

2-OS PIRKIMO DALIES VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

Ignalinos Programos projekto Nr.: ADA.PPR

Pirkimo numeris: 350236

Pirkimo dalies pavadinimas:

Privažiuojamojo kelio (prie B10 komplekso vartų) platinimo darbai

**Darbų viešojo pirkimo-pardavimo
sutartis Nr.**

2018-03-29

Pst. 53(13.68)

Perkančiosios organizacijos pavadinimas: VĮ Ignalinos atominė elektrinė

Adresas: Elektrinės g. 4, K47, Drūkšinių k., LT-31152, Visagino sav.

Įmonės kodas: 255450080

PVM mokėtojo kodas: LT554500811

Atsiskaitomosios sąskaitos numeris: LT10 7300 0100 0261 4996

Toliau – pirkėjas

ir

Rangovo pavadinimas: UAB „Monrema“

Adresas: Kosmoso g. 8-11, 31129 Visaginas

Įmonės kodas: 155923924

PVM mokėtojo kodas: LT5592239219

Atsiskaitomosios sąskaitos numeris mokėjimams vykdyti: LT19 7300 0100 0261 8617

Toliau – rangovas

sudarė šią darbų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis):

Specialiosios sąlygos

1. straipsnis. Sutarties dalykas

1.1. Šios sutarties dalykas yra Sutarties specialiųjų sąlygų 4 straipsnyje nurodytų darbų pirkimas.

2. straipsnis. Darbų vykdymo sąlygos ir terminai

2.1. Darbai turi būti atliekami šiuo adresu: Darbai turi būti atliekami VĮ Ignalinos AE aikštelės saugomos zonos rytinėje dalyje, adresu Elektrinės g. 4, K43, Drūkšinių k., LT-31152 Visagino sav.

2.2. Darbų atlikimo terminas: 105 kalendorinės dienos. Darbų atlikimo terminas gali būti pratęstas ne ilgesniam negu 40 kalendorinių dienų laikotarpiui: Šalių susitarimu; esant nenumatytoms, nepriklausančioms nuo Rangovo aplinkybėms; esant išskirtinai nepalankioms gamtinėms sąlygoms (taikoma darbams, kurių kokybė gali priklausyti nuo gamtinių sąlygų) nuo darbų pradžios.

2.3. Darbų pradžia – statybvietės perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo data.

2.4. Darbų pabaiga pagal Sutartį bus laikomas momentas, kai bus užbaigti visi Sutartyje numatyti darbai, ištaisyti defektai ir pasirašytas darbų perdavimo-priėmimo aktas ir statybos užbaigimo aktas (jei taikoma) bei pirkėjui perduoti reikiami statinio dokumentai (jei taikoma).

2.5. Sutarties vykdymo terminas iškilus nenumatytoms aplinkybėms, Sutarties šalims raštu išreiškus sutikimą, gali būti pratęstas 1 kartą (-us), bet ne daugiau kaip 40 kalendorinių dienų.

3. straipsnis. Sutarties galiojimo terminas ir vykdymo pradžia

3.1. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.

3.2. Sutartis gali būti pradėta vykdyti tik po to, kai rangovas raštu pateikia pirkėjui informaciją apie pasitelktų ir/ar planuojamus pasitelkti subrangovus arba informuoja pirkėją, kad subrangovai nebus pasitelkiami Sutarties bendrųjų sąlygų nustatyta tvarka.

4. straipsnis. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

4.1. Ši Sutartis yra fiksuoto įkainio Sutartis. Vieneto įkainis, toliau vadinamas įkainiu, Sutarties vykdymo metu, išskyrus Sutarties specialiosiose sąlygose numatytą PVM tarifo perskaičiavimą, įkainių peržiūrą ir Sutarties bendrosiose sąlygose numatytus atvejus, negali būti kečiamas.

4.2. Atliekami šie darbai:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas ¹	Mato vnt.	Preliminarus kiekis ⁴	Valiuta: Eurai	
				Vieneto įkainis be PVM	Preliminari suma be PVM ²
1	Augalinio sluoksnio nupjovimas, h=150 mm	m2	354	1,20	424,80
2	Bordūro akmens nuėmimas	m	61	14,40	878,40
3	Grunto išėmimas	m3	122	4,50	549,00

4	Asfaltbetonio dangos įrengimas: asfaltbetonis tankus smulkiagrūdis, 0/16V, h=40mm; asfaltbetonis tankus stambiagrūdis, 0/22A, h=50mm; skalda Ev2 MPA 200, frakcija 15-40mm, h=150mm; šalčiui atsparus smėlio pasluoksnis, h=200mm	m2	325	42,10	13 682,50
5	Bordiūro akmens, 100.30.15	m	50	25,00	1 250,00
6	Gazonų atkūrimas pasėjant žolę: augalinis gruntas, h=100mm	m2	25	9,50	237,50
Bendra preliminarinė kaina be PVM¹:					17 022,20
PVM (21 %) kaina³:					3 574,66
Bendra preliminarinė kaina su PVM²:					20 596,86
Bendra preliminarinė kaina su PVM žodžiais: Dvidešimt tūkstančių penki šimtai devyniasdešimt šeši eurai, 86 ct					

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

- ¹ - darbų pavadinimas turi atitikti pirkimo dokumentuose nurodytą pavadinimą.
² - kainos nurodomos suapvalintos, paliekant du skaitmenis po kablelio.
³ - tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.
⁴ - kiekvienoje pozicijoje nurodytas kiekis yra maksimalus.

4.3. Į kiekvieną įkainį yra įskaityti visi mokesčiai ir visos su Sutarties vykdymu susijusios išlaidos.

4.4. Sutartyje nurodyta bendra preliminarinė Sutarties kaina yra tik orientacinė ir gali nesutapti su rangovui mokama kaina. Galutinė Sutarties kaina apskaičiuojama, faktiškai įvykdytų sutartinių įsipareigojimų (faktiškai atliktų darbų) kiekį padauginant iš vienetų įkainio.

4.5. Jei Sutarties vykdymo metu pasikeičia (padidėja ar sumažėja) PVM tarifas, Sutarties bendra preliminarinė kaina su PVM atitinkamai didinama arba mažinama, jei pagal galiojančius teisės aktus rangovui reikia mokėti PVM. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_n = A + \frac{S_s - A}{1 + \frac{T_s}{100}} \times \left(1 + \frac{T_n}{100} \right)$$

S_n - perskaičiuota Sutarties bendra preliminarinė kaina su PVM;

S_s - Sutarties bendra preliminarinė kaina su PVM iki perskaičiavimo;

A - įvykdytų sutartinių įsipareigojimų (pristatytų prekių, suteiktų paslaugų ir kt.) kaina (su PVM) iki perskaičiavimo;

T_s - senas PVM tarifas (procentais);

T_n - naujas PVM tarifas (procentais).

4.6. Sutarties bendros preliminarios kainos perskaičiavimas įforminamas šalių rašytiniu susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuojant kainą, jei reikalinga, šalių rašytiniu sutarimu yra koreguojama ir mokėjimų tvarka.

4.7. Apmokėjimas vykdomas tokia tvarka:

4.7.1. Avansinis mokėjimas rangovui nemokamas.

4.7.2. Mokėjimas atliekamas tik po to, kai pirkėjas patikrina atliktų darbų kokybę ir/ar kitus numatytus rangovo įsipareigojimus (jei buvo numatyta) ir abi šalys pasirašo darbų perdavimo - priėmimo aktą. Mokėjimas atliekamas remiantis rangovo pateikta elektronine sąskaita-faktūra/PVM sąskaita-faktūra (toliau – elektroninė sąskaita) už faktiškai įvykdytus rangovo įsipareigojimus. Elektroninė sąskaita turi būti išrašoma perdavimo-priėmimo akto pagrindu.

4.7.3. Tarpiniai mokėjimai atliekami ne dažniau kaip du kartus per kalendorinį mėnesį.

4.8. Apmokėjimo tvarka gali būti keičiama Sutartyje numatytomis sąlygomis. Kai Sutartyje numatytais atvejais tarp rangovo, pirkėjo ir subrangovo yra sudaroma trišalė sutartis:

4.8.1. atliekant tiesioginius mokėjimus subrangovui, turi būti vadovaujama trišalėje sutartyje nustatyta apmokėjimo tvarka;

4.8.2. atliekant mokėjimus rangovui turi būti nustatyta nauja apmokėjimo su rangovu tvarka, įforminta šalių rašytiniu susitarimu, atsižvelgiant į subrangovui pagal trišalę sutartį mokamą dalį;

4.8.3. negali būti keičiami Sutartyje nurodyti įkainiai.

4.9. Mokėjimus Pirkėjas privalo įvykdyti ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo dienos, kai jis gavo visus tinkamus dokumentus.

5. straipsnis. Prievolių įvykdymo užtikrinimas ir delspinigiai

5.1. Sutartinių prievolių įvykdymas užtikrinamas banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštu ne mažiau kaip 2 059,69 eurai.

5.2. Banko ar kredito unijos garantija arba draudimo bendrovės laidavimo raštas turi galioti visą Sutarties galiojimo laikotarpį, bet ne trumpiau kaip 135 kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

5.3. Jeigu rangovas vėluoja vykdyti sutartinius įsipareigojimus pirkėjas skaičiuoja 0,02 procento dydžio delspinigius Sutarties bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka.

6. straipsnis. Susirašinėjimas

6.1. Rangovas visus su Sutarties įvykdymu susijusius pranešimus turi teikti raštu už Sutarties vykdymą, ir jos pakeitimų paskelbimą atsakingam asmeniui.

6.2. Susirašinėjimas tarp Sutarties šalių vykdomas lietuvių kalba.

6.3. Pirkėjo ir rangovo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški ir siunčiami šiais adresais:

	Pirkėjas	Rangovas
Vardas, pavardė	Valerij Chmelevskij	Viktorija Pobiaržina
Pareigos	Pirkimų ir sutarčių skyriaus Sutarčių administravimo grupės vadovas	Biuro administratore
Adresas	Elektrinės g. 4, K 47, Drūkšinių kaimas, 31152 Visagino savivaldybė	Kosmoso g. 8-11, 31129 Visaginas
Telefonas	+370 386 24182	+370 656 99520
Faksas	+370 386 24189	+370 386 31101
El. paštas	ChmelevskijV@iac.lt	info@monrema.lt

7. straipsnis. Kitos nuostatos

7.1. Sutarties vykdymo metu pirkėjas turi užtikrinti viešinimo reikalavimų vykdymą, vadovaujantis Ignalinos programos viešinimo gairėmis, kurios pateikiamos VŠĮ Centrinės projektų valdymo agentūros interneto svetainėje adresu https://www.cpva.lt/lt/veikla/paramos-administravimas/ignalinos-programa/dokumentai_15.html.

7.2. Tiekėjas Rangovas, teikdamas visuomenei bet kokią informaciją apie šią Sutartį, privalo vadovautis Ignalinos programos viešinimo gairėmis.

7.3. Ši Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

7.4. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai šaliai. Sutarties lapai su priedais turi būti sunumeruoti vientisa numeracija, susiūti taip, kad nepažeidžiant susiuvimo nebūtų galima į Sutartį įdėti naujų lapų arba juos pakeisti. Sutarties paskutinio lapo antroje pusėje turi būti patvirtinimas rangovo ir pirkėjo arba jų įgaliotųjų asmenų parašais, nurodyta pasirašiusiojo asmens vardas, pavardė ir Sutartį sudarančių lapų skaičius.

7.5. Esant nepalankioms gamtinėms sąlygoms – žemesnei nei +5°C oro temperatūrai – darbų, kurių kokybė gali priklausyti nuo gamtinių sąlygų, atlikimas turi būti stabdomas. Apie tokį darbų stabdymą dėl gamtinių sąlygų Rangovas informuoja Pirkėją tą pačią darbo dieną, kai išaiškėjo gamtinės sąlygos. Darbai stabdomi Pirkėjo ir Rangovo sutartam laikotarpiui, kuris įforminamas raštišku susitarimu. Bendra stabdymų dėl gamtinių sąlygų trukmė negali viršyti 180 kalendorinių dienų. Sustabdžius darbus, jokie darbai neatliekami. Po darbų atnaujinimo, darbų vykdymo terminas nėra skaičiuojamas iš naujo – darbai atliekami per likusį darbų terminą.

8. straipsnis. Sutarties dokumentų pirmumas

8.1. Sutartį sudaro specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties bendrosios sąlygos. Jeigu Sutarties specialiųjų sąlygų ir/ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatomis. Sutarties specialiųjų sąlygų priedai:

1 priedas. Techninė užduotis ir perkančiosios organizacijos iki pasiūlymų pateikimo termino išsiųsti paaiškinimai bei susitikimo su rangovais protokolai:

2017-11-06 Privažiuojamojo kelio (prie B10 komplekso vartų) platinimo darbų pirkimo techninė užduotis Nr. TU-267(13.68), 9 lapai.

2017-11-14 raštas „Dėl pirkimo dokumentų tikslinimo” Nr. ĮS-7221(13.68), 1 lapas.

2017-11-23 susitikimo su tiekėjais protokolai Nr. VŠPPr-1023(13.62), 1 lapas.

2 priedas. Rangovo pasiūlymas su priedais, perkančiosios organizacijos prašymai paaiškinti pasiūlymą bei rangovo paaiškinimai, pateikti pirkimo procedūros metu:

UAB „Monrema” 2017-11-26 pasiūlymas Nr. Mr-KP-17/40, 4 lapai.

2017-12-05 raštas „Dėl EBVPD“ pateikimo Nr. ĮS-7679(13.68), 3 lapai.

2017-12-07 raštas „Dėl EBVPD pateikimo” Nr. MR-AE-17/83, 1 lapas.

2017-12-14 raštas „Dėl pasiūlymo paaiškinimo“ Nr. ĮS-7913(13.68), 1 lapas.

UAB „Monrema“ 2017-12-15 CVP IS priemonėmis pateiktas pranešimas „Dėl pasiūlymo paaiškinimo 2 dalis“ Nr. 5787309, 5 lapai.

UAB „Monrema“ įstatai, 3 lapai.

2018-03-01 raštas „Dėl informacijos“ Nr. ĮS-1133(13.68), 1 lapas.

Išrašas iš statybos specialistų kvalifikacijos atestatų ir teisės pripažinimo dokumentų registro, dėl Sergej Romanov teisės eiti ypatingo statinio statybos vadovo pareigas, 2 lapai.

3 priedas. Darbų perdavimo-priėmimo akto forma, 1 lapas.

4 priedas Sutarties įvykdymo užtikrinimo formos, 2 lapai.

5 priedas. Trišalės atsiskaitymo sutarties forma, 5 lapai.

8.2. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Kiekvienas paskesnis eilės dokumentas turi žemesnę juridinę galią nei prieš jį nurodytas dokumentas. Neaiškumo ar prieštaravimo atveju jais vadovaujamasi šiame straipsnyje nurodyta eilės tvarka.

9. straipsnis. Baigiamosios nuostatos

9.1. Sutarties įsigaliojimo data – diena, kai perkančioji organizacija išsiunčia pranešimą rangovui, kad pateiktas sutarties įvykdymo užtikrinimas yra tinkamas.

9.2. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė žemiau nurodyta data.

Rangovas		Pirkėjas	
Vardas, Pavardė:	<i>Directorius</i> Sergej Romanov	Vardas, Pavardė:	Asta Žaltauskienė
Pareigos:		Pareigos:	Pirkimų ir sutarčių skyriaus vadovė
Parašas:	<i>[Signature]</i>	Parašas:	<i>[Signature]</i>
Data:	2018-04-06	Data:	2018-03-29

Ms. mūkilės paskelbtas pirkimų specialistė
atsakingas asmuo

Edita Noreikienė

Finansavimo šaltinis: ADA AP. PPR

Apimtis Nr. 3.13

Projekto 4202; Darbų paketas 4202.1215

Veikla v. 2.4.2; Objektas: 1.4.90101

Atsakingas SVUS (712)

BVP: 45000000-7

45233140-2 (papildoma)

PSS pirkimų specialistė

Edita Noreikienė

Bendrosios sąlygos

1. straipsnis. Sutarties aiškinimas

- 1.1. Sutarties antraštės ir straipsnių pavadinimai negali būti naudojami jai aiškinti.
- 1.2. Priklausomai nuo konteksto žodžiai, vartojami vienaskaita, gali reikšti daugiskaitą ir atvirkščiai, o vyriškosios giminės žodžiai gali reikšti moteriškąją ir atvirkščiai.
- 1.3. Kai tam tikra reikšmė yra skirtinga tarp nurodytų skaičiais ir žodžiais, vadovaujamasi žodine reikšme.
- 1.4. Sutarties trukmė ir kiti terminai yra skaičiuojami darbo dienomis, jei Sutartyje nenurodyta kitaip.

2. straipsnis. Taikytina teisė ir Sutarties kalba

- 2.1. Šiai Sutartčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai, poįstatyminiai teisės aktai, statybos techniniai reglamentai bei kiti normatyviniai teisės aktai.
- 2.2. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 2.3. Sutarties kalba apibrėžiama Sutarties specialiosiose sąlygose.

3. straipsnis. Susirašinėjimas

- 3.1. Su Sutarties įgyvendinimu susijusiais klausimais Sutarties šalys susirašinėja Sutarties specialiosiose sąlygose numatyta kalba bei nurodytais adresais.
- 3.2. Sutarties šalių viena kitai siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, šalims pranešimai turi būti siunčiami paštu, elektroniniu paštu arba įteikiami asmeniškai. Pasikeitus Sutarties šalių adresams, telefonų numeriams ar kitiems rekvizitams, Šalys ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pakeitimų dienos raštu informuoja viena kitą apie pakeitimus. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius jai žinomus duomenis, neatitinka Sutarties sąlygų arba ji negavo pranešimų, siųstų pagal šiuos duomenis.
- 3.3. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turėtų nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.
- 3.4. Pranešimai neturi būti nepagrįstai sulaikomi arba delsiama išsiųsti.

4. straipsnis. Pirkėjo teisės ir pareigos

- 4.1. Pirkėjas bendradarbiauja su rangovu ir suteikia jam informaciją, reikalingą tinkamam Sutarties įvykdymui.

4.2. Pirkėjas privalo perduoti rangovui statybvieta ir jos valdymo teise ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Statybvieta yra perduodama šalims pasirašant statybvieta perdavimo ir priėmimo akta STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ nustatyta tvarka. Jeigu pirkėjas šiame punkte nustatyta tvarka laiku neperdavė statybvieta rangovui, rangovas privalo raštu pranešti pirkėjui, kad negali pradėti darbų. Jei rangovas be jokių pateisinamų priežasčių vengia iš pirkėjo priimti statybvieta, jis moka šioje Sutartyje numatytą netesybų dydį iki statybvieta perėmimo dienos.

4.3. Gauti statybos leidimą darbų vykdymui (jei taikoma).

4.4. Pirkėjas įsipareigoja įsakymu paskirti techninį priežiūrėtoją ir informuoti Rangovą apie jo paskyrimą (jei taikoma).

4.5. Jei reikia, per 5 darbo dienas nuo Sutarties sudarymo pirkėjas rangovui nemokamai pateikia brėžinių, reikalingų Sutarties vykdymui, kopijas, taip pat specifikacijų ir kitų Sutarties vykdymui reikalingų dokumentų kopijas.

4.6. Pirkėjas turi teise duoti nurodymus ir pateikti papildomus dokumentus ar instrukcijas, jei tai būtina tinkamam Sutarties įvykdymui.

4.7. Pirkėjas turi teise bet kuriuo metu tikrinti darbų eigą ir kokybę, rangovo tiekiamų medžiagų kokybę, medžiagų naudojimą, o pastebėjęs nukrypimus nuo Sutarties sąlygų, bloginančius darbų rezultato kokybę, ar kitus trūkumus, nedelsiant apie tai pranešti rangovui ir reikalauti ištaisyti pažeidimus. Jeigu darbo atlikimo metu paaiškėja, kad darbas nebus tinkamai atliktas, pirkėjas turi teise nustatyti rangovui protingą terminą trūkumams pašalinti, o jeigu rangovas per nustatytą terminą šio reikalavimo neįvykdo – nutraukti Sutartį ir reikalauti atlyginti nuostolius.

4.8. Pirkėjas įsipareigoja statinio statybos užbaigimo aktu / deklaracija apie statybos užbaigimą / Darbų priėmimo-perdavimo aktu (jei užbaigimo aktas ar deklaracija apie statybos užbaigimą yra neprivalomi) (pasirinkti konkretų dokumentą) priimti iš Rangovo galutinai atliktus Darbus, jei jie atitinka šios Sutarties nustatytus ir Darbams taikomus kokybės reikalavimus.

4.9. Pirkėjas privalo Sutartyje nustatytais sąlygomis laiku apmokėti rangovo pateiktas ir patvirtintas sąskaitas.

4.10. Pirkėjas gali turėti ir kitų teisių ir pareigų, jei jos numatytos Sutartyje ir jos prieduose.

5. straipsnis. Rangovo teisės ir pareigos

5.1. Rangovas visą Sutarties vykdymo laikotarpį turi užtikrinti pirkimo, kurį įvykdžius buvo sudaryta ši Sutartis, dokumentuose nustatytų jo pašalinimo pagrindų nebuvimą.

5.2. Rangovas patvirtina, kad yra gavęs visą būtiną informaciją, kurią rangovas, panaudodamas visas savo žinias ir rūpestingumą, galėjo gauti iki Sutarties pasirašymo, ir kuri gali turėti įtakos Sutarties kainai arba darbams.

5.3. Turi būti laikoma, kad Sutartyje nurodyta kaina apima visus rangovo sutartinius įsipareigojimus ir visa, kas būtina tinkamam darbų vykdymui ir užbaigimui.

5.4. Rangovas įsipareigoja tinkamai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu vykdyti sutartinius įsipareigojimus pagal Sutarties, pasiūlymo, techninės užduoties sąlygas ir pirkėjo pateiktus užsakymus už ne didesnę nei šioje Sutartyje nurodytą kainą, vykdyti kitus Sutartimi nustatytus

įsipareigojimus, savo rizika bei pajėgumais kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, darbų atlikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias.

