

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2018 m. kovo 1 d. Nr. SP-103
Vilnius

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

AB „Lietuvos geležinkeliai“, juridinio asmens kodas 110053842, atstovaujama Veiklos valdymo ir vystymo departamento direktoriaus Dariaus Ražinsko, veikiančio pagal įgaliojimą Nr. IG-35, išduotą 2018-01-10 (toliau – **Užsakovas**), ir **MB „Linksmasis zebra“**, juridinio asmens kodas 304291428, atstovaujama įmonės vadovės Daivos Urbikaitės, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau – **Paslaugų teikėjas**), toliau kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“, sudarė šią Paslaugų pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“, ir susitarė dėl toliau išvardintų šių sąlygų:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra **vizitinių kortelių, atvirukų (kvietimų) ir lankstinukų spausdinimo ir susijusių paslaugų** (toliau – **Paslaugos**) pirkimas–pardavimas.

1.2. Paslaugų teikimo vieta: Paslaugos teikiamos Paslaugų teikėjo patalpose. Paslaugų metu parengtas rezultatas (spaudos gaminiai) turi būti pristatomas šiuo adresu: Mindaugo g.12, Vilnius (013 kabinetas).

2. SUTARTIES KAINA IR / ARBA KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodaros metodas. Paslaugos bus perkamos pagal Užsakovo poreikį, atsižvelgiant į Sutarties 1 priede „Vizitinių kortelių, atvirukų (kvietimų) ir lankstinukų spausdinimo ir susijusių paslaugų techninė specifikacija“ nustatytus reikalavimus bei Paslaugų įkainius, nurodytus Sutarties 2 priede „Paslaugų įkainiai“.

2.2. Atsižvelgiant į Sutarties Specialiųjų sąlygų 2.1 punktą, Sutarties maksimali kaina yra: 5 000,00 Eur (penki tūkstančiai eurų, 00 ct) be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – **PVM**).

2.3. Apmokėjimo sąlygos: Paslaugų teikėjas už per 1 (vieną) mėnesį tinkamai faktiškai suteiktas Paslaugas pateikia Užsakovui 1 (vieną) sąskaitą faktūrą, o Užsakovas už tinkamai suteiktas Paslaugas apmoka Paslaugų teikėjui per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas po sąskaitos faktūros priėmimo per „E.sąskaita“ dienos. Kitos mokėjimo sąlygos yra nustatytos Sutarties Bendrosiose sąlygose.

3. PASLAUGŲ SUTEIKIMAS

3.1. Paslaugos turi būti suteiktos:

3.1.1. atspausdintos vizitinės kortelės turi būti pristatytos Užsakovui per 3 (tris) darbo dienas nuo šių vizitinių kortelių maketo suderinimo raštu (elektroniniu paštu) su Užsakovu dienos;

3.1.2. kiti atspausdinti spaudos gaminiai turi būti pristatyti Užsakovui per 10 (dešimt) darbo dienų nuo atitinkamų spaudos gaminių maketo suderinimo raštu (elektroniniu paštu) su Užsakovu dienos.

Šalys susitaria, kad Paslaugų suteikimo terminas yra esminė Sutarties sąlyga.

3.3. Suteikęs Paslaugas Užsakovui, Paslaugų teikėjas pateikia šiuos dokumentus: Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą ir sąskaitą faktūrą.

4. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTIJĄ

4.1. Paslaugos turi būti suteiktos kokybiškai pagal Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Nustatius, kad Paslaugos yra nekokybiškos, Paslaugų teikėjas privalo ištaisyti Paslaugų trūkumus per 3 (tris) kalendorines dienas nuo Užsakovo pranešimo (elektroniniu paštu) apie nekokybiškas Paslaugas pranešimo išsiuntimo Paslaugų teikėjui momento.

4.2. Paslaugų trūkumų nustatymo bei šalinimo tvarka numatyta Sutarties Bendrosiose sąlygose.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Jeigu Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti Paslaugas, ar ištaisyti jų trūkumus, Užsakovas nuo kitos dienos Paslaugų teikėjui skaičiuoja 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo laiku nesuteiktų Paslaugų, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo maksimalios Sutarties kainos, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas.

5.2. Jei Užsakovas uždelsia atsiskaityti už tinkamai Paslaugų teikėjo suteiktas ir perduotas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Paslaugų teikėjas nuo kitos dienos skaičiuoja Užsakovui 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo maksimalios Sutarties kainos, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS

6.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams.

