

ATLIEKŲ IŠVEŽIMO IŠ ROKIŠKIO RAJONO SAVIVALDYBĖS TERITORIJOJE ESANČIŲ KAPINIŲ PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2018 m. kovo 20 d.

Panevėžys

UAB Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centras, kodas juridinių asmenų registre 300127004, kurios buveinė yra adresu Beržų g. 3, Panevėžys, atstovaujamas direktoriaus Gintauto Ulio, veikiančio bendrovės įstatų pagrindu (toliau – Perkančioji organizacija),
ir

AB „Rokiškio komunalininkas“ juridinio asmens kodas 173000664, atstovaujama direktoriaus Gintauto Rekertos, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas),

toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekviena atskirai – „Šalimi“, laisva valia sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl šių Sutarties sąlygų:

I. Sutarties dalykas

1. Pagal šią Sutartį Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti atliekų išvežimo iš Rokiškio miesto ir rajono savivaldybės teritorijoje esančių kapinių paslaugas (toliau - Paslaugos) į Panevėžio regioninę sąvartyną Dvarininkų k., Miežiškių sen., Panevėžio rajone, o Perkančioji organizacija įsipareigoja už tinkamai suteiktas Paslaugas sumokėti Paslaugų teikėjui Sutartyje nustatyta tvarka.

2. Maksimalus konteinerių pakėlimų kiekis sutarties galiojimo metu (įskaitant numatomus pratęsimus) – 2759 vnt. Preliminarus šalinamų atliekų kiekis – 3034,90 m³. Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti viso kiekio, paslaugas pirsks pagal poreikį.

3. Paslaugų teikimo apimtys ir savybės yra nurodytos Techninėje specifikacijoje, kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalis (**priedas Nr.1**) ir šioje Sutartyje.

4. Šalys, vykdydamos šią Sutartį vadovaujasi šiais teisės aktais:

4.1. Rokiškio rajono savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklėmis, patvirtintomis Rokiškio rajono savivaldybės tarybos 2015 m. balandžio 8 d. sprendimu Nr.TS-131 (toliau – **Atliekų tvarkymo taisyklės**, su 2017 m. spalio 27 d. sprendimu Nr. TS-180 pakeitimu);

4.2. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2012-10-23 įsakymu Nr. D-857 patvirtintais Minimaliais komunalinių atliekų tvarkymo paslaugos kokybės reikalavimais ir kitais teisės aktais.

II. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

5. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius šalių atstovams.

6. Sutarties galiojimo laikotarpis - 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos, su galimybe pratęsti Sutarties terminą vieną kartą iki suteiktų paslaugų suma pasieks pasiūlyme nurodyta bendra kaina arba bus pakelta 2759 vnt. 1,1 m³ konteinerių ir nuvežta šalinti į PRATC sąvartyną priklausomai nuo to, kuri iš šių aplinkybių įvyks pirmiau.

III. Sutarties kaina, atsiskaitymų ir mokėjimo tvarka

7. Sutartyje nustatoma fiksuoto įkainio kainodara. Galutinė suma, kurią Perkančioji organizacija turės sumokėti paslaugos teikėjui, priklausys nuo suteiktų paslaugų kiekio (apimtys). Vieno konteinerio ištuštinimo kaina – 20,90 Eur be PVM. Bendra sutarties vertė – 69 772,35 Eur su PVM.

8. Pridėtinės vertės mokestis skaičiuojamas ir apmokamas Lietuvos Respublikos galiojančių teisės aktų nustatyta tvarka, pagal tuo metu galiojančius tarifus.

9. Perkančioji organizacija apmoka už praėjusį mėnesį suteiktas Paslaugas pagal Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas-faktūras (pateiktas naudojantis e-sąskaita priemonėmis) ir suteiktų Paslaugų aktus bei Paslaugų ataskaitas.

IV. Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė

10. Perkančioji organizacija įsipareigoja:

10.1. patikrinti ir suderinti pateiktus Paslaugų teikėjo Perkančiajai organizacijai teikiamus ataskaitinio laikotarpio suteiktų Paslaugų aktus. Nesuderinus suteiktų Paslaugų aktų, nedelsiant pranešti Paslaugų teikėjui priežastis, kodėl minėtas aktas(-ai) nėra suderintas ar nebus derinamas;

10.2. užtikrinti, kiek tai priklauso nuo Perkančiosios organizacijos, kad Paslaugų teikėjas galėtų pagal šios Sutarties sąlygas nekliudomai teikti Paslaugas visą Sutarties galiojimo laikotarpį;

10.3. pagal Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas – faktūras ir Paslaugų teikimo aktus už suteiktas per praėjusį ataskaitinį laikotarpį Paslaugas, sumokėti Paslaugų teikėjui ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo jų suderinimo dienos. Apmokėjimo už suteiktas Paslaugas diena laikoma apmokėjimo operacijos įvykdymo diena Perkančiosios organizacijos banke;

10.4. vykdyti nuolatinius bei neplanuotus kontrolinius atliekų išvežimo į apdorojimo vietas Paslaugų teikimo patikrinimus;

10.5. kontroliuoti Paslaugų teikėjo teikiamų Paslaugų kokybę pagal teisės aktų, šioje Sutartyje ir prie Sutarties esančiuose dokumentuose nustatytus reikalavimus.

10.6. Pranešti Paslaugų tiekėjui apie nustatytus Paslaugų teikėjo padarytus esminius Sutarties pažeidimus;

11. Perkančioji organizacija turi teisę:

11.1. reikalauti, kad Paslaugų teikėjas teiktų Paslaugas laiku ir tinkamai šioje Sutartyje ir Sutarties prieduose nustatyta tvarka;

11.2. gauti iš Paslaugų teikėjo teisės aktuose, Techninėje specifikacijoje ir šioje Sutartyje nustatytas ataskaitas nustatytais terminais apie teikiamas paslaugas Perkančiosios organizacijos nustatytomis formomis;

11.3. vykdyti planinius ir neplaninius kontrolinius atliekų išvežimo paslaugų teikimo patikrinimus;

11.4. kviešti šalių pasitarimus atitinkamiems klausimams, susijusiems su Paslaugų teikimu spręsti;

11.5. tikrinti Paslaugų teikėjo pateiktų dokumentų pagrįstumą ir gauti reikiamus apskaitos dokumentus ir dokumentų nuorašus ar kitus dokumentus, leidžiančius patikrinti atliekų tvarkymo rezultatų tikrumą;

12. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

12.1. teikti Paslaugas laiku ir tinkamai Sutartyje, Techninėje specifikacijoje, bei teisės aktuose, kurie reglamentuoja Paslaugų teikimo reikalavimus, nustatyta tvarka;

12.2. Surinkti kapinių atliekas visomis savaitės dienomis pagal grafiką ir papildomai per 48 val. nuo Perkančiosios organizacijos pranešimo elektroniniu paštu;

12.3. užtikrinti, kad Paslaugos būtų teikiamos tinkamai, nepriklausomai nuo Paslaugų teikėjo personalo skaičiaus pasikeitimo (dėl ligos, atostogų ir kt. priežasčių), šiukšliavežių ir kt. įrangos techninės būklės;

12.4. sudaryti sąlygas Perkančiajai organizacijai atlikti atliekų išvežimo paslaugų vykdymo ir jos kokybės kontrolę;

12.5. paskirti asmenį atsakingą už Sutarties vykdymą, bei užtikrinti, kad Paslaugas teiktų kvalifikuotas personalas;

12.6. per mėnesį nuo sutarties pasirašymo dienos pastatyti Techninės specifikacijos priede Nr.1 pateiktą kontenerių kiekį ir identifikuoti informacinėje sistemoje;

12.7. vykdyti kitas savo pareigas, numatytas šioje Sutartyje ir jos prieduose.

