

STATYBOS RANGOS SUTARTIS Nr. _____

Utena, 2026-02-

Utenos rajono savivaldybės administracija, įstaigos kodas 188710442, kurios registruota buveinė yra Utenio a. 4, 28503, Utena, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama administracijos direktoriaus **Pauliaus Cyvo**, veikiančio pagal administracijos nuostatus (toliau – Užsakovas), ir UAB „Techbalta“, atstovaujama direktoriaus **Algirdo Jaruševičiaus**, veikiančio (-ios) pagal įmonės įstatus, (toliau – Rangovas), ir toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią Statybos rangos sutartį (toliau – Sutartis).

1. SĄVOKOS

- 1.1 **Darbai** – visi darbai, nustatyti Techninėje specifikacijoje (užduotyje) ir kiti darbai bei būtinos Sutarčiai atlikti paslaugos (jeigu yra), kuriuos pagal Sutartį privalo atlikti Rangovas.
- 1.2 **Darbų atlikimo terminas** – laikas, skaičiuojamas dienomis nuo Darbų pradžios iki Darbų perdavimo Užsakovui, atlikus baigiamuosius bandymus (jeigu taikoma), kurių rezultatai yra teigiami, ir pasirašius Darbų perdavimo-priėmimo aktą.
- 1.3 **Darbų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, patvirtinantis, kad Rangovas perdavė, o Užsakovas priėmė Darbus, pasirašomas vadovaujantis Sutarties sąlygų 8.2 papunkčiu.
- 1.4 **Darbų pradžia** – Statybietės perdavimo-priėmimo akto pasirašymo data arba data po 10 dienų kai įsigaliojo Sutartis, jeigu statybietės perdavimo-priėmimo aktas per šį dienų skaičių nėra pasirašytas.
- 1.5 **Techninė specifikacija (užduotis)** – dokumentų visuma, kuriuose gali būti pateikiami Darbų brėžiniai/patalpų planai, techninės specifikacijos, darbų aprašymas bei sąnaudų kiekių žiniaraščiai (jeigu pateikiami) ir visi šių dokumentų papildymai bei pataisymai, kurie buvo atlikti Darbų viešojo pirkimo metu iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Esant Techninės specifikacijos (užduoties) dokumentų neatitikimams ar prieštaravimams, jų viršenybė pagal analogiją nustatoma (jeigu įmanoma) pagal STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“.
- 1.6 **Techninės specifikacijos (užduoties) klaida** – Techninės specifikacijos (užduoties) reikalavimai (jų visuma), kurių negalima įgyvendinti (i) atsižvelgiant į normatyvinių statybos techninių dokumentų ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų nuostatus ir (arba) (ii) nepažeidus kurio nors iš jų, kai abejojama dėl Sutarties sąlygų, tačiau įvertinus dokumentų viršenybę pagal 3.2. papunktį.
- 1.7 **Deklaracija apie statybos užbaigimą** – Užsakovo pasirašytas dokumentas, kuriuo paskelbiama, kad statybos darbai užbaigti ar statinio (patalpų) paskirtis pakeista pagal teisės aktų reikalavimus (kai statinio projektas nebuvo rengiamas).
- 1.8 **Inžinerinės paslaugos** – Darbams atlikti būtinos inžinerinės paslaugos (kadastrinių, geodezinių matavimų atlikimas, vykdymo dokumentacijos, statybos darbų elektroninio statybos žurnalo (ESDŽ) pildymo paslauga, kadastrinių matavimų bylų parengimas, išpildomosios nuotraukos atlikimas, pastatų energetinio efektyvumo sertifikavimas, statinio (dalies) ekspertizės paslaugos ir kitos inžinerinės paslaugos, reikalingos statybos užbaigimo procedūroms (kad būtų surašytas reikiamas statybos užbaigimo dokumentas).
- 1.9 **Išankstinis mokėjimas** – Sutarties 9.3 papunktyje nurodyta Sutarties kainos dalis, kurią Užsakovas pagal Sutartį turi sumokėti Rangovui iš anksto (avansu) iki atliktų Darbų perdavimo Užsakovui.
- 1.10 **Išlaidos** – visos pagrįstai Statybietėje ar už jos ribų patirtos Rangovo tiesioginės ir netiesioginės išlaidos, susijusios su Sutartyje numatytais Darbais. Į išlaidas negali būti įskaičiuojamos negautos pajamos.
- 1.11 **Įranga** – prietaisai ir mechanizmai sudarantys Darbus ar jų dalį.

- 1.12 **Kiekių (apimties) keitimas** – Sutarties dalyko kiekybinis pakeitimas, atliekamas dėl dalies perkamų Darbų atsisakymo arba jų kiekio (apimties) sumažinimo, vienų Darbų pakeitimo kitais Darbais, Papildomų darbų įsigijimo arba jų kiekio (apimties) padidinimo.
- 1.13 **Medžiagos** – visa tai, kas turi sudaryti Darbus ar jų dalį (išskyrus Įrangą).
- 1.14 **Pakeitimas** – Techninės specifikacijos (užduoties) reikalavimų keitimas, Užsakovo nurodytas padaryti pagal 9 skyrių.
- 1.15 **Pradinės sutarties vertė** – Sutarties 3.4.1. papunktyje nurodyta vertė, lygi laimėjusio Rangovo pasiūlymo kainai.
- 1.16 **Rangovo įrengimai** – visi prietaisai, mechanizmai, transporto priemonės bei kiti daiktai, reikalingi Darbams vykdyti, užbaigti ir bet kuriems defektams ištaisyti. Rangovo įrengimams nepriskiriama Įranga, Medžiagos ir visi kiti daiktai, skirti sudaryti Darbus ar jų dalį.
- 1.17 **Rangovo pasiūlymas** – Rangovo užpildyti ir viešojo darbų pirkimo metu pateikti dokumentai, kuriais siūloma Užsakovui atlikti darbus pagal Užsakovo nustatytas viešojo darbų pirkimo sąlygas.
- 1.18 **Rangovo personalas** – visi Statybvietėje dirbantys Rangovui arba Subrangovui darbuotojai ir kiti asmenys, padedantys Rangovui vykdyti Darbus.
- 1.19 **Statybos užbaigimo dokumentas** – statybos techninio reglamento STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ nustatyta tvarka surašytas ir el. parašais pasirašytas elektroninis dokumentas (statybos užbaigimo aktas ar deklaracija apie statybos užbaigimą), patvirtinantis, kad statinys pastatytas pagal Projekto sprendinius. Šis dokumentas laikomas galiojančiu, kai jis užregistruojamas IS „Infostatyba“.
- 1.20 **Statybos užbaigimo terminas** – laikas, skaičiuojamas dienomis nuo Darbų perdavimo ir priėmimo akto datos iki užbaigiama statinio statyba, t. y., kai po Darbų perdavimo Užsakovui ištaisomi defektai (jei reikia), atliekamos statybos užbaigimo procedūros ir surašomas Statybos užbaigimo dokumentas.
- 1.21 **Statybvietė** – Darbų vykdymo vieta ar vietos, į kurias turi būti pristatoma Įranga bei Medžiagos, ir kurios ribos apibrėžiamos perduodant Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę vadovaujantis Sutarties sąlygų 4.1. punktu.
- 1.22 **Subrangovas** – asmuo Rangovo pasiūlyme ir Sutartyje įvardintas kaip Subrangovas.
- 1.23 **Sutarties galiojimas** - Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį kvalifikuotais elektroniniais parašais ir užregistravus Sutartį Užsakovo dokumentų valdymo sistemoje, ir Rangovui per 10 darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikus Užsakovui tinkamą Sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą. Atlikus šiuos veiksmus, Sutarties įsigaliojimo diena laikytina tinkamo Sutarties įvykdymą užtikrinančio dokumento pateikimo Užsakovui diena. Šalims nepasirašius Sutarties ir (arba) Rangovui per nustatytą terminą nepateikus tinkamo Sutarties įvykdymą užtikrinančio dokumento Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis, Sutartis yra laikoma neįsigaliojusia. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo arba iki Sutarties nutraukimo. Sutarties galiojimo pasibaigimas neatleidžia Šalių nuo visiško Sutartimi prisiimtų įsipareigojimų įvykdymo.
- 1.24 **Sutarties kaina** – Sutarties 9.1 punkte nurodyta suma, kuri turi būti sumokėta Rangovui už laiku ir tinkamai atliktus Darbus pagal Sutartį.
- 1.25 **Užsakovo personalas** – visi Užsakovui dirbantys arba Užsakovo įgalioti asmenys, taip pat kitas personalas, apie kurį Užsakovas pranešė Rangovui kaip apie Užsakovo personalą.
- 1.26 **Veiklų sąrašas** – Darbų grupių (etapų) žiniaraštis, užpildytas Rangovo siūlomomis Darbų kainomis. Veiklų sąrašas nurodo pagrindines Darbų, kurių apimtis apibrėžta Techninėje specifikacijoje (užduotyje), veiklas ir joms priskirtinas sumas.

- 1.27 Kitos vartojamos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, Lietuvos Respublikos architektūros įstatyme ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme ir susijusiuose įstatymų įgyvendinamuosiuose teisės aktuose.

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Sutarties pavadinimas - „**Baseino pastato (un. Nr. 8298-2002-2029) Taikos g. 44, Utenoje, rekonstravimo darbai**“.

2.2. Sutarties dalykas - Šia Sutartimi Rangovas įsipareigoja per Sutartyje nustatytus Darbų atlikimo ir Statybos užbaigimo terminus, laikydamasis Kalendorinio darbų atlikimo grafiko, Sutartyje nustatytomis sąlygomis atlikti, perduoti ir užbaigti baseino pastato (un. Nr. 8298-2002-2029), esančio Taikos g. 44, Utenoje, rekonstravimo statybos darbus pagal parengtą techninį darbo projektą „**Baseino pastato (un. Nr. 8298-2002-2029) Taikos g. 44, Utenoje, rekonstravimo projektas**“ (toliau – Techninis projektas) ir suteikti Darbams atlikti būtinas Inžinerines paslaugas, kaip numatyta Sutartyje, bei ištaisyti po Darbų atlikimo termino nustatytus defektus, o Užsakovas įsipareigoja sudaryti Rangovui būtinas sąlygas Darbams atlikti, Sutartyje numatyta tvarka priimti tinkamai atliktų Darbų rezultatą ir sumokėti Rangovui Sutarties kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir tvarka.

2.3. Sutarties objekto apimtis – Sutarties objektą sudaro darbai, numatyti Sutarties priede Nr.1 – Techninėje specifikacijoje (užduotyje).

2.4. Darbų atlikimo vieta – Taikos g. 44, Utena.

3. BENDROSIOS NUOSTATOS

3.1. Šalių teisių ir pareigų pagrindas yra Sutartis, Lietuvos Respublikos įstatymai, įstatymų įgyvendinamieji teisės aktai, statybos techniniai reglamentai ir kiti normatyviniai dokumentai.

