

**EKOLOGIŠKŲ PERDIRBTŲ VAISIŲ IR DARŽOVIŲ
VIEŠOJO PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS NR. F4-8-2026**

2026 m. vasario mėn. 25 d.

Mažeikiai

Individuali įmonė „Danuva“, įmonės kodas 166698329, atstovaujama komercijos direktoriaus Vaido Radimono, veikiančio pagal įmonės įstatus (toliau – Tiekėjas), ir

Mažeikių lopšelis-darželis „Bitutė“ (toliau – Pirkėjas), įstaigos kodas 190160315, atstovaujamas direktorės Janinos Karpinskiienės, veikiančios pagal įstaigos nuostatus, toliau Tiekėjas ir Pirkėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis), vadovaujantis neskelbiamos apklausos būdu atlikto viešojo pirkimo ekologiškų perdirbtų vaisių ir daržovių pirkimo sąlygomis, **Pagal kokybės sistemas pagamintų maisto produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose pagalbos taisyklėmis** ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Tiekėjas įsipareigoja pagal Pirkėjo poreikį Pirkėjui parduoti ir neatlygintinai pristatyti 1 Sutarties priede nurodytus ekologiškus perdirbtus vaisių ir daržoves (toliau - prekės), o Pirkėjas įsipareigoja, esant prekių poreikiui, pateikti Tiekėjui užsakymą, priimti prekes ir už jas sumokėti pagal Sutarties 1 priede nurodytus įkainius.

1.2. Prekių bus perkama maksimaliai – už 14990,00 Eur be PVM (18137,90 Eur su PVM - maksimali galima sutarties vertė). Perkančioji organizacija neįsipareigoja nupirkti Sutarties 1 priede nurodytų prekių kiekių, kurie gali tiek didėti, tiek mažėti. Galutinė sutarties vertė priklausys nuo faktiškai nupirktų prekių vertės.

1.3. Esant nenumatytoms aplinkybėms dėl kurių negalima pateikti sutartyje numatytų prekių, tiekėjas privalo pateikti tokias prekes, kurios yra lygiavertės arba geresnės nekeisdamas kainos. Pirkėjas, esant poreikiui, gali pagal šią Sutartį įsigyti iš Tiekėjo Sutarties 1 priede nenurodytų, tačiau su pirkimo objektu susijusių prekių, neviršijant 10 % maksimalios galimos Sutarties vertės. Pirkėjas už tokias prekes apmoka kataloge ar interneto svetainėje nurodytomis galiojančiomis šių prekių kainomis arba, jei tokios kainos neskelbiamos, Tiekėjo pasiūlytomis, konkurencingomis ir rinką atitinkančiomis kainomis.

2. PREKIŲ UŽSAKYMO, TIEKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

2.1. **Tiekėjas** įsipareigoja parduoti ir pristatyti ekologiškus perdirbtus vaisius ir daržoves į Mažeikių lopšelio-darželio „Bitutė“ maisto sandėlį, Naftininkų g. 7, Mažeikiai.

2.2. Prekės užsakomos telefonu +37069969217 arba elektroniniu paštu kristina@danuva.lt, nurodant pageidaujamų produkto rūšį, kiekį ir pristatymo datą.

2.3. Pirkėjo įgaliotas asmuo, atsakingas už prekių užsakymą sandėlininkė Aleksandra Kuvakinienė tel. Nr. 0-443-75581.

2.4. Tiekėjas prekes iškrauna iš savo transporto, pristato į sutarties 2.1 punkte nurodytą patalpą.

2.5. Prekes betarpiškai pagal kiekį ir kokybę priima Pirkėjo atsakingas darbuotojas prekių gavimo vietoje.

2.6. Žalieji reikalavimai:

Prekei tiekti sunaudojama mažiau gamtos išteklių.

2.6.1. Tiekėjas prekes turi pristatyti ne piko metu (nuo 9.00 val. iki 11.00 val. arba nuo 14.00 val. iki 15.00 val.)

- 2.6.2. Prekės pristatomos ne daugiau kaip 2 kartus per savaitę.
Prekei pagaminti naudojama mažiau ar nenaudojama pavojingųjų cheminių medžiagų, neteršiama aplinka ir nekeliamas pavojus sveikatai.
- 2.6.3. Prekės turi turėti EKO sertifikatą, registruotą VŠĮ „Ekoagros“.

