

# CENTRALIZUOTO SPAUSDINIMO PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2018 m. vasario 22 d. Nr. VPS9-14 /SN1189  
Vilnius

**Nacionalinė mokėjimo agentūra prie Žemės ūkio ministerijos** (toliau – Agentūra), atstovaujama Agentūros direktoriaus pavaduotojo Lino Šadžiaus, veikiančio pagal Agentūros direktoriaus 2011 m. birželio 9 d. įsakymą Nr. BR1-659 „Dėl sutarčių pasirašymo“ (aktualia redakcija), viena šalis, ir 2018 m. sausio 9 d. jungtinės veiklos sutarties Nr. JVS20180109 pagrindu veikiančios **UAB „Biznio mašinų kompanija“** ir **UAB „ATEA“**, atstovaujamos UAB „Biznio mašinų kompanija“ (toliau – Paslaugos teikėjas), atstovaujamas generalinės direktorės Daivos Viskontienės, veikiančios pagal įmonės įstatus, kita šalis, toliau abi kartu vadinamos Šalimis, o bet kuri iš jų atskirai – Šalimi, vadovaudamosi Agentūros Viešųjų pirkimų komisijos 2018 m. vasario 9 d. sprendimu (protokolas Nr. VPS2-40/7) ir kitais Centralizuoto spausdinimo paslaugų tarptautinės vertės pirkimo atviro konkurso būdu sąlygų dokumentais, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis):

## I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Paslaugos teikėjas įsipareigoja Sutarties galiojimo laikotarpiu kokybiškai ir laiku teikti Centralizuoto spausdinimo paslaugas (toliau – Paslauga) pagal šioje Sutartyje ir Sutarties 2 priede „Techninė specifikacija“ (toliau – Specifikacija) nurodytas sąlygas, kai Paslaugos teikėjas pateikia įrangą (I–III tipo įrenginiai ir autentifikavimo įrenginiai, apibrėžti Specifikacijoje) (toliau – Nuomojama įranga) bei naudoja Agentūros turimą įrangą (toliau – Agentūros įrangą) (nuomojama įranga ir turima įrangą kartu toliau Spausdinimo įrangą), o Agentūra naudoja Spausdinimo įrangą dokumentams spausdinti, kopijuoti ir skenuoti mokėdama tik įrangos nuomos mokestį ir už faktiškai atspausdintus spaudinius. Agentūra turi teisę sukomplektuoti įrangos skaičių pagal savo poreikį ir Sutarties vykdymo metu keisti vieno tipo įrangą kitu.

## II. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI

2. Paslaugos teikėjas patvirtina, kad:
  - 2.1. Sutartis sudaryta tinkamus įgaliojimus turinčio asmens;
  - 2.2. yra mokus, jam nėra iškelta bankroto byla, nėra pradėtos neteisminės bankroto procedūros.
3. Agentūra patvirtina, kad Sutartis sudaryta tinkamus įgaliojimus turinčio asmens ir tinkamai vykdys iš Sutarties kylančias prievoleles.

## III. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

4. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:
  - 4.1. išnuomoti Agentūrai spausdinimo ir autentifikavimo įrangą, laikantis Specifikacijos sąlygų. Nuomojama įranga yra Paslaugos teikėjo nuosavybė;
  - 4.2. parengti Spausdinimo įrangos infrastruktūros optimizavimo projektą pagal Sutarties 2 priedo 2 punkte nurodytus reikalavimus;
  - 4.3. teikti Paslaugas laikantis Sutarties ir Specifikacijos reikalavimų ir sąlygų;
  - 4.4. Sutarties galiojimo laikotarpiu užtikrinti ilgalaikį Spausdinimo įrangos techninį aptarnavimą (įskaitant nuomojamos bei Agentūros turimos įrangos programinės įrangos priežiūrą, atnaujinimą, parametrų derinimą ir pan.), aprūpinti originaliomis eksploatacinėmis medžiagomis, atsarginėmis dalimis (išskyrus popierių), ir paskirti specialistą (toliau bei Specifikacijoje – Paslaugos

U.S.

teikėjo Atsakingas darbuotojas), atsakingą už Sutarties priežiūrą, koordinavimą, Paslaugos kokybės ir Specifikacijos sąlygų laikymosi;

4.5. įvykus Spausdinimo įrangos sutrikimui, užtikrinti įrangos aptarnavimą kuo skubiau, užtrunkant ne ilgiau kaip Sutarties Specifikacijoje nurodytais terminais;

4.6. visiškai apdrausti nuomojamą įrangą nuo visų žalų be regreso teisės į Agentūrą;

4.7. užtikrinti, kad spausdinimo paslaugų apskaita būtų atliekama per spausdinimo įrangos informacinę stebėjimo sistemą, kuri:

4.7.1. suteikia galimybę operatyviai nustatyti visus tinkle esančius spausdinimo įrenginius, jų serijinius numerius, modelį ir gamintoją;

4.7.2. leidžia operatyviai nustatyti spausdinimo įrangos tikslią vietą ir atlikti priskyrimą pagal Agentūros hierarchinę struktūrą;

4.7.3. siunčia kiekvieno spausdinimo įrenginio automatinius pranešimus apie dažomųjų miltelių (tonerio) naudojimą ir likutį;

4.7.4. kaupia kiekvieno spausdinimo įrenginio apkrovimo analizę pagal kriterijus:

4.7.4.1. juodai baltų ir spalvotų spaudų ir kopijų kiekį;

4.7.4.2. bendrą spaudų ir kopijų kiekį;

4.7.4.3. bendrą skenuotų dokumentų kiekį;

4.7.4.4. spaudinių kiekį skirtingais formatais;

4.7.4.5. įrenginio klaidas, nurodant gedimo pobūdį;

4.7.5. atlieka integruotą ir standartizuotą ataskaitų generavimą ir eksportavimą šiais formatais: PDF, XLS, HTML, CSV;

4.8. užtikrinti, kad prisijungimai prie spausdinimo įrangos ir komunikacija būtų vykdoma per SSL protokolą.

5. Agentūra įsipareigoja:

5.1. priimti Nuomojamą įrangą ir gavusi tinkamai paruoštą Paslaugą pasirašyti projekto priėmimo–perdavimo aktą. Šio akto turinio teisingumą pagal kompetenciją savo parašais patvirtina Sutarties 35 punkte nurodyti Agentūros darbuotojai, atsakingi už Sutarties priežiūrą (toliau bei Specifikacijoje – Agentūros Atsakingi darbuotojai);

5.2. atlikti Agentūros įrangos diagnostiką ir tais atvejais, kai atitinkamos įrangos remontas ekonomiškai netikslingas, pateikti įrangos defektavimo aktą. Ekonominį remonto tikslingumą vertina Agentūros Atsakingi darbuotojai;

5.3. įrengti aparato įjungimo vietą, kurioje instaliuotas kompiuterinis tinklas (LAN) su reikiamo ilgio spausdinimui ar duomenų nuskaitymui skirtais laidais, bei įvesti elektros tinklą su įžeminiu;

5.4. eksploatuoti Nuomojamą įrangą pagal techninius reikalavimus, pateiktus Nuomojamos įrangos vartotojo vadove lietuvių kalba, kurio skaitmeninę kopiją Paslaugos teikėjas pateikia Agentūrai kopijavimo technikos priėmimo–perdavimo metu;

5.5. netrukdyti atlikti techninę priežiūrą bei netrukdyti Paslaugos teikėjui fiksuoti įrangos skaitiklių parodymus;

5.6. naudoti eksploatacines medžiagas tik šioje Sutartyje aptarnaujamai įrangai;

5.7. norint pakeisti Spausdinimo įrangos instaliavimo vietą, apie tai informuoti Paslaugos teikėją;

5.8. grąžinti nuomojamą įrangą Paslaugos teikėjui tokios būklės, kokios gavo (įvertinant normalų susidėvėjimą ir su tuo susijusį techninių jos parametrų pasikeitimą), pasirašant Nuomojamos įrangos grąžinimo aktą;

5.9. iš anksto nesuderinus su Paslaugos teikėju, nemodifikuoti Nuomojamos įrangos (įskaitant programavimą) ir neleisti naudotis Nuomojama įranga tretiesiems asmenims.

#### **IV. PASLAUGŲ ĮKAINIAI IR ATSISKAITYMO TVARKA**

6. Šalys susitaria, kad mokesčiai už Paslaugą bus skaičiuojami fiksuojant faktiškai atspausdintų spaudinių kiekį ir pridėdant Nuomojamos įrangos nuomos mėnesinį mokestį,

vadovaujantis Sutarties 1 priede „Paslaugų įkainiai“ (toliau – 1 priedas) įtvirtintais įkainiais. Įkainiai apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugos teikimu.

7. Paslaugos teikėjas PVM sąskaitą faktūrą ir Paslaugos priėmimo–perdavimo aktą už einamąjį mėnesį suteiktas Paslaugas išrašo ir iki 7 (septintos) kito mėnesio dienos pateikia Agentūrai naudojantis informacinės sistemos „E-sąskaita“ priemonėmis. Pateiktoje PVM sąskaitoje faktūroje, be privalomų rekvizitų, turi būti nurodytas Sutarties numeris ir data. PVM sąskaitoje faktūroje taip pat turi būti išskirti spaudinių įkainiai, kiekiai ir kainos pagal atskiras spaudinių rūšis. Paslaugos priėmimo–perdavimo akte taip pat turi būti nurodyti kiekvieno spausdinimo įrenginio vieta, modelio pavadinimas, serijinis numeris, skaitliukų parodymai ataskaitinio periodo pradžioje, pabaigoje ir spaudinių kiekis (atitinkamų skaitliukų skirtumas).

8. Agentūra, patvirtinusi ir pasirašiusi Paslaugos priėmimo–perdavimo aktą bei gavusi iš Paslaugos teikėjo PVM sąskaitą faktūrą, ją apmoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo šio akto ir PVM sąskaitos faktūros pasirašymo dienos, pervesdama pinigus į Paslaugos teikėjo šios Sutarties XI skyriuje „Šalių rekvizitai ir parašai“ nurodytą atsiskaitomąją sąskaitą banke. Tiesioginis atsiskaitymas su subteikėjais dėl pirkimo sutarties ypatumų nebus vykdomas.

9. Agentūra turi teisę nepriimti PVM sąskaitos faktūros ar Paslaugos priėmimo–perdavimo akto, jei:

9.1 Paslaugos teikėjas netinkamai ir nekokybiškai suteikė/nesuteikė Paslaugą;

9.2 Paslaugos teikėjo Atsakingas darbuotojas ir Agentūros Atsakingas darbuotojas nesutaria dėl Paslaugos priėmimo–perdavimo akte nurodytos informacijos teisingumo, kol bus priimtas sprendimas ir Paslaugos priėmimo–perdavimo aktas nebus pasirašytas abiejų šalių;

9.3 kartu su PVM sąskaita faktūra nepateiktas mėnesio Paslaugos priėmimo–perdavimo aktas;

9.4 PVM sąskaitoje faktūroje nurodyta neteisinga Paslaugos suma, t. y. nurodyti Paslaugos įkainiai neatitinka Sutartyje nurodytų įkainių. Taip pat, kai PVM sąskaitoje faktūroje nenurodyta visa suteikta Paslauga arba nurodyta Paslauga nebuvo suteikta, taip pat kai nurodyti neteisingi ir netikslūs Paslaugos teikėjo arba Agentūros rekvizitai, nenurodyta Sutarties pasirašymo data ir numeris.

10. Jeigu Paslaugą Agentūrai pradedama teikti ne pirmą atsiskaitomojo laikotarpio dieną, už pirmą atsiskaitomąjį laikotarpį Nuomojamos įrangos nuomos mokestis sumažinamas proporcingai dienų, praėjusių nuo atsiskaitomojo laikotarpio pradžios iki Paslaugos teikimo pradžios, skaičiui. Paslaugos teikimo pradžia laikoma diena, kai pasirašomas Spausdinimo įrangos infrastruktūros optimizavimo projekto (toliau – Projektas) priėmimo–perdavimo aktas.

11. Tuo atveju, jei teisės aktais būtų pakeistas tiesiogiai su Paslaugos teikimu susijęs PVM, Paslaugos įkainiai keičiami atitinkama dalimi, atsižvelgiant į Paslaugos įkainio sudėtyje esančio PVM dalį. Paslaugos įkainiai keičiami (didinami arba mažinami) prie Paslaugos įkainių be PVM pridedant naują PVM (padidėjusį ar sumažėjusį). Naujas įkainių dydis pradedamas taikyti nuo susijusių teisės aktų įsigaliojimo dienos ir taikomas tik toms paslaugoms, kurios buvo pradėtos teikti po naujo įkainio įsigaliojimo dienos.

12. Paslaugos įkainiai dėl kitų mokesčių ir bendro kainų lygio pasikeitimo ar paslaugų grupių kainų pokyčių Sutarties galiojimo metu nebus perskaičiuojami.

## V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

13. Agentūra, nepagrįstai uždelsusi atsiskaityti su Paslaugos teikėju, jo pareikalavimu moka už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos. Agentūrai negavus lėšų iš valstybės biudžeto ir/ar kitų finansavimo šaltinių už Paslaugas sumokėti, delspinigiai pradedamai skaičiuoti praėjus 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo atsiskaitymo termino pabaigos.

14. Paslaugos teikėjas Agentūrai sumoka 29 EUR (dvidešimt devynių eurų) baudą šiais atvejais:

J. S.

14.1. už kiekvienus tris pavėluotai (viršijus Specifikacijoje numatytus terminus) pašalintus sutrikimus tais atvejais, kai toks pavėluotai pašalintų sutrikimų kiekis susikaupė per trumpesnį nei pusės kalendorinių metų laikotarpį;

14.2. jeigu Paslaugos teikėjas savarankiškai nustato mažiau nei 50 proc. visų vieno mėnesio incidentų;

14.3. jeigu Paslaugos teikėjo Atsakingas darbuotojas deleguoja savo funkcijas kitam Paslaugos teikėjo darbuotojui (išskyrus atvejus, kai Paslaugos teikėjo Atsakingą darbuotoją pavaduoja Sutarties 34 punkte nurodytas jį pavaduojantis darbuotojas) arba nesprenžia su Sutarties vykdymu ar Paslaugos teikimu susijusių klausimų;

14.4. jeigu Paslaugos teikėjas neregistruoja Agentūros Pagalbos portale savarankiškai identifikuojamų sutrikimų arba grąžindamas Agentūrai incidentą nepateikia informacijos (per incidentų komentarų sistemą) apie atliktus darbus už kiekvieną atvejį.

15. Jeigu Paslaugos teikėjas pažeidžia sutartinius įsipareigojimus, kurių vykdymo pažeidimas neturi esminės reikšmės (pvz. už vėluojantį incidento sprendimą) tinkamam Sutarties tikslų / rezultatų pasiekimui, Paslaugos teikėjas Agentūrai už kiekvieną pažeidimo atvejį sumoka 6 EUR (šešių eurų) baudą už kiekvieną darbo dieną.

