

Didžiosios kunigaikštienės Birutės ulonų batalionas, BĮ (Biudžetinė įstaiga),

atstovaujama

Bataliono vadovas plk. lt. Darius Merkšas

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – UŽSAKOVAS), ir

Office system, UAB ,

atstovaujama

Greta Neliubšytė
Viešųjų pirkimų projektų koordinatore

(vardas, pavardė ir pareigos)

(toliau – TIEKĖJAS),

toliau kartu vadinami Šalimis, vadovaudamiesi 2017-12-07 preliminariosios sutarties dėl spausdinimo įrangos eksploatacinių medžiagų užsakymų per CPO LT elektroninį katalogą (viešojo pirkimo numeris 189147) nuostatomis, sudarome šią pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Pagrindinė sutartis):

1. Bendrosios nuostatos

- 1.1. Pagrindinėje sutartyje naudojamos sąvokos:
 - 1.1.1. Centrinė perkančioji organizacija (CPO LT) – Viešoji įstaiga CPO LT, atliekanti prekių, paslaugų ar darbų pirkimų procedūras ir sudaranti preliminarąsias sutartis su laimėjusiais tiekėjais.
 - 1.1.2. Elektroninis katalogas – CPO LT valdoma ir tvarkoma informacinė sistema, kurioje vykdomi užsakymai. Interneto adresas <https://www.cpo.lt>.
 - 1.1.3. Prekė (-ės) – TIEKĖJO pagal Pagrindinę sutartį tiekiamos prekės.
 - 1.1.4. Preliminarioji sutartis – sutartis tarp CPO LT ir Tiekėjo, kurios tikslas – nustatyti sąlygas, taikomas Pagrindinėms sutartims, kurios bus sudarytos per Preliminariosios sutarties galiojimo laikotarpį.

2. Pagrindinės sutarties dalykas

- 2.1. Pagrindine sutartimi TIEKĖJAS įsipareigoja pagal UŽSAKOVO teikiamus atskirus užsakymus tiekti Pagrindinės sutarties priede nurodytas Prekes UŽSAKOVUI, o UŽSAKOVAS įsipareigoja priimti šias Prekes ir sumokėti už jas Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

3. Šalių teisės ir pareigos

- 3.1. TIEKĖJAS įsipareigoja:
 - 3.1.1. pristatyti Prekes per Pagrindinėje sutartyje nurodytą terminą UŽSAKOVO nurodytu adresu (-ais);
 - 3.1.2. užtikrinti, kad tiekiamos Prekės būtų kokybiškos ir atitiktų Pagrindinės sutarties priede nurodytą Prekių techninę specifikaciją, Prekių gamintojus bei Prekių pavadinimus;
 - 3.1.3. užtikrinti Prekių pasiūlą visą Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpį;
 - 3.1.4. be raštiško UŽSAKOVO sutikimo neperduoti tretiesiems asmenims pagal Pagrindinę sutartį prisiimtų įsipareigojimų ir bet kokių atvejų atsakyti už visus Pagrindine sutartimi prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar Pagrindinės sutarties vykdymui bus pasitelkiami tretieji asmenys.
- 3.2. Pagrindinės sutarties 3.1.1 ir 3.1.2 punktuose nurodytų TIEKĖJO įsipareigojimų nevykdymas laikomas esminiu Pagrindinės sutarties pažeidimu.
- 3.3. TIEKĖJAS turi teisę:
 - 3.3.1. gauti visą informaciją, reikalingą tinkamam Pagrindinės sutarties vykdymui;
 - 3.3.2. sutartinių įsipareigojimų vykdymui pasitelkti šiuos subteikėjus: -
 - 3.3.3. Pagrindinėje sutartyje nustatyta tvarka prašyti UŽSAKOVO pratęsti Prekių pristatymo terminą.
- 3.4. TIEKĖJAS turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.
- 3.5. UŽSAKOVAS įsipareigoja:
 - 3.5.1. sudaryti visas nuo UŽSAKOVO priklausančias būtinas sąlygas TIEKĖJUI tiekti Pagrindinėje sutartyje numatytas Prekes;
 - 3.5.2. per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 50 procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų;
 - 3.5.3. priimdamas Prekes jas patikrinti ir įsitikinti, kad pristatomos Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus;
 - 3.5.4. už tinkamai pristatytas Prekes laiku atsiskaityti su TIEKĖJU Pagrindinėje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.
- 3.6. Pagrindinės sutarties 3.5.4 punkte nurodytų UŽSAKOVO įsipareigojimų nevykdymas laikomas esminiu Pagrindinės sutarties pažeidimu.
- 3.7. UŽSAKOVAS turi teisę:

- 3.7.1. nepriimti Pagrindinės sutarties reikalavimų neatitinkančių Prekių;
- 3.7.2. prašyti TIEKĖJO pateikti visus Prekių atitikimą Pagrindinės sutarties priede nurodytai Prekių techninei specifikacijai pagrindžiančius dokumentus;
- 3.7.3. įsigyti Pagrindinės sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, neviršijant 10 (dešimt) procentų pradinės Pagrindinės sutarties vertės.
- 3.8. UŽSAKOVAS turi visas Pagrindinėje sutartyje bei Lietuvos Respublikoje galiojančiuose teisės aktuose numatytas teises.

