

SIEROS RŪGŠTIES ATVIRKŠTINĖS OSMOZĖS ĮRENGINIUI PIRKIMO SUTARTIS

2018 m. kovo 22 d. Nr. 2018/MS-017 PS- 43
Vilnius

UAB „VAATC“, juridinio asmens kodas 181705485, atstovaujama direktoriaus Tomo Vaitkevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Pirkėjas), ir UAB „Margūnas“, juridinio asmens kodas 135102261, atstovaujama direktoriaus komercijai Rolando Zvicevičiaus, veikiančio pagal 2017 m. gruodžio 28 d. įgaliojimą Nr. 90IG/17 (toliau – Pardavėjas), toliau Pirkėjas ir Pardavėjas kartu vadinami šalimis, o kiekvienas atskirai – šalimi, sudarė šią Sieros rūgšties atvirkštinės osmozės įrenginiui pirkimo sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl žemiau išvardintų sąlygų.

Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, Mažos vertės pirkimų tvarkos aprašu, patvirtintu 2017 m. birželio 28 d. Viešųjų pirkimų tarnybos direktoriaus įsakymu Nr. 1S-97, ir kitais viešuosius pirkimus reglamentuojančiais teisės aktais. Sutarties sudarymo pagrindas – 2018 m. kovo 22 d. Nuolatinės viešųjų pirkimų komisijos posėdžio protokolas Nr. 6.

I. SUTARTIES OBJEKTAS IR KAINA

1. **Sutarties objektas** – sieros rūgštis atvirkštinės osmozės įrenginiui (toliau – prekė), kurios savybės ir reikalavimai detalizuojami techninėje specifikacijoje, kuri yra Sutarties 1 priedas.
2. **Pradinė Sutarties kaina** – 20 570,00 Eur su pridėtinės vertės mokesčiu (toliau – PVM).
3. Preliminarus prekės kiekis – 170 000 kg, kuris nėra laikomas faktiniu. Prekė bus perkama pagal Pirkėjo faktinį poreikį ir pagal Sutarties 2 priede fiksuotą prekės įkainį, neviršijant maksimalios suplanuotos lėšų sumos. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti prekės už visą Sutartyje numatytą maksimalią suplanuotą lėšų sumą per Sutarties galiojimo laikotarpį.
4. Maksimali suplanuota lėšų suma – 29 040,00 Eur su PVM.
5. Sutartyje nustatomas fiksuotas prekės įkainis, kuris nurodytas Sutarties 2 priede – Pardavėjo pasiūlyme. Į prekės įkainį turi būti įskaiciuotos visos su Sutarties vykdymu susijusios išlaidos ir mokesčiai.
6. Prekių įkainis Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti perskaičiuojamas (didinamas ar mažinamas) tik pasikeitus PVM. Perskaičiuojamos tik tos prekės įkainio dalys, kurioms turėjo įtakos pasikeitęs PVM ir tik pasikeitusio mokesčio dydžiu. Pasikeitus kitiems mokesčiams, prekės įkainis nebus perskaičiuojamas.
7. Pardavėjas prekę pristato į Vilniaus regioninį nepavojingų atliekų sąvartyną, esantį adresu Vidugirių k. 3, Vievio sen., Elektrėnų k. (toliau – Sąvartynas).
8. Prekę turi būti pristatoma 1 m³ tūrio plastikiniuose IBC kontaineriuose. Prekę privalo būti paženklinta ir supakuota, vadovaujantis Europos Parlamento ir Tarybos reglamento Nr. 1272/2008 (CLP) nuostatomis. Kartu su pristatyta Preke (kiekvieno užsakymo atveju), Pardavėjas Pirkėjui pateikia saugos duomenų lapus lietuvių kalba, sudarytus laikantis Reglamento (EB) Nr.830/2015 reikalavimų.

II. SUTARTIES GALIOJIMAS IR VYKDYMO TERMINAI

9. Sutartis įsigalioja ją pasirašius abiem Sutarties šalims ir galioja 24 mėnesius. Sutartis pasibaigs bet kuriuo jos galiojimo laikotarpiu, kai bus nupirkta prekės už maksimalią suplanuotą lėšų sumą.
10. Pirkėjui el. paštu užsakius prekę, Pardavėjas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo užsakymo pateikimo turi pristatyti prekę į Sąvartyną. Pardavėjas, pristatęs prekę, privalo išsivežti tuščią prekės tarą.

