

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2018 m. balandžio mėn. 24 d. Nr. 27/10-46
Marijampolė

Šalys, UAB „Morita“, įmonės kodas 151204721, teisėtai atstovaujama PC Garnys direktoriaus Aliaus Vilkelio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, esanti Gedimino g. 96, Marijampolė (toliau Sutartyje – **Pardavėjas**), ir Marijampolės pataisos namai, esantys Sporto g. 7, Marijampolė, įstaigos kodas 188722220, teisėtai atstovaujami įstaigos direktoriaus Regimanto Kavaliausko, veikiančio pagal pataisos namų nuostatus, esantys Sporto g. 7, Marijampolė (toliau Sutartyje – **Pirkėjas**), sudarė šią pirkimo - pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**).

Toliau Sutartyje Pirkėjas ir Pardavėjas kartu vadinami **Šalimis**, o atskirai **Šalimi**.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Šia Sutartimi Pardavėjas įsipareigoja pristatyti Bendrojo viešųjų pirkimų žodyno (toliau – BVPŽ) 44800000-1 „Dažai, lakas, mastika“ grupės prekes (toliau – prekes), išvardintas Sutarties 2.1. punkte ir Pirkėjo nurodytą vietą, o Pirkėjas įsipareigoja priimti jam perduotas prekes ir už jas sumokėti Sutartyje nurodytomis sąlygomis.

1.2. Perkamų prekių asortimentas, kaina ir preliminarūs kiekiai nurodyti Sutarties 2.1. punkte.

1.3. Sutarties 2.1. punkte nurodyti prekių kiekiai yra preliminarūs. Pirkėjas turi teisę vienašališkai keisti prekių kiekį pagal įstaigos poreikį, bet ne daugiau kaip 15 % viso nurodyto atitinkamos prekės kiekio.

2. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

2.1. Perkamų prekių asortimentas, kaina ir preliminarūs kiekiai:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Kiekis vnt.	Mato vnt.	Prekės vnt. kaina EUR su PVM	Kaina viso kiekio EUR su PVM
1	Dažai akriliniai atsparūs drėgnam valymui ir dezinfekcinių medžiagų poveikiui (išfasavimas 10 l)				
2	Dažai emaliniai (išfasavimas 0,9 kg)				
3	Dažai emaliniai grindims (išfasavimas 10 kg)				
4	Dažai emaliniai grindims (išfasavimas 0,9 kg)				
5	Lakas akrilinis (išfasavimas 0,9 kg)				
6	Lakas Nitro (išfasavimas 0,9 kg)				
7	Aliejinis lakas (išfasavimas 0,9 l)				
8	Dažai aerozoliniai (įvairių spalvų)				
9	Montavimo putos (750 ml su šiaudeliu)				
10	Skysta guma (išfasavimas 280 ml)				
11	Klijai vinių pakaitalai (išfasavimas 280 ml)				
12	Silikonas (išfasavimas 310 ml)				
13	Akrilas baltas (dažomas, išfasavimas 310 ml)				
14	Klijai lipalas (išfasavimas 1kg)				
15	Glaistas polimerinis (išfasavimas 16 kg)				
16	Glaistas plytelių tarpams (pilkas išfasavimas 5 kg)				

17	Impregnantas mediniams paviršiams (išfasavimas 5 l)
18	Gipsinis tinkas Rotband (latviškas, išfasavimas 30 kg)
19	Vaitspiritas (išfasavimas 1 l)
20	Vaitspiritas (išfasavimas 5 l)
21	Tirpiklis 646 (išfasavimas 1 l)
22	Klijai M88 (išfasavimas 0,9 l)
23	Giluminis gruntas (išfasavimas 10 l)
24	Gruntas metaliniams paviršiams (išfasavimas 0,9 l)
25	Kontaktinis gruntas (išfasavimas 5l)
26	Priešpelėsinis priedas į dažus, glaistus, tinkus ir klijus 10-čiai litrų
27	Momentiniai klijai (išfasavimas 3 gr)
28	Beicas (įvairių spalvų, išfasavimas 1l)

Viso: 7430,70

2.2. Bendra Sutarties kaina 7430,70 EUR (Septyni tūkstančiai keturi šimtai trisdešimt EUR 70 ct). Į Sutartyje numatytą kainą įskaitomi visi mokesčiai ir visos su prekių sandėliavimu, transportavimu, pakavimu ir pan. susijusios išlaidos.

2.3. Šios Sutarties kainos yra fiksuotos ir negali būti keičiamos visą Sutarties galiojimo laikotarpį.