13. Paslaugų teikėjas turi teisę:

13.1. reikalauti iš Perkančiosios organizacijos apmokėjimo už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas;

13.2. gauti iš Perkančiosios organizacijos duomenis, reikalingus Sutarties vykdymui.

14. Šalis atsako už šios Sutarties nevykdymą ar netinkamą vykdymą. Kiekviena Šalis turi teisę į savo nuostolių, patirtų dėl kitos Šalies veiksmų, pažeidžiančių šios Sutarties nuostatas, atlyginimą.

15. Paslaugų teikėjo atsakomybė:

15.1. Paslaugų teikėjas atsako už tinkamą paslaugų teikimą pagal Sutarties sąlygas, Techninėje specifikacijoje numatytus reikalavimus;

15.2. Paslaugų teikėjui netinkamai suteikus paslaugas, taikomos netesybos:

15.2.1. 5 proc. dydžio bauda nuo netinkamai suteiktų paslaugų vertės, jeigu išvežus kapinių atliekas nesutvarkyta konteinerių stovėjimo vieta ir aplink ją 5 m spinduliu. Tinkamai sutvarkyta konteinerių stovėjimo vieta bus laikoma tokia, kai aplink konteinerius ir 5 metrų spinduliu aplink konteinerių surinkimo vietą bus surinktos išmėtytos atliekos konteinerių ištuštinimo metu, t. y. aptarnavimo metu;

15.2.2. 10 proc. dydžio bauda nuo netinkamai suteiktų paslaugų vertės, jeigu neišvežtos atliekos, sukauptos krūvose ar apie konteinerius ilgiau kaip 24 val. po konteinerių išvežimo.

15.3. Paslaugų teikėjas atsako už bet kokią žalą, kurią jis, jo darbuotojai, šiukšliavežiai bei įranga Paslaugų teikimo metu padaro fiziniams ir juridiniams asmenims, ūkininkams bei kitiems ūkiniams subjektams, privačiai bei visuomeninei nuosavybei, jei tai atsitinka dėl paties Paslaugų teikėjo kaltės;

15.4. Paslaugų teikėjas atsako už darbuotojų darbo saugos reikalavimų vykdymą teikiant Paslaugas ir jų nevykdymo pasekmes;

15.5. Paslaugų teikėjas privalo atlyginti Perkančiajai organizacijai visus bet kuriam asmeniui (trečiajai šaliai), padarytus nuostolius, jeigu šie nuostoliai atsirado dėl įsipareigojimų nevykdymo, kuriuos savo ruožtu sukėlė Paslaugų teikėjas, nesilaikydamas šios Sutarties ar netinkamai ją vykdydamas, arba pažeisdamas darbų saugos reikalavimus;

15.6. Paslaugų teikėjas neatleidžiamas nuo atsakomybės dėl įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ir jam nekompensuojamos jokios papildomos išlaidos, kurios gali atsirasti dirbant sunkiomis oro sąlygomis, esant nepalankioms eismo sąlygoms, grūstims, apvažiavimams, vykstant statybos darbams, tačiau kokių pagrįstai ir protingai galima tikėtis;

15.7. Paslaugų teikėjas, vienašališkai nutraukęs Sutartį nesant Perkančiosios organizacijos kaltės, privalo atlyginti visus Perkančiosios organizacijos dėl to patirtus nuostolius;

15.8. jei Paslaugų teikėjas negali teikti Paslaugų ir/ar vykdyti kitų šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų, dėl Perkančiosios organizacijos ar fizinių/juridinių asmenų veiksmų, ar neveikimo, tokiu atveju atsakomybė, numatyta šioje Sutartyje jam nėra taikoma.

16. Perkančiosios organizacijos atsakomybė:

16.1. Jei Perkančioji organizacija neatsiskaito už suteiktas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, ji moka paslaugų teikėjui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą atsiskaityti dieną.

16.2. Sutartį nutraukus dėl vienos iš Šalių kaltės, kalta Šalis atlygina kitai Šaliai nuostolius, patirtus dėl Sutarties nutraukimo. Nuostolių sumą kalta Šalis perveda į kitos Šalies sąskaitą per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo pagrįsto prašymo ir nuostolius patvirtinančių dokumentų gavimo dienos.

17. Sutarties nutraukimas neatleidžia Sutarties šalių nuo delspinigių, priskaičiuotų iki Sutarties nutraukimo, mokėjimo.

16. Informacijos naudojimas ir konfidencialumas

18. Kiekviena šios sutarties Šalis privalo užtikrinti, kad būtų laikomasi Lietuvos Respublikos teisės aktų, reglamentuojančių konfidencialios informacijos naudojimą, saugojimą bei duomenų apsaugą.

17. Sutarties nutraukimo tvarka

18.1. Perkančioji organizacija turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, apie tai pranešusi raštu Paslaugų teikėjui prieš 30 darbo dienų, jeigu Paslaugų teikėjas padarė pažeidimą, kuris pagal šią Sutartį laikomas esminiu ir Paslaugų teikėjas per 30 dienų po Perkančiosios organizacijos raštiško įspėjimo jo nepašalina. Perkančiajai organizacijai nutraukus Sutartį tokiu būdu, ji turi teisę į visišką savo nuostolių atlyginimą. Perkančioji organizacija taip pat turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, kai Paslaugų teikėjas netenka teisės teikti Paslaugas pagal šią Sutartį, tampa nemokus, bankrutuoja ar yra likviduojamas.

19. Ginčų sprendimo tvarka

19.1. Kiekvienas ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties ar susijęs su Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, sprendžiamas Šalių derybomis.

19.2. Šalims nesusitarus per 30 dienų nuo rašytinio vienos Šalies pranešimo apie kilusį ginčą kitai Šaliai, ginčas sprendžiamas pagal Lietuvos Respublikos įstatymus Lietuvos Respublikos teismuose.

20. Baigiamosios nuostatos

20.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

20.2. Sutarties vykdymo laikotarpiu sutarties sąlygos negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti pagrindiniai principai ir tikslai.

