

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES SPECIALIOSIOS SĄLYGOS

Sutarties pavadinimas	Vertybinių popierių duomenų bazės (VPDB) informacinės sistemos priežiūros ir plėtros paslaugų pirkimo-pardavimo sutartis		
Sutarties data	2025-07-	Sutarties numeris	2025/

1. SUTARTIES ŠALYS		
1.1. Pirkėjas	1.1.1. Pavadinimas	Lietuvos bankas
	1.1.2. Juridinio asmens kodas	188607684
	1.1.3. Adresas	Gedimino pr. 6, Vilnius
	1.1.4. PVM mokėtojo kodas	LT886076811
	1.1.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT41 1010 0000 0012 3456
	1.1.6. Bankas, banko kodas	Lietuvos bankas
	1.1.7. Telefonas	+370 5 268 0029
	1.1.8. El. paštas	info@lb.lt
	1.1.9. Šalies atstovas	Valdybos pirmininkas Gediminas Šimkus
	1.1.10. Atstovavimo pagrindas	Prekių, paslaugų ir darbų pirkimo bei kitų sutarčių rengimo, įforminimo, saugojimo ir sąskaitų tvarkymo Lietuvos banke taisyklių, patvirtintų Lietuvos banko valdybos pirmininko 2015 m. gruodžio 22 d. įsakymu Nr. V 2015/(1.7-260603)-02-245, 19.5 papunkčio nuostatos
1.2. Tiekėjas	1.2.1. Pavadinimas	UAB NRD Systems
	1.2.2. Juridinio asmens kodas	111647812
	1.2.3. Adresas	Gynėjų g. 14, LT-01109, Vilnius
	1.2.4. PVM mokėtojo kodas	LT116478113
	1.2.5. Atsiskaitomoji sąskaita	LT75 7044 0600 0822 2602
	1.2.6. Bankas, banko kodas	AB SEB bankas Banko kodas 70440

	1.2.7. Telefonas	+370 5 231 07 31
	1.2.8. El. paštas	sales@nrd.lt
	1.2.9. Šalies atstovas	Generalinis direktorius Andrius Kusas
	1.2.10. Atstovavimo pagrindas	Bendrovės įstatai

2. ATSAKINGI ASMENYS	
2.1. Pirkėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą, Paslaugų priėmimą, Sąskaitų per informacinę sistemą SABIS priėmimą	Duomenų ir statistikos departamento direktorius [redacted] ITD DPS vyriausioji produkto šeimininkė [redacted] [redacted]
2.2. Tiekėjo kontaktiniai asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą	Individualių sprendimų skyrius, Projektų vadovė [redacted] [redacted]
3. SUTARTIES DALYKAS	
3.1. Sutarties dalykas	Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje numatytomis sąlygomis suteikti Pirkėjui Vertybinių popierių duomenų bazės (VPDB) informacinės sistemos priežiūros ir plėtros paslaugas (toliau – Paslaugos). Išsamus Paslaugų aprašymas ir kiti reikalavimai teikiamoms Paslaugoms nustatyti Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – Techninė specifikacija) ir Sutarties priede Nr. 2 „Pasiūlymas“.
3.2. Pirkimo pavadinimas ir numeris	Vertybinių popierių duomenų bazės (VPDB) informacinės sistemos priežiūros ir plėtros paslaugos, pirkimo ID 1982596
3.3. Informacija apie Europos Sąjungos lėšomis finansuojamą projektą arba kitą projektą	Netaikoma
4. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI IR PASLAUGŲ PERDAVIMO – PRIĖMIMO TVARKA	

4.1. Paslaugų suteikimo terminas, kai Paslaugos yra vienkartinio pobūdžio, teikiamos periodiškai arba pagal Pirkėjo Užsakymą	Paslaugos teikiamos 12 mėn. nuo sutarties pasirašymo dienos. Priežiūros paslaugos turi būti teikiamos vadovaujantis nurodytais SLA laikais techninėje specifikacijoje. Plėtros paslaugos turi būti suteikiamos vadovaujantis užsakyme nurodytais terminais.
4.1. Paslaugų suteikimo terminai, kai Paslaugos teikiamos etapais	Netaikoma
4.2. Paslaugų / jų dalies / etapo / periodo suteikimo termino pratęsimas	Jei likus 3 mėnesiams iki Paslaugų teikimo termino pabaigos, nei viena iš Šalių neišreiškia valios nepratęsti Sutarties, Paslaugų teikimo terminas pratęsiamas 12 mėn. Pratęsimų skaičius negali viršyti 2 kartų. Paslaugų teikimo maksimalus terminas negali būti ilgesnis nei 36 mėn. Plėtros paslaugų užsakymo terminas gali būti pratęstas tais atvejais, kai tinkamam užsakymo įvykdymui reikalinga papildoma informacija iš Pirkėjo, tačiau Pirkėjas per protingą terminą tos informacijos nepateikia arba Pirkėjas neatlieka tam tikrų veiksmų, kurių pagrindu laikoma, kad užsakymas tinkamai įvykdytas (pvz. Pirkėjas per sutartus terminus neištestuoja sukurto funkcionalumo). Plėtros paslaugų terminas negali viršyti sutarties galiojimo laikotarpio.
4.3. Užsakymų teikimo tvarka	Plėtros paslaugų užsakymai teikiami elektroninėje užsakymų sistemoje JIRA arba Tiekėjo nurodytu elektroniniu paštu ir laikomi gautais po 8 valandų nuo Užsakymo pateikimo.
4.4. Dėl minimalios Užsakymo vertės ar apimties	Netaikoma
4.5. Pateikiami dokumentai	Turi būti pateikiami šie dokumentai: Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas ir Sąskaita bei kiti reikalingi dokumentai nurodyti techninėje specifikacijoje. Tiekėjui nepateikus nurodytų dokumentų, laikoma, kad Paslaugos neatitinka Sutartyje nustatytų reikalavimų.
5. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA	
5.1. Sutarčiai taikomas kainos apskaičiavimo būdas	Fiksuoto įkainio kainodara
5.2. Pradinės Sutarties vertė ir Sutarties kaina, kai taikoma fiksuoto įkainio kainodara	Pradinės Sutarties vertė yra 680 000 Eur (šeši šimtai aštuoniasdešimt tūkstančių eurų) be PVM. PVM sudaro 142 800 Eur (šimtas keturiasdešimt du tūkstančiai aštuoni šimtai eurų).

	Sutarties kaina yra 822 800 Eur (aštuoni šimtai dvidešimt du tūkstančiai aštuoni šimtai eurų) su PVM. Šioje Sutartyje Pradinės Sutarties vertė yra lygi maksimaliai pirkimui skirtai lėšų sumai be PVM pirkimo dokumentuose ir Sutartyje nurodytų Paslaugų įsigijimui Tiekėjo pasiūlyme nurodytais įkainiais be PVM. Pirkėjas perka Paslaugas pagal poreikį Sutartyje arba jos priede Nr. 2 (Pasiūlyme) nurodytais įkainiais, neviršijant Sutarties kainos. Sutartyje nurodytas Paslaugų kiekis gali būti keičiamas (didėti ar mažėti).
5.3. Sutarties kainos / įkainių perskaičiavimas taikant <u>peržiūros</u> taisykles	Sutarties įkainiai bus perskaičiuojami: 5.3.1. dėl PVM tarifo pasikeitimo; 5.3.2. dėl kainų lygio pokyčio;
5.3.1. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl PVM tarifo pasikeitimo	Jeigu Sutarties vykdymo metu pasikeičia PVM mokėjimą reglamentuojantys teisės aktai, darantys tiesioginę įtaką Tiekėjo teikiamų Paslaugų Sutartyje nurodytai kainai / įkainiams, Sutarties kaina / įkainiai perskaičiuojami nekeičiant Paslaugų kainos / įkainio be PVM. Perskaičiavimas įforminamas Susitarimu ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo PVM mokėjimą reglamentuojančių teisės aktų pasikeitimo, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi. Perskaičiuota (-as) Sutarties kaina / įkainiai taikoma (-i) už tą Paslaugų dalį, kurios bus teikiamos nuo Šalių pasirašyto Susitarimo įsigaliojimo dienos.
5.3.2. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio	5.3.2.1. Bet kuri Sutarties Šalis Sutarties galiojimo metu turi teisę inicijuoti Sutarties įkainių peržiūrą (keitimą) ne anksčiau kaip po 12 mėnesių nuo Sutarties įsigaliojimo dienos (jeigu peržiūra jau buvo atlikta – nuo Susitarimo dėl paskutinio perskaičiavimo pagal šį Specialiųjų sąlygų punktą įsigaliojimo dienos), jeigu Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (k), apskaičiuotas kaip nustatyta 5.3.3.6 punkte, viršija 5 procentus. Sutarties įkainių peržiūra atliekama ne rečiau kaip kas 12 (dvylika) mėnesių. 5.3.2.2. Sutarties įkainiai peržiūrimi tik tai Sutarties daliai, kuri nėra išpirkta, t. y. Paslaugoms, kurios nėra priimtos ir apmokėtos. Vėlesnė Sutarties įkainių peržiūra negali apimti laikotarpio, už kurį jau buvo atlikta peržiūra. 5.3.2.3. Jeigu Paslaugų teikimas vėluoja dėl Tiekėjo kaltės, uždelstų suteikti Paslaugų įkainiai nėra perskaičiuojami dėl kainų lygio kilimo (gali būti mažinami, tačiau negali būti didinami). 5.3.2.4. Atlikdamos Sutarties įkainių peržiūrą, Šalys vadovaujasi Valstybės duomenų agentūros viešai Oficialiosios statistikos portale paskelbtais Kompiuterių programavimo,

	konsultacinė ir susijusi veikla“ (J62) Rodiklių duomenų bazės duomenimis. Iš kitos Šalies nereikalaujama pateikti oficialaus Valstybės duomenų agentūros ar kitos institucijos išduoto dokumento ar patvirtinimo. 5.3.2.5. Šalys privalo Susitarime nurodyti vartojimo prekių ir paslaugų indekso reikšmę laikotarpio pradžioje ir jo nustatymo datą, indekso reikšmę laikotarpio pabaigoje ir jo nustatymo datą, kainų pokytį (k), perskaičiuotą Sutarties įkainius, perskaičiuotą Pradinės Sutarties vertę. 5.3.2.6. Nauja Sutarties įkainiai apskaičiuojami pagal žemiau pateiktą formulę: $a_1 = a + \left(\frac{k}{100} \times a \right),$ kur a – įkainis (Eur be PVM) (jei peržiūra jau buvo atlikta, tai po paskutinio perskaičiavimo) a₁ – perskaičiuota (pakeista) įkainis (Eur be PVM) k – pagal vartotojų kainų indeksą Kompiuterių programavimo, konsultacinė ir susijusi veikla“ (J62) apskaičiuotas Vartojimo prekių ir paslaugų kainų pokytis (padidėjimas arba sumažėjimas) (%). „k“ reikšmė skaičiuojama pagal formulę: $k = \frac{Ind_{naujausias}}{Ind_{pradžia}} \times 100 - 100, \text{ (proc.)}$ kur Ind_{naujausias} – kreipimosi dėl įkainių peržiūros išsiuntimo kitai Šaliai dieną paskelbtas naujausias vartojimo prekių ir paslaugų indeksas Kompiuterių programavimo, konsultacinė ir susijusi veikla“ (J62). Ind_{pradžia} – laikotarpio pradžios datos (mėnesio) vartojimo prekių ir paslaugų indeksas Kompiuterių programavimo, konsultacinė ir susijusi veikla“ (J62). Pirmojo perskaičiavimo atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra Sutarties įsigaliojimo dienos mėnuo. Antrojo ir vėlesnių perskaičiavimų atveju laikotarpio pradžia (mėnuo) yra paskutinio perskaičiavimo metu naudotos paskelbto atitinkamo indekso reikšmės mėnuo. 5.3.2.7. Skaičiavimams indeksų reikšmės imamos keturių skaitmenų po kablelio tikslumu. Apskaičiuotas pokytis (k) tolimesniems skaičiavimams naudojamas suapvalinus iki vieno skaitmens po kablelio, o apskaičiuotas įkainis „a₁“ suapvalinamas iki dviejų skaitmenų po kablelio. 5.3.2.8. Šalis, siekianti Sutarties įkainių peržiūros, privalo raštu kreiptis į kitą Šalį ir prašyme pateikti visą reikalingą informaciją: Sutarties pavadinimą, numerį, datą, neperduotų ir neapmokėtų Paslaugų sąrašą su kiekiais, indekso reikšmės su nuorodomis į viešus šaltinius Valstybės duomenų agentūros Oficialiosios statistikos portale arba kitus oficialius
--	--

	šaltinių duomenis, kita svarbi informacija. Prašyme Šalis neturi teisės nurodyti kito indekso ar prašyti perskaičiavimo pagal kitą indeksą nei nurodytas šioje procedūroje. 5.3.2.9. Susitarimas turi būti sudarytas per 30 kalendorinių dienų nuo Šalies pateikto tinkamo prašymo perskaičiuoti Sutarties įkainius gavimo dienos. 5.3.2.10. Susitarimu Šalys neturi teisės keisti procedūroje nurodytos tvarkos ar kitų Sutarties nuostatų, išskyrus, jei keitimas atliekamas pagal VPĮ nuostatas.
5.3.3. Sutarties kainos / įkainių peržiūra dėl kainų lygio pokyčio pagal Paslaugų grupių kainų pokyčius	Netaikoma
5.4. Sutarties kainos / įkainių apskaičiavimas taikant <u>kiekio (apimties)</u> keitimo taisykles	Netaikoma
5.5. Atsiskaitymo su Tiekėju terminas ir tvarka	Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju už įvykdytus plėtros paslaugų užsakymus ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo dienos sąskaitų administravimo bendrojoje informacinėje sistemoje (SABIS). Pirkėjas atsiskaito su Tiekėju už priežiūros paslaugas kartą per mėnesį ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo Sąskaitos gavimo sąskaitų administravimo bendrojoje informacinėje sistemoje (SABIS) dienos. Sąskaitos faktūros turi būti pateikiamos iki einamo mėnesio 10 d.
5.6. Avansas	Netaikoma
5.7. Avanso užtikrinimas	Netaikoma
6. PASLAUGŲ KOKYBĖ IR GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI	
6.1. Garantinis terminas	Plėtros Paslaugoms nustatomas ne trumpesnis kaip 12 mėnesių garantinis terminas. Garantinis terminas skaičiuojamas nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo dienos.
6.2. Terminas Paslaugų trūkumams pašalinti	Garantinio termino laikotarpiu ir (arba) bet kuriuo Sutarties galiojimo metu nustačius Paslaugų trūkumų, Tiekėjas turi ne vėliau kaip per 20 darbo dienų nuo pranešimo gavimo dienos pašalinti Paslaugų trūkumus. Jeigu dėl nustatytų trūkumų, sistemos veikimas yra negalimas arba veikimas įmanomas, bet su dideliu funkcionalumo neveikimu, trūkumai turi būti pašalinti per 5 darbo dienas nuo pranešimo gavimo dienos, jei nesuderinta kitaip.
6.3. Kokybinių kriterijų	Kokybiniai kriterijai bus tikrinami periodiškai vadovaujantis

įgyvendinimo ir tikrinimo tvarka	Užsakovo informacinėmis sistemomis (paslaugos bus teikiamos naudojantis Užsakovo infrastruktūra).
7. SUTARTIES VYKDYMOUI PASITELKIAMO SUBTIEKĖJAI IR (AR) SPECIALISTAI	
7.1. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai	Sutarties vykdymui subtiekėjai ir (ar) specialistai nepasitelkiami.
8. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS	
8.1. Prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimas	Netesybomis (delspinigiais, bauda);
8.2 Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas	Netaikoma
8.3. Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimas	Netaikoma
9. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ	
9.1. Pirkėjui taikomos netesybos už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimą	Jei Pirkėjas, gavęs tinkamai pateiktą ir užpildytą Sąskaitą, uždelsia atsiskaityti už tinkamai Tiekėjo suteiktas kokybiškas Paslaugas per Sutartyje nurodytą terminą, Tiekėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos skaičiuoja Pirkėjui 60 Eur dydžio delspinigius už kiekvieną vėlavimo dieną.
9.2. Tiekėjui taikomos netesybos	9.2.1. Jeigu Tiekėjas vėluoja suteikti Paslaugas arba nevykdo kitų sutartinių įsipareigojimų, išskyrus žemiau 9.2.2, 9.2.3 papunkčiuose nurodytus atvejus, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 60 Eur dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną. 9.2.2. Jei Tiekėjas vėluoja suteikti plėtros paslaugas per plėtros paslaugų užsakyme nustatytus terminus, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas dienos Tiekėjui skaičiuoja 300 eurų dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą darbo dieną. 9.2.3. Jei po plėtros paslaugų suteikimo (po pakeitimų diegimo į gamybinę aplinką) ar priežiūros paslaugų suteikimo (po pakeitimų diegimo į gamybinę aplinką), Pirkėjo Pagalbos sistemoje užregistruojami daugiau negu 2 incidentai/klaidos ar kiti sutrikimai, įtakoti įdiegtų pakeitimų, Tiekėjas moka 1 000 eurų baudą. 9.2.4. Jei Tiekėjas vėluoja pašalinti incidentus/klaidas/ per techninėje specifikacijoje numatytus incidentų šalinimo terminus, Pirkėjas nuo kitos nei nustatytas terminas darbo valandos Tiekėjui skaičiuoja 125 eurų dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą darbo valandą. 9.2.4. Tiekėjas privalo sumokėti Pirkėjui netesybas per 10 darbo dienų nuo Pirkėjo pareikalavimo, jeigu netesybų suma nėra išskaitoma iš

	Tiekėjui mokėtinos sumos.
9.3. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo ar nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka	9.3.1. Nutraukus Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo, nustatyto Sutarties Specialiosiose sąlygose, mokama 3 procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte. 9.3.2. Nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, mokama 3 procentų dydžio bauda nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM, nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte.
9.4. Tiekėjui taikoma bauda dėl esamų subtiekėjų ar specialistų pakeitimo / naujų subtiekėjų pasitelkimo nesilaikant Bendrosiose sąlygose nurodytos subtiekėjų ir (ar) specialistų keitimo tvarkos	1 000 Eur už kiekvieną pažeidimo atvejį.
9.5. Tiekėjui taikomos baudos dėl aplinkosauginių ir (arba) socialinių kriterijų nesilaikymo	Netaikoma
9.6. Tiekėjui / Pirkėjui taikoma bauda dėl konfidencialumo reikalavimų nesilaikymo	Tiekėjas pažeidęs konfidencialumo reikalavimus, sumoka Pirkėjui 2 procentų dydžio baudą nuo bendros Sutarties vertės (be PVM), nurodytos Specialiųjų sąlygų 5.2 punkte.
9.7. Tiekėjui taikomos netesybos dėl pirkimo dokumentuose nustatytų kokybinių kriterijų nepasiekimo Sutarties vykdymo metu	Nepasiekus techninėje specifikacijoje nurodytų kokybinių kriterijų, taikomos netesybos nurodytos 9.2 punkte.
9.8. Tiekėjui taikomos netesybos dėl Sutarties įvykdymo užtikrinimo nepratęsimo	Netaikoma
9.9. Tiekėjui taikoma bauda dėl Pirkėjo simbolių, pavadinimo ir ženklo reklamoje ar rinkodaroje naudojimo reikalavimų nesilaikymo	1000 Eur

bei draudimo naudotis Pirkėjo sukurtais intelektiniais veiklos rezultatais nesilaikymo	
9.9. Kitos netesybos	–
10. ESMINĖS SUTARTIES SĄLYGOS	
10.1. Esminės Sutarties sąlygos	10.1.1 Sutartyje (techninėje specifikacijoje, Paslaugos užsakyme) nustatyti terminai ir Paslaugų atitikimas techninėje specifikacijoje, Paslaugų užsakymuose nustatytiems reikalavimams – Paslaugų kokybė. 10.1.2. Sutartyje (techninėje specifikacijoje) numatytų konfidencialumo arba kibernetinio saugumo, arba asmens duomenų tvarkymo reikalavimų nesilaikymas.
11. SUTARTIES GALIOJIMAS IR KEITIMAS	
11.1. Sutarties sudarymas ir įsigaliojimas	Ši Sutartis laikoma sudaryta ir įsigalioja nuo Sutarties pasirašymo dienos (antrosios Šalies pasirašymo dieną). Sutartis galioja iki visiško prievolių įvykdymo (kol bus išnaudota Pradinės Sutarties vertė, bet jos terminas negali būti ilgesnis kaip 36 mėnesiai, išskyrus garantinius įsipareigojimus, kurių atžvilgiu sutartis galioja iki garantinių įsipareigojimų termino pabaigos.
11.2. Sutarties galiojimo termino pratęsimas	Netaikoma
12. SUTARTIES NUTRAUKIMAS	
12.1. Sutarties nutraukimo pagrindai	Sutartis gali būti nutraukiama rašytiniu Šalių susitarimu arba vienašališkai, Bendrosiose sąlygose nustatyta tvarka.
12.2. Esminiai Sutarties pažeidimai	12.2.1. jeigu Tiekėjas nevykdo prisiimtų įsipareigojimų už Sutartyje nustatytą Sutarties kainą / įkainius; 12.2.2. jeigu paaiškėja, kad Tiekėjas nevykdo įsipareigojimų, kurie pasiūlymų vertinimo metu pirkimo dokumentuose buvo nustatyti kaip pasiūlymų vertinimo kriterijai ir už kuriuos Tiekėjui buvo skiriamos reikšmės, kai pasiūlymas vertintas pagal kainos / sąnaudų ir kokybės santykį ir Tiekėjas per 10 dienų neištaiso pažeidimų; 12.2.3. jeigu Tiekėjas nesilaiko Sutartyje nustatytų Paslaugų teikimo terminų 3 (du) kartus iš eilės arba vėluoja suteikti Paslaugas daugiau nei 20 darbo dienų nuo Sutartyje nustatyto Paslaugų suteikimo termino; 12.2.4. jeigu Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus ir priskaičiuotų netesybų už vėlavimą suma viršija 20 (dvidešimt) proc. Pradinės sutarties vertės;

	12.2.5. Tiekėjas pažeidžia Paslaugų suteikimo terminus ir dėl Paslaugų suteikimo vėlavimo Paslaugos tampa nebereikalingos; 12.2.6. Tiekėjas daugiau kaip 2 (du) kartus suteikia Paslaugas, kurios neatitinka Sutartyje ir (ar) įstatymuose nustatytų reikalavimų Paslaugoms; 12.2.7. Tiekėjo kvalifikacija tapo nebeatitinkančia pirkimo dokumentuose nustatytų Sutarties tinkamam vykdymui būtinų reikalavimų ir šie neatitikimai nebuvo ištaisyti per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo kvalifikacijos tapimo nebeatitinkančia dienos; 12.2.8. Tiekėjas pažeidžia šios Sutarties nuostatas, reglamentuojančias intelektinės nuosavybės ar konfidencialios informacijos valdymą; 12.2.9. Tiekėjas pažeidžia Bendrųjų sąlygų nuostatas dėl Sutarties vykdymui pasitelkiamų naujų subtiekiejų ir (ar) specialistų / esamų subtiekiejų ir (ar) specialistų keitimo; 12.2.10. Tiekėjas 2 (du) kartus pažeidžia esminę Sutarties sąlygą. 12.2.11. Tiekėjas nesilaiko techninėje specifikacijoje nustatytų kibernetinio saugumo reikalavimų.
13. APLINKOS APSAUGOS IR SOCIALINIAI KRITERIJAI (taikoma, jeigu aplinkosauginiai ir (arba) socialiniai kriterijai nustatomi kaip Sutarties vykdymo sąlygos)	
13.1. Su perkamomis paslaugomis susiję aplinkos apsaugos kriterijai	Aplinkos apsaugos kriterijai Paslaugoms nustatomi vadovaujantis aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašu, patvirtintu 2011 m. birželio 28 d. Lietuvos Respublikos aplinkos ministro įsakymu Nr. D1-508 „Dėl Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo patvirtinimo“ 4.4.3 papunkčiu.
13.2. Su perkamomis Paslaugomis susiję socialiniai kriterijai	Netaikoma
14. BENDRŲJŲ SĄLYGŲ PAKEITIMAI IR PAPILDYMAI (jeigu būtina dėl konkretaus Sutarties dalyko specifikos)	
14.1.	Šalys susitaria papildyti Sutarties Bendrąsias sąlygas 3.1.4 punktu: „3.1.4. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad: - negavęs išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo, neskirs Paslaugoms teikti specialisto, kuris turi kokių nors interesų konfliktų, susijusių su Paslaugų teikimu arba buvo teistas už bet kokią nusikalstamą veiką per trejus metus iki Paslaugų teikimo pradžios;

	- specialistai išmanytų saugaus informacijos, įrenginių ir sistemų naudojimo reikalavimus ir laikytųsi kitų Užsakovo informacijos ir kibernetinio saugumo reikalavimų tretiesiems asmenims (išorės šalims) apraše numatytų įsipareigojimų ir reikalavimų.“
14.2.	Šalys susitaria pakeisti Sutarties Bendrųjų sąlygų 14.2 punktą ir išdėstyti jį nauja redakcija: „14.2. Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja iki asmens duomenų tvarkymo pradžios sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievolės ir teises.“
14.3.	Šalys susitaria papildyti Sutarties Bendrąsias sąlygas 14.3 punktu: <i>„14.3. Šalys, kaip atskiri asmens duomenų valdytojai, tvarkys Sutartyje aprašytus asmens duomenis asmenų, atsakingų už Sutarties vykdymą; už Sutarties, jos pakeitimų ir Tiekėjo pasiūlymo pavišimą atsakingų asmenų Sutartyje nurodytus asmens duomenis; bei Paslaugas teikiančio Tiekėjo darbuotojų (specialistų) būtinus tvarkyti asmens duomenis (vardas, pavardė, pareigos, kontaktiniai duomenys, kt.). Atitinkami asmens duomenys tvarkytini pagal 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentą (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas, toliau – Reglamentas), Lietuvos Respublikos duomenų teisinės apsaugos įstatymą ir kitus teisės aktus, reglamentuojančius asmens duomenų tvarkymą bei tinkamą apsaugą. Teisinis pagrindas nurodytų asmens duomenų tvarkymui – teisinė prievolė, numatyta Viešųjų pirkimų įstatyme, kituose taikytinuose teisės aktuose (Reglamento 6 str. 1 d. c) p.). Šalys įsipareigoja atitinkamus asmens duomenis tvarkyti tik tiek, kiek būtina dėl Sutarties vykdymo, įgyvendinant tinkamas technines, organizacines ir teises asmens duomenų apsaugos priemones asmens duomenų saugumui užtikrinti. Nurodytos priemonės turi užtikrinti kilusią riziką atitinkantį saugumo lygį. Pasibaigus Sutarčiai Šalys įsipareigoja sunaikinti turimus asmens duomenis, išskyrus jeigu taikytini teisės aktai numato ilgesnį saugojimo terminą.“</i>
14.4.	Sutarties Bendrosiose sąlygose nurodytos alternatyvios nuostatos (su priedašu „jei taikoma“ ir pan.) taikomos tik tokiu atveju, jeigu jos konkrečiai aprašomos Sutarties Specialiosiose sąlygose arba prieduose.

15. SUTARTIES PRIEDAI	
15.1. Priedas Nr. 1	Techninė specifikacija
15.2. Priedas Nr. 2	Tiekėjo pasiūlymas
15.3. Priedas Nr. 3	Konfidencialumo susitarimas
15.4. Priedas Nr. 4	Konfidencialumo pasižadėjimas (forma)
15.5. Priedas Nr. 5	Tiekėjo kvalifikuotų specialistų, skiriamų sutarties vykdymui sąrašas
16. ŠALIŲ ATSTOVŲ PARAŠAI	
PIRKĖJAS	TIEKĖJAS
Valdybos pirmininkas Gediminas Šimkus	Generalinis direktorius Andrius Kusas
(parašas)	(parašas)

Paslaugų pirkimo-pardavimo sutarties Nr. _____
1 priedas

VERTYBINIŲ POPIERIŲ DUOMENŲ BAZĖS INFORMACINĖS SISTEMOS PRIEŽIŪROS IR PLĖTROS PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. TERMINAI, SANTRUMPOS IR JŲ APRAŠYMAI

Santrumpos, terminai	Aprašymai
AD	Katalogų tarnyba, kuri centralizuoja informaciją apie tinklo išteklius ir naudotojus (angl. Active Directory)
API	Sistemos programavimo sąsaja arba komponentas, kurį sistema teikia, kad užtikrintų kitų programų prisijungimą prie sistemos (angl. <i>Application Programming Interface</i>)
Bloomberg	Verslo ir finansinių naujienų agentūrų bei informacijos apie finansų rinkas tiekėjas
CDB	Centrinė duomenų bazė, kurioje saugomi banko žinynai.
CVPD	Centrinis vertybinių popierių depozitoriumas
DAFA Trino	Tai integruotas technologijų rinkinys, kuris kartu tenkina organizacijos galutinius duomenų poreikius. Jis leidžia įsigyti, saugoti, rengti, teikti ir valdyti duomenis.