III. ATSISKAITYMO TVARKA IR TERMINAI

11. Atsiskaitymas už faktiškai Pirkėjo įsigytą prekę vykdomas pagal Sutarties 2 priede fiksuotą prekę į kainą.

12. Pardavėjas už faktiškai Pirkėjo įsigytą prekę surašo ir Pirkėjui pateikia prekę perdavimo – priėmimo aktą (2 egz.), kuriame nurodyta, koks prekę kiekis Pirkėjui buvo pristatytas. Pardavėjas, gavęs patvirtinant prekę pristatymą Pirkėjo atstovo pasirašytą prekę perdavimo – priėmimo aktą, išrašo PVM sąskaitą – faktūrą.

13. Mokėjimai už faktiškai pristatytą bei priimtą prekę atliekami eurais per 30 kalendorinių dienų nuo Pardavėjo PVM sąskaitos – faktūros pateikimo informacinėje sistemoje „E.sąskaita“ dienos. Pardavėjo PVM sąskaita – faktūra už praėjusį mėnesį faktiškai įsigytą prekę kiekį privalo būti pateikta iki einamojo mėnesio 10 dienos ir atitikti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus. PVM sąskaitoje – faktūroje papildomai privalo būti nurodyti Sutarties data ir numeris.

14. Už tinkamą ir kokybišką prekę Pirkėjas su Pardavėju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Sutarties rekvizituose nurodytą Pardavėjo banko sąskaitą.

15. Apmokėjimo šaltinis – UAB „VAATC“ lėšos.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

16. Pardavėjas įsipareigoja:

16.1. skirti atsakingą asmenį, atstovaujantį Pardavėją, kuris koordinuos prekę pristatymą, pasirašys prekę perdavimo – priėmimo aktus;

16.2. parduoti kokybišką, Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus atitinkančią prekę;

16.3. užtikrinti, kad Pirkėjo užsakyta prekę kiekis būtų pristatomas jam reikiama apimtimi ir šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

16.4. nedelsiant reaguoti, jei Pirkėjas pareiškia pastabas dėl pristatomos prekę kokybės, jei prekę pristatoma ne laiku, netinkamai ir (ar) nerūpestingai;

16.5. nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie Sutarties vykdymo metu atsiradusias aplinkybes, trukdančias pristatyti prekę, nurodant aplinkybių priežastis ir numatomą trukmę;

16.6. užtikrinti prekę tiekimo metu sužinotos Pirkėjo konfidencialios informacijos saugumą bei neatskleidimą tretiesiems asmenims;

16.7. leisti Pirkėjui susipažinti su visais dokumentais, susijusiais su prekę tiekimu;

16.8. gauti išankstinį raštišką Pirkėjo pritarimą, norėdamas perleisti įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymą tretiesiems asmenims;

16.9. vykdyti kitas teisės aktuose numatytas pareigas.

17. Pardavėjas turi teisę gauti prekę kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo Sutartį.

18. Pirkėjas įsipareigoja:

18.1. skirti atsakingą asmenį, atstovaujantį Pirkėją, kuris koordinuos prekę užsakymą ir priėmimą, pasirašys prekę perdavimo – priėmimo aktus;

18.2. sumokėti už priimtą prekę kiekį Sutartyje nurodytą kainą, nustatyta tvarka bei terminais;

18.3. priimti visus reikalingus sprendimus ir/ar atlikti kitus veiksmus, kurie yra būtini Pardavėjui šioje Sutartyje numatyta prekei tiekti.

19. Pirkėjas turi teisę reikalauti, kad Pardavėjas laiku ir tinkamai įvykdytų šia Sutartimi nustatytus Pardavėjo įsipareigojimus.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

20. Pardavėjas visiškai atsako už pristatytos prekę kokybę ir prisiima visą su prekę kokybe susijusią atsakomybę. Pardavėjas užtikrina, kad parduota prekę atitiks Pirkėjo nurodytus reikalavimus ir nebus pažeistos galiojančių teisės aktų nuostatos.

