

KOPIJAVIMO APARATŲ REMONTO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS Nr. J-136

2018 m. kovo 30 d.
Švenčionys

Švenčionių rajono savivaldybės administracija, įmonės kodas 188766722, atstovaujama administracijos direktoriaus Andriaus Šarėjaus, veikiančio pagal administracijos veiklos nuostatus, (toliau sutartyje – Užsakovas) iš vienos pusės, ir Uždaroji akcinė bendrovė „Sinkevičiūtė – Vogel“, įmonės kodas 110573266, atstovaujama direktoriaus Mariaus Sinkevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau sutartyje – Vykdytojas) iš kitos pusės, sudarė šią sutartį.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Kopijavimo aparatų remonto ir priežiūros paslaugas sudaro: kopijavimo aparatų remontas, derinimas, aprūpinimas atsarginėmis ir eksploatacinėmis medžiagomis (toneriais, būgnais, ryškalais ir t.t.), periodinis įrangos aptarnavimas, savalaikis besidėvinčių dalių keitimas, profilaktiniai darbai, personalo konsultavimas ir pagalba.

Kopijavimo aparatų sąrašas nurodytas Sutarties Priede Nr.1.

1.2. Kopijavimo aparatai ir jų skaičius gali keistis.

1.3. Paslaugų atlikimo vieta:

1.3.1. Pabradės seniūnija, Pašto g. 6, Pabradė, Švenčionių r.

1.3.2. Strūnaičio seniūnija, Naujo Strūnaičio k., Švenčionių r.

1.3.3. Švenčionių seniūnija, Švenčionėlių g. 6a, Švenčionys

1.3.4. Švenčionėlių seniūnija, Švenčionių g. 3, Švenčionėliai, Švenčionių r.

1.3.5. Švenčionių rajono savivaldybės administracija, Vilniaus g. 19, Švenčionys

2. TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Paslaugos bus perkamos pagal poreikį neviršijant planuojamos maksimalios sutarties vertės – 6002,00 Eur su PVM (šeši tūkstančiai du eurai su PVM). Užsakovas neįsipareigoja nupirkti viso paslaugų kiekio ir/ar tai negali būti pagrindu Vykdytojui reikalauti užsakyti visą Paslaugų kiekį ar bet kokią jo dalį.

2.2. Jei sutarties galiojimo laiku planuojama šalinti aparatų gedimą ilgiau kaip 48 (keturiasdešimt aštuonias) val., Vykdytojas savo lėšomis pristato pakaitinę įrangą, atitinkančią tokias pat arba geresnes technines sąlygas, kaip ir remontuojama.

3. ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Užsakovas įsipareigoja apmokėti už suteiktas paslaugas per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos. Sąskaitos faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos E.sąskaita priemonėmis.

3.2. Užsakovas laiku neapmokėjęs pagal pateiktas sąskaitas faktūras privalo mokėti 0,015 % dydžio delspinigius nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

3.3. Vykdytojas neatlikęs paslaugų laiku privalo mokėti 0,015 % dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną skaičiuojant nuo neatliktų paslaugų sumos.

3.4. Paslaugų vieno mėnesio kaina apskaičiuojama pagal įrenginių skaitiklių rodmenis, t. y. už faktiškai per ataskaitinį laikotarpį įrenginiais atliktas kopijas/spaudus. Į įkainį paskaičiuojami visi mokesčiai ir visos Vykdytojo išlaidos susijusios su paslaugų teikimu.

4. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

- 4.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja 12 mėn. su galimybe sutartį pratęsti 2 kartus po 12 mėn.
- 4.2. Šalys turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį raštiškai įspėjus kitą šalį prieš 30 dienų.
- 4.3. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu.
- 4.4. Sutartis pasirašyta dviem vienodais egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.
- 4.5. Šalys sieks visus ginčus išspręsti susitarimų keliu, o jų neišsprendus – galiojančių Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
- 4.6. Bet kokie sutarties pakeitimai arba papildymai galioja tik juos pasirašius Šalių įgaliotiems atstovams. Žodiniai susitarimai neturi juridinės galios.
- 4.7. Pasikeitus adresams, telefonų ir faksų numeriams, banko rekvizitams, Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą.
- 4.8. Šalys įsipareigoja neplatinti tretiesiems asmenims jokios komercinės, finansinės arba dalykinės informacijos susijusios su šia sutartimi.

5. SUTARTIES PRIEDAI

- 5.1. Priedas Nr.1. (Kopijavimo aparatų sąrašas).

6. JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

Vykdytojas:

UAB „Sinkevičiūtė – Vogel“
Žuvų g. 5-6, LT-20106, Ukmergė
Telefonas: (8-340)60030, 60031
A/s LT547044060002134290
Įmonės kodas 110573266

Direktorius

Marius Sinkevičius

Užsakovas:

Švenčionių rajono savivaldybės administracija
Vilniaus g. 19, LT-18116, Švenčionys
Telefonas: (8-387) 66372, faksas: (8-387) 66365
A/s LT794010043200030027
Įmonės kodas 188766722

Administracijos direktorius

Andrius Šarėjus

A.V.

Bendrojo skyriaus vyriausioji specialistė

Galina Paukštienė
2018 m. 03 mėn. 28 d.

PIRKIMAS ATLIKTA

2018 m. 03 mėn. 28 d.

Telėsigilavusios mės. skyriaus
vyriausioji specialistė
2018 m. 03 mėn. 28 d.

Buhalterinės apskaitos skyriaus

buhalterė

Janė Guigienė

2018-03-28

Eil. Nr.	Kopijavimo aparatų pavadinimas	Vieno A4 formato spaudos kaina Eur su PVM
1	2	4
1.	Konica Minolta Bizhub 222 (Savivaldybės administracija)	0,0072
2.	Konica Minolta Bizhub 282 (Savivaldybės administracija)	0,0072
3.	Konica Minolta Bizhub 250 (Savivaldybės administracija)	0,0072
4.	Konica Minolta Bizhub 164 (Savivaldybės administracija)	0,0072
5.	Konica Minolta Bizhub c224 (Savivaldybės administracija)	0,0072
6.	Konica Minolta Bizhub c224 (Savivaldybės administracija)	0,0300
7.	Konica Minolta Bizhub 350 (Savivaldybės administracija)	0,0072
8.	Develop ineo 222 (Savivaldybės administracija)	0,0072
9.	Kyocera taskalfa 181 (Savivaldybės administracija)	0,0072
10.	Konica Minolta Bizhub 162 (Savivaldybės administracija)	0,0072
11.	Konica Minolta Bizhub 163 (Savivaldybės administracija)	0,0072
12.	Develop ineo 161 (Pabradės seniūnija)	0,0072
13.	Konica Minolta Bizhub 282 (Strūnaičio seniūnija)	0,0072
14.	Konica Minolta Bizhub 163 (Magūnų seniūnija)	0,0072
15.	Konica Minolta Bizhub 164 (Švenčionių seniūnija)	0,0072
16.	Konica Minolta Bizhub 162 (Švenčionių seniūnija)	0,0072