

PREKĖS ŽENKLO SUKŪRIMO PASLAUGŲ SUTARTIS NR. 2018-847-55

2018 m. balandžio 30 d.
Vilnius

Savivaldybės įmonė „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“, juridinio asmens kodas 124644360, atstovaujama Bendrųjų reikalų departamento vadovo, vykdančio direktoriaus funkcijas, Vaidoto Meškausko, veikiančio pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2017-06-05 įsakymą Nr. 41-304 (toliau – „**Užsakovas**“),

ir

UAB „Milk Agency“, juridinio asmens kodas 300634324, atstovaujama Marius Petrukaitis, veikiančio (-s) pagal įmonės įstatus (toliau – „**Paslaugų teikėjas**“),
toliau Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kartu vadinami „**Šalimis**“, o kiekvienas atskirai – „**Šalimi**“,

ATSIŽVELGDAMOS Į TAI, KAD:

- A. Užsakovas atliko mažos vertės viešąjį pirkimą neskelbiamos apklausos būdu (pirkimo užduoties numeris – 2018-SVP-169);
- B. Paslaugų teikėjas buvo pripažintas pirkimo laimėtoju;
- C. Pirkimo dokumentai yra neatskiriama pirkimo sutarties dalis;

Šalys sudarė šią paslaugų sutartį (toliau – „**Sutartis**“) ir susitarė dėl žemiau nurodytų sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas – išmaniosios integracinės atsiskaitymų platformos prekės ženklo sukūrimo paslaugos (prekės ženklo konceptų ir konceptų pavadinimų sukūrimas, logotipų, šūkių sukūrimas bei reklamos maketo sukūrimas ir pateikimas) (toliau – „**Paslaugos**“), atitinkančios Sutarties priede Nr. 1 „Techninė specifikacija“ (toliau – „**Techninė specifikacija**“) nurodytus reikalavimus.

1.2. Paslaugų teikėjas šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka savo sąskaita, rizika ir ištekliais įsipareigoja suteikti Paslaugas bei jų rezultatus, įskaitant Paslaugų teikimo metu sukurtus kūrinius ir materialius objektus, kuriais tie kūriniai išreikšti, perduoti Užsakovui, o Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas ir atsiskaityti už jas šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir tvarka.

1.3. Reikalavimai Paslaugoms ir jų apimtis nurodyti Techninėje specifikacijoje.

2. PASLAUGŲ TEIKIMO TVARKA

2.1. **Paslaugų teikimo tvarka.** Paslaugų teikėjas turi atlikti šioje Sutartyje nurodytus iki Paslaugų teikimo privalomus atlikti veiksmus ir suteikti Paslaugas iki 2018 m. gegužės 7 d. imtinai. Jeigu Paslaugų teikėjas vėluoja suteikti Paslaugas Užsakovui ilgiau kaip 5 (penkias) darbo dienas, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu.

2.2. Paslaugų teikėjas turi teisę suteikti Paslaugas anksčiau negu nustatytas terminas.

2.3. **Paslaugų priėmimo tvarka:**

2.3.1. Paslaugų priėmimas dalimis (etapais) nenumatomas;

2.3.2. Paslaugos priimamos pagal Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą, jį pasirašant Šalių atsakingiems asmenims 2 (dviem) egzemplioriais, po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai;

2.3.3. Paslaugos priimamos, jeigu jos visiškai atitinka Techninėje specifikacijoje bei galiojančiuose teisės aktuose nustatytus kokybės reikalavimus;

2.3.4. Paslaugų teikėjui suteikus Paslaugas ir pasirašius Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą, Užsakovas per 5 (penkias) darbo dienas įvertina (patikrina) Paslaugų teikėjo suteiktas Paslaugas bet koku laiku ar metodu, kurie atitinka protingumo kriterijus;

2.3.5. nenustatęs Paslaugų trūkumų, Užsakovas Sutartyje nustatyta tvarka pasirašo Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą;

2.3.6. nustatęs Paslaugų defektus ar bet kokius kitus Paslaugų trūkumus, Užsakovas nepasirašo Paslaugų perdavimo ir priėmimo akto, nurodo Paslaugų teikėjui Paslaugų nepriėmimo priežastis ir nustato Paslaugų teikėjui protingą terminą (ne trumpesnę kaip 5 (penkias) darbo dienas) ištaisyti Paslaugų trūkumus.