20. Šalių rekvizitai

Perkančioji organizacija

UAB Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centras
Beržų g. 3, LT-36237 Panevėžys
Tel./faks. (8 45) 43 21 99
El. p. info@pratec.lt
Kodas 300127004
a. s. LT427044060004801521
AB SEB bankas, banko kodas 70440

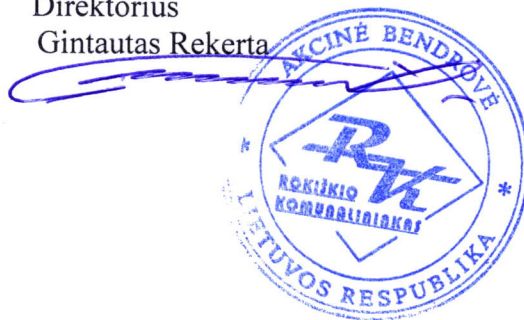
Paslaugų teikėjas

UAB „Rokiškio komunalininkas“
Nepriklausomybės a. 12A, 42115 Rokiškis
Kodas 173000664
A/s LT387044060003071307
AB SEB banke,
banko kodas 70440

Direktorius
Gintautas Ulys



Direktorius
Gintautas Rekerta



Viešųjų pirkimų specialistė

Neringa Vidžėnienė

2018 03 20

Teisininkė
Daiva Norvilaitė

2018 03 20

2018-03-20 d. atliekų išvežimo iš Rokiškio rajono
savivaldybės teritorijoje esančių kapinių paslaugų
teikimo sutarties
Priedas

**ATLIEKŲ IŠVEŽIMO IŠ ROKIŠKIO MIESTO IR RAJONO SAVIVALDYBĖS
TERITORIJOJE ESANČIŲ KAPINIŲ PASLAUGŲ TEIKIMO TECHINĖ
SPECIFIKACIJA**

1. Pirkimo objekto pavadinimas – atliekų išvežimo iš Rokiškio miesto ir rajono savivaldybės teritorijoje esančių kapinių paslaugų teikimas.
2. Paslaugų teikimo vieta – Rokiškio miestas ir rajonas.
3. Paslaugos teikėjas turės surinkti kapinių atliekas ir jas nuvežti į Dvarininkų k., Miežiškių sen., Panevėžio rajone esantį Panevėžio regioninį sąvartyną.
4. Kapinių atliekos iš Rokiškio miesto ir rajono kapinių išvežamos pagal poreikį užtikrinant, kad konteineriai nebūtų perpildyti ir nebūtų atliekų sancaupų prie jų (Priede Nr.1 yra pateikti preliminarūs išvežimo kiekiai metams).
5. Į paslaugų kainą turi būti įskaičiuoti visi užduočiai atlikti reikalingi darbai, konteineriai, medžiagos ir mokesčiai. Viešojo pirkimo dalyviai turi turėti savo konteinerius, įvertinant jų priežiūrą, plovimą ir remontą.
6. Konteineriai turi būti švarūs, tvarkingi, nesugadinti atidarymo mechanizmai, sandariai uždaromi.
7. Privalomas pastatyti 1,1 m³ konteinerių skaičius ir preliminarus šalinamų atliekų kiekis pateiktas Priede Nr.1.
8. Preliminarus šalinamų kapinių atliekų kiekis – 3034,90 m³.
9. Paslaugos teikėjui netinkamai suteikus paslaugas, taikomos netesybos:
 - 9.1. 5 proc. dydžio bauda nuo netinkamai suteiktų paslaugų vertės, jeigu išvežus kapinių atliekas nesutvarkyta konteinerių stovėjimo vieta ir aplink ją 5 m spinduliu. Tinkamai sutvarkyta konteinerių stovėjimo vieta bus laikoma tokia, kai aplink konteinerius ir 5 metrų spindulio aplink konteinerių stovėjimo vietą bus surinktos išmėtytos atliekos konteinerių ištuštinimo metu, t.y. aptarnavimo metu;
 - 9.2. 10 proc. dydžio bauda nuo netinkamai suteiktų paslaugų vertės, jeigu neišvežtos atliekos, sukauptos krūvose ar apie konteinerius, ilgiau kaip 24 val. po konteinerių išvežimo.
10. Pirkimo sutartis bus sudaroma 12 mėnesių laikotarpiui su galimybe pratęsti sutarties terminą vieną kartą iki suteiktų paslaugų suma pasieks pasiūlyme nurodytą bendrą kainą arba bus pakelta 2759 vnt. 1,1 m³ konteinerių ir nuvežta šalinti į PRATC sąvartyną, priklausomai nuo to, kuri iš šių aplinkybių įvyks pirmiau.
11. Sutarties galiojimo laikotarpiu paslaugai teikti naudojamų konteinerių skaičius ar tūris šalių raštišku susitarimu gali būti mažinamas arba didinamas atsižvelgiant į poreikį.
12. Sutarties galiojimo laikotarpiu kapinių atliekų surinkimo dažnumas šalių raštišku susitarimu gali būti mažinamas arba didinamas atsižvelgiant į poreikį.
13. Kapinių atliekos turi būti surenkamos visomis savaitės dienomis pagal grafiką ir papildomai per 48 val. nuo UAB Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centro (toliau – Užsakovo) pranešimo elektroniniu paštu.



14. Paslaugos teikėjas privalo surinkti kapinių atliekas iš visų pripildytų atliekų konteinerių visoje Savivaldybės teritorijoje.

15. Paslaugos teikėjas privalo kapinių atliekas rinkti atskirais šiukšliavežiais, o šalia kolektyvinio naudojimo konteinerių paliktos didelių gabaritų, statybinės, mišrios komunalinės atliekos turi būti renkamos ir vežamos atskirai.

16. Paslaugos teikėjas privalo vykdyti pastovų konteinerių pastatymo vietų valymą ir priežiūrą, užtikrinti švarą aplink konteinerius 5 m spinduliu, surenkant paliktas, išsibarsčiusias bei maišeliuose ar kitoje pakuotėje paliktas atliekas. Aikštelių priežiūra vykdoma kiekvieną kartą atliekų tuštinimo metu.

17. Kitos prie kapinių konteinerių 5 m spinduliu esančios atliekos (tame tarpe ir susidarę sąslavos) turi būti tvarkomos kaip nurodyta Savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklėse.

18. Didelių gabaritų, statybinės, padangų ir kitos atliekos esančios prie kapinių konteinerių turi būti renkamos pagal poreikį.

19. Didelių gabaritų atliekos - naudotos padangos paliktos šalia kolektyvinių konteinerių - turi būti surenkamos ir laikomos aplinkosauginių reikalavimų nustatyta tvarka iki jos bus perduotos atliekų tvarkytojams, jei Užsakovas nenurodo kitaip.