3. PREKIŲ KAINA IR APMOKĖJIMO TVARKA

3.1. Į Sutarties 1 priede nurodytą (-us) įkainį (-ius) įtraukti visi Tiekėjui privalomi mokėti mokesčiai ir visos su prekių tiekimu susijusios išlaidos.

3.2. Sutartyje nurodyti įkainiai gali būti keičiami:

3.2.1. Kai Sutarties galiojimo laikotarpiu pasikeičia pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM). Pasikeitus PVM, už prekes, pristatytas po naujo PVM tarifo įsigaliojimo, atsiskaitoma taikant naują PVM tarifą.

3.2.2. Bet kuri Sutarties šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutartyje numatytų įkainių perskaičiavimą (keitimą) ne anksčiau kaip po 1 (vieno) mėnesio nuo Sutarties sudarymo datos (*jeigu perskaičiavimas jau buvo atliktas – nuo paskutinio perskaičiavimo pagal šį punktą dienos*), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 3.2.2.4. viršija 5 procentus:

3.2.2.1. Atlikdamos perskaičiavimą Šalys vadovaujasi Lietuvos Statistikos Departamento viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis, iš kitos Šalies nereikalaudamos pateikti oficialaus Lietuvos Statistikos Departamento ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

3.2.2.2. Šalys privalo Susitarime nurodyti indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jos nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jos nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus įkainius, perskaičiuotą pradinės sutarties vertę.

3.2.2.3. Perskaičiuotieji įkainiai taikomi užsakymams, pateiktiems po to, kai Šalys sudaro susitarimą dėl įkainių perskaičiavimo.

3.2.2.4. Nauji įkainiai apskaičiuojami pagal formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right), \text{ kur}$$

a – įkainis (Eur be PVM)) (jei jis jau buvo perskaičiuotas, tai po paskutinio perskaičiavimo).

a₁ – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – Pagal vartotojų kainų indeksą (*pasirenkamas NIEKUR KITUR NEPRISKIRTI MAISTO PRODUKTAI*) apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, (\text{proc.}) \text{ kur}$$

Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl kainos perskaičiavimo išsiuntimo kitai šaliai datą naujausias paskelbtas vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (*pasirenkamas NIEKUR KITUR NEPRISKIRTI MAISTO PRODUKTAI*).

Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas (*pasirenkamas NIEKUR KITUR NEPRISKIRTI MAISTO PRODUKTAI*). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties sudarymo datos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

3.2.2.5. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos **keturių** skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki **vieno** skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a“ suapvalinamas iki **dviejų** skaitmenų po kablelio.

3.2.2.6. Vėlesnis kainų arba įkainių perskaičiavimas negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atliktas perskaičiavimas.

3.3. Už pristatytas prekes Pirkėjas apmoka Tiekėjui per 30 kalendorinių dienų po prekių pristatymo mokestiniu pavedimu per banką pagal pateiktas sąskaitas –faktūras.

3.4. Tiekėjas PVM sąskaitą–faktūrą privalo pateikti per elektroninę sistemą „SABIS“.

4. SUTARTIES VYKDYMO KONTROLĖ

4.1. Už sutarties vykdymą atsakingas Mažeikių lopšelio-darželio „Bitutė“ sandėlininko pareigas einantis darbuotojas.

5. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

5.1. Tiekėjas privalo laikytis reikalavimų, nurodytų Lietuvos Respublikos žemės ūkio ministro 2019 m. balandžio 30 d. įsakyme Nr. 3D-267 „Dėl Ekologiškų ir pagal nacionalinę maisto kokybės sistemą pagamintų maisto produktų vartojimo skatinimo ikimokyklinio ugdymo įstaigose paramos taisyklių patvirtinimo“.

5.2. Tiekėjas, Pirkėjui pareikalavus, privalo pateikti prekės gamintojo išduotos kokybės atitikties deklaracijos reikalavimus, arba kito kokybę patvirtinančio dokumento kopiją.

5.3. Prieš priimdamas prekes, Pirkėjas privalo įsitikinti ar yra visi ir ar tinkamai surašyti prekes lydintys dokumentai (PVM sąskaita- faktūra, važtaraščiai ir kt.).

