

UAB „FIGARO“

Adresas - Savanorių pr. 151-1, LT-50174 Kaunas, tel., faks. - 8-37 730973, el.pasštas - office@optics.lt, įregistruota
Kauno m. savivaldybės rejestro tarnyboje, įregistravimo Nr. AB 91-430, kodas 132713849, PVMmokėtojo kodas
LT327138414

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Viešajai įstaigai Respublikinei Kauno ligoninei
(Adresatas (perkančioji organizacija))

**PASIŪLYMAS
DĖL VAISTŲ PIRKIMO**

2018-03-09 Nr. _____
(Data)
Kaunas
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „FIGARO“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Savanorių pr. 151-1, LT-50174 Kaunas
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, vardas, pavardė, pareigos	Direktorius Gintaras Radzevičius
Telefono numeris	8-37 730973
Fakso numeris	8-37 730973
El. pašto adresas	office@optics.lt

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
1) atviro konkurso skelbime, paskelbtame Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka 2) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

2. Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

3. Mes siūlome šias prekes ir patvirtiname, kad mūsų siūlomi produktai atitinka visus šiose konkurso sąlygose nurodytus keliamus reikalavimus:

Pateikiama užpildyta konkurso sąlygų 2 priede pateikta techninės specifikacijos lentelė (excel formatu).

Bendra pasiūlymo suma be PVM – 4600,00 (Keturi tūkstančiai šeši šimtai Eur 00cnt)

Bendra pasiūlymo suma su PVM – 230,00 (Du šimtai trisdešimt Eur 00 cnt.)

Bendra pasiūlymo PVM suma – 4830,00 (Keturi tūkstančiai aštuoni šimtai trisdešimt Eur 00 cnt.)

4. Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil.N r.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1.	Pasiūlymo techninė specifikacija	2
2.	Europos bendrasis viešųjų pirkimų dokumentas	15
3.	Alcon Figaro distribucijos sutarties ištrauka	2
4.	Alcon CE sertifikatas	5
5.	Preliminari sutartis	6
6.	KATALOGAI	2
7.		

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali :

Eil.Nr	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje („Prisegti dokumentai“ arba „Kvalifikaciniai klausimai“ prie atsakymo į klausimą)

Pastaba. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas*)

(Parašas*)

Gintaras Radzevičius

(Vardas ir pavardė*)

*Pasirašoma atskirai elektroniniu parašu tuo atveju, kai dokumente nurodytas kitas nei visą pasiūlymą pasirašantis asmuo.

*Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. Atkreipiame dėmesį, kad, vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 dalimi, Perkančioji organizacija laimėjusio dalyvio pasiūlymą, sudarytą pirkimo sutartį, preliminarąją sutartį ir šių sutarčių pakeitimus, išskyrus informaciją, kurios atskleidimas prieštarautų informacijos ir duomenų apsaugą reguliuojantiems teisės aktams arba visuomenės interesams, pažeistų teisėtus konkretaus tiekėjo komercinius interesus arba turėtų neigiamą poveikį tiekėjų konkurencijai, ne vėliau kaip per 15 dienų nuo pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties sudarymo ar jų pakeitimo, bet ne vėliau kaip iki pirmojo mokėjimo pagal ją pradžios Viešųjų pirkimų tarnybos nustatyta tvarka turi paskelbti Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje, todėl prašome aiškiai nurodyti, kurios pasiūlymo dalys yra konfidencialios.

Atkreipiame Jūsų dėmesį, kad remiantis Viešųjų pirkimų įstatymo 20 str. 2 dalimi ir Viešųjų pirkimų tarnybos išaiškinimu, siūlomi įkainiai (prekės vieneto kainos) negali būti laikoma konfidencialia informacija, todėl viešinant sutartis ir pasiūlymus CVP IS jie privalo būti paviešinti kartu su kita nekonfidencialia sutarties/ pasiūlymo informacija. Nuoroda, kad visas pateiktas pasiūlymas yra konfidenciali informacija, negalima.

Direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas*)

(Parašas*)

Gintaras Radzevičius

(Vardas ir pavardė*)

2 PRIEDAS

VAISTŲ PIRKIMO ATVIRO KONKURSO SPECIFIKACIJA

Pirkimo dalies Nr.	Tarptautinis pavadinimas	Vaisto dozuotė	Mato vnt. (vaisto forma)	Siūlomo produkto firminis pavadinimas, dozė, vnt., pakuotėje, gaminio mintojas	Numatomas poreikis 12 mėn.	Vieneto kaina Eur be PVM	Vieneto kaina Eur su PVM	Suma Eur be PVM	Suma Eur su PVM
74	Intraokuliarinio drėkinimo tirpalas (lygiavertis B.S.S plus)	500ml	flakonai	BSS Plus, 500ml + 20ml, 6fl/pak., Alcon Pharmaceuticals, JAV,	230	20.00	21.00	4600.00	4830.00

VAISTŲ
VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. F7-126/2018
PIRKIMO Nr.363993

2018 m. balandžio mėn. 06 d.
Kaunas,

Viešoji įstaiga Respublikinė Kauno ligoninė, atstovaujama Generalinio direktoriaus doc. dr. Lino Vitkaus, veikiančio pagal įstaigos įstatus (toliau – Pirkėjas), ir UAB „FIGARO“, juridinio asmens kodas 132713849 kurio registruota buveinė yra adresu Savanorių pr. 151-1, LT-50174 Kaunas, atstovaujama direktoriaus Gintaro Radzevičiaus (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi viešojo pirkimo „Vaistų pirkimas“ [Pirkimo Nr. 363993] dokumentais ir Tiekėjo pasiūlymu, sudarė šią prekių viešojo pirkimo – pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas ir objektas.

- 1.1. Sutarties dalykas – vaistų pirkimas (toliau – Prekės), kurių kiekiai ir techniniai parametrai nurodyti Sutarties 1 priede.
- 1.2. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise jam priklausančias Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes, kurios atitinka Sutartyje nustatytas sąlygas ir Prekių naudojimo paskirtį, bei sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.
- 1.3. Tiekėjas garantuoja, kad Prekės yra naujos, pilnos komplektacijos, nenaudotos, kokybiškos, neturi paslėptų trūkumų ir defektų (medžiagų, gamybos ir/ar kt.), tinkamos naudoti pagal jų paskirtį, atitinka Sutarties 1 priede nustatytus reikalavimus ir kiekį, Tiekėjo pasiūlymą, bei kitus Sutarties reikalavimus, taip pat atitinka visus su jų tiekimu, saugumu ir kokybe susijusių Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimus. Prekės privalo turėti reikiamus dokumentus, žymėjimus, sertifikatus (jei taikoma), naudojimo instrukcijas, originalo ir lietuvių kalbomis, bei atitikti tokioms Prekėms keliamus galiojančių teisės aktų reikalavimus.
- 1.4. Tiekėjas patvirtina, kad tretieji asmenys į perduodamas Prekes neturi jokių teisių ar pretenzijų, perduodamos Prekės nėra areštuotos ir nėra teismo ginčo objektas, taip pat Tiekėjo teisė disponuoti Prekėmis nėra atimta ar apribota.
- 1.5. Tiekiamos prekės turi turėti ne mažesnę nei 12 mėnesių termino garantiją. Esant trumpesniam prekių galiojimo terminui nei 12 mėnesių, Tiekėjas, prieš tiekdamas užsakytas Prekes, privalo suderinti tai su Pirkėju.
- 1.6. Prekės perkamos pagal Pirkėjo poreikį, tačiau bendra pagal Sutartį užsakomų Prekių vertė per visą Sutarties galiojimo laikotarpį negali viršyti 4 830,00 EUR [Keturi tūkstančiai aštuoni šimtai trisdešimt EUR 0 centų]. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti Prekių už visą nurodytą sumą.
- 1.7. Sutartis pasirašoma 12 mėnesių.

