

**PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. SP-156**

2018 m. Arvo 20 d.

Vilnius

**SPECIALIOSIOS SĄLYGOS**

**AB „Lietuvos geležinkeliai“**, juridinio asmens kodas 110053842, atstovaujama finansų direktoriaus Andrej Kosiakov, veikiančio pagal 2018-02-09 įgaliojimą Nr. ĮG-251 (toliau – **Pirkėjas**), ir **UAB „Algrima“**, juridinio asmens kodas 140795027, atstovaujama komercijos direktoriaus Mindaugo Juodvalkio, veikiančio pagal 2018-02-26 įgaliojimą Nr. 01-2018 (toliau – **Tiekėjas**), toliau kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekviena atskirai – „**Šalimi**“, sudarė šią Prekių pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „**Sutartimi**“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų:

**1. SUTARTIES DALYKAS**

- 1.1. Sutarties dalykas yra **termo apatinių drabužių** (toliau – **Prekės**) **pirkimas-pardavimas**.
- 1.2. Prekės pristatomos Sutarties 1 priede nurodytais adresais.
- 1.3. Tiekėjas turi pristatyti Prekes telefonu išpėjęs (patvirtinant tai elektroniniu paštu) Sutarties 1.4 p. nurodytą Pirkėjo kontaktinį asmenį prieš 2 (dvi) darbo dienas.
- 1.4. Už Prekių priėmimą Pirkėjo atsakingų asmenų kontaktiniai duomenys pateikti Sutarties 1 priede „Termo apatinių drabužių pirkimo techninė specifikacija“.
- 1.5. Prekių išskrovimas bus vykdomas Tiekėjo lėšomis.

**2. SUTARTIES KAINA IR / ARBA KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS**

- 2.1. Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio su peržiūra kainodaros metodas.
- 2.2. Atsižvelgiant į Sutarties Specialiųjų sąlygų 2.1 punktą: maksimali Sutarties kaina yra:  
3 960,00 Eur (trys tūkstančiai devyni šimtai šešiasdešimt eurų, 00 ct) be PVM;  
PVM (21 procentas) – 831,60 Eur (aštuoni šimtai trisdešimt vienas euras, 60 ct);  
4 791,60 Eur (keturi tūkstančiai septyni šimtai devyniasdešimt vienas tūkstantis eurų, 60 ct) su PVM).

Prekių kaina:

| Eil. Nr. | Prekės pavadinimas        | Preliminarus kiekis | Mato vnt. | Vieneto kaina EUR, neįskaitant PVM |
|----------|---------------------------|---------------------|-----------|------------------------------------|
| 1        | 2                         | 3                   | 4         | 5                                  |
| 1        | Termo apatiniai drabužiai | 150                 | vnt.      | 22,42                              |

2.3. Prekės, kurios tiksliai nebuvo identifikuotos Pirkimo sąlygose, tačiau yra susijusios su pirkimo objektu, identiško ar panašaus naudojimo, gali būti įsigyjamos Sutartyje numatytais sąlygomis. Tokiu atveju Pirkėjo įgaliotas darbuotojas kreipiasi į Tiekėją su prašymu pateikti nenumatytų Prekių įkainius, užtikrindamas, kad įsigytinų Prekių įkainiai negali būti didesni nei rinkos įkainiai. Gavęs Tiekėjo pateiktus nenumatytų Prekių įkainius, Pirkėjo įgaliotas darbuotojas atlieka rinkos kainų tyrimą, tokiu būdu įvertindamas, ar Tiekėjo pateikti Prekių įkainiai atitinka rinkoje siūlomus įkainius. Nustačius, kad Tiekėjo pasiūlyti Prekių įkainiai yra didesni nei siūlomi rinkoje, Pirkėjo įgaliotas darbuotojas prašo Tiekėjo juos sumažinti. Tik objektyviai įvertinus ir turint pagrindžiančius / įrodančius dokumentus, kad Tiekėjo pateikti nenumatytų Prekių įkainiai atitinka rinkoje siūlomus įkainius, Prekės gali būti įsigyjamos vadovaujantis šia Sutartimi. Nenumatytų

Prekių bendra įsigytina vertė negali būti didesnė nei 20 (dvidešimt) procentų, skaičiuojant nuo maksimalios Sutarties kainos be PVM (jos nedidinant). Tiekėjas savo sąskaita vykdo visas mokestines prievoles Lietuvoje, kurios atsirado ar gali atsirasti vykdant šią Sutartį ir prisiima visą riziką, susijusią su mokestinių prievolių, jei tokių būtų, vykdymu, atsižvelgiant į Lietuvos Respublikos teisės aktų nuostatas. Užsakovas nekompensuoja Tiekėjo jokių pastarojo išlaidų, susijusių su šiame punkte nurodytų prievolių tinkamu vykdymu.

