

**VŠĮ ŠIAULIŲ REGIONO ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRO VAIZDO STEBĖJIMO
SISTEMOS PRIEŽIŪROS BEI REMONTO PASLAUGŲ, ĮSKAITANT REMONTUI REIKALINGAS
MEDŽIAGAS,
VIEŠOJO PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. S-**

2026 m. vasario ____ d.

VŠĮ Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras, juridinio asmens kodas 145787276, buveinės adresas: Jurgeliškių k. 9, Šiaulių r., duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų

UAB „EIT Sprendimai“, juridinio asmens kodas 226107940, kurios registruota buveinė yra J. Rutkausko g. 6, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre (toliau – Paslaugų teikėjas), atstovaujama g _____, veikiančios pagal bendrovės įstatus,

toliau kartu vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi,

sudarė šią VŠĮ Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centro vaizdo stebėjimo sistemos priežiūros bei remonto paslaugų, įskaitant remontui reikalingas medžiagas, viešojo pirkimo - pardavimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardintų sąlygų.

I. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas – Paslaugų gavėjo vaizdo stebėjimo sistemos priežiūros bei remonto paslaugų (toliau – Paslaugos), įskaitant remontui reikalingas medžiagas, pirkimas. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje numatytais sąlygomis suteikti Paslaugų gavėjui šios Sutarties dalyku esančias Paslaugas, o pastarasis įsipareigoja sumokėti už tinkamai suteiktas Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka.

1.2. Teikiamų Paslaugų sąlygos ir reikalavimai nurodyti Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija), kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

II. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Sutartis sudaroma 37 (trisdešimt septynių) mėnesių laikotarpiui: Paslaugos teikiamos 36 (trisdešimt šešis) mėnesius ir 1 (vienas) mėnuo (paskutinis Sutarties termino mėnuo) skiriamas galutiniam atsiskaitymui.

2.2. Sutartis įsigalioja tą dieną, kai ją pasirašo abi Šalys. Jeigu Sutartį Šalys pasirašo ne tą pačią dieną, Sutartis įsigalioja tą dieną, kai ją pasirašo antroji Šalis. Sutartis galioja šios Sutarties 2.1 punkte nurodytą terminą, jeigu nėra nutraukiama prieš terminą Sutartyje nustatytais atvejais, arba nesibaigia prieš terminą dėl to, kad yra išnaudojama visa pradinė Sutarties vertė.

III. Sutarties kaina (kainodaros taisyklės) ir mokėjimo sąlygos

3.1. Šiai Sutarčiai taikomas Sutarties kainos apskaičiavimo būdas: fiksuotas įkainis.

3.2. Pradinė Sutarties vertė be PVM – 9 000,00 Eur (devyni tūkstančiai eurų 00 ct), PVM suma – 1 890,00 Eur (vienas tūkstantis aštuoni šimtai devyniasdešimt eurų 00 ct), Sutarties vertė su PVM – 10 890,00 eurų (dešimt tūkstančių aštuoni šimtai devyniasdešimt eurų 00 ct). Paslaugų gavėjas neįsipareigoja išpirkti visos Sutarties vertės. Paslaugos bus perkamos pagal poreikį.

3.3. Teikiamų Paslaugų fiksuoti įkainiai nurodyti Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas“ (toliau – Pasiūlymas), kuris yra neatskiriama Sutarties dalis. Pasiūlyme nurodyti įkainiai apima visus mokesčius ir visas Paslaugų teikėjo išlaidas Sutarties įvykdymui.

3.4. Sutarties įkainiai bus perskaičiuojami šiais atvejais:

3.4.1. dėl PVM tarifo pasikeitimo. Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Paslaugų teikėjo teikiamų Paslaugų Sutartyje nurodytiems įkainiams, Sutarties įkainiai perskaičiuojami nekeičiant Paslaugų įkainių be PVM. Perskaičiavimas įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) kalendorinių dienų nuo PVM mokėjimą reglamentuojančių teisės aktų pasikeitimo. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuoti įkainiai taikomi už tą Paslaugų dalį, kurios bus teikiamos nuo Šalių pasirašyto Susitarimo įsigaliojimo dienos.

3.4.2. dėl kainų lygio pokyčio.

3.4.2.1. Bet kuri Sutarties Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutarties įkainių peržiūrą (keitimą) ne anksčiau kaip po 6 (šešių) mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (jeigu peržiūra jau buvo atlikta – nuo

susitarimo dėl paskutinio perskaičiavimo pagal šį Sutarties punktą įsigaliojimo dienos), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 3.4.2.6 punkte, viršija 5 procentus. Sutarties įkainių peržiūra atliekama ne rečiau kaip kas 6 (šeši) mėnesiai.

3.4.2.2. Sutarties įkainiai peržiūrimi tik tai Sutarties daliai, kuri nėra išpirkta, t. y. Paslaugoms, kurios nėra priimtos ir apmokėtos. Vėlesnė Sutarties įkainių peržiūra negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atlikta peržiūra.

3.4.2.3. Jeigu Paslaugų teikimas vėluoja dėl Paslaugų teikėjo kaltės, uždelstų suteikti Paslaugų įkainiai nėra perskaičiuojami dėl kainų lygio kilimo (gali būti mažinami, tačiau negali būti didinami).

3.4.2.4. Atlikdamos Sutarties įkainių peržiūrą Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Rodiklių duomenų bazės duomenimis. Iš kitos Šalies nereikalaujama pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo.

3.4.2.5. Šalys privalo susitarime dėl įkainių perskaičiavimo nurodyti vartojimo prekių ir paslaugų indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jo nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jo nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotus Sutarties įkainius, perskaičiuotą pradinę Sutarties vertę.

3.4.2.6. Nauji Sutarties įkainiai apskaičiuojami pagal žemiau pateiktą formulę:

$$a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right)$$
, kur a – įkainis (Eur be PVM) (jei peržiūra jau buvo atlikta, tai po paskutinio perskaičiavimo)

a_1 – perskaičiuotas (pakeistas) įkainis (Eur be PVM)

k – pagal vartotojų kainų indeksą „Vartojimo prekės ir paslaugos“ apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%).

„k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę:

$$k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100$$
, (proc.) kur

$Ind_{naujausias}$ – kreipimosi dėl kainos peržiūros išsiuntimo kitai Šaliai dieną paskelbtas naujausias vartojimo prekių ir paslaugų indeksas („Vartojimo prekės ir paslaugos“).

$Ind_{pradžia}$ – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas („Vartojimo prekės ir paslaugos“).

Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties įsigaliojimo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo.

3.4.2.7. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o perskaičiuotas (pakeistas) įkainis „ a_1 “ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio.

3.4.2.8. Šalis, siekianti Sutarties įkainių peržiūros, privalo raštu kreiptis į kitą Šalį ir prašyme pateikti visą reikalingą informaciją: Sutarties pavadinimą, numerį, datą, neperduotų ir neapmokėtų Paslaugų sąrašą su kiekiais, indekso reikšmes su nuorodomis į viešus šaltinius Valstybės duomenų agentūros Oficialiosios statistikos portale arba kitus oficialius šaltinių duomenis. Prašyme Šalis neturi teisės nurodyti kito indekso ar prašyti perskaičiavimo pagal kitą indeksą nei nurodytas šioje procedūroje.