16. Jeigu Paslaugos teikėjas vėluoja atlikti sistemos pakeitimus, kaip tai aprašyta Specifikacijos 2 punkto 2 ir 8 papunkčiuose, Agentūros reikalavimu už kiekvieną pažeidimo atvejį sumoka po 9 EUR (devynių eurų) už kiekvieną vėlavimo dieną.

17. Jeigu Paslaugos teikėjas vėluoja suteikti konsultaciją per terminus, kaip tai aprašyta Specifikacijos 2 punkto 7 papunktyje, už kiekvieną pažeidimo atvejį sumoka po 9 EUR (devynių eurų) už kiekvieną pavėluotą dieną.

18. Įvykus Specifikacijos 2 punkto 7.3 papunktyje numatytam Sutrikimui už sugedusią ir nenaudojamą įrangą, apie kurios neveikimą tiekėjas yra informuotas, neapmokama įrangos mėnesinio nuomos įkainio dalis, proporcinga įrangos neveikimo trukmei. Paslaugos teikėjui nepateikus pakaitinės įrangos per Specifikacijos 2 punkto 7.3 papunktyje numatytą terminą, Paslaugos teikėjas už kiekvieną pažeidimo atvejį sumoka Agentūrai 58 EUR (penkiasdešimt aštuonių eurų) baudą už kiekvieną pavėluotą darbo dieną.

19. Jeigu Paslaugos teikėjas padaro pažeidimų, kurie turi esminės reikšmės tinkamam Sutarties tikslų / rezultatų pasiekimui (pvz. ne mažiau kaip 50 proc. įrangos neveikia daugiau kaip 8 darbo valandas, PVM sąskaitoje faktūroje nurodo Sutarties neatitinkančias kainas, pateikia klaidingus Spausdinimo įrangos skaitiklių parodymus, teikia Paslaugą nesilaikydamas Projekto, neteikia Paslaugos arba teikia ne visą Paslaugą ir pan.), teikia melagingą informaciją, susijusią su Paslauga, sumoka Agentūrai 1 448 EUR (vieno tūkstančio keturių šimtų keturiasdešimt aštuonių eurų) baudą.

20. Baudų kiekis neribojamas ir gali būti skirtas tiek kartų, kiek kartų buvo užfiksuoti atitinkami pažeidimai.

21. Visos baudos ir netesybos, numatytos Sutartyje, turi būti sumokėtos ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo atitinkamos sąskaitos faktūros išsiuntimo dienos Paslaugos teikėjui.

22. Nesumokėjus baudų per terminą, nurodytą Sutarties 21 punkte, Agentūra turi teisę atitinkamą sumą išskaityti iš einamojo mėnesio paslaugų kainos.

23. Paslaugos teikėjas atlygina Agentūrai visus dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo padarytus nuostolius.

## VI. NENUGALIMA JĖGA (*FORCE MAJEURE*)

24. Nė viena iš Sutarties Šalių neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad protingomis pastangomis negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (*force majeure*).

25. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos

aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

26. Sutarties Šalis turi nedelsdama ir ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali pasunkėti ar tapti neįmanomas, atsiradimą.

27. Jeigu nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, Šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš Šalių neturi teisės reikalauti, kad kita Šalis atlygintų dėl to patirtus nuostolius.

## VII. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

28. Konfidencialia informacija pagal šią Sutartį laikoma:

28.1. bet koku būdu išreikšta informacija (raštu ar elektronine forma), kuri gaunama vykdant šia Sutartimi priimtus įsipareigojimus ir kuri yra susijusi su Agentūros atliekamomis funkcijomis, išskyrus Sutarties įkainius;

28.2. duomenys, asmens duomenys, elektroniniai dokumentai: duomenų bazės, duomenų failai ir kt., tyrimų informacija, sistemų dokumentai, naudotojų vadovai, eksploatacijos ar pagalbinės procedūros, archyvuota informacija ar kiti dokumentai, parengti Agentūros ar jos darbuotojų, ir kuriuose yra Sutarties 28.1 papunktyje nurodytos informacijos ar kurie yra parengti remiantis aukščiau minėta informacija;

28.3. kita informacija, kuri Agentūros laikoma konfidencialia ir neviešinama; tokiu atveju Paslaugos teikėjas, atskleidžiantis informaciją, atskleisdamas informuoja kitą šalį dėl jos konfidencialumo.

29. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

29.1. naudotis konfidencialia informacija tik sutartinių įsipareigojimų vykdymo tikslais;

29.2. neskleisti, negarsinti ir neperduoti tretiesiems asmenims bei nenaudoti trečiųjų fizinių ar juridinių asmenų interesams konfidencialios informacijos, kuri bet kokia forma sutartinių įsipareigojimų tikslais buvo gauta iš Agentūros, Sutarties galiojimo laikotarpiu ir po Sutarties įvykdymo ar jos nutraukimo be išankstinio rašytinio kitos šalies sutikimo, jeigu Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti teisės aktai nenustato kitaip;

29.3. užtikrinti konfidencialios informacijos apsaugą, t. y. užkirsti galimybę tretiesiems asmenims sužinoti tokią informaciją;

29.4. visais atvejais pranešti Agentūrai apie nesankcionuotą konfidencialios informacijos atskleidimą, informacijos saugumo įvykius ir silpnąsias vietas; taip pat Agentūrą nedelsiant informuoti apie aukščiau nurodytų nesklaidumų pašalinimą;

29.5. laikytis Agentūros informacijos saugumo politikos ir darbo su konfidencialia informacija nuostatų ir principų<sup>1</sup>:

29.5.1. informacijos konfidencialumo – konfidencialios informacijos apsaugos nuo nesankcionuoto paskelbimo;

29.5.2. vientisumo – konfidencialios informacijos apsaugos nuo nesankcionuoto ar atsitiktinio pakeitimo;

29.5.3. prieinamumo – užtikrinimo, kad konfidenciali informacija yra prieinama legaliems naudotojams, t. y. asmenims, kurie Sutarties Šalies paskirti atsakingais už duomenų/asmens duomenų gavimą pagal Sutartį, ir tik tada, kai ji (konfidenciali informacija) reikalinga siekiant tinkamai vykdyti Sutarties sąlygas.

30. Pasibaigus Sutarties galiojimui/nutraukus Sutartį, Paslaugos teikėjas nedelsdamas privalo:

30.1. grąžinti konfidencialią informaciją ją suteikusiai Agentūrai arba sunaikinti pateiktą konfidencialią informaciją;

<sup>1</sup> Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos informacijos saugumo politikos santrauka skelbiama [www.nma.lt](http://www.nma.lt) skiltyje Veikla/Informacijos sauga.

30.2. įpareigoti asmenis, kuriems konfidenciali informacija buvo atskleista, sunaikinti ar galutinai ištrinti visas elektronines bylas, analizes, tyrinėjimus, pastabas ir kitus dokumentus, kuriuose yra konfidencialios informacijos ar kurie yra parengti remiantis konfidencialia informacija;

30.3. jei konfidenciali informacija teikiama elektroniniu paštu, ji turi būti suarchyvuota *zip* formatu, apsaugota slaptažodžiu, kurį Šalys suderina telefonu ar kita forma;

30.4. patvirtinti Agentūrai šiame punkte nustatytų įsipareigojimų įvykdymą raštu.

31. Šalys turi teisę atskleisti konfidencialią informaciją ar jos dalis tik tiems savo darbuotojams, kurie yra susipažinę su konfidencialios informacijos reikalavimais, nustatytais šioje Sutartyje ir teisės aktuose, kurie susiję su asmens duomenų apsauga. Agentūros konfidencialios informacijos atskleidimas vykdomas ir prieigos teisės prie informacinių sistemų (pateikus užpildytą prašymą pagal Sutarties 3 priedą) suteikiamos saugiu elektroniniu parašu, sukurtu saugia parašo formavimo įranga ir patvirtintu galiojančiu kvalifikuotu sertifikatu, pasirašius konfidencialumo pasižadėjimą ADOC formatu, (Sutarties 4 priedas), kuris turi būti atsiųstas Agentūrai elektroniniu paštu [pasizadejimai@nma.lt](mailto:pasizadejimai@nma.lt) per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos. Tokiu atveju, jei Paslaugos teikėjo darbuotojas neturi saugaus elektroninio parašo, Agentūrai pateikiamas popierinis darbuotojo pasirašytas konfidencialumo pasižadėjimo originalas.

32. Paslaugos teikėjas turi pateikti Agentūrai ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos darbuotojų sąrašą, kurie vykdant Sutartį dirbs Agentūros patalpose. Šis sąrašas turi būti atnaujinamas nedelsiant po to, kai išaiškėja, kad jame esantis darbuotojas (-jai) nebedirbs Agentūros patalpose arba kai atsiranda poreikis papildyti sąrašą naujais darbuotojais.

33. Paslaugos teikėjas, pažeidęs šio skyriaus sąlygas ir/ar perdavęs bet kokią iš Agentūros gautą konfidencialią informaciją, susijusią su sutartinių įsipareigojimų vykdymu, tretiesiems asmenims, sumoka Agentūrai 14 000 EUR (keturiolikos tūkstančių eurų) dydžio baudą ir atlygina visus Agentūros patirtus nuostolius, kiek jų nepadengia sumokėta bauda Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Agentūra pasilieka teisę, esant pagrindui, atlikti Paslaugos teikėjo auditą, siekiant įsitikinti, kaip vykdomi šioje Sutartyje nustatyti informacijos saugos ir konfidencialumo reikalavimai.

## VIII. ATSAKINGI UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ ASMENYS IR PRANEŠIMAI

34. Už Sutarties vykdymo koordinavimą bei sutartinių įsipareigojimų vykdymą Paslaugos teikėjo Atsakingas darbuotojas – klientų aptarnavimo skyriaus vadovas Jonas Gibavičius, tel. +370 682 55452, el. paštas [jonas.gibavicius@bmk.lt](mailto:jonas.gibavicius@bmk.lt), jam nesant – techninio centro direktorius Mindaugas Mackevičius, +370 616 20290, el. paštas [mindaugas.mackevicius@bmk.lt](mailto:mindaugas.mackevicius@bmk.lt).

35. Už Sutarties vykdymo koordinavimą ir kontrolę pagal kompetenciją Agentūros Atsakingi darbuotojai:

35.1. Pagal Specifikacijos 2 punkto 1.1, 1.3, 1.5, 1.8 (techninės dalies) papunkčius – Bendrųjų reikalų departamento Ūkio skyriaus vyr. specialistas Salvijus Liaudanskas, tel. +370 5 250 0426, el. paštas [salvijus.liaudanskas@nma.lt](mailto:salvijus.liaudanskas@nma.lt), jo nesant – Bendrųjų reikalų departamento Ūkio skyriaus vyr. specialistė Marina Kalesnykienė, tel. +370 5 250 0430, el. paštas [marina.kalesnykiene@nma.lt](mailto:marina.kalesnykiene@nma.lt);

35.2. Pagal Specifikacijos 2 punkto 1.2–1.7, 1.8 (programinės dalies), 1.9, 2.1–2.3 papunkčius, už sistemos palaikymo ir pakeitimų darbus – Informacinių technologijų departamento Sistemų administravimo skyriaus vyr. specialistas Giedrius Šileikis, tel. +370 41 596 082, el. paštas [giedrius.sileikis@nma.lt](mailto:giedrius.sileikis@nma.lt), jo nesant – Informacinių technologijų departamento Sistemų administravimo skyriaus vyr. specialistas Arūnas Karvelis, tel. +370 45 502 261, el. paštas [arunas.karvelis@nma.lt](mailto:arunas.karvelis@nma.lt).

36. Už Sutarties ir jos pakeitimų paskelbimą atsakinga Agentūros atstovė - Bendrųjų reikalų departamento Viešųjų pirkimų skyriaus vyr. specialistė Neringa Karalienė, jos nesant – Bendrųjų reikalų departamento Viešųjų pirkimų skyriaus vyr. specialistė Agnė Gūžienė.

37. Sutarties 34 ir 35 punktuose nurodyti darbuotojai, atitinkamai Agentūros arba Paslaugos teikėjo vardu, yra įgalioti priimti visus sprendimus, susijusius su šios Sutarties vykdymu, išskyrus pačios Sutarties pakeitimą ir nutraukimą.

38. Šalys įsipareigoja ne vėliau kaip prieš 5 (penkias) darbo dienas raštu pranešti viena kitai apie atsakingų už Sutartį asmenų, nurodytų šios Sutarties 34 ir 35 punktuose, pasikeitimą.

39. Šalys privalo iš anksto viena kitai pranešti apie jų rekvizitų, nurodytų Sutarties XI skyriuje „Šalių rekvizitai ir parašai“, pasikeitimą. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal šiuos duomenis.

## IX. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAI IR NUTRAUKIMAS

40. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 36 (trisdešimt šešis) mėnesius. Orientacinė Sutarties vertė 220 024,46 EUR su PVM, maksimali Sutarties vertė 280 000,00 EUR su PVM. Pasirinkti fiksuotos kainos ir fiksuoto įkainio kainos apskaičiavimo būdai.

41. Sutartis gali būti nutraukta vienu iš šių būdų:

41.1. abipusiu šalių susitarimu. Sutarties nutraukimas neatleidžia šalių nuo tinkamo sutartinių įsipareigojimų, buvusių iki jos nutraukimo, įvykdymo;

41.2. vienašališkai Agentūros iniciatyva, įspėjus Paslaugos teikėją raštu ne mažiau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos;

41.3. vienašališkai Paslaugos teikėjo iniciatyva, įspėjus Agentūrą raštu ne mažiau kaip prieš 120 (vieną šimtą dvidešimt) kalendorinių dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo dienos.

42. Jei Paslaugos teikėjas vienašališkai nutraukia Sutartį ne dėl Agentūros kaltės, neišspėjęs Agentūros prieš 41.3 papunktyje numatytą terminą, jis sumoka Agentūrai 14 000 EUR (keturiolikos tūkstančių eurų) dydžio baudą.

43. Jeigu dėl Paslaugos teikėjo kaltės Agentūra patiria nuostolių, Paslaugos teikėjas privalo atlyginti visus šiuos Agentūros patirtus nuostolius.

## X. KITOS SĄLYGOS

44. Pasirašydama šią Sutartį, Agentūra įgalioja Paslaugos teikėją teikti pirkimo Sutartyje nurodytas paslaugas.

45. Sutarčiai vykdyti pasitelkiamas šis subteikėjas: nėra.

46. Subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subteikėjų ar didesnės (mažesnės) paslaugų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subteikėjui galimas tik tai paslaugų apimčiai, kurį Paslaugos teikėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subteikėjams ir tik gavus Agentūros sutikimą.

47. Sutarties galiojimo metu papildomų subteikėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas, tik gavus Agentūros sutikimą ir esant vienai iš priežasčių:

47.1. Sutartyje numatytas subteikėjas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

47.2. subteikėjas Paslaugos teikėjui atsisako tiekti jam Sutartyje numatytą paslaugų dalį;

47.3. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį dėl pagrįstų aplinkybių būtina padidinti paslaugų tiekimo spartą.

