

**MEDICINOS PRIETAISŲ TECHNINĖS PRIEŽIŪROS IR REMONTO PASLAUGŲ
VIEŠOJO PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS**

2018 m. vasario 15 d. Nr. 5-2018-154
Klaipėda

Viešoji įstaiga Klaipėdos jūrininkų ligoninė, adresas: Liepojos g. 45, LT-92288, Klaipėda, įstaigos kodas 191340469, atstovaujama direktoriaus pavaduotojo medicinai Algirdo Liutkaus, veikiančio pagal VŠĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninės direktoriaus Jono Salygos 2014 m. liepos 4 d. įsakymą Nr. 2-458 (toliau – Užsakovas),

ir UAB Sormedica, juridinio asmens kodas 123961895 kurio registruota buveinė yra V. Kuzmos 28, atstovaujama grupės vadovo, Mariaus Ramanausko, veikiančio 2018-02-12 įgaliojimo Nr. 01-188 pagrindu (toliau – Vykdytojas),

toliau kartu šioje viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, laimėjęs atvirą konkursą „Medicinos prietaisų techninės priežiūros ir remonto paslaugos“ (pirkimo Nr.348679) sudarė šią medicinos prietaisų techninės priežiūros ir remonto paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl žemiau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pagal Užsakovo pateiktą užsakymą Vykdytojas įsipareigoja atlikti Sutarties 1 priede nurodytų medicinos prietaisų techninės priežiūros ir remonto paslaugas (toliau – Paslaugos), o Užsakovas - priimti tinkamai atliktas Paslaugas ir apmokėti už jas Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Paslaugos turi būti teikiamos visą Sutarties galiojimo laiką.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Vykdytojas įsipareigoja:

2.1.1. teikti Paslaugas Užsakovui pagal Sutartį už Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai ir kokybiškai, vadovaudamasis Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų reikalavimais;

2.1.2. Sutarties 1 priede nurodytiems medicinos prietaisams:

2.1.2.1. Atlikti periodinę techninę priežiūrą (TP) ir remontą;

2.1.2.2. Atlikti techninį išbandymą po atliktų darbų tam, kad medicinos prietaisas atliktų numatytas funkcijas ir jo naudojimas pagal paskirtį būtų saugus

2.1.2.3. Atlikti remonto darbus, keisti detales ir eksploatacines medžiagas garantiniu laikotarpiu, kai garantija netaikoma:

2.1.2.3.1. jei gedimas įvyko prietaisą naudojant ne pagal paskirtį;

2.1.2.3.2. esant pažeistoms garantinėms plomboms;

jei gedimas įvyko dėl Užsakovo darbuotojo tyčinės;

2.1.2.3.3. jeigu eksploatuojant nebuvo laikomasi prietaiso pase ar naudotojo instrukcijoje nurodytų taisyklių reikalavimų;

2.1.2.3.4. jeigu prietaiso priežiūrai buvo naudojamos ne gamintojo tiekiamos keičiamos dalys, eksploatacinės, valymo medžiagos.

2.1.3. Medicinos prietaisų techninę priežiūrą atlikti vadovaujantis gamintojų nurodymais, t.y. gamintojų nustatyta tvarka.

2.1.4. Paslaugas teikti Užsakovo buveinėse adresais: Liepojos g. 45, LT-92288, Klaipėdoje, Taikos pr. 46, LT-91213, Klaipėdoje arba kitoje vietoje pagal Užsakovo pateiktą paraišką;

2.1.5. Paslaugas pradėti teikti ne vėliau kaip per 72 valandas po Užsakovo užsakymo, perduodamo Vykdytojui telefonu arba faksu, reikalingoms Paslaugoms atlikti gavimo, ir užbaigiamos ne vėliau kaip per 2 paras nuo darbų atlikimo pradžios. Nedelsdamas raštu informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Vykdytojui vykdyti ir/ar

užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;

2.1.6. Paimdamas medicinos prietaisą iš Ligoninės skyriaus pildyti perdavimo-priėmimo aktą apie jo paėmimą.

2.1.7. Užtikrinti, kad atvykimo ir išvykimo metu, vykdant Sutartyje numatytas Paslaugas, Vykdytojo darbuotojams tiesiogiai vadovaus Vykdytojo paskirtas vadovas, kuris instruktuos darbo vietoje, užtikrins ir atsakys už saugą ir sveikatą visais su darbu ir sveikata susijusiais aspektais.