21. Pardavėjas vėluodamas pristatyti prekę Sutartyje nustatytais terminais, Pirkėjui raštu pareikalavus, moka Pirkėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo pradinės Sutarties kainos su PVM bei atlygina Pirkėjui dėl to jo patirtus nuostolius.

22. Pirkėjas vėluodamas sumokėti Sutartyje nustatytais terminais Pardavėjui už pagal Sutartį Pirkėjo įsigytą prekę, Pardavėjui raštu pareikalavus, moka už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos.

23. Įsipareigojimų pagal Sutartį nevykdymas ar netinkamas vykdymas nelaikomas Sutarties pažeidimu, jei jo priežastis yra nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės.

24. Netesybų sumokėjimas neatleidžia šalių nuo pareigos vykdyti Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.

VI. SUTARTIES PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

25. Sutarties vykdymo laikotarpiu Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu.

26. Sutartis gali būti nutraukta raštišku šalių susitarimu, taip pat vadovaujantis Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir/arba Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnyje numatytais pagrindais.

27. Pirkėjas prieš 30 kalendorinių dienų išpėjęs Pardavėją savo iniciatyva gali vienašališkai nutraukti Sutartį.

28. Pardavėjas, prieš 30 kalendorinių dienų išpėjęs Pirkėją, gali nutraukti Sutartį, jei Pirkėjas netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir/ar nepradedą jų vykdyti po Pardavėjo raštiško pranešimo.

29. Sutartį nutraukus dėl Pardavėjo kaltės, Pardavėjas atlygina Pirkėjui nuostolius, patirtus dėl Sutarties nutraukimo, įskaitant, bet neapsiribojant, kainų skirtumą, susidarantį Pirkėjui įsigyjant prekę iš trečiųjų asmenų.

VII. ŠALIŲ SUSIRAŠINĖJIMAS

30. Visi šalių pranešimai, prašymai, reikalavimai, pretenzijos, sutikimai, susiję su šia Sutartimi, sudaromi žodžiu ir/ar raštu ir siunčiami registruotu paštu, faksu, el. paštu arba įteikiami pasirašytinai šalių adresais, nurodytais šios Sutarties rekvizituose.

31. Jei pasikeičia šalies buveinė, adresas korespondencijai ir/ar kiti rekvizitai, reikšmingi Sutarties vykdymui bei su tuo susijusiam susirašinėjimui, tai šalis privalo informuoti kitą šalį ne vėliau kaip per 5 kalendorines dienas nuo atitinkamo pasikeitimo. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius pastarajai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, išsiųstų pagal tuos rekvizitus.

VIII. UŽ SUTARTIES TINKAMĄ VYKDYMĄ ATSAKINGI ASMENYS

32. Už Sutarties tinkamą vykdymą Pardavėjas skiria atsakingą Prekybos vadybininkę Aldoną Vaitiekienę (tel. Nr. 8 659 60063, el. paštas aldona@margunas.lt; laima@margunas.lt). Šis asmuo bus atsakingas už Sutartyje numatytos veiklos koordinavimą (pagal Pardavėjui priskirtinus įsipareigojimus ir teises), reikiamų sprendimų tvirtinimą, pagal Sutartį numatytos prekės pristatymo koordinavimą, Pardavėjo pateikiamų dokumentų teikimą ir patvirtinimą, PVM sąskaitų – faktūrų teikimo ir patvirtinimo koordinavimą.

33. Už Sutarties tinkamą vykdymą Pirkėjas skiria atsakingu Gamybinio proceso tarnybos Sąvartyno eksploatacijos skyriaus filtrato sistemos priežiūros specialistą Algimantą Burinską (tel. Nr. 862610776, el. paštas algimantasb@vaatc.lt), kuris koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Pirkėjo įsipareigojimų įvykdymą, tikrina prekės kokybę ir atitiktį Sutarties sąlygų reikalavimams, bei jos priėmimą, taip pat Pardavėjo pateikiamų dokumentų priėmimą ir patvirtinimą, organizuoja visą susirašinėją su Pardavėju, inicijuoja Sutarties pakeitimus, pratęsimą, kai tai numatyta, bei kontroliuoja, kaip Pardavėjas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus).

