

PASLAUGŲ SUTARTIS

2018 m. *vasario 26d.* Nr. *52-512/3.9)*
Alytus

I. SUTARTIES ŠALYS

Alytaus miesto savivaldybės administracija, toliau vadinama užsakovu, atstovaujama Alytaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus Vytauto Jastremsko, veikiančio pagal Alytaus miesto savivaldybės administracijos nuostatus, kodas 188706935.

UAB „Druskininkų komunalinis ūkis“, toliau vadinama paslaugos teikėju, atstovaujamas direktoriaus Viliaus Ašmensko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, kodas 152010096, toliau užsakovas ir paslaugos teikėjas abu kartu vadinami šalimis, o kiekvienas atskirai šalimi, sudarė šią paslaugų sutartį.

II. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Miesto puošimo (vėliavėlių, reklaminių tentų pakabinimo ir nuėmimo bei kitų smulkių darbų) paslaugos.

2. Paslauga reikalinga prieš miesto šventes pakabinti vėliavėles, reklaminius tentus atlikti kitus smulkius darbus pagal paslaugos užsakovo užsakymus.

3. Alytaus miesto puošimo paslaugos, paslaugų atlikimo terminai nustatomi vadovaujantis raštiškais užsakovo užsakymais, paslaugų atlikimo terminai ir sąmata suderinami abiejų šalių sutarimu.

4. Nenumatytos paslaugos atliekamos raštiškų užsakovo užsakymu suderinus sąmatą pagal nenumatytų paslaugų lentelę (1 priedas).

III. PASLAUGOS VYKDYMO TERMINAS

5. Paslaugų sutartis sudaroma 12 mėn. nuo sutarties įsigaliojimo dienos ir gali būti šalių susitarimu pratęsta ne daugiau kaip 2 kartus po 12 mėn.

IV. PASLAUGŲ KAINA IR APMOKĖJIMAS

6. Į paslaugų kainą turi būti įskaičiuoti visi mokesčiai, medžiagos ir visos paslaugos (vėliavėlių sandėliavimas, plovimas, lyginimas ir kt.) teikėjo išlaidos ir sąnaudos, reikalingos tinkamam ir visiškam sutarties įvykdymui. Kaina nurodyta sutarties 1 priede apima visas tiesiogines ir netiesiogines su paslaugų atlikimu susijusias išlaidas. Pridėtinės vertės mokestis skaičiuojamas ir apmokamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos galiojančiais teisės aktais.

Planuojama maksimali perkamoms paslaugoms įsigyti suma yra 11 490 Eur (vienuolika tūkstančių keturi šimtai devyniasdešimt eurų) su PVM per visą sutarties galiojimo laikotarpį.

7. Užsakovas atsiskaito pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą per 30 (trisdešimt) dienų nuo atliktų paslaugų akto pasirašymo dienos ir PVM sąskaitos faktūros pateikimo.

Paslaugos teikėjas PVM sąskaitas faktūras arba kitus atsiskaitymo dokumentus turi pateikti naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaitos“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

8. Paslaugas priima ir pasirašo atliktų paslaugų aktą atsakingi Miesto ūkio skyriaus specialistai. Paslaugos yra atliktos, kai paslaugos teikėjas atliktų paslaugų priėmimo aktu perduoda paslaugas, o užsakovas jas priima. Paslaugos teikėjas pateikia užsakovui atliktų paslaugų aktą ir PVM sąskaitą faktūrą. Užsakovas per 4 darbo dienas nuo atliktų paslaugų akto gavimo dienos priima paslaugas ir pasirašo pateiktą atliktų paslaugų priėmimo aktą, arba tuo pačiu terminu

pareiškia raštu sutarties nuostatomis pagrįstas pretenzijas dėl netinkamo paslaugų atlikimo. Per šį laikotarpį negavus iš užsakovo raštu sutarties nuostatomis pagrįstų pretenzijų, laikoma, kad paslaugos atliktos kokybiškai atliktų paslaugų priėmimo akte nurodytomis apimtimis.

