

AKCIZŲ INFORMACINĖS SISTEMOS (AIS) PLĖTROS IR PALAIKYMŲ PASLAUGŲ VIEŠOJO PIRKIMO SUTARTIS

2017 m. lapkričio 14 d. Nr. (1.10-04-2)-22-209/2017
Vilnius

Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (toliau - UŽSAKOVAS), atstovaujama Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko pavaduotojo Vyganto Ivanausko, veikiančio pagal Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2017 m. kovo 16 d. įsakymą Nr. V-144 „Dėl įgaliojimų suteikimo“ ir UAB „Alna Business Solutions“ (toliau - TIEKĖJAS), atstovaujama direktoriaus Dariaus Bužinsko, veikiančio pagal bendrovės įstatų, (toliau abi vadinamos - ŠALYS, kiekviena atskirai toliau vadinama - ŠALIS), atsižvelgdamos į viešojo pirkimo „Akcių informacinės sistemos (AIS) plėtros ir palaikymo paslaugų viešasis pirkimas“, atlikto atviro konkurso būdu (toliau - PIRKIMAS), rezultatus, sudarė šią sutartį (toliau vadinama - SUTARTIS).

PIRKIMAS įvyko vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu (toliau - Įstatymas). PIRKIME TIEKĖJUI pateikti PIRKIMO dokumentai, jų paaiškinimai ir patikslinimai bei TIEKĖJO pateiktas pasiūlymas toliau yra vadinami „KONKURSO DOKUMENTAIS“. Jeigu SUTARTIS nenustato kitaip, SUTARTYJE naudojamos sąvokos reiškia tą patį, ką ir KONKURSO DOKUMENTUOSE naudojamos sąvokos.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. SUTARTIES dalykas – Akcių informacinės sistemos (AIS) plėtros ir palaikymo paslaugos (toliau - PASLAUGA arba PASLAUGOS ATLIKIMAS). PASLAUGOS ATLIKIMAS detalizuotas SUTARTYJE.

1.2. Visa nauda, kurią TIEKĖJAS suteiks UŽSAKOVUI SUTARTIES galiojimo metu, vykdydamas SUTARTIES nuostatas, toliau vadinama - PASLAUGOS ATLIKIMO rezultatu.

1.3. PASLAUGĄ atlieka TIEKĖJAS UŽSAKOVUI.

1.4. SUTARTYJE, KONKURSO DOKUMENTUOSE ir kituose dokumentuose, į kuriuos daro nuorodą KONKURSO DOKUMENTAI, nustatyti reikalavimai PASLAUGOS ATLIKIMUI ir ŠALIMS toliau SUTARTYJE vadinami REIKALAVIMAIS.

1.5. PASLAUGOS ATLIKIMAS turi būti vykdomas pagal REIKALAVIMUS.

1.6. Įsigaliojus naujiems Lietuvos Respublikos teisės aktams, susijusiems su PASLAUGOS ATLIKIMU, TIEKĖJAS privalo vykdyti jų nuostatas nuo įsigaliojimo datos. PASLAUGOS ATLIKIMUI keliamų reikalavimų nuostatos, neatitinkančios įsigaliojusio naujojo teisės akto, nuo tokio teisės akto įsigaliojimo datos netaikomos, o vietoj jų taikomos įsigaliojusio naujojo Lietuvos Respublikos teisės akto nuostatos.

2. KAINA IR ATSISKAITYMAS

2.1. UŽSAKOVAS TIEKĖJUI avanso nemoka, t. y. iš anksto su TIEKĖJU neatsiskaito.

2.2. UŽSAKOVAS atsiskaito už faktiškai atliktą PASLAUGĄ (jos dalį).

2.3. PASLAUGOS atlikimas bei mokėjimas už PASLAUGOS atlikimą (išskyrus kokybės garantiją, kuri vykdoma nemokamai, o jos teikimo laikotarpiai nėra aktuojami) vykdomas dalimis. Kiekvieną PASLAUGOS dalį sudaro visi TIEKĖJO įsipareigojimai, kuriuos pagal reikalavimus ir TIEKĖJO pasiūlymą TIEKĖJAS privalėtų įvykdyti kaip PASLAUGOS dalį, o kiekvieną mokėjimo už PASLAUGĄ dalį sudaro šiame punkte paminėtų TIEKĖJO įsipareigojimų daliai tenkanti PASLAUGOS kainos dalis.

2.4. už kiekvieną tinkamai įvykdytą PASLAUGOS dalį, nurodytą SUTARTIES 1 priedo 1 lentelės 1-2 punktų papunkčiuose, UŽSAKOVAS su TIEKĖJU atsiskaito po PASLAUGOS dalies elemento tinkamo atlikimo (patvirtinama PASLAUGOS dalies / elemento atlikimo priėmimo - perdavimo aktu) ne vėliau kaip per 14 darbo dienų po to kai UŽSAKOVAS patvirtina PVM sąskaitą faktūrą „E. sąskaita“ informacinėje sistemoje.

2.5. PASLAUGOS daliai, nurodytai SUTARTIES 1 priedo 1 lentelės 3 punkte, numatytas UŽSAKOVO atskirų raštiškų užsakymų pateikimas. Po UŽSAKOVO atskirų raštiškų užsakymų tinkamo įvykdymo (patvirtinama PASLAUGOS dalies / elemento atlikimo priėmimo - perdavimo aktu) UŽSAKOVAS atsiskaito su TIEKĖJU kiekvienam metų kalendoriniam ketvirčiui pasibaigus pagal UŽSAKOVO atskirame raštiškame užsakyme suderintą darbų apimtį valandomis ir TIEKĖJO pasiūlyme pateiktą PASLAUGOS dalies valandinį įkainį ne vėliau kaip per 14 darbo dienų po to kai UŽSAKOVAS patvirtina PVM sąskaitą faktūrą „E. sąskaita“ informacinėje sistemoje.

2.6. Už PASLAUGOS dalį, nurodytą KONKURSO DOKUMENTŲ 2 priedo 1 lentelės 4 punkte, UŽSAKOVAS atsiskaito su TIEKĖJU ketvirčiais.

2.7. TIEKĖJAS turi PVM sąskaitą faktūrą pateikti per informacinę sistemą „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekiama adresu www.esaskaita.eu.

2.8. Planuojama PASLAUGOS ATLIKIMO kaina yra 693727,07 Eur su PVM (Šeši šimtai devyniasdešimt trys tūkstančiai septyni šimtai dvidešimt septyni eurai 07 ct). Į planuojamą PASLAUGOS ATLIKIMO kainą įtraukti visi susiję su TIEKĖJO įsipareigojimų pagal SUTARTĮ vykdymu TIEKĖJO mokami mokesčiai, pridėtinės išlaidos. Planuojamos PASLAUGOS ATLIKIMO kainos detalizavimas:

Eil. Nr.	PASLAUGOS dalys ir dalių elementai	PASLAUGOS kaina EUR be PVM
1.	AIS modifikavimas, modifikuojant esamus funkcionalumus ir sukuriant naujus.	139240,39
1.1	AAP žymėjimo priemonių apskaitos posistemės modifikavimas.	48996,21
1.2	Akcizų lengvatų kontrolės posistemės (toliau - ALKP) modifikavimas.	10027,13
1.3	AAP judėjimo apskaitos posistemės modifikavimas.	10255,02
1.4	AIS administravimo funkcionalumų modifikavimas.	1139,45
1.5	Kitų AIS administravimo funkcionalumų modifikavimas.	47173,09
1.6	Akcizo mokesčio deklaravimo posistemės modifikavimas.	21649,49
2.	AIS modifikavimas, modifikuojant esamus SEED, EMCS funkcionalumus ir sukuriant naujus.	17775,37
2.1	e-SAAD įdiegimas į AIS.	10255,02
2.2	Atsarginio lydraščio formos pakeitimas AIS e į EK nustatytąją.	1709,17
2.3	Sąsajos su MDAS atnaujinimas ir modifikavimas pagal naujas teisės aktų nuostatas.	5811,18
Bendra suma EUR be PVM:		157015,76
PVM:		32973,31
Bendra suma EUR su PVM:		189989,07

2 lentelė

Eil. Nr.	PASLAUGOS dalys ir dalių elementai	Mato vienetas	Kiekis (A)	Vieneto įkainis EUR be PVM (B)	Suma EUR be PVM (A*B)
1.	EMCS funkcionalumų modifikavimas pagal poreikį (RFC) ir AIS veikimo 24/7 režimu proceso užtikrinimui funkciniai pakeitimai 2018-2020 metais: 11340 darbo valandų apimtį AIS modifikavimo darbai Užsakovui pateikus užsakymą.	valanda	11340	24,86	281912,40
2.	Iki sutarties pasirašymo ir naujai įdiegtų AIS funkcionalumų veiklos palaikymas ir priežiūra.	ketvirtis	12	11200,00	134400,00
Bendra suma EUR be PVM:					416312,40
PVM:					87425,60
Bendra suma EUR su PVM:					503738,00

3 lentelė. Planuojamos PASLAUGOS kainos apskaičiavimas:

Lentelės pavadinimas	Lentelėse paskaičiuotų bendra suma EUR su PVM
Lentelė Nr. 1	189989,07
Lentelė Nr. 2	503738,00
Planuojama PASLAUGOS kaina (lentelių Nr. 1-2 bendra suma EUR su PVM):	693727,07

2.9. UŽSAKOVAS pasilieka sau teisę už faktiškai įvykdytus pagal pirkimo sutartį TIEKĖJO įsipareigojimus sumokėti TIEKĖJUI iki PASLAUGOS dalies /elemento atlikimo priėmimo - perdavimo akto pasirašymo dienos.

2.10. PASLAUGOS rezultato naudojimas negali reikalauti iš UŽSAKOVO jokių SUTARTYJE nenumatytų išlaidų.

2.11. Planuojama PASLAUGOS kaina dėl kainų lygio pasikeitimo ar pasikeitusių mokesčių neperskaičiuojama išskyrus 2.12 papunktyje nurodytą atvejį.

2.12. Planuojama PASLAUGOS kaina dėl pasikeitusio PVM perskaičiuojama PVM sąskaitos faktūros išrašymo dieną pagal formulę: planuojama PASLAUGOS kaina be PVM + PVM sąskaitos faktūros išrašymo dieną galiojantis PVM.

2.13. SUTARTYJE minimas apmokėjimas įvykdomas atitinkamą sumą pervedus į SUTARTYJE nurodytą TIEKĖJO sąskaitą.

2.14. Visos SUTARTYJE numatytos sumos ir mokėjimai yra apskaičiuojami ir atliekami eurais.

3. PASLAUGOS ATLIKIMAS

3.1. Visi KONKURSO DOKUMENTUOSE numatyti reikalavimai (visos sąlygos), susiję su PASLAUGOS ATLIKIMU, SUTARTYJE tampa TIEKĖJO įsipareigojimais.

3.2. TIEKĖJO atstovai PASLAUGOS ATLIKIMO klausimais su UŽSAKOVO atstovais bendrauja lietuvių kalba.

3.3. Pagrindas pasirašyti PASLAUGOS dalies / elemento atlikimo priėmimo - perdavimo aktą atsiranda tik tada, kai programinė įranga yra sukurta/modifikuota/pataisyta, įdiegta, tinkamai veikia (užbaigta jos bandomoji eksploatacija), TIEKĖJAS perdavė visus TIEKĖJO ir UŽSAKOVO suderintus ir patvirtintus galutinius rezultatus, aprašytus projekto valdymo plane. Laikoma, kad PASLAUGA atliekama netinkamai, ir yra netinkamos kokybės, kai ji REIKALAVIMŲ bei teikiant PASLAUGĄ UŽSAKOVO ir TIEKĖJO suderintiems paslaugų atlikimo sprendimams ir neturi savybių, kurios būtinos PASLAUGAI, kad ją būtų galima naudoti pagal įprastinę ir specialią paskirtį.

3.4. TIEKĖJAS PASLAUGĄ pradeda teikti nuo 2018 m. sausio 1 d.

3.5. UŽSAKOVO nuosavybės teisė į kiekvieną PASLAUGOS rezultato elementą, kuris pagal Civilinį kodeksą yra nuosavybės teisių objektas, atsiranda nuo to momento, kai TIEKĖJAS tokį PASLAUGOS rezultato elementą perduoda UŽSAKOVUI.

3.6. Kompiuterio programos (pagal Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatymo (naudojamus apibrėžimus) TIEKĖJO sukurtos vykdančios SUTARTĮ yra TIEKĖJO autorinių teisių objektas. SUTARTIMI UŽSAKOVUI suteikiama teisė neatlygintinai valdyti (naudoti pagal tiesioginę paskirtį, adaptuoti ar kitaip perdirbti, ir t.t.), TIEKĖJO sukurtas Kompiuterio programas, esančias SUTARTIES vykdymo rezultato sudėtyje, ir perleisti tokią teisę tretiesiems asmenims kartu su nuosavybės teise į SUTARTIES vykdymo PASLAUGĄ (jos elementą). Šiame punkte numatytas teises UŽSAKOVAS turės visoje Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos šalių teritorijoje ir neribotą laiką.