2.1.8. Medicinos prietaisų techninę priežiūrą atlikti laikantis nustatyto techninės priežiūros periodiškumo, pakeičiant susidėvinčias dalis arba tinkamai informuojant Užsakovą apie būtinumą atlikti keitimą, atliekant prietaisų suderinimą ir galutinį funkcinį patikrinimą pagal abiejų šalių suderintą grafiką.

2.1.9. Užtikrinti, kad darbų kokybė atitiks medicinos prietaisų saugaus darbo ir eksploatacijos taisyklių reikalavimus. Pakeistų detalių garantija turi būti ne mažesnė kaip nurodo gamintojas.

2.1.10. Užtikrinti, kad visos tiekiamos atsarginės dalys ir eksploatacinės medžiagos atitiks gamyklos-gamintojos techninius reikalavimus.

2.1.11. Apie atliktą techninę priežiūrą, remontą ir įrangos būklę, jos tinkamumą tolimesnei eksploatacijai pažymėti (padaryti būtinus įrašus) „Medicinos technikos techninio aptarnavimo žurnale“ arba medicinos prietaiso pase.

2.1.12. Nesant galimybės suremontuoti medicinos prietaiso, išduoti pažymą apie medicinos prietaiso būklę ir netinkamumą tolimesnei eksploatacijai;

2.1.13. Garantuoti teikiamų Paslaugų kokybę ir jų atitikimą Užsakovo reikalavimams. Nedelsiant po Užsakovo raštiško reikalavimo gavimo ar Vykdytojo iniciatyva, nušalinti nuo Paslaugų teikimo kiekvieną Vykdytoją atstovaujantį asmenį, kuris, dėl netinkamos kvalifikacijos ir (ar) kitu būdu trukdo Vykdytojui laiku ir (ar) kokybiškai įvykdyti Sutarties sąlygas, savo veiksmais sąlygoja arba realiai gali sąlygoti žalos Užsakovui atsiradimą, arba sukelia ar realiai gali sukelti kitas neigiamas pasekmes Užsakovui ir (ar) tretiesiems asmenims;

2.1.14. Vykdyti Užsakovo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu, atsižvelgti į Sutarties vykdymo metu Užsakovo pateiktas pastabas, papildomą informaciją, jei jos bus teikiamos;

2.1.15. Imtis visų priemonių, kad nekiltų ar nesitęstų situacija, galinti pakenkti nešališkam ir objektyviam Sutarties vykdymui, kad nebūtų sudaromos sąlygos galimiems interesų konflikto šaltiniams – bendriems ekonominiams ar profesiniams interesams, giminystės ar draugystės ryšiams ar kitoms sąsajoms ir bendriems interesams. Apie bet kokių interesų konfliktą, kilusį vykdant Sutartį, turi būti nedelsiant raštu pranešta Užsakovui;

2.1.16. Teikiant paslaugas atsižvelgti į Užsakovo darbo specifiką;

2.1.17. Garantuoti saugų darbą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą bei darbo higieną statybos teritorijoje, savo darbo zonoje, taip pat gretimos aplinkos apsaugą ir greta dirbančių, judančių (esančių) žmonių apsaugą nuo atliekamų Darbų sukeltų pavojų.

2.2. Vykdytojas turi teisę gauti užmokestį pagal Sutarties 1 priede punkte nustatytus įkainius su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

2.3. Užsakovo teisės ir pareigos:

2.3.1. Užsakovas įsipareigoja Vykdytojui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti ir/ar duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, jei tai būtina tinkamam Sutarties įvykdymui;

2.3.2. Užsakovas įsipareigoja mokėti už tinkamai suteiktas Paslaugas pagal šios Sutarties sąlygas.

2.3.3. be atskiro pranešimo atlikti bet kokius patikrinimus, kurie Užsakovui atrodo reikalingi, kilus įtarimui, kad Vykdytojas nesugebės laiku suteikti Paslaugų ar Paslaugos teikiamos nekokybiškai, neprofesionaliai;

2.3.4. raštu pateikto ir motyvuoto prašymo pagrindu reikalauti Vykdytojo darbuotojo pakeitimo, jei mano, kad šis asmuo nėra stropus ar netinkamai vykdo pareigas;

2.3.5. Turėti kitas LR teisės aktų ir šioje Sutartyje numatytas teises ir pareigas.

3. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Paslaugos bus perkamos pagal Sutartį ir/arba Užsakovo pateiktus užsakymus vadovaujantis Sutarties 1 priede nurodytomis Paslaugų kainomis.