9. Paslaugų kaina per visą sutarties galiojimo laikotarpį nekeičiama, išskyrus 10 punkte nurodytu atveju.

10. Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio PVM tarifui, sutarties paslaugų kaina atitinkamai didinama arba mažinama.

V. PASLAUGOS TEIKIMO VIETA

11. Paslaugų suteikimo vieta – Alytaus miestas.

VI. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

12. Užsakovas įsipareigoja:

12.1. atsiskaityti su paslaugos teikėju už atliktas paslaugas pagal pateiktą PVM sąskaitą faktūrą ir atliktų paslaugų priėmimo aktą;

12.2. uždelsęs apmokėjimą sutartyje sulygtais terminais, mokėti 0,02 % nuo įsiskolinimo sumos dydžio delspinigius už įsiskolinimą paslaugos teikėjui, už kiekvieną pavėluotą dieną;

12.3. nutraukęs sutartį ne dėl paslaugų teikėjo kaltės, atlyginti paslaugų teikėjui turėtas pagrįstas išlaidas ir nuostolius, susijusius su sutarties nutraukimu.

13. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

13.1. paslaugas atlikti laiku ir kokybiškai;

13.2. sandėliuoti vėliavėles, sutvarkyti, t. y. išvalyti ar išplauti bei išlyginti;

13.3. atlikus paslaugas, pateikti užsakovui PVM sąskaitą faktūrą ir atliktų paslaugų priėmimo aktą;

13.3. nutraukęs sutartį ne dėl užsakovo kaltės, atlyginti užsakovui turėtas pagrįstas išlaidas ir nuostolius, susijusius su sutarties nutraukimu;

13.4. už paslaugų atlikimą ne laiku, mokėti paslaugos užsakovui 0,02 % delspinigius nuo atliktos paslaugos kainos už kiekvieną uždelstą dieną ir atlyginti dėl to susidariusius nuostolius. Nustatyti delspinigiai išskaičiuojami iš mokėtinos sumos.

VII. NENUGALIMA JĖGA (*FORCE MAJEURE*)

14. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu šalis įrodo, kad tai įvyko dėl neįprastų aplinkybių, kurių šalys negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis, pvz.: Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1997 m. kovo 13 d. nutarimu Nr. 222 „Dėl nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo“. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms sutarties šalys Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatyta tvarka yra atleidžiamos nuo atsakomybės už sutartyje numatytų prievolių neįvykdymą, dalinį neįvykdymą arba netinkamą įvykdymą, o įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.

15. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo

priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

16. Pagrindas atleisti šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

VIII. SUTARTIES KEITIMO IR NUTRAUKIMO SĄLYGOS

17. Sutarties sąlygos sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. Sutarties šalių valia sutarties sąlygų keitimas turi būti įforminamas susitarimu, pasirašomu abiejų sutarties šalių, pridedant ir visą susijusią susirašinėjimo dokumentaciją, ir šie dokumentai yra neatskiriama sutarties dalis.

18. Ši sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu ar vienašališkai (prieš tai informavus kitą šalį prieš 10 kalendorinių dienų), jeigu kita sutarties šalis neįvykdo ar netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus ir prieš tai kita šalis buvo raštu informuota apie sutartinių įsipareigojimų nevykdymą. Nutraukęs sutartį, vykdytojas privalo perduoti užsakovui iki sutarties nutraukimo suteiktas paslaugas, pasirašyti suteiktų paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą, o užsakovas privalo sumokėti vykdytojui už faktiškai suteiktas paslaugas.

IX. SUTARTIES GALIOJIMAS

19. Sutartis įsigalioja paslaugų teikėjui pasirašius sutartį ir galioja iki visiško įsipareigojimų įvykdymo.

20. Jei bet kuri šios sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų sutarties nuostatų galiojimui.

21. Nutraukus sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei šalių atsiskaitymais pagal šią sutartį, taip pat visos kitos šios sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, lieka galioti po sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši sutartis.

