

ŠIAULIŲ MIESTO RENGINIŲ IR VIEŠŲJŲ VIETŲ SANITARINIO APTARNAVIMO PASLAUGOS PIRKIMO SUTARTIS

2018 m. gegužės 21 d. Nr. SŽ-582
Šiauliai

Šiaulių miesto savivaldybės administracija, atstovaujama Savivaldybės administracijos direktoriaus Antano Bartulio, veikiančio pagal Šiaulių miesto savivaldybės sudaromų sutarčių pasirašymo tvarkos aprašą, patvirtintą 2013 m. gruodžio 19 d. Šiaulių miesto savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T-320, toliau vadinama Paslaugos gavėju, ir UAB „TOI-TOI Lietuva“, atstovaujama pardavimų vadovo Nerijaus Cviliko, veikiančio pagal UAB „TOI-TOI Lietuva“ 2018 m., sausio 2 d. įgaliojimą Nr. 18-15, toliau vadinama Paslaugos teikėju, (Paslaugos gavėjas ir Paslaugos teikėjas abu kartu toliau Sutartyje vadinami – Šalimis, o kiekvienas atskirai-Šalimi) vadovaudamiesi viešojo pirkimo komisijos 2018 m. gegužės 17 d. sprendimu (protokolo Nr. TVPP - 185) sudarė šią Sutartį (toliau- Sutartis).

I. SUTARTIES DALYKAS

1.1. Sutarties dalykas: Šiaulių miesto renginių ir viešųjų vietų sanitarinio aptarnavimo (biotualetų, praustuvų, dušų konteinerių, apsauginių tvorelių ir pan. Nuomos su priežiūra) paslaugų teikimas pagal detalų paslaugų aprašymą techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) teikimas (toliau- paslaugos).

1.2. Sutarties dalyko įkainiai yra nurodyti Sutarties 2 priede. Į paslaugų įkainius yra įskaičiuotos visos Paslaugos teikėjo darbo jėgos, mechanizmų ir medžiagų kainos, draudimo, transportavimo ir visos kitos, įvertinus visas veiklos rizikas, susijusias su paslaugų teikimu pagal šią Sutartį, išlaidos ir mokesčiai.

1.3. Paslaugos turi būti teikiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos įstatymais, teisės aktais, bei kitais galiojančiais teisės aktais, reglamentuojančiais paslaugų pagal Sutartį teikimą.

II. SUTARTIES KAINA, KAINODARA IR ATSISKAITYMAS

2.1. Sutarties preliminarinė suma yra 70 000,00 Eur (septyniasdešimt tūkstančių eurų, 00), iš kurių PVM sudaro 12 148,76 Eur (dvylika tūkstančių šimtų keturiasdešimt aštuoni tūkstančiai eurų, 76 ct). Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

2.2. Šiai Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio su peržiūra Sutarties kainos apskaičiavimo būdas (šios sutarties 2 priedas).

2.3. Paslaugų gavėjas už Sutarties dalyką sumoka Paslaugų teikėjui pagal faktiškai atliktas paslaugas Paslaugos teikėjui pateikus – Paslaugos gavėjui priėmus paslaugų atlikimo aktus (-ą) ir sąskaitą (-as) faktūrą (-as). Paslaugos teikėjas per einamąjį mėnesį atliktų paslaugų aktą (-us) ir sąskaitą (-as) faktūrą (-as) pateikia Šiaulių miesto savivaldybės administracijos Miesto ūkio ir aplinkos skyriui iki kito mėnesio trečios darbo dienos pabaigos. Paslaugos teikėjas sąskaitas-faktūras privalo pateikti naudojantis elektronine paslauga „E.sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu).

2.3.1. Apmokėjimas už suteiktas paslaugas apskaičiuojamas ir vykdomas sekančiais:

2.3.1.1. kai yra teikiama trumpalaikė nuoma, už suteiktas paslaugas atsiskaitoma vadovaujantis Sutarties 2 priede nustatytais įkainiais ir tvarka;

2.3.1.2. kai yra teikiama ilgalaikė nuoma, už suteiktas paslaugas už kiekvieną pilną mėnesį apmokama, vadovaujantis Sutarties 2 priede nustatytu 1 mėn. įkainiu. Už trumpiau kaip 1 (vieno) mėnesio laikotarpį suteiktą paslaugą, kaina turi būti apskaičiuojama pagal 1 (vieno) biotualetą 1 (vieno) mėnesio priežiūros įkainį, padalintą iš mėnesio kalendorinių dienų skaičiaus ir padaugintą iš paslaugų teiktų dienų skaičiaus, kuriomis buvo teiktos paslaugos, skaičiaus ir apmokama šios sutarties nustatyta tvarka, vadovaujantis Sutarties 2 priede nustatytu įkainiu.

2.4. Paslaugos gavėjas, gautus atliktų paslaugų aktus už einamąjį mėnesį privalo sutikrinti per 5 (penkis) darbo dienas. Nustačius atliktų paslaugų aktuose neteisingus duomenis, nedelsiant, galimai trumpiausiu terminu, Paslaugos gavėjas apie tai informuoja Paslaugos teikėją ir grąžina šiuos dokumentus pataisyti. Paslaugos teikėjas per 3 (tris) darbo dienas nuo grąžintų dokumentų, atliktų paslaugų aktų gavimo dienos, privalo pakartotinai pateikti Paslaugos gavėjui pataisytus dokumentus. Atliktų paslaugų aktas laikomas priimtu, kai jį patikrina ir pasirašo Paslaugos gavėjo paskirtas Sutarties kuratorius.

2.5. Paslaugos gavėjas priėmęs atliktų paslaugų aktus (-ą) ir sąskaitą (-as) faktūrą (as) sumoka už suteiktas paslaugas Paslaugos teikėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo dokumentų priėmimo dienos, bet ne vėliau kaip per 60 kalendorinių dienų nuo mokėjimo dokumentų priėmimo.

2.6. Paslaugų įkainiai dėl metinio infliacijos ar defliacijos pokyčio gali būti didinami arba mažinami, jei Sutarties trukmė kartu su numatytu Sutarties pratęsimu trunka ilgiau nei vienerius metus. Paslaugų įkainiai gali būti perskaičiuojami ne dažniau kaip kas vienerius metus skaičiuojant nuo Sutarties įsigaliojimo datos ir kai Statistikos departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės paskelbta vidutinė metinė infliacija/defliacija padidėja/sumažėja 5 proc. punktais, lyginant su Sutarties sudarymo metu buvusią vidutinę metinę infliaciją/defliaciją. Dar po metų paslaugų įkainių keitimas galimas jei, praėjus metams po paslaugų įkainių pakeitimo dėl bendro kainų lygio kitimo, vidutinė metinė infliacija/defliacija padidėja/sumažėja 5 proc. punktais, lyginant su paskutinio paslaugų įkainių pakeitimo metu buvusią vidutinę metinę infliaciją/defliaciją. Paslaugų įkainiai didinami/mažinami tiek procentų, kiek padidėja/sumažėja infliacija/defliacija. Tokiais atvejais suinteresuota Šalis kreipiasi į kitą Šalį dėl paslaugų įkainių perskaičiavimo, pateikdama Statistikos departamento paskelbtą vidutinės metinės infliacijos/defliacijos pokytį, bei kitus įrodymus, pagrindžiančius Sutartyje nurodytą aplinkybių, suteikiančių teisę keisti Sutarties įkainius egzistavimą.

