

VIEŠOJO PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIS Nr. OFI-VP18-097

2018 m. balandžio mėn. 14 d.
Kaunas

UAB „SANITEX“, juridinio asmens kodas 110443493, atstovaujama Food Service veiklos vadovės Baltijos šalims Rūtos Varanavičės, veikiančios pagal bendrovės įgaliojimą (toliau – **Pardavėjas**), ir **Visagino lopšelis-darželis „Aušrinis raktelis“**, juridinio asmens kodas 190230443, atstovaujama direktorės Elenos Čekienės, veikiančio pagal įstatus (toliau – **Pirkėjas**), sudarė šią viešojo pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**).

1. SUTARTIES DALYKAS

- 1.1. Vadovaudamiesi Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatomis ir šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja parduoti Pirkėjui prekes, o Pirkėjas įsipareigoja už jas atsiskaityti su Pardavėju šioje Sutartyje numatytais sąlygomis.

2. PREKIŲ KAINA, KIEKIS IR ASORTIMENTAS

- 2.1. Prekių kaina, kiekis ir asortimentas nurodytas prieduose prie šios Sutarties, kurie yra laikomi neatskiriamos šios Sutarties dalys (toliau – **Prekės**). Sutarties objektas – **įvairūs maisto produktai**. Preliminari Sutarties vertė – **71932,92 EUR**.
- 2.2. Prekių kainos išlieka pastovios visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Kaina koreguojama tik šiais atvejais:
- 2.2.1. pasikeitus mokesčiams, turintiems tiesioginę įtaką Prekių kainai, nustatytai šia Sutartimi. Prekių kaina tokiu atveju keičiama proporcingai pasikeitusiems mokesčiams, sudarantiems Sutarties kainą (atskirų Prekių kainą);
- 2.2.2. atsižvelgiant į bendrą atitinkamų prekių kainų lygio pasikeitimą, jei bendras atitinkamų prekių kainų lygio pasikeitimas yra didesnis nei 5 % nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Apie tai sprendžiama pagal oficialių atitinkamų viešojo administravimo funkcijas atliekančių institucijų (statistikos departamento ir pan.) skelbiamą informaciją ar jų pateiktas pažymas arba pagal kitus Sutarties kainos (atskirų Prekių kainos) koregavimą inicijuojančios šalies pateiktus dokumentus ar informaciją;
- 2.2.3. atsižvelgiant į kitas, nuo Sutarties šalių valios nepriklausančias aplinkybes, objektyviai turinčias įtakos Sutarties/Prekių kainai. Šiomis aplinkybėmis negali būti laikomas trečiųjų šalių įsipareigojimų nevykdymas ar netinkamas vykdymas Sutarties šalių atžvilgiu.

3. PREKIŲ KOKYBĖ

- 3.1. Prekių kokybė turi atitikti šalies gamintojos bei Lietuvos Respublikos norminių teisės aktų reikalavimus.