20. Kitos didelių gabaritų atliekos, surinktos nuo bendro naudojimo konteinerių turi būti išrūšiuotos ir pristatytos į Dvarininkų k., Miežiškių sen., Panevėžio rajone esantį Panevėžio regioninį sąvartyną arba tvarkomos kitais būdais, nepažeidžiant aplinkosaugos reikalavimų, jei Užsakovas nenurodo kitaip.

21. Konteinerių tvarkymo, priežiūros ir didelių gabaritų atliekų (o jei tai statybos ir griovimo atliekos, padangos, EEĮ atliekos ar kitos atliekos) rinkimo, saugojimo ir vežimo bei kitos tvarkymo išlaidos turi būti įskaičiuotos į Pasiūlymo kainą.

22. Jeigu konteinerio tūris 100% pripildytas ne kapinių atliekomis ar pripilti žemių, prikrauti statybinių atliekų (pvz. betono), Paslaugos teikėjas privalo fiksuoti atvejį konteinerių identifikavimo sistemoje, nufotografuoti, užpildyti pranešimą, kurio forma suderinta su Užsakovu. Fiksuojant duomenis ir informuojant UAB Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centrą apie tai, kad konteineris yra pripildytas draudžiamomis jame šalinti atliekomis, bet Paslaugos teikėjas konteinerį privalo ištuštinti.

23. Jeigu kapinių atliekų konteineris yra 3 kartus iš eilės, tuštinimo metu, perpildytas (t. y. dangtis visiškai neužsidaro, šalia konteinerio papildomai primesta atliekų) Paslaugos teikėjas privalo pasirūpinti, kad konteineriai nebūtų perpildyti, informuojant UAB Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centrą ir gavus sutikimą pastatyti daugiau konteinerių.

24. Esant pastoviam (ne mažiau kaip 3 kartus iš eilės) konteinerių perpildymo atvejui Užsakovas privalės nuspręsti, ar toje vietoje būtina naudoti papildomą konteinerį.

25. Dėl blogų oro sąlygų ar kitų priežasčių išstumdyti, išvartyti, apversti konteineriai turi būti pastatyti į jų stovėjimo vietą nedelsiant po Paslaugos teikėjo informavimo, tačiau ne vėliau kaip per 24 val.

26. Jeigu Paslaugos teikėjas dėl blogų privažiavimo sąlygų (pavyzdžiui, dėl nenuvalyto kelio, nenugenėtų medžių šakų, esant sudėtingoms meteorologinėms sąlygoms) negali ištuštinti konteinerių nustatytą dieną, Paslaugos teikėjo personalas privalo fiksuoti tokį atvejį konteinerių identifikavimo sistemoje bei ne vėliau kaip kitą darbo dieną žodžiu ar raštu informuoti Užsakovą ir Savivaldybės administraciją apie konteinerių neištuštinimą. Tokie konteineriai ištuštinami iš karto po blogų privažiavimo sąlygų pašalinimo ar privažiavimo sąlygų pagerėjimo.

27. Paslaugos teikėjui draudžiama mišrias komunalines, didelių gabaritų, statybines ir kitas atliekas maišyti su kapinių atliekomis. Už šių atliekų maišymą yra taikomos Sutartyje

numatytos sankcijos.

28. Kapinių atliekų surinkimo konteinerių priežiūra ir remontu turi rūpintis Paslaugos teikėjas. Netinkamą naudoti ir (ar) sugadintą ar pavogtą surinkimo priemonę Paslaugos teikėjas iš konteinerių rezervo turi pakeisti ar suremontuoti ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo informacijos apie surinkimo priemonės pavogimą ar netinkamumą naudoti gavimo ar sužinojimo apie netinkamumą dienos.

29. Paslaugos teikėjas teikia paslaugas naudodamasis savo transporto priemonėmis, priklausančiomis Paslaugos teikėjui nuosavybės teise arba valdomos pagal veiklos nuomos, lizingo sutartis arba kitais pagrindais.

30. Paslaugos teikimui Paslaugos teikėjas naudoja transporto priemones, kurių kiekis, galingumas ir talpa turi būti tokie, kad būtų susidaranti atliekų kiekiui surinkti ir pervežti bei kokybiškai atlikti šioje techninėje specifikacijoje nurodytas užduotys.

31. Paslaugos teikėjas turi užtikrinti, kad sugedus bet kuriai transporto priemonei, ji būtų pakeista kita, atitinkanti šių pirkimo dokumentų reikalavimus transporto priemone, kad nenutrūktų paslaugos teikimas.

32. Transporto priemonės turi atitikti šiuos minimalius reikalavimus:

32.1. Teršalų išmetimo standartas ne mažesnis kaip EURO IV pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2005/55/EB „Dėl valstybių narių įstatymų, reglamentuojančių priemones, kurių būtina imtis mažinant transporto priemonėse naudojamų uždegimo suspaudimu variklių išmetamuosius dujinius bei kietųjų dalelių teršalus ir transporto priemonėse naudojamų priverstinio uždegimo variklių, degalams naudojančių gamtines dujas ir suskystintas naftos dujas, išmetamuosius dujinius teršalus, suderinimo" (OL 2005 L 275, p. 1) arba lygiavertis dokumentas LST EN 1501-1:2011 Šiukšliavežiai. Bendrieji ir saugos reikalavimai. 1 dalis. Per galą pakraunami šiukšliavežiai arba kitas lygiavertis dokumentas;

32.2. LST EN 1501-4:2008 (LST EN 1501-4:2008) Šiukšliavežiai ir jų keliamieji įrenginiai. Bendrieji ir saugos reikalavimai. 4 dalis. Šiukšliavežių skleidžiamo triukšmo matavimo taisyklės arba lygiavertis dokumentas;

32.3. Ant transporto priemonės kabinos bei kompaktoriaus/bunkerio šonų turi būti Paslaugos teikėjo logotipas ir telefono numeris.

32.4. Paslaugos teikėjas transporto priemones turi tinkamai prižiūrėti ir dezinfekuoti pagal gamintojo pateiktą priežiūros vadovą, paslaugos teikiamos tik švariais ir tvarkingais automobiliais.

32.5. Transporto priemonės turi būti techniškai tvarkingi ir apdrausti privalomuoju civilinės atsakomybės draudimu.

33. Sunkvežimių vairuotojai turi laikytis visų eismo taisyklių ir nuostatų, susijusių su sunkvežimių vairavimu ir važiuoju visuomeniniais ir privačiais keliais, įskaitant apribojimus aukščiui, pločiui ir svoriui. Kelių sąlygos ir važiuoju apribojimai nebus laikomi pateisinamomis aplinkybėmis paslaugoms neteikti, prašyti papildomo apmokėjimo ar kompensacijos.

IDENTIFIKAVIMO ĮRANGOS IR PROGRAMINĖS ĮRANGOS SPECIFIKAVIMAS

34. Paslaugos teikėjas teikdamas pasiūlymą turi pateikti turimos ar planuojamos įsigyti konteinerių indentifikavimo sistemos aprašymą Užsakovui.