3.2. Šiame punkte pateikiami Sutartį sudarantys dokumentai, kurie turi būti suprantami kaip paaiškinantys vienas kitą. Tuo tikslu nustatomas toks dokumentų pirmumas:

- 3.2.1. šios Sutarties sąlygos;
- 3.2.2. Techninė specifikacija (užduotis);
- 3.2.3. Techninis darbo projektas, kurį sudaro techninės specifikacijos, aiškinamieji raštai, brėžiniai.
- 3.2.4. Veiklų sąrašas;
- 3.2.5. Rangovo pasiūlymo sąmatiniai skaičiavimai su pagrindinėmis techninėmis siūlomų darbų charakteristikomis ir darbų įkainiais (jeigu įtraukiami);
- 3.2.6. Subrangovų ir jiems perduodamų atlikti Darbų sąrašai (pridedama, jei yra pasitelkiami Subrangovai jei ne – sąrašas nepildomas).
- 3.2.7. Sutarties įvykdymą užtikrinantis dokumentas
- 3.2.8. Rangovo vadovaujančių darbuotojų (specialistų) ir asmenų, atsakingų už Sutarties vykdymą, sąrašas.
- 3.2.9. Kalendorinis darbų atlikimo grafikas.
- 3.2.10. Kiti Sutartį sudarantys dokumentai (jeigu yra).

3.3. Sutartis gali būti keičiama tik Sutartyje ir Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytais atvejais ir tvarka, neatliekant naujos pirkimo procedūros.

3.4. Sutarties sąlygų pagrindiniai duomenys:

<i>Pavadinimas</i>	<i>Duomenys ir sąlygos</i>
3.4.1. Pradinės sutarties vertė	4.915.000,00 (keturi milijonai devyni šimtai penkiolika tūkstančių, 0 ct) Eur be PVM
3.4.2. Užsakovo skiriamas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą	Aiva Kulbauskienė
3.4.3. Bauda už aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimų nevykdymą	100 (šimto eurų) Eur dydžio bauda už kiekvieną atvejį
3.4.4. Darbų atlikimo terminas	24 (dvidešimt keturi) mėnesiai

3.4.5. Darbų atlikimo termino pratęsimas	3 (trys) mėnesiai
3.4.6. Darbų vykdymo sustabdymo laikotarpis	Ne daugiau kaip 5 (penki) mėnesiai. Darbų vykdymo stabdymo laikotarpis į Darbų atlikimo terminą neįskaitomas
3.4.7. Delspinigiai dėl Darbų vėlavimo ar vėlavimo pateikti Sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą	0,02 % Sutarties kainos per dieną
3.4.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma	5 % nuo Pradinės sutarties vertės
3.4.9. Garantinio laikotarpio priverolių įvykdymo užtikrinimo suma	Ne mažesnė kaip 5 proc. nuo pradinės sutarties vertės. Laidavimas, išduotas draudimo bendrovės (kartu turi būti pateikiama laidavimo draudimo apmokėjimą įrodančio dokumento kopija), arba garantija, išduota kredito įstaigos
3.4.10. Sutarties kaina,	5 947 150,00 (penki milijonai devyni šimtai keturiasdešimt septyni tūkstančiai šimtas penkiasdešimt eurų, 0 ct) Eur su PVM
iš kurių PVM sudaro	1 032 150,00 (vienas milijonas trisdešimt du tūkstančiai šimtas penkiasdešimt eurų, 0ct) Eur
3.4.11. Išankstinio mokėjimo suma (jei yra)	netaikoma
3.4.12. Atskaitymai nuo kiekvieno tarpinio mokėjimo	netaikoma
3.4.13. Sulaikymo procentas	netaikoma
3.4.14. Išankstinio mokėjimo terminas	netaikoma
3.4. 15. Kitų mokėjimų terminas	30 kalendorinių dienų
3.4.16. Delspinigiai dėl vėluojančio mokėjimo	0,02 % laiku neapmokėtos sumos per dieną
3.4.17. Darbų garantinis terminas	5 metai

4. UŽSAKOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 4.1. Užsakovas privalo perduoti Rangovui Statybvietę ir jos valdymo teisę ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų. Statybvietė yra perduodama Šalims pasirašant Statybvietės perdavimo ir priėmimo aktą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka.
- 4.2. Užsakovas yra atsakingas už tai, kad jo personalas bendradarbiautų su Rangovu bei laikytųsi darbo saugos reikalavimų Statybvietėje. Užsakovo skiriamas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą ir jos pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas, yra nurodytas 3.4.2. papunktyje.

- 4.3. Užsakovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti Rangovą, Rangovo personalą ir atitinkamus jų atstovus nuo pretenzijų, kompensacijų, nuostolių ir Išlaidų (susijusių su bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi), kylančių arba atsiradusių dėl Užsakovo kaltės.
- 4.4. Užsakovo atsakomybei ir rizikai priskiriama:
 - 4.4.1. Užsakovo naudojimasis bet kuria Darbų dalimi iki Darbų perdavimo Užsakovui dienos, išskyrus kaip gali būti numatyta pagal Sutartį;
 - 4.4.2. klaidos, netikslumai ar trūkumai Techninėje specifikacijoje (užduotyje), kaip nustatyta 1.6 papunktyje.
- 4.5. Užsakovas turi teisę tikrinti, ar Rangovas darbus vykdo taikydamas ir laikydamasis aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimų.
- 4.6. Rangovui tinkamai atlikus Darbus, Užsakovas privalo sumokėti Sutarties kainą.

5. RANGOVO TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

- 5.1. Rangovas privalo vykdyti ir užbaigti Darbus pagal Sutartį, vadovaudamasis Techninėje specifikacijoje (užduotyje) nustatytais reikalavimais, laikydamasis Kalendoriniame darbų atlikimo grafike pateikto grafiko, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimų.
- 5.2. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.
- 5.3. Rangovas yra atsakingas už visus savo veiksmus ir statybos darbų metodų tinkamumą, patikimumą bei darbų saugą, pašalinimo pagrindų neturėjimą visu Darbų vykdymo laikotarpiu.
- 5.4. Iki Darbų pradžios Rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą (jeigu būtina) Statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“.
- 5.5. Rangovas, dalį Darbų perduodamas Subrangovams, yra atsakingas už Subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.
- 5.6. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią Rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba Darbams. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui ir užbaigimui, įskaitant būtinus Sutarties įvykdyti darbus, kurie nors ir nebuvo tiesiogiai nustatyti Sutartyje, tačiau kuriuos Rangovas turėjo ir galėjo numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.
- 5.7. Darbų faktinių kiekių neatitikimas orientaciniams (projektiniams) kiekiams, kurie gali būti nustatyti Veiklų sąraše ar Techninės specifikacijos (užduoties) dokumentuose – sąnaudų kiekių žiniaraščiuose – priskiriamas Rangovo atsakomybei ir rizikai.
- 5.8. Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą nuo nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad Rangovo įrengimai ir personalas būtų tik Statybvietėje ir bet kokiose papildomose patalpose, kurias Užsakovas gali suteikti Rangovui kaip patalpas persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.
- 5.9. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:
 - 5.9.1. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;
 - 5.9.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrengimus;
 - 5.9.3. valyti ir prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius, koridorius, laiptines ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų. Statybvietė ir visos tokios patekimui į Statybvietę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus Užsakovo

personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokią šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų.

- 5.9.4. Rangovas, vykdydamas Darbus, turi užtikrinti pirkimo dokumentuose/Sutartyje nustatytą aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų taikymą ir laikymąsi. Rangovas, Užsakovui paprašius, per 5 darbo dienas turi pateikti galiojantį sertifikatą arba kitą lygiavertį sertifikatą, išduotą kitose valstybėse narėse įsteigtų nepriklausomų įstaigų (atsižvelgiant, koks dokumentas buvo pateiktas kartu su pasiūlymu) ir ataskaitą, patvirtinančią, kad Rangovas, atlikdamas Darbus, taiko nustatytus aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus. Nustačius, kad Rangovas nesilaiko šio punkto nuostatų, skiriama Sutarties 3.4.3 papunktyje nustatyto dydžio bauda už kiekvieną atvejį. Jeigu Rangovas pažeidžia šį punktą daugiau nei 2 (du) kartus ir jam už kiekvieną atvejį yra pritaikyta bauda, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu, dėl kurio Užsakovas įgyja teisę vienašališkai nutraukti Sutartį Sutarties 11.3.1 punkto nuostatų pagrindu.
- 5.10. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu šilumos, elektros, vandens bei kitų paslaugų, kurių jam gali reikėti, kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui, galima gauti Statybvietėje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti Užsakovui už sunaudotus resursus rinkos kainomis, kurias Užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms, jeigu nesusitariama kitaip.
- 5.11. Rangovo personalas turi būti kvalifikuotas, įgudęs ir turintis patirtį atitinkamam Darbų vykdymui. Užsakovas gali pareikalauti, kad Rangovas pakeistų Rangovo personalą, kuris nekompetentingai ar aplaidžiai vykdo pareigas, nesugeba laikytis Sutarties sąlygų arba savo elgesiu kelia grėsmę saugai darbe, sveikatai arba aplinkos apsaugai. Jeigu keičiami asmenys, nurodyti Rangovo pasiūlyme, tuomet būsimojo Rangovo personalo kvalifikacija turi būti ne prastesnė, nei keičiamojo jiems nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai pirkimo dokumentuose.
- 5.12. Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą Įrangą ir Medžiagas pagal Techninėje specifikacijoje (užduotyje) nurodytus reikalavimus.
- 5.13. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas, statybos darbus ar prieš atlikdamas bandymus, privalo informuoti Užsakovą, kuris gali patikrinti, apžiūrėti ir, jeigu reikia, priimti bandymų rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai nepranešęs Užsakovui, tai, Užsakovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą Darbą atidengti patikrinimui ir nepriklausomai nuo patikrinimo rezultato vėliau uždengti.
- 5.14. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrino saugos objekte ir/ar kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.
- 5.15. Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams lankytis statybos objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.
- 5.16. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Darbų pradžios iki kol Darbai bus perduoti Užsakovui. Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, tai Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.
- 5.17. Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti pakankamai išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal šią Sutartį. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai, sertifikatai ir kiti būtini dokumentai.
- 5.18. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia sutartinėms prievolėms atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas, be išankstinio Užsakovo sutikimo, neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.
- 5.19. Rangovas įsipareigoja pranešti Užsakovui Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus Subrangovų sąrašė (3.2.6 papunktis), taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti

vėliau. Sutarties vykdymo metu Rangovas gali pakeisti Subrangovus informuodamas Užsakovą. Gavęs tokį pranešimą ir įvertinęs Rangovo siūlymą, Užsakovas, jei sutinka, kartu su Rangovu įformina papildomą susitarimą dėl Subrangovo pakeitimo.

Jei pirkimo dokumentuose buvo nurodyti kvalifikaciniai reikalavimai Subrangovui, tuomet Rangovas pateikia būsimą subrangovo kvalifikaciją pagrindžiančius dokumentus ir dokumentus, įrodančius, kad nėra pašalinimo pagrindų, o Užsakovas, prieš patvirtindamas tokį keitimą, įsitikina, kad būsimas Subrangovas juos atitinka.