5.4. Prekes pagal kiekį ir kokybę Tiekėjas perduoda, o Pirkėjas priima, dalyvaujant šalių atstovams: iškraunant prekes prekių paskirties vietoje, adresu Naftininkų g. 7, Mažeikiai.

5.5. Prekių priėmimas pagal kiekį vykdomas svėrimo, skaičiavimo ir kitais būdais. Prekės pagal kiekį laikomos priimtomis, kai Pirkėjo atsakingas darbuotojas prekių priėmimą patvirtina PVM sąskaitoje-faktūroje ar kitame galiojančiame dokumente. Po PVM sąskaitos-faktūros ar kito galiojančio dokumento patvirtinimo Pirkėjo pretenzijos dėl prekių kiekio trūkumo nepriimamos.

5.6. Prekių kokybė, priimant prekes iškrovimo iš transporto priemonės Pirkėjo prekių paskirties vietoje metu, nustatoma vizualiai (apžiūrint pakuotę, žymėjimą, prekes ir kt.). Nekokybiškos prekės (su pažeista pakuote, sugedusios ir kt.) Pirkėjas gali nepriimti, atsakingi darbuotojai dalyvaujant tiekėjo atstovams turi teisę surašyti aktą dėl neatitikimų ir grąžinimo.

5.7. Nustatęs paslėptus prekių defektus jų realizacijos procese, bet ne vėliau kaip po 6 (šešių) valandų nuo jų priėmimo, Pirkėjas privalo nedelsiant apie tai pranešti Tiekėjui elektroniniu paštu. Prekių kokybė turi būti nustatoma ne vėliau kaip per 24 val. nuo pranešimo gavimo dienos:

- jeigu Pirkėjas gauna raštišką Tiekėjo sutikimą, jis prekių kokybę gali nustatyti vienašališkai.
- jei Tiekėjo atstovas atsisako ar negali dalyvauti prekių kokybės nustatyme, ar negautas Tiekėjo atsakymas per nurodytą laiką, prekių kokybė nustatoma dalyvaujant nepriklausomam ekspertui. Ekspertas kviečiamas ir esant Tiekėjo ir Pirkėjo atstovų nesutarimams dėl prekių kokybės. Bet kuriuo atveju prekių kokybė įforminama prekių kokybės aktu.

5.8. Ekspertizės išlaidas apmoka dėl prekių kokybės neatitikimo kalta šalis.

5.9. Šalių susitarimu:

- nekokybiškos prekės pakeičiamos kokybiškomis;
- nekokybiškos prekės grąžinamos, išrašant galiojančius dokumentus, o permokėtos sumos Pirkėjui grąžinamos arba atliekama užskaita.

6. SUSIRAŠINĖJIMAS

6.1. Pirkėjo ir Tiekėjo vienas kitam siunčiami pranešimai turi būti raštiški. Siunčiami pranešimai nurodyti Šalių adresuose turi būti siunčiami elektroniniu paštu. Jei adresatas raštu praneša kitą adresą, tai dokumentai privalo būti pristatomi naujuoju adresu.

6.2. Jei siuntėjui reikia gavimo patvirtinimo, jis nurodo tokį reikalavimą pranešime. Jei yra nustatytas atsakymo į raštišką pranešimą gavimo terminas, siuntėjas pranešime turi nurodyti reikalavimą patvirtinti raštiško pranešimo gavimą. Bet kuriuo atveju siuntėjas imasi priemonių, būtinų jo pranešimo gavimui užtikrinti.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Šalys viena kitai užtikrina, kad:

7.1.1. pateikė visus dokumentus ir gavo sutikimus ir leidimus, kurie yra reikalingi pasirašyti šią Sutartį ir ją tinkamai vykdyti;

7.1.2. šios Sutarties pasirašymas ir vykdymas nepažeidžia jokių susitarimų ar sutarčių, kurių šalimi yra ji, arba teismo sprendimo, nuosprendžio, nutarties, nutarimo ar įsakymo, arba arbitražo sprendimo, taikomo šiai Šaliai, ir neprieštaruja jokiems Šaliai taikomiems teisės aktams;

7.1.3. yra moki, jai nėra iškelta bankroto ar restruktūrizavimo byla, remiantis visais taikytiniais teisės aktais, ir jos atžvilgiu nėra nagrinėjamos ir jai negresia jokios bankroto arba nemokumo bylos ar procesai;

7.2. Pirkėjas, uždelsęs sumokėti Sutarties 3.3 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Tiekėjui pareikalavus mokėti Tiekėjui 0,02 % delspinigius nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio, už kiekvieną uždelstą dieną.