IX. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

34. Šalys aiškiai susitaria, kad ši Sutartis gali būti sudaryta šalims apsikeičiant pasirašytu Sutarties variantu elektroniniu paštu, faksu ir/ar kitu šalių suderintu telekomunikacijų galiniu

įrenginiu. Šalims sudarius Sutartį šiame punkte nurodytu būdu, Sutartis bus laikoma sudaryta ir nuo jos įsigaliojimo momento sukeliančia šalims teises pasekmes bei privalomai vykdoma.

35. Tuo atveju, jeigu Sutartis yra sudaroma kitu nei Sutarties 34 punkte nurodytu būdu, ši Sutartis sudaroma dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, patvirtintais šalių atstovų parašais, po vieną kiekvienai šaliai.

36. Šalys įsipareigoja saugoti ir neviešinti gautos konfidencialios informacijos, kurią sužinojo vykdydamos Sutartį, išskyrus informaciją, kuri vadovaujantis įstatymais ir kitais teisės aktais privalo būti vieša. Konfidencialumo įsipareigojimo pažeidimu nelaikoma ir išankstinio šalių leidimo nereikalaujama, jei konfidenciali informacija atskleidžiama asmenims, turintiems teisę susipažinti su konfidencialia informacija bei šalims vykdamas teisėtą teismo ar kitų valdžios institucijų nurodymą.

37. Bet koks ginčas ar nuomonių nesutapimas dėl Sutarties ar atskirų jos nuostatų, Sutarties vykdymo, neveikimo ar nutraukimo turi būti sprendžiamas šalių tarpusavio derybomis. Nepavykus susitarti per protingą laiką – ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

38. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje, neatleidžia šalių nuo prisiimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus, kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

X. SUTARTIES PRIEDAI

39. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis, turintys tokia pačią juridinę galią:

39.1. Techninė specifikacija;

39.2. Pardavėjo pasiūlymas.

XI. ŠALIŲ REKVIZITAI BEI KONTAKTINIAI DUOMENYS

PIRKĖJAS

UAB „VAATC“

Lvovo g. 89-75, LT-08104 Vilnius

Tel. Nr. (8 5) 2130397

Faks. (8 5) 2333254

El. paštas: info@vaatc.lt

Kodas 181705485

PVM mok. kodas LT100002064111

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

A. s. LT69 7044 0600 0137 8196

Direktorius

Tomas Vaitkevičius

(parašas, data)

A. V.

PARDAVĖJAS

UAB „Margūnas“

Ringuvos g. 53, LT-45245 Kaunas

Tel. Nr. (8 37) 491079

Faks. (8 37) 491080

El. paštas: margunas@margunas.lt

Kodas 135102261

PVM mok. kodas LT351022610

Luminor Bank AB

Banko kodas 40100

A. s. LT 38 2140 0300 0361 8518

Direktorius komercijai

Rolandas Zvicevičius

(parašas, data)