Jeigu Rangovo (įskaitant ir Subrangovus) kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

- 5.20. Jeigu Techninėje specifikacijoje (užduotyje) ar Veiklų sąrašė yra nurodyti konkretūs modeliai, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, konkretaus gamintojo ar kilmės Medžiagos, Įranga ar Mechanizmai, galima naudoti analogiškus, ne prastesnių parametrų ir kokybės Medžiagas, Įrangą ar Mechanizmus.
- 5.21. Rangovui Darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos Užsakovui galima gauti Statybvietėje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir sumokėti Užsakovui už sunaudotą vandenį bei elektrą rinkos kainomis, kokiomis Užsakovas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms.
- 5.22. Rangovas privalo naudoti tik Darbams vykdyti ir naudojimo sąlygomis tinkamą Įrangą ir Medžiagas pagal Projekte nurodytus reikalavimus. Prieš įsigydamas Įrangą, Rangovas privalo gauti Projekto vykdymo priežiūros vadovo ir Užsakovo pritarimą (suderinimą). Esant ginčui, galutinį sprendimą priima Užsakovas.
- 5.23. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbų rezultatus, privalo informuoti Statinio statybos techninės priežiūros vadovą, kuris patikrina, apžiūri ir priima bandymų, jeigu jų reikia, rezultatus. Jeigu Rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbų rezultatus, apie tai nepranešęs Statinio statybos techninės priežiūros vadovui, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui pareikalavus, Rangovas savo sąskaita privalo tą darbų rezultatą atidengti, kad būtų patikrintas ir, nepriklausomai nuo patikrinimo rezultato, Statinio statybos techninės priežiūros vadovui leidus, uždengti.
- 5.24. Rangovas privalo apsirūpinti visais prietaisais, įrenginiais, įrankiais, darbo jėga, medžiagomis ir kvalifikuotais darbuotojais bei pateikti visus Darbų įvykdymo dokumentus (detalieji atliktų Darbų brėžiniai bei kiti dokumentai pateikiami Statinio statybos techninės priežiūros vadovui prieš atliekant bandymus), eksploatacijos ir priežiūros instrukcijas, kurios reikalingos bet kokių Darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti Statinio statybos techninės priežiūros vadovui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina Statinio statybos techninės priežiūros vadovas.
- 5.25. Rangovas privalo pateikti Užsakovui reikalingą naudojamų Medžiagų kiekį kontroliniams bandymams atlikti (jei tokie bus atliekami). Jeigu atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus nustatoma, kad kokia nors Įranga, Medžiagos arba Darbų kokybė ar Darbo projektas yra su trūkumais, defektais arba kaip kitaip neatitinka Sutarties, Statinio statybos techninės priežiūros vadovas gali atmesti tą Darbo dalį, Įrangą, Medžiagas arba kokybės reikalavimų neatitinkančius Darbų rezultatus, atitinkamai apie tai raštu pranešdamas Rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju Rangovas privalo ištaisyti trūkumus, defektus ar pakeisti Medžiagas ar Įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.
- 5.26. Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrino saugos objekte ir (ar) kitu būdu pažeidė Sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu. Rangovas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patyrė dėl šių reikalavimų trečiųjų asmenų atžvilgiu.
- 5.27. Rangovas privalo sudaryti sąlygas Užsakovo atstovams, Statinio statybos techninės priežiūros ir Statinio Projekto vykdymo priežiūros vadovams lankytis statomame objekte bei susipažinti su visa Darbų dokumentacija.
- 5.28. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už Darbus nuo Statybos darbų pradžios iki statinio statybos pabaigos, t. y. iki tada, kai po Darbų perdavimo Užsakovui ištaisomi defektai (jei reikia), atliekamos statybos užbaigimo procedūros ir surašomas Statybos užbaigimo dokumentas (elektroninis dokumentas). Jeigu Darbams, Medžiagoms ar Įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako Rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina Užsakovui, Rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti žalą ir kompensuoti už prarastus Darbus, Medžiagas ar Įrangą taip, kad Darbai, Medžiagos ar Įranga atitiktų Sutartį.
- 5.29. Rangovo pateikiamos eksploatacijos ir priežiūros instrukcijos turi būti išsamios, kad Užsakovas galėtų naudoti, prižiūrėti, išmontuoti, perrinkti, suderinti ir pataisyti Įrangą. Instrukcijose turi būti aprašyta visa

- mechaninė ir elektrinė įranga, tiekta arba įrengta pagal Projektą. Kartu turi būti pateikti minėtos įrangos techniniai pasai, sertifikatai ir kiti būtini dokumentai.
- 5.30. Rangovas iki statybos darbų pradžios (statybos techninio reglamento STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ 11 punktas) privalo pateikti Užsakovui įrodymą, kad jis yra apdraudęs savo civilinę atsakomybę ir Darbus, kaip nustatyta Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, bei pateikti tinkamai patvirtintas draudimo liudijimų (polisų) kopijas. Privalomojo draudimo sutartys turi galioti nuo statybos darbų pradžios datos (pagal statybos techninio reglamento STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ 11 punktą) iki užbaigiama statinio statyba, t. y. kai po Darbų perdavimo Užsakovui ištaisomi defektai (jei reikia), atliekamos statybos užbaigimo procedūros ir surašomas Statybos užbaigimo dokumentas (elektroninis dokumentas).
- 5.31. Rangovas Sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia prievolėms pagal Sutartį atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti. Rangovas be išankstinio Užsakovo sutikimo neturi skelbti, leisti, kad būtų paskelbta arba atskleista bet kuri informacija apie Darbus kokiame nors komerciniame arba techniniame dokumente ar kaip nors kitaip.
- 5.32. Rangovas įsipareigoja iki statybos darbų pradžios nurodyti Užsakovui Subrangovų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, pateikdamas Subrangovų sąrašą (3.2.6. papunktis), taip pat įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus Subrangovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Rangovas gali Sutarties vykdymo metu pakeisti (Užsakovui pareikalavus – privalo pakeisti) Subrangovus arba pasitelkti naujus. Apie tai Rangovas turi informuoti Užsakovą, nurodydamas Subrangovo pakeitimo ar pasitelkimo priežastis. Pakeisti ar nauji Subrangovai privalo pateikti Sutarčiai vykdyti privalomus (jei tokių yra) atestatus, leidimus, licencijas ir pan., o jei keičiamas Subrangovas, kurio pajėgumais Rangovas remiasi, privalo pateikti ir Subrangovo pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Užsakovui pareikalavus Rangovas privalo pateikti ir pakeisto ar naujo Subrangovo, kurio pajėgumais Rangovas nesiremia, pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus. Gavęs tokį pranešimą ir privalomus pateikti Subrangovo dokumentus, Užsakovas kartu su Rangovu, jei nėra Subrangovo pašalinimo pagrindų, o kiti privalomi pateikti Subrangovo dokumentai yra tinkami, per 10 darbo dienų sudaro susitarimą dėl Subrangovų pakeitimo ar pasitelkimo. Jį pasirašo abi Sutarties Šalys. Šis susitarimas yra laikomas neatskiriama Sutarties dalimi. Subrangovas gali pradėti vykdyti Darbus, tik Rangovui kartu su Užsakovu sudarius minėtą susitarimą. Jei Rangovas vienašališkai pakeičia ar pasitelkia naujus Subrangovus, apie tai neinformavęs Užsakovo ir tokio pakeitimo neįforminęs susitarimu dėl Sutarties pakeitimo, tai laikoma esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu ir tokiu atveju Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį. Jei pakeisto ar pasitelkto naujo Subrangovo padėtis atitinka bent vieną pagal VPĮ 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą Subrangovą reikalavimus atitinkančiu Subrangovu.
- 5.33. Jeigu Techniniame projekte ar Darbų kiekių žiniaraščiuose (sąmatose) yra nurodyti konkretūs modeliai, konkretus procesas ar prekės ženklas, patentas, tipas, standartai, sertifikatai, konkretaus gamintojo ar kilmės Medžiagos, Įranga ar Mechanizmai, vykdam Sutartį, gavus Užsakovo ar jo atstovo (Statinio statybos techninės priežiūros vadovo) pritarimą, galima naudoti analogiškus, lygiaverčius, ne prastesnių parametrų ir kokybės Medžiagas, Įrangą ar Mechanizmus, nedidinant darbų kiekių žiniaraščiuose (sąmatose) nurodytų įkainių.
- 5.34. Rangovas turi kitas Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme ir kituose teisės aktuose nustatytas teises ir pareigas.

6. DARBŲ ATLIKIMO TERMINAI, VĖLAVIMAS, SUSTABDYMAS

- 6.1. Darbų atlikimo terminas yra Sutarties 3.4.4 papunktyje nurodytas mėnesių skaičius nuo Darbo pradžios. Rangovas iki Darbų atlikimo termino pabaigos privalo atlikti visus Darbus, įskaitant baigiamuosius bandymus (jeigu taikoma).
- 6.2. Rangovas Darbus vykdo pagal Kalendorinis darbų atlikimo grafiką, kuris Užsakovui pateikiamas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties įsigaliojimo. Darbų vykdymo metu neprieštaraujant Užsakovui, atsižvelgiant į Sutartyje numatytus atvejus, grafikas gali būti koreguojamas keičiant Darbų vykdymo seką, bet nekeičiant Darbų atlikimo termino.

- 6.3. Per Statybos užbaigimo terminą Rangovas privalo pašalinti visus nustatytus defektus, pateikti derinti Užsakovui statybos techninio reglamento STR 1.05.01:2017 „Statybą leidžiantys dokumentai. Statybos užbaigimas. Statybos sustabdymas. Savavališkos statybos padarinių šalinimas. Statybos pagal neteisėtai išduotą statybą leidžiantį dokumentą padarinių šalinimas“ 10 priede nurodytus statybos užbaigimo dokumentus ir sukelti juos į IS „Infostatyba“, atlikti kitas reikalingas statybos užbaigimo procedūras, kad per Statybos užbaigimo terminą būtų surašytas reikiamas Statybos užbaigimo dokumentas.
- 6.4. Jeigu Rangovas nutraukia Darbus, vėluoja atlikti bet kokią Darbų grupę pagal Kalendorinį darbų atlikimo grafiką, manoma, kad Rangovas nebaigs darbų per Darbų atlikimo terminą, ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas gali įteikti pranešimą, konstatuodamas įsipareigojimų nevykdymą su reikalavimu greičiau įvykdyti Darbus. Jeigu Rangovas, gavęs tokį pranešimą, nesiėmė priemonių įsipareigojimams įvykdyti, tada Užsakovas, įteikęs antrą pranešimą, gali nutraukti sutartį pagal 11.3.2 papunkčio sąlygas. Ši sąlyga netaikoma, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.
- 6.5. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas, o Kalendorinis darbų atlikimo grafikas gali būti koreguotas 3.4.5. papunktyje nurodytam pratęsimo terminui (jeigu nurodytas) tik dėl aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Rangovo, taip pat dėl:
- 6.4.1. išskirtinai nepalankių gamtinių sąlygų (taikoma Darbams, kurių kokybė priklauso nuo gamtinių sąlygų), kurios buvo nenumatomos arba kurių joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis ir tai įvertinti;
 - 6.4.2. pakeitimų atliekamų vadovaujantis Sutarties sąlygų 9 skyriaus nuostatomis;
 - 6.4.3. bet kokio vėlavimo, kliūčių ar trukdymų, sukeltų arba priskiriamų Užsakovui, arba Užsakovo personalui, arba tretiesiems asmenims.
- 6.6. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti Darbai ir pasirašytas Darbų perdavimo-priėmimo aktas. Statinio statybos pabaiga bus laikomas momentas, kai bus ištaisyti defektai (jei reikia), atliktos statybos užbaigimo procedūros, pasirašytas elektroninis Statybos užbaigimo dokumentas.
- 6.7. Užsakovas raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti Darbų, kai jos tampa žinomos po Sutarties sudarymo, kai Rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada sustabdyti visų Darbų vykdymą, pasirašant papildomą susitarimą su Rangovu, nurodant (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis.

Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomi darbai, yra:

1. papildomi tyrinėjimai, kurie nebuvo numatyti, bet kuriuos būtina atlikti;
2. atsiradusios projektavimo paslaugos, be kurių negalima užbaigti Sutarties;
3. vėluojama perduoti dalį statybvietsės (remontuojamame pastate dar veikia įstaigos ir pan.);
4. trečiųjų šalių įtaka;
5. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;
6. trikdžiai, susiję su greta vykdomais projektais;
7. laiku neatlaisvinta Darbų vieta;
8. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;
9. laiku nepateikta įranga, kurią privalo pateikti Užsakovas;
10. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;
11. fizinės kliūtys arba kitos nei klimatinės fizinės sąlygos, su kuriomis vykdant darbus susidurta Statybvietsėje, ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;
12. bet koks uždelsimas ar sutrikimas dėl Pakeitimo;
13. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris rangovas.

Sustabdyti Darbai neatliekami iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Užsakovui nurodant raštu Darbai atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti. Atnaujinus Darbų vykdymą Darbai atliekami per jiems likusį laikotarpį (laiką), kuris buvo likęs iki sustabdymo.

Tokio sustabdymo metu visus Darbus Rangovas privalo prižiūrėti, sandėliuoti, saugoti nuo sugadinimo, praradimo arba žalos.

Šiame punkte numatytu atveju Rangovas turi teisę į pagrįstai patirtų papildomų Išlaidų apmokėjimą.

- 6.8. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti Darbus iki Darbų atlikimo termino, nurodyto Sutarties 6.1 papunktyje, pabaigos ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, patiesinančių Darbų vėlavimą, Užsakovas reikalauja delspinigių dėl vėlavimo, kurių dydis yra nurodytas 3.4.7. papunktyje. Delspinigių nebus reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo. Delspinigiai pradedami skaičiuoti kitą dieną, pasibaigus Sutarties sąlygų 6.1 papunktyje nustatytam terminui, ir baigiami skaičiuoti įvykdžius atitinkamus įsipareigojimus.

7. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 7.1. Rangovas per 10 darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo privalo pateikti Užsakovui Sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą – pirmo pareikalavimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą (kartu su draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštu turi būti pateiktas ir pasirašytas draudimo liudijimas (polisas) bei dokumentas, įrodantis, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta). Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma nurodyta Sutarties 3.4.8. papunktyje. Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja banko, draudimo bendrovės ar kito, turinčio teisę teikti šias paslaugas, garantuotojo išdavimo dieną ir turi galioti iki Statybos užbaigimo dokumento pasirašymo dienos, arba ne trumpiau nei 26 (dvidešimt šešis) mėnesius. Jei Rangovo pateikto Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimas baigiasi anksčiau, nei pasirašomas Statybos užbaigimo dokumentas, ne vėliau kaip likus 10 (dešimt) darbo dienų iki paskutinės pateikto Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo dienos, Rangovas privalo pateikti naują arba pratęsti seną tokio paties dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Rangovas privalo užtikrinti, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimas nepertraukiamai galiotų iki Statybos užbaigimo dokumento pasirašymo dienos. Jei Rangovas laiku (t. y. ne vėliau kaip likus 10 (dešimt) darbo dienų iki paskutinės Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo dienos) nepateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimo pratęsimo dokumento, Užsakovas turi teisę kreiptis į garantuotoją ir pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu bei nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo.
- 7.2. Jei Rangovas nepateikia Sutartyje nustatytos vertės Sutarties įvykdymą užtikrinančio dokumento per Sutartyje nustatytą terminą, laikoma, kad Rangovas atsisakė sudaryti Sutartį ir Užsakovas turi teisę VPĮ nustatyta tvarka pasiūlyti sudaryti Sutartį kitam tiekėjui.
- 7.3. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą, Rangovas gali prašyti Užsakovo patvirtinti, kad Užsakovas sutinka priimti Rangovo siūlomą Sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą. Tokiu atveju, Užsakovas privalo atsakyti Rangovui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Rangovo prašymo gavimo dienos.
- 7.4. Sutarties įvykdymą užtikrinančiame dokumente bankas (draudimo bendrovė) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Užsakovo raštiško pranešimo apie Rangovo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą gavimo dienos sumokėti Užsakovui Sutarties įvykdymą užtikrinančiame dokumente nurodytą sumą, pinigus pervedant į Užsakovo sąskaitą.
- 7.5. Sutarties įvykdymą užtikrinančiame dokumente negali būti nurodyta, kad bankas (draudimo bendrovė) atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Bankas (draudimo bendrovė) neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą. Užsakovas pranešime bankui (draudimo bendrovei) nurodo, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Rangovas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Rangovo kaltės. Užsakovas neįsipareigoja įrodyti realiai patirtų nuostolių ir Rangovas, pasirašydamas Sutartį ir pateikdamas Sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą, patvirtina, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma laikytina minimaliais neįrodinėjamais Užsakovo nuostoliais.
- 7.6. Sutarties įvykdymą užtikrinantis dokumentas turi įsigalioti ne vėliau negu jo pateikimo Užsakovui dieną.
- 7.7. Kai Sutarties trukmė yra ilgesnė nei 1 (vieneri) metai, Tiekėjas turi teisę pateikti 1 (vienerius) metus galiojantį Sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą, tačiau privalo pratęsti Sutarties įvykdymo

užtikrinimo terminą arba pateikti naują Sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Sutarties įvykdymą užtikrinančio dokumento galiojimo termino pabaigos.

- 7.8. Jeigu Sutartyje nustatytais sąlygomis Darbų atlikimo terminas yra pratęsiamas arba nukeliamas dėl Sutarties sustabdymo, arba vėluojama taisyti Darbų defektus, Rangovas privalo užtikrinti Sutarties įvykdymą užtikrinančio dokumento galiojimą visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir ne vėliau kaip iki Sutarties įvykdymą užtikrinančio dokumento galiojimo termino pabaigos privalo Užsakovui pateikti naują arba pratęstą Sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą.
- 7.9. Rangovui laiku nepratęsus Sutarties įvykdymą užtikrinančio dokumento galiojimo termino arba nepateikus naujo Sutarties įvykdymą užtikrinančio dokumento, Užsakovas turi teisę reikalauti Sutartyje nustatyto dydžio netesybų už kiekvieną pradelstą dieną.
- 7.10. Užsakovas nepriima Sutarties įvykdymą užtikrinančio dokumento ir (ar) laiko jį negaliojančiu, ir (ar) kreipiasi į Rangovą dėl naujo Sutarties įvykdymą užtikrinančio dokumento pateikimo Užsakovui, o Rangovas privalo Sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą pateikti per trumpiausią įmanomą terminą, jei Sutarties įvykdymą užtikrinantis dokumentas neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų arba Užsakovas turi informacijos, susijusios su Sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą išdavusio banko (draudimo bendrovės) veiklos sustabdymu arba galimu veiklos sustabdymu (įskaitant nemokumą, likvidavimą ar teisinės apsaugos taikymo procedūras).
- 7.11. Jei Rangovas pažeidžia Sutartimi nustatytus įsipareigojimus, dalinai ar visiškai įsipareigojimų nevykdo (ar juos vykdo ne pagal Sutarties sąlygas), Užsakovas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymą užtikrinančiu dokumentu. Rangovas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo apie Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumokėjimą Pirkėjui pranešimo gavimo dienos pateikti Užsakovui naują Sutartyje nurodyto dydžio Sutarties įvykdymą užtikrinantį dokumentą.
- 7.12. Užsakovas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymą užtikrinančiu dokumentu, esant bet kuriai iš žemiau nurodytų aplinkybių:
- 7.12.1. Rangovas neįvykdė, nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį;
 - 7.12.2. Rangovas per protingai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti Darbų defektus/trūkumus;
 - 7.12.3. jei dėl bet kokių Rangovo veiksmų (veikimo ar neveikimo) Užsakovas patyrė nuostolius (įskaitant, bet neapribojant, papildomas išlaidas, negautas pajamas ar kitus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, delspinigius ir (arba) baudas (jei delspinigiai ir (arba) baudos yra numatyti Sutarties sąlygose);
 - 7.12.4. Rangovas be pateisinamos priežasties (ne Sutartyje nustatytais atvejais) vienašališkai nutraukia Sutartį.
- 7.13. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojamas Rangovo įsipareigojimų pagal Sutartį tinkamas vykdymas.
- 7.14. Jei Sutarties vykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu turi pareikalauti iš Rangovo per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti naują užtikrinimą.
- 7.15. Sutarties įvykdymo užtikrinimas Rangovo rašytiniu prašymu grąžinamas Rangovui per 5 darbo dienas nuo Sutarties galiojimo arba Statybos užbaigimo termino pabaigos.
- 7.16. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma turi būti nurodoma ir išmokama eurai.
- 7.17. Sutarties įvykdymą užtikrinantis dokumentas turi būti surašytas lietuvių kalba.

8. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS IR STATYBOS UŽBAIGIMAS

- 8.1. Užsakovas perima Darbus:
- 8.1.1. kai visi Darbai baigti pagal Sutartį, įskaitant ir baigiamuosius bandymus, kurių rezultatai yra teigiami, ir
 - 8.1.2. kai pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas.
- Rangovas, atlikęs Darbus, ir, jeigu reikia, atlikęs baigiamuosius bandymus, pateikia Užsakovui parengtą ir su Statinio statybos techninės priežiūros vadovu ir Statinio Projekto vykdymo priežiūros vadovu suderintą Rangovo atliktų Darbų perdavimo ir priėmimo aktą, kartu pateikdamas ir garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo dokumentą (kartu su jo apmokėjimą įrodančia dokumento kopija), kuriuo užtikrinamas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymas pagal Sutartį, tokios formos ir iš tokios trečiosios šalies, kaip nurodyta Sutarties 3.4.9. papunktyje. Šis dokumentas Rangovo nemokumo ar bankroto atveju

turi užtikrinti, kad bus apmokėtos dėl Rangovo kaltės atsiradusių defektų šalinimo išlaidos. Reikalavimai garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo dokumentui:

8.1.2.1. Dokumentas turi būti išduotas ne trumpesniam nei 5 metų laikotarpiui ir galiojimo laikotarpiu negali būti atšaukiamas. Jeigu Rangovas pateikia draudimo bendrovės išduotą garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo laidavimo draudimo raštą, tai kartu su šiuo laidavimo draudimo raštu Rangovas turi pateikti ir draudimo liudijimo originalą bei mokestinio pavedimo, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta, kopiją;

8.1.2.2. Suma turi būti ne mažesnė kaip 5 proc. Sutarties kainos be PVM.

Statybos darbų užbaigimo terminas yra 62 dienos nuo Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos. Rangovas, Užsakovui pareikalavus, privalo ištaisyti defektus (jei reikia), kad būtų galima surašyti Statybos užbaigimo dokumentą (elektroninį dokumentą).