3.2. Šios sutarties kainos apskaičiavimo būdas – fiksuoto įkainio su peržiūros galimybe. Galutinė kaina, kurią Užsakovas turės sumokėti Vykdytojui, priklausys nuo vykdant sutartį suteiktų Paslaugų apimtys. Į Paslaugų kainą įskaitytos visos išlaidos ir mokesčiai bei visos Sutarties įvykdymo išlaidos.

3.3. Sutarties kaina gali būti keičiama taikant peržiūros sąlygas. Susitarimai dėl peržiūros turi būti įforminti papildomu susitarimu, pagrįsti dokumentais, šalių suderinti ir laikomi sudėtine sutarties dalimi.

3.4. Sutarties kainos peržiūra – sutarties kainos pakeitimas, gali būti atliekamas dėl kainų lygio pokyčio, mokesčių pasikeitimo bei Sutartyje ar teisės aktuose nurodytų kitų objektyvių aplinkybių:

3.4.1. kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytoms paslaugoms taikomas pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus Pridėtinės vertės mokesčiui, šioje sutartyje nurodytos Paslaugų kainos gali būti perskaičiuojamos tokiu pat santykiu, koku pasikeičia PVM. Pasikeitus PVM mokesčiui kaina bus perskaičiuojama nuo įstatymo dėl PVM mokesčio pakeitimo įsigaliojimo dienos. Kainų perskaičiavimas įforminamas raštišku šalių susitarimu. Dėl kitų mokesčių pasikeitimo kaina neperskaičiuojama.

3.4.2. pasikeitus Sutartyje nurodytų Paslaugų kainų (įkainių) lygiui Sutarties kaina gali būti perskaičiuojama. Šiuo atveju Sutarties Paslaugų kaina (įkainiai) gali būti perskaičiuojami ne anksčiau kaip po 12 mėnesių nuo sutarties sudarymo dienos.

3.5. Sutarties šalis, inicijuojanti Sutarties Paslaugų kainos (įkainio) perskaičiavimą dėl sutarties 3.4.2 punkte nurodytų aplinkybių, turi tokias aplinkybes įrodyti, t.y. pateikti Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės arba kitos kompetentingos ir įgaliotos įstaigos išduotą dokumentą, patvirtinantį panašių Paslaugų kainų pokyčio dydį per atitinkamą laikotarpį.

3.6. Sutarties 3.4.2. punkto pagrindu perskaičiuota sutarties kaina (įkainis) įsigalioja nuo papildomo susitarimo dėl sutarties kainos (įkainio) perskaičiavimo pasirašymo dienos;

3.7. Sutarties vykdymo metu pasikeitus aplinkybėms ir Vykdytojui raštu pasiūlius Užsakovui įsigyti Sutartyje nurodytas Paslaugas už mažesnę nei Sutartyje nurodytą kainą, Šalys turi teisę įforminti šį pasiūlymą Sutarties pakeitimu, sumažinant Sutartyje nurodytų Paslaugų kainas (įkainius), nekeisdamos kitų esminių Sutarties sąlygų ir nepažeisdamos Viešųjų pirkimų principų.

3.8. Preliminari sutarties vertė – 8905,60 € per metus, tačiau Užsakovas neįsipareigoja nupirkti Paslaugų už visą sumą.

3.9. Medicinos prietaiso remonto paslaugos atliekamos tik suderinus su Užsakovo atsakingu darbuotoju. Būtinios Medicinos prietaisų detalės perkamos Užsakovo Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka.

3.10. Atliktos medicinos prietaisų techninės priežiūros ir remonto paslaugos įforminamos atliktų paslaugų perdavimo – priėmimo aktu, kurį pasirašo įgaliotieji Šalių atstovai ir kurį Vykdytojas Užsakovui pateikia kartu su sąskaita faktūra. Atliktų paslaugų akte turi būti nurodytas pakeistos detalės garantinis laikotarpis.