Paslaugų teikėjas per nustatytą terminą ištaisęs Paslaugų trūkumus, pakartotinai pateikia Paslaugas įvertinti Užsakovui. Užsakovas pateiktą Paslaugų vertinimą vykdo Sutarties 2 skyriuje nustatyta tvarka ir terminais. Paslaugų trūkumai laikomi ištaisytais, kai Užsakovas pasirašo Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktą. Jeigu Paslaugų teikėjas vėluoja ištaisyti Paslaugų trūkumus ilgiau kaip 5 (penkias) darbo dienas, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu;

2.3.7. Paslaugų įvertinimo (patikrinimo) išlaidos tenka Paslaugų teikėjui ir šias išlaidas Paslaugų teikėjas turi kompensuoti Užsakovui Sutartyje nustatyta tvarka.

2.4. Paslaugų teikėjas privalo organizuoti Paslaugų teikimą taip, kad pateiktų rezultatus ir dokumentus Užsakovui taip, kad Užsakovas turėtų laiko pareikšti dėl jų savo pastabas, o Paslaugų teikėjas spėtų juos pakoreguoti taip, kad Paslaugos būtų suteiktos laiku laikantis Sutartyje nurodytų terminų. Rezultatų ir dokumentų derinimo procedūra nepratęsia Paslaugų suteikimo terminų.

3. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Sutarčiai taikoma fiksuotos kainos su peržiūra kainodara.

Paslauga	Kaina, Eur / vnt.	Kiekis, vnt.	Kaina, Eur be PVM	Kaina, Eur su PVM
Koncepto ir logotipo sukūrimas	1500.00	1	1500.00	1815,00
Reklamos maketo (vertikalus ir horizontalus) sukūrimas ir pateikimas	1500.00	1	1500.00	1815,00
Pavadinimo sukūrimas	1500,00	1	1500,00	1815,00
Komunikacinių šūkių sukūrimas	500,00	1	500,00	605,00
Bendra Sutarties kaina:			5000,00	6050,00

Maksimali Sutarties kaina 5000,00 EUR be PVM (penki tūkstančiai eurų ir 00 ct.), maksimali Sutarties kaina 6050,00 EUR su PVM (šeši tūkstančiai penkiasdešimt eurų ir 00 ct.).

3.2. Kaina nebus perskaičiuojama pagal bendrą kainų lygio kitimą ar dėl kitų priežasčių. Kaina apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, mokesčius ir kitas sąnaudas. Mokesčių, išlaidų ir kitų sąnaudų padidėjimo riziką prisiima Paslaugų teikėjas.

3.3. Jeigu bus pakeistas pridėtinės vertės mokestis, kaina keičiama atitinkama dalimi, atsižvelgiant į kainos sudėtyje esančio pridėtinės vertės mokesčio dalį. Kaina perskaičiuojama per 1 (vieną) darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos. Perskaičiuota kaina taikoma apmokant už Paslaugas, suteiktas po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos.

3.4. Paslaugų teikėjas išrašo Užsakovui PVM sąskaitą-faktūrą ne vėliau kaip per 5 (penkias) kalendorines dienas nuo Paslaugų perdavimo ir priėmimo akto pasirašymo. PVM sąskaitoje-faktūroje Paslaugų teikėjas privalomai turi nurodyti Sutarties numerį, mokėtiną sumą, apmokėjimo terminą ir kitus privalomus rekvizitus. Užsakovas turi teisę sustabdyti mokėjimą Paslaugų teikėjui, jeigu PVM sąskaitoje-faktūroje nenurodytas Sutarties numeris, neteisingai nurodyta ar nenurodyta mokėtina suma, apmokėjimo terminas ir (ar) kiti privalomi rekvizitai, kol PVM sąskaitos-faktūros netikslumai bus ištaisyti. Užsakovas nedelsdamas informuoja Paslaugų teikėją apie esančius netikslumus. Paslaugų teikėjas, ištaisęs netikslumus, pateikia Užsakovui tikslią PVM sąskaitą-faktūrą.

3.5. Vykdam Sutartį PVM sąskaitos-faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai turi būti teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis.

