

PAGRINDINĖ SUTARTIS Nr. CPO108335 / DS-89/2018-00213

Rokiškio rajono savivaldybės administracija,
atstovaujama

Rokiškio rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus pavaduotoja

Danguolė Kundratienė

(toliau vadinimas – Užsakovu), ir

Telia Lietuva, AB,
atstovaujama

Laima Sereičikaitė
Stambaus verslo ir viešojo
sektoriaus padalinys
Komandos vadovė

(toliau vadinamas - Tiekėju),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2017-06-16 preliminariosios sutarties dėl mobiliųjų telefonų užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą (viešojo pirkimo numeris 159956) nuostatomis, sudarome šią sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. BENDROSIOS NUOSTATOS

1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:

1.1.1. Centrinė perkančioji organizacija (CPO LT) – Viešojo įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudaranti preliminarąsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais.

1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT priklausanti informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Internetinis adresas <http://www.cpo.lt>.

1.1.3. Prekė (-ės) – Tiekėjo pagal Pagrindinę sutartį tiekiamos prekės.

1.1.4. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir Tiekėjo, nustatanti sąlygas Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpiu sudarytoms Pagrindinėms sutartims.

2. PAGRINDINĖS SUTARTIES DALYKAS

2.1. Pagrindine sutartimi Tiekėjas įsipareigoja Užsakovui tiekti Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekes, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai pristatytas Prekes ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. tiekti Prekes pagal šios Pagrindinės sutarties bei tokioms Prekėms taikomus Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus;

3.1.2. pristatyti Prekes Užsakovui pagal tarptautinių prekybos sutarčių sąlygas „Incoterms“. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, maitas sumokėtas);

3.1.3. pristatyti Prekes į pristatymo vietą;

Respublikos g. 94, Rokiškis, LT- 42136

3.1.4. prisiimti visą atsakomybę iki Prekių priėmimo dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo;

3.1.5. pasirūpinti, kad Prekės būtų pristatytos į Užsakovo nurodytą vietą, kad Užsakovas galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą;

3.1.6. pristatyti naujas, nenaudotas, neturinčias paslėptų trūkumų bei defektų Prekes;

3.1.7. tiekti Prekes pristatymo terminu: 7 darbo dienų nuo Prekių Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos ir Užsakovo raštu pateikto užsakymo Tiekėjui, Šalims priimtinu būdu (faksu, el. paštu ar kitu būdu). Nuo užsakymo išsiuntimo momento, pradedamas skaičiuoti Prekių pristatymo terminas;

3.1.8. nedelsiant reaguoti, jei Užsakovas pareiškia pastabas dėl tiekiamų Prekių kokybės, taip pat jei Prekės tiekiamos ne laiku ir netinkamai;

3.1.9. be raštiško Užsakovo sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet kokių atveju atsakyti už visus Pagrindine sutartimi prisiimtų įsipareigojimų, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys;

3.1.10. pristatyti Prekes, kurios privalo atitikti Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių techninių specifikacijų reikalavimus, Prekių pavadinimus (modelius) ir Prekių gamintojus. Jei Prekės gamintojas Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės nebegamina, Tiekėjas gali pristatyti to paties gamintojo kitą Prekę,

atitinkančią Pagrindinės sutarties priede Prekei nustatytą techninę specifikaciją (ar geresnių parametrų Prekę, kai tokie parametrai objektyviai neginčytini), kartu pateikiant Prekės gamintojo patvirtinimą ar kitą dokumentą įrodantį, kad gamintojas nebegamina Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės. Jei Prekės

gamintojas Pagrindinės sutarties priede Prekei nustatytą techninę specifikaciją atitinkančią (ar geresnių parametrų Prekę, kai tokie parametrai objektyviai neginčytini), Prekių nebegamina, Tiekėjas gali pristatyti kito gamintojo Prekę, atitinkančią Pagrindinės sutarties priede Prekei nustatytą techninę specifikaciją (ar

geresnių parametrų Prekę, kai tokie parametrai objektyviai neginčytini), kartu pateikiant Prekės gamintojo patvirtinimą ar kitą dokumentą, įrodantį, kad gamintojas nebegamina Pagrindinės sutarties priede Prekei nustatytą techninę specifikaciją atitinkančią Prekių; užtikrinti Prekių pasiūlą visą Pagrindinės

sutarties galiojimo laikotarpį;

3.1.11. iš anksto raštu informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui tiekti Prekes Pagrindinėje sutartyje nustatytais terminais;

3.1.12. vykdyti kitus Pagrindinėje sutartyje numatytus Tiekėjo įsipareigojimus.