4. Prekių užsakymas, pristatymas ir priėmimas

- 4.1. Atskiri Prekių užsakymai pateikiami Šalims priimtinu būdu (faksu, el. paštu, elektronine užsakymo sistema). Atskirame Prekių užsakyme turi būti nurodomas Prekių kiekis ir Pagrindinėje sutartyje numatytas pristatymo vietos adresas (-ai).
- 4.2. Prekių pristatymo terminas: 3 darbo dienų nuo atskiro užsakymo pateikimo dienos, kai atskiro užsakymo vertė su PVM mažesnė kaip 145 (šimtas keturiasdešimt penki) eurais, ir 10 darbo dienų nuo atskiro užsakymo pateikimo dienos, kai atskiro užsakymo vertė su PVM didesnė kaip 145 (šimtas keturiasdešimt penki) eurais.
- 4.3. Prekių pristatymo vieta: Ulonų g. 14, Alytus, Alytaus m. sav., LT-62157.
- 4.4. TIEKĖJAS pristato Prekes UŽSAKOVUI pagal tarptautinių prekybos sutarčių sąlygas „Incoterms“. Pristatymo sąlygos – DDP (pristatyta, muitas sumokėtas).
- 4.5. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka TIEKĖJUI.
- 4.6. TIEKĖJAS pasirūpina, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, suderinus su UŽSAKOVU, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.
- 4.7. TIEKĖJAS pristato naujas, nenaudotas, neturinčias paslėptų trūkumų bei defektų Prekes, nepažeistoje gamintojo pakuotėje.
- 4.8. Pristatomos Prekės privalo atitikti Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekių techninės specifikacijos reikalavimus. Jei Prekės gamintojas Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės nebegamina, TIEKĖJAS gali pristatyti to paties gamintojo kitą prekę, atitinkančią Pagrindinės sutarties priede Prekei nustatytą techninę specifikaciją, arba geresnės techninės specifikacijos to paties gamintojo Prekę, kartu pateikiant Prekės gamintojo patvirtinimą ar kitą dokumentą, įrodantį, kad gamintojas nebegamina Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės.
- 4.9. UŽSAKOVAS pasirašo priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą priėmimą-perdavimą patvirtinantį dokumentą, pvz. sąskaitą-faktūrą), jei Prekės atitinka Pagrindinės sutarties reikalavimus ir yra tinkamai pristatytos. Šio dokumento pasirašymo diena laikoma Prekių perdavimo (pristatymo) diena. UŽSAKOVAS, pasirašydamas priėmimo-perdavimo aktą (ar kitą lygiavertį dokumentą), garantuoja, kad priima tinkamą Prekių kiekį ir Prekės atitinka Pagrindinės sutarties priede nurodytą Prekių techninę specifikaciją, Prekių gamintojus bei Prekių pavadinimus.
- 4.10. Po priėmimo-perdavimo akto (ar kito lygiavertio dokumento) pasirašymo Prekių atsitiktinio praradimo rizika tenka UŽSAKOVUI. Priėmimo-perdavimo akto (ar kito priėmimą-perdavimą patvirtinančio dokumento) pasirašymo (kai jis pasirašytas abiejų Šalių) momentas laikomas Prekės pristatymo momentu.
- 4.11. Jei atsiranda priežastys, dėl kurių Prekių pristatymas laiku tampa neįmanomas, TIEKĖJAS, ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas nuo minėtų priežasčių atsiradimo dienos, gali paprašyti pratęsti Prekių pristatymo terminą:
 - 4.11.1. kai UŽSAKOVAS nevykdo savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį;
 - 4.11.2. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.
- 4.12. Terminas gali būti pratęstas iki nebeliks 4.11 punkte nurodytų priežasčių.

5. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos

- 5.1. Pagrindinė sutartis yra fiksuoto įkainio sutartis, kurios pradinė vertė užsakytiems Prekių kiekiams yra nurodyta Pagrindinės sutarties priede.
- 5.2. Į Prekės kainą (įkainį) yra įskaičiuotos visos tinkamam Pagrindinės sutarties įgyvendinimui reikalingos išlaidos, įskaitant Prekių pristatymo išlaidas.
- 5.3. Už tinkamai pristatytas Prekes UŽSAKOVAS atsiskaito ne vėliau kaip per 30 k.d. nuo sąskaitos pateikimo apmokėjimui dienos. Šiame punkte nurodyti mokėjimų terminai, susieti su finansavimu, gaunamu iš trečiųjų šalių, gali būti pratęsti, tačiau bet kokių atveju šie terminai negali viršyti 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų. Nurodytu atveju ilgesnio apmokėjimo termino taikymo galimybę UŽSAKOVAS įgyja tik tuo atveju, jei jis TIEKĖJUI pateikia įrodymus, patvirtinančius apie finansavimo iš trečiųjų šalių vėlavimą.
- 5.4. Prekės kaina (įkainis) ir pradinė Pagrindinės sutarties vertė keičiami tik pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Naujas PVM tarifas taikomas visoms po oficialaus naujo PVM tarifo įsigaliojimo momento pristatomoms Prekėms.
- 5.5. Prekės kainos (įkainio) ir pradinės Pagrindinės sutarties vertės perskaičiavimas dėl kitų mokesčių pasikeitimo, bendro kainų lygio kitimo ar kitais atvejais nebus atliekamas.
- 5.6. Už Pagrindinės sutarties priede nenurodytas, tačiau su pirkimo objektu susijusias Prekes, bus apmokėta ne didesnėmis nei šių Prekių atskiro užsakymo dieną TIEKĖJO prekybos vietoje, kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių Prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, TIEKĖJO pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.
- 5.7. Visi Pagrindinės sutarties mokėjimų dokumentai yra teikiami naudojantis informacinės sistemos „E.sąskaita“ priemonėmis. Pasikeitus teisės aktų nuostatomis dėl mokėjimo dokumentų pateikimo naudojantis informacine sistema „E. sąskaita“, atitinkamai taikomas tuo metu galiojantis teisinis reguliavimas.

6. Garantinio aptarnavimo sąlygos

- 6.1. TIEKĖJAS įsipareigoja visoms pristatytoms Prekėms suteikti originalios įrangos gamintojo nustatytą garantiją. TIEKĖJAS privalo savo sąskaita pašalinti visus garantinio termino metu pastebėtus Prekių defektus ar įvykusius gedimus, kurie atsirado ne dėl UŽSAKOVO kaltės. Šio laikotarpio metu TIEKĖJAS privalo kompensuoti UŽSAKOVUI patirtas išlaidas dėl netinkamos kokybės Prekių (atsiradusių įrangos, kurioje naudotos Prekės gedimų šalinimo, ekspertų, nustatant Prekių trūkumus paslaugų ar analogiškas išlaidas).
- 6.2. Garantinis terminas visoms pakeistoms ar sutaisytomis dalims vėl pradedamas skaičiuoti nuo tinkamai sutaisytų ar pakeistų Prekių (ar jų dalių) perdavimo UŽSAKOVUI dienos.

