

**MEDICINOS PRIETAISŲ REMONTO IR TECHNINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ
TEIKIMO SUTARTIS NR.**



16-CP-34 2016-05-20

Vilnius

VšĮ Vilniaus universiteto ligoninės Santariškių klinikos, (toliau - Užsakovas), atstovaujama direktorės valdymui Elenos Jurevičienės, veikiančios 2014-12-16 įgaliojimo Nr. SR-6897 pagrindu ir UAB „Medicinos projektai“, atstovaujama direktoriaus Arūno Daragano, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau – Vykdytojas, sudarė šią sutartį.

1. Sutarties dalykas

Vykdytojas, laimėjęs 2016-01-11 skelbtą supaprastintą atvirą konkursą medicinos prietaisų remonto, techninės priežiūros, techninės būklės ir metrologinės patikros paslaugoms pirkti (pirk. Nr. 170811), įsipareigoja teikti šios sutarties prieduose išvardintų medicinos prietaisų (toliau MP) techninės priežiūros, remonto ir metrologinės patikros paslaugas, o Užsakovas įsipareigoja priimti atliktus darbus (įskaitant panaudotas dalis ir medžiagas) ir apmokėti už juos šalių sutartą kainą.

1.1. Medicinos prietaisų remontas:

1.1.1. MP remontas – tai techninių priemonių ir darbų kompleksas naudojamo MP darbingumui ir tvarkingumui atstatyti, jei prietaisas sugedo savaime arba dėl neteisingos jo eksploatacijos. MP remontas apima ir MP dalių keitimą bei programinės įrangos perinstaliavimą, jei kitaip pašalinti gedimo negalima.

1.1.2. Po remonto darbų Vykdytojas, laikydamasis gamintojo metodinių nurodymų, suderina MP, patikrina jo techninę būklę ir atlieka MP metrologinių charakteristikų patikrą (jei jos yra).

1.1.3. MP sąrašas remonto paslaugoms atlikti ir darbo valandiniai įkainiai pateikti sutarties priede Nr.1.

1.2. Medicinos prietaisų techninė priežiūra:

1.2.1. MP techninė priežiūra – tai techninių priemonių ir darbų kompleksas naudojamo medicinos prietaiso darbingumui ir tvarkingumui išlaikyti. MP TP apima apžiūrą, valymą, patikrinimą ir pakeitimą (kaip tai numatyta reglamentuose): elektrinių ir mechaninių dalių, eksploatacinių medžiagų ir kt.

1.2.2. MP sąrašas techninės priežiūros darbams atlikti ir jų įkainiai pateikti sutarties priede Nr.2.

1.2.3. MP techninės priežiūros reglamentai (darbų periodiškumas, turinys, naudojamų detalių, medžiagų ir darbo priemonių sąrašai, nuorodos į gamintojo dokumentus, darbų atlikimo trukmė) pateikti šios sutarties priede Nr. 3.

1.2.4. MP techninės priežiūros atlikimo grafikus raštu tarpusavyje suderina Vykdytojo ir Užsakovo įgalioti asmenys.

2. Paslaugų teikimo tvarka

2.1. Vykdytojas teikia šios sutarties 1 skyriuje nurodytas paslaugas, užtikrindamas patikimą ir saugų MP eksploatavimą.

2.2. Paslaugas Vykdytojas teikia Užsakovo buveinėje (Santariškių klinikose ir visuose jos filialuose). Jeigu paslaugas galima atlikti tik Vykdytojo buveinėje ar kitoje specializuotoje įmonėje, Vykdytojas, paimdamas MP iš Užsakovo padalinio (skyriaus), privalo pasirašyti priėmimo – perdavimo aktą. Priėmimo – perdavimo aktą pasirašo padalinio materialiai atsakingas asmuo ir MTS inžinierius.

