

VAKUUMINIO VALYMO PASLAUGŲ SUTARTIS Nr. 2025/4-60

ECO-TRP-MAR-2025-59

2025 m. rugsėjo mėn. 11 d.
Marijampolė

UAB „Ecoservice“, įm. kodas 123044722, (toliau - **Vykdytoju**), atstovaujama regiono teritorijų priežiūros pardavimų vadybininko Vytauto Gelažio pagal 2024 01-16 išduotą įgaliojimą Nr. ECO-IG-MAR-2024-065 ir UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centras, įm. kodas 151479265, (toliau - **Užsakovas**), šiuo Užsakovas ir Vykdytojas (toliau kartu vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai „Šalimi“) susitarė ir sudarė šią Sutartį (toliau vadinama – „Sutartimi“ arba „šia Sutartimi“).

1.Sutarties objektas.

- 1.1. Šia sutartimi "Vykdytojas" įsipareigoja, pagal Užsakovo užsakymą, atlikti šlavimo ir siurbimo aukšto spaudimo plovimo, pavojingų medžiagų sutvarkymo paslaugas teritorijoje esančioje adresu, Vokiečių g. 10, Marijampolė.
- 1.2. Užsakovas įsipareigoja tinkamai ir laiku sumokėti Vykdytojui už kokybiškai suteiktas paslaugas bei vykdyti kitus su šia Sutartimi nustatytus įsipareigojimus.

2. Šalių įsipareigojimai

- 2.1. Šlavimo ir siurbimo paslaugų poreikį nustato „Užsakovas“, informuodamas „Vykdytoją“ darbo dienomis raštu arba mob. telefonais iki 16 val. (**mob. telefonais: 8-698-70546; 8-655-63292; elektroninis paštas: ecoservice@ecoservice.lt po 16 val., išieginėmis ir švenčių dienomis tik mob. telefonu 8-658-04081; 8-655-63292; kartu suderindamas su „Vykdytoju“ paslaugų atlikimo laikas.**
- 2.2.Vykdytojas įsipareigoja:
- 2.2.1. Pagal Užsakovo raštu pateiktą užsakymą laiku ir kokybiškai atlikti šlavimo ir siurbimo, aukšto spaudimo plovimo, pavojingų medžiagų sutvarkymo paslaugas per 5 (penkias) darbo dienas nuo užsakymo pateikimo dienos, jei šalys nesusitarė kitaip. Visais atvejais šalys susitaria, kad kitas užsakymo įvykdymo terminas, dėl kurio šalys susitars, negali būti trumpesnis nei 5 (penkios) darbo dienos.
- 2.3. Užsakovas įsipareigoja:
- 2.3.1. Pretenzijas dėl paslaugų atlikimo kokybės pateikti raštu, arba, elektroniniu paštu: ecoservice@ecoservice.lt po darbų atlikimo iki kitos darbo dienos pabaigos. Vėliau pateiktos pretenzijos nebus priimanomos.
- 2.3.2. Sudaryti Vykdytojui visas sąlygas ar iš anksto suteikti informaciją kuri yra būtina paslaugoms teikti.
- 2.3.3. Apmokėti Vykdytojo pateiktas sąskaitas-faktūras už suteiktas paslaugas šioje Sutartyje nustatytais terminais ir sąlygomis.

3. Paslaugų kaina ir atsiskaitymų tvarka

3.1. Atliktų paslaugų įkainius nustatytus žemiau pateiktoje lentelėje:

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Mato vnt.	Suma be PVM	PVM 21 %	Suma su PVM
1.	Vakuuminė šlavimo mašina	1 val.	80 EUR	16,8 EUR	96,8 EUR
2.	Aukšto spaudimo plovimo įranga	1 val.	80 EUR	16,8 EUR	96,8 EUR
3.	Traktorius su galine šluota	1 val.	50 EUR	10,5 EUR	60,5 EUR

- 3.2. Pagal atskirą Užsakovo užsakymą papildomai prisideda išlaidos atvykimui į Užsakovo nurodytą objektą: 7,31 Euro +PVM jeigu objektas Marijampolėje. Jeigu objektas už Marijampolės ribų - 1 Eurais už 1 km. + 21 % PVM.
- 3.3.Vadovaujantis šios Sutarties 3.1. punkte nurodytu paslaugos atlikimo įkainiu Vykdytojas pateikia (išsiunčia) Užsakovui sąskaitą už praėjusį mėnesį iki kito mėnesio 5 dienos.
- 3.4. Vykdytojas PVM sąskaitas faktūras pateikia per sąskaitų administravimo bendrąją informacinę sistemą SABIS.