Santrumpos, terminai	Aprašymai
	Trino yra atvirojo kodo SQL užklausų variklis, skirtas pateikti užklausas dėl didelių duomenų rinkinių, paskirstytų viename ar daugiau duomenų šaltinių.
ECB	Europos Centrinis Bankas
ESCB	Europos Centrinio banko Sistemos (angl. European Systems of Central Bank)
EXDI	Europos Centrinio banko sistemų duomenų integravimui skirta platforma (angl. ESCB XML data integration)
FIIS	Finansinių institucijų informacinė sistema
FMĮ	Finansų maklerių įmonės
G-01	Ataskaita apie banko ir jo dukterinių įmonių turimus vertybinius popierius (teikiama ataskaita per i-APS)
i-APS	Ataskaitinių duomenų surinkimo informacinės sistemos posistemis LB internetinė ataskaitų priėmimo sistema
IF	Investiciniai fondai
IRS	Interest Rates Statistics (Palūkanų normų statistika)
IRVIS	LB lždo ir rizikos valdymo informacinė sistema
IS	Informacinė sistema
ISIN	Tarptautinis vertybinių popierių identifikacinis numeris
ITDPP	Ilgalaikių taupymo ir draudimo produktų priežiūra
KIS	Kolektyviniai investavimo subjektai
KIS-01	Kolektyvinio investavimo subjektų ataskaita, iš kurios VPDB ima informaciją apie IF turimus vertybinius popierius (teikiama ataskaita per i-APS)
Konsultavimo paslaugos	Užsakovo atstovų konsultavimas visais su VPDB eksploatavimu, vystymu ir jos veikimu susijusiais klausimais.
KU_7056	Ataskaita apie kredito unijų turimus vertybinius popierius (teikiama ataskaita per i-APS)
LTIR	Ilgalaikės palūkanų normos, taikomos konvergencijai įvertinti (angl. <i>Long-Term Interest Rate Statistics</i>)
nPRDB	Naujoji paskolų rizikos duomenų bazė
OS	Operacinė sistema
Pakeitimų reikalavimas	Dokumentas, skirtas šalims susitarti ir prireikus pasirašyti dėl nPRDB plėtros paslaugų.
Palaikymo paslaugos	VPDB darbo problemų/sutrikimų nustatymas ir jų sprendimas.
PF-01	Pensijų fondų ataskaita, iš kurios VPDB bus naudojama informacija apie pensijų fondų turimus vertybinius popierius (teikiama ataskaita per i-APS)
Plėtros paslaugos	VPDB vystymo/tobulinimo/ keitimo/ atnaujinimo/ modernizavimo paslaugos.
PPD	Prudencinės priežiūros departamentas
Priežiūros objektas	Vertybinių popierių duomenų bazės (VPDB) informacinė sistema
Priežiūros paslaugos	VPDB informacinės sistemos Priežiūros paslaugos
Reakcijos laikas	Laikas, per kurį priskiriama sprendėjų grupė ir (arba) sprendėjas incidentų sprendimui.
REGATA	Finansų rinkos dalyvių teiktinų Lietuvos bankui ataskaitų surinkimo sistema
SIS	Statistikos duomenų tvarkymo informacinė sistema
SOLV2	Draudimo bendrovių ataskaita, iš kurios imami duomenys apie

Santrumpos, terminai	Aprašymai
	draudimo bendrovių turimus vertybinius popierius (teikiama ataskaita per REGATA)
Sutartis	Paslaugų pirkimo sutartis
Tiekėjas	Ūkio subjektas – VPDB informacinės sistemos priežiūros ir plėtros paslaugų teikėjas.
Užsakovas	Lietuvos bankas (LB)
VP	Vertybinis popierius
VPDB	Vertybinių popierių duomenų bazė
VPT-01	Ataskaita apie bankų ir FMĮ savo ir klientų vardu turimus vertybinius popierius (teikiama ataskaita per i-APS)
VVPB	Vilniaus vertybinių popierių birža (Nasdaq OMX Vilnius)
WEB servisas	Žiniatinklio paslauga (angl. <i>Web Service</i>)
Užsakovo darbo valandos	Darbo valandos, skaičiuojamos Užsakovo darbo metu: I – IV 8:00 – 17:00 val., V 8:00 – 15:45 val. Darbo dienos trukmė prieš šventines dienas – viena valanda trumpiau.

2. BENDRA INFORMACIJA

- 2.1. Tiekėjas turi teikti VPDB informacinės sistemos (vadinamos priežiūros objektu) priežiūros ir plėtros paslaugas (toliau- Paslaugos) pagal šioje techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus. Paslaugos turi būti teikiamos elektroniniu/nuotoliniu būdu, t. y. nenaudojant popierinių dokumentų (techninės dokumentacijos, Paslaugų užsakymų, Paslaugų priėmimo-perdavimo aktų ir kt.).
- 2.2. Tiekėjas turi grąžinti iš Užsakovo gautą techninę įrangą ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo sutarties pabaigos dienos, jei tokia įrangą buvo gauta
- 2.3. Tiekėjas per 30 darbo dienų nuo sutarties pasirašymo dienos turi parengti ir su Užsakovu suderinti bei patvirtinti Paslaugų teikimo reglamentą (toliau – Paslaugų teikimo reglamentas), kuriame turi būti aprašyta, kaip šalys dirba, teikiant Paslaugas pagal šioje Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.
- 2.4. Esamos situacijos apžvalga:
- 2.5.1. VPDB informacinės sistemos funkcionalumas sukurtas ir palaikomas naudojant technologijų paketus:

- Microsoft.AspNet.Identity.Core
- Microsoft.AspNet.Identity.EntityFramework
- Microsoft.CSharp
- DocumentFormat.OpenXml
- System.Web.Mvc
- System.Xml
- Owin
- EntityFramework
- Autofac
- log4net
- Kendo
- Newtonsoft.Json
- ExcelDataReader
- Microsoft.AnalysisServices
- Microsoft.Web.Infrastructure
- Microsoft.SqlServer.Management.SqlParser
- CodeFirstStoreFunctions

- roundhouse
- MvcSiteMapProvider
- System.Transactions

2.5.2. Testinėje ir gamybinėje aplinkose naudojama MS SQL ir IIS serverių konfigūracija:

Microsoft SQL Server 2017 Standard Edition	
Charakteristikos pavadinimas	Parametro reikšmė
Procesorius	4 CPU branduoliai po 2 GHz
Atmintis	64 GB RAM
MS Windows Server 2016	
Procesorius	6 CPU branduoliai po 2 GHz
Atmintis	12 GB RAM

- 2.6. Informacijos sauga:
- 2.6.2. VPDB naudotojų veiksmų žurnalizavimas.
- 2.6.3. Realizuota naudotojų prieigos prie informacijos galimybė pagal suteiktas prieigos teises.
- 2.7. VPDB naudotojai: 16 LB tarnautojų,
- 2.8. Tiekėjas teikia Paslaugas naudodamas Užsakovo IT infrastruktūrą. Paslaugų teikimo vieta: Gedimino per.6 arba Žalgirio g.90, Vilnius arba kita Užsakovo nurodyta vieta.
- 2.9. Paslaugoms teikti Tiekėjui suteikiamas nuotolinis prisijungimas prie VPDB plėtros (kūrimo), testavimo ar kitų aplinkų. Tiekėjo veiksmai stebimi, įrašomi ir registruojami. Tiekėjas paslaugų teikimą ir valdymą atvaizduoja Užsakovo paslaugų valdymo ir stebėsenos sistemoje.
- 2.10. Pakeitimus VPDB atlieka tik Tiekėjas, pakeitimus diegia Užsakovo sistemų administratorius.
- 2.11. Vienu metu gali būti teikiami keli užsakymai Paslaugoms, kurie turės būti atliekami lygiagrečiai.

4. PRIEŽIŪROS OBJEKTO APRAŠYMAS

- 4.1. Informacija apie VPDB informacinę sistemą:
- 4.1.1. VPDB skirta centralizuotai kaupti, tvarkyti ir teikti vertybinių popierių (toliau -VP) informaciją, kuri gaunama pakraunant duomenis iš skirtingų šaltinių, nurodytų 1.3.4 p.
- 4.1.2. VPDB tikslas - informacinių technologijų priemonėmis struktūrizuoti įkelti, automatiškai atlikti duomenų išgavimą, transformavimą ir pakrovimą (angl. ETL) pagal aprašytus algoritmus, papildyti ir sutvarkyti duomenis, fiksuoti besidubliuojančius įrašus, duomenų klaidas ir apie jas įspėti darbuotoją.
- 4.1.3. Sukaupta informacija lengvai ir greitai pasiekiama suinteresuotiems LB tarnautojams ir informacinėms sistemoms (DBSSIS (Draudimo bendrovių statistikos informacinė sistema), KISSIS (Kolektyvinio investavimo statistikos IS), ISSIS (Išorės sektoriaus statistikos IS) pagal turimas prieigos teises.
- 4.1.4. Iš sukauptų VPDB duomenų formuojamos statistinės ataskaitos, kurios perduodamos į Europos centrinį banką (ECB), Finansų ministariją ir VDA (Valstybės duomenų agentūra).
- 4.1.5. VPDB yra lanksti ir dinamiška, t.y. leidžiama pridėti VP naujus atributus ir juos įtraukti į VPDB logiką, nurodyti ir keisti taisykles per naudotojo sąsają.
- 4.1.6. Sukurta saityno tarnyba (angl. Web Service) paslauga, kuri leidžia saugiai pasiimti duomenis kitoms sistemoms ar subjektams (angl. Data Marts), kurie leidžia greitai nuskaityti ar analizuoti duomenis naudojant įvairius analizės įrankius.
- 4.2. VPDB sistemos architektūrinis modelis, kurį sudaro šie komponentai:

4.2.1. **Atvaizdavimo lygmuo.** VPDB naudotojai (išskyrus BI Desktop) jungiasi prie VPDB atvaizdavimo lygmens (WEB aplikacijų serverio).

4.2.2. **Veiklos logikos lygmuo.** Saityno tarnybos servais dirba Active/Active režimu.

- Duomenų ataskaitos (VmWare HA klasteris)
- VmWare aplinkoje veikiančios Windows Server OS virtualios tarnybinės stotys
- .NET Framework.

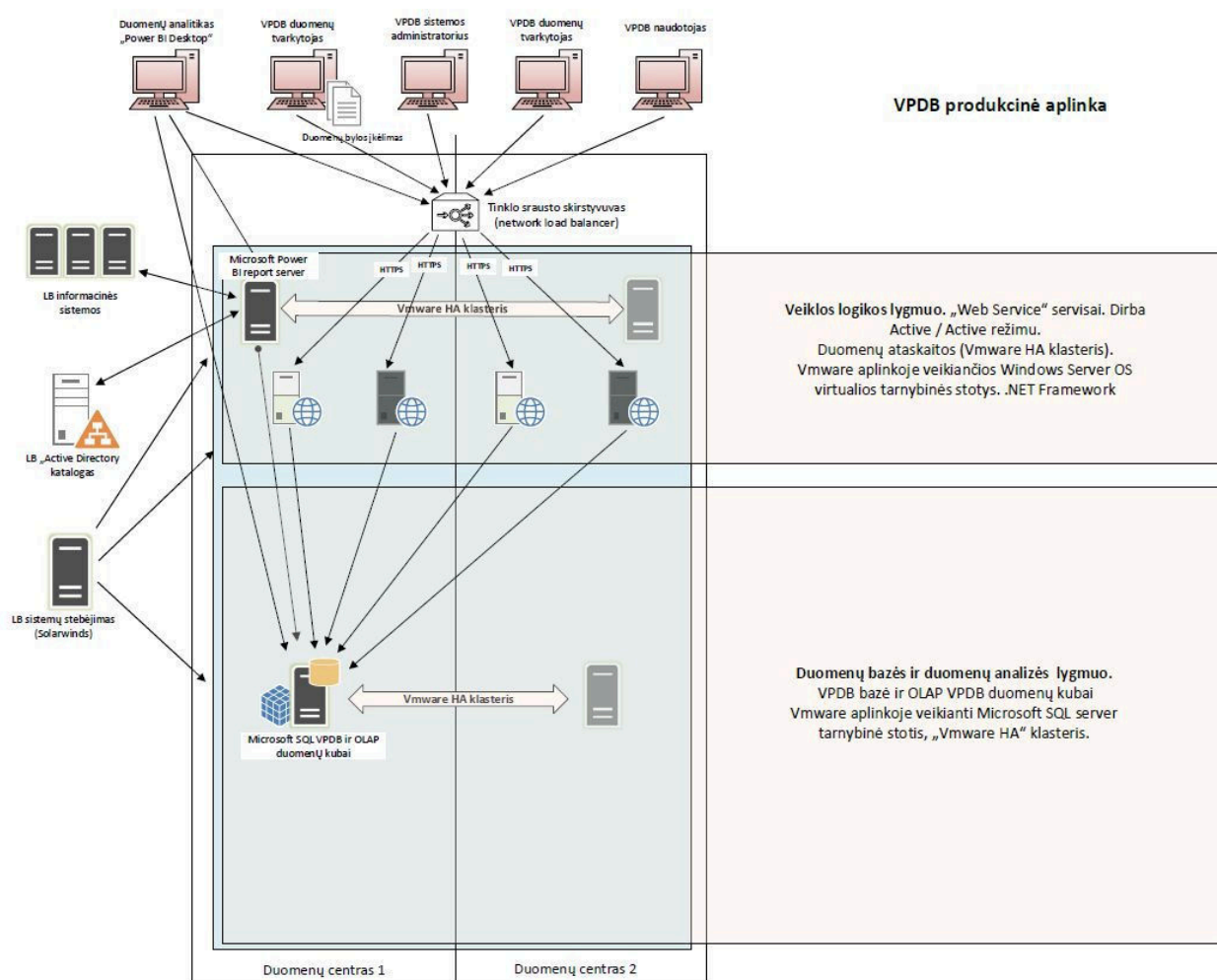
4.2.3. **Duomenų bazės ir duomenų analizės lygmuo.**

- VPDB bazė ir Tabular modelis
- VmWare aplinkoje veikianti MS SQL Server tarnybinė stotis
- „Vmware HA“ klasteris.

4.2.4. **Pirminės duomenų bazės kopija.**

- MS SQL bazėje atlikti pokyčiai yra persiunčiami į „warm standby“ SQL bazę.
- Pokyčių persiuntimo procesas yra stebimas iš SQL serverio.

4.2.5. **Stebėjimo sistema Solarwinds.** Atlieka visų sistemoje esančių servisų stebėjimą.



1 pav. VPDB sistemos architektūros schema

4.3. VPDB informacinės sistemos moduliai:

4.3.1. **Autentifikavimo modulis,** skirtas naudotojų autentifikavimui ir autorizacijai. Autentifikuojantis naudotojui tikrinamas LB sertifikatas ir tikrinama ar naudotojas registruotas AD (angl. Active Directory).

4.3.2. **Sąsajų modulis.** Jame realizuotas duomenų pakrovimas iš išorinių duomenų šaltinių (Bloomberg, IRVIS, FIIS) naudojant saityno tarnybos (angl. Web Service) paslaugas. Dalis sąsajų įgyvendinta per *DB Link*, t.y. tiesiai kreipiantis į kitas vidines duomenų bazes.

4.3.3. **VP pokyčių fiksavimo ir tvarkymo modulis.** Jame vykdomas automatinis duomenų tvarkymas, transformavimas, fiksuotų pokyčių registravimas, automatinis duomenų patvirtinimas ir papildytų pagal nustatytus algoritmus ir taisykles besidubliuojančių įrašų fiksavimas.

- VP išleidėjų duomenų pokyčių užkrovimas. VP išleidėjų pokyčiai fiksuojami iš importuotų ataskaitų: KIS-01, duomenų failų (CVPD, VVPB) ir nPRDB, duomenų. Užkrovus pokyčius, peržiūrima detali VP informacija, patvirtinami VP įrašai, kurie turi atributų ir tada visi pokyčiai perkeliama į VP registrą.
- VP turėtojų duomenų pokyčių užkrovimas. VP turėtojų pokyčiai fiksuojami iš importuotų ataskaitų: KIS-01, VPT-01, SOLV2, PF-01, Euroobligacijų turėtojų. Užkrovus pokyčius, peržiūrima detali VP informacija, patvirtinami VP įrašai, kurie turi atributų ir tada visi pokyčiai perkeliama į VP registrą.

4.3.4. **Duomenų importavimo modulis.** Jame realizuotas importuojamų duomenų (.xls, .txt, .csv formatu) failų įkėlimas į sistemą ir duomenų pakrovimas iš šių išorinių duomenų šaltinių (CVPD, VVPD, XS kainos, Indeksų vertės, ECB, Bloomberg). Failų įkėlimo metu rastos klaidos registruojamos klaidų ataskaitoje.

- CVPD duomenys. Naudotojas iš kompiuterio įkelia CVPD duomenų failą ataskaitinei datai. Failas turi atitikti reikiamą struktūrą. Įkelti duomenys, jei nėra patvirtinti, gali būti redaguojami bei šalinami. Patvirtinti duomenys gali būti naudojami tolimesniam procesui (pokyčių užkrovimui į VP registrą).
- VVPB duomenys. Failai (BalticFunds DailyPrices, Bonds, Equities) importuojami ataskaitinei datai. Failai turi atitikti reikiamą struktūrą. Naudotojas gali importuoti ir ne visus VVPB failus. Sukeltus duomenis galima peržiūrėti.
- Emisijų indeksų verčių duomenys. Indekso verčių duomenų failas importuojamas ataskaitinei datai. Duomenys perkeliama į VP registrą. Įkelti duomenys, jei nėra patvirtinti, gali būti redaguojami bei šalinami. Patvirtinti duomenys gali būti naudojami tolimesniam procesui (pokyčių užkrovimui).
- XS kainų duomenys. Naudotojas iš kompiuterio įkelia CVPD duomenų failą ataskaitinei datai. Failas turi atitikti reikiamą struktūrą. Įkelti duomenys, jei nėra patvirtinti, gali būti redaguojami bei šalinami. Patvirtinti duomenys gali būti naudojami tolimesniam procesui (pokyčių užkrovimui). Duomenys perkeliama į VP registrą.
- VPT-01 ataskaita. Duomenys importuojami ataskaitinei datai. Patvirtinti duomenys perduodami į VP turėtojų registrą. Kol duomenys nėra patvirtinti, juos galima redaguoti ar pašalinti. Naudotojas taip pat gali atlikti:
 - o Dublių paiešką - atrenkami VPT-01 ataskaitos įrašai, kurie atitinka dublių paieškos kriterijus.
 - o P/T požymio nustatymą - nustatomos portfelinės / GT (galimai tiesioginės) investicijos tarp VPT-01 ataskaitos importuotų duomenų.
 - o Papildymą Bloomberg duomenimis - vykdomas VPT-01 ataskaitos duomenų papildymas iš Bloomberg (tik trūkstamų duomenų).
 - o Papildymą IRVIS duomenimis - papildomi VPT-01 ataskaitos duomenys IRVIS mėnesinės ataskaitos duomenimis.
 - o Likučių tikrinimą - atrenkami VPT-01 ataskaitos ir IRVIS mėnesinės ataskaitos įrašai, kurie neatitinka likučių tikrinimo taisyklių.
 - o Euroobligacijų turėtojų duomenų importavimą - importuojamas euroobligacijų turėtojų duomenų failas ataskaitiniai datai. Euroobligacijų turėtojų duomenų failas įkeliamas iš kompiuterio. Failas turi atitikti reikiamą struktūrą.
- KIS-01 ataskaita. Duomenys importuojami ataskaitinei datai. Patvirtinti duomenys perduodami į VP turėtojų registrą. Kol duomenys nėra patvirtinti, juos galima redaguoti ar pašalinti. Naudotojas taip pat gali atlikti:

- o Papildymą Bloomberg duomenimis - vykdomas KIS-01 ataskaitos duomenų papildymas iš Bloomberg (tik trūkstamų duomenų).
 - o Likučių tikrinimą - atrenkami KIS-01 ataskaitos įrašai, kurie neatitinka likučių tikrinimo taisyklių.
- PF-01 ataskaita. Duomenys importuojami ataskaitinei datai. Patvirtinti duomenys perduodami į VP registrą. Kol duomenys nėra patvirtinti, juos galima redaguoti ar pašalinti. Naudotojas taip pat gali atlikti:
 - o Papildymą Bloomberg duomenimis - vykdomas PF-01 ataskaitos duomenų papildymas iš Bloomberg (tik trūkstamų duomenų).
 - o Likučių tikrinimą - atrenkami PF-01 ataskaitos įrašai, kurie neatitinka likučių tikrinimo taisyklių.
- G-01 ataskaita. Duomenys importuojami ataskaitinei datai. Kol duomenys nėra patvirtinti, juos galima redaguoti ar pašalinti. Po patvirtinimo duomenų redagavimas nebegalimas ir duomenys gali būti naudojami tolimesniam procesui (statistinių ataskaitų formavimui). Iš patvirtintų duomenų suformuojama SHS_G ataskaita.
- KU_7056 ataskaita. Duomenys importuojami ataskaitinei datai. Importuotus KU_7056 duomenis galima peržiūrėti.
- SOLV2 ataskaita. Duomenys importuojami ataskaitinei datai. Patvirtinti duomenys perduodami į VP registrą. Kol duomenys nėra patvirtinti, juos galima redaguoti ar pašalinti. Naudotojas taip pat gali atlikti:
 - o Papildymą Bloomberg duomenimis - vykdomas SOLV2 ataskaitos duomenų papildymas iš Bloomberg (tik trūkstamų duomenų).
 - o Likučių tikrinimą - atrenkami SOLV2 ataskaitos įrašai, kurie neatitinka likučių tikrinimo taisyklių.
- TPH ataskaita. TPH duomenys importuojami ataskaitinei datai. Failas turi atitikti reikiamą struktūrą. Importuotus duomenis galima peržiūrėti.
- VP duomenys iš IRVIS. Duomenys importuojami ataskaitinei datai. Kol duomenys nėra patvirtinti, juos galima redaguoti ar pašalinti. Po patvirtinimo duomenų redagavimas nebegalimas ir duomenys gali būti naudojami tolimesniam procesui (ataskaitų formavimui). Iš duomenų formuojama SHS_E ataskaita ir duomenys su VPT-01 pokyčiais perkeliama į VP registrą.
- VP duomenys iš ECB. Importuojami dieniniai, mėnesiniai duomenys. ECB duomenis galima peržiūrėti, jie nėra redaguojami. ECB duomenys bus naudojami VP atributų naujinimui.
- VP duomenys iš CDB. CDB aukcionų duomenis galima peržiūrėti, jie neredaguojami. Sistema automatiškai kiekvieną dieną atnauja aukcionų duomenis iš CDB. Per CDB integraciją bus gaunami žinynai, aukcionų ir nPRDB duomenys.
- PPD draudimo įmonių, bankų, KU duomenys. Duomenų peržiūra, pakartotinis perskaičiavimas.
- ITDPP duomenys. Duomenys importuojami ataskaitiniai datai.
- Bloomberg duomenys. Užklausų žurnalo peržiūra. Gautų duomenų peržiūra.
- FIIS duomenys. Fondų, bankų, draudimo įmonių, pensijų fondų duomenų peržiūra.

4.3.5. VP peržiūros modulis. Jame realizuota efektyvi sutvarkytų VP duomenų paieška, duomenų filtrai, grupavimas ir eksportavimas .xls formatais. VP registro funkcionalumai:

- VP išleidėjų ir turėtojų duomenų peržiūra.
- VP registre esančių duomenų redagavimas.
- Naujo VP turėtojo sukūrimas.
- VP kokyčio pašalinimas.
- Naujo VP pokyčio sukūrimas.
- VP likučių ataskaitos sukūrimas. Ataskaita sukuriamą į registrą perkėlus VPT-01, KIS-01, PF-01 ir SOLV2 ataskaitose saugomus duomenis. Randami VP, kurių likučiai nesutampa, ir suformuojama VP likučių ataskaita.
- ITDPP duomenų peržiūra. Peržiūrimi ITDPP duomenys kartu su KIS skaidiniais. ITDPP duomenis galima redaguoti. ITDPP atributai papildomi Bloomberg

duomenimis automatiškai arba rankiniu būdu. Suformuojamas ISIN kodų duomenų failas iš ataskaitinio mėnesio PF-01 ataskaitos 2M-4 lapo, kuris perduodamas į FTP. KIS skaidiniai paimami iš FTP, kur jie patalpinti iš Bloomberg.

- PPD duomenų peržiūra. Draudimo įmonių, bankų ar KU duomenų peržiūra, redagavimas. Jungtinio reitingo skaičiavimas. Specifinio VP pajamingumo skaičiavimas. Pakoreguotos trukmės skaičiavimas. Papildymas Bloomberg duomenimis, papildomi PPD atributai.
- VP registro pilnumo ataskaitos formavimas.

4.3.6. Olap Cube (LB naudojamas MS Analysis Service), skirtas duomenų masyvų paruošimui.

4.3.7. VP statistikos modulis, kuriame formuojamos ir išsaugomos ataskaitos pagal nustatytas taisykles, nurodytomis mėnesio dienomis (savaitės/mėnesio ketvirčio/metų dažnumu). Ataskaitos suformuojamos CSV formatu, jas galima atsisiųsti. Formuojamos šios ataskaitos:

- VPI skolos VP informacijos (DBT).
- VPI nuosavybės VP informacijos (SHR).
- VP išleidimo statistikos (SEC). Taip pat galima įkelti VP išleidimo statistikos (SEC) ataskaitą iš kompiuterio. Importavus pakeičiama VPDB sistemos ataskaitiniam mėnesiui suformuota SEC statistinė ataskaita ir atvaizduojamas įkeltas SEC statistinės ataskaitos duomenų failas. Failas turi atitikti reikiamą struktūrą. Ataskaitinio laikotarpio VP išleidimo statistikos (SEC) ataskaita perduodama į SIS.
- VPT duomenų (SHS). Formuojamos statistinės ataskaitos su ISIN kodais ir be ISIN kodų.
- LB turimų VP duomenų (SHS_E). Formuojamos mėnesinės ir savaitinės statistinės ataskaitos su ISIN kodais ir be ISIN kodų.
- Banko ir dukterinių įmonių turimų VP duomenų (SHS_G). Formuojamos statistinės grupių duomenų, grupės sudarančių įmonių duomenų, grupės turimų VP su ISIN kodais ir grupės turimų VP be ISIN kodų, jei į tokius būtų investuojama, ataskaitos.
- VPT statistikos.
- LTIR ir IRS. Statistika formuojama pasirinkto ataskaitinio laikotarpio režimui. Ataskaitinio laikotarpio LTIR ir IRS ataskaitos duomenys perduodami į SIS. Ataskaitos duomenis galima parsisiųsti ir peržiūrėti.

4.3.8. Administravimo modulis. Jame realizuotos šios administravimo funkcijos:

- Naudotojų ir jų teisių, rolių administravimas;
- Klasifikatorių valdymas;
- Nedarbo dienų kalendoriaus valdymas. Biržos, Lietuvos nedarbo dienų importavimas.
- Duomenų bazės plečiamumo valdymas;
- VP duomenų tvarkymo algoritmų valdymas/keitimas;
- VP pokyčių fiksavimo tvarkymas;
- VP dublių fiksavimo taisyklių valdymas;
- Ataskaitų importavimo taisyklių, atributų tvarkymas;
- LTIR ir IRS ataskaitos formavimui reikalingų metaduomenų tvarkymas;
- Klasifikatorių tvarkymas;
- Gautų duomenų ir klaidų ataskaitos peržiūra;
- Reitingų, ER indeksų tvarkymas
- Duomenų gavėjų valdymas ir administravimas;
- Auditavimas ir kt.

4.4. VPDB vykdomi automatiniai procesai

VPDB vykdomi automatiniai procesai, kurie atsakingi už duomenų paėmimą iš skirtingų sistemų per sąsajų serverius arba žiniatinklio paslaugas. Vykdomi ir automatiniai duomenų atnaujinimo procesai, kurie periodiškai naujina VP registro duomenis. Už šių procesų vykdymą atsakingi Windows servais, kurie pagal nurodytą periodiškumą vykdo procesus, nurodytus TS 1.4.1-1.4.5 papunkčiuose (toliau – foniniai procesai). Šių procesų periodiškumas konfigūruojamas per web.config failus. Sistemoje įgyvendinti šie foniniai procesai:

- 4.4.1. ECB duomenų paėmimo ir naujinimo procesas, kuris atsakingas už ECB duomenų failų nuskaitymą ir VP registro duomenų atnaujinimą;
- 4.4.2. Bloomberg duomenų pasiėmimo procesas, kuris kreipiasi į Bloomberg žiniatinklio paslaugą KIS skaidinių ir VP informacijai gauti;
- 4.4.3. CDB duomenų naujinimas procesas atsakingas už žinynų, aukcionų, VP paėmimą ir atnaujinimą VPDB sistemoje;
- 4.4.4. FIIS duomenų pasiėmimo procesas, kuris per žiniatinklio paslaugą pasiima reikalingus duomenis ir juos išsaugo VPDB;
- 4.4.5. IRVIS duomenų pasiėmimo procesas, kuris per žiniatinklio paslaugą pasiima reikalingus duomenis ir juos išsaugo VPDB;
- 4.4.6. OLAP Cube duomenų atnaujinimo procesas, kuris atsakingas už duomenų atnaujinimą OLAP kube.

4.5. Pritaikymo taškai.

VPDB sistemoje įgyvendinamos integracijos leidžia sąveikauti su kitomis informacinėmis sistemomis. Kiekvienoje API yra specifikacijos, kurios nustato, kaip galima perduoti informaciją. Pagrindinės integracijos su kitomis sistemomis numatytos per žiniatinklio paslaugas arba sąsajų serverius.