3.7. SUTARTIES vykdymui TIEKĖJAS pasitelkia subrangovus - UAB „VORAS Consulting“ ir UAB „Alna Software“. TIEKĖJAS SUTARTIES galiojimo metu gali keisti subrangovus tik prieš tai raštu suderinęs su UŽSAKOVU.

3.8. Visi TIEKĖJO komandos nariai, nurodyti TIEKĖJO pasiūlyme KONKURSUI, privalo dalyvauti vykdančios SUTARTĮ. TIEKĖJAS turi teisę pakeisti savo komandą ar jos narį tik gavęs raštišką UŽSAKOVO sutikimą.

3.9. Jei tenka keisti pasiūlyme nurodytą TIEKĖJO komandos narį, kandidatas į jo vietą privalo turėti ne žemesnę kvalifikaciją ir patirtį. Kandidatas į TIEKĖJO komandos narius gali būti įtrauktas į TIEKĖJO komandą po to, kai UŽSAKOVAS įvertinęs kandidato atitikimą reikalavimams pagal pateiktus kandidato kvalifikaciją ir patirtį liudijančius dokumentus, TIEKĖJUI patvirtina kandidatūrą.

3.10. SUTARTIES vykdymo metu UŽSAKOVAS gali inicijuoti TIEKĖJO komandos nario, kuris netinkamai atlieka SUTARTYJE numatytas pareigas, pakeitimą, nurodydamas tokio prašymo motyvus.

3.11. TIEKĖJAS gali savo iniciatyva siūlyti keisti pasiūlyme nurodytus TIEKĖJO komandos narius, jei komandos narį keisti būtina dėl nuo TIEKĖJO nepriklausančių priežasčių.

3.12. PASLAUGOS kokybė turi atitikti REIKALAVIMUS ir Civilinio kodekso nuostatas.

3.13. UŽSAKOVO atsakingi asmenys už SUTARTIES vykdymą yra VMI prie FM Akcizų administravimo departamento Aptarnavimo skyriaus vyriausiasis specialistas Rimantas Murauskas, tel. (8 5) 2687 899 ir VMI prie FM Tarptautinio bendradarbiavimo departamento Tarptautinio akcizų administravimo skyriaus vedėjas Jurgis Žukauskas, tel. (8 5) 2687 870.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. ŠALYS privalo susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kurie galėtų pakenkti kitai ŠALIAI. Jei viena iš ŠALIŲ neįvykdo arba netinkamai įvykdo SUTARTYJE numatytus įsipareigojimus, kita ŠALIS turi teisę pareikalauti atlyginti SUTARTIES sąlygų nevykdymu ar netinkamu vykdymu jai padarytus tiesioginius nuostolius.

4.2. Už TIEKĖJO vėlavimą atlikti atitinkamo PASLAUGOS dalies / elemento atlikimo priėmimo - perdavimo akto forminimui tinkamus įsipareigojimus numatomi delspinigiai - 0,06 procento nuo neatliktos PASLAUGOS dalies / elemento kainos už kiekvieną pavėluotą dieną, bet ne daugiau kaip 5 procentai nuo tos PASLAUGOS dalies/ elemento kainos be PVM.

4.3. Už UŽSAKOVO vėlavimą atsiskaityti su TIEKĖJU numatomi delspinigiai - 0,06 procento nuo vėluojamos apmokėti sumos, už kiekvieną pavėluotą dieną, bet ne daugiau kaip 5 procentai nuo PASLAUGOS dalies kainos be PVM vertės.

4.4. Jeigu naudojimosi PASLAUGOS rezultatu metu paaiškės, kad UŽSAKOVUI atitenkanti TIEKĖJO perduota susijusi su PASLAUGA dokumentacija yra neišsami, ir jos nepakanka, kad būtų galima įvykdyti kokį nors iš REIKALAVIMUOSE numatytų PASLAUGOS tikslų, su tuo susijusius UŽSAKOVO nuostolius padengia TIEKĖJAS.

4.5. TIEKĖJAS už kiekvieną pavėluotą valandą, suėjusią pasibaigus SUTARTIES 1 priedo 3.2.24 punkte nurodytam TIEKĖJO įsipareigojimų terminui, šalinant klaidą ir/ ar triktį ar suteikiant konsultaciją, moka UŽSAKOVUI 0,0006 proc., o kritinės klaidos atveju už kiekvieną pavėluotą valandą - 0,005 proc. SUTARTIES kainos be PVM dydžio baudą. Bauda negali būti mažesnė nei 4 Eurai už darbo valandą, kritinės klaidos atveju - ne mažesnė nei 30 Eurų už darbo valandą. Baudų suma negali viršyti 5 procentų visos SUTARTIES kainos be PVM. Klaidos ir/ ar trikties sprendimo vėlavimo terminai fiksuojami akte, kurį pasirašo TIEKĖJO ir UŽSAKOVO atstovai. Jeigu TIEKĖJO atstovas nepagrįstai atsisako pasirašyti aktą, TIEKĖJAS pripažįsta, kad UŽSAKOVO užfiksuotas klaidos ir / ar trikties sprendimo vėlavimo terminas yra teisingas.

4.6. Jei klaida nepašalinama per SUTARTIES 1 priedo 3.2.24 punkte nurodytą terminą, baudą TIEKĖJAS sumoka UŽSAKOVUI mokėjimo pavedimu ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo UŽSAKOVO raštu pateikto reikalavimo gavimo dienos.

4.7. Baudos sumokėjimas neatleidžia TIEKĖJO nuo pareigos pašalinti klaidą ir / ar triktį.

4.8. TIEKĖJUI pagal SUTARTĮ pritaikytų sankcijų sumos gali būti dengiamos iš TIEKĖJUI pagal SUTARTĮ priklausančių gauti sumų.

5. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

5.1. SUTARTIS įsigalioja nuo SUTARTIES įvykdymo užtikrinimo pateikimo dienos ir galioja iki visiško TIEKĖJO ir UŽSAKOVO įsipareigojimų pagal SUTARTĮ įvykdymo momento.

5.2. Pirkimo sutarties trukmė - iki 2020 m. gruodžio 31 d.

5.3. Jeigu TIEKĖJAS netinkamai vykdo SUTARTĮ, UŽSAKOVAS gali ją nutraukti įspėjęs TIEKĖJĄ prieš 10 kalendorinių dienų.

5.4. UŽSAKOVAS turi teisę nutraukti SUTARTĮ, jeigu TIEKĖJAS SUTARTIES galiojimo laikotarpiu pagal galiojančius teisės aktus praranda teisę užsiimti ūkine komercine ar kitokia, būtina PASLAUGOS ATLIKIMUI, veikla.

5.5. Jeigu TIEKĖJAS savo iniciatyva anksčiau laiko nori nutraukti SUTARTĮ, TIEKĖJAS gali ją nutraukti tik raštu įspėjęs UŽSAKOVĄ prieš 10 kalendorinių dienų. TIEKĖJAS taip pat įsipareigoja per 5 darbo dienas nuo UŽSAKOVO reikalavimo kompensuoti UŽSAKOVUI visus nuostolius, atsiradusius dėl tokio SUTARTIES nutraukimo.

5.6. SUTARTIES sąlygos SUTARTIES galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus įstatymo 89 straipsnyje numatytus atvejus ir tokias SUTARTIES sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti įstatyme nustatyti principai ir tikslai.

5.7. Visi SUTARTIES pakeitimai, papildymai ir priedai galioja, jeigu jie yra sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų ŠALIŲ įgaliotų atstovų parašais. Visi SUTARTIES pakeitimai, papildymai ir priedai sudaryti raštu ir patvirtinti abiejų ŠALIŲ įgaliotų atstovų parašais tampa sudėtinėmis ir neatskiriamomis SUTARTIES dalimis.

5.8. UŽSAKOVAS pasilieka teisę atsisakyti visos PASLAUGOS, PASLAUGOS dalies ar elemento pirkimo, jeigu jis neturės pakankamo, nuo jo nepriklausančio finansavimo (UŽSAKOVAS yra iš Lietuvos Respublikos biudžeto finansuojama, Lietuvos Respublikos mokesčių administratoriaus funkcijas atliekanti įstaiga), arba PASLAUGOS, PASLAUGOS dalies ar elemento pirkimo nereikės vykdant mokesčių administratoriaus funkcijas, arba dėl kitų priežasčių. Šiuo atveju jokios sankcijos numatytos SUTARTYJE UŽSAKOVUI netaikomos. Tokio atsisakymo atveju UŽSAKOVAS apmoka TIEKĖJUI už iki atsisakymo faktiškai įvykdytą pagal SUTARTĮ PASLAUGOS dalis/ elementus.

6. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

6.1. Nė viena iš SUTARTIES ŠALIŲ neatsako už prisiimtų įsipareigojimų visišką ar dalinį neįvykdymą, jeigu ji įrodo, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (Force Majeure).

6.2. ŠALIS, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 5 dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu

informuoti apie tai kitą ŠALĮ. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip vieną mėnesį, bet kuri ŠALIS, pranešusi kitai ŠALIAI raštu, turi teisę nutraukti SUTARTĮ.

6.3. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis yra laikomos aplinkybės, apibrėžtos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.

7. KITOS NUOSTATOS

7.1. SUTARTIES punktų pavadinimai nustatomosios galios neturi – jų tikslas yra tik palengvinti SUTARTIES nuostatų paiešką.

7.2. SUTARTIS sudaryta Įstatymo ir Civilinio kodekso pagrindu. Visiems ginčams, kilusiems dėl SUTARTIES vykdymo, spęsti taikomi Lietuvos Respublikos norminiai teisės aktai.

7.3. SUTARTIS su TIEKĖJU sudaroma Civilinio kodekso pagrindu. (Pastaba: Civilinis kodeksas kitaip nei Įstatymas apibrėžia „paslaugų“ sampratą. Todėl PASLAUGOS pirkimas civilinės teisės prasme nereiškia vien tik „paslaugų“ pagal Civilinio kodekso 6.716 str. pirkimą). Visiems ginčams, kilusiems dėl SUTARTIES vykdymo, spęsti taikomi Lietuvos Respublikos norminiai teisės aktai.

7.4. Visi ginčai, kylantys dėl SUTARTIES tarp ŠALIŲ, sprendžiami ŠALIŲ tarpusavio sutarimu, o nesutarus – Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

7.5. SUTARTIS sudaryta 2 egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Kiekvienai iš ŠALIŲ įteikiamas vienas SUTARTIES egzempliorius.

7.6. SUTARTIS turi priedą „PASLAUGOS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA“, kuris yra neatskiriama SUTARTIES dalis.

7.7. REIKALAVIMUOSE numatytas SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS yra neatsiejamas SUTARTIES priedas. Jeigu SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS pasibaigia anksčiau, nei yra visiškai įvykdomi TIEKĖJO įsipareigojimai pagal SUTARTĮ, TIEKĖJAS privalo SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMĄ pratęsti. Atlikti PASLAUGĄ esant negaliojančiam SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMUI TIEKĖJUI draudžiama, tačiau tai nestabdo PASLAUGOS atlikimo terminų.

UŽSAKOVAS:

Valstybinė mokesčių inspekcija prie
Lietuvos Respublikos finansų ministerijos
Vasario 16-sios g. 14, LT-01514, Vilnius
Telefonas: (8 5) 268 7800
Faksas: (8 5) 212 5604
Kodas: 188659752
Atsiskaitomoji sąskaita:
LT64 7044 0600 0032 5933
AB SEB bankas

Viršininko pavaduotojas

Vygantas Ivanauskas



TIEKĖJAS:

UAB „Alna Business Solutions“
A. Domaševičiaus g. 9, LT-01400, Vilnius
Telefonas: (8 5) 2785500
Faksas: (8 5) 2640151
Įmonės kodas: 300067906
El. paštas abs.info@alna.lt
Atsiskaitomoji sąskaita:
L LT877290000014467947
AB „Citadele“ bankas

Direktorius

Darius Bužinskas



PASLAUGOS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. **Viešojo pirkimo objektas:** Valstybinės mokesčių inspekcijos akcizų informacinės sistemos ir akcizais apmokestinamų prekių gabenimo kontrolės sistemos funkcionalumų plėtros ir palaikymo 2018-2020 metais paslauga (toliau - PASLAUGA).

1.1. Akcizų informacinės sistemos (AIS) plėtros ir palaikymo paslauga detalizuota 3 lentelėje.

1.2. Akcizų informacinės sistemos (AIS) plėtros ir palaikymo paslauga apima akcizų informacinės sistemos posistemų, įskaitant joje integruotų akcizais apmokestinamų prekių gabenimo kontrolės sistemos (EMCS) ir akcizų duomenų apsiikeitimo sistemos (SEED) funkcionalumų plėtrą ir palaikymą.

2. **Viešojo pirkimo sutarties (toliau - SUTARTIS) įvykdymo (PASLAUGOS atlikimo) reikalavimai ir terminai:**

2.1. AIS plėtros metu turi būti realizuoti pagrindiniai funkcionalumai (perkamos PASLAUGOS rezultatas), pateikiami 3 lentelėje, kartu nurodant darbų vykdymo grafiką.