35. Paslaugos teikėjas yra atsakingas už abiejų programinių įrangų (paslaugos teikėjo ir Užsakovo) suderinimą.

36. Paslaugos teikėjo transporto priemonėse sumontuojama konteinerių indentifikavimo sistema GPRS pagrindu, kuri turi susidėti mažiausiai iš: daviklio, leidžiančio nustatyti transporto

priemonės padėtį, žymeklių (konteinerių indentifikavimo kortelių) skaitytuvų, terminalo (kompiuterio esančio transporto priemonėje) bei siųstuvo (GSM modemo – skirtu perduoti duomenis GSM tinklus) ir kitos Paslaugos užtikrinimui reikalingos įrangos.

37. Paslaugos teikėjo transporto priemonėse sumontuota konteinerių indentifikavimo sistema turi užtikrinti ne mažiau kaip šių duomenų registravimą ir perdavimą:

37.1. Konteinerio duomenys (Konteinerio unikalūs numeris, konteinerio tūris, mokėtojo kodas, mokėtojo turto objekto struktūrinis adresas (savivaldybė, seniūnija, vietovė, gatvė);

37.2. Konteinerio iškrovimo (ištuštinimo) data, laikas;

37.3. Konteinerio iškrovimo atsisakymo duomenis;

37.4. Duomenis apie konteinerio keitimą;

37.5. Transporto priemonės valstybinis numeris;

37.6. Transporto priemonės buvimo vietą konteinerio ištuštinimo metu;

37.7. Transporto priemonės ištuštinimas laikas ir data;

37.8. Konteinerio ištuštinimo/neištūstinimo atveju;

37.9. Identifikuoto konteinerio ištuštinimo/neištūstinimo faktas;

37.10. Konteinerio perpildymo kapinių atliekomis faktas;

37.11. Aptarnavimo tvarkaraštis;

37.12. Maršruto numeris;

37.13. Konteinerio neištūstinimo priežastis (netinkamas naudoti konteineris, konteineris užpildytas netinkamomis atliekomis, prie konteinerio paliktos ne kapinių atliekos, neįmanoma privažiuoti prie konteinerio dėl blogų oro/kelių sąlygų, neįmanoma privažiuoti prie konteinerio kitų aplinkybių. Registruojama tik tuo atveju jei toks atvejis atsitinka;

37.14. Atliekų pristatymo į sąvartyną ar atliekų apdorojimo įrenginius deklaracijos duomenys: maršruto numeris, deklaracijos numeris, svoris, data, atliekų sąrašo kodas, atliekų kilmės kodas, adresas.

37.15. Konteinerių pastatymas ir keitimas:

37.15.1. Konteinerio unikalūs numeris;

37.15.2. Konteinerio tūris;

37.15.3. Mokėtojo kodas;

37.15.4. Mokėtojo turto objekto struktūrinis adresas (savivaldybė, seniūnija, vietovė, gatvė);

37.15.5. Konteinerio pastatymo vietos koordinatė pagal GPS WGS formatu;

37.15.6. Konteinerio pastatymo vietos struktūrinis adresas (savivaldybė, seniūnija, vietovė, gatvė), gali būti nustatoma pagal vietos koordinatę;

37.15.7. Pastatymo požymis – pastatyta, pakeista, nuimta, grąžinta ir kt.;

37.15.8. Konteinerio aptarnavimo tvarkaraštis;

37.15.9. Pastatymo data;

37.15.10. Šiukšliavežio judėjimo koordinatės: maršruto numeris; transporto priemonės valstybinis numeris; koordinatė pagal GPS.

37.16. Paslaugos teikėjo perduodami duomenys, kurie yra koduoti turi turėti unikalius identifikatorius, kuriuos turi sudaryti sveiki skaičiai. Paslaugos teikėjas privalo suderinti visus unikalius identifikatorius su Užsakovu.

37.17. Dėl duomenų perdavimo ir konteinerių identifikavimo sistemos veikimo atsakingas Paslaugos teikėjas. Jei dėl Paslaugos teikėjo kaltės atsiranda gedimai bei duomenų užlaikymas, kaltu bus laikomas Paslaugos teikėjas, jei pastarasis neįrodo, jog konteinerių identifikavimo sistema neveikia dėl Force Majeure aplinkybių arba dėl ryšio operatoriaus kaltės.

37.18. Žymekliuose (konteinerių indentifikavimo kortelėse) turi būti pateikiami ne mažiau kaip šie duomenis:

- 37.18.1. konteinerio savininkas;
- 37.18.2. adresas (gatvė, vietovė, seniūnija, savivaldybė);
- 37.18.3. konteinerio talpa;
- 37.18.4. konteinerio numeris;
- 37.18.5. konteinerio pastatymo data (diena, mėnuo, metai).

37.19. Konteinerių žymeklių, RFID konteinerių indentifikavimo sistemos charakteristikos turi atitikti *LST EN 14803:2006* reikalavimus.

DUOMENŲ PERDAVIMO Į UŽSAKOVO DUOMENŲ BAZES SPECIFIKAVIMAS IR FORMATŲ APRAŠYMAS

38. Duomenys iš transporto priemonės ir į transporto priemonę yra perkeliama GPRS ryšiu į tinklo serverį. Duomenys taip pat turi būti perduodami į Užsakovo programinės įrangos duomenų bazę. Visi duomenys užfiksuoti transporto priemonėse esančioje programinėje įrangoje turi būti saugomi ir per interneto jungtį perkelti į programinės įrangos duomenų bazę, kuri yra Užsakovo nuosavybė. Turi būti išlaikytas duomenų nekintamumas, t. y. duomenys perdavimo metu negali būti pakeisti.

39. Siunčiami ir priimami duomenys tarpusavyje turi būti suderinti. Esant interneto ryšio trukdžiams duomenys turi būti saugomi terminale (kompiuteryje esančiame transporto priemonėje) bei perduodami nedelsiant atsiradus interneto ryšiui. Nesant interneto ryšio paslaugos teikimo vietoje, visi duomenys perduodami ne vėliau kaip per 24 valandas.

40. Paslaugos teikėjo atsakomybė identifiкуotus konteinerius priskirti atliekų turėtojams. Atliekų turėtojams priskirtų konteinerių sąrašas turi būti perduodamas į Užsakovo IS. Naujų konteinerių priskyrimo atliekų turėtojams duomenys, bei jų pasikeitimai turi būti perduodami nuolat užtikrinant, jog konteinerių ištuštinimo metu jie jau būtų perduoti į Užsakovo IS.

41. Paslaugos teikėjas privalo pateikti duomenis realiu laiku (su tam tikra sistetine paklauda) apie konteinerių ištuštinimą ar neištuštinimą į Užsakovo IS.