48. Sutarties 46 ir 47 punktuose nurodytais atvejais Agentūrai pateikiamas pagrįstas prašymas, pridėdant jį pagrindžiančius dokumentus. Subteikėjas gali pradėti tiekti prekes, teikti paslaugas tik Paslaugos teikėjui gavus Agentūros sutikimą.

49. Sutarties 46 ir 47 punktuose nurodytais atvejais naujas subteikėjas privalo Agentūrai pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subteikėjams.

50. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu bus išsiųsti elektroniniu paštu (nurodytu Sutartyje, patvirtinant gavimą), registruotu paštu, faksu, Sutartyje nurodytais adresais (Šalių rekvizitai).

V.5

51. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Sutarties šalių sutarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties šalių pateikė prašymą raštu kitai šaliai su siūlymu pradėti derybas.

52. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos Sąlygų apraše. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant Sąlygų aprašą ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

53. Paslaugos teikėjo techninio centro telefonas 8 (5) 212 61 88.

54. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

55. Sutarties pasirašymo metu prie Sutarties pridedami šie priedai, kurie yra neatskiriama šios Sutarties dalis:

55.1. 1 priedas. „Paslaugų įkainiai“;

55.2. 2 priedas. „Techninė specifikacija“;

55.3. 3 priedas. „Prašymas suteikti prieigą“;

55.4. 4 priedas. „Konfidencialumo pasižadėjimas“ (forma)“.

## XI. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

### Agentūra

Duomenys kaupiami ir saugomi  
Juridinių asmenų registre  
Kodas 288739270  
Blindžių g. 17, 08111 Vilnius  
A. s. LT357300010000189740  
„Swedbank“, AB  
Banko kodas 73000  
Tel. (8 5) 252 6999  
Faks. (8 5) 252 6945

### Paslaugos teikėjas

Duomenys kaupiami ir saugomi  
Juridinių asmenų registre  
Kodas 122266912  
PVM mokėtojo kodas LT222669113  
J. Rutkausko g. 6, 05132 Vilnius  
A. s. LT357044060001047553  
AB SEB bankas  
Banko kodas 70440  
Tel. (8 5) 212 5559  
Faks. (8 5) 212 7747

Direktorius pavaduotojas



Linas Šadžius

Generalinė direktorė

A. V.



**Vykintas Stakėnas**  
Gen. direktorės pavaduotojas

Daiva Viskontienė

2018 m. vasario 22 d.  
 paslaugų teikimo sutarties  
 Nr. VPS9- /4 /SN1189  
 1 priedas

## PASLAUGŲ ĮKAINIAI

### 1. Spaudinių įkainiai:

| Eil. Nr. | Paslauga                                     | Įrenginių kiekis, vnt. <sup>2</sup> | Preliminarus spaudinių kiekis per mėn. su 1 (vienu) įrenginiu <sup>3</sup> |           | Spaudinio įkainis EUR be PVM |           |
|----------|----------------------------------------------|-------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------|------------------------------|-----------|
|          |                                              |                                     | Nespalvotai                                                                | Spalvotai | Nespalvotai                  | Spalvotai |
| 1        | 2                                            | 3                                   | 4                                                                          | 5         | 6                            | 7         |
| 1.       | Spausdinimas/ kopijavimas I tipo įrenginiu   | 6                                   | 9000                                                                       | X         | 0,0020                       | X         |
| 2.       | Spausdinimas/ kopijavimas II tipo įrenginiu  | 52                                  | 3000                                                                       | X         | 0,0061                       | X         |
| 3.       | Spausdinimas/ kopijavimas III tipo įrenginiu | 2                                   | 9000                                                                       | 1000      | 0,0066                       | 0,0220    |

### 2. Mėnesinis nuomos mokestis:

| Eil. Nr. | Paslauga                                         | Įrenginių kiekis <sup>4</sup> , vnt. | Nuomos vieno mėnesio vieno įrenginio įkainis EUR be PVM |
|----------|--------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------------------------|
| 1        | 2                                                | 3                                    | 4                                                       |
| 1.       | Spausdinimo/ kopijavimo I tipo įrenginio nuoma   | 6                                    | 90,50                                                   |
| 2.       | Spausdinimo/ kopijavimo II tipo įrenginio nuoma  | 52                                   | 53,00                                                   |
| 3.       | Spausdinimo/ kopijavimo III tipo įrenginio nuoma | 2                                    | 144,00                                                  |
| 4.       | Vartotojų autentifikavimo įrangos nuoma          | 45                                   | 5,00                                                    |

<sup>2</sup> Bendras maksimalus nuomojamų įrenginių kiekis – 60. Agentūra turi teisę sukomplektuoti įrangos skaičių pagal savo poreikį ir sutarties vykdymo metu keisti vieno tipo įrangą kita. Agentūra neįsipareigoja išsinuomoti viso nurodyto maksimalaus įrangos kiekio.

<sup>3</sup> Nurodytas spaudinių kiekis yra preliminarus ir yra skirtas pasiūlymo kainai apskaičiuoti. Agentūra neįsipareigoja nusipirkti viso spaudinių kiekio. Sutarties vykdymo metu nurodytas spaudinių kiekis gali didėti ne daugiau kaip 30 (trisdešimt) procentų nuo nurodyto spaudinių kiekio.

<sup>4</sup> Bendras maksimalus nuomojamų įrenginių (I-III tipo įrenginių) kiekis – 60. Agentūra turi teisę sukomplektuoti įrangos skaičių pagal savo poreikį ir sutarties vykdymo metu keisti vieno tipo įrangą kita.

11

## 3. Papildomų paslaugų įkainis:

| Eil. Nr. | Paslauga             | Matavimo vienetas | Preliminarus kiekis <sup>5</sup> | Vnt. įkainis, EUR be PVM |
|----------|----------------------|-------------------|----------------------------------|--------------------------|
| 1        | 2                    | 3                 | 4                                | 5                        |
| 1.       | Papildomos paslaugos | 1 darbo valanda   | 150                              | 4,00                     |

## Agentūra

Direktoriaus pavaduotojas

A. V.



Linas Šadžius

## Paslaugos teikėjas

Generalinė direktorė

A. V. Vykintas Stakenas

Gen. direktorės pavaduotojas



Daiva Viskontienė

<sup>5</sup> Nurodyta paslaugų apimtis yra preliminarinė ir yra skirta pasiūlymo kainai apskaičiuoti. Agentūra neįsipareigoja nusipirkti visos apimties. Sutarties vykdymo metu nurodyta apimtis

## TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Teikėjas privalo teikti dokumentų spausdinimo ir kopijavimo procesų aptarnavimo paslaugą (toliau – Paslauga), o Nacionalinė mokėjimo agentūra (toliau – Agentūra) naudotis gauta Paslauga mokant fiksuotą nuomos mokestį ir už faktiškai atspausdintus spaudinius bei papildomą mokestį už papildomas paslaugas.

**Pagrindinės paslaugos** (toliau – Pagrindinės paslaugos) apima projektavimą, konsultavimą, priežiūrą, nuomojamos įrangos tiekimą (toliau – Nuomojama įranga), proaktyvų eksploatacinių medžiagų tiekimą, Agentūros naudojamos spausdinimo programinės ir techninės įrangos (toliau – Agentūros įranga) aptarnavimą, spausdinimo, kopijavimo, skenavimo ir fakso funkcijas. Detali Paslaugos sudėtis aprašyta 2 punkte.

**Papildomos paslaugos** (toliau – Papildomos paslaugos) apima paslaugas, neįtrauktas į Pagrindinių paslaugų sudėtį, kurių poreikis išaiškėjo Sutarties vykdymo metu. Papildomos paslaugos teikiamos pagal Agentūros poreikį ir pareikalavimą už atskirą Sutartyje nurodytą mokestį. Detali Papildomų paslaugų sudėtis aprašyta 2 punkte.

Nuomojama įranga toliau vadinama **Spausdinimo įranga**.

**Sutrikimas** (toliau – Sutrikimas) – kai dėl Paslaugai teikti skirtos techninės, programinės įrangos ar kitų paslaugų teikėjo infrastruktūros elementų funkcionalumo sutrikimų (esant tvarkingai Agentūros IT infrastruktūrai), taip pat pasibaigusių originalių eksploatacinių (dažomųjų miltelių ir pan.) medžiagų Agentūra negali naudotis visomis teikiamomis Paslaugomis.

**Proaktyvus eksploatacinių medžiagų tiekimas ir nuotolinis gedimų šalinimas** – Teikėjas privalo nuotoliniu būdu fiksuoti eksploatacinių medžiagų likutį ir pristatyti Agentūrai iki medžiagų pasibaigimo. Įrangos gedimai fiksuojami ir šalinami nuotoliniu būdu.

Įsipareigojimai:

| Nr. | Reikalavimas                                                                                                                                                                       |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.  | Ne mažiau kaip 40% įrangos gedimų Paslaugos teikėjas nustato nuotoliniu būdu (be Agentūros dalyvavimo) ir juos pašalina.                                                           |
| 2.  | Ne mažiau kaip 95% pasibaigiančių eksploatacinių medžiagų Paslaugos teikėjas nustato nuotoliniu būdu (be Agentūros dalyvavimo) ir jas pristato Agentūrai iki medžiagų pasibaigimo. |

Teikiant Paslaugą užtikrinama spausdinamų, kopijuojamų ir skenuojamų dokumentų kokybė, nenutrūkstamas Spausdinimo įrangos veikimas, šalinami sutrikimai neįtraukiant atskirų Agentūros darbuotojų bei nereikalaujant papildomų specialių išteklių Paslaugai valdyti.

### 1. Bendrieji reikalavimai:

1.1. Už Pagrindines paslaugas Agentūra atsiskaito mokėdama nuomos mokestį ir už faktiškai per mėnesį atspausdintų spaudinių kiekį pagal vieno nespaltoto ir spalvoto spaudinio/kopijos kainas. Už Papildomas paslaugas, jeigu tokios bus užsakytos, Agentūra atsiskaito pagal pasiūlytą valandinį Papildomų paslaugų įkainį atsižvelgdama į faktiškai sugaištą laiką. Jokie kiti papildomi mokesčiai negali būti taikomi.

1.2. Nespaltoto ir spalvoto spaudinio/kopijos kaina privalės būti skaičiuojama vertinant standartinį A4 formato popieriaus lapą (nepriklausomai nuo jos padengimo).

1.3. Skenuojami dokumentai negali būti apmokestinami.

1.4. Gautas faksogramos persiuntimas į el. paštą negali būti apmokestinamas.

1.5. Siunčiamos faksogramos negali būti apmokestinamos.

U.S

1.6. Už pakaitinę (laikinaai pastatytą Spausdinimo įrangą) negali būti skaičiuojamas nuomos mokestis.

1.7. Į nuomos mokestį, spalvoto ir nespalsvoto spaudinio/kopijos kainą, Papildomų paslaugų kainą įeina visi mokesčiai (taip pat ir PVM) ir visos teikėjo išlaidos, nuolaidos ir kiti kaštai, susiję su Pagrindinių paslaugų teikimu.

1.8. Turi būti tiksliai apskaitomos faktiškai padarytos kopijos, padarytos kiekvienu esančiu spausdinimo ir kopijavimo įrenginiu, bei kiekvieno vartotojo atskirai. Padarytų spaudinių skaičius nustatomas ir sąskaitos faktūros išrašomos, remiantis Paslaugų teikėjo nuotoline spausdinimo įrangos informacine stebėjimo sistema.

1.9. Visa siūloma techninė ir programinė įranga turi būti suderinama su Agentūros naudojama dokumentų bei spausdinimo įrenginių apskaitos, apsaugos ir kontrolės sistema „YSoft SafeQ® 5“ arba naujesne jos versija.

