

VIEŠOJO PASLAUGŲ PIRKIMO–PARDAVIMO SUTARTIS NR.

SNIEGO VALYMAS NUO LIOLIŲ SENIŪNIJOS VIETINĖS REIKŠMĖS KELIŲ

2026 m.

d.

Kelmė

Kelmės rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188768730 (toliau – Užsakovas), kurios registruota buveinė yra Vytauto Didžiojo g. 58, Kelmė, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktorės Danutės Laivienės, veikiančios pagal pareigybės aprašymą, ir „MB Melioracijos servisas“, juridinio asmens kodas 304781688 (toliau – Tiekėjas), kurio registruota buveinė Kelmės r. Maironių k. Maironio g. 31, atstovaujama direktoriaus Žilvino Peniko, toliau kartu šioje sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią paslaugų sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Sniego valymas nuo Liolių seniūnijos vietinės reikšmės kelių (toliau – Paslaugos).
- 1.2. Paslaugų kiekis nėra fiksuotas ir priklausys nuo faktinio poreikio.

2. SUTARTIES SUBJEKTŲ ĮSIPAREIGOJIMAI. Vykdydamos šią sutartį Šalys vadovaujasi Viešųjų pirkimų įstatymu, paslaugų pirkimo atviro konkurso būdu sąlygomis, kitais teisės aktais ir šia Sutartimi.

2.1. UŽSAKOVAS ĮSIPAREIGOJA:

- 2.1.1. pateikti Tiekėjui atliekamų Paslaugų „Techninę specifikaciją“ (toliau – Techninė specifikacija);
- 2.1.2. apmokėti už Paslaugas pagal šios sutarties sąlygas;
- 2.1.3. nustatyti Paslaugų apimtį ir atlikimo sąlygas;
- 2.1.4. vykdyti techninę priežiūrą, organizuoti savalaikį Paslaugų priėmimą, apmokėti už suteiktas Paslaugas.

2.2. TIEKĖJAS ĮSIPAREIGOJA:

- 2.2.1. Sutarties vykdymo metu teikiant Paslaugas laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų:
 - 2.2.1.1. mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo, rengiama dokumentacija Užsakovui turi būti pateikta tik elektroniniu formatu, o dokumentacija, kuri turi būti pasirašoma, turi būti pasirašoma elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliajo pirkimo reikalavimus, patvirtintus Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyme Nr. D1-508 „Dėl Produktų, kurių viešiesiems pirkimams taikytini aplinkos apsaugos kriterijai, sąrašo, Aplinkos apsaugos kriterijų ir Aplinkos apsaugos kriterijų, kuriuos perkančiosios organizacijos turi taikyti pirkdamos prekes, Paslaugas ar darbus, taikymo tvarkos aprašo patvirtinimo“;
 - 2.2.2. laiku pradėti, atlikti, užbaigti ir perduoti Užsakovui visus sutartyje nurodytas Paslaugas, savo lėšomis ištaisyti Užsakovo nurodytus defektus per nustatytą laiką;
 - 2.2.3. užtikrinti saugos ir sveikatos darbe, priešgaisrinės saugos ir aplinkos apsaugos reikalavimų vykdymą;
 - 2.2.4. atlikti Paslaugas, laikydamasis galiojančių normų ir taisyklių;
 - 2.2.5. vykdyti gautus Užsakovo nurodymus, jeigu šie nurodymai neprieštarauja Paslaugų sutarties sąlygoms ir normatyviniams dokumentams bei nėra kišimasis į Tiekėjo ūkinę komercinę veiklą;
 - 2.2.6. neatskleisti sutarties turinio kitiems asmenims be Užsakovo sutikimo.
- 2.3. Užsakovas turi teisę kontroliuoti ir prižiūrėti atliekamų Paslaugų eigą ir kokybę, Paslaugų grafiko laikymąsi. Įgyvendindamas šią teisę Užsakovas neturi teisės kištis į Tiekėjo ūkinę komercinę veiklą.
- 2.4. Tiekėjas Paslaugas atlieka vadovaudamasis Technine specifikacija (1 priedas).

