

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr.

2025 m. kovo mėn. 3 d.
Vilnius

LPF SOS vaikų kaimų Lietuvoje draugija, juridinio asmens kodas: 192014985, registracijos adresas: Ozo g. 37, Vilnius, atstovaujamas krizių centro vadovės veikiančios pagal
toliau – **Užsakovas**), ir advokatė a. k.
veikianti pagal individualios veiklos pažymą Nr. (toliau – **Vykdytojas**), toliau
kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – **Sutartis**)

1. Sutarties objektas

- 1.1. Vykdytojas įsipareigoja teikti teisininko konsultacijas LPF SOS vaikų kaimų Lietuvoje draugijos „Vienos stotelės“ krizių centro (toliau – **Paslaugos**) klientams.
- 1.2. Paslaugų teikimas vyksta Vykdytojo patalpose
- 1.3. Užsakovas įsipareigoja už laiku ir kokybiškai suteiktas paslaugas Vykdytojui sumokėti šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.
- 1.4. Planuojama suteikti iki 150 konsultacijų, kur vienos konsultacijos trukmė 1 val. (60 min.)

2. Darbų kaina ir atsiskaitymo tvarka

- 2.1. Už suteiktas paslaugas, pagal numatytą mokėjimo tvarką projekte Užsakovas sumoka Vykdytojui 50 Eur. (penkiasdešimt eurų, 00 ct) eur/val.
- 2.2. Apmokėjimas vykdomas pagal Vykdytojo pateiktą Atliktų paslaugų aktą ir sąskaitą, klientų parašų lapus. Šiuos dokumentus ir duomenis Vykdytojas pateikia iki kito mėnesio 3 d. Užsakovas už paslaugas apmoka per 15 darbo dienų nuo sąskaitos ir Atliktų paslaugų akto pateikimo dienos.
- 2.3. Už nesuteiktas paslaugas, t.y. kai konsultacijos nevyko, Vykdytojui nemokama.
- 2.4. Sutarties esminiu pažeidimu laikomas netinkamas paslaugų suteikimas, kai Vykdytojas paslaugas teikia nekokybiškai, neatlieka jų laiku, nepateikia Sutartyje nurodytų dokumentų.

3. Prievolių įvykdymo užtikrinimas, atsakomybė:

- 3.1. Užsakovas atsiskaito tik už faktiškai suteiktas paslaugas.
- 3.2. Vykdytojui suteikus paslaugas netinkamai (neatlikus jų laiku, nepateikus sutartyje numatytų dokumentų, paslaugas teikiant nekokybiškai), Užsakovas turi teisę už šias paslaugas neatsiskaityti
- 3.3. Vykdytojas įsipareigoja:
 - 3.3.1. teikti Paslaugas rūpestingai bei efektyviai, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius bei žinias;
 - 3.3.2. Vykdytojas įsipareigoja už suteiktas Paslaugas išrašyti sąskaitą-faktūrą ir pateikti ją apmokėjimui Užsakovui pagal šią Sutartį
 - 3.3.3. informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti tinkamai ir laiku suteikti Paslaugas
 - 3.3.4. jei paslaugų teikimo vykdymui pasitelkiami kiti ūkio subjektai, tretieji asmenys, atsakyti solidariai už Sutarties įsipareigojimų neįvykdymą.
- 3.4. Šalys neatsako už tai, kad laiku nevykdomi sutartiniai įsipareigojimai, ir už šį laiką nemokamos baudos bei delspinigiai, jei Šalys negali vykdyti Sutarties dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių.

4. Sutarties galiojimas ir nutraukimas

- 4.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį kiekviename jos lape pasirašo Užsakovo įgalioti atstovai ir Vykdytojas arba jo įgaliotas atstovas, ir galioja iki visiško sutartinių įsipareigojimų įvykdymo įvardintų šios sutarties 1.4. pkt., bet ne ilgiau nei iki 2025-12-31.
- 4.2. Sutartis nustoja galioti nedelsiant, pasibaigus fizinio asmens Verslo liudijimo arba individualios veiklos pažymos galiojimo laikui arba sustabdžius jų galiojimą, taip pat, jei paaiškėja, kad fizinis asmuo neturi teisės verstis tokio pobūdžio veikla. Ši sutarties nuostata galioja, kai Vykdytojas veikia pagal verslo liudijimą arba individualios veiklos liudijimą.

