

DEGALŲ DEGALINĖSE PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr.

2018 m. kovo 15 d.
Vilnius

UAB „Circle K Lietuva“ (toliau – Bendrovė), įmonės kodas 211454910, registruota adresu Jasinskio g. 16A, 03163 Vilniuje, atstovaujama generalinio direktoriaus Skirmanto Mačiuko veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – **Pardavėjas**), ir

Vadovybės apsaugos departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau – Departamentas), įstaigos kodas 188639721, registruota adresu Pamėnkalnio g. 21, 01114 Vilniuje, atstovaujamas direktoriaus Rymanto Mockevičiaus, veikiančio pagal Vadovybės apsaugos departamento prie Vidaus reikalų ministerijos nuostatus, patvirtintus Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2003 m. kovo 5 d. nutarimu Nr. 284 (2015 m. gruodžio 23 d. nutarimo Nr. 1361 redakcija), (toliau – **Pirkėjas**),

toliau Pardavėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami **Šalimi**, o abu kartu – **Šalimis**, Pardavėjui laimėjus Pirkėjo vykdytą viešąjį pirkimą, sudarė šią Degalų degalinėse pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų:

1. Sutarties dalykas

1.1. Šios Sutarties dalykas yra degalai degalinėse (toliau – **Prekės**), kuriuos šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui.

1.2. Degalų orientacinis kiekis vienam mėnesiui: benzino A-95 – iki 5000 litrų, dyzelinio kuro – iki 6500 litrų. Bendras planuojamas įsigyti degalų kiekis Sutarties vykdymo metu: benzinas A-95 – iki 180.000 litrų, dyzelinio kuro – iki 234.000 litrų. Benzinas A-95 turi atitikti LST EN-228:2002 ar lygiavertį standarto reikalavimus. Dyzelinas turi atitikti LST EN-590:2000 ar lygiavertį standarto reikalavimus. Nurodyti degalų kiekiai yra orientaciniai ir maksimalūs, Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti visą šiame papunktyje nurodytą Prekių kiekį.

1.3. Prekių tiekimo laikotarpis – **36 mėnesiai** (į šį laikotarpį įskaitomas ir atsiskaitymo už Prekes laikotarpis).

2. Pardavėjo teisės ir pareigos

2.1. Pardavėjas įsipareigoja nemokamai išduoti Pirkėjui Bendrovės elektromagnetines arba mikroprocesorines atsiskaitymo korteles (toliau – **kortelės**) ir atidaryti Pirkėjui kreditinę kortelių sąskaitą (kredito limitas – ne mažiau kaip 15 000 Eur). Kortelės administruojamos nemokamai.

2.2. Pardavėjas įsipareigoja suteikti Pirkėjui **laiką nuolaidą** kiekvienam litrai degalų nuo tuo metu galiojančios mažmeninės degalų pardavimo kainos pirkimo momentu visose tiekėjo ir subtiekejo degalinėse Lietuvoje visą šios Sutarties galiojimo terminą.

2.3. Nuolaida, nurodyta Sutarties 2.2 papunktyje negali būti mažinama visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

2.4. Pardavėjas įsipareigoja aptarnauti Pirkėją pagal išduotas korteles visose Bendrovės degalinėse.

2.5. Pardavėjas įsipareigoja užtikrinti stabilų benzino ir dyzelinio kuro užpylimą į Pirkėjo transporto priemonių talpas 24 val. per parą visomis metų dienomis.

2.6. Pardavėjas įsipareigoja degalų užpylimą degalinėse fiksuoti stacionariomis, degalinėse įrengtomis vaizdo stebėjimo (apsaugos) priemonėmis ir įrašus saugoti ne mažiau kaip 7 (septynias)

kalendorines dienas. Pirkėjo prašymu turi būti suteikta galimybė nedelsiant susipažinti su vaizdo įrašais ir daryti jų kopijas, kiek tai susiję su Pirkėjo automobiliais ir/ar jai išduotų kortelių naudojimo (ne daugiau nei 12 kartų per metus).

2.7. Pardavėjas įsipareigoja bet kuriuo paros metu priimti Pirkėjo pranešimus apie prarastas korteles telefonu 1877 ir nedelsiant blokuoti korteles (arba jeigu yra galimybė, Pardavėjas gali leisti pačiam Pirkėjui, esant būtinumui, blokuoti korteles). Pirkėjas raštu patvirtina pranešimą apie prarastas korteles nedelsiant. Tuo atveju, jeigu kortelė buvo prarasta ne darbo metu, raštu patvirtinama pirmą darbo dieną po kortelės praradimo.

2.8. Pardavėjas įsipareigoja, Pirkėjui pasiteiravus, darbo dienomis nuo 8 val. iki 17 val. telefonu informuoti Pirkėją apie jo įsiskolinimo dydį.

