

Laboratorinės diagnostikos reagentų, medžiagų ir papildomų priemonių kartu su įrangos įsigijimu panaudos būdu pirkimas

2018 m. gegužės mėn. 21 d.

Alytus

Viešojo įstaiga Alytaus poliklinika, juridinio asmens kodas: 190272218, adresas: Naujoji g. 48, LT-62381, Alytus, atstovaujama direktoriaus Mariaus Jasaičio, veikiančio (-ios) pagal įstaigos įstatus (**Pirkėjas**),

ir

UAB „Graina, juridinio asmens kodas: 147736647, adresas: Durpyno g. 22, LT-36237, Panevėžys, atstovaujama direktoriaus valdymui Šarūno Gildučio, veikiančio (-ios) pagal 2018-01-02 įgaliojimą Nr. 18-3-1 (**Tiekėjas**),

toliau kartu viešojo pirkimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, vadovaudamiesi viešojo pirkimo „*Laboratorinės diagnostikos reagentų, medžiagų ir papildomų priemonių kartu su įrangos įsigijimu panaudos būdu pirkimas*“, pirkimo Nr. 376820 (**Pirkimas**), dokumentais ir Tiekėjo pasiūlymu, sudarė šią viešojo pirkimo sutartį (**Sutartis**) ir susitarė dėl toliau išvardintų Sutarties vykdymo sąlygų.

1. SUTARTIES DALYKAS IR OBJEKTAS

- 1.1. Sutarties dalykas – *laboratorinės diagnostikos reagentų, medžiagų ir papildomų priemonių*, kurių kiekiai ir techniniai parametrai nurodyti Sutarties 1 priede (**Prekės**), pirkimas su įrangos įsigijimu panaudos būdu (panaudos sąlygos yra nustatytos atskiroje įrangos panaudos sutartyje, kuri pateikiama kaip šios Sutarties priedas Nr. 2).
- 1.2. Tiekėjas įsipareigoja perduoti Pirkėjui Prekes, o Pirkėjas įsipareigoja priimti Prekes, kurios atitinka Sutartyje nustatytas sąlygas ir Prekių naudojimo paskirtį, bei sumokėti Tiekėjui Sutartyje numatytą kainą Sutartyje aptartomis sąlygomis ir tvarka.
- 1.3. Tiekėjas garantuoja, kad tiekiamos Prekės atitinka Pirkimo dokumentuose nustatytus reikalavimus, Tiekėjo pasiūlymą ir kitus Sutarties reikalavimus, taip pat atitinka visus su jų tiekimu, saugumu ir kokybe susijusių Lietuvos Respublikos ir Europos Sąjungos teisės aktų reikalavimus. Prekės privalo turėti reikiamus dokumentus, žymėjimus, sertifikatus (jei taikoma), naudojimo instrukcijas, originalo ir lietuvių kalbomis, bei atitikti tokioms Prekėms keliamus galiojančių teisės aktų reikalavimus.
- 1.4. Tiekėjas patvirtina, kad tretieji asmenys į perduodamas Prekes neturi jokių teisių arba pretenzijų, perduodamos Prekės nėra areštuotos ir nėra teismo ginčo objektas, taip pat Tiekėjo teisė disponuoti Prekėmis nėra atimta ar apribota.
- 1.5. Tiekiamos prekės turi turėti ne mažesnę nei 3 mėnesių termino garantiją. Esant trumpesniam prekės galiojimo terminui nei 3 mėnesiai, Tiekėjas, prieš tiekdamas užsakytas Prekes, privalo suderinti tai su Pirkėju.
- 1.6. Prekės perkamos pagal faktišką Pirkėjo poreikį, tačiau bendra pagal Sutartį užsakomų Prekių vertė per visą Sutarties galiojimo laikotarpį negali viršyti 46563,86 Eur (keturiasdešimt šeši tūkstančiai penki šimtai šešiasdešimt trys eurai, aštuoniasdešimt šeši cent.), t. y.:

Pirkimo III dalyje negali viršyti 46563,86 Eur (keturiasdešimt šeši tūkstančiai penki šimtai šešiasdešimt trys eurai, aštuoniasdešimt šeši cent.).

Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti Prekių už visą nurodytą sumą. Perkama pagal fiksuoto įkainio kainodarą.

1.7. Sutartis yra pasirašoma 16 mėnesių terminui.

2. PREKIŲ TIEKIMO TVARKA

- 2.1 Prekės turi būti pristatytos Tiekėjo lėšomis, per 2 dienas nuo užsakymo pateikimo, o skubiais atvejais per 1 darbo dieną. Tiekėjas pasirūpina visa būtina įranga, darbų sauga ir darbo jėga, reikalinga Sutarties vykdymui.
- 2.2 Prekės nugabenamos į iš anksto Pirkėjo nurodytą Prekių pristatymo vietą – VŠĮ Alytaus poliklinika, Naujoji g. 48, Alytus. Tiekėjas Prekes savo jėgomis nugabena į darbuotojų nurodomas patalpas.
- 2.3 Prekės yra užsakomos dalimis, pagal Pirkėjo poreikius. Užsakomos tos Prekės, kurios yra nurodytos Sutartyje. Prekių kiekiai ir techninės savybės nustatytos techninėje specifikacijoje, pateiktoje Pirkimo dokumentų 1 priede.
- 2.4 Tiekėjas pristato tik tas Prekes ir tik tais kiekiais, kurie buvo nurodyti Pirkėjo pateiktame užsakyme. Pirkėjas gali nepriimti Prekių, kurios nebuvo įtrauktos į užsakymą, ir už jas nemokėti. Užsakymai pateikiami Šalims priimtinu būdu (faksu, el. paštu ar kitu, Šalių suderintu būdu).
- 2.5 Jei Tiekėjas dėl svarbių priežasčių negali užsakytų Prekių pristatyti per nurodytą terminą, jis privalo nedelsiant raštu (el. paštu, faksu ar kitu būdu) apie tai informuoti Pirkėją, nurodydamas tokių veiksmų priežastis ir Prekių pristatymo terminą.
- 2.6 Sutarties vykdymo metu Tiekėjas, gavęs Pirkėjo sutikimą, gali pristatyti kitas, nei Sutartyje nurodytas, Prekes, jei:
- 2.6.1 Prekių gamintojas nebegamina Sutartyje nurodytų Prekių. Tokiu atveju Sutartyje nurodytos Prekės turi būti pakeistos to paties arba kito gamintojo lygiavertėmis, tokių pačių ar geresnių techninių parametrų Prekėmis, nekeičiant Sutartyje nustatytos Prekių kainos;
- 2.6.2 Rinkoje pasirodo to paties gamintojo naujesnio modelio Prekės, kurių techniniai parametrai yra geresni už nurodytus Sutarties 1 priede, ir Tiekėjas sutinka pristatyti šias Prekes už tokią pačią Sutartyje numatytą Prekių kainą;
- 2.6.3 Esant kitoms objektyvioms aplinkybėms, dėl kurių Tiekėjas negali pristatyti Sutartyje nurodytų Prekių (pvz., Prekių nebegalima įsigyti rinkoje, Prekių gamintojas nutraukia susitarimą su Tiekėju dėl Sutartyje nurodytų Prekių ar pan.). Šiuo atveju Sutartyje nurodytos Prekės taip pat turi būti pakeistos to paties ar kito gamintojo lygiavertėmis, tokių pačių ar geresnių techninių parametrų Prekėmis, nekeičiant Sutartyje nustatytos Prekių kainos.
- 2.7 2.6 punkte nurodytais atvejais Tiekėjas, norėdamas pristatyti kitas, nei Sutartyje nurodytas, Prekes, turi pateikti Pirkėjui raštišką prašymą, pridėdamas prašyme dėstomas aplinkybes pagrindžiančius dokumentus (pvz. gamintojo raštą ar pan.), taip pat pateikti naujai siūlomų Prekių atitikimą *Sutarties 1 priede* nustatytiems reikalavimams įrodančius dokumentus (pvz. Prekių brošiūras, katalogus ir pan.). Pirkėjui sutikus, Prekių pakeitimas įforminamas rašytiniu Šalių susitarimu. Pirkėjui nesutikus, Sutartis gali būti nutraukiama nesuteiktų prekių dalyje.
- 2.8 Iki Prekių priėmimo visa atsakomybė dėl Prekių atsitiktinio žuvimo ar sugadinimo tenka Tiekėjui.
- 2.9 Tiekėjas turi pasirūpinti, kad Prekės būtų pristatytos į priėmimo vietą, pristatymo laiką suderinus su Pirkėju, kad pastarasis galėtų Prekes patikrinti, įsitikinti jų tinkamumu ir įforminti Prekių priėmimą.

