

PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. B5-102
SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Du tūkstančiai aštuonioliktų metų balandžio mėnesio 13 diena

Kupiškis

Kupiškio rajono savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas **188774975**, kurios registruota buveinė yra **Vytauto g. 2, Kupiškis**, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama **administracijos direktoriaus Mariaus Mališausko**, veikiančio pagal Kupiškio rajono savivaldybės administracijos veiklos nuostatus (toliau – Pirkėjas), ir

Eimanto Bražio individuali veikla, individualios veiklos vykdymo pažymos numeris 555756, kurios registruota buveinė yra **Pušyno g. 24, Šepetos kaimas, Kupiškio rajonas**, duomenys apie individualią veiklą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama **Eimanto Bražio** (toliau – Teikėjas),

(jei tai ūkio subjektų grupė – atitinkami duomenys apie kiekvieną partnerį)

toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas: **Žemės sklypo formavimo ir pertvarkymo projekto rengimo ir kadastrinių matavimų bylos parengimo Kupiškio mieste paslaugos** (toliau – Paslaugos).

2. SUTARTIES GALIOJIMAS, VYKDYMO PRADŽIA, TRUKMĖ IR TERMINAI

2.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo sutarties pasirašymo dienos ir galioja, kol Šalys sutaria ją nutraukti arba kol Sutarties galiojimas pasibaigia (visiškai įvykdomi įsipareigojimai), nutraukiama įstatymu ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais, bet ne ilgiau nei 5 mėn. Paslaugų suteikimo pabaiga laikoma, kai žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo projektas patvirtinamas teisės aktų nustatyta tvarka ir parengiama bei VĮ Registrų centre patikrinama žemės sklypo kadastrinių matavimų byla ir pasirašomas atliktų paslaugų priėmimo-perdavimo aktas.

2.2. Paslaugos teikimo laikotarpis 4 (keturi) mėnesiai nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

3. SUTARTIES KAINA, KAINODAROS TAISYKLĖS IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

3.1. Bendra Sutarties kaina 700 Eur be PVM (septyni šimtai) eurų be PVM. PVM neapmokamas. Sutarties kainą sudaro:

3.1.1. Valstybinės žemės ploto, esančio K. Šimonio g., Kupiškio m., Kupiškio r. sav., Panevėžio apskr., žemės sklypų formavimo ir pertvarkymo projektas – 500 Eur.

3.1.2. Kadastrinių matavimų bylos parengimas po parengto 3.1.1. punkte minimo projekto – 200 Eur.

3.2. Mokėjimai atliekami eurais tokia tvarka:

3.2.1. Pirkėjas įsipareigoja apmokėti Tiekejui už tinkamai suteiktas Paslaugas per 30 kalendorinių dienų nuo Paslaugų priėmimo – perdavimo aktų bei sąskaitų faktūrų pateikimo dienos.

3.2.2. Vykdydamas pirkimo Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai bei avansinės sąskaitos turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (Informacinė sistema „E. sąskaita“ – valstybės informacinė sistema, skirta informacinių technologijų priemonėmis parengti, pateikti ir išsaugoti su viešųjų pirkimų sutarčių, sudarytų vadovaujantis šiuo įstatymu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų, atliekamų gynybos ir saugumo srityje, įstatymu, pirkimo sutarčių, sudarytų vadovaujantis Lietuvos Respublikos pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų



srities perkančiųjų subjektų, įstatymu, ir vandens, energijos ar energijai gaminti skirtu kuro pirkimo sutarčių, sudarytų pagal Pirkimų, atliekamų vandentvarkos, energetikos, transporto ar pašto paslaugų srities perkančiųjų subjektų, įstatymo išimtį, bei vidaus sandorių vykdymu susijusias sąskaitas už įsigyjamąs prekes, paslaugas ir darbus, taip pat gauti informaciją apie pateiktą sąskaitų apmokėjimą). Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

4. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

4.1. Pirkimo Sutarties įvykdymas užtikrinamas netesybomis (bauda). Jei Teikėjas neįvykdytų Sutartyje numatytų įsipareigojimų, Pirkėjui pareikalavus, Teikėjas per vieną mėnesį nuo minėtų aplinkybių paaiškėjimo dienos turės sumokėti Pirkėjui baudą, kurios maksimalus dydis 2 proc. Sutarties kainos be PVM.