2.4. Apmokėjimo sąlygos: įvykdžius Pirkėjo užsakymą, mokama už konkretų įsigytą Prekių kiekį/apimtį pagal Sutartyje nustatytus įkainius / Sutartyje nustatyta tvarka per 45 (keturiasdešimt penkias) kalendorines dienas nuo Prekių perdavimo–priėmimo akto pasirašymo ir PVM sąskaitos faktūros priėmimo dienos Sutarties Bendrųjų sąlygų 5 skyriuje nustatyta tvarka.

### 3. PREKIŲ PATIEKIMO TVARKA

3.1. Prekės turi būti patiekios per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo užsakymo pateikimo Tiekėjui elektroniniu paštu mindaugas@algrima.lt. Šalys susitaria, kad Prekių patiekimo terminas yra esminė Sutarties sąlyga.

3.2. Pristatydamas Prekes Pirkėjui Tiekėjas pateikia Sutarties 1 priedo 4.2 punkte nurodytus dokumentus.

### 4. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

4.1. Prekės turi būti patiekios kokybiškos pagal Sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus. Nustačius, kad Prekės yra nekokybiškos, Tiekėjas privalo pakeisti Prekes, ištaisyti Prekių trūkumus per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo pranešimo apie nekokybiškas Prekes išsiuntimo Tiekėjui momento.

4.2. Garantinis laikotarpis – ne trumpesnis nei 24 (dvidešimt) mėnesiai.

4.3. Prekių trūkumų/defektų nustatymo bei šalinimo tvarka numatyta Sutarties Bendrosiose sąlygose.

### 5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja patiekti, pakeisti Prekes ar ištaisyti jų trūkumus, Pirkėjas nuo kitos dienos Tiekėjui skaičiuoja 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo laiku nepateiktų, nepakeistų ar Prekių su trūkumais kainos, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo maksimalios Sutarties kainos, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas.

5.2. Jei Pirkėjas uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo patiektas ir perduotas kokybiškas Prekes per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos dienos skaičiuoja Pirkėjui 0,1 (vienos dešimtosios) procento dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo neapmokėtos sumos, įskaitant PVM, maksimalią delspinigių skaičiavimo ribą nustatant 20 (dvidešimt) procentų nuo maksimalios Sutarties kainos, įskaitant PVM, jei jis Sutarčiai taikomas.

### 6. SUTARTIES GALIOJIMAS

6.1. Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja ją pasirašius įgaliotiems Šalių atstovams.

6.2. Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo kol bus išnaudota maksimali Sutarties suma, bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip 12 (dvylika) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

### 7. KITOS NUOSTATOS

7.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties Specialiosios sąlygos, jų priedai ir Sutarties Bendrosios sąlygos. Laikoma, kad Sutartį sudarantys dokumentai vienas kitą paaiškina. Jeigu Sutarties Specialiųjų sąlygų ir / ar jų priedų nuostatos neatitinka Sutarties Bendrųjų sąlygų nuostatų, pirmenybė yra teikiama Sutarties Specialiųjų sąlygų bei jų priedų nuostatoms. Esant tarpusavio neatitikimams tarp Sutarties Specialiųjų sąlygų ir jos priedų, prioritetą teikiamas šiam Šalių pasirašytam Sutarties tekstui, po to pirkimo, kurio pagrindu buvo sudaryta Sutartis, dokumentams, po to – Tiekėjo pasiūlymui.

7.2. Sutarčiai taikoma pirkimo paskelbimo dieną aktuali AB „Lietuvos geležinkeliai“ generalinio direktoriaus įsakymu patvirtinta Sutarties Bendrųjų sąlygų redakcija, skelbiama tinklapyje [www.litrail.lt](http://www.litrail.lt), su kurių nuostatomis Šalys yra visiškai susipažinusios ir jas vykdydys.

7.3. Tiekėjas nėra laikomas asocijuotu su Pirkėju pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus (Pridėtinės vertės mokesčio įstatymą, Pelno mokesčio įstatymą, Gyventojų pajamų mokesčio įstatymą).

7.4. Tiekėjas yra registruotas PVM mokėtoju Lietuvos Respublikoje.

7.5. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

7.6. Šiai Sutarčiai netaikomos Sutarties Bendrųjų sąlygų 4 skyriaus 4.1.4 punkto, 6 skyriaus nuostatos.