3.6. Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui už Paslaugas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros gavimo dienos.

3.7. Jeigu Paslaugų teikėjas Sutartį vykdo kaip ūkio subjektų grupė, apmokėjimas už Paslaugas bus vykdomas per jungtinės veiklos sutartyje nurodytą įgaliotą partnerį.

3.8. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams (mokėjimams) pagal Sutartį, antrąja eile – netesyboms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

4. PASLAUGŲ KOKYBĖ

- 4.1. Paslaugų teikėjas, teikdamas Paslaugas, turi laikytis įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų.
- 4.2. Paslaugų kokybė, kiekis, kiti kriterijai visais atžvilgiais privalo atitikti Sutarties sąlygose ir Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus.
- 4.3. Paslaugų teikėjas garantuoja, kad Paslaugų priėmimo – perdavimo akto pasirašymo metu Paslaugos atitiks Sutartyje ir Techninėje specifikacijoje nustatytus reikalavimus Paslaugoms, jos bus suteiktos kokybiškai ir be klaidų, kurios panaikintų ar sumažintų Paslaugų vertę.
- 4.4. Užsakovas turi teisę reikalauti grąžinti sumokėtą kainą ir atsisakyti Sutarties, jei reikalavimų Paslaugų kokybei pažeidimas yra esminis Sutarties pažeidimas.

5. PAREIŠKIMAI IR GARANTIJOS

- 5.1. Paslaugų teikėjas pareiškia ir garantuoja, kad:
 - 5.1.1. jis turi visas žinias, licencijas, patirtį ir kvalifikaciją reikalingas šiai Sutarčiai įvykdyti;
 - 5.1.2. jam priklauso visos teisės į darbuotojų ir/ar kitų pasitelktų asmenų sukurtus kūrinius ir suteiktas paslaugas vykdančią šią Sutarčią;
 - 5.1.3. Paslaugų teikimo metu sukurti ir Užsakovui perduoti kūriniai bus originalūs;
 - 5.1.4. teikdamas Paslaugas jis nepažeis jokių trečiųjų asmenų teisių ir garantuoja nuostolių atlyginimą Užsakovui dėl bet kokių trečiųjų asmenų pareikštų reikalavimų.

6. ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS. SUBTIEKĖJAI

- 6.1. **Užsakovo teisės:**
 - 6.1.1. kontroliuoti Sutarties vykdymą ir duoti Paslaugų teikėjui nurodymus, kad būtų tinkamai, kokybiškai ir laiku įvykdyta Sutarčiai;
 - 6.1.2. tikrinti (vertinti) perduodamų Paslaugų kokybę pačiam ar pasitelkus trečiuosius asmenis ir atsisakyti priimti bei mokėti už Paslaugas, neatitinkančias Sutarties reikalavimų;
 - 6.1.3. išskaityti iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų visas Paslaugų teikėjo mokėtinų Užsakovui netesybų ir nuostolių sumas, iš anksto informavus apie tai Paslaugų teikėją.
- 6.2. **Užsakovo pareigos:**
 - 6.2.1. priimti iš Paslaugų teikėjo Sutarties reikalavimus atitinkančias Paslaugas ir už jas atsiskaityti;
 - 6.2.2. nustatęs Paslaugų trūkumus, pranešti apie tai Paslaugų teikėjui Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
- 6.3. Užsakovas turi kitas teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.
- 6.4. **Paslaugų teikėjas turi teisę** gauti iš Užsakovo apmokėjimą už tinkamai suteiktas Paslaugas.
- 6.5. **Paslaugų teikėjo pareigos:**
 - 6.5.1. Sutartyje nustatytais terminais ir tvarka perduoti Užsakovui Paslaugas;
 - 6.5.2. perduoti Užsakovui autoriteto turtines teises į Paslaugų teikimo metu sukurtus kūrinius ir jų dalis. Perduodamas teises, Paslaugų teikėjas garantuoja:
 - 6.5.2.1. Paslaugų teikėjas yra vienintelis turtinių teisių į Paslaugų teikimo metu sukurtus kūrinius turėtojas, ir nėra šių teisių suteikęs tretiesiems asmenims ar kitaip suvaržęs, ar apribojęs naudojimąsi jomis;
 - 6.5.2.2. nėra jokių aplinkybių, kurios trukdytų ar galėtų sukelti sunkumų Užsakovui pilna apimtimi naudotis šia Sutamimi perleidžiamomis turtinėmis teisėmis.
 - 6.5.3. Užsakovui pareikalavus, teikti informaciją apie Paslaugų teikimo procesą;
 - 6.5.4. teikti Paslaugas Užsakovui pagal Sutartį savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, Paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias ir atsižvelgdamas į kitus Šalių bendrai aptartus tikslus ir vadovaudamasis Užsakovo nurodymais;
 - 6.5.5. užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą;
 - 6.5.6. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kokias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui vykdyti ir (ar) užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais;
 - 6.5.7. vykdyti Užsakovo teisėtus nurodymus, susijusius su Sutarties vykdymu;
 - 6.5.8. garantuoti nuostolių atlyginimą Užsakovui, jeigu Lietuvos Respublikos valstybinis patentų biuras atsisakytų įregistruoti Paslaugų teikėjo sukurtą prekės ženklą dėl autorių teisių pažeidimo, taip pat dėl bet

kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, prekių ženklų naudojimo, susijusių su Paslaugų teikėjo teikiama Paslaugomis;

- 6.5.9. Užsakovo reikalavimu nedelsdamas pateikti ataskaitą apie Paslaugų teikimo eigą;
- 6.5.10. užtikrinti Paslaugų teikimą visu Sutarties galiojimo laikotarpiu;
- 6.5.11. savarankiškai apsirūpinti materialiniais ištekliais (medžiagomis, įranga, priemonėmis) ir darbo jėga Sutarčiai vykdyti;
- 6.5.12. jeigu tai reikalinga, gauti reikiamus leidimus bei kitus reikiamus dokumentus Paslaugoms teikti;
- 6.5.13. kompensuoti Užsakovui išlaidas ir nuostolius, patirtus šalinant Paslaugų trūkumus;
- 6.5.14. vykdyti Užsakovo nurodymus, susijusius su šios Sutarties vykdymu;
- 6.5.15. užtikrinti, kad Paslaugas teiktų tokia teisę turintis asmenys (darbuotojai);
- 6.5.16. nereikalauti iš Užsakovo padengti jokių patirtų išlaidų, jeigu Užsakovas pasinaudos Sutartyje numatyta teise nutraukti Sutartį, išskyrus apmokėjimą už iki Sutarties nutraukimo faktiškai suteiktas Paslaugas;
- 6.5.17. tinkamai vykdyti kitas pareigas, numatytas Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.
- 6.6. Paslaugų teikėjas turi kitas teisės aktuose numatytas teises ir pareigas.
- 6.7. Paslaugų teikėjas Sutarties vykdymo metu gali pasitelkti **subtiekėjus** šiomis sąlygomis:
- 6.7.1. įsigaliojus Sutarčiai Paslaugų teikėjas įsipareigoja per 3 (tris) darbo dienas pranešti Užsakovui tuo metu žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, jeigu jie nenurodyti pasiūlyme. Paslaugų teikėjas įsipareigoja informuoti apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti ar pasitelkti naują subtiekėją, turi raštu informuoti Užsakovą prieš 1 (vieną) darbo dieną ir gauti Užsakovo rašytinį sutikimą. Be Užsakovo rašytinio sutikimo subtiekėjo pakeitimas ar naujo subtiekėjo pasitelkimas negalimas;
- 6.7.2. Paslaugų teikėjas atsako už subtiekėjų, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus arba neveikimą;
- 6.7.3. tiesioginio atsiskaitymo su subtiekėju galimybė pagal Sutartį nenumatoma.

7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią Sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkinti kitos Šalies prisiimtų įsipareigojimų įvykdymą.

7.2. Paslaugų teikėjas, pažeidęs Sutartyje nustatytus terminus (pvz., vėluoja suteikti Užsakovui Paslaugas, vėluoja ištaisyti Paslaugų trūkumus ir kt.), Užsakovui raštu pareikalavus, moka Užsakovui 0,05 (penkių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo bendros Paslaugų kainos be PVM, nurodytos Sutarties 3.1 punkte, už kiekvieną uždelstą dieną.

