

PREKIŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. 72-23
2018 m. *birželio* 20 d.

Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba, viešojo juridinio asmens kodas 188601279, kurios registruota buveinė yra Siesikų g. 19, LT-07170 Vilnius, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo, pavaduojančio direktorių Vidmanto Paulausko, veikiančio pagal Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2000 m. birželio 28 d. nutarimu Nr. 744 „Dėl Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos nuostatų patvirtinimo“ (toliau vadinama – Užsakovas) ir

UAB „Eurochemicals“, įmonės kodas 302424417, kurios registruota buveinė yra Naugarduko g. 91, Vilnius, faktinės buveinės adresas: Terminalo g.1, Kuprioniškės, LT-13279, Vilniaus raj., atstovaujama direktorės Domnos Gurinovos, veikiančios pagal įmonės nuostatus (toliau vadinama – Tiekėjas), toliau abi pusės vadinamos Šalimis, o bet kuri iš jų atskirai – Šalimi, sudarė šią Prekių viešojo pirkimo - pardavimo sutartį (toliau vadinama – Sutartimi) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Šia Sutartimi Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje aptartomis sąlygomis parduoti druskos rūgštį, kuri detalizuojama Techninėje specifikacijoje (1 sutarties priedas) (toliau vadinama – Prekėmis), Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja priimti kokybiškas ir tinkamai bei laiku pristatytas Prekes iš Tiekėjo ir už jas sumokėti Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka.

II. SUTARTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Tiekėjas įsipareigoja:

2.1.1. parduoti Prekes (**110 ltr. Druskos rūgštį**), kurios detalizuojamos Techninėje specifikacijoje;

2.1.2. Prekes pristatyti Techninėje specifikacijoje nurodytais terminais ir adresais;

2.1.3. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kokiais aplinkybėmis, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui Prekes tiekti nustatytais terminais;

2.1.4. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;

2.1.5. nekokybiškas Prekes per 3 (tris) darbo dienas nuo Užsakovo pareikštos pretenzijos, pakeisti naujomis, kokybiškomis Prekėmis.

2.2. Tiekėjo teisės:

2.2.1. Tiekėjas turi teisę gauti informaciją, reikalingą Sutarties įvykdymui;

2.2.2. Tiekėjas gali turėti kitų teisių ir pareigų, numatytų Sutartyje ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

2.3. Užsakovas įsipareigoja:

2.3.1. teikti su Sutarties vykdymu susijusią informacinę medžiagą, neprieštaraujančią Lietuvos Respublikos įstatymams ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimams;

2.3.2. priimti kokybiškas ir laiku pristatytas Prekes, pasirašant sąskaitą faktūrą;

2.3.3. atsiskaityti su Tiekėju už kokybiškas ir laiku pristatytas Prekes Sutartyje nustatyta tvarka.

2.4. Užsakovo teisės:

2.4.1. Užsakovas turi teisę reikalauti Tiekėjo pakeisti nekokybiškas Prekes per Sutarties 2.1.5 p. nustatytą terminą;

2.4.2. Sulaikyti apmokėjimą už Prekes, jei:

2.4.2.1. PVM sąskaitoje – faktūroje nenurodytas Sutarties numeris;

2.4.2.2. PVM sąskaitoje – faktūroje nurodyta neteisinga Prekių kaina;

2.4.3. Užsakovas gali turėti kitų teisių ir pareigų, numatytų šioje Sutartyje ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

III. PREKIŲ UŽSAKOMO PATEIKIMO TVARKA

3.1. Prekių užsakymą Užsakovas pateikia Tiekėjui elektroniniu paštu, ar kitomis ryšio priemonėmis per Sutartyje nurodytus įgaliotus asmenis. Užsakyme nurodoma Prekių kiekis, kiti būtini duomenys.