2.9. Pardavėjas turi teisę be išankstinio įspėjimo sustabdyti degalų pardavimą į kreditą (blokuoti Pirkėjo korteles), jei Pirkėjas neatsiskaitė laiku arba viršijo prekinio kredito limitą, arba nesilaikė kitų šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų.

2.10. Pardavėjas atsako už visus pagal Sutartį prisiimtus įsipareigojimus, nepaisant to, ar jiems vykdyti bus pasitelkiami tretieji asmenys.

3. Pirkėjo teisės ir pareigos

3.1. Pirkėjas įsipareigoja laikytis degalinėse nustatytos atsiskaitymo kortelėmis tvarkos.

3.2. Pirkėjas įsipareigoja laiku atsiskaityti su Pardavėju šios Sutarties 4.4 papunktyje nustatyta tvarka.

3.3. Pirkėjas įsipareigoja neviršyti Sutarties 4.1 papunktyje nustatytos maksimalios Sutarties kainos.

3.4. Pirkėjo paskirtas už Sutarties vykdymą atsakingas darbuotojas – Vytautas Markauskas (tel. 8 706 63178, mob. tel. 8 698 04268, el. paštas vytautas.markauskas@vad.lt) – įsipareigoja kiekvieną mėnesį fiksuoti ir apibendrinti sumokėtas už degalus sumas, ir stebėti, kad bendra suma neviršytų maksimalios Sutarties kainos, nurodytos Sutarties 4.1 papunktyje. Pasiekus šią sumą, Pirkėjas privalo apie tai nedelsiant informuoti raštu Pardavėją, o Pardavėjas įsipareigoja gavęs tokį raštišką pranešimą, sustabdyti tolesnį prekių pardavimą Pirkėjui ir ne vėliau kaip per vieną darbo dieną blokuoti Pirkėjo korteles.

3.5. Pirkėjas įsipareigoja neviršyti šios Sutarties 4.2 papunktyje nustatyto kredito limitu.

3.6. Pirkėjas įsipareigoja saugoti korteles, kad jos nepatektų asmenims, neturintiems teisės jomis naudotis, saugoti korteles nuo sugadinimo, elektromagnetinių laukų poveikio.

3.7. Pirkėjas įsipareigoja gautas iš Pardavėjo kortelių PIN kodus įsiminti, laikyti paslapyje, o vokus su kodais sunaikinti.

3.8. Pirkėjas įsipareigoja, pametęs ar kitaip praradęs kortelę, informuoti Pardavėją telefonu 1877. Pirkėjas privalo apmokėti viską, kas buvo pirktą, mokant dingusia kortele iki vienos valandos po pranešimo telefonu ar raštu (priklausomai nuo to, kuriuo būdu pranešė pirmiausiai) Pardavėjui apie kortelės dingimą.

3.9. Pirkėjas įsipareigoja informuoti Pardavėją raštu apie savo rekvizitų pasikeitimą ne vėliau kaip prieš 3 dienas iki jiems pasikeičiant.

3.10. Pirkėjas turi teisę užsisakyti papildomą(-as) kortelę(-es), prisijungęs prie Pardavėjo ekstraneto svetainės ir joje pateikęs prašymą Pardavėjui.

4. Sutarties kaina ir atsiskaitymo tvarka

4.1. Maksimali 36 mėnesių galiojimo Sutarties kaina yra **436.554,00 eurų** (keturi šimtai trisdešimt šeši tūkstančiai penki šimtai penkiasdešimt keturi eurai, 00 euro ct) **su PVM**. Į Sutarties kainą įskaitoma Prekių kaina, visi mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su Sutarties vykdymu. Sutarties galiojimo laikotarpiu Sutarties kaina dėl pasikeitusio kainų lygio nėra perskaičiuojama.

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Preliminarus kiekis 36 mėnesiams, l **	2017 m. Gruodžio 13-14 d. 13:00 – 14:00 vidutinė Tiekėjo degalinės, nutolusios mažiausiu atstumui (tačiau ne toliau kaip 3,5 km) nuo Utenos g. 36a, Vilnius, vieno litro degalų kaina, Eur su PVM *	Siūloma nuolaida vienam litrai degalų, Eur su PVM ***	2017 m. Gruodžio 13-14 d. 13:00 – 14:00 vidutinė Tiekėjo degalinės, nutolusios mažiausiu atstumui (tačiau ne toliau kaip 3,5 km) nuo Utenos g. 36a, Vilnius, vieno litro degalų kaina su nuolaida, Eur su PVM	Visa kaina pagal preliminarų prekių kiekį, Eur su PVM
1	2	3	4	5	6	7
						3x6
1	Benzinas A-95	180.000				
2	Dyzelinas	234.000				
Maksimali 36 mėnesių galiojimo Sutarties kaina:						436 554,00

4.2. Kliento įsiskolinimo už degalus suma (prekinio kredito limitas) turi būti ne didesnė nei 15 000 Eurų.

4.3. Pardavėjas įsipareigoja kiekvieno mėnesio pradžioje, ne vėliau kaip per 4 darbo dienas, pateikti Pirkėjui PVM sąskaitą faktūrą (toliau – **sąskaita**) ir kortelių naudojimo ataskaitą informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. (Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka).