6.2. Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo (kol bus išnaudota maksimali Sutarties suma), bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip 24 (dvidešimt keturi) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

7. KITOS NUOSTATOS

7.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties Specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties Bendrosios sąlygos. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Jeigu Sutarties Specialiųjų sąlygų ir / ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties Specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis. Esant tarpusavio neatitikimams tarp Sutarties Specialiųjų sąlygų ir jos priedų, prioritetą teikiamas šiam Šalių pasirašytam Sutarties tekstui, po to – pirkimo, kurio pagrindu buvo sudaryta Sutartis, dokumentams, po to – Paslaugų teikėjo pasiūlymui.

7.2. Sutarčiai taikoma pirkimo paskelbimo dieną aktuali AB „Lietuvos geležinkeliai“ generalinio direktoriaus įsakymu patvirtinta Sutarties Bendrųjų sąlygų redakcija, skelbiama tinklapyje www.litrail.lt, su kurių nuostatomis Šalys yra visiškai susipažinusios ir jas vykdys.

7.3. Paslaugų teikėjas nėra laikomas asocijuotu su Užsakovu pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus (Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymą, Lietuvos Respublikos pelno mokesčio įstatymą, Lietuvos Respublikos gyventojų pajamų mokesčio įstatymą).

7.4. Paslaugų teikėjas nėra registruotas PVM mokėtoju Lietuvos Respublikoje.

7.5. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

7.6. Šiai Sutarčiai netaikomos Sutarties Bendrųjų sąlygų 6 skyriaus, 7 skyriaus 7.10 punkto, 8 skyriaus 8.2, 8.3 ir 8.6 punktų, 13 skyriaus 13.4 punkto, 15 skyriaus nuostatos.

7.7. Sutarties Specialiųjų sąlygų priedai:

7.7.1. Priedas Nr. 1 - Vizitinių kortelių, atvirukų (kvietimų) ir lankstinukų spausdinimo ir aukslusių paslaugų techninė specifikacija (originalas saugomas Užsakovo Pirkimo paslaugų centre Pirkimų paminimo ir įvykdymo sistemoje Ecoloft).

7.7.2. Priedas Nr. 2 - Paslaugų kaininai.

7.7.3. Priedas Nr. 3 - Teikėjo pasiūlymas mokėjimo būdų Sutarčiai, mokėjimo apimtims ir terminams.

originalas saugomas Užsakovo Pirkimo paslaugų centre, Pirkimų planavimo ir vykdymo sistemoje EcoCost).

8. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Užsakovas

AB „Lietuvos geležinkeliai“

Įmonės kodas 110053842

PVM kodas LT 100538411

Kontaktinis adresas:

Mindaugo g.12, LT-03603 Vilnius

AB SEB bankas

a/s LT 68 7044060000294239

Tel. +37052692820

Paslaugų teikėjas

MB „Linksmasis zebra“

Įmonės kodas 304291428

Ne PVM mokėtojas

Viršuliškių g.42, LT-05112 Vilnius

AB DNB bankas

a/s LT 704010051003692508

Tel. +37060092959

El. p. info@effectum.lt

Veiklos valdymo ir vystymo departamento
direktorius

Darius Razinskas

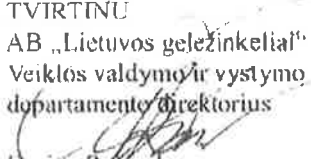
A.V.

Įmonės vadovė

Daiva Urbikaitė

A.V.

**AB „LIETUVOS GELEŽINKELIAI“
VEIKLOS VALDYMO IR VYSTYMO DEPARTAMENTAS**

TVIRTINU
AB „Lietuvos geležinkeliai“
Veiklos valdymo ir vystymo
departamento direktorius

Darius Razinskas

**VIZITINIŲ KORTELIŲ, ATVIRUKŲ (KVIETIMŲ) IR LANKSTINUKŲ SPAUSDINIMO IR
KITŲ SUSIJUSIŲ PASLAUGŲ
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. PIRKIMO OBJEKTAS – Vizitinių kortelių, atvirukų (kvietimų) ir lankstinukų spausdinimo ir kitų susijusių paslaugų pirkimas. BVPŽ kodas – 79800000–2.