2.4. Sutarties kaina Sutarties galiojimo metu gali būti keičiama tik tais atvejais, jei įstatymais bus pakeisti tiesioginiai su kaina susiję mokesčiai (PVM ir pan.) ar įvesti nauji, kainą keičiant atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį ar pridėdant naują mokesť. Kainos pakeitimas įforminamas abiejų Sutarties Šalių papildomu rašytiniu susitarimu prie sutarties, po teisės aktų, keičiančių mokesčio dydį, įsigaliojimo.

2.5. Pirkėjas už kokybiškas ir laiku pristatytas prekes atsiskaito mokestiniu nurodymu į Pardavėjo nurodytą bankinę sąskaitą per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos. Sąskaitos pateikiamos naudojantis elektronine paslauga „E sąskaita“, kuria teikia Registrų centras.

3. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

3.1. Tiekėjas kartu su pristatomomis prekėmis pateikia Pirkėjui jų kokybę patvirtinančius dokumentus ir garantuoja prekių kokybę.

3.2. Prekių kiekis ir kokybė tikrinama prekių perdavimo Pirkėjui metu. Pirkėjas turi teisę atsisakyti priimti nekokybiškas ar neatitinkančias užsakymo prekes.

3.3. Pretenzijas dėl Prekių paslėptų trūkumų Pirkėjas gali pareikšti raštu ne vėliau kaip per 10 (dešimt) dienų nuo Prekių gavimo. Aktą dėl prekių defektų ar trūkumų turi pasirašyti Pirkėjo ir Pardavėjo atstovas. Pardavėjui negavus pretenzijų dėl Prekių kokybės per 10 (dešimt) dienų nuo Prekių perdavimo, laikoma, kad Prekės yra kokybiškos ir neturi kitų trūkumų ar defektų.

3.4. Prekėms galioja techninėse charakteristikose nurodytas garantinio laikotarpio terminas.

3.5. Jeigu garantinio termino laikotarpiu (jeigu toks laikotarpis yra atitinkamai prekei nustatytas) paaiškėja, kad prekė neatitinka kokybės reikalavimų ir prekės defektai nėra netinkamo prekės sandėliavimo, laikymo, eksploatavimo ar naudojimo pasekmė, Pardavėjas arba pašalina prekės trūkumus, arba, jeigu prekės neįmanoma sutaisyti, pakeičia ją nauja. Prekę garantiniam remontui atlikti pasiima Pardavėjas.

4. PREKIŲ TIEKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

4.1. Užsakymą Pirkėjas pateikia telefonu (8 343) 97 831, (8 612) 50 158.

4.2. Pardavėjas prekes pristato savo transportu adresu Sporto g. 7, Marijampolė, per 2 (dvi) darbo dienas nuo perkančiosios organizacijos užsakymo gavimo dienos.

4.3. Prekės perduodamos Pirkėjo įgaliotiems atstovams (įgaliojimo forma – Sutarties 1 priedas).

4.4. Pardavėjas kartu su prekėmis pateikia PVM sąskaitą-faktūrą, kurioje atsakingas asmuo, priėmęs prekes, privalo nurodyti prekių gavimo datą, savo pareigas, vardą, pavardę, pasirašyti ir vieną egzempliorių grąžinti Pardavėjui.

5. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Šalys privalo sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai atlikti savo įsipareigojimus pagal sutartį.

5.2. Pardavėjas įsipareigoja:

5.2.1. pristatyti kokybiškas prekes ir visus su prekėmis susijusius dokumentus į Pirkėjo nurodytą vietą per sutarties 4.2. punkte nurodytą terminą;

5.2.2. garantinio termino laikotarpiu per protingai minimalų terminą pašalinti nekokybiškos prekės trūkumus arba jeigu prekės neįmanoma sutaisyti, pakeisti ją nauja.

5.3. Pardavėjas turi teisę:

5.3.1. reikalauti, kad Pirkėjas priimtų kokybiškas prekes ir už jas sumokėtų Sutartyje nustatytą kainą per sutarties 2.5. punkte nurodytą terminą.

5.4. Pirkėjas įsipareigoja:

5.4.1. sumokėti per Sutarties 2.5. punkte nurodytą terminą už kokybiškas ir laiku pristatytas prekes;

5.4.2. priimti savo nuosavybėn kokybiškas, nustatytu terminu pateiktas prekes.

5.5. Pirkėjas turi teisę:

5.5.1. reikalauti, kad Pardavėjas pašalintų nekokybiškos prekės trūkumus arba jeigu prekės neįmanoma sutaisyti, pakeisti ją nauja.

6. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

6.1. Nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybės, dėl kurių Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleista nuo civilinės atsakomybės, suprantamos taip, kaip yra apibūdintos Lietuvos Respublikos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei vadovaujasi Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

6.2. *Force majeure* aplinkybe nelaikoma, jei Šalis neturi valstybės valdymo institucijų išduodamų įgaliojimų, licencijų, leidimo įvažiuoti į Lietuvos Respubliką bei kitų dokumentų, kurių reikia Sutarčiai vykdyti.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Jeigu Pardavėjas nepristato prekių per Sutarties 4.2. punkte nurodytą terminą, Pirkėjui raštiškai pareikalavus, Pardavėjas moka Pirkėjui 0,02 % dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo nepristatytų prekių kainos už kiekvieną praleistą dieną.

7.2. Jeigu Pirkėjas laiku nesumoka už pristatytas kokybiškas prekes kaip numatyta šios Sutarties 2.5. punkte, Pardavėjui raštiškai pareikalavus, Pirkėjas moka Pardavėjui 0,02 % dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

7.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo įsipareigojimų tinkamo vykdymo.

7.4. Šalis neįvykdžiusi ar netinkamai įvykdžiusi savo sutartinės prievolės privalo atlyginti kitai Šaliai šios patirtus nuostolius.

8. KITOS SĄLYGOS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja iki 2019-04-24.

8.2. Už sutarties vykdymą atsakingas Pirkėjo skiriamas asmuo: Ūkio skyriaus inspektorius Arūnas Gutauskas (Tel. Nr.: 8 656 16 916). Už sutarties vykdymą atsakingas Pardavėjo skiriamas asmuo: direktorius Alius Vilkelis (Tel. Nr.: 8 343 97831).

8.3. Šalis turi teisę vienašališkai prieš dvi savaites raštu įspėjus kitą Šalį nutraukti Sutartį, jei Sutarties neįvykdymas ar netinkamas vykdymas duoda pagrindą nukentėjusiai Šaliai nesitikėti, kad Sutartis bus įvykdyta ar tinkamai vykdoma ateityje.

8.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu nekeičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai.

8.5. Ginčai, kilę vykdant šią sutartį, yra sprendžiami derybų keliu. Nepavykus išspręsti ginčų derybomis, jie sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme galiojančių įstatymų numatyta tvarka.

8.6. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais su priedu Nr. 1, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis, turinčiais vienodą juridinę galią, iš kurių vieną turi Pardavėjas, o kitą – Pirkėjas.

9. ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Marijampolės pataisos namai
Sporto g. 7, LT-68501 Marijampolė
Įstaigos kodas 188722220

Tel. (8-343) 70425
Faks. (8-343) 75961
info@mpn.lt
A. s. LT 207300010002341858
AB „Swedbank“
B. k. 7300

Direktorius

Regimantas Kavaliauskas

A.V.



Buhalterinės apskaitos skyriaus
vedėjas
Saulius Pocius

Specialistė viešiesiems
pirkimams
Jurgita Poderienė

Ūkio skyriaus
vyresnioji specialistė-juriskonsultė
Gražina Prokopovič

PARDAVĖJAS

UAB „Morita“
Gedimino g. 96, LT-4520 Marijampolė
Įstaigos kodas 151204721
PVM kodas LT 512047219
Tel. (8-343) 97 831, (8 612) 50 158
Faksas (8-343) 97 829, (8 343) 59 218

A.s. LT 437300010002337370
AB „Swedbank“
B. k. 7300

PC Garnys direktorius

Alius Vilkelis



MARIJAMPOLĖS PATAISOS NAMAI

Biudžetinė įstaiga, Sporto g. 7, LT-68501 Marijampolė, tel. (8 343) 70 425, (8 343) 72 485, faks. (8 343) 75 961, el. p. info@mpn.lt
Duomenys kaupiami ir saugojami juridinių asmenų registre, kodas 188722220

ĮGALIOJIMAS2018 m. balandžio ²⁴ d.

Įgaliotųjų UAB „Morita“ parduotuvėje „Garnys“ (adresu: Gedimino g. 96, Marijampolė) imti prekes be išankstinio apmokėjimo šiuos asmenis:

1. Ūkio skyriaus inžinierių energetiką – Vytenį Rimkų.
2. Ūkio skyriaus komendantą – Albiną Labanauską.
3. Ūkio skyriaus inspektorių – Arūną Gutauską.

Direktorius



Regimantas Kavaliauskas

Įgaliotiniai:

Vytenis Rimkus

Albinas Labanauskas

Arūnas Gutauskas