- 6.3. Garantinis terminas pratęsiamas tokiam laikotarpiui, kurį UŽSAKOVAS negalėjo Prekių naudoti dėl trūkumų. Šis laikotarpis pradedamas skaičiuoti nuo UŽSAKOVO raštiško pranešimo apie pastebėtus Prekių defektus ar įvykusius gedimus dienos. Prekės funkcionalumo atstatymo laikotarpiu TIEKĖJAS privalo pakeisti sugedusią Prekę kita, ne prastesnių techninių parametru Preke UŽSAKOVO įrangos, kurioje naudojam Prekę, funkcionalumui užtikrinti.
- 6.4. Jei defektai išaiškėja arba gedimai įvyksta garantinio laikotarpio metu, UŽSAKOVAS raštu įspėja apie tai TIEKĖJĄ. Jei TIEKĖJAS nepašalina defekto ar gedimo per įspėjime nurodytą protingą terminą, tačiau ne ilgesnį nei Prekių pristatymo terminas, UŽSAKOVAS turi teisę savo ar trečiųjų asmenų jėgomis atlikti šį darbą TIEKĖJO atsakomybe ir jo sąskaita.

7. Atsakomybė

- 7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir Pagrindinę sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti Pagrindinę sutartimi prisiimtus įsipareigojimus ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalą viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 7.2. Jei TIEKĖJAS ne dėl UŽSAKOVO kaltės vėluoja pristatyti visas ar kai kurias Prekes iki numatyto termino, TIEKĖJAS įsipareigoja UŽSAKOVUI mokėti baudą lygią 5 (penkiems) eurams už kiekvieną termino praleidimo dieną.
- 7.3. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl TIEKĖJO kaltės UŽSAKOVAS gali:
- 7.3.1. Reikalauti sumokėti baudą, lygią 10 % pradinės Pagrindinės sutarties vertės (kai netaikomos papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės).
- 7.3.2. Pasinaudoti pateiktu Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu, reikalaujant užtikrinimą išdavusio asmens sumokėti Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime numatytą sumą.
- 7.4. TIEKĖJUI pakartotinai pristačius nekokybiškas ir/arba neatitinkančias Pagrindinės sutarties priede nurodytų Prekių techninių specifikacijų reikalavimų Prekes, TIEKĖJAS privalo UŽSAKOVUI sumokėti baudą lygią 150 (šimtui penkiasdešimt) eurų už kiekvieną pasikartojantį tokį atvejį.
- 7.5. Pagrindinės sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti sumokėti baudas, numatytas Pagrindinėje sutartyje už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Pagrindinės sutarties nutraukimo.
- 7.6. UŽSAKOVAS turi teisę priskaičiuotų netesybų suma mažinti savo piniginę prievolę TIEKĖJUI.
- 7.7. UŽSAKOVUI neįvykdžius pareigos per Pagrindinės sutarties galiojimo terminą nupirkti ne mažiau kaip 50 procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos Prekės vienetų ir Šalims nepratęsus Pagrindinės sutarties galiojimo, UŽSAKOVAS sumoka 10 (dešimties) procentų nuo nenupirktų Prekių vertės dydžio baudą.
- 7.8. Jei ne dėl TIEKĖJO kaltės UŽSAKOVAS sutartyje nustatytais terminais nesumoka už tinkamai pristatytas tinkamas Prekes pagal pateiktą sąskaitą faktūrą, TIEKĖJO reikalavimu UŽSAKOVAS įsipareigoja mokėti 0,05 procentų dydžio delspinigius nuo vėluojamos sumokėti sumos už kiekvieną sąskaitos apmokėjimo termino praleidimo dieną.
- 7.9. Pagrindinę sutartį nutraukus dėl UŽSAKOVO sutartinių įsipareigojimų nevykdymo, TIEKĖJAS gali reikalauti iš UŽSAKOVO atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

8. Force Majeure

- 8.1. Nė viena Pagrindinės sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusia Pagrindinę sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal Pagrindinę sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.
- 8.2. Jei kuri nors Pagrindinės sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.
- 8.3. Jei nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės trunka ilgiau nei 10 (dešimt) kalendorinių dienų, tuomet bet kuri Pagrindinės sutarties Šalis turi teisę nutraukti Pagrindinę sutartį įspėdama apie tai kitą Šalį prieš 5 (penkias) kalendorines dienas. Jei pasibaigus šiam 5 (penkių) dienų laikotarpiui nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės vis dar yra, Pagrindinė sutartis nutraukiama ir pagal Pagrindinės sutarties sąlygas Šalys atleidžiamos nuo tolesnio Pagrindinės sutarties vykdymo.

9. Pagrindinei sutarčiai taikytina teisė ir ginčų sprendimas

- 9.1. Šalys susitaria, kad visi Pagrindinės sutarties nereglamentuoti klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikos teise.
- 9.2. Visus UŽSAKOVO ir TIEKĖJO ginčus, kylančius iš Pagrindinės sutarties ar su ja susijusius, Šalys sprendžia derybomis. Ginčo pradžia laikoma rašto, pateikto paštu, faksu ar asmeniškai Pagrindinės sutarties Šalių Pagrindinėje sutartyje nurodytais adresais, kuriame išdėstoma ginčo esmė, įteikimo data.
- 9.3. Jei ginčo negalima išspręsti derybomis per maksimalų 20 (dvidešimties) darbo dienų laikotarpį nuo dienos, kai ginčas buvo pateiktas sprendimui, ginčas perduodamas spręsti Lietuvos Respublikos teismui pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10. Pagrindinės sutarties pakeitimai