4. PRISTATYMO SĄLYGOS, PREKIŲ PRIĖMIMAS, GRĄŽINIMAS

- 4.1. Prekes Pirkėjui tiekia Pardavėjas į Pirkėjo sandėlį ar kitą Pirkėjo nurodytą vietą Lietuvos Respublikos teritorijoje, nebent šalys susitaria kitaip.
- 4.2. Pardavėjas Prekes tiekia su Pirkėju suderintu grafiku pagal Pirkėjo pateiktus užsakymus. Visi Pirkėjo užsakymai turi būti pateikti iki 16 val. (arba kitu laiku, kuris yra skelbiamas Pardavėjo internetiniame tinklapyje) ir bet kuriuo atveju ne vėliau kaip prieš 24 (dvidešimt keturias) valandas iki Prekių pristatymo. Tuo atveju, jeigu Prekių užsakymo pateikimo terminai nurodyti šiame punkte skiriasi nuo Prekių užsakymų pateikimų terminų skelbiamų Pardavėjo internetiniame tinklapyje, vadovaujamas Pardavėjo internetiniame tinklapyje nustatytais Prekių užsakymų pateikimų terminais.
- 4.3. Prekių priėmimas vyksta Pirkėjo sandėlyje arba kitoje šalių suderintoje vietoje. Pardavėjui pristčius Prekes su Pirkėju suderintu laiku, Pirkėjas įsipareigoja Prekes priimti pirmumo tvarka ne vėliau, kaip per 1 val. po Prekių pristatymo. Priešingu atveju Pardavėjas įgyja teisę neparduoti Prekių Pirkėjui ir pareikalauti atlyginti Prekių gabenimo bei transporto priemonės prastovos išlaidas.
- 4.4. Pirkėjas garantuoja netrukdomą Pardavėjo transporto priemonės privažiavimą prie Pirkėjo sandėlio, to neužtikrinus Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes prie Pardavėjo transporto priemonės.
- 4.5. Prekes gali priimti tik Pirkėjo įgaliotas atstovas, pasirašydamas Prekių perdavimo - priėmimo dokumentuose.
- 4.6. Prekės tampa Pirkėjo nuosavybe tik pilnai už jas atsiskaityčius šioje Sutartyje numatytais sąlygomis.
- 4.7. Prekių priėmimo metu nustačius Prekių trūkumą arba defektą, Pirkėjas grąžinamoms ir/arba trūkstantoms Prekėms įsipareigoja išrašyti debetinę sąskaitą bei užpildyti Pardavėjo atstovo (vairuotojo) pateiktą „*Neatitikimų ir broko aktą*“, nurodant problemos esmę. Visas pretenzijas dėl neakivaizdžių Prekių defektų Pirkėjas turi teisę pareikšti Pardavėjui ne vėliau, kaip per 10 dienų po Prekių priėmimo dienos.
- 4.8. Pirkėjas turi teisę grąžinti Pardavėjui tik nekokybiškas arba nepilnos komplektacijos Prekes.
- 4.9. Pirkėjas gali grąžinti kokybiškas arba pilnos komplektacijos Prekes Pardavėjui tik šalims dėl to susitarus atskirai.

5. TARA IR JOS GRAŽINIMAS

- 5.1. Pardavėjas tiekia produkciją apyvartinėje taroje. Apyvartinės taros vertė nurodyta Prekių tiekimo dokumentuose, tačiau nėra įtraukiama į Prekių kainą. Apyvartinė tara yra Pardavėjo turtas.
- 5.2. Pirkėjas įsipareigoja grąžinti su Prekėmis gautą apyvartinę tarą iš karto arba sekančiu Prekių pristatymu, bet ne vėliau kaip per 30 dienų nuo apyvartinės taros gavimo.
- 5.3. Grąžinama apyvartinė tara privalo būti švari ir nesulūžusi.
- 5.4. Jeigu apyvartinė tara nėra grąžinama laiku, Pardavėjas turi teisę išrašyti PVM sąskaitą – faktūrą Pirkėjui už jam pristatytą apyvartinę tarą, o Pirkėjas įsipareigoja už apyvartinę tarą sumokėti per Sutartyje nustatytą apmokėjimo už Prekes terminą. Pardavėjui turint pagrįstos informacijos apie Pirkėjui iškeltą bankroto bylą, jo nemokumą, kreditų negrąžinimą bei kitų prisiimtų finansinių įsipareigojimų nevykdymą, Pardavėjas turi teisę nedelsiant išrašyti PVM sąskaitą – faktūrą Pirkėjui už jam pristatytą apyvartinę tarą, o Pirkėjas įsipareigoja kitą dieną po PVM sąskaitos – išrašymo dienos sumokėti už apyvartinę tarą, priešingu atveju Pardavėjas turi teisę reikalauti, o Pirkėjas privalo mokėti 0,02% dydžio delspinigius už kiekvieną Pirkėjo pavėluotą atsiskaityti dieną nuo pavėluotos apmokėti sumos.

