

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr.

2018 m. balandžio 13 d. Nr. SK(6.68) - BS
Zarasai,

Zarasų rajono savivaldybės administracija, kodas 188753461, kurios registruota buveinė yra Sėlių a. 22, 32110 Zarasai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Benjamino Sakalausko, veikiančio pagal tarnybinę padėtį (toliau – Pirkėjas), ir UAB „Darnaus vystymosi institutas“ (toliau- Tiekėjas), juridinio asmens kodas 302310972, kurio registruota buveinė yra Aušros al. 66A, 76233 Šiauliai, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Renatos Navickienės, veikiančios pagal tarnybinę padėtį (toliau – Tiekėjas), toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“, sudarė šią paslaugų pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra oro kokybės tyrimai difuziniais ėmikliais (pasyviaisiais sorbentais) Zarasų mieste 2018 ir 2019 metais, (toliau- Paslaugos). Ataskaita apie atliktus matavimus pateikiama kartą per pusmetį, (iš viso 4 ataskaitos).

1.2. Paslaugų atlikimo vieta – Zarasų miestas, Zarasų rajono savivaldybė. Paslaugų rezultatų (dokumentacijos) pateikimo vieta – Sėlių aikštė 22, 32110 Zarasai.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Visos perkamos paslaugos turi būti atliktos per 24 mėn. nuo paslaugų pirkimo-pardavimo sutarties pasirašymo. Paslaugų atlikimo terminas gali būti pratęstas vieną kartą 1 mėn. tik dėl aplinkybių nepriklausančių nuo Tiekėjo. Sutartis įsigalioja Sutarties Šalims pasirašius Sutartį. Sutartis galioja iki visiško Sutartyje numatytų įsipareigojimų įvykdymo.

3. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Sutarties kaina nustatyta remiantis viešojo pirkimo laimėtoju pripažinto Tiekėjo pasiūlymu (pagrindas – 2018 m. kovo 21 d. mažos vertės pirkimų apklausos pažyma Nr.13- 131) ir yra:

Sutarties kaina be PVM	3801,65 Eur (trys tūkstančiai aštuoni šimtai vienas euras 65 ct)
PVM	798,35 Eur (septyni šimtai devyniasdešimt aštuoni eurai 35 ct)
Bendra Sutarties kaina (Sutarties kaina + PVM)	4600,00 Eur (keturi tūkstančiai šeši šimtai eurų 00 ct)

3.2. Į Sutarties kainą įskaičiuoti visi Tiekėjo mokami mokesčiai. Tiekėjas į pasiūlymo kainą turi įtraukti išlaidas, kurias patirs teikdamas sąskaitas „E. sąskaita“ priemonėmis.

3.3. Sutartyje nustatyta fiksuota Paslaugų kaina, ji negali būti keičiama visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

3.4. Už suteiktas paslaugas apmokama pateikus ataskaitą apie atliktus matavimus, paslaugų priėmimo aktą ir sąskaitą faktūra lygiomis dalimis.

3.5. Pasikeitus PVM dydžiui Paslaugų kaina keičiama proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Kaina perskaičiuojama per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos Pridėtinės vertės

mokesčio įstatymo paskelbimo Teisės aktų registre. Perskaičiuota kaina įforminama šalių pasirašomu susitarimu ir taikoma po perskaičiavimo suteiktoms Paslaugoms apmokėti.

4. Šalių atsakomybė

4.1. Neatlikus apmokėjimo dėl savo kaltės Sutartyje nustatytais terminais, Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną, 0,02 % delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.2. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės nesuteikia paslaugų nustatytu terminu ar suteikia jas netinkamai, Tiekėjas privalo mokėti 0,02 % dydžio delspinigius nuo Sutarties kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną, neviršijant 10 % bendros Sutarties vertės.

4.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10% bendros Sutarties kainos, Pirkėjas gali, prieš tai raštu įspėjęs Tiekėją:

4.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Tiekėjui mokėtinų sumų;

4.3.2. nutraukti Sutartį ir reikalauti 20 % nuo sutarties vertės žalos atlygimo.

4.4. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

4.5. Tiekėjas yra atsakingas už kvalifikuotą personalą, kuris turės tinkamai ir laiku suteikti perkamas Paslaugas.

4.6. Už sutarties įgyvendinimą, kontrolę, paslaugų atlikimo priežiūrą ir priėmimą atsakinga Zarasų rajono savivaldybės administracijos Statybos ir komunalinio ūkio skyriaus vyriausioji specialistė Gitana Koliene, (8 385)37190, gitana.koliene@zarasai.lt. Užsakovo asmuo, atsakingas už Sutarties ir Sutarties pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas – Zarasų rajono savivaldybės administracijos Turto valdymo ir viešųjų pirkimų skyriaus vedėjo vyriausioji specialistė Milda Čiškauskaitė.

