

**DUONOS GAMINIAI, ŠVIEŽI KEPINIAI IR PYRAGO GAMINIAI
PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. OFD-VP26-107/1**

2026 m. vasario 27 d.

Kybartai

Vilkaviškio r. Kybartų vaikų lopšelis-darželis „Kregždutė“, įmonės kodas 190480219, (toliau - Pirkėjas), atstovaujamas direktorės Linos Mačiulienės, veikiančios pagal nuostatus, iš vienos pusės, ir UAB „Officeday“, įmonės kodas 124931353, (toliau tekste – Tiekėjas), atstovaujama generalinio direktoriaus Pauliaus Barono, veikiantis pagal įstatus, iš kitos pusės, sudarėme šią sutartį (toliau – Sutartis).

1. Sutarties dalykas

- 1.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu Tiekėjas įsipareigoja šioje Sutartyje nustatyta tvarka perduoti Pirkėjo nuosavybės sutarties 1 priede nurodytus Duonos gaminius, šviežius kepinius ir pyrago gaminius (toliau – Prekes), o Pirkėjas įsipareigoja priimti Sutarties reikalavimus atitinkančias prekes ir atsiskaityti su Tiekėju šioje Sutartyje nustatyta tvarka ir sąlygomis.
- 1.2. Perkamos Prekės nurodytos Prekių specifikacijoje (Sutarties 1 priedas), kuri yra neatskiriama šios Sutarties dalis.
- 1.3. Prekės privalo būti kokybiškos ir atitikti šioje Sutartyje bei pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus.
- 1.4. Prekių specifikacijoje nurodyti Prekių kiekiai yra orientaciniai metiniai. Sutarties galiojimo laikotarpiu Prekės bus perkamos pagal realius Perkančiosios organizacijos poreikius, pateikiant tiekėjui atskirus užsakymus.
- 1.5. Prekės kiekis tikrinamas prekės priėmimo – perdavimo metu.
- 1.6. Nuosavybės teisė į Sutartimi numatytas Prekes Pirkėjui pereina nuo prekių perdavimo jam pagal šią Sutartį (prekių priėmimo) momento.

2. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

- 2.1. Sutarties kaina:
 - 2.1.1. Prekės mato vieneto kainos su PVM nurodytos Sutarties 1 priede.
- 2.2. Už pristatytą prekę Pirkėjas atsiskaito Tiekėjui ne ilgiau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo prekės kiekio pristatymo dienos pagal Tiekėjo pateiktą sąskaitą faktūrą, kurią tiekėjas įkelia į sąskaitų administravimo bendroji informacinė sistema – SABIS. Prekių pateikimo – pristatymo dienos neskaičiuojant.
- 2.3. Pirkėjas už pristatytą prekę Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą:
Sąskaitos Nr. LT267300010000058952
Bankas: AB „Swedbank“
Banko kodas: 73000
- 2.3. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šiame punkte nurodytą sąskaitą.

3. Prekių užsakymas ir pristatymas

- 3.1. Pirkėjas Prekes užsako telefonu arba elektroninėmis ryšio priemonėmis iki 12 val.
- 3.2. Tiekėjas savo transportu pristato Prekes Pirkėjui adresu: J. Basanavičiaus g. 82a, Kybartai, Vilkaviškio r. sav. nuo 7.00 val. ir jas iškrauna per 24-48 val. nuo užsakymo pateikimo. **Prekių pristatymas 2-3 kartus per savaitę.**
- 3.3. Iškilus būtinybei pateikti Prekes nedelsiant arba vėliau, šią galimybę Pirkėjas derina su Tiekėju kiekvienu konkrečiu atveju.