6. ATSISKAITYMO SĄLYGOS

- 6.1. Už Prekes Pirkėjas su Pardavėju privalo atsiskaityti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių priėmimo - perdavimo dienos. Pardavėjas turi teisę stabdyti Prekių tiekimą tuo atveju, jeigu Pirkėjas pavėluoja atsiskaityti pagal šį Sutarties punktą. Mokėjimai atliekami bankiniu pavedimu į Pardavėjo, šioje Sutartyje nurodytą, sąskaitą banke.
- 6.2. Už žemės ūkio produkciją (maisto prekes), už kurią atsiskaitymo tvarką nustato LR Atsiskaitymo už žemės ūkio produkciją įstatymas bei LR Vyriausybės nutarimas „Dėl atsiskaitymo už žemės ūkio produkciją ir jos įkainojimo terminų“, turi būti apmokėta šioje Sutartyje numatytais terminais, išskyrus atvejus, kai minėtuose teisės aktuose nurodytas atsiskaitymo terminas yra trumpesnis nei nurodytas šioje Sutartyje. Tokiu atveju už prekes atsiskaitoma minėtuose teisės aktuose nurodytais terminais.
- 6.3. Jeigu už žemės ūkio produkciją (maisto prekes) Pirkėjas neatsiskaitys su Pardavėju LR Atsiskaitymo už žemės ūkio produkciją įstatyme bei LR Vyriausybės nutarime „Dėl atsiskaitymo už žemės ūkio produkciją ir jos įkainojimo terminų“ numatyta tvarka, jis turi mokėti šiuose teisės aktuose numatytais sąlygomis nustatytas palūkanas.
- 6.4. Vykdam šią Sutartį, Pardavėjas turi teisę PVM sąskaitas – faktūras, sąskaitas – faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus pateikti naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Šalys gali susitarti ir dėl kitų PVM sąskaitų – faktūrų, sąskaitų – faktūrų, kreditinių ir/ar debetinių dokumentų pateikimo būdo.
- 6.5. Šia Sutartimi šalys susitaria, kad vadovaujantis Lietuvos Respublikos Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo nuostatomis (įstatymo 79 str.) Pardavėjas perduos Pirkėjui elektronines kreditines (patikslinančias) PVM sąskaitas – faktūras elektroninėmis priemonėmis, o Pirkėjas neatšaukiamai sutinka tokias PVM sąskaitas - faktūras priimti, todėl rašytinių (popierinių) kreditinių (patikslinančių) PVM sąskaitų - faktūrų atsisakoma. Elektronines kreditines (patikslinančias) PVM sąskaitas – faktūras elektroninėmis priemonėmis Pardavėjas Pirkėjui perduos PDF formatu elektroninio pašto adresu: [redacted]@[redacted] (elektroninio pašto adresas įrašomas spausdintinėmis raidėmis).
Šalių kontaktiniai duomenys dėl elektroninėmis priemonėmis perduodamų elektroninių kreditinių (patikslinančių) PVM sąskaitų – faktūrų:
Pardavėjas – Tel. (8 37) 401 187, el. paštas edoc.lt@sanitex.eu;
Pirkėjas - Visagino vaikų lopšelis darželis „Auksinis raktelis“ tel.8 386 73 186; el. paštas RAKTELIS@DKD.LT (elektroninio pašto adresas įrašomas spausdintinėmis raidėmis).

