

**ATLIEKŲ TVARKYMO SUTARTIS
KAI ATLIEKŲ SIUNTĖJAS YRA ATLIEKŲ DARYTOJAS**

Nr. 41.26-12 18-EC2-CC646

sudarymo data 20180329

Uždaroji akcinė bendrovė „EMP recycling“ (toliau – **Atliekų tvarkytojas**), ir

Lietuvos bankas

(toliau – **Atliekų siuntėjas**),toliau kiekviena atskirai vadinama **Šalimi**, o kartu – **Šalimis**, sudarė šią sutartį (toliau – **Sutartis**).**1. SUTARTIES DALYKAS**

- 1.1. Šia Sutartimi Atliekų siuntėjas įsipareigoja teisės aktuose ir šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis bei tvarka perduoti atliekas Atliekų tvarkytojui, o Atliekų tvarkytojas – priimti Atliekų siuntėjo tinkamai perduotas ir Sutartyje nustatytus reikalavimus atitinkančias atliekas. Atliekų tvarkytojas, priėmęs atliekas, atlieka jų apdorojimo (naudojimo ir (ar) šalinimo) veiklas, o tais atvejais, kai Atliekų tvarkytojas Atliekų galutinai nesutvarko – perduoda jas kitam atliekų tvarkytojui galutinai sutvarkyti.
- 1.2. Individualios Sutarties sąlygos nustatomos Specialiosiose sąlygose. Specialiųjų sąlygų forma pateikiama Sutarties 1 priede. Šalių sudarytos Specialiosios sąlygos yra neatskiriama Sutarties dalimi.

2. ATLIEKŲ PERDAVIMAS ATLIEKŲ TVARKYTOJUI

- 2.1. Atliekos Atliekų tvarkytojui kiekvienu atveju perduodamos atliekų vežimo lydraščio (toliau – **Lydraštis**) pagrindu. Lydraščio formavimo, pildymo, patvirtinimo tvarka apibrėžta **Atliekų tvarkymo taisyklėse**¹. Suformuoti Lydraščiai tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Pagal bendrą taisyklę, Lydraščiai formuojami ir pildomi **GPAIS**² priemonėmis. Tuo atveju, jei dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės naudotis GPAIS, Lydraščiai formuojami ir pildomi specialiuose teisės aktuose nustatyta tvarka.
- 2.2. Jei Atliekų siuntėjas nėra GPAIS naudotojas, Lydraštį, vadovaudamasis Atliekų siuntėjo pateikta informacija, formuoja ir pildo Atliekų tvarkytojas. Jei Atliekų siuntėjas yra GPAIS naudotojas, Lydraštį formuoja ir pildo Atliekų siuntėjas arba, Atliekų siuntėjo prašymu, Atliekų tvarkytojas.
- 2.3. Jei Atliekų priėmimo metu nustatoma, kad pristatytų Atliekų savybės neatitinka Lydraštyje pateiktų duomenų, Atliekų tvarkytojas ne vėliau kaip kitą darbo dieną apie tai informuoja Atliekų siuntėją ir RAAD (Regioninį aplinkos apsaugos departamentą), kurio teritorijoje yra Atliekų siuntėjas. Nustačius, kad perduodamos atliekos neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų ir (arba) Lydraštyje nurodytų duomenų, Atliekų tvarkytojas turi teisę nepriimti atliekų ir grąžinti jas Atliekų siuntėjui, o Atliekų siuntėjas įsipareigoja padengti visas Atliekų tvarkytojo dėl to patirtas išlaidas.
- 2.4. Jei Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip, Atliekų tvarkytojas nuosavybės teisę į atliekas įgyja nuo krovinio su Atliekomis gavimo momento. Tai, kad Atliekų tvarkytojas aukščiau nurodyta tvarka įgijo nuosavybės teises į atliekas:
- 2.4.1. nesukelia Atliekų tvarkytojo pareigos sumokėti už atliekas (jei tokią pareigą Atliekų tvarkytojas turi pagal individualų Lydraštį)
- 2.4.2. neatima Atliekų tvarkytojo teisės, šioje Sutartyje numatyta tvarka ir sąlygomis, šioje Sutartyje nustatyta tvarka grąžinti atliekas Atliekų siuntėjui. Šalys susitaria ir patvirtina, kad toks grąžinimas gali būti atliekamas ir tuo atveju, jei su Atliekomis yra atliktos dalis ar visos įvertinimo procedūros (pvz., mechaninis apdorojimas, cheminės analizės ir kt.) ir dėl to pasikeitė Atliekų fizinė forma / cheminė sudėtis.
- 2.5. Kai Atliekų siuntėjo siunčiamos atliekos atitinka Sutartyje ir Lydraštyje nustatytus reikalavimus, Atliekų tvarkytojas perima atliekas iš Atliekų siuntėjo, o atliekų perdavimas-priėmimas įforminamas patvirtinant individualaus Lydraščio įvykdymą.