3.2. Tiekėjas turi teisę:

3.2.1. gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui;

3.2.2. sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subtiekejus: -. Pagrindinėje sutartyje nenurodyti subtiekejai gali būti keičiami tik gavus Užsakovo rašytinį sutikimą. Pagrindinėje sutartyje numatytas (-i) subtiekejai (-ai), kai subtiekejo (-ų) kvalifikaciniais duomenimis buvo remiamasi įrodant atitiktį minimaliems kvalifikacijos reikalavimams, gali būti keičiamas (-i) Pagrindinės sutarties 9.1 punkte nustatyta tvarka;

3.2.3. paprašyti pratęsti Prekių pristatymo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas;

3.2.3.1. kai Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų (turinčių įtakos Tiekėjo sutartinių įsipareigojimų vykdymui) pagal Pagrindinę sutartį;

3.2.3.2. dėl nenugalimos jėgos (force majeure).

3.2.4. Tiekėjas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikos galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises;

3.2.5. raštišku pranešimu nutraukti Pagrindinę sutartį išpėjęs Užsakovą prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, kai Užsakovas daugiau nei 30 (trisdešimt) darbo dienų nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų.

3.3. Užsakovas įsipareigoja:

3.3.1. pateikti Tiekėjui Prekių užsakymą raštu, Šalims priimtinu būdu (faksu, el. paštu ar kitu būdu). Nuo užsakymo išsiuntimo momento, pradedamas skaičiuoti Prekių pristatymo terminas;

3.3.2. sudaryti visas būtinas sąlygas Tiekėjui tiekti Pagrindinėje sutartyje nurodytas Prekes, jei tokių sąlygų sudarymas išskirtinai priklauso nuo Užsakovo;

3.3.3. Užsakovas priimdamas Prekes privalo įsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus ir turi teisę prašyti Tiekėjo pateikti visus Prekių atitikimą techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus. Tretieji asmenys neatsako už Užsakovo neveikimą priimant Prekes;

3.3.4. už tinkamai ir kokybiškai pristatytas Prekes laiku atsiskaityti su Tiekėju Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka;

3.3.5. suteikti Tiekėjui visą informaciją ir dokumentus, reikalingus tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui;

3.3.6. vykdyti kitus Pagrindinėje sutartyje nustatytus Užsakovui įsipareigojimus.

3.4. Užsakovas turi teisę:

3.4.1. nepriimti nekokybiškų Prekių ir/arba Prekių neatitinkančių Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių techninių specifikacijų reikalavimų, arba Prekių pristatytų nesilaikant Pagrindinėje sutartyje nurodytų reikalavimų;

3.4.2. Užsakovas turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose nustatytas teises.

3.5. Užsakovas pasirašo priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimo-perdavimą patvirtinantį dokumentą, pvz. sąskaitą-faktūrą), jei Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. Užsakovas pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą garantuoja, kad priima tinkamą Prekių kiekį ir Prekės atitinka Pagrindinės sutarties priede nustatytas technines specifikacijas.

3.6. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kito lygiavertio dokumento) pasirašymo Prekių atsitikintinio praradimo rizika tenka Užsakovui. Priėmimo-perdavimo akto pasirašymo (kai jis pasirašytas abiejų Šalių) momentas laikomas Prekės pristatymo momentu.