8.2. Užsakovas, gavęs Rangovo prašymą pagal 8.1 punktą, per 14 dienų privalo:

8.2.1. atlikti bendrą atliktų Darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio kartu su Rangovu pasirašyti Darbų perdavimo-priėmimo aktą, jame nurodydami, kad Darbai buvo baigti pagal Sutartį kartu pridėdant (jei reikia) defektų, atsiradusių dėl Sutarties neatitinkančių Rangovo projekto, Medžiagų, Įrangos arba darbo kokybės, kurie neturės esminės įtakos naudojant Darbus pagal paskirtį, sąrašą. Jame turi būti įkainotas defektų taisymas ir nurodoma, iki kada defektai turi būti pašalinti. Tokių defektų taisymo bendra vertė neturi viršyti 2,5 proc. Sutarties kainos ir laikas ištaisyti defektus neturi būti ilgesnis kaip 14 dienų po Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos;

arba

8.2.2. raštu atsisakyti perimti Darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant Darbus, kuriuos Rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas Darbų perdavimo-priėmimo aktas, ir (arba) praneša, kad nepateiktas 3.4.9 punkte nurodytas garantinio laikotarpio prievolių įvykdymo užtikrinimo dokumentas ir Darbai negali būti perimti.

8.3. Jeigu Užsakovas vengia perimti atliktą Darbą, pasibaigus Sutarties sąlygų 8.2 punkte nustatytam terminui, kai Darbai turėjo būti perimti pagal Sutartį, ir jeigu Darbai iš esmės atitinka Sutarties reikalavimus, tai turi būti laikoma, kad Darbų perdavimo-priėmimo aktas buvo išduotas paskutinę to laikotarpio dieną.

8.4. Rangovas iki Darbų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos privalo pašalinti iš Statybvietės visus dar likusius Rangovo įrengimus, Medžiagų perteklių, šiukšles, laikinuosius statinius. Darbų perdavimo Užsakovui metu statinys turi būti švarus ir sutvarkytas. Rangovas privalo sudaryti Užsakovui tinkamas darbo sąlygas Darbams apžiūrėti, skirti būtiną reikalingą transportą bei specialią aprangą, pateikti statinio statybos dokumentaciją.

8.5. Darbų perdavimo-priėmimo aktą pasirašo Užsakovas ir Rangovas. Defektų neištaisymas per Darbų perdavimo-priėmimo akte suteiktą laiką Užsakovui suteikia teisę iki Statybos užbaigimo termino pabaigos pačiam ištaisyti defektus ir (arba) išskaičiuoti defektų taisymo išlaidų sumą iš galutinio mokėjimo Rangovui.

8.6. Pasirašius Darbų perdavimo ir priėmimo aktą, Rangovas arba jo įgaliotas asmuo privalo nedelsdamas, bet ne ilgiau kaip per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų, inicijuoti statybos užbaigimo procedūras. Šalys turi siekti, kiek tai priklauso nuo jų, kad kuo greičiau būtų atliktos statybos užbaigimo procedūros ir surašytas reikiamas Statybos užbaigimo dokumentas (elektroninis dokumentas). Surašius reikiamą Statybos užbaigimo dokumentą (elektroninį dokumentą), Rangovas per 5 darbo dienas pateikia Užsakovui turto sąrašą, kuriame nurodo visą objekte esantį ilgalaikį ir trumpalaikį turtą, įvardinant jį, kartu nurodo jo inventorizavimo numerį, minimalius parametrus, pagal kuriuos būtų galima tą turtą identifikuoti, kiekius bei kainas.

9. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

9.1. Sutarties kaina yra nurodyta 3.4.1 papunktyje. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

9.2. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara. Bet koks kiekis, kuris gali būti nustatytas Veiklų sąraše ar Techninės specifikacijos (užduoties) dokumentuose – sąnaudų kiekių žiniaraščiuose, jeigu jie

pateikiami, – yra orientacinis (projektinis) ir neturi būti laikomas faktiniu ir tiksliu Darbų, kuriuos Rangovui reikia atlikti, kiekiu.

- 9.3. Apmokėjimo už tinkamai pagal Sutartį atliktus Darbus sumai nustatyti turi būti taikomos Veiklų sąraše nurodytos fiksuotos Darbų grupių (etapų) kainos.

Veiklų sąraše nurodytos Darbų grupių (etapų) fiksuotos kainos gali būti sumokėtos Rangovui dalimis atsižvelgiant į faktiškai atliktą to Darbo grupės (etapo) dalį, 9.4 ir 9.6 papunkčiuose numatyta tvarka. Tokiu atveju, Rangovo prašymu, Užsakovas, patikrindamas dalinai atlikto Darbo grupės (etapo) apimtį, turi įvertinti, kokia Veiklų sąraše numatyto Darbo grupės (etapo) dalis procentais yra faktiškai atlikta ir pranešti Rangovui.

- 9.4. Tarpiniam mokėjimui gauti, Rangovas privalo pateikti Užsakovui atliktų darbų akto du egzempliorius. Užsakovas, gavęs šiame punkte minimus dokumentus, per 10 dienų privalo patvirtinti, pasirašydamas atliktų darbų aktą, išskyrus atvejus, jeigu:

- 9.4.1. koks nors Rangovo atliktas Darbas neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus atitinkamai sumažinant to tarpinio mokėjimo sumą tokio netinkamo Darbo ištaisymo Išlaidų arba netinkamo daikto pakeitimo dydžiu; ir (arba)
- 9.4.2. Rangovas pagal Sutartį neatliko arba neatlieka kokio nors Darbo arba įsipareigojimo, apie kurį jam atitinkamai buvo pranešęs Užsakovas. Tokiu atveju Užsakovas gali reikalauti Rangovo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus, atitinkamai sumažinant tarpinio mokėjimo sumą to Darbo arba įsipareigojimo verte.

Jeigu Užsakovas per šiame punkte nustatytą terminą Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Rangovo prašoma apmokėti suma yra teisinga.

- 9.5. Galutinį mokėjimą Rangovas gali gauti tik tada, kai Šalys pasirašo Darbų perdavimo-priėmimo aktą ir Rangovas ištaiso visus defektus, įvardintus Darbų perdavimo-priėmimo metu, Užsakovui raštiškai patvirtinant tokį defektų ištaisymą.

(i) Rangovui ištaisius nurodytus defektus ir (ar) surašius Deklaraciją apie statybos užbaigimą per Statybos užbaigimo terminą, kaip nurodyta 8.2.1 ir 8.5 papunkčiuose – visą, arba

(ii) Rangovui neištaisius nurodytų defektų ir (ar) nesurašius Deklaracijos apie statybos užbaigimą ir pasibaigus Statybos užbaigimo terminui, kaip nurodyta 8.2.1 ir 8.5 papunkčiuose – atskaičius defektų taisymo sumą,

atsižvelgiant į tai, kas įvyksta anksčiau.

- 9.6. Užsakovas privalo mokėti Rangovui:

- 9.6.1. sumą, patvirtintą Rangovo pateiktuose mokėjimo dokumentuose per 30 kalendorinių dienų nuo Rangovo pateiktų mokėjimo dokumentų patvirtinimo:

1. Elektroninė sąskaita faktūra, atitinkanti Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), Rangovo gali būti pateikiama per informacinę sistemą „SABIS“ arba per kitą Rangovo pasirinktą informacinę sistemą;
2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkanti elektroninė sąskaita faktūra Rangovo privalo būti pateikiama, naudojantis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis.
3. Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos „SABIS“ priemonėmis.

- 9.7. Jeigu Rangovas negauna mokėjimo, Sutarties 9.6.1 papunktyje nurodytu terminu, tai jis turi teisę į delspinigius. Delspinigių dėl vėluojančio mokėjimo dydis yra nurodytas Sutarties 3.4.16 papunktyje. Delspinigiai pradedami skaičiuoti kitą dieną, pasibaigus Sutarties 9.6.1. papunktyje nustatytam terminui, ir baigiami skaičiuoti įvykdžius atitinkamus mokėjimo įsipareigojimus.

- 9.8. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu neturi būti keičiama, išskyrus šiame punkte nurodytais atvejais:

9.8.1. pagal 9.2 papunktį įforminus Pakeitimą Sutarties kaina gali būti koreguojama papildomų/keičiamų/nevykdomų Darbų sumomis sudarant susitarimą dėl Sutarties kainos koregavimo. Papildomų/keičiamų/nevykdomų Darbų kainos apskaičiuojamos žemiau pateikiamais būdais, nustatant aukščiau esančio būdo taikymo prioritetą, t. y. tik nesant galimybės taikyti aukščiau esantį būdą, gali būti taikomas žemiau esantis būdas:

- a) pritaikant Sutartyje numatytą Darbų kainą (jei Sutartyje nustatyti tam tikrų konkrečių darbų įkainiai), jei įmanoma:
 - pritaikant Sutartyje nurodytų darbų įkainius, arba
 - išskaičiuojant kainos dalį iš Sutartyje numatyto įkainio, arba
 - pritaikant Sutartyje numatytus panašių darbų įkainius. Panašius darbus turi pagrįsti ir nustatyti Užsakovas.
- b) įvertinus pagrįstas tiesiogines (darbo užmokesčio ir su juo susijusius mokesčius, statybos produktų ir įrengimų, mechanizmų sąnaudos) bei netiesiogines (pridėtinės, statyb vietės, pelno) išlaidas pagal Metodikos¹ priedo „Tiesioginių ir netiesioginių išlaidų apskaičiavimo taisyklės“ nuostatas.

9.8.2. padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui Sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas. PVM tarifas neatliktiems statybos darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Perskaičiuota Sutarties suma pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - Perskaičiuota Sutarties kaina (su PVM)

S_S - Sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A – Atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

9.8.3. dėl kainų lygio pokyčio. Sutarties galiojimo metu Sutarties Šalis turi teisę inicijuoti Sutarties kainos (likusios nesumokėtos Sutarties kainos dalies) perskaičiavimą (keitimą). Peržiūros momentas yra Šalies prašymo kitai Šaliai peržiūrėti Sutarties kainą gavimo diena. Rangovui mokėtinos sumos už Statybos darbus gali būti perskaičiuojamos, jeigu Valstybės duomenų agentūros (www.stat.gov.lt) kas mėnesį skelbiamo statybos sąnaudų elementų kainų indekso, labiausiai atitinkančio Objekto rūšį (Statinių pagal tipą klasifikatorius (CC), reikšmė pakinta daugiau kaip 0,05, t. y. kai Indekso pokyčio koeficientas yra didesnis nei 1,05.

Sutarties kaina perskaičiuojama dėl Indekso pokyčio, Sutarties kainą (likusią nesumokėtos Sutarties kainos dalį) padauginant iš Indekso pokyčio koeficiento, kuris apskaičiuojamas pagal toliau nurodytą formulę:

$$K = IP_b / IP_r$$

Kur:

K – Indekso pokyčio koeficientas;

IP_r – Indekso reikšmė laikotarpio pradžioje;

¹ Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus 2017 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1S-95 patvirtinta Kainodaros taisyklių nustatymo metodika (toliau – Metodika).

IPb – Indekso reikšmė laikotarpio pabaigoje;

Laikotarpis yra bet koks laikotarpis, kurio pradžia yra ne ankstesnė, negu Sutarties įsigaliojimo diena, pabaiga ne vėlesnė, negu paskutiniojo Atliktų darbų akto pagal Sutartį sudarymo diena.