5.5. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, rangovas turi pasirūpinti visa Sutarties vykdymui būtina įranga, įrankiais, priemonėmis, medžiagomis, darbų priežiūra ir darbo jėga.

5.6. Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje Sutartyje nustatyta veikla, kuri yra rangovo sutartinių įsipareigojimų dalis.

5.7. Rangovas yra vienintelis atsakingas asmuo, jei trečiosios šalys pateiktų reikalavimus dėl jų patirtos žalos turtui ar asmeniui, padarytos rangovo ir/ar subrangovų. Rangovas garantuoja dėl tokių reikalavimų galimų nuostolių atlyginimą pirkėjui.

5.8. Rangovas turi vykdyti pirkėjo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu.

5.9. Jei yra skiriamas statybos darbų vadovas, rangovas privalo paskirti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka atestuotą statybos darbų vadovą, kuris privalo vykdyti pareigas numatytas STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“.

5.10. Rangovas įsipareigoja laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, kitų teisės aktų nuostatų ir garantuoja pirkėjui nuostolių atlyginimą, jei rangovas nesilaikytų minėtųjų įstatymų, kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.

5.11. Rangovas privalo prisiimti visą atsakomybę už darbus nuo darbo pradžios iki kol visiems darbams bus išduotas ir pasirašytas darbų perdavimo-priėmimo aktas. Jeigu darbams, medžiagoms ar įrangai padaroma žala arba jie prarandami, kai už jų priežiūrą atsako rangovas ir atsakomybė už tą praradimą nepriskirtina pirkėjui, tai rangovas savo rizika ir sąskaita privalo ištaisyti praradimus ar žalą taip, kad darbai, medžiagos ar įranga atitiktų Sutartį.

5.12. Jei rangovas yra rangovų grupė, visi tokios grupės nariai yra solidariai atsakingi pirkėjui už Sutarties vykdymą. Rangovas privalo paskirti vieną iš grupės atsakinguoju rangovu atstovauti santykiuose su pirkėju.

5.13. Rangovas privalo atlyginti nuostolius ir apsaugoti pirkėją nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:

5.13.1. bet kurios asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl rangovo veiksmų vykdant darbus, taisant defektus darbų vykdymo metu;

5.13.2. bet kurios nuosavybės (kitos nei darbai) nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl rangovo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo.

5.14. Rangovas atsako už pateiktą įmonės rekvizitų, įskaitant banko sąskaitą, teisingumą.

5.15. Rangovas įsipareigoja pirkėjui raštu paprašius, grąžinti visus iš pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus.

5.16. Rangovas gali turėti ir kitų teisių bei pareigų, jei jos numatytos Sutartyje ir jos prieduose.

6. straipsnis. Subranga

6.1. Susitarimas, pagal kurį rangovas dalies įsipareigojimų, numatytų šioje Sutartyje, vykdymui pasitelkia trečiąjį asmenį, yra laikomas subranga. Toks susitarimas galioja, jei jis sudarytas raštu.

6.2. Rangovas per 10 (dešimt) darbo dienų bet ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti įsipareigoja pirkėjui pranešti visus subrangovų pavadinimus, pateikti subrangovų ir jų atstovų kontaktinius duomenis.

6.3. Rangovas privalo nedelsiant bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas pranešti pirkėjui apie esamų subrangovų arba jų kontaktinių duomenų pasikeitimą, taip pat apie naujus subrangovus, kuriuos rangovas ketina pasitelkti Sutarties vykdymo metu.

6.4. Pirkėjas, gavus informaciją apie subrangovus, juos informuoja apie tiesioginio apmokėjimo už jų pristatytas prekes, suteiktas paslaugas ar atliktus darbus galimybę.

6.5. Jei subrangovas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, rangovas įsipareigoja sudaryti trišalę sutartį tarp jo, pirkėjo ir subrangovo, kurioje bus nustatyta tiesioginio atsiskaitymo su subrangovu tvarka, atsižvelgiant į šios Sutarties ir subrangos sutartyje nustatytus reikalavimus.

6.6. Rangovas atsako už subrangovų, jų atstovų ir darbuotojų veiksmus, įsipareigojimų nevykdymą bei aplaidumą taip, lyg šiuos veiksmus atliktų ar įsipareigojimų nevykdytų ar aplaidus būtų jis pats ar jo atstovai ar darbuotojai. Tai, kad kuri nors Sutarties dalis bus vykdoma pagal subrangos sutartį bei kad pirkėjas su subrangovais atsiskaito tiesiogiai, neatleidžia rangovo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį ir rangovas lieka atsakingas už Sutarties įvykdymą.

6.7. Pirkėjas, turėdamas duomenų, kad subrangovas nesilaiko aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir nacionalinėje teisėje, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatyme nurodytose tarptautinėse konvencijose, gali patikrinti ar nėra tokio subrangovo pašalinimo pagrindų, kurie buvo nustatyti pirkimo, kurį įvykdžius buvo sudaryta ši Sutartis, dokumentuose net ir tais atvejais, kai rangovas nesiremia subrangovo, su kuriuo sudaroma subrangos sutartis pagal šią Sutartį numatytų įsipareigojimų daliai vykdyti, pajėgumais.

6.8. Jeigu subrangovo padėtis atitinka bent vieną pašalinimo pagrindą, kuris buvo nustatytas pirkimo, kurį įvykdžius buvo sudaryta ši Sutartis, ir/ar jei pirkėjas turi pagrįstų įtarimų, kad subrangovas yra nekompetentingas vykdyti nustatytus įsipareigojimus, jis turi teisę reikalauti rangovo nedelsiant bet ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų pakeisti subrangovą arba reikalauti, kad rangovas pats vykdytų subrangai perduotus sutartinius įsipareigojimus. Pirkėjui paprašius, rangovas privalo pateikti visų subrangovų pašalinimo pagrindų nebuvimą patvirtinančius dokumentus.

6.9. Rangovas gali pasitelkti tik tuos subrangovus, kuriuos nurodė savo pasiūlyme, pateiktame šios Sutarties priede. Rangovas, gavęs pirkėjo rašytinį pritarimą, gali pakeisti subrangovą arba pasitelkti naują subrangovą šiais atvejais:

6.9.1. kai pirkėjas Sutartyje nustatytais atvejais paprašo rangovo pakeisti subrangovą;

6.9.2. kai Sutarties vykdymo metu subrangovas netinkamai vykdo įsipareigojimus rangovui;

6.9.3. kai subrangovas nepajėgus vykdyti įsipareigojimų rangovui dėl iškeltos restruktūrizavimo, bankroto bylos, bankroto proceso vykdymo ne teismo tvarka, priverstinio likvidavimo procedūros arba vykdomų analogiškų procedūrų;

6.9.4. esant kitoms nuo rangovo nepriklausančioms aplinkybėms, kurių atsakingas ir apdairus rangovas negalėjo numatyti iki Sutarties sudarymo.

6.10. Pirkėjas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo apie keičiamą subrangovą gavimo dienos turi raštu pranešti rangovui apie savo pritarimą arba nepritarimą subrangovo keitimui, nurodydamas nepritarimo priežastis.

6.11. Jei rangovas be raštiško pirkėjo sutikimo sudaro subtiekimą sutartį su subrangovu, kurio rangovas nenurodė savo pasiūlyme, pateiktame Sutarties 2 priede, pirkėjas turi teisę be jokio oficialaus įspėjimo taikyti 6.12. Sutartyje numatytas sankcijas dėl Sutarties pažeidimo.

7. straipsnis. Ekspertai

7.1. Rangovas per 10 (dešimt) darbo dienų bet ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti pateikia pirkėjui visų ekspertų, kurių paslaugomis ketina naudotis vykdydamas Sutartį, sąrašus kartu su gyvenimo aprašymais, jei Sutarties sąlygose reikalaujama pateikti ekspertų gyvenimo aprašymus, išskyrus ekspertus, kurių gyvenimo aprašymai pateikiami kartu su pasiūlymu, pateiktu Sutarties priede. Privalomas ekspertų pasirengimo lygis, kvalifikacija, patirtis, ir reikalinga specializacija turi atitikti Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.

7.2. Pirkėjas gali nepritariti rangovo pasirinktoms ekspertų kandidatūroms nurodydamas nepritarimo priežastis.

7.3. Rangovas negali keisti ekspertų, kuriuos jis nurodė savo pasiūlyme, pateiktame Sutarties priede, išskyrus šiuos atvejus:

7.3.1. eksperto mirties, ligos arba nelaimingo atsitikimo atveju;

7.3.2. jei ekspertą būtina keisti nuo rangovo nepriklausančių priežasčių, pavyzdžiui, kai ekspertas vienašališkai nutraukia sutartį (darbo) su rangovu, kai ekspertas ne dėl rangovo kaltės praranda teisę vykdyti jam paskirtas užduotis ir panašiai.

7.4. Rangovas apie aplinkybes, dėl kurių reikia keisti ekspertus, nurodytus rangovo pasiūlyme, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, privalo informuoti pirkėją raštu ir gauti jo pritarimą.

7.5. Jei tenka keisti ekspertą, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją ir patirtį nei keičiamo eksperto kvalifikacija ir patirtis. Jei rangovas neranda naujo eksperto su analogiška kvalifikacija ir (arba) patirtimi, pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

7.6. Papildomas išlaidas, patirtas dėl ekspertų keitimo, atlygina rangovas. Jei ekspertas pakeičiamas ne iš karto, pirkėjas gali paprašyti rangovo paskirti laikiną ekspertą, arba imtis kitų priemonių kompensuoti laikiną naujo eksperto nebuvimą.

8. straipsnis. Sutarties kaina

8.1. Rangovas į Sutarties kainą privalo įskaičiuoti visus su Sutarties vykdymu susijusius kaštus, įskaitant bet neapsiribojant:

- 8.1.1. projektinės ir konstravimo techninės dokumentacijos parengimo išlaidas;
- 8.1.2. transporto išlaidas (pavyzdžiui, rangovo atstovų kelionės į pirkėjo buveinės ir/ar statyb vietės vietą išlaidas);
- 8.1.3. visas su dokumentų, kurių reikalauja pirkėjas, rengimu, vertimu ir pateikimu susijusias išlaidas;
- 8.1.4. aprūpinimo medžiagomis, priemonėmis, įrankiais ir įrenginiais, reikalingais Sutarties vykdymui, išlaidas;
- 8.1.5. naudojimo ir priežiūros instrukcijų, jei tokios numatomos, pateikimo išlaidas;
- 8.1.6. garantinės priežiūros išlaidas, numatomas Sutartyje nurodytam laikotarpiui;
- 8.1.7. pirkėjo darbuotojų apmokymo rangovo įmonėje ir/ar kitoje vietoje, jei tai nustatyta Sutartyje, išlaidas;
- 8.1.8. aprūpinimo įrankiais, reikalingais darbams atlikti, išlaidas;
- 8.1.9. kitas susijusias išlaidas.

8.2. Mokesčiai ar išlaidos, kurių rangovas neįtraukė į pasiūlymo, kuris pateikiamas Sutarties priede, kainą nebus atlyginami.

9. straipsnis. Papildomi darbai

9.1. Rangovui darbų vykdymo metu sužinojus apie klaidą techninėje užduotyje arba techninį trūkumą dokumente, kuriuo vadovaujantis rangovas privalo vykdyti darbus, rangovas apie tai privalo nedelsdamas pranešti pirkėjui. Pirkėjas, gavęs tokį rangovo pranešimą, privalo pateikti trūkstamą informaciją ir tinkamus paaiškinimus.

9.2. Jeigu rangovas, vykdydamas darbus, statyb vietėje susiduria su sąlygomis, kurių jis iki Sutarties pasirašymo pagrįstai negalėjo numatyti, tuomet rangovas apie tai privalo nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas pranešti Pirkėjui, detalai nurodydamas aplinkybes. Jeigu rangovas dėl šiame punkte minimų priežasčių uždelsia baigti darbus laiku, tuomet rangovas turi teisę reikalauti darbų atlikimo termino pratęsimo tik jei šios sąlygos atsirado ir nebuvo pašalintos dėl pirkėjo kaltės.

9.3. Darbai, nenumatyti šios Sutarties sąlygose, bus laikomi papildomais darbais ir už šiuos darbus pagal Sutartį apmokama nebus. Papildomi darbai įsigijami vykdant atskirą pirkimą Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyta tvarka.

10. straipsnis. Mokėjimų atlikimas

10.1. Mokėjimai atliekami eurais.

10.2. Pirkėjas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutarties specialiųjų sąlygų preambulėje nurodytą (-as) atsiskaitomąją (-ąsias) banko sąskaitą (-as). Rangovas raštu privalo informuoti pirkėją apie atsiskaitomosios (-ųjų) sąskaitos (-ų) pasikeitimą. Rangovas prisiima su tokiu nepranešimu susijusią ir iš to kylančią riziką.

10.3. Mokėjimai atliekami Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka ir terminais.

10.4. Pirkėjas turi teisę neatlikti mokėjimo, jei mokėjimo dokumentai neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų.

10.5. Elektroninės sąskaitos teikiamos per sistemą „E. Sąskaita“ adresu <https://www.esaskaita.eu/>. Jei rangovas pateikia popierinę sąskaitą arba sąskaitą pateikia kitomis priemonėmis, laikoma, kad sąskaita rangovui nepateikta ir pirkėjas turi teisę tokios sąskaitos neapmokėti.

10.6. Elektroninė sąskaita rengiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo nuostatomis.

10.7. Mokėtinos lėšos pervedamos į rangovo nurodytą sąskaitą ne vėliau kaip per nustatytą terminą nuo tos dienos, kai pirkėjas gavo visus reikalavimus atitinkančius dokumentus. Sumokėjimo diena – tai diena, kai lėšos pervedamos iš pirkėjo sąskaitos.

10.8. Be pateisinamų priežasčių pirkėjui nesumokėjus iki Sutartyje nustatyto termino, rangovas gali pareikalauti sumokėti 0,04 procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos. Delspinigiai skaičiuojami nuo mokėjimo termino pasibaigimo dienos (ši diena neįskaitoma) iki dienos, kurią lėšos nurašomos nuo pirkėjo sąskaitos (ši diena neįskaitoma).

10.9. Jei ne dėl rangovo kaltės vėluojama sumokėti daugiau nei 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutartyje nurodyto mokėjimo termino pabaigos, rangovas turi teisę nutraukti Sutartį Sutartyje nustatyta tvarka.

10.10. Jei pirkėjas rangovui sumokėjo daugiau nei jam priklauso pagal Sutartį, rangovas permokėtą sumą privalo grąžinti pirkėjui per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas nuo reikalavimo grąžinti permoką gavimo.

10.11. Pirkėjui grąžintinos sumos gali būti išskaičiuojamos iš bet kokių mokėjimų, kuriuos pirkėjas turi sumokėti rangovui. Šiuo atveju rangovas ir pirkėjas gali pasinaudoti savo teise susitarti dėl grąžinimo dalimis.

11. straipsnis. Sutarties vykdymas

11.1. Pirkėjui raštu pareikalavus, rangovas per 10 (dešimt) darbo dienų (jei Sutarties ir jos priedų sąlygose nenustatyta kitaip) nuo reikalavimo gavimo dienos turi surengti įvadinį susirinkimą, kuriame aptariami organizaciniai Sutarties vykdymo klausimai.

11.2. Rangovas gali paprašyti pratęsti sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminą, jei atsiranda priežastys, dėl kurių Sutarties įvykdymas laiku tampa neįmanomas:

11.2.1. kai pirkėjas nevykdo savo įsipareigojimų pagal Sutartį;

11.2.2. kai ne dėl rangovo kaltės Sutartis yra sustabdyta;

11.2.3. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių;

11.2.4. dėl kitų priežasčių, kurios atsirado ne dėl rangovo kaltės.

11.3. Jei atsirado priežastys, dėl kurių Sutarties įvykdymas laiku tampa neįmanomas, rangovas nedelsdamas kreipiasi į pirkėją, pateikdamas motyvuotą prašymą dėl nustatyto termino pratęsimo.

11.4. Pirkėjas raštu išreiškia sutikimą pratęsti sutartinių įsipareigojimų įvykdymo terminą arba informuoja rangovą, kad šis terminas nebus pratęstas.

11.5. Pirkėjas, esant svarbioms aplinkybėms, turi teisę pareikalauti sustabdyti Sutarties vykdymą ir/ar atidėti bet kokių Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymą, įskaitant darbų ar bet kurio jų etapo atlikimą.

11.6. Rangovas gali reikalauti atlyginti jo nuostolius, patirtus dėl pirkėjo inicijuoto Sutarties sustabdymo išskyrus, jei sustabdymas:

11.6.1. būtinas dėl kurios nors rangovo prievolės nevykdymo;

11.6.2. būtinas dėl saugumo ar tinkamo Sutarties ar bet kurios jos dalies vykdymo, jei tik ši būtinybė neatsiranda dėl pirkėjo veiksmų ar neveikimo.

11.7. Jei per 30 kalendorinių dienų nuo pirkėjo reikalavimo sustabdyti Sutartį ir/ar atidėti bet kokių Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymą gavimo rangovas neįspėja pirkėjo apie ketinimą pareikalauti dėl Sutarties sustabdymo patirtų nuostolių atlyginimo, jis šios teisės netenka.

11.8. Rangovo reikalavimai atlyginti nuostolius dėl Sutarties sustabdymo turi būti pagrįsti atitinkamais nuostolius patvirtinančiais dokumentais.

11.9. Jei Sutarties vykdymas stabdomas daugiau nei 180 kalendorinių dienų, ir tai daroma ne dėl rangovo kaltės, rangovas gali pranešimu pirkėjui pareikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą per 30 kalendorinių dienų arba nutraukti Sutartį.

11.10. Įtarus pažeidimą, pirkėjas stabdo Sutarties vykdymą. Pažeidimas – Lietuvos Respublikos ir/arba Europos Sąjungos teisės aktų bei Sutarties nuostatų pažeidimas veikimu arba neveikimu. Sutarties vykdymas stabdomas, siekiant atlikti pažeidimo tyrimą. Jei įtarimai nepasitvirtina, Sutartis vėl pradeda vykdyti. Jei pažeidimas nustatytas, pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

12. straipsnis. Prievolių įvykdymo užtikrinimas ir delspinigių apskaičiavimas

12.1. Rangovas viso Sutarties galiojimo metu privalo užtikrinti sutartinių prievolių įvykdymą.

12.2. Jeigu rangovas Sutarties įvykdymo užtikrinimui pateikia laidavimo raštą, kartu turi būti pateiktas laidavimo draudimo liudijimas (polisas) su nuoroda į taisykles, kurių pagrindu buvo nustatytos draudimo sąlygos bei mokestinio pavedimo, patvirtinančio draudimo polise nurodytos draudimo įmokos apmokėjimą, kopija.

12.3. Pratęsus Sutarties galiojimo laikotarpį, atitinkamai turi būti pratęstas Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas. Rangovas turi pratęsti Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminą taip pat ir tuo atveju, jeigu pasibaigia rangovo pateikto užtikrinimo galiojimo terminas, tačiau Sutartis dar nėra įvykdyta.

12.4. Perskaičiavus Sutarties kainą, atitinkamai padidinama ar sumažinama Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma.

12.5. Jei rangovas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, pirkėjas pareikalauja sumokėti visas sumas, kurias užtikrinimą išdavęs asmuo įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, pirkėjas įspėja apie tai rangovą ir nurodo, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

12.6. Rangovui pateikus raštišką prašymą, Sutarties įvykdymo užtikrinimas gražinamas rangovui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo rangovo prašymo gavimo dienos, jei jis laiku ir tinkamai įvykdė visus sutartinius įsipareigojimus arba jei užtikrinimo galiojimo terminas pasibaigė.

12.7. Jei Sutarties įvykdymo metu užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, pirkėjas raštu pareikalauja rangovo per 14 kalendorinių dienų pateikti naują užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis, kaip ir ankstesnysis. Jei rangovas nepateikia naujo užtikrinimo, pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

12.8. Tuo atveju, jeigu Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis, Rangovas, Pirkėjui pareikalavus, moka Pirkėjui Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio baudą dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo.

12.9. Jei rangovas ne dėl pirkėjo kaltės nevykdo sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies Sutartyje nustatytais terminais, pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir neapribodamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti Sutarties specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio delspinigius nuo neįvykdytų ir/ar netinkamai įvykdytų sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 (dešimt) procentų bendros Sutarties kainos.

12.10. Jei pagal Sutartį ir jos priedus nėra galimybės nustatyti neįvykdytų ir/ar netinkamai įvykdytų sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies kainos, arba Sutarties objektas yra nedalomas, tai yra objekto dalis ar įvykdytų įsipareigojimų dalis negali atlikti pirkėjui reikalingų funkcijų, delspinigiai skaičiuojami nuo bendros Sutarties kainos.

12.11. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 (dešimt) procentų bendros Sutarties kainos, pirkėjas gali prieš tai raštu įspėjęs rangovą ir be atskiro rangovo sutikimo:

12.11.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš rangovui mokėtinų sumų ir/arba;

12.11.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu ir/arba;

12.11.3. nutraukti Sutartį.

12.12. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia rangovo nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

13. straipsnis. Sutarties vykdymo grafikas

13.1. Pirkėjui raštu pareikalavus, rangovas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo reikalavimo gavimo dienos (jei Sutarties ir jos priedų sąlygose nenustatyta kitaip) turi pateikti ir su pirkėju suderinti Sutarties vykdymo grafiką. Grafike turi būti numatyta tvarka ir terminai, kuriais rangovas siūlo vykdyti Sutartį, įskaitant šias dalis:

veiksmų plano sudarymas, svarbiausių etapų identifikavimas ir laiko sąnaudų, būtinų Sutarties vykdymui, nustatymas;

13.1.1. trumpas metodų, kuriais rangovas siūlo vykdyti Sutartį, aprašymas (jei taikoma);

13.1.2. subrangovų, pagrindinių ekspertų ir kitų ekspertų darbo organizavimo grafikas;

13.1.3. kiti duomenys ir informacija, kurios pirkėjas gali pagrįstai pareikalaus, ir/ar kurios yra nustatytos kitose Sutarties ir jos priedų sąlygose.