2.7. Šalys susitaria, kad Sutarties dalyko įkainiai gali kisti (didėti ar mažėti) tik dėl Valstybės institucijų priimtų įstatymų ir poįstatyminių teisės aktų, keičiančių pridėtinės vertės mokesčio (toliau – PVM) dydį. Tokiu atveju Sutarties paslaugų įkainiai pasikeičia tiek, kiek pasikeičia PVM dydis. Padidėjus arba sumažėjus PVM tarifui Sutarties paslaugų įkainiai atitinkamai didinami arba mažinami. Pasikeitus kitiems mokesčiams paslaugų įkainiai perskaičiuojami nebus. Įkainiai apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su paslaugų teikimu.

III. ŠALIŲ TEISĖS IR ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1. Paslaugos gavėjas turi teisę:

3.1.1. nemokėti už savavališkai atliktas, Sutartyje nenumatytas paslaugas;

3.1.2. kontroliuoti paslaugų vykdymą, jų įvykdymo terminą, savo nuožiūra atlikti patikrinimus paslaugos teikimo vietoje pasirinktu laiku ir dažnumu, fiksuoti fotonuotraukose paslaugos atlikimą (neatlikimą);

3.1.3. nepriimti nekokybiškai atliktų paslaugų, reikalauti šalinti defektus, esant paslaugos atlikimo pažeidimams - surašyti paslaugų patikrinimo, pažeidimų nustatymo, baudų skyrimo aktą (sutarties 3 priedas), nustatant pažeidimų šalinimo terminą

3.1.4. teikti Paslaugos teikėjui pastabas, pasiūlymus, pageidavimus bei nurodymus dėl paslaugų atlikimo tvarkos. Paslaugos gavėjo pastabos, pasiūlymai, pageidavimai bei nurodymai Paslaugos teikėjui yra privalomi ir jis turi juos įvykdyti, jeigu tokie nurodymai, pastabos, pasiūlymai ir pageidavimai neprieštarauja šios Sutarties sąlygoms ir teisės aktams, reglamentuojantiems Sutartyje numatytą paslaugų vykdymą, bei nėra kišimasis į Paslaugos teikėjo ūkinę-komercinę veiklą.

3.2. Paslaugos gavėjas įsipareigoja:

3.2.1. bendradarbiauti su Paslaugos teikėju paslaugų atlikimo klausimais, bei priimti pilnai ir kokybiškai atliktas paslaugas;

3.2.2. apmokėti už atliktas paslaugas pagal sutartyje nustatytą tvarką.

3.3. Paslaugos teikėjas turi teisę:

3.3.1. įvykdyti paslaugas anksčiau Paslaugos gavėjo užsakyme nurodyto paslaugų atlikimo termino, kai paslaugos užsakomos atskiru užsakymu su užsakyme nurodyti įvykdymo terminu;

3.3.2. gauti Paslaugos gavėjo apmokėjimą už faktiškai atliktas paslaugas Sutartyje

numatytomis sąlygomis ir tvarka.

3.4. Paslaugos teikėjas įsipareigoja:

3.4.1. pradėti teikti paslaugas ne anksčiau kaip nuo 2018 m. gegužės 28 d.

3.4.2. sutartyje nurodytas paslaugas teikti visą sutarties galiojimo laiką (trukmę) kokybiškai ir šalių nustatytais terminais, laikantis Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų, susijusių su paslaugų teikimu, šioje sutartyje, paslaugų viešojo pirkimo konkurso sąlygose ir I priede nurodytuose paslaugų aprašymuose (techninėje specifikacijoje), kurie yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

3.4.3. laiku atlikti/suteikti Paslaugų gavėjo užsakyme nurodytas paslaugas. Savo transportu pristatyti ir paruošti naudojimui nuomojamą įrangą į užsakyme nurodytą vietą Paslaugos gavėjo nurodytu laiku.

3.4.4. nuomojamą įrangą paruošti naudojimui (tualetus išvalyti spec. koncentruotu šampūnu, į talpyklas įpilti spec. priemonių, stabdančių rūgimo procesą ir mažinančių blogo kvapo susidarymą, tualetus aprūpinti tualetiniu popieriumi, praustuves aprūpinti rankų dezinfekavimo priemonėmis.

3.4.5. atlikti įrangos priežiūros paslaugas, kurias sudaro: tualetų turinio išsiurbimas, kabinos išvalymas spec. koncentruotu šampūnu, įpylimas į talpyklas spec. priemonių stabdančių rūgimą ir blogą kvapą, aprūpinimas tualetiniu popieriumi, praustuvių – rankų dezinfekavimo priemonėmis.

3.4.6. trumpalaikės nuomos (švenčių ir renginių) metu pastatytus biotualetus Paslaugos teikėjas prižiūri nuolat, užtikrina jų švarą ir tualetinio popieriaus atsargas. Trumpalaikės nuomos laikotarpiu tualetus valyti ne rečiau kaip 2-3 kartus per parą.

3.4.7. ilgalaikės nuomos laikotarpiu tualetus prižiūrėti reguliariai, valant juos ne rečiau kaip 2 kartus per savaitę ir papildomai pagal tiesioginius naudotojų ar Paslaugos gavėjo nusiskundimus.

3.4.8. laiku, savo lėšomis pašalinti trūkumus, atsiradusius dėl atliktų nekokybiškų paslaugų, kuriuos nurodo Paslaugų gavėjas;

3.4.9. pastebėjus sugadintą, sudegintą ar sulaužytą įrangą, nedelsiant (ne vėliau kaip per 2 (dvi) kalendorines dienas) pakeisti tinkama naudojimui įranga savo lėšomis. Jei tualetas yra nuolat vartomas vandalų, paslaugos teikėjas, suderinęs su Paslaugos gavėju privalo pasirūpinti jo įtvirtinimu. Paslaugos teikėjas privalo užtikrinti techninę įrangos priežiūrą visą sutarties laikotarpį.

3.4.10. užtikrinti saugų paslaugų vykdymą, priešgaisrinę ir aplinkos apsaugą;

3.4.11. dalyvauti paslaugų patikrinimuose, esant paslaugų teikimo pažeidimams pasirašyti paslaugų patikrinimo, pažeidimų nustatymo, baudų skyrimo aktus, įtraukti skirtas baudas į atliktų paslaugų aktus ir išskaičiuoti skirtų baudų sumą iš bendros sumos už atliktas paslaugas per mėnesį

3.4.12. pateikti Paslaugų gavėjui per mėnesį pilnai ir kokybiškai atliktų paslaugų aktus ir sąskaitas faktūras ne vėliau kaip iki kito mėnesio trečios darbo dienos pabaigos;

3.4.13. raštu per tris darbo dienas pranešti Paslaugų gavėjui apie sudarytas sutartis dėl paslaugų atlikimo pagal šią sutartį vykdymo su subteikėjais. Keisti subteikėjus šiais atvejais: subteikėjas bankrutuoja, yra likviduojamas, atsisako vykdyti jam numatytas paslaugas arba vykdo jas nekokybiškai arba keisti subteikėjus vietomis arba didesnės (mažesnės) paslaugų dalies perdavimas kitam subteikėjui galimas tik suderinus su Paslaugų gavėju bei gavus Paslaugų gavėjo raštišką sutikimą. prašymą su keitimo priežastimis pateikti Paslaugų gavėjui raštu.