- 2.10 Prekės turi būti pateiktos gamyklinėje pakuotėje. Su Prekėmis turi būti pateikti visi *Sutarties 1 priede* reikalaujami dokumentai (sertifikatai (jei taikoma), naudojimo instrukcijos ir pan.).
- 2.11 Prekių priėmimas įforminamas patvirtinant informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ Tiekėjo pateiktą sąskaitą-faktūrą ar kitą priėmimą – perdavimą patvirtinantį dokumentą po to, kai Tiekėjas, jo atstovas, kurjeris pristato Prekes. Nuo šio dokumento patvirtinimo momento, Prekės tampa Pirkėjo nuosavybe.
- 2.12 Jei Tiekėjas pristato Sutarties reikalavimų neatitinkančias Prekes, netinkamą Prekių kiekį ar atsisako įvykdyti kitus savo sutartinius įsipareigojimus Pirkėjas turi teisę nepatvirtinti informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ pateiktos sąskaitos-faktūros ir reikalauti pristatyti tinkamas Prekes ir įvykdyti kitus sutartinius įsipareigojimus.
- 2.13 Patikrinus gautas Prekes ir nustatčius Prekių kokybės ar kiekio netikslumus Tiekėjas įsipareigoja savo sąskaita pakeisti netinkamas naudoti Prekes analogiškais naujais Prekėmis ar pristatyti reikiamą kiekį Prekių ne vėliau kaip per 2 dvi darbo dienas, o skubiais atvejais per 1 darbo dieną nuo Pirkėjo pranešimo Tiekėjui pateikimo telefonu arba elektroniniu paštu dienos. Jei toks Pirkėjo reikalavimas yra pareikštas praėjus Sutartyje numatytam Prekių pristatymo terminui, Pirkėjas turi teisę skaičiuoti delspinigius, kaip numatyta Sutarties 5.2 papunktyje.
- 2.14 Tiekėjui vengiant vykdyti sutartinius įsipareigojimus arba nepašalinus trūkumų per nustatytą terminą, Pirkėjas turi teisę Prekių atsisakyti arba savo jėgomis organizuoti trūkumų pašalinimą (pvz. pasitelkti trečiuosius asmenis Prekių pristatymui ir pan.). Tokiu atveju Pirkėjo patirtos išlaidos išskaičiuojamos iš Tiekėjui mokėtinų sumų.

3. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

3.1 Tiekėjas įsipareigoja:

- 3.1.1 pristatyti Prekes vadovaujantis Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais.
- 3.1.2 užsakytas Prekes pristatyti, iškrauti ir sunešti savo jėgomis į Pirkėjo darbuotojų nurodytas patalpas. Prekes sunešus į Pirkėjo nurodytas patalpas ar kabinetus pakrauti atgal grąžinamą tarą, jei taip yra sutarta;
- 3.1.3 perduodant Prekes Pirkėjo įgaliotam asmeniui, informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ pateikti sąskaitą-faktūrą. Prekių pristatymo ir perdavimo data yra laikoma Pirkėjo informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ sąskaitos-faktūros patvirtinimo data;
- 3.1.4 laikytis galiojančių Lietuvos Respublikoje įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jo darbuotojai jų laikytųsi;
- 3.1.5 atlyginti Pirkėjo ir (arba) trečiosios šalies tiesioginius nuostolius jei Tiekėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų Sutarties nuostatų, įstatymų, teisės aktų reikalavimų, ko pasekoje būtų pateikti reikalavimai ar pradėti procesiniai veiksmai;
- 3.1.6 paskirti atsakingą (-us) asmenį (-is), kuris (-ie) rūpintųsi sklandžiu Prekių teikimu, operatyviai spręstų visas iškilusias problemas;
- 3.1.7 tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose.

3.2 Pirkėjas įsipareigoja:



- 3.2.1 priimti Šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės ir kiekybinius reikalavimus;
- 3.2.2 gavus Prekes jas patikrinti bei po patikrinimo informacinėje sistemoje „E. sąskaita“ patvirtinti Prekių gavimo dokumentus arba sąskaitą-faktūrą. Prekių gavimo dokumentai, sąskaita-faktūra patvirtinami tik tuomet, jei Prekės atitinka pirkimo dokumentų reikalavimus. Pirkėjui nustačius, kad Prekės neatitinka pirkimo dokumentuose nurodytų reikalavimų, esant neatitikimų tarp pristatytų Prekių ir pateikto užsakymo, gavus netinkamą kiekį Prekių ar nustačius Prekių kokybės neatitikimus, Pirkėjas gali nepatvirtinti Prekių gavimo dokumentų ar sąskaitos-faktūros, atsisakyti priimti Prekes ir už jas nemokėti arba reikalauti Tiekėjo pakeisti netinkamas Prekes analogiškomis naujomis Prekėmis ar pristatyti tinkamą Prekių kiekį;
- 3.2.3 sumokėti už laiku ir atitinkančias *Sutarties 1 priede* nustatytus reikalavimus pristatytas Prekes Sutarties sąlygose nustatyta tvarka ir terminais;
- 3.2.4 suteikti informaciją ir /ar dokumentus, būtinus Sutarčiai vykdyti;
- 3.2.5 tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje.
- 3.3 Šalys įsipareigoja bendradarbiauti viena su kita Sutarties vykdymo metu, suteikti viena kitai visą Prekių teikimui būtiną informaciją ir (ar) dokumentus, nedelsiant informuoti viena kitą apie bet kokias kliūtis, trukdančias vykdyti Sutartyje numatytus įsipareigojimus.
- 3.4 Šalys įsipareigoja užtikrinti Sutarties vykdymo metu viena iš kitos gautos ir su jos vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą ir apsaugą, išskyrus tuos atvejus, kuomet informacijos atskleidimas yra privalomas pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus.

4. SUTARTIES KAINA (KAINODAROS TAISYKLĖS) IR MOKĖJIMO SĄLYGOS

- 4.1 Prekės perkamos pagal faktišką Pirkėjo poreikį, tačiau bendra pagal Sutartį užsakomų Prekių vertė per visą Sutarties galiojimo laikotarpį negali viršyti 46563,86 Eur (keturiasdešimt šeši tūkstančiai penki šimtai šešiasdešimt trys eurai, aštuoniasdešimt šeši cent.)

Pirkimo III dalyje negali viršyti 46563,86 Eur (keturiasdešimt šeši tūkstančiai penki šimtai šešiasdešimt trys eurai, aštuoniasdešimt šeši cent.).

Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti Prekių už visą nurodytą sumą. Perkama pagal fiksuoto įkainio kainodarą.