- 3.4. Tiekėjas Prekes pristato tvarkingose standartinėse pakuotėse. Ant kiekvienos pakuotės turi būti nurodytas serijos numeris ir produkto galiojimo laikas ir kiti įstatymuose numatyti duomenys. Ant kiekvienos Prekės pakuotės lietuvių kalba turi būti nurodytas produkto pavadinimas, kiekis, svoris, produkto galiojimo laikas bei saugojimo sąlygos.
- 3.5. Prekės turi būti šviežios ir kokybiškos. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad parduodamų Prekių kokybė atitiktų Lietuvos Respublikoje patvirtintus ir galiojančius norminius dokumentus, higienos reikalavimus. Tiekėjas privalo garantuoti parduodamos produkcijos kokybę kokybės sertifikatu, nurodomu važtaraštyje ir išduoti Pirkėjui pagal pareikalavimą.
- 3.6. Tiekėjas privalo nedelsiant žodžiu ir ne vėliau kaip per vieną darbo dieną raštu informuoti Pirkėją, jeigu laiku negali pateikti užsakytų Prekių.
- 3.7. Jei Tiekėjas dėl objektyvių ir pateisinamų priežasčių neturi galimybės pateikti atitinkamo Prekės ženklo, gamintojo ar panašiai, Prekės, nurodytos Sutarties 1 priede, Tiekėjas, gavęs Pirkėjo sutikimą, turi teisę vietoje šios Prekės pristatyti kito prekės ženklo, gamintojo ar panašiai, Prekę, su sąlyga, kad pasiūlyta prekė yra ne blogesnių charakteristikų, nei ta, kuri yra konkrečiai numatyta sutartyje, o kaina yra ne didesnė, nei tos Prekės, kuri nurodyta sutartyje.
- 3.8. Jei pristatymo metu yra akivaizdus Prekių pakuočių pažeidimas ir/ar kyla įtarimų, kad Prekės gali būti nekokybiškos ar galimas jų trūkumas, ar pasibaigęs Prekių galiojimo laikas, Pirkėjo atstovas privalo Tiekėjo atstovo, pristačiusio Prekes, akivaizdoje, sutikrinti pristatytas Prekes. Nustačius Prekių trūkumą ar nekokybiškumą, Prekės grąžinamos Tiekėjui, ar imamasi kitų įstatyminių veiksmų padėčiai ištaisyti.
- 3.9. Pirkėjas, užsakydamas Prekes, nurodo Prekių kiekį.

4. Prekių kokybė ir garantiniai įsipareigojimai

- 4.1. Tiekėjas garantuoja, kad šios Sutarties pagrindu tiekiamos Prekės visiškai atitinka Pirkėjo reikalavimus, keliamus supaprastinto pirkimo dokumentuose.
- 4.2. Tiekėjas garantuoja, kad parduodamų Prekių kokybė atitinka gamintojo šalies standartus, gamintojo techninius standartus, Lietuvos Respublikoje patvirtintus ir galiojančius standartus, higienos reikalavimus, tarptautinius Lietuvos Respublikoje galiojančius normatyvinius dokumentus. Pirkėjui pageidaujant, Tiekėjas privalo pateikti sertifikato ar jam lygiavertio dokumento, išduoto toms prekėms, patvirtintą kopiją.
- 4.3. Tiekėjas garantuoja, kad pristatomos Prekės visuomet bus šviežios, kokybiškos ir jų galiojimo terminai nepasibaigę.

5. Šalių atsakomybė

- 5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.
- 5.2. **Tiekėjas įsipareigoja:**
 - 5.2.1. savo priemonėmis ir sąskaita tiekti maisto produktus, atitinkančius Lietuvos Respublikoje galiojančių maisto produktų standartų reikalavimus ir neblogesnės kokybės nei buvo reikalaujama maisto produktų pirkimo konkurse pagal Pirkėjo atsakingų darbuotojų užsakymus, kuriuose nurodomas Prekių pristatymo terminas, asortimentas ir kiekis, Tiekėjo pasiūlyme nurodytomis kainomis su pristatymu pagal Pirkėjo buveinės adresą;
 - 5.2.2. savo sąskaita ir savo jėgomis atlikti visus pakrovimo-iškrovimo darbus;

- 5.2.3. gavus iš Pirkėjo pagrįstą pretenziją dėl Prekių kokybės arba pristatyto kiekio neatitikimo, nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 darbo dieną nuo pranešimo gavimo dienos, ištaisyti nurodytus trūkumus;
- 5.2.4. laikytis visų Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi. Tiekėjas garantuoja Pirkėjui ar trečiajam šaliai nuostolių atlyginimą, jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų įstatymų, teisės aktų reikalavimų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai.
- 5.3. Pirkėjas įsipareigoja:**
- 5.3.1. užsakymus maisto produktams pateikti laiku ir išsamiai, aiškiai nurodant maisto produktų pavadinimus, kiekius, tarą (išfasavimą), esant reikalui ir specifinius reikalavimus kokybei;
- 5.3.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas Prekes bei po patikrinimo pasirašyti Prekių gavimo dokumentus;
- 5.3.3. nedelsiant, bet ne vėliau kaip per dvi darbo dienas nuo Prekių gavimo, pareikšti pretenzijas Tiekėjui dėl gautų Prekių kiekio ar kokybės neatitikimų;
- 5.3.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.
- 5.4. Pirkėjas, uždelsęs atsiskaityti už gautas Prekes Sutartyje nustatytu terminu, Tiekėjui pareikalavus, nuo sekančios dienos moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo pavėluotai sumokėtos sumos (be PVM) už kiekvieną uždelstą dieną, bet ne daugiau kaip 6,0 (šešis) proc. nuo nesumokėtos sumos (be PVM).
- 5.5. Tiekėjas, nepristatęs Prekių ar uždelsęs pristatyti Prekes Sutartyje nurodytu terminu, arba nepašalinęs pastebėtų kokybės trūkumų per sutartą laiką, Pirkėjui pareikalavus, nuo sekančios dienos moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo nepristatytų ar pavėluotai pristatytų Prekių vertės už kiekvieną uždelstą dieną.
- 5.6. Delspinigių sumokėjimas, jei Sutartis nėra nutraukta, neatleidžia Sutarties šalių nuo pareigos vykdyti Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