4.5.1. Vidinės VPDB integracijos:

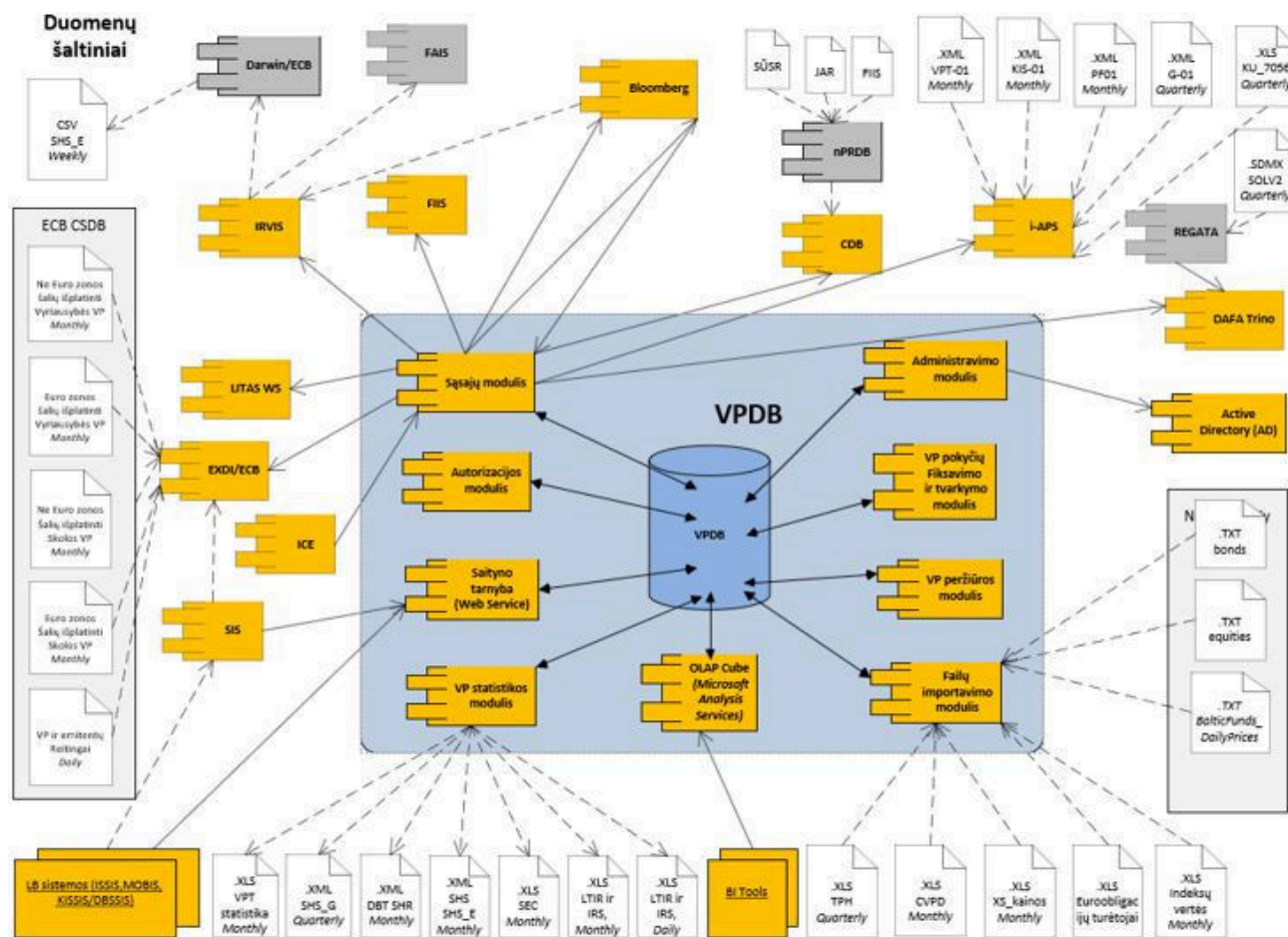
- 4.5.1.1. Ataskaitų duomenų importas iš i-APS ir DAFA Trino.
- 4.5.1.2. CDB duomenų paėmimas.
- 4.5.1.3. Fondų ir bankų duomenų paėmimas iš FIIS.
- 4.5.1.4. Vertybinių popierių duomenų importas iš IRVIS.
- 4.5.1.5. Vertybinių popierių duomenų paėmimas iš ECB per EXDI.

4.5.2. Išorinės VPDB integracijos:

- 4.5.2.1. Trūkstančių atributų paėmimas iš Bloomberg.
- 4.5.2.2. KIS skaidinių informacijos paėmimas iš Bloomberg per SFTP.

4.5.3. VPDB integracijos per naudotojo sąsają:

- 4.5.3.1. Centrinio VP depozitoriumo ir VPDB integracija.
- 4.5.3.2. VVPB duomenų importas.
- 4.5.3.3. XS kainų duomenų importas.
- 4.5.3.4. Indeksų verčių duomenų importas.
- 4.5.3.5. Euroobligacijų turėtojų duomenų importas.
- 4.5.3.6. Trečiųjų šalių VP turėtojų (TPH) duomenų importas.



2 pav. VPDB duomenų šaltinių schema

4.6. Duomenų srautai ir jų periodiškumas sistemoje (3 lentelė).

1 lentelė. Duomenų šaltinių aprašymas

Šaltinis	Aprašymas/Pavadinimas	Periodiškumas	Perdavimo būdai	Duomenų srauto apdorojimas
Įeinantys duomenų srautai				
EXDI/ECB	Ne Euro zonos šalių išplatinti Vyriausybės VP	Mėnesio	Linked server	Automatizuotas
	Euro zonos šalių išplatinti Vyriausybės VP			
	Ne Euro zonos šalių išplatinti Skolos VP			
	Euro zonos šalių išplatinti Skolos VP			
	VP ir emitentų Reitingai	Dienos		

Šaltinis	Aprašymas/Pavadinimas	Periodiškumas	Perdavimo būdai	Duomenų srauto apdorojimas
IRVIS	Lietuvos banko turimų vertybinių popierių informacija	Mėnesio, Savaitės	WebService	Automatizuotas
FIIS	Atributų „Kapitalo kintamumas“, „Turto struktūros rūšis“, „Turto geografinė struktūra“ informacija	Mėnesio	WebService	Automatizuotas
Bloomberg	KIS skaidiniai (excel eksportas)	Mėnesio	sFTP	Automatizuotas
	kiti VP atributai		WebService	Automatizuotas
	KIS skaidiniai (excel importas)		sFTP	Automatizuotas
CDB	Žinynai, aukcionų duomenys, VP turėtojo / emitento duomenys/nPRDB duomenys.	Mėnesio	Linked server	Automatizuotas
i-APS	Ataskaitos VPT-01 duomenys	Mėnesio	Linked server	Automatizuotas
	Ataskaitos KIS-01 duomenys			
	Ataskaitos PF-01 duomenys			
	Ataskaitos G-01 duomenys	Ketvirčio		
	Ataskaitos KU_7056 duomenys			
Nasdaq	bonds	Dienos	Rankinis / FTP	Neautomatizuotas / Automatizuotas
	equities			
	BalticFunds_DailyPrices			
Euroobligacijų turėtojai	Euroobligacijų turėtojų duomenys	Pagal poreikį	Rankinis	Neautomatizuotas
Indeksų vertės	Emitentų išleistų VP duomenys	Mėnesio	Rankinis	Neautomatizuotas

Šaltinis	Aprašymas/Pavadinimas	Periodiškumas	Perdavimo būdai	Duomenų srauto apdorojimas
XS kainos	Emitentų išleistų VP duomenys	Mėnesio	Rankinis	Neautomatizuotas
CVPD	Emitentų išleistų VP duomenys	Mėnesio	Rankinis	Neautomatizuotas
TPH	Euroobligacijų turėtojų duomenys	Ketvirčio	Rankinis	Neautomatizuotas
DAFA Trino	Ataskaita SOLV2	Ketvirčio	Linked server	Automatizuota
Išeinantys duomenų srautai				
VP statistikos modulis	VPT statistika	Mėnesio	Generuojama sistemoje	-
	SHS_G	Ketvirčio		
	DBT SHR	Mėnesio		
	SHS_E			
	SEC			
	LTIR ir IRS	Dienos, Mėnesio		
OLAP cube	Tabular modelis	Pagal poreikį	Analysis Services	-
VPDB Saityno tarnyba	VP registras	Pagal poreikį	WebService	Automatizuotas
	LTIR ir IRS ataskaita			
	SEC ataskaita			

4.7. VPDB Tabular modelis. Pagrindiniai Tabular modelio komponentai:

4.7.1. Duomenų šaltiniai – nurodo, iš kur yra užkraunami ir vėliau atnaujinami duomenys. Tai gali būti tiek duomenų failai, tiek SQL serveris, kuris konkrečiu atveju ir yra naudojamas.

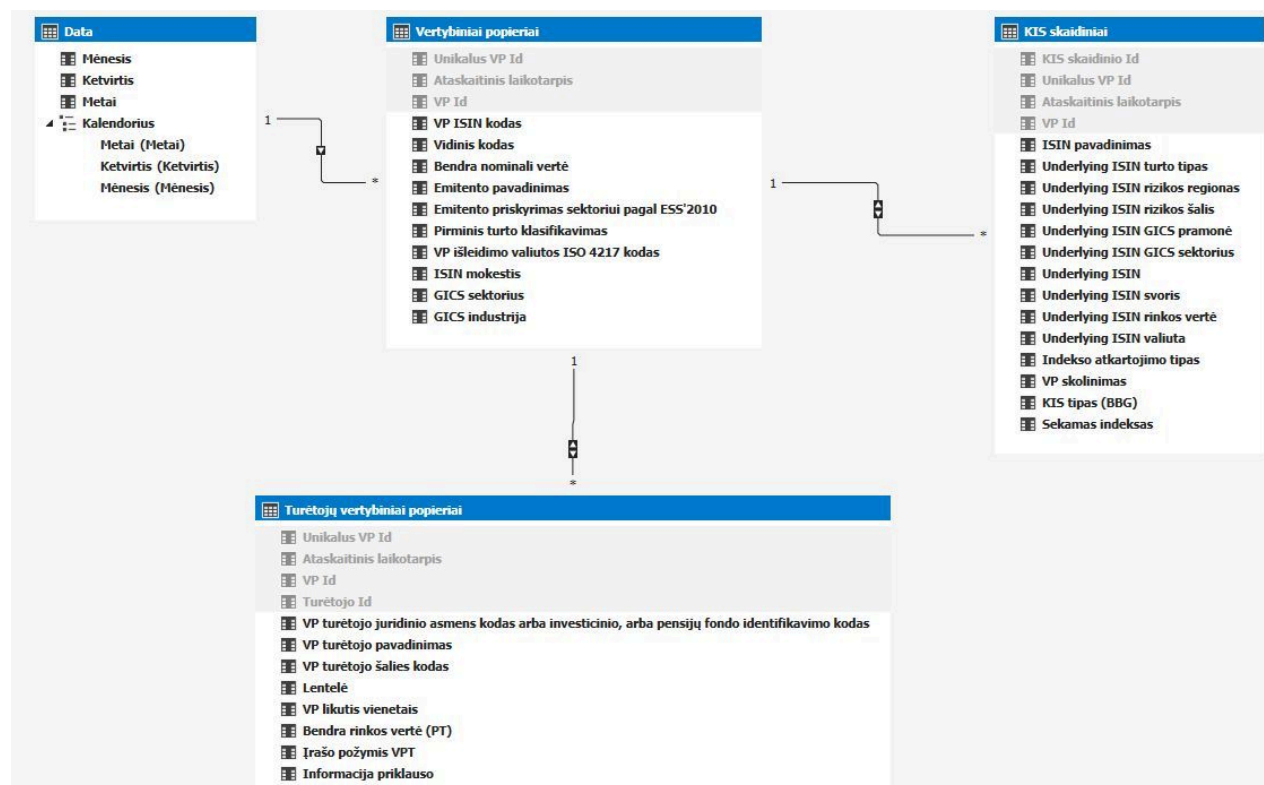
4.7.2. Rolės – autorizacija įgyvendinta per Tabular modelio roles, į kuria įtraukti tai rolei priklausantys naudotojai. Konkrečiam naudotojui per Power BI desktop jungiantis prie Tabular modelio yra automatiškai nustatoma, kuriai rolei jis priklauso ir pritaikomas lentelių bei atributų matomumas. Pagal teises rolės gali būti keturių rūšių:

- Tik skaitymo rolė - gali tik peržiūrėti duomenis;
- Tik apdorojimo rolė - gali tik atnaujinti duomenis iš duomenų šaltinių;
- Skaitymo ir apdorojimo rolė - gali peržiūrėti duomenis ir atnaujinti juos iš duomenų šaltinių;
- Administratoriaus rolė - gali atlikti visas aukščiau paminėtas funkcijas bei atlikti modelio pakeitimus.

4.7.3. Lentelių ir atributų matomumas - lentelės ir atributai ribojami pagal roles. Skirtingos naudotojų rolės mato skirtingas atributų aibes. Dalis atributų nematomi visiems naudotojams (pvz.: lentelių identifikatoriai). Tabular modelyje matomų atributų aibė automatiškai atnaujinama pagal VPDB aplikacijoje sukurtas roles ir joms priskirtus matomus atributus.

- [illegible]

3-1 pav. VPDB Tabular modelio schema



3-2 pav. VPDB KIS skaidinių Tabular modelio schema

5. REIKALAVIMAI PASLAUGOMS

5.1. Paslaugų apimtys

- 5.1.1. Paslaugos perkamos 12 mėn. ir turi būti teikiamos nuo sutarties įsigaliojimo dienos. *Jeigu likus 3 (trys) mėnesiams iki sutarties galiojimo pabaigos nei viena iš Šalių raštu nepateikia pageidavimo nepratęsti sutarties, sutartis tokiomis pat sąlygomis pratęsiama dar 12 (dvylikai) mėnesių. Pratęsimo sąlyga taikoma ne daugiau kaip 2 (du) kartus. Maksimalus sutarties galiojimo terminas su visais pratęsimais negali būti ilgesnis kaip 36 mėn.*
- 5.1.2. VPDB plėtros paslaugų apimtis – preliminariai 8 000 darbo valandų per visą sutarties galiojimo laikotarpį. Nurodyta darbo valandų apimtis nėra Užsakovo įsipareigojimas išpirkti visą preliminarų darbo valandų kiekį. Plėtros paslaugos bus perkamos atsižvelgiant į faktinius Užsakovo poreikius teikiant užsakymus.
- 5.1.3. Maksimali VPDB informacinės sistemos priežiūros paslaugų apimtis – 36 mėn. Sutarties galiojimo metu Tiekėjas turi teikti priežiūros paslaugas Užsakovo darbo valandomis. Priežiūros paslaugos teikiamos nuolat nuo sutarties pasirašymo dienos. Nuolat teikiamos priežiūros paslaugos apmokamos pagal Tiekėjo kiekvieną mėnesį iki 5 dienos pateiktą sąskaitą už praėjusį mėnesį suteiktas priežiūros paslaugas (mokamas abonentinis fiksuotas mėnesinis mokestis). Teikiant sąskaitą, turi būti pateikiamas ir priėmimo perdavimo aktas, kuriame turi būti nurodyti priežiūros paslaugų pavadinimai ir kiek laiko sugaišo teikiant priežiūros paslaugą.
- 5.1.4. Užsakovas Paslaugų teikimo laikotarpiu turi teisę sustabdyti priežiūros paslaugų teikimą ir nemokėti už tokį sustabdymo laikotarpį. Apie priežiūros paslaugų sustabdymą Tiekėjas turi būti informuojamas ne vėliau kaip prieš 1 (vieną) mėnesį raštu ar/ir elektroniniu paštu, tai patvirtinant raštišku Šalių susitarimu (raštą rengia Užsakovas). Apie priežiūros paslaugų teikimo atnaujinimą Užsakovas Tiekėją informuoja prieš 1

(vieną) mėnesį raštu ar/ir elektroniniu paštu (jei šalys nesusitarė kitaip), tai patvirtinant raštišku Šalių susitarimu (rašta rengia Užsakovas).

- 5.1.5. Užsakovas, sustabdęs priežiūros paslaugų teikimą, gali užsakyti priežiūros paslaugas atskirais Užsakymais, kuriuose nurodomi šių paslaugų suteikimo terminai (mėnesiai). Tokiu atveju Tiekėjui mokamas abonentinis mokestis, pasirašant priežiūros paslaugų priėmimo-perdavimo aktą, kuriame nurodoma, kokios priežiūros paslaugos buvo suteiktos. Šalims pasirašius priežiūros paslaugų priėmimo-perdavimo aktą, Tiekėjas pateikia sąskaitą
- 5.1.6. Paslaugos teikiamos paslaugų teikimo laikotarpiu, Užsakovo darbo valandomis.
- 5.1.7. Tiekėjas Paslaugų teikimą ir valdymą atvaizduoja Užsakovo užduočių valdymo svetainėje.
- 5.1.8. Tiekėjas teikia Paslaugas naudodamas Užsakovo IT infrastruktūrą. Paslaugų teikimo vieta: Gedimino pr. 6 arba Žalgirio g. 90, Vilnius arba kitoje Užsakovo nurodytoje vietoje. Paslaugoms teikti Tiekėjui gali būti suteiktas nuotolinis prisijungimas.

5.2. Priežiūros paslaugas sudaro:

5.2.1. VPDB palaikymo paslaugos:

- 5.2.1.1. Techninių informacinės sistemos darbo problemų nustatymas ir sprendimas, sistemos taisymai pastebėtų klaidų ar duomenų vientisumo pažeidimo atvejais.
- 5.2.1.2. Sistemos incidentų, dėl kurių Užsakovas kreipiasi į Tiekėją, kai sistemos darbo problemų neišsprendžia Užsakovo administravimo specialistai, sprendimas. Sistemos darbo problemų, kurios kilo dėl plėtros paslaugų jų garantiniu laikotarpiu, sprendimas neįeina į sistemos palaikymo paslaugų imtį.

5.2.2. VPDB konsultavimo paslaugos:

- 5.2.2.1. Užsakovo atstovų konsultavimas visais su VPDB naudojimu, plėtra ir jos veikimu susijusiais klausimais. Paslaugų teikimo procedūra bus suderinta VPDB priežiūros ir plėtros paslaugų teikimo reglamente ir numatoma, kad bus paskirti ne daugiau kaip 5 Užsakovo atstovai, su kuriais bus komunikuojama, kuriems bus teikiamos konsultacijos.
- 5.2.2.2. Konsultavimo paslaugos teikiamos Užsakovo darbo dienomis darbo valandomis.

5.3. Plėtros paslaugas sudaro:

- 5.3.1. Analizė – Užsakovo pateiktų naujų VPDB informacinės sistemos modifikavimo poreikių detali analizė, paruošiant, jei šalys sutarė, detalios analizės dokumentą, arba problemos analizė, kai informacinės sistemos priežiūros paslaugų teikimo metu sprendžiamos problemos/sutrikimo negalima išspręsti be detalios programinio kodo ir/ar duomenų analizės.
- 5.3.2. Projektavimo, programavimo ir konfigūravimo paslaugos – VPDB pakeitimų/naujų funkcionalumų kūrimo paslaugos, reikalingos pakeitimo realizavimui arba sudėtingos problemos/sutrikimo pašalinimui, atlikus detalią analizę.
- 5.3.3. Duomenų tvarkymas – duomenų tvarkymo ar duomenų susiejimo paslaugos, kurioms reikalingas (arba nereikalingas) programinio kodo sukūrimas ir/arba kurios reikalingos sudėtingos problemos/sutrikimo pašalinimui, atlikus detalią problemos analizę arba kai paslaugų poreikis buvo sąlygotas VPDB naudotojų klaidų.
- 5.3.4. Testavimo paslaugos – testavimo scenarijų rengimas ir testavimo atlikimas.
- 5.3.5. Mokymai – VPDB naudotojų ir administratorių apmokymai darbo vietoje arba nuotolinio ryšio priemonėmis, skirti susipažinti su informacinėje sistemoje sukurtų naujų funkcionalumų naudojimu.
- 5.3.6. Dokumentacijos rengimas – VPDB funkcinių reikalavimų aprašymo, techninės specifikacijos, naudotojo ir administratoriaus darbo vadovų rengimas/papildymas, testavimo ataskaitų rengimas ir kitos su VPDB susijusios dokumentacijos rengimas/papildymas. *Pateikta dokumentacija privalo užtikrinti galimybę Užsakovui (jo darbuotojams) standartinėmis informacinių technologijų priemonėmis (pvz., Microsoft*

Office) patiems taisyti, koreguoti schemas, brėžinius, t. y. nesikreipiant dėl tokio taisymo, koregavimo į paslaugos teikėją. Dokumentai derinami tokia tvarka:

5.3.6.1. Užsakovas, gavęs iš Paslaugos teikėjo dokumento projektą, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų turi pateikti pastabas;

5.3.6.2. Paslaugos teikėjas, atsižvelgdamas į Užsakovo pateiktas pastabas, pakoreguotą dokumentą (dokumentus) pakartotinai teikia užsakovui ne vėliau kaip per **N** darbo dienų.

5.3.7 Tiekėjas plėtos paslaugas pradeda teikti gavęs Užsakovo užduočių valdymo sistemoje užregistruotą VPDB informacinės sistemos plėtos paslaugų poreikį, suderinęs plėtos paslaugų apimtį (plėtos paslaugų pasiūlymo forma B priedas) ir gavęs Užsakovo pasirašytą plėtos paslaugų užsakymą (plėtos paslaugų užsakymo forma A priedas).

5.4. Nefunkciniai reikalavimai:

5.4.1. Visų kuriamų ar modernizuojamų komponentų reakcijos į naudotojo veiksmus laikai privalo būti tokie, jog subjektyviai vertinant sistemos greitaveiką, ją būtų galima apibūdinti kaip nedelsiamą, įprasto apkrovimo metu.

5.4.2. Objektyviai ilgesnį laiko tarpą trunkantys procesai privalo būti įgyvendinti taip, kad jie galėtų veikti foniniame režime. Informacija apie tokio proceso eigą privalo būti pateikiama naudotojui dėmesio neblaškančiu būdu. Proceso vykdymo metu naudotojas privalo turėti galimybę vykdyti kitus darbus su sistema.

5.4.3. Visi kuriami ar modernizuojami komponentai privalo būti suprojektuoti ir įgyvendinti tokiu būdu, kad būtų užtikrinamas taupus kompiuterinės technikos išteklių ir ryšių infrastruktūros naudojimas.

5.4.4. VPDB sistemos veiklos logikos taisyklių realizavimas (t.y. programų kodas) duomenų bazės lygmenyje draudžiamas.

5.4.5. Visi kuriami sprendimai turi atitikti nacionalinius ir tarptautinius programinės įrangos kūrimo standartus (pvz.: ISO 12207, ISO 27034-1, NIST SP800-160, OWASP, 27001, 27002, 27701, 27702, 29101).

5.4.6. VPDB sistemos programų kodas (veiklos logikos lygmuo) yra LB nuosavybė.

5.4.7. Duomenys turi būti apsaugoti nuo nesankcionuoto priėjimo, naudojimo, pakeitimo, atskleidimo, sunaikinimo ar praradimo.

5.5. Reikalavimai plėtos paslaugų garantijai:

5.5.1. Tiekėjas su Užsakovu suderintoms ir suteiktoms plėtos paslaugoms suteikia ne trumpesnę kaip 12 (dvylikos) mėnesių garantiją. Garantijos terminas skaičiuojamas nuo suteiktų plėtos paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos.

5.5.2. Tiekėjas įsipareigoja savo jėgomis ir lėšomis pašalinti per garantijos laikotarpį nustatytus plėtos paslaugų trūkumus per 20 darbo dienų nuo Užsakovo pranešimo apie trūkumus išsiuntimo dienos, išskyrus tuos atvejus, kai plėtos paslaugų trūkumai atsirado dėl Užsakovo kaltės. Jei dėl nustatytų trūkumų, sistemos veikimas yra negalimas arba veikimas įmanomas, bet su dideliu funkcionalumo neveikimu, trūkumai turi būti ištaisomi per 5 darbo dienas, jei nesuderinta kitaip.

5.6. Priežiūros paslaugų teikimo tvarka ir terminai:

5.6.1. Laikoma, kada techninė klaida/incidentas nėra išspręstas tinkamai, jei po diegimo užfiksuojamos daugiau nei 2 klaidos.

5.6.2. Paslaugoms teikti Tiekėjui gali būti suteiktas nuotolinis prisijungimas prie VPDB vystymo, testavimo ar kitų aplinkų. Pakeitimus VPDB informacinėje sistemoje atlieka tik Tiekėjas, pakeitimus diegia Užsakovo sistemų administratorius.

5.6.3. Reakcijos į incidentus ir jų sprendimo laikai pagal prioritetą. Laikas skaičiuojamas nuo Užsakovo pranešimo pateikimo Tiekėjui darbo valandomis:

Incidento Prioritetas*	Reakcijos laikas	Maksimalus sprendimo laikas, skaičiuojant darbo valandomis
1 Labai aukštas	4 val.	16 darbo val.
2 Aukštas	8 val.	24 darbo val.**

3 Vidutinis	24 val.	40 darbo val.**
4 Žemas	40 val.	80 darbo val.

*incidento prioritetą nustato Užsakovas.

**Jei Tiekėjo pasiūlyme Aukšto incidento ir Vidutinio incidento pasiūlyti sprendimo laikai (vertinami ekonominio naudingumo balais) yra geresni nei nurodyti techninės specifikacijos 5.6.3 punkto lentelėje, sutarties vykdymo metu turi būti laikomasi Tiekėjo pasiūlytų incidentų sprendimo laikų (pridedama prie sutarties).

Incidentų prioritetų aprašymas:

Incidento prioritetas	Aprašymas
1 - labai aukštas	Šis įtakos lygis pasirenkamas, kai, operatoriaus ar sprendėjo nuomone: - paveikti visi Proceso naudotojai; - įvyko kritiniu paslaugos teikimo momentu, ir incidentas sukelia neigiamus padarinius (LB reputacijai, nuostolius ir pan.), incidentui spręsti panaudojami visi sprendėjų pajėgumai. Incidento metu buvo sudarytos sąlygos prarasti ir (arba) buvo prarastas Sistemoje tvarkomos informacijos (duomenų) konfidencialumas ir arba yra pažeistas informacijos (duomenų) vientisumas
2 - Aukštas	Šis įtakos lygis pasirenkamas, kai, operatoriaus ar sprendėjo nuomone: - paveikti visi Proceso naudotojai; - įvyko svarbiam paslaugos naudotojui, arba - įvyko kritiniu paslaugos teikimo momentu; - incidentas sukelia neigiamus padarinius (LB reputacijai, nuostolius ir pan.). Incidentas nekelia grėsmės Sistemoje tvarkomos informacijos (duomenų) konfidencialumui ir (arba) informacijos (duomenų) vientisumui
3 - Vidutinis	Šis įtakos lygis pasirenkamas, kai, operatoriaus ar sprendėjo nuomone: - paveikta dalis Proceso naudotojų / LB tarnautojų, arba - incidentas sukelia neigiamus padarinius (LB reputacijai, nuostolius ir pan.).
4 - Žemas	Šis įtakos lygis pasirenkamas, kai, operatoriaus ar sprendėjo nuomone: - paveikti pavieniai Proceso naudotojai; - nesukelia padarinių ir nesutrunka veikla.

5.6.4. Esant pagrįstoms aplinkybėms, Tiekėjas su Užsakovu (raštu) gali suderinti kitus problemų/sutrikimų pašalinimo terminus.

- 5.6.5. VPDB problema/sutrikimas laikomas pašalintu, kai Užsakovo atstovas raštiškai patvirtina (el. paštu ar kitomis priemonėmis), kad VPDB darbo problemos/sutrikimo nėra.
- 5.6.6. Tiekėjas įsipareigoja konsultuoti Užsakovo atstovus "Karštąją liniją" kritinio ir aukšto prioritetų atvejais, per kurią Užsakovas turi teisę gauti VPDB techninę priežiūrą darbo dienomis ir darbo valandomis.
- 5.6.7. Konsultavimas gali būti atliekamas telefonu ar el. paštu, t.y. tokiomis pačiomis priemonėmis, kokiomis gautas paklausimas iš Užsakovo atstovo. Numatoma, kad telefonu būtų teikiamos tik skubios ir neatidėliotinos konsultacijos.
- 5.6.7.1. Konsultavimo paslaugos, susijusios su standartiniu / baziniu IS funkcionalumu, turi būti suteiktos ne vėliau kaip per 1 darbo dieną nuo atitinkamo Užsakovo paklausimo pateikimo.
- 5.6.7.2. Konsultavimo paslaugos, susijusios su sudėtingų, nestandartinių situacijų išaiškinimu, duomenų analize, nestandartiniu IS funkcionalumu ar galimybėmis, turi būti suteiktos ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo atitinkamo Užsakovo paklausimo pateikimo.
- 5.6.7.3. Į Konsultavimo paslaugų teikimo terminą neįskaičiuojamas laikas, kurio metu laukiama papildomos informacijos iš Užsakovo, be kurio pagrįstai nėra įmanomas kokybiško atsakymo į konsultaciją pateikimas.
- 5.6.7.4. Esant pagrįstoms aplinkybėms, Tiekėjas su Užsakovu (raštu) gali suderinti kitus konsultavimo teikimo būdus ir terminus.
- 5.6.8. Užsakovas įsipareigoja paskirti atsakingą(-us) sistemų administratorių/atstovą ir jį pavaduojantį specialistą, kurie yra patyrę tvarkant ir administruojant VPDB ir informuoti apie tai Tiekėją.