3.4.14. Paslaugos teikėjas privalo turėti priežiūrai skirtą įrangą ir priemones. Nuomojama įranga privalo atitikti LR teisės aktuose nustatytus sanitarinius, higienos ir techninius reikalavimus.

3.5. Šalys susitaria dėl paslaugų atlikimo užduočių (užsakymų) pateikimo ir priėmimo tvarkos:

3.5.1. Paslaugos gavėjas rašytinę (pasirašytas, užregistruotas, nuskaitytas Šiaulių miesto savivaldybės administracijos duomenų registravimo tvarka raštas (užsakymas) informaciją apie konkrečių paslaugų atlikimą pateikia Paslaugos teikėjui elektroniniu paštu;

3.5.2. Paslaugos teikėjas, gavęs informaciją iš Paslaugos gavėjo apie konkrečių paslaugų atlikimą (užsakymą), šią informaciją registruoja ir praneša Paslaugos gavėjui (elektroniniu paštu) gautos informacijos laiką ir registravimo numerį;

3.5.3. Šalių adresai susirašinėjimui:

3.5.3.1. Paslaugos gavėjo: Šiaulių miesto savivaldybės Miesto ūkio ir aplinkos skyrius, Vasario 16-osios g. 62, Šiauliai, el. p. aplinka@siauliai.lt ir danute.mazuliene@siauliai.lt;

3.5.3.2. Paslaugos teikėjo: UAB „TOI-TOI Lietuva“, J. Basanavičiaus g. 103A, Šiauliai, el.

IV. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Paslaugos teikėjo atsakomybė:

4.1.1. Paslaugos teikėjas atsako už tinkamą paslaugos teikimą pagal šioje Sutartyje, techninėje specifikacijoje (1 priedas) nustatytus reikalavimus.

4.1.2. visa atsakomybė už darbo saugą, aplinkos saugą, eismo saugą teikiant paslaugas tenka Paslaugos teikėjui. Paslaugos teikėjas privalo atlyginti dėl jo kaltės padarytą žalą, kuri buvo padaryta jo, įmonės darbuotojų ar įrangos paslaugų teikimo metu fiziniams ar juridiniams asmenims, privačiai ir visuomeninei nuosavybei;

4.1.3. Paslaugos teikėjas atsako už subteikėjų atliktas paslaugas ir jų kokybę arba padarytą žalą.

4.1.4. Nekokybiškai atliktos arba neatliktos paslaugos fiksuojamos paslaugų patikrinimo akte (sutarties 3 priedas) dalyvaujant Paslaugų teikėjui (ar jo įgaliotam asmeniui). Paslaugos gavėjas patikrinimo metu nustatęs, kad Paslaugos teikėjas netinkamai vykdo sutartinius įsipareigojimus, gali skirti baudas už žemiau nustatytus pažeidimus:

4.1.4.1. už nutrauktą, pavėluotą ar sutrikusį paslaugų teikimą - 200 Eur (du šimtai eurų) už vienu patikrinimo aktu nustatytus pažeidimus.

4.1.4.2. už neužtikrintą paslaugų teikimą pagal šios sutarties 3.4.4 punktą arba nepastatius Paslaugos gavėjo užsakyme nurodytos įrangos nurodytoje vietoje laiku, skiriama 500 (penki šimtai) Eur bauda;

4.1.5. Paslaugos teikėjas, nepašalinęs pažeidimų per Patikrinimo, pažeidimų nustatymo, baudų skyrimo akte nustatytą pažeidimų šalinimo terminą, privalo Paslaugos gavėjui sumokėti 100 Eur. baudą.

4.1.6. Paslaugų teikėjas pilnai atsako už subteikėjo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą

4.1.7. Paslaugos teikėjui nekompensuojamos jokios papildomos išlaidos, kurios gali atsirasti dirbant sunkiomis oro sąlygomis, esant nepalankioms eismo sąlygoms, grūstims, apvažiavimams;

4.2. Paslaugos gavėjo atsakomybė:

4.2.1. nutraukęs šią Sutartį vienašališkai, be pateisinamos priežasties, privalo atlyginti Paslaugos teikėjo patirtus ir pagrįstus atitinkamais dokumentais, nuostolius dėl Sutarties nutraukimo, kuriuos Paslaugos teikėjas patyrė iki Paslaugos gavėjo pranešimo apie Sutarties nutraukimą gavimo dienos;

4.2.2. nepagrįstai uždelęs apmokėti Paslaugos teikėjui už atliktas paslaugas, už kiekvieną uždelstą dieną moka Paslaugos teikėjui delspinigius, kurių dydis – 0,02 proc. neapmokėtų paslaugų vertės.

V. BAUDŲ SKYRIMO TVARKA

5.1. Šalys susitaria dėl Sutarties 4.1.4. punkte numatytų baudų skyrimo tvarkos:

5.2. baudos skyrimo procedūra pradedama patikrinus Paslaugos teikėjo pagal šios Sutarties įsipareigojimus atliktas paslaugas ir radus pažeidimą;

5.3. Nustatytą pažeidimą Paslaugos gavėjas įformina patikrinimo, pažeidimų nustatymo, baudos aktu bei fotofiksacijomis ir siunčia jį Paslaugų gavėjui registruotu paštu arba elektroniniu paštu kartu su baudos sąskaita faktūra ir įpareigojimu per nustatytą terminą sumokėti baudą ir pašalinti pažeidimą.

5.4. Jei Paslaugos teikėjas nustatytu terminu nesumoka baudos, Paslaugų gavėjas turi teisę naudotis Lietuvos Respublikos Civiliniame kodekse numatyta įskaitymo teise ir įskaityti priešpriešinius sutarties šalių vienaarūšius reikalavimus.

5.5. patikrinimus, kurių metu fiksuojama, kaip Paslaugos teikėjas atlieka ar atliko paslaugas, turi teisę atlikti Paslaugos gavėjas savo nuožiūra pasirinktu laiku ir dažnumu.

VI. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

6.1. Paslaugos teikėjas per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą – Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją, kurios suma yra 2000 Eur. (du tūkstančiai eurų 00 ct). Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Paslaugos gavėjui bus atlyginti visi nuostoliai ir netesybos, dėl to, kad Paslaugos teikėjas neįvykdė visų sutartinių įsipareigojimų ar įvykdė juos netinkamai.

6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas įsigalioja banko garantijos išdavimo dieną ir turi galioti visą sutarties galiojimo laikotarpį. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Paslaugos teikėjui neįvykdžius visų sutartinių įsipareigojimų ar įvykdžius juos netinkamai, Paslaugos gavėjui bus išmokėta sutarties įvykdymo užtikrinime nurodyta pinigų suma ar jos dalis, lygi Paslaugos gavėjo nuostolių dydžiui.

6.3. Jei Paslaugos teikėjas per sutarties 6.1. punkte nustatytą terminą nepateikia sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad Paslaugos teikėjas atsisakė sudaryti Sutartį.

6.4. Paslaugos gavėjas turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu pilna apimtimi 8.3. punkte numatytais atvejais.