2.5. Tiekėjas, netinkamai vykdęs sutartį, neturi teisės remtis ta aplinkybe, kad Užsakovas nevykdė Paslaugų kontrolės ir priežiūros, išskyrus atvejus, kai tokios kontrolės ir priežiūros pareigą Užsakovui nustato įstatymas.

2.6. Paslaugų sutarties šalys sutarties vykdymo metu privalo bendradarbiauti (kooperavimosi pareiga). Jeigu kyla kliūčių, trukdančių tinkamai įvykdyti sutartį, kiekviena sutarties šalis privalo imtis visų nuo jos priklausančių protingų priemonių toms kliūtims pašalinti. Šalis, kuri šios pareigos neįvykdo, praranda teisę į nuostolių, padarytų dėl atitinkamų kliūčių nepašalinimo, atlyginimą.

3. SUTARTIES KAINA

3.1. Pirkimo Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara. Pirkimo Sutarties fiksuotas įkainis – **14,52 Eur su PVM** (*keturiolika eurų, 52 ct*) už 1 km sniego valymą nuo Liolių seniūnijos vietinės reikšmės kelių (1 pravažiavimas).

3.2. 12 mėnesių (be Sutarties pratęsimo) preliminarai Sutarties vertė – **17424,00 Eur su PVM** (*septyniolika tūkstančių keturi šimtai dvidešimt keturi eurai*).

3.3. Įkainiai gali kisti dėl priimto įstatymo, keičiančio PVM dydį. Įkainiai perskaičiuojami (didinami arba mažinami) mokesčio lygio (dydžio) pakeitimui. Perskaičiavimas vykdomas po priimto įstatymo, keičiančio PVM dydį paskelbimo Teisės aktų registre. Perskaičiuoti įkainiai įforminami Šalių pasirašomu susitarimu, kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis, ir taikoma po perskaičiavimo atliktoms Paslaugoms apmokėti. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo Sutarties įkainiai nebus keičiami. Į įkainių dydį įeina darbo jėgos, mechanizmų darbo ir medžiagų kaina, mokesčiai, draudimo, transportavimo ir visos kitos Tiekėjui priklausančios pagal Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus bei šią Sutartį išlaidos.

3.4. Sutarties kainos perskaičiavimas dėl kainų lygio pokyčio. Sutarties kaina gali būti peržiūrima dėl kainų lygio pokyčio bet kurios iš Šalių rašytiniu prašymu. Peržiūros momentas yra Šalies prašymo kitai Šaliai peržiūrėti Sutarties kainą gavimo diena. Gali būti perskaičiuojamos Tiekėjui mokėtinos sumos tik už Paslaugas, o už kitas, nei Paslaugos (darbo projekto parengimą ir pan.), mokėtinos sumos negali būti perskaičiuojamos. Tiekėjui mokėtinos sumos už Paslaugas gali būti perskaičiuojamos, jeigu Lietuvos Respublikos statistikos departamento (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiamo statybos sąnaudų elementų kainų indekso (Mašinų ir mechanizmų darbas) (toliau – Indeksas) reikšmė pakinta daugiau kaip 0,05 per bet kurį Paslaugų vykdymo laikotarpį. Sutarties kaina perskaičiuojama dėl Indekso pokyčio pagal Sutartį neišpirktų Paslaugų vertę padauginant iš Indekso pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę:

$$K = IPb / IPr$$

Kur:

K – Indekso pokyčio koeficientas;

IPr – Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje;

IPb – Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje.

Laikotarpis yra bet koks laikotarpis, kurio pradžia yra ne ankstesnė, negu pasiūlymų pateikimo pirkime termino pabaigos diena, pabaiga ne vėlesnė, negu paskutiniojo atliktų darbų akto pagal Sutartį sudarymo diena.

3.4.1. Šalys privalo sudaryti susitarimą dėl kainos perskaičiavimo per 10 darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti kainą pateikimo dienos. Šalys privalo susitarime nurodyti Indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, Indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, Indekso pokyčio koeficientą, perskaičiuotą fiksuotos kainos sumą bei kitą perskaičiavimui reikšmingą informaciją.