5.7. Plėtros paslaugų teikimo tvarka ir terminai

- 5.7.1. Plėtros paslaugos teikiamos tik pagal Užsakovo Tiekėjui pateiktus užsakymus. Užsakymus Užsakovas Tiekėjui gali teikti visą Sutarties galiojimo laikotarpį. Užsakymų skaičius neribojamas.
- 5.7.2. Užsakovas plėtros paslaugų užsakymus Tiekėjui teikia registruojant poreikį užduočių valdymo sistemoje.
- 5.7.3. Tiekėjo reakcijos laikas į gautą plėtros užsakymą iš Užsakovo – 2 darbo dienos.
- 5.7.4. Tiekėjas, gavęs plėtros paslaugų užsakymą iš Užsakovo, per 7 darbo dienas įvertina apimtį, techninius, funkcinis, saugumo ir kokybės reikalavimus ir pateikia plėtros paslaugų Pasiūlymą (B Priedas. Priežiūros/Plėtros paslaugų pasiūlymo forma), pokyčių įgyvendinimo detalų aprašymą, nurodo plėtros paslaugų suteikimo trukmės įvertinimą darbo valandomis ir realizuotų pakeitimų pateikimo Užsakovui datą.
- 5.7.5. Užsakovas, gavęs plėtros paslaugų užsakymo įgyvendinimui būtinų veiklų aprašymą ir apimčių įvertinimą, priima sprendimą dėl pateikto užsakymo įgyvendinimo:
- 5.7.5.1. jei nusprendžia, kad plėtros paslaugos, nurodytos gautame užsakyme, yra nereikalingos dėl netinkamo kaštų ir naudos santykio – užsakymas yra atšaukiamas apie tai informuojant Tiekėją. Jei įvertinimo aprašymas yra neaiškus, Užsakovas gali paprašyti Tiekėjo detalizuoti Sistemos pakeitimo įvertinime aprašytas plėtros paslaugas bei jų teikimo laiko sąnaudų įvertinimą. Tiekėjas privalo atsakyti į Užsakovo pateiktus klausimus.
- 5.7.5.2. jei nusprendžia, kad plėtros paslaugos, nurodytos užsakyme, yra reikalingos, plėtros paslaugų detali analizė, suteikimo terminai, apimtys ir sąmata yra raštu patvirtinami užsakyme, kurį pasirašo abi Šalys po plėtros paslaugų užsakymo suderinimo (A priedas. Priežiūros/Plėtros paslaugų užsakymas). Už apimtį (darbo valandų kiekį), kurios nebuvo suderintos (t. y. kurios nebuvo nurodytos užsakyme) Užsakovas nemoka.

- 5.7.6. Tiekėjas, realizavęs VPDB plėtros paslaugų užsakyme aprašytus pakeitimus, turi atlikti suteiktų plėtros paslaugų užsakyme nustatytų rezultatų testavimą pagal testavimo scenarijus ir parengti testavimo rezultatų ataskaitą.
- 5.7.7. Naujai sukurtas VPDB funkcionalumas, įkeltas į sistemos gamybinę aplinką, neturi sutrikdyti kitų VPDB funkcijų darbo. Jeigu naujai sukurtas ir į gamybinę aplinką įkeltas funkcionalumas sutrikdo VPDB esančių funkcijų darbą, arba neveikia – laikoma, kad naujas funkcionalumas realizuotas nekokybiškai. Tokiu atveju Tiekėjas turi nedelsiant atstatyti sutrikusius VPDB funkcionalumus ir ištaisyti klaidas.
- 5.7.8. Tiekėjas, tinkamai įvykdęs plėtros paslaugų užsakymą, pateikia Užsakovui pasirašymui plėtros paslaugų užsakymo perdavimo-priėmimo aktą, kuris rengiamas už kiekvieną Užsakovo pateiktą plėtros paslaugų užsakymo įvykdymą.
- 5.7.9. Atlikto plėtros paslaugų užsakymo perdavimo-priėmimo aktą Užsakovas pasirašo, kai:
- 5.7.9.1. Gamybinėje Sistemos aplinkoje galima įvykdyti veiklos procesus plėtros paslaugų užsakyme apibrėžta funkcionalumo apimtimi, nėra likusių Užsakovo nurodytų ir neištaisytų klaidų, o naujai į gamybinę aplinką įkeltas funkcionalumas veikia kokybiškai;
- 5.7.9.2. Yra atlikta suteiktų plėtros paslaugų bandomoji eksploatacija, kurios trukmė numatoma užsakyme – jei tai yra numatyta plėtros paslaugų užsakyme.
- 5.7.10. Suteiktų plėtros paslaugų perdavimo – priėmimo metu Užsakovas negali patikrinti visų suteiktų plėtros paslaugų atitikimo Užsakyme nustatytiems reikalavimams, todėl Šalys susitaria, kad plėtros paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymas jokių būdu neapriboja Užsakovo teisės reikalauti trūkumų ištaisymo ir tuo pačiu įpareigoja Tiekėją ištaisyti klaidas ar neatitikimus pagal Užsakymo plėtrai turinį.
- 5.8. **Priežiūros ir plėtros paslaugų suteikimo ataskaitos, dokumentacija ir atsiskaitymas.**
- 5.8.1. Tiekėjas kiekvieną kalendorinį mėnesį teikia priežiūros paslaugų ataskaitą apie suteiktas priežiūros paslaugas, detalizuoja atliktas paslaugas, aprašo išspręstas problemas ir jų išsprendimui skirtą laiką. Ataskaita pateikiama vieną kartą per mėnesį, ne vėliau kaip per 5 darbo dienas po mėnesio, per kurį buvo suteiktos priežiūros paslaugos, pabaigos.
- 5.8.2. Kartu su plėtros paslaugų perdavimo – priėmimo aktu Tiekėjas privalo pateikti suteiktų plėtros paslaugų pilną dokumentaciją. Visa parengta dokumentacija turi atitikti informatikos paslaugų pilną dokumentaciją. Visa parengta dokumentacija turi atitikti informatikos inžinerijos gerąją praktiką: turi būti numeruoti dokumentų skyriai ir poskyriai, pateikta informacija ir duomenys gali būti lengvai randami ir unikaliai identifikuojami rengiamos diagramos turi atitikti pasirinktos notacijos reikalavimus ir būti aprašytos tekstu:
- 5.8.2.1. Atnaujintą VPDB techninį aprašymą (specifikaciją) ir kitą susijusią dokumentaciją;
- 5.8.2.2. Suprogramuotų IS dalių išeities tekstus;
- 5.8.2.3. Suprogramuotų IS dalių vykdymo kodus;
- 5.8.2.4. IS (iš) diegimo/konfigūravimo instrukcijas;
- 5.8.2.5. IS funkcionalumų patikros po diegimo scenarijus;
- 5.8.2.6. IS funkcionalumų testavimo rezultatus suderintoje dokumento formoje;
- 5.8.2.7. Atnaujintą IS naudotojo vadovą;
- 5.8.2.8. Atnaujintą IS administratoriaus vadovą.
- 5.8.3. Visą dokumentaciją Tiekėjas privalo pateikti Užsakovui lietuvių kalba patalpinti Užsakovo nurodytoje saugykloje.

6. BENDRIEJI REIKALAVIMAI KIBERNETINEI SAUGAI

- 6.1. Teikdamas Paslaugas Tiekėjas privalo užtikrinti atitiktį Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimams tokia apimtimi, kiek tai susiję su pirkimo objektu, ir laikytis konkrečių Užsakovo nustatytų informacijos saugumo, kibernetinio saugumo reikalavimų;
- 6.2. Viešaisiais ryšių tinklais perduodamos elektroninės informacijos konfidencialumas turi būti užtikrintas, naudojant šifravimą šifravimą ar virtualųjį privatą tinklą (angl. *Virtual private network*, VPN);
- 6.3. Paslaugos vykdymui Tiekėjo darbuotojams prieiga prie Užsakovo informacinių sistemų bus suteikiama tik tokios apimtys, kokios reikia Paslaugos vykdymui užtikrinti. Nuotoliniam prisijungimui keliami reikalavimai:
 - 6.3.1 Nuotolinis prisijungimas galimas tik naudojantis VPN tuneliu (Tiekėjas nurodo IP adresą / - us iš kurių bus jungiamasi į tarnybines stotis);
 - 6.3.2 Kiekvienam Tiekėjo paskirtam specialistui, atitinkančiam Užsakovo paslaugų pirkimo sąlygose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus, sudaromas unikalus naudotojo vardas ir slaptažodis, kurie perduodami asmeniškai arba siunčiami elektroniniu paštu, užšifruotame dokumente (pasinaudojant pvz., Gpg4win arba lygiaverčiu sprendimu). Slaptažodis perduodamas atskirai nuo prisijungimo vardo;
 - 6.3.3. Tiekėjui nutraukus darbo santykius su paskirtu specialistu, Tiekėjas, paslaugų teikimo sutartyje nurodytu el. paštu, nedelsiant turi informuoti apie tai Užsakovą, kuris nedelsiant panaikina nurodyto specialisto naudotojo vardą ir slaptažodį ir/arba užblokuoja prieigą prie užsakovo informacinių išteklių;
 - 6.3.4. Suteiktas naudotojo vardas nekeičiamas ir negali būti suteiktas kitam Tiekėjo paskirtam specialistui.
- 6.4. Tiekėjas galės teikti Paslaugas (vykdyti sutartį) pasirašius Konfidencialumo susitarimą, kuriame numatyta kokia informacija laikytina konfidencialia ir Tiekėjo specialistams per 5 d. pasirašius Konfidencialumo pasižadėjimo formą (žr. Sutarties 4 priedas priedą.) taip, kaip nustatyta Sutartyje.
- 6.5. Tiekėjas turi imtis visų teisinių, techninių ir organizacinių priemonių iš Užsakovo gautai informacijai apsaugoti, todėl Tiekėjui nustatomi bent tokie pagrindiniai informacijos saugumo reikalavimai: neatskleisti ir neperduoti kitiems fiziniams ar juridiniams asmenims iš Užsakovo viešojo pirkimo sutarties vykdymo metu gautos informacijos, užtikrinti tinkamą jos saugumą, laikyti ją paslapyje ir pasibaigus viešojo pirkimo sutarties galiojimui;
 - 6.5.1. apie informacijos atskleidimo ar perdavimo kitiems fiziniams ar juridiniams asmenims faktą ar kitokį informacijos saugumo pažeidimą nedelsiant, jei įmanoma, praėjus ne daugiau kaip 24 valandoms nuo galimo informacijos saugumo pažeidimo nustatymo informuoti Užsakovą ir imtis visų būtinų veiksmų, siekiant užkirsti kelią tolesniam informacijos atskleidimui.
 - 6.5.2. esant kibernetiniam incidentui, susijusiam su Užsakovui teikiama paslauga ir (ar) duomenimis, Tiekėjas turi pranešti Užsakovui nedelsiant kai tik apie jį sužino ir pateikti Užsakovui informaciją apie jį (pvz. pateikiant laisvos formos kibernetinio incidento tyrimo ataskaitą).
- 6.6. Visi informacijos saugumo reikalavimai, taikomi Tiekėjui, yra taikomi ir jo subteikėjams ir kitais pagrindais pasitelkiamiems ūkio subjektams.
- 6.7. Užsakovui, sudarius sutartį su kitu Tiekėju dėl Užsakovo atsparumo įsilaužimams paslaugų teikimo, Tiekėjas privalo bendradarbiauti su atsparumo įsilaužimams paslaugų teikėju šių paslaugų teikimo metu.

A Priedas. Priežiūros/Plėtros paslaugų užsakymas:

**Sistemos /priežiūros/plėtros paslaugų pagal
202__ m. __ mėn __ d. sutartį Nr. __
užsakymas Nr. RFC-__**

Užsakovas	Lietuvos bankas
Tiekėjas	

Sutarties pavadinimas	
Objekto pavadinimas:	

Objekto nurodymas (modulio/funkcijos pavadinimas, dokumentacija, pagalba ir t.t.)

--

Paslaugų užsakymo apimtis ir kaina

Eil.Nr	Paslaugos pavadinimas	Realizavimo trukmė	Vnt. darbo valandomis	Vnt. kaina Eur be PVM, /val	Paslaugų kaina be PVM, Eur
Suma, be PVM:					

Paslaugų grafikas:

Paslaugų pavadinimas	Atlikimo terminas (Data nuo iki)

Tiekėjo pasiūlymo pateikimo terminas – iki _____
Data

SUDERINTA:

Užsakovo įgaliotas atstovas

_____ Vardas, pavardė Tiekėjo įgaliotas atstovas	_____ Pareigos	_____ Data	_____ Parašas
_____ Vardas, pavardė	_____ Pareigos	_____ Data	_____ Parašas

B Priedas. Priežiūros/Plėtos paslaugų pasiūlymo forma:

Pasiūlymo
data 20XX-xx-xx

Pasiūlymas

1. Pasiūlymas užsakymui

Užsakovas

--

Paslauga	
Užsakymo pavadinimas	
Užsakymo Nr.	

Pasiūlymo versijų kontrolės lentelė				
Versija	Data	Kas pakeista		
2. Pasiūlymo apimtis				
1.	Siūlomo sprendimo apimtis			
2.	Rezultato priėmimo kriterijai			
3.	Ribojimai/Prielaidos			
4.	Rizika/įtaka paslaugoms			
5.	Pridedami dokumentai			
3. Pasiūlymo realizavimo išskaidymas				
Informacinių sistemų sprendimas				
	Etapas	Darbo val. skaičius.	Darbo val. įkainis, EUR be PVM	Suma, EUR be PVM
3.1.	Analizė			
3.2.	Projektavimas			
3.3.	Programavimas			
3.4.	Testavimas			
3.5.	Dokumentacijos paruošimas			
3.6.	Naudotojų mokymai			
3.7.	Pokyčio valdymas			
3.8.	Sprendimui reikalingos licencijos kaina			
3.9.	Diegimo kaina			
Viso, EUR be PVM:				
4. Analizės vykdymo grafikas				
Eil. Nr.	Etapas	Data/Laikotarpis		
4.1.	Analizės rezultatų derinimo su Užsakovu laikotarpis			
5. Pokyčio vykdymo grafikas				

Eil. Nr.	Etapas	Data/Laikotarpis
5.1.	Užsakovo vykdomas testavimo laikotarpis**	
5.2.	Paslaugų pabaigos data	

**Pastabos: Užsakovui neatlikus testavimo aukščiau nurodytu laikotarpiu, Tiekėjas turi teisę pakeisti paslaugų pabaigos datą.



UAB NRD Systems

(tiekėjo pavadinimas)

**Uždaroji akcinė bendrovė, Gynėjų g. 14, LT-01109 Vilnius, tel. (8 5) 231 0731
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 111647812,
PVM kodas LT116478113**

(juridinio asmens teisinė forma, buveinė, kontaktinė informacija, registro, kuriame kaupiami ir saugomi duomenys apie tiekėją, pavadinimas, juridinio asmens kodas, pridėtinės vertės mokesčio mokėtojo kodas, jei juridinis asmuo yra pridėtinės vertės mokesčio mokėtojas)

Lietuvos bankui

PASIŪLYMAS

**DĖL VERTYBINIŲ POPIERIŲ DUOMENŲ BAZĖS (VPDB) INFORMACINĖS SISTEMOS
PRIEŽIŪROS IR PLĖTROS PASLAUGŲ PIRKIMO**

____ 2025.05.08 ____ Nr. NRD2025/05/08 ____
(data)

____ Vilnius ____
(sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas (jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai)	UAB NRD Systems
Tiekėjo adresas ir kodas (jeigu dalyvauja tiekėjų grupė, surašomi visi dalyvių adresai ir kodai)	Gynėjų g. 14, LT-01109, Vilnius Įm. kodas: 111647812
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Viešųjų pirkimų specialistė, [redacted]
Telefono numeris	[redacted]
Tiekėjo valdymo ir (ar) priežiūros organas (nurodoma, jeigu turi)	Valdyba
El. pašto adresas	sales@nrd.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad susipažinome ir sutinkame su visomis Pirkimo sąlygomis, nustatytomis:

- 1) Pirkimo skelbime;
- 2) Pirkimo sąlygose, kituose Pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).

Tiekėjas ketina pasitelkti šiuos ūkio subjektus, subtiekėjus, ar specialistus*:

Ūkio subjekto, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, pavadinimas (-ai) ir adresas (-ai)**	--
Subtiekėjo (-ų), kurių pajėgumais tiekėjas nesiremia, pavadinimas (-ai) ir adresas (-ai)**	--

Specialistas (-ai), kuris (-ie) bus pasitelkiamas (-i), tačiau jis (-ie) nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo (ų) ūkio subjekto, kurių pajėgumais tiekėjas remiasi, darbuotojas (-ai) pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju būtų įdarbintas (-i) (kvazisubtiekėjas (-ai))	--
Įsipareigojimų dalis (nurodant konkrečius pagal pirkimo sutartį prisiimamus įsipareigojimus), kuriai ketinama pasitelkti ūkio subjektą (-us), subtiekėją (-us) ar specialistą (-us)	--

**Pildyti, jeigu ketina pasitelkti ūkio subjektus, subtiekėjus, ar specialistus*

*** Jei pasitelkiami ūkio subjektai, specialistai (išskyrus kvazisubtiekėjus), kurių pajėgumais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją, bei (jei taikoma) subtiekėjas (-ai), kurių pajėgumais tiekėjas nesiremia, **pateikti šių ūkio subjektų daliai užpildytą EBVPD.***

Mūsų siūlomi paslaugų įkainiai ir kaina yra:

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vienetas	Preliminarus Vnt. kiekis per 36 mėn.	Įkainis EUR be PVM už vieną mato vienetą	Viso preliminarus kiekio kaina per 36 mėn. EUR be PVM
1	2	3	4	5	6=4x5
1.	VPDB informacinės sistemos plėtros paslaugos	darbo valanda	8 000*	37,95	303 600
2.	VPDB informacinės sistemos priežiūros paslaugos teikiamos už mėnesinį mokestį	mėnuo	36	1900	68 400
Bendra pasiūlymo kaina, Eur be PVM					372 000
21 proc. PVM, Eur					78 120
Bendra pasiūlymo kaina **Eur su PVM					450 120

* Lentelės 1 eilutės 4 stulpelyje nurodyti preliminarūs paslaugų darbo valandų kiekiai per 36 mėnesius. Šiame punkte nurodytos paslaugos bus perkamos pagal poreikį. Perkančioji organizacija neįsipareigoja įsigyti viso lentelės 1 eilutės 4 stulpelyje nurodyto darbo valandų kiekio. Į pirkimo sutartį bus įrašyti paslaugų mato vieneto įkainiai. Apmokėjimas už šias suteiktas paslaugas bus vykdomas už faktiškai suteiktų paslaugų kiekį, neviršijant pirkimo sutartyje nurodytos maksimalios sutarties kainos. Galutinė Sutarties kaina bus apskaičiuojama pagal faktiškai Tiekėjo tinkamai suteiktų ir Užsakovo priimtų Paslaugų kiekį, taikant Sutartyje nustatytus įkainius ir neviršijant sutartyje nurodytos (680000 eur be PVM) maksimalios Sutarties kainos.

**** Bendra pasiūlymo kaina naudojama tik pasiūlymų vertinimui**

Kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka ____--____.

Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomas kainas įskačiuotos visos išlaidos ir visi mokesčiai ir kad mes prisiimame riziką dėl visų išlaidų, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi Pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskačiuoti į siūlomą kainą. Taip pat mes patvirtiname, kad mūsų siūlomos Paslaugos visiškai atitinka Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus ir kad visa pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga, atitinka tikrovę ir apima viską, ko reikia, kad sutartis būtų tinkamai įvykdyta. Teikdami šį pasiūlymą, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik teisę verstis atitinkama veikla turintys asmenys (pasirenkama, kai pirkimo metu tiekėjo kvalifikacija tikrinama ne visa apimtimi).

Mūsų siūlomas maksimalus incidentų šalinimo laikas yra:

Pasiūlymo vertinimo kriterijus	Tiekėjo siūlomas incidento
--------------------------------	----------------------------

		maksimalus šalinimo laikas
1.	Aukšto incidento maksimalus šalinimo laikas (40/10/4 darbo valandos, <i>įrašyti siūlomą</i>)	4
2.	Maksimalaus vidutinio incidento šalinimo laikas (80/70/60 darbo valandų, <i>įrašyti siūlomą</i>)	60

Kartu su pasiūlymu pateikiami dokumentai:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	2. NRD Systems_Igaliojimas_GintareD_konfidencialu	1
2	3. NRD_EBVPD	14
3	4. Nac. saugumo reikalavimų atitikties deklaracijos forma_NRD	1
4	5. Tiekėjo deklaracija dėl atitikties Reglamento nuostatoms juridiniam asmeniui_NRD	1
5	6. NRD_Paslaugas teikiančių specialistų sąrašo forma_konfidencialu	38
6	7.1_JRA_PMP_till_2026-11-03_konfidencialu	1
7	7.2_LKV_TOGAF_9_2019-12-31_konfidencialu	1
8	7.3_SPE_OMG_Certified_UML_Professional_Advanced_2011-09-12_konfidencialu	1
9	7.3.1_SPE_OMG_BPM_2_konfidencialu	1
10	7.4_TPL_MCSD_2020-07-16_konfidencialu	1
11	7.4.1_TPL_Microsoft_Certified_Professional_Certificate_2019-11-26_konfidencialu	1
12	7.5_GMO_Oracle_Database_SQL_Certified_Expert_2016-01-18_konfidencialu	1
13	7.6_RME_ISTQB_Advanced_konfidencialu	1

Ši pasiūlyme nurodyta informacija yra konfidenciali (PO šios informacijos negali atskleisti tretiesiems asmenims)*

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas
1	2. NRD Systems_Igaliojimas_GintareD_konfidencialu (Vardas, Pavardė, asmens kodas (asmens duomenų apsaugos įstatymas))
2	6. NRD_Paslaugas teikiančių specialistų sąrašo forma_konfidencialu (Vardas, Pavardė (asmens duomenų apsaugos įstatymas))
3	7.1_JRA_PMP_till_2026-11-03_konfidencialu (Vardas, Pavardė (asmens duomenų apsaugos įstatymas))
4	7.2_LKV_TOGAF_9_2019-12-31_konfidencialu (Vardas, Pavardė (asmens duomenų apsaugos įstatymas))
5	7.3_SPE_OMG_Certified_UML_Professional_Advanced_2011-09-12_konfidencialu (Vardas, Pavardė (asmens duomenų apsaugos įstatymas))
6	7.3.1_SPE_OMG_BPM_2_konfidencialu (Vardas, Pavardė (asmens duomenų apsaugos įstatymas))
7	7.4_TPL_MCSD_2020-07-16_konfidencialu (Vardas, Pavardė (asmens duomenų apsaugos įstatymas))
8	7.4.1_TPL_Microsoft_Certified_Professional_Certificate_2019-11-26_konfidencialu (Vardas, Pavardė (asmens duomenų apsaugos įstatymas))
9	7.5_GMO_Oracle_Database_SQL_Certified_Expert_2016-01-18_konfidencialu (Vardas, Pavardė (asmens duomenų apsaugos įstatymas))
10	7.6_RME_ISTQB_Advanced_konfidencialu (Vardas, Pavardė (asmens duomenų apsaugos įstatymas))

*Tiekėjui nenurodžius, kokia informacija yra konfidenciali, laikoma, kad konfidencialios informacijos pasiūlyme nėra. **Vadovaujantis VPI PO įpareigota viešinti laimėjusi**

pasiūlymą ir sudarytą sutartį. PO nebus atsakinga už pavięšintą informaciją, kuri tiekėjo nebuvo nurodyta kaip konfidenciali.

Pasiūlymas galioja iki _____ *(tiekėjas nurodo terminą, jei jis ilgesnis nei Pirkimo sąlygose reikalaujamas pasiūlymo galiojimo terminas, priešingu atveju pildyti nereikia).*

Pasirašydamas šį Pasiūlymą, tvirtintu visų kartu su Pasiūlymu pateikiamų dokumentų tikrumą.

Viešųjų pirkimų specialistė



(Tiekėjo vadovo ar jo įgalioto¹
asmens pareigų pavadinimas)

(Parašas)

(Vardas ir pavardė)

¹ Jei pasiūlymą pirkimui pasirašo vadovo įgaliotas asmuo, prie pasiūlymo turi būti pridėtas rašytinis įgaliojimas arba kitas dokumentas, suteikiantis parašo teisę

KONFIDENCIALUMO SUSITARIMAS

2025 m. _____ d.
Vilnius

Lietuvos bankas (toliau – Užsakovas) ir UAB NRD Systems (toliau – Tiekėjas), vadinamos Šalimis, atsižvelgdamos į tai, kad:

(I) Užsakovas ir Tiekėjas sudaro Paslaugų pirkimo sutartį (toliau – Sutartis);

(II) Tiekėjas, pagal Sutartį teikia VPDB informacinės sistemos priežiūros ir plėtos paslaugas (toliau – Paslaugos) Užsakovui;

sudaro šį Konfidencialumo susitarimą:

1. Sutarties vykdymo metu ir jai pasibaigus (iki Užsakovas neinformuos Tiekėjo atskiru raštu apie pasikeitimus) Tiekėjas privalo laikytis nustatytų konfidencialumo reikalavimų.
2. Šalys susitaria, kad konfidencialia informacija bus laikoma visa, raštu ir žodžiu, su Paslaugų teikimu susijusi informacija, kurią viena Šalis perdavė ar perduoda kitai Šaliai arba kurią viena Šalis sužinojo vykdydama sutartinius įsipareigojimus iš kitos Šalies ar trečiųjų šalių, įskaitant, bet neapsiribojant, Lietuvos banko teisės aktus, su VPDB informacinės sistemos susijusius dokumentus ir informaciją, vidaus dokumentus, tvarkomus asmens duomenis, informaciją, susijusią su paslaugomis, sistemomis, planais, tikslais, susitarimais, praktine patirtimi (angl. know-how), darbuotojais, ir visą kitą viešai neprieinamą informaciją, tiesiogiai ar netiesiogiai susijusią su bet kuria iš Šalių arba su VPDB informacinės sistemos susijusiais trečiaisiais asmenimis.
3. Visa Paslaugų teikimo metu gauta informacija, įskaitant asmens duomenis, iš Užsakovo yra griežtai konfidenciali, tai apima ir visą medžiagą ir informaciją, gaunamą Tiekėjui dalyvaujant ir arba komunikuojant su kitomis suinteresuotomis šalimis, dalyvaujančiomis VPDBP informacinėje sistemoje.
4. Visa VPDB informacinės sistemos medžiaga, kuri bus Tiekėjui prieinama Sutarties vykdymo metu ir jai pasibaigus, yra laikoma griežtai konfidenciali ir negalima jokiais būdais ja dalintis, informuoti apie jos turinį su Paslaugų tiekimu nesusijusių asmenų, nenaudoti jos jokiais kitais tikslais, išskyrus nurodytus Sutartyje, ir kituose Tiekėjo projektuose ir (arba) darbuose.
5. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad visi jo ir/ar subtiekJė darbuotojai, dalyvaujantys šios Sutarties vykdyme, griežtai įsipareigotų Tiekėjui laikytis šioje Sutartyje taikomų konfidencialumo reikalavimų ir gauti jų rašytinius konfidencialumo pasižadėjimus, kuriuos turi pateikti ir Užsakovui.
6. Tiekėjo dalyviai privalo užtikrinti, kad teisę susipažinti su konfidencialia informacija turėtų tik jų ar subtiekJė darbuotojai, kurie tiesiogiai dalyvauja Sutarties vykdyme ir tik ta apimtimi, kiek reikalinga jiems priskirtoms funkcijoms atlikti.
7. Iki atskiro raštiško susitarimo Tiekėjas neatskleidžia ir nereklamuoja savo bendradarbiavimo su Užsakovu dėl Paslaugų teikimo.
8. Tiekėjui yra žinoma ir suprantama, kad Užsakovo ir Tiekėjo tarpusavio bendradarbiavimas vykdant VPDB informacinės sistemos Paslaugas negali būti Tiekėjo supastas, kaip Užsakovo įsipareigojimas Tiekėjui ateityje bendradarbiauti įgyvendinant bet kokius VPDB informacinės sistemos vystymo projektus.
9. Tiekėjui yra žinoma ir suprantama, kad bet koks Užsakovo bendradarbiavimas su Tiekėju arba konkrečios Tiekėjo naudojamos ir atstovaujamos technologijos panaudojimas nėra Užsakovo įsipareigojimas suteikti galimybę Tiekėjui dalyvauti kitų paslaugų teikime.
10. Šalys neturi teisės atskleisti jokios su VPDB informacinės sistemos susijusios tvarkomos dokumentacijos ar Sutarties vykdymo metu vykusių diskusijų, nebent apie tai būtų oficialiai viešai paskelbta.