7.3. Užsakovas, pavėlavęs sumokėti Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjui raštu pareikalavus, moka Paslaugų teikėjui 0,05 (penkių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo laiku nesumokėtos sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

7.4. Paslaugų teikėjas, padaręs su termino praleidimu nesusijusį Sutarties pažeidimą, išskyrus Sutarties 7.5 punktą, Užsakovui pareikalavus, moka Užsakovui 50 EUR (penkiasdešimt eurų) dydžio baudą už kiekvieną tokį pažeidimą.

7.5. Jeigu Sutartis nutraukiama dėl Paslaugų teikėjo kaltės (pvz., dėl esminio Sutarties pažeidimo), Paslaugų teikėjas moka Užsakovui 300 EUR (trijų šimtų eurų) dydžio baudą.

7.6. Paslaugų teikėjas sutinka, kad pagal Sutartį mokėtinas netesybas Užsakovas turi teisę išskaičiuoti iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų, apie tai raštu informavęs Paslaugų teikėją.

7.7. Paslaugų teikėjas privalo atlyginti tretiesiems asmenims nuostolius, kuriuos jie patirs dėl Paslaugų teikėjo neveikimo ar netinkamo veikimo, ar kitokio Sutarties pažeidimo. Paslaugų teikėjas privalo atlyginti Užsakovui visus nuostolius, kuriuos pastarasis patirs dėl trečiųjų asmenų tiesioginių reikalavimų, kylančių iš Paslaugų teikėjo įsipareigojimų pagal šią Sutartį pažeidimo.

7.8. Paslaugų teikėjas įsipareigoja sumokėti netesybas, kompensuoti Užsakovo patirtus nuostolius ir dėl Sutarties pažeidimo patirtas išlaidas ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo Užsakovo reikalavimo gavimo dienos.

7.9. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo atitinkamų įsipareigojimų įvykdymo.

7.10. Visos Sutartyje numatytos netesybos laikomos minimaliais neįrodinėtiniais Šalies nuostoliais.

7.11. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui, Paslaugų teikėjas gali reikalauti priteisti ne daugiau kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo neapmokėtos sumos, kaip tai numato Lietuvos Respublikos civilinio kodekso (toliau – „**Civilinis kodeksas**“) 6.210 straipsnio 1 dalis.

7.12. Paslaugų teikėjas privalo apsaugoti Užsakovą nuo visų pretenzijų, kompensacijų susijusių su:

7.12.1. bet kurio asmens sužalojimu, negalavimu, liga ar mirtimi, kylančius arba atsiradusius dėl Paslaugų teikėjo veiksmų (neveikimo) teikiant Paslaugas, taisant trūkumus ir (ar) defektus;

7.12.2. bet kurios nuosavybės nuostoliais, praradimais, susijusiais arba atsiradusiais dėl Paslaugų teikėjo arba jo personalo veiksmų, aplaidumo, tyčinio veiksmo ar Sutarties pažeidimo;

7.12.3. nuostoliais dėl bet kokių reikalavimų, kylančių dėl autorių teisių, asmens duomenų, licencijų, brėžinių, modelių, prekių ženklų naudojimo.

8. AUTORIAUS IR INTELEKTINĖS NUOSAVYBĖS TEISĖS

8.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja besąlygiškai perduoti Užsakovui visą intelektualinę nuosavybę (t. y. be jokių apribojimų visas autoriaus turtines teises, numatytas Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme), įskaitant teisę keisti, modifikuoti ir perdirbti autoriaus teisių objektą, į Paslaugų teikimo metu sukurtus prekės ženklo konceptus, pavadinimus, logotipus, šūkius bei reklamos maketą ir kitus Paslaugų teikimo metu sukurtus Paslaugų rezultatus. Visa intelektualinė nuosavybė (autoriaus turtinės teisės) į Paslaugų teikimo metu sukurtus prekės ženklo konceptus, pavadinimus, logotipus, šūkius bei reklamos maketą ir kitus Paslaugų teikimo metu sukurtus Paslaugų rezultatus pereina Užsakovui nuo Paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos. Intelektinė nuosavybė Užsakovui perduodama neribojant galiojimo teritorijos ir galiojimo termino.