7. SANKCIJOS

- 7.1. Pirkėjui vėluojant atsiskaityti su Pardavėju pagal šią Sutartį, Pardavėjas turi teisę reikalauti iš Pirkėjo, o Pirkėjas privalo sumokėti 0,02% (dviejų šimtųjų) dydžio delspinigius už kiekvieną Pirkėjo pavėluotą atsiskaityti dieną nuo pavėluotos apmokėti sumos. Jei vėlavimas viršija 20 (dvidešimt) dienų, Pardavėjas turi teisę reikalauti, o Pirkėjas įsipareigoja sumokėti 0,05 (penkių šimtųjų) % dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą atsiskaityti dieną nuo neapmokėtos sumos. Pardavėjui raštiškai pareikalavus iš Pirkėjo sumokėti delspinigius, nuo pranešimo gavimo dienos laikoma, kad bet kokių mokėjimų Pirkėjas visų pirma sumoka delspinigius.
- 7.2. Pardavėjas turi teisę be papildomo įspėjimo sustabdyti Prekių pardavimą, o taip pat vienašališkai nutraukti Sutartį tuo atveju, jeigu Pirkėjas daugiau kaip 20 (dvidešimt) dienų pažeidžia Sutartyje nustatytus atsiskaitymo terminus arba kitaip pažeidžia Sutartyje numatytus įsipareigojimus. Tokiu atveju Pardavėjas turi teisę reikalauti skolos ir netesybų sumokėjimo bei visų savo patirtų nuostolių atlyginimo.
- 7.3. Pagrindu Pardavėjui vienašališkai nutraukti Sutartį taip pat gali būti gauta informacija apie Pirkėjo nemokumą, kreditų negrąžinimą bei kitų prisiimtų finansinių įsipareigojimų nevykdymą.
- 7.4. Pirkėjui negrąžinus 100% gautos iš Pardavėjo apyvartinės taros, grąžinus nekokybišką ar nestandartinę tarą, Pirkėjas sumoka už negrąžintą, nekokybišką ar nestandartinę tarą pagal Pardavėjo pateiktą PVM sąskaitą - faktūrą. Pardavėjas įvertina tarą užstatine verte ir prideda teisės aktų nustatyto dydžio PVM.

- 7.5. Papildomos Pardavėjo išlaidos, susijusios su susidariusio įsiskolinimo susigrąžinimu, yra dengiamos Pirkėjo sąskaita. Pardavėjas turi teisę skolos susigrąžinimui pasitelkti trečiuosius asmenis, kuriems turėtas išlaidas apmoka Pirkėjas.
- 7.6. Šalys be išlygų patvirtina, kad visos šioje Sutartyje numatytos sankcijos yra proporcingos numatytiems pažeidimams, protingos bei teisingos, ir pareiškia, kad Sutartyje numatytas netesybas laiko minimaliu ir neįrodinėtiniu nuostolių dydžiu, kurio sumokėjimo viena šalis turi teisę reikalauti už kitos šalies įsipareigojimų nevykdymą.

8. SUTARTIES GALIOJIMO TERMINAS

- 8.1. Sutartis galioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja vienerius metus. Jeigu nė viena iš šalių nepateikė raštu noro ją nutraukti prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties galiojimo termino pabaigos, Sutartis pratęsiama dar 12 mėnesių laikotarpiui. Sutartis negali būti tęsiama ilgiau kaip 2 kartus po 12 mėnesių.
- 8.2. Ši Sutartis gali būti nutraukta vienašališku vienos iš Sutarties šalių raštišku pranešimu, pateikiamu kitai Sutarties šaliai ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) dienų iki numatomos Sutarties nutraukimo datos.

9. GINČŲ SPRENDIMAS

- 9.1. Šalys dės visas pastangas, kad visi ginčai dėl šios Sutarties vykdymo būtų sprendžiami derybų keliu. Nepavykus išspręsti ginčo derybų keliu, ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme. Ginčai, kylantys iš šios Sutarties, yra teisingi Pardavėjo buveinės vietos teismui.

10. KITOS SĄLYGOS

- 10.1. Ši Sutartis gali būti keičiama ir pildoma, šalims pasirašant atskirą susitarimą, pridedamą prie šios Sutarties.
- 10.2. Jei bet kuri Sutarties sąlyga tampa prieštaraujanti Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams aktams, ši sąlyga nedaro įtakos kitų Sutarties sąlygų galiojimui. Tokiu atveju Sutarties šalys įsipareigoja dėti visas pastangas tam, kad galiojantiems norminiams aktams prieštaraujanti sąlyga būtų pakeista kita artimiausia pagal prasmę teisėta sąlyga.
- 10.3. Visi kiti, šia Sutartimi nereguliuoti, Sutarties vykdymo klausimai sprendžiami vadovaujantis Lietuvos Respublikoje galiojančiais teisės aktais.
- 10.4. Ši Sutartis yra sudaryta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai Šaliai.