1 lentelė: PASLAUGOS dalių ir jų elementų atlikimo terminai

Eil. Nr.	PASLAUGOS dalys ir dalių elementai	Įdiegimo data
1.	AIS modifikavimas, modifikuojant esamus funkcionalumus ir sukuriant naujus.	nuo 2018 m. sausio 1 d. iki 2020 m. gruodžio 31 d.
1.1	AAP žymėjimo priemonių apskaitos posistemės modifikavimas.	Analizė iki 2018 m. gruodžio 31 d. Diegimas iki 2019 m. birželio 30 d.
1.2	Akcizų lengvatų kontrolės posistemės (toliau - ALKP) modifikavimas.	nuo 2018 m. sausio 1 d. iki 2018 m. gegužės 31 d.
1.3	AAP judėjimo apskaitos posistemės modifikavimas.	nuo 2018 m. sausio 1 d. iki 2020 m. gruodžio 31 d.
1.4	AIS administravimo funkcionalumų modifikavimas.	nuo 2018 m. sausio 1 d. iki 2020 m. gruodžio 31 d.
1.5	Kitų AIS administravimo funkcionalumų modifikavimas.	nuo 2018 m. sausio 1 d. iki 2020 m. gruodžio 31 d.
1.6	Akcizo mokesčio deklaravimo posistemės modifikavimas.	nuo 2018 m. sausio 1 d. iki 2018 liepos 31 d.
2.	AIS modifikavimas, modifikuojant esamus SEED, EMCS funkcionalumus ir sukuriant naujus.	nuo 2018 m. sausio 1 d. iki 2020 m. gruodžio 31 d.
2.1	e-SAAD įdiegimas į AIS.	nuo 2018 m. sausio 1 d. iki 2020 m. gruodžio 31 d.
2.2	Atsarginio lydraščio formos pakeitimas AIS e į EK nustatytąją.	nuo 2018 m. sausio 1 d. iki 2020 m. gruodžio 31 d.
2.3	Sąsajos su MDAS atnaujinimas ir modifikavimas pagal naujas teisės aktų nuostatas.	nuo 2018 m. sausio 1 d. iki 2020 m. gruodžio 31 d.
3.	EMCS funkcionalumų modifikavimas pagal poreikį (RFC) ir AIS veikimo 24/7 režimu proceso užtikrinimui funkciniai pakeitimai 2018-2020 metais: 11340 darbo valandų apimties AIS modifikavimo darbai UŽSAKOVUI pateikus užsakymą.*	nuo 2018 m. sausio 1 d. iki 2020 m. gruodžio 31 d.
4.	Iki SUTARTIES pasirašymo ir naujai įdiegtų AIS funkcionalumų veiklos palaikymas ir priežiūra.	nuo 2018 m. sausio 1 d. iki 2020 m. gruodžio 31 d.

*EMCS 3.4 fazės funkcionalumai aprašyti EMCS projekto dokumentuose FESS ir DDNEA fazei 3.4 bus pateikti pagal generaliniame plane (*angl. Master plan*) nustatytus terminus.

2.2. Visi reikalingi susijusioms su EMCS perkamoms paslaugoms atlikti dokumentai bus pateikiami TIEKĖJUI elektroniniu būdu.

2.3. Darbų pradžios data 1 lentelės 1-2 punkto PASLAUGOS dalių elementams turi būti suderinta su UŽSAKOVU. PASLAUGOS dalių elementų darbų pradžios datos gali būti derinamos ne vienu metu.

2.4. Įdiegimo ir eksploatacijos pradžios data 1 lentelės 1-2 punkto PASLAUGOS dalių elementams gali būti tikslinama SUTARTIES galiojimo laikotarpiu.

2.5. 1 lentelės 3 punkto PASLAUGOS dalies elementų darbai atliekami pagal raštiškus UŽSAKOVO pateiktus užsakymus SUTARTIES galiojimo laikotarpiu.

2.6. 1 lentelės 4 punkto PASLAUGOS darbų atlikimas fiksuojamas aktu už kiekvieną metų kalendorinį ketvirtį.

3. Techninė specifikacija:

3.1. perkamų paslaugų pavadinimai, kiekiai (apimtys), perkamoms paslaugoms keliami reikalavimai:

2 lentelė: Naudojamos sąvokos:

Sąvoka	Aprašymas
AAP	Akcizais apmokestinamos prekės
AAPS	Akcizais apmokestinamų prekių sandėlis
AIŠ	Akcizų informacinė sistema
CCN/CSI	Bendras komunikacijos tinklas, kurio pagalba vykdomi duomenų apsikeitimai tarp AIŠ ir kitų sistemų. Centrinė sistemų sąsaja
CELO	<i>angl.</i> Central Excise Liaison Office - Centrinė valstybės narės ryšių tarnyba, kuri vykdo administracinį bendradarbiavimą akcizų srityje
CTP	EMCS centrinė projekto komanda
EDS	Elektroninio deklaravimo informacinė sistema
ESKIS	Mokesčių mokėtojų elektroninio švietimo, konsultavimo ir informavimo paslaugų sistema
DAA	Akcizų apskaičiavimo dokumentas
DDNEA	Nacionalinės akcizų aplikacijos dizaino dokumentas
DG- TAXUD	Muitų ir mokesčių Generalinis direktoratas
DODVS	Valstybinės mokesčių inspekcijos Darbo organizavimo ir dokumentų valdymo informacinė sistema
EMCS	<i>angl.</i> Excise Movement Control System - Akcizais apmokestinamų prekių gabenimo kontrolės sistema
e-AD	Elektroninis AAP vežimo dokumentas
e-RoR	Elektroninis prekių gavimą patvirtinantis pranešimas
ES	Europos Sąjunga
FESS	Funkcinė akcizų sistemos specifikacija
IS	Informacinė sistema
ITIL	Informacinių technologijų infrastruktūros biblioteka
Kitas asmuo	AIŠ naudotojas (nepatenkantis į ūkio subjekto apibrėžimą)
KN kodas	Kombinuotosios nomenklatūros kodas
MAIS	Mokesčių apskaitos informacinė sistema
MCP	Mėnesinis centrinio projekto planas
MMR	Mokesčių mokėtojų registras
NEAs	<i>angl.</i> National Excise Application Nacionalinė EMCS dalis (sistema)
RFC	<i>angl.</i> Request for change EMCS pakeitimai pagal poreikį pateikiami mėnesio MCP
SAAD	Supaprastintas akcizais apmokestinamų prekių gabenimo dokumentas
Sandėlis	Registruota vieta ar patalpos, kurioje sandėlio savininkui leidžiama taikyti akcizų mokėjimo laikino atidėjimo režimą akcizais apmokestinamų prekių gamybai, perdirbimui, maišymui ir saugojimui bei kuriai yra suteiktas identifikacinis kodas (SEED numeris)

SEED	Akcizų duomenų apskaitos sistema
SEED numeris	Sandėliui ir jo savininkui, registruotam gavėjui, laikinai registruotam gavėjui ir registruotam siuntėjui registracijos metu suteiktas identifikacinis 13 ženklų numeris naudojamas SEED identifikuoti ūkio subjektą
TIEKĖJAS	Lietuvos ar užsienio valstybių ūkio subjektas, turintis kompetenciją, pajėgumus ir patyrimą, dalyvauti viešojo pirkimo konkurse
UŽSAKOVAS	Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos
Ūkio subjektas	Registruoti AAP judėjime dalyvaujantys subjektai: sandėlio savininkas, registruotas gavėjas, laikinai registruotas gavėjas, registruotas siuntėjas, kuriems VN atsakinga institucija suteikė teisę taikyti akcizų mokėjimo laikino atidėjimo režimą akcizais apmokestinamų prekėms bei kuriems yra suteiktas identifikacinis kodas (SEED numeris)
ŪSIS	Ūkio subjekto informacinė sistema
VMI	Valstybinė mokesčių inspekcija
VMI prie FM	Valstybinė mokesčių inspekcija prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos
VN	Valstybė narė - bet kuri ES valstybė narė, įskaitant Lietuvą.

3.1.1. PASLAUGOS dalys išvardintos 3 lentelės 1, 2, 3 ir 4 punktuose.

3.1.2. PASLAUGOS elementai detalizuoti 3 lentelės 1.1 - 1.6, 2.1 - 2.3 papunkčiuose.

3 lentelė. PASLAUGOS dalių ir PASLAUGOS dalių elementų detalizavimas:

Eil.Nr.	PASLAUGOS dalių ir PASLAUGOS dalių elementų detalizavimas
1.	 AIS modifikavimas, modifikuojant esamus funkcionalumus ir sukuriant naujus.
1.1.	AAP žymėjimo priemonių apskaitos posistemės modifikavimas.
1.1.1.	Visą realizuotą PHP perrašyti naudojant .NET technologiją, tuo pačiu pakeisti esamus funkcionalumus.
1.1.2.	Atsisakyti šifro suteikimo posistemėje registruojamiems ūkio subjektams, pereiti prie duomenų išrinkimo/susiejimo pagal mokesčių mokėtojo kodą.
1.1.3.	1. Pakeisti banderolių pagaminimo, gamybos ir išdavimo paraiškų, ataskaitų formavimo mechanizmą nenaudojant šifro ir sudarant galimybę formuoti banderolių rezervą, pagal detalios analizės metu nustatytus parametrus. Banderolių rezervas suprantamas taip: 1.1. Sistemos parametruose nustatomas minimalus privalomų saugoti banderolių skaičius ir/ar laikotarpis, kuriam turi pakakti rezerve laikomų banderolių. Fiksuojamas pradinis banderolių rezervo likutis; 1.2. AIS inicijuoja trūkstamo banderolių kiekio pagaminimo paraiškos formavimą; 1.3. Banderolių gavimas papildo VMI banderolių rezervą; 1.4. Ūkio subjektai teikia išdavimo paraiškas, pagal jas iš VMI rezervo išduodamos banderolės; 1.5. Banderolių rezervui sumažėjus iki minimalios ribos, AIS inicijuoja naujos gamybos paraiškos formavimą. Pagal ją pagamintos ir gautos banderolės papildo rezervą iki maksimalios ribos; 2. Perėjimas darbui pagal rezervą turi būti konfigūruojamas. 3. Iki perėjimo darbui pagal rezervą, turi veikti užsakymo-išdavimo režimu. 4. Modifikuoti ataskaitas pagal detalios analizės metu nustatytus parametrus.
1.1.4.	Visi pagal 1.1.1. ir 1.1.2. punktus nekeičiami posistemės funkcionalumai turi išlikti ir turi būti pritaikyti banderolių duomenų tvarkymui be šifrų. Šifras turi būti vaizduojamas senų duomenų peržiūroje.
1.2.	Akcizų lengvatų kontrolės posistemės (toliau - ALKP) modifikavimas.
1.2.1.	Turi būti galimybė pagal gautus iš NMA duomenis apie valdos, kuriai buvo išduotas ZU tipo leidimas, perleidimą, suformuoti perėmėjo leidimą, įvertinant valdai jau panaudotą degalų kiekį, ir anuliuoti perleidėjo leidimą.
1.2.2.	Pakeisti/papildyti leidimų paiešką pagal detalios analizės metu nustatytus parametrus (pvz., pagal leidimo vietos adresą), ESKIUI perduodamus duomenis papildyti energinių produktų, kuriems taikomos akcizų lengvatos, įsigijimų duomenimis, išplėsti sąsają su ESKIUI, kai teikiamas prašymas išduoti/panaikinti/pakeisti leidimą tiekti ir naudoti alyvas (TA) ir elektros energiją (ET)