- 10.1. Pagrindinės sutarties sąlygos Pagrindinės sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos šioje sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka:
- 10.1.1. Pagrindinėje sutartyje numatyti Prekių kiekiai keičiami sutarties 3.7.3 punkte numatyta tvarka;
- 10.1.2. Pagrindinėje sutartyje numatyti Prekių pristatymo terminai keičiami sutarties 4.11 punkte numatyta tvarka;
- 10.1.3. Pagrindinėje sutartyje numatytos Prekių kainos (įkainiai) ir pradinė Pagrindinės sutarties vertė keičiami sutarties 5.4 punkte numatyta tvarka;
- 10.1.4. Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytais sąlygomis ir tvarka, jeigu sutarties sąlygų keitimas nenumatytas Pagrindinėje sutartyje.
- 10.2. Pagrindinės sutarties vykdymo metu TIEKĖJAS gali keisti Pagrindinėje sutartyje nurodytus ir/ar pasitelkti naujus subtiekejus. Keičiančiojo ar naujai pasitelkiamo subtiekejo kvalifikacija turi būti pakankama Pagrindinės sutarties užduoties įvykdymui. Apie keičiamus ir/ar naujai pasitelkiamus subtiekejus TIEKĖJAS turi iš anksto raštu informuoti UŽSAKOVĄ nurodant subtiekejo keitimo ir/ar pasitelkimo priežastis kartu pateikiant Šalių papildomo susitarimo prie Pagrindinės sutarties projektą ir raštišką patvirtinimą, kad subtiekejo kvalifikacija yra pakankama Pagrindinės sutarties užduoties įvykdymui (turi teisę verstis ta veikla, kuriai jis yra pasitelkiamas arba atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus, keliamus subtiekejams,

- jeigu buvo remtasi jų pajėgumais pagrindžiant atitiktį kvalifikacijos reikalavimams), o UŽSAKOVAS privalo per 4 darbo dienas nuo kreipimosi gavimo dienos pritariti ir pasirašyti pateiktą Šalių papildomą susitarimą prie Pagrindinės sutarties arba motyvuotai nepritarti subtiektėjo pakeitimui ar naujo subtiektėjo pasitelkimui.
- 10.3. UŽSAKOVUI nustačius TIEKĖJO pasitelkto ar planuojamo pasitelkti subtiektėjo neatitiktimą kvalifikaciniais reikalavimams, UŽSAKOVAS reikalauja TIEKĖJO per protingą terminą tokių subtiektėjų pakeisti kitu.
- 10.4. Visi Pagrindinės sutarties pakeitimai įforminami atskiru rašytiniu Šalių sutarimu.

11. Pagrindinės sutarties galiojimas

- 11.1. Pagrindinė sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Pagrindinės sutarties Šalims ir TIEKĖJUI pateikus galiojančią Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą (jei taikoma).
- 11.2. Pagrindinė sutartis galioja kol UŽSAKOVAS nuperka 100 procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos prekės vienetų, bet ne ilgiau nei 11 mėnesių nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo dienos.
- 11.3. UŽSAKOVUI Pagrindinės sutarties galiojimo metu nenupirkus 50 procentų bent vienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos prekės vienetų, Pagrindinė sutartis abipusiu Šalių sutarimu gali būti pratęsiama ne ilgesniam kaip 6 (šešių) mėnesių laikotarpiui iki UŽSAKOVAS nupirks 100 procentų kiekvienos Pagrindinės sutarties priede nurodytos prekės vienetų. Bendra Pagrindinės sutarties trukmė, įskaitant pratęsimus, negali būti ilgesnė nei 36 (trisdešimt šeši) mėnesiai, skaičiuojant nuo Pagrindinės sutarties įsigaliojimo datos.
- 11.4. Pagrindinė sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių sutarimu.
- 11.5. UŽSAKOVAS ir TIEKĖJAS turi teisę, įspėjęs kitą Šalį prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį dėl esminio jos pažeidimo ir/arba dėl Pagrindinės sutarties 3.1.3 ir 3.1.4 punktuose numatytų įsipareigojimų nevykdymo. Nutraukus Pagrindinę sutartį dėl TIEKĖJO esminio šios sutarties pažeidimo, UŽSAKOVAS, vadovaudamasis viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų nustatyta tvarka, įtraukia TIEKĖJĄ į Nepatikimų tiekėjų sąrašą.
- 11.6. UŽSAKOVAS ir TIEKĖJAS turi teisę, vienašališkai nutraukti Pagrindinę sutartį kitais, viešuosius pirkimus reglamentuojančių teisės aktų numatytais atvejais.

12. Papildomos Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo priemonės

- 12.1. Tiekėjas, kartu su Pagrindine sutartimi privalo pateikti Užsakovui Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją ar draudimo bendrovės laidavimo raštą sumai ne mažesnei nei 10 (dešimt) % pradinės Pagrindinės sutarties vertės. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti besąlyginis ir neatšaukiamas bei galioti ne trumpiau kaip iki 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, po Pagrindinėje sutartyje numatyto, vėliausio sutartinių įsipareigojimų vykdymo termino pabaigos.
- 12.2. Jei Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu pareikalauja Tiekėjo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti naują užtikrinimo dokumentą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis. Jei Tiekėjas nurodytu atveju nepasirūpina sutarties įvykdymo užtikrinimu, jam tenka prievolė atlyginti užtikrinimo sumą Užsakovui Pagrindinės sutarties neįvykdymo (nutraukimo dėl Tiekėjo kaltės) atveju.
- 12.3. Jei Tiekėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų Užsakovui, Užsakovas pareikalauja sumokėti visą Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas įspėja apie tai Tiekėją ir nurodo, dėl kokių pažeidimų pateikia šį reikalavimą. Jei Užsakovui pasinaudojus Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas ketina toliau vykdyti sutartinius įsipareigojimus, Užsakovui sutikus leisti jam toliau vykdyti sutartinius įsipareigojimus, Tiekėjas privalo pateikti naują Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą 12.1 punkte nurodyta tvarka. Jei Pagrindinė sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės, Užsakovas bet kokių atvejų įgyja teisę į visą Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą.
- 12.4. Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas per 5 (penkias) darbo dienas grąžinamas Tiekėjui, jei jis laiku ir tinkamai įvykdė visus sutartinius įsipareigojimus arba tapo nebereikalingas dėl kitų priežasčių.
- 12.5. Siekdamas užtikrinti Pagrindinės sutarties įvykdymą Tiekėjas, per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pagrindinės sutarties pasirašymo, vietoje Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumento gali į Užsakovo nurodytą sąskaitą banke pervesti sumą ne mažesnę nei 10 (dešimt) % pradinės Pagrindinės sutarties vertės. Ši suma, per 5 (penkias) darbo dienas yra grąžinama Tiekėjui tik tinkamai įvykdžius Pagrindinę sutartį arba Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimas tapo nebereikalingas dėl kitų priežasčių. Tiekėjui neįvykdžius savo sutartinių įsipareigojimų ar Pagrindinę sutartį nutraukus dėl Tiekėjo kaltės, visa šiame punkte nurodyta į Užsakovo sąskaita pervesta suma yra negrąžinama.
- 12.6. Šalims raštiškai sutarus įsigyti Pagrindinės sutarties priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių Prekių, TIEKĖJAS per 5 (penkias) darbo dienas nuo susitarimo pasirašymo dienos privalo pateikti UŽSAKOVUI Pagrindinės sutarties įvykdymo užtikrinimą, kurio vertė ne mažesnė kaip 10 (dešimt) procentų nuo papildomai įsigyjamų Prekių vertės.