2. Prekių teikimo tvarka

- 2.1. Prekės turi būti pristatytos Tiekėjo lėšomis, per 2 dienas nuo užsakymo pateikimo, o skubiais atvejais per 1 darbo dieną. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui.
- 2.2. Prekės nugabenamos į iš anksto Pirkėjo nurodytą Prekių pristatymo vietą – Viešosios įstaigos Respublikinės Kauno ligoninės vaistinė, Hipodromo g. 13, Kaunas, arba esant būtinybei Vytauto g. 61, Garliava, Elnių g. 4, Kaunas. Tiekėjas Prekes savo jėgomis nugabena į darbuotojų nurodomas patalpas.
- 2.3. Prekės užsakomos dalimis, pagal Pirkėjo poreikius. Užsakomos tos Prekės, kurios yra nurodytos Sutartyje. Prekių kiekiai ir techninės savybės nustatytos techninėje specifikacijoje, pateiktoje konkurso sąlygų 1 priede.
- 2.4. Tiekėjas pristato tik tas Prekes ir tik tais kiekiais, kurie buvo nurodyti Pirkėjo pateiktame užsakyme. Pirkėjas gali nepriimti Prekių, kurios nebuvo įtrauktos į užsakymą, ir už jas nemokėti. Užsakymai pateikiami Šalims priimtiniu būdu (faksu, el. paštu ar kitu, Šalių suderintu būdu).
- 2.5. Jei Tiekėjas dėl svarbių priežasčių negali užsakytų Prekių pristatyti per nurodytą terminą, jis privalo nedelsiant raštu (el. paštu, faksu ar kitu būdu) apie tai informuoti Pirkėją, nurodydamas tokių veiksmų priežastis ir Prekių pristatymo terminą.
- 2.6. Sutarties vykdymo metu Tiekėjas, gavęs Pirkėjo sutikimą, gali pristatyti kitas, nei Sutartyje nurodytas, Prekes, jei:
 - 2.6.1. Prekių gamintojas nebegamina Sutartyje nurodytų Prekių. Tokiu atveju Sutartyje nurodytos Prekės turi būti pakeistos to paties ar kito gamintojo lygiavertėmis, tokių pačių ar geresnių techninių parametrų Prekėmis, nekeičiant Sutartyje nustatytos Prekių kainos.
 - 2.6.2. Rinkoje pasirodo to paties gamintojo naujesnio modelio Prekės, kurių techniniai parametrai yra geresni už nurodytus Sutarties 1 priede, ir Tiekėjas sutinka pristatyti šias Prekes už tokią pačią Sutartyje numatytą Prekių kainą.
 - 2.6.3. Esant kitoms objektyvioms aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas nebegali pristatyti Sutartyje nurodytų Prekių (pvz., Prekių nebegalima įsigyti rinkoje, Prekių gamintojas nutraukia susitarimą su Tiekėju dėl Sutartyje nurodytų Prekių ar pan.). Šiuo atveju Sutartyje nurodytos Prekės taip pat turi būti pakeistos to paties ar kito gamintojo lygiavertėmis, tokių pačių ar geresnių techninių parametrų Prekėmis, nekeičiant Sutartyje nustatytos Prekių kainos.
- 2.7. 2.6 punkte nurodytais atvejais Tiekėjas, norėdamas pristatyti kitas, nei Sutartyje nurodytas, Prekes, turi pateikti Pirkėjui raštišką prašymą, pridėdamas prašyme dėstomas aplinkybes pagrindžiančius dokumentus (pvz. gamintojo raštą ar pan.), taip pat pateikti naujai siūlomų Prekių atitikimą Sutarties 1 priede nustatytiems reikalavimams įrodančius dokumentus

(pvz. Prekių brošiūras, katalogus ir pan.). Pirkėjui sutikus, Prekių pakeitimas įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu. Pirkėjui nesutikus, Sutartis gali būti nutraukiama nesuteiktų prekių dalyje.

2.8. Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.

2.9. Tiekėjas turi pasirūpinti, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, pristatymo laiką suderinus su Pirkėju, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.

2.10. Prekės turi būti pateiktos gamyklinėje pakuotėje. Su Prekėmis turi būti pateikti visi *Sutarties 1 priede* reikalaujami dokumentai (sertifikatai (jei taikoma), naudojimo instrukcijos ir pan.).

2.11. Prekių priėmimas įforminamas patvirtinant informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ Tiekėjo pateiktą sąskaitą-faktūrą ar kitą priėmimą – perdavimą patvirtinantį dokumentą po to, kai Tiekėjas, jo atstovas, kurjeris pristato Prekes. Nuo šio dokumento patvirtinimo momento, Prekės tampa Pirkėjo nuosavybe.

2.12. Jei Tiekėjas pristato Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes, netinkamą Prekių kiekį ar atsisako įvykdyti kitus savo sutartinius įsipareigojimus Pirkėjas turi teisę nepatvirtinti informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ pateiktos sąskaitos-faktūros ir reikalauti pristatyti tinkamas Prekes ir įvykdyti kitus sutartinius įsipareigojimus.