6. Nenugalimos jėgos aplinkybės (*force majeure*)

- 6.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už dalinį arba visišką Sutarties sąlygų nevykdymą, jeigu susidaro nenumatytos aplinkybės, kurios pagal LR norminius aktus laikomos nenugalima jėga.
- 6.2. Šalis, kuri negali tęsti savo įsipareigojimų vykdymo, iškilus minėtoms aplinkybėms, nedelsdama (ne vėliau kaip per 5 darbo dienas) apie tai raštu praneša kitai šaliai, pateikdama patvirtinančius dokumentus.

7. Sutarties galiojimas

- 7.1. Pirkimas bus vykdomas **12 mėnesių laikotarpiui** nuo planuojamo pirkimo pradžios. Planuojama pirkimo pradžia –**nuo 2026-03-02.**
- 7.2. Sutartis įsigalioja nuo **2026-03-02 iki 2027-03-01.**
- 7.3. Sutartis baigiasi pasibaigus Prekių tiekimo terminui, kai Šalys tinkamai įvykdo visas iš šios sutarties kylančias prievoles arba kol Šalys sutaria sutartį nutraukti, arba sutartis nutraukiama įstatymu ar šioje sutartyje nustatytais atvejais.
- 7.4. Nutraukus sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios sutarties nuostatos, susijusios su garantijomis, atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią sutartį, taip pat visos kitos šios sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši sutartis.

8. Tiekėjo subtiekėjų keitimo pagrindai ir tvarka

- 8.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekėjai: nėra
- 8.2. Subtiekėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekėjų ar didesnės (mažesnės) įsipareigojimų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekėjui galimas tik tiems įsipareigojimams, kuriems Tiekėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subtiekėjams ir tik gavus Pirkėjo sutikimą.

- 8.3. Sutarties galiojimo metu papildomų subtiekejų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekejų atsisakymas galimas tik gavus Pirkėjo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:
- 8.3.1. Sutartyje numatytas subtiekejas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;
- 8.3.2. Subtiekejas Tiekėjui atsisako atlikti jam Sutartyje numatytą įsipareigojimų dalį.
- 8.4. Sutarties 8.3.1 ir 8.3.2 punktuose nurodytais atvejais Pirkėjui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridėdam jį pagrindžiančius dokumentus. Subtiekejas gali pradėti vykdyti savo įsipareigojimus, tik Tiekėjui gavus Pirkėjo sutikimą.
- 8.5. Sutarties 8.2 ir 8.3 punktuose nurodytais atvejais naujas subtiekejas privalo Pirkėjui pateikti dokumentus, įrodančius, kad jo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subtiekejams.

9. Sutarties pakeitimai

- 9.1. Sutarties galiojimo laikotarpiu fiksuotos kainos gali būti koreguojamos (perskaičiuojamos):
- 9.1.1. kai LRV teisės aktų nustatyta tvarka keičiasi PVM dydis ar kiti mokesčiai nustatyti Vyriausybės. Tuo atveju šalių sutarimu galima Prekių kainas su PVM padidinti/sumažinti atitinkamu procentiniu dydžiu dėl PVM pasikeitimo nekeičiant prekių kainų be PVM.
- 9.2. Įkainių pakeitimas įforminamas protokolu, pasirašomu abiejų Sutarties Šalių ir įsigalioja sekančią darbo dieną nuo pasirašymo datos.
- 9.3. Kitos Sutarties sąlygos jos galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatytus atvejus bei tvarką.