3.4.2.9. Susitarimas turi būti sudarytas per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo Šalies pateikto tinkamo prašymo perskaičiuoti Sutarties įkainius gavimo dienos.

3.4.2.10. Susitarimu Šalys neturi teisės keisti procedūroje nurodytos tvarkos ar kitų Sutarties nuostatų, išskyrus, jei keitimas atliekamas pagal Viešųjų pirkimų įstatymo nuostatas.

3.5. Paslaugos laikomos suteiktomis, kai Paslaugų teikėjas ir Paslaugų gavėjas pasirašo suteiktų Paslaugų priėmimo-perdavimo aktą, kurį parengia ir Paslaugų gavėjui pateikia Paslaugų teikėjas. Paslaugų gavėjui šį aktą pasirašius, laikoma, kad Paslaugos yra suteiktos tinkamai ir Paslaugų gavėjas jas priėmė. Paslaugų gavėjas šiame Sutarties punkte nurodytą aktą turi pasirašyti ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo pateikimo dienos, jeigu, patikrinęs šiame akte nurodytą Paslaugų kokybę, nustato, kad Paslaugų teikėjo suteiktos Paslaugos atitinka Sutarties reikalavimus. Tuo atveju, jei Paslaugų gavėjas, patikrinęs Paslaugų priėmimo – perdavimo akte nurodytas Paslaugas, nustato, kad Paslaugos suteiktos netinkamai, neatitinka Sutarties sąlygų, Paslaugų gavėjas akto nepasirašo ir per 3 (tris) darbo dienas pateikia Paslaugų teikėjui pretenzijas dėl šiame akte nurodytų Paslaugų trūkumų.

3.6. Paslaugų gavėjui pasirašius aktą, Paslaugų teikėjas pateikia apmokėjimui PVM sąskaitą faktūrą, naudodamasis SABIS. Kartu su PVM sąskaita faktūra pateikiamas ir šiame Sutarties punkte nurodytas aktas.

3.7. Paslaugų teikėjui už tinkamai suteiktas Paslaugas apmokama ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros su Paslaugų priėmimo – perdavimo aktu pateikimo per SABIS dienos.

3.8. Paslaugų gavėjas numato tiesioginio atsiskaitymo su subteikėjais galimybę, vadovaujantis šiame Sutarties punkte nustatyta tvarka. Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo šios Sutarties sudarymo informuoja subteikėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subteikėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Paslaugų gavėjui. Tais atvejais, kai subteikėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Paslaugų gavėjo, Paslaugų teikėjo ir jo subteikėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subteikėju tvarka, nustatant teisę Paslaugų teikėjui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subteikėjui.

IV. Šalių atsakomybė

4.1. Jei Paslaugų gavėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą PVM sąskaitą faktūrą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Paslaugų teikėjo suteiktas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Paslaugų teikėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos, skaičiuoja Paslaugų gavėjui 0,02 % (dvi šimtosios procento) dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos be PVM už kiekvieną vėlavimo dieną.

4.2. Paslaugų teikėjui netinkamai vykdant Paslaugas ir /ar pažeidžiant Sutartyje ar Techninėje specifikacijoje nustatytus Paslaugų suteikimo terminus ar kitus priimtus sutartinius įsipareigojimus, Paslaugų gavėjas ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo trūkumų paaiškėjimo dienos pateikia Paslaugų teikėjui rašytinę pretenziją, kurioje nurodo, kokius sutartinius įsipareigojimus Paslaugų teikėjas vykdo netinkamai, ir nurodo terminą, per kurį šie trūkumai turi būti ištaisyti. Jei per nustatytą terminą trūkumai neištaisomi, Paslaugų teikėjui taikoma 50,00 Eur (penkiasdešimties eurų 00 ct) dydžio bauda už kiekvieną pažeidimo faktą.

4.3. Apie reikalavimą sumokėti šios Sutarties 4.2 punkte nurodytą baudą Paslaugų gavėjas informuoja Paslaugų teikėją raštu, išsiųsdamas pranešimą dėl baudos, taikytinos už netinkamą Sutarties vykdymą. Paslaugų teikėjas šiuo atveju taip pat atlygina visus Paslaugų gavėjo patirtus tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl netinkamo Sutarties vykdymo, kurių nepadengia baudos suma. Paslaugų teikėjas baudą (baudas) / nuostolių (jei yra) atlyginimą privalo sumokėti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo šiame Sutarties punkte nurodyto rašytinio pranešimo gavimo dienos (jei nėra taikomas įskaitymas pagal šios Sutarties 4.4 punktą).

4.4. Jei Paslaugų teikėjui pagal šią Sutartį yra priskaičiuotos netesybos (bauda), Paslaugų gavėjo už Paslaugas mokėtina suma mažinama priskaičiuotų netesybų (baudos) suma. Apie atliktą įskaitymą Paslaugų gavėjas raštu informuoja Paslaugų teikėją. Netesybų sumokėjimas bei nuostolių atlyginimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti sutartinius įsipareigojimus.

4.5. Sutarčiai pasibaigus, Šalys neatleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties pažeidimą ir nepraranda teisės reikalauti atlyginti dėl Sutarties nevykdymo / netinkamo vykdymo patirtus nuostolius bei sumokėti netesybas.

V. Susirašinėjimas

5.1. Visi pagal Sutartį siunčiami pranešimai, užsakymai, sutikimai, informacija ar patvirtinimai įforminami raštu ir siunčiami elektroniniu paštu arba registruota pašto siunta šioje Sutartyje nurodytais Šalių adresais ir numeriais. Bet koks pranešimas, siunčiamas elektroniniu paštu, laikytinas gautu jo išsiuntimo dieną. Sutarties Šalys susirašinėja valstybine lietuvių kalba.

5.2. Sutarties Šalių atstovai atsakingi už sutartinių įsipareigojimų vykdymą::

	Paslaugų gavėjo atstovas	Paslaugų teikėjo atstovas
Vardas, pavardė		
Adresas	Pramonės g. 15-71, Šiauliai	Pramonės g. 15-82, Šiauliai
Telefonas		
El. paštas atsakingo už Sutarties vykdymą asmens		t

5.3. Jei pasikeičia Šalies adresas ir / ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti apie tai kitą Šalį ne vėliau kaip per 3 (tris) kalendorines dienas. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali pareikšti pretenzijų ar atsikirtimų, jog kitos Šalies veiksmai, atlikti pagal paskutinius kitai Šaliai žinomus rekvizitus, neatitinka Sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų ar lėšų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

VI. Paslaugų teikėjo teisės ir pareigos

6.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

6.1.1. teikti Paslaugas Paslaugų gavėjui pagal šios Sutarties ir Techninės specifikacijos reikalavimus, nustatytais terminais ir apimtimis, kokybiškai, efektyviai, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias;