4.4. Už pirktus degalus Pirkėjas su Pardavėju atsiskaito kiekvieną mėnesį, pinigus pervesdamas mokėjimo pavedimu į Pardavėjo nurodytą banko sąskaitą, ne vėliau kaip **per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų** nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos informacinėje sistemoje „E. sąskaita“.

4.5. Pavėlavęs pervesti pinigus pagal šios Sutarties 4.4 papunktį, Pirkėjas privalo sumokėti Pardavėjui 0,02% nuo įsiskolinimo sumos dydžio delspinigius už kiekvieną pradelstą dieną. Delspinigiai pradedami skaičiuoti kitą kalendorinę dieną po sąskaitos apmokėjimo termino pabaigos. Delspinigiai yra laikomi protingais, iš anksto nustatytais, minimaliais Pardavėjo nuostoliais ir negali būti mažinami.

5. Sutarties galiojimas, pakeitimai ir nutraukimas

5.1. Ši Sutartis įsigalioja 2018 m. kovo 16 d. ir galioja 36 mėnesius, įskaitant ir atsiskaitymo už Prekes laikotarpį.

5.2. Šios Sutarties neatskiriama dalis yra Pirkėjo vykdyto viešo pirkimo, kurio pagrindu sudaroma Sutartis, dokumentai.

5.3. Ši Sutartis gali būti nutraukta abipusiu Šalių sutarimu arba įstatymų nustatyta tvarka.

5.4. Sutartis sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsniu. Sutarties sąlygų pakeitimai įforminami Šalių rašytiniais susitarimais, kurie yra neatsiejama Sutarties dalis.

5.5. Prekių kaina per visą Sutarties laikotarpį nekeičiama, išskyrus atvejus, kai teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytoms prekėms taikomas pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui prekių įkainiai atitinkamai didinami arba mažinami. Kito kainos perskaičiavimo Sutarties galiojimo laikotarpiu nėra numatoma.

5.6. Nei viena iš Šalių nėra atsakinga už savo įsipareigojimų pagal Sutartį neįvykdymą dėl *force majeure* aplinkybių pagal Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.212 straipsnį ir kitas nuostatas. Šalis, kuri dėl *force majeure* aplinkybių negali vykdyti savo įsipareigojimų pagal Sutartį, turi kaip galima greičiau, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas raštu pranešti apie šias aplinkybes kitai Šaliai. Tokiu atveju atitinkamo įsipareigojimo vykdymas atidedamas iki pasibaigia tokios *force majeure* aplinkybės.

5.7. Jei viena iš Sutarties Šalių nevykdo sutartinių įsipareigojimų, per protingą terminą nuo raštiško įspėjimo neištaiso pažeidimo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, kita Šalis gali vienašališkai nutraukti Sutartį raštu prieš 20 darbo dienų įspėjusi kitą Šalį ir pateikusi pagrįstus motyvus. Iki Sutarties nutraukimo abi Šalys atlieka visus tarpusavio atsiskaitymus.

5.8. Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis. Pardavėjas moka 0,2% delspinigius už kiekvieną dieną nuo laiku, dėl Pardavėjo kaltės, nepateiktų Prekių vertės.

5.9. Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, kaltoji Šalis kitai Šaliai pareikalavus, sumoka 5 procentų dydžio baudą, skaičiuojant nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės.

5.10. Jeigu einamaisiais metais dėl Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2008 m. spalio 14 d. nutarimo Nr. 1014 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės piniginių išteklių naudojimo prioritetų nustatymo“ nuostatų taikymo apribojamas tam tikram laikotarpiui numatytas valstybės piniginių išteklių išdavimas, Pirkėjas turi teisę einamaisiais metais atsisakyti tam tikrų Sutartyje numatytų, tačiau dar negautų prekių pirkimo, informavęs apie tai Pardavėją.

6. Baigiamosios nuostatos

6.1. Sutartyje esanti, su ja susijusi, o taip pat šios Sutarties vykdymo metu tiek sąmoningai, tiek ir atsitiktinai atskleista informacija yra konfidenciali. Kiekviena iš Šalių gali atskleisti šią informaciją tretiesiems asmenims tik tiek, kiek tai yra būtina tinkamam šios Sutarties vykdymui ir tik iš anksto gavusi kitos Šalies raštišką sutikimą, išskyrus informaciją, kurios reikalauja valstybės institucijos, turinčios teisę ją gauti pagal įstatymus ar kitus teisės aktus.