3.2. Su Tiekėju suderinęs užsakomas Prekes, Užsakovas pateikia Tiekėjui patvirtinimą (telefonu arba elektroniniu paštu).

IV. PREKIŲ PERDAVIMAS IR PRIĖMIMAS

4.1. Prekių perdavimas ir priėmimas įforminamas sąskaita faktūra. Jeigu Užsakovas nustato Prekių trūkumus ir atsisako priimti Prekes, jis surašo motyvuotą pretenziją Tiekėjui, kurioje nurodo Prekių trūkumus ir terminą, per kurį Tiekėjas privalo trūkumus pašalinti.

V. INFORMACIJOS NAUDOJIMAS IR KONFIDENCIALUMAS

5.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamos Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

VI. KAINA IR ATSISKAITYMAS

6.1. **Prekių (Druskos rūgštis) kaina nurodyta Tiekėjo pasiūlyme** ir ji nebus perskaičiuojami pagal bendrą kainų lygio kitimą. Tais atvejais, jei įstatymais bus pakeisti tiesiogiai su kaina susiję mokesčiai (pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM) ir pan.) ar įvesti nauji, ji bus keičiama atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį ar pridėdant naują mokestį, pasirašant atskirą susitarimą.

6.2. Atsiskaitymo sąlygos:

6.2.1. Tiekėjas, laiku pristatęs užsakytas kokybiškas Prekes, „E. sąskaita“ priemonėmis ir el. paštu svs@vmvt.lt pateikia PVM sąskaitą faktūrą apmokėjimui, kurią Užsakovas apmokės ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo sąskaitos faktūros pateikimo dienos. Sumokėjimo diena – tai diena, kai lėšos perduodamos iš Užsakovo sąskaitos. Atsiskaitymo terminai gali būti koreguojami, priklausomai nuo Užsakovo gaunamo finansavimo. Sutrikus finansavimui, Tiekėjas sutinka laukti dar 30 kalendorinių dienų, neskaičiuodamas už tai delspinigių nuo sąskaitoje faktūroje nurodytos sumos;

6.2.2. laiku neįvykdęs prisiimtų pagal šią Sutartį įsipareigojimų ir Užsakovui pareikalavus, Tiekėjas moka Užsakovui delspinigius – po 0,02 % nuo laiku neįvykdytų užsakymų vertės už kiekvieną pavėluotą dieną;

6.2.3. Užsakovas, laiku neįvykdęs savo mokėjimo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, ir Tiekėjui pareikalavus, moka Tiekėjui delspinigius – po 0,02 % už kiekvieną mokėjimo vėlavimo dieną, kurie išskaičiuojami iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Šalių atsakomybės sąlygos:

7.1.1. už Sutarties nevykdymą ar netinkamą vykdymą Sutarties Šalys atsako Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka. Sutarties Šalis, nevykdanti Sutarties ar netinkamai ją vykdanči, atlygina su tuo susijusius visus kitos Sutarties Šalies patirtus nuostolius.

VIII. SUTARTIES NUTRAUKIMAS DĖL SUTARTIES ESMINIO PAŽEIDIMO

8.1. Jeigu viena Sutarties Šalis neįvykdo ar netinkamai įvykdo šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir tai vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsniu yra esminis Sutarties pažeidimas, kita Sutarties Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai pranešusi Sutartį pažeidusiai Šaliai prieš 14 (keturiolika) kalendorinių dienų.

8.2. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės tęsiasi ilgiau nei 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų, Šalys turi teisę abipusiu raštišku susitarimu nutraukti Sutartį, išpėjus kitą Šalį apie tai prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų.

IX. NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS

9.1. Nenugalimos jėgos aplinkybės:

9.1.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*);

9.1.2. Šalis, negalinti vykdyti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį dėl nenugalimos jėgos aplinkybių veikimo, privalo raštu apie tai pranešti kitai Šaliai per 5 (penkias) dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo pradžios;

9.1.3. nenugalimos jėgos aplinkybės nustatomos vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“;

9.1.4. nenugalimos jėgos aplinkybėms pasibaigus, toliau vykdomi Sutartyje numatyti Šalių įsipareigojimai;

9.1.5. jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau negu šešis mėnesius, kiekviena Šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti Sutartį. Šiuo atveju nė viena iš Šalių negali reikalauti atlyginti jos patirtus turtinius nuostolius.

X. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

10.1. Sutarties nutraukimo sąlygos:

10.1.1. Sutartis gali būti nutraukta abipusiu rašytiniu Šalių susitarimu;

10.1.2. kiekviena iš Šalių, pilnai atsiskaičiusi pagal šią Sutartį su kita Šalimi, turi teisę nutraukti Sutartį pranešusi apie tai kitai Šaliai prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki jos nutraukimo.

10.2. Užsakovas, įspėjęs Tiekėją prieš 14 (keturiolika) dienų, gali nutraukti Sutartį šiais atvejais:

10.2.1. kai Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

10.2.2. kai Tiekėjas netenka teisės tiekti Prekes;

10.2.3. kai Tiekėjas per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

10.2.4. kai Tiekėjas perleidžia Sutartį tretiesiems asmenims be Užsakovo leidimo;

10.2.5. kai Tiekėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.2.6. jeigu Užsakovas netenka funkcijų, kurioms atlikti buvo sudaryta ši pirkimo Sutartis.

XI. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

11.1. Visi Tiekėjo ir Užsakovo tarpusavio ginčai sprendžiami tarpusavio derybų keliu, remiantis sąžiningumo, protingumo, teisingumo principais, o nepasiekus susitarimo – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

XII. SUTARTIES VERTĖ IR GALIOJIMAS

12.1. Šios Sutarties vertė – 375,34 Eur su PVM (Trys šimtai septyniasdešimt penki eurai 34 centai);

12.2. Ši Sutartis įsigalioja nuo visų Sutarties Šalių pasirašymo dienos ir galioja 24 mėnesius.

12.3. Kai Užsakovo nusiperka Prekių už Sutarties 12.1 punkte nustatytą sumą, Sutartis baigia galioti nesuėjus Sutarties 12.2 punkte nustatytam terminui.

XIII. KITOS SĄLYGOS

13.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos mažos vertės

2

pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti ir apklauskos sąlygas ir Sutarties sudarymo metu, šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

13.2. Sutartį sudaro šie eilės tvarka pagal pirmumą išvardinti dokumentai:

13.2.1. Sutarties sąlygos;

13.2.2. Techninė specifikacija;

13.2.3. Tiekėjo pasiūlymas.

13.3. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju jais vadovaujama aukščiau nurodyta eilės tvarka.

13.4. Vykdydamos Sutartį, Šalys nutaria palaikyti tarpusavio ryšį per įgaliotus asmenis:

iš Užsakovo pusės:	iš Tiekėjo pusės:
Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos Veterinarijos sanitarijos skyriaus patarėja Rūta Bubulienė, tel. (8 5) 249 1707, el. paštas: ruta.bubulienė@vmvt.lt.	Direktorė Domna Gurinova, tel 8 5 2056030, 8 683 06173, el. paštas: info@eurochemicals.lt

13.5. Jeigu keičiasi vienos kurios nors Šalies buveinės adresas, banko sąskaitų numeriai, kiti rekvizitai, kontaktiniai asmenys, ta Šalis privalo raštiškai pranešti apie tai kitai Šaliai ne vėliau, kaip per 5 darbo dienas. Šalis neįvykdžius i šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

13.6. Šalys susitaria, kad ši Sutartis, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 18 straipsnio 11 dalimi, bus skelbiama viešai.

XIV. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Užsakovas

Valstybinė maisto ir veterinarijos tarnyba

Siesikų g. 19, LT-07170 Vilnius

Kodas 188601279

A.s. LT724010042402079926

AB DNB bankas

Banko kodas 40100

Tel. +370 5 240 4361, 240 4363

Faks. +370 5 240 4362

El. p. info@vmvt.lt

Direktorius pavaduotojas,

pavaduojantis direktorių

Vidmantas Paulauskas

Tiekėjas

UAB „Eurochemicals“

Terminalo g.1, Kuprioniškės, LT-13279, Vilniaus raj.