8.2. Paslaugų teikėjas atlygina Užsakovui visus nuostolius, patirtus dėl bet kokių Trečiųjų šalių ieškinių dėl patentų, prekių ženklų, autorių, gretutinių ir / ar pramoninių pavyzdžių teisių pažeidimų, kylančių dėl Paslaugų teikėjo kaltės.

8.3. Jei Paslaugų teikėjas, teikdamas Paslaugas, ketina naudoti bet kokią trečiosios šalies intelektualinę nuosavybę, jis taip pat turi gauti visas būtinas teises į trečiosios šalies intelektualinę nuosavybę, kad galėtų Užsakovui suteikti aukščiau nurodytas teises.

9. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS (FORCE MAJEURE)

9.1. Šalis atleidžiama nuo atsakomybės, jeigu įrodo, kad Sutarties nesilaikė dėl aplinkybių, kurių negalėjo kontroliuoti ir protingai numatyti Sutarties sudarymo metu, ir kad negalėjo užkirsti kelio šioms aplinkybėms ir jų pasekmėms atsirasti. Šalys susitaria laikytis Civilinio kodekso 6.212 straipsnio ir Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimuose (1996 m. liepos 15 d., Nr. 840 ir 1997 m. kovo 13 d., Nr. 222) nustatytų taisyklių dėl nenugalimos jėgos aplinkybių taikymo.

9.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS, KEITIMAS IR PASIBAIGIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja 2 (du) mėnesius.

10.2. Sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama laikantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (toliau – „**Viešųjų pirkimų įstatymas**“) reikalavimų.

10.3. Sutarties galiojimo laikotarpiu Šalis, inicijuojanti Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai Šaliai raštišką prašymą keisti Sutarties sąlygas bei dokumentų, pagrindžiančių prašyme nurodytas aplinkybes, argumentus ir paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti atitinkamą Sutarties sąlygą kita Šalis motyvuotai atsako ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas. Šalims nesutarus dėl Sutarties sąlygų keitimo, sprendimo teisę turi Užsakovas. Šalims tarpusavyje susitarus dėl Sutarties sąlygų keitimo ar papildymo, pakeitimai, papildymai ar priedai įforminami rašytiniu susitarimu, kuris yra Sutarties neatskiriama dalis ir turi privalomą galią Šalims ir be jos negalioja.

10.4. Jeigu kuri nors šios Sutarties nuostata taptų negaliojančia dėl prieštaravimo imperatyvioms įstatymų nuostatomis ar dėl kitų priežasčių, tai neatleis Šalių nuo jų įsipareigojimų vykdymo ir, jeigu teisiškai įmanoma, Šalys privalės dėti visas pastangas, kad pasiektų tikslus, kurie ekonominiu požiūriu būtų artimiausi tokiose nuostatose numatytiems tikslams. Tokiu atveju Šalys turi susitarti pakeisti netinkamą nuostatą ekonominiu požiūriu artimiausia nuostata ir tai įforminti raštu.

10.5. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe tarp Šalių pagal šią Sutartį, garantijomis, garantiniais įsipareigojimais, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

10.6. Užsakovas, įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų, nesikreipdamas į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį šiais atvejais:

10.6.1. kai Paslaugų teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.6.2. kai keičiasi Paslaugų teikėjo organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

10.6.3. kai Paslaugų teikėjas įsiteisėjusiu kompetentingos institucijos ar teismo sprendimu yra pripažintas kaltu dėl profesinio pažeidimo;

10.6.4. kai Paslaugų teikėjas per pagrįstai nustatytą protingą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

10.6.5. kai Paslaugų teikėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir tai yra esminis Sutarties pažeidimas;

10.6.6. dėl kitokio pobūdžio neveiksnumo, trukdančio vykdyti Sutartį;

10.6.7. kai Paslaugų teikėjas sudaro subtiekimą sutartį (keičia subtiekimą) be Užsakovo sutikimo;

10.6.8. Viešųjų pirkimo įstatymo 90 straipsnyje nurodytais atvejais ir tvarka;

10.6.9. kitais Civiliniame kodekse nurodytais atvejais.