3.11. Sutarties galiojimo laikotarpiu Užsakovui medicinos prietaisą nurašius kaip nepataisomai sugedusį arba pakeitus į naują to paties tipo/gamintojo medicinos prietaisą, Sutartis dėl Paslaugų gali būti papildyta (pakeista), Šalims pasirašant papildomą susitarimą prie Sutarties dėl medicinos prietaiso pasikeitimo. Užsakovui pakeitus medicinos prietaisą, naujam medicinos prietaisui Paslaugų kaina negali būti didinama.

3.12. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

3.12.1. Užsakovas už Paslaugas Vykdytojui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Paslaugų atlikimo ir tinkamai įformintos sąskaitos faktūros už Paslaugas pateikimo Užsakovui dienos. PVM sąskaitos faktūros ar sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Atlikus Paslaugas, kartu pateikiama PVM sąskaitos faktūros ar

sąskaitos faktūros kopija, šios kopijos gali būti teikiamos ir elektroniniu paštu už sutarties vykdymą atsakingam darbuotojui. Prisijungti prie elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu www.esaskaita.eu. Jeigu Vykdytojas nepateikia reikiamų dokumentų informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, Užsakovas turi teisę neatlikti mokėjimų ir šiuo atveju jam nebus taikoma Sutartyje ar kituose teisės aktuose nustatyta atsakomybė.

3.12.2. Užsakovas už Paslaugas Vykdytojui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Vykdytojo Sutarties rekvizituose nurodytą banko sąskaitą.

3.13. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Vykdytojo šioje sutartyje nurodytą sąskaitą.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimo būdai – netesybos (delspinigiai ir baudos):

4.1.1. Jeigu Vykdytojas nesilaiko Sutartyje nustatytų Paslaugų atlikimo terminų, jis Užsakovui moka 0,07 (septynių šimtųjų) % dydžio delspinigius nuo laiku neatliktų Paslaugų vertės, už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigius Užsakovas turi teisę išskaičiuoti iš Vykdytojui mokėtinų sumų.

4.1.2. Jei Vykdytojas Sutarties galiojimo metu atsisako Užsakovui teikti Paslaugas pagal Sutartyje nustatytas sąlygas ir dėl šios priežasties Užsakovas priverstas nutraukti šią Sutartį, tai Vykdytojas moka Užsakovui 15 (penkiolikos) % Sutarties vertės dydžio baudą.

4.1.3. Jei paaiškėja, kad pagal Sutartį atliekamos medicinos prietaisų techninės priežiūros ir remonto paslaugos neatitinka Sutartyje ir/ar Konkurso sąlygose nustatytų kokybės reikalavimų, arba paaiškėja, kad Vykdytojas apie Paslaugų kokybės atitiktį Užsakovo nustatytiems reikalavimams pateikė melagingą informaciją, kurią Užsakovas gali įrodyti bet kokiais teisėtomis priemonėmis, Užsakovas turi teisę nutraukti Sutartį, o Vykdytojas privalo grąžinti Užsakovui sumokėtas už nekokybiškai atliktas Paslaugas pinigų sumas ir sumokėti 20 (dvidešimties) proc. dydžio baudą nuo grąžintų nekokybiškai atliktų Paslaugų vertės.

4.1.4. Vykdytojas atsako už nuostolius, Užsakovo patirtus dėl Vykdytojo klaidų ar veiksmų nesiėmimo pagal Sutartį. Nustačius suteiktų Paslaugų defektus ar trūkumus, Vykdytojas turi pareigą ištaisyti tokius defektus ir trūkumus per Užsakovo nustatyta protingą terminą.

4.2. Užsakovas, neatsiskaitęs su Vykdytoju nustatytais terminais, moka 0,07 (septynių šimtųjų) proc. delspinigius, skaičiuojamus už kiekvieną praleistą dieną nuo neapmokėtų Paslaugų vertės.

5. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

5.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių valia.

5.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

- 5.2.1. kai Vykdytojas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro situacija kai Vykdytojo Sutarties netinkamas vykdymas duoda pagrindą nesitikėti, kad ateityje Sutartis bus tinkamai vykdoma ateityje;
- 5.2.2. kai keičiasi Vykdytojo organizacinė struktūra - juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
- 5.2.3. kai Vykdytojas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;
- 5.2.4. kai Vykdytojas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;
- 5.2.5. kai Vykdytojas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo;
- 5.2.6. kai Vykdytojas netinkamai vykdo Sutartį ir/ar nesilaiko numatytų terminų ar kitų įsipareigojimų;
- 5.2.7. kai Vykdytojas nevykdo kitų savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

5.2.8. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį.