Kodas 302424417

PVM m. k. LT100004876410

A/s LT87 7044 0600 0710 5237

Bankas AB SEB bankas

Banko kodas 70440

Tel. + 370 5 2056030

El. p.: info@eurochemicals.lt

Direktorė

Domna Gurinova

Viešųjų pirkimų skyriaus
vyriausiasis specialistas

Artūras Mižianus

2018-02-19

M. Mažliūnas

2018-02-19

Viešųjų pirkimų skyriaus
vedėjas

Artūras Jakubauskas

2018-02-19

Veterinarijos sanitarijos
skyriaus vedėjo pavaduotojas
valstybinės veterinarijos inspektorius

Jonas Čereška

2018-02-19

*Veterinarijos sanitarijos
skyriaus patarėja
Rūta Bubulienė*

2018-02-19

Rūta Bubulienė

2018-02-19

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**1. Druskos rūgštis reikalaujamos savybės ir specifikacijos:**

- Skirta tirpalų ruošimui;
- Koncentracija 25 – 37%;
- Pakuotė po 500 – 2500 ml;
- Galiojimo laikas ne mažiau 12 mėnesių nuo pristatymo užsakovui datos;
- Kartu su preke pateikti kokybės kontrolės sertifikatai.

PRISTATYMO ADRESAI

Eil. Nr.	Struktūrinis padalinys	Adresas
1.	AKMENĖS VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Draugystės g. 3, LT-85360 Akmenė Tel. (8 425) 40 001 Faks. (8 425) 40 000 El. paštas akmene@vmvt.lt
2.	ALYTAUS VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Statybininkų g.73, LT-63401 Alytus Tel. (8 315) 33 996 Faks. (8 315) 33 996 El. paštas alytus@vmvt.lt
3.	ANYKŠČIŲ VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Žvejų g. 76, LT-29147 Anykščiai Tel. (8 381) 59 268 Faks. (8 381) 59 268 El. paštas anyksciai@vmvt.lt
4.	BIRŽŲ VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Veterinarijos g. 1, Biržų k., LT-41114 Biržų r. Tel. (8 450) 31 979 Faks. (8 450) 31 979 El. paštas birzai@vmvt.lt
5.	DRUSKININKŲ VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	V. Krėvės g. 8, LT-66126 Druskininkai Tel. (8 313) 51 184 Faks. (8 313) 51 184 El. paštas druskininkai@vmvt.lt
6.	ELEKTRĖNŲ VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Taikos g. 6, LT-26115 Elektrėnai Tel. (8 528) 34 281 Faks. (8 528) 34 281 El. paštas elektrenai@vmvt.lt
7.	IGNALINOS VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Turistų g. 28, LT-30138 Ignalina Tel. (8 386) 52 340 Faks. (8 386) 52 340 El. paštas ignalina@vmvt.lt
8.	JONAVOS VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Kosmonautų g. 15, LT-55141 Jonava Tel. (8 349) 54 327 Faks. (8 349) 54 327 El. paštas jonava@vmvt.lt