1.2.3.	Pakeisti/papildyti kai kurių ataskaitų formavimą pagal detalios analizės metu nustatytus parametrus (pvz., turi būti galimybė suformuoti tiekėjų leidimų, pagal kuriuos neteikiami operacijų duomenys, ataskaitą vietoje „Nepateiktų ataskaitų ataskaitos“; turi būti galimybė suformuoti ataskaitą pagal ALKP leidimo rezultatus, kai dėl leistino įsigyti kiekio viršijimo susidaro mokėtina akcizų suma;
1.3.	AAP judėjimo apskaitos posistemės modifikavimas.
1.3.1.	Realizuoti SAAD dokumentų formavimo modifikavimą: 1. Pagal ES teisės aktus pasikeitus popierinio SAAD formai, pakeisti dokumento formavimui būtinų duomenų įvedimo, redagavimo ir spausdinimo funkcionalumus; 2. Padidinti išgabenimo iš Lietuvos SAAD leistiną įvesti prekių skaičių iki 99.
1.3.2.	Pagal DAA išgabentų prekių grąžinimo į sandėlį aktų formavimo funkcionalumą modifikuoti, padidinant su vienu DAA susietų grąžinimo aktų skaičių iki 20. Esamą grąžinimo akto prekių ir jų kiekių kontrolę taikyti pagal visus su konkrečiu DAA susijusius aktus grąžintam kiekiui ir grąžintoms prekėms.
1.3.3.	Užtikrinti galimybę įvesti atsargines procedūras pagal EK patvirtintas dokumentų formas.
1.3.4.	AIS Judėjimo posistemio ataskaitoje „J20.1 E-AD dokumentų prekių ataskaita“ padidinti leidžiamų pasirinkti ataskaitos duomenų laukų skaičių iki 40.
1.3.5.	Turi būti galimybė detalios analizės metu nustatytais atvejais ir pagal nustatytas taisykles automatiškai atlaisvinti užlaikytą laidavimo sumą, kai gavėjęs e-RoR yra nurodęs trūkumą/perteklių, neviršijantį natūralios netekties normų. UŽSAKOVUI turi būti galimybė tvarkyti (keisti) natūralios netekties normų reikšmes (klasifikatoriaus pagalba).
1.4.	AIS administravimo funkcionalumų modifikavimas.
1.4.1.	Realizuoti AIS generuojamų į VMI darbuotojų e-paštą siunčiamų pranešimų e-pašto adresų tvarkymo funkcionalumą.
1.5.	Kitų AIS funkcionalumų modifikavimas.
1.5.1.	Modifikuoti visas PHP realizuotas ataskaitas pereinant prie .NET technologijos, išskyrus J10, J10.1, J10.3, J10.4, J10.6, J10.7, J10.8, J10.9, J10.11, J10.12 ataskaitas.
1.5.2.	Interaktyvios pagalbos AIS naudotojui atnaujinimas.
1.5.3.	Atlikti pakeitimus AIS posistemių paieškose, kad po konkretaus dokumento peržiūros, paspaudus mygtuką „Grįžti atgal“, būtų rodomas pradinis atrinktų dokumentų sąrašas, nes, šiuo metu atlikus duomenų paiešką, kurios rezultatas - gautų dokumentų sąrašas, peržiūrėjus dokumentą ir paspaudus mygtuką „Grįžti atgal“, atrinktų dokumentų sąrašas jau nerodomas (rodomi tik paieškos kriterijai).
1.6.	Akcizo mokesčio deklaravimo posistemės modifikavimas.
1.6.1.	Sukurti AIS funkcionalumus pakaitinių akcizų prievolių formavimui/anuliavimui ir jų duomenų valdymui: 1. sudaryti detalios analizės metu nustatyto turinio mokesčių mokėtojų privalančių teikti FR0630A ir FR0630 deklaracijas sąrašus (PDS); 2. turi būti galimybė detalios analizės metu nustatyto būdu ir funkcionalumais tvarkyti/valdyti/tikrinti PDS duomenis; 3. turi būti galimybė duomenis į PDS įkelti iš failų bei suvesti juos rankiniu būdu; 4. sukurti su UŽSAKOVU suderintus žinytus/klasifikatorius (pvz., pakaitinių prievolių suformavimo ir anuliavimo priežasčių žinyną ar kitus) su galimybe UŽSAKOVUI juos tvarkyti; 5. turi būti galimybė detalios analizės metu nustatytus PDS duomenis perduoti/gauti MAIS (akcizų prievolės formavimui); 6. turi būti galimybė detalios analizės metu nustatytus PDS duomenis perduoti/gauti EDS (nustatytos formos apskaičiavimų formavimui ir (ar) pranešimų apie nustatytą prievolę ar nustatytos prievolės anuliavimą siuntimui); 7. turi būti galimybė detalios analizės metu nustatytus PDS duomenis perduoti/gauti EDS (nustatytos formos pranešimų apie nepateiktas deklaracijas siuntimui); 8. turi būti galimybė parengti ir atspausdinti PDS duomenų ataskaitą pagal detalios analizės metu nustatytus parametrus; 9. sukurti reikalingas DB struktūras, parametrus.
1.6.2.	Realizuoti apibendrintą detalios analizės metu nustatytų parametru kontrolinę

	deklaraciją-ataskaitą, apimančią visus AIS subjektus ar jų grupę (pvz., turi būti galimybė atrinkti tik tuos subjektus, kurių duomenyse nustatomi neatitikimai).
2.	AIS modifikavimas, modifikuojant esamus SEED, EMCS funkcionalumus ir sukuriant naujus.
2.1.	e-SAAD įdiegimas į AIS pagal EK parengtą EMCS specifikaciją.
2.1.1.	EMCS funkcionalumų pritaikymas elektroniniams lydraščiams e-SAAD, panaudojant tuos pačius EMCS klasifikatorius ir kodus, kaip lydraščiams e-AD
2.1.2.	Iš centrinio SEED gaunamo sertifikato priėmimo, apdorojimo ir atnaujinimo funkcionalumo sukūrimas ir įdiegimas testinėje ir darbinėje aplinkose.
2.2.	Atsarginio lydraščio formos pakeitimas AISe į EK nustatytąją.
2.3.	Sąsajos su MDAS atnaujinimas ir modifikavimas pagal naujas teisės aktų nuostatas.
2.3.1.	Pranešimų sinchronizacija su Muitinės deklaracijų apdorojimo sistema (toliau - MDAS). Importo ir eksporto atveju, t.y. kai dėl tam tikrų priežasčių nėra gaunami atitinkami pranešimai (deklaracijos, e-AD), sudaryti galimybę užklausti esamo pranešimo statuso bei parsisiųsti trūkstamus pranešimus.
2.3.2.	Užtikrinti galimybę papildyti VMI29 (importo deklaracijos) pranešimu pagal detalios analizės metu nustatytus parametrus.
2.3.3.	Sąsajos funkcionalumų įdiegimas supaprastinto eksporto atveju (duomenų gavimas ir apdorojimas tarp AIS ir MDAS sistemų).
2.3.4.	e-AD peržiūros filtro papildymas požymiu „Eksportas ir tranzitas, arba viena vežimo sutartis“.
2.3.5.	Ataskaitos J20.1 papildymas: 1. Ataskaitos filtrą papildyti požymiu „Eksportas ir tranzitas, arba viena vežimo sutartis“ (reikšmės „Taip“ arba „tuščia“). 2. Ataskaitos laukus papildyti laukais „Importo muitinės įstaiga“, „Eksporto muitinės įstaiga“ ir „Išvežimo (exit) muitinės įstaiga“.
2.3.6.	Turi būti realizuota galimybė tais atvejais, kai AIS negali priimti iš MDAS perduodamo pranešimo dėl funkcinės klaidos (pvz., netinkama e-AD būseną (<i>Invalid e-AD state</i>) AIS sistemoje), generuoti ir į MDAS perduoti specialų funkcinės klaidos pranešimą, nurodant nepriėmimo priežastį.
2.3.7.	Užtikrinti galimybę e-AD numerį ir TARIC dokumento kodą nurodyti eksporto deklaracijos 44 laukelyje.
3.	EMCS funkcionalumų modifikavimas pagal poreikį (RFC) ir AIS veikimo 24/7 režimu proceso užtikrinimui funkciniai pakeitimai 2018-2020 metais: 11340 darbo valandų apimties AIS modifikavimo darbai, susiję su AIS veikimo proceso 24/7 režimu palaikymu, būtinu, kad VN ūkio subjektai galėtų naudotis AIS gabendami ES teritorijoje akcizais apmokestinamas prekes ir išrašydami elektroninius vežimo dokumentus ir tinkamai funkcionuojant administracinio bendradarbiavimo funkcionalumai (trikių šalinimas dėl kitų VN IS veiklos; EMCS/SEED integracijos proceso užtikrinimas ir modifikavimas; AIS modifikavimas pagal teisės aktų nuostatų pakeitimus; „darbinių“ veiklos ataskaitų modifikavimas pagal poreikį; AIS modifikavimas pagal PASLAUGOS teikimo metu nustatytus papildomus RFC poreikius priimtus CPT, EMCS 3.4 fazės funkcionalų įdiegimas įskaitant SEED pakeitimus).
4.	Iki SUTARTIES pasirašymo ir naujai įdiegtų AIS funkcionalumų veiklos palaikymas ir priežiūra.

3.1.3. PASLAUGOS kokybė turi atitikti PASLAUGAI keliamus reikalavimus, numatytus SUTARTYJE.

3.1.4. Išplėsta ir atnaujinta AIS turi dirbti VMI naudojamoje programinėje platformoje ir nereikalausti papildomų licencijų (TIEKĖJAS, siūlantis kitokią programinę platformą, kurios VMI nenaudoja, ar papildomų esamos platformos licencijų, į pasiūlymo kainą turi įtraukti jos įsigijimo, licencijavimo, priežiūros, visų AIS funkcionalumų pervedimo į siūlomą platformą ir kitas su ja susijusias išlaidas).

3.1.5. AIS turi 99,8% laiko patikimai veikti 24/7 režimu VMI turimoje techninėje sistemoje, vietiniuose (LAN) ir teritoriniuose (WAN) kompiuterių tinkluose, t.y. AIS naujų komponentų modifikuoto technologinio proceso įdiegimas negali reikalausti iš VMI jokių papildomų (neįtrauktų į pasiūlymo kainą) išlaidų.

3.1.6. Siūloma programinė įranga neturi pareikalausti WAN ir LAN technologijų keitimo, esminių jų pertvarkymų ar perkonfigūravimų.

3.1.7. TIEKĖJAS, siūlantis AIS plėtrą, kuri reikalauja papildomos techninės, sisteminės programinės įrangos ar licencijų turi ją įtraukti į pasiūlymo kainą.

3.1.8. TIEKĖJAS privalo pasiūlyti tokius AIS funkcionalumus, kuriuos būtų lengva konfigūruoti ir kuriuose UŽSAKOVAS pats galėtų atlikti tokį sistemos konfigūravimą, kurio gali prireikti keičiantis aplinkybėmis.

3.1.9. TIEKĖJAS privalo pateikti paaiškinimą, kokius AIS parametrus galima konfigūruoti ir kaip tai atlikti. Turi būti numatyta galimybė atsižvelgti į UŽSAKOVO pagrindinių duomenų bazių laukų/lentelių pakeitimus.

3.1.10. Turi būti sudaryta galimybė vienu metu prisijungti ir naudotis AIS ne mažiau kaip 1000 naudotojų.

3.1.11. Užtikrinti, kad PASLAUGOS teikimo metu kuriami ir modifikuojami AIS objektai (taip pat objektai, išskviečiami iš modifikuojamų) dirbtų su oficialiai palaikoma technologija.

3.1.12. TIEKĖJAS turi užtikrinti, kad AIS tinkamai veiktų (pvz., nenukentėtų greitimeika, funkcionalumas, patikimumas) tiek su naujausiomis Oracle DB versijomis, tiek ir su UŽSAKOVUI tinkamos konfigūracijos Oracle aplikacijų serverio versijomis.

3.1.13. Jei UŽSAKOVAS neturi finansinių galimybių atsinaujinti duomenų bazę ir aplikacijų serverį naujausiomis versijomis, tai TIEKĖJAS turi užtikrinti, kad AIS tinkamai veiktų su turimomis versijomis, kitais atvejais AIS neturi būti kuriama platformai ar programinėms priemonėms, kurioms jau yra paskelbtas „end of support“ terminas. Išimtys gali būti daromos tik UŽSAKOVUI sutinkant, pvz. jei iki „end of support“ termino likę ne mažiau kaip du-trys metai arba tai trumpalaikis laikinas sprendimas.

3.1.14. AIS sprendimams panaudotos Oracle AS versijos (naujausių versijų) netinkamumo naudojimui atvejais turi būti TIEKĖJO parengti grįžimo prie ankstesnės Oracle AS versijos planas ir priemonės, bei vykdomi susiję darbai

3.1.15. Oracle AS gali būti keičiamas ir kitais programiniais produktais, jei yra UŽSAKOVO, trečiųjų šalių ar UŽSAKOVO pusėse pagrįstų (pavyzdžiais, rekomendacijomis, nuorodomis ir kt.) argumentų jų taikymui ir sprendimai nereikalautų iš UŽSAKOVO nepagrįstų papildomų sąnaudų bei užtikrintų esamą ir planuojamą funkcionalumą.

3.1.16. AIS turi būti kuriama ar modifikuojama panaudojant naujausias sisteminės programinės įrangos galimybes ir savybes taip, kad standartiniai sisteminės programinės įrangos atnaujinimai galėtų būti vykdomi be priverstinio TIEKĖJO įsikišimo, t. y. neturi reikalauti jokių nedokumentuotų papildomų veiksmų ar specialių programinių priemonių, kurių UŽSAKOVAS neturi.

3.1.17. AIS naudotojo sąsaja turi būti kuriama .NET programinėmis priemonėmis.

3.1.18. Nustačius, kad AIS turi ypatybių, kurios gali trukdyti pereiti prie naujų sisteminės programinės įrangos versijų, AIS turi būti nedelsiant modifikuota.

3.1.19. Visuose IS kūrimo etapuose TIEKĖJAS privalo naudoti programinę įrangą, kuri turi gamyklinį palaikymą. Techniniame pasiūlyme TIEKĖJAS privalo pateikti AIS kūrimui ir programavimui skirtos naudoti programinės įrangos sąrašą.

3.1.20. Programinės įrangos architektūra turi būti realizuota, išsaugant duomenų apdorojimo procedūras ir funkcijas duomenų bazės lygyje.