5.3. Vykdytojas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

5.3.1. kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas - dėl atitinkamos Sutarties dalies, kurią pažeidžia Užsakovas;

5.3.2. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

5.4. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 14 (keturiolika) dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo termino pasibaigimo dienos.

5.5. Nutraukus sutartį dėl Vykdytojo kaltės, esant ir Lietuvos Respublikos Viešojo pirkimo įstatymo 91 straipsnyje numatytiems pagrindams, Užsakovas turi teisę informaciją apie Vykdytoją kaip apie pirkimo sutartį neįvykdžiusį ar netinkamai ją įvykdžiusį tiekėją, ne vėliau kaip per 10 dienų paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje.

6. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE)

6.1. Nei viena Šalis nebus laikoma sulaužiusi savo įsipareigojimus pagal Sutartį, jei tų įsipareigojimų nevykdymas yra sąlygotas bet kokios nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, kurios kyla po abiejų Šalių Sutarties pasirašymo dienos.

6.2. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių taikymas yra apibrėžtas Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840.

7. KITOS SĄLYGOS

7.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja 12 mėnesių. Nei vienai iš Sutarties Šalių prieš 60 (šešiasdešimt) dienų iki Sutarties galiojimo termino pabaigos nepareiškus raštu pranešimo kitai Šaliai apie atsisakymą tęsti Sutartį, Sutarties galiojimo terminas, be atskiro rašytinio susitarimo, gali būti pratęsiamas dar 12 (dvylika) mėnesių. Tokiu būdu sutartis gali būti pratęstu 2 (du) kartus.

7.2. Vykdytojas neturi teisės savo teisių ir įsipareigojimų numatytą sutartyje perduoti tretiesiems asmenims be Užsakovo raštiško sutikimo.

7.3. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdant Sutartį, konfidencialia.

7.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str. nurodyti pagrindai.

7.5. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos Konkurso sąlygose.

7.6. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo nebuvo įmanoma numatyti rengiant Konkurso sąlygas ir (arba) Sutarties sudarymo metu, Sutarties šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

7.7. Sutarties keitimas turi būti įforminamas papildomu susitarimu, pasirašomu abiejų Sutarties šalių, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

7.8. Visi dėl šios Sutarties sąlygų vykdymo kilę ginčai sprendžiami abipusių derybų būdu, o Šalims nesusitarus, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, pagal Užsakovo buveinės registracijos vietą.

7.9. Šalių tarpusavio santykius, neaptartus šioje sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos Civilinio Kodekso normos.

7.10. Ši Sutartis sudaryta ir pasirašyta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną Užsakovui ir Vykdytojui.

7.11. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

7.12. Sutarties 1 priedas – Paslaugų kainos ir techninė specifikacija.

8. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI IR BANKO REKVIZITAI:

Užsakovas:

VšĮ Klaipėdos jūrininkų ligoninė
Liepojos g. 45, LT-92288, Klaipėda
Tel. 8-46-491002, faks. 8-46-385338
El. paštas jurlig@jurlig.lt
Įm. kodas 191340469
PVM mokėtojo kodas LT913404610
A/s LT977300010002325146
AB bankas "Swedbankas"

Direktoriaus pavaduotojas medicinai
Algirdas Liutkus

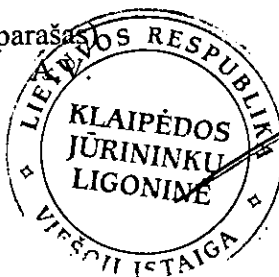
Vykdytojas:

UAB „Sormedica“
V.Kuzmos g. 28, LT-08431 Vilnius
Tel. (8 5) 219 5710, faks. (8 5) 219 5439
El. paštas info@sormedica.lt
Įmonės kodas 123961895
PVM mok. kodas LT239618917
a.s. LT97 7400 0434 8502 3810
Danske Bank“ Lietuvos filialas

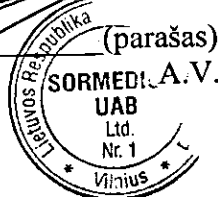
Grupės vadovas
Marius Ramanauskas

(parašas)

(parašas)



(parašas)



Teisės ir viešųjų pirkimų
advokatas, vedėjas-teisininkas
Žilvinas Kiaušas

Vyresnioji specialistė
Dovilė Čemertinienė