13.2. Be pirkėjo raštiško sutikimo negalimas joks Sutarties vykdymo grafiko keitimas.

13.3. Pirkėjas, gavus iš rangovo derinimui Sutarties vykdymo grafiką, gali nustatyti kitokį jo derinimo terminą, nei nustatytas šiame straipsnyje, tačiau ne didesnę negu 20 (dvidešimt) darbo dienų.

14. straipsnis. Pristatymas

14.1. Jeigu Sutarties sąlygose numatoma pristatyti prekes, jų pristatymo vietos adresas, pristatymo terminai ir pristatymo tvarka nustatyta Sutarties specialiosiose sąlygose ir/ar Sutarties prieduose.

14.2. Jei Sutartyje ir jos prieduose nenustatyta kitaip, rangovas pristato Sutarties sąlygose numatytas prekes pagal tarptautinių prekybos rūmų taisyklių „Incoterms 2010“ pristatymo sąlygas DDP (pristatyta, muitas sumokėtas).

14.3. Visa atsakomybė iki pirkėjas priims prekes dėl jų atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka rangovui.

14.4. Rangovas pasirūpina, kad prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, suderinę su pirkėju, kad šis galėtų įforminti prekių priėmimą. Daroma prielaida, kad apskaičiuodamas pristatymo laiką rangovas įvertino visas galimas kliūtis, todėl nebus pateisinami jokie vėlavimai, atsiradę kitais, nei šioje Sutartyje numatytais pagrindais.

14.5. Jei Sutartyje ir jos prieduose nenustatyta kitaip, pristatydamas prekes, rangovas privalo pateikti prekių gamintojo atitikties sertifikatą ir kitus dokumentus, patvirtinančius prekių atitikimą Sutarties reikalavimams.

14.6. Rangovas pasirūpina, kad prekės būtų supakuotos taip, kad jas gabenant į Sutartyje nurodytą vietą jos nebūtų apgadintos ir nepablogėtų jų kokybė. Planuojant pakuotės dydį ir svorį turi būti atsižvelgta, kai reikia, į atstumą iki paskirties vietos ir į tai, kad perkrovimo vietose gali nebūti tinkamos perkrovimo įrangos ir pastatų, į kuriuos reikės pristatyti prekes. Taip pat turi būti atsižvelgta į pastatų, į kuriuos bus kraunamos prekės konstrukcinius ypatumus (praėjimo vietos laiptinėse, koridoriuose, liftų keliamoji galia, jei jie įrengti tame pastate, matmenys, pastato aukštas).

14.7. Ant kiekvienos pakuotės turi būti aiškiai nurodytas pristatymo vietos adresas ir pakuotės turinys. Be šių duomenų ant kiekvienos pakuotės turi būti užrašyta:

Finansuojama iš Ignalinos programos lėšų	
Sutarties Nr.:	-----
Sutarties pavadinimas:	-----
Prekių dalis:	Prekės Nr.: -----
Pristatymo vietos adresas: -----	

14.8. Pirkėjui raštu pareikalavus, rangovas turi suderinti prekių pristatymo kiekius, datą ir laiką. Nesutarimo atveju, sprendimo teisė priklauso pirkėjui. Rangovas atsako už visų prekių bei rangovo įrangos, reikalingos Sutarčiai vykdyti, pristatymą nurodytu laiku į priėmimo vietą.

15. straipsnis. Darbų vykdymas

15.1. Rangovas privalo apsaugoti pirkėjo turtą nuo nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, galinčių atsirasti dėl rangovo veiksmų. Rangovas, vykdydamas darbus, turi imtis visų būtinų atsargumo priemonių, kad rangovo įrengimai ir personalas būtų tik statybvietėje ar kitose patalpose/vietose, kurias pirkėjas suteikia rangovui kaip patalpas/vietą persirengimui, sandėliavimui ar administracinėms reikmėms.

15.2. Vykdydamas darbus Rangovas privalo:

15.2.1. savo sąskaita pašalinti iš statybvietės visas statybines atliekas ir šiukšles;

15.2.2. sandėliuoti arba išvežti perteklines medžiagas ir nereikalingus rangovo įrengimus;

15.2.3. valyti ir prižiūrėti patekimo į statybvietę kelius, koridorius, laiptines ir aplinką nuo šiukšlių, dulkių ar kitų teršalų atsirandančių dėl rangovo veiksmų. Statybvietė ir visos tokios patekimui į statybvietę naudojamos patalpos bei keliai turi būti saugūs, paženklinėti įspėjamaisiais ženklais ir nekelti pavojaus pirkėjo personalui ir tretiesiems asmenims. Rangovas turi būti atsakingas už bet kokių šių patalpų ar kelių remontą, kurio gali prireikti dėl rangovo veiksmų.

15.3. Rangovui darbams vykdyti gali būti suteikta teisė naudotis tokiu elektros ir vandens kiekiu, kokį saugiai, be neigiamos įtakos pirkėjui, galima gauti statybvietėje ar šalia jos. Rangovas privalo įrengti apskaitos prietaisus ir apmokėti pirkėjui už sunaudotą vandenį bei elektrą rinkos kainomis, kurias pirkėjas moka energetinių išteklių tiekimo įmonėms.

15.4. Rangovas, prieš paslėpdamas ar uždengdamas kurias nors konstrukcijas ar statybos darbus, privalo informuoti pirkėją, kuris patikrina, apžiūri ir jeigu reikia priima bandymų rezultatus. Jeigu rangovas paslepia konstrukcijas ar statybos darbus apie tai raštu nepranešęs pirkėjui, tai pirkėjui pareikalavus rangovas savo sąskaita privalo tą darbą atidengti patikrinimui.

15.5. Rangovas privalo aprūpinti visais prietaisais, įrengimais, instrumentais, darbo jėga, medžiagomis bei kvalifikuotais darbuotojais, kurie reikalingi bet kokių darbų dalių bandymams atlikti. Rangovas privalo pranešti pirkėjui apie bet kokius numatomus atlikti bandymus ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas. Bandymai turi būti laikomi atlikti, kai jų rezultatus patvirtina pirkėjas.

15.6. Jeigu atlikus patikrinimą, matavimą ar bandymus, nustatoma, kad kokia nors įranga, medžiagos ar darbo kokybė yra su defektais arba kitaip neatitinka Sutarties, tai pirkėjas gali atmesti įrangą, medžiagas arba darbo kokybę atitinkamai apie tai raštu pranešdamas rangovui ir nurodydamas priežastis. Tokiu atveju rangovas privalo ištaisyti defektus ar pakeisti medžiagas ar įrangą, kad šie atitiktų Sutartį.

15.7. Rangovas privalo naudoti tik darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą įrangą ir medžiagas pagal techninėje užduotyje nurodytus reikalavimus.

15.8. Rangovas įsipareigoja per 5 (penkias) darbo dienas nuo pirkėjo raštu pateikto prašymo gavimo dienos pateikti išsamią darbų atlikimo ataskaitą, nurodant, kokie darbai buvo atlikti, išskiriant

konkrečias darbų kainos sudėtinės dalis bei pateikiant papildomą su darbu atlikimu susijusią informaciją apie patirtas išlaidas.

16. straipsnis. Darbų perdavimas-priėmimas

16.1. Pirkėjas perima darbus, kai visi darbai yra tinkamai atlikti ir baigti pagal Sutartį, kai pasirašomas darbų perdavimo-priėmimo aktas bei įvykdyti kiti sutartiniai įsipareigojimai.

16.2. Kai darbai parengti priėmimui bei įvykdyti kiti sutartiniai įsipareigojimai, rangovas gali kreiptis į pirkėją dėl perdavimo - priėmimo akto pasirašymo. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, pirkėjas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo rangovo prašymo gavimo privalo:

16.2.1. atlikti darbų apžiūrą ir patikrinimą, po kurio dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais pasirašyti perdavimo - priėmimo aktą ir vieną akto egzempliorių pateikti rangovui. Darbų perdavimo-priėmimo aktas gali būti pasirašomas prie jo pridedant smulkių nebaigtų darbų ar defektų, kurie neturės esminės įtakos pirkėjui naudojant darbų rezultatai pagal paskirtį, sąrašą. Tokiame sąrašo turi būti nurodoma, iki kada nebaigti darbai ar defektai turi būti pašalinti; arba

16.2.2. raštu atsisakyti perimti darbus nurodant atsisakymo pagrindą ir nurodant darbus, kuriuos rangovas privalo atlikti, kad galėtų būti pasirašomas darbų perdavimo-priėmimo aktas.

16.3. Jei dėl ypatingų aplinkybių per nustatytą laikotarpį darbų priimti neįmanoma, pirkėjas, suderinęs su rangovu, surašo tai patvirtinantį aktą. Jei pirkėjas per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų ar per kitą Sutartyje nustatytą laikotarpį nepasirašo perdavimo - priėmimo akto arba nepateikia motyvuoto atsisakymo priimti darbus, laikoma, kad jis pasirašė perdavimo - priėmimo aktą paskutinįją šio laikotarpio dieną.

16.4. Jei Sutarties vykdymo grafike numatytas Sutarties įsipareigojimų vykdymas etapais, pirkėjas pasirašo perdavimo - priėmimo aktą po kiekvieno įvykdyto etapo.

16.5. Rangovas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po perdavimo - priėmimo akto pasirašymo dienos išmontuoja ir išveža laikinąsias konstrukcijas ar kitas priemones, kurių reikėjo tinkamam Sutarties įvykdymui (sutvarko statybvietai), taip pat medžiagas, kurių nebereikia Sutarties vykdymui.

16.6. Pirkėjas iki perdavimo - priėmimo akto pasirašymo turi teisę reikalauti rangovo sąskaita ištaisyti nurodytus defektus ar neatitikimus.

17. straipsnis. Atsakomybė už defektus

17.1. Pirkėjas, nustatęs darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo Sutarties po darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant darbą, taip pat jei jie buvo rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti rangovui. Jei rangovas nepašalina defekto ar gedimo per įspėjime nurodytą laikotarpį, pirkėjas turi teisę pasamdyti kitus asmenis, kad atliktų šias paslaugas rangovo atsakomybe ir jo sąskaita. Tokiu atveju rangovas privalo atlyginti pirkėjo patirtas išlaidas, ir/arba pirkėjo patirtos išlaidos išskaičiuojamos iš rangovui mokėtinų sumų ir/arba iš rangovo garantijų.

17.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, pirkėjui pareikalavus,

atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo darbus. Rangovas privalo darbus atlikti savo sąskaita ir rizika, jeigu tie darbai susiję su Sutarties nuostatomis neatitinkančiomis medžiagomis, netinkama darbų kokybe arba bet kurio sutartinio rangovo įpareigojimo neįvykdymu.

18. straipsnis. Autorinės teisės

18.1. Rangovas įsipareigoja atlyginti pirkėjo nuostolius, atsiradusius dėl trečiųjų šalių reikalavimų, susijusių su autorių teisių pažeidimu, patentų, licencijų, brėžinių, modelių, prekės pavadinimų ar prekės ženklų neteisėtu naudojimu ir panašiais pažeidimais, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl pirkėjo kaltės.

18.2. Jei Sutartyje nenustatyta kitaip, visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykstant Sutartį, įskaitant turtines autoriaus ir kitas intelektinės ar pramoninės nuosavybės teises (tačiau išskyrus neturtines intelektinės nuosavybės teises), yra pirkėjo nuosavybė, kurią pirkėjas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti kaip mano esant tinkama ir be jokių geografinių ar kitų apribojimų.

19. straipsnis. Sutarties pakeitimai

19.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama, kai yra bent vienas iš šių atvejų:

19.1.1. Sutarties keitimas, neatsižvelgiant į jo piniginę vertę, iš anksto yra aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotas Sutarties sąlygose, įskaitant kainos indeksavimą, atlyginimų darbuotojams peržiūrą, sąlygas ar pasirinkimo galimybes, taip pat įskaitant Sutarties termino, perkamų kiekių, apimtį, objekto pakeitimą. Sutarties sąlygose turi būti nurodyta galimų pakeitimų arba pasirinkimo galimybių apimtį, pobūdis ir aplinkybės, kuriomis tai gali būti atliekama. Neleidžiami tokie pakeitimai ar pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų Sutarties pobūdis;

19.1.2. kai prireikia iš rangovo pirkti papildomų darbų, kurie nebuvo įtraukti į Sutartį, kai yra visos šios sąlygos kartu:

- rangovo pakeitimas negalimas dėl ekonominių ar techninių priežasčių, tokių kaip pagal Sutartį įsigytos įrangos, paslaugų ar įrenginių pakeičiamumo ir sąveikos reikalavimų užtikrinimas, ir dėl to, kad pirkėjui sukeltų didelių nepatogumų ar nemažą išlaidų dubliavimą;
- atskiro pakeitimo vertė neviršija 50 (penkiasdešimt) procentų, o bendra atskirų pakeitimų pagal šį papunktį vertė – 100 (šimtas) procentų pradinės Sutarties vertės;

19.1.3. kai pakeitimo būtinybė atsirado dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus pirkėjas negalėjo numatyti, ir kai kartu yra šios sąlygos:

- pakeitimas iš esmės nepakeičia Sutarties pobūdžio;
- atskiro pakeitimo vertė neviršija 50 (penkiasdešimt) procentų, o bendra atskirų pakeitimų pagal šį papunktį vertė – 100 (šimtas) procentų pradinės Sutarties vertės;

19.1.4. kai rangovas ir/ar rangovų grupės narys keičiamas kitu, dėl bent vienos iš šių priežasčių:

- Sutartyje nedviprasmiškai, laikantis šiame straipsnyje nustatytų reikalavimų, suformuluotą Sutarties peržiūros sąlygą ar pasirinkimo galimybę;
- dėl rangovo ir/ar rangovų grupės nario (narių) reorganizavimo, likvidavimo, restruktūrizavimo ar bankroto procedūros naujas rangovas, atitinkantis pirkimo, kurį

įvykdžius sudaryta ši Sutartis, dokumentuose nustatytus reikalavimus, visiškai arba iš dalies perima keičiamo rangovo teises ir pareigas. Toks rangovo pakeitimas negali lemti kitų esminių Sutarties pakeitimų;

- kai pats pirkėjas prisiima rangovo įsipareigojimus dėl tiesioginio apmokėjimo subrangovui. Toks Sutarties pakeitimas galimas, jeigu subrangovas išreiškė norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe;

19.1.5. kai pakeitimas nėra esminis.

19.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu taip pat gali būti keičiama, kai yra visos šios sąlygos kartu:

19.2.1. bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija atitinkamų tarptautinio pirkimo vertės ribų;

19.2.2. bendra atskirų pakeitimų pagal šį punktą vertė neviršija 10 (dešimt) procentų pradinės Sutarties vertės;

19.2.3. pakeitimu iš esmės nepakeičiamas Sutarties pobūdis.

19.3. Jeigu Sutarties vertė buvo peržiūrėta pagal joje nurodytas kainų peržiūros sąlygas, Sutarties keitimo atveju, atsižvelgiama į patikslintą Sutarties vertę.

19.4. Sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, kai juo pakeičiamas Sutarties bendrasis pobūdis. Bet kuriuo atveju esminiais Sutarties pakeitimais laikomi tokie pakeitimai, kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų:

19.4.1. pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų kandidatų paraiškų, dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau rangovų;

19.4.2. dėl pakeitimo ekonominė Sutarties pusiausvyra pasikeičia rangovo, su kuriuo sudaryta ši Sutartis, naudai taip, kaip nebuvo aptarta Sutartyje, ją sudarant;

19.4.3. dėl pakeitimo labai padidėja Sutarties apimtis;

19.4.4. kai rangovą, su kuriuo sudaryta ši Sutartis, pakeičia naujas rangovas dėl kitų priežasčių, negu šiame straipsnyje nurodytos priežastys.

19.5. Bet kuriuo atveju, Sutarties pakeitimu neturi būti siekiama išvengti Viešųjų pirkimų įstatymo taikymo.

19.6. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Sutarties šalis, pateikdama kitai šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 10 (dešimt) darbo dienų ir kitai šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso pirkėjui. Sutarties sąlygų keitimas įforminamas šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

20. straipsnis. Prekių keitimas

20.1. Jei pagal Sutartį yra numatoma pristatyti prekes ir dėl nuo rangovo nepriklausančių aplinkybių rangovas negali pristatyti Sutartyje nurodytos prekės, pirkėjui raštu išreiškus sutikimą, nekeičiant Sutarties fiksuotos kainos, rangovas gali pristatyti kitą prekę, kuri atitinka šiuos reikalavimus:

20.1.1. prekė yra ne blogesnių, nei pasiūlyme nurodytų techninių charakteristikų, kurioms reikalavimai buvo nustatyti techninėje specifikacijoje (užduotyje) pateiktoje Sutarties 1 priede;

20.1.2. prekė yra to paties gamintojo, kaip ir keičiama Sutartyje nurodyta prekė.

20.2. Jei rangovas, vadovaujantis šiuo straipsniu, negali pristatyti to paties gamintojo kitos prekės, rangovas gali pristatyti kito gamintojo prekę. Kito gamintojo prekė gali būti pristatyta tik tuo atveju, jei bus pateiktas keičiamos prekės gamintojo patvirtinimas ar kitas dokumentas, įrodantis, kad gamintojas negamina prekių, kurios yra ne blogesnių, nei rangovo pasiūlyme nurodytų techninių charakteristikų, ir kurioms reikalavimai buvo nustatyti techninėje specifikacijoje (užduotyje) pateiktoje Sutarties 1 priede.

21. straipsnis. Sutarties pažeidimas

21.1. Jei rangovas ar pirkėjas nevykdo kokių nors savo įsipareigojimų pagal Sutartį, jis pažeidžia Sutartį.

21.2. Rangovui ar pirkėjui pažeidus Sutartį, kita šalis turi teisę:

21.2.1. reikalauti kitos šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus ir/arba

21.2.2. reikalauti atlyginti nuostolius ir/arba

21.2.3. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu ir/arba

21.2.4. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytas netesybas ir/arba

21.2.5. nutraukti Sutartį.

21.3. Esminiu Sutarties pažeidimu laikoma:

21.3.1. jei rangovas pirkėjo reikalavimu nepakeičia ar atsisako pakeisti subrangovą Sutartyje nustatytais atvejais;

21.3.2. jei rangovas, subrangovui išreiškus norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, atsisako arba be pateisinamų priežasčių delsia sudaryti trišalę sutartį, kaip nustatyta Sutarties sąlygose;

21.3.3. jei rangovas dėl savo kaltės vėluoja įvykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus daugiau nei 90 (devyniasdešimt kalendorinių dienų) ir/arba dėl įsipareigojimų įvykdymo vėlavimo mokėtinų delspinigių suma viršija 10 (procentų) Sutarties kainos;

21.3.4. jei rangovas dėl savo kaltės negali ir/arba atsisako vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus ar bet kokią jų dalį, nepriklausomai nuo tokios dalies vertės;

21.3.5. jei rangovas iki perdavimo - priėmimo akto pasirašymo per pirkėjo pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

21.3.6. jei rangovas negrąžina ar atsisako grąžinti pirkėjo rangovui ir/arba subrangovui sumokėtas permokas;

21.3.7. jei pirkėjas sustabdė Sutarties vykdymą ilgiau nei 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt dienų) kalendorinių dienų, ir tai daroma ne dėl rangovo kaltės, ir rangovo reikalavimu jo neatnaujinama per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;

21.3.8. jei pirkėjas ne dėl rangovo kaltės vėluoja sumokėti daugiau nei 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutartyje nurodyto sumokėjimo termino pabaigos;

21.3.9. dėl kitų rangovo ir/ar pirkėjo padarytų Sutarties pažeidimų, dėl kurių Sutarties vykdymas tampa neįmanomas.

22. straipsnis. Sutarties nutraukimas

22.1. Pirkėjas, prieš 10 (dešimt) darbo dienų įspėjęs rangovą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jei:

22.1.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatyme nustatytą pirkimo sutarties keitimo jos galiojimo laikotarpiu tvarką;

22.1.2. paaiškėjo, kad rangovas ar jo atsakingas asmuo turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros dėl:

- dalyvavimo nusikalstamame susivienijime, jo organizavimo ar vadovavimo jam;
- kyšininkavimo, prekybos poveikiu, papirkimo;
- sukčiavimo, turto pasisavinimo, turto iššvaistymo, apgaulingo pareiškimo apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimo ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinio sukčiavimo, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimo, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimo, apgaulingos apskaitos tvarkymo ar piktnaudžiavimo, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsiamasi į Europos Sąjungos finansinius interesus, kaip apibrėžta Konvencijos dėl Europos Bendrijų finansinių interesų apsaugos 1 straipsnyje;
- nusikalstamo bankroto;
- teroristinio ir su teroristine veikla susijusio nusikaltimo;
- nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimo;
- prekybos žmonėmis, vaiko pirkimo arba pardavimo;
- kitos valstybės rangovo atlikto nusikaltimo, apibrėžto Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus Europos Sąjungos teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose.

22.1.3. paaiškėjo, kad Sutartis su rangovu neturėjo būti sudaryta dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

22.2. Taip pat pirkėjas, prieš 10 (dešimt) darbo dienų įspėjęs rangovą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį:

22.2.1. kai rangovas dėl savo kaltės negali ir/arba atsisako vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus ar bet kokią jų dalį, nepriklausomai nuo tokios dalies vertės;

22.2.2. kai rangovas iki perdavimo - priėmimo akto pasirašymo per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo pirkėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

T2134

22.2.3. kai rangovas, eksperto keitimo atveju, negali rasti kito eksperto su analogiška kvalifikacija ir ar patirtimi;

22.2.4. kai rangovas pakeičia subrangovą ar sudaro naują subtiekimo sutartį nesilaikant Sutartyje nustatytos tvarkos;

22.2.5. kai rangovas pirkėjo reikalavimu nepakeičia ar atsisako pakeisti subrangovą Sutartyje nustatytais atvejais;

22.2.6. kai rangovas, subrangovui išreiškus norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, atsisako arba be pateisinamų priežasčių delsia sudaryti trišalę sutartį, kaip nustatyta Sutarties sąlygose;

22.2.7. kai rangovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

22.2.8. kai keičiasi rangovo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

22.2.9. jei Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs subjektas negali įvykdyti savo įsipareigojimų ir pirkėjui raštu pareikalavus rangovas per 10 (dešimt) darbo dienų nepateikia naujo užtikrinimo tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis;

22.2.10. kai pratęsus Sutarties galiojimo laikotarpį, rangovas nepateikia atitinkamai pratęsto Sutarties įvykdymo užtikrinimo;

22.2.11. jei rangovo mokėtinų delspinigių suma viršija 10 (dešimt) procentų Sutarties kainos;

22.2.12. dėl kitų rangovo padarytų Sutarties pažeidimų, dėl kurių Sutarties vykdymas tampa neįmanomas.