3.5. Užsakovas įsipareigoja apmokėti Vykdytojo pateiktas (išsiųstas) sąskaitas už Vykdytojo pagal šią Sutartį suteiktas paslaugas per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos gavimo dienos.

3.6 Tais atvejais, jei įstatymais bus pakeisti tiesiogiai su kaina susiję mokesčiai (pridėtinės vertės mokestis (toliau – PVM), ji bus keičiama atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio mokesčio dalį. Sutarties vykdymo metu pasikeitus PVM, kaina perskaičiuojama taip, kaip nurodyta, ir tai nelaikoma sutarties sąlygų keitimu.

3.7. Vykdytojas turi teisę keisti teikiamų paslaugų įkainį raštu informuodamas apie tai Užsakovą prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų iki naujo paslaugų teikimo įkainio įsigaliojimo (pradėjimo taikyti) dienos. Užsakovas, nesutikdamas su nauju paslaugų teikimo įkainiu, turi teisę nutraukti sutartį, apie tai raštu informuodamas Vykdytoją ne vėliau kaip prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų iki naujo paslaugų teikimo įkainio įsigaliojimo dienos. Jei Užsakovas nurodytu terminu Vykdytojo neinformuoja, laikoma, kad Užsakovas su naujais paslaugų teikimo įkainiais sutinka ir sutartis vykdoma toliau.

4. Asmens duomenų apsauga

4.1. Šalys, vykdydamos šią Sutartį, įsipareigoja laikytis Bendrojo duomenų apsaugos reglamento (ES) 2016/679 (toliau - BDAR), Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo ir kitų teisės aktų, reglamentuojančių asmens duomenų tvarkymą, reikalavimų;

4.2. Visa informacija apie Vykdytojo asmens duomenų tvarkymo politiką ir duomenų subjektų teisių įgyvendinimą pateikiama Ecoservice interneto svetainėje patalpintame privatumo pranešime.

5. Sutarties galiojimas ir nutraukimo tvarka.

5.1. Sutartis įsigalioja nuo pasirašymo dienos ir galioja 36 (trisdešimt šešis) mėnesius.

5.2. Ši sutartis gali būti nutraukta tokiais atvejais:

5.2.1. Esant abiejų Šalių sutikimui, patvirtinant tai rašytiniu susitarimu;

5.2.2. Vienašališkai bet kurios Sutarties Šalies iniciatyva, iš anksto raštu pranešus apie tai, kitai Sutarties Šaliai ne vėliau, kaip prieš 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų.

5.2.3. Vienašališkai kiekvienos Šalies iniciatyva:

- jei viena iš Šalių sistemingai nevykdo šia sutartimi prisiimtų įsipareigojimų ir neištaiso padėties per tarpusavyje suderintą terminą;

- jeigu viena iš Šalių bankrutuoja arba priimamas sprendimas ją likviduoti.

6. Atsakomybė

6.1. Šalys atsako už šia Sutartimi numatytų įsipareigojimų nevykdymą ar netinkamą vykdymą Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, bei šios Sutarties nustatyta tvarka.

6.2. Užsakovui laiku neatsiskaičius už suteiktas paslaugas kaip numatyta šioje Sutartyje, Užsakovas moka 0,02% (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

6.3 "Vykdytojiui paslaugas atlikus nekokybiškai surašomas aktas, kuris patvirtinamas šalių atstovų parašais. Mokestis už neatliktas paslaugas ar blogai atliktas paslaugas neskačiuojamas. Šalys susitaria, kad kokybiškai atliktos paslaugos laikomos tada, kai jos atliktos ne blogiau, kaip jos atliekamos pagrindiniuose viešuose miesto žaliuosiuose plotuose.