42. Konteinerio neištuštinimo priežastys Užsakovui teikiami realiu laiku, kai tik atsiranda informacija apie konteinerių ištuštinimo faktą ar konteinerių priskyrimo pasikeitimą bei su teikiamu darbų perdavimo - priėmimo aktu ir mėnesio Paslaugos ataskaita.

43. Paslaugos teikėjas neatsako už GPRS duomenų nepertraukiamą perdavimą, jei pas Užsakovą dėl kažkokių aplinkybių bus interneto sutrikimai ir nebus prieigos prie serverio.

44. Atsakomybė dėl GPRS duomenų perdavimo ir GPRS sistemos veikimo transporto priemonėse atsakingas Paslaugos teikėjas. Dėl atsiradusių gedimų bei duomenų užlaikymo dėl Paslaugos teikėjo kaltės kaltu bus laikomas Paslaugos teikėjas jei pastarasis neįrodys, jog konteinerių indentifikavimo sistema neveikia dėl Force Majeure aplinkybių, pavyzdžiui, jei neįrodo, jog sistema neveikia dėl ryšio operatoriaus kaltės.

45. Paslaugos teikėjo perduodamos informacijos formatas turi būti suderintas su Užsakovo programine įranga, tačiau turi turėti galimybę teikti informaciją lentelių XLS pavidalu, leidžiančiu apdoroti duomenis, įskaitant grafikų bei diagramų sudarymą.

46. Paslaugos teikėjo konteinerių indentifikavimo programinėje įrangoje turi būti numatyta galimybė perduoti internetu nufotografuotus konteinerių netuštinių, netvarkingų aikštelių ar kitų pažeidimų atvejus.

ATSISKAITYMO SU PASLAUGOS TEIKĖJU UŽ SUTEIKTAS PASLAUGĄ TVARKA

47. Atsiskaitymas už Paslaugas bus vykdomas pagal fiksuotą įkainį (kainą), t. y. fiksuotą kontenerių aptarnavimo įkainį. Paslaugų teikėjas sąskaitas-faktūras pateikia naudodamasis E-sąskaita priemonėmis.

48. Užsakovas apmoka už praėjusį mėnesį suteiktas Paslaugas pagal Paslaugų teikėjo pateiktas sąskaitas-faktūras ir suteiktų Paslaugų aktus bei Paslaugų ataskaitas ne vėliau kaip per 30 dienų nuo sąskaitos ir atliktų paslaugų akto suderinimo su Užsakovu datos.

ATLIEKŲ KONTEINERIAI

49. Atliekoms surinkti naudojami atliekų surinkimo konteineriai 1,1 m³. Atliekų surinkimo konteineriai turi atitikti teisės aktų nustatytus reikalavimus, būti saugūs žmonių sveikatai ir aplinkai.

50. Paslaugos vykdymui Paslaugos teikėjas naudos Paslaugos tiekėjui priklausančius konteinerius.

51. Paslaugos teikėjas aprūpina visas esamas ir naujas Rokiškio rajono savivaldybės kapines konteineriais, pagal susidarančių atliekų kiekius, galiojančių atliekų tvarkymo taisyklių reikalavimais ir Užsakovo nurodymus.

52. Užsakovui informavus Paslaugos teikėją apie naujo konteinerio poreikį, šis per 5 darbo dienas nuo informacijos gavimo privalo pastatyti konteinerį ar seną pakeisti nauju.

53. Paslaugos teikėjas savo sąnaudomis kasmet užtikrina pastovų konteinerių rezervą.

54. Konteinerių žymeklių, RFID konteinerių identifikavimo sistemos atsparumas aplinkos poveikiams (temperatūrai, drėgmei, vibracijoms, smūgiams, UV spinduliams), konteinerių žymos, skaitytuvai, kodo struktūra, duomenų apdorojimas ir kt. charakteristikos turi atitikti *LST EN 14803:2006* reikalavimus. Paslaugos teikėjo statomi ar keičiami konteineriai turi atitikti tuo metu galiojančių teisės aktų bei normų reikalavimus. Konteinerių atitikimas galiojančių teisės aktų bei normų reikalavimams pagrindžiamas konteinerių įsigijimo dokumentais bei atitikties sertifikatais.

55. Ant visų konteinerių turi būti pateikta informacija (užklijuotas lipdukas) apie Paslaugos teikėją (teikėjo pavadinimas, adresas, nemokamo telefono numeris, skirtas skundų (prašymų) teikimui), konteinerio paskirtis ir kt. Užsakovo reikalaujama informacija.

56. Paslaugos teikėjo naudojami konteineriai turi būti techniškai tvarkingi per visą paslaugos teikimo laikotarpį ir atitikti minimalius reikalavimus.

57. Paslaugos teikėjas per 5 darbo dienas nuo pranešimo dienos turi pakeisti sugadintus ir techniškai netvarkingus konteinerius ir apie tai pranešti Užsakovui. Sutarties laikotarpiu įvykę sugadintų ir techniškai netvarkingų atliekų konteinerių pakeitimai yra daromi iš esamo Paslaugos teikėjo privalomojo konteinerių rezervo.

58. Konteinerių pastatymo, nuėmimo, saugojimo kaštai turi būti įskaičiuoti į Paslaugos teikėjo išlaidas.

59. Anksčiau naudotų konteinerių, kurie nepriklauso Užsakovui nuėmimas ir išvežimas neįeina į šias užduotis.

60. Visi konteinerių pakeitimai turi būti fiksuojami konteinerių indentifikavimo sistemoje.

61. Pastovia komunalinių atliekų surinkimo konteinerių priežiūra ir remontu turi rūpintis Paslaugos teikėjas.

62. Visi Paslaugos teikimui naudojami konteineriai privalo būti su pritvirtintais aktyviais, tinkamais naudoti konteinerių žymekliais, ant konteinerių turi būti užklijuoti konteinerių

inventoriniai numeriai, informaciniai lipdukai.

63. Nukritęs, neaktyvus, netinkamas naudoti konteinerio žymeklis turi būti uždėtas ar pakeistas, aktyviu, tinkamu naudoti per 3 darbo dienas nuo tokios informacijos gavimo dienos.

64. Paslaugos teikėjas sutarties vykdymo laikotarpiu yra atsakingas už atliekų konteinerių pastatymo ar keitimo reikalavimų vykdymą, kaip numatyta Sutarties vykdymo laikotarpiu galiojančiose Rokiškio rajono savivaldybės atliekų tvarkymo taisyklėse.

65. Konteinerių poreikis yra pateiktas Priede Nr.1. Paslaugos teikėjas visas išvardintas Rokiškio rajono ir miesto kapines privalo aprūpinti atliekų surinkimo konteineriais 1,1 m³.