9.	JONIŠKIO VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Knygnešių g. 1, Satkūnų k., LT-84101 Joniškis Tel. (8 426) 52 530 Faks. (8 426) 52 530 El. paštas joniskis@vmvt.lt
10.	JURBARKO VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Muitinės g. 3, LT-74106 Jurbarkas Tel. (8 447) 72 554 Faks. (8 447) 72 553 El. paštas jurbarkas@vmvt.lt
11.	KAIŠIADORIŲ VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Girelės g. 45-5, LT-56159 Kaišiadorys Tel. (8 346) 51 274 Faks. (8 346) 51 274 El. paštas kaisiadorys@vmvt.lt
12.	KALVARIJOS VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Laisvės g. 14, LT-69214 Kalvarija Tel. (8 343) 21 065 Faks. (8 343) 21 065 El. paštas kalvarija@vmvt.lt
13.	KAUNO VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Veterinarų g. 14, Biruliškių k., Karmėlavos sen., LT-54469 Kauno r. Tel. (8 37) 31 43 60 Faks.: (8 37) 31 29 03, 49 03 82 El. paštas: kaunas@vmvt.lt
14.	KAZLŲ RŪDOS VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Vytauto g. 51, LT-69413 Kazlų Rūda Tel. (8 343) 25 391 Faks. (8 343) 25 391 Mob. tel. 8 612 86 583 El. paštas kazluruda@vmvt.lt
15.	KELMĖS VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Taikos g. 5, LT-86147 Kelmė Tel. (8 427) 53 110 Faks. (8 427) 53 138, (8 427) 53 110; El. paštas kelme@vmvt.lt
16.	KĖDAINIŲ VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Tubių k., LT-57331 Kėdainių r. Tel. (8 347) 53 804 Faks. (8 347) 53 758 El. paštas kedainiai@vmvt.lt
17.	KLAIPĖDOS VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Kretingos g. 62, LT-92325 Klaipėda Tel. (8 46) 35 02 42 Faks.: (8 46) 35 05 50, 42 13 23 El. paštas klaipeda@vmvt.lt
18.	KRETINGOS VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Vilniaus g. 18, LT-97104 Kretinga Tel. (8 445) 78 524 Faks. (8 445) 78 524 El. paštas kretinga@vmvt.lt
19.	KUPIŠKIO VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Sodų g. 6, LT-40131 Kupiškis Tel. (8 459) 20 308 Faks. (8 459) 35 143 El. paštas kupiskis@vmvt.lt
20.	LAZDIJŲ VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Pramonės g. 3, LT-67102 Lazdijai Tel. (8 318) 51 693 Faks. (8 318) 51 693 El. paštas lazdijai@vmvt.lt

21.	MARIJAMPOLĖS VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Kauno g. 100a, LT-68230 Marijampolė Tel. (8 343) 75 547 Faks. (8 343) 75 547 El. paštas marijampole@vmvt.lt
22.	MAŽEIKIŲ VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Vieksnių g. 26, LT-89235 Mažeikiai Tel. (8 443) 25 407 Faks. (8 443) 25 407 El. paštas mazeikiai@vmvt.lt
23.	MOLĖTŲ VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Inturkės g. 53, LT-33131 Molėtai Tel. (8 383) 51 397 Faks. (8 383) 51 397 El. paštas moletai@vmvt.lt
24.	PAGĖGIŲ VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Geležinkelio g. 11a, LT-99293 Pagėgiai Tel. (8 441) 57 211, Faks. (8 441) 57 211, El. paštas pagegiai@vmvt.lt
25.	PALANGOS VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Vasario 16-osios g. 35A, LT-00129 Palanga Tel. (8 460) 48 026 Faks. (8 460) 48 025 El. paštas palanga@vmvt.lt
26.	PANEVĖŽIO VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Veterinarijos g. 2, Pažagienių k., LT-36222 Panevėžio r. Tel. (8 45) 43 13 12 Faks. (8 45) 43 23 22 El. paštas panevezys@vmvt.lt
27.	PAKRUOJO VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Taikos g. 46, LT-83112 Pakruojis Tel. (8 421) 51 996 Faks. (8 421) 45 332 Mob. Tel. 8 652 32 356 El. paštas pakruojis@vmvt.lt
28.	PASVALIO VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Mūšos g. 2H, LT-39107 Pasvalys Tel. (8 451) 34 349 Faks. (8 451) 34 346 El. paštas pasvalys@vmvt.lt
29.	PLUNGĖS VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	J. Biliūno g. 1, LT-90122 Plungė Tel. (8 448) 71 895 Faks. (8 448) 71 895 El. paštas plunge@vmvt.lt
30.	PRIENŲ VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Paupio g. 3, LT-59143 Prienai Tel. (8 319) 51 120 Faks. (8 319) 51 734 El. paštas prienai@vmvt.lt
31.	RADVILIŠKIO VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Gedimino g. 63 a, LT-82168 Radviliškis Tel. (8 422) 53 218 Faks. (8 422) 53 218 El. paštas radviliskis@vmvt.lt
32.	RASEINIŲ VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Kęstučio g. 13, LT-60119 Raseiniai Tel. (8 428) 70 712 Faks. (8 428) 70 713 El. paštas raseiniai@vmvt.lt