13. Baigiamosios nuostatos

- 13.1. Pagrindinė sutartis yra elektroniniu būdu suformuota CPO LT Elektroniniame kataloge remiantis standartine Pagrindinės sutarties forma be pakeitimų, išskyrus įterptą informaciją, kuri buvo Elektroniniame kataloge pateikta Užsakovo ir Tiekėjo.
- 13.2. Pagrindinės sutarties priedas yra neatskiriama sudedamoji Pagrindinės sutarties dalis.
- 13.3. Pagrindinė sutartis negali būti sudaroma ir vykdoma, jei ji buvo suformuota ne Elektroniniame kataloge.
- 13.4. Pagrindinė sutartis yra vieša. Šalys laiko paslapyje savo kontrahento darbo veiklos principus ir metodus, kuriuos sužinojo vykdant Pagrindinę sutartį, išskyrus atvejus, kai ši informacija yra vieša arba turi būti atskleista įstatymų numatytais atvejais.
- 13.5. Pagrindinė sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

UŽSAKOVAS

Didžiosios kunigaikštienės Birutės ulonų batalionas, BĮ (Biudžetinė įstaiga),

Ulonų g. 14, Alytus, Alytaus m. sav., LT-62157,

Kodas: 188745023

PVM kodas: LT 887326716

A. s. Nr.: LT317300010002214202, AB "Swedbank"

Tel.: 8 315 51840

Faks.:

El. Paštas: birutes.batalionas@mil.lt

Atsakingas asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

*S4 sk. Įsigijimų vyresn. spec.
vyk. ul. Simona Blaškuvienė*

Tel.:

+370 602 25614

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

*Batubano vardas
pik. lt. Darius Kailinas*

Parašas:

Data:



TIEKĖJAS

Office system, UAB,

Saulėtekio al. 15, Vilnius, Vilniaus m. sav., LT-10224,

Kodas: 300051282

PVM kodas: LT100001186012

A. s. Nr.: LT627290000014467524, Citadelės bankas

Tel.: (8 5) 272 7200

Faks.: (8 5) 272 5381

El. Paštas: info@officesystem.lt

Atsakingas asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

Jurgita Ignatjeviene
Kauno regiono pardavimų
vadybininkė
Mob.: +370 618 09 476

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

Greta Neliubšytė
Viešųjų pirkimų projektų koordinatore

Parašas:

Data:

2018 03 19

Užsakymą prašome pateikti
www.officesystem.lt arba
el. paštu uzsakymai@officesystem.lt



Pagrindinės sutarties CPO52010 priedas

Eil. Nr.	Prekės kodas	Prekės pavadinimas, identifikaciniai duomenys, aprašymas	Matavimo vnt.	Prekės kiekis, vnt.	Prekės vnt. kaina (įkainis) Eur be PVM	Suma už Prekės kiekį, Eur be PVM
1	TOK2	Kyocera FS-720/820/920/1016MFP/1116MFP, išeiga 6000, indeksas TK-110, spalva Black	vnt.	2	42,00	84,00
2	TOK6	Kyocera KM-3050/ 4050/ 5050, išeiga 34000, indeksas TK-715, spalva Black	vnt.	4	69,00	276,00
3	TOK13	Kyocera FS-1035/ 1135/ MFP; ECOSYS M 2035/ 2535/ dn, išeiga 7200, indeksas TK-1140, spalva Black	vnt.	2	58,00	116,00
4	TOK7	Kyocera FS-1030 D/DN, išeiga 7200, indeksas TK-120, spalva Black	vnt.	10	42,00	420,00
5	TOK8	Kyocera FS-1300 D/DN, 1350DN, 1028MFP, 1028 MFP/DP, 1128MFP, išeiga 7200, indeksas TK-130, spalva Black	vnt.	6	43,00	258,00
6	TOK14	Kyocera FS-6025/ 6030/ 6525/ 6530/ MFP, išeiga 15000, indeksas TK-475, spalva Black	vnt.	6	49,00	294,00
7	TOK15	Kyocera KM-1620/1635/1650/2020/2035/2050, išeiga 15000, indeksas TK-410, spalva Black	vnt.	1	51,00	51,00
8	TOK35	Kyocera FS-1320D/DN, 1370DN, ECOSYS P2135d/ P2135dn, išeiga 7200, indeksas TK-170, spalva Black	vnt.	10	43,00	430,00
9	TOK16	Kyocera FS 6950 DN, išeiga 15000, indeksas TK-440, spalva Black	vnt.	6	51,00	306,00
Suma, Eur be PVM						2235,00
PVM suma, Eur						469,35
Suma, Eur su PVM (Pagrindinės sutarties kaina)						2704,35

Išeiga nurodyta originalios įrangos gamintojo pagal technologiją, kurią taiko originalios įrangos gamintojas.