Šalys sudaro Susitarimą dėl Sutarties kainos perskaičiavimo per 10 darbo dienų nuo Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti Sutarties kainą pateikimo dienos. Šalys privalo Susitarime nurodyti Indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, Indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, Indekso pokyčio koeficientą, perskaičiuotą Sutarties kainą, perskaičiuotą Pradinės sutarties vertę, perskaičiuotą Statybos darbų ir Rangovo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sumą (šios sumos turi būti padauginamos iš Indekso pokyčio koeficiento) (jeigu draudimas privalomas pagal teisės aktus) bei kitą perskaičiavimui reikšmingą informaciją.

Po to, kai Šalys sudaro Susitarimą dėl Sutarties kainos perskaičiavimo, perskaičiuota Sutarties kaina (likusi nesumokėta Sutarties kainos dalis) taikoma darbams, kurie yra įtraukiami į Atliktų darbų aktus (kaip per ataskaitinį laikotarpį atlikti Darbai), Rangovo pateikiamus po Šalies prašymo kitai Šaliai perskaičiuoti Sutarties kainą pateikimo. Jeigu dėl Susitarimo sudarymui reikalingo laiko gali vėluoti Atliktų darbų aktų pateikimas, Rangovas turi teisę arba (a) pateikti Atliktų darbų aktą su neperskaičiuota Sutarties kaina ir perskaičiavimą atlikti kitame Atliktų darbų akte, arba (b) sustabdyti Atliktų darbų akto pateikimą iki bus perskaičiuota Sutarties kaina.

Sutarties kainos peržiūra gali būti atliekama ne anksčiau nei po 6 (šešių) mėnesių po Sutarties įsigaliojimo dienos. Po to peržiūra gali būti atliekama ne dažniau kaip kas 6 (šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo paskutinio susitarimo dėl perskaičiavimo įsigaliojimo datos. Vėlesnis Sutarties kainos perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

Jeigu Darbai vėluoja dėl priežasčių, dėl kurių Rangovas neįgyja teisės į Darbų terminų pratęsimą, uždelstiems darbams Sutarties kaina neperskaičiuojama dėl kainų lygio kilimo (kai Indekso pokyčio koeficientas yra didesnis nei 1,05), bet turi būti perskaičiuojama dėl kainų lygio kritimo (kai Indekso pokyčio koeficientas yra mažesnis nei 0,95).

9.10. Užsakovas gali tiesiogiai atsiskaityti su Subrangovais už jų atliktus darbus. Apie tai Užsakovas raštu informuoja Subrangovus per 3 (tris) darbo dienas po Sutarties įsigaliojimo arba naujų Subrangovų pakeitimo (pasitelkimo) dienos. Subrangovui raštu pateikus prašymą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo Subrangovo, nustatanti tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarką, atsižvelgiant į pirkimo dokumentuose, Sutartyje ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus.

10. PAKEITIMAI

10.1. Šiame skyriuje nustatyta tvarka pasirašant papildomą susitarimą, gali būti vykdomi pakeitimai . Pakeitimai gali apimti:

- 10.1.1. bet kurios Darbų dalies montavimo ar įrengimo vietos ar padėties keitimą, Darbų dalies lygių, pozicijų ir (arba) matmenų pakitimus;
- 10.1.2. bet kurio atskiro Darbo atsisakymą arba Darbo apimties sumažinimą;
- 10.1.3. Darbo kokybės ar kitų bet kurio atskiro Darbo savybių pakitimus;
- 10.1.4. bet kurią papildomą Darbą, Įrangą, Medžiagas.

Pakeitimas pagrindžiamas dokumentais (pvz. defektiniu (pakeitimų) aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), kurie turi būti patvirtinti Rangovo bei raštu suderinti su Užsakovu.

Pakeitimas įforminamas papildomu susitarimu dėl darbų pakeitimo, nurodant darbų pavadinimus, vienetus, kiekius, techninius sprendinius (pavyzdžiui, brėžinius ir kita), darbų kainos nustatymo pagrindimą ir skaičiavimą. Toks susitarimas ar protokolas turi būti patvirtintas ir pasirašytas Šalių ir laikomas sudėtine Sutarties dalimi.

Jeigu Pakeitimas turi būti atliekamas kitais negu apibrėžti šiame skyriuje atvejais, tokiam pakeitimui atlikti turi būti vykdomas atskiras pirkimas, t. y. nauja pirkimo procedūra pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimus.

10.2. Pakeitimai forminami tokia tvarka:

10.2.1.jei būtina/tikslinga **atsisakyti** atskiro Darbo, ar būtina/tikslinga mažinti Darbų apimtį, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 9.8.1. papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, pasirašant papildomą susitarimą, koreguojama Sutarties kaina;

10.2.2.jei Sutartyje numatyta atskirą Darbą (ar jo dalį) būtina/tikslinga **keisti** kitu Darbu, Rangovas pateikia nevykdytinų Darbų lokalinę sąmatą, kurioje nurodo nevykdytinų Darbų kainas, apskaičiuotas pagal 9.8.1. papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, bei siūlymą dėl kitų Darbų, t. y. vietoje nevykdomų Darbų siūlomų atlikti Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 9.8.1. papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, pasirašant papildomą susitarimą, koreguojama Sutarties kaina (jei reikia);

10.2.3.papildomi darbai – tai Sutartyje neįtraukti Darbai. Jei būtina/tikslinga atlikti **papildomus** darbus, Rangovas pateikia siūlymą dėl papildomų Darbų, t. y. papildomų Darbų lokalinę sąmatą, sudarytą pagal 9.8.1 papunktyje nurodytus Darbų kainų nustatymo būdus, ir, Užsakovui įvertinus Rangovo siūlymą, esant Sutarties 10.4 punkte nustatytoms sąlygoms, pasirašant papildomą susitarimą, koreguojama Sutarties kaina.

10.3. Pakeitimai gali būti atliekami, jeigu

10.3.1. pasirinkimo galimybės (*opcionas*), įsk. kiekių, apimties, objekto pakeitimą, iš anksto buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotos pirkimo dokumentuose/Sutartyje, nurodyta pasirinkimo galimybių (*opciono*) apimtį, pobūdį ir aplinkybės, kuriomis tai gali būti atliekama, ir iš esmės nesikeičia Darbų pobūdis; arba

10.3.2. Pakeitimas nėra esminis, t. y. juo nepakeičiamas Darbų bendrasis pobūdis. Pakeitimas laikomas esminiu, kai dėl jo

- a. pakeičiama pradinio pirkimo procedūros konkurencinė padėtis (kitas priimtas dalyvių pasiūlymas, sudominta daugiau tiekėjų), arba
- b. pakeičiama ekonominė pusiausvyra Rangovo naudai, arba
- c. labai padidėja Darbų apimtį.

- 10.4. Pakeitimai, susiję su papildomų darbų būtinybe, kurių bendra atskirų Pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija 15 procentų Pradinės sutarties vertės, gali būti atliekami, jeigu yra visos sąlygos kartu:
- 10.4.1. papildomi darbai tiesiogiai su Sutartyje numatytais Darbais susiję ir dėl nenumatytų aplinkybių būtini Sutarčiai įvykdyti (užbaigti). Nenumatytos aplinkybės reiškia aplinkybes, kurių nebuvo įmanoma nuspėti, nepaisant to, kad Užsakovas pagrįstai apdairiai rengėsi pradiniam sutarties skyrimui, atsižvelgdamas į visas jo turimas priemones, konkretaus projekto pobūdį ir charakteristikas, gerąją praktiką atitinkamoje srityje ir poreikį užtikrinti tinkamą rengiantis sutarties skyrimui panaudotų išteklių ir numatomos jos vertės santykį;
- 10.4.2. papildomi darbai pagrįsti dokumentais (defektiniu aktu, brėžiniais ar kitais dokumentais), patvirtintais Rangovo ir raštu suderinti su Užsakovu, įskaitant Sutarties 10.2.3 papunktyje numatytą Rangovo siūlymą;
- 10.4.3. papildomi darbai įsigijami iš Rangovo, pasirašant papildomą susitarimą dėl Sutarties keitimo, koreguojant Sutarties kainą.
- 10.5. Atliktų darbų aktai turi atitikti pagal Užsakovo nurodymą atliktus Darbų vykdymo pakeitimus.
- 10.6. Rangovo pasiūlyme įvardintos Darbų sudėtinės dalys (resursai, techninės specifikacijos ir pan.), kurios nedetalizuotos Techninėje specifikacijoje (užduotyje), gali būti keičiamos tik Užsakovo sutikimu tiek, kiek toks keitimas neprieštarauja Techninės specifikacijos (užduoties) reikalavimams. Tokie keitimai Pakeitimu nelaikomi.
- 10.7. Jeigu bet kuris statybos dalyvis Darbų vykdymo metu sužino apie Techninėje specifikacijoje - užduotyje esančią klaidą arba techninį trūkumą dokumento, kuriuo vadovaujantis Rangovas privalo vykdyti Darbus, tai jis apie tai privalo nedelsdamas pranešti Užsakovui. Užsakovas, gavęs tokį pranešimą, privalo pateikti Rangovui trūkstamą informaciją, tinkamus paaiškinimus bei (jeigu reikia) įforminti Pakeitimą.
- 10.8. Jeigu Rangovas, vykdydamas Darbus, susiduria su sąlygomis Statybvietėje, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tai Rangovas apie tai privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 5 dienas pranešti Užsakovui, detalai nuroydamas aplinkybes. Jeigu Rangovas dėl šiame punkte minimų priežasčių uždelsia baigti Darbus laiku ir (arba) turi papildomų Išlaidų, tai Rangovas neturi teisės reikalauti Darbų atlikimo termino pratęsimo ir tokių papildomų Išlaidų apmokėjimo, kurie jam priklausytų, jeigu jis būtų nedelsdamas pranešęs.

11. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

- 11.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant Darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.
- 11.2. Darbų garantinis terminas nustatomas 3.4.17 papunktyje. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo Darbus. Rangovas privalo Darbus atlikti savo sąskaita ir rizika, jeigu tie Darbai susiję su Sutarties neatitinkančiomis Medžiagomis, netinkama Darbų kokybe arba bet kurio sutartinio Rangovo įsipareigojimo neįvykdymu.

12. SUTARTIES ESMINIS PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

- 12.1. Jeigu Darbų vykdymo sustabdymas, pagal Sutarties sąlygų 6.7 punktą, trunka ilgiau nei Sutarties 3.4.6 papunktyje numatytas terminas, Rangovas gali reikalauti leidimo atnaujinti Darbų vykdymą. Jeigu per 21 dieną toks leidimas nėra suteikiamas, Rangovas gali reikalauti nutraukti Sutartį. Tokiu Sutarties nutraukimo atveju turi būti nustatytos ir Šalių parašais patvirtintos atliktų Darbų apimtys ir Rangovui mokėtinos sumos.
- 12.2. Jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo kurių nors įsipareigojimų pagal Sutartį, tai Užsakovas raštu gali Rangovui nurodyti įvykdyti įsipareigojimus arba ištaisyti netinkamai atliktus Darbus per pagrįstai tinkamą laiką.