66. Užsakovo sprendimu konteinerių pastatymo vietos ir jų skaičius gali būti keičiami. Sutarties galiojimo laikotarpiu, Užsakovo sprendimu, paslaugai teikti naudojamų konteinerių skaičius gali būti mažinamas arba didinamas. Tokiais atvejais Užsakovas kaip įmanoma greičiau, bet ne vėliau kaip per 5 darbo dienas, informuos Paslaugos teikėją apie numatomą sprendimą, kad Paslaugos teikėjas turėtų pakankamai laiko suplanuoti pakeitimus. Už paslaugą papildomai mokama nebus.

67. Prieš pradėdant dirbti Paslaugų teikėjas privalo sudaryti atliekų surinkimo grafiką, pagal pateiktą konteinerių poreikį priede Nr.1 ir suderinti su Rokiškio rajono savivaldybe ir Užsakovu.

Perkančioji organizacija

UAB Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centras
Beržų g. 3, LT-36237 Panevėžys
Tel./faks. (8 45) 43 21 99
El. p. info@pratc.lt
Kodas 300127004
b. s. LT427044060004801521
AB SEB bankas, banko kodas 70440

Direktorius
Gintautas Ulys



Paslaugų teikėjas

UAB „Rokiškio komunalininkas“
Nepriklausomybės a. 12A, 42115 Rokiškis
Kodas 173000664
A/s LT387044060003071307
AB SEB banke,
banko kodas 70440

Direktorius
Gintautas Rekerta



Viešųjų pirkimų specialistė
Neringa Vidžėnienė

2018 03 20

Teisininkė
Daiva Noreikienė

2018 03 20

Atliekų išvežimo iš rokiškio miesto ir rajono savivaldybės teritorijoje esančių kapinių paslaugų teikimo techninė specifikacijos priedas

Preliminarus konteinerinių skaičius ir tuštinimų dažnis

Juodupės seniūnijos informacija apie kapinių atliekų tvarkymą

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Kapinių pavadinimas</i>	<i>Reikalingas atliekų konteinerių (1,1 kub. m talpos skaičius)</i>	<i>Atliekų konteinerių ištuštinimo dažnis</i>	<i>Pastabos</i>
1.	Aleknų	2	Vieną kartą per ketvirtį	
2.	Bryzgių	1	Vieną kartą per ketvirtį	
3.	Dirvonų sentikių	3	Vieną kartą per ketvirtį	
4.	Juodupės I (senos)	4	Du kartus per mėnesį	
5.	Juodupės II (naujos)	4	Du kartus per mėnesį	
6.	Kukių sentikių	1	Vieną kartą per ketvirtį	
7.	Lukštų	4	Vieną kartą per mėnesį	
8.	Onušio I	3	Vieną kartą per mėnesį	
9.	Onušio II (naujos)	3	Vieną kartą per mėnesį	
10.	Remeikių	1	Vieną kartą per ketvirtį	
	Viso:	26		

Jūžintų seniūnijos informacija apie kapinių atliekų tvarkymą

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Kapinių pavadinimas</i>	<i>Reikalingas atliekų konteinerių (1,1 kub. m talpos) skaičius</i>	<i>Atliekų konteinerių ištuštinimo dažnis</i>	<i>Pastabos</i>
1.	Jūžintų senosios kapinės Beržų gatvėje	3	1 kartą per mėnesį (nuo 03mėn - iki 12 mėn)	
2.	Jūžintų naujosios kapinės Beržų gatvėje	4	1 kartą per mėnesį (nuo 03mėn - iki 12 mėn)	
3.	Jūžintų kapinėse prie bažnyčios	1	1 kartą per mėnesį (nuo 03mėn - iki 12 mėn)	
4.	Čivilių kapinės	1	1 kartą per mėnesį (nuo 03mėn - iki 12 mėn)	
5.	Ragelių kapinės	4	1 kartą per mėnesį (nuo 03mėn - iki 12 mėn)	
	Viso	13		

Kamajų seniūnijos informacija apie kapinių atliekų tvarkymą

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Kapinių pavadinimas</i>	<i>Reikalingas atliekų konteinerių (1,1 kub.m talpos) skaičius</i>	<i>Atliekų konteinerių ištuštinimo dažnis</i>	<i>Pastabos</i>
1	Kamajų	6	kartą į mėnesį (nuo 04 mėn - iki 11 mėn)	
2	Duokiškio	3	kartą į mėnesį (nuo 04 mėn - iki 11 mėn)	
3	Juodonių	1	kartą į mėnesį (nuo 04 mėn - iki 11 mėn)	
4	Kalvių	3	kartą į mėnesį (nuo 04 mėn - iki 11 mėn)	

5	Verksnionių	1	kartą į mėnesį (nuo 04 mėn - iki 11 mėn)	
6	Salų	4	kartą į mėnesį (nuo 04 mėn - iki 11 mėn)	
7	Nevierių	1	kartą į mėnesį (nuo 04 mėn - iki 11 mėn)	
8	Kamajų bažnyčios šventoriaus	1	kartą į mėnesį (nuo 04 mėn - iki 11 mėn)	
9	Žeimių	1	kartą į mėnesį (nuo 04 mėn - iki 11 mėn)	

KAZLIŠKIO seniūnijos informacija apie kapinių atliekų tvarkymą

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Kapinių pavadinimas</i>	<i>Reikalingas atliekų konteinerių (1,1 kub. m talpos) skaičius</i>	<i>Atliekų konteinerių ištuštinimo dažnis</i>	<i>Pastabos</i>
1.	Kazliškio	3	Kartą per mėnesį	
2.	Paliepio	1	Kartą per 2 mėnesius	
3.	Latvelių	1	Kartą per 2 mėnesius	
4.	Rumpiškėnų	1	Kartą per 2 mėnesius	
5.	Degenių	1	Kartą per 2 mėnesius	
6.	Uvainių	1	Kartą per 2 mėnesius	
7.	Beržuonių	1	Kartą per 2 mėnesius	

Kriaunų seniūnijos informacija apie kapinių atliekų tvarkymą

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Kapinių pavadinimas</i>	<i>Reikalingas atliekų konteinerių (1,1 kub. m talpos) skaičius</i>	<i>Atliekų konteinerių ištuštinimo dažnis</i>	<i>Pastabos</i>
1.	Kriaunų	3	Du kartus per mėnesį šiltuoju metų laiku	
2.	Bagdoniškio	2	Vieną kartą per mėnesį šiltuoju metų laiku	
3.	Dagilių	1	Vieną kartą per du mėnesius šiltuoju metų laiku	
4.	Petrešiunų	1	Vieną kartą per du mėnesius šiltuoju metų laiku	
5.	Kriugiškio	1	Vieną kartą per du mėnesius šiltuoju metų laiku	
6.	Stravų	1	Vieną kartą per du mėnesius šiltuoju metų laiku	
	Viso:	9		