2.13. Patikrinus gautas Prekes ir nustatius Prekių kokybės ar kiekio netikslumus Tiekėjas įsipareigoja savo sąskaita pakeisti netinkamas naudoti Prekes analogiškais naujomis Prekėmis ar pristatyti reikiamą kiekį Prekių ne vėliau kaip per 2 dvi darbo dienas, o skubiais atvejais per 1 darbo dieną nuo Pirkėjo pranešimo Tiekėjui pateikimo telefonu arba elektroniniu paštu dienos. Jei toks Pirkėjo reikalavimas yra pareikštas praėjus Sutartyje numatytam Prekių pristatymo terminui, Pirkėjas turi teisę skaičiuoti delspinigius, kaip numatyta *Sutarties 5.2.1. papunktyje*.

2.14. Tiekėjui vengiant vykdyti sutartinius įsipareigojimus arba nepašalinus trūkumų per nustatytą terminą, Pirkėjas turi teisę Prekių atsisakyti arba savo jėgomis organizuoti trūkumų pašalinimą (pvz. pasitelkti trečiuosius asmenis Prekių pristatymui ir pan.). Tokiu atveju Pirkėjo patirtos išlaidos išskaičiuojamos iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

3. Šalių įsipareigojimai

3.1. Tiekėjas įsipareigoja:

3.1.1. pristatyti Prekes vadovaujantis Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.

3.1.2. užsakytas Prekes pristatyti, iškrauti ir sunešti savo jėgomis į Pirkėjo darbuotojų nurodytas patalpas. Prekes sunešus į Pirkėjo nurodytas patalpas ar kabinetus pakrauti atgal grąžinamą tarą, jei taip yra sutarta;

3.1.3. perduodant Prekes Pirkėjo įgaliotam asmeniui, informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ pateikti sąskaitą-faktūrą. Prekių pristatymo ir perdavimo data yra laikoma Pirkėjo informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ sąskaitos-faktūros patvirtinimo data;

3.1.4. laikytis galiojančių Lietuvos Respublikoje įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi;

3.1.5. atlyginti Pirkėjo ar trečiosios šalies patirtą žalą jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų *Sutarties* nuostatų, įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;

3.1.6. paskirti atsakingą (-us) asmenį (-is), kuris (-ie) rūpintųsi sklandžiu Prekių teikimu, operatyviai spręstų visas iškilusias problemas;

3.1.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2. Pirkėjas įsipareigoja:

3.2.1. priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios *Sutarties* ir Prekėms taikomus kitus kokybės ir kiekybinius reikalavimus;

3.2.2. gavus Prekes jas patikrinti bei po patikrinimo informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ patvirtinti Prekių gavimo dokumentus ar sąskaitą-faktūrą. Prekių gavimo dokumentai, sąskaita-faktūra patvirtinami tik tuomet, jei Prekės atitinka pirkimo dokumentų reikalavimus. Pirkėjui nustatius, kad Prekės neatitinka pirkimo dokumentuose nurodytų reikalavimų, esant neatitikimų tarp pristatytų Prekių ir pateikto užsakymo, gavus netinkamą kiekį Prekių ar nustatius Prekių kokybės neatitikimus, Pirkėjas gali nepatvirtinti Prekių gavimo dokumentų ar sąskaitos-faktūros, atsisakyti priimti Prekes ir už jas nemokėti arba reikalauti Tiekėjo pakeisti netinkamas Prekes analogiškais naujomis Prekėmis ar pristatyti tinkamą Prekių kiekį;

3.2.3. sumokėti už laiku ir atitinkančias *Sutarties 1 priede* nustatytus reikalavimus pristatytas Prekes *Sutarties* sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;

3.2.4. suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;

3.2.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.

3.3. Šalys įsipareigoja bendradarbiauti viena su kita *Sutarties* vykdymo metu, suteikti viena kitai visą Prekių teikimui būtiną informaciją ir (ar) dokumentus, nedelsiant informuoti viena kitą apie bet kokią kliūtį, trukdančią vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

3.4. Šalys įsipareigoja užtikrinti *Sutarties* vykdymo metu viena iš kitos gautos ir su jos vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą, išskyrus atvejus, kai informacijos atskleidimas yra privalomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

4. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

4.1 Sutarties kaina yra fiksuota Prekių kaina:

4.1.1. Sutarties kaina yra 4 600,00 EUR [Keturi tūkstančiai šeši šimtai EUR 0 centų] be PVM, 4 830,00 EUR [Keturi tūkstančiai aštuoni šimtai trisdešimt EUR 0 centų] su PVM. PVM sudaro 230,00 EUR [Du šimtai trisdešimt EUR 0 centų].