3.4.2. Po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl kainos perskaičiavimo, perskaičiuotoji kaina taikoma Paslaugoms, kurie yra įtraukiami į atliktų darbų aktus (kaip per ataskaitinį laikotarpį atliktos Paslaugos), Tiekėjo pateikiamus po Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti kainą pateikimo.

3.4.3. Sutarties kaina dėl kainų lygio pokyčio gali būti peržiūrima ne dažniau negu kas 6 mėnesiai. Vėlesnis kainos perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

4. APMOKĖJIMAS

4.1. Tiekėjui už Paslaugas bus apmokama pagal įkainius, nurodytus Sutarties 2 priede. Apmokėjimas už Paslaugas bus vykdomas pagal faktinį užsakytų ir atliktų Paslaugų kiekį.

4.2. Už atliktas Paslaugas Užsakovas sumoka Tiekėjui per 30 kalendorinių dienų pagal atliktų Darbų priėmimo–perdavimo aktą (forma F-2) ir pateiktas PVM sąskaitas faktūras. Tiekėjas PVM sąskaitas faktūras ir jas pagrindžiančius dokumentus (jei tokie yra) privalo pateikti Užsakovui, naudodamasis

elektronine paslauga „Sabis“ (elektroninės paslaugos „Sabis“ svetainė pasiekama adresu <https://sabis.nbfc.lt>).

4.3. Tiekėjas ne vėliau kaip iki kiekvieno mėnesio 28 d. pateikia Užsakovui (3 egz.) Darbų priėmimo-perdavimo aktą (forma F-2), suderintus pasirašytinai su seniūnijos seniūnu ar jį pavaduojančiu darbuotoju.

4.4. Užsakovas turi teisę sulaikyti mokėjimus už atliktas Paslaugas, jeigu dėl Tiekėjo kaltės nepašalinti anksčiau nurodyti apmokėjimui pateiktų Paslaugų defektai.

4.5. Finansavimo šaltiniai – savivaldybės biudžeto lėšos.

4.6. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę vadovaudamasis šiame punkte nustatyta tvarka. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šios Sutarties 12.1 punkte nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Tiekėjo ir jo subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Tiekėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekeju.

5. PASLAUGŲ ATLIKIMO TERMINAI

5.1. Paslaugos turi būti suteiktos Kelmės rajono savivaldybės Liolių seniūnijos teritorijoje. Paslaugos teikiamos pagal faktinį poreikį ir (arba) Užsakovo užsakymą.

5.2. Užsakovas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti atliktas Paslaugas ir už jas sumokėti Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

6. ATSISKAITYMAS UŽ PASLAUGAS

6.1. Atlikus Paslaugas Sutarties 4 punkte nustatyta tvarka.

6.2. Atsiskaitymo už atliktas Paslaugas dokumentus (sąskaitas, atliktų darbų aktus, pažymas) Tiekėjas privalo parengti taip, kad skaičiavimus būtų galima patikrinti. Atsiskaitymo dokumentuose Tiekėjas turi nurodyti Paslaugų sudėtį, pavadinimus ir, Užsakovui pareikalavus, pateikti dokumentus, patvirtinančius Paslaugų rūšies ir apimties paskaičiavimus.

6.3. Užsakovas galutinai atsiskaito su Tiekėjui, kai yra atliktos visos sutartyje numatytos Paslaugos ir pašalinti defektai.

7. UŽSAKOVAS TURI TEISĘ NEMOKĖTI UŽ ATLIKTAS PASLAUGAS, JEIGU DĖL TIEKĖJO KALTĖS:

7.1. Nepašalinti jau apmokėtų kitų Paslaugų defektai;

7.2. Užsakovui padaryti nuostoliai;

7.3. Paslaugos atliekamos nesilaikant darbų atlikimo grafiko.

7.4. Užsakovas turi teisę:

7.4.1. Nepriimti Pagrindinės sutarties reikalavimų neatitinkančių Paslaugų;

7.4.2. prašyti Tiekėjo pateikti informaciją ir (ar) dokumentus, kurie įrodytų Tiekėjo aplinkosaugos reikalavimų laikymąsi (pvz. duomenis ar Paslaugos teikimui buvo naudotas popierius, jei taip – pateikiamos naudoto popieriaus techninės charakteristikos, ar buvo naudotasi elektroniniu parašu, atsisakyta nebūtino dokumentų spausdinimo ir kopijavimo, teikiant Paslaugą nebuvo kitaip teršiama aplinka ar keliamas pavojus sveikatai ir (ar) kt.);

