

ATLYGINTINŲ PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

Kaunas, 2026 m. vasario 13 d., Nr.

Vytauto Didžiojo universitetas, kodas 111950396, buveinės adresas: K. Donelaičio g. 58, 44248 Kaunas (toliau – **Užsakovas**), atstovaujamas prorektoriaus mokslui ir inovacijoms dr. Rolando Urbono, veikiančio pagal 2025-11-18 rektoriaus įsakymą Nr. 489 „Dėl pavedimo atlikti dalį rektoriaus funkcijų“,

ir

prof. dr. Ingrida Šaulienė, asmens kodas _____, gyvenamosios vietos adresas _____
(toliau – **Paslaugų teikėjas**),

toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią atlygintinų paslaugų teikimo sutartį (toliau – „Sutartis“) ir susitarė:

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1 Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovui pagal jo užsakymus teikti rašytinį atsiliepimą apie doktorantų daktaro disertacijas ir publikacijas (toliau – Paslaugos), o Užsakovas įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui už suteiktas ir Šalių sutartas Paslaugas.

1.2 Paslaugų, nurodytų Sutarties 1.1. punkte, teikimo pradžia – Paslaugų užsakymo (toliau – Užsakymas) pateikimo diena. Paslaugos pagal atskirą Užsakymą turi būti teikiamos pagal jame nurodytus terminus. Užsakovas Užsakymą pateikia raštu, siųsdamas el. paštu: _____
Užsakymas yra neatskiriamas šios Sutarties priedas, kuriame privalo būti nurodytas Paslaugos suteikimo ir Paslaugos perdavimo-priėmimo akto pasirašymo terminas.

1.3 Sutarties 1.1. punkte numatytos Paslaugos turi būti suteiktos Užsakovui ne vėliau nei likus 5 (penkioms) darbo dienoms iki doktoranto, apie kurio disertaciją ir publikacijas teikiamas atsiliepimas, disertacijos gynimo dienos.

1.4 Paslaugų (jų rezultato) perdavimas-priėmimas atliekamas Užsakovui patvirtinant Paslaugų teikėjo parengtą suteiktų Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą. Kartu su Paslaugomis (jų rezultatu) Užsakovui perduodamos visos autoriaus turtinės teisės į bet kokius Paslaugų teikimo metu sukurtus autorių teisių objektus, suteikiant išimtinę teisę juos naudoti neribojant teritorijos, bet kokia apimtimi.

2. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. savo medžiagomis, priemonėmis ir rizika savarankiškai suteikti Užsakovui Paslaugas, atitinkančias Sutarties sąlygas, ir Sutartyje numatytu laiku perduoti jų rezultatą Užsakovui;

2.1.2. Paslaugas suteikti kokybiškai, laikantis visų tokioms ir panašioms paslaugoms taikomų visuotinai pripažintų standartų;

2.1.3. nedelsiant informuoti Užsakovą apie aplinkybes, dėl kurių negali vykdyti Sutarties.

2.2. Užsakovas įsipareigoja:

2.2.1. geranoriškai bendradarbiauti su Paslaugų teikėju, laiku suteikiant visą tinkamam Paslaugų teikimui reikalingą informaciją;

2.2.2. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais įvertinti Paslaugų teikėjo pateiktą Paslaugų rezultatą ir informuoti Paslaugų teikėją apie jo priėmimą, atmetimą ar reikalavimą ištaisyti trūkumus, kad Paslaugos atitiktų Sutartyje numatytas sąlygas;

2.2.3. Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais sumokėti Paslaugų teikėjui Sutartyje numatytą atlyginimą;

2.2.4. nedelsiant informuoti Paslaugų teikėją apie aplinkybes, dėl kurių negali vykdyti Sutarties.

3. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Maksimali sutarties vertė be PVM yra: 740 Eur (septyni šimtai keturiasdešimt eurų ir nulis euro centų). Paslaugų užsakymų teikimas Paslaugų teikėjui priklausys nuo Užsakovo poreikio ir valios, todėl Užsakovas neįsipareigoja teikti Paslaugų teikėjui užsakymų, kad būtų pasiekta šiame punkte nurodyta lėšų suma. Sutarties kaina, kuri bus sumokėta Paslaugų teikėjui, priklausys nuo per Sutarties galiojimo laikotarpį faktiškai suteiktų Paslaugų kiekio, tačiau neviršys šiame punkte nurodytos maksimalios sutarties vertės.

3.2. Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio kainodaros nustatymo metodas. Užsakovas už šioje Sutartyje numatytų Paslaugų vienam doktorantui teikimą Paslaugų teikėjui mokės įkainį be PVM (Paslaugų teikėjas nėra PVM mokėtojas), lygų:

3.2.1. **140 Eur (vienam šimtui keturiasdešimt eurų ir nuliui euro centų)**, jei Paslaugų teikėjas yra disertacijos gynimo tarybos narys arba recenzentas svarstant disertaciją katedroje / mokslo padalinyje.

3.2.2. **200 Eur (dviem šimtams eurų ir nuliui euro centų)**, jei Paslaugų teikėjas yra disertacijos gynimo tarybos pirmininkas.

3.2.3. **280 Eur (dviem šimtams aštuoniasdešimt eurų ir nuliui euro centų)**, jei Paslaugų teikėjas yra disertacijos gynimo tarybos narys ir recenzentas svarstant disertaciją katedroje / mokslo padalinyje.

3.2.4. **340 Eur (trims šimtams keturiasdešimt eurų ir nuliui euro centų)**, jei Paslaugų teikėjas yra disertacijos gynimo tarybos pirmininkas ir recenzentas svarstant disertaciją katedroje / mokslo padalinyje.

3.2.5. Į Sutarties įkainį yra įskaičiuotos visos su Paslaugų pagal šią Sutartį suteikimu susijusios išlaidos ir visi mokesčiai. Sutarties kaina taip pat apima pilną atlyginimą už turtinių teisių į Paslaugų teikimo metu sukurtų autorių teisių objektų perdavimą Užsakovui. Paslaugų teikėjas neturi teisės reikalauti jokių kitų sumų iš Užsakovo, išskyrus fiksuotą Sutarties įkainį.

3.3. Atsiskaitymai atliekami už faktiškai tinkamai, laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas, o kai Paslaugos yra teikiamos etapais – pasibaigus atitinkamam Paslaugų teikimo etapui, vadovaujantis Užsakyme nurodytais terminais. Bet kuriuo atveju Paslaugų suteikimas įforminamas Paslaugų teikėjo ir Užsakovo pasirašomu Paslaugų perdavimo-priėmimo aktu.

3.4. Užsakovas atsiskaito su Paslaugų teikėju ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

3.5. Išmokėdamas Sutartyje nustatytą atlyginimą, Užsakovas teisės aktų nustatyta tvarka išskaičiuoja ir už Paslaugų teikėją į biudžetą sumoka 15 proc. Gyventojų pajamų mokestį (GPM). Likusi Sutarties kainos dalis sumokama į Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo atsiskaitomąją sąskaitą.

3.6. Sutarties įkainis yra galutinis ir nebus keičiamas visą Sutarties galiojimo laikotarpį, taip pat nebus perskaičiuojamas dėl pasikeitusių mokesčių, kainų lygio, minimalaus darbo užmokesčio ir pan.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

4.1. Užsakovas, Sutartyje nustatytu laiku nepriėmęs Paslaugų teikėjo pateikto Paslaugų rezultato arba raštu nepranešęs jam apie pateikto Paslaugų rezultato atmetimą arba reikalavimą jį pataisyti, privalo sumokėti Paslaugų Sutartyje numatytą įkainį.

4.2. Paslaugų teikėjas, laiku nesuteikęs Paslaugų arba suteikęs jas netinkamai, privalo mokėti 0,08 (aštuonių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesuteiktų ar netinkamai suteiktų Paslaugų įkainio už kiekvieną termino praleidimo dieną iki kol Paslaugų teikėjas įvykdys savo sutartinius įsipareigojimus ir atlyginti Užsakovo dėl to patirtus nuostolius.