4.2. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

4.2.1. Pirkėjas už Prekes Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos - faktūros už pristatytas Prekes pateikimo Pirkėjui dienos.

4.2.2. Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šioje sutartyje nurodytą sąskaitą.

4.3. Vykdamas sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai, avansinės sąskaitos ir kiti atsiskaitymo dokumentai bus teikiami naudojant informacinę sistemą „E. sąskaita“.

4.4. Sutartyje nustatyta Prekių kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus keičiama (nei pasikeitus kainų lygiui, nei mokesčiams (išskyrus PVM). Pasikeitus Prekėms taikomam PVM tarifui (įsigaliojus tą patvirtinantiems Lietuvos Respublikos teisės aktams), Sutartyje nustatyti Prekių įkainiai perskaičiuojami tokia tvarka: įkainiai EUR be PVM nekeičiami, o prie jų pridodamas naujas PVM tarifas. Įkainių perskaičiavimas įforminamas Šalims pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Naujas PVM tarifas taikomas po įkainių perskaičiavimo pristatomoms Prekėms.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys;

5.2. Tiekėjas nevykdantis ar netinkamai vykdamas sutartinius įsipareigojimus, Pirkėjui moka netesybas. Netesybų atlyginimo būdą pasirenka Pirkėjas. Gali būti taikomi šie netesybų atlyginimo būdai:

5.2.1. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti visas ar dalį Prekių bei įvykdyti kitus sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje numatytą terminą, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradėti skaičiuoti 0,02 % delspinigius nuo laiku nepateiktų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.

5.2.2. Tiekėjui pažeidus Sutarties ar jos prieduose nustatytus įsipareigojimus (tame tarpe bet neapsiribojant, Tiekėjui įvykdžius prisiimtus įsipareigojimus pažeidžiant numatytus terminus), Tiekėjas, Pirkėjui pareikalavus, privalo sumokėti, dėl Sutarties netinkamo įvykdymo nustatytą 5% dydžio nuo neįvykdytos įsipareigojimų sumos vienkartinę baudą. Tiekėjas sumokėjęs nustatytą vienkartinę baudą, nėra atleidžiamas nuo tolimesnio Sutarties vykdymo ir/ar nuostolių atlyginimo.

5.3. Netesybos gali būti išskaičiuojamos iš Tiekėjui pagal Sutartį mokėtinų sumų.

5.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos vykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

5.5. Pirkėjui neatlikus apmokėjimo Sutartyje nustatytais terminais, Tiekėjui pareikalavus, Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

5.6. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti Pirkėjo ar trečiosios šalies patirtą žalą, atsiradusią dėl netinkamų Prekių ar Tiekėjui nesilaikant teisės aktų reikalavimų.

6. Sutarties įvykdymo užtikrinimas

6.1. Perkančioji organizacija nereikalauja pateikti sutarties įvykdymo užtikrinimo.

7. Nenugalima jėga

7.1. Nė viena Šalis nėra laikoma pažeidusia šią Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 “Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo”).

7.2. Šalis turi nedelsdama, t.y., ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, raštu pranešti kitai Šaliai apie paaiškėjusias nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali tapti neįmanomas ar iš esmės pasunkėti. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, šalys tarpusavyje susitarimu gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš Šalių neturi teisės reikalauti iš kitos Šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

8. Ginčų sprendimo tvarka

8.1. Sutartis aiškinama, visi joje neaptarti klausimai ir visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.

8.2. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami derybų būdu. Jei Šalims nepavyksta išspręsti ginčo derybų būdu, ginčas sprendžiamas kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Teritorinis teismingumas nustatomas pagal Pirkėjo buveinės vietą.