7.3. Tiekėjui nepristačius Prekių Sutarties 2.6.1. punkte nurodytu laiku ir terminais arba pristačius Prekes (visas arba dalį), kurios neatitinka Sutarties 1 priedo nurodytų reikalavimų, moka Pirkėjui baudą lygią 30 % nepristatytų/neatitinkančių reikalavimų Prekių vertės. Baudą Pirkėjas išskaičiuoja iš Tiekėjui mokėtinų sumų raštu pranešus apie taikomą baudos įskaitymą. **Tiekėjui** atsisakius tiekti prekes konkurso metu pasiūlytomis kainomis (didinant kainą), arba jei **Tiekėjas** per sutarties galiojimo laikotarpį tris kartus pateikė produkciją neatitinkančią konkurso techninės specifikacijos reikalavimų, **Tiekėjas** moka **Pirkėjui** 10 (dešimt) procentų dydžio baudą nuo visos sutarties sumos ir **Pirkėjui** atsiranda teisė vienašališkai nutraukti šią sutartį.

7.4. Pirkėjui užfiksavus ne mažiau kaip 3 (tris) Sutarties pažeidimo atvejus, laikoma, kad Tiekėjas iš esmės pažeidė Sutartį ir Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti Sutartį.

7.5. Jeigu Tiekėjas per 5 darbo dienas nepateikia raštiško atsakymo į Pirkėjo pranešimą apie užfiksuotą Sutarties pažeidimo atvejį, laikoma kad Tiekėjas sutinka su užfiksuoto Sutarties pažeidimo faktu ir pretenzijų neturi.

8. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR GALIOJIMAS

8.1. Ši sutartis įsigalioja nuo 2026-02-26 ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų įvykdymo pabaigos, bet ne ilgiau nei 25 mėnesius. Po 12 mėnesių nepasiekus maksimalios galimos sutarties vertės, nurodytos sutarties 1.2 punkte, sutartis abiejų šalių sutarimu gali būti pratęsta sutartam laikotarpiui. Bendras maksimalus prekių tiekimo terminas įskaitant visus galimus sutarties pratęsimus ne ilgesnis nei 24 mėnesiai. Sutartis gali būti nutraukiama įstatymu ar šioje sutartyje nustatytais atvejais.

8.2. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

9. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

9.1. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

9.1.1. vienos Šalies sprendimu prieš 30 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

9.1.2. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu prieš laiką, bet kuriuo metu.

9.1.3. vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsniu.

9.1.4. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėdamas Tiekėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

9.2. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

10. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

10.1. Taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. nuostatos.

11. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

11.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai.

11.2. Šalių tarpusavio prieštaraivimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaraivimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 darbo dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo buveinės registracijos vietą.

12. KITOS NUOSTATOS

12.1. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

12.2. Tiekėjo (tiekėjo) pasiūlyme nurodytos prekės ir jų įkainiai yra neatskiriamas šios sutarties 1 priedas. Įkainiai gali būti keičiami sutarties 3.2 punkte nustatytais atvejais.

12.3. Už sutarties paskelbimą atsakinga direktoriaus pavaduotoja ūkiui Irina Usorienė.

Tiekėjas:

Individuali įmonė „Danuva“

Įm.kodas 166698329

PVM mokėtojo kodas – LT6698319

Banko sąskaita: LT517044060006222797

Tel.0 (652) 77203

El.paštas: vaidas@danuva.lt

Banko sąskaita: LT517044060006222797

Adresas: Pervažos g. 5, Mažeikiai

Komercijos direktorius

Vaidas Radimonas

Pirkėjas:

Mažeikių lopšelis-darželis „Bitutė“

Įm. kodas 190160315

LT464010040700010142

Luminor bankas

Tel., 0 (443) 75581

El.paštas: bitutebuhalterija@gmail.com

Adresas: Naftininkų g.7, Mažeikiai

Direktorė

Janina Karpinskienė

INDIVIDUALI ĮMONĖ „DANUVA“
Įm.kodas 166698329, PVM kodas LT666983219
Pervazos g. 5, Mažeikiai, tel. 0-65277203, el.paštas: vaidas@danuva.lt