3.1.21. AIS turi:

3.1.21.1. duomenų archyvavimui naudoti centralizuotus, integruotus, automatizuotus ir strategijomis pagrįstus sprendimus;

3.1.21.2. turėti galimybę reguliariai atlikti visų parametrų nustatymų ir duomenų archyvavimą;

3.1.21.3. turėti naudotojo sąsają;

3.1.21.4. dirbti su AIS naudotojo programine įranga;

3.1.21.5. dirbti su naudotojų turima kompiuterine įranga, kurios minimalūs reikalavimai:

3.1.21.6. procesorius - Pentium III 633 MHz;

3.1.21.7. operatyvinė atmintis - 512 MB;

3.1.21.8. diskinės vietos programų instaliavimui - iki 0,5 GB.

3.2. Kokybės garantijai ir priežiūros paslaugoms taikomi reikalavimai:

3.2.1. PASLAUGOS kokybė turi atitikti PASLAUGĄ ir jai keliamus reikalavimus, numatytus SUTARTYJE.

3.2.2. Visiems PASLAUGOS rezultato elementams (sudėtinėms dalims), kuriems pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą (toliau - Civilinis kodeksas) yra galimybė sutartiniu įsipareigojimu suteikti kokybės garantijos terminą, SUTARTIMI suteikiamas ne trumpesnis kaip 2 metų (24 mėn.) kokybės garantijos terminas, kuris pradedamas skaičiuoti po PASLAUGOS atlikimo, kurio pradžia laikoma paskutinio PASLAUGOS dalies priėmimo—perdavimo akto pasirašymo diena.

3.2.3. TIEKĖJO atsakomybė už kokybės garantiją užtikrinama taip, kaip numato konkurso dokumentų reikalavimai ir Civilinis kodeksas, t.y. nėra nustatyti jokie kiti TIEKĖJO suteikiamos kokybės garantijos užtikrinimo ar atsakomybės apribojimai. Jeigu tam tikriems PASLAUGOS rezultato elementams TIEKĖJAS suteikia ilgesnį kokybės garantijos terminą, taikomas ilgesnis kokybės garantijos terminas.

3.2.4. Kokybės garantiniai įsipareigojimai negali būti skaidomi į atskirus garantinius įsipareigojimus atskiriems funkciškai glaudžiai tarpusavyje susijusiems PASLAUGOS rezultato elementams (pvz., programinės įrangos moduliams), tai taip pat reiškia, kad:

3.2.4.1. baziniam funkcionalumui (moduliams užtikrinantiems kitų modulių sąveiką, aprūpinantiems pastaruosius reikiama informacija, leidžiantiems valdyti kitų modulių funkcionavimą ir pan.) garantiniai įsipareigojimai taikomi ne trumpiau nei vėliausiai pasibaigiantys garantiniai įsipareigojimai priklausomiems moduliams;

3.2.4.2. atlikus vieno susijusio PASLAUGOS rezultato elemento modifikavimus ar sukūrus naują glaudžiai susijusį PASLAUGOS rezultato elementą, kokybės garantija pratęsiama visiems glaudžiai susijusiems PASLAUGOS rezultato elementams.

3.2.5. Sugadintų bei prarastų IS duomenų atstatymą, kuomet gedimo priežastis yra TIEKĖJO pateiktos (įdiegtos) priemonės (programinė įranga, sukurta duomenų bazė, įdiegta technologija ir pan.) netinkamas veikimas arba jos neveikimas, TIEKĖJAS atlieka savo lėšomis arba iš savo lėšų padengia su duomenų atstatymu susijusias išlaidas. Be to, kompensuoja UŽSAKOVO patirtus nuostolius, atsiradusius dėl šių sugadintų arba prarastų duomenų.

3.2.6. Jeigu PASLAUGOS sudėtyje esanti programinė įranga negalės tinkamai veikti dėl to, kad TIEKĖJAS neįtraukė į PASLAUGOS kainą visų reikalingų su taikomosios programinės įrangos eksploatacija susijusių išlaidų už laikotarpį nuo SUTARTIES pasirašymo dienos iki PASLAUGOS rezultato elementų kokybės garantijos pabaigos, programinės įrangos veikimas bus atstatomas TIEKĖJO sąskaita. TIEKĖJAS įsipareigoja tokias veikimo atstatymo išlaidas besąlygiškai padengti per 14 dienų nuo VMI prie FM pateikto reikalavimo momento.

3.2.7. PASLAUGOS rezultatai turi būti suderinti su esamais (būsimais) šiuo metu sukurtos AIS modifikavimo ir priežiūros darbais.

3.2.8. TIEKĖJAS privalo pateikti AIS ir duomenų bazių nekoduotas programines priemones bei bibliotekas, išskyrus standartinius programinius paketus, įsigytus pagal licencijas, kurie UŽSAKOVUI suteikia galimybę savo jėgomis konfigūruoti programinę įrangą.

3.2.9. TIEKĖJAS privalo užtikrinti AIS programinio kodo rašymo atitikimą geros praktikos rekomendacijoms (pvz., programinio kodo aiškumas, komentavimas ir kt.).

3.2.10. TIEKĖJAS turi užtikrinti, kad AIS modifikacijos tinkamai veiktų (pvz., nenukentėtų greitaveika, funkcionalumas, patikimumas) su naujausiomis Oracle DB/aplikacijų serverio versijomis arba su UŽSAKOVUI tinkamos konfigūracijos Oracle DB/aplikacijų serverio versijomis, su kuriomis yra sertifikuota AIS naudojama programinė įranga.

3.2.11. Jei UŽSAKOVAS neturi finansinių galimybių atsinaujinti duomenų bazę ir aplikacijų serverį naujausiomis versijomis, tai TIEKĖJAS turi užtikrinti, kad AIS modifikacijos tinkamai veiktų su turimomis versijomis. Kitais atvejais AIS neturi būti modifikuojamas platformai ar programinėms priemonėms, kurioms jau yra paskelbtas „end of support“ terminas, išskyrus su UŽSAKOVU suderintus atvejus, kai naujesnėms versijoms gamintojas dar nėra sertifikavęs AIS naudojamos programinės įrangos. Išimtis gali būti daromos tik UŽSAKOVUI sutinkant, pvz. jei iki „end of support“ termino likę ne mažiau kaip du-trys metai arba tai trumpalaikis laikinas sprendimas.

3.2.12. Oracle aplikacijų serveris gali būti keičiamas ir kitais programiniais produktais, jei yra UŽSAKOVO, trečiųjų šalių ar TIEKĖJO pusėse pagrįstų (pavyzdžiais, rekomendacijomis, nuorodomis ir kt.) argumentų jų taikymui ir sprendimai nereikalaujant iš UŽSAKOVO nepagrįstų papildomų sąnaudų bei užtikrintų esamą ir planuojamą funkcionalumą.

3.2.13. Nustačius, kad AIS turi TIEKĖJO sukurtų ypatybių, kurios gali trukdyti pereiti prie naujų sisteminės programinės įrangos versijų, AIS turi būti nedelsiant modifikuota.

3.2.14. PASLAUGA turi būti teikiama taip, kad sukurta ir (ar) modifikuota programinė įranga (PASLAUGOS rezultatai) galėtų funkcionuoti realaus laiko režimu, tiek vykdant tokios programinės įrangos bandomąją eksploataciją, tiek jai taikant kokybės garantiją. AIS modifikacijos turi:

3.2.14.1. duomenų archyvavimui (atsarginių duomenų kopijų darymui) naudoti esamus AIS sprendimus;

3.2.14.2. būti pritaikytos prie esamų AIS galimybių reguliariai atlikti visų parametrų nustatymų ir duomenų archyvavimą;

3.2.14.3. dirbti su AIS naudotojų programine įranga.

3.2.15. UŽSAKOVUI turi būti perduoti sukurto ir išbandyto komponento programinių modulių išeities tekstai (kodai) bei bibliotekos, reikalingos perduodamų modulių kompiliavimui.

- 3.2.16. Įdiegti AIS administravimo ir informacijos saugumo užtikrinimo priemonės.
- 3.2.17. Kokybės garantijos objektas yra visi PASLAUGOS rezultato elementai.
- 3.2.18. Kokybės garantija turi būti taikoma:
- 3.2.18.1. Visiems TIEKĖJO naujai sukurtiems ir / ar modifikuotiems, įdiegtiems ir VMI prie FM priimtiems eksploatuoti AIS komponentams,
- 3.2.18.2. TIEKĖJO atliktiems AIS komponentų diegimams,
- 3.2.18.3. TIEKĖJO atliktiems AIS komponentų tarpusavio integravimams,
- 3.2.18.4. bet kokioms TIEKĖJO atliktoms paslaugoms, susijusioms su AIS ar atskirų jos komponentų bei jų sandaros modifikavimu, kurios turi įtakos AIS ir/ar jos komponentų veikimui, programinės įrangos, duomenų bazės ir / ar jų sudėtinių dalių funkcionavimui, tikslumui, saugumui, kokybei, tinkamumui, integracijai, AIS naudotojo darbui, pakeičia AIS sukaupimą, tvarkomą bei naujai įvedamą informaciją, turi įtakos kitų pagalbinių ir / ar nepriklausomų duomenų bazių, programų bei programinės įrangos veikimui.
- 3.2.19. Jei PASLAUGOS rezultato elementų, kurių kokybės garantinius įsipareigojimus pagal SUTARTĮ vykdo vienas TIEKĖJAS, modifikavimą ir/ar plėtrą atliko kitas TIEKĖJAS, pastarajam pereina visi funkciškai glaudžiai tarpusavyje susijusių PASLAUGOS rezultato elementų kokybės garantiniai įsipareigojimai.
- 3.2.20. Visi kokybės garantijos incidentai turi būti inicijuojami, apskaitomi ir analizuojami tik naudojant Valstybinės mokesčių inspekcijos informacinių technologijų pagalbos tarnybos programinę įrangą pagal Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos technologinių procesų valdymo taisyklės, patvirtintas Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2008 m. rugsėjo 23 d. įsakymu Nr. V-299 (2015 m. liepos 30 d. įsakymo Nr. V-343 redakcija).
- 3.2.21. Visi TIEKĖJO perduodami vykdymo scenarijai (angl. - script) turi būti nekoduoti ir turi būti galimybė peržiūrėti jų turinį prieš jų vykdymą.
- 3.2.22. IS nekoduoti programiniai tekstai pateikiami kartu su visomis perkompiliavimui reikalingomis bibliotekomis.
- 3.2.23. Incidentai klasifikuojami:
- 3.2.23.1. kritinė klaida (pagalbos tarnyboje incidento prioritetas „Labai skubus“) - kai nustatyta klaida/triktis, dėl kurios naudotojas negali vykdyti numatytų būtinų funkcijų ir nežinomas joks kitas alternatyvus šios funkcijos vykdymas;
- 3.2.23.2. didelė klaida (pagalbos tarnyboje incidento prioritetas „Skubus“) – tai nuolat pasikartojanti IS veikimo triktis ir / ar klaida, dėl kurios IS veikimas tampa nestabilus ir (ar) nesaugus ir kuri kliudo IS naudotojui vykdyti būtinas funkcijas, tačiau yra žinomas alternatyvus funkcijos vykdymas;
- 3.2.23.3. kita klaida (pagalbos tarnyboje incidento prioritetas „Neskubus“) – IS veikimo triktis ir / ar klaida, dėl kurios IS naudotojas funkcijų vykdymą atlieka, tačiau jos atliekamos kitokiu nei įprastas nuoseklumu arba gautas rezultatas yra nevisas, arba gautas rezultatas nesutampa su rezultatu, gautu kitais būdais, arba galimi kai kurių parametrų reikšmių nukrypimai nuo nurodytų IS dokumentuose, arba pastebėti dokumentacijos netikslumai, arba sulėtėja IS veikimas, arba gali susidaryti grėsmė elektroninės informacijos saugai;
- 3.2.23.4. konsultacija dėl trikties - UŽSAKOVAS pageidauja konsultacijos;
- 3.2.23.5. IS smulkus modifikavimas – smulkus, nereikalaujantis esminių projektinių sprendimų PASLAUGOS rezultato elementų modifikavimo darbas.
- 3.2.24. Trikties ir / ar klaidos bei IS smulkaus modifikavimo atvejams numatomi tokie įvykdymo terminai, skaičiuojant nuo klaidos ir / ar trikties, IS smulkaus modifikavimo nukreipimo per Pagalbos tarnybą TIEKĖJUI momento iki klaidos ir / ar trikties pašalinimo, IS smulkaus modifikavimo (bei pakeičiant Pagalbos tarnybos incidento prioritetą į „Išspręstas“):
- 3.2.24.1. kritinės klaidos atveju - ne daugiau kaip 3 darbo valandos. Jei per 3 darbo valandas kritinės klaidos atvejo pašalinti nepavyksta, TIEKĖJAS UŽSAKOVUI padeda įvykdyti reikiamas funkcijas alternatyviomis priemonėmis. Tokiu atveju TIEKĖJAS kritinę klaidą įsipareigoja pašalinti per 8 darbo valandas, skaičiuojant nuo kritinės klaidos pirminio nukreipimo per VMI prie FM Pagalbos tarnybą TIEKĖJUI momento;
- 3.2.24.2. didelės klaidos atveju - ne daugiau kaip 16 darbo valandų. Jei per 16 darbo valandų rimtos klaidos atvejo pašalinti nepavyksta, TIEKĖJAS UŽSAKOVUI padeda įvykdyti reikiamą funkciją alternatyviomis priemonėmis. Tokiu atveju TIEKĖJAS rimtos klaidos atvejį įsipareigoja pašalinti per 40 darbo valandų, skaičiuojant nuo didelės klaidos pirminio nukreipimo per VMI prie FM Pagalbos tarnybą TIEKĖJUI momento skaičiuojant nuo didelės klaidos pirminio nukreipimo per VMI prie FM Pagalbos tarnybą TIEKĖJUI momento;

3.2.24.3. kitos klaidos atveju - ne daugiau kaip 40 darbo valandų. Jei per 40 darbo valandų klaidos atvejo pašalinti nepavyksta, TIEKĖJAS UŽSAKOVUI padeda įvykdyti reikiamą funkciją alternatyviomis priemonėmis. Tokiu atveju TIEKĖJAS klaidos atvejį įsipareigoja pašalinti per 80 darbo valandų, skaičiuojant nuo kitos klaidos pirminio nukreipimo per VMI prie FM Pagalbos tarnybą TIEKĖJUI momento;

3.2.24.4. konsultacijos atveju - TIEKĖJAS labai skubios konsultacijos atveju įsipareigoja suteikti konsultaciją per ne daugiau kaip 8 darbo valandas, skubios konsultacijos atveju įsipareigoja konsultaciją suteikti per ne daugiau kaip 40 darbo valandų. Konkretų konsultacijos suteikimo laiką nustato UŽSAKOVAS;

3.2.24.5. IS smulkaus modifikavimo atveju – ne daugiau kaip 160 darbo valandų, neviršijant suminio mėnesinio darbo imlumo, apibrėžto pirkimo dokumentuose.

