

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS NR. KC-162

2025 m. kovo 31 d.

Vilnius

LPF „SOS vaikų kaimų Lietuvoje draugija“, juridinio asmens kodas 192014985, buveinės adresas Ozo g. 37, LT-07171, Vilnius, atstovaujama nacionalinio direktoriaus įstatų (toliau – „Užsakovas“),
ir

pagal individualios veiklos pažymą Nr. _____ veikianti
(veikla 855900) (toliau – „**Vykdytojas**“),
toliau, kartu vadinami „**Šalimis**“, o atskirai „**Šalimi**“ sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – **Sutartis**).

1. Sutarties objektas

- 1.1. Šia sutartimi Vykdytojas, įsipareigoja teikti Užsakovui ergoterapeuto konsultacijas (toliau – „**Paslaugas**“).
- 1.2. Paslaugomis laikomas tiesioginis darbas su klientais (vaikais ir jų tėvais, globėjais (rūpintojais), įtėviais ir kt.), sensorinio vertinimo išvados rengimas ir ekspertinis dalyvavimas teikiant rekomendacijas tarpžinybiniuose atvejų aptarimuose.
- 1.3. Paslaugomis nelaikomas bendradarbiavimas su Užsakovu, periodiškai teikiant grįžtamąjį ryšį bei rekomendacijas ir planuojant kompleksinę pagalbą klientui.
- 1.4. Užsakovas įsipareigoja tinkamai ir laiku atsiskaityti už Vykdytojo laiku ir kokybiškai teikiamas Paslaugas.

2. Sutarties galiojimo terminas

- 2.1. Sutartis pradeda galioti nuo 2025m. Kovo 31d. ir galioja 12 mėn. su galimybe pratęsti Sutartį dar 12 mėn. laikotarpiui, jei nei viena iš Šalių nepareiškia noro Sutartį nutraukti. Pratęsimų skaičius nėra ribojamas. Apie ketinimą nutraukti Sutartį Šalis turi pranešti ne vėliau nei likus 1 mėn. iki Sutarties termino pabaigos.
- 2.2. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, nepaisydamas to, kad paslaugų teikėjas jau pradėjo ją vykdyti. Šiuo atveju Paslaugų gavėjas privalo sumokėti paslaugų teikėjui kainos dalį, proporcingą suteiktoms paslaugoms, ir atlyginti kitas protingas išlaidas, kurias paslaugų teikėjas, norėdamas įvykdyti sutartį, padarė iki pranešimo apie sutarties nutraukimą gavimo iš Paslaugų gavėjo momento.
- 2.3. Apie vienašališką sutarties nutraukimą Šalys susitaria apie tai informuoti kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

3. Paslaugų kaina ir atsiskaitymo tvarka

- 3.1. Už faktiškai suteiktas kontaktines konsultacijas Užsakovas moka Vykdytojui taikant 35 Eur (trisdešimt penkių eurų, 00 ct) įkainį (45 min.), pagal Vykdytojo pateiktą sąskaitą faktūrą ir atliktų paslaugų aktą.
- 3.2. Už faktiškai suteiktas nuotoline konsultacijas Užsakovas moka Vykdytojui taikant 35 Eur (trisdešimt penkių eurų, 00 ct) įkainį (45 min.), pagal Vykdytojo pateiktą sąskaitą faktūrą ir atliktų paslaugų aktą.
- 3.3. Už dalyvavimą atvejo aptarimuose Užsakovas moka Vykdytojui taikant 40 Eur (keturiasdešimt eurų, 00ct) valandinį įkainį, pagal Vykdytojo pateiktą sąskaitą faktūrą ir atliktų paslaugų aktą.
- 3.4. Už sensorinį vertinimą ir išvados parengimą Užsakovo prašymu Užsakovas moka Vykdytojui taikant 15 Eur (penkiolika eurų, 00 ct) įkainį už vienos išvados parengimą, pagal Vykdytojo pateiktą sąskaitą faktūrą ir atliktų paslaugų aktą.
- 3.5. „Šia Sutartimi numatytų paslaugų maksimali metinė suma apmokėjimui negali viršyti – 5000 Eur (penki tūkstančiai eurų).“

3.6. Jeigu Vykdytojas negali suteikti Paslaugos 3 (tris) kartus dėl Užsakovo kaltės, t. y. kliento neatvykimo, Vykdytojas turi teisę stabdyti konsultacijų teikimą, prieš tai informavęs Užsakovą. Neatvykimu laikomas kliento nedalyvavimas konsultacijoje nepranešus arba pranešus likus mažiau nei 24h iki konsultacijos.