- 6.1.2. suteiktoms Paslaugoms suteikti ne mažiau kaip 12 (dvylikos) mėnesių garantinį laikotarpį, kuris skaičiuojamas nuo suteiktų Paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos;
- 6.1.3. pateikti defektinį aktą Paslaugų gavėjui. Defektinį aktą pasirašo Paslaugų teikėjas ir Paslaugų gavėjas. Paslaugų gavėjui pareikalavus, Paslaugų teikėjas per 3 (tris) darbo dienas privalo pateikti Paslaugų bei medžiagų sąmatą;
- 6.1.4. Paslaugų teikėjas prieš pradedant Paslaugų teikimą privalo suderinti su Paslaugų gavėju planuojamas teikti Paslaugas pagal Sutartį ir tik gavęs Paslaugų gavėjo atstovo pritarimą elektroniniu paštu gali pradėti teikti Paslaugas;
- 6.1.5. vykdant Sutartį, PVM sąskaitas faktūras, Paslaugų perdavimo – priėmimo aktus teikti tik naudojantis SABIS;
- 6.1.6. gavęs pretenziją(-as) dėl suteiktų Paslaugų trūkumų, privalo pašalinti trūkumus per Paslaugų gavėjo pretenzijoje nurodytą terminą;
- 6.1.7. nedelsiant informuoti raštu Paslaugų gavėją apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui teikti Paslaugas;
- 6.1.8. užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingą Sutarties vykdymui;
- 6.1.9. užtikrinti iš Paslaugų gavėjo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą;
- 6.1.10. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;
- 6.1.11. vykdant Sutartį laikytis aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įsipareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose;
- 6.1.12. sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Paslaugų gavėjui pranešti tuo metu žinomų subteikėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Taip pat turi būti pateikiama informacija apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subteikėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Kartu su informacija apie naujus subteikėjus, kuriuos ketinama pasitelkti, turi būti pateikta informacija ir dėl kvalifikacijos patvirtinimo. Nauji subteikėjai pasitelkiami arba keičiami šioje Sutartyje nustatyta tvarka;
- 6.1.13. remtis subteikėjais, kurie nurodyti Pasiūlyme, jeigu vykdant Sutartį jie pasitelkiami: **(nurodyti, jei taikoma)**, taip pat tais subteikėjais, kurie pakeisti ar pasitelkti naujai Sutarties vykdymo metu, laikantis šios Sutarties reikalavimų;
- 6.2. Paslaugų teikėjas turi šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

VII. Paslaugų gavėjo teisės ir pareigos

7.1. Paslaugų gavėjo pareigos:

- 7.1.1. sudaryti visas sąlygas Paslaugų teikėjui tinkamai vykdyti sutartinius įsipareigojimus;
- 7.1.2. kontroliuoti ir prižiūrėti teikiamų Paslaugų terminus, kokybę;
- 7.1.3. priimti iš Paslaugų teikėjo kokybiškai, tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas;
- 7.1.4. teikti pretenzijas ir nepriimti Paslaugų, jei Paslaugų teikėjas Paslaugas teikia nekokybiškai ir / arba suteiktos Paslaugos neatitinka Sutarties bei Techninės specifikacijos reikalavimų.
- 7.1.5. Sutartyje nustatyta tvarka sumokėti Paslaugų teikėjui už faktiškai ir tinkamai suteiktas Paslaugas.
- 7.2. Paslaugų gavėjas turi šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

VIII. Sutarties keitimas

- 8.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus atvejus, kai Sutarties keitimas atitinka Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – Viešųjų pirkimų įstatymas) 89 straipsnio reikalavimus bei nepažeidžia to paties įstatymo 17 straipsnyje nustatytų principų bei tikslų.
- 8.2. Sutarties pakeitimas įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu.
- 8.3. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai, nedviprasmiškai ir buvo nurodytos Sutartyje ar jos prieduose. Tais atvejais, kai Sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimą ir (ar) Sutarties sudarymo metu, Sutarties Šalys gali keisti tik neesmines Sutarties sąlygas.

IX. Konfidenciali informacija

9.1. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo ir be kitos Šalies rašytinio sutikimo neatskleisti tos Šalies informacijos, nurodytos šiame Sutarties skyriuje kaip konfidencialios, jokiems Šalies darbuotojams, su Šalimi susijusiems ar kitiems tretiesiems asmenims, kuriems nėra būtina šią informaciją naudoti jų darbo tikslais, išskyrus toliau nurodytus atvejus.

9.2. Šalis turi teisę atskleisti kitos Šalies konfidencialią informaciją šiais atvejais:

9.2.1. konfidencialios informacijos atskleidimas yra būtinas tinkamam Šalies teisių ar pareigų pagal Sutartį įgyvendinimui. Šiuo atveju informaciją galima atskleisti tik tokia apimtimi, kiek tai yra reikalinga sutartinių teisių ar pareigų įgyvendinimui, ir tik tokiems tretiesiems asmenims, kuriems būtina, su sąlyga, jog konfidencialią informaciją gaunantys tretieji asmenys prisiima tokius pačius konfidencialumo įsipareigojimus, kokie yra nustatyti šioje Sutartyje. Jeigu tretieji asmenys atskleidžia konfidencialią informaciją, Šalis atsako už jų veiksmus kaip už savo;

9.2.2. konfidencialią informaciją yra būtina atskleisti pagal įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus, įskaitant atvejus, kai to reikalauja viešojo administravimo subjektai, taip, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme, arba teismas.

9.3. Prieš atskleisdama konfidencialią informaciją, Šalis privalo informuoti kitą Šalį (tiek, kiek tai nedraudžiama pagal įstatymus bei kitus teisės aktus) apie būtinybę arba gautą viešojo administravimo subjekto ir / arba teismo reikalavimą atskleisti konfidencialią informaciją ir imtis protingų priemonių, siekdama užtikrinti atskleistos informacijos konfidencialumą.

9.4. Šalis atsako:

9.4.1. už bet kokią neteisėtą, įskaitant atsitiktinį, kitos Šalies konfidencialios informacijos ar bet kurios jos dalies atskleidimą ar perdavimą arba konfidencialios informacijos neteisėtą naudojimą;

9.4.2. už tai, kad nesiėmė visų protingų veiksmų, kad išsaugotų ir apsaugotų kitos Šalies konfidencialią informaciją ar bet kurią jos dalį, užkirstų kelią tolesniam jos neteisėtam atskleidimui, perdavimui ar naudojimui.

9.5. Konfidenciali informacija – tai:

9.5.1. bet kokia informacija, susijusi su šios Sutarties vykdymu;

9.5.3. komercinę (gamybinę) paslaptį sudaranti informacija. Komercinės (gamybinės) paslapties sąvoka suprantama taip, kaip ji apibrėžta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – Civilinis kodeksas) 1.116 straipsnyje;

9.5.4. kita Šalims priklausanti arba kitų asmenų Šalims pateikta informacija, kuri kitų asmenų yra nurodyta kaip konfidenciali, apie Šalių darbuotojų sukurtus intelektualinės veiklos produktus arba jų dalis, apie atliekamus tyrimus ir (arba) jų rezultatus, paraiškose gauti leidimus bei licencijas vykdyti veiklą pateikta konfidenciali informacija, informacija apie darbuotojų atlyginimus ir darbo sąlygas bei kita informacija, kuri pagal jos vertę vertintina kaip konfidenciali.