22.3. Rangovas, prieš 10 (dešimt) darbo dienų įspėjęs rangovą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį:

22.3.1. jei pirkėjas sustabdė Sutarties vykdymą ilgiau nei 180 (vienas šimtas aštuoniasdešimt dienų) kalendorinių dienų, ir tai daroma ne dėl rangovo kaltės, ir rangovo reikalavimu jo neatnaujinama per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų;

22.3.2. jei pirkėjas ne dėl rangovo kaltės vėluoja sumokėti daugiau nei 90 (devyniasdešimt) kalendorinių dienų nuo Sutartyje nurodyto sumokėjimo termino pabaigos;

22.3.3. dėl kitų pirkėjo padarytų Sutarties pažeidimų, dėl kurių Sutarties vykdymas tampa neįmanomas.

22.4. Prieš vienašališkai nutraukdamas Sutartį, pirkėjas ar rangovas išsiunčia registruotą laišką su jo gavimo patvirtinimu, kuriame nustato naują terminą sutartiniais įsipareigojimams įvykdyti, ne trumpesnę kaip 10 kalendorinių dienų nuo laiško pristatymo dienos.

22.5. Nutraukęs Sutartį pirkėjas teisės aktų nustatyta tvarka gali sudaryti Sutartį su trečiąja šalimi. Pirkėjas turi teisę reikalauti iš rangovo padengti papildomas išlaidas, atsiradusias dėl naujos Sutarties sudarymo su trečiąja šalimi, jei Sutartis buvo nutrukta dėl rangovo kaltės.

22.6. Sutartį nutraukus dėl rangovo kaltės rangovas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

22.7. Rangovas turi teisę reikalauti iš pirkėjo padengti dėl Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius, jei Sutartis yra nutrakta dėl pirkėjo kaltės ir tokie nuostoliai pagrįsti atitinkamais dokumentais. Šios žalos ar nuostolių atlyginimo dydis negali viršyti Sutarties kainos.

22.8. Sutartis gali būti nutraukiama pirkėjo ir rangovo sutarimu. Viena Sutarties šalis, atsižvelgdama į susidariusias aplinkybes, dėl kurių Sutarties neįmanoma įvykdyti, gali inicijuoti Sutarties nutraukimą, pateikdama kitai Sutarties šaliai Sutarties nutraukimo būtinybę pagrindžiantį raštą.

22.9. Pirkėjas po Sutarties nutraukimo turi kiek galima greičiau patvirtinti laiku atliktų darbų ar jų dalies vertę. Taip pat parengiama ataskaita apie Sutarties nutraukimo dieną esančią rangovo skolą pirkėjui ir pirkėjo skolą rangovui.

22.10. Jei sutartis nutraukiama pirkėjo iniciatyva dėl rangovo kaltės, pirkėjo patirti nuostoliai ar išlaidos, be atskiro pranešimo rangovui ir nereikalaujant jo sutikimo, išieškomi išskaičiuojant juos iš rangovui mokėtinų sumų arba pagal rangovo pateiktą užtikrinimą.

22.11. Sutartį nutraukus dėl rangovo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už laiku atliktus darbus, rangovas neturi teisės į jokių jo patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

22.12. Sutarties nutraukimas atleidžia rangovą ir pirkėją nuo sutarties vykdymo.

22.13. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų galiojimui, jeigu šios sąlygos pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo.

22.14. Sutarties nutraukimo atveju, rangovas gali reikalauti grąžinti jam viską, ką jis yra perdavęs pirkėjui vykdydamas Sutartį, jeigu jis tuo pat metu grąžina pirkėjui visa tai, ką buvo iš pastarojo gavęs. Kai grąžinimas natūra neįmanomas ar nepriimtinas dėl Sutarties dalyko pasikeitimo, atlyginama pagal to, kas buvo gauta, vertę pinigais, jeigu toks atlyginimas neprieštarauja protingumo, sąžiningumo ir teisingumo kriterijams. Jeigu Sutarties vykdymas yra tęstinis ir dalus, galima reikalauti grąžinti tik tai, kas buvo gauta po Sutarties nutraukimo. Restitucija neturi įtakos sąžiningų trečiųjų asmenų teisėms ir pareigoms.

23. straipsnis. Nenugalima jėga (force majeure)

23.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių ji negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui. Nenugalima jėga (force majeure) nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Sutarties šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

23.2. Jeigu aplinkybė, dėl kurios neįmanoma Sutarties įvykdyti, laikina, tai šalis atleidžiama nuo atsakomybės tik tokiam laikotarpiui, kuris yra protingas atsižvelgiant į tos aplinkybės įtaką Sutarties įvykdymui.

23.3. Sutarties neįvykdžiusi šalis privalo pranešti kitai šaliai apie šiame straipsnyje nurodytos aplinkybės atsiradimą bei jos įtaką Sutarties įvykdymui. Jeigu šio pranešimo kita šalis negauna per

protingą laiką po to, kai Sutarties neįvykdžiusi šalis sužinojo ar turėjo sužinoti apie tą aplinkybę, tai pastaroji šalis privalo atlyginti dėl pranešimo negavimo atsiradusius nuostolius.

23.4. Šio straipsnio nuostatos neatima iš kitos šalies teisės nutraukti Sutartį arba sustabdyti jos įvykdymą, arba reikalauti sumokėti palūkanas.

23.5. Atleidžiant šalį nuo atsakomybės pagal Sutartį, turi būti vadovaujamasi Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis 1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840.

23.6. Rangovas nenaudoja alternatyvių būdų, dėl kurių gali atsirasti papildomų išlaidų, jei pirkėjas nenurodo jam to daryti. Jei, vykdydamas pirkėjo nurodymus arba naudodamas alternatyvius būdus, rangovas patiria papildomų išlaidų, jas turi atlyginti pirkėjas.

24. straipsnis. Ginčų sprendimo tvarka

24.1. Ginčai tarp Sutarties šalių gali būti sprendžiami derybomis arba teisme.

24.2. Sutarties šalys visus ginčus siekia išspręsti derybomis. Kilus ginčui viena Sutarties šalis raštu išdėsto savo nuomonę kitai šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, šalis privalo į jį atsakyti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba jei kuri nors šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita šalis turi teisę, įspėdama apie tai kitą šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo.

24.3. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties, nepavykus jų išspręsti derybomis, sprendžiami teisme pagal pirkėjo buvimo vietą, jei įstatymai nenustato išimtinio bylų teisingumo.

24.4. Rangovas, manydamas, kad pirkėjas nepagrįstai nutraukė Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, turi teisę pareikšti ieškinį teismui per 30 (trisdešimt) dienų nuo Sutarties nutraukimo.

25. straipsnis. Dokumentų saugojimas ir jų tikrinimas

25.1. Visi sąnaudas ir pajamas pagal šią Sutartį patvirtinantys dokumentai turi būti saugomi 10 (dešimt) metų nuo galutinio mokėjimo pagal Sutartį.

25.2. Rangovas privalo suteikti sąlygas pirkėjui bei kitoms kompetentingoms institucijoms, kurioms ši teisė yra suteikta įstatymais ar kitais teisės aktais, tikrinti projekto įgyvendinimą ir, jei reikės, atlikti išsamų auditą tikrinant apskaitos dokumentus ir bet kokius kitus su projekto finansavimu susijusius dokumentus. Ši teisė tikrinti galioja 10 (dešimt) metų nuo Sutarties įvykdymo.

25.3. Šiuo tikslu rangovas įsipareigoja sudaryti sąlygas kompetentingų institucijų darbuotojams atvykti į Sutarties vykdymo vietas, o taip pat prieiti prie informacinių sistemų, duomenų bazių ir susipažinti su dokumentais, susijusiais su techniniu ir finansiniu projekto valdymu, ir stengtis jiems padėti.

26. straipsnis. Konfidencialumas

26.1. Visa bet kokia forma ar būdu perduota informacija, net jei ji nėra pažymėta kaip konfidenciali, kurią atskleidžia viena Sutarties šalis kitai Sutarties šaliai, susijusi su šios Sutarties sudarymu, turiniu, vykdymu yra laikoma konfidencialia informacija, išskyrus informaciją, kuri privalo būti

paskelbta Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka, taip pat informaciją, reikalingą Ignalinos programos projekto viešinimui užtikrinti ar informaciją, kuri, vadovaujantis Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktais, negali būti laikoma konfidencialia.

26.2. Sutarties šalys įsipareigoja saugoti ir neatskleisti konfidencialios informacijos jokiai trečiajai šaliai be išankstinio rašytinio kitos Sutarties šalies sutikimo, išskyrus Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytus atvejus. |

VALSTYBĖS ĮMONĖS
IGNALINOS ATOMINĖS ELEKTRINĖS
EKSPLOATACIJOS NUTRAUKIMO DEPARTAMENTO
PROJEKTŲ VALDYMO TARNYBOS
STATYBOS IR INFRASTRUKTŪROS VALDYMO SKYRIUS

TVIRTINU
Eksploatacijos nutraukimo departamento
direktorius


Sergej Krutovcov

PRIVAŽIUOJAMOJO KELIO (PRIE B10 KOMPLEKSO VARTŲ)
PLATINIMO DARBŲ PIRKIMO
TECHNINĖ UŽDUOTIS

201 7 m. lapkričio 6 d. Nr. TU-167/A9.68
Visaginas

I. PIRKIMO TIPAS

1. Statybos darbų pirkimas.

1.1. Statinio statybos rūšis (pažymėti tinkama):

- ☐ naujo statinio statyba;
- ☐ statinio rekonstravimas;
- ☐ statinio kapitalinis remontas;
- ☒ statinio paprastasis remontas;
- ☐ statinio griovimas.

1.2. Statybos darbai perkami (pažymėti tinkama):

- ☒ be projektavimo paslaugų;

II. TIKSLAS

2. Įrengti papildomą aikštelę su asfaltbetonio danga, kad būtų galima naudoti krovinio automobilų transporto ilgas pusprickabas, įvežant sąlyginai neradioaktyvias atliekas į B10 kompleksą.

III. INFORMACIJA APIE OBJEKTĄ, KURIAME BUS VYKDOMI STATYBOS DARBAI

3. Esamas privažiavimas prie B10 komplekso yra IAE aikštelės saugomos zonos rytinėje dalyje už jonizuojančios spinduliuotės zonos ribų (Elektrinės g. 4, K-43, Drūkšinių k., Visagino sav., LT 31152) (1 priedas).

4. Pagrindiniai statinio rodikliai:

Eil. Nr.	Orientaciniai statinio rodikliai	Reikšmė
1.	Statinio unikalus numeris	4400-2006-2472
2.	Registro numeris	44/1271104
3.	Statinio kategorija	Neypatingas
4.	Statinio paskirtis	Kiti inžineriniai statiniai
5.	Statybos metai	2009
6.	Statinio pavadinimas	Asfalto kelias b1
7.	Statinio plotas	289,11 m ²

IV. STATYBOS DARBŲ APRAŠYMAS IR APIMTIS

5. Rangovas privalo atlikti šiuos statybos darbus pagal Užsakovo parengtą remonto brėžinį, kodas IIKOcrp-1059-809 (Brz-371(19.18)) (2 priedas), nevirsijant brėžinyje nustatytą kiekį.

6. Reikalavimai statybos darbams:

6.1. Prieš atlikdamas darbus Rangovas turi parengti ir suderinti su Užsakovo atstovais statybos darbų technologijos projektą (toliau – SDTP). SDTP privalo būti rengiamas pagal STR 1.08.02:2002 "Statybos darbai" reikalavimus. Užsakovas, Rangovui paprašius, nedelsdamas įsipareigoja pateikti visus turimus ir būtinus dokumentus SDTP parengimui. Remonto darbų vykdymo technologiją Rangovas nustato pats. Medžiagų sandėliavimo vietos nurodo Užsakovas.

6.2. Prieš pradėdamas žemės darbus Rangovas privalo įforminti „Orderį-leidimą“ – raštišką leidimą vykdyti žemės darbus IAE teritorijoje.

6.3. Rangovas vykdydamas darbus tiekia ir naudoja savo statybines medžiagas ir kitas priemones, taip pat naudoja savo autotransportą ir mechanizmus, savus įrankius, įrenginius ir įtaisus.

6.4. Medžiagų, reikalingų darbams atlikti, tipai ir rūšys privalo būti suderinti su Užsakovu – iki medžiagų panaudojimo pradžios Rangovas turi pateikti statinio statybos techniniam priežiūrėtojų medžiagų kokybę patvirtinančius dokumentus (ekspluatacinių savybių deklaraciją ir pan.). Visos naudojamos medžiagos turi būti naujos ir nenaudotos.

6.5. Atliekos, susidariusios atliekant darbus ir juos užbaigus (gruntas, gelžbetonio laužas), turi būti išvežamos iš IAE teritorijos Rangovo personalo jėgomis, jo mechanizmais ir tvarkomos Rangovo lėšomis.

V. STANDARTAI IR NORMINIAI DOKUMENTAI

7. Vykdydamas darbus, Rangovas privalo vadovautis:

7.1. Lietuvos Respublikos statybos įstatymu (1996 m. kovo 19 d. Nr. I-1240);

7.2. Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymu (Žin., 2003, Nr. 70-3170);

7.3. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2006 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. D1-637 „Dėl statybinių atliekų tvarkymo taisyklių patvirtinimo“;

7.4. Lietuvos Respublikos vyriausiojo valstybinio darbo inspektoriaus įsakymu „Dėl saugos ir sveikatos taisyklių statyboje patvirtinimo“. Saugos ir sveikatos taisyklės statyboje DT 5-00 (2000 m. gruodžio 22 d. Nr. 346);

7.5. Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus įsakymu „Gaisrinės saugos pagrindiniai reikalavimai“ (2010 m. gruodžio 07 d. Nr. 1-338);

7.6. „Bendrosiomis gaisrinės saugos taisyklėmis“ (2005 m. vasario 18 d. Nr. 64);

7.7. ES reglamentu Nr.305/2011 2011 m. kovo 09 d., „Suderintos statybos produktų rinkodaros sąlygos“;

7.8. Statybos techniniu reglamentu STR 1.08.02:2002 „Statybos darbai“;

7.9. Statybos techniniu reglamentu STR 1.01.04:2013 „Statybos produktų, neturinčių darniųjų techninių specifikacijų, eksploatacinių savybių pastovumo vertinimas, tikrinimas ir deklarasavimas, bandymų laboratorijų ir sertifikavimo įstaigų paskyrimas“;

7.10. Kelių techniniu reglamentu KTR 1.01:2008 „Automobilių keliai“;

7.11. IT ASFALTAS 08 „Automobilių kelių dangos konstrukcijos asfalto sluoksnių įrengimo taisyklės“;

7.12. IT SBR 07 „Automobilių kelių dangos konstrukcijų sluoksnių be rišiklių įrengimo taisyklės“;

7.13. TRA ASFALTAS 08 „Automobilių kelių asfalto mišinių techninių reikalavimų aprašas“;

bei kitais reglamentais, norminiais, techniniais ir kitais normatyviniais dokumentais, darbų atlikimo metu galiojančiais LR statybos srityje.

8. Rangovas taip pat privalo vadovautis šiais IAE teisės aktais tvirtinamais bei eksploataciniais dokumentais (aktualiomis versijomis) (esant poreikiui IAE įsipareigoja dokumentus pateikti):

Bil. Nr.	Dokumento kodas	Dokumento pavadinimas
1.	DVSta-0612-3	Bendroji VĮ IAE objektų gaisrinės saugos instrukcija
2.	DVSta-1408-6	VĮ IAE darbuotojų sveikatos tikrinimo prieš pamainą tvarkos aprašas
3.	DVSta-2012-9	Materialinių vertybių apskaitos instrukcija
4.	DVSta-2108-3	Materialinių vertybių įvežimo (įnešimo) į IAE branduolinės energetikos objektus ir išvežimo (išnešimo) iš jų tvarkos aprašas
5.	DVSta-2108-6	Valstybės įmonės Ignalinos atominės elektrinės vidaus tvarkos aprašas

Eil. Nr.	Dokumento kodas	Dokumento pavadinimas
7.	DVSed-0412-1	Neradioaktyviųjų atliekų tvarkymo Ignalinos atominėje elektrinėje instrukcija
8.	DVSed-1012-21	Žemės darbų vykdymo IAE teritorijoje instrukcija
9.	DVSed-1012-6	Remonto aptarnavimo organizavimo instrukcija
10.	DSSS-0712-5	Darbuotojo saugos ir sveikatos instrukcija, organizuojant darbus pagal nurodymus ir pavedimus
11.	DSSS-0712-38	Darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcija, rangovinėms organizacijoms vykdant darbus

VI. STATYBOS DARBŲ ATLIKIMO GRAFIKAS

9. Konkursą laimėjęs Rangovas po sutarties įsigaliojimo privalo parengti ir su Užsakovu suderinti SDTP. Per šį laikotarpį turi būti įvykdyti Rangovo ir Užsakovo įsipareigojimai, aptarti šios techninės užduoties 24 ir 25 punktuose.

10. Suderinęs SDTP bei Užsakovui raštiškai nurodžius pradėti darbus, Rangovas privalo atlikti statybos darbus per 45 kalendorines dienas.

11. Statybos darbų pradžia pradedama skaičiuoti nuo raštiško Užsakovo atstovo nurodymo pradėti darbus dienos. Statybos darbai vykdomi pagal sudarytą grafiką, suderintą su Užsakovo atstovu.

12. Visi darbai pagal sutartį turi būti atlikti per 105 kalendorines dienas nuo sutarties įsigaliojimo dienos.

VII. TIKRINIMAS IR PRIEŽIŪRA

13. Šios techninės užduoties realizavimo metu Užsakovas skiria asmenį, atsakingą už statinio statybos techninės priežiūros vykdymą pagal LR statybos įstatymo reikalavimus.

14. Klausimams, susijusiems su darbų vykdymu, spręsti Užsakovas skiria asmenį, atsakingą už Rangovo veiklos koordinavimą ir kontrolę.

15. Užsakovas turi teisę kontroliuoti kokybės atitiktį techninės užduoties reikalavimams. Rangovas turi užtikrinti Užsakovo atstovams galimybę nuolat kontroliuoti darbų vykdymo eigą ir kokybę.

16. Rangovas privalo užtikrinti tinkamą darbų atlikimo kokybę pagal LR statybos įstatymo ir kitų LR normatyvinių aktų, susijusių su statyba, reikalavimus.

IX. REIKALAVIMAI DĖL STATYBOS DARBŲ ATLIKIMO IR PERDAVIMO–PRIĖMIMO

17. Užsakovas perima statybos darbus, kai visi statybos darbai yra užbaigti, ištaisomi defektai, pasirašomi statybos darbų perdavimo – priėmimo aktai bei techninio priėmimo aktas.
18. Objekto priėmimui po remonto Užsakovas skiria priėmimo komisiją.
19. Pasibaigus darbams, Rangovas perduoda Užsakovui vykdomųjų dokumentų komplektą:
 - 19.1. statybos darbų žurnalą;
 - 19.2. panaudotų statybos produktų kokybę patvirtinančių dokumentų kopijas ir kt.
20. Rangovas užtikrina tinkamą atliktų darbų kokybę ir pateiktų vykdomųjų dokumentų tikrumą.
21. Per garantinį laikotarpį atsiradus defektams, Rangovas privalo savo sąskaita pašalinti išaiškintus defektus.
22. Garantinio laikotarpio trukmė nustatoma pagal Lietuvos Respublikos statybos įstatymo 36 str. reikalavimus, o naudotoms medžiagoms pagal gamintojo nustatytus terminus.
23. Garantinio laikotarpio pradžia laikoma darbų priėmimo ir perdavimo akto pasirašymo data.

X. KITI REIKALAVIMAI

24. Laimėjusio konkursą Rangovo personalas po sutarties sudarymo ne vėliau kaip prieš 40 darbo dienų iki statybos darbų pradžios IAE (SDTP rengimui netaikoma) turi užpildyti ir pateikti Fizinės saugos organizavimo tarnybai nustatytos formos anketas. Leidimas be palydos į IAE apsaugos zonas (išskyrus riboto patekimo zoną) išduodamas tik gavus LR Valstybės saugumo departamento išvadą.
25. Rangovo darbų vadovai ir darbuotojai po sutarties pasirašymo, prieš pradėdami vykdyti veiklą IAE aikštelėje (SDTP rengimui netaikoma), turi būti apmokyti ir atestuoti pagal konkrečią mokymo programą, kuri bus parengta vadovaujantis VĮ IAE personalo mokymo instrukcija, DVŠta-1412-8, įvertinus turimą Rangovo kompetenciją, būtiną darbui IAE aikštelėje. Darbų vadovai ir darbuotojai apmokomi IAE neatlygintinai.
26. Rangovas atsako už pavaldaus personalo darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės, fizinės saugos reikalavimų laikymąsi ir vykdymą.
27. Rangovas darbų teikimo metu privalo laikytis darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos teisės aktų, taip pat IAE galiojančių darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos vietinių norminių aktų reikalavimų.
28. Po sutarties sudarymo iki darbų vykdymo pradžios surašomas Darbuotojų saugos ir sveikatos tarpusavio atsakomybės ribų aktas tarp Rangovo ir IAE.

XI. KITOS IŠLAIDOS

29. Visos išlaidos, susijusios su sutarties įgyvendinimu, turi būti įskaiciuotos į bendrą sutarties kainą. Jokios papildomos išlaidos, neįskaiciuotos į sutarties kainą, kompensuojamos nebus.