5. Paslaugų teikėjo teisės ir pareigos

5.1. Tiekėjas įsipareigoja suteikti paslaugas Pirkėjui pagal šią Sutartį, savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimu pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias, už šios Sutarties 3.1. punkte nurodytą paslaugų kainą.

5.2. Pirkėjas užsako, o Tiekėjas įsipareigoja atlikti aplinkos oro monitoringą 2018-2019 m. 3 stebėsenos objektai Zarasų mieste. Stebimi parametrai (SO₂;NO₂;BTEX).

5.3. Tiekėjas, parengęs dokumentus, perduoda Pirkėjui 2 egzempliorius (1 originalą ir 1 kopiją) spausdintine forma ir 1 egz. skaitmenine forma (.pdf formatu).

5.4. Tiekėjas įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti Pirkėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Tiekėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais.

5.5. Pirkėjui reikalaujant raštu teikti informaciją ar paaiškinimus dėl paslaugų teikimo.

5.6. Užtikrinti iš Pirkėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą.

5.7. Pirkėjui raštu paprašius grąžinti visus iš Pirkėjo gautus, Sutarčiai vykdyti reikalingus dokumentus.

5.8. Tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

5.9. Tiekėjas turi teisę gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

5.10. Tiekėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

6. Pirkėjo teisės ir pareigos

6.1. Pirkėjas įsipareigoja Tiekėjui sudaryti visas sąlygas, suteikti informaciją ar dokumentus, būtinus Paslaugoms teikti.

6.2. Pirkėjas įsipareigoja sumokėti atlygį, šios Sutarties 3.1. punkte nurodytą sumą, kuri bus išmokėta Paslaugų teikėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas pagal Šalių pasirašytus paslaugų perdavimo – priėmimo aktus.

6.3. Pirkėjas turi teisę sustabdyti mokėjimus Tiekėjui už suteiktas paslaugas, jeigu paaiškėja, kad dalis jų ar visos Paslaugos yra nekokybiškos, t. y., neatitinka šios sutarties 5.2. punkte nurodytų sąlygų, iki nurodyti trūkumai bus ištaisyti. Tokiu atveju Pirkėjas privalo per tris darbo dienas raštu pareikšti pretenzijas Tiekėjui dėl nustatytų Paslaugų teikimo pažeidimų ar trūkumų.

6.4. Pirkėjas turi visas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

7. Atsiskaitymo tvarka

7.1. Pirkėjas sumoka Tiekėjui už paslaugas pagal pastarojo išrašytą PVM sąskaitą - faktūrą, priėmimo-perdavimo aktą. PVM sąskaita- faktūra Tiekėjas privalo išrašyti ir pateikti Pirkėjui per penkias darbo dienas nuo paslaugų suteikimo priėmimo- perdavimo akto pasirašymo datos. Visi atsiskaitymo dokumentai vykdant pirkimo sutartį turės būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Jeigu tiekėjas nepateiks sąskaitos „E. sąskaita“ priemonėmis, Pirkėjas turės teisę neatlikti mokėjimų. Tarpiniam mokėjimui gauti, Tiekėjas privalo pateikti Pirkėjui atliktų paslaugų akto du egzempliorius ir PVM sąskaitą faktūrą. Pirkėjas, gavęs šiame punkte minimus dokumentus, per 10 dienų privalo patvirtinti pasirašydamas atliktų paslaugų aktą išskyrus, jeigu kokia nors Tiekėjo atlikta Paslaugos dalis neatitinka Sutarties. Tokiu atveju Pirkėjas gali reikalauti Tiekėjo pateikti pakoreguotus mokėjimo dokumentus. Jeigu Pirkėjas per šiame punkte nustatytą terminą Tiekėjo pateiktų mokėjimo dokumentų nepatvirtina ir nepateikia nepatvirtinimo priežasčių, turi būti laikoma, kad Tiekėjo prašoma apmokėti suma yra teisinga.

7.2. Už faktiškai suteiktas paslaugas Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui pagal pateiktą PVM sąskaitą – faktūrą per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

7.3. Apmokėjimas vykdomas eurais.

7.4. Pirkėjas nustato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę ir tokio atsiskaitymo tvarką. Pasinaudojant tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Sutartį sudariusio Tiekėjo ir jo subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka. Sudarius trišalę sutartį, Tiekėjo atsakomybė dėl Sutarties įvykdymo nekinta.