33.	RIETAVO VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Oginskių g. 8, LT-90311 Rietavas Tel. (8 448) 69 998 Faks. (8 448) 69 754 El. paštas rietavas@vmvt.lt
34.	ROKIŠKIO VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Kamajų g. 5, Palūšnių k., LT-42165 Rokiškis Tel. (8 458) 52 852 Faks. (8 458) 52 852 El. paštas rokiskis@vmvt.lt
35.	SKUODO VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Algirdo g. 15, LT-98120 Skuodas Tel. (8 440) 73 469 Faks. (8 440) 73 469 El. paštas skuodas@vmvt.lt
36.	ŠAKIŲ VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Vasario 16-osios g. 41, LT-71109 Šakiai Tel. (8 345) 51 257 Faks. (8 345) 51 257 El. paštas sakiai@vmvt.lt
37.	ŠALČININKŲ VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Nepriklausomybės g. 77, LT-17127 Šalčininkai Tel. (8 380) 51 404 Faks. (8 380) 51 404 El. paštas salcininkai@vmvt.lt
38.	ŠIAULIŲ VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Ragainės g. 80, LT-78109 Šiauliai Tel. (8 41) 54 90 31 Faks. (8 41) 54 07 23 El. paštas siauliai@vmvt.lt
39.	ŠILALĖS VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Šolių k., LT-75115 Šilalės r. Tel. (8 449) 74 375 Faks. (8 449) 74 372 El. paštas silale@vmvt.lt
40.	ŠILUTĖS VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Ramučių g. 14, LT-99149 Šilutės r. Tel. (8 441) 62 287 Faks. (8 441) 62 287 El. paštas silute@vmvt.lt
41.	ŠIRVINTŲ VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Veterinarijos g. 4, Akmenių k., Širvintų sen. LT-19103 Širvintų r. Tel. (8 382) 57 235 Faks. (8 382) 87 146 El. paštas sirvintos@vmvt.lt
42.	ŠVEČIONIŲ VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Kelininkų g. 4, LT-18125 Švenčionys Tel. (8 387) 51 971 Faks. (8 387) 66 084 El. paštas svencionys@vmvt.lt
43.	TAURAGĖS VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Paberžių g. 14, LT-72325 Tauragė Tel. (8 446) 61 264 Faks. (8 446) 61 264 El. paštas taurage@vmvt.lt
44.	TELŠIŲ VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Luokės g. 99, LT-88400 Paežerės k., Telšių r. Tel. (8 444) 78 718 Faks. (8 444) 31 079 El. paštas telsiai@vmvt.lt
45.	TRAKŲ VALSTYBINĖ MAISTO IR	Veterinarijos g. 2, LT-21107 Trakai

	VETERINARIJOS TARNYBA	Tel. (8 528) 54 017 Faks. (8 528) 54 017 El. paštas trakai@vmvt.lt
46.	UKMERGĖS VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Sodų g. 15, LT-20129 Ukmergė Tel. (8 340) 63 541 Faks. (8 340) 63 528 El. paštas ukmerge@vmvt.lt
47.	UTENOS VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Aušros g. 84, LT-28181 Utena Tel. (8 389) 55 985 Faks. (8 389) 51 933 El. paštas utena@vmvt.lt
48.	VARĖNOS VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Pramonės g. 8, LT-65206 Varėna Tel. (8 310) 55 009 Faks. (8 310) 31 499 El. paštas varena@vmvt.lt
49.	VILKAVIŠKIO VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Vytauto g. 2F, Varpininkų k., Šeimenos sen., LT- 70199 Vilkaviškio r. Tel. (8 342) 52 249 Faks. (8 342) 52 249 El. paštas vilkaviskis@vmvt.lt
50.	VILNIAUS VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Konstitucijos pr. 23b, LT-08105 Vilnius Tel. (8 5) 249 1700 Faks. (8 5) 248 2662 El. paštas vilnius@vmvt.lt
51.	VISAGINO VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Parko g. 14-521, LT-31139 Visaginas Tel. (8 386) 60 102 Faks. (8 386) 60 102 El. paštas visaginas@vmvt.lt
52.	ZARASŲ VALSTYBINĖ MAISTO IR VETERINARIJOS TARNYBA	Valstiečių g. 23, LT-32135 Zarasai Tel. (8 385) 52 670 Faks. (8 385) 52 670 El. paštas zarasai@vmvt.lt