- 12.3. Uždavimas privalo bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 7 dienas apie tai pranešęs Rangovui, nutraukti Sutartį ir pašalinti Rangovą iš Statyb vietės dėl šių esminių Sutarties pažeidimų, jei Rangovas:
- 12.3.1. nevykdo Sutarties sąlygų 5.9.4 ir (ar) 12.2 papunktyje nurodytų Uždavomo nurodymų ir dėl to Uždavomas iš esmės negauna Darbų rezultato, kokio tikėjosi,
 - 12.3.2. nepradeda laiku vykdyti Darbų, kitaip aiškiai parodo ketinimą netęsti savo įsipareigojimų pagal Sutartį arba nevykdo Darbų pagal Kalendorinį darbų atlikimo grafiką ir tampa aišku, kad juos baigti iki Darbų atlikimo termino pabaigos neįmanoma;
 - 12.3.3. paaiškėjo, kad Tiekėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį ir (ar) 46 straipsnio 2¹ dalį, ir (ar) dėl kitų pirkimo sąlygose nustatytų pašalinimo pagrindų;
- 12.4. Nutraukus Sutartį pagal 12.3 punktą:
- 12.4.1. Rangovas privalo toliau vykdyti pagrįstus Uždavomo nurodymus dėl turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos, ir
 - 12.4.2. Uždavomas turi nustatyti likusias Rangovui mokėtinas sumas už tinkamai atliktus, bet neapmokėtus Darbus. Tačiau Uždavomas Rangovo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius ir papildomas Išlaidas, susijusias su defektų ištaisymu, kitas Uždavomo išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties. Jei pareiškiamas reikalavimas dėl nuostolių atlyginimo, bauda įskaitoma į nuostolius. Uždavomas, padaręs tokius atskaitymus, visą likusią Rangovui mokėtiną sumą privalo išmokėti Rangovui.
- 12.5. Uždavomas bet kada dėl objektyvių nuo jo nepriklausančių aplinkybių, nepriklausomai nuo Rangovo veiksmų, įskaitant Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje nustatytus pagrindus ir tvarką, turi teisę nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 14 dienų apie tai raštu pranešdamas Rangovui. Tokiu atveju Rangovui turi būti sumokėta:
- 12.5.1. už bet kurį atliktą Darbą pagal Sutartyje nustatytas kainas;
 - 12.5.2. išlaidos už Įrangą ar Medžiagas, kurie skirti Darbams ir, kuriuos Rangovas tam tikslui įsigijo. Uždavomui sumokėjus, ši Įranga ir Medžiagos tampa Uždavomo nuosavybe;
 - 12.5.3. bet kurios kitos Išlaidos arba įsipareigojimai, kuriuos Rangovas pagrįstai prisiėmė tikėdamasis baigti Darbus.
- Uždavomas neturi teisės nutraukti Sutarties dėl to, kad planuoja Darbus vykdyti pats arba įpareigoti juos vykdyti kitą rangovą.
- 12.6. Rangovas gali bet kuriuo šiame punkte išvardintu atveju arba aplinkybėmis, prieš 14 dienų apie tai raštu pranešęs Uždavomui, nutraukti Sutartį dėl šių esminių Sutarties pažeidimų:
- 12.6.1. per 42 dienas nuo Sutarties 9.6. papunktyje nurodyto termino pabaigos negauna viso apmokėjimo (išskyrus atskaitymus pagal 9 skyriaus nuostatas);
 - 12.6.2. Uždavomas visiškai nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų pagal Sutartį;
 - 12.6.3. Darbų vykdymo sustabdymas pagal Sutarties 12.1 papunktį trunka ilgiau nei 112 dienų;
 - 12.6.4. Bendras Darbų vykdymo sustabdymas trunka ilgiau nei pusė Darbų atlikimo termino ir ilgiau kaip 112 dienų.
- Rangovo pasirinkimas nutraukti Sutartį neturi pažeisti kurių nors kitų iš Sutarties arba kitaip kylančių Rangovo teisių.
- Jeigu Rangovas nutraukė Sutartį pagal Sutarties 12.6.1 ir 12.6.2 papunkčius, jam turi būti suteikta teisė atgauti sustabdymo ir statyb vietės palikimo išlaidas.
- 12.7. Sutarties nutraukimo įsigaliojimo atveju pagal bet kurį Sutarties sąlygų punktą, Rangovas per Uždavomo nurodytą terminą privalo:
- 12.7.1. nutraukti visą tolesnį Darbą, išskyrus tokį, kurį būtina atlikti dėl gyvybės ar turto išsaugojimo arba dėl Darbų saugos;
 - 12.7.2. perduoti Uždavomui Įrangą ir Medžiagas, už kuriuos jau sumokėta;

12.7.3. pašalinti visus Rangovo įrengimus ir kitus daiktus iš Statybvietės ir pats palikti Statybvietę.

13. GINČAI

- 13.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 30 dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Su Sutartimi susiję ginčai, kurių nepavyksta išspręsti derybų keliu, sprendžiami teisme pagal Užsakovo buveinės vietą, vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais.

14. NENUGALIMA JĖGA

- 14.1. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.
- 14.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikomos Šalies veiklos turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos Sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje pasitaikančios aplinkybės, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymą (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos.
- 14.3. Sutartis baigiasi kitos Šalies reikalavimu, kai ją įvykdyti kitai šaliai neįmanoma dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*).

14. SUTARTIES PRIEDAI

14.1. Priedas yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

Šios Sutarties priedai:

- 14.1.1. Sutarties priedas Nr. 1 – Techninė specifikacija (užduotis) „**Baseino pastato (un. Nr. 8298-2002-2029) Taikos g. 44, Utenoje, rekonstravimo darbai**“, 7 lapai.
- 14.1.2. Sutarties priedas Nr. 2 - Atliktų darbų (etapo) akto forma (forma Nr.3), 1 lapas.
- 14.1.3. Sutarties priedas Nr. 3 - Veiklų sąrašas, 1 lapas.
- 14.1.4. Sutarties priedas Nr. 4 – Kalendorinis darbų atlikimo grafikas, 1 lapas.

15. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 15.1. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, nurodymai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami raštu (elektroninėmis priemonėmis arba pasirašytinai per pašto paslaugos teikėją ar kitą tinkamą vežėją). Apie savo adreso ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai:

1) Užsakovo asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą – **Aiva Kulbauskienė, tel. +370 62635304, el. paštas aiva.kulbauskiene@ufena.lt**

2) Rangovo asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą – **Algirdas Jaruševičius, tel. +370 606 670 30, el. paštas algirdas@esvalda.lt**

- 15.2. Ši Sutartis sudaryta 1 (vienu) egzemplioriumi lietuvių kalba ir Šalių pasirašoma kvalifikuotu elektroniniu parašu. Jeigu Sutartis bus pasirašoma fiziniu parašu, tuomet sudaroma 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais

vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai. Visais su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Šalys privalo susirašinėti ir bendrauti lietuvių kalba.

- 15.3. Šalys šią Sutartį perskaitė, joms buvo išaiškintas Sutarties turinys ir pasekmės, Šalys Sutartį suprato ir, kaip visiškai atitinkančią jų valią ir ketinimus, pasirašė.

Šalių rekvizitai ir parašai:

UŽSAKOVAS

Utenos rajono savivaldybės
administracija

Kodas 188710442

Nėra PVM mokėtoja

Registro tvarkytojas – VĮ Registrų
centras

Utenio a. 4, 28503 Utena

A. s. Nr. LT954010051005600727

Luminor Bank AS Lietuvos skyrius

Banko kodas 40100

Tel. Nr.: +370 389 616 20,

,

El. paštas: info@utena.lt

Pasirašančiojo vardas, pavardė

Paulius Cvika

Pareigos Administracijos direktorius

Parašas

Data.....

A.V.

RANGOVAS

UAB „TECHBALTA“

Kodas 302907330

PVM mokėtojo kodas LT100010759315

Registro tvarkytojas – VĮ Registrų centras
adresas korespondencijai Kareivių g. 6 Vilnius

A. s. Nr. LT777300010153717771

Swedbank AB

Banko kodas 73000

Tel. Nr.: +370 606 67 030, faksas:

El. paštas: info@esvalda.lt

Pasirašančiojo vardas, pavardė

Nijardas Janisevičius

Pareigos Direktorius

Parašas

Data.....

A.V.

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA (UŽDUOTIS)

BASEINO PASTATO (UN. NR. 8298-2002-2029) TAIKOS G. 44, UTENOJE, REKONSTRAVIMO DARBAI

1. Statybos objekto pavadinimas: „Baseino pastato (un. Nr. 8298-2002-2029) Taikos g. 44, Utenoje, rekonstravimo darbai“.
2. Užsakovas: Utenos rajono savivaldybės administracija, Utenio a. 4, LT – 28503, Utena.
3. Statybos rūšis – rekonstrukcija.
4. Statybos vieta – Taikos g. 44, Utenoje.
5. Statybos tikslas: vadovaujantis UAB „Baltican LTD“ parengtu techniniu darbo projektu „Baseino pastato (un. Nr. 8298-2002-2029) Taikos g. 44, Utenoje, rekonstravimo darbai“ atlikti visose projekte dalyse numatytus darbus ir įrengti visą projekte aprašytą įrangą, išskyrus ruda spalva pažymėtą pėsčiųjų – dviračių taką, nurodytą paveikslėlyje Nr. 1 „Teritorijos schema“ ir išskyrus šiuos Technologijų dalyje (TK) nurodytus įrenginius : alaus pilstymo įrangos (T-3), Pobarinis šaldytuvas (T-4), 1.5 Gėrimų šaldytuvas su stiklinėmis durelėmis (+0°C +7°C) (T-5), 1.6 Kavos aparatas (T-6), 1.7 Kavos malūnas (T-7), 1.8 Ledo generatorius (T-8), 1.9 Sulčiaspaudė (T-9), Frontalinė indaplovė stiklui (T-10), Nerūdijančio plieno plautuvė įmontuojama į stalviršį (T-11), Baro gėrimų šaldytuvas (T-14), Kokteilinė (T-15), Nerūdijančio plieno stalas (T-18; T-31; T-35; T-37; T-43; T-44), Nerūdijančio plieno stalas su plautuve dešinėje pusėje, su bortu, su lentyna ir (T-19), Indų plovimo mašina su stovu (T-20), Nerūdijančio plieno stelažas (T-21; T-22; T-48; T-49; T-50), Nerūdijančio plieno stalas su gilia vonia, bortu, spaudiminiu dušu su maišytuvu, sifonu, sietais atliekoms (T-23), Šaldytuvas (T-24), Šaldomas stalas (T-25; T-41), Nerūdijančio plieno pakabinama lentyna (T-26; T-27; T-38; T-40; T-42; T-46), Nerūdijančio plieno stalas su plautuve, su bortu, su lentyna ir maišytuvu (T-28; T-39; T-47), Konvekinė krosnis, 10 GN1/1 (T-30), Elektrinė viryklė vientisa plokštuma su stovu (T-32), Elektrinė kepimo plokštuma (T-33), Elektrinė gruzdintuvė (T-34), Nerūdijančio plieno pastatoma šildoma lentyna su neutralia lentyna (T-45), Šaldiklis (T-51), Šaldymo dėžė (T-52), Šaldymo dėžė (T-53). Taip pat rangovas neturi vertinti esamo inventoriaus išvežimo.
6. Teritorijos schemoje ruda spalva pavaizduotas pėsčiųjų dviračių takas nėra šio pirkimo objektas. Rangovas neturi vertinti tako bendroje pasiūlymo kainoje.



pav. 1 Teritorijos schema

7. Bet kurios priemonės įgyvendinimo darbai turi būti atlikti iki galo – rekonstruotas statinys bei pagal projektą tvarkoma teritorija turi būti tinkama tolimesnei eksploatacijai. Po statybos darbų neturi pablogėti kitų pastato