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ:

8.1. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Sutarties 4.3 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Tiekėjui pareikalavus mokėti Tiekėjui 0,02 % nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

8.2. Užsakovui nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, Tiekėjas įsipareigoja sumokėti Užsakovui 1 % dydžio netesybas (baudą) nuo bendros Sutarties kainos be PVM nurodytos Sutarties priede.

8.3. Šalys susitaria, kad Paslaugų nesuteikimas laiku gali sukelti neigiamas pasekmes, susijusias su apsunkintu transporto priemonių eismu ir padidėjusia eismo įvykių tikimybe, todėl sniego valymo Paslaugų teikimą uždelsus daugiau kaip 3 (tris) valandas nuo Užsakovo užsakymu nurodyto laiko ar netinkamas Paslaugų atlikimas daugiau kaip tris kartus per Sutarties vykdymo laikotarpį (Užsakovui tai nurodžius priėmimo-perdavimo aktuose ar rašytiniuose pranešimuose Tiekėjui), jis moka Užsakovui 1

(vieną) procentą visos Sutarties sumos (kainos) dydžio baudą. Prievolė neginčijama, Užsakovas gali sumažinti baudos dydį, jei Tiekėjas įrodo, kad uždelsta ne dėl jo, o dėl Užsakovo kaltės arba tokių objektyvių aplinkybių, kurių Tiekėjas negalėjo jų iš anksto numatyti ir kaip nors jas įtakoti (tai negali būti gausus sniegas, nes šią tikimybę Tiekėjas privalo įvertinti prieš Sutarties sudarymą). Bauda sumokama Užsakovo pasirinkimu:

8.3.1. išskačiuojant jos sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

8.3.2. Tiekėjui pervedant baudos sumą į Užsakovo sąskaitą ne vėliau kaip per 30 dienų nuo mokestinio reikalavimo gavimo.

9. GARANTIJŲ PASLAUGOMS SUTEIKIMAS

9.1. Tiekėjas garantuoja, kad atliktos Paslaugos atitinka norminių dokumentų reikalavimus.

10. GINČŲ SPRENDIMAS

10.1. Ginčus dėl Sutarties vykdymo šalys turi spręsti derybose, tarpusavio konsultacijose ar tarpininkaujant tretiesiems asmenims – ekspertams. Jeigu ginčo išspręsti nepavyksta, šalys ginčą sprendžia Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

11. SUTARTIES GALIOJIMO, PAKEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

11.1. Sutartis įsigalioja ją pasirašius, bet ne anksčiau, kaip nuo 2026-02-24 ir galioja 12 mėn.

11.2. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.

11.3. Šalis, negalinti vykdyti Sutarties įsipareigojimų dėl nenugalimos jėgos aplinkybių, privalo per dešimt kalendorinių dienų apie tai pranešti kitai šaliai. Sutartis lieka galioti po tokių aplinkybių išnykimo.

11.4. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užtrunka ilgiau nei tris mėnesius, šalys gali vienašališkai nutraukti sutartį, apie tai per dešimt kalendorinių dienų pranešdamos kitai šaliai.

11.5. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu.

11.6. Sutarties keitimas jos galiojimo laikotarpiu atliekamas vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str.

12. SUBTIEKIMAS

12.1. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti tuo metu žinomų subtiekiejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekiejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

12.2. Tiekėjas gali keisti Sutarties priede nurodytus subtiekiejus tik prieš tai raštu pranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

12.3. Tiekėjas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekiejo, numatyto Sutarties priede, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

12.4. Jei subtiekiejui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekiejas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniais reikalavimams, keičiamas subtiekiejas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekiejo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Tiekėjas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekieją reikalavimus atitinkančiu subtiekieju.