11. Šalys patvirtina suprantančios, kad šiame Konfidencialumo susitarime numatytų įsipareigojimų pažeidimas gali sukelti kitai Šaliai žalą.
12. Šalis, sužinojusi, kad buvo atskleista šiuo Susitarimu saugoma konfidenciali informacija, nedelsdama privalo imtis visų įmanomų priemonių, įskaitant, bet neapsiribojant, ir kreipimąsi į teismą su prašymu taikyti laikinąsias apsaugos priemones. Šalis tai privalo padaryti, kad būtų sustabdytas neteisėtas konfidencialios informacijos tolesnis naudojimas ir taip užkirstas kelias didesnei žalai atsirasti.
13. Šaliai pažeidus pareigą saugoti konfidencialią informaciją patirti nuostoliai atlyginami bei baudos taikomos vadovaujantis Sutarties Bendrųjų sąlygų 15 skyriuje nustatyta tvarka.
14. Šalys siekia, kad visi ginčai, nesutarimai ir pretenzijos, susijusios su šiuo Konfidencialumo susitarimu, būtų sprendžiamos tarpusavio supratimo ir bendradarbiavimo pagrindais derybomis.
15. Visi ginčai ir reikalavimai, kylantys iš šio Konfidencialumo susitarimo arba su juo susiję, sprendžiami Lietuvos Respublikos teismuose pagal Lietuvos Respublikos teisę. Šiam Konfidencialumo susitarimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.
16. Šis Konfidencialumo susitarimas įsigalioja, kai Užsakovas ir Tiekėjo dalyviai jo skaitmeninę versiją pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais ir galioja neterminuotai.

UŽSAKOVAS

Lietuvos banko
Valdybos pirmininkas
Gediminas Šimkus

TIEKĖJAS

UAB NRD Systems
Generalinis direktorius
Andrius Kusas

(Konfidencialumo pasižadėjimo forma)

KONFIDENCIALUMO PASIŽADĖJIMAS

202_ m. _____ d.
Vilnius

Aš, _____, būdamas (-a) UAB NRD Systems (toliau – Tiekėjas) paskirtu (-a) specialistu (-e) ir atlikdamas (-a) 202_ m. _____ d. Paslaugų pirkimo sutartyje Nr. _____, sudarytoje tarp Lietuvos banko (toliau – Užsakovas) ir Tiekėjo, (toliau – Sutartis) numatytas paslaugas:

- **įsipareigoju** saugoti paslapyje ir tik Sutarties įsipareigojimų vykdymo tikslais naudoti Užsakovo patikėtą man konfidencialią informaciją, įskaitant asmens ir kitus duomenis (toliau – konfidenciali informacija), kuri man gali tapti žinoma teikiant paslaugas pagal Sutartį, saugoti ją tokiu būdu, kad tretieji asmenys neturėtų galimybės su ja susipažinti ar pasinaudoti, nenaudoti jos kituose projektuose ir (arba) kitose veiklose. Šis įsipareigojimas negalioja tuomet, kai būsiu įpareigotas (-a) Užsakovo patikėtą man konfidencialią informaciją atskleisti pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

- **suprantu**, kad visa, raštu ir žodžiu, paslaugų teikimo metu gauta informacija iš Užsakovo yra griežtai konfidenciali, t. y. su paslaugų teikimu susijusi informacija, kurią viena šalis perdavė ar perduoda kitai šaliai arba kurią viena šalis sužinojo vykdydama sutartinius įsipareigojimus iš kitos šalies ar trečiųjų šalių, įskaitant, bet neapsiribojant, Užsakovo teisės aktus, su VPDB informacine sistema susijusius dokumentus ir informaciją, vidaus dokumentus, tvarkomus asmens duomenis, informaciją, susijusią su paslaugomis, sistemomis, planais, tikslais, susitarimais, praktine patirtimi (angl. know-how), darbuotojais, ir visą kitą viešai neprieinamą informaciją, tiesiogiai ar netiesiogiai susijusią su bet kuria iš šalių arba su VPDB informacine sistema susijusiais trečiaisiais asmenimis;

- **žinau**, kad turėsiu atsakyti Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų nustatyta tvarka, jei dėl mano veiksmų dėl šio įsipareigojimo nevykdymo arba netinkamo vykdymo Užsakovui kils atsakomybė už konfidencialios informacijos atskleidimą, netinkamą asmens duomenų tvarkymą.

Šis pasižadėjimas galios visą Sutarties vykdymo laiką ir neribotą laiką po Sutarties pasibaigimo, nepriklausomai nuo užimamų pareigų ir darbovietės, kurioje aš dirbsiu.

(Darbuotojo pareigos, vykdanč Sutartį) (parašas)

(vardas ir pavardė)

UAB NRD Systems

(pareigų pavadinimas)
(vardas ir pavardė)

A.V.

UŽSAKOVAS

Lietuvos banko
Valdybos pirmininkas
Gediminas Šimkus

TIEKĖJAS

UAB NRD Systems
Generalinis direktorius
Andrius Kusas

Sutarties vykdymui skiriamų specialistų sąrašas
(pildoma sutarties sudarymo metu pagal tiekėjo pasiūlymą)

Eil. Nr.	Paslaugas teikiančio specialisto kompetencija, specialisto vardas, pavardė	Specialistų kvalifikacijos reikalavimai (Kiekvienas specialistas atskirai turi atitikti žemiau išvardintus reikalavimus)
1	2	3
1.	Projekto vadovas 	Specialistas: 1) turi gebėti gerai rašyti, kalbėti ir suprasti lietuvių kalbą (jei lietuvių kalba nėra gimtoji, ne žemesnis kaip C1 lygis pagal Europass kalbų pasą). Jei specialistas nemoka lietuvių kalbos, reikalavimas gali būti tenkinamas numatant vertimo žodžiu ir raštu paslaugas; išlaidas vertimo paslaugoms prisiima tiekėjas; 2) turi tarptautiniu mastu pripažįstamą Project Management Professional – PMP arba CompTIA Project+, arba Prince2, arba Certified Project Manager IPMA arba lygiavertę projekto vadovo kvalifikaciją; 3) per pastaruosius 5 (penkis) metus yra dirbęs projekto vadovu ir vadovavęs ne mažiau kaip 3 (trims) užbaigtiems informacinės sistemos kūrimo arba modernizavimo (plėtros) projektams ir bent vieno projekto vertė ne mažesnė kaip 120 000,00 Eur be PVM, neįskaitant techninės įrangos ir licencijų kainos; 4) per pastaruosius 5 metus yra dirbęs projekto vadovu ir vadovavęs bent 1 (vienam) užbaigtam informacinės sistemos kūrimo arba modernizavimo (plėtros) projektui, kurio metu valdė ne mažiau nei 5 specialistų projekto komandą; 5) per pastaruosius 5 metus yra dirbęs projekto vadovu ir vadovavęs bent 1 (vienam) užbaigtam informacinės sistemos kūrimo projekte.
2.	Informacinių sistemų sprendimų architektas 	Specialistas: 1) turi gebėti gerai rašyti, kalbėti ir suprasti lietuvių kalbą (jei lietuvių kalba nėra gimtoji, ne žemesnis kaip C1 lygis pagal Europass kalbų pasą). Jei specialistas nemoka lietuvių kalbos, reikalavimas gali būti tenkinamas numatant vertimo žodžiu ir raštu paslaugas; išlaidas vertimo paslaugoms prisiima tiekėjas; 2) turi tarptautiniu mastu pripažįstamą informacinių sistemų sprendimų architekto kvalifikaciją, patvirtintą Microsoft Certified Architect ir (arba) Oracle Java EE 5 Enterprise Architect Master ir (arba) Open Group certified Architect (Open CA)“ sertifikatu ir (arba) kitu lygiaverčiu kvalifikaciją įrodančiu dokumentu; 3) per pastaruosius 5 metus yra dirbęs bent 1 (viename) užbaigtime projekte, kurio metu parengė visą informacinės sistemos sukūrimo arba modernizavimo (plėtros) architektūrinį sprendimą, kuris apėmė duomenų bazės objektų, duomenų srautų modeliavimą, sąsajų su ne mažiau nei 5 skirtingais duomenų šaltiniais (informacinėmis sistemomis) ir skirtingais integravimo metodais projektavimą;

		4) per pastaruosius 5 metus yra dalyvavęs bent 5 (penkiuose) (duomenys nurodyti pagal tiekėjo pasiūlymą, įvertintą vadovaujantis EKONOMIŠKAI NAUDINGIAUSIŲ PASIŪLYMŲ VERTINIMO KRITERIJ AIS IR VERTINIMO METODIKA) užbaigtuose projektuose, kurių metu projektavo informacines sistemas, kuriose naudoti šie komponentai kartu: duomenų saugyklą, duomenų kubai, duomenų vitrinos, ETL taisyklių (angl. extract, transform, load) valdymo ir administravimo komponentas.
3.		Specialistas: 1) turi gebėti gerai rašyti, kalbėti ir suprasti lietuvių kalbą (jei lietuvių kalba nėra gimtoji, ne žemesnis kaip C1 lygis pagal Europass kalbų pasą). Jei specialistas nemoka lietuvių kalbos, reikalavimas gali būti tenkinamas numatant vertimo žodžiu ir raštu paslaugas; išlaidas vertimo paslaugoms prisiima tiekėjas;

		2) turi tarptautiniu mastu pripažįstamą Certified Expert in Business Process Management (OCEB) arba Certified Systems Modeling Professional (OCSMP) arba Certified Unified Modeling Language Professional (OCUP) arba lygiavertę IS analitiko/projektuotojo kvalifikaciją; 3) per pastaruosius 5 metus yra dirbęs bent 1 (viena) užbaigtame projekte, kurio metu atliko detalų verslo poreikių analizę, specifikavo reikalavimus informacinės sistemos sukūrimui arba modernizavimui (plėtrai); 4) per pastaruosius 5 metus yra dirbęs bent 5 (penkiuose) (duomenys nurodyti pagal tiekėjo pasiūlymą, įvertintą vadovaujantis EKONOMIŠKAI NAUDINGIAUSIŲ PASIŪLYMŲ VERTINIMO KRITERIJAIŠ IR VERTINIMO METODIKA) užbaigtuose projektuose, kurių metu parengė taisykles, skirtas paimti, transformuoti ir perduoti duomenis tarp skirtingų duomenų šaltinių;
4.	Informacinės sistemos naudotojo sąsajos ir procesų programuotojas:	Specialistas: 1) turi gebėti gerai rašyti, kalbėti ir suprasti lietuvių kalbą (jei lietuvių kalba nėra gimtoji, ne žemesnis kaip C1 lygis pagal Europass kalbų pasą). Jei specialistas nemoka lietuvių kalbos, reikalavimas gali būti tenkinamas numatant vertimo žodžiu ir raštu paslaugas; išlaidas vertimo paslaugoms prisiima tiekėjas; 2) turi tarptautiniu mastu pripažįstamą NET Web applications developer arba lygiavertę informacinių sistemų programuotojo kvalifikaciją. 3) per pastaruosius 5 metus turi darbo patirtį ne mažiau kaip 1800 darbo val. informacinių sistemų vartotojo sąsajų, veikiančių Microsoft Classic ASP arba ASP.NET arba lygiaverčių technologijų pagrindu programavimo srityje; 4) per pastaruosius 5 metus yra dirbęs bent 1 (viena) užbaigtame projekte, kurio metu atliko naudotojo sąsajos programavimo darbus (ne mažiau kaip 600 darbo val.) naudojant Microsoft Classic ASP arba ASP.NET arba lygiavertes technologijas;
5.	Duomenų bazių programuotojas:	Specialistas: 1) turi gebėti gerai rašyti, kalbėti ir suprasti lietuvių kalbą (jei lietuvių kalba nėra gimtoji, ne žemesnis kaip C1 lygis pagal Europass kalbų pasą). Jei specialistas nemoka lietuvių kalbos, reikalavimas gali būti tenkinamas numatant vertimo žodžiu ir raštu paslaugas; išlaidas vertimo paslaugoms prisiima tiekėjas; 2) turi tarptautiniu mastu pripažįstamą MCSE: Data Management and Analytics arba Oracle Advanced PL/SQL Developer Certified Professional arba SQL 2016 Database Development arba lygiavertę duomenų bazių programuotojo kvalifikaciją; 3) per pastaruosius 5 metus yra dirbęs informacinių sistemų, veikiančių Microsoft SQL arba lygiaverčių technologijų pagrindu, programavimo srityje ne mažiau kaip 1 800 darbo val. Specialisto patirtis gali būti įgyta viename arba keliuose užbaigtuose projektuose; 4) Per pastaruosius 5 metus, yra dirbęs bent 5 (penkiuose) (duomenys nurodyti pagal tiekėjo pasiūlymą, įvertintą vadovaujantis EKONOMIŠKAI NAUDINGIAUSIŲ PASIŪLYMŲ VERTINIMO KRITERIJAIŠ IR VERTINIMO METODIKA) užbaigtuose informacinių sistemų kūrimo arba modernizavimo (plėtos) projektuose, kuriuose atliko duomenų bazių objektų kūrimo arba modernizavimo (plėtos) ir programavimo darbus Microsoft SQL arba lygiaverčių technologijų pagrindu ne mažiau kaip 600 darbo val.

6.	Informacinių sistemų testuotojas: 	Specialistas: 1) turi gebėti gerai rašyti, kalbėti ir suprasti lietuvių kalbą (jei lietuvių kalba nėra gimtoji, ne žemesnis kaip C1 lygis pagal Europass kalbų pasą). Jei specialistas nemoka lietuvių kalbos, reikalavimas gali būti tenkinamas numatant vertimo žodžiu ir raštu paslaugas, išlaidas vertimo paslaugoms prisiima tiekėjas; 2) turi tarptautiniu mastu pripažįstamą ISTQB Certified Tester arba ISTQB Certified Test Manager arba ISEB Intermediate Certificate in Software Testing arba lygiavertę IS testuotojo kvalifikaciją; 3) per pastaruosius 5 metus turi būti dirbęs bent 1 (viename) užbaigtame projekte, kuriame kūrė informacinių sistemų testavimo scenarijus, testavo funkcionalumus ir rengė testavimo ataskaitas; 4) per pastaruosius 5 metus, turi būti dirbęs informacinių sistemų kūrimo arba modernizavimo (plėtros) bent 1 (viename) užbaigtame projekte, kuriame atliko testavimo darbus ne mažiau kaip 600 darbo val.

Pastaba. * Sutartyje numatytais atvejais keičiant darbuotoją (specialistą) ar pasitelkiant naują darbuotoją (specialistą), šio specialisto darbo patirtis skaičiuojama už pastaruosius 5 metus iki prašymo pakeisti darbuotoją (specialistą) ar pasitelkti naują darbuotoją (specialistą) pateikimo dienos. Jei sutarties vykdymo laikotarpis yra ilgesnis nei pastarieji 5 metai, tiekėjas turi nurodyti specialisto patirties šioje sutartyje darbo valandų ar projektų (atsižvelgiant į kvalifikacijos reikalavimą) skaičių per pastaruosius 5 metus iki prašymo pakeisti darbuotoją (specialistą) ar pasitelkti naują darbuotoją (specialistą).

UŽSAKOVAS

Lietuvos bankas
Valdybos pirmininkas
Gediminas Šimkus

TIEKĖJAS

UAB NRD Systems
Generalinis direktorius
Andrius Kusas

PASLAUGŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIES BENDROSIOS SĄLYGOS

1. PAGRINDINĖS SĄVOKOS IR SUTARTIES AIŠKINIMAS

1.1. Sąvokos

1.1.1. Šioje Sutartyje didžiąja raide rašomos sąvokos turi šias nurodytas reikšmes:

1.1.1.1. **Bendrosios sąlygos** – Sutarties dalis, kuri vadinasi „Paslaugų pirkimo-pardavimo sutarties Bendrosios sąlygos“;

1.1.1.2. **Pirkėjas** – asmuo, kuris Specialiosiose sąlygose yra įvardytas kaip Pirkėjas, įsigyjantis Specialiosiose sąlygose ir Sutarties prieduose nurodytas Paslaugas;

1.1.1.3. **Pradinės sutarties vertė** – Specialiosiose sąlygose nurodyta vertė be pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM);

1.1.1.4. **Paslaugos** – Specialiosiose sąlygose ir Sutarties prieduose nurodytos paslaugos. Sutartyje vartojama sąvoka „Paslaugos“ apima visas su Paslaugų teikimu susijusias veiklas, įskaitant, bet neapsiribojant Paslaugų teikimą, jų rezultatų perdavimą, trūkumų šalinimą, prekių tiekimą bei su Paslaugomis susijusių dokumentų pateikimą (instrukcijos, sertifikatai ir pan.), jei tai numatyta Sutartyje ar būtina, siekiant sukurti ir perduoti Paslaugų rezultatą Pirkėjui;

1.1.1.5. **Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas** – dokumentas, kuriuo Tiekėjas perduoda, o Pirkėjas priima Paslaugas ir (ar) Paslaugų rezultatą ir kuriuo Šalys patvirtina, kad suteiktos Paslaugos atitinka nustatytus reikalavimus. Jeigu Sutartyje yra numatytas Paslaugų teikimas etapais ar periodais, Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas gali būti sudaromas dėl kiekvieno etapo ar periodo atskirai;

1.1.1.6. **Paslaugų trūkumai** – Paslaugų perdavimo-priėmimo metu, bet kuriuo kitu Sutarties galiojimo metu ar Paslaugų garantinio termino galiojimo metu Pirkėjo ar (ir) trečiųjų asmenų nustatyti Paslaugų teikimo ar rezultato kokybės neatitikimai Sutarties ar (ir) įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimams, paslėpti defektai, veiklos sutrikimai ar pan., dėl kurių Paslaugų rezultato nebūtų galima naudoti tam tikslui, kuriam Pirkėjas jas (Paslaugas) ketino naudoti arba dėl kurių Paslaugų naudingumas sumažėtų taip, kad Pirkėjas, apie tuos trūkumus žinodamas, arba apskritai nebūtų tų Paslaugų pirkęs, arba nebūtų už Paslaugas mokėjęs tokio dydžio kainos;

1.1.1.7. **Sąskaita** – Tiekėjo išrašoma ir Pirkėjui apmokėjimui pateikiama sąskaita faktūra, PVM sąskaita faktūra ar kitas mokėjimo dokumentas už Tiekėjo tinkamai suteiktas bei Pirkėjo priimtas Paslaugas. Jeigu Sutartyje yra numatytas Paslaugų teikimas etapais ar periodais, Sąskaita gali būti pateikiama dėl kiekvieno etapo ar periodo atskirai;

1.1.1.8. **Specialiosios sąlygos** – Sutarties dalis, kuri vadinasi „Paslaugų pirkimo-pardavimo sutarties Specialiosios sąlygos“ ir kurioje yra nurodytos pirkimo objekto įsigijimą aptariančios sąlygos (tokios kaip Pradinės sutarties vertė, Paslaugų teikimo terminai ir pan.) bei kiti konkretūs duomenys (tokie kaip Šalys, Paslaugos ir pan.), išvardyti priedai, taip pat nurodyti Bendrųjų sąlygų pakeitimai ir papildymai (jeigu tokie padaryti);

1.1.1.9. **Susitarimas** – tai dokumentas, kurį Šalys sudaro keisdamos Sutarties sąlygas VPĮ leidžiama apimtimi;

1.1.1.10. **Sutarties kaina** – pagal Sutartį Tiekėjui mokėtina suma, įskaitant visus privalomus mokesčius ir išlaidas;

1.1.1.11. **Sutarties sąlygos** – Bendrosios sąlygos ir Specialiosios sąlygos kartu;

1.1.1.12. **Sutartis** – Paslaugų pirkimo-pardavimo sutartis, kurią sudaro Sutarties sąlygos, Specialiosiose sąlygose išvardyti priedai ir Susitarimai;

1.1.1.13. **Šalis** – Pirkėjas arba Tiekėjas, kiekvienas atskirai, priklausomai nuo konteksto;

1.1.1.14. **Šalys** – Pirkėjas ir Tiekėjas kartu;

1.1.1.15. **Tiekėjas** – asmuo, kuris Specialiosiose sąlygose yra įvardytas kaip Tiekėjas, teikiantis Specialiosiose sąlygose nurodytas Paslaugas;

1.1.1.16. **Užsakymas** – Pirkėjo Tiekėjui raštu (tekstiniu pranešimu, elektroniniu paštu, per Pirkėjo nurodytą informacinę sistemą ar kt.) teikiamas užsakymas dėl Paslaugų teikimo.

Užsakymas siunčiamas Specialiosiose sąlygose nurodytais būdais ir kontaktais ir laikomas tinkamai išsiųstas ir gautas Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka;

1.1.1.17. **VPI** – Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymas.

1.1.1.18. Kitų Sutartyje didžiąja raide rašomų sąvokų reikšmės yra nurodytos Sutarties tekste.

1.1.2. Sutartyje neapibrėžtos sąvokos suprantamos ir aiškinamos taip, kaip jas apibrėžia VPI ir kiti įstatymai bei teisės aktai, galiojantys Sutarties sudarymo ir vykdymo metu.

1.1.3. Kitos Sutartyje vartojamos sąvokos ir terminai turi bendrinę reikšmę arba artimiausią Sutarties pobūdžiui specialiąją reikšmę, jei Sutartyje nėra nustatyta ir paaiškinta kitokia jų reikšmė.

1.2. Sutarties aiškinimas

1.2.1. Sutartis yra sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

1.2.2. Jei Bendrosios sąlygos ir (ar) Specialiosios sąlygos prieštarauja VPI ir kitų teisės aktų reikalavimams, taikomos VPI ir kitų teisės aktų nuostatos.

1.2.3. Diena Sutartyje reiškia kalendorinę dieną.

1.2.4. Darbo diena Sutartyje reiškia bet kurią dieną, išskyrus šeštadienį, sekmadienį ir švenčių dienas Lietuvoje, nurodytas Lietuvos Respublikos darbo kodekse.

1.2.5. Terminai pagal Sutartį yra skaičiuojami metais, mėnesiais, savaitėmis, darbo dienomis, kalendorinėmis dienomis, valandomis ir minutėmis.

1.2.6. Kvalifikacija, rėmimasis kitų ūkio subjektų pajėgumais, Paslaugų apimtis, peržiūra suprantami taip, kaip nustatyta VPI bei jį įgyvendinančiuose teisės aktuose.

1.2.7. Jeigu Paslaugų perdavimo-priėmimo akto, kaip atskiro dokumento, reikalauti neprivaloma, Šalys susitaria, ir tai aiškiai nurodo Specialiosiose sąlygose, Paslaugų perdavimo-priėmimo aktu laikoma Sąskaita. Tais atvejais, kai išrašoma Sąskaita ir Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas nepasirašomas, Sutarties nuostatos dėl Paslaugų perdavimo-priėmimo akto išrašymo taikomos ir Sąskaitos išrašymui.

1.2.8. Informuoti, pranešti, įspėti arba atsakyti reiškia pateikti informaciją, pranešimą, įspėjimą arba atsakymą Bendrosiose ir (ar) Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.

1.2.9. Patvirtinti reiškia pateikti patvirtinimą raštu arba pasirašyti dokumentą be išlygų ar su išlygomis, išskyrus atvejus, kai asmuo, pasirašydamas dokumentą, nurodo, jog atsisako jį patvirtinti.

1.2.10. Jeigu Sutartyje nenurodyta kitaip, žodžiai, vartojami vienaskaitos forma, taip pat reiškia ir daugiskaitą ir atvirkščiai, vienos giminės žodžiai apima ir kitos giminės atitinkamus žodžius, žodis asmuo reiškia tiek fizinius, tiek ir juridinius asmenis.

1.2.11. Jeigu Sutartyje nurodyta reikšmė skaičiais ir žodžiais skiriasi, vadovaujamasi žodžiais nurodyta reikšme.

1.2.12. Jei pateikiamos nuorodos į teisės aktus, turi būti taikomos aktualios teisės aktų

redakcijos, jeigu nenurodyta kitaip.

1.3. Dokumentų viršenybė

1.3.1. Sutartį sudarantys dokumentai turi būti suprantami kaip papildantys vienas kitą. Bet kokio Sutarties dokumentų sąlygų neatitikimo ar neaiškumo atveju, toks neatitikimas ar neaiškumas pašalinamas dokumentus aiškinant tokia eilės tvarka:

1.3.1.1. Techninė specifikacija;

1.3.1.2. Specialiosios sąlygos;

1.3.1.3. Bendrosios sąlygos;

1.3.1.4. Pirkimo dokumentai (išskyrus techninę specifikaciją);

1.3.1.5. Pasiūlymas;

1.3.1.6. Kiti Specialiosiose sąlygose išvardinti priedai.

1.3.2. Tuo atveju, kai Šalių Susitarimu yra keičiamos Sutarties sąlygos, naujai sutartos Sutarties sąlygos turi viršenybę prieš pakeistasias.

1.3.3. Jeigu Šalys sudaro Susitarimą dėl Sutarties sąlygų arba priedo papildymo nauja sąlyga, neatitikimo ar neaiškumo atveju tokia sąlyga turi viršenybę atitinkamai kitų Sutarties sąlygų arba kitų to priedo sąlygų atžvilgiu.

1.3.4. Jeigu Šalys susitaria dėl naujo priedo, Šalys turi sutarti dėl naujojo priedo įtraukimo į priedų sąrašą vietos ir jo reikšmės aiškinant Sutartį. Jeigu naujas priedas yra įterpiamas į priedų sąrašą, jam turi būti suteikiamas eilės numeris su viršutiniu indeksu, atsižvelgiant į priedų eiliškumą ir svarbą (pavyzdžiui, priedas Nr. 4¹).

2. SUTARTIES DALYKAS

2.1. Tiekėjas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka suteikti Pirkėjui Paslaugas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Sutarties sąlygas atitinkančias ir tinkamai suteiktas Paslaugas bei sumokėti Tiekėjui Sutartyje nurodytą kainą Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka.

2.2. Šalys, vykdydamos Sutartį, įsipareigoja laikytis visų Sutarties vykdymui taikytinų įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimų. Šalis turi teisę reikalauti, kad kita Šalis įvykdytų visus įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus, taikomus Sutarties vykdymui. Nė viena iš Sutarties sąlygų nereiškia ir negali būti aiškinama kaip Pirkėjo atsisakymas įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytų ir Sutartimi neaptartų Pirkėjo kitų teisių ir garantijų, susijusių su netinkamu Paslaugų teikimu ar jų kokybe, arba kaip Tiekėjo atsisakymas įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytų ir Sutartimi neaptartų Tiekėjo kitų teisių ir garantijų dėl atlyginimo už suteiktas Paslaugas gavimo.

2.3. Tiekėjas privalo užtikrinti, kad Paslaugos atitiktų techninės specifikacijos reikalavimus ir Tiekėjo pasiūlymo sąlygas, būtų kokybiškos, teikiamos tinkamai ir laiku, laikantis Sutarties sąlygų taip, kad tai labiausiai atitiktų Pirkėjo interesus, pagal geriausius visuotiniai

pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius ir žinias.

3. TIEKĖJAS IR KITI SUTARTIES VYKDYMOUI PASITELKIAMAS ASMENYS

3.1. Kvalifikacija ir kiti Tiekėjo pasiūlymu prisiimti įsipareigojimai

3.1.1. Tiekėjas atsako už tai, kad visą Sutarties vykdymo laikotarpį Tiekėjas būtų kompetentingas, patikimas ir pajėgus (įskaitant ūkio subjektų, kurių pajėgumais remiasi Tiekėjas, pajėgumus) įvykdyti Sutarties reikalavimus:

3.1.1.1. turėtų teisę verstis ta veikla, kuri yra reikalinga Sutarčiai įvykdyti. Pirkėjui pareikalavus, Tiekėjas turi pateikti dokumentus, įrodančius, kad Sutartį vykdo tik tokią teisę turintis asmenys;

3.1.1.2. atitiktų tiekėjų kvalifikacijai pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus bei neturėtų pirkimo dokumentuose nustatytų pašalinimo pagrindų;

3.1.1.3. laikytųsi Tiekėjo pasiūlyme nurodytų įsipareigojimų, įskaitant, bet neapsiribojant – atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kokybinių, aplinkosaugos ir (arba) socialinių kriterijų (toliau – **kokybiniai kriterijai**) reikšmes ir parametrus. Šiame papunktyje nurodytų įsipareigojimų laikymosi tikrinimo tvarka nustatoma Specialiosiose sąlygose;

3.1.1.4. užtikrintų nustatytų kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų taikymą, jeigu to reikalaujama pirkimo dokumentuose, ir turėtų tą patvirtinančius dokumentus;

3.1.1.5. atitiktų nacionalinio saugumo interesus bei nebūtų registruotas (nuolat gyvenantis ar turintis pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose, jei tokie reikalavimai buvo numatyti pirkimo dokumentuose.

3.1.2. Tuo atveju, kai Tiekėjas yra jungtinės veiklos sutarties pagrindu veikianti tiekėjų grupė, jos nariai Pirkėjui už Sutarties vykdymą atsako solidariai. Jeigu Tiekėjas remiasi ūkio subjektų pajėgumais, siekdamas atitikti finansinio ir ekonominio pajėgumo reikalavimus, Tiekėjas su tokiais ūkio subjektais už Sutarties vykdymą atsako solidariai (jeigu to buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose).

3.1.3. Tiekėjas taip pat atsako už tai, kad Tiekėjas, Sutartį tiesiogiai vykdantys subtiekJai ir specialistai atitiktų jiems įstatymų bei kitų teisės aktų ir (arba) pirkimo dokumentuose nustatytus profesinės kvalifikacijos ir kitus reikalavimus bei turėtų teisę verstis ta veikla, kuriai jie pasitelkiami.