1.10. Paslaugos teikėjas teikdamas Paslaugas turi naudotis specializuotu Agentūros pagalbos portalu (angl. *helpdesk*).

## 2. Reikalavimai paslaugai:

| Eil. Nr. | Reikalavimas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | <p><b>Pagrindinės paslaugos apima:</b></p> <p>1.1. Spausdinimo ir kopijavimo įrangos optimizavimo projektavimą. Projektuodamas optimalią Spausdinimo įrangos infrastruktūrą Paslaugos teikėjas turi parinkti optimalų įrangos kiekį ir jos išdėstymą Agentūros patalpose, atsižvelgdamas į Agentūros padalinių darbo specifiką, darbuotojų laiką, gaištamą einant nuo savo darbo vietos iki artimiausio Spausdinimo įrangos vieneto, ir Spausdinimo įrangos našumą bei funkcionalumą;</p> <p>1.2. Tvarkyklių parinkimą, diegimą ir konfigūravimą. Paslaugos teikėjas Agentūrai turi pateikti įrangos tvarkykles. Paslaugos teikėjas turi parinkti tokią įrangą, kad Agentūroje būtų naudojama ne daugiau kaip viena tvarkyklė visai nespalsvotai ir ne daugiau kaip viena visai spalvotai Spausdinimo įrangai;</p> <p>1.3. Agentūros centriniam ir kiekviename teritoriniame padalinyje 1 Bendrųjų reikalų departamento (toliau – BRD) ir 1 Informacinių technologijų departamento (toliau – ITD) darbuotojo mokymą, kaip keisti Nuomojamos įrangos konfigūraciją;</p> <p>1.4. Agentūros darbuotojų konsultavimą Spausdinimo įrangos naudojimo, konfigūravimo klausimais;</p> <p>1.5. Vartotojų (Agentūros darbuotojų) mokymus Spausdinimo įrangos naudojimo klausimais;</p> <p>1.6. Autentifikavimo įrenginių nuomą, montavimo, įjungimo ir konfigūravimo darbus;</p> <p>1.7. Agentūros apskaitos, kontrolės, stebėjimo ir saugaus spausdinimo sistemos („YSoft SafeQ® 5“) (toliau – Spausdinimo informacinė sistema) priežiūrą ir techninį palaikymą visą sutarties laikotarpį (Šiuo metu Agentūros turimas Spausdinimo informacinės sistemos gamintojo techninis palaikymas galioja iki 2018-01-09);</p> <p>1.8. Spausdinimo įrangos Sutrikimų šalinimą, originalių eksploatacinių medžiagų (būgnų, nešėjų ir pan.) tiekimą ir utilizavimą, pakaitinės įrangos tiekimą bei keitimą;</p> <p>1.9. Spausdinimo informacinės sistemos aptarnavimą (programinės įrangos sutrikimų, klaidų šalinimas, jeigu reikalinga, Įrangos programinės dalies atnaujinimų diegimas, suderinus su Agentūra, rekomendacijų teikimas ir konsultavimas dėl sistemos plėtros, optimizavimo bei funkcionalumo didinimo) visą Sutarties galiojimo laikotarpį.</p> |
| 2.       | <p>Teikdamas <b>Papildomas paslaugas</b> Paslaugos teikėjas pagal Agentūros poreikius ir atskirai suderintą užsakymą privalės atlikti šiuos Spausdinimo informacinės sistemos darbus:</p> <p>2.1. Koreguoti arba sukurti naujas ataskaitų formas „PostgreSQL“ duomenų bazeje pagal Agentūros poreikius;</p> <p>2.2. Spausdinimo informacinės sistemos tobulinimas (sistemos pakeitimas), atsižvelgiant į Agentūros išreikštą poreikį, kuris nesusijęs su Sutrikimų šalinimu;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>2.3. Atnaujinti administratoriaus vadovus taip, kad dokumentacija būtų visiškai suderinta su galimais administratoriaus veiksmais, atliekant standartinę priežiūrą ir veikimo atkūrimą. Esant poreikiui, Paslaugos teikėjas privalės sukurti naują administravimo vadovą.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3. | <p>3.1. Per 15 darbo dienų nuo pirkimo sutarties įsigaliojimo Paslaugos teikėjas turi suderinti su Agentūros BRD detalų Spausdinimo įrangos infrastruktūros optimizavimo projektą (toliau – Projektas), kuriame nurodyti Projekto įgyvendinimo etapai su konkrečiais terminais ir nustatyta Paslaugos perdavimo (Projekto įgyvendinimo) Agentūrai data;</p> <p>3.2. Projekte numatytais terminais Paslaugos teikėjas savo sąskaita atlieka Spausdinimo įrangos paskirstymo (tiekimo, įjungimo, konfigūravimo bei naudojimo atmintinių lietuvių kalba įrengimo) darbus, paruošia ir suderina pagalbos tarnybos procedūras (gedimų registracija, automatinis sistemos informavimas, ataskaitų formos ir pan.). Visos pagalbos tarnybos paslaugos bei procesai (incidentų, pakeitimų, problemų) turi būti teikiami remiantis ITIL praktika;</p> <p>3.3. Paslaugos teikėjas turi pateikti Agentūros centriniam ir teritoriniams padaliniams originalių eksploatacinių medžiagų (dažomųjų miltelių) ir/arba pakaitinės Spausdinimo įrangos rezervą. Rezervo kiekis pagal poreikį, stebint spausdinimo įrenginius nuotoliniu būdu;</p> <p>3.4. Sutartyje nurodytam Agentūros Atsakingam darbuotojui (-ams) turi būti pademonstruota visiškai parengta naudoti Paslauga;</p> <p>3.5. Projekte numatytais terminais turi būti suderintas ir pasirašytas Projekto priėmimo–perdavimo aktas, kuriame detalizuojama kiekvieno Spausdinimo įrangos vieneto vieta ir fiksuojami jos skaitliukų parodymai. Projekto priėmimo–perdavimo akto pasirašymo data laikoma Paslaugos teikimo pradžia.</p> |
| 4. | <p>4.1. Ne vėliau kaip per 10 darbo dienų nuo Projekto priėmimo–perdavimo akto pasirašymo dienos Paslaugos teikėjas privalo atlikti pirmus vartotojų mokymus visuose Agentūros padaliniuose Spausdinimo įrangos naudojimo klausimais. Į mokymų programą taip pat įtraukiama rekomendacinio pobūdžio medžiaga, kaip efektyviau ir patogiau išnaudoti Nuomojamos įrangos funkcijas;</p> <p>4.2. Mokymų medžiagą, grafiką ir kitas aplinkybes derina Šalių atsakingi darbuotojai. Sutartyje nurodytam Agentūros Atsakingam darbuotojui sutikus mokymai gali būti organizuojami nuotoliniu telekonferenciniu ryšiu, transliuojant mokymus iš Agentūros patalpų;</p> <p>4.3. Pakartotiniai mokymai vykdomi vieną kartą per kalendorinius metus. Mokymai organizuojami Agentūros patalpose pagal atsakingų Paslaugos teikėjo ir Agentūros darbuotojų suderintą grafiką.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 5. | <p>Spausdinimo informacinės sistemos priežiūra ir techninis palaikymas visą Sutarties laikotarpį:</p> <p>5.1. Agentūra turi teisę gauti ir naudoti naujai gamintojo išleidžiamas programinės įrangos versijas. Paslaugų teikėjas privalo užtikrinti, kad pasibaigus Sutarčiai bus užtikrinta galimybė legaliai naudoti programinės įrangos, kuriai teikiamas techninis palaikymas naujausias versijas ir atnaujinimus, suteiktus Sutarties galiojimo metu, bei techninio palaikymo licencijas;</p> <p>Paslaugų teikėjas turi informuoti apie naujas gamintojo išleistas programinės įrangos versijas ir užtikrinti, kad Agentūra galėtų jas gauti;</p> <p>5.2. Agentūra turi teisę gauti ir naudoti gamintojo išleidžiamus pakeitimų paketus ir pataisymus. Paslaugų teikėjas turi užtikrinti, kad Agentūra galėtų gauti gamintojo išleistus pakeitimų paketus ir pataisymus;</p> <p>5.3. Iškilus techniniams klausimams, turi būti užtikrinta galimybė darbo dienomis nuo 8 val. iki 17 val. kreiptis konsultacijos telefonu į Paslaugų teikėją arba gamintojo atstovą programinės įrangos techninio palaikymo klausimais. Programinės įrangos techninio palaikymo konsultacijų kiekis neribojamas;</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <p>5.4. Esant poreikiui išspręsti programinės įrangos sutrikimą, Paslaugų teikėjo arba gamintojo atstovas turi padėti išspręsti incidentą ir jei reikia prisijungti nuotolinio prisijungimo priemonėmis prie darbo vietos, kurioje kilo problema;</p> <p>5.5. Paslaugų teikėjas Agentūros atstovui turi užtikrinti prieigą prie programinės įrangos gamintojo internetinių resursų, kuriuose galima rasti atnaujintą techninę dokumentaciją, atnaujintas programinės įrangos naudojimo instrukcijas, geriausias praktikas, žinių bazę, kitas naujienas, atsisiųsti naujausios programinės įrangos versijas, registruoti incidentus susijusius su gamintojo programine įranga, atsiųsti turimos programinės įrangos pataisymus.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 6. | <p>6.1. Paslaugos teikėjas vykdo Spausdinimo įrangos darbingumo stebėjimą nuotoliniu būdu. Sutrikimai šalinami nuotoliniu būdu arba atvykus į Agentūros patalpas be Agentūros darbuotojų tarpininkavimo (išskyrus atvejus, kai kitaip pašalinti konkretaus Sutrikimo neįmanoma);</p> <p>6.2. Automatinis pranešimas apie Sutrikimus Paslaugos teikėjas turi dubliuoti (registruoti) specializuotame Agentūros pagalbos portale (angl. <i>helpdesk</i>) (toliau – Pagalbos portalas). Jeigu dėl laikinų IT sistemų sutrikimo nėra galimybės užregistruoti incidento, Paslaugų teikėjas praneša apie jį Agentūros Atsakingiems darbuotojams el. paštu;</p> <p>6.3. Paslaugos teikėjas sutinka su Agentūros teise registruoti jo veiksmus, atliekamus nuotolinio prisijungimo arba darbo Agentūros patalpose metu;</p> <p>6.4. Agentūra apie Sutrikimus ar konsultacijų poreikį praneša Paslaugos teikėjui specializuotame Agentūros Pagalbos portale registruodamas incidentus arba Paslaugos teikėjo nurodytu el. paštu. Pagalbos portalo funkcionalumas numato Paslaugos teikėjo atstovų informavimą apie naują užregistruotą incidentą, naują pakeitimo užsakymą ar jų pasikeitimus elektroniniu paštu. Detalios Pagalbos portalo naudojimosi instrukcijos nurodomos Pagalbos portale;</p> <p>6.5. Gavęs pranešimą Paslaugos teikėjas Pagalbos portale (Agentūra suteiks reikiamos teisės Paslaugos teikėjo su Paslaugos vykdymu susijusiems asmenims) komentarais praneša apie sutrikimo sprendimo eigą, suradus sprendimą bei pašalinus Sutrikimus, pakomentuoja atliktus darbus ir incidentą grąžina Agentūrai;</p> <p>6.6. Jeigu incidento sprendimas nepatenka į Paslaugos sudėtį, Paslaugos teikėjas grąžina incidentą Agentūrai komentare nurodydamas grąžinimo priežastį;</p> <p>6.7. Agentūros darbuotojas apie konsultavimo poreikį Paslaugos teikėjui praneša Pagalbos portale registruodamas incidentą. Konsultacijos atliekamos taip pat per komentarų funkciją Pagalbos portale. Konsultavimo paslauga laikoma suteikta, jei buvo atsakyta į incidentą užregistravusio darbuotojo klausimus, pateiktos atitinkamos detalios išvados, taip pat, jei įmanoma, pasiūlyti galimi problemų sprendimo variantai;</p> <p>6.8. Agentūros Atsakingi darbuotojai turi turėti galimybę gauti informaciją apie visų registruotų užklausų, susijusių su teikiamomis paslaugomis, eigą ir būseną realiu laiku;</p> <p>6.9. Agentūra <b>apie Papildomų paslaugų poreikį praneša Paslaugų teikėjui</b> Agentūros Pagalbos portale, registruodama pakeitimo užsakymą (angl. <i>change request</i>);</p> <p>6.10. Gavęs pranešimą apie pakeitimo užsakymą Paslaugų teikėjas išsiaiškina pakeitimo užsakymo dokumente aprašytą reikalingos paslaugos esmę, apimtį, techninius, funkcinius, techninės įrangos pajėgumo, saugumo ir kokybės reikalavimus, įvertina galimą neigiamą pokyčio poveikį ir Agentūros atsakingam asmeniui pateikia įvertinimo dokumentą, kuriame nurodo paslaugos suteikimo trukmės įvertinimą darbo dienomis ir siūlomą paslaugos kainą. Taip pat Paslaugų teikėjas pateikia ir suderina pakeitimo detalų specifikacijos dokumentą (dėl smulkių pakeitimų specifikacijos dokumentas yra nebūtinai; pakeitimo specifikavimas gali būti pateiktas Pagalbos portale komentarų forma). Jei reikia, Paslaugos teikėjas savo iniciatyva rengia susitikimus su Agentūros darbuotojais, galinčiais patikslinti pakeitimo užsakyme išdėstytą informaciją. Pakeitimo įvertinimo ir specifikavimo dokumentas turi būti pateiktas per:</p> |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1 darbo dieną, jei pakeitimo atlikimo terminas yra iki 5 darbo dienų;</li> <li>• 2 darbo dienas, jei pakeitimo atlikimo terminas yra iki 10 darbo dienų;</li> <li>• su Agentūra sutartu laiku, jei pakeitimo atlikimo terminas yra daugiau kaip 10 darbo dienų.</li> </ul> <p>6.11. Agentūra išnagrinėja Paslaugų teikėjo pateiktą įvertinimo dokumentą ir, jeigu įvertinimo dokumentas yra aiškus, o nurodytos sąnaudos tinkamos ir paslauga yra reikalinga, jį patvirtina. Tuo atveju, jei Agentūra nusprendžia, kad paslauga yra nereikalinga, nurodytos sąnaudos yra netinkamos, įvertinimo dokumentas atmetamas. Jei įvertinimo dokumentas yra neaiškus, Agentūra gali paprašyti Paslaugų teikėją detalizuoti sistemos pakeitimo įvertinime minimus darbus bei jų finansinį įvertinimą. Paslaugų teikėjas privalo atsakyti į Agentūros ar jos pasamdytų nepriklausomų ekspertų pateiktus klausimus;</p> <p>6.12. Agentūrai nepatvirtinus įvertinimo dokumento, abipusiu sutarimu Agentūra gali sumokėti už Paslaugų teikėjo atliktą įvertinimą, jei įvertinimo dokumente nurodyta pakeitimo realizavimo apimtis yra didesnė negu 20 d. d. ir Paslaugų teikėjas įvertinimo metu informavo Agentūrą, kad pokyčio apimtis viršys 20 d. d., taip pat Agentūra sutiko toliau tęsti vertinimo darbus. Įvertinimo dalis gali sudaryti ne daugiau kaip 30 proc. visos įvertintos pokyčio apimtys;</p> <p>6.13. Paslaugų teikėjas, gavęs įvertinimo dokumento patvirtinimą, suteikia pakeitimo užsakymo dokumente nurodytas paslaugas per įvertinimo dokumente nurodytus terminus, bei sutarta forma perduoda patikrinti rezultatus ir atnaujintą Sistemos administratoriaus vadovą (jei dėl pakeitimo privalo būti pakeistas jų turinys);</p> <p>6.14. Agentūros atsakingi darbuotojai patikrina Palaugų teikėjo pateiktus rezultatus. Jei buvo nustatyta rezultatų ar dokumentacijos trūkumų, Paslaugų teikėjas juos išipareigoja pašalinti nemokamai ir pateikti visus rezultatus iš naujo patikrinti. Jei nebuvo nustatyta rezultatų trūkumų, apie tai informuojamas Paslaugų teikėjo atsakingas asmuo;</p> <p>6.15. Papildoma paslauga laikoma visiškai suteikta, kai pakeitimas uždaromas Pagalbos portale arba Agentūros atsakingas asmuo informuoja Paslaugų teikėjo atsakingą asmenį apie tai, kad Paslaugų teikėjo pateikti rezultatai atitinka pakeitimo užsakyme suformuluotą reikalingą ir įvertinimo dokumente patvirtintą paslaugą;</p> <p>6.16. Paslaugų teikėjui Agentūros Pagalbos portale bus suteiktos reikiamos teisės. Paslaugų teikėjo atstovai privalės operatyviai pranešti apie Paslaugos veikimo sutrikimo sprendimo eigą ir, suradę sprendimą bei išsprendę problemą, pakomentuoti sprendimą Pagalbos portale. Pagalbos portalo funkcionalumas numato Paslaugų teikėjo atstovų informavimą apie naują užregistruotą incidentą, naują pakeitimo užsakymą ar jų pasikeitimus elektroniniu paštu. Detalios Pagalbos portalo naudojimosi instrukcijos yra pateikiamos Pagalbos portale.</p> |
| 7. | <p>7.1. Sutrikimai šalinami, konsultacijos teikiamos, incidentai sprendžiami ne ilgiau kaip per 8 darbo val. nuo pranešimo apie Sutrikimą išsiuntimo/konsultacijos incidento perdavimo Paslaugos teikėjui;</p> <p>7.2. Atsižvelgdamas į Sutrikimo pobūdį ar kitas aplinkybes Agentūros Atsakingas darbuotojas atskirais atvejais Paslaugos teikėjo prašymu gali pratęsti gedimo šalinimo laiką dar 16 darbo val. Toks sutikimas turi būti duotas Agentūros incidentų valdymo sistemoje;</p> <p>7.3. Kai neįmanoma pašalinti Sutrikimo per nustatytą laiką, Paslaugos teikėjas per 5 darbo dienas nuo pranešimo apie Sutrikimą išsiuntimo Paslaugos teikėjui dienos suteikia (atveža, prijungia ir sukonfigūruoja) lygiavertę pakaitinę įrangą. Atlikus taisomos įrangos remontą pakaitinė įranga išvežama, o pataisyta – grąžinama į vietą;</p> <p>7.4. Jeigu kuris nors spausdinimo įrenginys, Agentūros Atsakingo darbuotojo nuomone, genda dažniau, nei įprastai genda tokio tipo įrenginiai (naudojami Agentūroje), Paslaugos teikėjas privalo tokį spausdinimo įrenginį pakeisti lygiavertčiu ir jį eksploatuoti iki sutarties pabaigos;</p> <p>7.5. Agentūros darbo valandos: darbo dienomis nuo 8.00 iki 17.00 val.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8. | Paslaugos teikėjas turi nuolatos vykdyti teikiamų paslaugų kokybės kontrolę, teikti konsultacijas bei, suderinęs su BRD, keisti optimizavimo sprendimą (Projektą). Pasikeitus (padidėjus ar sumažėjus) spausdinimo bei kopijavimo apimtims, Agentūra gali reikalauti peržiūrėti Spausdinimo įrangos panaudojimo efektyvumą bei reikalauti Spausdinimo įrangos tipo pakeitimo. Pasikeitus įrangos tipui mokestis apskaičiuojamas pagal pateiktą pasiūlymą ir Sutartyje nurodytus įkainius. |
| 9. | Už Paslaugos valdymą, kokybę ir kitų Paslaugos teikėjo sutartinių įsipareigojimų laikymąsi, komunikaciją su Agentūra, probleminių klausimų sprendimą, Projekto pakeitimus, ataskaitų teikimą ir pan. atsako Paslaugos teikėjo Atsakingas darbuotojas.                                                                                                                                                                                                                                     |