9.6. Šalis, nepagrįstai atskleidusi kitos Šalies konfidencialią informaciją, privalo sumokėti kitai Šaliai 1 000,00 Eur (vieno tūkstančio eurų 00 ct) dydžio baudą. Tuo atveju, jei dėl nepagrįsto kitos Šalies konfidencialios informacijos atskleidimo yra reiškiamas reikalavimas atlyginti nuostolius, baudos suma įskaitoma į nuostolius.

X. Asmens duomenų apsauga

10.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys įsipareigoja asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai, atsižvelgdamos į Bendrojo duomenų apsaugos reglamento 2016/679 (toliau – BDAR), Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, reikalavimus.

10.2. Abi Šalys yra asmens duomenų valdytojai, kurie tvarko savo darbuotojų asmens duomenis teisėto intereso ir sudarytos darbo sutarties pagrindu. Kiekviena Šalis kitos Šalies pateiktus jos darbuotojų, įgaliotų asmenų ar kitų atstovų, taip pat kitų asmenų duomenis tvarkys šios Sutarties vykdymo, teisėto intereso, siekiant pareikšti ar apsiginti nuo ieškinių ar kitų reikalavimų, o taip pat siekiant įvykdyti Šaliai taikomuose teisės aktuose numatytas teisinės prievoles, tikslais bei juos atitinkančiais teisiniais pagrindais.

10.3. Šalys įsipareigoja įgyvendinti tinkamas organizacines ir technines priemones, užtikrinančias tvarkomų asmens duomenų apsaugą. Šalys užtikrina gautų asmens duomenų apsaugą nuo neteisėtos prieigos prie jų, nuo neteisėto atskleidimo, sunaikinimo, pakeitimo nuo kitokio neteisėto asmens duomenų tvarkymo. Nurodytos priemonės turi užtikrinti iškilusią riziką atitinkantį saugumo lygį.

10.4. Šalys asmens duomenis saugo ne ilgiau, nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai ar numato teisės aktai, jeigu juose yra nustatytas ilgesnis duomenų saugojimas. Asmens duomenys turi būti saugomi tol, kol iš sutartinių santykių gali kilti pagrįstų reikalavimų arba kiek tai reikalinga Šalių teisėtiems interesams įgyvendinti ir apsaugoti. Nebereikalingi asmens duomenys sunaikinami.

10.5. Gali būti tvarkomi šie Šalių vadovų, kitų darbuotojų, atsakingų asmenų ar atstovų, atstovaujančių Šalims, duomenys: (I) vardas, pavardė; (II) kontaktiniai duomenys (darbo telefono numeris, darbo elektroninis paštas, darbovietės adresas; (III) užimamos pareigos; (IV) įgaliojimų (atstovavimo) duomenys, įskaitant atstovų asmens

kodus, adresus; (V) Šalių vardu ir interesais vykdomas susirašinėjimas ar kiti duomenys, suformuojami Sutarties vykdymo metu.

10.6. Tvarkomus duomenis gali gauti: (I) Šalių darbuotojai, atsakingi už Šalių tarpusavio bendradarbiavimą ir ryšių palaikymą, taip pat vykdančios buhalterinės apskaitos, informacinių sistemų priežiūros funkcijas; (II) informacinių sistemų, kurias Šalys naudoja tarpusavio santykių valdymui, teikėjai ir prižiūrėtojai; (III) mokesčių inspekcija; (IV) bankai; (V) teismai, ikiteisminio tyrimo institucijos; (VI) Šalių pasitelkiami kiti asmenys, susiję su Sutarties vykdymu.

10.7. Jei Šalys ketina pasinaudoti kitų tolesnių duomenų tvarkytojų paslaugomis, Šalys susitaria, jog perduos kitai Šaliai informaciją apie tolesnį duomenų tvarkytoją. Tokiu atveju Šalys privalo užtikrinti, kad tolesnis duomenų tvarkytojas vykdys tuos pačius įsipareigojimus ir įgaliojimus, kuriuos nustato ši Sutartis. Taip pat Šalys pažymi suprantančios, kad jos pačios atsakys už tolesnių duomenų tvarkytojų veiksmus ir neveikimą.

10.8. Kiekviena šalis įsipareigoja tinkamai informuoti savo darbuotojus ir kitus asmenis, kurie bus pasitelkti Sutarčiai vykdyti, apie jų asmens duomenų tvarkymą, vykdomą kitos Šalies šios Sutarties sudarymo ir vykdymo tikslais, pateikdama visą BDAR 13 ar 14 straipsnyje nurodytą informaciją. Informuojančioji Šalis su anksčiau nurodyta informacija privalo supažindinti pasirašytinai arba el. paštu (jei pagal elektroninio pašto adresą įmanoma identifikuoti gavėją), išsaugoti su tuo susijusią informaciją ir, kitai Šaliai pareikalavus, ją nedelsiant pateikti.

10.9. Šalys susitaria, kad po Sutarties nutraukimo ar pasibaigimo sunaikins arba grąžins visus joms patikėtus tvarkyti asmens duomenis pagal Sutartį ir jų kopijas, nebent Europos Sąjungos ar Lietuvos Respublikos teisės aktai nustato reikalavimą saugoti asmens duomenis.

XI. Subteikėjų keitimas

11.1. Paslaugų teikėjas negali keisti Sutartyje nurodyto (-ų) subteikėjo (-ų) visą Sutarties galiojimo laikotarpį be raštiško Paslaugų gavėjo sutikimo. Keičiamam subteikėjui taikomi VPĮ nustatyti kvalifikacijos reikalavimai; Paslaugų teikėjas privalo pateikti atitikimą šiems reikalavimams patvirtinančius įrodymus bei užtikrinti sklandų Paslaugų perdavimą ir perėmimą. Subteikėjas (-ai) gali būti keičiamas (-i) tik šiais atvejais:

11.1.2. kai subteikėjas (-ai) bankrutuoja, yra likviduojamas ar susidaro analogiška situacija;

11.1.3. kai subteikėjas (-ai) dėl objektyvių priežasčių (nutrūkus teisiniams santykiams su Paslaugų teikėju, subteikėjui atsisakius teikti Paslaugas nebepažįstama teikti visų ar dalies Sutartyje nurodytų Paslaugų).

6. 11.2. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti subteikėją (-us), turi raštu informuoti Paslaugų gavėją prieš 3 (tris) darbo dienas ir gauti Paslaugų gavėjo raštišką sutikimą. Paslaugų gavėjui sutikus su subteikėjo (-ų) pakeitimu, Paslaugų gavėjas su Paslaugų teikėju raštu sudaro susitarimą dėl subteikėjo (ų) pakeitimo. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

11.3. Subteikėjo (-ų) keitimo tvarkos pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu.

XII. Sutarties nutraukimas

12.1. Sutartis gali būti nutraukta rašytiniu Šalių susitarimu. Apie inicijuojamą Sutarties nutraukimą būtina raštu pranešti kitai Šaliai ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų.