Išeiga (nurodyta originalios įrangos gamintojo) pagal ISO/IEC 19752:2004 nespalvotoms spausdintuvų, fakso, kopijavimo aparatų eksploatacinėms medžiagoms.

Išeiga (nurodyta originalios įrangos gamintojo) pagal ISO/IEC 19798:2006 spalvotoms spausdintuvų, kopijavimo, daugiaviečių aparatų eksploatacinėms medžiagoms.

- Lapų skaičius, esant standartinio A4 formato lapo 5 procentų padengimui;
- Kasetės tūris (ml) spalvotiems rašaliniams įrenginiams;
- Ženklių skaičius (vienetais) adatinų spausdintuvų eksploatacinėms medžiagoms.

Siūlomos originalios eksploatacinės medžiagos turi būti pagamintos originalios įrangos gamintojo (pagal OEM - „Original Equipment Manufacturer“ apibrėžimą).

Visos prekės pristatomos originalioje gamintojo pakuotėje. Ant pakuotės turi būti nurodomas kasetės indeksas.

Prekės turi būti naujos, nenaudotos, nepildytos ir neatnaujintos, prekių gamybai naudojamos tik naujos sudedamosios dalys.

Tiekėjas įsipareigoja visoms prekėms suteikti originalios įrangos gamintojo nustatytą garantiją.

UŽSAKOVAS

Didžiosios kunigaikštienės Birutės ulonų batalionas, BĮ (Biudžetinė įstaiga),

Ulonų g. 14, Alytus, Alytaus m. sav., LT-62157,

Kodas: 188745023

PVM kodas: LT 887326716

A. s. Nr.: LT317300010002214202, AB "Swedbank"

Tel.: 8 315 51840

Faks.:

El. Paštas: birutes.batalionas@mil.lt

Atsakingas asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

*54 sk. Įsigijimų vyresn. spec.
nuv. eil. Simona Blaškuvienė*

Tel.:

137060225614

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

*Bataliono vadas
Darius Melnikas*

Parašas:

[Signature]

Data:

2018-03-19



TIEKĖJAS

Office system, UAB,

Saulėtekio al. 15, Vilnius, Vilniaus m. sav., LT-10224,

Kodas: 300051282

PVM kodas: LT100001186012

A. s. Nr.: LT627290000014467524, Citadelės bankas

Tel.: (8 5) 272 7200

Faks.: (8 5) 272 5381

El. Paštas: info@officesystem.lt

Atsakingas asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

Jurgita Ignatjeviene
Kauno regiono pardavimų
vadybininkė
Tel.: Mob.: +370 618 09 476

Atstovaujantis asmuo

Vardas, pavardė, pareigos:

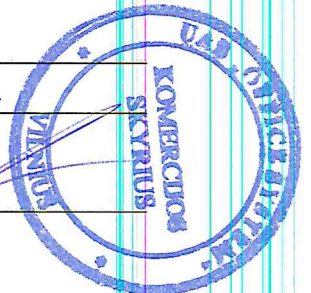
Greta Neliubšyte
Viešųjų pirkimų projektų koordinatore

Parašas:

[Signature]

Data:

2018 03 19



Laidavimo draudimas

Draudimo liudijimo numeris: 1551/9001060

Draudimo laikotarpis nuo 2018-03-20 00:00 iki 2019-03-19 23:59

Išdavimo data: 2018-03-20

Draudėjas:

Office System, UAB

Įmonės kodas: 300051282

Adresas: Saulėtekio g. 15, LT-10224 Vilnius

Naudos gavėjas:

Didžiosios kunigaikštystės Birutės ulonų batalionas, BĮ

Įmonės kodas: 302913276

Adresas: Gedimino pr. 38, LT-01104 Vilnius

Sutarties numeris: CPO52010 ŪS-14

Sutarties data: 2018-03-19

Sutarties objektas

Prekės - Draudėjo pagal Sutartį teikiamos prekės.

(toliau - Sutartis)

Draudimo objektas

Naudos gavėjo turiniai interesai, susiję su Draudėjo sutartinių (prekių tiekimo) įsipareigojimų, numatytų Sutartyje, neįvykdymu ar netinkamu įvykdymu.

Draudimo sąlygos

Laidavimo draudimo tipas	Draudimo suma, EUR	Draudimo įmoka, EUR
Atlikimo laidavimo draudimo raštas	271.00	50.00

Papildomos sąlygos

Atlikimo laidavimo draudimo raštas Nr. 1551/9001060 yra neatskiriama šio draudimo liudijimo dalis.

Bendra draudimo įmoka: 50.00 EUR

Įmokos ir jų mokėjimai:

1. 2018-03-20 - 50.00 EUR;

Draudimo įmokos PVM neapmokestinamos (LR PVM ĮSTATYMAS 27 str.)

Mokėjimą galite atlikti:

AB SEB bankas, banko kodas 70440, a.s. Nr. LT13 7044 0600 0749 6315

AB Swedbank, banko kodas 73000, a.s. Nr. LT14 7300 0101 2465 9839

SVARBU! Pavedimo laukelyje „Mokėjimo paskirtis“ prašome nurodyti: 1551/9001060

Papildoma informacija

Draudikas:

ADB „Compensa Vienna Insurance Group“

Draudimo grupė:

Laidavimo draudimas

Draudimo rūšis:

Laidavimo draudimas

Aprausta pagal ADB Compensa Vienna Insurance Group sutartinių įsipareigojimų laidavimo draudimo taisyklės, kurios patvirtintos ADB „Compensa Vienna Insurance Group“ valdybos 2017 m. balandžio mėn. 25 d. nutarimu, galiojančios nuo 2017 m. gegužės mėn. 01 d.