9. Sutarties keitimas

9.1. Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros, kai yra bent vienas iš šių atvejų:

9.1.1. kai pakeitimas, neatsižvelgiant į jo piniginę vertę, iš anksto buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotas pirkimo dokumentuose nustatant pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties peržiūros, įskaitant kainos indeksavimą, atlyginimų darbuotojams peržiūrą, sąlygas ar pasirinkimo galimybes, įskaitant sutarties termino, perkamų kiekių, apimties, objekto pakeitimą. Pirkimo dokumentuose turi būti nurodyta galimų pakeitimų ar pasirinkimo galimybių apimtis, pobūdis ir

aplinkybės, kuriomis tai gali būti atliekama. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų pirkimo sutarties ar preliminariosios sutarties pobūdis;

9.1.2. kai prireikia iš to paties Tiekėjo, pirkti papildomų darbų, paslaugų ar prekių, kurių nebuvo įtraukta į pirminį pirkimą, jei yra visos sąlygos nurodytos Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo (toliau-VPĮ) 89 straipsnio 1 dalies 2 papunktyje;

9.1.3. kai pakeitimo būtinybė atsirado dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Pirkėjas negalėjo numatyti, jei yra visos sąlygos nurodytos VPĮ 89 straipsnio 1 dalies 3 papunktyje;

9.1.4. kai pirkimo sutarties šalis, su kuria Pirkėjas sudarė sutartį, pakeičiama nauja sutarties šalimi, jeigu yra bent viena iš nurodytų priežasčių VPĮ 89 straipsnio 1 dalies 4 papunktyje;

9.1.5. kai pakeitimas, neatsižvelgiant į jo vertę, nėra esminis, kaip nustatyta VPĮ 89 straipsnio 4 dalyje.

9.2. Pirkimo sutartis gali būti keičiama, nors ir nėra 9.1 punkte nurodytų aplinkybių, jei pakeitimu iš esmės nepakeičiamas Sutarties pobūdis, bendra atskirų pakeitimų vertė neviršija 10 procentų pradinės pirkimo vertės ir bendra atskirų pakeitimų vertė neviršija atitinkamų tarptautinio pirkimo vertės ribų, nurodytų VPĮ 4 straipsnio 1 dalyje;

9.3. Jeigu Sutarties vertė buvo peržiūrėta pagal joje nurodytas kainų peržiūros sąlygas, taikant 9.1.2, 9.1.3 papunkčius ir 9.2 punktą, atsižvelgiama į patikslintą Sutarties vertę.

9.4. Sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, kai juo pakeičiamas Sutarties bendrasis pobūdis. Esminiais Sutarties pakeitimais laikomi tokie pakeitimai (esant Sutarties 9.1 ir 9.2 nurodytiems atvejams, į šias sąlygas neatsižvelgiama), kuriais nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų kandidatų paraiškų, dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau tiekėjų, dėl pakeitimo ekonominė pirkimo sutarties pusiausvyra pasikeičia Tiekėjo, su kuriuo sudaryta ši sutartis, naudai taip, kaip nebuvo aptarta pradinėje sutartyje, dėl pakeitimo labai padidėja pirkimo sutarties apimtis, kai Tiekėją, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis, pakeičia naujas Tiekėjas dėl kitų priežasčių, negu 9.1.4 papunktyje nurodytos priežastys.

9.5. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui.

9.6. Jeigu pirkimo sutarties pakeitimas atliekamas kitais negu nurodyta atvejais, tokiam pakeitimui atlikti turi būti atliekama nauja pirkimo procedūra pagal VPĮ reikalavimus.

10. Sutarties nutraukimas

10.1. Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu bendru Sutarties Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva, jei:

10.1.1. kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.1.2. kitos Šalies organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

10.1.3. kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.

10.2. Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti pirkimo sutartį, jeigu:

10.2.1. paaiškėjo, kad pirkimo sutartis buvo pakeista pažeidžiant šios Sutarties 9 skyriaus nuostatas;

10.2.2. paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros kadangi yra nuteistas už šią nusikalstamą veiką: dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą, sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsinama į Europos Sąjungos finansinius interesus, nusikalstamą bankrotą, teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą, nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą, prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą, kitos valstybės tiekėjo atliktą nusikaltimą, apibrėžtą Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose;

10.2.3. paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta pirkimo sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

10.3. Nutraukiant Sutartį 10.2. punkte nurodytais pagrindais, laikomasi VPĮ 90 straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų.