7.7. Sutarties Specialiųjų sąlygų priedai:

7.7.1. 1 priedas – „Termo apatinių drabužių pirkimo techninė specifikacija“ (originalas saugomas Pirkėjo pirkimų planavimo ir vykdymo sistemoje EcoCost);

7.7.2. 2 priedas – Tiekėjo pasiūlymas Pirkimui (prie Sutarties atskirai nepridedamas, o originalas saugomas Pirkėjo Pirkimo paslaugų centre).

## 8. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

### Pirkėjas

**AB „Lietuvos geležinkeliai“**

Mindaugo g. 12, LT-03603 Vilnius

Įmonės kodas 110053842

PVM mokėtojo kodas LT100538411

AB SEB bankas

a.s. LT68 7044 0600 0029 4239

tel. +370 5 269 2038, +370 5 269 2820

AB „Lietuvos geležinkeliai“

finansų direktorius

Andrej Kosiakov

(parašas)

A.V.

Data: 19/3/2018

### Tiekėjas

**UAB „Algrima“**

Šilutės pl. 2, LT-91111 Klaipėda

Įmonės kodas 140795027

PVM mokėtojo kodas LT407950219

AB SEB bankas

a.s. LT65 7044 0600 0076 5713

tel. +370 46 41 0667

UAB „Algrima“

komercijos direktorius

Mindaugas Juodvalkis

(parašas)

Data: 2018 03 23

Sutarties rengėja ir už ataskaitų paskelbimą atsakinga Pirkėjo Pirkimo paslaugų centro Tipinių pirkimų skyriaus vyresn. specialistė Jolanta Tamkunė, tel. Nr. +370 5 269 2455, elektroninis paštas [j.tamkune@litrail.lt](mailto:j.tamkune@litrail.lt).

Už Sutarties vykdymą ir PVM sąskaitų faktūrų per E-sąskaitą priėmimą atsakingi:

Saugos kontrolės skyriaus vadovė Aušra Speteliūnaitė, tel. Nr. +370 5 269 3703, elektroninis paštas [a.speteliunaite@litrail.lt](mailto:a.speteliunaite@litrail.lt);

Apsaugos priemonių kontrolės grupės vadovė Olga Duškova, tel. Nr. +370 5 2693362, elektroninis paštas [o.duskova@litrail.lt](mailto:o.duskova@litrail.lt);

Darbuotojų saugos ir sveikatos grupės specialistas Kęstutis Miškinis, tel. Nr. +370 5 2693785, elektroninis paštas [k.miskinis@litrail.lt](mailto:k.miskinis@litrail.lt).

Įteikti: F, TD, PC, SS, VLS, ISS.

Pirkimo paslaugų centro  
Tipinių pirkimų skyriaus  
vyriausioji specialistė  
Diana Nagelinskaitė  
2018 03 15



TVIRTINU revencijos atnaujinimo  
Darbuotojų  
skyriaus  
Gertrė Aubiliūtė  
2018.03.20 15.00 val. 54 s.

## TERMO APATINIŲ DRABUŽIŲ PIRKIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

### 1. PIRKIMO OBJEKTAS

- 1.1. Termo apatinių drabužių komplektas (09 07 00)<sup>1</sup> (toliau – prekė), kurį sudaro apatiniai marškiniai ilgomis rankovėmis ir ilgos apatinės kelnės, apsaugančios nuo šalčio, vėjo;  
1.2. Pirkimo objekto BVPŽ kodas 18310000-5.

### 2. PIRKIMO OBJEKTO PRITAIKYMO SRITIS

Prekių pirkimo tikslas – vadovaujantis Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymo 25 ir 28 straipsniais, aprūpinti bendrovės darbuotojus prekėmis, apsaugančiomis nuo nepalankių klimatinių atmosferos sąlygų (vėjo, šalčio), galinčių turėti neigiamos įtakos darbuotojų sveikatai.