4.2. Sutartyje numatytos netesybos (bauda) garantija, kad Pirkėjui bus atlyginti nuostoliai, atsiradę Teikėjui dėl jo kaltės pažeidus Sutartį.

4.3. Sutartyje numatytos netesybos (bauda) galioja visą Sutarties vykdymo laikotarpį.

4.4. Jei Teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Pirkėjas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti netesybas (bauda), Pirkėjas įspėja apie tai Teikėją, nurodydamas, dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

4.5. Teikėjas nuo pareikalavimo gavimo dienos Pirkėjo reikalaujamą netesybų (baudos) sumą Pirkėjui turi sumokėti per 30 dienų.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

5.1. Neatlikus apmokėjimo per 30 (trisdešimt dienų) nuo Teikėjo pateiktos sąskaitos faktūros už suteiktas Paslaugas ir gavimo dienos Pirkėjui, Teikėjo pareikalavimu Pirkėjas privalo sumokėti Teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną, iki sueis 15 (penkiolikos) dienų terminas 0,02 %, delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos, o jei Pirkėjas uždelsia apmokėjimą daugiau kaip 15 (penkiolika) dienų – 0,05 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

5.2. Jei Teikėjas dėl savo kaltės, Sutarties specialiųjų sąlygų 2.1 punkte nurodytu Sutarties galiojimo laikotarpiu neatlieka Paslaugų, Pirkėjas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % dydžio delspinigius nuo neatliktų Paslaugų kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 % bendros Sutarties kainos.

5.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10 % bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Teikėją:

5.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Teikėjui mokėtinų sumų;

5.3.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

5.3.3. nutraukti Sutartį.

6. SUSIRAŠINĖJIMAS

6.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) Sutartyje nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą.

6.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 15 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

7. KITOS NUOSTATOS

7.1. Šią Sutartį sudaro Sutarties specialiosios sąlygos.

7.2. Taikomos tos Sutarties bendrosios sąlygos, kurios yra patvirtintos Viešųjų pirkimų tarnybos prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės direktoriaus 2007 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. IS-76 „Dėl Prekių ir paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutarčių standartinių sąlygų taikymo rekomendacijų ir prekių ir paslaugų viešojo pirkimo-pardavimo sutarčių standartinių sąlygų patvirtinimo“. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

7.3. Pasirašius Sutartį nuo Paslaugų teikimo pradžios iki jų pabaigos Sutarties vykdymo kontrolei Šalys skiria šiuos atsakingus darbuotojus:

7.3.1. Teikėjo: Eimantas Bražys, tel. 8 609 52440,
el. p. eimbra@gmail.com;

7.3.2. Pirkėjo: Mažvydas Šalkauskas – Infrastruktūros skyriaus vedėjo pavaduotojas,
tel. 8 686 72986, el. p. mazvydas.salkauskas@kupiskis.lt

7.4. Sutarčiai vykdyti nebus pasitelkti subrangovai (subteikėjai).

7.5. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

7.6. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

Pirkėjas

Kupiškio rajono savivaldybės administracija

Juridinio asmens kodas 188774975

Vytauto g. 2, LT-40115 Kupiškis

Luminor Bank AB

Banko kodas 40100

A/s LT38 4010 0434 0016 3105

Tel. (8 459) 35 500

El. paštas savivaldybe@kupiskis.lt

Administracijos direktorius

Marius Mališauskas


(parašas)

A.V.

Teikėjas

Eimanto Bražio individuali veikla

Individualios veiklos vykdymo pažymos Nr. 555756

Pušyno g. 24, Šepetos k., Kupiškio r. sav.

A.s. Nr. LT90 7044 0600 0677 7323

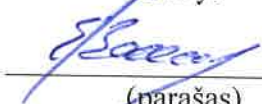
AB SEB bakas

Banko kodas 70440

Tel. 8 609 52440

El. pastas eimbra@gmail.com

Eimantas Bražys


(parašas)

A.V.