### 3. Reikalavimai Nuomojamai įrangai:

- pagal vykdomas funkcijas Agentūra išskyrė 3 tipų Nuomojamą įrangą ir nustatė preliminarų reikalingos spausdinimo įrenginių kiekį;
- visa Paslaugai teikti siūloma įranga turi būti nauja, nenaudota, pristatoma originaliame gamykliniame įpakavime, netaikoma autentifikavimo įrangai;
- nuomojama įranga gali būti ne daugiau kaip 1 gamintojo. Nuomojami I, II ir III tipo įrenginiai turi korektiškai (įrenginio galimybės ir parametrai su bendra tvarkykle turi atitikti gamintojo deklaruojamus dydžius) veikti su viena bendra tvarkykle;
- naudotojų autentifikavimo įrenginių funkcijos turi būti suderinamos su visa Nuomojama įranga (I, II ir III tipai);
- Spausdinimo įrangoje turi būti įdiegtas skenavimo proceso valdymas, kuris apima automatizuotą dokumentų nuskaitymą vieno mygtuko paspaudimu ir saugų skenavimą, autentifikuojant naudotoją prie daugiafunkcio įrenginio.

**Vieno mygtuko skenavimas** – automatizuotas dokumentų skenavimas asmeniniu elektroninio pašto adresu vieno mygtuko paspaudimu, kai darbuotojai prisijungę gali siųsti skenuotus dokumentus prieš tai neieškodami savo skaitmeninio naudotojo adresų knygoje.

**Saugus skenavimas** – tik autorizuoti naudotojai gali skenuoti dokumentus;

- Nuomojamos įrangos tipai:

3.6.1. I tipo: A3 formato sparti įranga nespaltotam dokumentų spausdinimui ir kopijavimui, spaltotam skenavimui, faksogramų siuntimui bei gavimui (privaloma vienam įrenginiui) preliminarus kiekis: 6 vnt.;

3.6.2. II tipo: A3 formato įranga nespaltotam dokumentų spausdinimui, kopijavimui ir skenavimui, preliminarus kiekis: 52 vnt.;

3.6.3. III tipo: A3 formato įranga spaltotam dokumentų spausdinimui, kopijavimui ir skenavimui, preliminarus kiekis: 2 vnt.;

3.6.4. naudotojų autentifikavimo įrangos, preliminarus kiekis: 45 vnt.

- Nuomojamos įrangos techniniai parametrai:

3.7.1. I tipo: A3 formato sparti įranga nespaltotam dokumentų spausdinimui ir kopijavimui, spaltotam skenavimui, faksogramų siuntimui bei gavimui (privaloma vienam įrenginiui):

| Eil. Nr. | Reikalavimas         | Minimali reikšmė                                                                                                                                                                                                                                                                        | Siūloma reikšmė                                                                                                                                                                                                           |
|----------|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Gamintojas           | (nurodyti)                                                                                                                                                                                                                                                                              | Xerox                                                                                                                                                                                                                     |
| 2.       | Modelis              | (nurodyti)                                                                                                                                                                                                                                                                              | AltaLink B8055                                                                                                                                                                                                            |
| 3.       | Įrangos technologija | Elektrografinė                                                                                                                                                                                                                                                                          | Elektrografinė                                                                                                                                                                                                            |
| 4.       | Įranga turi būti     | Nauja, nenaudota, pristatoma originaliame gamykliniame įpakavime. Pakuotė turi atitikti Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. 348 „Dėl pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo | Nauja, nenaudota, pristatoma originaliame gamykliniame įpakavime. Pakuotė turi atitikti Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. birželio 27 |

|     |                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                   | taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių reikalavimus. Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: gamintojo ir (ar) importuotojo raštiškas patvirtinimas apie pakuotės atitiktį arba kiti lygiaverčiai įrodymai. | d. įsakymu Nr. 348 „Dėl pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių reikalavimus. Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: gamintojo ir (ar) importuotojo raštiškas patvirtinimas apie pakuotės atitiktį arba kiti lygiaverčiai įrodymai. |
| 5.  | Formatas                                                                                                                                                                          | A3                                                                                                                                                                                                                                                            | A3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 6.  | Vienpusio spausdinimo ir kopijavimo greitis, A4/A3 psl. per min.                                                                                                                  | 55/27                                                                                                                                                                                                                                                         | 55/31                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 7.  | Procesorius                                                                                                                                                                       | Paslaugos teikėjas turi pats parinkti reikiamų parametrų procesorių, kad būtų užtikrinta nurodyta įrenginio greಿತaveika                                                                                                                                       | 1,8 GHz Quad-Core                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 8.  | Spausdinimo ir kopijavimo kokybė                                                                                                                                                  | 600x600 dpi                                                                                                                                                                                                                                                   | Spausdinimo 1200x1200 dpi, kopijavimo 600x600 dpi                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 9.  | Fakso funkcija                                                                                                                                                                    | Įdiegta neintegruota fakso plokštė su dvipusiu siuntimu ir gavimu, siuntimu iš kompiuterio (privaloma vienam įrenginiui)                                                                                                                                      | Įdiegta neintegruota fakso plokštė su dvipusiu siuntimu ir gavimu, siuntimu iš kompiuterio (privaloma vienam įrenginiui)                                                                                                                                                                                                    |
| 10. | Operatyvioji atmintis                                                                                                                                                             | 4 GB                                                                                                                                                                                                                                                          | 4 GB                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 11. | Atminties kaupiklis                                                                                                                                                               | 250 GB                                                                                                                                                                                                                                                        | 250 GB                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 12. | Jungtys                                                                                                                                                                           | USB. vidinė 10/100/1000 Base-T Ethernet tinklo plokštė                                                                                                                                                                                                        | USB. vidinė 10/100/1000 Base-T Ethernet tinklo plokštė                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 13. | Technologiniuose procesuose nenaudojami ofsetinių plokščių ryškinimo procesai (pvz. naudojama tiesioginė iš kompiuterio į plokštę technologija (angl. <i>Computer to Plate</i> )) | Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: techniniai dokumentai arba tiekėjo deklaracija su turimos technologijos aprašymu, arba kiti lygiaverčiai įrodymai                                                                                                | Technologiniuose procesuose nenaudojami ofsetinių plokščių ryškinimo procesai                                                                                                                                                                                                                                               |
| 14. | Spausdinimo įranga turi turėti automatinio dvipusio spausdinimo ir (ar) kopijavimo įtaisą (angl. <i>duplex</i> )                                                                  | Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: ekologinis ženklas <i>European Ecolabel</i> arba <i>the Blue Angel</i> , arba <i>Nordic Swan</i> , arba gamintojo techniniai dokumentai, arba kiti lygiaverčiai įrodymai                                         | Spausdinimo įranga turi automatinio dvipusio spausdinimo ir (ar) kopijavimo įtaisą (angl. <i>duplex</i> )                                                                                                                                                                                                                   |

|     |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                        |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 15. | Standartinė funkcija ( <i>angl. N-up Copy</i> ) - viename popieriaus lape išspausdinti ar nukopijuoti 2 arba daugiau dokumento puslapius                                                             | Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: ekologinis ženklas <i>European Ecolabel</i> arba gamintojo techniniai dokumentai, arba kiti lygiaverčiai įrodymai                             | Spausdinimo įranga turi standartinę funkciją ( <i>angl. N-up Copy</i> ) - viename popieriaus lape išspausdinti ar nukopijuoti 2 arba daugiau dokumento puslapius                                       |
| 16. | Spausdinimo įranga, kurioje naudojamos kasetės, turi turėti galimybę naudoti pakartotinai užpildomą kasetę                                                                                           | Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: ekologinis ženklas <i>European Ecolabel</i> arba gamintojo techniniai dokumentai, arba kiti lygiaverčiai įrodymai                             | Spausdinimo įranga, kurioje naudojamos kasetės, turi galimybę naudoti pakartotinai užpildomą kasetę                                                                                                    |
| 17. | Pateikiama instrukcija ar naudotojo vadovas, kaip optimizuoti įrenginio aplinkosauginį veiksmingumą (pvz. popieriaus tvarkymo, energijos vartojimo efektyvumo funkcijas; vartojimo reikmenis ir kt.) | Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: ekologinis ženklas <i>European Ecolabel</i> arba <i>Nordic Swan</i> , arba gamintojo rašytinis patvirtinimas, arba kiti lygiaverčiai įrodymai | Instrukcijoje/naudotojo vadove yra informacija kaip optimizuoti įrenginio aplinkosauginį veiksmingumą (pvz. popieriaus tvarkymo, energijos vartojimo efektyvumo funkcijas; vartojimo reikmenis ir kt.) |
| 18. | Naudojamo popieriaus svoris                                                                                                                                                                          | 60–160 g/m <sup>2</sup>                                                                                                                                                                    | 60–216 g/m <sup>2</sup>                                                                                                                                                                                |
| 19. | Bendras popieriaus tiekimas                                                                                                                                                                          | 4 000 lapų                                                                                                                                                                                 | 4 700 lapų                                                                                                                                                                                             |
| 20. | Automatinio popieriaus tiekimo (ADF) skenavimui, kopijavimui talpykla                                                                                                                                | 100 lapų                                                                                                                                                                                   | 200 lapų                                                                                                                                                                                               |
| 21. | Popieriaus išvedimo talpykla                                                                                                                                                                         | 250 lapų                                                                                                                                                                                   | 400 lapų                                                                                                                                                                                               |
| 22. | Spausdinimo kalbos                                                                                                                                                                                   | PCL6, Adobe Postscript 3                                                                                                                                                                   | PCL6, Adobe Postscript 3                                                                                                                                                                               |
| 23. | Skirtingų formatų originalų kopijavimo ir skenavimo kartu automatinio atpažinimo funkcija                                                                                                            | Yra                                                                                                                                                                                        | Yra                                                                                                                                                                                                    |
| 24. | Suderinamumas su operacinėmis sistemomis                                                                                                                                                             | Windows 7 (32/64BIT)<br>Windows 8 (32/64BIT)<br>Windows 10 (32/64BIT)                                                                                                                      | Windows 7 (32/64BIT)<br>Windows 8 (32/64BIT)<br>Windows 10 (32/64BIT)                                                                                                                                  |
| 25. | Spausdinimo, kopijavimo ir skenavimo būdai                                                                                                                                                           | Vienpusis ir dvipusis, galimybė siųsti į el. paštą, USB, failų serverį (SMB, FTP), į internetinį faksą (SMTP, TCP/IP), į atminties kaupiklį                                                | Vienpusis ir dvipusis, galimybė siųsti į el. paštą, USB, failų serverį (SMB, FTP), į internetinį faksą (SMTP, TCP/IP), į atminties kaupiklį                                                            |
| 26. | Skenuotų dokumentų išsaugojimo formatai                                                                                                                                                              | TIFF, JPEG, PDF, PDF su paieškos funkcija                                                                                                                                                  | TIFF, JPEG, PDF, PDF su paieškos funkcija                                                                                                                                                              |

|     |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----|--------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 27. | Skenavimo greitis (spalvotai), A4, psl. per min. | 120                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 140                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 28. | Energijos efektyvumo reikalavimai                | Atitiktis „Energy Star“ arba kito lygiavėčio ženklo energijos vartojimo efektyvumo reikalavimams (Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2015 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. 1-154 „Dėl Prekių, išskyrus kelių transporto priemonės, kurioms viešųjų pirkimų metu taikomi energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai, sąrašo patvirtinimo“ patvirtinto Prekių, išskyrus kelių transporto priemonės, kurioms viešųjų pirkimų metu taikomi energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai, sąrašo 15 p.).<br><u>Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai:</u><br>Įranga, paženklinta „Energy Star“ arba kito lygiavėčio ženklo, arba gamintojo techniniai dokumentai, arba įrangos aprašymas, arba paskelbtos (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolas, arba kiti lygiavėčiai įrodymai. | Atitiktis „Energy Star“ ženklo energijos vartojimo efektyvumo reikalavimams (Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2015 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. 1-154 „Dėl Prekių, išskyrus kelių transporto priemonės, kurioms viešųjų pirkimų metu taikomi energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai, sąrašo patvirtinimo“ patvirtinto Prekių, išskyrus kelių transporto priemonės, kurioms viešųjų pirkimų metu taikomi energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai, sąrašo 15 p.).<br><u>Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai:</u><br>Įranga, paženklinta „Energy Star“ ženklu ( <a href="http://www.office.xerox.com/latest/AB8SS-01U.PDF">http://www.office.xerox.com/latest/AB8SS-01U.PDF</a> ). |
| 29. | Saugumo reikalavimai                             | Turi būti duomenų kodavimas atminties kaupiklyje (ne mažiau kaip 128 bit)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Yra duomenų kodavimas atminties kaupiklyje (ne mažiau kaip 256 bit)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 30. | Valdymo skydelis                                 | 9 colių spalvinis, lietimui jautrus („touchscreen“) LCD ekranas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 10 colių spalvinis, lietimui jautrus („touchscreen“) LCD ekranas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 31. | Nuotolinis įrenginio valdymas                    | Galimybė realiuoju laiku per nuotolį, naudojant web sąsają, iš bet kurios darbo vietos valdyti įrenginį, atliekant šiuos veiksmus:<br>1. įrenginio funkcijų (kopijavimas, skenavimas, spausdinimas) konfigūravimą;<br>2. teikiant pagalbą vartotojams, atliekant kasdieninių funkcijų nustatymus;<br>3. organizuojant personalo mokymus, demonstruojant įrenginio funkcionalumą;<br>4. stebint įrenginio būseną ir pranešimų kodus.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Galimybė realiuoju laiku per nuotolį, naudojant web sąsają, iš bet kurios darbo vietos valdyti įrenginį, atliekant šiuos veiksmus:<br>1. įrenginio funkcijų (kopijavimas, skenavimas, spausdinimas) konfigūravimą;<br>2. teikiant pagalbą vartotojams, atliekant kasdieninių funkcijų nustatymus;<br>3. organizuojant personalo mokymus, demonstruojant įrenginio funkcionalumą;<br>4. stebint įrenginio būseną ir pranešimų kodus.                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 32. | Apskaita                                         | Turi būti suderinamumas su spausdinimo valdymo programine įranga „YSoft SafeQ® 5 MU13 C.0.13.001“ arba naujesne jos versija ir                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Yra suderinamumas su spausdinimo valdymo programine įranga „YSoft SafeQ® 5 MU13                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|     |                   |                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                           |
|-----|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                   | <p>3.7.4 vartotojų autentifikavimo įranga, kuriai reikalavimai nurodyti 3.7.4 papunktyje.</p>                                                     | <p>C.0.13.001“ arba naujesnė jos versija ir vartotojų autentifikavimo įranga, kuriai reikalavimai nurodyti techninės specifikacijos 3.7.4 papunktyje.</p> |
| 33. | Naudojimo sąlygos | <p>Turi būti pritaikytas naudoti pastatant ant grindų (originali gamintojo spintelė (gamyklinis įpakavimas) arba papildomi popieriaus dėklai)</p> | <p>Yra pritaikytas naudoti pastatant ant grindų (originali gamintojo spintelė (gamyklinis įpakavimas) arba papildomi popieriaus dėklai)</p>               |