- 4.3. Jei tokio pobūdžio paslaugų teikimui reikalinga licencija, sutartis nustoja galioti nedelsiant, pasibaigus licencijos galiojimo laikui arba sustabdžius jos galiojimą, taip pat, jei paaiškėja, kad asmuo neturi teisės verstis tokio pobūdžio veikla.
- 4.4. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu, kitą šalį įspėjus prieš 30 kalendorinių dienų. Šiuo atveju tarpusavyje atsiskaitoma vadovaujantis anksčiau aptartomis sąlygomis.
- 4.5. Sutartis gali būti nutraukta vienašališkai Užsakovo, Vykdytoją įspėjus prieš 10 kalendorinių dienų, jeigu Vykdytojas atsisako vykdyti Užsakovui šioje Sutartyje numatytus įsipareigojimus.
- 4.6. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Vykdytojo kaltės, Užsakovo patirti nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Vykdytojai mokėtinų sumų. Jei Vykdytojai jau sumokėta, Užsakovas turi teisę reikalauti Vykdytojo padengti nuostolius, atsiradusius dėl Vykdytojo kaltės.
- 4.7. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva nesant Vykdytojo kaltės, Užsakovas atlygina už faktiškai jau suteiktas Paslaugas.

5. Konfidenciali informacija

5.1. Vykdytojas ir Užsakovas neturi teisės atskleisti tretiesiems asmenims jokios informacijos, susijusios su paslaugų teikimu (toliau - Konfidenciali informacija), kurią gavo iš Užsakovo ar Vykdytojo vykdydami šią Sutartį, išskyrus žemiau nurodytus atvejus, kai informacijos atskleidimas nebus laikomas šios sutarties pažeidimu:

5.1.1. Jeigu Šalys susitaria raštu pranešti informaciją bet kuriai trečiajai šaliai;

5.1.2. Konfidencialią informaciją būtina atskleisti tam, kad būtų tinkamai įvykdyti Sutartimi priimti Šalių įsipareigojimai (šiuo atveju informacija gali būti atskleidžiama tik tiek, kiek yra būtina minėtų įsipareigojimų vykdymui ir tai neprieštaruja teisės aktams);

5.1.3. Konfidencialią informaciją privaloma atskleisti įstatymų nustatytais atvejais ir tvarka;

5.2. Apie bet kokį Konfidencialios informacijos atskleidimą Vykdytojas turi informuoti Užsakovą.

6. Nenugalima jėga (force majeure)

6.1. Šalys nėra atsakingos už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą esant nepaprastosioms aplinkybėms (force majeure), kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis nors priemonėmis pašalinti tų aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės nustatomos ir patvirtinamos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis“.

6.2. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

6.3. Jei bent viena Sutarties Šalių bus paveikta nenugalimos jėgos aplinkybių ir dėl to nesugebės įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų, ši Šalis raštiškai turėtų informuoti kitą Šalį apie susiklosčiusias aplinkybes ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas nuo aplinkybių atsiradimo. Laiku nepranešus kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes, nukentėjusioji Šalis neturės teisės naudoti tokių aplinkybių kaip pateisinimo sutarties nevykdymui.

6.4. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie aplinkybių išnykimą ar pasikeitimą kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą.

6.5. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau negu vieną mėnesį, kiekviena Šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti Sutartį.

7. Baigiamosios nuostatos

- 7.1. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 7.2. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu, kurjeriu, ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai įteikta praėjus 5 dienoms nuo elektroninio laiško išsiuntimo dienos.
- 7.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus neesmines Sutarties sąlygas, kurių nebuvo galima numatyti Sutarties sudarymo metu. Visi pakeitimai įrašomi kaip sutarties priedai ir įsigalioja tik pasirašius visoms Šalims.
- 7.4. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.
- 7.5. Pasikeitus Šalių juridiniams adresams ar rekvizitams, Šalys privalo nedelsiant apie tai informuoti vieną kitą. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius kitai Šaliai žinomus rekvizitus, arba kita Šalis dėl naujų kitos Šalies rekvizitų nežinojimo netinkamai įvykdė savo įsipareigojimus.
- 7.6. Sutartis sudaroma 2 egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai. Kiekvienas egzempliorius turi vienodą juridinę galią.
- 7.7. Sutarties priedai:
Priedas Nr. 1 – Atliktų paslaugų aktas

Šalių adresai ir parašai:

Užsakovas
LPF SOS vaikų kaimų Lietuvoje
draugija
Ozo a. 37. LT-07171 Vilnius

El. paštas: info@sos-org.lt