Valstybinei maisto ir veterinarijos tarnybai
(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS
DĖL DRUSKOS RŪGŠTIES**

2018 02 09 Nr.1802-02

(Data)

Vilnius

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas	UAB "Eurochemicals"
Tiekėjo adresas	Terminalo g.1, Kuprioniškės, LT-13279, Vilniaus raj.
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Domna Gurinova
PVM mokėtojo kodas	LT100004876410
Telefono numeris	(5) 2056030
Fakso numeris	(5) 2056032
El. pašto adresas	info@eurochemicals.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

1. mažos vertės pirkime, vykdomame apklausos būdu apie jį neskelbiant;
- kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Mes siūlome:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	1 ltr. Kaina Eur be PVM	Viso kiekio kaina eurai be PVM	Viso kiekio kaina eurai su PVM
1	2	3	4	5	6	7
1.	Druskos rūgštis (kartu su transporto išlaidomis)*, gryna, gamintojas CHEMPUR, Lenkija, Kat. Nr. 425752837, pakuotė 2,5 L	ltr.	110	2,82	310,20	375,34
Bendra pasiūlymo kaina eurai su PVM žodžiu*				Trys šimtai septyniasdešimt penki eurai 34 centai		

Pastabos:

* Į šią sumą įeina visos Tiekėjo išlaidos ir visi mokesčiai. Tiekėjas į siūlomą kainą turi įskaičiuoti visus mokesčius ir prisimti riziką už visas išlaidas, kurias, teikdamas pasiūlymą ir laikydamasis techninės specifikacijos sąlygų, privalėjo įskaičiuoti į pasiūlymo kainą. Prekių pristatymo kiekiai į valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybas, kurios pateiktos priede Nr.3 bus pateikti atskirai.

Įmonės kodas 302424417
PVM mokėtojo kodas LT100004876410

A/s LT87 7044 0600 0710 5237
AB Seb bankas, banko kodas 70440

D. G. 1/2

Siūloma prekė visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės tokios:

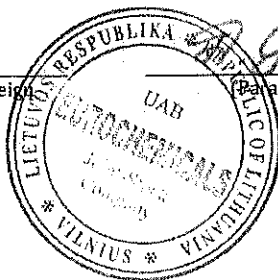
Eil. Nr.	Techniniai rodikliai	Rodiklių reikšmės (atitinka/neatitinka)
1.	Siūloma prekė atitinka reikalavimus, nustatytus Techninėje specifikacijoje (Apklauso priedas Nr. 2 priedas).	• Koncentracija 30 %; • Pakuotė po 2500 ml; • Galiojimo laikas ne mažiau 12 mėnesių nuo pristatymo užsakovui datos; • Kartu su preke bus pateiktas kokybės kontrolės sertifikatas ir Saugos duomenų lapas.
2.	Prekė (Druskos rūgštis) turi būti pristatyti perkančiajai organizacijai ne vėliau kaip per 14 darbo dienų nuo užsakymo pateikimo momento.	Taip
3.	Prekės turi būti pristatytos laiku ir visa apimtimi.	Taip

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Priedai: Druskos rūgšties techninė specifikacija – 1 lapas

Direktorė

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens pareigos
pavadinimas)



Domna Gurinova

(Vardas ir pavardė)

Įmonės kodas 302424417
PVM mokėtojo kodas LT100004876410

A/s LT87 7044 0600 0710 5237
AB Seb bankas, banko kodas 70440

7