3.7.2 II tipo: A3 formato įranga nespaltvotam dokumentų spausdinimui, kopijavimui ir skenavimui:

| Eil. Nr. | Reikalavimas                                                     | Minimalūs reikalavimai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Siūloma reikšmė                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----------|------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Gamintojas                                                       | (nurodyti)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <i>Xerox</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 2.       | Modelis                                                          | (nurodyti)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | <i>VersaLink B7035</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 3.       | Įrangos technologija                                             | Elektrografinė                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Elektrografinė                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 4.       | Įranga turi būti                                                 | <p>Nauja, nenaudota, pristatoma originaliame gamykliniame įpakavime. Pakuotė turi atitikti Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. 348 „Dėl pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių reikalavimus.</p> <p>Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: gamintojo ir (ar) importuotojo raštiškas patvirtinimas apie pakuotės atitiktį arba kiti lygiaverčiai įrodymai.</p> | <p>Nauja, nenaudota, pristatoma originaliame gamykliniame įpakavime. Pakuotė turi atitikti Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. 348 „Dėl pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių reikalavimus.</p> <p>Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: gamintojo ir (ar) importuotojo raštiškas patvirtinimas apie pakuotės atitiktį arba kiti lygiaverčiai įrodymai.</p> |
| 5.       | Formatas                                                         | A3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | A3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 6.       | Vienpusio spausdinimo ir kopijavimo greitis, A4/A3 psl. per min. | 35/18                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 35/19                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 7.       | Procesorius                                                      | <p>Paslaugos teikėjas turi pats parinkti reikiamų parametrų procesorių, kad būtų užtikrinta nurodyta įrenginio greیتaveika</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 1,05 GHz Dual-Core                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 8.       | Spausdinimo ir kopijavimo kokybė                                 | 600x600 dpi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Spausdinimo 1200x1200 dpi, kopijavimo 600x600 dpi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

|     |                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                        |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9.  | Operatyvioji atmintis                                                                                                                                                                                | 2 GB                                                                                                                                                                                                                  | 2 GB                                                                                                                                                                                                   |
| 10. | Atminties kaupiklis                                                                                                                                                                                  | 250 GB                                                                                                                                                                                                                | 320 GB                                                                                                                                                                                                 |
| 11. | Jungtys                                                                                                                                                                                              | USB, vidinė 10/100/1000 Base-T Ethernet tinklo plokštė.                                                                                                                                                               | USB, vidinė 10/100/1000 Base-T Ethernet tinklo plokštė.                                                                                                                                                |
| 12. | Technologiniuose procesuose nenaudojami ofsetinių plokščių ryškinimo procesai (pvz. naudojama tiesioginė iš kompiuterio į plokštę technologija ( <i>angl. Computer to Plate</i> ))                   | Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: techniniai dokumentai arba tiekėjo deklaracija su turimos technologijos aprašymu, arba kiti lygiaverčiai įrodymai                                                        | Technologiniuose procesuose nenaudojami ofsetinių plokščių ryškinimo procesai                                                                                                                          |
| 13. | Spausdinimo įranga turi turėti automatinio dvipusio spausdinimo ir (ar kopijavimo) įtaisą ( <i>angl. duplex</i> )                                                                                    | Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: ekologinis ženklas <i>European Ecolabel</i> arba <i>the Blue Angel</i> , arba <i>Nordic Swan</i> , arba gamintojo techniniai dokumentai, arba kiti lygiaverčiai įrodymai | Spausdinimo įranga turi automatinio dvipusio spausdinimo ir (ar kopijavimo) įtaisą ( <i>angl. duplex</i> )                                                                                             |
| 14. | Standartinė funkcija ( <i>angl. N-up Copy</i> ) - viename popieriaus lape išspausdinti ar nukopijuoti 2 arba daugiau dokumento puslapius                                                             | Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: ekologinis ženklas <i>European Ecolabel</i> arba gamintojo techniniai dokumentai, arba kiti lygiaverčiai įrodymai                                                        | Spausdinimo įranga turi standartinę funkciją ( <i>angl. N-up Copy</i> ) - viename popieriaus lape išspausdinti ar nukopijuoti 2 arba daugiau dokumento puslapius                                       |
| 15. | Spausdinimo įranga, kurioje naudojamos kasetės, turi turėti galimybę naudoti pakartotinai užpildomą kasetę                                                                                           | Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: ekologinis ženklas <i>European Ecolabel</i> arba gamintojo techniniai dokumentai, arba kiti lygiaverčiai įrodymai                                                        | Spausdinimo įranga, kurioje naudojamos kasetės, turi galimybę naudoti pakartotinai užpildomą kasetę                                                                                                    |
| 16. | Pateikiama instrukcija ar naudotojo vadovas, kaip optimizuoti įrenginio aplinkosauginį veiksmingumą (pvz. popieriaus tvarkymo, energijos vartojimo efektyvumo funkcijas; vartojimo reikmenis ir kt.) | Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: ekologinis ženklas <i>European Ecolabel</i> arba <i>Nordic Swan</i> , arba gamintojo rašytinis patvirtinimas, arba kiti lygiaverčiai įrodymai                            | Instrukcijoje/naudotojo vadove yra informacija kaip optimizuoti įrenginio aplinkosauginį veiksmingumą (pvz. popieriaus tvarkymo, energijos vartojimo efektyvumo funkcijas; vartojimo reikmenis ir kt.) |
| 17. | Naudojamo popieriaus svoris,                                                                                                                                                                         | 60–160 g/m <sup>2</sup>                                                                                                                                                                                               | 60–256 g/m <sup>2</sup>                                                                                                                                                                                |
| 18. | Bendras popieriaus tiekimas                                                                                                                                                                          | 1000 lapų                                                                                                                                                                                                             | 1140 lapų                                                                                                                                                                                              |
| 19. | Automatinio popieriaus tiekimo                                                                                                                                                                       | 100 lapų                                                                                                                                                                                                              | 110 lapų                                                                                                                                                                                               |

|     |                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|-----|--------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | (ADF) skenavimui, kopijavimui talpykla           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 20. | Spausdinimo kalbos                               | PCL6, Adobe Postscript 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | PCL6, Adobe Postscript 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 21. | Suderinamumas su operacinėmis sistemomis         | Windows 7 (32/64BIT)<br>Windows 8 (32/64BIT)<br>Windows 10 (32/64BIT)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Windows 7 (32/64BIT)<br>Windows 8 (32/64BIT)<br>Windows 10 (32/64BIT)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 22. | Spausdinimo, kopijavimo ir skenavimo būdai       | Vienpusis ir dvipusis, galimybė siųsti į el. paštą, USB, failų serverį (SMB, FTP), į internetinį faksą (SMTP, TCP/IP), į atminties kaupiklį                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Vienpusis ir dvipusis, galimybė siųsti į el. paštą, USB, failų serverį (SMB, FTP), į internetinį faksą (SMTP, TCP/IP), į atminties kaupiklį                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 23. | Skenuotų dokumentų išsaugojimo formatai          | TIFF, JPEG, PDF, PDF su paieškos funkcija                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | TIFF, JPEG, PDF, PDF su paieškos funkcija                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| 24. | Skenavimo greitis (spalvotai), A4, psl. per min. | 45                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 55                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 25. | Energijos efektyvumo reikalavimai                | Atitiktis „Energy Star“ arba kito lygiaverčio ženklo energijos vartojimo efektyvumo reikalavimams (Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2015 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. 1-154 „Dėl Prekių, išskyrus kelių transporto priemonės, kurioms viešųjų pirkimų metu taikomi energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai, sąrašo patvirtinimo“ patvirtinto Prekių, išskyrus kelių transporto priemonės, kurioms viešųjų pirkimų metu taikomi energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai, sąrašo 15 p.).<br><u>Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai:</u><br>Įranga, paženklinta „Energy Star“ arba kito lygiaverčio ženklo, arba gamintojo techniniai dokumentai, arba įrangos aprašymas, arba paskelbtos (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolas, arba kiti lygiaverčiai įrodymai. | Atitiktis „Energy Star“ ženklo energijos vartojimo efektyvumo reikalavimams (Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2015 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. 1-154 „Dėl Prekių, išskyrus kelių transporto priemonės, kurioms viešųjų pirkimų metu taikomi energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai, sąrašo patvirtinimo“ patvirtinto Prekių, išskyrus kelių transporto priemonės, kurioms viešųjų pirkimų metu taikomi energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai, sąrašo 15 p.).<br><u>Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai:</u><br>Įranga, paženklinta „Energy Star“ ženklu ( <a href="http://www.office.xerox.com/latest/VB7SS-01U.PDF">http://www.office.xerox.com/latest/VB7SS-01U.PDF</a> ). |
| 26. | Saugumo reikalavimai                             | Turi būti duomenų kodavimas atminties kaupiklyje (ne mažiau kaip 128 bit)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Yra duomenų kodavimas atminties kaupiklyje (ne mažiau kaip 256 bit)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 27. | Valdymo skydelis                                 | 7 colių spalvinis, lietimui jautrus („touchscreen“) LCD ekranas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 7 colių spalvinis, lietimui jautrus („touchscreen“) LCD ekranas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 28. | Nuotolinis įrenginio valdymas                    | Galimybė realiuoju laiku per nuotolį, naudojant web sąsają, iš bet kurios darbo vietos valdyti įrenginį, atliekant šiuos veiksmus:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Galimybė realiuoju laiku per nuotolį, naudojant web sąsają, iš bet kurios darbo vietos valdyti įrenginį, atliekant šiuos veiksmus:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

|     |                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----|-------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                   | 1. įrenginio funkcijų (kopijavimas, skenavimas, spausdinimas) konfigūravimą;<br>2. teikiant pagalbą vartotojams, atliekant kasdieninių funkcijų nustatymus;<br>3. organizuojant personalo mokymus, demonstruojant įrenginio funkcionalumą;<br>4. stebint įrenginio būseną ir pranešimų kodus. | 1. įrenginio funkcijų (kopijavimas, skenavimas, spausdinimas) konfigūravimą;<br>2. teikiant pagalbą vartotojams, atliekant kasdieninių funkcijų nustatymus;<br>3. organizuojant personalo mokymus, demonstruojant įrenginio funkcionalumą;<br>4. stebint įrenginio būseną ir pranešimų kodus. |
| 29. | Apskaita          | Turi būti suderinamumas su spausdinimo valdymo programine įranga „YSoft SafeQ® 5 MU13 C.0.13.001“ arba naujesne jos versija ir vartotojų autentifikavimo įranga, kuriai reikalavimai pateikti 3.7.4 papunktyje.                                                                               | Yra suderinamumas su spausdinimo valdymo programine įranga „YSoft SafeQ® 5 MU13 C.0.13.001“ arba naujesne jos versija ir vartotojų autentifikavimo įranga, kuriai reikalavimai pateikti techninės specifikacijos 3.7.4 papunktyje.                                                            |
| 30. | Naudojimo sąlygos | Turi būti pritaikytas naudoti pastatant ant grindų (originali gamintojo spintelė (gamyklinis įpakavimas) arba papildomi popieriaus dėklai)                                                                                                                                                    | Yra pritaikytas naudoti pastatant ant grindų (originali gamintojo spintelė (gamyklinis įpakavimas) arba papildomi popieriaus dėklai)                                                                                                                                                          |