X. GINČŲ NAGRINĖJIMO TVARKA

22. Šiai sutarties ir visoms iš šios sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

23. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp šalių dėl šios sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

XI. KITOS SĄLYGOS

24. Paslaugos teikėjas turi turėti teisę verstis ta ūkine veikla, kuri reikalinga pirkimo sutarčiai vykdyti. Turėti techniką ir įrangą paslaugai atlikti.

25. Sutartis yra sutarties šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno sutarties lapo kiekvienos šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

26. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai šaliai ir turi vienodą juridinę galią.

XII. SUTARTIES PRIEDAI

1. Miesto puošimo (vėliavėlių, reklaminio tento pakabinimo ir nuėmimo bei kitų smulkių darbų) paslaugų kaina, 1 priedas, 1 lapas.

XIII. ŠALIŲ REKVIZITAI

UŽSAKOVAS

Alytaus miesto savivaldybės
administracija
kodas 188706935
Rotušės a. 4, 62504 Alytus
tel. (8 315) 55 102,
faksas (8 315) 55 191
el. p. info@alytus.lt

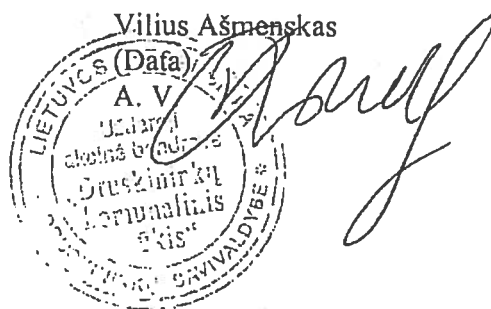
Alytaus miesto savivaldybės
administracijos direktorius



PASLAUGOS TEIKĖJAS

UAB „Druskininkų komunalinis ūkis“
Pramonės g. 4, 66181 Druskininkai
kodas 152010096
a.s. LT347181200007467934
AB Šiaulių bankas,
tel. (8 315) 51 405,
el. p. info@dku.lt

UAB „Druskininkų komunalinis ūkis“
direktorius



1 priedas prie sutarties №. 52-512/3.9

**MIESTO PUOŠIMO (VĖLIAVĖLIŲ, REKLAMINIO TENTO PAKABINIMO IR
NUĖMIMO BEI KITŲ SMULKIŲ DARBŲ) PASLAUGŲ
KAINA**

EIL. NR.	PASLAUGŲ PAVADINIMAS	MATO VNT	KAINA, Eur su PVM
1	2	3	4
1.	Vėliavėlių pakabinimo ir nuėmimo nuo atramų	1 vnt.	7,00
2.	Reklaminio tento pakabinimo ir nuėmimo	1 vnt.	10,20

Į darbų kainą turi būti įskaičiuota visi užduočiai atlikti reikalingi darbai, medžiagos ir mokesčiai.

Nenumatytų darbų lentelė

Pavadinimas	Procentai	Darbo sąnaudos 20,0	Medžiagos 50,0	Mechanizmai 30,0	Iš viso 100,00
Papildomų medžiagų vertė					
Papildomų mechanizmų vertė					
Papildomas darbo užmokestis					
	Viso:				
Soc. draudimo išlaidos					
Statinio statybos išlaidos	Viso:				
Statybvietės išlaidos					
Iš viso tiesioginės išlaidos					
Pridėtinės išlaidos					
Pelnas					
Bendra vertė be PVM					
Pridėtinės vertės mokestis					
Bendra vertė su PVM					143,66

Nenumatyti darbai atliekami raštišku užsakovo užsakymu suderinus sąmatą.

UŽSAKOVAS

Alytaus miesto savivaldybės
administracijos direktorius



PASLAUGOS TEIKĖJAS
direktorius