3. KAINA IR ATSISKAITYMO SĄLYGOS

- 3.1. Kaina ir atsiskaitymo sąlygos nustatomos Specialiosiose sąlygose.
- 3.2. Šalių mokėtina kaina nustatoma Atliekų tvarkytojui atlikus įvertinimo procedūras. Specialiosiose sąlygose gali būti numatyti mokesčiai, kuriuos Atliekų siuntėjas įsipareigoja sumokėti Atliekų tvarkytojui, o taip pat išskaitymai

¹ Atliekų tvarkymo taisyklės, patvirtintos Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 1999-07-14 įsakymu Nr. 217 „Dėl Atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“ (ar kitas Teisės aktas, kuris Sutarties galiojimo metu pakeistų nurodytą Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymą)

² Vieningos gaminių, pakuočių ir atliekų apskaitos informacinė sistema

iš mokėtinės kainos. Šalys susitaria ir patvirtina, kad iš mokėtinės kainos bus išskaičiuoti aukščiau nurodyti mokesčiai ir išskaitymai.

4. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 4.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento. Sutartis gali būti pasirašoma elektroniniu būdu (įskaitant apsikeitimą pasirašytais Sutartį sudarančiais dokumentais pdf formatu).
- 4.2. Sutartis yra neterminuota. Sutarties galiojimas gali būti nutrauktas vienos iš Šalių prašymu. Prašymas nutraukti sutarties galiojimą turi būti pateiktas ne vėliau kaip likus 30 (trisdešimčiai) dienų iki numatomo Sutarties nutraukimo.
- 4.3. Šalys susitaria ir patvirtina, kad tuo atveju, jei Specialiosiose sąlygose Šalys susitaria, jog kaina nustatoma pagal Atliekų tvarkytojo kainoraštį, skelbiamą Atliekų tvarkytojo interneto svetainėje, bet kuriuo Sutarties vykdymo metu taikomos aktualios redakcijos kainoraštyje nurodytos kainos. Sutarties galiojimo metu pasikeitus kainoraštyje nurodytoms kainoms ir Atliekų tvarkytojui apie tai paskelbus Atliekų tvarkytojo interneto svetainėje, laikoma, kad Atliekų siuntėjas yra tinkamai informuotas apie kainoraštyje nurodytų kainų pasikeitimą ir sutinka su tokiu pakeitimu. Jei kainoraštyje nurodytos kainos pasikeičia individualaus Lydraščio vykdymo metu, tokio Lydraščio įvykdymui taikomos tos kainoraštyje nurodytos kainos, kurios galioja individualaus Lydraščio įvykdymo patvirtinimo metu.
- 4.4. Šiai Sutartčiai yra taikoma Lietuvos Respublikos teisė. Tais atvejais, kai reikalavimas reiškiamas Atliekų tvarkytojo atžvilgiu, ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Atliekų tvarkytojo registruotos buveinės vietą. Tais atvejais, kai reikalavimą reiškia Atliekų tvarkytojas, ginčą nagrinėjantis teismas nustatomas Atliekų tvarkytojo pasirinkimu.

SUTARTIES 1 PRIEDAS: Specialiųjų sąlygų forma.

ŠALIŲ KONTAKTINIAI DUOMENYS

ATLIEKŲ SIUNTĖJAS

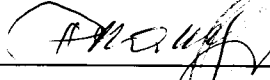
Pavadinimas	Lietuvos bankas
Adresas korespondencijai	Totorių g.4, 01121 Vilnius
Juridinio asmens kodas	188607684
PVM mokėtojo kodas	LT886076811
Banko sąskaita	LT411010000000123456
Bankas	Lietuvos bankas
Telefonas	8 5 2680 029
El. paštas	info@lb.lt
El. paštas sąskaitoms	
El. paštas dėl Sutarties vykdymo klausimų	
Atstovo pareigos	L.e.p. skyriaus viršininkė
Vardas, pavardė	Edita Kazakevičienė
Atstovavimo pagrindas	2015-12-22 įsakymo Nr.02-245 18.1 p.