Mažeikių lopšeliui-darželiui „Bitutė“

PASIŪLYMAS
DĖL eko perdirbtų vaisių ir daržovių pirkimo

2026 m. vasario 24 d.
Mažeikiai

1. INFORMACIJA APIE TIEKĖJĄ

Tiekėjo pavadinimas <i>(jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai)</i>	I.Į. Danuva
Tiekėjo adresas <i>(jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių adresai)</i>	Pervazos g. 5 , Mažeikiai
Tiekėjų grupės narys, atstovaujantis arba vadovaujantis tiekėjų grupei <i>(pildoma, jei pasiūlymą teikia tiekėjų grupė)</i>	
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Vaidas Radimonas
Telefono numeris	0 652 77203
Fakso numeris	
El. pašto adresas	vaidas@danuva.lt

2. INFORMACIJA APIE ŪKIO SUBJEKTUS IR SUBRANGOVUS (SUBTIEKĖJUS, SUBTEIKĖJUS)

Subrangovai, subtiekėjai ar subteikėjai ir jiems perduodama vykdyti pirkimo sutarties dalis:

Eil. Nr.	Subrangovo, ar subteikėjo	subtiekėjo	Pirkimo objekto dalies, perduodamos vykdyti subrangovui, subtiekėjui ar	Procentas perduodamos vykdyti pirkimo objekto dalies nuo pasiūlymo kainos
----------	---------------------------	------------	---	---

	pavadinimas¹	subteikėjui aprašymas	su PVM (pildoma jei ūkio subjektas vykdys sutartį)
1.			
2.			

3. PASIŪLYMO KAINA

Mes siūlome:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Reikalavimai prekei	Mato vnt.	Orientacini s kiekis	Kg kaina, Eur be PVM	Kg kaina, Eur su PVM	Suma, Eur su PVM (5 x 7)
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Šaldyti raudonieji serbentai EKO	Turi turėti VŠĮ „Ekoagros” sertifikatą	kg	20	7,00	8,47	169,40

¹ Tiekėjas privalo nurodyti, kokiai pirkimo sutarties daliai ketina pasitelkti subrangovus, subtiekejus ar subteikėjus, tačiau neprivalo nurodyti konkrečių subrangovų, subtiekėjų ar subteikėjų, jeigu jie nėra žinomi.

2	Šaldytų uogų rinkinys EKO	Turi turėti VŠĮ „Ekoagros” sertifikatą	kg	50	16,27	19,69	984,50
3	Braškių ir raudonųjų serbentų uogienė EKO, (Juodųjų serbentų obuolių tyrė be cukraus EKO/Obuolių aviečių tyrė be cukraus EKO/Braškių obuolių tyrė be cukraus EKO/Aviečių ir juodųjų serbentų uogienė EKO/Šaltalanki ų uogienė EKO/Šaltalanki ų tyrė EKO/ Obuolienė EKO/ Juodųjų serbentų uogienė EKO/ Aviečių uogienė EKO)	Turi turėti VŠĮ „Ekoagros” sertifikatą	kg	20	17,80	21,54	430,80

4	Braškių ir juodųjų serbentų uogienė EKO	Turi turėti VŠĮ „Ekoagros” sertifikatą	kg	20	17,80	21,54	430,80
5	Obuolių sultys EKO	Turi turėti VŠĮ „Ekoagros” sertifikatą	kg	50	3,00	3,63	181,50
6	Obuolių-kriaušių sultys EKO	Turi turėti VŠĮ „Ekoagros” sertifikatą	kg	100	3,00	3,63	363,00
7	Obuolių mangų sultys EKO	Turi turėti VŠĮ „Ekoagros” sertifikatą	kg	100	1,95	2,36	236,00
8	Obuolių kriaušių bananų sultys EKO	Turi turėti VŠĮ „Ekoagros” sertifikatą	kg	500	1,95	2,36	1180,00
9	Obuolių ananasų kokosų sultys EKO	Turi turėti VŠĮ „Ekoagros” sertifikatą	kg	100	1,95	2,36	236,00
10	Multivitaminų sultys EKO	Turi turėti VŠĮ „Ekoagros” sertifikatą	kg	50	1,95	2,36	118,00
11	Ekologiškos dž. abrikosai	Turi turėti VŠĮ „Ekoagros” sertifikatą , išfasuota iki 1 kg	kg	30	16,45	19,90	597,00