3.2.25. Tik UŽSAKOVAS gali keisti sprendimo atlikimo datą.

3.2.26. Aukščiau nurodyti terminai ir PASLAUGOS teikimo valandos terminai skaičiuojami pagal oficialiai nustatytas UŽSAKOVO darbo valandas (pirmadieniais-ketvirtadieniais - nuo 8:00 iki 17:00, penktadieniais - nuo 8:00 iki 15:45).

3.2.27. Jei TIEKĖJO pateiktas sprendimas netenkina UŽSAKOVO, incidentas grąžinamas TIEKĖJUI.

3.2.28. SUTARTIES vykdymo laikotarpiu PASLAUGOS teikimui UŽSAKOVAS:

3.2.28.1. suteikia TIEKĖJUI PASLAUGAI teikti reikalingas prieigas prie pagalbos tarnybos iš TIEKĖJO buveinės;

3.2.28.2. kaip įmanoma greičiau pateikia TIEKĖJUI visą PASLAUGOS teikimui reikalingą informaciją.

3.2.29. Jei TIEKĖJAS nesilaiko PASLAUGOS atlikimo terminų, kokybės garantijos termino eiga sustabdoma laikotarpiui nuo pranešimo per UŽSAKOVO Pagalbos tarnybą nukreipimo TIEKĖJUI apie PASLAUGOS rezultato elemento trūkumą (klaidą/triktį) iki tokio PASLAUGOS rezultato elemento trūkumo pašalinimo momento, kai UŽSAKOVAS patvirtina tokio trūkumo (klaidos/trikties) pašalinimą.

3.2.30. TIEKĖJAS privalo nedelsiant atstatyti IS veikimą įvykus triktims, susijusioms su naujai diegiamais funkcionalumais. Tokios triktys klasifikuojamos kaip kritinė klaida.

3.2.31. Priežiūros darbai turi apimti:

3.2.31.1. Konsultavimo darbus - UŽSAKOVO darbuotojų konsultavimas darbo su AIS klausimais telefonu („karšta“ linija) ir elektroniniu paštu. Konsultacijos teikiamos VMI prie FM darbo dienomis darbo valandomis;

3.2.31.2. AIS versijų atnaujinimą;

3.2.31.3. Duomenų bazių versijų atnaujinimus;

3.2.31.4. Duomenų bazių pataisymų (patch) diegimus;

3.2.31.5. Eksploatuojamos AIS darbingumo atstatymą, pavyzdžiui, įvykus duomenų bazės ar atskirų jos komponentų darbų sutrikimams;

3.2.31.6. Išgadintų (sugadintų) duomenų atstatymą - sugadintų bei prarastų AIS ir / ar su ja susijusių kitų IS duomenų atstatymą, kai gedimo priežastis yra ne TIEKĖJO pateiktų (įdiegtų) priemonių veikimas arba jų neveikimas;

3.2.31.7. Smulkius modifikavimo darbus, nereikalaujančius esminių projektinių sprendimų keitimo ir nereikalaujančius iš TIEKĖJO daugiau kaip 160 žmogaus darbo valandų per mėnesį;

3.2.31.8. PASLAUGOS rezultato elementų, kuriems negalioja kokybės garantija, eksploatavimo triklių šalinimo ir klaidų taisymo paslaugas.

3.2.32. Dėl priežiūros darbų ar kokybės garantijos modifikavus AIS sistemą, UŽSAKOVUI pateikiami TIEKĖJO ir UŽSAKOVO suderinti ir patvirtinti rezultatai:

3.2.32.1. duomenų modelis, duomenų struktūrų aprašymas, jeigu buvo keičiami duomenų bazės objektai;

3.2.32.2. funkcinis modelis, modulių aprašymas, jeigu buvo keičiamas modulio funkcionalumas;

3.2.32.3. naudojimo instrukcija, jeigu buvo keičiamas modulio funkcionalumas;

3.2.32.4. kompiuterizuotos informacinės pagalbos („HTML help“) suteikimo komponentų naudotojui sistema, jeigu buvo keičiamas modulio funkcionalumas;

3.2.32.5. instaliavimo instrukcija, jei buvo keičiama instaliavimo veiksmų vykdymo tvarka;

3.2.32.6. duomenų rinkinių tvarkymo/perkėlimo taisyklės ir nekoduoja duomenų rinkinių tvarkymo/perkėlimo programinė įranga (pvz.: vykdymo scenarijai (angl. „script“)), jeigu buvo keičiama duomenų rinkinių tvarkymo/perkėlimo programinė įranga;

3.2.32.7. demontuojamų duomenų perkėlimo instrukcija ir nekoduoja duomenų perkėlimo programinė įranga (pvz., vykdymo scenarijai), jeigu buvo keičiama duomenų rinkinių demontavimo programinė įranga;

3.2.32.8. duomenų tvarkymo ataskaitą, jei buvo atliekami duomenų tvarkymai;

3.2.32.9. administratoriaus instrukcija, jeigu tokia instrukcija turėjo būti keičiama;

3.2.32.10. ištaisyty komponentų nekodutos programinės priemonės.

3.2.33. PASLAUGAI teikti tiek VMI prie FM, tiek TIEKĖJAS paskiria priežiūros vadovus bei pasitvirtina „Kokybės garantijos ir priežiūros procedūros“ dokumentą (Reikalavimų Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos informacinių sistemų bei taikomosios programinės įrangos kokybės garantijai ir priežiūros paslaugoms, patvirtintų Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos 2008 m. gruodžio 30 d. viršininko įsakymu Nr. V-390 (2017 m. vasario 10 d. įsakymo Nr. V-96 redakcija) 1 priedas);

3.2.34. SUTARTIES vykdymo laikotarpiu TIEKĖJAS įsipareigoja išspręsti visus po SUTARTIES įsigaliojimo VMI prie FM Pagalbos tarnybos nukreiptas triktis ir / ar klaidas.

3.3. Duomenų saugos ir informacijos konfidencialumo reikalavimai:

3.3.1. Vadovaujantis Elektroninės informacijos, sudarančios valstybės informacinius išteklius, svarbos įvertinimo ir valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo gairių aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2013 m. liepos 24 d. nutarimu Nr. 716 „Dėl Bendrųjų elektroninės informacijos saugos reikalavimų aprašo, Saugos dokumentų turinio gairių aprašo ir Elektroninės informacijos, sudarančios valstybės informacinius išteklius, svarbos įvertinimo ir valstybės informacinių sistemų, registrų ir kitų informacinių sistemų klasifikavimo gairių aprašo patvirtinimo“ AIS priskiriama pirmajai kategorijai. AIS modifikavimas ir priežiūra turi atitikti nustatytus valstybės IS kūrimo, plėtros, techninės priežiūros, asmens duomenų konfidencialumo ir informacijos saugos reikalavimus, kurie taikomi pirmos kategorijos valstybės IS. Pirmos kategorijos valstybės IS keliami reikalavimai yra nurodyti Techniniuose valstybės registrų (kadastrų), žinybinių registrų, valstybės informacinių sistemų ir kitų informacinių sistemų elektroninės informacijos saugos reikalavimuose, patvirtintuose Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministro 2013 m. spalio 4 d. įsakymu Nr. 1V-832 „Dėl techninių valstybės registrų (kadastrų), žinybinių registrų, valstybės informacinių sistemų ir kitų informacinių sistemų elektroninės informacijos saugos reikalavimų patvirtinimo“, Organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų ypatingos svarbos informacinei infrastruktūrai ir valstybės informaciniams ištekliams, apraše, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2016 m. balandžio 20 d. nutarimu Nr. 387 „Dėl organizacinių ir techninių kibernetinio saugumo reikalavimų, taikomų ypatingos svarbos informacinei infrastruktūrai ir valstybės informaciniams ištekliams, aprašo patvirtinimo“, Bendruosiuose reikalavimuose organizacinėms ir techninėms asmens duomenų saugumo priemonėms, patvirtintuose Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos direktoriaus 2008-11-12 įsakymu Nr. 1T-71(1.12) „Dėl bendrųjų reikalavimų organizacinėms ir techninėms asmens duomenų saugumo priemonėms patvirtinimo“ ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.3.2. TIEKĖJO darbuotojams PASLAUGOS vykdymui prieiga prie UŽSAKOVO informacinių sistemų suteikiama, vadovaujantis Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos informacinių sistemų naudotojų administravimo taisyklės, patvirtintos Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2007 m. gruodžio 29 d. įsakymu Nr. V-455 (2016 m. lapkričio 10 d. įsakymo Nr. V-613 redakcija).

3.3.3. TIEKĖJAS turi vadovautis informacijos saugumo valdymo reikalavimais, išdėstytais Valstybinės mokesčių inspekcijos informacinių sistemų duomenų saugos nuostatuose, patvirtintuose Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2005 m. spalio 10 d. įsakymu Nr. V-197 (2016 m. sausio 18 d. įsakymo Nr. V-13 redakcija).

3.3.4. TIEKĖJAS galės vykdyti SUTARTĮ tik TIEKĖJO specialistams (komandos nariams) pasirašiusius konfidencialumo pasižadėjimus pagal Konfidencialumo pasižadėjimo formą, patvirtintą Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2013 m. sausio 21 d. įsakymu Nr. V-16.

3.3.5. TIEKĖJUI viešai neskelbtina informacija teikiama tik tokios apimties, kuri būtina PASLAUGAI atlikti. TIEKĖJAS turi imtis visų teisinių priemonių gautai informacijai apsaugoti, todėl TIEKĖJUI nustatomi tokie pagrindiniai reikalavimai:

3.3.5.1. neskleisti ir neperduoti kitiems fiziniams ar juridiniams asmenims iš UŽSAKOVO gautos informacijos, užtikrinti tinkamą jos saugą, laikyti ją paslapyje net pasibaigus SUTARTIES galiojimui;

3.3.5.2. apie informacijos paskleidimo ar perdavimo kitiems fiziniams ar juridiniams asmenims faktą nedelsiant raštu informuoti UŽSAKOVĄ ir imtis visų būtinų veiksmų užkirsti kelią tolesniam informacijos paskleidimui;

3.3.5.3. atlyginti informacijos neteisėto pavišinimo nuostolius.

3.3.6. PASLAUGOS TIEKĖJAS turi užtikrinti ir garantuoti, kad TIEKĖJO darbuotojai, kurie atliks PASLAUGĄ, saugos AIS esančių duomenų paslaptį tiek PASLAUGOS teikimo metu, tiek pasibaigus PASLAUGOS sutarčiai, tiek pasibaigus PASLAUGOS TIEKĖJO darbuotojų darbo ar kitokiems santykiams su PASLAUGOS TIEKĖJU.

3.3.7. TIEKĖJUI gali būti suteikta teisė tvarkyti realius duomenis, jeigu Lietuvos Respublikos asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nustatyta tvarka po atliktos išankstinės patikros procedūros būtų gautas Valstybinės duomenų apsaugos inspekcijos leidimas įgalinti TIEKĖJĄ tvarkyti asmens duomenis. TIEKĖJAS įsipareigoja pateikti visą reikiamą informaciją apie taikomas duomenų saugumo organizacines ir technines priemones VMI prie FM.

3.3.8. TIEKĖJO darbuotojams griežtai draudžiama savavališkai atlikti AIS keitimus diegimus bei kitokius IS konfigūravimo darbus.

3.3.9. TIEKĖJAS privalės registruoti ir išsaugoti savo darbuotojų, kurie bus įregistruoti AIS naudotojais, duomenų tvarkymo veiksmus, fiksuojant naudotojo vardą, atliktų veiksmų laiką, veiksmo aprašymą ir kitus su UŽSAKOVU suderintus parametrus.