2.3 Konkrečią paslaugą Vykdytojas pradeda teikti ne vėliau kaip per 48 valandas po užsakymo gavimo ir užbaigia ne vėliau kaip per 2 savaites nuo jos teikimo pradžios. Jeigu dėl nenumatytų aplinkybių per 2 savaites neįmanoma suteikti užsakytos paslaugos, Vykdytojas privalo raštu informuoti Užsakovo Medicinos technikos skyriaus vedėją (toliau – MTS) apie svarbias neįvykdymo priežastis ir paslaugos užbaigimo terminą, kuris negali būti ilgesnis, kaip 1 mėn. nuo paslaugos teikimo pradžios.

2.4. Sugedus MP, surašomas defektinis aktas, kurį pasirašo: įgaliotas Vykdytojo atstovas (jei gedimo diagnostiką atlieka Vykdytojas), Užsakovo padalinio (skyriaus) vedėjas bei atsakingas už šio prietaiso priežiūrą MTS darbuotojas. Defektiniame akte nurodomi MP rekvizitai, kas sugedo, galimos gedimo priežastys, gedimui pašalinti reikalingos dalys ir medžiagos bei jų kainos.

2.5. Vykdytojas gali pradėti remontuoti MP tik gavęs iš Užsakovo užsakymus, kuriuos pasirašo Užsakovo MTS vedėjas. Užsakymai siunčiami faksu arba elektroniniu paštu.

2.6. Jeigu Užsakovas turi galimybę remontą atlikti savo jėgomis, jis gali pirkti iš Vykdytojo tik reikalingas dalis, neužsakydamas darbų.

2.7. Techninę priežiūrą Vykdytojas atlieka laikantis gamintojo nustatyto ir sutarties priede Nr.2 nurodyto techninės priežiūros periodiškumo. Apie atliktą techninę priežiūrą Vykdytojas pažymi (padaro būtinus įrašus) MP pase. Jei atliekant techninę priežiūrą paaiškėja, kad reikia atlikti daugiau darbų, pakeisti daugiau dalių, negu numatyta techninės priežiūros reglamente, Vykdytojas tam turi gauti Užsakovo sutikimą.

2.8. Atlikti remonto ir techninės priežiūros darbai įforminami atliktų darbų priėmimo aktu, kurį pasirašo šalių įgaliotieji atstovai. Akte nurodomi atlikti darbai, panaudotos medžiagos bei atsarginės dalys,

Vykdytojas įrašo, ar MP tinkamas toliau saugiai naudoti pagal paskirtį. Pasirašytą darbų priėmimo aktą ir sąskaitą-faktūrą MTS vedėjas pateikia ligoninės buhalterijai.

2.9. MP remontui ir techninei priežiūrai atlikti Vykdytojas naudoja tik gamintojo rekomenduojamas medžiagas ir dalis. Pakeistiems mazgams ir dalims bei atliktiems darbams Vykdytojas suteikia ne mažesnę kaip 6 mėn. garantiją su sąlyga, kad remonto garantijos metu MP neremontavo kiti asmenys.

3. Paslaugų įkainiai

3.1. Atskirų MP grupių (pagal šalių suderintą sąrašą) techninės priežiūros įkainiai ir remonto valandiniai įkainiai nurodyti sutarties prieduose Nr.1 ir Nr.2.

3.2. MP remontas apmokamas pagal faktiškai sunaudotų medžiagų ir atsarginių dalių kiekius bei atlikto darbo sąnaudas (valandomis).

3.3. Paslaugų įkainiai nurodyti su visais mokesčiais ir papildomomis išlaidomis.

3.4. MP remonto, techninės priežiūros įkainiai ir metrologinės patikros įkainiai be PVM nebus keičiami visą sutarties galiojimo laiką.

3.5. Vykdytojui už paslaugas mokėtini sutartyje nurodyti įkainiai gali būti perskaičiuojami tik dėl pasikeitusio PVM. Perskaičiavimas vykdomas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, įsigaliojimo. Pasikeitus PVM tarifo dydžiui, nesuteiktų paslaugų kaina keičiama (mažinama ar didinama) proporcingai PVM pasikeitusio tarifo dydžiui. Kainos pakeitimas įforminamas papildomu šalių susitarimu.