6.5. Sutarties įvykdymo daliniu užtikrinimu Paslaugos gavėjas turi teisę pasinaudoti:

6.5.1. Jei Paslaugos teikėjas nesumoka netesybų (delspinių), numatytų už sutartinių įsipareigojimų nevykdymą, Paslaugos gavėjas turi teisę pasinaudoti sutarties įvykdymo užtikrinimu tokio dydžio kiek sudaro Paslaugos teikėjo nesumokėtos netesybos jeigu jų neįmanoma išskaičiuoti iš Paslaugos teikėjui mokėtinų sumų.

6.5.2. Jei Paslaugų teikėjas nevykdo įsipareigojimų ir neatlygina nuostolių, kuriuos Paslaugų gavėjas patiria atlygindamas sukeltą žalą, Paslaugų teikėjas turi teisę pasinaudoti sutarties užtikrinimo dalimi, lygia paslaugų gavėjo patirtoms išlaidoms už sukeltą žalą.

6.5.3. Kitais atvejais, kai Paslaugos teikėjas nevykdo sutartinių įsipareigojimų.

6.6. Jeigu Paslaugos gavėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu arba jo dalimi, Paslaugos teikėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutartinius įsipareigojimus, per 10 (dešimt) darbo dienų privalo pateikti naują Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko garantiją to paties dydžio sumai. Paslaugos teikėjui neįvykdžius šio įsipareigojimo, Paslaugos gavėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, įspėjęs Paslaugos teikėją prieš 30 kalendorinių dienų.

6.7. Paslaugų teikėjas kartu su Sutarties įvykdymo užtikrinimu privalo pateikti paslaugų teikimo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo liudijimo (poliso) tinkamai patvirtintą kopiją. Privalomojo draudimo liudijimas (polisas) turi galioti Sutarties galiojimo laikotarpiu.

6.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas Paslaugų teikėjui po paslaugų užbaigimo, per 10 dienų nuo raštiško Paslaugų teikėjo prašymo gavimo dienos.

VII. NENUGALIMA JĖGA

7.1. Nė viena Sutarties Šalis nėra laikoma pažeidusi Sutartį arba nevykdanti savo įsipareigojimų pagal ją, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos aplinkybės, atsiradusios po konkurso nugalėtojo paskelbimo ar po Sutarties įsigaliojimo dienos.

7.2. Nenugalimos jėgos aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybė esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje.

7.3. Jei kuri nors Sutarties Šalis mano, kad atsirado nenugalimos jėgos aplinkybės, dėl kurių ji negali vykdyti savo įsipareigojimų, ji nedelsdama informuoja apie tai kitą šalį, pranešdama apie aplinkybių pobūdį, galimą trukmę ir tikėtiną poveikį. Jei Paslaugos gavėjas raštu nenurodo kitaip, Paslaugos teikėjas toliau vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį tiek, kiek įmanoma, ir ieško alternatyvių būdų savo įsipareigojimams, kurių vykdyti nenugalimos jėgos aplinkybės netrukdo, vykdyti.

VIII. GINČŲ SPRENDIMAS IR SUTARTIES NUTRAUKIMAS

8.1. Sutarties Šalys visus ginčus stengiasi išspręsti derybomis. Kilus ginčui, Sutarties Šalys raštu išdėsto savo nuomonę kitai Šaliai ir pasiūlo ginčo sprendimą. Gavusi pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, Šalis privalo jį atsakyti per 20 (dvidešimt) kalendorinių dienų. Ginčas turi būti išspręstas per ne ilgesnį nei 30 dienų terminą nuo derybų pradžios. Jei ginčo išspręsti derybomis nepavyksta arba, jei

kuri nors Šalis laiku neatsako į pasiūlymą ginčą spręsti derybomis, kita Šalis turi teisę, įspėjama apie tai kitą Šalį, pereiti prie kito ginčų sprendimo procedūros etapo. Šalys susitaria spręsti ginčus Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

8.2. Visi ginčai, kylantys dėl šios Sutarties ar su ja susiję, nepavykus jų išspręsti derybų būdu, sprendžiami Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka pagal Paslaugos gavėjo buveinės vietą. Šalys susitaria spręsti ir Sutartį aiškinti vadovaudamosi Lietuvos Respublikos Civiliniu kodeksu, Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu, kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus.

8.3. Paslaugos gavėjas, įspėjęs Paslaugos teikėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, gali vienašališkai nutraukti Sutartį šiais atvejais, kurie Šalių yra pripažįstami, pasirašant šią Sutartį, esminiais Sutarties sąlygų pažeidimais:

8.3.1. kai Paslaugos teikėjas netinkamai vykdo prisiimtus sutartinius įsipareigojimus, tai yra padaro daugiau kaip 5 (penki) pažeidimus per vieną metų ketvirtį;

8.3.2. kai Paslaugos teikėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas.

8.3.3. kai Paslaugų teikėjas galimai trumpiausiu laiku (nedelsiant) 5 kartus ir daugiau pusės metų laikotarpyje neįvykdo Paslaugų gavėjo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus.

8.4. Paslaugos gavėjas, įspėjęs Paslaugos teikėją prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, gali vienašališkai nutraukti Sutartį ir kitais pagrindais nurodytais Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimo įstatymo 90 straipsnio nuostatose.

8.5. Paslaugos gavėjas po Sutarties nutraukimo ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas turi patvirtinti suteiktų paslaugų vertę ir parengti ataskaitą apie Sutarties nutraukimo dieną esančią Sutarties Šalių skolą viena kitai. Paslaugos gavėjas Paslaugos teikėjo sąskaita gali padengti bet kuriuos nuostolius, baudas, delspinigius ir kitas papildomas išlaidas, atsiradusias dėl šios Sutarties netinkamo vykdymo. Paslaugos gavėjas, padaręs tokius atskaitymus, visą likusią Paslaugos teikėjui mokėtiną sumą privalo išmokėti Paslaugos teikėjui

8.6. Paslaugos teikėjas, prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų įspėjęs Paslaugos gavėją vienašališkai gali nutraukti Sutartį, jei Paslaugos gavėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ir tai yra esminis Sutarties sąlygų pažeidimas

8.7. Sutartis prieš terminą gali būti nutraukta bendru Šalių rašytiniu susitarimu. Sutarties nutraukimas nepanaikina teisės reikalauti atlyginti nuostolius, atsirandančius dėl įsipareigojimų nevykdymo pagal Sutartį, kaip tai numatyta Sutarties nuostatose.

8.8. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už suteiktas paslaugas, Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją.

IX. SUTARTIES ĮSIGALIOJIMAS IR GALIOJIMAS

9.1. Sutartis įsigalioja tik tada, kai Šalių įgalioti atstovai ją pasirašo ir Paslaugos teikėjas pateikia Paslaugos gavėjui šios Sutarties VI skyriuje nurodytus dokumentus. Šalys sutaria, kad sutarties įsigaliojimo data bus laikoma, Lietuvoje ar užsienyje registruoto banko išduoto Sutarties įvykdymo užtikrinimo pateikimo su lydraščiu Paslaugos gavėjui diena.

9.2. Paslaugos teikėjui nepateikus Sutarties įvykdymo užtikrinimo per Sutartyje nurodytus terminus, bus laikoma, kad Paslaugos teikėjas atsisakė sudaryti Sutartį. Tokiu atveju bus laikoma, kad Sutartis neįsigaliojo, o Paslaugos gavėjas įgijo teisę parengti naują Sutartį ir teikti ją pasirašyti Paslaugos teikėjui, kurio pasiūlymas užėmė kitą vietą pagal patvirtintą viešojo pirkimo konkurso eilę.