6.4. Užsakovui pavėlavus atsiskaityti per šios Sutarties 3.6. punkte nurodytą terminą, Vykdytojas turi teisę laikinai sustabdyti tolesnį pagal šią Sutartį paslaugų teikimą, kol Užsakovas nepadengs susidariusio įsiskolinimo ir delspinigių;

6.5. Jei Užsakovas laiku neatsiskaito, kita Šalis turi teisę iš jos reikalauti atlyginti visas papildomas išlaidas, susijusias su skolos susigrąžinimu, įskaitant ir išlaidas tretiesiems asmenims už tarpininkavimą susigrąžinant įsiskolinimą. Šalys sutinka, kad joms laiku neatsiskaitant, jų duomenys būtų perduoti tretiesiems asmenims tarpininkavimo susigrąžinant skolą, įsiskolinimo valdymo ir mokumo įvertinimo tikslais.

7. Kitos sutarties sąlygos

7.1. "Užsakovas" neturi teisės reikšti pretenzijų "Vykdytojiui", jei "Vykdytojas" nevykdo savo įsipareigojimų dėl "Užsakovo" kaltės.

7.2. Šalys įsipareigoja tarpusavyje santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos šios Sutarties pagrindu, išskyrus šioje sutartyje ir teisės aktuose nurodytus atvejus. Šalis pažeidusi šį įsipareigojimą privalo atlyginti visu kitos šalies dėl to patirtus nuostolius.

7.3. Visi pranešimai ir kitas Šalių susirašinėjimas pagal Sutartį įteikiamas Sutarties Šaliai pasirašytinai arba siunčiant registruotu arba elektroniniu paštu. Laikoma, kad el. paštu išsiųstas dokumentas gautas tą pačią darbo dieną. Jei pranešimas siunčiamas po darbo valandų ar savaitgalį ar švenčių dienomis laikoma, kad pranešimą šalis gavo sekančią (artimiausią) darbo dieną.

7.4. Pasikeitus adresams, telefonų ir faksų numeriams, el. pašto adresui, banko rekvizitams, Sutarties Šalys įsipareigoja apie tai nedelsdamos raštu informuoti viena kitą. Šalis nepranešusi kitai šaliai apie jos rekvizitų pasikeitimą, prisiima visą iš to kylančias neigiamas pasekmes.

7.5. Visi šios Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik sudaryti raštu ir tinkamai pasirašyti abiejų Šalių įgaliotų atstovų.

7.6. Šios Sutarties priedai, pasirašyti abiejų Sutarties Šalių įgaliotų atstovų, yra neatskiriamos šios Sutarties dalys;

7.7. Ginčai, kilę tarp Šalių dėl šios Sutarties vykdymo, sprendžiami derybų keliu, o susitarti nepavykus - Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka pagal ieškovo buveinės vietą;

7.8. Sutarties Šalių atleidimui nuo atsakomybės dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (*force majeure*) taikomos Lietuvos Respublikos įstatymuose nustatytos taisyklės;

7.9. Ši Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, lietuvių kalba, po vieną egzempliorių kiekvienai Sutarties Šaliai;

8. Šalių rekvizitai:

UŽSAKOVAS

UAB Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centras

Vokiečių g. 10, LT-68137 Marijampolė
Į/K 151479265

Tel.: +370 343 31002

El. p. info@maatc.lt

Direktorė
Irma Žiūkaitė

A.V.



VYKDYTOJAS

UAB "Ecoservice"

Dunojaus g. 29, Vilnius

Adresas korespondencijai: Vasaros g. 16 LT
68111, Marijampolė

Į/k123044722, PVM m.k. LT230447219

Luminor Bank AB, LT89 2140 0300 0325 0552
(Nordea) Luminor Bank AB, LT88 4010 0424
0120 4310 (DNB)

Tel. 8-698-70546

El. paštas: ecoservice@ecoservice.lt

vytautas.gelazis@ecoservice.lt

Regiono teritorijų priežiūros pardavimų
valdybininkas Vytautas Gelazis