3.6. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas

4. Paslaugų apmokėjimas

Užsakovas apmoka Vykdytojui už paslaugas pagal gautas PVM sąskaitas faktūras per 5 darbo dienas po to, kai privalomojo socialinio draudimo lėšos iš teritorinių ligonių kasų bus pervestos į užsakovo sąskaitą, bet ne vėliau kaip per 60 dienų nuo paslaugų suteikimo.

5. Sutarties įvykdymo užtikrinimas, atsakomybė

5.1. Jei Vykdytojas sutartyje numatytais terminais ir/ar tinkamai nesuteikia paslaugos bei neužtikrina medicinos prietaisų pastovaus ir kokybiško darbo, jis įsipareigoja sumokėti užsakovui 0,2 % dydžio baudą nuo nesuteiktų paslaugų sumos.

5.2. Jei Užsakovas dėl savo kaltės vėluoja atsiskaityti su vykdytoju per sutarties 4 p. numatytą terminą, jis įsipareigoja sumokėti 0,02 % dydžio palūkanas nuo nesumokėtos sumos.

6. Force majeure

Taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. nuostatos.

7. Kitos sąlygos

7.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja 3 metus nuo jos pasirašymo.

7.2. Šalių susitarimu medicinos prietaisų sąrašas gali būti papildytas kitų pavadinimų medicinos prietaisais, jeigu sutarties vykdymo laikotarpyje Užsakovas jų įsigis naujų, kurių gamintoją (-us) atstovauja Vykdytojas (t.y. Vykdytojas yra oficialus gamintojo atstovas ir turi techninį personalą, apmokytą aptarnauti šiuos MP).

7.3. Sutartis gali būti nutraukta bet kurios šalies iniciatyva, raštu pranešus kitai šaliai prieš 30 dienų.

7.4. Sutarties galiojimo pasibaigimas arba jos nutraukimas prieš terminą neatleidžia šalių nuo savo sutartinių įsipareigojimų įvykdymo, jeigu viena šalis iki sutarties pasibaigimo (nutraukimo) dienos atliko veiksmus, sąlygojančius kitos šalies prievolės pagal šią sutartį vykdymą.

7.5. Tarp šalių kilę ginčai dėl sutartinių įsipareigojimų nevykdymo ar netinkamo vykdymo sprendžiami geranoriškai derybose, o nesusitarus – teisme LR įstatymų nustatyta tvarka.

7.6. Šalių juridinio statuso pasikeitimas nėra pagrindas sutarčiai nutraukti. Pasikeitus vienos iš šalių rekvizitams ar adresui, ji privalo per 5 dienas pranešti apie tai kitai šaliai.

7.7. Sudaryti du vienodos juridinės galios sutarties egzemplioriai, po vieną kiekvienai šaliai.

8. Sutarties priedai

1 priedas. Medicinos prietaisų sąrašas remontui;

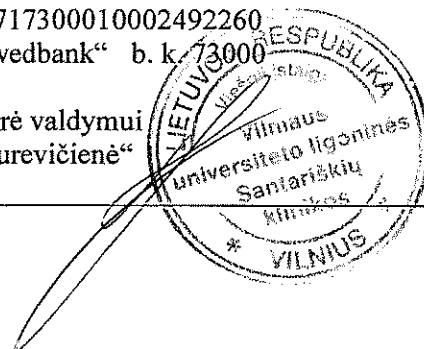
2 priedas. Medicinos prietaisų sąrašas techninei priežiūrai;



3 priedas. Medicinos prietaisų techninės priežiūros reglamentas.

Šalių adresai ir parašai:

Vykdytojas UAB "Medicinos projektai" I.Kanto alėja 15, LT-06214 Vilnius Įmonės kodas: 125224854 PVM mok. kodas LT252248515 A/s LT58 7044 0600 0499 9501, AB SEB bankas, b/k 70440 Direktorius Arūnas Daraganas	Užsakovas VŠĮ Vilniaus universiteto ligoninės Santariškių klinikos Santariškių g. 2, LT-08661 Vilnius Įmonės kodas 124364561 PVM mok. kodas LT243645610 a.s. LT717300010002492260 AB „Swedbank“ b. k. 73000 Direktorė valdymui Elena Jurevičienė
---	--



Vyr. buhalterės
pavadootoja
Aino Strunina

Techninės priežiūros
Diana Maniūšienė

Priedas Nr. 1

prie 2016m.