12.5. Užsakovui sutikus su subtiekiejo pakeitimu, Užsakovas kartu su Tiekėju raštu sudaro susitarimą dėl subtiekiejo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

13. SUTARTIES PRIEDAI

13.1. 1 priedas – Techninė specifikacija;

13.2. 2 priedas – Pasiūlymas.

14. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

14.1. Vykdydamos Sutartį šalys vadovaujasi šios Sutarties sąlygomis, Lietuvos Respublikos įstatymais bei kitais Lietuvos Respublikos galiojančiais teisės aktais.

14.2. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais – 1 egz. Užsakovui ir 1 egz. Tiekėjui. Visi egzemplioriai turi vienodą galią.

14.3. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, yra Mantas Ralys, Kelmės rajono savivaldybės administracijos Statybos ir infrastruktūros skyriaus vedėjas. Pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą atsakingi Viešųjų pirkimų skyriaus specialistai.

14.4. Tiekėjo paskirtas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą, direktorius Žilvinas Penikas, 062131548, melservisas@gmail.com .

15. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, TELEFONAI, FAKSAI, ATSISKAITOMOSIOS SĄSKAITOS:

Užsakovas

Kelmės rajono savivaldybės administracija
Vytauto Didžiojo g. 58, LT-86143 Kelmė
Įmonės kodas 188768730
Luminor Bank AS
Banko kodas 40100
Sąskaitos Nr. LT44 4010 0438 0003 0074
Tel. (0 427) 69052

Tiekėjas

MB „Melioracijos servisas“
Kelmės r. Maironių k. Maironio g. 31
Įmonės kodas 304781688
PVM kodas LT100012111515
Luminor Bank AS
LT694010051004225929

Administracijos direktorė

Danutė Laivienė

A.V.

direktorius

Žilvinas Penikas

A.V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

2025-11-

Kelmė

1. PIRKĖJAS	Kelmės rajono savivaldybės administracija, Vytauto Didžiojo g. 58, Kelmė
2. PASLAUGŲ PAVADINIMAS	Sniego valymas nuo Kelmės rajono savivaldybės administracijos seniūnijų vietinės reikšmės kelių
3. PIRKIMO OBJEKTO KRITERIJUS	Mažiausias 1 km sniego valymo nuo kelių ir gatvių įkainis (1 pravažiavimas). <u>1 pravažiavimas – 1 km kelio nuvalymas į vieną pusę.</u>
4. PASLAUGŲ APRAŠYMAS	• Žiemos sezono metu turi būti užtikrintas sniego valymas nuo Kelmės rajono vietinės reikšmės kelių ir gatvių (toliau – keliai ir gatvės kartu vadinami keliais). • Važiuojamosios dalies valymas nuo sniego atliekamas priklausomai nuo oro sąlygų pagal Kelmės rajono seniūnijų seniūnų ar seniūnus pavaduojančių darbuotojų nurodymus (telefonu, raštu arba elektroniniu paštu) seniūnų nurodytiems keliams. • Pagrindiniai keliai seniūnijose turi būti nuvalyti iki 7 val. ryto, o šalutiniai – iki 12 val. dienos. Sudėtingomis oro sąlygomis eismas vietinės reikšmės keliuose gali nutrūkti ne ilgiau kaip 12 valandų. Nustojus snigti ar pustyti sniegas keliuose turi būti nuvalytas per 5 valandas. Normaliomis oro sąlygomis nuvalytų gatvių ir aikštelių dangų didžiausias leistinas sniego storis – 1 cm, kelio dangos – 5 cm, o ypač sudėtingomis oro sąlygomis – 10 cm. Provėžos keliuose negali būti gilesnės kaip 2 cm. • Valant kelius, sniegas turi būti sustumtas į volus kelkraščiuose neužverčiant sniegu autobusų stovėjimo aikštelių, šaligatvių, įvažiavimų į kiemus ir kitų objektų. • Nuvalyto kelio plotis turi būti ne mažesnis kaip 4,5 metro (esant siauresniam keliui – pagal jo faktinį plotį). Jei pagal faktinį plotį nuvalyto kelio plotis pavojingas transporto priemonių prasilenkimui, reikia, pagal poreikį, suformuoti prasilenkimo salelių. • Pirmiausia valomi tokie seniūnijų keliai, kuriais užtikrinamas svarbiausių objektų nepertraukiamas darbas ir būtiniausių paslaugų teikimas, t. y. medicinos įstaigų, mokyklų, laidojimo apeigų užtikrinimas, gyventojų aprūpinimas maisto produktais ir pan., arba pagal atskirą seniūnų ar juos pavaduojančių darbuotojų nurodymą. Nenumatytais atvejais (gaisras, liga ir pan.) seniūnų ar juos pavaduojančių darbuotojų nurodymu valomi ir tie keliai, kurie nėra nurodyti seniūnų pateiktuose sąrašuose. • Tiekėjas turi pateikti atsakingų už sniego valymo paslaugų teikimą asmenų sąrašą ir jų telefono numerius. Bent vienu numeriu turi būti užtikrinta