A. V.

2018-03-22

Teisininkė
Agnė Jonkutė
2018-03-22

2018-03-22

Neuf

Konkurso sąlygų
2 priedas

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Pirkimo objektas – cheminė medžiaga sieros rūgšties (H_2SO_4) vandeninis tirpalas (toliau – prekė).
2. Prekės pristatymo vieta – Vilniaus regioninis nepavojingų atliekų sąvartynas, esantis adresu Vidugirių k. 3, Vievio seniūnija, Elektrėnų savivaldybė.
3. Reikalavimai prekei: cheminė medžiaga turi būti švari, joje neturi būti priemaišų bei kitokio pobūdžio kietų dalelių. Prekė turi atitikti Lietuvos Respublikos cheminių medžiagų ir preparatų įstatymą dėl prekės klasifikavimo ir ženklavimo tvarkos. Prekė turi atitikti Lietuvos Respublikos ir ES galiojančius gamybos, naudojimo, higienos, saugos ir sveikatos teisės aktų reikalavimus. Prekė turi būti tinkama pH suregulavimui.
4. Prekės savybės:
 - 4.1. sieros rūgšties koncentracija nuo 92 %.
 - 4.2. geležies (Fe) masės dalis ne daugiau kaip 0,02 %.
 - 4.3. likučio po kaitinimo masės dalis ne daugiau kaip 0,05 %.
5. Reikalavimai prekės pakuotei: prekė turi būti pristatoma $1m^3$ tūrio plastikiniuose IBC konteneriuose.
6. Prekė turi būti pristatomos ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo užsakymo el. paštu pateikimo dienos. Tiekėjas, vykdydamas sutartį, privalės neatlygintinai išsivežti prekės pakuotę.
7. Prekės galiojimo laikas nuo pristatymo dienos turi būti ne trumpesnis kaip trys mėnesiai. Prekės vieno užsakymo preliminarus kiekis – 5000 – 8000 kg.
8. Transporto priemonės, kuriomis pristatoma prekė turi turėti pavojingus krovinius vežti leidžiantį sertifikatą.
9. Kartu su preke turi būti pateiktas prekės aprašymas, sertifikatas nurodant gamintoją bei prekės saugos duomenų lapai lietuvių kalba.
10. Šis pirkimas neskaidomas į dalis, todėl būtina siūlyti pilną pirkimo asortimentą ir kiekį.
11. Tiekėjas visiškai atsako už parduotų prekių kokybę.
13. Tiekėjas suteikia atliktoms Paslaugoms ne mažesnę kaip 3 (trijų) mėnesių garantiją. Garantinio laikotarpio terminas pradedamas skaičiuoti nuo paslaugos suteikimo ir sąskaitos faktūros pasirašymo dienos.



PREKYBA CHEMINĖMIS MEDŽIAGOMIS

Herbas arba prekių ženklas

(UAB „MARGŪNAS“)

(Juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

UAB „VAATC“
Lvovo g. 89-75, Vilnius

(Adresatas (perkančioji organizacija))

GALUTINIS PASIŪLYMAS SIEROS RŪGŠTIES ATVIRKŠTINĖS OSMOZĖS ĮRENGINIUI PIRKIME

2018 03 19 Nr.18/0338

(Data)

Kaunas

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „Margūnas“
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Ringuvos g. 53; LT-45245; Kaunas
Asmens, pasirašiusio pasiūlymą vardas, pavardė, pareigos	Aldona Vaitiekienė
Telefono numeris	+ 370 659 60063
Fakso numeris	8 37 49 10 80
El. pašto adresas	aldona@margunas.lt

Mes siūlome:

Eil. Nr.	Pirkimo objekto pavadinimas	Mato vnt.	Preliminarus kiekis	Vieneto kaina, Eur be PVM	Bendra kaina, Eur be PVM (4 ir 5 stulpelių sandauga)	Bendra kaina, Eur su PVM
1	2	3	4	5	6	7
1.	Sieros rūgštis (H ₂ SO ₄) vandeninis tirpalas	kg	170 000	0.10	17000.00	20570.00

Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM žodžiais 20570.00 Eur

(Dvidešimt tūkstančių penki šimtai septyniasdešimt Eur , 00 ct) .

Į šią sumą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM, kuris sudaro 3570,00 Eur. Tuo atveju, kai pasiūlyme nurodyta kaina, išreikšta skaitmenimis, neatitinka kainos, nurodytos žodžiais, teisinga laikoma kaina, nurodyta žodžiais.

UAB „MARGŪNAS“
Ringuvos g. 53, LT-45245 Kaunas
Tel. +370 37 491079, faks. +370 37 491080
el. p. margunas@margunas.lt

Luminor Bank AB
A/s: LT382140030003618518
PVM kodas LT351022610
www.margunas.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre,
Kodas 135102261

PREKYBA CHEMINĖMIS MEDŽIAGOMIS

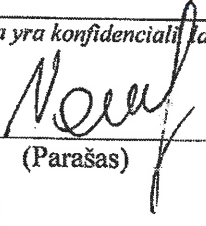


Šiame pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas (rekomenduojama pavadinime vartoti žodį „Konfidencialu“)
1	Igaliojimas ruosti konkurso medžiaga galioja iki 2018 12 31, Konfidencialu“
2	Sieros rugstis Lenkiska 18-00297 Sertifikatas- ORIGINALAS SU VERTIMU Konfidencialu“

**Pastaba. Tiekėjui nemurodžius, kokia informacija yra konfidenciali laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.*

Prekybos vadybininkė
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)


(Parašas)

Aldona Vaitiekienė
(Vardas ir pavardė)