

185-10

**VIEŠOJO PREKIŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. 185-10
ŽAIDIMŲ AIKŠTELĖS ĮRENGINIAI IR JŲ MONTAVIMO DARBAI**

2018 m. Balandžio mėn. 25 d.

Vilnius

Vilniaus lopšelis-darželis „Saulėgrąža“, juridinio asmens kodas 190027560, atstovaujamas direktorės Rasos Vaitekėnienės, veikiančios pagal Vilniaus lopšelio-darželio „Saulėgrąža“ nuostatus, (toliau Sutartyje – **Pirkėjas**), ir UAB „Ežerėlio vaivorykštė“, juridinio asmens kodas 110759541, atstovaujamas direktoriaus Timuro Baliasnyj (toliau Sutartyje – **Pardavėjas**), susitarė ir sudarė šią prekių pirkimo-pardavimo sutartį (toliau vadinama – **Sutartis**). Toliau Sutartyje Pirkėjas ir Pardavėjas kartu vadinami Šalimis, o atskirai – Šalimi.

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas yra vaikų žaidimų aikštelės įrenginiai ir jų montavimas (toliau – Prekė).

1.1.1 Senų žaidimų aikštelės įrenginių išmontavimas ir išvežimas.

1.2. Pardavėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui nuosavybės teisę Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti tvarkingas ir kokybiškas Prekes bei sumokėti Pardavėjui Sutarties kainą Sutartyje numatytomis sąlygomis ir terminais.

1.3. Prekių pavadinimai, kainos ir techniniai reikalavimai nurodyti Pardavėjo pasiūlyme (Sutarties 2 priedas) ir techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas).

1.4. Pirkėjas įgyja nuosavybės teisę į prekes abiem Šalims pasirašius prekių priėmimo ir perdavimo dokumentus (sutarties 3 priedas).

II. SUTARTIES KAINA IR MOKĖJIMO TVARKA

2.1. Šiai Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos kainodara.

2.2. Sutarties kaina yra **14399,00** [keturiolika tūkstančių trys šimtai devyniasdešimt devyni] eurų, iš kurių PVM sudaro **2499,00**[du tūkstančiai keturi šimtai devyniasdešimt devyni] eurų. Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

2.3. Į Sutarties kainą įeina visi mokesčiai ir visos kitos Pardavėjo patirtos išlaidos, susijusios su Prekėmis, kurias Pardavėjas patirs vykdydamas Sutartį.

2.4. Sutarties kaina Sutarties galiojimo laikotarpiu nebus keičiama ar perskaičiuojama.

III. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Šalys privalo sąžiningai, protingai, tinkamai, laiku ir kokybiškai atlikti įsipareigojimus pagal Sutartį.

3.2. Pirkėjas įsipareigoja:

3.2.1. priimti Pardavėjo pristatytas Prekes, atitinkančias techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus, ir Sutartyje nustatyta tvarka už jas atsiskaityti su Pardavėju.

3.2.2. aptikus kokius nors neatitikimus PVM sąskaitoje - faktūroje ar gavus su paslėptu defektu Prekes, jei tokios pasitaikytų, pranešti Pardavėjui per 2 (dvi) darbo dienas.

3.2.3. pranešti Pardavėjui apie pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą ir atsakingųjų darbuotojų kontaktinių duomenų pasikeitimus.

3.2.4. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.3. Pardavėjas įsipareigoja:



3.3.1. savo lėšomis pristatyti, įrengti ir sumontuoti Prekes, atitinkančias techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus, Pirkėjui iki 2018 m. liepos 30 d.

3.3.2. pardavėjas gavęs pranešimą apie reikalavimų neatitinkančias Prekes, tokias Prekes pakeisti į geras ne vėliau kaip per 20 (dvidešimt) darbo dienų.

3.3.3. pranešti Pirkėjui apie pasikeitusius rekvizitus, teisinį statusą ir atsakingų darbuotojų kontaktinių duomenų pasikeitimus.

3.3.4. kad prekės nėra įkeistos, jų disponavimas, valdymas ar naudojimas nėra apribotas, trečiųjų asmenų pretenzijų dėl prekių nėra.

3.3.5. kad Prekių nuosavybės teisė Pirkėjui perduodama nuo jų faktinio perdavimo Pirkėjui momento.

3.3.6. informuoti Pirkėją apie aplinkybes, trukdančias tinkamai tiekti prekes, raštu elektroniniu paštu per 3 (tris) darbo dienas nuo šių aplinkybių atsiradimo dienos. Šis pranešimas neatleidžia Pardavėjo nuo Sutartyje nustatytų įsipareigojimų įvykdymo.

3.3.7. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

IV. MOKĖJIMO SĄLYGOS

4.1. Pirkėjas už kokybiškas Prekes sumoka Sutarties 2.2. papunktyje nustatytą Sutarties kainą per 30 (dvidešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių perdavimo-priėmimo akto pasirašymo ir šio akto pagrindu surašytos PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

4.2. Pirkėjas perveda pinigus į Pardavėjo sąskaitą, nurodytą Pardavėjo rekvizituose Sutartyje.

4.3. Pardavėjas finansinius dokumentus (PVM sąskaitas faktūras, sąskaitas faktūras, kreditinius ir debetinius dokumentus bei avansines sąskaitas) teikia Pirkėjui naudodamasis elektronine paslauga „E. sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka. Pateikus PVM sąskaitą faktūrą kitomis priemonėmis ar būdais, bus laikoma, kad PVM sąskaita faktūra nepateikta.

V. KOKYBĖS GARANTIJA

5.1. Prekių kokybės garantinis laikotarpis – **24 mėnesiai** nuo Prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

5.2. Jeigu garantinio laikotarpio metu atsiranda prekių defektai dėl gamintojo kaltės, tuomet visas prekių pakeitimo ar tinkamo remonto išlaidas padengia Pardavėjas.

5.3. Jeigu kokybės garantinio laikotarpio metu atsiranda prekių defektai dėl Pirkėjo kaltės (dėl mechaninių pažeidimų, nesilaikymo eksploatacijos taisyklių reikalavimų, nurodytų naudojimo instrukcijoje), visas su tuo susijusias išlaidas padengia Pirkėjas.

5.4. Prekių kokybė turi atitikti gamintojo šalies standartus, gamintojo techninius standartus, Lietuvos Respublikoje galiojančius standartus ir reikalavimus, prekės turi būti saugios jas tinkamai eksploatuojantiems asmenims.

5.5. Jei Pirkėjo netenkina Pardavėjo pristatytų prekių kiekis ir (ar) kokybė, Pirkėjas surašo prekių neatitikties aktą, kurį pasirašo Pirkėjo ir Pardavėjo atstovai. Pardavėjui pristačius netinkamos kokybės ir (ar) komplektiškumo prekes, Pirkėjas gali atsisakyti prekes priimti.

5.6. Prekių įpakavimas turi apsaugoti prekes nuo mechaninio ir atmosferos poveikio pakraunant, iškraunant ir transportuojant.

VI. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖS SĄLYGOS

6.1. Jeigu Pirkėjas nesumoka už pristatytas ir sumontuotas tinkamos kokybės prekes per Sutarties 4.1 punkte nurodytą mokėjimo terminą, Pirkėjas moka Pardavėjui 0,02 % dydžio delspinigius, skaičiuojamus nuo nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.2. Jeigu Pardavėjas nepristato prekių Sutarties 3.3.1. papunktyje nurodytais terminais, Pardavėjas moka Pirkėjui 0,02 % dydžio delspinigius nuo nepristatytos prekės vertės už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigių suma išskaičiuojama iš Pardavėjui mokėtinos Sutarties kainos.

VII. NENUGALIMOS JĖGOS (FORCE MAJEURE) APLINKYBĖS

7.1. Taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 str. nuostatos.

VIII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

8.1. Sutartis įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo ir registravimo dienos ir galioja iki visų įsipareigojimų tinkamo ir visiško įvykdymo arba iki sutartis bus nutraukta.

8.2. Sutartis gali būti keičiama jos galiojimo laikotarpiu tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

8.3. Visi nesutarimai, kylantys dėl Sutarties sąlygų ar jų vykdymo, sprendžiami derybų būdu, o nepavykus susitarti – Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

8.4. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.

8.5. Pirkėjas paskiria kontaktiniu asmeniu, atsakingu už Sutarties vykdymą iš Vilniaus lopšelio-darželio „Saulėgrąža“ direktoriaus pavaduotoją ūkiui Jurgą Petrauskienę tel. nr.865581869 el. p. pavaduotoja.petrauskiene@saulegraza.lm.lt

8.6. Tiekėjas paskiria kontaktiniu asmeniu, atsakingu už Sutarties vykdymą ir vykdymo priežiūrą turinčiu teisę pasirašyti Prekių perdavimo-priėmimo aktą: Timus Baliasnyj, tel. nr.869828169, el. paštas, info@vaivorykste.lt

IX. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

9.1. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Pardavėjas įsipareigoja Pirkėjui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

9.2. Sutartyje šalių neaptartoms aplinkybėms taikomas Lietuvos Respublikos civilinis kodeksas ir kiti Lietuvos Respublikos teisės aktai.

9.3. Sutartį pasirašantys Šalių atstovai patvirtina, kad jie turi reikiamus įgaliojimus Šalių vardu pasirašyti Sutartį su visais joje numatytais įsipareigojimais ir teisėmis, suprato jos turinį bei pasekmes.

9.4. Sutarties priedai:

9.4.1. Priedas Nr. 1 - Techninė specifikacija.

9.4.2. Priedas Nr. 2 – Pardavėjo pasiūlitos prekės.

9.4.3. Priedas Nr. 3 - Prekių perdavimo-priėmimo aktas.

XI. ŠALIŲ REKVIZITAI

Pirkėjas

Vilniaus lopšelis-darželis „Saulėgrąža“
Taikos g. 31, LT-05261 Vilnius
Įm. K. 190027560
ats./s LT194010042403983244
bankas, kodas
Tel. 8(5)247 41 82.
Direktore Rasa Vaitekėnienė



(parašas)

A. V.

Pardavėjas

UAB „Ežerėlio vaivoryštė“
Kauno g. 99 Ežerėlis, Kauno raj.
Įm. K. 110759541
PVM mokėtojo kodas LT107595410
ats./s
bankas, kodas
Tel. +37069828169.
Direktorius Timus Baliasnyj



(parašas)

A. V.