	galimybė pateikti informaciją apie kelius, kuriuos reikia valyti bet kurią savaitės dieną, bet kuriuo paros metu. Atsakingas asmuo privalo atsiliėti į skambutį. • Paslaugų Tiekėjas turi būti susipažinęs su seniūnijos (pirkimo dalies), kurioje bus teikiamos paslaugos, kelių infrastruktūra. • Sniego valymo paslaugos turi būti atliekamos su specializuota technika (ratinis traktorius su verstuvu (buldozeriu), vikšrinis traktorius su verstuvu (buldozeriu), autogreideris), kuriai turi būti atlikta techninė apžiūra. • Sniego valymui nuo kelių, reikia turėti sniego valymo techniką – bent 2 vnt. kiekvienai pirkimo daliai, iš kurių viena turi būti ne mažesnės kaip 57 kW (76 AJ) galios ir bent 1 vnt. ne mažesnės kaip 96 kW (128 AJ) galios (vikšrine arba ratine važiuokle). • Prieš pasirašant sutartį perkančioji organizacija pasilieka teisę įvertinti turimos technikos būklę. • Paslaugų Tiekėjas turi valyti sniegą nuo kelių ta apimtimi, kurią nustato Užsakovas (nepriklausomai nuo numatomų valyti kelių ilgio). • Valant ledą ir sniegą negalima naudoti technikos, įrankių, gadinančių kelių ar aikštelių dangą. • Už atliktas paslaugas kiekvieną mėnesį pasirašomas suteiktų paslaugų perdavimo–priėmimo aktas. • Jeigu, siekiant laiku ir tinkamai įvykdyti sutartį, reikia atlikti papildomus darbus, kurių Tiekėjas nenumatė sudarant sutartį, bet turėjo ir galėjo juos numatyti pagal pateiktus Perkančiosios organizacijos dokumentus ir jie yra būtini šiai sutarčiai tinkamai įvykdyti, šiuos darbus Tiekėjas atlieka savo lėšomis. • Tiekėjai, siūlydami kainas, turi įvertinti visas išlaidas, taip pat ir darbą švenčių dienomis, atvykimo ir grįžimo išlaidas iki valomo kelio ir pan. • Sniego valymo paslaugos įskaitomos matuojant faktinius jų kiekius. Mokama pagal 1 km sniego nuvalymo įkainį (1 važiavimo į vieną pusę). PASTABA: Ypač sudėtingos meteorologinės oro sąlygos susidaro tada, kai ilgiau kaip šešias (6) valandas sniega ir / ar pusto; Ilgiau kaip dvidešimt keturias (24) valandas, tačiau su pertraukomis sniega ir / ar pusto; Išalęs kelias po lietaus apledėja, esti lijudra, per parą kelias apledėja daugiau kaip 2 (du) kartus.	
5. PASLAUGŲ APIMTYS (Pateikti kiekiai orientaciniai)	Seniūnija	Preliminarus valomų kelių ilgis km 12 mėn. laikotarpiu (planuojama, kad 12 mėn. laikotarpiu keliai bus valomi 4 kartus nuvažiuojant į abi