Atsakingas už draudimo sutarties sudarymą:

A.V. Draudimo brokerių aljansas (80478)

Remigijus Seliukas, Vilniaus skyriaus vadovas

Draudiko atstovo Vardas Pavardė, spaudas bei parašas

Draudėjas / Sutartį sudarantis asmuo:

Draudimo įmokos ar pirmosios jos dalies (kai įmoka mokama dalimis) sumokėjimas yra laikomas Draudėjo patvirtinimu, kad:

- Draudėjas prieš draudimo sutarties sudarymą susipažino su draudimo taisyklėmis ir jam įteikta šių taisyklių kopija;
- Visos draudimo liudijime, jo prieduose bei prašyme sudaryti draudimo sutartį (jei jis pildomas) nurodyta informacija yra teisinga;
- Draudėjas sutinka sudaryti draudimo sutartį nurodytomis sąlygomis;
- Draudėjas sutinka, kad Draudikas ar jo įgalioti trečioji asmenys draudimo sutarties sudarymo ir vykdymo tikslais tvarkytų jo asmens duomenis, gautų reikalingą informaciją iš valstybės registrų, bankų, teisėsaugos institucijų ar kitų trečiųjų asmenų.

Draudėjas sutinka, kad Draudikas draudimo sutarties galiojimo metu ir 24 mėnesius po jos pasibaigimo tvarkytų jo asmens duomenis tiesiogines rinkodaros tikslais. ☒ Sutinku. ☐ Nesutinku. Draudėjas yra informuotas apie teisę atsaukti šį sutikimą, informuojant apie tai Draudika raštu ar elektroniniu būdu tiesiogine rinkodara@compensa.lt

A.V. GEDIMINAS KRIAUZA - Direktorius

Draudėjo (jo atstovo) Vardas Pavardė, parašas

ADB „Compensa Vienna Insurance Group“
Ukmergės g. 280
LT-06115 Vilnius
www.compensa.lt

Registruota VĮ Registrų centras
Juridinių asmenų registre 2015-08-11
Kodas 304080148
PVM mokėtojo kodas LT100009653718

Tel. 19111
Tel. +370 5 249 19 11
Faks. +370 5 273 81 80
info@compensa.lt

Sutartis dėl atgręžtinio reikalavimo įgyvendinimo tvarkos

Nr. 1551/9001060

Data: 2018-03-20

ADB „Compensa Vienna Insurance Group“, kurį atstovauja pagal įgaliojimą veikiantis (-i) Remigijus Sėliukas, Vilniaus skyriaus vadovas, (toliau – Draudikas),
Office System, UAB, kurį atstovauja GEDIMINAS KRIAUZA, Direktorius, (toliau – Draudėjas).

Toliau kartu vadinami **Šalimis**, susitarė:

Sutarties objektas

1. Šia Sutartimi Šalys susitarė dėl Draudėjo prievolių, numatytų šios Sutarties 2 punkte, vykdymo, bei Draudiko teisių, susijusių su šiomis Draudėjo prievolėmis, įgyvendinimo tvarkos.
2. Draudėjo prievolėmis pagal šią Sutartį laikomos Draudėjo pareigos grąžinti Draudikui pagal Laidavimo draudimo sutartį Nr. 1551/9001060 išmokėtas draudimo išmokas bei visas su žalos administravimu Draudiko patirtas išlaidas (toliau – Prievolės).

Prievolių vykdymo tvarka

3. Draudėjo Prievolių atsiradimu pagal šią Sutartį laikomas momentas, kuomet Draudikas Laidavimo draudimo sutarties Nr. 1551/9001060 pagrindu išmoka draudimo išmoką Naudos gavėjui ir/ar patiria kitas su žalos administravimu susijusias išlaidas.
4. Draudikas, nustatęs Draudėjo Prievolių atsiradimo faktą, apie tai informuoja Draudėją raštu, pareikalaudamas įvykdyti atsiradusias Prievoles.
5. Draudėjas savo Prievoles Draudikui privalo besąlygiškai įvykdyti per 5 (penkis) darbo dienas nuo pirmojo Draudiko rašytinio pareikalavimo gavimo dienos.
6. Draudėjas turi teisę dalyvauti Draudiko atliekamame žalos bylos administravime, jo metu susipažinti su žalos bylos dokumentais ir gauti jų kopijas, todėl šios Sutarties 5 punkte nurodytas terminas negali būti pratęsiamas dėl tos priežasties, jog Draudėjas nesusipažino su Draudiko reikalavimą pagrindžiančiais dokumentais.
7. Draudėjas, praleidęs mokėjimo terminą, už kiekvieną termino praleidimo dieną privalo mokėti Draudikui 0,02% dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos.
8. Šalys gali atskirai susitarti dėl Draudėjo Prievolių vykdymo užtikrinimo priemonių (depozitas, laidavimas, kt.). Tokie susitarimai įforminami atskirais dokumentais.

Baigiamosios nuostatos

9. Sutartį pasirašantys Šalių atstovai patvirtina, jog turi teisę sudaryti šią Sutartį bei veikia neviršydami jiems suteiktų įgaliojimų.
10. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo metu ir galioja iki pilno Draudėjo Prievolių pagal šią Sutartį įvykdymo.
11. Visi Sutarties pakeitimai galimi tik Šalims dėl to susitarus raštu.
12. Sutarties sąlygos yra konfidencialios ir viešai neskelbiamos, išskyrus įstatymų numatytus atvejus.
13. Sutarčiai taikoma Lietuvos teisė, o visi ginčai dėl Sutarties vykdymo sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose Civilinio proceso kodekso numatyta tvarka.
14. Visi Šalių pranešimai viena kitai teikiami Laidavimo draudimo sutartyje Nr. 1551/9001060 numatyta tvarka.

Draudėjas / Sutartį sudarantis asmuo:

Office System, UAB

Įmonės kodas: 300051282

Adresas: Saulėtekio g. 15, LT-10224 Vilnius

GEDIMINAS KRIAUZA, Direktorius

Draudėjo (jo atstovo) Vardas Pavardė, pareigos, parašas, spaudas

Draudikas:

ADB „Compensa Vienna Insurance Group“

Įmonės kodas: 304080146

Adresas: Ukmergės g. 280, Vilnius

Draudimo brokerių aljansas (80478)

Remigijus Sėliukas, Vilniaus skyriaus vadovas

Draudiko atstovo Vardas Pavardė, pareigos, parašas, spaudas

Sutartinių įsipareigojimų laidavimo draudimas

Atlikimo laidavimo draudimo raštas Nr. **1551/9001060**

Galioja tik su draudimo liudijimu: 1551/9001060

Data: 2018-03-20

Naudos gavėjas:

Didžiosios kunigaikštystės Birutės ulonų batalionas, BĮ
Įmonės kodas: 302913276 Adresas: Gedimino pr. 38, LT-01104 Vilnius
(toliau – Naudos gavėjas)

Draudėjas:

Office System, UAB
Įmonės kodas: 300051282 Adresas: Saulėtekio g. 15, LT-10224 Vilnius
(toliau – Draudėjas)

Sutartis

Data: 2018-03-19 Numeris: CPO52010 ŪS-14

Objektas:

Prekės - Draudėjo pagal Sutartį teikiamos prekės.