10.4. Sutartis gali būti nutraukta Pirkėjo iniciatyva ir dėl kitų, Sutarties 10.1 ir 10.2 punktuose nenurodytų priežasčių, prieš ne mažiau kaip 30 dienų raštu informavus Tiekėją. Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį ne mažiau kaip prieš 30 dienų raštu informavęs Pirkėją tik dėl svarbių priežasčių.

10.5. Šalys žino ir supranta, kad jei Sutartis bus nutraukta dėl Tiekėjo esminio Sutarties pažeidimo, Pirkėjas, vadovaudamasis VPĮ 91 straipsnio 1 dalimi privalės viešai paskelbti apie Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą. Esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas Tiekėjo sutartinių prievolių įvykdymo terminų nesilaikymas, Sutartyje nustatytų Prekių kokybės ir kiekio reikalavimų neatitinkančių Prekių pristatymas, bei atvejai numatyti 9.4. punkte.

10.6. Sutarties nutraukimas nepanaikina nė vienos iš Sutarties Šalių teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas šioje Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą iki Sutarties nutraukimo.

11. Subtiekėjai ir jų keitimo tvarka

11.1. Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Tiekėjas subtiekėjo (-ų) nepasitelks.

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys, ir galioja nuo jos pasirašymo dienos. Sutartis galioja iki kol bus išpirkta Prekių už Sutartyje nurodytą sumą arba pasibaigs Sutartyje nurodytas Sutarties galiojimo terminas, bet ne ilgiau kaip 12 (dvylika) mėnesių, išskyrus pagrįstus atvejus, kai atsižvelgiant į perkamo objekto ypatybes ir siekiant racionalaus lėšų panaudojimo būtina pailginti šį laikotarpį.

12.2. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjo atstovas	Tiekėjas (Tiekėjo atstovas)
Vardas, pavardė	Vaistinės vedėja Danutė Petrauskienė	Direktorius Gintaras Radzevičius
Telefonas	+370 37342194	+ 370 37 730973
El. paštas	d.petrauskiene@kaunoligonine.lt	office@optics.lt

12.3. 12.2. punkte nurodytas Pirkėjo atstovas yra asmuo, kuris yra atsakingas už Sutarties vykdymą.

12.4. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

12.5. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

12.6. Šią Sutartį sudaro Sutartis ir jos priedai:

12.6.1. Techninė specifikacija (1 priedas).

13. Šalių juridiniai adresai ir rekvizitai PIRKĖJAS

Viešojo įstaiga Respublikinė Kauno ligoninė

Hipodromo g. 13, 45130 Kaunas
Įmonės kodas 135042056
PVM mokėtojo kodas LT 350420515
AB SWEDBANK
Banko kodas 73000
A/S Nr. LT15 7300 0100 0224 5239
Tel. (8 37) 342 330/ 342 107
Faks. (8 37) 342 338
El. p. info@kaunoligonine.lt

Generalinis direktorius
doc. dr. Linas Vitkus

(parašas)
A. V.

Sutarties pasirašymo data:

TIEKĖJAS

UAB „FIGARO“

Savanorių pr. 151-1, LT-50174 Kaunas
Įmonės kodas 132713849
PVM mokėtojo kodas LT327138414
AB SWEDBANK
Banko kodas 73000
A/S Nr. LT56 7300 0100 7101 7016
Tel. (8-37) 730973
Faks. (8-37) 730973
El. p. office@optics.lt

Direktorius
Gintaras Radzevičius

(parašas)
A. V.

Sutarties pasirašymo data:

Priedas Nr. 1 prie pirkimo - pardavimo sutarties Nr. *77-126/2018*

UAB „FIGARO“

Pirkimo dalies Nr.	Tarptautinis pavadinimas	Vaisto dozuoė	Mato vnt. (vaisto forma)	Siūlomo produkto firminis pavadinimas, dozė, vnt. pakuotėj e, gamintojas	Numatoma s 12 mėn.	Vieneto kaina Eur be PVM	Vieneto kaina Eur su PVM	Suma Eur be PVM	Suma Eur su PVM
74	Intraokuliarinio drėkinimo tirpalas (lygiavertis B.S.S plus)	500ml	flakonai	BSS Plus, 500ml + 20ml, 6fl/pak., Alcon Pharmaceuticals, JAV.	230	20,00	21,00	4600,00	4830,00

Generalinis direktorius
doc. dr. Linas Vitkus



Direktorius

Gintaras Radzevičius