		puses)
	Kelmės apylinkių seniūnija	170 km x4x2 = 1360 km
	Liolių seniūnija	150 km x4x2= 1200 km
	Pakražančio seniūnija	140 km x4x2= 1120 km
	Vaiguvos seniūnija	67 km x4x2= 536 km
	Užvenčio seniūnija	127 km x4x2= 1016 km
6. ATLIEKANT PASLAUGAS VADOVAUTIS TEISINIAIS AKTAIS	Lietuvos automobilių kelių direkcijos prie susisiekimo ministerijos direktoriaus įsakymu patvirtintu „AUTOMOBILIŲ KELIŲ PRIEŽIŪROS DARBŲ ATLIKIMO TECHNOLOGIJA KPV DT-15“ tvarkos aprašu (vadovautis perkamų paslaugų atlikimui aktualiais nurodymais).	
7. PATEIKIAMOS DOKUMENTACIJOS SKAIČIUS	Atliktų darbų aktai, formos F2 (pasirašytos seniūnų), F3 po 4 egz.	

Statybos ir infrastruktūros skyriaus vyriausioji specialistė

Raimonda Norvilytė

MB „Melioracijos servisas“
(Mažoji bendrija, Kelmės r. Maironių k., melservisas@gmail.com, VI „Registru centro“ Šiaulių filialas, į.k.
304781688, pvm kodas LT100012111515)

Kelmės rajono savivaldybės administracijai

**PASIŪLYMAS
DĖL „SNIEGO VALYMAS NUO KELMĖS RAJONO SAVIVALDYBĖS
ADMINISTRACIJOS SENIŪNIJŲ VIETINĖS REIKŠMĖS KELIŲ**

(pirkimo pavadinimas)

2025-12-16 Nr. 01
(Data)

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	MB „Melioracijos servisas“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Kelmės r. Maironių k. Maironio g. 31
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą, vardas, pavardė, pareigos	Žilvinas Penikas, direktorius
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subtiekęją (-us) subteikėją (-us) ar specialistus ir ekspertus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo(u) subrangovo(u), subtiekęjo(u), subteikėjų(u) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinami..

Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų), specialisto pavadinimas (-ai), vardas pavardė	
Subrangovo (-ų), subtiekęjo (-ų) ar subteikėjo (-ų), specialisto adresas (-ai)	
Paskirtų paslaugų procentinė dalis arba pinigine vertė	

1) Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis konkurso sąlygomis, nustatytomis:

- pirkimo sąlygose;
- kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

2) Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu arba įprastu fiziniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Mes siūlome atlikti šias paslaugas „***Sniego valymas nuo Kelmės rajono savivaldybės administracijos seniūnijų vietinės reikšmės kelių***“:

I pirkimo dalis – Sniego valymas nuo Kelmės apylinkių seniūnijos vietinės reikšmės kelių							
Eil. Nr.	Seniūnijos pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarūs kiekiai (12 mėnesių laikotarpiui)	Vieneto įkainis, EUR be PVM	PVM, EUR	Vieneto įkainis, EUR su PVM	Bendra kaina EUR su PVM (3 stulp. x 6 stulp.)
	1	2	3	4	5	6	7
1	<i>Sniego valymas nuo Kelmės apylinkių seniūnijos vietinės reikšmės kelių</i>	km	1360				
Bendra pasiūlymo kaina, EUR su PVM:							
<i>Bendra pasiūlymo suma žodžiais su PVM</i>							

II pirkimo dalis – Sniego valymas nuo Liolių seniūnijos vietinės reikšmės kelių							
Eil. Nr.	Seniūnijos pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarūs kiekiai (12 mėnesių laikotarpiui)	Vieneto įkainis, EUR be PVM	PVM, EUR	Vieneto įkainis, EUR su PVM	Bendra kaina EUR su PVM (3 stulp. x 6 stulp.)
	1	2	3	4	5	6	7
1	<i>Sniego valymas nuo Liolių seniūnijos vietinės reikšmės kelių</i>	km	1200	12,00	2,52	14,52	17424,00
Bendra pasiūlymo kaina, EUR su PVM:							17424,00
<i>Bendra pasiūlymo suma žodžiais su PVM Septyniolika tūkstančių keturi šimtai dvidešimt keturi Eur</i>							

III pirkimo dalis – Sniego valymas nuo Pakražančio seniūnijos vietinės reikšmės kelių							
Eil. Nr.	Seniūnijos pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarūs kiekiai (12 mėnesių laikotarpiui)	Vieneto įkainis, EUR be PVM	PVM, EUR	Vieneto įkainis, EUR su PVM	Bendra kaina EUR su PVM (3 stulp. x 6 stulp.)