10. Sutarties pažeidimas

- 10.1. Jei kuri nors Sutarties Šalis nevykdo arba netinkamai vykdo kokius nors savo įsipareigojimus pagal Sutartį, ji pažeidžia Sutartį.
- 10.2. Vienai Sutarties Šaliai pažeidus Sutartį, nukentėjusioji Šalis turi teisę:
- 10.2.1. reikalauti kitos Šalies vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
- 10.2.2. reikalauti sumokėti Sutartyje nustatytas netesybas;
- 10.2.3. reikalauti atlyginti nuostolius, atsiradusius dėl Sutarties nevykdymo ar netinkamo vykdymo;
- 10.2.4. nutraukti Sutartį;
- 10.2.5. taikyti kitus Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatytus teisių gynimo būdus.

11. Sutarties nutraukimas

- 11.1. Sutartis gali būti visiškai ar iš dalies nutraukta Šalių susitarimu vienos iš susitariančiųjų Šalių pageidavimu (reikalavimu), praėjus 15 dienų nuo rašytinio perspėjimo, būtinai nurodant nutraukimo priežastį.
- 11.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:
- 11.3. kai Tiekėjas bankrutuoja, yra likviduojamas arba restruktūrizuojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 11.4. kai keičiasi Tiekėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;
- 11.4.1. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;
- 11.4.2. kai Tiekėjas įsiteisėjusiu teismo sprendimu pripažintas kaltu dėl sukčiavimo, korupcijos, pinigų plovimo, dalyvavimo nusikalstamoje organizacijoje;
- 11.4.3. jei Tiekėjas Sutarties nevykdo, vykdo ją netinkamai ar kitaip pažeidžia Sutarties sąlygas;

- 11.4.4. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį.
- 11.5. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti šią Sutartį prieš terminą šiais atvejais:
- 11.5.1. kai Pirkėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus;
- 11.5.2. kai Pirkėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;
- 11.6. Šalis, ketinanti vienašališkai nutraukti Sutartį, prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų raštu praneša kitai Šaliai apie savo ketinimus ir nustato ne trumpesnę nei 3 (trijų) darbo dienų terminą pranešime nurodytiems trūkumams ištaisyti. Jei kaltoji Šalis per pranešime nurodytą terminą nepašalina Sutarties pažeidimų, Sutartis laikoma nutraukta nuo įspėjimo termino pasibaigimo dienos.
- 11.7. Sutartis gali būti nutraukta ir kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse numatytais pagrindais.

12. Ginčų nagrinėjimo tvarka

- 12.1. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties vykdymo, kurių nepavyksta išspręsti tarpusavio susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

13. Kitos sąlygos

- 13.1. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus Sutartyje numatytus atvejus ir tokias Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 3 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai bei tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (ar) pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.
- 13.2. Visi sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik tada, kai jie yra surašyti raštu ir patvirtinti abiejų Šalių parašais bei antspaudais.
- 13.3. Ši Sutartis sudaryta ir pasirašyta dviem egzemplioriais, po vieną kiekvienai sutarties Šaliai, turinčias vienodą juridinę galią.
- 13.4. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį tretiesiems asmenims.
- 13.5. Pasikeitus sutartį pasirašiusių Šalių adresams, banko sąskaitai ir (ar) kitiems rekvizitams, Sutarties šalys privalo apie tai informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šių reikalavimų, negali pareikšti pretenzijų, dėl to, jog ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.
- 13.6. Sutarties priedas Nr.1 yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

PRIDEDAMA: Priedas Nr.1

ĮVAIRIŲ MAISTO PRODUKTŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Reikalavimai ir sąlygos:

1. Techninės specifikacijos lentelėje nurodytas prognozuojamas įvairių maisto produktų poreikis 12 mėn.

2. Prekės turi atitikti Maitinimo organizavimo ikimokyklinio ugdymo, bendrojo ugdymo mokyklose ir vaikų socialinės globos įstaigose tvarkos apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. lapkričio 11 d. įsakymu Nr. V-964 (aktuali redakcija), nurodytus reikalavimus

3. Tiekėjai privalo laikytis bendrųjų maisto produktų higienos taisyklių pagal 2004 m. balandžio 29 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (EB) Nr. 852/2004 dėl maisto produktų higienos ir Lietuvos higienos normos HN 15:2005 „Maisto higiena“, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2005 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-675 (aktuali redakcija), reikalavimus.