9.3. Sutartis galioja trejus metus nuo Sutarties įsigaliojimo dienos arba iki atskiro Šalių rašytinio susitarimo dėl Sutarties nutraukimo.

X. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

10.1. Viešojo pirkimo dokumentai ir Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis.

10.2. Sutarties ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai, Sutartis turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.3. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis ir, kurias pakeitus, nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai, ir Viešųjų pirkimų tarnybos patvirtintų Kainodaros taisyklių nustatymo metodikos galiojančios redakcijos nuostatomis.

10.4. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo dokumentuose.

10.5. Sutarties galiojimo laikotarpiu, Šalis inicijuojanti šios Sutarties sąlygų pakeitimą, pateikia kitai šaliai raštišką prašymą keisti Sutartį bei dokumentus, įrodančius aplinkybes, dėl kurių būtina keisti Sutarties sąlygas, argumentus, paaiškinimus, kopijas. Į pateiktą prašymą pakeisti Sutarties sąlygas kita šalis atsako per 7 dienas. Sutarties Šalims susitarus dėl sąlygų pakeitimo, šie keitimai įforminami rašytiniu susitarimu prie Sutarties, kuris yra neatsiejama Sutarties dalis.

10.6. Visi su Sutartimi susiję pranešimai, nurodymai, prašymai, kiti dokumentai ar susirašinėjimas turi būti siunčiami raštu (faksu, elektroninėmis priemonėmis arba pasirašytinai per pašto Paslaugos teikėją ar kitą tinkamą vežėją). Apie savo adresu ar kitų rekvizitų pasikeitimą kiekviena Šalis nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 5 (penkis) dienas nuo minėto pasikeitimo dienos, raštu privalo pranešti kitai Šaliai. Šalių rekvizitai nurodyti šios Sutarties 10.9. papunktyje.

10.7. Ši Sutartis ir jos priedai - neatskiriamos šios Sutarties dalys, pasirašytos 2 egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, kurių po vieną tenka kiekvienai Sutarties šaliai.

10.8. Sutarties priedai:

10.8.1. 1 priedas – techninė paslaugos specifikacija.

10.8.2. 2 priedas – paslaugos įkainiai.

10.8.3. 3 priedas – Patikrinimo, pažeidimų nustatymo, baudų skyrimo akto forma.

10.8.4. 4 priedas – Sutarties įvykdymo užtikrinimo dokumentas, kuris priedu tampa po 10 darbo dienų po Sutarties pasirašymo.

10.9. Šalių rekvizitai:

PASLAUGOS GAVĖJAS: Šiaulių miesto savivaldybės administracija, kodas 188771865, Vasario 16-osios g. 62, LT 76295 Šiauliai, tel. (841) 59 63 20, faks. (841) 52 40 45; a. s. LT 30 7300 0100 9374 1771, AB "Swedbankas".

PASLAUGOS TEIKĖJAS: UAB „TOI-TOI Lietuva“, kodas 110876434, J. Basanavičiaus g. 103A, Šiauliai, tel./faks. 841 440 513, mob. tel. +370 6186 3193, el. p. info@toitoli.lt, nerijus.cvilikas@toitoli.lt, a. s. LT11 7044 0600 0232 6736, AB SEB bankas.

Administracijos direktorius

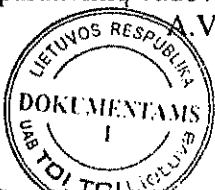
A.V. (parašas) (pasirašymo data)

Antanas Bartulis
(vardas, pavardė)

UAB „TOI-TOI Lietuva“
pardavimų vadovas

A.V. (parašas) (pasirašymo data)

Nerijus Cvilikas
(vardas, pavardė)



Sutarties įvykdymą koordinuojantys asmenys,
Miesto ūkio ir aplinkos skyriaus vyr. specialistai:

Danutė Mažulienė, tel. (841) 59 62 81, el. p. danute.mazuliene@siauliai.lt,
Linas Griksas, tel. 59 63 19, el. p. linas.griksas@siauliai.lt.

**ŠIAULIŲ MIESTO RENGINIŲ IR VIEŠŲJŲ VIETŲ
SANITARINIO APTARNAVIMO PASLAUGŲ**

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Paslaugų pavadinimas (pobūdis)</i>	<i>Techniniai reikalavimai ir laukiamas rezultatas (tikslas)</i>
1.	Trumpalaikė tualetu nuoma	Paslaugos teikėjas, gavęs Paslaugos gavėjo užsakymą, švarų, paruoštą naudojimui (kabinos išvalytos spec. šampūnu, į talpyklas įpilta spec. priemonių stabdančių rūgimo procesą ir aprūpintą tualetiniu popieriumi – 4 rulonėliai vienam biotualetui) biotualetą nurodytu laiku privalo atvežti į Paslaugos gavėjo nurodytą vietą pastatyti, aptarnauti ir prižiūrėti (priežiūrą sudaro reguliarius kabinų valymas ir išvalytos spec. koncentruotu šampūnu, į talpyklas įpilta spec. priemonių stabdančių rūgimo procesą bei blogą kvapą ir aprūpintą tualetiniu popieriumi) jo stovėjimo laikotarpiu, bei išvežti Paslaugos gavėjo nurodytu laiku. Biotualetas turi būti tvarkingas, atitinkantis sanitarinius, higieninius ir techninius reikalavimus. Trumpalaikės nuomos tualetu aptarnavimas - valymas atliekamas pagal poreikį, bet ne rečiau kaip 2- 3 kartus per dieną. Tualetų talpykloms užpildyti skysčiai turi atitikti metų laikotarpį (neužšalti). Trumpalaikė biotualetu nuoma - nuo 1 (vienos) iki 5 (penkių) parų laikotarpis, miesto švenčių ir renginių metu.
2.	Ilgalaikė tualetu nuoma	Paslaugos teikėjas, gavęs Paslaugos gavėjo užsakymą, švarų, paruoštą naudojimui biotualetą nurodytu laiku privalo atvežti į nurodytą vietą, pastatyti, aptarnauti ir prižiūrėti jo stovėjimo laikotarpiu, Paslaugos gavėjo nurodytam terminui bei išvežti pasibaigus paslaugos teikimo laikotarpiui. Biotualetas turi būti tvarkingas, atitinkantis sanitarinius, higieninius ir techninius reikalavimus. Biotualetu aptarnavimas: išsiurbti iš biotualetu rezervuaro turinį pagal poreikį, bet ne rečiau kaip 2 kartus per savaitę (ne mažiau kaip 8 kartai per mėn.), išplauti biotualetu kabiną, rezervuarą pripildyti naujo aromatizuojančio biotualetų skysčio, spec. priemonių stabdančių rūgimo procesą bei blogą kvapą ir aprūpintą tualetiniu popieriumi – 2 rulonėliai vienam biotualetui) jo stovėjimo laikotarpiu. Pilami skysčiai turi atitikti metų laikotarpį (neužšalti). Ilgalaikė biotualetu nuoma - nuo 1 (vieno) iki 12 (dvylikos) mėnesių laikotarpis.
3.	Tualetu neįgaliesiems nuoma	Paslaugos teikėjas, gavęs Paslaugos gavėjo užsakymą, švarų, paruoštą naudojimui (kabinos išvalytos spec. koncentruotu šampūnu, į talpyklas įpilta spec. priemonių stabdančių rūgimo procesą bei blogą kvapą ir aprūpintą tualetiniu popieriumi – 2 rulonėliai vienam biotualetui) biotualetą su platforma neįgaliesiems, įrengtais turėklais ir žemu slenksčiu, nurodytu laiku privalo atvežti į Paslaugos gavėjo nurodytą vietą pastatyti, aptarnauti ir prižiūrėti (priežiūrą sudaro reguliarius kabinų valymas - išvalytas spec. koncentruotu šampūnu, į talpyklas įpilta spec. priemonių stabdančių rūgimo procesą bei blogą kvapą ir aprūpintas tualetiniu popieriumi) jo stovėjimo laikotarpiu, bei išvežti Paslaugos gavėjo nurodytu laiku. Biotualetas turi būti tvarkingas, atitinkantis sanitarinius, higieninius ir techninius reikalavimus. Trumpalaikės nuomos tualetu aptarnavimas - valymas atliekamas pagal poreikį, bet ne rečiau kaip 2-3 kartus per dieną. Tualetų talpykloms užpildyti naudojami skysčiai turi atitikti metų laikotarpį (neužšalti).
4.	Praustuvo su rezervuaru nuoma	Paslaugos teikėjas, gavęs Paslaugos gavėjo užsakymą, praustuvą su rezervuaru nurodytu laiku privalo atvežti į Paslaugos gavėjo nurodytą vietą, pastatyti, rezervuarą užpildyti vandeniu, aptarnauti ir prižiūrėti paslaugos teikimo laikotarpiu, bei išvežti Paslaugos gavėjo nurodytu laiku. Praustuvas su rezervuaru turi būti tvarkingas, atitinkantis sanitarinius, higieninius ir techninius reikalavimus. Rezervuaro skysčiai turi atitikti metų laikotarpį (neužšalti). Rezervuaras turi būti aprūpintas rankų dezinfekavimo priemonėmis.
5.	WC	Paslaugos teikėjas, gavęs Paslaugos gavėjo užsakymą, konteinerį su vienu tualetu arba