8. Susirašinėjimas

8.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą) toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjas	Tiekėjas
Vardas, pavardė	Benjaminas Sakalauskas	Renata Navickienė
Adresas	Sėlių a.22, 32110 Zarasai	Aušros al. 66A, 76233 Šiauliai
Telefonas	(8 385) 37 155	8-672-26226
Faksas	(8 385) 37 172	-
El. paštas	info@zarasai.lt	info@institute.lt

8.2. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 dienas. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepiamą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.

9. Sutarties galiojimo, pakeitimo ir nutraukimo sąlygos

9.1. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

9.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį prieš 10 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Tiekėjui:

9.2.1. Jeigu Tiekėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis negu buvo nurodęs savo pasiūlyme.

9.2.2. Paaiškėjo, kad Tiekėjas turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 46 str. 1 d.

9.2.3. Paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta pirkimo sutartis, kadangi Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 str. pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2017/24/ES.

9.3. Nutraukus sutartį pagal 9.2 punktą, Tiekėjas sumoka 20 % sutarties 3.1. punkte nurodytos bendros kainos su PVM dydžio baudą ir atlygina Pirkėjui su sutarties nutraukimu susijusius nuostolius.

9.4. Jei Pirkėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas turi teisę bet kuriuo metu nutraukti sutartį, ir apie tai raštu prieš 10 kalendorinių dienų pranešti Užsakovui.

9.5. Nutraukus sutartį pagal šių sąlygų 9.4 punktą, Pirkėjas sumoka 20 % sutarties 3.1. punkte nurodytos bendros kainos su PVM dydžio baudą ir apmoka Tiekėjui už jo faktiškai tinkamai iki sutarties nutraukimo suteiktas paslaugas.

9.6. Šalių susitarimas dėl sutarties vykdymo sustabdymo arba sutarties nutraukimo įforminimas raštu dvišaliu susitarimu.

9.7. Sutartis galioja iki visų sutartyje numatytų sąlygų įvykdymo.

9.8. Šalys atleidžiamos nuo dalinės ar visiškos atsakomybės už savo įsipareigojimų pagal sutartį netinkamą ar visišką nevykdymą, jei tai buvo padaryta dėl nenugalimos jėgos veikimo.

9.9. Laikoma, kad Tiekėjas padarė esminį sutarties pažeidimą, jei jis atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje įtvirtintus kriterijus, taip pat kai teikėjas nesilaiko sutarties terminų ar nevykdo kitų sutartyje numatytų Tiekėjo įsipareigojimų. Padarius esminį sutarties pažeidimą ir nepašalinus trūkumų per pretenzijoje nurodytą terminą, sutartis nutraukiama vienašališkai ne teismo tvarka, raštu įspėjus Tiekėją prieš 30 dienų, o Tiekėjas yra įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą, skelbiamą www.vpt.lt.

10. Kitos nuostatos

10.1. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

10.2. Sutartis laikoma tinkamai įvykdyta, kai Tiekėjas pateikia Pirkėjui tinkamai ir laiku atliktas Paslaugas ir visus su Paslaugomis susietus duomenis bei dokumentaciją, o Pirkėjas juos priima ir pasirašo Paslaugų ir su ja susietų duomenų bei dokumentacijos perdavimo ir priėmimo aktą, bei apmoka už atliktas Paslaugas šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

10.3. Ginčai dėl šios sutarties sprendžiami derybų būdu, o nesusitarus - įstatymų nustatyta tvarka.

10.4. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

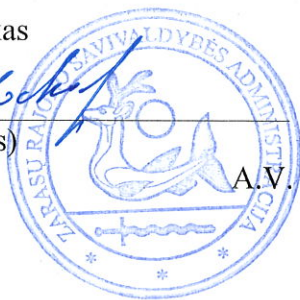
11. Šalių rekvizitai ir parašai

Pirkėjo vardu

Zarasų rajono savivaldybės administracija
Sėlių a. 22, 32110 Zarasai
AB Swedbank, 73000
A. s. LT357300010002614255
Ne PVM mokėtoja
Tel. (8 385) 37 155
Faksas (8 385) 37 172

Benjaminas Sakalauskas

(parašas)



Tiekėjo vardu

UAB „Darnaus vystymosi institutas“
Aušros al. 66A, 76233 Šiauliai
Kodas 302310972
AB SEB bankas
a/s LT727044060006777938
Faksas -

Renata Navickienė

(parašas)