2. PIRKIMO OBJEKTO PRITAIKYMO SRITIS – užsakovo užsakomas spaudos gaminių maketavimas ir spausdinimas.

3. TECHNINIAI REIKALAVIMAI, KURIUOS TURI ATITIKTI PIRKIMO OBJEKTAS

Eil. Nr.	Spaudos gaminy	Reikalavimai
1.	Vizitinė kortelė	vienpusės, pagamintos spausdinant skaitmeniniu būdu, kreidinis matinis 350 g/m ² popierius, spalvingumas 4+0, išmatavimai ne mažiau kaip 90x50 mm.
2.	Vizitinė kortelė	vienpusės, pagamintos spausdinant skaitmeniniu būdu ant 350 g/m ² popieriaus su QR kodu, spalvingumas 4+0, išmatavimai ne mažiau kaip 90x50 mm.
3.	Vizitinė kortelė	dvipusės, pagamintos spausdinant skaitmeniniu būdu ant 350 g/m ² popieriaus su QR kodu, spalvingumas 4+4, išmatavimai ne mažiau kaip 90x50 mm.
4.	Vizitinė kortelė	dvipusės, pagamintos spausdinant skaitmeniniu būdu, kreidinis matinis 350 g/m ² popierius, spalvingumas 4+4, išmatavimai ne mažiau kaip 90x50 mm.
5.	Vizitinė kortelė	vienpusės, pagamintos spausdinant šilkografijos būdu, reljefinis baltas, sidabrinis popierius arba lygiavertis, spalvingumas 4+0, išmatavimai ne mažiau kaip 90x50 mm.
6.	Vizitinė kortelė	dvipusės, pagamintos spausdinant šilkografijos būdu, reljefinis baltas, sidabrinis popierius arba lygiavertis, spalvingumas 4+4, išmatavimai ne mažiau kaip 90x50 mm.
7.	Atvirukas (kvietimas)	skaitmeninis spausdinimas ant standartinio, ne mažiau kaip 350 gsm. popieriaus, spalvingumas 4+0, išmatavimai (išklotinės) ne mažiau kaip 21x10 cm, viengubas.

8	Atvirukas (kvietimas)	spausdintas skaitmeniniu būdu ant standartinio, ne mažiau kaip 350 gsm. popieriaus, spalvingumas 4+1, išmatavimai (išklotinės) ne mažiau kaip 14x20 cm., dvigubas, lenkiamas.
9	Atvirukas	aplikacija išpjaustyta, su voku, dekoratyvinis popierius, ne mažiau kaip 250-350 gsm, išmatavimai (išklotinės) ne mažiau kaip 14x20 cm.
10	Lankstinukas	3 dalių, A5 formato, spauda 4+4, kreidinis popierius 150 gsm.

3.1. Techninėje specifikacijoje (1 priede) nurodyti spaudos gaminių kiekiai – preliminarūs, užsakovas neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto gaminių kiekio.

3.2. Vizitinės kortelės gaminamos pagal LG vizitinių kortelių šabloną. Gamybai užsakymai teikiami el. paštu, informacija pateikiama PDF formatu.

3.3. Pristatymo terminai ir adresai:

3.3.1. Vizitinės kortelės turi būti pristatytos per 3 d. d. nuo maketo su užsakovu suderinimo dienos, adresu Mindaugo g. 12 Vilnius, 013 kab.

3.3.2. Kiti spaudos gaminiai turi būti pristatyti per 10 d. d. nuo maketo su užsakovu suderinimo dienos, adresu Mindaugo g. 12 Vilnius, 013 kab.

I priedas

Spaudos gaminių preliminarūs kiekiai

Eil. Nr.	Spaudos gaminys	Preliminarus kiekis, vnt	Pastabos
1.	Vizitinė kortelė	6000	
2.	Vizitinė kortelė	3000	
3.	Vizitinė kortelė	3000	
4.	Vizitinė kortelė	1000	
5.	Vizitinė kortelė	1000	
6.	Vizitinė kortelė	1000	
7.	Atvirukas (kvietimas)	50	
8.	Atvirukas (kvietimas)	50	
9.	Atvirukas	50	
10.	Lankstinukas	2000	


UAB "Lietuvos spauda"