3.2. SubtiekJų bei specialistų pasitelkimas ir keitimas

3.2.1. Tiekėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutartį vykdys pirkime pasiūlyti ir kvalifikacijos bei kitus pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus atitinkantys subtiekJai ir (ar) specialistai.

Šių asmenų veiksmai vykdant Sutartį Tiekėjui sukelia tokias pačias pasekmes ir atsakomybę, kaip jo paties veiksmai. Tiekėjas atsako už savo subtiekėjų ir specialistų veiksmus ar neveikimą.

3.2.2. Sutarties vykdymui pasitelkiami subtiekėjai ir (ar) specialistai (jeigu tokie pasitelkiami) nurodomi Specialiosiose sąlygose.

3.2.3. Tiekėjas gali keisti ir (ar) pasitelkti Sutartyje nurodytus subtiekėjus ir (ar) specialistus šiame Sutarties poskyryje nustatytais atvejais ir tvarka.

3.2.4. Naujas subtiekėjas ar specialistas gali pradėti vykdyti jiems Tiekėjo pavestus įsipareigojimus pagal Sutartį ne anksčiau, nei bus pasirašytas Susitarimas.

3.2.5. Jei Tiekėjas pasitelkia naują subtiekėją arba pakeičia esamą subtiekėją ir (ar) specialistą, negavęs Pirkėjo raštiško sutikimo, arba sutartinius įsipareigojimus pagal Sutartį vykdo subtiekėjai ir (ar) specialistai, neatitinkantys pirkimo dokumentuose nustatytų kvalifikacijos reikalavimų, kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimų, reikalavimų dėl pašalinimo pagrindų nebuvimo, atitikties nacionalinio saugumo interesams bei reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose (jei taikoma) ir Tiekėjo pasiūlyme nurodytų sąlygų pirkimo dokumentuose nustatytiems kokybiniais kriterijams pagrįsti (jei taikoma), Tiekėjui taikoma Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio bauda.

3.2.6. Tiekėjas turi teisę Sutarties vykdymui pasitelkti naujus, Specialiosiose sąlygose nenurodytus subtiekėjus, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti.

3.2.7. Sudarius Sutartį, tačiau ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui pranešti tuo metu žinomų subtiekėjų, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, pavadinimus, juridinio asmens kodą, kontaktinius duomenis, jų atstovus.

3.2.8. Tiekėjas, bet kuriuo Sutarties vykdymo metu, subtiekėjus, kurių pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, gali keisti savo nuožiūra.

3.2.9. Tiekėjas, bet kuriuo Sutarties vykdymo metu, ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas iki numatomo naujo subtiekėjo, kurio pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti, pasitelkimo ir (arba) keitimo apie tai privalo informuoti Pirkėją. Pirkėjas (jeigu buvo taikoma pirkimo dokumentuose) turi patikrinti, ar nėra subtiekėjo pašalinimo pagrindų ir subtiekėjo atitiktį nacionalinio saugumo interesams ir reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose. Jeigu subtiekėjo padėtis neatitinka bent vieno iš nurodytų reikalavimų, Pirkėjas reikalauja pakeisti šį subtiekėją reikalavimus atitinkančiu subtiekėju. Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas raštu informuoja Tiekėją apie sutikimą pasitelkti ir (ar) keisti naują subtiekėją, kurio pajėgumais Tiekėjas nesirėmė pirkimo dokumentuose numatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrįsti. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

3.2.10. Subtiekėjai, kurių pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, gali būti keičiami tik šiais atvejais:

3.2.10.1. kai subtiekėjui iškelta bankroto byla, pradėtas bankroto procesas ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, sustabdo ūkinę veiklą ar kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

3.2.10.2. kai subtiekėjas dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, subtiekėjui atsisakius dalyvauti Sutarties vykdyme, nutrūkus teisiniams santykiams su Tiekėju ir pan.) negali vykdyti visų ar dalies Sutartyje numatytų įsipareigojimų;

3.2.10.3. Tiekėjas ar subtiekėjas privalo pakeisti subtiekėją, jei paaiškėja, kad jis neatitinka jam pirkimo dokumentuose keliamų reikalavimų.

3.2.11. Tiekėjo (ar subtiekėjų) specialistai, vykdančys Sutartį, gali būti keičiami šiais atvejais:

3.2.11.1. Tiekėjo iniciatyva dėl objektyvių priežasčių (pavyzdžiui, atostogų, ligos, nutrūkus darbo santykiams ir pan.), pateikus duomenis apie numatomą naujai skirti specialistą bei jo kvalifikaciją ir atitiktį kitiems pirkimo dokumentuose keliamiems reikalavimams patvirtinančius dokumentus;

3.2.11.2. Pirkėjo iniciatyva, jei Pirkėjas turi pagrįstų įtarimų, kad Tiekėjo Sutarties vykdymui paskirtas specialistas nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas;

3.2.11.3. Tiekėjas ar subtiekėjas privalo pakeisti specialistą, jei paaiškėja, kad jis neatitinka jam pirkimo dokumentuose keliamų reikalavimų.

3.2.12. Naujas specialistas ir (ar) subtiekėjas, Tiekėjo prašymo pakeisti specialistą ir (ar) subtiekėją pateikimo metu turi atitikti pirkimo dokumentuose specialistui ir (ar) subtiekėjui keliamus reikalavimus.

3.2.13. Tiekėjas privalo ne vėliau nei prieš 5 (penkias) darbo dienas iki numatomo subtiekėjo, kurio pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, ir (ar) specialisto keitimo pateikti Pirkėjui šiuos dokumentus:

3.2.13.1. argumentuotą rašytinį prašymą pakeisti subtiekėją ir (ar) specialistą, paaiškinant keitimo aplinkybę. Pirkėjas pasilieka teisę paprašyti įrodymų, pagrindžiančių keitimo aplinkybę;

3.2.13.2. naujo subtiekėjo ir (ar) specialisto kvalifikaciją, atitiktį reikalaujamiems kokybės vadybos sistemos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartams (jei taikoma), pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį nacionalinio saugumo interesams bei reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose (jei taikoma) įrodančius dokumentus pagal Sutarties reikalavimus.

3.2.14. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo prašymą su kitais Sutartyje nurodytais dokumentais, per 5 (penkias) darbo dienas įvertina keitimo galimybę ir raštu informuoja Tiekėją apie sutikimą pakeisti subtiekėją, kurio pajėgumais Tiekėjas rėmėsi, kad atitiktų pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, ir (ar) specialistą. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi.

3.3. Jungtinės veiklos partnerių keitimas

3.3.1. Tiekėjas, vykdančias Sutartį kaip tiekėjų grupę, veikianti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, turi teisę atsisakyti jungtinės veiklos partnerio (toliau – Partneris), jei dėl objektyvių ir pagrįstų aplinkybių Partneris negali vykdyti Sutarties, įskaitant, bet neapsiribojant atvejais, kai Partneris neatitinka VPĮ ar kitų teisės aktų nuostatų, kelia grėsmę nacionaliniam saugumui, Partneriui pritaikytos tarptautinės sankcijos kaip jos suprantamos Lietuvos Respublikos tarptautinių sankcijų įstatyme (toliau – Sankcijų įstatymas), Partnerio sunki finansinė būklė, lemianti Sutarties nevykdymą ir (ar) atsisakymą ją vykdyti ar atsirado kitos nenumatytos

objektyvios priežastys, lemiančios Partnerio pasitraukimą iš jungtinės veiklos sutarties.

3.3.2. Tiekėjas, vykdamas Sutartį kaip tiekėjų grupę, veikianti jungtinės veiklos sutarties pagrindu, turi teisę pakeisti Partnerį, jei dėl reorganizavimo, restruktūrizavimo ar bankroto procedūrų, pradinio Partnerio teises ir pareigas visiškai arba iš dalies perima kitas Partneris. Toks Partnerio pakeitimas negali lemti kitų esminių Sutarties pakeitimų ir taip negali būti siekiama išvengti VPĮ ir kitų teisės aktų taikymo.

3.3.3. Tiekėjas privalo ne vėliau nei prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki numatomo Partnerio keitimo arba atsisakymo pateikti Pirkėjui šiuos dokumentus:

3.3.3.1. argumentuotą rašytinį prašymą pakeisti Tiekėjo sudėtį ir įrodymus, pagrindžiančius bent vieną Partnerio atsisakymo ar keitimo aplinkybę, nurodytą Sutartyje;

3.3.3.2. naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo projektą, kuriame, jeigu Partneris pasitraukia, turi būti nurodyta, kad pasitraukiančiojo Partnerio įsipareigojimus visa apimtimi perima pasiliekančysis Partneris ir (ar) naujai pasitelktas Partneris;

3.3.3.3. pasiliekančiojo Partnerio ar naujai pasitelkiamo Partnerio kvalifikaciją patvirtinančius dokumentus ir, jeigu taikytina, kokybės vadybos ir (arba) aplinkos apsaugos vadybos sistemos standartų reikalavimus įrodančius dokumentus. Visais atvejais pasiliekančiojo Partnerio ar naujai pasitelkto Partnerio kvalifikacija turi būti ne žemesnė nei pasitraukiančiojo Partnerio (atitinkanti pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacijos reikalavimus, kuriuos atitiko pasitraukiantysis Partneris, ir atitinkanti pasitraukiančiojo Partnerio pasiūlyme nurodytą specialistų kvalifikaciją ir kitas sąlygas pirkimo dokumentuose nustatytiems kokybiniais kriterijams pagrįsti (jei taikoma). Jei pasitelkiamas naujas Partneris, taip pat, vadovaujantis pirkimo dokumentuose nurodytais reikalavimais, pateikiami dokumentai, pagrindžiantys pasitelkiamo Partnerio pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį nacionalinio saugumo interesams bei reikalavimams nebūti registruotu (nuolat gyvenančiu ar turinčiu pilietybę) nepatikimomis laikomose valstybėse ar teritorijose (jei taikoma).

3.3.4. Pirkėjas, gavęs Tiekėjo prašymą su kitais Sutartyje nurodytais dokumentais, per 10 (dešimt) darbo dienų įvertina keitimo galimybes ir raštu informuoja Tiekėją apie sutikimą arba apie nesutikimą atsisakyti ar pakeisti Partnerį. Pirkėjui sutikus, Šalys pasirašo Susitarimą, kuris laikomas neatsiejama Sutarties dalimi. Prieš Susitarimo pasirašymą, Pirkėjui pateikiama naujos jungtinės veiklos sutarties ar esamos jungtinės veiklos sutarties pakeitimo kopija arba nuorašas.

3.4. Susitarimai dėl tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais

3.4.1. Subtiekejams pageidaujant, Pirkėjas su jais atsiskaitys tiesiogiai. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekejais tokiomis sąlygomis ir tvarka:

3.4.1.1. sudarius Sutartį, Tiekėjas ne vėliau negu Sutartis pradeda vykdyti, įsipareigoja Pirkėjui raštu pateikti tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, atstovus ir jų kontaktinius duomenis. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu;

3.4.1.2. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Bendrųjų sąlygų 3.4.1.1 punkte

nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

3.4.1.3. subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Kai subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Tiekėjo ir šio subtiekėjo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimo sutartyje nustatytus reikalavimus;

3.4.1.4. tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėjais galimybė nekeičia Tiekėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

4. ŠALIŲ BENDRADARBIAVIMAS

4.1. Šalių bendradarbiavimo pareiga

4.1.1. Vykdydamos Sutartį, Šalys privalo maksimaliai bendradarbiauti ir operatyviai keistis informacija, taip pat pateikti viena kitai rašytinius pranešimus nedelsiant apie tai, kad atsirado ar egzistuoja bet koks įvykis, sąlyga ar aplinkybė, kuri gali paveikti Sutarties vykdymą ar sąlygoti jos pažeidimą.

4.1.2. Šalys įsipareigoja užtikrinti, kad viena kitai teiks dokumentus ir (ar) kitą informaciją, kurie yra būtini Šalių tinkamam įsipareigojimų įvykdymui pagal Sutartį.

4.1.3. Jeigu Šalis susiduria su Sutarties vykdymo kliūtimi, ji turi nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas, įspėti kitą Šalį apie tokias kliūtis ir imtis visų nuo jos priklausančių protingų priemonių toms kliūtims pašalinti.

4.2. Kontaktiniai asmenys

4.2.1. Kiekviena iš Šalių Sutarties sudarymo metu privalo paskirti kontaktinį asmenį, atsakingą už Sutarties vykdymą (pavyzdžiui, Paslaugų rezultato priėmimą, Užsakymų teikimą ir gavimą ir kt.), ir nurodyti jų kontaktinius duomenis Specialiosiose sąlygose.

4.2.2. Tuo atveju, kai Šalis nori atšaukti paskirtąjį kontaktinį asmenį ir paskirti kitą asmenį arba nori paskirti kitą asmenį laikinai vykdyti kontaktinio asmens funkcijas kontaktinio asmens laikino negalėjimo vykdyti savo funkcijas laikotarpiu, Šalis privalo iš anksto apie tai informuoti kitą Šalį ir pateikti kitai Šaliai tokio asmens kontaktinius duomenis: vardą, pavardę, el. paštą ir telefono numerį.

4.2.3. Tuo atveju, kai paaiškėja, kad Šalies kontaktinis asmuo laikinai negali vykdyti savo pareigų (dėl ligos, traumos ar kitų nenumatytų priežasčių), Šalis privalo nedelsdama, bet ne vėliau nei kitą darbo dieną, paskirti kitą kontaktinį asmenį laikinai vykdyti kontaktinio asmens funkcijas ir pranešti apie tai kitai Šaliai. Keičiant kontaktinių asmenų funkcijas atliekančius asmenis Susitarimas, vadovaujantis Bendrųjų sąlygų 20.5 punktu, nesudaromas.

5. SUTARTIES VYKDYMO METU PATEIKIAM DOKUMENTAI

5.1. Jeigu Tiekėjas turi parengti ir (ar) pateikti Pirkėjui Paslaugų rezultato naudojimo instrukcijas, jos turi būti aiškios ir detalios, kad Pirkėjas, vadovaudamasis jomis, galėtų tinkamai naudotis Paslaugų rezultatu.

5.2. Tuo atveju, kai pagal Sutartį turi būti vykdomi mokymai ir (arba) atliekami bandymai, Tiekėjas privalo perduoti Pirkėjui naudojimo instrukcijas prieš tokius mokymus ir (arba) bandymus, o po mokymų ir (arba) bandymų patikslinti ir papildyti naudojimo instrukcijas, atsižvelgdamas į mokymų ir (arba) bandymų eigą ir rezultatus.

5.3. Jei Paslaugų rezultato naudojimui būtiniems dokumentams reikalingas vertimas, su tuo susijusios išlaidos tenka Tiekėjui. Jei Tiekėjas Paslaugų rezultato naudojimui būtinus dokumentus verčia savarankiškai, jis atsako už šių dokumentų vertimo tikslumą.

6. PASLAUGŲ TEIKIMO PABAIGA IR PASLAUGŲ REZULTATO PRIĖMIMAS

6.1. Paslaugų teikimo pabaiga

6.1.1. Paslaugų teikimas laikomas užbaigtu, kai yra įvykdytos visos šios sąlygos:

6.1.1.1. Tiekėjas suteikė visas Paslaugas pagal Sutarties ir įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus;

6.1.1.2. Tiekėjas perdavė Pirkėjui visą reikalingą dokumentaciją, įskaitant naudojimo instrukcijas, sertifikatus ir garantijas (jei to reikalaujama);

6.1.1.3. Tiekėjas apmokė Pirkėjo personalą, kaip naudotis Paslaugų rezultatu (jeigu to reikalaujama);

6.1.1.4. buvo pasirašytas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas ar Paslaugų perdavimo-priėmimo aktai, jei numatytas Paslaugų teikimas etapais ar periodais, ar kitas Sutartyje numatytas dokumentas, nuo kurio pasirašymo laikoma, kad Paslaugos buvo priimtos;

6.1.1.5. Tiekėjas įvykdė kitas sąlygas, numatytas įstatymuose bei kituose teisės aktuose, Sutartyje ir pasiūlyme, kurios turi būti įvykdytos tam, kad būtų laikoma, jog Paslaugų teikimas yra užbaigtas, ir pateikė Pirkėjui tai įrodančius dokumentus.

6.2. Paslaugų, kurios yra vienkartinio pobūdžio, teikiamos periodiškai arba pagal Pirkėjo Užsakymą perdavimas-priėmimas

6.2.1. Tiekėjas privalo suteikti Paslaugas ir perduoti Paslaugų rezultatą (jei taikoma) Pirkėjui, o Pirkėjas privalo kokybiškai suteiktas ir Sutarties bei įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimus atitinkančias Paslaugas priimti. Paslaugos turi būti suteiktos Specialiosiose sąlygose nurodytu būdu ir terminais.

6.2.2. Paslaugų rezultatas perduodamas Šalims pasirašant Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, kuris pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu), po vieną kiekvienai Šaliai. Jeigu Paslaugų perdavimo-priėmimo akto, kaip atskiro dokumento, nereikalaujama, Šalys susitaria, ir tai aiškiai nurodo Specialiosiose sąlygose, jog Paslaugų perdavimo-priėmimo aktu laikoma Sąskaita.

6.2.3. Tiekėjui suteikus Paslaugas, Pirkėjas atlieka jų patikrinimą ir privalo:

6.2.3.1. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo faktinio Paslaugų suteikimo ir Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pateikimo priimti Paslaugų rezultatą, pasirašydamas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą; arba

6.2.3.2. priimti Paslaugų rezultatą su išlygomis, pasirašydamas Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą ir Paslaugų patikrinimo metu sudarytą defektų aktą, kuriame Pirkėjas privalo nurodyti per Paslaugų priėmimą pastebėtus Paslaugų ar pateikiamų Tiekėjo dokumentų trūkumus ir tų trūkumų pašalinimo tvarką (**toliau - Defektų aktas**); arba

6.2.3.3. atsisakyti priimti Paslaugų rezultatą ir įteikti (arba išsiųsti) Defektų aktą Tiekėjui dėl netinkamų Paslaugų ar jų dalies.

6.2.4. Paslaugų perdavimo-priėmimo akte turi būti nurodoma data, kada Tiekėjas suteikė Paslaugas ir pateikė visus reikiamus dokumentus.

6.2.5. Jeigu nustatoma Paslaugų trūkumų, kurie nereiškia neatitikimo Sutartyje nustatytiems reikalavimams, ir jų pašalinimas netrukdo Pirkėjui naudotis Paslaugų rezultatu pagal paskirtį, Pirkėjas gali priimti Paslaugas su išlygomis, sudaryti Defektų aktą ir nustatyti protingus terminus Tiekėjui pašalinti Paslaugų trūkumus. Tiekėjas privalo pašalinti Paslaugų trūkumus per Pirkėjo nurodytus protingus terminus, vadovaudamasis Bendrųjų sąlygų 7.3 poskyriu „Paslaugų trūkumų šalinimas“. Jeigu Tiekėjas praleidžia Paslaugų trūkumų pašalinimo terminus, taikomos Bendrųjų sąlygų 7.4 poskyrio „Pirkėjo teisės, Tiekėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų“ nuostatos.

6.2.6. Jeigu Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų perdavimo-priėmimo akto gavimo nepateikia (neišsiunčia) Tiekėjui Defektų akto, laikoma, kad Pirkėjas Paslaugas priėmė ir joms pretenzijų neturi.

6.2.7. Su Paslaugomis susijusių prekių praradimo ar sugadinimo ar atsitiktinio žuvimo rizika Pirkėjui iš Tiekėjo pereina nuo faktinio tokių Paslaugų priėmimo momento.

6.2.8. Pirkėjas turi teisę naudotis Paslaugų rezultatu (jei taikoma) tik po Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo.

6.2.9. Jeigu Tiekėjas Paslaugas suteikė anksčiau negu per Specialiosiose sąlygose nustatytą Paslaugų teikimo terminą, tačiau Paslaugos turi trūkumų ir Tiekėjas šių trūkumų neištaiso iki Specialiosiose sąlygose nurodyto Paslaugų suteikimo termino pabaigos, Tiekėjui iki tinkamų Paslaugų suteikimo dienos taikomos Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybos.

6.3. Paslaugų, kurios teikiamos etapais, perdavimas-priėmimas

6.3.1. Tiekėjas privalo teikti Paslaugas ir perduoti Paslaugų rezultatą Pirkėjui etapais, o Pirkėjas privalo konkrečiame etape kokybiškai suteiktas ir Sutarties bei įstatymų ir kitų teisės aktų

reikalavimus atitinkančias Paslaugas priimti. Paslaugos teikiamos etapais laikantis Specialiosiose sąlygose nurodytų etapų eiliškumo ir terminų.

6.3.2. Konkrečiame etape suteiktų Paslaugų rezultatas perduodamas Šalims pasirašant Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą, kuris pasirašomas 2 (dviem) vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais (išskyrus atvejus, kai Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu), po vieną kiekvienai Šaliai. Jeigu Paslaugų perdavimo–priėmimo akto, kaip atskiro dokumento, nereikalaujama, Šalys susitaria, ir tai aiškiai nurodo Specialiosiose sąlygose, jog Paslaugų perdavimo–priėmimo aktu laikoma Sąskaita.

6.3.3. Pirkėjas pasirašo kiekvieną Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą su sąlyga, kad buvo priimti visi ankstesni etapai, jeigu Specialiosiose sąlygose nėra nurodyta kitaip.

6.3.4. Suteikus visuose etapuose numatytas Paslaugas, t. y. baigus teikti Paslaugas, pasirašomas galutinis suteiktų Paslaugų perdavimo–priėmimo aktas.

6.3.5. Tiekėjui suteikus Paslaugas konkrečiame etape, Pirkėjas atlieka Paslaugų rezultato patikrinimą ir privalo:

6.3.5.1. ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo faktinio Paslaugų etapo suteikimo ir Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pateikimo priimti Paslaugų etapo rezultatą, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą; arba

6.3.5.2. priimti Paslaugų etapo rezultatą su išlygomis, pasirašydamas Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą ir Paslaugų etapo patikrinimo metu sudarytą Defektų aktą, kuriame Pirkėjas privalo nurodyti per Paslaugų etapo priėmimą pastebėtus Paslaugų etapo ar pateikiamų Tiekėjo dokumentų trūkumus ir tų trūkumų pašalinimo tvarką (toliau – **Defektų aktas**); arba

6.3.5.3. atsisakyti priimti Paslaugų etapo rezultatą ir įteikti (arba išsiųsti) Defektų aktą Tiekėjui dėl netinkamai suteiktų šio etapo Paslaugų.

6.3.6. Paslaugų perdavimo–priėmimo akte turi būti nurodoma data, kada Tiekėjas suteikė Paslaugas konkrečiame etape ir pateikė visus reikiamus dokumentus (jei taikoma).

6.3.7. Jeigu nustatoma Paslaugų trūkumų, kurie nereiškia neatitikimo Sutartyje nustatytiems reikalavimams, Pirkėjas gali priimti Paslaugų etapo rezultatą su išlygomis, sudaryti Defektų aktą ir nustatyti protingus terminus Tiekėjui pašalinti Paslaugų trūkumus. Tiekėjas privalo pašalinti Paslaugų trūkumus per Pirkėjo nurodytus protingus terminus, vadovaudamasis Bendrųjų sąlygų 7.3 poskyriu „Paslaugų trūkumų šalinimas“. Jeigu Tiekėjas praleidžia Paslaugų trūkumų pašalinimo terminus, taikomos Bendrųjų sąlygų 7.4 poskyrio „Pirkėjo teisės, Tiekėjo nepašalinus Paslaugų trūkumų“ nuostatos.

6.3.8. Jeigu Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto gavimo nepateikia (neišsiunčia) Tiekėjui Defektų akto, laikoma, kad Pirkėjas Paslaugas konkrečiame etape priėmė ir joms pretenzijų neturi.

6.3.9. Pirkėjas turi teisę naudotis Paslaugų, teikiamų etapais, rezultatu tik po galutinio Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo, jeigu kitaip nenumatyta Specialiosiose sąlygose.

6.3.10. Bet kurio vėlesnio Paslaugų etapo atlikimo terminas, susijęs su ankstesniojo Paslaugų etapo suteikimu, nėra automatiškai pratęsiamas, kai Pirkėjas nepasirašo ankstesniojo etapo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto dėl Tiekėjo kaltės.

6.3.11. Jeigu Tiekėjas Paslaugas suteikė anksčiau negu per Specialiosiose sąlygose nustatytą

Paslaugų teikimo etapo terminą, tačiau Paslaugos turi trūkumų ir Tiekėjas šių trūkumų neištaiso iki Specialiosiose sąlygose nurodyto Paslaugų etapo termino pabaigos, Tiekėjui iki tinkamų Paslaugų suteikimo dienos taikomos Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybos.

7. TIEKĖJO GARANTINIAI ĮSIPAREIGOJIMAI

7.1. Garantiniai terminai (jei taikoma)

7.1.1. Paslaugų rezultatui taikomas teisės aktuose nustatytas ir (ar) Tiekėjo taikomas garantinis terminas, kuris nurodytas Tiekėjo pasiūlyme, techninėje specifikacijoje ar Specialiosiose sąlygose. Garantinis terminas pradedamas skaičiuoti nuo Paslaugų perdavimo-priėmimo akto pasirašymo dienos.

7.1.2. Garantiniai terminai sustabdomi tiek laiko, kiek Pirkėjas negali tinkamai naudotis Paslaugų rezultatu dėl nustatytų trūkumų, už kuriuos atsako Tiekėjas. Jeigu Pirkėjas dėl Paslaugų trūkumų negali naudoti tik apibrėžtos Paslaugų rezultato dalies, garantiniai terminai sustabdomi tik tokios dalies atžvilgiu.

7.1.3. Tiekėjas neatsako už Paslaugų trūkumus, kurie atsirado dėl netinkamo Paslaugų rezultato naudojimo ar priežiūros arba Pirkėjo, jo personalo arba trečiųjų asmenų kaltės, su sąlyga, kad nėra Tiekėjo kaltės dėl tokių Paslaugų trūkumų, Paslaugų rezultato netinkamo naudojimo ar priežiūros.

7.2. Pretenzijos dėl Paslaugų trūkumų

7.2.1. Pirkėjas, per garantinius terminus (jei taikoma) arba bet kuriuo Sutarties galiojimo metu nustatęs Paslaugų trūkumų, turi nedelsdamas, bet ne vėliau nei per 30 (trisdešimt) dienų ir ne vėliau nei iki garantinio termino pabaigos, pareikšti rašytinę pretenziją Tiekėjui ir nustatyti protingus terminus, jeigu jų nėra nustatyta Specialiosiose sąlygose, Paslaugų trūkumams pašalinti.

7.2.2. Tiekėjas privalo neatlygintinai pašalinti visus Paslaugų trūkumus, už kuriuos atsako Tiekėjas, per Pirkėjo pretenzijoje nustatytus protingus terminus, jeigu konkretūs terminai nėra nustatyti Specialiosiose sąlygose, kurie skaičiuojami nuo pretenzijos gavimo dienos.

7.2.3. Jei Tiekėjas nepripažįsta Paslaugų trūkumų, kiekviena iš Šalių gali kreiptis dėl nepriklausomos ekspertizės atlikimo. Jei Tiekėjas ilgiau nei 10 (dešimt) dienų nuo Pirkėjo kreipimosi neatsako arba nepasitelkia nepriklausomo su Pirkėju suderinto (Pirkėjas negali nepagrįstai neduoti pritarimo Tiekėjui pasitelkti siūlomą ekspertą) eksperto ginčui spręsti ar (ir) jei ginčas užtruko ilgiau nei 30 (trisdešimt) dienų nuo Pirkėjo pirmojo kreipimosi, tai Pirkėjas turi teisę savarankiškai kreiptis dėl ekspertizės atlikimo. Tokiu atveju ekspertizės išlaidas padengia:

7.2.3.1. jei Paslaugų rezultatas atitinka Sutartyje ir įstatymuose bei kituose teisės aktuose nurodytus reikalavimus – Pirkėjas;

7.2.3.2. jei Paslaugų rezultatas neatitinka Sutartyje ir įstatymuose bei kituose teisės aktuose nurodytų reikalavimų – Tiekėjas.

7.2.4. Ekspertizės išvados Šalims yra privalomos.

7.2.5. Pirkėjas nepraranda teisės pareikšti pretenziją dėl Paslaugų trūkumų, o Tiekėjas turi pareigą neatlygintinai pašalinti visus Paslaugų trūkumus, nepriklausomai nuo to, ar tie trūkumai galėjo būti nustatyti Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo metu.

7.3. Paslaugų trūkumų šalinimas

7.3.1. Tiekėjas privalo nemokamai pašalinti Paslaugų rezultato trūkumus. Jeigu nustatomi su Paslaugomis susijusių prekių trūkumai, Tiekėjas privalo pašalinti jų trūkumus, sutaisydamas prekes ar jų dalį arba pakeisdamas prekę nauja preke ar jos dalimi.

7.3.2. Pirkėjas privalo suteikti prieigą Tiekėjui atlikti Paslaugų trūkumų pašalinimą, kad Tiekėjas galėtų atlikti tai per nustatytus terminus. Jei su Paslaugų teikimu susijusių prekių trūkumai šalinami prekių naudojimo vietoje, Pirkėjas ir Tiekėjas privalo susitarti dėl prekių trūkumų šalinimo laiko.