4.3. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties neįvykdymą, jeigu jos įrodo, kad Sutartis neįvykdyta dėl aplinkybių, kurių jos negalėjo kontroliuoti bei protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų pasekmių atsiradimui (*force majeure*).

4.4. Ginčai, kilę vykdant šią Sutartį, sprendžiami Šalių susitarimu, o nesutarus – Užsakovo buveinės registracijos vietos teisme, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

5. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 5.1. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 5.2. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki bus pasiekta maksimali sutarties vertė, bet ne ilgiau nei iki kalendorinių metų pabaigos.
- 5.3. Nei viena iš Šalių neturi teisės perduoti tretiesiems asmenims teisių ar įsipareigojimų pagal šią Sutartį be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.
- 5.4. Sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytais atvejais.
- 5.5. Bet kokie Sutarties pakeitimai ar papildymai galioja tik tada, jei jie sudaryti raštu ir pasirašyti abiejų Šalių.
- 5.6. Sutartis gali būti nutraukta Šalių rašytiniu susitarimu arba kitais pagrindais Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.
- 5.7. Sutarties vykdymui Paslaugų teikėjas subtieks nepasitelks.
- 5.8. Už Sutarties sudarymą ir vykdymą iš Užsakovo pusės, užsakymų ir paslaugų perdavimo-priėmimo aktų, pasirašytų pagal šią sutartį, teikimą ir pasirašymą atsakingas Užsakovo atstovas – Doktorantūros mokyklos vadovė dr. Viktorija Kavaliauskaitė-Vilkinienė, el. p. doktorantura@vdu.lt, tel. +370 37 209 815.
- 5.9. Dokumentai pateikiami elektronine forma – tiesiogiai suformuoti elektroninėmis priemonėmis ar skaitmeninės originalo kopijos. Vykdydamos Sutartį šalys susitaria laikytis šių aplinkosaugos reikalavimų: mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo. Su Sutarties vykdymu susiję dokumentai Užsakovui turi būti pateikti tik elektroniniu formatu, paslaugų perdavimo ir priėmimo aktai turi būti pasirašomi el. parašu. Išimtiniais atvejais su Sutarties vykdymu susiję dokumentai gali būti pateikiami popieriniu formatu, jeigu toks formatas privalomas pagal teisės aktus arba Paslaugų teikėjas nurodo tokį būtinumą – tokiu atveju turi būti naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašą, patvirtintą Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 „DĖL APLINKOS APSAUGOS KRITERIJŲ TAIKymo, VYKDANT ŽALIUOSIUS PIRKIMUS, TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO.“
- 5.10. Visi pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas vykdomas el. priemonėmis, t. y. siunčiant elektroniniu laišku. Laikoma, kad el. paštu išsiųstas dokumentas yra tinkamai įteiktas ir gautas sekančią darbo dieną, einančią po tos dienos, kai gavėjui išsiunčiamas el. laiškas.
- 5.11. Sutartis sudaroma lietuvių kalba, 1 (vienu) egzemplioriumi, pasirašomu elektroniniu būdu, t. y. kvalifikuotu elektroniniu parašu. Sutartis gali būti sudaroma ir popieriniu formatu, atsižvelgiant į Sutarties 5.9 punkte nurodytą atvejį. Tokiu atveju, sutartis sudaroma lietuvių kalba, 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai.
- 5.12. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė.

6. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI:

Užsakovas:

Vytauto Didžiojo universitetas
Kodas 111950396
PVM kodas LT119503917
K. Donelaičio g. 58, 44248 Kaunas
Tel. (8 37) 222 739
El. paštas info@vdu.lt
A. s. LT04 7044 0600 0284 8625
AB SEB bankas

Paslaugų teikėjas:

Prof. dr. Ingrida Šaulienė
A. k. _____
Adresas: _____
Tel. _____
El. paštas _____
A. s. _____

Prorektorius mokslui ir inovacijoms
Dr. Rolandas Urbonas

Prof. dr. Ingrida Šaulienė