12	Ekologiškos dž. abrikosai	Turi turėti VŠĮ „Ekoagros” sertifikatą , išfasuota iki 200 g	kg	100	18,00	21,78	2178,00
13	Ekologiškos dž. figos	Turi turėti VŠĮ „Ekoagros” sertifikatą , išfasuota iki 1 kg	kg	5	16,45	19,90	99,50
14	Ekologiškos dž. figos	Turi turėti VŠĮ „Ekoagros” sertifikatą , išfasuota iki 200 g	kg	5	20,85	25,23	126,15
15	Ekologiškos dž. spanguolės	Turi turėti VŠĮ „Ekoagros” sertifikatą , išfasuota iki 200 g	kg	10	20,85	25,23	252,30
16	Žirneliai žalieji konservuoti EKO	Turi turėti VŠĮ „Ekoagros” sertifikatą	kg	200	8,15	9,86	1972,00
17	Kukurūzai konservuoti EKO	Turi turėti VŠĮ „Ekoagros” sertifikatą	kg	130	5,89	7,13	926,90
18	Sula EKO	Turi turėti VŠĮ „Ekoagros” sertifikatą	kg	300	5,71	6,91	2073,00
19	Burokėliai virti vakume EKO	Turi turėti VŠĮ „Ekoagros” sertifikatą	KG	100	3,00	3,63	363,00
Viso palyginamoji kaina be PVM							10675,91

Viso palyginamoji kaina su PVM	12917,85
--------------------------------	----------

*Perkančioji organizacija neįsipareigoja įsigyti maksimalios prekių, paslaugų ar darbų apimties. Bendra prekių, paslaugų ar darbų kaina bus naudojama tik pasiūlymų palyginimui.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, šių lentelės skilčių tiekėjas nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:

_____.

Galutinė pasiūlymo kaina 12917,85 Eur su PVM (dvylika tūkstančių devyni šimtai septyniolika Eur 85 centai)

Jei suma skaičiais neatitinka sumos nurodytos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Į aukščiau nurodytą kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pirkimo sutarties vykdymu susijusios išlaidos.

4. KITA INFORMACIJA

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Ar dokumentas konfidencialus? (Taip / Ne)	Paaiškinimas, kokia konkreči informacija dokumente yra konfidenciali**
1.	Įmonės registravimo pažyma	NE	
2.	Maisto tvarkymo subjekto patvirtinimo pažymėjimas	NE	
3.	Įgaliojimas	NE	

** Tiekėjas negali nurodyti, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Informacija, kurią viešai skelbti įpareigoja Lietuvos Respublikos įstatymai, negali būti tiekėjo nurodoma kaip konfidenciali. Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra.

Pasirašydamas šį pasiūlymą, tvirtinu, kad:

1. Sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose, jų papildymuose, paaiškinimuose.
2. Dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.
3. Sutinkame, jog vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalimi, laimėjimo atveju, CVP IS būtų paskelbtas pasiūlymas, sudaryta pirkimo sutartis ir jos pakeitimai (jei tokie bus).
4. Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.
5. Pasiūlymas galioja _____ (Jeigu pasiūlyme nenurodytas jo galiojimo terminas, laikoma, kad pasiūlymas galioja tiek, kiek nustatyta PD).

Komercijos direktorius

(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Parašas)

Vaidas Radimonas

(Vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Mažeikių lopšelis-darželis "Bitutė"
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Ekologiškų perdirbtų vaisių ir daržovių sutartis
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-02-25 Nr. F4-8-2026
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Janina Karpinskienė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-25 16:24
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-25 16:24
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2024-10-28 09:34 - 2029-10-28 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Vaidas Radimonas Komercijos direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-26 08:05
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-26 08:07
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2025-05-16 12:00 - 2030-05-16 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Irina Usorienė Direktoriaus pavaduotoja ūkiui
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-26 11:00
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-26 11:00
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Sertifikato galiojimo laikas	2024-12-11 18:49 - 2029-12-11 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260212.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-02-26)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-02-26 nuorašą suformavo Irina Usorienė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-02-26 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“