3.7.3 III tipo: A3 formato įranga spalvotam dokumentų spausdinimui, kopijavimui ir skenavimui:

| Eil. Nr. | Reikalavimas         | Minimali reikšmė                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Siūloma reikšmė                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------|----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Gamintojas           | (nurodyti)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <i>Xerox</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| 2.       | Modelis              | (nurodyti)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | <i>AltaLink C8070</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 3.       | Įrangos technologija | Elektrografinė                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Elektrografinė                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 4.       | Įranga turi būti     | Nauja, nenaudota, pristatoma originaliame gamykliniame įpakavime. Pakuotė turi atitikti Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. 348 „Dėl pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių reikalavimus.<br>Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: gamintojo ir (ar) importuotojo raštiškas patvirtinimas apie pakuotės atitiktį arba kiti lygiaverčiai įrodymai. | Nauja, nenaudota, pristatoma originaliame gamykliniame įpakavime. Pakuotė turi atitikti Lietuvos Respublikos pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo įstatymo ir Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2002 m. birželio 27 d. įsakymu Nr. 348 „Dėl pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų Pakuočių ir pakuočių atliekų tvarkymo taisyklių reikalavimus.<br>Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: gamintojo ir (ar) |

|     |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                  |
|-----|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                       | importuotojo raštiškas patvirtinimas apie pakuotės atitiktį arba kiti lygiaverčiai įrodymai.                                                                     |
| 5.  | Formatas                                                                                                                                                                           | A3                                                                                                                                                                                                                    | A3                                                                                                                                                               |
| 6.  | Vienpusio spausdinimo ir kopijavimo greitis, A4, nespaltvotai/spaltvotai, psl. per min.                                                                                            | 65/65                                                                                                                                                                                                                 | 70/70                                                                                                                                                            |
| 7.  | Procesorius                                                                                                                                                                        | Paslaugos teikėjas turi pats parinkti reikiamų parametrų procesorių, kad būtų užtikrinta nurodyta įrenginio greیتaveika                                                                                               | 1,91 GHz Quad-Core                                                                                                                                               |
| 8.  | Operatyvioji atmintis                                                                                                                                                              | 4 GB                                                                                                                                                                                                                  | 8 GB                                                                                                                                                             |
| 9.  | Atminties kaupiklis                                                                                                                                                                | 250 GB                                                                                                                                                                                                                | 250 GB                                                                                                                                                           |
| 10. | Jungtys                                                                                                                                                                            | USB, vidinė 10/100/1000 Base-T Ethernet tinklo plokštė                                                                                                                                                                | USB, vidinė 10/100/1000 Base-T Ethernet tinklo plokštė                                                                                                           |
| 11. | Technologiniuose procesuose nenaudojami ofsetinių plokščių ryškinimo procesai (pvz. naudojama tiesioginė iš kompiuterio į plokštę technologija ( <i>angl. Computer to Plate</i> )) | Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: techniniai dokumentai arba tiekėjo deklaracija su turimos technologijos aprašymu, arba kiti lygiaverčiai įrodymai                                                        | Technologiniuose procesuose nenaudojami ofsetinių plokščių ryškinimo procesai                                                                                    |
| 12. | Spausdinimo įranga turi turėti automatinio dvipusio spausdinimo ir (ar kopijavimo) įtaisą ( <i>angl. duplex</i> )                                                                  | Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: ekologinis ženklas <i>European Ecolabel</i> arba <i>the Blue Angel</i> , arba <i>Nordic Swan</i> , arba gamintojo techniniai dokumentai, arba kiti lygiaverčiai įrodymai | Spausdinimo įranga turi automatinio dvipusio spausdinimo ir (ar kopijavimo) įtaisą ( <i>angl. duplex</i> )                                                       |
| 13. | Standartinė funkcija ( <i>angl. N-up Copy</i> ) - viename popieriaus lape išspausdinti ar nukopijuoti 2 arba daugiau dokumento puslapius                                           | Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: ekologinis ženklas <i>European Ecolabel</i> arba gamintojo techniniai dokumentai, arba kiti lygiaverčiai įrodymai                                                        | Spausdinimo įranga turi standartinę funkciją ( <i>angl. N-up Copy</i> ) - viename popieriaus lape išspausdinti ar nukopijuoti 2 arba daugiau dokumento puslapius |
| 14. | Spausdinimo įranga, kurioje naudojamos kasetės, turi turėti galimybę naudoti pakartotinai užpildomą kasetę                                                                         | Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: ekologinis ženklas <i>European Ecolabel</i> arba gamintojo techniniai dokumentai, arba kiti lygiaverčiai įrodymai                                                        | Spausdinimo įranga, kurioje naudojamos kasetės, turi galimybę naudoti pakartotinai užpildomą kasetę                                                              |
| 15. | Pateikiama instrukcija ar naudotojo vadovas,                                                                                                                                       | Atitiktį reikalavimams įrodantys dokumentai: ekologinis ženklas <i>European Ecolabel</i> arba <i>Nordic Swan</i> ,                                                                                                    | Instrukcijoje/naudotojo vadove yra informacija kaip optimizuoti įrenginio aplinkosauginį                                                                         |

|     |                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     | kaip optimizuoti įrenginio aplinkosauginį veiksmingumą (pvz. popieriaus tvarkymo, energijos vartojimo efektyvumo funkcijas; vartojimo reikmenis ir kt.) | arba gamintojo rašytinis patvirtinimas, arba kiti lygiaverčiai įrodymai                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | veiksmingumą (pvz. popieriaus tvarkymo, energijos vartojimo efektyvumo funkcijas; vartojimo reikmenis ir kt.)                                                                                                                                                                                              |
| 16. | Naudojamo popieriaus svoris                                                                                                                             | 60–160 g/m <sup>2</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 60–300 g/m <sup>2</sup>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 17. | Bendras popieriaus tiekimas                                                                                                                             | 3 000 lapų talpos                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 3 140 lapų talpos                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| 18. | Popieriaus išvesties talpykla                                                                                                                           | 2 500 lapų talpos (2 dėklai)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 3 500 lapų talpos (2 dėklai)                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 19. | Popieriaus susegimas                                                                                                                                    | 50 lapų (A4)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 100 lapų (A4)                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 20. | Automatinio popieriaus tiekimo (ADF) skenavimui, kopijavimui talpykla                                                                                   | 100 lapų                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 130 lapų                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 21. | Spausdinimo kalbos                                                                                                                                      | PCL6, Adobe Postscript 3                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | PCL6, Adobe Postscript 3                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 22. | Skirtingų formatų originalų kopijavimo ir skenavimo kartu automatinio atpažinimo funkcija                                                               | Yra                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Yra                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 23. | Suderinamumas su operacinėmis sistemomis                                                                                                                | Windows 7 (32/64BIT)<br>Windows 8 (32/64BIT)<br>Windows 10 (32/64BIT)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Windows 7 (32/64BIT)<br>Windows 8 (32/64BIT)<br>Windows 10 (32/64BIT)                                                                                                                                                                                                                                      |
| 24. | Spausdinimo, kopijavimo ir skenavimo būdai                                                                                                              | Vienpusis ir dvipusis, galimybė siųsti į el. paštą, USB, failų serverį (SMB, FTP), į internetinį faksą (SMTP, TCP/IP), į atminties kaupiklį                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Vienpusis ir dvipusis, galimybė siųsti į el. paštą, USB, failų serverį (SMB, FTP), į internetinį faksą (SMTP, TCP/IP), į atminties kaupiklį                                                                                                                                                                |
| 25. | Skenuotų dokumentų išsaugojimo formatai                                                                                                                 | TIFF, JPEG, PDF, PDF su paieškos funkcija                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | TIFF, JPEG, PDF, PDF su paieškos funkcija                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| 26. | Skenavimo greitis (spalvotai), A4, psl. per min.                                                                                                        | 70                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 80                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| 27. | Energijos efektyvumo reikalavimai                                                                                                                       | Atitiktis „Energy Star“ arba kito lygiaverčio ženklo energijos vartojimo efektyvumo reikalavimams (Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2015 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. 1-154 „Dėl Prekių, išskyrus kelių transporto priemonės, kurioms viešųjų pirkimų metu taikomi energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai, sąrašo patvirtinimo“ patvirtinto Prekių, išskyrus kelių transporto priemonės, kurioms viešųjų pirkimų metu taikomi | Atitiktis „Energy Star“ ženklo energijos vartojimo efektyvumo reikalavimams (Lietuvos Respublikos energetikos ministro 2015 m. birželio 18 d. įsakymu Nr. 1-154 „Dėl Prekių, išskyrus kelių transporto priemonės, kurioms viešųjų pirkimų metu taikomi energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai, sąrašo |

|     |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----|-------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|     |                               | energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai, sąrašo 15 p.).<br><u>Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai:</u><br>Įranga, paženklinta „Energy Star“ arba kito lygiavėčio ženklo, arba gamintojo techniniai dokumentai, arba įrangos aprašymas, arba paskelbtos (notifikuotos) institucijos atlikto bandymo protokolas, arba kiti lygiavėčiai įrodymai.                                                                           | patvirtinimo“ patvirtinto Prekių, išskyrus kelių transporto priemones, kurioms viešųjų pirkimų metu taikomi energijos vartojimo efektyvumo reikalavimai, sąrašo 15 p.).<br><u>Atitiktį reikalavimui įrodantys dokumentai:</u><br>Įranga, paženklinta „Energy Star“ ženklu ( <a href="http://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF">http://www.office.xerox.com/latest/AC8SS-01U.PDF</a> ).                                      |
| 28. | Saugumo reikalavimai          | Turi būti duomenų kodavimas atminties kaupiklyje (ne mažiau kaip 128 bit)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Turi būti duomenų kodavimas atminties kaupiklyje (ne mažiau kaip 256 bit)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 29. | Valdymo skydelis              | 9 colių spalvinis, lietimui jautrus („touchscreen“) LCD ekranas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 10 colių spalvinis, lietimui jautrus („touchscreen“) LCD ekranas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| 30. | Nuotolinis įrenginio valdymas | Galimybė realiuoju laiku per nuotolį, naudojant web sąsają, iš bet kurios darbo vietos valdyti įrenginį, atliekant šiuos veiksmus:<br>1. įrenginio funkcijų (kopijavimas, skenavimas, spausdinimas) konfigūravimą;<br>2. teikiant pagalbą vartotojams, atliekant kasdieninių funkcijų nustatymus;<br>3. organizuojant personalo mokymus, demonstruojant įrenginio funkcionalumą;<br>4. stebint įrenginio būseną ir pranešimų kodus. | Galimybė realiuoju laiku per nuotolį, naudojant web sąsają, iš bet kurios darbo vietos valdyti įrenginį, atliekant šiuos veiksmus:<br>1. įrenginio funkcijų (kopijavimas, skenavimas, spausdinimas) konfigūravimą;<br>2. teikiant pagalbą vartotojams, atliekant kasdieninių funkcijų nustatymus;<br>3. organizuojant personalo mokymus, demonstruojant įrenginio funkcionalumą;<br>4. stebint įrenginio būseną ir pranešimų kodus. |
| 31. | Apskaita                      | Turi būti suderinamumas su spausdinimo valdymo programine įranga „YSoft SafeQ® 5 MU13 C.0.13.001“ arba naujesne jos versija ir vartotojų autentifikavimo įranga, kuriai keliami reikalavimai nurodyti 3.7.4 papunktyje.                                                                                                                                                                                                             | Yra suderinamumas su spausdinimo valdymo programine įranga „YSoft SafeQ® 5 MU13 C.0.13.001“ arba naujesne jos versija ir vartotojų autentifikavimo įranga, kuriai keliami reikalavimai nurodyti techninės specifikacijos 3.7.4 papunktyje.                                                                                                                                                                                          |
| 32. | Naudojimo sąlygos             | Turi būti pritaikytas naudoti pastatant ant grindų (originali gamintojo spintelė (gamyklinis įpakavimas) arba papildomi popieriaus dėklai)                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Yra pritaikytas naudoti pastatant ant grindų (originali gamintojo spintelė (gamyklinis įpakavimas) arba papildomi popieriaus dėklai)                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

## 3.7.4. Vartotojų autentifikavimo įranga:

| Eil. Nr. | Reikalavimas                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Agentūra šiuo metu turi 15 vnt. išorinius autentifikavimo įrenginius „Ultralight“. I–III tipo įrenginių vartotojų autentifikavimas būtinas per išorinius autentifikavimo įrenginius „Ultralight“ arba lygiaverčius. Vartotojui baigus darbą šie įrenginiai automatiškai užsirakina.                                                                                               |
| 2.       | Autentifikavimo įrenginiai turi būti suderinti su valstybės tarnautojo pažymėjimo kortelėmis arba techniškai lygiavertėmis ir Spausdinimo informacine sistema. Autentifikavimo įrenginys privalo turėti minėtų kortelių skaitytuvą ir skaičių klaviatūra saugos kodui įvesti. Kortelės turi būti nuskaitomos be fizinio kontakto su autentifikavimo įrenginiu, t. y. per atstumą. |
| 3.       | Kiekvieno vartotojo saugos kodas yra unikalūs, žinomas tik konkrečiam vartotojui. Kodas generuojamas, vartotojui prisijungus prie sistemos per internetinę prieigą savo jungimosi duomenimis ir išsiunčiamas konkrečiam vartotojui el. paštu.                                                                                                                                     |
| 4.       | Spausdinimo ir kopijavimo darbai su daugiafunkciais įrenginiais vykdomi tik po vartotojo autentifikavimo.                                                                                                                                                                                                                                                                         |

## 4. Reikalavimai sistemos programinei įrangai:

4.1. Paslaugai teikti Tiekėjas privalo naudoti vieningą nuotolinę įrenginių stebėjimo ir spaudų apskaitos programinę įrangą bei ją įdiegti Agentūros infrastruktūroje.

4.2. Tiekėjas turi pademonstruoti sistemos programinės įrangos funkcionalumo atitikimą pagal 1 lentelėje nurodytus reikalavimus.

4.3. Programinė įranga turi būti vieningoje sistemoje, tai yra nesusidėti iš skirtingų modulių, tenkinant reikalavimus.

1 lentelė. Bendrieji sistemos programinės įrangos reikalavimai:

| Eil. Nr. | Reikalavimas                                                                                                                                                                                                                                                                                       | Minimali reikšmė | Siūloma reikšmė (pateikti detalių aprašymą, ištraukas iš produkto aprašymo, nuorodas į gamintojo tinklalapį)                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Nuotolinė įrenginių stebėjimo ir spaudų apskaitos Programinės įrangos pavadinimas, gamintojas, versija                                                                                                                                                                                             | Privaloma        | <b>Nubepriint Enterprise CloudPrintingSuite v18.01</b><br>Detalesnė informacija pasiekama šia nuoroda:<br><a href="http://nubepriint.com/product-enterprise/">http://nubepriint.com/product-enterprise/</a>                                                                                                                                          |
| 2.       | Programinės įrangos serverinė dalis diegiama paslaugos gavėjo infrastruktūroje                                                                                                                                                                                                                     | Privaloma        | Programinės įrangos serverinė dalis diegiama paslaugos gavėjo infrastruktūroje                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 3.       | Programinė įranga turi būti suderinama su siūloma spausdinimo įranga                                                                                                                                                                                                                               | Privaloma        | Programinė įranga yra suderinama su siūloma spausdinimo įranga                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 4.       | Programinės įrangą privalo fiksuoti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Įrangos modelį</li> <li>• Įrangos unikalų numerį</li> <li>• IP adresą</li> <li>• Hostname</li> <li>• MAC adresą</li> <li>• Skaitiklių duomenis</li> <li>• Atsakingo asmens vardą ir kontaktinius duomenis</li> </ul> | Privaloma        | Programinės įrangą fiksuoja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Įrangos modelį</li> <li>• Įrangos unikalų numerį</li> <li>• IP adresą</li> <li>• Hostname</li> <li>• MAC adresą</li> <li>• Skaitiklių duomenis</li> <li>• Atsakingo asmens vardą ir kontaktinius duomenis</li> <li>• įrenginio būsenos aprašymas (gedimo aprašymas)</li> </ul> |