Eil. Paslaugų Techniniai reikalavimai ir laukiamas rezultatas (tikslas)

**Nr. pavadinimas
(pobūdis)**

konteinerio nuoma ne mažiau kaip 5 tualetų vietomis, pisuaru, praustuviu ir rezervuaru, nurodytu laiku privalo atvežti į Paslaugos gavėjo nurodytą vietą, pastatyti, rezervuarą užpildyti vandeniu, pajungti nuotekų surinkimą, aprūpinti rankas dezinfekuojančiomis priemonėmis ir tualetiniu popieriumi, aptarnauti ir prižiūrėti paslaugos teikimo laikotarpį, bei išvežti Paslaugos gavėjo nurodytu laiku. Tualetų vietų kiekis nurodomas Paslaugos gavėjo užsakyme. Kai konteinerio įrengimo vietoje nėra vietos kanalizacijos tinklo, privalo pastatyti nuotekų rezervuarą po konteineriu, jį prižiūrėti, aptarnauti ir išvežti Paslaugos gavėjo nurodytu laiku.

Konteinerio priežiūrą sudaro reguliarus kabinų valymas spec. koncentruotu šampūnu, į talpyklas įpilta spec. priemonių stabdančių rūgimo procesą bei blogą kvapą ir aprūpintą tualetiniu popieriumi – 2 rulonėliai vienai kabinai, praustuvės – rankų dezinfekavimo priemonėmis. Tualetų talpykloms užpildyti naudojami skysčiai turi atitikti metų laikotarpį (neužšalti).

Konteineris turi būti tvarkingas, atitinkantis sanitarinius, higieninius ir techninius reikalavimus.

6. Dušų konteinerių nuoma Paslaugos teikėjas, gavęs Paslaugos gavėjo užsakymą, konteinerį su dušo kabinomis, praustuvais ir rezervuaru nurodytu laiku privalo atvežti į Paslaugos gavėjo nurodytą vietą, pastatyti, aptarnauti, užpildyti rezervuarą vandeniu, pajungti, prižiūrėti paslaugos teikimo laikotarpį, bei išvežti Paslaugos gavėjo nurodytu laiku. Konteineryje turi būti ne mažiau kaip 4 vnt. dušo kabinų ir ne mažiau kaip 5 vnt. praustuvių. Kai konteinerio įrengimo vietoje nėra vietos kanalizacijos tinklo, privalo pastatyti nuotekų rezervuarą po konteineriu, jį prižiūrėti, aptarnauti ir išvežti Paslaugos gavėjo nurodytu laiku.

Dušo kabina su rezervuaru turi būti tvarkinga, atitinkanti sanitarinius reikalavimus

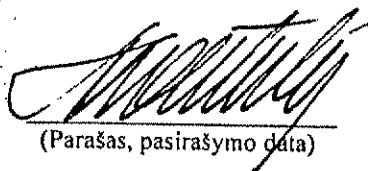
7. Atitvarų nuoma Sanitarinių ir kitų zonų atitvarai turi būti tvarkingi, nesulūžę, sumontavus turi stovėti stabiliai.

Paslaugos teikėjas, gavęs Paslaugos gavėjo užsakymą, atitvarus privalo nurodytu laiku atvežti į Paslaugos gavėjo nurodytą vietą, saugiai sumontuoti, prižiūrėti bei Paslaugos gavėjo nurodytu laiku išmontuoti ir išvežti.

Pastabos: 1. Paslaugų teikėjas turi (privalo) pilnai disponuoti (turėti savo arba pasitelkti nuomą) visa Paslaugoms suteikti reikalinga įranga visu Paslaugos teikimo laikotarpiu.
2. Biotualetai turi būti įrengti taip, kad stovėtų stabiliai įvairiomis klimatinėmis sąlygomis.
3. Sudegintą ar kitaip nepataisomai suniokotą ir/ar dingusį biotualetą Paslaugų teikėjas per 2 (dvi) kalendorines dienas pakeičia paruoštu naudojimui biotualetu savo lėšomis.

Administracijos direktorius

A.V.



(Parašas, pasirašymo data)

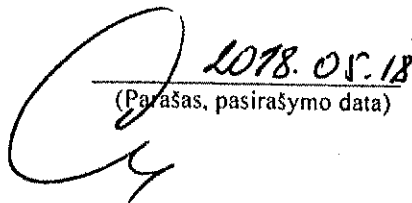
Antanas Bartulis

(vardas, pavardė)

UAB „TOI-TOI Lietuva“

Pardavimų vadovas

A.V.



(Parašas, pasirašymo data)

Nerijus Cvilikas

(vardas, pavardė)



Sutarties vykdymą koordinuojantys asmenys,

Miesto ūkio ir aplinkos skyriaus vyr. specialistai:

Danutė Mažulienė, tel. (841) 59 62 81, el. p. danute.mazuliene@siauliai.lt,

Linas Griksas, tel. 59 63 19, el. p. linas.griksas@siauliai.lt.