ATSTOVŲ PARAŠAI:



ATLIEKŲ TVARKYTOJAS

Uždaroji akcinė bendrovė „EMP recycling“
Galinės k., Avižienių sen., Vilniaus rajonas, LT-14247
Lietuvos Respublika
124824426
LT248244219
LT952140030000520573
AB LUMINOR bankas
+370 5 243 7153
emp@emp.lt
emp@emp.lt
emp@emp.lt
Projektų vadovė
Asta Prankienė
Įgaliojimas Nr. 17-A02-00134



Specialiosios sąlygos

41.26-12/

SPECIALIOSIOS SĄLYGOS		Nr. 18-EE-200646	Data 2018-03-27
Nr.	Atliekų pavadinimas ¹	Atliekų kodas ²	Atliekų tvarkymo veiklos kodas ³
1	dienos šviesos lempos	20 01 21 01*	R12, S5
2	nebenaudojama įranga, kurioje yra chlorfluorangliavandenilių	20 01 23*	R3, R4, R5, R12, S5
3	temperatūros keitimo įranga	20 01 35 01*	R3, R4, R5, R12, S5
4	ekranai, monitoriai ir įranga, kurioje yra ekranų	20 01 35 02*	R3, R4, R5, R12, S5
5	stambi įranga	20 01 35 04*	R3, R4, R5, R12, S5
6	smulki įranga	20 01 35 05*	R3, R4, R5, R12, S5
7	smulki IT ir telekomunikacijų įranga	20 01 35 06*	R3, R4, R5, R12, S5
8	stambi įranga	20 01 36 04	R3, R4, R5, R12, S5
9	smulki įranga	20 01 36 05	R3, R4, R5, R12, S5
10	smulki IT ir telekomunikacijų įranga	20 01 36 06	R3, R4, R5, R12, S5
11	sudedamosios dalys, išimtos iš nebenaudojamos įrangos	16 02 16	R3, R4, R5, R12, S5
12	baterijos ir akumuliatoriai	20 01 33*	R12, S5
13	baterijos ir akumuliatoriai	20 01 34	R12, S5
14	kabeliai, nenurodyti 17 04 10	17 04 11	R4, R5, R12, S5
REIKALAVIMAI ATLIEKOMS			
Matavimo vienetas		t, kg	
Minimalus pristatymo kiekis (t.y. minimalus pagal vieną individualų Lydraštį perduodamų Atliekų kiekis)		netaikoma	
Dalinis pristatymas (jei taikomas minimalus pristatymo kiekis)		☐ Priimtinas ☐ Nepriimtinas	
Pakuotė			
Atliekų būklė, draudžiami priedai ir priemonės		Sausos, neradioaktyvios, neužterštos kitomis (nei nurodyta perduodamų atliekų sąraše) toksinėmis, pavojingomis ar komunalinėmis atliekomis.	
[jei yra kitų, įrašyti]			
Atliekų vežimą organizuoja		☐ Visais atvejais Atliekų siuntėjas ☐ Visais atvejais Atliekų tvarkytojas ☒ Spendžiama individualaus Lydraščio formavimo metu	
Atliekų pristatymo sąlygos pagal Incoterms 2010		netaikoma	
Atliekų pristatymo vieta			
Atliekų pristatymo terminas			
Leistinas nuokrypis nuo Lydraštyje nurodyto kiekio (Pagal Sutartyje nustatytas bendrąsias sąlygas laikoma, kad Atliekų kiekis neatitinka nustatytų kiekio reikalavimų, jei Atliekų tvarkytojas nustato, jog Atliekų tvarkytojui perduodamų Atliekų kiekis yra 10 (dešimt) ir daugiau procentų mažesnis / didesnis už kiekį, kurį Atliekų siuntėjas nurodė individualiame Lydraštyje)			
KOMERCINĖS SĄLYGOS			
Atsiskaitymo valiuta		EUR	
Kainą mokanti Šalis		☒ Atliekų siuntėjas ☐ Atliekų tvarkytojas ☒ Atliekos priimanamos nemokamai	
Kaina ir jos nustatymo tvarka		Atliekų siuntėjas Atliekų tvarkytojui už dienos šviesos lempas moka 1,50 Eur/kg be PVM. Kitas Atliekas Atliekų	