12.2. Paslaugų gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Paslaugų teikėją raštu ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jeigu:

12.2.1. Paslaugų teikėjui yra iškelta nemokumo byla, pradėtas procesas dėl nemokumo (bankroto) ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

12.2.2. keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra, ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties vykdymui;

12.2.3. Paslaugų teikėjas įsiteisėjęs kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

12.2.4. iš konkrečių aplinkybių tampa akivaizdu, kad Paslaugų teikėjas nebepajėgs tinkamai ir laiku vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir, Paslaugų gavėjui pareikalavus, Paslaugų teikėjas nepatvirtina, kad sugebės toliau tinkamai vykdyti Sutartį;

12.2.5. Viešųjų pirkimų įstatymo 90 straipsnio 1 dalyje nustatytais atvejais.

12.3. Paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai įspėjęs Paslaugų gavėją raštu ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų, jeigu Paslaugų gavėjui yra iškelta nemokumo byla, pradėtas procesas dėl nemokumo (bankroto) ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, Paslaugų gavėjas

yra likviduojamas, sustabdo veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

12.4. Vienašališkas Sutarties nutraukimas Paslaugų gavėjo iniciatyva šios Sutarties 12.2.1–12.2.5 papunkčiuose nustatytais atvejais nepanaikina Paslaugų gavėjo teisės reikalauti iš Paslaugų teikėjo sumokėti baudą (-as), numatytas už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą iki Sutarties nutraukimo, bei atlyginti dėl Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius.

12.5. Kai Sutartis nutraukiama vienašališkai Paslaugų teikėjo iniciatyva šios Sutarties 12.3 punkte nurodytais atvejais, Paslaugų gavėjas privalo Sutartyje nustatyta tvarka sumokėti Paslaugų teikėjui už Paslaugas, suteiktas iki Sutarties nutraukimo, bei atlyginti dėl Sutarties nutraukimo patirtus Paslaugų teikėjo nuostolius (jei tokių būtų).

12.6. Bet kuri Šalis turi teisę nutraukti Sutartį vienašališkai, jeigu kita Šalis Sutarties neįvykdo ar netinkamai įvykdo ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas, atitinkantis Civilinio kodekso 6.217 straipsnyje nustatytus esminio Sutarties pažeidimo požymius. Šalys susitaria, kad esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas Sutarties vykdymas su nuolatiniais pažeidimais ir / ar trūkumų nepašalinimas po pareikštų pretenzijų, savavališkas Sutarties įkainių keitimas, savavališkas subteikėjų pasitelkimas. Nutraukiant Sutartį vienašališkai dėl esminio pažeidimo, nukentėjusioji Šalis apie numatomą Sutarties nutraukimą raštu įspėja kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų. Jei Sutartis nutraukiama dėl esminio pažeidimo, ši pažeidimą padariusi Šalis sumoka kitai Šaliai 1 000,00 Eur (vieno tūkstančio eurų 00 ct) dydžio baudą. Tuo atveju, jei nutraukus Sutartį dėl esminio pažeidimo yra reiškiamas reikalavimas atlyginti dėl Sutarties nutraukimo patirtus nuostolius, baudos suma įskaitoma į nuostolių atlyginimą.

12.7. Sutartis taip pat gali būti nutraukiama Civiliniame kodekse bei kituose teisės aktuose numatytais atvejais ir tvarka.

XIII. Kitos nuostatos

13.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

13.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo ginčo kilimo, ginčas gali būti sprendžiamas teisme. Šalys susitaria, jog ginčui (bylai) bus taikomas sutartinis teisingumas (Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso 32 straipsnis) – byla bus nagrinėjama teisme pagal Paslaugų gavėjo buveinės vietą.

13.3. Nė viena Šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Sutarties Šalių teisės, pareigos bei atsakomybės, esant šioms aplinkybėms, reglamentuojamos Civilinio kodekso 6.212 straipsniu ir Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės, esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, taisyklių patvirtinimo“.

13.4. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. D1-508 patvirtintu Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdanč žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo (toliau – Aprašas dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo) 4.4.4.3 papunkčiu, Paslaugoms teikti nenaudojama pavojingųjų cheminių medžiagų, neteršiama aplinka ir nekeliamas pavojus sveikatai. Paslaugų teikėjas, vykdamas į Paslaugų teikimo vietą, privalo naudotis optimaliausiu galimu maršrutu, taip mažindamas transporto priemonės CO2 taršos emisiją.

13.5. Šalys įsipareigoja mažinti popieriaus sunaudojimą, atsisakyti nebūtino dokumentų kopijavimo ir spausdinimo; rengiami dokumentai Užsakovui turi būti pateikti elektronine forma, o dokumentai pasirašomi elektroniniu parašu. Esant būtinybei spausdinti, naudojamas perdirbtas popierius, kuris atitinka žaliajo pirkimo reikalavimus, nustatytus Apraše dėl aplinkos apsaugos kriterijų taikymo.

13.6. Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai (jei Sutartis pasirašoma ne elektroniniais parašais). Kai Sutartį Šalys pasirašo elektroniniais parašais, pasirašomas 1 (vienas) elektroninis Sutarties egzempliorius, kuriuo Šalys apsieičia elektroninių ryšių priemonėmis.

13.7. Paslaugų gavėjo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties ir Sutarties pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų

13.8. Sutarties neatskiriama dalis yra ją sudarantys priedai:

- 13.8.1. 1 priedas – Techninė specifikacija;
13.8.2. 2 priedas – Paslaugų teikėjo pasiūlymas.

XIV. Šalių rekvizitai:

Paslaugų gavėjas:	Paslaugų teikėjas:
VšĮ Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras Buveinės adresas: Jurgeliškių k. 9, 76103 Šiaulių r. Adresas korespondencijai: Pramonės g. 15-71, 78137 Šiauliai Juridinio asmens kodas 145787276 PVM kodas LT457872716 Tel. +370 41 520002 El. paštas info@sratc.lt A.s. Nr. LT624010044200021860, Luminor Bank AB SWIFT (BIC) kodas: AGBLLT2XXXX	UAB „EIT Sprendimai” Adresas: J. Rutkausko g. 6, 05132 Vilnius Juridinio asmens kodas 226107940 PVM kodas LT261079416 Tel. +370 5 2688111 El. paštas info@eit.lt A.s. Nr. LT087044060001781165 AB SEB bankas, kodas 70440
(parašas)	(parašas)

**VŠĮ ŠIAULIŲ REGIONO ATLIEKŲ TVARKYMO CENTRO VAIZDO STEBĖJIMO SISTEMOS
PRIEŽIŪROS BEI REMONTO PASLAUGŲ, ĮSKAITANT REMONTUI REIKALINGAS
MEDŽIAGAS, PIRKIMO
TECHNINĖ SPECIFIKACIJA**