Sutarties Nr.

16-CP-34 2016-05-20

MEDICINOS PRIETAISŲ SĄRAŠAS REMONTUI

Pirkimo dalies Nr.	Gamintojas	Pavadinimas	Tipas/visų modelių nurodyto pavadinimo	Orientacinis MP kiekis	Vieno MP remonto 1 val. įkainis be PVM, Eur	PVM (21%) suma, Eur	Vieno MP remonto 1 val. įkainis su PVM, Eur
29	Mikroskopas Zeiss (1vnt.)	Axiolab	1	90,00	18,90	108,90	108,90

Vykdytojas

UAB "Medicinos projektai"

I.Kanto alėja 15, LT-06214 Vilnius

Įmonės kodas: 125224854

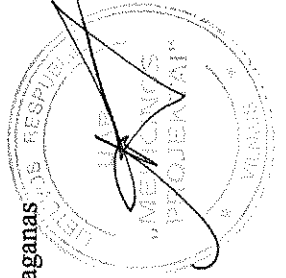
PVM mok. kodas LT252248515

A/s LT58 7044 0600 0499 9501,

AB SEB bankas, b/k 70440

Direktorius

Artūnas Daraganas



Užsakovas

VšĮ Vilniaus universiteto ligoninės Santariškių klinikos

Santariškių g. 2, LT-08661 Vilnius

Įmonės kodas 124364561

PVM mok. kodas LT243645610

a.s. LT717300010002492260

AB „Swedbank“ b. k. 73000/LNIV

Direktorė valdymui

Elena Jurevičienė



viešųjų pirkimų specialistė
Rūta Janulevičienė

Priedas Nr. 2

prie 2016m.

Sutarties Nr.

16-CP-34 2016-05-20

MEDICINOS PRIETAISŲ (MP) SARAŠAS TECHNINEI PRIEŽIŪRAI

Pirkimo dalies Nr.	Gamintojas	Pavadinimas	Tipas/višų modelių nurodyto pavadinimo	Periodiškumas per metus	Orientacinis MP kiekis	Vieno MP vienos TP paslaugos įkainis be PVM, Eur	Vieno MP vienos TP paslaugos įkainis su PVM, Eur	Orientacinio MP kiekio TP paslaugų įkainis trejiems metams be PVM, Eur	PVM (21%) suma, Eur	Orientacinio MP kiekio TP paslaugų įkainis trejiems metams su PVM, Eur
29	Carl Zeiss	Mikroskopas Zeiss (1vnt.)	Axiolab	1	1	120,00	141,00	360,00	75,60	435,60

Vykdytojas

UAB "Medicinos projektai"

I.Kanto alėja 15, LT-06214 Vilnius

Įmonės kodas: 125224854

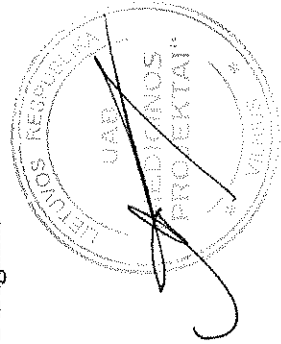
PVM mok. kodas LT252248515

A/s LT58 7044 0600 0499 9501,

AB SEB bankas, b/k 70440

Direktorius

Arūnas Daraganas



Užsakovas

VšĮ Vilniaus universiteto ligoninės-Santariškių klinikos

Santariškių g. 2, LT-08661 Vilnius

Įmonės kodas 124364561

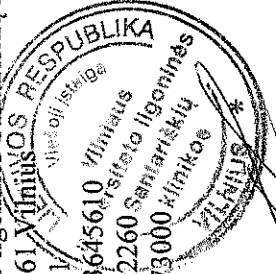
PVM mok. kodas LT243645610

a.s. LT717300010002492260

AB „Swedbank“ b. k. 73000

Direktorė valdymui

Elena Jurevičienė



Rūta Janulevičienė
Viešųjų pirkimų specialistė
Rūta Janulevičienė