	1	2	3	4	5	6	7
1	<i>Sniego valymas nuo Pakražančio seniūnijos vietinės reikšmės kelių</i>	km	1120				
Bendra pasiūlymo kaina, EUR su PVM:							
<i>Bendra pasiūlymo suma žodžiais su PVM</i>							

IV pirkimo dalis – Sniego valymas nuo Vaiguvo seniūnijos vietinės reikšmės kelių							
Eil. Nr.	Seniūnijos pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarūs kiekiai (12 mėnesių laikotarpiui)	Vieneto įkainis, EUR be PVM	PVM, EUR	Vieneto įkainis, EUR su PVM	Bendra kaina EUR su PVM (3 stulp. x 6 stulp.)
	1	2	3	4	5	6	7
1	<i>IV pirkimo dalis – Sniego valymas nuo Vaiguvo seniūnijos vietinės reikšmės kelių</i>	km	536				
Bendra pasiūlymo kaina, EUR su PVM:							
<i>Bendra pasiūlymo suma žodžiais su PVM</i>							

V pirkimo dalis – Sniego valymas nuo Užvenčio seniūnijos vietinės reikšmės kelių							
Eil. Nr.	Seniūnijos pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarūs kiekiai (12 mėnesių laikotarpiui)	Vieneto įkainis, EUR be PVM	PVM, EUR	Vieneto įkainis, EUR su PVM	Bendra kaina EUR su PVM (3 stulp. x 6 stulp.)
	1	2	3	4	5	6	7
1	<i>Sniego valymas nuo Užvenčio seniūnijos vietinės reikšmės kelių</i>	km	1016				
Bendra pasiūlymo kaina, EUR su PVM:							
<i>Bendra pasiūlymo suma žodžiais su PVM</i>							

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai.
Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, PVM sumos nenurodo, – nurodo priežastis dėl kurių PVM nemoka.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos darbų ir paslaugų vykdymo išlaidos ir visi mokesčiai, ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Taip pat mes patvirtiname, kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia visiškai ir tinkamam Sutarties įvykdymui.

Siūlomos paslaugos visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
01	espd-response-s1216	16

Pasiūlymas galioja 90 kalendorinių dienų nuo pasiūlymo pateikimo termino pabaigos.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali / perkančioji organizacija šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims *:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)

Pastaba*. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Siekiant, kad Perkančioji organizacija galėtų užtikrinti tiekėjo informacijos konfidencialumą, pasiūlyme esanti konfidenciali informacija turi būti su žyma „konfidencialu“. Tiekėjai turi atidžiai ir pagrįstai nurodyti konfidencialią informaciją, kadangi laimėtojo pasiūlymas ir sudaryta sutartis bus viešinama.

direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas*)

(Parašas*)

Žilvinas Penikas

(Vardas ir pavardė*)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Kelmės rajono savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Sniego valymas nuo Liolių seniūnijos vietinės reikšmės kelių
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-02-13 Nr. (7.9 E) SŽ-35
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Danutė Laivienė Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-11 10:32
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-11 10:32
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-07-29 14:05 - 2026-07-28 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Žilvinas Penikas -
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-13 11:39
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-13 11:39
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-09-24 16:53 - 2030-09-24 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vaida Kaušiuvienė vyresnysis specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-13 12:59
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-13 13:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2026-02-12 12:10 - 2031-02-12 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	2
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Techninė specifikacija.docx
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Priedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Pasiūlymas MB Melioracijos servisas.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260121.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-02-24)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-02-24 nuorašą suformavo Ernesta Labanauskienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-02-24 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“