Vadovas



Erlandas Galaguz

PSS grupės vadovė


 Viktorija Galaguzienė
 2016-08-17

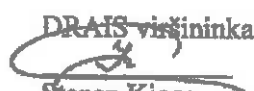
AS ir KVS vadovas


 Jurij Kruglov
 2016-07-27

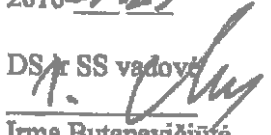
ESS viršininkas


 Aleksej Tarasov
 2016-07-29

DRAIS viršininkas


 Stepan Kiose
 2016-08-22

DS ir SS vadovė


 Irma Butanavičiūtė
 2016-07-27

PS vadovė


 Audronė Glušakova
 2016-08-22

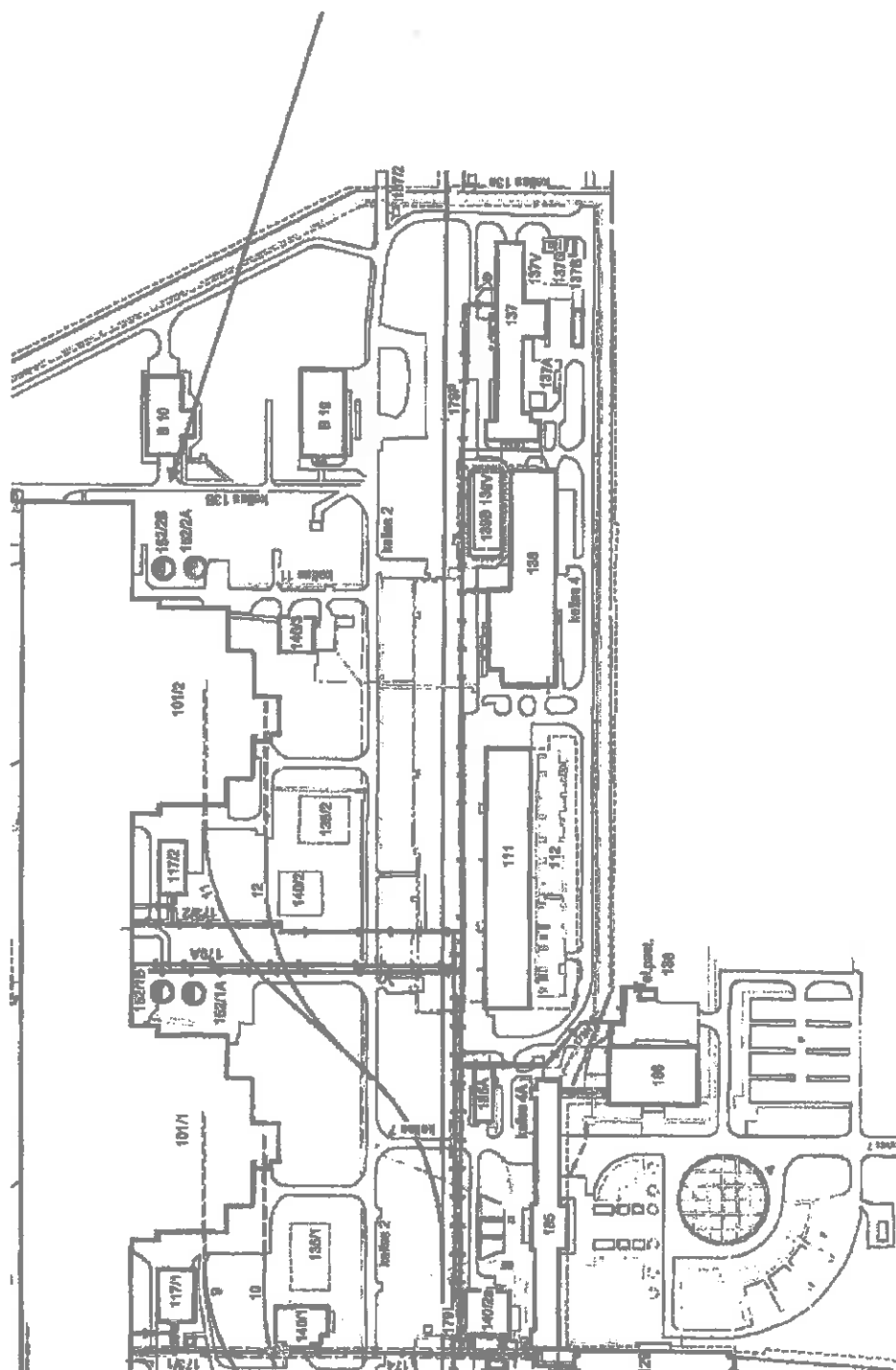
Parengė


 Anatolij Ivanov, tel. Nr. 28739

2016-07-21

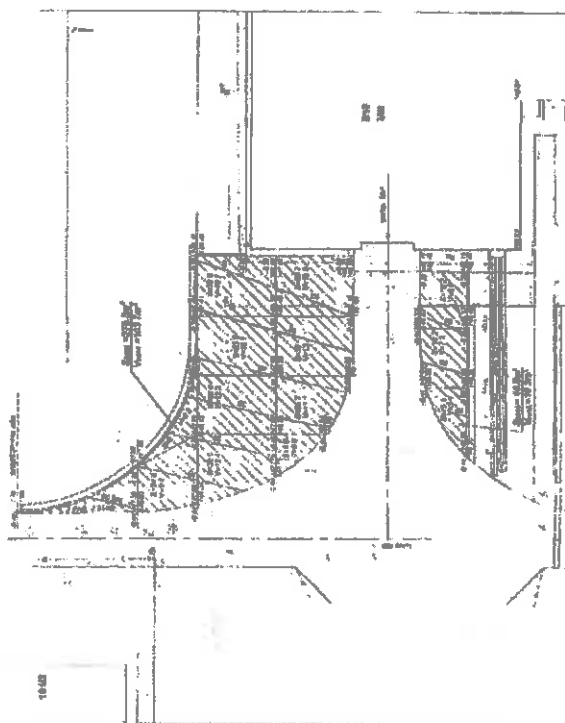
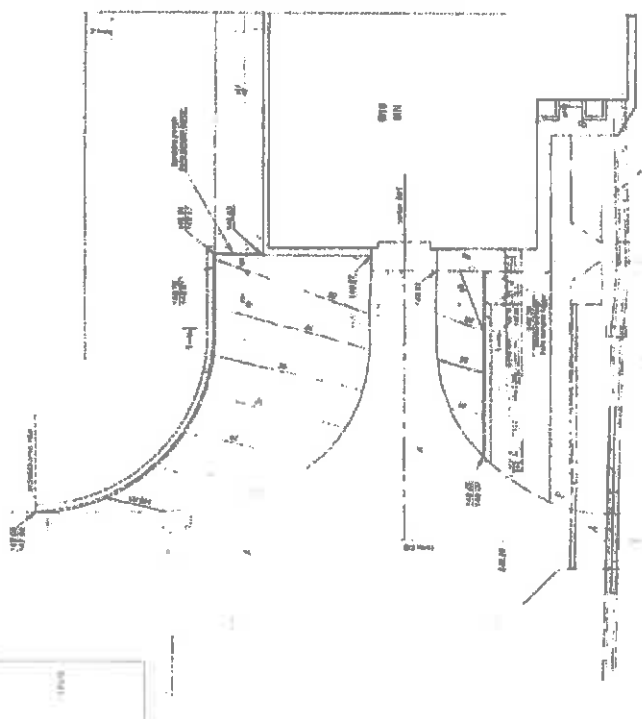
A. 1., 1, 2016-07-21

2013-11-06 privažiuojamojo kelio (prie B10
komplekso vartų) platinimo darbų pirkimo techninės
užduoties Nr. 74-464/(BGP)
1 priedas



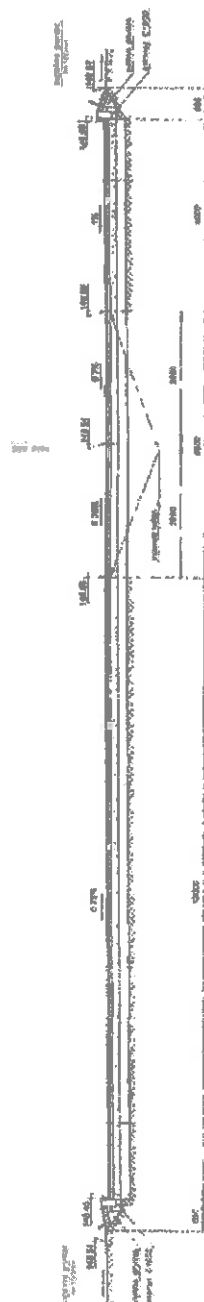
Privažiuojamasis kelias
prie B10 komplekso

УЧРЕЖДЕНИЕ ЗАДАЧА РЕШЕНИЕ
11111



Supporting Policies

18 -	Presidents	Ship No.	Mode	Passengers
1	General Assembly, 1880-1881	10	Steam	100-150
2	General Assembly, 1881-1882	11	Steam	100-150
3	General Assembly, 1882-1883	12	Steam	100-150
4	General Assembly, 1883-1884	13	Steam	100-150
5	General Assembly, 1884-1885	14	Steam	100-150
6	General Assembly, 1885-1886	15	Steam	100-150
7	General Assembly, 1886-1887	16	Steam	100-150
8	General Assembly, 1887-1888	17	Steam	100-150
9	General Assembly, 1888-1889	18	Steam	100-150
10	General Assembly, 1889-1890	19	Steam	100-150
11	General Assembly, 1890-1891	20	Steam	100-150
12	General Assembly, 1891-1892	21	Steam	100-150
13	General Assembly, 1892-1893	22	Steam	100-150
14	General Assembly, 1893-1894	23	Steam	100-150
15	General Assembly, 1894-1895	24	Steam	100-150
16	General Assembly, 1895-1896	25	Steam	100-150
17	General Assembly, 1896-1897	26	Steam	100-150
18	General Assembly, 1897-1898	27	Steam	100-150
19	General Assembly, 1898-1899	28	Steam	100-150
20	General Assembly, 1899-1900	29	Steam	100-150
21	General Assembly, 1900-1901	30	Steam	100-150
22	General Assembly, 1901-1902	31	Steam	100-150
23	General Assembly, 1902-1903	32	Steam	100-150
24	General Assembly, 1903-1904	33	Steam	100-150
25	General Assembly, 1904-1905	34	Steam	100-150
26	General Assembly, 1905-1906	35	Steam	100-150
27	General Assembly, 1906-1907	36	Steam	100-150
28	General Assembly, 1907-1908	37	Steam	100-150
29	General Assembly, 1908-1909	38	Steam	100-150
30	General Assembly, 1909-1910	39	Steam	100-150
31	General Assembly, 1910-1911	40	Steam	100-150
32	General Assembly, 1911-1912	41	Steam	100-150
33	General Assembly, 1912-1913	42	Steam	100-150
34	General Assembly, 1913-1914	43	Steam	100-150
35	General Assembly, 1914-1915	44	Steam	100-150
36	General Assembly, 1915-1916	45	Steam	100-150
37	General Assembly, 1916-1917	46	Steam	100-150
38	General Assembly, 1917-1918	47	Steam	100-150
39	General Assembly, 1918-1919	48	Steam	100-150
40	General Assembly, 1919-1920	49	Steam	100-150
41	General Assembly, 1920-1921	50	Steam	100-150
42	General Assembly, 1921-1922	51	Steam	100-150
43	General Assembly, 1922-1923	52	Steam	100-150
44	General Assembly, 1923-1924	53	Steam	100-150
45	General Assembly, 1924-1925	54	Steam	100-150
46	General Assembly, 1925-1926	55	Steam	100-150
47	General Assembly, 1926-1927	56	Steam	100-150
48	General Assembly, 1927-1928	57	Steam	100-150
49	General Assembly, 1928-1929	58	Steam	100-150
50	General Assembly, 1929-1930	59	Steam	100-150
51	General Assembly, 1930-1931	60	Steam	100-150
52	General Assembly, 1931-1932	61	Steam	100-150
53	General Assembly, 1932-1933	62	Steam	100-150
54	General Assembly, 1933-1934	63	Steam	100-150
55	General Assembly, 1934-1935	64	Steam	100-150
56	General Assembly, 1935-1936	65	Steam	100-150
57	General Assembly, 1936-1937	66	Steam	100-150
58	General Assembly, 1937-1938	67	Steam	100-150
59	General Assembly, 1938-1939	68	Steam	100-150
60	General Assembly, 1939-1940	69	Steam	100-150
61	General Assembly, 1940-1941	70	Steam	100-150
62	General Assembly, 1941-1942	71	Steam	100-150
63	General Assembly, 1942-1943	72	Steam	100-150
64	General Assembly, 1943-1944	73	Steam	100-150
65	General Assembly, 1944-1945	74	Steam	100-150
66	General Assembly, 1945-1946	75	Steam	100-150
67	General Assembly, 1946-1947	76	Steam	100-150
68	General Assembly, 1947-1948	77	Steam	100-150
69	General Assembly, 1948-1949	78	Steam	100-150
70	General Assembly, 1949-1950	79	Steam	100-150
71	General Assembly, 1950-1951	80	Steam	100-150
72	General Assembly, 1951-1952	81	Steam	100-150
73	General Assembly, 1952-1953	82	Steam	100-150
74	General Assembly, 1953-1954	83	Steam	100-150
75	General Assembly, 1954-1955	84	Steam	100-150
76	General Assembly, 1955-1956	85	Steam	100-150
77	General Assembly, 1956-1957	86	Steam	100-150
78	General Assembly, 1957-1958	87	Steam	100-150
79	General Assembly, 1958-1959	88	Steam	100-150
80	General Assembly, 1959-1960	89	Steam	100-150
81	General Assembly, 1960-1961	90	Steam	100-150
82	General Assembly, 1961-1962	91	Steam	100-150
83	General Assembly, 1962-1963	92	Steam	100-150
84	General Assembly, 1963-1964	93	Steam	100-150
85	General Assembly, 1964-1965	94	Steam	100-150
86	General Assembly, 1965-1966	95	Steam	100-150
87	General Assembly, 1966-1967	96	Steam	100-150
88	General Assembly, 1967-1968	97	Steam	100-150
89	General Assembly, 1968-1969	98	Steam	100-150
90	General Assembly, 1969-1970	99	Steam	100-150
91	General Assembly, 1970-1971	100	Steam	100-150
92	General Assembly, 1971-1972	101	Steam	100-150
93	General Assembly, 1972-1973	102	Steam	100-150
94	General Assembly, 1973-1974	103	Steam	100-150
95	General Assembly, 1974-1975	104	Steam	100-150
96	General Assembly, 1975-1976	105	Steam	100-150
97	General Assembly, 1976-1977	106	Steam	100-150
98	General Assembly, 1977-1978	107	Steam	100-150
99	General Assembly, 1978-1979	108	Steam	100-150
100	General Assembly, 1979-1980	109	Steam	100-150
101	General Assembly, 1980-1981	110	Steam	100-150
102	General Assembly, 1981-1982	111	Steam	100-150
103	General Assembly, 1982-1983	112	Steam	100-150
104	General Assembly, 1983-1984	113	Steam	100-150
105	General Assembly, 1984-1985	114	Steam	100-150
106	General Assembly, 1985-1986	115	Steam	100-150
107	General Assembly, 1986-1987	116	Steam	100-150
108	General Assembly, 1987-1988	117	Steam	100-150
109	General Assembly, 1988-1989	118	Steam	100-150
110	General Assembly, 1989-1990	119	Steam	100-150
111	General Assembly, 1990-1991	120	Steam	100-150
112	General Assembly, 1991-1992	121	Steam	100-150
113	General Assembly, 1992-1993	122	Steam	100-150
114	General Assembly, 1993-1994	123	Steam	100-150
115	General Assembly, 1994-1995	124	Steam	100-150
116	General Assembly, 1995-1996	125	Steam	100-150
117	General Assembly, 1996-1997	126	Steam	100-150
118	General Assembly, 1997-1998	127	Steam	100-150
119	General Assembly, 1998-1999	128	Steam	100-150
120	General Assembly, 1999-2000	129	Steam	100-150
121	General Assembly, 2000-2001	130	Steam	100-150
122	General Assembly, 2001-2002	131	Steam	100-150
123	General Assembly, 2002-2003	132	Steam	100-150
124	General Assembly, 2003-2004	133	Steam	100-150
125	General Assembly, 2004-2005	134	Steam	100-150
126	General Assembly, 2005-2006	135	Steam	100-150
127	General Assembly, 2006-2007	136	Steam	100-150
128	General Assembly, 2007-2008	137	Steam	100-150
129	General Assembly, 2008-2009	138	Steam	100-150
130	General Assembly, 2009-2010	139	Steam	100-150
131	General Assembly, 2010-2011	140	Steam	100-150
132	General Assembly, 2011-2012	141	Steam	100-150
133	General Assembly, 2012-2013	142	Steam	100-150
134	General Assembly, 2013-2014	143	Steam	100-150
135	General Assembly, 2014-2015	144	Steam	100-150
136	General Assembly, 2015-2016	145	Steam	100-150
137	General Assembly, 2016-2017	146	Steam	100-150
138	General Assembly, 2017-2018	147	Steam	100-150
139	General Assembly, 2018-2019	148	Steam	100-150
140	General Assembly, 2019-2020	149	Steam	100-150
141	General Assembly, 2020-2021	150	Steam	100-150
142	General Assembly, 2021-2022	151	Steam	100-150
143	General Assembly, 2022-2023	152	Steam	100-150
144	General Assembly, 2023-2024	153	Steam	100-150
145	General Assembly, 2024-2025	154	Steam	100-150
146	General Assembly, 2025-2026	155	Steam	100-150
147	General Assembly, 2026-2027	156	Steam	100-150
148	General Assembly, 2027-2028	157	Steam	100-150
149	General Assembly, 2028-2029	158	Steam	100-150
150	General Assembly, 2029-2030	159	Steam	100-150
151	General Assembly, 2030-2031	160	Steam	100-150
152	General Assembly, 2031-2032	161	Steam	100-150
153	General Assembly, 2032-2033	162	Steam	100-150
154	General Assembly, 2033-2034	163	Steam	100-150
155	General Assembly, 2034-2035	164	Steam	100-150
156	General Assembly, 2035-2036	165	Steam	100-150
157	General Assembly, 2036-2037	166	Steam	100-150
158	General Assembly, 2037-2038	167	Steam	100-150
159	General Assembly, 2038-2039	168	Steam	100-150
160	General Assembly, 2039-2040	169	Steam	100-150
161	General Assembly, 2040-2041	170	Steam	100-150
162	General Assembly, 2041-2042	171	Steam	100-150
163	General Assembly, 2042-2043	172	Steam	100-150
164	General Assembly, 2043-2044	173	Steam	100-150
165	General Assembly, 2044-2045	174	Steam	100-150
166	General Assembly, 2045-2046	175	Steam	100-150
167	General Assembly, 2046-2047	176	Steam	100-150
168	General Assembly, 2047-2048	177	Steam	100-150
169	General Assembly, 2048-2049	178	Steam	100-150
170	General Assembly, 2049-2050	179	Steam	100-150
171	General Assembly, 2050-2051	180	Steam	100-150
172	General Assembly, 2051-2052	181	Steam	100-150
173	General Assembly, 2052-2053	182	Steam	100-150
174	General Assembly, 2053-2054	183	Steam	100-150
175	General Assembly, 2054-2055	184	Steam	100-150
176	General Assembly, 2055-2056	185	Steam	100-150
177	General Assembly, 2056-2057	186	Steam	100-150
178	General Assembly, 2057-2058	187	Steam	100-150
179	General Assembly, 2058-2059	188	Steam	100-150
180	General Assembly, 2059-2060	189	Steam	100-150
181	General Assembly, 2060-2061	190	Steam	100-150
182	General Assembly, 2061-2062	191	Steam	100-150
183	General Assembly, 2062-2063	192	Steam	100-150
184	General Assembly, 2063-2064	193	Steam	100-150
185	General Assembly, 2064-2065	194	Steam	100-150
186	General Assembly, 2065-2066	195	Steam	100-150
187	General Assembly, 2066-2067	196	Steam	100-150
188	General Assembly, 2067-2068	197	Steam	100-150
189	General Assembly, 2068-2069	198	Steam	100-150
190	General Assembly, 2069-2070	199	Steam	100-150
191	General Assembly, 2070-2071	200	Steam	100-150
192	General Assembly, 2071-2072	201	Steam	100-150
193	General Assembly, 2072-2073	202	Steam	100-150
194	General Assembly, 2073-2074	203	Steam	100-150
195	General Assembly, 2074-2075	204	Steam	100-150
196	General Assembly, 2075-2076	205	Steam	100-150
197	General Assembly, 2076-2077	206	Steam	100-150
198	General Assembly, 2077-2078	207	Steam	100-150
199	General Assembly, 2078-2079	208	Steam	100-150
200	General Assembly, 2079-2080	209	Steam	100-150
201	General Assembly, 2080-2081	210	Steam	100-150
202	General Assembly, 2081-2082	211	Steam	100-150
203	General Assembly, 2082-2083	212	Steam	100-150
204	General Assembly, 2083-2084	213	Steam	100-150
205	General Assembly, 2084-2085	214	Steam	100-150
206	General Assembly, 2085-2086	215	Steam	100-150
207	General Assembly, 2086-2087	216	Steam	100-150
208	General Assembly, 2087-2088	217	Steam	100-150
209	General Assembly, 2088-2089	218	Steam	100-150
210	General Assembly, 2089-2090	219	Steam	100-150
211	General Assembly, 2090-2091	220	Steam	100-150
212	General Assembly, 2091-2092	221	Steam	100-150
213	General Assembly, 2092-2093	222	Steam	100-150
214	General Assembly, 2093-2094	223	Steam	100-150
215	General Assembly, 2094-2095	224	Steam	100-150
216	General Assembly, 2095-2096	225	Steam	100-150
217	General Assembly, 2096-2097	226	Steam	100-150
218	General Assembly, 2097-2098	227	Steam	100-150
219	General Assembly, 2098-2099	228	Steam	100-150
220	General Assembly, 2099-2100	229	Steam	100-150
221	General Assembly, 2100-2101	230	Steam	100-150
222	General Assembly, 2101-2102	231	Steam	100-150
223	General Assembly, 2102-2103	232	Steam	100-150
224	General Assembly, 2103-2104	233	Steam	100-150



Вопросы, связанные с применением
законодательства, регулирующего
деятельность органов государственной
власти, подлежат рассмотрению
на заседаниях Президиума
Правительства Российской Федерации
и не подлежат рассмотрению
на заседаниях Правительства
Российской Федерации.