11. SUTARTIES ŠALIŲ REKVIZITAI

Pardavėjas:

UAB „SANITEX“
Raudondvario pl. 131, LT-47501, Kaunas
Juridinio asmens kodas 110443493
PVM mokėtojo kodas LT104434917
A.s. Nr.: LT 817044060003086732
AB SEB bankas, kodas 70440
Tel.: 8 37 401111
Fax: 8 37 401110
El. paštas: sanitex@sanitex.eu

Food service veiklos vadovė Baltijos šalims
Rūta Varanavičė

Pirkėjas:

Visagino lopšelis-darželis „Auksinis raktelis“
Įmonės kodas 190230443
Adresas: Taikos per. 20, LT- 31110, Visaginas
Tel. (8 386) 74 828, faks. (8 386) 70 719
El. p. raktelis@dkd.lt
Sąskaitos Nr. LT727300010002619894
Bankas AB bankas „Swedbank“
Banko kodas 73000
Įregistruota Juridinių asmenų registre

Direktorė

Elena Čekienė

GRŪDŲ MALŪNO PRODUKTAI KODAS- 15610000-7

Nr.	Prekės pavadinimas, reikalavimai	Mato vienetas	Preliminarūs kiekiai per 24 mėn.	Kaina, Eur su PVM	Suma, Eur su PVM
Grūdų malūno produktai					
1	Miltai kvietiniai, aukšč. rūšies, 550D, 2 kg	Kg	200	0,40	80,00
2	Pilno grūdo kvietiniai miltai,	Kg	1000	0,70	700,00
3	Avinžirnių miltai	Kg	200	1,57	314,00
4	Speltos pilno grūdo miltai	Kg	200	1,74	348,00
5	Žirniai, skaldyti, be luobelės, 800 g	Kg	140	0,54	75,60
6	Pupelės baltos, 500 g, raudonos 500g	Kg	20	1,85	37,00
7	Avižiniai dribsniai, 500 g	Kg	300	0,61	183,00
8	Grikių kruopos, 800 g	Kg	700	0,94	658,00
9	Manų kruopos, 800 g	Kg	100	0,50	50,00
10	Ryžiai, plikyti ilgagrūdžiai, 800 g	Kg	400	0,82	328,00
11	Miežinės kruopos, 800 g	Kg	220	0,46	101,20
12	Kvietinės kruopos, 800 g	Kg	140	0,46	64,40
13	Sorų kruopos,	Kg	140	1,00	140,00
14	Penkių javų kruopos	Kg	300	0,72	216,00
15	Kukuruzų kruopos	Kg	260	0,92	239,20
16	Basmati ryžiai	Kg	200	1,55	310,00
17	Kuskuso kruopos	Kg	60	1,84	110,40
18	Perlinės kruopos, 800 g	Kg	400	0,46	184,00
19	Makaronai a/r, rageliai, 500 g, vermišeliai.	Kg	60	0,91	54,60
20	Kietieji makaronai, rageliai	Kg	100	0,68	68,00
21	Bulvių krakmolos, 400 g	Kg	70	1,09	76,30
22	Pilno grūdai makaronai (kviečių, kukurūzų, grikių)	Kg	100	1,76	176,00
23	Kietagrūdžių kviečių makaronai	Kg	100	0,68	68,00
	IŠ VISO (bendra pasiūlymo su PVM kaina)				4 581,70