1. **Pirkimo objektas** – VŠĮ Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centro vaizdo stebėjimo sistemos priežiūros bei remonto paslaugų, įskaitant remontui reikalingas medžiagas, pirkimas (toliau – Paslaugos).
2. **BVPŽ kodas:** 50343000-1.
3. **Vaizdo stebėjimo sistemą sudaro:** Vaizdo stebėjimo sistemos centras (LCD monitoriai, kameros, vaizdo įrašymo įrenginys, kita vaizdo stebėjimo sistemos įranga (kompiuteriai, planšetės, telefonai)), vaizdo kameros (108 vnt.) bei joms priklausanti įranga, iš kurių 6 vnt. analoginės, 25 - kūno kameros.
4. **Vaizdo kameros pavadinimas, kiekis:**
 - 4.1. Hikvision DS-2DE4220IW-DE – 2 vnt.;
 - 4.2. Hikvision DS-2CD2052-I – 4 vnt.;
 - 4.3. Hikvision DS-2CD2685FWD-IZS – 7 vnt.;
 - 4.4. Hikvision bullet DS-2CD1043-I – 9 vnt.;
 - 4.5. Hikvision IP DS-2CD2T47G2-L F2.8 – 23 vnt.;
 - 4.6. Hikvision bullet DS-2CD1043G0-I F2.8 – 2 vnt.
 - 4.7. Hikvision bullet DS-2CD2646G2-IZS – 12 vn.
 - 4.8. HDBW2231E, kupolinė -3 vnt.
 - 4.9. Dahua SD5A432XB-HNR, valdoma – 5 vnt.
 - 4.10. Hikvision DS-2CD2643G2-IZS – 7 vnt.
 - 4.11. IPC-HFW2441T-ZS-27135 – 8 vnt.
 - 4.12. Dahua IPC-HFW2849T-AS-IL-0360B-BLACK – 4 vnt.
 - 4.13. Dallmeier DF4920HD-DN – 2 vnt.;
 - 4.14. ANTV-IPB5MPV2.8-12.PoE – 7 vnt.;
 - 4.15. ANTV-PTZ1.3L118x – 3 vnt.;
 - 4.16. DM550SP P P2P – 1 vnt.;
 - 4.17. Termovizinė kamera JKZ365 PTZ – 1 vnt.
 - 4.18. Termovizinės – FLIR T43 – 2 vnt.;
 - 4.19. Analoginės PAL signalo – 6 vnt.
 - 4.20. Kūno kameros Motorola VB400 - 25 vnt.

5. Paslaugų teikimo vieta:

- 5.1. Aikštelės, kuriose įrengtos vaizdo kameros:

Lentelė Nr.1

Eil. Nr.	Pavadinimas	Adresas	Vaizdo kameros, įrašymo įrenginiai
1	Centras (administracija)	Pramonės g. 15-71, Šiauliai	Vaizdo kamerų įrašymo įrenginys - 4K 64 kan. NVR 608-64-4KS2, gamintojas „Dahua Technology“
2	Pailių DGASA	Pailių g. 19, Šiauliai	IP kamera - 2 vnt. ANTV-IPB5MPV2,8-12.PoE
3	Basanavičiaus DGASA	Basanavičiaus g. 168, Šiauliai	IP kamera - 3 vnt. Hikvision bullet DS-2CD1043G0-I F2.8 – 2 vnt. ANTV-IPB5MPV2,8-12.PoE
4	Bubių DGASA	Gluosnių g. 2A, Bubių km., Šiaulių r.	IP kameros - 4 vnt. IP DS-2CD2T47G2-L F2.8 – 2 vnt. IP DS-2CD2646G2-IZS – 2 vnt.
5	Gruzdžių DGASA	Turgaus skg. 11, Gruzdžiai, Šiaulių r.	IP kameros - 4 vnt. IP DS-2CD2T47G2-L F2.8 – 2 vnt. IP DS-2CD2646G2-IZS – 2 vnt.
6	Kužių DGASA	Žalioji g. 20, Kužiai, Šiaulių r.	IP kameros - 4vnt. IP DS-2CD2T47G2-L F2.8 – 2 vnt.

			IP DS-2CD2646G2-IZS – 2 vnt.
7	Meškuičių DGASA	Šiaulių g. 44, Meškuičių mstl., Šiaulių r.	IP kameros - 4 vnt. IP DS-2CD2T47G2-L F2.8 – 2 vnt. IP DS-2CD2646G2-IZS – 2 vnt.
8	Kuršėnų DSGASA	Ventos g. 192, Kuršėnų mstl., Šiaulių r.	IP kameros - 2 vnt. IP DS-2CD2T47G2-L F2.8
9	Drąsūčių ŽAKA	Geležinkeliečių g. 24, Drąsūčių k., Šiaulių r.	IP kameros - 3 vnt. IP DS-2CD2T47G2-L F2.8
10	Ventos DGASA	Miško g. 6B, Venta, Akmenės r.	Vaizdo kamerų įrašymo įrenginys - 4 kan. DHI - NVR 2104 - 4KS2, gamintojas „Dahua Technology“ IP kameros - 2 vnt. ANTV-IPB5MPV2,8-12.PoE DM550SP P P2P
11	Bariūnų DGASA	Ramonų pl. 2, Bariūnų k., Saugėlaukio sen. Joniškio r.	IP kameros - 4 vnt., Dahua IPC-HFW2849T-AS-IL-0360B-BLACK
12	Žagarės DGASA	Rengių g. 41, Žvelgaičių k. Žagarės sen., Joniškio r.	IP kamera - 4 vnt. IP DS-2CD2T47G2-L F2.8 – 2 vnt. IP DS-2CD2646G2-IZS – 2 vnt.
13	Akmenės DGASA	Respublikos g. 84, N.Akmenė, Akmenės r.	IP kameros - 1 vnt. Hikvision DS-2CD2685FWD-IZS
14	Tytuvėnų DGASA	Pievų g. 6A, Kuršių k., Tytuvėnų sen., Kelmės r.	IP kameros - 4 vnt. IP DS-2CD2T47G2-L F2.8 – 2 vnt. IP DS-2CD2646G2-IZS – 2 vnt.
15	Kelmės DGASA	Raseinių g 70A, Kelmė.	IP kamera -1 vnt. Hikvision DS-2CD2685FWD-IZS
16	Kuosiškių DGASA	Savanorių g. 5, Kuosiškių k., Pakruojo sen., Pakruojo r.	IP kameros -2 vnt. Hikvision DS-2CD2685FWD-IZS PTZ kamera, SD49225XA-HNR
17	Žironų DGASA	Žironų k., Aukštelkų sen. Radviliškio r.	IP kameros -1 vnt. Hikvision DS-2CD2685FWD-IZS
18	Šeduvos DGASA	Šiaulėnų g. 41A, Šeduvos mstl., Radviliškio r.	IP kameros - 7 vnt. Hikvision DS-2CD2643G2-IZS Įrašymo įrenginys NVR Hikvision DS-7616NXI-K1
19	Baisogalos DGASA	Užupio g. 5, Baisogalos k., Radviliškio r.	IP kameros – 8 vnt. IPC-HFW2441T-ZS-27135 Įrašymo įrenginys NVR
20	Kairių DGASA	Šiaulių g. 24, Bertužių k., Šiaulių r.	IP kameros -11 vnt. Hikvision DS-2CD2685FWD-IZS - 2 vnt. ANTV-PTZ1,3L118x - 1 vnt. HDBW2231E, kupolinė -3 vnt. SD5A432XB-HNR, valdoma – 5 vnt. NVR4216-16P-1KS2/L, vaizdo įrašymo įrenginys 16 kanalų – 1 vnt. ST6000 Seagate, duomenų kaupykla HDD 1x6TB -
21	Šiaulių regiono nepavojingų atliekų sąvartynas (ŠRNAS)	Jurgeliškių k. 9, Šiaulių r.	Vaizdo kamerų įrašymo įrenginys - 4K 16 kan. NVR 608-64—4KS2, gamintojas „Dahua Technology“. Tinklinis įrašymo įrenginys Dahua NVR5816-16P-4KS – 1 vnt. IP kameros -18 vnt.: Hikvision DS-2CD2052-I F4 – 4 vnt. Hikvision bullet DS-2CD1653G0-IZ(C) F2.8-12 Hikvision DS-2DE4220IW-DE valdoma kamera – 2 vnt. DM550SP P P2P – 1 vnt. Termovizinė kamera JKZ365 PTZ – 1vnt. Termovizinės – FLIR T43 – 2 vnt.;