© 2002 by John Wiley & Sons, Inc. All rights reserved. This publication is a U.S. Government work and, as such, is in the public domain in the United States of America.

2. 2000 00 00 00 00 00

[illegible][illegible]



**VALSTYBĖS ĮMONĖ
IGNALINOS ATOMINĖ ELEKTRINĖ**

Suinteresuotiems tiekėjams
CVP IS priemonėmis

2017-11-14 Nr. IS- 7221 (13.68)

I _____ Nr. _____

DĖL PIRKIMO DOKUMENTŲ TIKSLINIMO

Informuojame, kad supaprastinto viešojo pirkimo „VĮ Ignalinos AE pastatų paprastojo remonto darbų ir privažiuojamojo kelio platinimo darbų pirkimas“, vykdomo atviro konkurso būdu (toliau – Viešasis pirkimas) dokumentuose atlikti šie pakeitimai:

Viešojo pirkimo 2-os pirkimo dalies pasiūlymo formoje ir sutarties projekto 4.2 p. 2, 3 ir 5 pozicijose nurodyti mato vienetai pakoreguoti (suvienodinti su technine specifikacija):

2 pozicija (Bordfūro akmens nuėmimas) mato vnt. – m.

3 pozicija (Grunto išėmimas) mato vnt. – m³

5 pozicija (Bordfūro akmens, 100.30.15) mato vnt. – m.

Atkreipiame dėmesį, kad rengiant pasiūlymus būtina atsižvelgti į Viešojo pirkimo konkurso sąlygų pakeitimus (patikslinimus) ir pasiūlymus teikti vadovaujantis CVP IS paskelbta aktualia informacija.

Viešųjų pirkimų komisijos pirmininko pavaduotojas

Sergej Dvojeļazov

Edita Noreikienė, Tel. (8 386) 24175

Originalas skunčiamas nebus

E. N., 1, 2017-11-14

Valstybės įmonė
Elektrinė g. 4, K 47
Drobilių k.
31152 Visagino sav.

Tel. (8-386) 23985
Faks. (8-386) 24396
El.p. iae@iae.lt

Dokumentų kaupiamieji ir saugomieji
Juridinių asmenų registre
Kodas 255450080
PVM mokesčio kodas
LT 554300811

Atsiskaitomoji sąskaita LT10 7300 0100 0261 4996
„Swedbank“, AB

**VALSTYBĖS ĮMONĖ
IGNALINOS ATOMINĖ ELEKTRINĖ**

SUSITIKIMO SU TIEKĖJAIS PROTOKOLAS

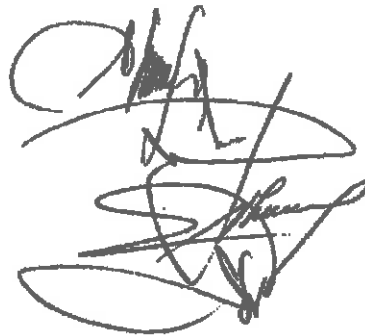
2017 m. lapkričio 23 d. Nr. VŠPPr-108(13.62)
Visaginas

Dalyvavo VĮ Ignalinos atominės elektrinės (toliau – VĮ IAE) atstovai: Inga Povilėnienė, Sergej Dvojeglazov, Viktorija Galaguzienė, Edita Noreikienė.

DARBOTVARKĖ. Susitikimas su tiekėjais dėl supaprastinto viešojo VĮ Ignalinos AE pastatų paprastojo remonto darbų ir privažiuojamojo kelio platinimo darbų pirkimo, vykdomo atviro konkurso būdu, pirkimo Nr. 350236 (toliau – Viešasis pirkimas).

Viešojo pirkimo dokumentų numatytas susitikimas su tiekėjais, kuris buvo rengiamas 2017 m. lapkričio 15-17 dienomis neįvyko, kadangi nei vienas tiekėjas nepareiškė ketinimo dalyvauti susitikime.

Dalyviai:



Viktorija Galaguzienė

Sergej Dvojeglazov

Inga Povilėnienė

Edita Noreikienė



L. Jurek

Uždaroji akcinė bendrovė "Monrema", buveinė: Kosmoso g. 8-11, LT-31129 Visaginas, tel. 8(386)31001, mob.t. 868601382, įmonės kodas 155923924, PVM kodas LT559239219.
Duomenys apie įmonę saugo ir kaupia Valstybės įmonės Registrų centro Utenos filialas

VĮ IAE

C. TIEKĖJO PASIŪLYMAS 2-AI PIRKIMO DALIAI

Privažiuojamojo kelio (prie B10 komplekso vartų) platinimo darbai
2017-11-26 Nr. Mr-KP-

17/40

(Data)

Visaginas

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas [jei tai ūkio subjektų grupė, nurodyti: jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė, sudaryta iš: [nurodyti visų partnerių pavadinimus]]	UAB „Monrema“
Atsakingasis partneris [nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė]	UAB „Monrema“
Asmens, turinčio balsų daugumą Tiekėjo [kiekvieno partnerio] įmonės dalyvių susirinkime vardas ir pavardė [Jei Tiekėjo įmonės dalyvių susirinkime nei vienas iš asmenų neturi balsų daugumos, įrašoma – „Tokio asmens nėra“]	Technikos direktorius Sergej Romanov
Tiekėjo adresas [jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų partnerių adresus]	Kosmoso g. 8/11, LT-31129 Visaginas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Technikos direktorius Sergej Romanov
Telefono numeris	865699520
Fakso numeris	-
El. pašto adresas	Info@monrema.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis šio pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose.

Siūlomi šie darbai:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas ¹	Mato vnt.	Preliminarus kiekis ⁴	Valiuta: Eurai	
				Vieneto įkainis be PVM	Preliminari suma be PVM ²
1	Augalinio sluoksnio nupjovimas, h=150 mm	m2	354	1,20	424,80
2	Bordūro akmens nuėmimas	m2	61	14,40	878,40
3	Grunto išėmimas	m2	122	4,50	549,00

UAB „Monrema“
Kodas 155923924
PVM kodas LT559239219

LT-31002, Visaginas, p/d 1
Kosmoso g.8-11, LT31129
Visaginas, Lietuva

Tel. +37068601382, +370 (386) 31001
El.p. info@monrema.lt

A/s LT19 7300 0100 0261 8617
AB Swedbank, b/k 73000

4	Asfaltbetonio dangos įrengimas: asfaltbetonis tankus smulkiagrūdis, 0/16V, h=40mm; asfaltbetonis tankus stambiagrūdis, 0/22A, h=50mm; skalda Ev2 MPA 200, frakcija 15-40mm, h=150mm; šalčiui atsparus smėlio pasluoksnis, h=200mm	m2	325	42,10	13682,50
5	Bordiuo akmenis, 100.30.15	m2	50	25,00	1250,00
6	Gazonų atkūrimas pasėjant žolę: augalinis gruntas, h=100mm	m2	25	9,50	237,50
Bendra preliminarinė kaina be PVM ² :					17022,20
PVM (21 proc.) kaina ³ :					3574,66
Bendra preliminarinė kaina su PVM ² :					20596,86
Bendra preliminarinė kaina su PVM žodžiais: Dvidešimt tūkstančių penki šimtai devyniasdešimt šeši eurai 86 ct					

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

- ¹ - darbų pavadinimas turi atitikti pirkimo dokumentuose nurodytą pavadinimą.
- ² - kainos nurodomos suapvalintos, paliekant du skaitmenis po kablelio.
- ³ - tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skilčių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.
- ⁴ - kiekvienoje pozicijoje nurodytas kiekis yra maksimalus.

Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų charakteristikos pateikiamos pasiūlymo priede Nr. 1.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos sutarties vykdymo išlaidos ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi techninės specifikacijos sąlygų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Informacija apie sutarties vykdymo metu numatomus pasitelkti subteikėjus ar specialistus ir ekspertus: (Pildoma, jei tiekėjas ketina sutarties vykdymui pasitelkti subteikėją ar specialistus ir ekspertus, kurie pasiūlymo pateikimo metu nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo (-ų) subteikėjo (-ų), darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti):

Eil.Nr.	Subteikėjo pavadinimas, specialistų ir/ar ekspertų vardas, pavardė	Įsipareigojimų dalis, nurodant konkrečius pagal sutartį prisiimamus įsipareigojimus, kuriai ketinama pasitelkti subteikėją, ir/ar kvalifikacijos reikalavimas (-ai), kuriam (-iems) pagrįsti bus remiamasi nurodytu subteikėju, specialistu ir/ar ekspertu

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil.Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pasiūlymas galioja 180 kalendorinių dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

Įsipareigojame sutarties įvykdymo užtikrinimui pateikti perkančiosios organizacijos reikalaujamą, pirkimo dokumentuose numatytus reikalavimus atitinkantį užtikrinimą.

Nurodome, kad šiose pasiūlymo dalyse (dokumentuose) yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil.Nr.	Konfidencialios pasiūlymo dalies (konfidencialaus dokumento) pavadinimas

2-os pirkimo dalies pasiūlymo priedas Nr. 1

Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės yra tokios:

Eil. Nr.	Pirkimo dokumentuose nustatyti darbų techniniai rodikliai	Tiekėjo siūlomų darbų rodiklių reikšmės
1.	Darbų atlikimo terminas (siūlomas trumpesnis, negu numatyta PD E dalyje pateiktoje techninėje užduotyje darbų atlikimo terminas (neįskaitant SDTP parengimo ir derinimo, kitų paruošiamųjų darbų):	Siūlomas darbų atlikimo terminas*:45

**Nurodomas darbų atlikimo terminas (kalendorinėmis dienomis), per kurį siūloma atlikti PD E dalyje pateiktoje techninėje užduotyje nurodytus darbus. Neilgesnis nei 45 kalendorinės dienos.*



VALSTYBĖS ĮMONĖ
IGNALINOS ATOMINĖ ELEKTRINĖ

UAB „Monrema“
CVP IS priemonėmis

2017-12-05 Nr. IS- 4949 (13.68)

I _____ Nr. _____

DĖL EBVPD PATEIKIMO

Pranešame, kad VĮ Ignalinos atominės elektrinės Viešųjų pirkimų komisija (toliau – Komisija), tikrindama Jūsų supaprastintam viešajam pirkimui „VĮ Ignalinos AE pastatų paprastojo remonto darbų ir privažiuojamojo kelio platinimo darbų pirkimas“, vykdomam atviro konkurso būdu (toliau – Viešasis pirkimas) pateiktus Europos bendrųjų viešųjų pirkimų dokumentus (toliau – EBVPD) nustatė, kad:

1. Iš pateiktų dokumentų visumos Komisijai nėra aišku ar 1-ai pirkimo daliai UAB „Monrema“ ir UAB „Irdaiva“ pateikti Europos bendrieji viešųjų pirkimų dokumentai atitinka Viešojo pirkimo konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus.
2. Iš pateiktų dokumentų visumos Komisijai nėra aišku ar 2-ai pirkimo daliai UAB „Monrema“ pateiktas EBVPD atitinka Viešojo pirkimo konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus.
3. Iš pateiktų dokumentų visumos Komisijai nėra aišku ar 3-ai pirkimo daliai UAB „Monrema“ pateiktas EBVPD atitinka Viešojo pirkimo konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus.
4. Iš pateiktų dokumentų visumos Komisijai nėra aišku ar 4-ai pirkimo daliai UAB „Monrema“ ir UAB „Eldermonta“ pateikti Europos bendrieji viešųjų pirkimų dokumentai atitinka Viešojo pirkimo konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus.
5. Iš pateiktų dokumentų visumos Komisijai nėra aišku ar 5-ai pirkimo daliai UAB „Monrema“ pateiktas EBVPD atitinka Viešojo pirkimo konkurso sąlygose nustatytus reikalavimus.

1 pirkimo dalis: Prašome CVP IS priemonėmis iki 2017-12-08 (imtinai) nurodyti (pasirinkti variantą):

- ar 1-oje Viešojo pirkimo dalyje UAB „Irdaiva“ yra UAB „Monrema“ partneris ir įmonės veikia jungtinės veiklos sutarties pagrindu,
- ar 1-oje Viešojo pirkimo dalyje UAB „Irdaiva“ yra subtiekęjas, kurio pajėgumais remiasi UAB „Monrema“.

Valstybės įmonė
Elektrinės g. 4, K 47
Dūkšinių k.
31152 Visagino m.v.

Tel. (8-386) 28985
Faks. (8-386) 24396
El.p. ias@iae.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre
Kodas 255450080
PVM mokesčio kodas
LT 554500811

Atnaikinamoji sąskaita LT10 7300 0100 0261 4996
„Swedbank“, AB

- ar 1-oje Viešojo pirkimo dalyje UAB „Irdaiva“ yra subtiekęjas, kurio pajėgumais UAB „Monrema“ nesirems.

Taip pat prašome pateikti atskirai 1-ai pirkimo daliai aktualius EBVPD, užpildytus ir UAB „Monrema“, ir UAB „Irdaiva“ (jei UAB „Monrema“ neketina remtis UAB „Irdaiva“ pajėgumais, UAB „Irdaiva“ EBVPD neteikti).

2 pirkimo dalis: Prašome CVP IS priemonėmis iki 2017-12-08 (imtina) nurodyti (pasirinkti variantą):

- ar 2-oje Viešojo pirkimo dalyje UAB „Eldermonta“ yra UAB „Monrema“ subtiekęjas, kurio pajėgumais remsis UAB „Monrema“,

- ar 2-oje Viešojo pirkimo dalyje UAB „Eldermonta“ yra subtiekęjas, kurio pajėgumais UAB „Monrema“ nesirems,

- ar 2-oje Viešojo pirkimo dalyje UAB „Monrema“ neketina remtis kitų subjektų pajėgumais.

Taip pat prašome pateikti atskirai 2-ai pirkimo daliai aktualų (-ius) EBVPD, užpildytą (-us) UAB „Monrema“, ir, jei taikoma, subjekto, kurio pajėgumais UAB „Monrema“ ketina remtis.

3 pirkimo dalis: Prašome CVP IS priemonėmis iki 2017-12-08 (imtina) nurodyti (pasirinkti variantą):

- ar 3-oje Viešojo pirkimo dalyje UAB „Eldermonta“ yra UAB „Monrema“ subtiekęjas, kurio pajėgumais remsis UAB „Monrema“,

- ar 3-oje Viešojo pirkimo dalyje UAB „Eldermonta“ yra subtiekęjas, kurio pajėgumais UAB „Monrema“ nesirems,

- ar 3-oje Viešojo pirkimo dalyje UAB „Monrema“ neketina remtis kitų subjektų pajėgumais.

Taip pat prašome pateikti atskirai 3-ai pirkimo daliai aktualų (-ius) EBVPD, užpildytą (-us) UAB „Monrema“, ir, jei taikoma, subjekto, kurio pajėgumais UAB „Monrema“ ketina remtis.

4 pirkimo dalis: Prašome CVP IS priemonėmis iki 2017-12-08 (imtina) nurodyti (pasirinkti variantą):

- ar 4-oje Viešojo pirkimo dalyje UAB „Eldermonta“ yra UAB „Monrema“ partneris ir įmonės veikia jungtinės veiklos sutarties pagrindu,

- ar 4-oje Viešojo pirkimo dalyje UAB „Eldermonta“ yra subtiekęjas, kurio pajėgumais remiasi UAB „Monrema“,

• ar 4-oje Viešojo pirkimo dalyje UAB „Eldermonta“ yra subtiekęjas, kurio pajėgumais UAB „Monrema“ nesirems.

Taip pat prašome nurodyti (pasirinkti variantą):

• ar Vismantas Jakutis ir/ar Andžela Staniulytė, ir/ar Linas Andrulavičius, ir/ar Mantas Minderis, ir/ar Aleksandr Šinkevič yra/nėra UAB „Eldermonta“ darbuotojai,

• ar Vismantas Jakutis ir/ar Andžela Staniulytė, ir/ar Linas Andrulavičius, ir/ar Mantas Minderis, ir/ar Aleksandr Šinkevič yra (Viešojo pirkimo laimėjimo atveju) ketinami UAB „Monrema“ ar UAB „Eldermonta“ įdarbinti asmenys.

Taip pat prašome pateikti atskirai 4-ai pirkimo daliai aktualius EBVPD, užpildytus ir UAB „Monrema“, ir UAB „Eldermonta“ (jeigu UAB „Monrema“ nesirems UAB „Eldermonta“ pajėgumais, UAB „Eldermonta“ EBVPD neteikti) ir, jei taikoma, fiziniams asmenims (jei fiziniai asmenys yra UAB „Eldermonta“ darbuotojai arba yra ketinami UAB „Monrema“ ar UAB „Eldermonta“ įdarbinti asmenys, jų EBVPD neteikti).

5 pirkimo dalis: Prašome CVP IS priemonėmis iki 2017-12-08 (imtinai) nurodyti (pasirinkti variantą):

• ar 5-oje Viešojo pirkimo dalyje UAB „Eldermonta“ yra UAB „Monrema“ subtiekęjas, kurio pajėgumais remsis UAB „Monrema“,

• ar 5-oje Viešojo pirkimo dalyje UAB „Eldermonta“ yra subtiekęjas, kurio pajėgumais UAB „Monrema“ nesirems,

• ar 5-oje Viešojo pirkimo dalyje UAB „Monrema“ neketina remtis kitų subjektų pajėgumais.

Taip pat prašome pateikti atskirai 5-ai pirkimo daliai aktualų (-ius) EBVPD, užpildytą (-us) UAB „Monrema“, ir, jei taikoma, subjekto, kurio pajėgumais UAB „Monrema“ ketina remtis.

Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkė



Inga Povilėnienė

Edita Noreikienė, Tel. (8 386) 24175

E. N., 1, 2017-12-08

Originalas siunčiamas nebus



Valstybės įmonei Ignalinos atominėi
elektrinei

2017-12-07 Nr. MR-AE-17/83
Visaginas
I 2017-12-05 Nr. JS-7979 (13.68)

DĖL EBVPD PATEIKIMO

Atsakydami į Jūsų 2017-12-05 laišką Nr. JS-7979 (13.68) informuojame, kad:

- 1-oje Viešoj pirkimo dalyje UAB „Irdaiva“ yra subtiekęs, kurio pajėgumais remiasi UAB „Monrema“.
- 2-oje Viešojo pirkimo dalyje UAB „Monrema“ neketina remtis kitų subjektų pajėgumais.
- 3-oje Viešojo pirkimo dalyje UAB „Monrema“ neketina remtis kitų subjektų pajėgumais.
- 4-oje Viešojo pirkimo dalyje UAB „Eldermonta“ yra subtiekęs, kurio pajėgumais remiasi UAB „Monrema“.
- Anžela Staniulytė, Linas Andriuliavičius, Mantas Minderis ir Vismantas Jakutis nėra UAB „Eldermonta“ darbuotojai, o Aleksandr Šinkevič yra Eldermonta“ darbuotojas.
- Viešojo pirkimo laimėjimo atveju Anžela Staniulytė, Linas Andriuliavičius, Mantas Minderis ir Vismantas Jakutis yra ketinami UAB „Monrema“ įdarbinti asmenys.
- 5-oje Viešojo pirkimo dalyje UAB „Monrema“ neketina remtis kitų subjektų pajėgumais.

Pridedama:

1. Taip pat pridedame atskiras EBVPD kiekvienai pirkimo daliai užpildytas UAB „Monrema“, UAB „Irdaiva“ EBVPD 1-jai pirkimo daliai ir UAB „Eldermonta“ EBVPD 4-jai pirkimo daliai.
2. Ketinimo sutartis – 2 lapai
3. Deklaracija – 4 lapai.

Direktorius
Sigitas Bikulčius

UAB „Monrema“
Kodas 155923924
PVM kodas LT559239219

LT-31002, Visaginas, p/d 1
Kosmoso g. 8-11, LT31129
Visaginas, Lietuva

Tel. +37068601382, +370 (386) 31001
Faksas +370 (386) 31001
El n. info@monrema.lt

A/k LT19 7300 0100 0261 8617
AB Swedbank, b/k 73000
A/s LT86 7044 0600 0259 6210
AB SEB Vilniaus bankas, b/k



**VALSTYBĖS ĮMONĖ
IGNALINOS ATOMINĖ ELEKTRINĖ**

UAB „Monrema“
CVP IS

2017-12-14 Nr. S-490 (13.68)

I _____ Nr. _____

DĖL PASIŪLYMO PAAIŠKINIMO

Pranešame, kad VĮ Ignalinos atominės elektrinės Viešųjų pirkimų komisija (toliau – Komisija), tikrindama Jūsų pasiūlymą supaprastintame viešajame pirkime „VĮ Ignalinos AE pastatų paprastojo remonto darbų ir privažiuojamojo kelio platinimo darbų pirkimas“ (toliau – Viešasis pirkimas) nustatė, kad 2-ai pirkimo daliai UAB „Monrema“ pateikto pasiūlymo mato vienetai pateikti pasiūlymo formoje (2, 3 ir 5 pozicijose) neatitinka mato vienetų, nustatytų techninėje specifikacijoje.

Prašome CVP IS priemonėmis iki 2017-12-19 (įimtina) paaiškinti ar 2-os pirkimo dalies pasiūlymo formos 2, 3, ir 5 pozicijose siūlomi mato vienetai yra – m^2 (kas prieštarauja techninėje užduotyje ir tikslintoje 2-os pirkimo dalies pasiūlymo formoje nurodytiems mato vienetams), ar jie atitinka techninėje specifikacijoje ir tikslintoje 2-os pirkimo dalies pasiūlymo formoje nurodytus mato vienetus. Tuo atveju jei mato vienetai atitinka techninėje specifikacijoje ir tikslintoje 2-os pirkimo dalies pasiūlymo formoje nurodytus mato vienetus, prašome pateikti atnaujintą pasiūlymo formą, nekeičiant pasiūlymo kainos ar nedarant kitų esminių pakeitimų.

Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkė

Inga Povilėnienė

Edita Noreikienė, (8 386) 24175
E. N., 1, 2017-12-14

Originalas siunčiamas nebus

Valstybės įmonė
Elektrinė „A. K. 47“
Dūklišių k.
31152 Visagino sav.

Tel. (8-386) 24985
Faks. (8-386) 24396
El. p. ias@ias.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre
Kodas 255450080
PVM mokesčio kodas
LT 554500811

Atsiskaitymąjį sąskaita LT10 7300 0100 0261 4996
„Swedbank“, AB

Pranešimas

Nurodymai

Čia galite atsakyti į šį pranešimą, persiųsti jį svetainėje arba persiųsti visą pranešimą kaip el. laišką. Norint persiųsti pranešimą kaip el. laišką, būtina, kad Jūsų kompiuteryje būtų įdiegta el. pašto programa (MS Outlook, Eudora ar kt.)

Pranešimas 5787309

Siuntėjas: Uždaroji akcinė bendrovė MONREMA - Viktorija Pobiaržina
Išsiųsta: 2017-12-15 10:44
Kam: Uždaroji akcinė bendrovė MONREMA - Darja Aliochina
Valstybės įmonė Ignalinos atominė elektrinė -
Edita Noreikienė Perskaityta: 2017-12-15 10:47
Nuoroda: Pirkimas # 350236 : 1 VĮ Ignalinos AE pastatų paprastojo
remonto darbų ir privažiuojamojo kelio platinimo darbų
pirkimas
Tema: Re: Dėl pasiūlymo paaiškinimo 2 dalis

>>>

Laba diena,

Siunčiu taisytą 2 pasiūlymo dalį.

Atsiprašome už nepatogumus.

Pagarbiai

Prisegti dokumentai

Pavadinimas	Dydis	Atnaujinta
 Pasiulymas 2.doc (<i>Pasiulymas 2.doc</i>)	96	2017-12-15 10:42



Uždaroji akcinė bendrovė "Monrema", buveinė: Kosmoso g. 8-11, LT-31129 Visaginas, tel. 8(386)31001,
mob.t. 868601382, įmonės kodas 155923924, PVM kodas LT559239219.
Duomenys apie įmonę saugo ir kaupia Valstybės įmonės Registrų centro Utenos filialas

VĮ IAE

C. TIEKĖJO PASIŪLYMAS 2-AI PIRKIMO DALIAI

Privažiuojamojo kelio (prie B10 komplekso vartų) platinimo darbai
2017-11-26 Nr. Mr-KP-

17/40

(Data)

Visaginas

(Vieta)

Tiekėjo pavadinimas [jei tai ūkio subjektų grupė, nurodyti: jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė, sudaryta iš: [nurodyti visų partnerių pavadinimus]]	UAB „Monrema“
Atsakingasis partneris [nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą, jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė]	UAB „Monrema“
Asmens, turinčio balsų daugumą Tiekėjo [kiekvieno partnerio] įmonės dalyvių susirinkime vardas ir pavardė [Jei Tiekėjo įmonės dalyvių susirinkime nei vienas iš asmenų neturi balsų daugumos, įrašoma – „Tokio asmens nėra“]	Technikos direktorius Sergej Romanov
Tiekėjo adresas [jei pasiūlymą teikia ūkio subjektų grupė, nurodyti visų partnerių adresus]	Kosmoso g. 8/11, LT-31129 Visaginas
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Technikos direktorius Sergej Romanov
Telefono numeris	865699520
Fakso numeris	-
El. pašto adresas	Info@monrema.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis šio pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose.

Siūlomi šie darbai:

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas ¹	Mato vnt.	Preliminarus kiekis ⁴	Valiuta: Eurai	
				Vieneto įkainis be PVM	Preliminari suma be PVM ²
1	Augalinio sluoksnio nupjovimas, h=150 mm	m2	354	1,20	424,80
2	Bordiuo akmens nuėmimas	m	61	14,40	878,40
3	Grunto išėmimas	m3	122	4,50	549,00

UAB „Monrema“
Kodas 155923924
PVM kodas LT559239219

LT-31002, Visaginas, p/d 1
Kosmoso g.8-11, LT31129
Visaginas, Lietuva

Tel. +37068601382, +370 (386) 31001
El.p. info@monrema.lt

A/s LT19 7300 0100 0261 8617
AB Swedbank, b/k 73000

4	Asfaltbetonio dangos įrengimas: asfaltbetonis tankus smulkiagrūdis, 0/16V, h=40mm; asfaltbetonis tankus stambiagrūdis, 0/22A, h=50mm; skalda Ev2 MPA 200, frakcija 15-40mm, h=150mm; šalčiui atsparus smėlio pasluoksnis, h=200mm	m2	325	42,10	13682,50
5	Bordiuo akmens, 100.30.15	m	50	25,00	1250,00
6	Gazonų atkūrimas pasėjant žolę: augalinis gruntas, h=100mm	m2	25	9,50	237,50
Bendra preliminarinė kaina be PVM ² :					17022,20
PVM (21 proc.) kaina ³ :					3574,66
Bendra preliminarinė kaina su PVM ² :					20596,86
Bendra preliminarinė kaina su PVM žodžiais: Dvidešimt tūkstančių penki šimtai devyniasdešimt šeši eurai 86 ct					

Jeigu suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

- ¹ - darbų pavadinimas turi atitikti pirkimo dokumentuose nurodytą pavadinimą.
- ² - kainos nurodomos suapvalintos, paliekant du skaitmenis po kablelio.
- ³ - tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis atitinkamų skaičių nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.
- * - kiekvienoje pozicijoje nurodytas kiekis yra maksimalus.

Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų charakteristikos pateikiamos pasiūlymo priede Nr. 1.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuoti visi mokesčiai bei visos sutarties vykdymo išlaidos ir kad mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi techninės specifikacijos sąlygų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Informacija apie sutarties vykdymo metu numatomus pasitelkti subteikėjus ar specialistus ir ekspertus: (Pildoma, jei tiekėjas ketina sutarties vykdymui pasitelkti subteikėją ar specialistus ir ekspertus, kurie pasiūlymo pateikimo metu nėra tiekėjo ar jo pasitelkiamo (-ų) subteikėjo (-ų), darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti):

Eil.Nr.	Subteikėjo pavadinimas, specialistų ir/ar ekspertų vardas, pavardė	Įsipareigojimų dalis, nurodant konkrečius pagal sutartį pristatomus įsipareigojimus, kuriai ketinama pasitelkti subteikėją, ir/ar kvalifikacijos reikalavimas (-ai), kuriam (-iems) pagrįsti bus remiamasi nurodytu subteikėju, specialistu ir/ar ekspertu

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil.Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pasiūlymas galioja 180 kalendorinių dienų nuo pasiūlymų pateikimo termino pabaigos.

Įsipareigojame sutarties įvykdymo užtikrinimui pateikti perkančiosios organizacijos reikalaujamą, pirkimo dokumentuose numatytus reikalavimus atitinkantį užtikrinimą.

UAB „Monrema“
Kodas 155923924
PVM kodas LT559239219

LT-31002, Visaginas, p/d 1
Kosmoso g.8-11, LT31129
Visaginas, Lietuva

Tel. +37068601382, +370 (386) 31001
El.p. info@monrema.lt

A/s LT19 7300 0100 0261 8617
AB Swedbank, b/k 73000

Nurodome, kad šiose pasiūlymo dalyse (dokumentuose) yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil.Nr.	Konfidencialios pasiūlymo dalies (konfidencialaus dokumento) pavadinimas

2-os pirkimo dalies pasiūlymo priedas Nr. 1

Siūlomi darbai visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės yra tokios:

Eil. Nr.	Pirkimo dokumentuose nustatyti darbų techniniai rodikliai	Tiekėjo siūlomų darbų rodiklių reikšmės
1.	Darbų atlikimo terminas (siūlomas trumpesnis, negu numatyta PD E dalyje pateiktoje techninėje užduotyje darbų atlikimo terminas (neįskaitant SDTP parengimo ir derinimo, kitų paruošiamųjų darbų):	Siūlomas darbų atlikimo terminas*:45

**Nurodomas darbų atlikimo terminas (kalendorinėmis dienomis), per kurį siūloma atlikti PD E dalyje pateiktoje techninėje užduotyje nurodytus darbus. Neilgesnis nei 45 kalendorinės dienos.*

Uždaroji akcinė bendrovė "MONREMA"

ĮSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Uždaroji akcinė bendrovė "MONREMA" (toliau – Bendrovė) yra ribotos civilinės atsakomybės privatusis juridinis asmuo, kuris savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos akcinių bendrovių įstatymu (toliau - Akcinių bendrovių įstatymas), kitais Lietuvos Respublikos teisės aktais, taip pat šiais įstatais.
2. Bendrovės teisinė forma – uždaroji akcinė bendrovė.
3. Bendrovės veiklos laikotarpis – neribotas.
4. Bendrovės finansiniai metai – sausio mėn. 1 d. – gruodžio mėn. 31 d.

II SKYRIUS BENDROVĖS VEIKLOS TIKSLAI IR OBJEKTAS

5. Bendrovės veiklos tikslai: akmens pjaustymas, tašymas ir apdailinimas; aplinkos apsaugos ir ekologiniai judėjimai
- ; architektūros ir inžinerijos veikla bei su ja susijusios techninės konsultacijos; asmeninių ir namų ūkio prekių nuoma ir išperkamoji nuoma; atliekų ir laužo didmeninė prekyba; atliekų surinkimas; atliekų tvarkymas ir šalinimas; baldų gamyba; baldų, kilimų ir apšvietimo įrangos didmeninė prekyba; betono, cemento ir gipso gaminių bei dirbinių gamyba; cemento, kalkių ir gipso gamyba; chemijos produktų didmeninė prekyba; cheminių pluoštų gamyba; dažų, lakų ir panašių dangų medžiagų, spaustuvinių dažų ir mastikų gamyba; didmeninė prekyba už atlygį ar pagal sutartį; elektrinių buitinių aparatų arba prietaisų didmeninė prekyba; elektroninių komponentų ir plokščių gamyba; elektroninės ir telekomunikacinės įrangos ir jos dalių didmeninė prekyba; elektros apšvietimo įrangos gamyba; gaminių ir dirbinių iš medienos, kamštienos, šiaudų ir pynimo medžiagų gamyba; garo generatorių, išskyrus centrinio karšto šildymo katilus, gamyba; garo tiekimas ir oro kondicionavimas; ginklų ir šaudmenų gamyba; guminių gaminių gamyba; gyvenamųjų ir negyvenamųjų pastatų statyba; kasybos, statybos ir statybos inžinerijos mašinų didmeninė prekyba; kelių ir geležinkelių tiesimas; kombinuota patalpų funkcionavimo užtikrinimo veikla; komunalinių statinių statyba; konstrukcinių metalo gaminių gamyba; konsultacinė valdymo veikla; konsultacinė verslo ir kito valdymo veikla
- ; konsultavimas aplikosaugos klausimais
- ; konteinerių, kilnojamųjų platformų ir padėklų nuoma
- ; kraštovaizdžio tvarkymas; krovininis kelių transportas ir perkraustymo veikla; laikinojo įdarbinimo agentūrų veikla; matavimo ir kontrolės įrenginių nuoma
- ; matavimo, bandymo, navigacinės ir kontrolės įrangos gamyba; įvairių tipų laikrodžių gamyba; medienos, statybinių medžiagų ir sanitarinių įrenginių didmeninė prekyba; medžiagų atgavimas; metalinių cisternų, rezervuarų ir talpyklų gamyba; metalinių dirbinių, vandentiekio ir šildymo įrangos bei reikmenų didmeninė prekyba; Metalų kalimas, presavimas, šampavimas ir profiliavimas; miltelių metalurgija; Metalų apdorojimas ir dengimas; mechaninis apdirbimas; metalų liejinių gamyba; metalų rūdų ir metalų didmeninė prekyba; moksliniai tyrimai ir taikomoji veikla
- ; nuosavo arba nuomojamo nekilnojamojo turto nuoma ir eksploatavimas; plastikinių gaminių gamyba; plieninių vamzdžių, vamzdelių, tuščiaavidurių profilių ir susijusių jungiamųjų detalių gamyba; pramoninių elektrinių ir neelektrinių mašinų nuoma
- ; pramoninių objektų, kitokių nei pastatai, statyba
- ; ryšių įrangos gamyba; sandėliavimas ir saugojimas; sporto reikmenų gamyba; staklių didmeninė prekyba; statinių nugriovimas ir statybietės paruošimas; statinių, kitokių nei pastatai, statyba; Statybos baigimas ir apdaila; statybų plėtra; Valgomųjų įrankių, kitų įrankių ir bendrųjų metalo dirbinių gamyba; valymo priemonių didmeninė prekyba
- ; variklinių transporto priemonių atsarginių dalių ir pagalbinių reikmenų pardavimas; variklinių transporto priemonių dalių ir pagalbinių reikmenų gamyba; variklinių transporto priemonių gamyba;

variklinių transporto priemonių kėbulų gamyba; priekabų ir puspriekabių gamyba; variklinių transporto priemonių nuoma ir išperkamoji nuoma; variklinių transporto priemonių pardavimas; variklinių transporto priemonių techninė priežiūra ir remontas.
Bendrovė gali užsiimti bet kokia kita veikla, kuri neprieštarauja Lietuvos Respublikos teisės aktams.

III SKYRIUS

BENDROVĖS ĮSTATINIS KAPITALAS, AKCIJOS NOMINALI VERTĖ, AKCIJŲ SKAIČIUS IR SUTEIKIAMOS TEISĖS

6. Bendrovės įstatinis kapitalas yra 2896,20 Eur.
7. Bendrovės įstatinis kapitalas padalytas į 10 paprastųjų (-ąsias) vardinių (-es) akcijų (-as).
8. Bendrovės akcijos nominali vertė yra 289,62 Eur.
9. Bendrovės akcijos yra nematerialios.
10. Kiekviena akcija, už kurią visiškai sumokėta, ją turinčiam akcininkui Bendrovės visuotiniame akcininkų susirinkime suteikia vieną balsą.
11. Bendrovės akcininkų teises ir pareigas nustato Akcinių bendrovių įstatymas ir kiti Lietuvos Respublikos įstatymai.

IV SKYRIUS

BENDROVĖS VALDYMAS

12. Bendrovės organai:
 - 12.1. visuotinis akcininkų susirinkimas;
 - 12.2. stebėtojų taryba Bendrovėje nesudaroma;
 - 12.3. valdyba Bendrovėje nesudaroma;
 - 12.4. vadovas.
13. Visuotinio akcininkų susirinkimo kompetencija, jo sušaukimo tvarka, kitų Bendrovės organų kompetencija, jų rinkimo ir atšaukimo tvarka nesiskiria nuo nurodytųjų Akcinių bendrovių įstatyme. Jeigu Bendrovės visų akcijų savininkas yra vienas asmuo, jo raštiški sprendimai prilyginami visuotinio akcininkų susirinkimo sprendimams.

V SKYRIUS

BENDROVĖS PRANEŠIMŲ SKELBIMO TVARKA

14. Kai Bendrovės pranešimai turi būti paskelbti viešai, jie skelbiami VI Registrų centro leidžiamame elektroniniame leidinyje „Juridinių asmenų vieši pranešimai“.
15. Kiti Bendrovės pranešimai akcininkams ir kitiems asmenims siunčiami registruotu laišku arba įteikiami pasirašytinai. Skubūs pranešimai gali būti perduoti elektroninių ryšių priemonėmis, originalai nedelsiant išsiunčiami adresatui registruotu laišku ar įteikiami pasirašytinai.
16. Akcininkams pranešimai yra siunčiami Bendrovės vertybinių popierių apskaitos dokumentuose nurodytu adresu.
17. Už pranešimų išsiuntimą ar jų įteikimą laiku atsako Bendrovės vadovas.

VI SKYRIUS

BENDROVĖS DOKUMENTŲ IR INFORMACIJOS PATEIKIMO AKCININKAMS TVARKA

18. Akcininko rašytiniu reikalavimu ne vėliau kaip per 7 dienas nuo reikalavimo gavimo dienos Bendrovės dokumentai, nesusiję su Bendrovės komercine (gamybine) paslaptimi ir konfidencialia informacija, akcininkui pateikiami susipažinti Bendrovės darbo valandomis jos buveinėje ar kitoje Bendrovės vadovo nurodytoje vietoje, kurioje dokumentai yra saugomi. Šių dokumentų kopijos akcininkui gali būti siunčiamos registruotu laišku arba įteikiamos pasirašytinai.
19. Akcininkas arba akcininkų grupė, turintys ar valdantys 1/2 ir daugiau akcijų ir pateikę Bendrovei jos nustatytos formos rašytinį išipareigojimą neatskleisti komercinės (gamybinės) paslapties ir konfidencialios informacijos, turi teisę susipažinti su visais Bendrovės dokumentais. Išipareigojimo formą nustato Bendrovės vadovas.

20. Bendrovės dokumentai, jų kopijos ar kita informacija akcininkams pateikiama neatlygintinai.

VII SKYRIUS

BENDROVĖS FILIALŲ IR ATSTOVYBIŲ STEIGIMAS IR VEIKLOS NUTRAUKIMAS

21. Bendrovė turi teisę steigti filialus ir atstovybes Lietuvos Respublikoje ir užsienio valstybėse.

22. Sprendimą steigti Bendrovės filialus ir atstovybes, nutraukti jų veiklą, skirti ir atšaukti Bendrovės filialų ir atstovybių vadovus priima, taip pat filialų ir atstovybių nuostatus tvirtina Bendrovės vadovas, vadovaudamasi (-is) teisės aktais.

VIII SKYRIUS

BENDROVĖS ĮSTATŲ KEITIMO TVARKA

23. Bendrovės įstatų keitimo tvarka nesiskiria nuo nurodytosios Akcinių bendrovių įstatyme.

Dokumentas sudarytas elektroniniu būdu.

Signature valid

Dokumentą elektroniniu
parašais pasirašė SIGITAS
BIKULČIUS
Data: 2017-05-04
10:59:46



**VALSTYBĖS ĮMONĖ
IGNALINOS ATOMINĖ ELEKTRINĖ**

UAB „Monrema“
CVP IS

2018-03-01 Nr. JS-1133 (13.68)

I _____ Nr. _____

DĖL INFORMACIJOS

VĮ Ignalinos atominės elektrinės Viešųjų pirkimų komisija, išnagrinėjusi Jūsų supaprastintam viešajam pirkimui „VĮ Ignalinos AE pastatų paprastojo remonto darbų ir privažiuojamojo kelio platinimo darbų pirkimas“ (toliau – Viešasis pirkimas) pateiktus atsakymus, nustatė, kad:

- UAB „Monrema“ 2-ai pirkimo daliai pašalinimo pagrindų nėra, UAB „Monrema“ atitinka 2-ai pirkimo daliai nustatytus kvalifikacijos reikalavimus.
- 3-iai, 4-ai ir 5-ai pirkimo dalims UAB „Monrema“ ir subtiekęjo UAB „Eldermonta“ pašalinimo pagrindų nėra.
- Sergej Romanov turi teisę eiti neypatingo statinio statybos vadovo pareigas.

Viešųjų pirkimų komisijos pirmininkė

Viktorija Galaguzienė

Edita Noreikienė, (8 386) 24175

E. N., 1, 2018-03-01

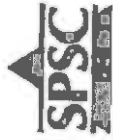
Originalas siunčiamas nebus

Valstybės įmonė
Elektrinės g. 4, K 42
Sutikslinių k.
31152 Visagino sav.

Tel. (8-386) 28985
Faks. (8-386) 24396
El. p. iac@ias.lt

Documenys kaupiami ir saugomi
Juridinių asmenų registre
Kodas 255450080
PVM mokesčio kodas
LT 554500811

Atsiskaitymoji sąskaita LT10 7300 0100 0261 4996
„Swedbank“, AB



STATYBOS PRODUKCIJOS
SERTIFIKAVIMO CENTRAS

Valstybės įmonė, kodas 110068926 • Linkmenų g. 28, LT-08217 Vilnius • Tel.: 2728077, faks.: 2728075
El.p.: centras@spsc.lt, <http://www.spsc.lt>

Išrašas iš statybos specialistų kvalifikacijos atestatų ir teisės pripažinimo dokumentų registro

SPECIALISTAS

Vardas, pavardė

Sergej Romanov

TEISĖS DOKUMENTAS

Tipas

Kvalifikacijos atestatas

Numeris

23239

Pirmą kartą išduotas

2008-11-28

SUTEIKTA TEISĖ

Nuo 2012-11-30 iki 2013-02-27

KLAUDINGAI ĮFORMINTAS vietoje 32060: Suteikta teisė eiti ypatingo statinio statybos darbų vadovo ir ypatingo statinio specialiujų statybos darbų techninės priežiūros vadovo pareigas.

Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai; inžineriniai tinklai: vandentiekio, šilumos tiekimo (skirstomieji), nuotekų šalinimo; susisiekimo komunikacijos; kiti statiniai. Darbo sritis: vandentiekio ir nuotekų šalinimo tinklų tiesimas; betranšėjinis inžinerinių tinklų tiesimas; statinio vandentiekio ir nuotekų šalinimo inžinerinių sistemų įrengimas; šilumos tiekimo tinklų tiesimas; šilumos gamybos įrenginių (iki 1,5 MW galios) montavimas; statinio šildymo, vėdinimo ir oro kondicionavimo inžinerinių sistemų įrengimas; statinio inžinerinių sistemų ir inžinerinių tinklų paleidimo ir derinimo darbai.

Nuo 2013-11-29 iki 2013-12-06

Suteikta teisė eiti ypatingo statinio statybos vadovo ir ypatingo statinio statybos techninės priežiūros vadovo pareigas.
Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai, inžineriniai tinklai, kiti statiniai.

Nuo 2013-12-06

Suteikta teisė eiti ypatingo statinio statybos vadovo ir ypatingo statinio statybos techninės priežiūros vadovo pareigas.
Statiniai: gyvenamieji ir negyvenamieji pastatai, inžineriniai tinklai, kiti statiniai, branduolinių energetikos objektų statiniai.

Išrašas atspausdintas:

Išrašą atspausdino:

.....
(Vardas, pavardė, parašas)

Duomenys atnaujinti: 2018-03-01. Patikimos data: 2018-03-05.