(toliau - Sutartis)

Draudėjas sudarė su Naudos gavėju Sutartį, kuria įsipareigojo patiekti prekes.

Naudos gavėjas pagal sutartį reikalauja Draudėjo pateikti sutartyje nurodytos sumos dydžio draudimo bendrovės atlikimo laidavimo draudimo raštą, kaip užtikrinimą dėl sutartyje numatytų Draudėjo įsipareigojimų įvykdymo.

Atsižvelgdamas į aukščiau nurodytą Naudos gavėjo reikalavimą, ADB „Compensa Vienna Insurance Group“, įmonės kodas: 304080146, Ukmergės g. 280, LT-06115 Vilnius (toliau – Draudikas) pažymi, kad šiuo pagrindu išduoda Naudos gavėjui šį atlikimo laidavimo draudimo raštą.

Draudikas besąlygiškai ir neatšaukiamai įsipareigoja, Naudos gavėjui tinkamai vykdant sutartyje numatytus įsipareigojimus, gavęs Naudos gavėjo raštišką pagrįstą reikalavimą išmokėti nurodytą sumą, atitinkančią Naudos gavėjo patirtų tiesioginių nuostolių sumą dėl sutartyje numatytų Draudėjo įsipareigojimų nevykdymo,

271.00 EUR (Du šimtai septyniasdešimt vienas euras, 00 ct)

draudimo sumos.

Draudikas pagal šį laidavimo draudimo raštą neprisiima atsakomybės, kuri būtų prisiimama išankstinio apmokėjimo laidavimo draudimo raštu. Draudikas pagal šį laidavimo draudimo raštą neatsako už baudų, delspinigių ar netesybų, priskaičiuotų pagal sutartį, sumokėjimą, ir už sutarties neįvykdymą dėl nenugalimos jėgos (Force Majeure).

Draudikui per 3 darbo dienas turi būti pranešta, jei po šio laidavimo draudimo rašto išdavimo atsiranda sutarties ar su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai, dėl kurių padidėja Draudėjo prievolės. Draudikas, gavęs tokį pranešimą, per 5 darbo dienas turi teisę atsisakyti laidavimo draudimo raštu užtikrinti naujai atsiradusių ar padidintų Draudėjo prievolių įvykdymą.

Draudikas pagal šį laidavimo draudimo raštą įsipareigoja tik Naudos gavėjui, todėl šis laidavimo draudimo raštas yra neperleistas ir neįkeičiamas.

Šis laidavimo draudimo raštas patvirtintas Draudiko parašu ir antspaudu 2018-03-20.

Šis laidavimo draudimo raštas įsigalioja nuo 2018-03-20, tačiau ne anksčiau nei Draudėjui sumokėjus draudimo įmoką už išduotą laidavimo draudimo raštą, ir galioja iki 2019-03-19 (įmtinai)

Šis laidavimo draudimo raštas yra išduotas pagal Draudiko Laidavimo draudimo taisykles (2017-04-25 redakcija, galioja nuo 2017-05-01) ir jam taikomos šių taisyklių sąlygos.

Šiam laidavimo draudimo raštui yra taikoma Lietuvos Respublikos teisė, įskaitant, bet neapsiribojant Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.987-6.1018 straipsniais, o ginčai, kilę dėl pareikšto reikalavimo, bus sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Draudiko buveinės vietą.

ADB „Compensa Vienna Insurance Group“

A.V. Draudimo brokerių aljansas (80476)

Remigijus Seliukas, Vilniaus skyriaus vadovas

Draudiko atstovo Vardas Pavardė, spaudas bei parašas

Patvirtinimas

Dėl teisės pasirašyti Draudiko vardu

Data: 2018-03-20

Didžiosios kunigaikštystės Birutės ulonų batalionas, BĮ

Naudos gavėjas

302913276

Įmonės kodas

Gedimino pr. 38, LT-01104 Vilnius

Adresas

Prie draudimo liudijimo Nr. 1551/9001060

Galioja tik su draudimo liudijimu Nr. 1551/9001060

Draudikas šiuo raštu patvirtina, kad

Draudimo brokerių aljansas (80478)

Įmonės pavadinimas

Remigijus Sėliukas, Vilniaus skyriaus vadovas

Draudiko atstovo Vardas Pavardė, pareigos

(toliau – Brokeris)

turi teisę Draudiko vardu pasirašyti ir išduoti atlikimo laidavimo draudimo raštą Nr. 1551/9001060 (toliau – Laidavimo draudimo raštas).

Brokeriui suteikiame laidavimo draudimo rašto pasirašymo ir išdavimo teisę vadovaujantis Draudiko 2018-02-05 Susitarimu prie bendradarbiavimo sutarties dėl „Laidavimo draudimo sutarčių spausdinimo“ (galioja nuo 2018-02-05).

Šiuo raštu taip pat patvirtiname, kad

Office System, UAB

Įmonės pavadinimas

, įmonės kodas: 300051282

Įmonės kodas

Saulėtekio g. 15, LT-10224 Vilnius

Adresas

(toliau – Draudėjas) yra išduotas atlikimo laidavimo draudimo raštas

Nr. 1551/9001060 (galioja tik su draudimo liudijimu Nr. 1551/9001060) yra galiojantis jame nustatytais sąlygomis.

Draudikas

ADB „Compensa Vienna Insurance Group“

Igaliojamas asmuo: Grupės vadovė Indrė Tuchtienė