Obelių seniūnijos informacija apie kapinių atliekų tvarkymą

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Kapinių pavadinimas</i>	<i>Reikalingas atliekų konteinerių (1,1 kub. m talpos) skaičius</i>	<i>Atliekų konteinerių ištuštinimo dažnis</i>	<i>Pastabos</i>
1.	Obelių miesto	8	Kas savaitę	
2.	Tumasonių k.k.	1	Vieną kartą per ketvirtį	
3.	Gumbiškių	1	Vieną kartą per ketvirtį	
4.	Trumpiškių	1	Vieną kartą per ketvirtį	
5.	Narkūnėlių	1	Vieną kartą per ketvirtį	
6.	Sipailiškio	1	Vieną kartą per ketvirtį	

7.	Pakriaunių	1	Vieną kartą per ketvirtį	
8.	Svobiškio	1	Vieną kartą per ketvirtį	
9.	Ažušilių	1	Vieną kartą per ketvirtį	
10.	Vajiečių	1	Vieną kartą per ketvirtį	
11.	Aleksandravėlės	4	Vieną kartą per mėnesį	
12.	Vabolių	1	Vieną kartą per ketvirtį	
13.	Strepeikių	1	Vieną kartą per ketvirtį	
14.	Barkiškio	1	Vieną kartą per ketvirtį	
15.	Gindvilių	1	Vieną kartą per ketvirtį	
16.	Špulių	1	Vieną kartą per ketvirtį	
17.	Degučių	1	Vieną kartą per ketvirtį	
18.	Pagriaumėlės	1	Vieną kartą per ketvirtį	
	Viso:	28		

Pandėlio seniūnijos informacija apie kapinių atliekų tvarkymą

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Kapinių pavadinimas</i>	<i>Reikalingas atliekų konteinerių (1,1 kub. m talpos) skaičius</i>	<i>Atliekų konteinerių ištuštinimo dažnis</i>	<i>Pastabos</i>
1	Pandėlio	7	1 kartą per savaitę	
2	Suvainiškio	1	1 kartą per mėnesį	
3	Taručių	1	1 kartą per 3 mėnesius	
4	Kavolių	1	1 kartą per 3 mėnesius	
5	Mykoliškių	1	1 kartą per 3 mėnesius	
6	Panemunio	2	1 kartą per mėnesį	
7	Raščiūnų	1	1 kartą per 3 mėnesius	
8	Pagurių	1	1 kartą per 3 mėnesius	Konteineris pakalnėje
9	Kirdonių	1	1 kartą per 3 mėnesius	
10	Radžiūnų	1	1 kartą per 3 mėnesius	
11	Lebedžių	1	1 kartą per 3 mėnesius	
12	Obelių	1	1 kartą per 2 mėnesius	
13	Sriūbiškių	1	1 kartą per 3 mėnesius	
14	Stankūnų	1	1 kartą per 3 mėnesius	
15	Daupelių	1	1 kartą per 3 mėnesius	
16	Puluikių	1	1 kartą per 3 mėnesius	
17	Kalniečių	1	1 kartą per 3 mėnesius	
18	Sipelių	1	1 kartą per 3 mėnesius	
19	Vilkolių	1	1 kartą per 3 mėnesius	
20	Naujasodės	1	1 kartą per 2 mėnesius	

Panemunėlio seniūnijos informacija apie kapinių atliekų tvarkymą

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Kapinių pavadinimas</i>	<i>Reikalingas atliekų konteinerių (1,1 kub. m talpos) skaičius</i>	<i>Atliekų konteinerių ištuštinimo dažnis</i>	<i>Pastabos</i>
1.	Joneliškių (Panemunėlio mstl.)	5	Kas 1 mėn.	
2.	Šetekšnų	4	Kas 1 mėn.	
3.	Kavolių	1	Kas 3 mėn.	

Rokiškio kaimiškosios seniūnijos informacija apie kapinių atliekų tvarkymą

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Kapinių pavadinimas</i>	<i>Reikalingas atliekų konteinerių (1,1 kub. m talpos) skaičius</i>	<i>Atliekų konteinerių ištuštinimo dažnis</i>	<i>Pastabos</i>
1.	Miliūnų kapinės, Miliūnų k	3	Kas mėn. (gegužės , spalio, lapkričio mėn. 2 kartus per mėn.)	
2.	Čedasų kapinės Klevų g. Čedasų mst.	3	Kas mėn. (gegužės , spalio, lapkričio mėn. 2 kartus per mėn.)	
3.	Žiobiškio kapinės, Šilo g. Žiobiškis	3	Kas mėn. (gegužės , spalio, lapkričio mėn. 2 kartus per mėn.)	
4.	Moškėnų kaimo kapinės	1	Kas 3 mėn.	
5.	Martiniškėnų kaimo kapinės	1	Kas 3 mėn.	
6.	Ruopiškio sentikių kapinės	1	Kas 3 mėn.	

Rokiškio miesto informacija apie kapinių atliekų tvarkymą

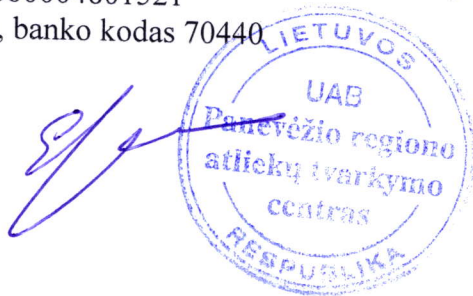
<i>Eil. Nr.</i>	<i>Kapinių pavadinimas</i>	<i>Reikalingas atliekų konteinerių (1,1 kub. m talpos) skaičius</i>	<i>Atliekų konteinerių ištuštinimo dažnis</i>	<i>Pastabos</i>
1.	Kalneliškių	Vasaros metu 17 Žiemos metu 12	Ne rečiau kaip kas savaitę	
2.	Senosios (Laukupio g.)	Vasaros metu 4 Žiemos metu 2	Ne rečiau kaip kas savaitę	

PASTABA: Pateiktas konteinerinių skaičius ir tuštinimų dažnis yra preliminarus. Užsakovas pasilieka teisę, bet kuriuo, Sutarties vykdymo metu pakeisti didinti ar mažinti konteinerių skaičių ar tuštinimų dažnį. Paslaugos teikėjas ant visų aptarnaujamų konteinerių privalės pritvirtinti konteinerių žymeklius (konteinerių indentifikavimo korteles). Paslaugos teikėjas atsakingas už šių žymeklių spausdinimą bei keitimą esant poreikiui.

Perkančioji organizacija

UAB Panevėžio regiono atliekų tvarkymo centras
Beržų g. 3, LT-36237 Panevėžys
Tel./faks. (8 45) 43 21 99
El. p. info@prtc.lt
Kodas 300127004
c. s. LT427044060004801521
AB SEB bankas, banko kodas 70440

Direktorius
Gintautas Ulys



Paslaugų teikėjas

UAB „Rokiškio komunalininkas“
Nepriklausomybės a. 12A, 42115 Rokiškis
Kodas 173000664
A/s LT387044060003071307
AB SEB banke,
banko kodas 70440

Direktorius
Gintautas Reikėta