DARBŲ PERDAVIMO-PRIĖMIMO AKTO FORMA
DARBŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTAS NR.

----- (data) -----

Rangovas:	
Pirkėjas:	
Sutarties pavadinimas:	
Sutarties Nr.:	
Sutarties pasirašymo data:	
Užsakymo Nr.:	

Šiuo aktu patvirtinama, kad sutarties vykdymo laikotarpiu rangovas įvykdė savo įsipareigojimus pagal nurodytą sutartį. Rangovas atliko pirkėjui šiuos darbus::

Eilės (Etapo) Nr.	Darbų atlikimo terminai		Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina be PVM	Valiuta: Eur
	pradžia	pabaiga					Suma be PVM
1	2		3	4	5	6	7=6×5
Iš viso be PVM:							
PVM [tarifas]*:							
Iš viso su PVM:							

Šis aktas neatleidžia Rangovo bei Pirkėjo nuo likusių jų sutartinių įsipareigojimų pagal nurodytą Sutartį vykdymo.

Rangovo atstovas		Pirkėjo atstovas:	
Vardas, Pavardė:		Vardas, Pavardė:	
Pareigos:		Pareigos:	
Parašas:		Parašas:	
Data:		Data:	

A.V.

A.V.

* - tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, atitinkamos skiltys nepildomos ir nurodomos priežastis, dėl kurių tiekėjas PVM nemoka.

PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO FORMOS

Šioje pirkimo dokumentų dalyje pateikiamos pavyzdinės tiekėjo prevolių įvykdymo užtikrinimo formos. Tiekėjas gali pateikti ir kitos formos garantijas arba laidavimo raštus, suderinęs su perkančiąja organizacija. Tokių užtikrinimo dokumentų sąlygos privalo atitikti D dalyje „Kita informacija“ pavyzdinėse formose nustatytas sąlygas ir negali numatyti jokių papildomų apribojimų arba sąlygų pirkėjo įsipareigojimams. Užtikrinimo formos bei užtikrinimą išduodančios įstaigos priimtumas prieš pateikiant užtikrinimą turi būti derinamos su pirkėju.

SUTARTIES ĮVYKDYMO GARANTIJOS FORMA

SUTARTIES ĮVYKDYMO GARANTIJA Nr. _____

(perkančiosios organizacijos pavadinimas, kodas, adresas)

(data)

(vieta)

Kliento [kliento pavadinimas, įmonės kodas, adresas] (jei tai ūkio subjektų grupė, nurodyti: [jungtinės veiklos sutarties Nr. pagrindu veikiančios ūkio subjektų grupės, sudarytos iš: [nurodyti visų ūkio subjektų pavadinimus, įmonės kodus, adresus], atstovaujamos atsakingojo partnerio [nurodyti atsakingojo partnerio pavadinimą, įmonės kodą, adresą], įsipareigojimai pagal su [įrašykite perkančiosios organizacijos pavadinimą] (toliau – Garantijos gavėjas) numatomą pasirašyti Viešojo pirkimo-pardavimo sutartį Nr. „[Sutarties pavadinimas]“ (toliau – Sutartis) turi būti užtikrinti sutarties įvykdymo garantija.

[Banko ar kredito unijos pavadinimas], atstovaujamas [banko ar kredito unijos filialo pavadinimas] filialo, [adresas] (toliau – Garantantas), šioje garantijoje nustatytais sąlygomis neatšaukiamai įsipareigoja sumokėti Garantijos gavėjui ne daugiau kaip [suma skaičiais], [(suma žodžiais, valiutos pavadinimas)], gavęs pirmą raštišką Garantijos gavėjo reikalavimą mokėti (originalą), kuriame nurodytas garantijos Nr. [.....], patvirtinanti, kad Klientas neįvykdė (ar netinkamai įvykdė) sutartinius įsipareigojimus pagal Sutartį, nurodant, kokie sutartiniai įsipareigojimai nebuvo įvykdyti (įvykdyti netinkamai).

Šis įsipareigojimas privalomas Garantui ir jo teisių perėmėjams ir yra patvirtintas Garanto antspaudu [garantijos išdavimo data].

Garantas įsipareigoja tik Garantijos gavėjui, todėl ši garantija yra neperleistina ir neįkeistina.

Ši garantija įsigalioja Sutarties įsigaliojimo dieną. Ši garantija galioja iki [garantijos galiojimo data]. Visi Garanto įsipareigojimai pagal šią garantiją baigiasi, jei:

1. Iki paskutinės garantijos galiojimo dienos imtinai Garantas aukščiau nurodytu adresu nebus gavęs Garantijos gavėjo raštiško reikalavimo mokėti (originalo). Jeigu Garantijos gavėjo reikalavimas pateiktas nepasibaigus Garantijos galiojimo terminui, tačiau Garantas nustato, kad Garantui dėl pagrįstų priežasčių reikalingi papildomi dokumentai ar informacija, susijusi su Garantijos gavėjo reikalavimu, Garantas privalo raštu paprašyti Garantijos gavėjo pateikti Garantui reikalingus dokumentus ar informaciją, neatsižvelgiant į tai, ar Garantijos galiojimo laikotarpis yra pasibaigęs. Papildomų dokumentų ar informacijos pateikimui garantijos galiojimo terminas nėra taikomas;

2. Garantui yra grąžinamas garantijos originalas su Garantijos gavėjo priedašu, kad:

2.1. Garantijos gavėjas atsisako savo teisių pagal šią garantiją;

2.2. Klientas įvykdė šioje garantijoje nurodytus įsipareigojimus.

T2134

Šiai garantijai taikytina Lietuvos Respublikos teisė. Šalių ginčai sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

Garanto pavadinimas:

A.V.

(įgalinto asmens pareigose)

(parašas)

(vardo raidė, pavardė)

SUTARTIES ĮVYKDYMO LAIDAVIMO RAŠTO FORMA

LAIDAVIMO RAŠTAS*

----- (perkančiosios organizacijos pavadinimas, kodas, adresas) -----

----- (data) -----

----- (vieta) -----

Šis laidavimo raštas galioja tik su laidavimo draudimo liudijimu (polisu) Nr. [įrašykite laidavimo draudimo numerį].

Esant prieštaravimams tarp Draudimo taisyklių ir Laidavimo rašto nuostatų, pirmenybė suteikiama Laidavimo rašto nuostatoms.

Kliento [įrašykite tiekėjo pavadinimą, įmonės kodą, adresą; jei tai jungtinė veikla, išvardinkite pilnus partnerių vardus, pažymint atsakingąjį partnerį, arba pažymėkite, kad tiekėjas pateikia pasiūlymą jungtinės veiklos, kuri teikia pasiūlymą, vardu, nurodydami jungtinės veiklos sutarties datą ir numerį] įsipareigojimai pagal su /Perkančiosios organizacijos pavadinimas/ (toliau – Perkančioji organizacija) numatomą pasirašyti Viešojo pirkimo-pardavimo sutartį Nr.... (toliau – Sutartis) dėl [pirkimo objektas] turi būti užtikrinti sutarties įvykdymo laidavimu.

Šiuo laidavimo raštu klientas ir Laiduotojas [įrašykite laiduotojo pavadinimą, juridinį statusą ir adresą], (toliau vadinamas „Laiduotoju“), neatšaukiamai įsipareigoja Perkančiajai organizacijai [įrašykite laidavimo sumą skaičiais] [įrašykite sumą žodžiais] suma ir ją tinkamai išmokėti pagal šį laidavimo raštą.

KADANGI Perkančioji organizacija su Klientu numato pasirašyti Sutartį, TODEL ŠIO LAIDAVIMO SĄLYGOS YRA TOKIOS:

Jei klientas nevykdo/netinkamai vykdo sutartyje numatytus įsipareigojimus, Laiduotojas įsipareigoja nedelsiant sumokėti Perkančiajai organizacijai aukščiau nurodytą sumą, gavęs Perkančiosios organizacijos pirmą raštišką pareikalavimą. Perkančioji organizacija neprivalo pagrįsti savo reikalavimo, tačiau privalo nurodyti, kurios sutarties sąlygos buvo nevykdomos/netinkamai vykdomos.

Šis laidavimo raštas įsigalioja pasirašius Sutartį. Klientas be Perkančiosios organizacijos sutikimo neturi teisės pakeisti arba nutraukti Draudimo sutartį.

Laiduotojo įsipareigojimai galioja įskaitytinai iki [metai], [mėnuo], [diena]. Pratęsus sutarties įvykdymo laikotarpį, Klientas įsipareigoja pranešti Laiduotojui apie tokį pratęsimą ir šio laidavimo rašto galiojimas kliento prašymu gali būti pratęstas.

Laiduotojas:

Laiduotojo pavadinimas:

Įgaliotas asmuo [vardo raidė, pavardė, parašas]:

* - Laidavimo raštas turi būti pateiktas kartu su laidavimo draudimo liudijimo (poliso) patvirtinta kopija, pateikiant nuorodą į taisykles, kurių pagrindu nustatytos draudimo sąlygos. Tuo atveju, jei draudimo taisyklėse numatyta, kad draudimo sutarties sudarymas patvirtinamas trijų draudimo liudijimo (poliso) egzempliorių pasirašymu, privalo būti pateikiamas laidavimo draudimo liudijimo (poliso) originalas. Kartu su polisu turi būti pateikta mokestinio pavedimo, įrodančio polise nurodytos draudimo įmokos sumokėjimą draudimo bendrovei, patvirtinta kopija).

Trišalės atsiskaitymo sutarties forma
TRIŠALĖ ATSISKAITYMO SUTARTIS

20 ____ m. ____ d. Nr. ____

Vilnius

Perkančiosios organizacijos pavadinimas:

Įmonės kodas:

PVM mokėtojo kodas:

Adresas:

Atsiskaitomosios sąskaitos numeris:

toliau – Pirkėjas,

Rangovo pavadinimas:

Įmonės kodas:

PVM mokėtojo kodas:

Adresas:

Atsiskaitomosios (-ųjų) sąskaitos (-ų) numeris (-iai) mokėjimams vykdyti:

toliau – Rangovas,

(Jeigu tai jungtinės sutarties veiklos pagrindu veikianti ūkio subjektų grupė, nurodyti, iš kokių ūkio subjektų sudaryta, visų šių subjektų pavadinimus, įmonės ir PVM kodus, adresus, atsakingojo partnerio pavadinimą bei šį partnerį atstovaujančio asmens pareigas, vardą ir pavardę)

ir

Subrangovo pavadinimas:

Įmonės kodas:

PVM mokėtojo kodas:

Adresas:

Atsiskaitomosios (-ųjų) sąskaitos (-ų) numeris (-iai) mokėjimams vykdyti:

toliau – Subrangovas,

toliau kiekviena atskirai vadinama Šalimi, o visos kartu vadinamos Šalimis, atsižvelgdamos į tai, kad *[Pirkejas ir Rangovas]* *[įrašyti datą]* sudarė viešojo pirkimo-pardavimo sutartį Nr. *[įrašyti numerį]* (toliau – Pirkimo sutartis), siekdamos nustatyti tiesioginio atsiskaitymo tvarką pagal Pirkimo sutarties specialiujų sąlygų *[įrašyti punkto numerį]* punktą, sudarė šią trišalę atsiskaitymo sutartį (toliau – Trišalė sutartis).

1. straipsnis. Sutarties dalykas

1.1. Šios Trišalės sutarties dalykas yra tiesioginio atsiskaitymo su Subrangovu tvarka ir sąlygos.

1.2. straipsnis. Atsiskaitymo tvarka

1.3. Avansinis mokėjimas nemokamas.

1.4. Kiekvieno tarpinio mokėjimo suma nustatoma pagal faktiškai *[suteiktų paslaugų kiekį bei jų vertę]* *[pristatytų prekių kiekį bei jų vertę]* *[atliktų darbų apimtį ir jos vertę]*.

1.5. Subrangovas prieš teikdamas mokėjimo dokumentus Pirkėjui pateikia Rangovo pasirašymui ir patvirtinimui tinkamai įformintus Pirkimo sutarties vykdymo dokumentus (po 3 (tris) egzempliorius): *[Paslaugų]* *[Prekių]* *[Darbų]* perdavimo-priėmimo aktą ir Pirkimo sutarties įgyvendinimo ataskaitą (jeigu taikoma).

1.6. Sutarties Šalys susitaria, jog Subrangovo pateikti Pirkimo sutarties vykdymo dokumentai laikomi tinkamai įformintais ir pateiktais, jeigu nurodytuose dokumentuose pateikta informacija apie Subrangovo *[suteiktas paslaugas]* *[pristatytas prekes]* *[atliktus darbus]* yra teisinga, *[suteiktos paslaugos]* *[pristatytos prekes]* *[atlikti darbai]* bei dokumentų įforminimas atitinka Pirkimo sutarties sąlygas;

1.7. Rangovas gavęs iš Subrangovo Pirkimo sutarties vykdymo dokumentus patikrina juos ir nustatęs, kad dokumentuose pateikta informacija apie Subrangovo *[suteiktas paslaugas]* *[pristatytas prekes]* *[atliktus darbus]* yra teisinga, *[suteiktos paslaugos]* *[pristatytos prekes]* *[atlikti darbai]* atitinka Pirkimo sutarties sąlygas, pateikti dokumentai įforminti tinkamai, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių dokumentų gavimo dienos:

1.7.1. pasirašo ir patvirtina *[Paslaugų]* *[Prekių]* *[Darbų]* perdavimo-priėmimo aktą;

1.7.2. Pasirašo ir patvirtina Pirkimo sutarties įgyvendinimo ataskaitą (jeigu taikoma);

1.7.3. pateikia Pirkimo sutarties vykdymo dokumentus Pirkėjui.

1.8. Jeigu Rangovas nustato, kad Subrangovo pateikti Pirkimo sutarties vykdymo dokumentai yra netinkamai įforminti, pateikti ne visi Pirkimo sutarties vykdymo išlaidas pagrindžiantys dokumentai, dokumentuose pateikta informacija apie *[suteiktas paslaugas]* *[pristatytas prekes]* *[atliktus darbus]* yra neteisinga, *[suteiktos paslaugos]* *[pristatytos prekes]* *[atlikti darbai]* neatitinka Pirkimo sutarties sąlygų ar esant kitiems neatitikimams Rangovas turi ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokio sprendimo priėmimo dienos, raštu informuoti apie tai Subrangovą, nurodydamas trūkumus ir nustatydamas protingą terminą trūkumams pašalinti.

1.9. Per Rangovo nustatytą terminą Subrangovui pašalinus trūkumus, Rangovas nustatyta tvarka pakartotinai patikrina dokumentus ir pateikia pasirašytus ir patvirtintus dokumentus Pirkėjui.

1.10. Pirkėjas ne vėliau kaip per [nurodyti terminą] nuo Pirkimo sutarties vykdymo dokumentų gavimo dienos, patikrina pateiktus dokumentus ir, jeigu pateikti dokumentai yra tinkamai įforminti, dokumentuose pateikta informacija apie [suteiktas paslaugas] [pristatytas prekes] [atliktus darbus] yra teisinga, [suteiktos paslaugos] [pristatytos prekės] [atlikti darbai] atitinka Pirkimo sutarties sąlygas, pasirašo [Paslaugų] [Prekių] [Darbų] perdavimo-priėmimo aktą ir kitus dokumentus, jei taikoma, bei pateikia pasirašytus dokumentus (po 1 (vieną) egzempliorių) Rangovui ir Subrangovui.

1.11. Jeigu Pirkėjas nustato, kad Rangovo pateikti dokumentai yra netinkamai įforminti arba pateikti ne visi Pirkimo sutarties vykdymo išlaidas pagrindžiantys dokumentai arba dokumentuose pateikta informacija apie [suteiktas paslaugas] [pristatytas prekes] [atliktus darbus] yra neteisinga, [suteiktos paslaugos] [pristatytos prekės] [atlikti darbai] neatitinka Pirkimo sutarties sąlygų ar esant kitiems neatitikimams, ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo tokio sprendimo priėmimo dienos, raštu informuoja Rangovą, nurodydamas trūkumus ir nustatydamas protingą terminą trūkumams pašalinti.

1.12. Per Pirkėjo nustatytą terminą Rangovui pašalinus trūkumus ir pakoregavus dokumentus, Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo visų tinkamai įformintų dokumentų gavimo dienos, pasirašo [Paslaugų] [Prekių] [Darbų] perdavimo-priėmimo aktą ir kitus dokumentus, jei taikoma, ir pateikia pasirašytus dokumentus Rangovui ir Subrangovui.

1.13. Subrangovas tik gavęs be išlygų visų Šalių suderintą ir pasirašytą [Paslaugų] [Prekių] [Darbų] perdavimo-priėmimo aktą, suformuoja elektroninę sąskaitą-faktūrą/PVM sąskaitą-faktūrą (toliau – Elektroninė sąskaita) ir per sistemą „E. Sąskaita“ pateikia ją Pirkėjui.

1.14. Jei Subrangovas pateikia sąskaitą kitomis priemonėmis, Pirkėjas turi teisę tokios sąskaitos neapmokėti.

1.15. Pirkėjas ne vėliau kaip per [nurodyti terminą, kuris turi būti ne ilgesnis, už Pirkimo sutartyje nurodytą atsiskaitymo terminą] nuo Elektroninės sąskaitos gavimo dienos, patikrina Elektroninę sąskaitą ir, jeigu pateikta Elektroninė sąskaita yra tinkamai įforminta perveda lėšas į Subrangovo nurodytą banko sąskaitą.

1.16. Ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas po kiekvieno kalendorinio mėnesio pabaigos Pirkėjas raštu teikia informaciją Rangovui apie per ataskaitinį mėnesį atliktus mokėjimus Subrangovui.

2. straipsnis. Pakeitimo ir nutraukimo sąlygos

2.1. Visi Trišalės sutarties pakeitimai galioja tik tada, kai jie sudaryti raštu ir pasirašyti Šalių įgaliotų atstovų. Tokie Trišalės sutarties pakeitimai yra neatskiriama Trišalės sutarties dalis.

2.2. Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Sutarties Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti per 10 (dešimt) darbo dienų ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui.

2.3. Trišalė sutartis keičiama šiais atvejais:

2.3.1. kai keičiamos Pirkimo sutarties sąlygos, turinčios įtakos Trišalės sutarties įgyvendinimui;

2.3.2. kai keičiamos Subrangos sutarties sąlygos, turinčios įtakos Trišalės sutarties įgyvendinimui;

2.3.3. kitais atvejais.

2.4. Trišalė sutartis gali būti nutraukiama raštišku abiejų Šalių susitarimu šiais atvejais:

2.4.1. kai atsisakoma tiesioginio atsiskaitymo būdo;

2.4.2. kai nutraukiama Subrangos sutartis;

2.4.3. kai nutraukiama Pirkimo sutartis.

3. straipsnis. Šalių atsakomybė

3.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus, šią Trišalę sutartį ir kitus su šios sutarties vykdymu susijusius dokumentus. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priimtus šia sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

3.2. Rangovas atsako Pirkėjui už Subrangovo prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą, o Subrangovui – už Pirkėjo prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą.

3.3. Pirkėjas ir Subrangovas neturi teisės reikšti vienas kitam piniginių reikalavimų, susijusių su sutarčių, kiekvieno iš jų sudarytų su Rangovui, pažeidimu.

4. Straipsnis. Baigiamosios nuostatos

4.1. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Trišalę sutartį.

4.2. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo, taip pat neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Trišalės sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatomis.

4.3. Trišalės sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai arba išsiųsti registruotu ar elektroniniu paštu preambuleje nurodytais adresais, kitais adresais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

4.4. Sutarties įsigaliojimo data laikoma sutarties pasirašymo diena, jei Šalys pasirašo skirtingu metu, Sutarties įsigaliojimo data laikoma paskutiniosios Šalies parašo data.

4.5. Sutartis sudaryta trimis egzemplioriais lietuvių kalba, turinčiais vienodą teisinę galią, kiekvienai Šaliai po vieną egzempliorių.

4.6. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

Pirkėjo atstovas		Rangovo atstovas		Subrangovo atstovas	
Vardas, Pavardė:		Vardas, Pavardė:		Vardas, Pavardė:	

T2134

Pareigos:		Pareigos:		Pareigos:	
Parašas:		Parašas:		Parašas:	
Data:		Data:		Data:	

TRIŠALĖS ATSISKAITYMO SUTARTIES PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTO FORMA

DARBŲ PERDAVIMO - PRIĖMIMO AKTAS NR.

----- (data) -----

Pirkimo sutarties Nr.:	
Pirkimo sutarties pavadinimas:	
Pirkimo sutarties pasirašymo data:	
Trišalės sutarties Nr.:	
Trišalės sutarties pasirašymo data:	
Rangovas:	
Subrangovas:	
Pirkėjas:	

Šiuo aktu patvirtinama, kad sutarties vykdymo laikotarpiu subrangovas įvykdė savo įsipareigojimus pagal nurodytą sutartį. Subrangovas atliko pirkėjui šiuos darbus::

Eilės (Etapo) Nr.	Darbų atlikimo terminai		Darbų pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vieneto kaina be PVM	Valiuta: Eur
	pradžia	pabaiga					Suma be PVM
1	2		3	4	5	6	7=6×5
Iš viso be PVM:							
PVM [tarifas]*:							
Iš viso su PVM:							

Šis aktas neatleidžia Rangovo bei Pirkėjo nuo likusių jų sutartinių įsipareigojimų pagal nurodytą Sutartį vykdymo.

Perdavė Subrangovo atstovas	Patvirtino Rangovo atstovas	Priėmė Pirkėjo atstovas
Vardas, Pavardė:	Vardas, Pavardė:	Vardas, Pavardė:
Pareigos:	Pareigos:	Pareigos:
Parašas:	Parašas:	Parašas:
Data:	Data:	Data:

A.V.

A.V.

* - tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, atitinkamos skiltys nepildomos ir nurodomos priežastis, dėl kurių tiekėjas PVM nemoka.

Pirkimų ir sutarčių skyriaus
vadovė
Asta Žakauskienė

Susilūta, surinkta ir
patvirtinta laudu 68
(script) ant
atvorn
lapei (-u)
20.11.03.128