

MAISTO KREPŠELIŲ (VELYKINIŲ, KALĖDINIŲ) PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS

2018 m. 04-19 d. Nr. S- 383

Kauno rajono savivaldybės administracija, įmonės kodas 188756386, Savanorių pr. 371, 49500 Kaunas, atstovaujama administracijos direktoriaus Antano Nesteckio (toliau – Pirkėjas) ir UAB „Viržis“, įmonės kodas 159750366, Neveronių k., Kauno r., atstovaujama direktoriaus Viktoro Visocko (toliau – Pardavėjas), sudarė šią maisto krepšelių (velykinių, kalėdinių) pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – Sutartis). Toliau Sutartyje Pirkėjas ir Pardavėjas kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teise Sutartyje nurodytus maisto krepšelius (velykinius, kalėdinius) vienišiams asmenims virš 70 m., neturintiems vaikų (toliau – Prekės), o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes ir sumokėti už jas Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

1.2. Prekių komplektiškumas, preliminarūs kiekiai ir kainos nurodyti Sutarties priede „Techniniai reikalavimai“ (toliau – Sutarties priedas).

1.3. Prekės bus perkamos pagal poreikį. Pirkėjas neįsipareigoja įsigyti maksimalų Prekių kiekį nurodytą Sutarties priede.

1.4. Pardavėjas Prekes turi pristatyti per 7 darbo dienas nuo užsakymo pateikimo dienos. Prekių užsakymus Pardavėjas priima telefonu, faksu, elektroniniu paštu, raštu per vairuotoją – ekspeditorių ar prekybos vadybininką.

1.5. Prekių pristatymo adresas – Kauno rajono savivaldybės administracija, Socialinės paramos skyrius, Savanorių pr. 371.

2. SUTARTIES KAINA

2.1. Numatoma Sutarties vertė 21 551,31 Eur (dvidešimt vienas tūkstantis penki šimtai penkiasdešimt vienas euras 31 centas) su PVM, iš jų PVM – 3 740,31 Eur (trys tūkstančiai septyni šimtai keturiasdešimt eurų 31 centas) su PVM. Prekių sudėtinių dalių įkainiai nurodyti Sutarties priede ir nustatyti mažos vertės pirkime, vykdytame skelbiamos apklausos būdu „Maisto krepšelių (velykinių, kalėdinių) asmenims virš 70 m., neturintiems vaikų, pirkimas“.

2.2. Sutarčiai nustatoma Prekių fiksuotos kainos su peržiūra kainodara. Sutartyje nustatyta Prekių kaina yra esminė Sutarties sąlyga ir negali būti keičiama per visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus 2.3. punkte nurodytus atvejus:

2.2.1. Prekių kaina:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Mato vnt.	Kaina Eur be PVM	Kaina Eur su PVM
1.	Velykinis maisto krepšelis	1 vnt.	9,78	11,83
2.	Kalėdinis maisto krepšelis	1 vnt.	10,01	12,11

2.3. Prekių kaina gali būti keičiama raštišku šalių susitarimu tik:

2.3.1. padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui. Sutarties įkainiai atitinkamai didinami arba mažinami. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas. PVM tarifas keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Perskaičiuoti sutarties įkainiai pradedami taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

2.3.2. dėl įkainių lygio kitimo. Įkainiai pirmus metus po Sutarties įsigaliojimo dėl įkainių lygio kitimo neperskaičiuojami. Po to jie gali būti perskaičiuoti dėl metinio infliacijos