- dalių ir teritorijos elementų eksploatacijos savybės, jie turi būti palikti tokios pat būklės, kurios buvo iki darbų pradžios.
8. Atlikęs statybos darbus Rangovas parengia išpildomąją dokumentaciją ir kadastro duomenų bylą, taip pat kitą dokumentaciją, kuri privaloma statybos užbaigimo procedūroms tinkamai įvykdyti, atnaujiną žemės sklypų (įvertinti visų sklypų, kuriuose vyks statybos darbai kadastro duomenų atnaujinimą) kadastro duomenis bei atlikti jų patikrą VĮ „Registrų centras“. Parengęs visą statybos užbaigimo dokumentaciją pateikia dokumentus į www.planuojustatau.lt statybos užbaigimo akto gavimui gauti.
 9. Rangovas savo sąskaita iki statybos darbų pradžios privalo įsigyti reikiamos apimties elektroninio statybos darbų žurnalo (ESDŽ) pildymo paslaugą ir statybos metu užtikrinti žurnalo pildymą. Rangovas suteikia nemokamą prieigą prie ESDŽ visiems statybos dalyviams. Užsakovui suteikiamos statytojo teisės. Pildant ESDŽ, turi būti naudojamos tokios elektroninio žurnalo pildymo priemonės, kurios užtikrintų kiekvieno pildančio ir pasirašančio asmens identifikavimą, asmenų įrašų, duomenų ir dokumentų vientisumą, atsekamumą, kaupimo, saugojimo patikimumą ir prieigą Rangovui, kitiems statybos dalyviams, turintiems teisę žurnale daryti įrašus ir (ar) juos peržiūrėti. ESDŽ statybos dalyviai įrašus turi patvirtinti kvalifikuotu elektroniniu parašu. Rangovas privalo fiksuoti statybos darbų eigą ir kaupti įrašus apie vykdomus darbus ESDŽ vadovaudamasis statybos techninio reglamento STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ reikalavimais. Rangovas privalo pildyti ESDŽ nuo statybų pradžios iki darbų pabaigos (perėmimo pažymos išdavimo). Už ESDŽ saugojimą statybos metu iki užpildyto žurnalo perdavimo statytojui (Užsakovui) atsakingas Rangovas. Rangovas privalo suteikti prieigą ir galimybę Užsakovui ESDŽ įrašus su prisegta informacija išsisaugoti bet kuriuo statybos darbų laikotarpiu (statybos sustabdymo metu, nutrūkus sutartiniais santykiams, bankroto atveju ar kt.). Statinį pripažinus tinkamu naudoti, pagrindinį ESDŽ ir papildomus ESDŽ kartu su kitais dokumentais Rangovas (subrangovas) perduoda Užsakovui.
 10. Vykdydamas Darbus Rangovas privalo:
 - 10.1. savo sąskaita pašalinti iš Statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;
 - 10.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines Medžiagas ir nereikalingus Rangovo įrenginius;
 - 10.3. prižiūrėti patekimo į Statybvietę kelius ir aplinką, valyti šiukšles, dulkes ar kitus teršalus. Statybvietė ir visi patekti į Statybvietę naudojami keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais, ir turi nekelti pavojaus Užsakovo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokį kelių remontą, kurio gali prireikti dėl Rangovo veiksmų;
 11. Rangovas Užsakovui pateikia veiklų kainas pagal veiklų sąrašą. Veiklų sąraše nurodomi darbai yra sustambintos apimties, todėl Rangovas, teikdamas pasiūlymą, turi įvertinti visus su sustambinta veikla susijusius ir tame darbų etape esančius darbus ir prisiimti visą riziką, susietą su minėtų darbų atlikimu.
 12. Rangovas įsipareigoja įvykdyti visus Techninės specifikacijos (užduoties) reikalavimus, įskaitant ir bet kokius kitus darbus, kurie nėra tiksliai apibrėžti Techninėje specifikacijoje (užduotyje), tačiau yra neatsiejamai susiję su Rangovo įvykdytiniais Techninėje specifikacijoje (užduotyje) nurodytais darbais.
 13. Rangovas per 5 darbo dienas po Sutarties įsigaliojimo, Užsakovui pateikia Kalendorinį darbų atlikimo grafiką ir lokalines sąmatas visiems projekto įgyvendinimo darbams bei įrangai ir baldams. Sąmatos bus skirtos statybos darbų progreso vertinimui.
 14. Užbaigus remonto darbus statybvietė turi būti sutvarkyta.
 15. Visus darbus Rangovas atlieka bei juos perduoda Užsakovui vadovaudamasis LR statybos įstatymu bei kitais statybas reglamentuojančiais teisės aktais.
 16. Techninėje specifikacijoje (užduotyje) įvardintas konkrečias medžiagas, gaminius galima keisti lygiaverčiais.
 17. Pirkimas vykdomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „Dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamas žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdamas žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo 4.1 punktu ir II priedo 15 punktu, Rangovas atliekamiems statybos darbams taiko aplinkos apsaugos vadybos sistemos reikalavimus pagal standartą LST EN ISO 14001 arba EMAS ar kitus aplinkos apsaugos vadybos standartus, pagrįstus atitinkamais Europos arba tarptautinių standartizacijos organizacijų priimtais standartais, ar kitais tiekėjo pateiktais lygiaverčiais dokumentais, kuriais įrodoma atitikti taikomiems standartams bei užtikrinti, kad visą Sutarties vykdymo laikotarpį bus laikomasi aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimų.
 18. Rangovas teikdamas pasiūlymą turi įsivertinti, kad Sklypo sutvarkymo dalies projekto žiniaraščio pozicijos Nr. 4.2. numatytų šviestuvų diametrai bei vienetai: dekoratyviniai šviestuvai „burbulas“ – 10vnt - d80; 8vnt - d60; 6vnt - d40; viso 24 vnt.
 19. Rangovas teikdamas pasiūlymą turi įsivertinti, kad baseininėms kameroms Eurovent standartas nėra privalomas.

Suderino:

Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriaus vedėjas

Nerijus Malinauskas

Parengė:

Statybos ir infrastruktūros plėtros skyriaus
savivaldybės vyr. inžinierė

Aiva Kulbauskienė

VEIKLŲ SĄRAŠAS
„Baseino pastato (un. Nr. 8298-2002-2029) Taikos g. 44, Utenoje, rekonstravimo darbai“

<i>Etapo Nr.</i>	Nuolatinių Darbų veiklos (etapo) pavadinimas	Bendra darbo apimtis (fiziniais mato vienetais, jei reikalinga)	Darbo (etapo) kaina, Eur be PVM [Pildo rangovas]
1.	Sklypo sutvarkymo darbai		245999,00
2.	Susisiekimo dalyje numatyti statybos darbai		242500,00
3.	Lauko vandentiekio ir nuotekų šalinimo statybos darbai		10899,00
4.	Lauko elektroninių ryšių statybos darbai		14000,00
5.	Konstrukcijų statybos darbai		488581,10
6.	Šilumos gamybos ir tiekimo statybos darbai		53248,00
7.	Vidaus vandentiekio ir nuotekų tinklų šalinimo statybos darbai		167634,25
8.	Apsauginės signalizacijos įrengimo statybos darbai		31000,00
9.	Elektroninių ryšių įrengimo statybos darbai		138000,00
10.	Gaisro aptikimo ir signalizavimo sistemos įrengimo statybos darbai		18000,00
11.	Pastato architektūros statybos darbai		1440017,92
12.	Elektrotechnikos įrengimo statybos darbai		408015,25
13.	Technologiniai baldai ir įrenginiai, jų pastatymas įrengimas		10080,75
14.	Proceso valdymo ir automatizacijos įrengimo darbai		54078,00
15.	Baseinų technologinė įranga ir jos įrengimo darbai		423645,00
16.	Interjero sprendinių įrengimo darbai		435849,73
17.	ŠVOK įrengimo darbai		627852,00
18.	Statybos užbaigimo dokumentacijos parengimas ir statybos užbaigimo dokumento gavimas		7500,00
Bendra suma, Eur be PVM*:			4.915.000,00
PVM [tarifas] suma, Eur*:			1.032.150,00
BENDRA SUMA, Eur su PVM*:			5.947.150,00

Užsakovas
 Administracijos direktorius
 Paulius Cyvas

(parašas, data)

Rangovas
 Direktorius
 Mindaugas Januševičius

(parašas, data)

KALENDORINIS DARBŲ ATLIKIMO GRAFIKAS

„Baseino pastato (un. Nr. 8298-2002-2029) Taikos g. 44, Utenoje, rekonstravimo darbai“

<i>Etapo Nr.</i>	<i>Nuolatinių Darbų veiklos (etapo) pavadinimas</i>	<i>Atliekamų darbų vertė, Eur su PVM [Pildo rangovas]*</i>			<i>Nuolatinių Darbų veiklos (etapo) kaina su PVM (Privalo atitikti Veiklų sąraše nurodytą Darbo (etapo) kainą su PVM)</i>
		<i>I mėnuo</i>	<i>(..) mėnuo</i>	<i>(..) mėnuo</i>	
1.	Sklypo sutvarkymo darbai				
	(...)				
18.	Statybos užbaigimo dokumentacijos parengimas ir statybos užbaigimo dokumento gavimas				
<i>Bendra suma be PVM*:</i>					
<i>PVM [tarifas] suma*:</i>					
<i>BENDRA SUMA su PVM*:</i>					

* Rangovas Kalendorinį darbų atlikimo grafiką turi papildyti reikiamu mėnesių kiekiu

Užsakovo vardu
Administracijos direktorius

(parašas, data)

Rangovo vardu
(pareigos, vardas, pavardė)

(parašas, data)

ATLIKTŲ DARBŲ AKTAS Nr. _____

Data _____

Užsakovas:

Rangovas:

Objektas:

Sutarties data ir Nr.

Sudaryta už _____ m. _____ mėn.

Eil. Nr.	Darbų grupių (etapų) pavadinimas	Kaina pagal Sutartį (Eur) be PVM	Atliktų Darbų grupės (etapo) dalis (%) nuo Darbų pradžios	Atliktų Darbų grupės (etapo) dalis (%) per atsiskaitomą laikotarpį	Atliktų Darbų grupės (etapo) per atsiskaitomą laikotarpį suma (Eur) be PVM
Suma be PVM (Eur):					
PVM (21%):					
Bendra suma su PVM (Eur):					

Užsakovas

Rangovas

20__ m. _____ mėn. ____ d. 20__ m. _____ mėn. _____ d.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Utenos rajono savivaldybės administracija
Dokumento sudarytojas (-ai)	Techbalta, UAB
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Baseino pastato (un.nr 8298-2002-2029) Taikos g. 44 Utenoje rekonstravimo darbai
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-02-11 Nr. S6-15
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Paulius Čyvas Administracijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-11 09:13
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-11 09:13
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-08-12 15:22 - 2029-08-11 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Algirdas Jaroševičius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-11 09:36
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-08-22 18:56 - 2029-08-21 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Kristina Šumilionė Vyr. specialistė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-11 14:27
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-11 14:27
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-07-03 17:42 - 2029-07-02 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260121.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-02-24)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-02-24 nuorašą suformavo Jūratė Časiene
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-02-24 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“