7.3.3. Sutaistytoje su Paslaugų teikimu susijusių prekių dalyje pakartotinai nustačius prekių trūkumų, Tiekėjas privalo pakeisti prekes naujomis kokybiškomis prekėmis, nebent Pirkėjas raštu sutiktų prekes dar kartą taisyti.

7.3.4. Pašalinus Paslaugų rezultato trūkumus, garantinis terminas Paslaugų rezultatui (ar su Paslaugomis susijusioms sutaisytoms ar naujoms prekėms ar jų daliai) vėl pradedamas skaičiuoti nuo tinkamai suteiktų Paslaugų (ar su Paslaugomis susijusių prekių) perdavimo Pirkėjui dienos.

7.3.5. Jeigu Paslaugų dalies rezultato trūkumų šalinimas gali turėti įtakos kitoms Paslaugų dalims, Pirkėjas gali pareikalauti Tiekėjo pakartotinai atlikti bandymus, atliktus pagal Sutartį (jei tokie buvo numatyti). Pirkėjas privalo raštu pateikti Tiekėjui tokį reikalavimą per 30 (trisdešimt) dienų po trūkumų pašalinimo. Tokie bandymai atliekami pagal anksčiau atliktų bandymų sąlygas, išskyrus tai, kad jie visais atvejais turi būti atliekami Tiekėjo rizika ir sąskaita.

7.3.6. Tiekėjas, pašalinęs visus Paslaugų trūkumus, privalo apie tai informuoti Pirkėją.

7.3.7. Pirkėjas per 5 (penkias) darbo dienas po Tiekėjo pranešimo apie Paslaugų trūkumų pašalinimą gavimo privalo patikrinti trūkumus, nurodytus Defektų akte arba Pirkėjo pretenzijoje, ir raštu patvirtinti, kurie Paslaugų trūkumai buvo pašalinti tinkamai.

7.4. Pirkėjo teisės, Tiekėjui nepašalinus Paslaugų trūkumų

7.4.1. Jeigu Tiekėjas atsisako pašalinti arba nepašalina Paslaugų trūkumų per Pirkėjo nustatytus protingus terminus, Pirkėjas turi teisę:

7.4.1.1. pašalinti Paslaugų trūkumus pats arba pasamdydamas trečiuosius asmenis, iš anksto apie tai informuodamas Tiekėją, ir pareikalauti Tiekėjo atlyginti Paslaugų ekspertizės bei

Paslaugų trūkumų šalinimo išlaidas ir padengti patirtus nuostolius; arba

7.4.1.2. reikalauti sumažinti Tiekėjui mokėtiną sumą ir grąžinti dėl šios sumos sumažinimo susidariusią permoką per 30 (trisdešimt) dienų nuo Tiekėjui nustatyto termino pašalinti Paslaugų trūkumus pabaigos, jeigu tai neprieštarauja VPĮ įtvirtintiems principams; arba

7.4.1.3. atsisakyti Paslaugų ir nemokėti už tokias Paslaugas ar reikalauti grąžinti už Paslaugas sumokėtą sumą bei nutraukti Sutartį.

7.4.2. Tiekėjui pagal Sutartį mokėtina suma sumažinama tiek, kiek sumažėja Paslaugų vertė Pirkėjui dėl netinkamo Paslaugų dalies rezultato ar su Paslaugų teikimu susijusių prekių trūkumų, jeigu tokio Paslaugų dalies rezultato ir (ar) prekių vertė gali būti išskaitoma iš bendros Paslaugų vertės. Į Paslaugų vertės sumažėjimą, be kita ko, įskaičiuojamos Pirkėjo išlaidos Paslaugų dalies ir (ar) prekių trūkumų įvertinimui ir šalinimui (jeigu tokių Paslaugų dalies ir (ar) prekių kaina buvo nurodyta pirkimo metu).

7.4.3. Tiekėjas privalo patenkinti Pirkėjo pagal Bendrųjų sąlygų 7.4.4 papunktį pareikštą piniginį reikalavimą per 30 (trisdešimt) dienų arba per ilgesnį Pirkėjo reikalavime nurodytą protingą terminą.

7.4.4. Už vėlavimą pašalinti Paslaugų trūkumus Pirkėjas privalo reikalauti Tiekėjo sumokėti Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio netesybas.

8. PASLAUGŲ SUTEIKIMO TERMINAI

8.1. Paslaugų terminai ir teikimo grafikas

8.1.1. Tiekėjas privalo suteikti Paslaugas laikydamasis terminų, nurodytų Specialiosiose sąlygose.

8.1.2. Jei taikytina, Pirkėjas privalo ne vėliau kaip per 14 (keturiolika) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo arba per kitą pirkimo dokumentuose nurodytą terminą parengti ir pateikti Tiekėjui suderinimui Paslaugų teikimo grafiką (toliau – **Grafikas**).

8.1.3. Jei aktualu, Grafike turi būti pažymėta, kurios Paslaugos gali būti teikiamos lygiagrečiai, o kurios gali būti teikiamos tik numatytu eiliškumu.

8.2. Netesybos už Paslaugų teikimo vėlavimą

8.2.1. Jeigu Tiekėjas praleidžia Paslaugų teikimo terminus, nustatytus Specialiosiose sąlygose, Tiekėjui iki Paslaugų suteikimo dienos taikomos Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybos.

8.2.2. Tiekėjui praleidus Paslaugų ar jų etapo suteikimo terminą, netesybos skaičiuojamos nuo Paslaugų ar jų etapo suteikimo termino pabaigos (neįskaitytinai) iki Paslaugų ar jų etapo suteikimo datos (įskaitytinai), nustatytos pagal Paslaugų perdavimo–priėmimo aktus.

8.2.3. Jei Tiekėjui pagal šią Sutartį yra priskaičiuotos netesybos, Pirkėjo už Paslaugas mokėtina suma mažinama priskaičiuotų netesybų suma. Taip pat Pirkėjas turi teisę priskaičiuotas netesybas vienašališkai išskaičiuoti iš bet kokių Tiekėjui atliekamų mokėjimų teisės aktų nustatyta tvarka, pranešant Tiekėjui raštu apie tokių netesybų įskaitymą.

9. PRIEVOLIŲ PAGAL SUTARTĮ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMO BŪDAI

Šalių prievolių pagal Sutartį įvykdymas yra užtikrinamas Specialiųjų sąlygų 8 skyriuje nurodytais prievolių pagal Sutartį įvykdymo užtikrinimo būdais, Bendrųjų sąlygų 10 skyriuje nustatyta sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimo tvarka, Bendrųjų sąlygų 12.1.3 punkte nurodytu avanso užtikrinimu (jeigu Specialiosiose sąlygose yra nurodytas avanso dydis ir yra reikalaujama avanso užtikrinimo), Specialiųjų sąlygų 9 skyriuje nurodytomis netesybomis.

10. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS (JEI TAIKOMA)

10.1. Šio skyriaus nuostatos taikomos tuomet, jei Specialiosiose sąlygose numatyta, kad tinkamam Sutarties įvykdymui užtikrinti Tiekėjas turi pateikti pirmo pareikalavimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą arba kitą Specialiosiose sąlygose nurodytą sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimą.

Pastaba. Kai Specialiosiose sąlygose nurodoma, kad Pirkėjas reikalauja pateikti kredito unijos išduotą Sutarties įvykdymo užtikrinimą, šio skyriaus nuostatos taikomos pagal poreikį ir Pirkėjas gali nusimatyti papildomus reikalavimus Specialiosiose sąlygose tokio Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimui, atitinkančius įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatas.

10.2. Tiekėjas privalo pateikti Pirkėjui Specialiosiose sąlygose nurodytos rūšies ir dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą – pirmo pareikalavimo banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą (kartu su draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštu turi būti pateiktas ir pasirašytas draudimo liudijimas (polisas) bei dokumentas, įrodantis, kad draudimo įmoka už išduotą laidavimo draudimo raštą yra sumokėta), atitinkantį Bendrųjų sąlygų 10 skyriuje nurodytas sąlygas, per Specialiosiose sąlygose nustatytą terminą (toliau – **Sutarties įvykdymo užtikrinimas**).

10.3. Jei Tiekėjas nepateikia Pirkėjui Sutartyje nustatytos vertės Sutarties įvykdymo užtikrinimo per Sutartyje nustatytą terminą, laikoma, kad Tiekėjas atsisakė sudaryti Sutartį ir Pirkėjas turi teisę VPĮ nustatyta tvarka pasiūlyti sudaryti Sutartį kitam tiekėjui.

10.4. Prieš pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pirkėjas sutinka priimti Tiekėjo siūlomą Sutarties įvykdymo užtikrinimą. Tokiu atveju, Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Tiekėjo prašymo gavimo dienos.

10.5. Sutarties įvykdymo užtikrinime bankas (draudimo bendrovė) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Pirkėjo raštiško pranešimo apie Tiekėjo Sutartyje nustatytų prievolių pažeidimą, dalinį ar visišką jų nevykdymą arba netinkamą vykdymą gavimo dienos sumokėti Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytą sumą, pinigus pervedant į Pirkėjo sąskaitą.

10.6. Sutarties įvykdymo užtikrinime negali būti nurodyta, kad bankas (draudimo bendrovė) atsako tik už tiesioginių nuostolių atlyginimą. Bankas (draudimo bendrovė) neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime bankui (draudimo bendrovei) nurodo, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Tiekėjo kaltės. Pirkėjas neįsipareigoja įrodyti realiai patirtų nuostolių ir Tiekėjas, pasirašydamas Sutartį ir pateikdamas Sutarties įvykdymo užtikrinimą, patvirtina, kad Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma laikytina minimaliais neįrodinėjamais Pirkėjo nuostoliais.

10.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi įsigalioti ne vėliau negu jo pateikimo Pirkėjui dieną.

10.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma turi būti nurodoma ir išmokama eurai.

10.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas turi būti surašytas lietuvių arba kita kalba (esant Pirkėjo prašymui, turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą).

10.10. Sutarties įvykdymo užtikrinime nurodytas jo galiojimo terminas turi būti ne trumpesnis nei nurodytas Specialiosiose sąlygose.

10.11. Jeigu Sutarties trukmė yra ilgesnė nei 1 (vieneri) metai, Tiekėjas turi teisę pateikti 1 (vienerius) metus galiojantį Sutarties įvykdymo užtikrinimą, tačiau privalo pratęsti Sutarties įvykdymo užtikrinimo terminą arba pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) darbo dienų iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos.

10.12. Jeigu Sutartyje nustatytais sąlygomis Paslaugų suteikimo terminas yra pratęsiamas arba nukeliamas dėl Sutarties sustabdymo, arba suteikti Paslaugas arba taisyti Paslaugų trūkumus yra vėluojama, Tiekėjas privalo užtikrinti Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimą visą Sutarties galiojimo laikotarpį ir ne vėliau kaip iki Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos privalo Pirkėjui pateikti naują arba pratęstą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

10.13. Tiekėjui laiku nepratęsus Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino arba nepateikus naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, Pirkėjas turi teisę reikalauti Specialiosiose sąlygose nustatyto dydžio netesybų už kiekvieną pradelstą dieną.

10.14. Pirkėjas nepriima Sutarties įvykdymo užtikrinimo ir (ar) laiko jį negaliojančiu, ir (ar) kreipiasi į Tiekėją dėl naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo Pirkėjui, o Tiekėjas privalo Sutarties įvykdymo užtikrinimą pateikti per trumpiausią įmanomą terminą, jei Sutarties įvykdymo užtikrinimas neatitinka Sutartyje keliamų reikalavimų arba Pirkėjas turi informacijos, susijusios su Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavusio banko (draudimo bendrovės) veiklos sustabdymu arba galimu veiklos sustabdymu (įskaitant nemokumą, likvidavimą ar teisinės apsaugos taikymo procedūras).

10.15. Jei Tiekėjas pažeidžia Sutartimi nustatytus įsipareigojimus, dalinai ar visiškai įsipareigojimų nevykdo (ar juos vykdo ne pagal Sutarties sąlygas), Pirkėjas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Tiekėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo apie Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumokėjimą Pirkėjui pranešimo gavimo dienos pateikti Pirkėjui naują Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

10.16. Pirkėjas gali pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, esant bet kuriai iš žemiau nurodytų aplinkybių:

10.16.1. Tiekėjas neįvykdė, nevykdo arba netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį;

10.16.2. Tiekėjas per protingai nustatytą laikotarpį neįvykdo Pirkėjo nurodymo ištaisyti Paslaugų trūkumus;

10.16.3. jei dėl bet kokių Tiekėjo veiksmų (veikimo ar neveikimo) Pirkėjas patyrė nuostolius (įskaitant, bet neapribojant, papildomas išlaidas, negautas pajamas ar kitus tiesioginius ir netiesioginius nuostolius, delspinigius ir (arba) baudas (jei delspinigiai ir (arba) baudos yra numatyti Specialiosiose sutarties sąlygose);

10.16.4. Tiekėjas be pateisinamos priežasties (ne Sutartyje nustatytais atvejais) vienašališkai nutraukia Sutartį.

11. SUTARTIES KAINA IR JOS PERSKAIČIAVIMAS

11.1. Sutarties kaina, kurią Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už faktiškai suteiktas Paslaugas pagal Sutarties sąlygas, įskaitant visus Susitarimus, yra apskaičiuojama, taikant kainos apskaičiavimo būdą ar būdus, nurodytus Specialiosiose sąlygose.

11.2. Pradinės sutarties vertė yra nurodyta Specialiosiose sąlygose.

11.3. Laikoma, kad į Sutarties kainą yra įtrauktos visos Tiekėjo išlaidos, susijusios su visų Paslaugų teikimu, taip pat su tinkamu šioje Sutartyje numatytų kitų Tiekėjo įsipareigojimų įvykdymu, įskaitant draudimus, muitus ir kitokias išlaidas, Tiekėjo patirtas vykdant Sutartyje numatytus įsipareigojimus.

11.4. Sutarties kainos peržiūra atliekama Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.

12. ATSISKAITYMO TVARKA

12.1. Išankstinis mokėjimas (avansas) (jei taikoma)

12.1.1. Bendrųjų sąlygų 12.1 poskyrio sąlygos taikomos tuo atveju, jei Specialiosiose sąlygose yra nurodyta, kad Tiekėjui mokamas išankstinis mokėjimas (avansas) (toliau – **Avansas**).

12.1.2. Pirkėjas sumoka Tiekėjui ne didesnę kaip Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio Avansą.

12.1.3. Jei Specialiosiose sąlygose to reikalaujama, Tiekėjas, norėdamas gauti Avansą, kreipdamasis dėl Avanso išmokėjimo, ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos kartu su išankstinio mokėjimo sąskaita Pirkėjui turi pateikti Avanso užtikrinimą – banko garantiją arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo raštą arba kitą sutartinių įsipareigojimų įvykdymo užtikrinimą ne mažesnei kaip Specialiosiose sąlygose prašomo Avanso dydžio sumai (toliau – **Avanso užtikrinimas**).

Pastaba. Kai Specialiosiose sąlygose nurodoma, kad Pirkėjas reikalauja pateikti kredito unijos išduotą Avanso užtikrinimą, šio poskyrio nuostatos taikomos pagal poreikį ir Pirkėjas gali nusimatyti papildomus reikalavimus Specialiosiose sąlygose tokio Avanso užtikrinimo pateikimui, atitinkančius įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatas.

12.1.4. Prieš pateikdamas Avanso užtikrinimą, Tiekėjas gali prašyti Pirkėjo patvirtinti, kad Pirkėjas sutinka priimti Tiekėjo siūlomą Avanso užtikrinimą. Tokiu atveju, Pirkėjas privalo atsakyti Tiekėjui ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Tiekėjo prašymo gavimo dienos.

12.1.5. Avanso užtikrinimu bankas (draudimo bendrovė) privalo neatšaukiamai ir besąlygiškai įsipareigoti ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) dienų nuo Pirkėjo raštiško pranešimo apie Sutarties neįvykdymą ar Sutarties nutraukimą dėl Tiekėjo kaltės, sumokėti Pirkėjui sumą, neviršijančią išmokėto Avanso sumos ir užtikrinimo sumos, pinigus pervedant į Pirkėjo sąskaitą.

12.1.6. Bankas (draudimo bendrovė) neturi teisės reikalauti, kad Pirkėjas pagrįstų savo reikalavimą. Pirkėjas pranešime bankui (draudimo bendrovei) nurodys, kad Avanso užtikrinimo suma jam priklauso dėl to, kad Tiekėjas iš dalies ar visiškai neįvykdė Sutarties sąlygų ir (arba) ji buvo nutraukta dėl Tiekėjo kaltės ir Tiekėjas negrąžino avanso.

12.1.7. Avanso užtikrinimo suma turi būti nurodoma ir išmokama eurais.

12.1.8. Avanso užtikrinimas turi būti surašytas lietuvių arba kita kalba (esant Pirkėjo prašymui, turi būti pateiktas vertimas į lietuvių kalbą).

12.1.9. Avanso užtikrinimas, neatitinkantis šiame Sutarties poskyryje nustatytų reikalavimų, nebus priimamas.

12.1.10. Jei Sutarties vykdymo metu Avanso užtikrinimą išdavęs bankas (draudimo bendrovė) negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Pirkėjas gali raštu pareikalauti Tiekėjo per 10 (dešimt) darbo dienų pateikti naują Avanso užtikrinimą, tokiomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

12.1.11. Pirkėjas sumoka Tiekėjui Avansą per Specialiosiose sąlygose numatytą terminą nuo išankstinio mokėjimo sąskaitos ir Avanso užtikrinimo (jei taikoma) gavimo dienos. Sumokėto Avanso suma išskaitoma iš mokėtinės sumos.

12.1.12. Nutraukus Sutartį, Tiekėjas privalo grąžinti Pirkėjui gautą Avansą per 5 (penkias) darbo dienas (jeigu dalis Paslaugų yra suteikta, Pirkėjas jas yra priėmęs ir Paslaugų rezultatu gali naudotis pagal paskirtį – grąžinama ta Avanso dalis, kuri viršija Pirkėjo priimtų Paslaugų kainą). Jei Tiekėjas negrąžina gauto Avanso, Pirkėjas pasinaudoja Avanso užtikrinimu (jei taikoma). Tais atvejais, jei nebuvo taikytas Bendrųjų sąlygų 12.1.3 punktas, Tiekėjas turi sumokėti Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybas, skaičiuojamas nuo grąžintinos Avanso sumos už laikotarpį nuo Avanso išmokėjimo iki jo grąžinimo.

12.2. Mokėjimų tvarka

12.2.1. Tiekėjas išrašo Sąskaitą tik Šalims pasirašius Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą, jeigu kitaip nenumatyta Specialiosiose sąlygose:

12.2.1.1. elektroninę sąskaitą faktūrą, atitinkančią Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), Tiekėjas gali pateikti pasirinktomis priemonėmis;

12.2.1.2. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančią elektroninę sąskaitą faktūrą Tiekėjas gali teikti tik naudodamasis Sąskaitų administravimo bendrosios informacinės

sistemos (toliau – SABIS) priemonėmis.

12.2.2. Pirkėjas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis informacinės sistemos SABIS priemonėmis, išskyrus jeigu mobilizacijos, karo ar nepaprastosios padėties atveju yra informacinės sistemos SABIS pažeidimų, dėl kurių negalimas Pirkėjo ir Tiekėjo bendravimas ir keitimasis informacija naudojantis SABIS.

12.2.3. Išankstinio mokėjimo sąskaitas (jeigu Specialiosiose sąlygose yra numatytas Avanso mokėjimas) Tiekėjas privalo pateikti šiame Sutarties poskyryje nustatyta tvarka.

12.2.4. Pirkėjas atlieka mokėjimus už Paslaugas Specialiosiose sąlygose nustatytais terminais.

12.2.5. Už mokėjimų pagal Sutartį vėlavimus Pirkėjui taikomos netesybos Specialiosiose sąlygose nustatyta tvarka.

12.2.6. Jei Paslaugos teikiamos etapais ar periodais aukščiau nurodyta atsiskaitymo tvarka galioja kiekvienam Paslaugų teikimo etapui ar periodui, jei Specialiosiose sąlygose nenustatyta kitaip.

12.2.7. Jeigu Šalys sudaro trišalį susitarimą su subtiekeju dėl tiesioginio atsiskaitymo, Pirkėjas privalo pervesti subtiekeju mokėtiną sumą į subtiekejo banko sąskaitą, nurodytą trišaliame susitarime, o likutį pervesti į Tiekėjo banko sąskaitą po to, kai pagal Sutarties ir trišalio susitarimo reikalavimus sudaromas suteiktų Paslaugų perdavimo-priėmimo aktas ir Tiekėjas pateikia Sąskaitą už Paslaugas Pirkėjui.

12.3. Kiti atsiskaitymo klausimai

12.3.1. Pirkėjas privalo pervesti mokėjimus Tiekėjui į Tiekėjo banko sąskaitą, nurodytą Specialiosiose sąlygose.

12.3.2. Pirkėjas turi teisę sumas, gautinas iš Tiekėjo, išskaityti iš mokėjimų Tiekėjui pagal Sutartį (vienašališkai daryti įskaitymus). Dėl šios priežasties Tiekėjas neturi teisės perleisti arba įkeisti reikalavimo teisių į gautinas pagal Sutartį sumas tretiesiems asmenims arba kitaip jomis disponuoti be Pirkėjo sutikimo.

12.3.3. Visi mokėjimai pagal Sutartį atliekami eurais.

12.3.4. Už pavėluotus mokėjimus pagal Sutartį moka kitai Šaliai Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio netesybas.

13. KONFIDENCIALI INFORMACIJA

13.1. Šalys įsipareigoja laikytis konfidencialumo ir be kitos Šalies rašytinio sutikimo neatskleisti tos Šalies informacijos, nurodytos kaip konfidencialios, jokiems Šalies darbuotojams, su Šalimi susijusiems ar kitiems tretiesiems asmenims, kuriems nėra būtina šią informaciją naudoti jų darbo tikslais, išskyrus žemiau nurodytus atvejus.

13.2. Šalis turi teisę atskleisti kitos Šalies konfidencialią informaciją šiais atvejais:

13.2.1. konfidencialios informacijos atskleidimas yra būtinas tinkamam Šalies teisių ar pareigų pagal Sutartį įgyvendinimui – tačiau tokiu atveju informaciją galima atskleisti tik ta apimtimi, kiek tai yra reikalinga sutartinių teisių ar pareigų įgyvendinimui, ir tik tokiems tretiesiems asmenims, kuriems būtina, su sąlyga, kad konfidencialią informaciją gaunantys tretieji asmenys prisiima tokius pačius konfidencialumo įsipareigojimus, kokie yra nustatyti šioje Sutartyje. Jeigu tretieji asmenys atskleidžia konfidencialią informaciją, Šalis atsako už jų veiksmus kaip už savo;

13.2.2. konfidencialią informaciją yra būtina atskleisti pagal įstatymų bei kitų teisės aktų reikalavimus, įskaitant atvejus, kai to reikalauja viešojo administravimo subjektai, taip, kaip jie apibrėžti Lietuvos Respublikos viešojo administravimo įstatyme.

13.3. Prieš atskleisdama konfidencialią informaciją, Šalis privalo informuoti kitą Šalį (tiek, kiek tai nedraudžiama pagal įstatymus bei kitus teisės aktus) apie būtinybę arba gautą viešojo administravimo subjekto reikalavimą atskleisti konfidencialią informaciją ir imtis protingų priemonių, siekdama užtikrinti atskleistos informacijos konfidencialumą.

13.4. Šalis atsako:

13.4.1. už bet kokią neteisėtą, įskaitant atsitiktinį, kitos Šalies konfidencialios informacijos ar bet kurios jos dalies atskleidimą ar perdavimą arba konfidencialios informacijos neteisėtą naudojimą;

13.4.2. už tai, kad nesiėmė visų protingų veiksmų, kad išsaugotų ir apsaugotų kitos Šalies konfidencialią informaciją ar bet kurią jos dalį, užkirstų kelią tolesniam jos neteisėtam atskleidimui, perdavimui ar naudojimui.

13.5. Šalis, nepagrįstai atskleidusi kitos Šalies konfidencialią informaciją, privalo sumokėti kitai Šaliai Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudą.

14. ASMENS DUOMENŲ APSAUGA

14.1. Šalys įsipareigoja užtikrinti asmens duomenų saugumą bei asmens duomenų tvarkymą vykdyti teisėtai, vadovaujantis 2016 m. balandžio 27 d. priimto Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendrasis duomenų apsaugos reglamentas) ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, nuostatomis.

14.2. Šalys patvirtina, kad jeigu siekiant užtikrinti tinkamą Sutarties vykdymą bus tvarkomi asmens duomenys, Šalys įsipareigoja sudaryti atskirą susitarimą dėl duomenų tvarkymo, kuriuo nustato duomenų tvarkymo dalyką ir trukmę, duomenų tvarkymo pobūdį ir tikslą, asmens duomenų rūšis ir duomenų subjektų kategorijas bei duomenų valdytojo prievoles ir teises.

15. INTELEKTINĖ NUOSAVYBĖ

15.1. Visi rezultatai ir su jais susijusios teisės, įgytos vykdant Sutartį, įskaitant intelektinės nuosavybės teises, išskyrus asmenines neturtines teises į intelektinės veiklos rezultatus, yra Pirkėjo nuosavybė, pereinanti Pirkėjui nuo Paslaugų perdavimo–priėmimo akto pasirašymo be jokių apribojimų, kurią Pirkėjas gali naudoti, publikuoti, perleisti ar perduoti be atskiro Tiekėjo sutikimo tretiesiems asmenims, jei Specialiosiose sąlygose nenumatyta kitaip ar intelektinės nuosavybės teisės negali būti perduodamos nuosavybės teise dėl Paslaugų pobūdžio ar (ir) išimtinių teisių, patentų ir kt.

15.2. Tiekėjas įsipareigoja atlyginti nuostolius Pirkėjui dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl intelektinės nuosavybės teisių, įskaitant, bet neapsiribojant, dėl patento, prekių ženklo, pramoninio dizaino savininko (naudotojo) teisės (registruojamos arba ne), teisės, kylančios iš paraiškų bet kurioms minėtoms teisėms įregistruoti, autoriaus teisės, duomenų bazių gamintojų (sui generis) teisės, firmų, įmonių, organizacijų, verslo pavadinimų ar vardų savininkų ir kitos panašios teisės ar įsipareigojimai, nepriklausomai nuo to, ar jie registruoti Lietuvos Respublikoje, ar kitose šalyse, ar neregistruotini, išskyrus atvejus, kai toks pažeidimas atsiranda dėl Pirkėjo kaltės.

15.3. Tiekėjas neturi teisės be išankstinio rašytinio Pirkėjo sutikimo naudoti Pirkėjo simbolių, pavadinimo ir ženklo reklamoje, rinkodaroje, taip pat naudotis Pirkėjo sukurtais intelektualiais veiklos rezultatais. Pažeidus reikalavimą, Tiekėjui taikoma Specialiosiose sąlygose nurodyta bauda.

16. PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

16.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

16.1.1. yra teisėtai priimti ir galioja visi būtini sprendimai, gauti leidimai bei sutikimai, taip pat teisėtai atlikti ir galioja kiti teisiniai veiksmai, reikalingi Sutarties sudarymui, galiojimui ir vykdymui;

16.1.2. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia jai taikomų įstatymų bei kitų teisės aktų, teismo ar arbitražo teismo sprendimų, administracinių aktų, sutarčių ar kitų prievolių pagal taikomą privatinę teisę, viešąją teisę, Europos Sąjungos teisę arba tarptautinę teisę;

16.1.3. Šalies atstovas turi visus reikiamus įgaliojimus sudaryti ir įvykdyti Sutartį. Šalies atstovas, sudarydamas ir pasirašydamas Sutartį, nepažeidžia Šalies įstatų, nuostatų ir kitų vidaus dokumentų, Šalies valdymo ir kitų organų ir (ar) kreditorių teisių ir teisėtų interesų, sudarydamas Sutartį jis Šalies ir Šalies organų narių, kreditorių atžvilgiu veikia sąžiningai ir protingai;

16.1.4. Šalis įvertino visas aplinkybes, turinčias esminės reikšmės Sutarties sudarymui ir jos vykdymui. Nė viena iš Sutartyje nurodytų sąlygų ir aplinkybių neturi neigiamos įtakos Šalies valiai sudaryti Sutartį tokiomis sąlygomis, kurios nurodytos Sutartyje, ir vykdyti iš Sutarties kylančius įsipareigojimus;

16.1.5. Sutartis sudaroma vadovaujantis sąžiningumo, protingumo, teisingumo ir Šalių

lygiateisiškumo principais, nenaudojant apgaulės ar spaudimo. Šalys atskleidė viena kitai visą joms žinomą informaciją, turinčią esminės reikšmės Sutarties sudarymui ir jos vykdymui;

16.1.6. visi Šalies pareiškimai ir garantijos yra išsamūs ir nepalieka nutylėtų jokių aplinkybių, kurios darytų šiuos pareiškimus ar garantijas neteisingais.

16.2. Tiekėjas papildomai pareiškia ir garantuoja Pirkėjui, kad Tiekėjas, subtiekejai, jungtinės veiklos partneriai ir specialistai turi galiojančius ir teisėtus visus įstatymuose bei kituose teisės aktuose numatytus leidimus, licencijas, atestatus, teisės pripažinimo dokumentus, reikalingus vykdant Sutartį.