ŠVIEŽIŲ VAISIAI IR DARŽOVĖS KODAS- 15300000

Nr.	Prekės pavadinimas, reikalavimai	Mato vienetas	Preliminarūs kiekiai per 12 mėn.	Kaina, Eur su PVM	Suma, Eur su PVM
Vaisiai, daržovės					
1	Bananai, II klasė, kg, I-II ketvirtis	Kg	1000	1,40	1400,00
2	Bananai, II klasė, kg, III-IV ketvirtis	Kg	1200	1,15	1380,00
3	Apelsinai, vidutiniai, II klasė, (130-170 g), kg	Kg	1600	0,95	1520,00
4	Braškės, gervuogės, avietės, šilauogės šv. vaisių sezonas	Kg	100	6,50	650,00
5	Mandarinai, II klasė, kg	Kg	700	1,20	840,00
6	Persimonai, II kl., kg	Kg	100	1,25	125,00
7	Melionai, geltonieji, II klasė, kg	Kg	100	1,35	135,00
8	Obuoliai, II klasė, (95-120 g), kg	Kg	1700	0,60	1020,00
9	Kivi	Kg	600	1,50	900,00
10	Persikai, nektarinai, abrikosai	Kg	200	2,20	440,00
11	Slyvos	Kg	50	1,50	75,00
12	Kriaušės, vidutinės, II klasė, 100-130 g, kg	Kg	2000	0,85	1700,00
13	Žaliosios, raudonos vynuogės, II klasė, kg	Kg	1000	2,25	2250,00
14	Citrinos	Kg	20	1,50	30,00
112	Bulvės, 50-70 mm, I klasė, maišais, 25 kg, I-II ketvirtis	Kg	4000	0,32	1280,00
113	Bulvės, 50-70 mm, I klasė, maišais, 25 kg, III-IV ketvirtis	Kg	4000	0,24	960,00
114	Burokėliai, fasuoti, II klasė, kg	Kg	2000	0,25	500,00
115	Morkos, plautos, II klasė, 10 kg	Kg	3080	0,36	1108,80
116	Svogūnai, fasuoti, II klasė, kg, I-II ketvirtis	Kg	1200	0,36	432,00
117	Svogūnai, fasuoti, I klasė, kg, III-IV ketvirtis	Kg	800	0,27	216,00
118	Svogūnų laiškai	Kg	40	5,20	208,00
119	Česnakai, II klasė, kg	Kg	20	2,00	40,00
120	Porai	Kg	20	1,60	32,00
121	Švieži kopūstai, II kl., kg	Kg	840	0,42	352,80
122	Kopūstai, II klasė, kg, I-II ketvirtis	Kg	800	0,22	176,00

123	Kopūstai, II klasė, kg, III-IV ketvirtis	Kg	1200	0,20	240,00
124	Krapai, II kl., kg	Kg	15	4,50	67,50
125	Petražolės, II klasė, kg	Kg	10	3,00	30,00
126	Pekininiai kopūstai, II klasė, kg	Kg	100	0,61	61,00
127	Agurkai, II klasė, kg, I-II ketvirtis	Kg	200	1,80	360,00
128	Agurkai, II klasė, kg, III-IV ketvirtis	Kg	200	1,25	250,00
129	Pomidorai, II klasė, kg, I-II ketvirtis	Kg	400	1,60	640,00
130	Pomidorai, II klasė, kg, III-IV ketvirtis	Kg	400	1,10	440,00
131	Žiediniai kopūstai	Kg	200	1,60	320,00
132	Ridikėliai	Kg	60	2,20	132,00
133	Daukonai (baltieji ridikiai)	Kg	60	1,15	69,00
134	Salotos	Kg	200	1,80	360,00
135	Briuselio kopūstai	Kg	200	1,80	360,00
136	Brokoliai	Kg	200	1,65	330,00
137	Špinatai	Kg	200	7,20	1440,00
138	Bazilikas	Kg	100	9,00	900,00
139	Krienai	Kg.	60	2,15	129,00
140	Salierai (lapai ir gumbai)	Kg.	130	0,80	104,00
141	Lešiai	Kg.	60	2,15	129,00
154	Paprikos saldžios	Kg	80	2,60	208,00
	IŠ VISO (bendra pasiūlymo su PVM kaina)				24 340,10

SUŠALDYTA ŽUVIS, ŽUVIES FILĖ IR KITI ŽUVIES PRODUKTAI
(kodas 15220000-6)