ar defliacijos pokyčio. Sutarties įkainiai dėl metinio infliacijos ar defliacijos pokyčio gali būti perskaičiuoti ne dažniau, kaip kas vienerius metus, skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo datos, ir kai Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbta vidutinė metinė infliacija/defliacija padidėja/sumažėja 5 proc. punktais, lyginant su Sutarties sudarymo metu buvusią vidutinę metinę infliaciją/defliaciją. Dar po metų Sutarties įkainių didinimas/mažinimas galimas, jei, praėjus metams po Sutarties įkainių pakeitimo dėl bendro įkainių lygio kitimo, vidutinė metinė infliacija/defliacija padidėja/sumažėja 5 proc. punktais, lyginant su Sutarties įkainių paskutinio pakeitimo metu buvusią vidutinę metinę infliaciją/defliaciją. Sutarties įkainiai didinami/mažinami tiek procentų, kiek padidėja/sumažėja infliacija/defliacija. Tokiais atvejais suinteresuota šalis kreipiasi į kitą šalį dėl Sutarties įkainių perskaičiavimo, pateikdama Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės pažymą apie įkainių pokytį ar kitą lygiavertį dokumentą.

2.4. Į Prekių įkainius įskaičiuotos visos išlaidos, susijusios su Prekių įpakavimu, saugojimu, draudimu, transportavimu ir visomis kitomis išlaidomis.

3. MOKĖJIMO TVARKA IR TERMINAI

3.1. Pirkėjas apmoka tik už kokybiškas ir laiku pristatytas Prekes.

3.2. PVM sąskaitos – faktūros turi būti teikiamos, naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Už pateiktas Prekes Perkančioji organizacija su tiekėju privalo atsiskaityti per 30 dienų nuo PVM sąskaitos – faktūros patvirtinimo informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ dienos.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Pirkėjas įsipareigoja:

4.1.1. priimti užsakytas ir Prekėms taikomus kokybės reikalavimus atitinkančias Prekes;

4.1.2. nustačiusi priimtų Prekių kokybę, kiekio ar komplektiškumo neatitiktį, ne vėliau kaip per 1 darbo dieną informuoti Pardavėją. Pirkėjas netenka teisės remtis Prekių neatitikimu, jei jis per nustatytą terminą, kai neatitikimą pastebėjo ar turėjo pastebėti, apie tai nepraneša Pardavėjui ir nenurodo, kokių reikalavimų Prekės neatitinka. Prekių priėmimo dokumento pasirašymas kartu yra ir Prekių komplektiškumo, kiekio atitikimo patvirtinimas.

4.1.3. laikyti priimtas Prekes ant jų įpakavimo nurodytomis sąlygomis. Šių sąlygų nesilaikymas atima iš Pirkėjo galimybę reikšti pretenzijas dėl Prekių kokybės;

4.1.4. sumokėti Pardavėjui už kokybiškas ir laiku pristatytas Prekes Sutarties 3.2. punkte nustatyta tvarka ir terminais;

4.1.5. jei Prekės teikiamos daugkartinio naudojimo apyvartinėje Pardavėjui priklausančioje taroje, Pirkėjas įsipareigoja grąžinti Pardavėjui su pateiktomis Prekėmis gautą apyvartinę tarą su kitu Prekių priėmimu, bet ne vėliau kaip per 20 dienų nuo Prekių su apyvartine tara gavimo dienos.

4.1.6. neatsiskaičius Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais už Prekes ir Pardavėjui pareikalavus, sumokėti Pardavėjui 0,03 proc. sutartinės kainos dydžio delspinigius nuo neįvykdytų įsipareigojimų vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

4.2. Pardavėjas įsipareigoja:

4.2.1. pateikti kokybiškas Prekes. Pardavėjas atsako už Prekių kokybės trūkumus, jei Prekių trūkumai atsirado iki Prekių perdavimo Pirkėjui.

4.2.2. pristatyti savo transportu Prekes sutartu laiku į užsakyme nurodytą vietą;

4.2.3. jei Pirkėjas nustato, kad gautų Prekių kokybė ir/ar komplektiškumas neatitinka Sutarties reikalavimų, nekokybiškas Prekes pakeisti kokybiškomis ir/ar trūkstamas Prekes pristatyti kitą darbo dieną ir nekokybiškas Prekes pakeisti kokybiškomis ir ar trūkstamas Prekes pristatyti kitą darbo dieną;

4.2.4. nepristatyti Prekių su pasibaigusiu galiojimo terminu;

4.2.5. nepristačius Prekių per Sutartyje nurodytą terminą ir Pirkėjui pareikalavus, sumokėti 0,03 proc. dydžio delspinigių nuo neįvykdytų įsipareigojimų vertės už kiekvieną pavėluotą dieną.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR TEISĖS

5.1. Šalys atsako už tai, kad Sutartyje nustatyti įsipareigojimai būtų vykdomi tinkamai ir laiku Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

5.2. Pardavėjas garantuoja, kad Prekių kokybė atitinka gamintojo šalies standartus, gamintojo techninius standartus, Lietuvoje patvirtintus ir galiojančius standartus, skelbiamos apklausos sąlygose nustatytus techninius reikalavimus.

5.3. Pardavėjas turi įpakuoti Prekes pagal velykinio ir kalėdinio maisto krepšelio sudėtį, kaip nurodyta apklausos sąlygų 2 ir 3 prieduose taip, kad Prekės neišbyrėtų, būtų apsaugotos nuo bet kokio mechaninio pažeidimo ir atmosferinio poveikio pervežimo metu. Paruošti krepšeliai turi būti su rankenomis, tinkami įteikti. Pardavėjas atsako už Prekių sugadinimą, jeigu tai atsitiks dėl nekokybiško ar netinkamo jų įpakavimo.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMO TVARKA

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo dienos ir galioja 12 mėnesių su galimybe sutartį pratęsti dar 2 kartus po 12 mėnesių, bet ne ilgiau negu bus nupirkta Prekių už Sutarties 2.1 punkte nurodytą sumą. Jei nei viena Šalis neprieštaraus ir Pirkėjas Pardavėjui raštu nepareikš bent 2 pretenzijų dėl netinkamo Sutarties vykdymo per vienerius Sutarties vykdymo metus, Sutartis bus pratęsiama be atskiro raštiško Šalių susitarimo.

6.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjusi Pardavėją prieš 30 dienų, ir pareikalauti iš Pardavėjo atlyginti dėl netinkamo Sutarties vykdymo patirtus visus nuostolius, jeigu Pardavėjas nesilaiko Sutarties sąlygų.

6.3. Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį, jeigu Pardavėjas paskelbiamas bankrutuojančiu.

6.4. Sutartis gali būti nutraukta šalių susitarimu.

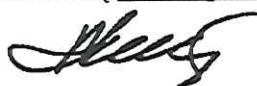
6.5. Kiekviena Sutarties Šalis privalo atlyginti kitai Šaliai jos patirtus nuostolius, atsiradusius dėl netinkamai vykdytų savo įsipareigojimų pagal Sutartį.

6.6. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, dėl kurių Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleista nuo civilinės atsakomybės, suprantamos taip, kaip yra apibūdintos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu gali būti keičiamos tik Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnyje nustatytais sutarčių keitimo atvejais. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos skelbiamos apklausos sąlygose. Sutarties keitimo aplinkybės, sąlygojančios būtinybę atlikti Sutarties pakeitimus, turėtų būti pagrįstos raštu ir visi pakeitimai turėtų būti įforminti raštu.

7.2. Laikoma, kad Pardavėjas padarė esminį Sutarties pažeidimą, jei jis atitinka Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 straipsnio 2 dalyje įtvirtintus kriterijus, taip pat kai Pardavėjas nesilaiko Sutarties terminų ar nevykdo kitų Sutartyje numatytų Pardavėjo įsipareigojimų. Jei iki pretenzijoje apie Sutarties nutraukimą nurodytos Sutarties nutraukimo datos Sutartį pažeidęs Pardavėjas pažeidimą ištaiso, Sutartis lieka galioti. Padarius esminį Sutarties pažeidimą ir nepašalinus trūkumų per pretenzijoje nurodytą terminą, sutartis nutraukiama vienašališkai ne teismo tvarka, o tiekėjas yra įrašomas į Nepatikimų tiekėjų sąrašą, skelbiamą www.vpt.lt.



7.3. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.

7.4. Pirkėjo atstovas, atsakingas už Sutarties vykdymą – Kristina Kardelienė, Kauno rajono savivaldybės Socialinio paramos skyriaus vyriausioji specialistė, tel. 8 670 90 821.

7.5. Sutartis sudaryta 2 (du) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais lietuvių kalba, po 1 (vienas) kiekvienai Šaliai.

7.6. Sutartis turi priedą „Techniniai reikalavimai“, kuris yra neatskiriama Sutarties dalis.

8. ŠALIŲ REKVIZITAI

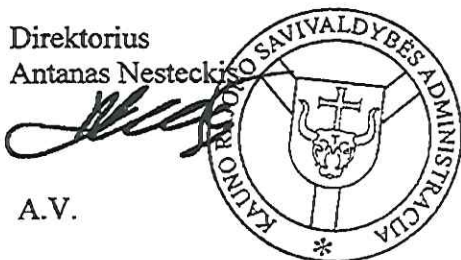
Pirkėjas

Kauno rajono savivaldybės administracija
Savanorių pr. 371, 49500 Kaunas
Įmonės kodas 188756386
A. s. LT914010042503135057
Luminor bankas
Banko kodas 40100
El. p. administratorius@krs.lt
Tel. (8 37) 30 55 02
Faks. (8 37) 31 37 97

Pardavėjas

UAB „Viržis“
Neveronių k., Kauno r.
Įmonės kodas 159750366
PVM mok. kodas LT597503610
A. s. LT077230000002467182
UAB Medicinos bankas
Banko kodas 72300
El. p. virzis5@gmail.com
Tel. (8 640) 22199
Faks. (8 346) 50081

Direktorius
Antanas Nesteckis



A.V.

Direktorius
Viktoras Visockas



VYKDYMOI:

Buhalterinės
apskaitos skyriui

Socialinės
paramos skyriui

Kauno raj. savivaldybės
administracijos
Teisės skyriaus vedėja
Rūta Snarskienė

Kauno rajono savivaldybės
administracijos Viešųjų pirkimų
skyriaus vyr. specialistė
Rita Misiūnienė

Buhalterinės apskaitos
skyriaus vedėja

Rūta Kondratavičienė

Kauno rajono savivaldybės
administracijos Viešųjų pirkimų
skyriaus vedėja

Violeta Ambrazavičienė

Kauno rajono savivaldybės
administracijos Socialinės paramos
skyriaus vedėjo pavaduotoja

Rima Jusienė

Kauno rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
pavaduotojas
Saulius Šukevičius

VELYKINIO MAISTO KREPŠELIO SUDĖTINIŲ PREKIŲ TECHNINIAI REIKALAVIMAI

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Reikalavimai	Mato vienetai	Orientacinis prekių kiekis per 36 mėn., vnt.	Vieneto kaina Eur, be PVM	Bendra kaina Eur, be PVM
1.	Šaltojo spaudimo saulėgražų aliejus rafinuotas, dezodoruotas	Supakuota 1 litro plastikiniame butelyje (grynasis kiekis (g/ml 1000)	litras	900	1,32	1188,00
2.	Konservuoti žirneliai	Supakuota nuo 600 g iki 850 g skardinėje pakuotėje	Vnt.	900	0,81	729,00
3.	Konservuotų ananasų griežinėliai	Supakuota nuo 800 g iki 900 g skardinėje pakuotėje	Vnt.	900	1,24	1116,00
4.	Didieji šprotai aliejuje konservuoti	Supakuota nuo 240 g iki 300 g metalinėje dėžutėje	Vnt.	900	0,78	702,00
5.	Lašiša savo sultyse konservuota	Supakuota nuo 240 g iki 300 g metalinėje dėžutėje	Vnt.	900	1,06	954,00
6.	Troškinta kiauliena savo sultyse	Supakuota nuo 400 g 500 g konservo metalinėje dėžutėje	Vnt.	900	0,74	666,00
7.	Arbata (vaisinė)	Supakuota popierinėje pakuotėje nuo 35 g iki 60 g, šioje pakuotėje sufasuoti nuo 20 vnt. iki 25 vnt. popieriniai pakeliai su siūlu	Vnt.	900	0,74	666,00
8.	Mėlynių skonio zefyrai fasuoti	Supakuota nuo 200 g iki 300 g plastikinėje pakuotėje	Vnt.	900	0,62	558,00
9.	Razinos džiovintos	Supakuota nuo 200 g iki 300 g plastikinėje pakuotėje	Vnt.	900	0,50	450,00
10.	Įvairių sausainių iš trapios tešlos asorti	Supakuota nuo 400 g iki 500 g ant plastikinio padėkliuko, aptraukto skaidria maistine plėvele	Vnt.	900	0,99	891,00
11.	Juodasis šokoladas su sveikais lazdyno riešutais, kakavos ne mažiau 40 iki 65 % (plytelė)	Supakuota nuo 80 g iki 100 g plastikinėje pakuotėje	Vnt.	900	0,98	882,00
Bendra kaina be PVM:				900	9,78	8802,00
21 proc. PVM:					2,05	1848,42
Bendra kaina su PVM:					11,83	10650,42

**KALĖDINIO MAISTO KREPSELIO SUDĖTINIŲ PREKIŲ
TECHNINIAI REIKALAVIMAI**

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Reikalavimai	Mato vieneta s	Orientacinis prekių kiekis per 36 mėn., vnt.	Vieneto kaina Eur, be PVM	Bendra kaina Eur, be PVM
1.	Šaltojo spaudimo saulėgražų aliejus rafinuotas, dezodoruotas	Supakuota 1 litro plastikiniame butelyje (grynasis kiekis (g/ml 1000))	litras	900	1,32	1188,00
2.	Konservuoti žirneliai	Supakuota nuo 600 g iki 850 g skardinėje pakuotėje	Vnt.	900	0,81	729,00
3.	Konservuotų persikų puselės	Supakuota nuo 800 g iki 900 g skardinėje pakuotėje	Vnt.	900	0,99	891,00
4.	Menkių kepenėlės konservuotos	Supakuota nuo 120 g iki 200 g metalinėje dėžutėje	Vnt.	900	1,08	972,00
5.	Lašiša savo sultyse konservuota	Supakuota nuo 240 g iki 300 g metalinėje dėžutėje	Vnt.	900	1,06	954,00
6.	Kapotas jautienos kumpis konservuotas	Supakuota nuo 200 g iki 300 g konservo metalinėje dėžutėje	Vnt.	900	0,74	666,00
7.	Tirpiosios kavos trys viename gėrimas	Supakuota nuo 150 g iki 250 g plastikinėje pakuotėje atskirais pokeliais. Pakuotėje nuo 10 iki 20 pakelių	Vnt.	900	1,07	963,00
8.	Vanilės skonio zefyrai fasuoti	Supakuota nuo 200 g iki 300 g plastikinėje pakuotėje	Vnt.	900	0,62	558,00
9.	Razinos džiovintos	Supakuota nuo 200 g iki 300 g plastikinėje pakuotėje	Vnt.	900	0,50	450,00
10.	Kūčiukai su aguonomis	Supakuoti nuo 400 g iki 500 g. plastikiniame maišelyje	Vnt.	900	0,83	747,00
11.	Sutirštintas pienas su cukrumi, ne daugiau 45 % cukraus, ne mažiau 20 % pieno, ne daugiau 8 % riebumo	Supakuota nuo 300 g iki 400 g metalinėje dėžutėje	Vnt.	900	0,99	891,00
Bendra kaina be PVM:				900	10,01	9009,00
21proc.PVM:					2,10	1891,89
Bendra kaina su PVM:					12,11	10900,89