|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    | <ul style="list-style-type: none"> <li>• įrenginio būsenos aprašymas (gedimo aprašymas)</li> <li>• įrenginio vietą (adresas, aukštas, kabinetas)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• įrenginio vietą (adresas, aukštas, kabinetas)</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3. | Programinė įranga turi stebėti, prognozuoti ir informuoti apie įrenginių techninę būklę ir eksploatacinių medžiagų likutį (procentais ir dienomis). Pranešimus programinė įranga turi automatiškai siųsti Paslaugos teikėjui el. paštu be paslaugos gavėjo atstovų papildomo įsitraukimo. Paslaugos gavėjui pageidaujant, pranešimai turi būti siunčiami ir Paslaugos gavėjo atstovui elektroniniu paštu lietuvių kalba.                                                                                                   | Privaloma | Programinė įranga stebi, prognozuoja ir informuoja apie įrenginių techninę būklę ir eksploatacinių medžiagų likutį (procentais ir dienomis). Pranešimus programinė įranga automatiškai siunčia Paslaugos teikėjui el. paštu be paslaugos gavėjo atstovų papildomo įsitraukimo. Paslaugos gavėjui pageidaujant, pranešimai gali būti siunčiami ir Paslaugos gavėjo atstovui elektroniniu paštu lietuvių kalba.                                                                                                       |
| 4. | Realiu laiku turi būti rodoma įrenginių būklė, eksploatacinių medžiagų likutis (procentais ir dienomis), neveikimo priežastis (-ys), pasibaigęs popierius dėkluose.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Privaloma | Realiu laiku rodoma įrenginių būklė, eksploatacinių medžiagų likutis (procentais ir dienomis), neveikimo priežastis (-ys), pasibaigęs popierius dėkluose.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 5. | Turi būti teikiama informacija apie pasirinkto spausdintuvo buvusių veiklos sutrikimus sutarties galiojimo laikotarpiu.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Privaloma | Yra teikiama informacija apie pasirinkto spausdintuvo buvusių veiklos sutrikimus sutarties galiojimo laikotarpiu.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 6. | Programinė įranga turi turėti vartotojo web portalą ir atvaizduoti: <ul style="list-style-type: none"> <li>• įrenginių būseną/statusą;</li> <li>• įrenginių eksploatacinių medžiagų likučius (procentais ir dienomis);</li> <li>• galimą spausdinti lapų skaičių kiekvienu įrenginiu atskirai;</li> <li>• įrangos skaitiklių rodmenis;</li> <li>• spausdinamų lapų padengimą kiekvienai spalvai atskirai;</li> <li>• naudojamos įrangos suvestinę (eksploatacijos vietą, atsakingą asmenį, naudojimo istoriją).</li> </ul> | Privaloma | Programinė įranga turi vartotojo web portalą ir atvaizduoja: <ul style="list-style-type: none"> <li>• įrenginių būseną/statusą;</li> <li>• įrenginių eksploatacinių medžiagų likučius (procentais ir dienomis);</li> <li>• galimą spausdinti lapų skaičių kiekvienu įrenginiu atskirai;</li> <li>• įrangos skaitiklių rodmenis;</li> <li>• spausdinamų lapų padengimą kiekvienai spalvai atskirai;</li> <li>• naudojamos įrangos suvestinę (eksploatacijos vietą, atsakingą asmenį, naudojimo istoriją).</li> </ul> |

### 5. Įrangos eksploatacijos vietos:

Įrenginiai be papildomų mokesčių turi būti pristatomi į nurodytas eksploatacijos vietas:

| Eil. Nr. | Padalinys                                                | Adresas ir pašto indeksas                 |
|----------|----------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 1.       | Agentūros administracinis (centrinis padalinys) pastatas | Blindžių g. 17, Vilniuje                  |
| 2.       | Agentūros Vilniaus skyrius                               | J. Galvydžio g. 7 / Žygio g. 97, Vilniuje |
| 3.       | Agentūros Alytaus skyrius                                | Tvirtovės g.1 / Naujoji g. 2, Alytuje     |
| 4.       | Agentūros Kauno skyrius                                  | K. Donelaičio g. 33, Kaune                |
| 5.       | Agentūros Klaipėdos skyrius                              | Naujoji Uosto g. 11, Klaipėdoje           |
| 6.       | Agentūros Marijampolės skyrius                           | Gamyklų g. 1, Marijampolėje               |

|     |                             |                                  |
|-----|-----------------------------|----------------------------------|
| 7.  | Agentūros Panevėžio skyrius | Katedros g. 3, Panevėžyje        |
| 8.  | Agentūros Šiaulių skyrius   | Dvaro g. 78, Šiauliuose          |
| 9.  | Agentūros Tauragės skyrius  | Prezidento g. 7, Tauragėje       |
| 10. | Agentūros Telšių skyrius    | Pramonės g. 5, Telšiuose         |
| 11. | Agentūros Utenos skyrius    | J. Basanavičiaus g. 126, Utenoje |

## AGENTŪROS SPAUSDINTUVŲ IR SPAUSDINIMO PRIEIGOS VALDYMO SISTEMOS APRAŠYMAS

1. Agentūroje įdiegta ir naudojama dokumentų bei spausdinimo įrenginių apskaitos, apsaugos ir kontrolės sistema „YSoft SafeQ® 5 MU13 C.0.13.001“ bei 15 vnt. „Ultralight“ autentifikavimo įrenginių.

2 lentelė. Spausdinimo įrangos ir spaudinių kiekliai:

| Eil. Nr. | Paslauga                                    | Preliminarus <sup>6</sup> Įrangos kiekis, vnt. | Preliminarus spaudinių kiekis per mėn. su 1 (vienu) įrenginiu <sup>7</sup> |           |
|----------|---------------------------------------------|------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------|
|          |                                             |                                                | Nespalvotai                                                                | Spalvotai |
| 1        | 2                                           | 3                                              | 4                                                                          | 5         |
| 1.       | Spausdinimas/kopijavimas I tipo įrenginiu   | 6                                              | 9000                                                                       | X         |
| 2.       | Spausdinimas/kopijavimas II tipo įrenginiu  | 52                                             | 3000                                                                       | X         |
| 3.       | Spausdinimas/kopijavimas III tipo įrenginiu | 2                                              | 9000                                                                       | 1000      |
| 4.       | Vartotojų autentifikavimo įranga            | 45                                             | X                                                                          | X         |

3 lentelė. Papildomų paslaugų kaina:

| Nr. | Paslauga             | Matavimo vienetas | Preliminarus kiekis <sup>8</sup> |
|-----|----------------------|-------------------|----------------------------------|
|     | 1.                   | 2.                | 3.                               |
| 1.  | Papildomos paslaugos | 1 darbo valanda   | 150                              |

2. Bendrųjų spausdintuvų ir spausdinimo prieigos valdymo sistema yra sudaryta iš programinės įrangos ir techninės įrangos.

3. Sistemos techninę įrangą sudaro:

| Nr.  | Pavadinimas                                  | Aprašymas                                                                                                  | Kiekis |
|------|----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|
| 3.1. | Centrinės būstinės virtuali tarnybinė stotis | Virtualizacijos platforma: Vmware.<br>CPU: 2 vnt. Intel Xeon® E7-2870 2.40 GHz<br>RAM: 8 GB<br>HDD: 150 GB | 1      |
| 3.2. | Spausdinamų darbų eilės                      | Kiekvieno padalinio spausdinami darbai apdorojami skirtingose eilėse                                       | 10     |
| 3.3. | Autentifikavimo įrenginiai                   | Įrenginys suderinamas su valstybės tarnautojų kortelėmis arba techniškai lygiavertėmis                     | 15     |

4. Tarnybinių darbo stočių paskirstymas:

<sup>6</sup> Bendras maksimalus nuomojamų įrenginių (I-III tipo įrenginių) kiekis – 60. Agentūra turi teisę sukomplektuoti įrangos skaičių pagal savo poreikį ir sutarties vykdymo metu keisti vieno tipo įrangą kita. Agentūra neįsipareigoja išsinuomoti viso nurodyto maksimalaus įrangos kiekio.

<sup>7</sup> Nurodytas spaudinių kiekis yra preliminarus ir yra skirtas pasiūlymo kainai apskaičiuoti. Agentūra neįsipareigoja nusipirkti viso spaudinių kiekio. Sutarties vykdymo metu nurodytas spaudinių kiekis gali didėti ne daugiau kaip 30 (trisdešimt) procentų nuo nurodyto spaudinių kiekio.

<sup>8</sup> Nurodytas paslaugų apimtis yra preliminarus ir yra skirta pasiūlymo kainai apskaičiuoti. Agentūra neįsipareigoja nusipirkti visos apimtys. Sutarties vykdymo metu nurodyta apimtis gali didėti ne daugiau kaip 50 (penkiasdešimt) procentų nuo nurodytos paslaugų apimtys.

V. S

| Eil. Nr. | Padalinys                                                | Adresas ir pašto indeksas |
|----------|----------------------------------------------------------|---------------------------|
| 1.       | Agentūros administracinis (centrinis padalinys) pastatas | Blindžių g. 17, Vilniuje  |

5. Paslaugų aprašyme nurodytos šiuo metu naudojamos programinės įrangos versijos. Sutarties sudarymo metu jos gali būti naujesnės.

6. Sistema naudoja šias programinės įrangos versijas:

6.1. „Microsoft Windows server 2012“;

6.2. „YSoft SafeQ® 5 MU13 C.0.13.001“;

6.3. virtualizuota tarnybinė stotis veikia „VMware ESX v5“ operacinės sistemos pagrindu.

7. Sistemos veikimo principas:

7.1. vartotojams autentifikuoti ir spausdinimo teisėms administruoti naudojamas „Microsoft Active Directory“ (toliau – AD) realizavus Sistemos integraciją su AD;

7.2. spausdinimo ir kopijavimo darbai leidžiami tik Sistemoje registruotiems vartotojams (keičiant naudotojus, spausdinimo teises (grupes) AD, automatiškai atnaujinami duomenys ir sistemoje);

7.3. spausdinamas darbas per bendrąjį spausdintuvą yra apskaitomas atsižvelgiant į spausdinimą inicijavusio naudotojo MS Active directory suteiktą naudotojo vardą;

7.4. spausdinami darbai per bendruosius spausdintuvus patikslinami bendriesiems spausdintuvams siunčiant informaciją apie įvykusį spausdinimą į nurodytą Sistemos tarnybinę stotį;

7.5. programinė įranga leidžia analizuoti ir filtruoti spausdinimo duomenis pagal kiekvieną spausdinimo įrenginį, vartotoją, laiką ir datą.

#### Agentūra

Direktorius pavaduotojas



A. V.

Linas Sadžius

#### Paslaugos teikėjas

Generalinė direktorė



A. V.

Daiva Viskontienė

Vykintas Stakėnas  
Gen. direktorės pavaduotojas

2018 m. vasario 14 d.  
paslaugų teikimo sutarties  
Nr. VPS9-14/SN1189  
4 priedas

(Konfidencialumo pasižadėjimo forma)

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

20\_\_ m. \_\_\_\_ d.

Nr.

(vieta)

Vykintas Stakėnas  
Gen. direktorės pavaduotojas

Aš, žemiau pasirašęs (-iusi), \_\_\_\_\_,  
a. k. (arba kiti duomenys, pagal kuriuos galima identifikuoti asmenį, t. y. gimimo data ir  
adresas) \_\_\_\_\_,  
kontaktinė informacija (telefono numeris, elektroninio pašto adresas)  
\_\_\_\_\_:

**1. Esu informuotas (-a),** kad konfidencialią informaciją sudaro:

1.1. bet kokios formos informacija, susijusi su Nacionalinei mokėjimo agentūrai prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) pavestų funkcijų atlikimu, kurios praradimas gali kelti pavojų Agentūros veiklai ar informacijos saugumui;

1.2. komercinė paslaptis, t. y. žinios, susijusios su Agentūros ar jos klientų ūkine ir finansine veikla, kurių paskelbimas gali padaryti materialinės žalos, pakenkti prestižui ar turėti kitų neigiamų pasekmių Agentūrai ar jos klientams, įskaitant paramos administravimo, Agentūros ūkinės veiklos ir kitų procedūrų metu gautą informaciją.

**2. Įsipareigoju:**

2.1. saugoti ir tik įstatymų bei kitų teisės aktų nustatytais tikslais ir tvarka naudoti konfidencialią informaciją, kuri man taps žinoma, – tiek, kiek to reikalauja Lietuvos Respublikos teisės aktai;

2.2. laikytis Agentūros Informacijos saugumo politikos;<sup>9</sup>

2.3. neatskleisti konfidencialios informacijos be Agentūros išankstinio raštiško sutikimo;

2.4. man patikėtus dokumentus, kuriuose yra konfidencialios informacijos, saugoti taip, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su jais susipažinti ar pasinaudoti. Pasibaigus teisiniam santykiams visa konfidenciali informacija lieka Agentūros nuosavybė.

**3. Esu įspėtas (-a),** kad, jeigu pažeisiu teisės aktus dėl konfidencialios informacijos naudojimo, turėsiu atlyginti Agentūros patirtus nuostolius Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, man gali būti taikoma administracinė ar baudžiamoji atsakomybė.

(parašas)

(vardas, pavardė)

**Agentūra**

Direktoriaus pavaduotojas



Linas Sadžius

**Paslaugos teikėjas**

Generalinė direktorė

A. V.



Daiva Viskontienė

Vykintas Stakėnas  
Gen. direktorės pavaduotojas

<sup>9</sup> Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos informacijos saugumo politikos santrauka skelbiama [www.nma.lt](http://www.nma.lt) skiltyje Veikla/Informacijos sauga.

2018 m. vasario 22 d.  
paslaugų teikimo sutarties  
Nr. VPS9- 47 /SN1189  
3 priedas

### PRAŠYMAS SUTEIKTI PRIEIGĄ

201 - -

Pranešame, jog pagal sutartį Nr. \_\_\_\_\_, pasirašytą \_\_\_\_\_ m. \_\_\_\_\_ d. tarp Nacionalinės mokėjimo agentūros prie Žemės ūkio ministerijos (toliau – Agentūra) ir \_\_\_\_\_ (toliau – Tiekėjas), Tiekėjo darbuotojams reikia suteikti prieigą prie Agentūros informacinių sistemų išteklių sutartiniams įsipareigojimams vykdyti.

Prašome 6 mėnesiams suteikti prieigą prie Agentūros informacinių sistemų šiems Tiekėjo darbuotojams:

| Eil. Nr. | Vardas ir pavardė | Pareigos (kvalifikacija) | El. paštas | Aptarnaujama informacinė sistema | Kontaktinis telefonas | Veiksmas (sukurti/ nekeisti/panaikinti/pratęsti) | Pastaba |
|----------|-------------------|--------------------------|------------|----------------------------------|-----------------------|--------------------------------------------------|---------|
|          |                   |                          |            |                                  |                       |                                                  |         |

Patvirtiname, kad šie darbuotojai yra supažindinti su Agentūros informacijos saugumo nuostatomis, pateiktomis Agentūros interneto svetainėje adresu: [www.nma.lt/Veikla/Informacijos sauga](http://www.nma.lt/Veikla/Informacijos_sauga), ir nuotolinį prisijungimą naudos tik sutartiniams įsipareigojimams vykdyti, vadovaujantis Agentūros informacijos saugumo nuostatomis.  
Atsakingas asmuo:

(darbuotojo pareigos)

(parašas)

(vardas, pavardė)

**Agentūra**

Direktoriaus pavaduotojas

A. V.

Linas Sadžius



**Paslaugos teikėjas**

Generalinė direktorė

A. V.

Daiva Viskontienė



V.S