6.2. Visi ginčai tarp šios Sutarties Šalių dėl jos vykdymo, sprendžiami Šalių susitarimu.

6.3. Bet koks ginčas kylantis iš šios Sutarties ar susijęs su ja, kuris per 30 dienų nuo derybų pradžios dėl šios Sutarties įsipareigojimų vykdymo neišsprendžiamas derybų būdu, turi būti sprendžiamas teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Derybų pradžia laikoma diena, kuria viena iš Šalių pateikė prašymą kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.

6.4. Visa informacija, įspėjimai ar pranešimai, susiję su šia Sutartimi, privalo būti pateikiami raštu.

6.5. Kilus ginčui, aiškinantis tikruosius Šalių ketinimus, remiamasi šiais dokumentais (pirmiau paminėto dokumento nuostatos turi pirmenybę prieš vėliau paminėto dokumento nuostatas):

- Šia Sutartimi;
- Pirkimo dokumentais ir jų paaiškinimais;
- Paslaugos teikėjo pateiktu pasiūlymu;
- Sutarties vykdymo metu tarp Šalių vykusio susirašinėjimo dokumentais.

6.6. Abi Šalys perskaitė šią Sutartį. Šalys supranta jos turinį ir pasekmes ir pasirašė šią Sutartį kaip dokumentą atitinkantį jų tikslus ir poreikius.

6.7. Šiai Sutarčiai yra taikomi ir ji turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.

6.8. Ši sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

6.9. Už Sutarties viešinimą paskirtas Pirkėjo atsakingas darbuotojas – Daiva Gurinovičienė, tel. 8 706 63165, el. p.: daiva.gurinovicienne@vad.lt.

6.10. Sutarties Šalių rekvizitai ir parašai:

Pardavėjas

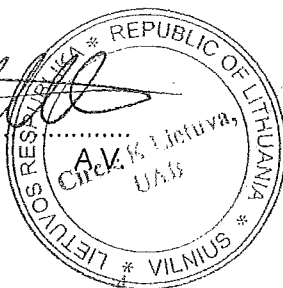
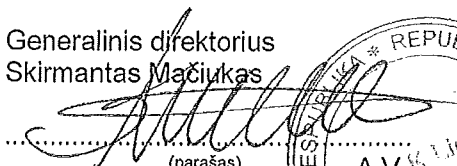
UAB „Circle K Lietuva“
Įmonės kodas 211454910
J. Jasinskio g. 16A, 03163 Vilnius
PVM m. k. LT114549113
A. s. LT65 2140 0300 0016 0661
Bankas: AB Nordea Bank
Tel.: 1877
Faksas: +370 5 2686 504
El. p.: lietuva@circlekeurope.com

Pirkėjas

Vadovybės apsaugos departamentas
prie Vidaus reikalų ministerijos
Įstaigos kodas 188639721
Pamėnkalnio g. 21, 01114 Vilnius
A. s. LT65 7300 0100 0245 7836
Bankas: AB „Swedbank“
Telefonas: 8 706 63 111
Faksas: 8 706 63 100
El. p.: lrvad@vad.lt

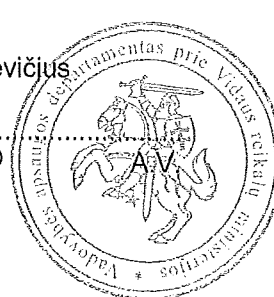
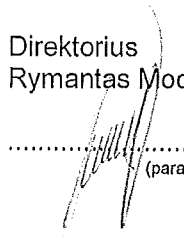
Generalinis direktorius
Skirmantas Mačiukas

(parašas)



Direktorius
Rymantas Mockevičius

(parašas)



Pardavimų rėmimo specialistė/
Specialist Sales Support
Ingrida Kniežaitė

(parašas)



Pardavimų rėmimo specialistė/
Specialist Sales Support
Ingrida Kniežaitė

Pardavimų vadybininkas/
Sales Representative
Regional Sales
Marius Grigaliūnas

(parašas)



Vadovybės apsaugos departamento
prie VRM Teisės ir vidaus tyrimų
skyriaus vyriausioji specialistė
Vera Konopliova

2018-03-09

Vadovybės apsaugos departamento prie VRM
Teisės ir vidaus tyrimų skyriaus vyriausioji specialistė
Vida Belkevičiūtė

2018-03-09

Vadovybės apsaugos departamento prie
Vidurinių reikalų skyriaus
Vyriausioji specialistė
Ieva Emilija Stepuolaitė

2018-03-09

Vadovybės apsaugos departamento
prie VRM Finansų skyriaus
vedėjos pavaduotoja

Audronė Aviziniene

2018-03-09