PASLAUGŲ ĮKAINIAI

1 lentelė „Spaudos gaminiai“

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vnt.	Vieno spaudos gaminio įkainis EUR be PVM
1	2	3	4
1.	Vizitinė kortelė:		
1.1.	Vienpusė, pagaminta spausdinant skaitmeniniu būdu, kreidinis matinis 350 g/m ² popierius, spalvingumas 4+0, išmatavimai ne mažiau kaip 90x50 mm.)		
1.1.1.	Tiražas:		
	50 egz.	vnt.	0,03
	100 egz.		0,03
	200 egz.		0,03
	300 egz.		0,03
	400 egz.		0,03
1.2.	Vienpusė, pagaminta spausdinant skaitmeniniu būdu ant 350 g/m ² popieriaus su QR kodu, spalvingumas 4+0, išmatavimai ne mažiau kaip 90x50 mm.		
1.2.1.	Užsakomas spaudos gaminių tiražas:		
	50 egz.	vnt.	0,03
	100 egz.		0,03
	200 egz.		0,03
	300 egz.		0,03
	400 egz.		0,03
1.3.	Dvipusė, pagaminta spausdinant skaitmeniniu būdu ant 350 g/m ² popieriaus su QR kodu, spalvingumas 4+4, išmatavimai ne mažiau kaip 90x50 mm.		
1.3.1.	Užsakomas spaudos gaminių tiražas:		
	50 egz.	vnt.	0,05
	100 egz.		0,05
	200 egz.		0,05
	300 egz.		0,05
	400 egz.		0,05
1.4.	Dvipusė, pagaminta spausdinant skaitmeniniu būdu, kreidinis matinis 350 g/m ² popierius, spalvingumas 4+4, išmatavimai ne mažiau kaip 90x50 mm.		
1.4.1.	Užsakomas spaudos gaminių tiražas:		
	50 egz.	vnt.	0,05
	100 egz.		0,05
	200 egz.		0,05

	300 egz.		0,25	
	400 egz.		0,25	
1.5	Vienpusė, pagaminta spausdinant šilkografijos būdu, reljefinis baltas, sidabrinis popierius arba lygiavertis, spalvingumas 4+0, išmatavimai ne mažiau kaip 90x50 mm.			
1.5.1	Tiražas:			
	50 egz.		0,25	
	100 egz.	vnt.	0,25	
	200 egz.		0,25	
	300 egz.		0,25	
	400 egz.		0,25	
1.6.	Dvipusė, pagaminta spausdinant šilkografijos būdu, reljefinis baltas, sidabrinis popierius arba lygiavertis, spalvingumas 4+4, išmatavimai ne mažiau kaip 90x50 mm.			
1.6.1.	Tiražas:			
	50 egz.		0,38	
	100 egz.	vnt.	0,38	
	200 egz.		0,38	
	300 egz.		0,38	
	400 egz.		0,38	
2.	Atvirukas (kvietimas)			
2.1.	Skaitmeninis spausdinimas ant standartinio, ne mažiau kaip 350 gsm. popieriaus, spalvingumas 4+0, išmatavimai (išsklotinės) ne mažiau kaip 21x10 cm, viengubas.			
2.1.1.	Tiražas:			
	10 egz.	vnt.	0,12	
	20 egz.		0,12	
	30 egz.		0,12	
	50 egz.		0,12	
2.2.	Spausdintas skaitmeniniu būdu ant standartinio, ne mažiau kaip 350 gsm. popieriaus, spalvingumas 4+1, išmatavimai (išsklotinės) ne mažiau kaip 14x20 cm., dvigubas, lenkiamas.			
2.2.1.	Tiražas:			
	10 egz.	vnt.	0,2	
	20 egz.		0,2	
	30 egz.		0,2	
	50 egz.		0,2	
3.	Atvirukas			
3.1	Aplikacija išpjaustyta, su voku, dekoratyvinis popierius, ne mažiau kaip 250-350 gsm, išmatavimai (išsklotinės) ne mažiau kaip 14x20 cm			
3.1.1	Tiražas:			
	10 egz.		0,2	
	20 egz.		0,2	
	30 egz.		0,2	
	40 egz.		0,2	

	50 egz.		4,00	
4.	Lankstinukas			
4.1.	3 dalių, A5 formato, spauda 4+4, kreidinis popierius 150 gsm.			
4.1.1.	Tiražas:			
	20 egz.	vnt.	0,4	
	50 egz.		0,4	
	100 egz.		0,4	
	200 egz.		0,4	
	300 egz.		0,4	
	500 egz.		0,4	

2 lentelė „Spaudos gaminių maketavimas“

Eil. Nr.	Pirkimo objektas	Mato vnt.	Vieno maketo parengimo įkainis EUR be PVM
1.	Maketas vizitinėms kortelėms	vnt.	8,00
2.	Maketas atvirukams (kvietimams)	vnt.	12,00
3.	Maketas atvirukams	vnt.	20,00
4.	Maketas lankstinukams	vnt.	30,00

AB „Lietuvos geležinkeliai“

Veiklos valdymo ir vystymo departamento
direktorius

Darius Razinskas

A.V.

MB „Linksmasis zebras“

Įmonės vadovė

Daiva Urbikaitė

A.V.