3.7. Jei atsirado priežastys, nepriklausančios nuo Tiekėjo, kurių jis neturėjo ir negalėjo numatyti, ir dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas, Tiekėjas nedelsdamas, tačiau ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo minėtos aplinkybės atsiradimo dienos, kreipiasi į Užsakovą, pateikdamas motyvuotą prašymą dėl Prekių pristatymo termino pratęsimo. Per 2 (dvi) darbo dienas nuo šio punkte nurodyto pranešimo gavimo dienos Užsakovas raštu išreiškia sutikimą pratęsti Prekių pristatymo terminą arba informuoja Tiekėją, kad šis terminas nebus pratęstas.

4. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

4.1. Už tinkamai ir faktiškai pristatytas Prekes Užsakovas atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos pateikimo apmokėjimui dienos.

Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų Šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę Užsakovas įgyja tik tuo atveju, jei jis Tiekėjui pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų Šalių vėlavimą.

4.2. Į Prekių kainą yra įskaičiuotos visos su Prekių tiekimu susijusios išlaidos ir mokesčiai.

4.3. Atsiskaitant už Prekes negali būti taikomi Pagrindinėje sutartyje nenumatyti mokesčiai ar kainos. Prekės ar paslaugos, kurios nenumatytos Pagrindinėje sutartyje, yra atskiro pirkimo objektas.

4.4. Prekių kaina gali būti keičiama tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento pristatomoms Prekėms.

4.5. Jei ne dėl Tiekėjo kaltės vėluojama sumokėti daugiau nei 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo mokėjimui nustatyto termino pasibaigimo, Tiekėjas turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį ir atsiimti Prekes bei reikalauti nuostolių atlyginimo.

4.6. Prekės kainos perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.

4.7. Atsiskaitymo valiuta – eurai. Pasikeitus oficialiai Lietuvos Respublikos valiutai, atsiskaitymai vykdomi apmokėjimo dienos kursu oficialia valiuta.

4.8. Nuo 2017 m. liepos 1 d. visi Pagrindinės sutarties mokėjimų dokumentai yra teikiami vadovaujantis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatyta tvarka.

5. Garantinio aptarnavimo sąlygos

5.1. Tiekėjas privalo savo sąskaita pašalinti Pagrindinės sutarties priede Nr. 1 nustatyto garantinio termino metu pastebėtus Prekių defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado ne dėl Užsakovo kaltės. Tuo atveju, jei tai pačiai Prekei defektai nustatomi pakartotinai, Tiekėjas Užsakovo reikalavimu privalo ne vėliau nei per

Prekių pristatymo terminą nurodytame Pagrindinės sutarties 3.1.7 p. (nuo pranešimo apie tokį defektą gavimo dienos) tokią Prekę pakeisti nauja.

5.2. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis dalims vėl pradėdamas skaičiuoti nuo tinkamai sutaisytų ar pakeistų Prekių (ar jų dalių) perdavimo Užsakovui dienos.

5.3. Garantinis terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kurį Užsakovas negalėjo Prekių naudoti dėl trūkumų. Šis laikotarpis pradėdamas skaičiuoti nuo Užsakovo raštiško pranešimo apie pastebėtus Prekių defektus ar įvykusius gedimus dienos.

5.4. Jei defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, Užsakovas raštu išpėja apie tai Tiekėją. Jei Tiekėjas nepašalina defekto ar gedimo per išpėjime nurodytą protingą terminą, tačiau ne ilgesnį nei Prekių pristatymo terminas, kuris nurodytas Pagrindinės sutarties 3.1.7 p., Užsakovas turi teisę savo ar trečiųjų asmenų įėjomis atlikti šį darbą Tiekėjo atsakomybe ir jo sąskaita.

5.5. Prekės funkcionalumo atstatymo laikotarpiu Tiekėjas privalo pakeisti sugedusią Prekę kita, ne prastesnių techninių parametrų Preke.

6. Atsakomybė

6.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

6.2. Užsakovas ar Tiekėjas neatlygina vienas kitam netiesioginių nuostolių ir (arba) pelno, pajamų, geros reputacijos ar planuotų sutaupymų praradimo.

6.3. Užsakovui be pateisinamų priežasčių nesumokėjus Tiekėjo pateiktoje sąskaitoje – faktūroje nurodytos sumos, Tiekėjas gali reikalauti iš Užsakovo mokėti 0,05 % nuo vėluojamos sumokėti sumos dydžio delspinigius už kiekvieną termino praleidimo dieną. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neskaitoma) iki dienos, kurią buvo gautas apmokėjimas (ši diena neskaitoma).