3.3.10. TIEKĖJAS privalo savo sąskaita ištaisyti visas jo sukurtas AIS ir/ar modifikuotų jo dalių (modulių) klaidas, o jeigu dėl tokių klaidų buvo pažeista AIS ir/ar kitų valstybės IS saugumas, jam turės būti taikomos SUTARTYJE numatytos sankcijos.

3.3.11. TIEKĖJAS privalės nedelsiant raštu informuoti UŽSAKOVĄ apie visus su modifikuojama AIS įvykusius informacijos saugos incidentus ir priemones šiems incidentams pašalinti.

3.3.12. TIEKĖJUI ir jo darbuotojams, pažeidusiems AIS ir su AIS susijusių kitų UŽSAKOVO IS informacijos saugumo (konfidencialumo, vientisumo ir prieinamumo) reikalavimus, gali būti taikoma Lietuvos Respublikos baudžiamajame kodekse, Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekse ir kituose Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatyta atsakomybė.

3.4. Informacija apie pirkimo objektui galimai reikalingus duomenis ir sąryšius su kitomis VMI paslaugomis ar IS, būtiną integracijai vertinti:

3.4.1. AIS turi būti suderinta su kitomis VMI IS. Paslaugos AIS plėtra teikimas turėtų būti derinamas su kitų VMI IS, su kuriomis turi būti užtikrinama AIS integracija, kūrimo / modifikavimo darbais.

3.4.2. AIS integracija su Muitinės deklaracijų apdorojimo sistema.

3.4.3. AIS integracija su kitomis VMI IS (VMI DS, MAIS, EDS, ESKIS, DODVS, TTVS) turi būti panaudojant naudojamų programinių produktų standartinius duomenų integravimo metodus ir/ar paslaugomis grindžiamą architektūrą SOA (angl. Service oriented architecture), o su kitų valstybių narių NEA EMCS specifikacijose nurodytais būdais.

3.4.4. AIS integracija su EDS turi būti atliekama pagal EDS integracijos reikalavimų kitoms VMI IS dokumento aktualią versiją.

3.4.5. Turi būti išlaikyta ir/ ar patobulinta dabartinė AIS naudotojo sąsaja:

3.4.5.1. Naudotojo sąsaja turi būti lengvai suprantama ir patogi naudotojui naudoti.

3.4.5.2. AIS turi pranešti apie sistemos klaidas ir/arba priminimus apie neatliktus, tačiau privalomus atlikti veiksmus, kompiuterio ekrane. Visi klaidų pranešimai turi būti lietuvių kalba.

3.4.5.3. AIS turi būti išsami meniu sistema, trumpos pagalbos ekrane galimybė.

3.4.5.4. AIS skirtinguose moduluose atliekamos panašios operacijos turėtų būti atliekamos tomis pačiomis naudotojo komandomis ir klaviatūros klavišais.

3.4.5.5. AIS turi turėti operatyvios (angl. On-line) duomenų paieškos priemonės. Duomenų paiešką turi būti galima atlikti kiekviename duomenų įvedimo, peržiūros lange.

3.4.5.6. Išoriniai naudotojai prie AIS turi jungtis naudodamiesi naršyklėmis, turi būti sudaryta galimybė naudotojams prisijungti naudojantis bet kuria Interneto naršykle, pvz.: ne žemesne, nei Internet Explorer 6. (pvz.: Internet Explorer, Mozilla Firefox, Opera (Opera Mini), Netscape Browser ar kt.).

3.4.6. Naujai sukurti ir modifikuoti AIS funkcionalumai turi būti suderinami su jau veikiančiais funkcionalumais ir kitomis UŽSAKOVO informacinėmis sistemomis.

3.4.7. AIS integracija su vidinėmis ir išorinėmis IS turi būti realizuojama panaudojant naudojamų programinių produktų standartinius duomenų integravimo metodus ir/ar paslaugomis grindžiamą architektūrą SOA (angl. Service oriented architecture).

4. Kitos reikšmingos aplinkybės ir sąlygos:

4.1. Reikalavimai AIS sistemos bandymui:

4.1.1. TIEKĖJUI, vykdant AIS kūrimo darbus, leidžiama prieiga tik prie AIS testinės aplinkos, kurioje nėra realių duomenų.

4.1.2. TIEKĖJAS turi pateikti UŽSAKOVUI modifikuotą AIS ar atskiras jos dalis (modulius) tik pilnai išbandytas, be kenksmingų programų kodų ir patvirtintas TIEKĖJO atsakingų asmenų.

4.1.3. TIEKĖJAS, prieš perduodamas UŽSAKOVUI modifikuotą AIS ar atskiras jos dalis (modulius) priėmimo testavimams, privalo atlikti visų lygių (modulinį, sisteminių, integracinių) ir skirtingų tipų (funkcinių, nefunkcinių, struktūrinių) testavimą.

4.1.4. TIEKĖJAS turi dokumentuoti UŽSAKOVO testavimo aplinkai ir testavimų vykdymui būtinus reikalavimus arba sukonfigūruoti testavimui reikalingą aplinką ir užtikrinti kitas technines sąlygas testavimams atlikti.

4.1.5. TIEKĖJAS, prieš perduodamas UŽSAKOVUI modifikuotą AIS ar atskiras jo dalis (modulius) priėmimo testavimams, turi parengti ir su UŽSAKOVU suderinti testavimų scenarijus (funkcinių ir integracinių reikalavimų), kurie įforminami raštu.

4.1.6. Testavimo scenarijai turi būti aiškūs ir išsamūs, t. y. parengti taip, kad juos galima būtų įvykdyti be papildomų dokumentų pagalbos ar veiklos specialistų konsultacijų.

4.1.7. Testavimo principai ir procedūros turi būti apibrėžtos ir suderintos su UŽSAKOVU projekto valdymo plane/ reglamente arba testavimo plane ir/ar metodikoje. Juose turi būti numatyta, kad testavimo metu TIEKĖJAS privalo:

4.1.7.1. dalyvauti testavime;

4.1.7.2. vesti klaidų registrą;

4.1.7.3. šalinti testavimo metu identifikuotas klaidas ir trūkumus;

4.1.7.4. informuoti UŽSAKOVĄ apie klaidų šalinimo planus ir eigą;

4.1.7.5. vesti pakeitimų registrą bei dokumentuoti pakeitimus.

4.1.8. TIEKĖJAS turi atlikti našumo ir apkrovos testavimą, atsižvelgiant į greitaveikai keliamus reikalavimus. Atliekant našumo ir apkrovos testavimą TIEKĖJAS turi paruošti automatines priemones, kurių pagalba bus atliktas našumo ir apkrovos testavimas bei našumo ir apkrovos rodiklių vertinimas. Našumo testavimas bei našumo ir apkrovos rodiklių vertinimas turi būti atliktas ir realioje aplinkoje.

4.1.9. Projekto valdymo plane/reglamente arba testavimo plane ir/ar metodikoje TIEKĖJAS turi apibrėžti, kad testavimas pagal atitinkamą scenarijų laikomas užbaigtu, jei parengto scenarijaus visi žingsniai įvykdyti sėkmingai ir tenkina nustatytus vertinimo kriterijus, t. y. kiekvieno atlikto scenarijaus žingsnio laukiamas rezultatas atitinka AIS gautą rezultatą.

4.1.10. Prieš užbaigiant priėmimo testavimą ir perduodant į bandomąją eksploataciją:

4.1.10.1. turi būti atlikti visi nurodyti bandymai (testai) pagal visus suderintus testavimo scenarijus;

4.1.10.2. visos kritinės klaidos turi būti išspręstos iki bandomosios eksploatacijos pradžios;

4.1.10.3. likusios nekritinės klaidos neturi įtakos testavimo rezultatų priėmimui ir turi būti išspręstos TIEKĖJO iki bandomosios eksploatacijos etapo pabaigos;

4.1.10.4. turi būti pateiktos rekomendacijos dėl tinkamo atsparumo įsilaužimams ir našumo lygio pasiekimo.

4.1.11. Testavimo terminai turi būti nustatyti ir suderinti su UŽSAKOVU projekto darbų grafike ir vykdomi pagal NPP nustatytą grafiką.

4.1.12. EMCS ir SEED funkcionalumų testavimus Mode 0, Mode1, Mode 2 atlieka TIEKĖJAS testinėje aplinkoje TA vadovaujantis testavimo protokolu CTP. Testavimo Mode 3 etapą TIEKĖJAS atlieka kartu su UŽSAKOVU. Visų testavimo etapų rezultatus UŽSAKOVAS pateikia CPT vadovaujantis testavimo protokole CTP nustatyta tvarka.

4.1.13. Visiems priimamiems AIS modifikavimo paslaugos rezultatams taikoma bandomoji eksploatacija, kurios trukmė yra 1 mėnuo ir kuri skaičiuojama nuo PASLAUGOS rezultato elemento ar glaudžiai susijusio PASLAUGOS rezultato elemento įdiegimo į realią AIS. UŽSAKOVO ir TIEKĖJO sutarimu bandomosios eksploatacijos laikas gali būti sutrumpintas arba pailgintas. Į bandomosios eksploatacijos trukmę neįskaičiuojamas laikas, kai dėl AIS esminių klaidų ir/ar trukdžių tokia bandomoji eksploatacija PASLAUGOS rezultato elementui negalėjo vykti. Bandomoji eksploatacija negali būti laikoma baigta, jei TIEKĖJAS neištaisė bandomosios eksploatacijos metu identifikuotų esminių klaidų.

4.1.14. Bandomosios eksploatacijos metu nustačius trūkumus, kilusius dėl to, kad projektavimo ir programavimo metu TIEKĖJAS jų nenumatė, TIEKĖJAS nemokamai atlieka reikalingus taisymus.

4.1.15. Dalies plėtros paslaugų atlikimo aktas nesurašomas anksčiau negu, kai programinė įranga yra sukurta, įdiegta, tinkamai veikia (užbaigta jos bandomoji eksploatacija), TIEKĖJAS perdavė visus projekto metu TIEKĖJO ir UŽSAKOVO suderintus ir patvirtintus galutinius rezultatus.

4.2. Reikalavimai AIS įdiegimui

4.2.1. PASLAUGA turi būti teikiama taip, kad sukurta ir (ar) modifikuota programinė įranga (PASLAUGOS rezultatai) galėtų funkcionuoti realaus laiko režimu, tiek vykdant tokios programinės įrangos bandomąją eksploataciją, tiek jai taikant kokybės garantiją.

4.2.2. AIS dokumentacija, AIS diegimui ar atnaujinimui skirti diegimo paketai, kartu su programiniu kodu bei diegimo instrukcijomis, pateikiami pagal VMI prie FM ir TIEKĖJO tarpusavyje suderintame priežiūros tvarkos dokumente aprašytą tvarką patalpinant į SVN;

4.2.3. Užbaigus plėtros etapą TIEKĖJAS pateikia lydraštį su nuorodomis į SVN biblioteką, kurioje patalpintas programinis kodas, instaliaciniai paketai, dokumentacija, nurodyta Valstybinės mokesčių inspekcijos informacinės sistemos ir/ar kitų valstybės informacinių išteklių priėmimo-perdavimo į eksploataciją akto priede t.y.:

4.2.3.1. Diegimo planas;

4.2.3.2. Mokymų dokumentacija:

4.2.3.2.1. mokymų programa;

4.2.3.2.2. mokymo kursų konspektas;

4.2.3.2.3. padalomoji medžiaga;

4.2.3.2.4. praktinių darbų užduotys;

4.2.3.2.5. mokymų protokolai;

4.2.3.2.6. mokymo kursų suvestinė.

4.2.3.3. Instaliacinis paketas:

4.2.3.3.1. duomenų bazės instaliacinis paketas;

4.2.3.3.2. aplikacijų tarnybinės stoties instaliacinis paketas;

4.2.3.3.3. instaliavimo instrukcija;

4.2.3.3.4. programiniai kodai.

4.2.3.4. Duomenų perkėlimo dokumentacija:

4.2.3.4.1. duomenų perkėlimo planas/grafikas;

4.2.3.4.2. konvertavimo algoritmo aprašymas;

4.2.3.4.3. demontuojamų duomenų perkėlimo instrukcija;

4.2.3.4.4. duomenų perkėlimo suvestinė;

4.2.3.4.5. duomenų tvarkymo paketas;

4.2.3.5. Pasikartojančių vykdymo administravimo darbų sąrašas;

4.2.3.6. Esių aprašas, ryšių diagrama;

4.2.3.7. Informacinės sistemos įrangos įvadas (posistemiai, jų paskirtis, tvarkomi dokumentai ar duomenų rinkiniai, rolės, duomenų kaupimo vieta, kita įvadinė informacija);

4.2.3.8. Funkcijų hierarchijų schema;

4.2.3.9. Duomenų struktūrų aprašas;

4.2.3.10. Modulių aprašas;

4.2.3.11. Naudojimo instrukcija;

4.2.3.12. On-line Help;

4.2.3.13. Administratoriaus instrukcija;

4.2.3.14. Patvirtinta bandomosios eksploatacijos suvestinė;

4.2.3.15. Informacinės sistemos versijų aprašas;

4.2.3.16. Architektūros ir sisteminių ryšių dokumentas;

4.2.3.17. kita dokumentacija, suderinta projekto valdymo plane.