4. Produktų ženklavimas turi atitikti reikalavimus išvardintus Lietuvos higienos normoje HN 119:2014 „Maisto produktų ženklavimas“, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2014 m. lapkričio 24 d. įsakymu Nr. V-1213;

5. Taros ir pakavimo medžiagos turi atitikti 2004 m. spalio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (EB) Nr. 1935/2004, dėl žaliavų ir gaminių, skirtų liestis su maistu ir Lietuvos higienos normos HN 16:2011 „Medžiagų ir gaminių, skirtų liestis su maistu, specialieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtintos Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. gegužės 2 d. įsakymu Nr. V-417 (aktuali redakcija), reikalavimus.

Bendrieji reikalavimai prekėms. Daržovių kvapas: gaivus, šviežias, būdingas atitinkamos rūšies daržovėms, nėra rūgimo, puvimo ar kitų pašalinių kvapų. Spalva: ryški, būdinga atitinkamos rūšies daržovėms. Paviršius: be purvo ar kitų nešvarumų, sveikos, akivaizdžiai nepažeistos ligų, puvimo arba dėl kitų priežasčių nepradėjusios gesti, šviežiai atrodančios, nepradusios būdingo stangrumo ir blizgesio. Nepašalusios – nepažeistos žemos temperatūros. Geros kokybės, neapvytusios, be kiaurymių ir juodų dėmių. Branda ir kokybė – pakankamai subrendusios, švarios, be auginimo terpės likučių, augalų apsaugos produktų, taršos pėdsakų ar atsiskyrusių produkto dalių bei kitų matomų pašalinių medžiagų. Nepažeistos kenkėjų, iš esmės be kenkėjų.

Reikalavimai prekių pakavimui. Supakuota saugiai, apsaugant nuo galimos taršos iš išorės, be perteklinės išorinės drėgmės ant jų arba juos supančių pakavimo medžiagų nesusikaupęs drėgmės kondensatas. Medžiagos ir žaliavos skirtos liestis su maistu turi atitikti Europos Parlamento ir Tarybos reglamente (EB) Nr. 1935/2004, 2004 m. spalio 27 d. dėl žaliavų ir gaminių, skirtų liestis su maistu ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. gegužės 2 d. įsakyme Nr. V-2417 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 16:2011 „Medžiagų ir gaminių, skirtų liestis su maistu, specialieji sveikatos saugos reikalavimai“ nurodytus reikalavimus

Reikalavimai perkamoms prekėms:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Būtinės sąlygos
1.	Viso grūdo ruginė duona	Iš ruginių ir kvietinių miltų, su salyklu ir salyklo ekstraktu, saldžiarūgščio skonio, padinė, be dažiklių, su priedais (kmynų, saulėgrąžų, sėmenų ir kt.) Kepalai įpakuoti.
2.	Viso grūdo batonas	Produktas turėtų būti pagamintas daugiausia iš viso grūdo miltų (pvz., viso grūdo kvietinių ar ruginių). Rekomenduojama, kad viso grūdo grūdai sudarytų bent 50 % visų grūdinių sudedamųjų dalių . Mažai cukraus- ne

		daugiau kaip 5 g / 100 g produkto. Druskos- ne didesnis kaip 1 g / 100 g. Fasuotė 0,5-1,0 kg.
--	--	--

Pasiūlymo kaina:

Eil. Nr.	Produkto pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis per 12 mėn.	Mato vnt. kaina Eur be PVM	Viso kiekio kaina Eur be PVM
1	2	3	4	5	6=4x5
1.	Viso grūdo ruginė duona	Kg.	900	1,95	1755,00
2.	Viso grūdo batonas	Kg.	42	2,32	97,44
Viso Eur be PVM					1852,44
PVM 21 proc.					389,01
Iš viso Eur su PVM					2241,45
Iš viso Eur be PVM: tūkstantis aštuoni šimtai penkiasdešimt du Eur 44 ct					
Iš viso Eur su PVM: du tūkstančiai su šimtai keturiasdešimt vienas Eur 45 ct					

JURIDINIAI ŠALIŲ ADRESAI, REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Vilkaviškio r. Kybartų vaikų lopšelis – darželis
„Kregždutė“

J. Basanavičiaus g. 82a,

LT-70424 Kybartai,

Vilkaviškio r. sav.

Įmonės kodas 190480219

El.p. info@kybartukregzdute.lt

Direktorė Lina Mačiulienė

PARDAVĖJAS

UAB „Officeday“

Įm.kodas 124931353

Registracijos adresas: Ukmergės g. 250,
Vilnius

Adresas korespondencijai: Raudondvario pl.
131, Kaunas

PVM mokėtojo kodas: LT249313515

Kontaktinis tel. 868117588/865655450

A.s. LT267300010000058952

Bankas: AB „Swedbank“

Banko kodas: 73000

Generalinis direktorius

Paulius Baronas