### 3. TECHNINIAI REIKALAVIMAI, KURIUOS TURI ATITIKTI PERKAMOS PREKĖS

#### 3.1. PIRKIMO OBJEKTO SAVYBĖS, FUNKCINIAI REIKALAVIMAI

| Eil. Nr. | Pavadinimas                        | Papildomi reikalavimai prekėms                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|----------|------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3.1.1.   | Termo apatinių drabužių komplektas | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Prekę turi sudaryti: apatiniai marškiniai ilgomis rankovėmis ir ilgos apatinės kelnės;</li><li>2. Apatiniai marškiniai ilgomis rankovėmis ir ilgos apatinės kelnės turi būti pasiūtos iš juodos spalvos (ar kitos tamsios spalvos) dviejų dalių trikotažo (medžiagos).</li><li>3. Medžiagos svoris – ne mažesnis kaip 210 g/m<sup>2</sup>.</li><li>4. Medžiagos sudėtis: ne mažiau 45 proc. natūrali medvilnė ir ne daugiau 55 proc. poliesteris (ar lygiaverčių savybių medžiaga).</li><li>5. Medžiagos sluoksniai tarpusavyje turi būti patikimai sumegzti poliesterio (ar lygiaverčių savybių medžiagos) siūlu.</li><li>6. Prekių šiluminė varža: ne mažesnė kaip 0,036 m<sup>2</sup>K/W.</li><li>7. Prekės turi turėti antibakterinę apdailą, kuri sustabdo bakterijų plitimą, neleidžia atsirasti nemaloniui kvapui.</li></ol> |

<sup>1</sup> Nurodyti šsąjaženkliai kodai skliaustuose skirti naudoti tik vidinei kontrolei.

|  |                                                                                      |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | 8. Prekių ženklavimas turi atitikti Lietuvos Respublikoje galiojančius reikalavimus. |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------|--|

### 3.2. KITOS PIRKIMO OBJEKTO SAVYBĖS

3.2.1. Prekės turi būti naujos (ne senesnės kaip 6 mėn.), nenaudotos, atitinkančios šioje techninėje specifikacijoje nurodytus minimalius reikalavimus, kokybiškos.

### 4. DOKUMENTAL, REIKALINGI PIRKIMO OBJEKTO TECHNINĖMS SAVYBĖMS IR KOKYBEI PATVIRTINTI

#### 4.1. DOKUMENTAL, KURIUOS REIKIA PATEIKTI KARTU SU PASIŪLYMU

4.1.1. Kartu su pasiūlymu konkursui turi būti pateiktas prekių (Apatinių marškinių ilgomis rankovėmis ir ilgų apatinių kelnų) detalios nuotraukos.

4.2. Užpildytą prekių atitikties techninės specifikacijos reikalavimams palyginamąją lentelę (žr. 2 priedą).

#### 4.2. DOKUMENTAL, KURIUOS REIKIA PATEIKTI SU PREKĖMIS

4.2.1. Kartu su prekėmis privalo būti pristatyta prekių naudojimo instrukcija.

Suderinta:

Prevencijos departamento  
Darbuotojų ir prevencijos skyriaus  
Darbuotojų saugos ir sveikatos grupės  
Specialistės specialistas  
Evelina Gostevičius  
2018.03.14

Specifikaciją parengė: Prevencijos departamento Darbuotojų saugos ir aplinkosaugos skyriaus Darbuotojų saugos ir sveikatos grupės specialistas Donatas Zabarauskas, tel. Nr. 8 5 269 3192, mob. tel. 8 61953924

# **ORIENTACINIO PREKIŲ POREIKIO, ATSAKINGŲ UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ ASMENŲ IR PRISTATYMO ADRESŲ LENTELĖ**