16.3. Tiekėjas pareiškia, kad suteiktų Paslaugų rezultato disponavimo, valdymo ir naudojimosi teisės nėra apribotos ir jokie tretieji asmenys neturi pretenzijų į Sutartimi perduodamą Paslaugų rezultatą.

16.4. Tiekėjas įsipareigoja vykdant Sutartį laikytis aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir nacionalinėje teisėje, kolektyvinėse sutartyse ir VPĮ 5 priede nurodytose tarptautinėse konvencijose.

17. BENDRIEJI ATSAKOMYBĖS KLAUSIMAI

17.1. Netesybų sumokėjimas už vėlavimą ar pareigų pagal Sutartį pažeidimą neatleidžia Šalies nuo Sutartyje numatytų jos pareigų vykdymo.

17.2. Netesybų sumokėjimas ir (ar) Sutarties įvykdymo užtikrinimo gavimas nepanaikina Šalies teisės reikalauti, kad kita Šalis kompensuotų jos patirtus nuostolius. Šioje Sutartyje nustatytos netesybos yra laikomos minimaliais, neįrodinėtiniais Šalių nuostoliais. Kiekviena iš Šalių turi teisę gauti iš kitos Šalies nuostolių, atsiradusių dėl kitos Šalies netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, neviršijant Pradinės sutarties vertės, jei teisės aktai nenumato, kad privalo būti kompensuota didesnė suma. Šiame punkte numatytas atsakomybės ribojimas netaikomas, jei žala atsirado dėl konfidencialumo įsipareigojimų, asmens duomenų apsaugą reglamentuojančių teisės aktų ar intelektinės nuosavybės teisių pažeidimo.

17.3. Tuo atveju, jei paaiškėja, kad kuris nors iš šioje Sutartyje pateiktų pareiškimų ar garantijų buvo iš esmės neteisingas, melagingas ar klaidinantis, Šalis pažeidėją nukentėjusiai Šaliai privalo atlyginti visus nuostolius, kuriuos nukentėjusioji Šalis patyrė dėl tokio neteisingo, melagingo ar klaidinančio pareiškimo ar garantijos.

17.4. Šioje Sutartyje numatytos teisių gynybos priemonės neapriboja Šalių teisės pasinaudoti kitomis teisėtomis teisių gynybos priemonėmis.

17.5. Atsakomybės apribojimai pagal Sutartį netaikomi, kai žala padaroma tyčia arba dėl didelio neatsargumo, padaroma neturtinė žala, sužalojama sveikata ar atimama gyvybė, taip pat kai padaroma žala (nuostoliai) tretiesiems asmenims, įskaitant atvejus, jeigu vienos Šalies padarytą žalą tretiesiems asmenims atlygina kita Šalis.

17.6. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys neatleidžiamos nuo atsakomybės už Sutarties pažeidimą. Pasibaigus Sutarties galiojimui, Šalys nepraranda teisės reikalauti atlyginti dėl Sutarties nevykdymo patirtus nuostolius bei sumokėti netesybas.

18. NENUGALIMA JĖGA (FORCE MAJEURE)

18.1. Atsakomybė pagal Sutartį netaikoma, taip pat Šalys gali būti visiškai ar iš dalies atleistos nuo civilinės atsakomybės šiais pagrindais:

18.1.1. dėl nenugalimos jėgos (force majeure) – taikomos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“ patvirtintų taisyklių nuostatos;

18.1.2. dėl Europos Sąjungos valstybių veiksmų – kai prievolę pagal Sutartį įvykdyti neįmanoma dėl privalomų ir nenumatytų Europos Sąjungos valstybės institucijų veiksmų (aktų), kurių Šalys neturėjo teisės ginčyti ir šie veiksmai negalėjo būti iš anksto numatyti.

18.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Šalis taip pat turi pateikti kitai Šaliai atitinkamą pranešimą, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

18.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

18.4. Jeigu nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės tęsiasi ilgiau negu 1 (vieną) mėnesį nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, bet kuri Šalis gali nutraukti Sutartį apie tai pranešusi kitai Šaliai prieš 5 (penkias) darbo dienas. Nenugalima jėga nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba skolininko kontrahentai pažeidžia savo prievoles, arba skolininkas pažeidžia savo prievoles kontrahentams.

19. SUTARTIES NUOSTATŲ NEGALIOJIMAS

19.1. Jeigu kuri nors Sutarties nuostata yra arba tampa dalinai ar pilnai negaliojanti, Šalys privalo kuo skubiau sudaryti Susitarimą, ir juo pakeisti negaliojančią nuostatą kita nuostata, kuri, kiek tai yra įmanoma, turėtų tokį patį ekonominį ir teisinį efektą, kokio buvo siekta susitariant dėl negaliojančios Sutarties nuostatos. Tokia negaliojanti nuostata nedaro negaliojančiomis kitų Sutarties nuostatų, jeigu tai nepažeidžia įstatymų bei kitų teisės aktų ir galima daryti prielaidą, kad Sutartis būtų buvusi teisėtai sudaryta ir neįtraukus nuostatos, kuri yra negaliojanti.

19.2. Jeigu Specialiosiose sąlygose numatytas Bendrųjų sąlygų nuostatos pakeitimas yra arba tampa dalinai ar pilnai negaliojantis, negali būti taikoma tos Bendrųjų sąlygų nuostatos redakcija, buvusi iki pakeitimo. Tokiu atveju Šalys privalo veikti pagal Bendrųjų sąlygų 19.1 punktą.

20. SUTARTIES PAKEITIMAI

20.1. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias Sutarties sąlygas, kurių keitimas numatytas Sutartyje ir (ar) galimas vadovaujantis VPĮ nuostatomis.

20.2. Sutarties pakeitimai įforminami Šalims sudarant Susitarimą.

20.3. Šalis, inicijuojanti Susitarimą, privalo pateikti kitai Šaliai pranešimą dėl Sutarties pakeitimo bei pagrindimą dėl to, jog yra faktinis ir teisinis pagrindas sudaryti Susitarimą. Kita Šalis per 5 (penkias) darbo dienas (arba per kitą Šalių raštu sutartą terminą) privalo išanalizuoti ir įvertinti gautą informaciją, pateikti savo pastabas ir pasiūlymus, pagrįstus Sutarties ir imperatyviomis įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatomis.

20.4. Susitarimas įsigalioja nuo jo sudarymo, jei Susitarime nenurodyta kitaip. Susitarimą Pirkėjas privalo paviėšinti VPĮ 33 ir 86 straipsniuose nustatyta tvarka.

20.5. Specialiosiose sąlygose nurodytų duomenų apie kontaktinius asmenis bei rekvizitų pasikeitimas nelaikomas Sutarties pakeitimu (išskyrus Tiekėjo, jungtinės veiklos partnerio, subtiekiejo ar specialisto pakeitimą kitu asmeniu) ir Šalis turi pakeisti tuos duomenis vienašališkai, informuodama apie tai kitą Šalį. Bet kuriuo atveju Sutarties pakeitimu negali būti iš esmės keičiama Sutartis.

21. SUTARTIES SUSTABDYMAS

21.1. Nesant Tiekėjo kaltės ir esant aplinkybėms, kurių Sutarties Šalis negalėjo numatyti Sutarties sudarymo metu, dėl kurių Sutarties Šalis negali vykdyti savo sutartinių įsipareigojimų ir (arba) esant kitoms nenumatytoms aplinkybėms, Sutarties Šalys turi teisę inicijuoti Paslaugų (jų dalies) teikimo sustabdymą iki atitinkamų aplinkybių pasibaigimo.

21.2. Paslaugų (jų dalies) teikimas gali būti stabdomas esant bent vienai iš šių aplinkybių:

21.2.1. esant Bendrųjų sąlygų 18 skyriuje numatytoms nenugalimos jėgos aplinkybėms, sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminai stabdomi nuo kliūties atsiradimo momento arba, jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento ir atnaujinami, kai minėtos aplinkybės nebetrukdo vykdyti Sutarties;

21.2.2. Tiekėjas Sutartyje nurodyta tvarka negali teikti Paslaugų (pavyzdžiui, Pirkėjas dėl objektyvių priežasčių negali sudaryti techninių galimybių Paslaugų teikimui), o Tiekėjas dėl to negali vykdyti Sutarties;

21.2.3. dėl nenumatytų prekių, paslaugų ir (ar) darbų, susijusių su perkamu objektu, kurių poreikis paaiškėjo tik vykdant Sutartį, įsigijimo;

21.2.4. ne dėl Pirkėjo kaltės vėluoja kitos Pirkėjo pirkimo sutarties, turinčios tiesioginės įtakos šiai Sutarčiai, vykdymas;

21.2.5. esant įrodymais pagrįstoms kliūtims ar trukdymams, sukeltiems Tiekėjui kitų trečiųjų asmenų ne dėl Tiekėjo ne laiku ar netinkamai pagal Sutarties sąlygas ir tvarką įvykdytų sutartinių įsipareigojimų;

21.2.6. pasikeitus galiojančiam teisės aktui ar įsigaliojus naujam teisės aktui, kuris turi įtakos šios Sutarties vykdymui;

21.2.7. sutartinių įsipareigojimų stabdymo būtinybė atsirado dėl sustabdyto, perskirstyto, negauto ir panašiai Pirkėjo Paslaugų pirkimui skirto finansavimo arba finansavimo trūkumo;

21.2.8. dėl teisminių (arbitražinių) ginčų su Pirkėju ar trečiaisiais asmenimis, kurių dalykas yra tiesiogiai susijęs su Sutarties vykdymu.

21.3. Jei Paslaugų (jų dalies) teikimo sustabdymas atliekamas dėl Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktyje nurodytų aplinkybių ir tęsiasi ne ilgiau kaip 3 (tris) mėnesius, toks stabdymas laikomas Sutarties keitimu joje numatytomis sąlygomis ir įforminamas Sutarties 21.6 papunktyje nustatyta tvarka.

21.4. Jei Paslaugų (jų dalies) teikimo stabdymas vykdomas dėl kitų aplinkybių, nenurodytų Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktyje ar (ir) Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktyje nurodytos aplinkybės tęsiasi ilgiau nei 3 (tris) mėnesius ir (ar) nesilaikant šiame skyriuje nustatytos tvarkos, tai laikoma Sutarties keitimu, kuris turi būti atliekamas, vadovaujantis VPĮ nuostatomis ir įforminamas Sutarties 21.6 papunktyje nustatyta tvarka.

21.5. Sutartinių įsipareigojimų vykdymas gali būti stabdomas tik Sutarties galiojimo laikotarpiu tokia tvarka:

21.5.1. atsiradus aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali vykdyti sutartinių įsipareigojimų, Tiekėjas apie tai nedelsdamas privalo informuoti Pirkėją. Tiekėjo rašytiniame prašyme turi būti nurodyta stabdymo aplinkybė (Bendrųjų sąlygų 21.2 papunktis) ir aplinkybės atsiradimą bei galimą terminą pagrindžiantys argumentai, objektyvūs faktai ir įrodymai. Pirkėjas, įvertinęs prašymą, ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoja Tiekėją apie priimtą sprendimą dėl sutartinių įsipareigojimų vykdymo stabdymo. Tiekėjui nepateikus konkrečių argumentų, faktų, pagrįstų įrodymais, Pirkėjas turi teisę raštu atsisakyti patvirtinti sustabdymą;

21.5.2. Pirkėjui raštu informavus Tiekėją ir pateikus jam argumentuotą paaiškinimą, dėl kokių aplinkybių ir kuriam terminui yra būtina sustabdyti sutartinių įsipareigojimų vykdymo terminą, Tiekėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas raštu informuoja Pirkėją ir patvirtina, kad sutinka su sustabdymu. Tiekėjas turi teisę prieštarauti sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymui tik tuo atveju, jei Tiekėjas savo sąskaita ir jėgomis gali pašalinti atsiradusias aplinkybes, dėl kurių kilo būtinybė stabdyti sutartinių įsipareigojimų vykdymą;

21.5.3. Tiekėjas, gavęs Pirkėjo raštišką pranešimą apie stabdymą, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas po patvirtinimo išsiuntimo Pirkėjui dienos, sustabdyti sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies vykdymą. Jei sutartinių įsipareigojimų ar jų dalies vykdymas sustabdytas, Šalys negali vykdyti jokių jiems pagal Sutartį ar Sutarties dalį priskirtų įsipareigojimų.

21.6. Šalys sutartinių įsipareigojimų vykdymo stabdymą įformina rašytiniu susitarimu, nurodant priežastis ir sustabdymo terminą, bei pridėdant dokumentus, patvirtinančius sustabdymo pagrindą, ir patvirtina Šalių įgaliotų atstovų parašais. Tokie susitarimai yra neatskiriama Sutarties dalis.

21.7. Sutartinių įsipareigojimų vykdymas sustabdomas ne ilgesniam kaip konkrečios, pagrįstos aplinkybės egzistavimo laikotarpiui.

21.8. Šalys susitaria, kad sutartinių įsipareigojimų vykdymo sustabdymo terminas į Sutarties vykdymo terminą nėra įskaičiuojamas, jo metu sutartiniai įsipareigojimai nevykdomi ir už šį periodą Pirkėjas Tiekėjui nemoka jokių mokėjimų, baudų ar prastovų.

21.9. Jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai buvo sustabdyti Sutartyje nustatytais pagrindais, jie atnaujinami pasibaigus sustabdymą lėmusioms aplinkybėms arba Šalių susitarime nurodytam terminui, priklausomai nuo to, kuris įvyksta anksčiau. Tuo atveju, jeigu Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminai atnaujinami anksčiau negu pasibaigia Šalių susitarime nurodytas sustabdymo terminas, Šalys Sutartyje numatytų prievolių įvykdymo terminų atnaujinimo datą įformina raštu.

21.10. Atnaujinus Sutarties vykdymą, neįvykdytų prievolių (jų dalies) įvykdymo terminai ir Sutarties galiojimas nukeliami tokiam terminui, kiek buvo likę laiko jų įvykdymui (Sutarties galiojimui) jų sustabdymo metu.

21.11. Jei sutartinių įsipareigojimų vykdymas buvo sustabdytas ilgesniam nei 3 (trijų) mėnesių laikotarpiui, praėjus šiam terminui, viena Šalis gali rašytiniu pranešimu kitos Šalies pareikalauti atnaujinti Sutarties vykdymą. Šaliai be pagrįstų aplinkybių neatnaujinus Sutarties vykdymo per 10 (dešimt) dienų nuo atitinkamo kreipimosi, kita Šalis gali nutraukti Sutartį, apie tai įspėjusi kitą Šalį prieš 10 (dešimt) dienų.

22. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

Sutartis gali būti nutraukiama VPĮ 90 straipsnyje ir Sutartyje numatytais atvejais, įskaitant galimybę nutraukti Sutartį Šalių susitarimu.

22.1. Pretenzijos dėl Sutarties pažeidimų

22.1.1. Jeigu Šalis pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus, kita Šalis turi teisę pareikšti jai rašytinę pretenziją, nurodyti, kokią Sutarties ar įstatymų bei kitų teisės aktų nuostatą ir koku būdu kita Šalis pažeidė bei nustatyti protingą terminą ištaisyti pažeidimą.

22.1.2. Pretenziją gavusi Šalis privalo nedelsdama, bet ne vėliau nei per 5 (penkias) darbo dienas, atsakyti į pretenziją ir nurodyti, kokių priemonių imsis siekdama ištaisyti pažeidimą per pretenzijoje nustatytą terminą arba motyvuotai pasiūlyti kitą pagrįstą terminą. Tiekėjo teisė siūlyti kitą terminą nelaikoma Pirkėjo pareiga tą terminą priimti. Pretenziją gavusios Šalies pasiūlytasis terminas pakeičia terminą, nurodytą pretenzijoje, tik jeigu kita Šalis jį patvirtina.

22.2. Sutarties nutraukimas Pirkėjo iniciatyva

22.2.1. Pirkėjas vienašališkai nutraukia Sutartį, įspėjęs Tiekėją raštu prieš ne trumpesnę nei 5 (penkių) dienų terminą, jeigu Tiekėjas padaro esminį Sutarties pažeidimą, nurodytą Specialiosiose sąlygose ar Sutarties pažeidimą, kuris atitinka esminio Sutarties pažeidimo požymius, nurodytus Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse, ir, gavęs Pirkėjo pretenziją, per pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo.

22.2.2. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ar jos dalį raštu įspėjęs Tiekėją prieš ne trumpesnę nei 10 (dešimties) dienų terminą, jeigu:

22.2.2.1. Tiekėjui yra iškelta bankroto byla, pradėtas bankroto procesas ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, sustabdo ūkinę veiklą ar susidaro įstatymuose ir kituose teisės aktuose nustatyta tvarka analogiška situacija;

22.2.2.2. Tiekėjo padėtis pasikeičia ir jis atitinka pirkimo dokumentuose nustatytą pašalinimo pagrindą;

22.2.2.3. pasikeičia teisės aktai, susiję su Sutarties objektu, Sutarties vykdymu, ar su Pirkėjo vykdoma veikla, kuriai buvo sudaryta Sutartis, ir dėl tokių pakeitimų Pirkėjas nusprendžia nutraukti Sutartį;

22.2.2.4. Pirkėjas nusprendžia nebevykdyti veiklos, kurios vykdymui Sutartimi įsigyjamose Paslaugos ir Sutarties poreikis išnyksta;

22.2.2.5. Pirkėjo valdymo organas priima sprendimą, dėl kurio Sutarties poreikis išnyksta;

22.2.2.6. pasikeičia (pablogėja) Pirkėjo finansinė padėtis ar Pirkėjas negauna arba netenka finansavimo ir dėl šios priežasties nusprendžia nutraukti Sutartį;

22.2.2.7. keičiasi Pirkėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui arba Sutarties poreikiui;

22.2.2.8. nebelieka perkamų Paslaugų poreikio;

22.2.2.9. Pirkėjas iš pirkimų priežiūrą atliekančių institucijų gauna nurodymą ar rekomendaciją nutraukti Sutartį;

22.2.2.10. Tiekėjas vėluoja pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimo pratęsimą ilgiau kaip 10 (dešimt) darbo dienų nuo paskutinio Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo termino pabaigos arba atsisako jį pateikti;

22.2.2.11. Tiekėjas atsisako pašalinti arba nepašalina Paslaugų trūkumų per Pirkėjo nustatytus protingus terminus;

22.2.2.12. Tiekėjas pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus ir per Pirkėjo rašytinėje pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo;

22.2.2.13. Lietuvos Respublikos Vyriausybė Nacionaliniam saugumui užtikrinti svarbių objektų apsaugos įstatymo nustatyta tvarka priima sprendimą, patvirtinantį, kad Sutartis neatitinka nacionalinio saugumo interesų (taikoma, jeigu Pirkėjas veikia srityse, kurios laikomos nacionaliniam saugumui užtikrinti strategiškai svarbių ūkio sektorių dalimi, ar yra laikomas esminiu subjektu);

22.2.2.14. paaiškėja VPĮ 37 straipsnio 8 dalyje ir (ar) 47 straipsnio 8 dalyje nurodytos aplinkybės.

22.2.3. Sutartis laikoma niekine ir negaliojančia, jei nustatoma, kad Sutarties vykdymas prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms privalomoms tarptautinėms sankcijoms, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose (bent vienai iš taikomų sankcijų). Sutarties negaliojimo momentas nustatomas vadovaujantis minėtu įstatymu.

22.2.4. Pirkėjas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 5 (penkias) dienas, vienašališkai nutraukia Sutartį arba sustabdo jos vykdymą privalomų tarptautinių sankcijų, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir kituose tarptautiniuose, Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, įgyvendinimo laikotarpiui, apie tai įspėjęs Tiekėją raštu, jei Sutartis įsigaliojo iki šių tarptautinių

sankcijų Lietuvos Respublikoje įgyvendinimo nustatymo. Draudžiama priimti naujas prievoles pagal Sutartį, kurių vykdymas prieštarautų Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms tarptautinėms sankcijoms.

22.2.5. Jei Sutartis nutraukiama Tiekėjui iš esmės pažeidus Sutartį ar Tiekėjui nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, ir jeigu Specialiosiose sąlygose nėra numatyta, kad tinkamas Sutarties įvykdymas yra užtikrinamas Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas įsipareigoja sumokėti Pirkėjui Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudą ir atlyginti nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu. Jeigu Specialiosiose sąlygose yra numatyta, kad tinkamas Sutarties įvykdymas yra užtikrinamas Sutarties įvykdymo užtikrinimu, Tiekėjas įsipareigoja Pirkėjui sumokėti likusią dalį Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudos ir atlyginti nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu, kiek jų nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas. Pirkėjui pareiškus reikalavimą atlyginti patirtus nuostolius, baudos suma įskaitoma į nuostolių atlyginimą.

22.2.6. Pirkėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir kitais Specialiosiose sąlygose (jei taikoma) ir įstatymuose bei kituose teisės aktuose įtvirtintais atvejais.

22.2.7. Sutartis laikoma nutraukta kitą dieną po to, kai pasibaigia įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminas.

22.2.8. Tais atvejais, kai Tiekėjas pašalina pažeidimą ar išnyksta aplinkybės, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra, Sutartis negali būti nutraukiama ir įspėjimas apie Sutarties nutraukimą netenka galios, jei Tiekėjas pateikia informaciją apie pažeidimo pašalinimą ar išnykusias aplinkybes, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra.

22.3. Sutarties nutraukimas Tiekėjo iniciatyva

22.3.1. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Pirkėją raštu prieš ne trumpesnę nei 30 (trisdešimt) dienų terminą, jeigu Pirkėjas pažeidžia atsiskaitymo su Tiekėju terminus (išskyrus atvejus, kai Pirkėjas naudoja savo teisę sulaikyti mokėjimus), ir Pirkėjo skola Tiekėjui viršija 20 (dvidešimt) proc. Pradinės sutarties vertės ir Pirkėjas, gavęs Tiekėjo pretenziją, per 30 (trisdešimt) dienų nesumoka Tiekėjui mokėtinų sumų.

22.3.2. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, įspėjęs Pirkėją raštu prieš ne trumpesnę nei 10 (dešimt) dienų terminą, jeigu:

22.3.2.1. Pirkėjui yra iškelta bankroto byla, pradėtas procesas dėl bankroto ne teismo tvarka, jis tampa nemokus arba yra nemokumo tikimybė, Pirkėjas sustabdo veiklą, arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

22.3.2.2. Pirkėjas pažeidžia Sutartį arba įstatymus bei kitus teisės aktus ir per Tiekėjo rašytinėje pretenzijoje nurodytą terminą neištaiso pažeidimo, išskyrus Bendrųjų sąlygų 22.3.1 punkte nustatytą atvejį.

22.3.3. Jeigu Bendrųjų sąlygų 22.3.1 punkte nurodytos aplinkybės yra susijusios tik su atskira dalimi arba atskiru Susitarimu, Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį tik tos dalies atžvilgiu arba nutraukti tik tokį Susitarimą.

22.3.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį ir kitais įstatymuose bei kituose teisės aktuose įtvirtintais atvejais.

22.3.5. Jei Sutartis nutraukiama Pirkėjui iš esmės pažeidus Sutartį ar Pirkėjui nepagrįstai nutraukus Sutarties vykdymą ne Sutartyje nustatyta tvarka, Pirkėjas įsipareigoja sumokėti Tiekėjui Specialiosiose sąlygose nurodyto dydžio baudą ir atlyginti nuostolius, susijusius su Sutarties nutraukimu.

22.3.6. Sutartis laikoma nutraukta kitą dieną po to, kai pasibaigia įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminas.

22.3.7. Tais atvejais, kai per įspėjimo apie Sutarties nutraukimą terminą Pirkėjas pašalina pažeidimą arba išnyksta aplinkybės, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra, Sutartis negali būti nutraukiama ir įspėjimas apie Sutarties nutraukimą netenka galios, jei Pirkėjas informuoja Tiekėją apie pašalintą pažeidimą arba išnykusias aplinkybes, dėl kurių buvo inicijuota Sutarties nutraukimo procedūra.

22.4. Šalių teisės ir pareigos Sutarties nutraukimo atveju

22.4.1. Sutarties nutraukimas neturi įtakos ginčų nagrinėjimo tvarką nustatančių Sutarties sąlygų ir kitų Sutarties sąlygų, kurios pagal savo esmę lieka galioti ir po Sutarties nutraukimo, galiojimui.

22.4.2. Nutraukus Sutartį, Šalys privalo:

22.4.2.1. įsitikinti, jog iki Sutarties nutraukimo dienos suteiktos Paslaugos ir kiti atlikti veiksmai atitinka Sutarties reikalavimus ir Šalys dėl to viena kitai nebereikš pretenzijų;

22.4.2.2. atsiskaityti už iki Sutarties nutraukimo suteiktas Paslaugas, atitinkančias Sutarties reikalavimus;

22.4.2.3. per 10 (dešimt) dienų nuo pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo dienos ar Susitarimo dėl Sutarties nutraukimo sudarymo dienos perduoti viena kitai visus dokumentus, kuriuos buvo būtina perduoti pagal Sutarties nuostatas.

23. PREKIŲ MODELIO AR GAMINTOJO KEITIMAS

23.1. Tais atvejais, kai kartu su Paslaugomis yra perkamos prekės, Tiekėjas turi teisę keisti prekių modelį ir (ar) gamintoją, jei yra visos toliau nurodytos sąlygos:

23.1.1. jei Tiekėjo pasiūlyme nurodytos prekės nebegaminamos ar iš esmės sutriko jų tiekimas ir gautas gamintojo patvirtinimas ir (ar) prekės, jų gamintojas kelia grėsmę nacionaliniam saugumui ir (ar) prekių tiekimas prieštarauja Lietuvos Respublikoje įgyvendinamoms privalomoms tarptautinėms sankcijoms, kaip tai apibrėžta Sankcijų įstatyme ir (ar) prekės, jų sudedamosios dalys ar (ir) gamintojas neatitinka VPĮ 45 straipsnio 2¹ dalies nuostatų;

23.1.2. jei keičiamos prekės visiškai atitinka visus pirkimo dokumentų reikalavimus, yra ne prastesnės, o lygiavertės ar geresnės kokybės nei Tiekėjo pasiūlyme nurodytos prekės ir Tiekėjas pateikia tai patvirtinančius dokumentus. Jeigu pirkimo procedūrų metu Tiekėjas buvo pateikęs prekių pavyzdžius, pristatomos prekės turi būti ne prastesnės kokybės nei pateikti pavyzdžiai;

23.1.3. jei Tiekėjas ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) dienų iki numatomo prekių keitimo pateikė Pirkėjui rašytinį prašymą su keitimą pagrindžiančiais dokumentais bei gavo Pirkėjo rašytinį sutikimą. Pirkėjas turi teisę nesutikti su prekės keitimu ir turi teisę nutraukti Sutartį, jei Tiekėjas nepateikė įrodymų ar jų pateikimas nepagrindžia keičiamos prekės atitikimo pirkimo dokumentams ir lygiavertiškumo ar geresnės kokybės nei Sutartyje nurodytos prekės;

23.1.4. Šalys sudarė rašytinį Susitarimą prie Sutarties dėl prekių keitimo.

23.2. Šiame Bendrųjų sąlygų skyriuje nurodytu atveju prekės turi būti pristatytos už ne didesnę nei pasiūlyme nurodytą kainą.

24.BENDRAVIMO TVARKA IR KALBA

24.1. Sutartis sudaroma lietuvių kalba. Jeigu Sutartis ar kuris nors ją sudarantis dokumentas sudaromas kita kalba arba išverčiamas į kitą kalbą, visais atvejais autentišku laikomas tik lietuvių kalba parengtas Sutarties tekstas (jei yra neatitikimų, pirmenybė teikiama lietuvių kalba parengtam tekstui).

24.2. Jeigu Šalis praneša kitai Šaliai apie savo naujus kontaktinius duomenis, tai po to, kai kita Šalis gauna tokį pranešimą, ji visus remiantis Sutartimi siunčiamus pranešimus ir informaciją turi siųsti pagal naujuosius kontaktinius duomenis. Jei Šalis nepraneša apie kontaktinių duomenų pasikeitimą arba kol kita Šalis negauna tokio pranešimo, pranešimo išsiuntimas pagal paskutinius Šaliai žinomus kontaktinius duomenis laikomas tinkamu.

24.3. Jeigu pranešimas yra įteikiamas asmeniškai arba siunčiamas paštu ar per kurjerį, jis turi būti įteikiamas pasirašytinai ir laikomas gautu gavimo patvirtinime nurodytą dieną.

24.4. Jeigu pranešimas siunčiamas el. paštu, laikoma, kad Šalis jį gavo kitą darbo dieną.

24.5. Jeigu pranešimas siunčiamas keliais skirtingais būdais, laikoma, kad gavėjas jį gavo tada, kai jis gavo pirmesnįjį pranešimą.

25.PRETENZIJOS IR GINČŲ SPRENDIMAS

25.1. Bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš Sutarties arba susiję su Sutartimi, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, visų pirma privalo būti sprendžiami derybomis tarp Šalių vadovų arba jų įgaliotų asmenų.

25.2. Jeigu Šalys neišsprendžia ginčo derybų būdu, tuomet toks ginčas, nesutarimas ar reikalavimas, kylantis iš šios Sutarties arba susijęs su ja ar jos pažeidimu, nutraukimu arba negaliojimu, yra galutinai sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatyta tvarka.

25.3. Kilę ginčai nesudaro pagrindo Šalims atsisakyti vykdyti savo prievolės pagal Sutartį.