10.7. Paslaugų teikėjas, prieš 15 (penkiolika) kalendorinių dienų įspėjęs Užsakovą, nesikreipdamas į teismą, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį prieš terminą šiais atvejais:

10.7.1. kai Užsakovas nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus ir toks nevykdymas ar netinkamas vykdymas yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas;

10.7.2. kai Užsakovas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija.

11. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11.1. Jei kitaip nesusitarta tarp Šalių, visi paklausimai, užsakymai, pranešimai, reikalavimai, prašymai ir kita korespondencija tarp Šalių pagal šią Sutartį turi būti siunčiami registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu ar kitomis elektroninėmis ryšio priemonėmis.

11.2. Atitinkami pranešimai ir (ar) užsakymai bus laikomi gautais:

11.2.1. siunčiant faksu, elektroniniu paštu – jų išsiuntimo momentu;

11.2.2. siunčiant registruotu paštu – po 5 (penkių) dienų nuo išsiuntimo registruotu paštu dienos.

11.3. Paslaugų teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo (leidimo) sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

11.4. Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus joje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

11.5. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.6. Pasikeitus Šalies buveinės adresui, banko sąskaitos numeriui, kontaktiniams asmenims ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai iki rekvizitų pasikeitimo. Neįvykdžius šio reikalavimo Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmas, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siustų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

11.7. Šalių paskiriami asmenys, atsakingi už Sutarties vykdymą:

	Užsakovas	Paslaugų teikėjas
Pareigos	Rinkodaros vadybininkė	Klientų aptarnavimo skyriaus vadovas
Vardas, pavardė	Monika Lediene	Marius Plakis
Adresas	Žolyno g. 15, LT-10209 Vilnius	Didžioji g. 23, Vilnius
Telefonas (mobilusis)	+370 638 39 838	+370 603 33 337
El. paštas	monika.lediene@vilniustransport.lt	marius.plakis@themilk.lt




11.8. Už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas atsakingas Užsakovo darbuotojas – Personalo ir teisės skyriaus viešųjų pirkimų specialistas ar jį pavaduojantis asmuo.

11.9. Sutarties 11.7 punkte nurodyti asmenys atitinkamai Paslaugų teikėjo ir Užsakovo yra įgalioti kontroliuoti, kad Sutartis būtų tinkamai vykdoma, priimti suteiktas Paslaugas, pasirašyti PVM sąskaitas-faktūras, Paslaugų perdavimo ir priėmimo aktus, priimti visus sprendimus, susijusius su šios Sutarties vykdymu, išskyrus sprendimus dėl pačios Sutarties pakeitimo, papildymo ar nutraukimo.

11.10. Šalių ginčai sprendžiami pagal Lietuvos Respublikos įstatymus tame Lietuvos Respublikos teisme, kurio veiklos teritorijai priklauso Užsakovo buveinė.

11.11. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po 1 (vieną) kiekvienai Šaliai.

11.12. Šiuo Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

11.13. Sutarties priedai, kurie yra neatskiriama Sutarties dalis:

11.13.1. priedas Nr. 1 - „Techninė specifikacija“.

12. ŠALIŲ ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

Užsakovas

Savivaldybės įmonė „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“

Žolyno g. 15, 10209 Vilnius

Kodas: 124644360

PVM mokėtojo kodas: LT246443610

Tel. / faks.: (8 5) 270 9339

El. pašto adresas: info@vilniustransport.lt

A. s.: LT14 7044 0600 0764 2185

Bankas: AB SEB bankas

Bendrųjų reikalų departamento vadovas,
vykdantis direktoriaus funkcijas
Vaidotas Meškauskas




Paslaugų teikėjas

UAB „Milk Agency“

Gedimino pr. 27, LT-01104 Vilnius

Kodas: 300634324

PVM mokėtojo kodas: LT100002928011

Tel. (8 5) 219 2000

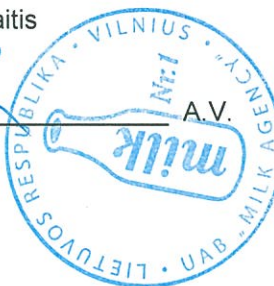
El. pašto adresas: cat@themilk.lt

A. s.: LT88 7300 0100 9915 6043,

Bankas: AB Swedbank

Direktorius

Marius Petrukaitis

BRD rinkodaros
vadybininkė
Monika Jėdienė



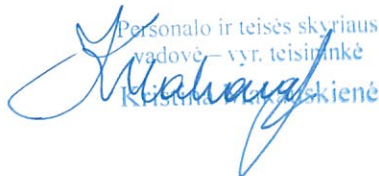
BRD Pardavimų ir rinkodaros
skyriaus vadovė
Sonata Dambrauskienė