| Eil. Nr. | Padalinio pavadinimas                                    | Orientacinis prekių poreikis, vnt. | Už sutarties kontrolę atsakingas darbuotojas (pareigos, vardas, pavardė, tel. nr., el. pašto adresas)       | Pristatymo adresas                                | Kontaktinis asmuo pristatant prekes, telefono Nr., el. pašto adresas                                                                                             |
|----------|----------------------------------------------------------|------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | Infrastruktūros eksploatacijos departamentas             | 25-60                              | DI Saugos kontrolės skyriaus vadovė<br>A.Speteliūnaitė,<br>tel. 8 5 269 3703,<br>a.speteliunaite@litrail.lt | Isėmininkų g. 23a,<br>Vilnius                     | Anastacija Kilienė,<br>tel. 8 5 2692127, a.kilienne@litrail.lt                                                                                                   |
| 2.       |                                                          |                                    |                                                                                                             | A. Juozapavičiaus pr. 118, Kaunas                 | Aušra Padelevičienė,<br>tel. (8-37) 27 29 86,<br>if2.sandelys@litrail.lt                                                                                         |
| 3.       |                                                          |                                    |                                                                                                             | Dubijos g. 26, Šiauliai                           | Ina Chachlovienė,<br>tel. 8-41-203368,<br>i.chachlovienė@litrail.lt                                                                                              |
| 4.       |                                                          |                                    |                                                                                                             | Klevų g. 9 Klaipėda                               | Gitana Kundrotienė<br>tel. 8 46 202477                                                                                                                           |
| 5.       | Operatyvinio valdymo departamentas                       | 25-60                              | DK Apsaugos priemonių kontrolės grupės vadovė Olga Duškova,<br>tel.86148597<br>o.duskova@litrail.lt         | T-1 Vilniaus grupė Terminalo g. 8<br>Vilnius      | Irena Sulžitskaja<br>tel. 852694692, i.sulzickaja@litrail.lt                                                                                                     |
| 6.       |                                                          |                                    |                                                                                                             | T-2 Kauno grupė A. Juozapavičiaus pr. 114L Kaunas | Iryna Kliuzienė<br>tel. 837272936 i.kliuziene@litrail.lt                                                                                                         |
| 7.       |                                                          |                                    |                                                                                                             | T-3 Radviliškio grupė Daukanto 63,<br>Radviliškis | Ligita Kasperavičienė<br>tel. +370 68743294;<br>l.kasperaviciene@litrail.lt                                                                                      |
| 8.       |                                                          |                                    |                                                                                                             | T-4 Klaipėdos grupė, Simono Daukanto, Klaipėda    | Jolanta Stankevičienė<br>tel. +370 46202424;<br>j.stankeviciene@litrail.lt                                                                                       |
|          | Informacinių technologijų centras, kiti paslaugų gavėjai | 10-30                              | PRD specialistas, Kėstas Miškinis, tel. 8 5 2693785<br>k.miskinis@litrail.lt                                | Vilkpėdės 2C, Vilnius,<br>Petesos g. 10, Vilnius  | Pogrūpio vadovas Romas Balnys tel. 852692240; +370 61647842;<br>balnys.r@litrail.lt;<br>specialistas, Kėstas Miškinis, tel. 8 5 2693785<br>k.miskinis@litrail.lt |

## 1. Prekių atitikties techninės specifikacijos reikalavimams palyginamoji lentelė

| Eil.<br>Nr. | Techninėje specifikacijoje nurodyti prekių<br>techniniai parametrai                                                                                        | Siūlomų prekių<br>techniniai<br>parametrai | Pasiūlymo dokumentai, patvirtinantys siūlomų<br>prekių techninius parametrus |                                              |
|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
|             |                                                                                                                                                            |                                            | Dokumento pavadinimas                                                        | Prisegamos elektroninės<br>bylos pavadinimas |
| 1.          | <b>Termo apatinių drabužių komplektas</b>                                                                                                                  |                                            |                                                                              |                                              |
| 1.1.        | Prekų sudaro: apatiniai marškiniai ilgomis rankovėmis ir ilgos apatinės kelnės;                                                                            |                                            |                                                                              |                                              |
| 1.2.        | Apatiniai marškiniai ilgomis rankovėmis ir ilgos apatinės kelnės pasiūtos iš juodos spalvos (ar kitos tamsios spalvos) dviejų dalių trikotažo (medžiagos). |                                            |                                                                              |                                              |
| 1.3.        | Medžiagos svoris – ne mažesnis kaip 210 g/m <sup>2</sup>                                                                                                   |                                            |                                                                              |                                              |
| 1.4.        | Medžiagos sudėtis: ne mažiau 45 proc. natūrali medvilnė ir ne daugiau 55 proc. poliesteris (ar lygiaverčių savybių medžiaga)                               |                                            |                                                                              |                                              |
| 1.5.        | Medžiagos sluoksniai tarpusavyje patikimai sumegzti poliesterio (ar lygiaverčių savybių medžiagos) siūlu.                                                  |                                            |                                                                              |                                              |
| 1.6.        | Šiluminė varža: ne mažesnė kaip 0,036 m <sup>2</sup> K/W.                                                                                                  |                                            |                                                                              |                                              |
| 1.7.        | Prekės turi antibakterinę apdailą, kuri sustabdo bakterijų plitimą, neleidžia atsirasti nemaloniui kvapui.                                                 |                                            |                                                                              |                                              |
| 1.8.        | Prekių ženklavimas atitinka Lietuvos Respublikoje galiojančius reikalavimus.                                                                               |                                            |                                                                              |                                              |
| 1.9.        | Prekės naujos (ne senesnės kaip 6 mėn.), nenaudotos, atitinkančios šioje techninėje specifikacijoje nurodytus minimalius reikalavimus, kokybiškos.         |                                            |                                                                              |                                              |