3.7. Vykdytojas už suteiktas Paslaugas Užsakovui išrašo sąskaitą faktūrą (toliau – Sąskaita), kurią kartu su atliktų paslaugų aktu pateikia Užsakovui iki kiekvieno einamojo mėnesio 2 (antros) dienos.

3.8. Vykdytojo išrašyta Sąskaita Užsakovui pateikiama jo nurodytu el. paštu. Nurodyti Sąskaitos įteikimo būdai yra Šalių aptarti ir laikomi tinkamais.

3.9. Užsakovas įsipareigoja apmokėti už laiku ir kokybiškai suteiktas Paslaugas pagal Vykdytojo pateiktą Sąskaitą per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos.

3.10. Atsiskaitymas už Paslaugas vykdomas pervedant pinigus į asmeninę Vykdytojo sąskaitą

3.11. Užsakovas atsiskaito tik už faktiškai suteiktas Paslaugas.

3.12. Vykdytojui suteikus Paslaugas netinkamai (neatlikus Paslaugų laiku; nepateikus Sutartyje numatytų dokumentų; teikiant nekokybiškas Paslaugas), Užsakovas turi teisę už šias Paslaugas neatsiskaityti.

4. Šalių teisės ir pareigos

4.1. Užsakovas įsipareigoja:

4.1.1. nukreipti asmenis, kuriems reikalingos Paslaugos į Vykdytoją;

4.1.2. bendradarbiauti su Vykdytoju,

4.1.3. už suteiktas Paslaugas Vykdytojui sumokėti šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka;

4.2. Vykdytojas įsipareigoja:

4.2.1. nustatyti laikotarpį teikti Sutartyje numatytas Paslaugas;

4.2.2. bendradarbiauti su Užsakovu, teikiant grįžtamąjį ryšį bei rekomendacijas po pirminių 5 konsultacijų, tęstinės pagalbos atveju kas 3-4 mėn., taip pat krizinių situacijų atvejais bendru sutarimu;

4.2.3. klientui neatvykus į 2 (dvi) konsultacijas, informuoti Užsakovą;

4.2.4. klientui neatvykus į 3 (tris) konsultacijas, informuoti Užsakovą ir aptarti konsultavimo stabdymo galimybę.

4.2.5. teikti Paslaugas rūpestingai bei efektyviai, pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius bei žinias;

4.2.6. už suteiktas Paslaugas išrašyti sąskaitą-faktūrą ir pateikti ją apmokėjimui Užsakovui pagal šios Sutarties 3.1-3.2. punktus;

4.2.7. informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti tinkamai ir laiku suteikti Paslaugas.

4.3. Užsakovas turi teisę:

4.3.1. iš Vykdytojo gauti grįžtamąjį ryšį ir rekomendacijas Sutartyje numatyta tvarka.

4.4. Vykdytojas turi teisę:

4.4.1. iš anksto informavęs Užsakovą, stabdyti konsultavimą po 3 (trijų) dėl kliento kaltės neįvykusių konsultacijų.

4.5. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis bendradarbiavimo ir konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu.

5. Sutarties nevykdymo pasekmės ir atsakomybė

5.1. „Paslaugų gavėjas, nesumokėjęs arba pavėlavęs atsiskaityti už Paslaugas pagal šią Sutartį, privalo mokėti Paslaugų teikėjui 0,02% (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius, už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną, skaičiuojamus nuo laiku nesumokėtos sumos dydžio.

5.2. Jei vienai iš Sutarties Šalių atsiranda nuostolių dėl kitos Šalies kaltės, ši (kaltoji Šalis) privalo nedelsiant pašalinti to priežastis bei pasekmes ir nukentėjusios Šalies prašymu atlyginti nukentėjusios Šalies nuostolius. Nuostolių atsiradimo priežastis, Sutarties pažeidėją ir nuostolių dydį nustato tretieji, nepriklausomi nuo Šalių, kompetentingi (dirbantys toje srityje, kurioje nustatinėjami nuostoliai) asmenys, pasirinkti Šalių tarpusavio susitarimu.

6. Nenugalima jėga (force majeure)

6.1. Šalys nėra atsakingos už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą esant nepaprastosioms aplinkybėms (force majeure), kurių negalima nei numatyti arba išvengti, nei kuriomis nors priemonėmis pašalinti tų aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės nustatomos ir patvirtinamos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 patvirtintomis „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėmis“.

6.2. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą Šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį.