Teisininkė
Rasa Medutytė



Personalo ir teisės skyriaus
vadovė – vyr. teisininkė
Rūta Kriščiūnaitė



L.e.p. vnt. finansininkė
Greta Vėtrikaitė



(2018 m. balandžio 30 d. Prekės ženklo sukūrimo paslaugų sutarties Nr. 2018-SUT- 55 1 priedas)

Techninė specifikacija

Sutarties dalykas	Išmanioji integracinė atsiskaitymų platforma (IIAP) – prekės ženklo sukūrimas
Užsakovas	SĮ „Susisiekimo paslaugos“
Kontaktai	Monika Ledienė, rinkodaros vadybininkė; Monika.lediene@vilniustransport.lt
Sutarties dalyko aprašymas:	
„Išmanioji integracinė atsiskaitymų platforma“ tai unikali, iki šiol Lietuvoje analogų neturinti sistema, kuri palengvins viešojo transporto bilietų įsigijimą. Sistema pradės veikti 2020 m. „Išmanioji integracinė atsiskaitymų platforma“ prekės ženklo sukūrimas.	
Tikslai:	
1. Sukurti „IIAP“ prekės ženklo konceptą ir pavadinimą: pasiūlyti 3-5 konceptus ir kiekvienam konceptui pasiūlyti iki 4 pavadinimų. 2. Sukurti 3-5 logotipus ir šūkius. 3. Sukurti reklamos maketą ir ai. formatu pateikti atvirą failą.	
Išpildymo reikalavimai:	
• Prekės ženklo konceptus ir pavadinimų pasiūlymus, logotipus, šūkius ir reklamos maketą ai. formatu pristatyti iki 2018 m. gegužės 7 d., naudojant pateiktis. • Paslaugų teikėjas įsipareigoja besąlygiškai perduoti SĮ „Susisiekimo paslaugos“ visą intelektinę nuosavybę (t. y. be jokių apribojimų visas autoriaus turtines teises, numatytas Lietuvos Respublikos autorių teisių ir gretutinių teisių įstatyme), įskaitant teisę keisti, modifikuoti ir perdirbti autoriaus teisių objektą, į Paslaugų teikimo metu sukurtus prekės ženklo konceptus, pavadinimus, logotipus, šūkius bei reklamos maketą ir kitus Paslaugų teikimo metu sukurtus Paslaugų rezultatus. Visa intelektinė nuosavybė (autoriaus turtinės teisės) į Paslaugų teikimo metu sukurtus prekės ženklo konceptus, pavadinimus, logotipus, šūkius bei reklamos maketą ir kitus Paslaugų teikimo metu sukurtus Paslaugų rezultatus pereina Užsakovui nuo Paslaugų perdavimo – priėmimo akto pasirašymo dienos. Intelektinė nuosavybė Užsakovui perduodama neribojant galiojimo teritorijos ir galiojimo termino. Užsakovas turi teisę vienašališkai pasirinkti nurodyti arba nenurodyti autoriaus vardą naudodamas kūrinį (Paslaugų teikimo rezultata). Paslaugų teikėjas sutinka, kad pagal šią Sutartį sukurti kūriniai būtų naudojami bet kuriuo būdu, platinami, skelbiami ir kitaip jais disponuojama nenurodant autoriaus vardo ir/ar neduodant nuorodos į Paslaugų teikėją.	

Užsakovas
Savivaldybės įmonė „SUSISIEKIMO PASLAUGOS“

Bendrųjų reikalų departamento vadovas,
vykdantis direktoriaus funkcijas
Vaidotas Meškauskas


BRD Pardavimų ir rinkodaros
skyriaus vadovė
Sonata Dambrasienė

Paslaugų teikėjas
UAB „Milk Agency“

Direktorius

Marius Petrukaitis

BRD rinkodaros
vadybininkė
Monika Ledienė