4.2.4. Turi būti aktualizuojamos AIS nuostatų bei specifikacijų versijos pagal Informacinės visuomenės plėtros komiteto reikalavimus;

4.2.5. Visą projektinę dokumentaciją TIEKĖJAS rengia lietuvių kalba.

4.3. VMI IT techninė infrastruktūra

4.3.1. AIS, kitų susijusių VMI prie FM informacinių sistemų ir kita VMI turima infrastruktūra:

4.3.1.1. AIS skirta išoriniams ir vidiniams naudotojams informacijos mainams apie akcizais apmokestinamų prekių gabenimą su Lietuvos Respublikoje ir kitose VN registruotais ūkio subjektais bei administraciniam bendradarbiavimui akcizų srityje.

4.3.1.1.1. RDBVS: Oracle11g Enterprise Edition (Oracle Exadata X4);

4.3.1.1.2. Oracle E-Business Suite Release 12.3.1;

4.3.1.1.3. Oracle SOA Suite 10.1.3.5.0;

4.3.1.1.4. Oracle SOA Suite 12c;

4.3.1.1.5. Oracle AS 10.1.4.3.0 (OID AS);

4.3.1.1.6. Oracle DB 10.1.0.5.0 (OID DB);

4.3.1.1.7. Oracle BI Discoverer 10.1.2.3.0.

- 4.3.1.2. Mokesčių apskaitos informacinė sistema, Mokesčių mokėtojų registras (MMR):
 - 4.3.1.2.1. RDBVS: Oracle 12c;
 - 4.3.1.2.2. Aplikacijų serveris: Oracle WebLogic server 11g (10.3.6).
- 4.3.1.3. Integruota mokesčių informacinė sistema (IMIS):
 - 4.3.1.3.1. RDBVS: Oracle 11g R2;
 - 4.3.1.3.2. Aplikacijų serveris: Oracle 10g.
- 4.3.1.4. Gyventojų pajamų mokesčio informacinė sistema (GYPAS):
 - 4.3.1.4.1. RDBVS: Oracle 12c;
 - 4.3.1.4.2. Aplikacijų serveris: Oracle 10g.
- 4.3.1.5. Elektroninio deklaravimo informacinė sistema (EDS):
 - 4.3.1.5.1. RDBVS: MS SQL;
 - 4.3.1.5.2. Aplikacijų serveris: IIS web server.
- 4.3.1.6. PVM informacijos mainams tarp Europos Sąjungos valstybių skirta informacinė sistema (ITIS_EU):
 - 4.3.1.6.1. RDBVS: Oracle 11g R2, Oracle 12c;
 - 4.3.1.6.2. Aplikacijų serveris: Oracle 10g.
- 4.3.1.7. Darbo organizavimo ir dokumentų valdymo sistema (DODVS):
 - 4.3.1.7.1. RDBVS: Oracle 11g R2;
 - 4.3.1.7.2. Aplikacijų serveris: Tomcat8.0.27.
- 4.3.1.8. Audito informacinė sistema (Audito IS):
 - 4.3.1.8.1. RDBVS: Oracle 11g R2;
 - 4.3.1.8.2. Aplikacijų serveris: JBoss 7.2.0.
- 4.3.1.9. Mokesčių mokėtojų elektroninio švietimo, konsultavimo ir informavimo paslaugų sistema (ESKIS):
 - 4.3.1.9.1. RDBVS: Oracle 11g R2;
 - 4.3.1.9.2. Oracle WebLogic Server 11g Release (10.3.6), Oracle Service Bus 11g, Oracle SOA Suite 11g, IIS web server;
 - 4.3.1.9.3. Vidinių ir išorinių naudotojų autentifikavimui naudojami Central authentication service (CAS) sprendimai.
- 4.3.1.10. Centralizuota tapatybių ir teisių valdymo sistema (TTVS):
 - 4.3.1.10.1. RDBVS: Oracle 12c;
 - 4.3.1.10.2. Aplikacijų serveris: JBoss 7.2.0.
- 4.3.2. VMI prie FM ir AVMI IT techninę infrastruktūrą sudaro:
 - 4.3.2.1. MS Windows Server 2003 platformoje VMI dirbama su duomenų bazėmis: SQL Server 2000;
 - 4.3.2.2. MS Windows Server 2003 x64 platformoje VMI dirbama su duomenų bazėmis: Oracle 10g, Oracle 11g;
 - 4.3.2.3. MS Windows Server 2008 x64 platformoje VMI dirbama su duomenų bazėmis: Oracle 11g; Oracle 12c; MS SQL Server 2008;
 - 4.3.2.4. MS Windows Server 2012 x64;
 - 4.3.2.5. VMI prie FM ir AVMI naudojami Intel arba ekvivalentiškos platformos serveriai ir personaliniai kompiuteriai;
 - 4.3.2.6. VMI prie FM ir AVMI naudojami lazeriniai spausdintuvai, kitų tipų spausdintuvai gali būti naudojami tuo atveju, jei konkrečioje darbo vietoje (ar eksploatuojant konkrečią programinę įrangą) negalima naudoti lazerinio spausdintuvo. Spausdintuvai jungiami prie kompiuterių tinklo ir naudojami kaip kolektyviniai. Atskirais atvejais spausdintuvus galima naudoti kaip lokalius;
 - 4.3.2.7. VMI prie FM ir AVMI naudojama kita kompiuterinė įranga - skeneriai, maršrutizatoriai, kompiuterių tinklo komutatoriai, modemai, duomenų kaupimo įranga ir kt., techniškai ir programiškai suderinama su serveriais, personaliniais kompiuteriais ir sistetine programine įranga;
 - 4.3.2.8. VMI prie FM ir AVMI sistemoje yra apie 3500 kompiuterių, 300 serverių, 1000 spausdintuvų, iš jų VMI prie FM 300 kompiuterių, 140 serverių, 70 spausdintuvų, 7 SAN diskinės saugyklos;
 - 4.3.2.9. Serveriuose naudojama tokia sisteminė programinė įranga:
 - 4.3.2.9.1. Microsoft Windows 2000 Server¹;
 - 4.3.2.9.2. Microsoft Windows 2000 Advanced Server;
 - 4.3.2.9.3. Microsoft Windows 2003 Server Standard¹;
 - 4.3.2.9.4. Microsoft Windows 2003 Server Enterprise¹;

¹ Ši sisteminė programinė įranga naudojama tik jau sukurtoms informacinėms sistemoms, naujai kuriamos sistemos naudoja naujesnes programinės įrangos versijas

- 4.3.2.9.5. Microsoft Windows 2003 Server Standard x64 Ed1;
- 4.3.2.9.6. Microsoft Windows 2003 Server Enterprise x64 Ed¹;
- 4.3.2.9.7. Microsoft Windows 2008 Server Standard;
- 4.3.2.9.8. Microsoft Windows 2008 Server Standard x64 Ed;
- 4.3.2.9.9. Microsoft Windows 2008 Server Enterprise x64 Ed;
- 4.3.2.9.10. MS Windows Server 2012 x64;
- 4.3.2.9.11. Duomenų bazių valdymo programinė įranga Oracle, MS SQL;
- 4.3.2.9.12. IIS web serveriai;
- 4.3.2.9.13. Oracle GlassFish Server;
- 4.3.2.9.14. Load balancer - F-5;
- 4.3.2.9.15. Oracle WebLogic Server 11g Release (10.3.5) ir Oracle Service Bus 11g Release;
- 4.3.2.9.16. Oracle BI Publisher reporting server;
- 4.3.2.9.17. Serverių virtualizavimo programinė įranga - VMware vSphere Enterprise Plus licencijuota virtualizavimo platforma;
- 4.3.2.9.18. rezervinio duomenų kopijavimo ir atstatymo EMC programinė įranga NetWorker 8 versija;
- 4.3.2.9.19. Kita sisteminė programinė įranga reikalinga VMI funkcijoms vykdyti.
- 4.3.3. Personaliniuose kompiuteriuose naudojama tokia sisteminė programinė įranga:
 - 4.3.3.1. Microsoft Windows XP; Microsoft Windows 7, Microsoft Windows 7 x64; Windows 8, Windows 10
 - 4.3.3.2. Microsoft Office arba ekvivalentiška programinė įranga suderinama su Microsoft Office programinėmis priemonėmis sukurtais duomenų failais ir galinti juos apdoroti;
 - 4.3.3.3. Internet Explorer 11 naršyklės ir aukštesnės versijos;
 - 4.3.3.4. Microsoft Edge aktuali versija ir aukštesnės;
 - 4.3.3.5. Chrome 47 versija ir aukštesnės;
 - 4.3.3.6. FireFox 38.4.0 versija ir aukštesnė
 - 4.3.3.7. Kita sisteminė programinė įranga reikalinga VMI funkcijoms vykdyti.
- 4.3.4. VMI prie FM ir AVMI funkcijoms vykdyti reikalingų informacinių sistemų funkcionavimo užtikrinimui naudojami tokie kompiuterių tinklai:
 - 4.3.4.1. Vietiniai (lokalūs) kompiuterių tinklai (LAN);
 - 4.3.4.2. Valstybinės mokesčių inspekcijos teritorinis kompiuterių tinklas (WAN);
 - 4.3.4.3. Žiniatinklis (Internet).
 - 4.3.4.4. Tinklo naudotojų aprašymo ir valymo katalogai - Microsoft Active directory;
 - 4.3.4.5. LAN diegiami VMI prie FM ir AVMI priklausančiose ar nuomojamose patalpose. Tinklai diegiami laidinio - UTP (Unshielded Twisted Pair) tinklo pagrindu. Skirtingų pastatų sujungimui naudojamos optinės linijos. Kompiuterinis radijo tinklas pastate diegiamas, jei tai būtina VMI funkcijų vykdymui;
 - 4.3.4.6. Personaliniai kompiuteriai prie LAN jungiami per 100 Mbps ir 1Gbps prieigas.

4.4. Projekto valdymas

- 4.4.1. Projekto valdymas ir vykdymas vykdomas vadovaujantis:
 - 4.4.1.1. Valstybinės informacinių sistemų gyvavimo ciklo valdymo metodika, patvirtinta Informacinės visuomenės plėtros komiteto prie Susisiekimo ministerijos direktoriaus 2014 m. vasario 25 d. įsakymu Nr. T-29;
 - 4.4.1.2. Valstybinės mokesčių inspekcijos projektų valdymo taisyklės, patvirtintas Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos viršininko 2007 m. sausio 24 d. įsakymu Nr. V-48 (2013 m. balandžio 10 d. įsakymo Nr. V-123 redakcija);
 - 4.4.1.3. Valstybinės mokesčių inspekcijos informacinių sistemų saugos reikalavimus ir Reikalavimus Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos informacinių sistemų bei taikomosios programinės įrangos kokybės garantijai ir priežiūros paslaugoms, patvirtintus Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos 2008 m. gruodžio 30 d. viršininko įsakymu Nr. V-390 (2017 m. vasario 10 d. įsakymo Nr. V-96 redakcija).
 - 4.4.1.4. Valstybinės mokesčių inspekcijos informacinių išteklių steigimo, kūrimo, diegimo, priežiūros ir likvidavimo taisyklėmis, patvirtintomis Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos 2006 m. birželio 12 d. viršininko įsakymu Nr. V-216 (2012 m. lapkričio 29 įsakymo Nr. V-443 redakcija).
 - 4.4.2. TIEKĖJAS suderinęs su UŽSAKOVU parengia projekto valdymo planą bei projekto ir/ar atskirų jo dalių užduočių vykdymo grafiką, kuris, vadovaujantis projekto valdymo planu, gali būti tikslinamas.

4.4.3. TIEKĖJAS organizuoja ir rengia pristatymus įvairiems Projekto valdymo lygiams apie Projekto eigą (protokoluoja Projekto valdymo komiteto, darbo grupių posėdžius, rengia dalomąją medžiagą, projekto ataskaitas).

4.5. Reikalavimai duomenims ir duomenų bazėms

4.5.1. AIS turi būti modifikuojama nekeičiant iki šiol naudojamos duomenų bazių valdymo sistemos platformos.

4.5.2. AIS turi efektyviai išnaudoti teikiamas duomenų bazių valdymo sistemos priemones, nekuriant/nedubliuojant esamo funkcionalumo.

4.5.3. Suderinus su UŽSAKOVU AIS duomenų mainų procedūrose su UŽSAKOVO IS duomenų bazėmis taikyti tokias Oracle technologijas kaip Materialized Views, Oracle Streams ir kt.

4.5.4. Turi būti palaikomas aktualus PASLAUGOS rezultatų dokumentacijos rinkinys, t.y. pilnas dokumentacijos rinkinys papildomas naujomis / modifikuotomis dalimis ir perduodamas UŽSAKOVUI.

UŽSAKOVAS:

Viršininko pavaduotojas

Vygantas Ivanauskas



TIEKĖJAS:

Direktorius

Darius Bužinskas