- 4.2 Mokėjimai atliekami eurai tokia tvarka:

4.2.1 Pirkėjas už Prekes Tiekėjui sumoka per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos – faktūros už pristatytas Prekes pateikimo Pirkėjui dienos;

4.2.2 Pirkėjas už perkamas Prekes Tiekėjui atsiskaito mokėjimo pavedimu į Tiekėjo nurodytą banko sąskaitą. Apmokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į Tiekėjo šioje sutartyje nurodytą sąskaitą.

- 4.3 Vykdam sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai, avansinės sąskaitos ir kiti atsiskaitymo dokumentai bus teikiami naudojant informacinę sistemą „E. sąskaita“.

- 4.4 Sutartyje nustatyta Prekių kaina per visą Sutarties galiojimo laikotarpį nebus keičiama (nei pasikeitus kainų lygiui, nei mokesčiams (išskyrus PVM). Pasikeitus Prekėms taikomam PVM tarifui (įsigaliojus tą patvirtinantiems atitinkamiems Lietuvos Respublikos teisės aktams), Sutartyje nustatyti Prekių įkainiai

perskaičiuojami tokia tvarka: įkainiai Eur be PVM nekeičiami, o prie jų pridedamas naujas PVM tarifas. Įkainių perskaičiavimas įforminamas Šalims pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Naujas PVM tarifas taikomas po įkainių perskaičiavimo pristatomoms Prekėms.

5. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

- 5.1 Jeigu Tiekėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Tiekėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.
- 5.2 Tiekėjas nevykdantis ar netinkamai vykdančias sutartinius įsipareigojimus, Pirkėjui moka netesybas. Jei Tiekėjas dėl savo kaltės vėluoja pristatyti visas/dalį Prekių ir įvykdyti kitus sutartinius įsipareigojimus per Sutartyje numatytą terminą, Pirkėjas turi teisę po oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų, pradėti skaičiuoti 0,02% delspinigius nuo laiku nepateiktų Prekių kainos už kiekvieną termino praleidimo dieną.
- 5.3 Netesybos gali būti išskaičiuojamos iš Tiekėjui pagal Sutartį mokėtinų sumų. Netesybų sumokėjimas neatleidžia Šalies nuo pareigos vykdyti šia Sutartimi prisiimtus įsipareigojimus.
- 5.4 Pirkėjui neatlikus apmokėjimo Sutartyje nustatytais terminais, Tiekėjui pareikalavus, Pirkėjas privalo sumokėti Tiekėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02% delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.
- 5.5 Tiekėjas įsipareigoja atlyginti Pirkėjo ir (arba) trečiosios šalies tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl netinkamų Prekių ar Tiekėjui nesilaikant teisės aktų reikalavimų. Tiekėjo atsakomybė dėl tiesioginių nuostolių atlyginimo yra apribota Sutarties maksimalia verte (kaina) be PVM.

6. SUTARTIES ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

- 6.1 Pirkėjas nereikalauja pateikti Sutarties įvykdymo užtikrinimo.

7. NENUGALIMA JĖGA

- 7.1 Nė viena Šalis nėra laikoma pažeidusia šią Sutartį arba nevykdančia savo įsipareigojimų pagal šią Sutartį, jei įsipareigojimus vykdyti jai trukdo nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybės, atsiradusios po Sutarties įsigaliojimo dienos. Nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių sąvoka apibrėžiama ir Šalių teisės, pareigos ir atsakomybės esant šioms aplinkybėms reglamentuojamos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje bei „Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse“ (1996 m. liepos 15 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimas Nr. 840 “Dėl atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo”).
- 7.2 Šalis turi nedelsdama, t. y., ne vėliau kaip per 3 darbo dienas, raštu pranešti kitai Šaliai apie paaiškėjusias nenugalimos jėgos aplinkybes, dėl kurių Sutarties ar jos dalies įvykdymas gali tapti neįmanomas ar iš esmės pasunkėti. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės tęsiasi ilgiau kaip 3 mėnesius nuo pranešimo apie jas gavimo dienos, šalys tarpusavio susitarimu gali nutraukti Sutartį. