

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. S-2

2018 m. kovo 1 d.

Tauragė

1. Sutarties subjektas

Tauragės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuras, įmonės kodas 303531094, Prezidento g. 7, LT-72253, atstovaujamas direktorės Daivos Genienės (toliau – Užsakovas), ir pagal individualios veiklos vykdymo pažymą Nr. 780068 dirbanti **Asta Žukauskienė** (toliau – Vykdytojas), sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis).

2. Sutarties objektas

Vykdytojas įsipareigoja suteikti Užsakovui Tauragės rajono savivaldybės visuomenės sveikatos biuro patalpų bei kiemo dalies, esančių Prezidento g. 7, Tauragėje, valymo paslaugas (toliau – Paslaugos) sutartyje nurodytais terminais ir sąlygomis, o Užsakovas įsipareigoja sumokėti Vykdytojui už tinkamai suteiktas paslaugas pagal šioje sutartyje numatytą tvarką.

3. Valymo paslaugos ir jų atlikimo dažnumas

Vykdytojas teikia šias Paslaugas:

1. Grindų, laiptų valymas sausu ir drėgnu būdu - kiekvieną darbo dieną;
2. Kilimėlių prie durų valymas – pagal poreikį, bet ne rečiau kaip kartą per savaitę;
3. Dulkių, dėmių valymas nuo sienų, palangių, radiatorių, žaliuzių, paveikslų, lentynų, rašomųjų stalų, biuro bei organizacinės technikos bei kitų horizontalių paviršių - kiekvieną darbo dieną;
4. Voratinklių pašalinimas – pagal poreikį, bet ne rečiau kaip kartą per savaitę;
5. Durų rankenų, laiptų turėklų, įvairių spintelių, plastikinių dėžių, muilo ir popierinių rankšluosčių talpyklų valymas – pagal poreikį, bet ne rečiau kaip kartą per savaitę;
6. Popierinių rankšluosčių, tualetinio popieriaus, skysto muilo talpyklų papildymas – pagal poreikį;
7. Nešvarumų valymas nuo visų stiklo paviršių (iš abiejų pusių langų, stiklinių pertvarų, durų, veidrodžių ir pan.) - pagal poreikį, bet ne rečiau kaip kartą per 2 mėnesius;
8. Unitazo ir kriauklių valymas, nukalkinimas, dezinfekavimas - kiekvieną darbo dieną;



9. Šiukšlių surinkimas iš visų patalpose esančių šiukšliadėžių ir išnešimas į kontenerius
- kiekvieną darbo dieną;

10. Dulkių nuvalymas nuo šviestuvų - pagal poreikį;

11. Dulkių, nešvarumų šluostymas ir/arba siurbimas iš sunkiai prieinamų vietų bei paviršių (už kopijavimo aparatų, dokumentų naikintuvo, kitos įrangos, mobilių baldų) - 2 kartus per mėnesį;

12. Durų bei staktų, kėdžių kojų valymas – pagal poreikį, bet ne rečiau kaip kartą per mėnesį;

13. Šaldytuvo, mikrobangų krosnelės valymas - pagal poreikį, bet ne rečiau kaip kartą per savaitę;

14. Gėlių laistymas, tręšimas ir kita priežiūra - pagal poreikį;

15. Užsakovo kiemo teritorijos tvarkymas (kiemas, lauko laiptai, grindinys) – kiekvieną dieną iki Užsakovo darbo pradžios:

15.1. valymas nuo šiukšlių ir sausų lapų;

15.2. sniego valymas, jo sukasimas į tvarkingas krūvas.

4. Vykdytojas įsipareigoja

4.1. pateikti individualios veiklos vykdymo pažymos kopiją Užsakovui ne vėliau, kaip sutarties pasirašymo dieną.

4.2. nedelsiant informuoti Užsakovą, jei negali suteikti Paslaugų Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais.

4.3. pateikti sąskaitą faktūrą už praėjusio mėnesio atliktas Paslaugas iki einamojo mėnesio 5 d. Užsakovui el. p. adresu info@tauragesvsb.lt.

4.4. sumokėti Lietuvos Respublikos įstatymais nustatytus mokesčius, susijusius su Sutarties vykdymu.

4.5. laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios dalykinės, finansinės ar kitokios informacijos, kuri jam buvo pasiekama teikiant Paslaugas.

5. Užsakovas įsipareigoja

5.1. aprūpinti Vykdytoją Paslaugų teikimui reikalingomis higienos priemonėmis ir darbo įrankiais.



5.2. apmokėti Vykdytojui už Paslaugas kiekvieną mėnesį po 250 Eur, sutartą atlyginimą pervedant į Vykdytojo atsiskaitomąją sąskaitą AB DNB banke.

5.3. apmokėti už Paslaugas pagal Vykdytojo pateiktą sąskaitą faktūrą per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros gavimo dienos.

6. Kitos sąlygos:

6.1. Sutarties sudarymo terminas – 12 mėn. su galimybe pratęsti.

6.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie Sutarties nutraukimą pranešęs Vykdytojui raštu prieš 30 kalendorinių dienų.

6.3. Sutartį nutraukus dėl Vykdytojo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už suteiktas paslaugas Vykdytojas neturi teisės į kokią nors kompensaciją.

6.4. Visais atvejais Vykdytojas privalo suteikti sutartyje aptartas Paslaugas iki Sutarties nutraukimo dienos.

7. Šalių adresai ir rekvizitai

PASLAUGŲ PIRKĖJAS

Tauragės rajono savivaldybės
Visuomenės sveikatos biuras
Įmonės kodas 303531094
Prezidento g. 7, LT-72255 Tauragė
Sąsk. nr. LT894010051003469066
AB DNB bankas
Banko kodas 40100
Tel. (+370) 686 54 112

Direktore Dainė Genienė



PASLAUGŲ TEIKĖJAS

Asta Žukauskienė
Individuali veikla, Nr. 780068
Obelių g. 10, Molupio km. Tauragės raj.
AB DNB bankas
Banko kodas 40100
A. s. LT104010051003709399
Tel. (+370) 685 66 0762