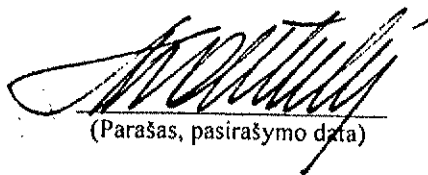
2 PRIEDAS PRIE 2018 M. *gegužės 21* D. NR. SŽ- *582*
 ŠIAULIŲ MIESTO RENGINIŲ IR VIEŠŲJŲ VIETŲ
 SANITARINIO APTARNAVIMO PASLAUGŲ
 SUTARTIES

Paslaugos įkainiai

<i>Eil. nr.</i>	<i>Paslaugų pavadinimas</i>	<i>Mato vnt.</i>	<i>Vnt. įkainis Eur be PVM</i>	<i>PVM 21 proc., Eur</i>	<i>Vnt. įkainis Su PVM 21 proc. (Eur)</i>
1	2	3	4	5	8
I.	Trumpalaikė nuoma:				
1.1.1.	Vienvietis biotualetas 1 paros laikotarpiui	1 para	22,00	4,62	26,62
1.1.2.	Vienvietis biotualetas 2 - 5 parų laikotarpiui	1 para	18,00	3,78	21,78
1.2.1.	Dvivietis biotualetas 1 paros laikotarpiui	1 para	30,00	6,30	36,30
1.2.2.	Dvivietis biotualetas 2 - 5 parų laikotarpiui	1 para	28,00	5,88	33,88
1.3.1.	Keturvietis biotualetas 1 paros laikotarpiui	1 para	50,00	10,50	60,50
1.3.2.	Keturvietis biotualetas 2 - 5 parų laikotarpiui	1 para	46,00	9,66	55,66
1.4.1.	Biotualetas neįgaliesiems (su platforma) 1 paros laikotarpiui	1 para	50,00	10,50	60,50
1.4.2.	Biotualetas neįgaliesiems (su platforma) 2 - 5 parų laikotarpiui	1 para	50,00	10,50	60,50
1.5.1.	Vienvietis WC konteineris 1 paros laikotarpiui	1 para	150,00	31,50	181,50
1.5.2.	Vienvietis WC konteineris 2 - 5 parų laikotarpiui	1 para	120,00	25,20	145,20
1.6.1.	Daugiavietis WC konteineris vyrams/moterims/neįgaliesiems (su platforma neįgaliesiems) 1 paros laikotarpiui	1 para	180,00	37,80	217,80
1.6.2.	Daugiavietis WC konteineris vyrams/moterims/neįgaliesiems (su platforma neįgaliesiems) 2 - 5 parų laikotarpiui	1 para	160,00	33,60	193,60
1.7.1.	Praustuvai su rezervuaru 1 paros laikotarpiui	1 para	50,00	10,50	60,50

Eil. nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Vnt. įkainis Eur be PVM	PVM 21 proc., Eur	Vnt. įkainis Su PVM 21 proc. (Eur)
	Praustuvas su rezervuaru 2 -				
1.7.2.	5 parų laikotarpiui	1 para	38,00	7,98	45,98
	Duų konteineris 1 paros				
1.8.1.	laikotarpiui	1 para	150,00	31,50	181,50
	Duų konteineris 2 - 5 parų				
1.8.2.	laikotarpiui	1 para	130,00	27,30	157,30
2.	Ilgpalaikė nuoma:				
2.1.	Biotualetų pastatymas 1 mėn. laikotarpiui	1 mėn.	75,00	15,75	90,75
2.2.	Biotualetų pastatymas 2 mėn. laikotarpiui	1 mėn.	70,00	14,70	84,70
2.3.	Biotualetų pastatymas 4 mėn. laikotarpiui	1 mėn.	60,00	12,60	72,60
2.4.	Biotualetų pastatymas 6 mėn. laikotarpiui	1 mėn.	60,00	12,60	72,60
2.5.	Biotualetų pastatymas 12 mėn. laikotarpiui	1 mėn.	55,00	11,55	66,55
3.	Atitvarų nuoma:				
3.1.	Atitvaro segmento aukštis 1 m, ilgis 2,5 m	1 vnt./ 1 parai	1,80	0,38	2,18
3.2.	Atitvaro segmento aukštis 2 m, ilgis 3,5 m	1 vnt./ 1 parai	1,30	0,27	1,57

Administracijos direktorius
A.V.


(Parašas, pasirašymo data)

Antanas Bartulis
(vardas, pavardė)

UAB „TOI-TOI Lietuva“
Pardavimų vadovas
A.V.



 2018.05.18
(Parašas, pasirašymo data)

Nerijus Cvilikas
(vardas, pavardė)

Sutarties vykdymą koordinuojantys asmenys,
Miesto ūkio ir aplinkos skyriaus vyr. specialistai:
Danutė Mažulienė, tel. (841) 59 62 81, el. p. danute.mazuliene@siauliai.lt,
Linas Griksas, tel. 59 63 19, el. p. linas.griksas@siauliai.lt.

3 PRIEDAS PRIE 2018 M. *gegužės 21* D. NR. SŽ- 582
ŠIAULIŲ MIESTO RENGINIŲ IR VIEŠŲJŲ VIETŲ
SANITARINIO APTARNAVIMO PASLAUGŲ
PATIKRINIMO, PAŽEIDIMŲ NUSTATYMO, BAUDŲ SKYRIMO AKTAS

201... m.d. Nr.

Šiauliai

PASLAUGŲ TEIKĖJO atstovas:
(atstovo įmonės pavadinimas, pareigos, vardas, pavardė)

PASLAUGŲ GAVĖJO atstovas:
(atstovo įstaigos (įmonės) pavadinimas, pareigos, vardas, pavardė)

201... m.d. val. patikrino PASLAUGŲ TEIKĖJO teikiamas paslaugas, jų kokybę

(paslaugos pavadinimas, adresas, vieta (gatvė (su visais elementais ir priklausiniais), žaliasis plotas ir kt.)

ir nustatė šiuos pažeidimus:

Pažeisti reikalavimai:
(Šiaulių miesto renginių ir viešųjų sanitarinio aptarnavimo paslaugos pirkimo sutarties Nr. SŽ-... ..)

Šiaulių miesto švaros ir tvarkos taisyklių punktas(-ai))

Patikrinimo metu nustatytus faktus patvirtina:

(Akto priedas: nuotraukos (vietos pagal faktą), schema (planas) pažymint vietas, kur nustatyti pažeidimai ir kt.)

Išvada:
(terminas pažeidimui pašalinti)

Skiriama bauda

Patikrinimo aktas surašytas 2 egzemplioriais, po vieną – kiekvienai šaliai.