6.4. Jei ne dėl Užsakovo kaltės Tiekėjas vėluoja pristatyti visas ar kai kurias Prekes ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų, Užsakovas raštu išpėjęs Tiekėją gali:

6.4.1. nutraukti Pagrindinę sutartį ir reikalauti sumokėti baudą, lygią 15 (penkiolika) % nuo pavėluotų pristatyti Prekių vertės (kai netaikomos papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės). Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti baudas, numatytas Pagrindinėje sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pagrindinės sutarties nutraukimo;

6.4.2. nutraukti Pagrindinę sutartį ir pasinaudoti pateiktu Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu, reikalaujant užtikrinimą išdavusio asmens sumokėti visą Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime numatytą sumą.

6.5. Jei Tiekėjas ne dėl Užsakovo kaltės vėluoja pristatyti visas ar kai kurias Prekes iki numatyto termino, Užsakovas turi teisę be oficialaus išpėjimo ir neribodamas kitų savo teisių gynimo priemonių, pradėti skaičiuoti 0,05 % nuo vėluojamų pristatyti Prekių kainos dydžio delspinigius už kiekvieną vėluojamą dieną. Priskaičiuota delspinigių suma gali būti išskaičiuota iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės

7.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.

7.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

7.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau kaip 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį išpėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

8. Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

8.1. Šalys susitaria, kad visi Pagrindinėje sutartyje nereglementuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.

8.2. Visus Užsakovo ir Tiekėjo ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.

8.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimt) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui.

9. Pagrindinės sutarties pakeitimai

9.1. Pagrindinės sutarties sąlygos Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Pagrindinės sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai bei tokiems Pagrindinės sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas.

10. Pagrindinės sutarties galiojimas

10.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Pagrindinės sutarties Šalims ir Tiekėjui pateikus galiojantį Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).

10.2. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių susitarimu.

10.3. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Pagrindinę sutartį, kaip tai numatyta Pagrindinės sutarties nuostatose.

11. Papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės

11.1. Papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės netaikomos.

12. Baigiamosios nuostatos

- 12.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta Užsakovo ir Tiekėjo.
- 12.2. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.
- 12.3. Pagrindinės sutarties turinys viešinamas Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 12.4. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

Užsakovas

Rokiškio rajono savivaldybės administracija, Respublikos g. 94, LT-42136 Rokiškis, Panevėžio apskritis

Kodas: 188772248

PVM kodas: LT887722412

A. s. Nr.: LT66 4010 0415 0008 0041, AB DNB bankas

Tel.: (8 458) 71 442

Faks.: (8 458) 71 420

Tiekėjas

Telia Lietuva, AB, Lvovo g. 25, 03501 Vilnius, Vilniaus apskritis

Kodas: 121215434

PVM kodas: LT212154314

A. s. Nr.: LT777044060000921667, AB SEB bankas

Tel.: 852621511

Faks.: 852126665

Kontaktinis asmuo

Vyr. specialistas informatikai
Ainis Čepulis

Vardas, pavardė, pareigos:

Tel.: 86 14 36 343

Kontaktinis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

Tel.: 8 618 80291

Atstovaujantis asmuo

Rokiškio rajono savivaldybės administracijos
direktoriaus pavaduotoja
Danguolė Kondratenkienė

Vardas, pavardė, pareigos:

Parašas:

Data:

Atstovaujantis asmuo

Laima Sereiškaitė
Stambaus verslo ir viešojo
sektoriaus padalinys
Komandos vadovė

Vardas, pavardė, pareigos:

Parašas:

Data:



Turto valdymo ir viešųjų pirkimų skyriaus
vedėjo pavaduotoja
Vida Gindvilienė

2018-02-27

Centralizuotos buhalterinės
apskaitos skyriaus vedėja
Jūta Baltakienė

2018-02-28

Juridinio ir personalo skyriaus
vedėja

Regina Strumskienė

2018-02-28

Pagrindinės sutarties Nr.CPO108335 priedas

Prekės aprašymas	Prekės kiekis, vnt.	Prekės vnt. kaina Eur be PVM
Specifikacija: (GSM5) Vidutinio našumo išmanusis mobilusis telefonas (ekrano dydis - ne mažesnis nei 5 coliai ir ne didesnis nei 5,4 colio) Prekė: Parametras: - Gamintojas, modelis Reikšmė: - Huawei P10 lite Parametras: - Veikimo dažnio palaikymas GSM 850 / 900 / 1800 / 1900; HSDPA 900 / 2100; LTE 800 / 1800 / 2600 ar lygiavertės savybės užtikrinanti technologija Reikšmė: - GSM 850/900/1800/1900; HSDPA 900/2100; LTE 800/1800/2600 Parametras: - Duomenų perdavimo technologija GPRS, EDGE, UMTS, HSDPA, HSPA+, LTE ar lygiavertės savybės užtikrinanti technologija Reikšmė: - GPRS, EDGE, UMTS, HSDPA, HSPA+, LTE Parametras: - Bevielio tinklo palaikymas Wi-Fi Reikšmė: - Wi-Fi Parametras: - Ekrano dydis (coliais) <5.4 Reikšmė: - 5.2 (coliai) Parametras: - Jutiklinio ekrano tipas (ekrano jautrumas lietimui) Reikšmė: - Atitinka Parametras: - Įvesties tipas (klaviatūra integruota ekrane) Reikšmė: - Atitinka Parametras: - Baterijos tipas Li-Ion ar lygiavertės savybės užtikrinanti technologija Reikšmė: - Li-Ion Parametras: - Baterijos talpa (mAh) Reikšmė: - 3000 (mAh) Parametras: - Operatyvinės atminties talpa Reikšmė: - 3 (GB) Parametras: - Operacinė sistema Nurodyti Reikšmė: - Android Parametras: - Vidinė atmintis (be papildomos kortelės) Reikšmė: - 32 (GB) Parametras: - Telefono (įskaitant ir priedus) kokybės garantijos suteikiamas laikotarpis ne mažesnis kaip 24 mėnesiai. Jei garantinio laikotarpio metu sugedusios prekės darbingumo atkūrimo trukmė bus ilgesnė nei 5 darbo dienos, darbingumo atkūrimo laikotarpiu tiekėjas turi pakeisti sugedusią prekę kita, ne prastesnių parametrų preke. Reikšmė: - 24 (mėn.) Parametras: - Komplektacija Originali ir standartinė oficialaus gamintojo teikiama komplektacija, taikoma Lietuvos Respublikos rinkai Reikšmė: - Originali ir standartinė oficialaus gamintojo teikiama komplektacija, taikoma Lietuvos Respublikos rinkai Parametras: - Telefono išleidimo metai Telefono išleidimo į rinką data turi būti ne ankstesnė nei 2016 metai Reikšmė: - 2017 (metai) Parametras: - Papildomi reikalavimai Telefonas turi būti: naujas (nenaudotas), kokybiškas, sukomplektuotas, įpakuotas į standartinę gamintojo pakuotę, pakuotė turi būti nepažeista, nepririštas prie operatoriaus; Nuoroda į internetinį puslapį apie tiekėjo siūlomą gamintojo modelį ir jo techninius parametrus Reikšmė: - Telefonaus naujas (nenaudotas), kokybiškas, sukomplektuotas, įpakuotas į standartinę gamintojo pakuotę, pakuotė nepažeista, nepririštas prie operatoriaus; http://consumer.huawei.com/en/mobile-phones/tech-specs/p10lite-en.htm	1	190,00
Suma, Eur be PVM		190,00
PVM suma, Eur		39,90
Suma, Eur su PVM (Pagrindinės sutarties kaina)		229,90

Užsakovas

Rokiškio rajono savivaldybės administracija

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: _____

Parašas: _____

Data: _____

Tiekėjas

Telia Lietuva, AB

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos: _____

Parašas: _____

Data: 2018 03 06

Laima Sereičikaitė
Stambaus verslo ir viešojo
sektoriaus padalinys
Komandos vadovė