6.3. Jei bent viena Sutarties Šalių bus paveikta nenugalimos jėgos aplinkybių ir dėl to nesugebės įvykdyti šioje Sutartyje numatytų įsipareigojimų, ši Šalis raštiškai turėtų informuoti kitą Šalį apie susiklosčiusias aplinkybes ne vėliau kaip per 3 (tris) dienas po įvykio. Laiku nepranešus kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes, nukentėjusioji Šalis neturės teisės naudoti tokių aplinkybių kaip pasiteisinimo.

6.4. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Šalis, dėl nenugalimos jėgos negalėjusi vykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą.

6.5. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės ir jų padariniai tęsiasi ilgiau negu vieną mėnesį, kiekviena Šalis turi teisę atsisakyti vykdyti savo įsipareigojimus ir nutraukti Sutartį.

7. Sutarties nutraukimo pasekmės

7.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja Sutarties 2 punkte numatytą terminą.

7.2. Sutartis prieš terminą gali būti nutraukiama šiais atvejais:

7.2.1. abipusiu Šalių susitarimu;

7.2.2. dėl esminio Sutarties pažeidimo, remiantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsniu. Tokiu atveju nukentėjusi Šalis apie Sutarties nutraukimą turi pranešti ne vėliau nei prieš 10 (dešimt) dienų iki Sutarties nutraukimo dienos.

7.3. Jeigu Sutartis buvo nutraukta prieš terminą dėl vienos iš Šalių kaltės, Šalis, patyrusi nuostolius, turi teisę reikalauti nuostolių atlyginimo.

8. Konfidenciali informacija

8.1. Konfidencialia informacija pagal šią Sutartį yra laikoma informacija, kurią Vykdytojas sužino konsultacijų metu ir bet kokia kita informacija, kurią Vykdytojas sužinojo šios Sutarties vykdymo metu ir priklausanti Užsakovui, jo klientams ar kitiems tretiesiems asmenims.

8.2. Konfidenciali informacija gali būti išsaugota dokumentuose, nuotraukose, kompiuterio diskuose, diskeliuose, kitose informacijos laikmenose ir bet kokiose kitose informacijos (duomenų) kaupimo (saugojimo) priemonėse. Konfidenciali informacija taip pat gali būti žodinė, t. y. egzistuojanti žmogaus atmintyje ir neišsaugota (neišreikšta) jokia materialia forma.

8.3. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose užtikrinti visos jam žinomos ir (ar) patikėtos Konfidencialios informacijos slaptumą, be išankstinio rašytinio sutikimo nenaudoti Konfidencialios informacijos nei savo, nei bet kokių trečiųjų asmenų naudai, neatskleisti tokios informacijos kitiems asmenims, išskyrus įstatyme numatytais atvejais.

8.4. Pasibaigus sutartiniais santykiams, Šalys susitaria, kad Konfidencialios informacijos neatskleidimas, nenaudojimas ir neplatšinimas galioja neterminuotai, išskyrus atvejus kai Konfidenciali informacija tampa vieša.

8.5. Šalis, kuri atskleidė Konfidencialią informaciją trečiajam asmeniui, privalo atlyginti visus dėl tokio pažeidimo kitos Šalies patirtus nuostolius.

9. Baigiamosios nuostatos

9.1. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutaritis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

9.2. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu, kurjeriu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai įteikta kitą darbo dieną po elektroninio laiško išsiuntimo dienos.

9.3. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos abiejų Šalių susitarimu. Visi pakeitimai įrašomi kaip Sutarties priedai ir įsigalioja pasirašius visoms Šalims.

9.4. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

9.5. Pasikeitus Šalių juridiniams adresams ar rekvizitams, Šalys privalo nedelsiant apie tai informuoti viena kitą. Šalis, neįvykdžiusi šio įsipareigojimo, negali reikšti pretenzijų, kad negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius kitai Šaliai žinomus rekvizitus, arba kita Šalis dėl naujų kitos Šalies rekvizitų nežinojimo netinkamai įvykdė savo įsipareigojimus.

9.6. Sutaritis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) vienodais egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, - po vieną kiekvienai sutarties Šaliai, jei Sutaritis pasirašoma fiziniais parašais, arba 1 (vienu) egzemplioriumi, jei Sutaritis pasirašoma elektroninio ryšio priemonėmis – kvalifikuotais Šalių elektroniniais parašais.

Užsakovas

Vykdytojas

LPF „SOS vaikų kaimų Lietuvoje draugija“

Įmonės kodas: 192014985

Adresas: Ozo g. 37. Vilnius