PASLAUGŲ TEIKĖJO atstovas
(atstovo pareigos, vardas, pavardė, parašas, data)

PASLAUGŲ GAVĖJO atstovas
(atstovo pareigos, vardas, pavardė, parašas, data)

Supaprastinto atviro konkurso
sąlygų 1 priedas

**PASIŪLYMAS
DĖL ŠIAULIŲ MIESTO RENGINIŲ IR VIEŠŲJŲ VIETŲ SANITARINIO
APTARNAVIMO PASLAUGOS
PIRKIMO**

2018-05-07
Šiauliai

Tiekėjo pavadinimas / Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių pavadinimai/	UAB TOI-TOI Lietuva
Tiekėjo adresas /Jeigu dalyvauja ūkio subjektų grupė, surašomi visi dalyvių adresai/	Basanavičiaus 103A, 76136 Šiauliai
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Nerijus Cvilikas
Telefono numeris	+37061863193
Fakso numeris	+37041440513
El. pašto adresas	nerijus.cvilikas@toitai.lt

/Pastaba. Jei tiekėjas ketina pasitelkti subteikėją (-us) ar subteikėją (-us), žemiau nurodo (pildyti tuomet, jei pirkimo sutarties vykdymui bus pasitelkti subteikėjai ar subteikėjai. Jei subteikėjai ar subteikėjai nenurodomi, laikoma, kad subteikėjai ar subteikėjai nebus pasitelkiami ir vėliau nurodyti subteikėjų ar subteikėjų nebus leidžiama):

Pildoma, jei tiekėjas ketina pasitelkti subrangovą (-us), subteikėją (-us), ar subteikėją (-us) ar specialistus ir ekspertus, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau pasiūlymo pateikimo metu jie nėra tiekėjo ar pasitelkiamo (ų) subrangovų, subteikėjo (ų) subteikėjo (ų) darbuotojai, tačiau laimėjimo atveju bus įdarbinti

Subrangovo (-ų), subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subrangovo (-ų), subteikėjo (-ų) ar subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Specialistai ir ekspertai, kuriais bus remiamasi įrodinėjant tiekėjo kvalifikaciją ir vykdant sutartį, tačiau jie nėra tiekėjo ar tiekėjo pasitelkiamo subrangovo (ų), subteikėjo (ų), subteikėjo (ų) darbuotojai pasiūlymo pateikimo metu, bet laimėjimo atveju bus įdarbinti	
Įsipareigojimų dalis (procentais), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą (-us), subteikėją (-us) ar subteikėją (-us)	

1. Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis:
 - 1) supaprastinto atviro konkurso skelbime paskelbtame CVP IS;
 - 2) supaprastinto atviro konkurso sąlygose;
 - 3) kituose pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, patikslinimuose).
2. Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasiūlymą elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Pasiūlymo kaina nurodoma užpildant pateiktą lentelę:

<i>Eil. Nr.</i>	<i>Paslaugų pavadinimas</i>	<i>Mato vnt.</i>	<i>Vnt. įkainis Eur be PVM</i>	<i>PVM, 21 proc., Eur</i>	<i>Vnt. įkainis Eur su PVM</i>	<i>Preliminarūs kiekiai per 1 metus</i>	<i>Kaina (6 X 7) (Eur)</i>
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Trumpalaikė nuoma:						
1.1.1.	Vienvietis biotualetas 1 paros laikotarpiui	1 para	22.00	4.62	26.62	5	133.10
1.1.2.	Vienvietis biotualetas 2 - 5 parų laikotarpiui	1 para	18.00	3.78	21.78	5	108.90
1.2.1.	Dvivietis biotualetas 1 paros laikotarpiui	1 para	30.00	6.30	36.30	5	181.50
1.2.2.	Dvivietis biotualetas 2 - 5 parų laikotarpiui	1 para	28.00	5.88	33.88	10	338.80
1.3.1.	Keturvietis biotualetas 1 paros laikotarpiui	1 para	50.00	10.50	60.50	5	302.50
1.3.2.	Keturvietis biotualetas 2 - 5 parų laikotarpiui	1 para	46.00	9.66	55.66	5	278.30
1.4.1.	Biotualetas neįgaliesiems (su platforma) 1 paros laikotarpiui	1 para	50.00	10.50	60.50	5	302.50
1.4.2.	Biotualetas neįgaliesiems (su platforma) 2 - 5 parų laikotarpiui	1 para	50.00	10.50	60.50	2	121.00
1.5.1.	Vienvietis WC konteineris 1 paros laikotarpiui	1 para	150.00	31.50	181.50	5	907.50
1.5.2.	Vienvietis WC konteineris 2 - 5 parų laikotarpiui	1 para	120.00	25.20	145.20	2	290.40
1.6.1.	Daugiavietis WC konteineris vyrams/moterims/neį galiesiems (su platforma neįgaliesiems) 1 paros laikotarpiui	1 para	180.00	37.80	217.80	2	435.60
1.6.2.	Daugiavietis WC konteineris vyrams/moterims/neį galiesiems (su	1 para	160.00	33.60	193.60	5	968.00

Eil. Nr.	Paslaugų pavadinimas	Mato vnt.	Vnt. įkainis Eur be PVM	PVM, 21 proc., Eur	Vnt. įkainis Eur su PVM	Preliminarūs kiekiai per 1 metus	Kaina (6 X 7) (Eur)
	platforma neįgaliesiems) 2 - 5 parų laikotarpiui						
1.7.1.	Praustuvas su rezervuaru 1 paros laikotarpiui	1 para	50.00	10.50	60.50	5	302.50
1.7.2.	Praustuvas su rezervuaru 2 - 5 parų laikotarpiui	1 para	38.00	7.98	45.98	1	45.98
1.8.1.	Duų konteineris 1 paros laikotarpiui	1 para	150.00	31.50	181.50	1	181.50
1.8.2.	Duų konteineris 2 - 5 parų laikotarpiui	1 para	130.00	27.30	157.30	2	314.60
2.	Ilgalaikė nuoma:						
2.1.	Biotualetų pastatymas 1 mėn. laikotarpiui	1 mėn.	75.00	15.75	90.75	5	453.75
2.2.	Biotualetų pastatymas 2 mėn. laikotarpiui	1 mėn.	70.00	14.70	84.70	5	423.50
2.3.	Biotualetų pastatymas 4 mėn. laikotarpiui	1 mėn.	60.00	12.60	72.60	5	363.00
2.4.	Biotualetų pastatymas 6 mėn. laikotarpiui	1 mėn.	60.00	12.60	72.60	1	72.60
2.5.	Biotualetų pastatymas 12 mėn. laikotarpiui	1 mėn.	55.00	11.55	66.55	10	665.50
3.	Atitvarų (tvorų) nuoma:						
3.1.	Segmento aukštis 1 m, ilgis 2,5 m	1 vnt./ 1 parai	1.80	0.38	2.18	500	1090,00
3.2.	Segmento aukštis 2 m, ilgis 3,5 m	1 vnt./ 1 parai	1.30	0.27	1.57	400	628.00
4.	Bendra pasiūlymo kaina						8909.03

Pastaba.* Perkami preliminarūs kiekiai gali kisti ± 20 procentų. Perkančiosios organizacijos nurodyti kiekiai yra orientaciniai, skirti pasiūlymams parengti ir nustatyti nugalėtoją.

Bendra pasiūlymo kaina žodžiais: Aštuoni tūkstančiai devyni šimtai devyni Eur 03 ct su PVM
Skelbiama bus bendra pasiūlymo kaina žodžiais

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo kainą be PVM ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Patvirtiname, kad pasiūlymas visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus:

Neįkainavus kurių nors paslaugų arba nenumačius išlaidų technologiškai būtinems procesams atlikti, numatytiems pateiktoje techninėje dokumentacijoje, laikoma, kad šias paslaugas pasiūlymą pateikęs dalyvis atlieka savo sąskaita.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai ir informacija (pasirašydamas pasiūlymą ar kiekvieną dokumentą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Igaliojimai	3
2	EBVPD	13

Konfidencialią informaciją sudaro (jeigu tokia yra):

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
1	Igaliojimai- konfidenciali asmeninė informacija	3

Pasiūlymas galioja iki 2018 m. _____ d.

Nerijus Čivilikas
Pardavimų vadovas