¹ Nurodomas EEI atliekų pavadinimas pagal Atliekų tvarkymo taisyklių 1 priede pateiktą sąrašą

² Įrašomas Atliekų tvarkymo taisyklių 1 priede nurodytas aštuonių skaitmenų EEI atliekų kodas. Tuo atveju, jei EEI atliekai negalima priskirti aštuonių skaitmenų atliekos kodo, nurodomas šešių skaitmenų atliekos kodas

³ Įrašomas Atliekų tvarkymo taisyklių 2 priede nurodytas EEI atliekų tvarkymo veiklos kodas

[Signature]

[Signature]

	tvarkytojas priima nemokamai.
Preliminarus įvertinimo procedūrų atlikimo terminas	1 (viena) darbo diena
Metallų gražos norma	netaikoma
Mokesčiai, kuriuos Atliekų siuntėjas įsipareigoja sumokėti Atliekų tvarkytojui	
Išskaitymai iš mokėtinės kainos	
Išankstinis mokėjimas	netaikoma
Kainos sumokėjimo terminas	Atliekų siuntėjas sumoka per 10 dienų nuo Atliekų tvarkytojo PVM sąskaitos faktūros gavimo per informacinę sistemą „E. Sąskaita“ (adresu https://www.esaskaita.eu/web/esaskaita) dienos
Nuosavybės teisių perėjimo momentas	☒ Kaip nustatyta Sutarties tekste
	☐ Kitas [nurodyti]
Atliekų gražinimo Atliekų siuntėjui sąlygos	
Kitos sąlygos	

TAIKOMOS ĮVERTINIMO PROCEDŪROS

(☒ pažymimos šioms Specialiosios sąlygoms taikomos įvertinimo procedūros)

☒	P1: Sverimas (taikomas Neto svoris)
☐	P2: Rankinis rūšiavimas
☐	P3: Apdirbimas
☐	P4: Mėginio paėmimo procedūra
☐	P5: Preliminarioji XRF analizė
☐	P6: Cheminė ICP analizė EMP laboratorijoje
☐	P7: Cheminė ICP analizė perdirbėjo laboratorijoje
☐	P8: [jei taikoma kita, nurodyti]

SUTARTYJE NUSTATYTŲ BENDRŲJŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAI (jei taikoma)

Šalys susitaria papildyti/pakeisti Sutartyje nustatytas bendrąsias sąlygas nauju 4.2, 4.5 ir 4.6 punktu ir susitaria šio punkto redakciją išdėstyti taip:

4.2. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 24 (dvidešimt keturis) mėnesius. Sutarties galiojimas baigiasi anksčiau termino, jei bus išnaudota pirkimui numatyta 2 990,00 Eur be PVM (3 617,90 Eur su PVM) suma.

Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu.

4.5. Sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu. Sutarties pakeitimai turi būti įforminami raštu dokumentais, pasirašytais Atliekų siuntėjo ir Atliekų tvarkytojo įgaliotųjų asmenų, ir jie bus neatskiriamos sutarties dalys.

4.6. Atliekų siuntėjo skiriamas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą, yra Paslaugų administravimo departamento Ūkio valdymo skyriaus vyriausiasis inžinierius Valentinas Lukavičius, el. pašto adresas vlukavicius@lb.lt, už sutarties ir pakeitimų paskelbimą – Viešųjų pirkimų skyriaus vyresnioji specialistė Jūratė Rakauskienė.

Atliekų tvarkytojo skiriamas asmuo, atsakingas už sutarties vykdymą – telemarketingo vadybininkė, el. pašto adresas irina.sauliene@emp.lt.

Uždaroji akcinė bendrovė „EMP recycling“

Asta Prankienė

Projektų vadovė

(vardas, pavardė, parašas)

Lietuvos bankas

Edita Kazakevičienė

Laikina einanti Viešųjų pirkimų skyriaus viršininko paslaugas

(vardas, pavardė, parašas)