			Dallmeier DF4920HD-DN – 2 vnt. Analoginės kameros – 7 vnt. MBA įrengtos kameros: Hikvision bullet DS-2CD1043-I – 9 vnt. MVA IP kameros – 13 vnt. HDBW2231E, kupolinė -3 vnt. SD5A432XB-HNR, valdoma – 5 vnt. NVR4216-16P-1KS2/L, vaizdo įrašymo įrenginys 16 kanalų – 1 vnt. ST6000 Seagate, duomenų kaupykla HDD 1x6TB -
--	--	--	---

5. Sutarties galiojimo laikotarpiu prižiūrimų objektų (kamerų) skaičius gali keistis ± 20 procentų.

6. Reikalavimas Paslaugų teikėjui:

6.1. Turi teises teikti vaizdo įrangos priežiūros paslaugas.

6.2. Sutarties vykdymui privalo turėti internetinį portalą (ang. Service Desk), atitinkantį IT Paslaugų valdymo standartą (ITIL arba lygiavertį), internetu prieinamą Paslaugų gavėjui, kuriame jis galėtų registruoti gedimų paraiškas, sekti paraiškų vykdymo eigą, generuoti ataskaitas. WEB sąsaja turi būti apsaugota SSL protokolu.

6.3. Privalo turėti galiojantį ISO 14001 arba lygiavertį aplinkos apsaugos vadybos sistemos sertifikata.

Skaitmeninė sertifikato kopija pateikiama kartu su pasiūlymu.

7. Paslaugos teikimo būdai:

7.1. Nuotoliniu būdu;

7.2. Įrangos buvimo vietoje.

8. Vaizdo stebėjimo sistemos planinės techninės profilaktikos paslaugos:

8.1. Ne rečiau kaip vieną kartą **per kalendorinius metus**:

8.1.1. atlikti vaizdo įrangos auditą;

8.1.2. patikrinti visų vaizdo kamerų maitinimo šaltinių įtampas ir atlikti būtinus reguliavimus;

8.1.3. patikrinti visų vaizdo kamerų darbo režimus ir juos tinkamai sureguliuoti;

8.1.4. patikrinti visų vaizdo kamerų korpuso hermetiškumą;

8.1.5. patikrinti visų vaizdo kamerų tvirtinimo prie atramos ar pastato patikimumą;

8.1.6. atlikti visų komutacinių spintų įžeminimo varžos matavimus;

8.1.7. atlikti kitų vaizdo stebėjimo sistemos įrenginių (monitorių, nepertraukiamo maitinimo šaltinio, trikdžių gesinimo sistemos) bendrąją profilaktiką;

8.1.8. patikrinti akumuliatorių techninę būklę.

9. Reikalavimai Paslaugų teikimui:

9.1. **Vaizdo stebėjimo sistemos priežiūros reikalavimai:**

9.1.1. Stebėsenos darbo valandos – visomis dienomis, visą parą;

9.1.2. Reakcijos laikas – 1 darbo val. nuo raštiško pranešimo apie gedimą davimo valandos;

9.1.3. Paslaugų teikėjas privalo nustatyti gedimo priežastį ir surašyti defektinį aktą. Gedimo nustatymas, akto surašymas ir jo pašalinimas turi būti įvykdomas per 5 darbo valandas nuo raštiško pranešimo apie gedimą gavimo valandos.

9.2. Vykdamas vaizdo kameros remonto paslaugą ilgiau nei per 9.1.2 ir 9.1.3. punktuose nurodytas darbo valandas, paslaugų suteikimo terminas turi būti derinamas su Paslaugų gavėjo darbuotoju, atsakingu už sutarties vykdymą;

10. Po sutarties pasirašymo datos, Paslaugų teikėjas per 30 kalendorinių dienų turi atlikti išsamų **vaizdo stebėjimo įrangos auditą** ir pateikti rekomendacijas vaizdo stebėjimo kokybei pagerinti stebimuose objektuose. Vaizdo įrangos auditas Paslaugų teikėjo turi būti atliekamas nemokamai.

11. **Paslaugų gavėjas** užsako paslaugas pagal poreikį.

VšĮ Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centrui

(pasiūlymo forma)

UAB „EIT Sprendimai“

J. Rutkausko g. 6, LT-05132 Vilnius, telefono Nr. +370 5 2688111, fakso Nr. +370 5 2688133, el.paštas info@eit.lt, VI
"Registru centras" Vilniaus filialas, data: 2002.12.11. Įmonės kodas 226107940, PVM mokėtojo kodas LT261079416, AB
SEB bankas, kodas 70440, A.s. Nr. LT087044060001781165

(teikėjo pavadinimas)

PASIŪLYMAS

**DĖL ŠRATC VAIZDO STEBĖJIMO SISTEMOS PRIEŽIŪROS BEI REMONTO,
ĮSKAITANT MEDŽIAGAS REIKALINGAS REMONTUI, PASLAUGŲ PIRKIMO**

2026 02 18 Nr.01

(Data)

Šiauliai

(Sudarymo vieta)

Teikėjo pavadinimas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB „EIT Sprendimai“
Teikėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Pramonės 15-83, Šiauliai
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	
Telefono numeris	
Fakso numeris	
El. pašto adresas	

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subteikėją (-us)

Subteikėjo (ų) pavadinimas (-ai)	
Subteikėjo (ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis	

- Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis konkurso sąlygomis, nustatytomis:
1) kitose konkurso sąlygose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
- Siūlomos paslaugos visiškai atitinka konkurso sąlygose nurodytus reikalavimus.
- Pasirašydamas pateiktą pasiūlymą, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.
- Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų kainą įskaičiuoti visi mokesčiai pagal konkurso sąlygų reikalavimus:
4.1. Į paslaugų įkainius yra įskaičiuota visa tai kas, būtina tokių paslaugų pilnam suteikimui.
- Pasiūlymo kaina apima ir tas paslaugas, kurios nors ir nebuvo tiesiogiai nustatytos konkurso sąlygose ir sutartyje, bet yra būtinos sutarčiai įvykdyti, o tiekėjas turėjo ir galėjo jas numatyti ir įvertinti dar iki pasiūlymų pateikimo termino pabaigos. Pasiūlymo kaina yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas.
- Vykdant sutartį bus laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įsipareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatymo 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.
- Mes sutinkame, kad visų preliminarinių kiekių įkainių suma taikoma tik Konkurso dalyvių pasiūlymams palyginti, nes paslaugos bus perkamos pagal faktinį poreikį.

Mes siūlome šias paslaugas:

Eil. Nr.	Pavadinimas	Mato vienetas	Paslaugos kiekis	Įkainis be PVM, Eur
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1.	Vaizdo stebėjimo sistemos planinės techninės profilaktikos darbai	Kartas	1	250,00
2.	Specialisto darbo valanda:			
2.1.	Nuotoliniu būdu	Val.	1	55,00
2.2.	Įrangos būvimo vietoje (adresai nurodyti 1 lent.) (įskaičiuojamos ir paslaugai atlikti reikalingos pagalbinės medžiagos	Val.	1	75,00
3.	Kelionės išlaidos pagal objektus:			
3.1.	Centras (administracija)	Kartas	1	0,00
3.2.	Pailių DGASA	Kartas	1	5,00
3.2.1.	Bokštelio nuoma, įskaitant transportavimo išlaidas	d.d.	1	70,00
3.3.	Basanavičiaus DGASA	Kartas	1	5,00
3.3.1.	Bokštelio nuoma, įskaitant transportavimo išlaidas	d.d.	1	70,00
3.4.	Bubių DGASA	Kartas	1	15,00
3.4.1.	Bokštelio nuoma, įskaitant transportavimo išlaidas	d.d.	1	90,00
3.5.	Gruzdžių DGASA	Kartas	1	25,00
3.5.1.	Bokštelio nuoma, įskaitant transportavimo išlaidas	d.d.	1	90,00
3.6.	Kužių DGASA	Kartas	1	15,00
3.6.1.	Bokštelio nuoma, įskaitant transportavimo išlaidas	d.d.	1	90,00
3.7.	Meškučių DGASA	Kartas	1	20,00
3.7.1.	Bokštelio nuoma, įskaitant transportavimo išlaidas	d.d.	1	90,00
3.8.	Kuršėnų DGASA	Kartas	1	25,00
3.8.1.	Bokštelio nuoma, įskaitant transportavimo išlaidas	d.d.	1	90,00
3.9.	Drąsučių ŽAKA	Kartas	1	25,00
3.9.1.	Bokštelio nuoma, įskaitant transportavimo išlaidas	d.d.	1	90,00
3.10.	Baisogalos DGASA	Kartas	1	50,00
3.10.1.	Bokštelio nuoma, įskaitant transportavimo išlaidas	d.d.	1	130,00
3.11.	Ventos DGASA	Kartas	1	50,00
3.11.1.	Bokštelio nuoma, įskaitant transportavimo išlaidas	d.d.	1	130,00
3.12.	Šeduvos DGASA	Kartas	1	35,00
3.12.1.	Bokštelio nuoma, įskaitant transportavimo išlaidas	d.d.	1	100,00
3.13.	Bariūnų DGASA	Kartas	1	45,00
3.13.1.	Bokštelio nuoma, įskaitant transportavimo išlaidas	d.d.	1	120,00
3.14.	Akmėnės DGASA	Kartas	1	60,00
3.14.1.	Bokštelio nuoma, įskaitant transportavimo išlaidas	d.d.	1	150,00
3.15.	Žagarės DGASA	Kartas	1	60,00

3.15.1.	Bokštelio nuoma, įskaitant transportavimo išlaidas	d.d.	1	150,00
3.16.	Tytuvėnų DGASA	Kartas	1	45,00
3.16.1.	Bokštelio nuoma, įskaitant transportavimo išlaidas	d.d.	1	120,00
3.17.	Kelmės DGASA	Kartas	1	40,00
3.17.1.	Bokštelio nuoma, įskaitant transportavimo išlaidas	d.d.	1	110,00
3.18.	Kuosiškių k. DGASA	Kartas	1	35,00
3.18.1.	Bokštelio nuoma, įskaitant transportavimo išlaidas	d.d.	1	100,00
3.19.	Žironų DGASA	Kartas	1	20,00
3.19.1.	Bokštelio nuoma, įskaitant transportavimo išlaidas	d.d.	1	90,00
3.20.	Kairių DGASA	Kartas	1	5,00
3.20.1.	Bokštelio nuoma, įskaitant transportavimo išlaidas	d.d.	1	40,00
3.21.	Šiaulių regiono nepavojingų atliekų sąvartynas (ŠRNAS)	Kartas	1	5,00
3.21.1.	Bokštelio nuoma, įskaitant transportavimo išlaidas	d.d.	1	70,00
Viso kiekio Eur be PVM:				2955,00
21 % PVM:				620,55
Viso kiekio Eur su PVM:				3575,55

Pastaba. Kainos, įkainiai, perskaičiuoti įkainiai ir tarpiniai skaičiavimai visuose pasiūlymo lentelėse turi būti nurodyti suapvalinti pagal aritmetikos taisykles iki šimtųjų euro dalių, t. y. pateikiami dviejų skaičių po kablelio tikslumu, nebent pastabose nurodoma kitaip.

Bendra pasiūlymo kaina (žodžiais): du tūkstančiai devyni šimtai penkiasdešimt penki eurai be PVM, šeši šimtai dvidešimt eurų 55 ct. PVM, trys tūkstančiai penki šimtai septyniasdešimt penki eurai, 55 ct su PVM.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemokamas:

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos viešojo pirkimo vykdymo išlaidos bei visi mokesčiai ir mes prisiimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaičiuoti į pasiūlymo kainą.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas*

*Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Teikėjas negali nurodyti, kad konfidencialu yra pasiūlymo įkainis arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pasiūlymas galioja 30 dienų nuo susipažinimo su pasiūlymais dienos.

(Teikėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)

(Vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centras
Dokumento sudarytojas (-ai)	UAB EIT Sprendimai
Dokumento pavadinimas (antraštė)	VšĮ Šiaulių regiono atliekų tvarkymo centro vaizdo stebėjimo sistemos priežiūros bei remonto paslaugų, įskaitant remontui reikalingas medžiagas, viešojo pirkimo – pardavimo sutartis.
Dokumento registracijos data ir numeris	2026-02-24 Nr. S-35
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-24 09:54
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-24 09:54
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-14 17:43 - 2028-04-12 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-24 10:48
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2022-08-04 12:18 - 2027-08-03 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	
Parašo sukūrimo data ir laikas	2026-02-27 09:08
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2026-02-27 09:08
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2021-05-24 17:51 - 2026-05-23 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	1
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	Pasiūlymas EIT Sprendimai.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20260212.1
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2026-02-27)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2026-02-2
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	Nuorašą suformavo 2026-02-27 Dokumentų valdymo sistema „Kontora“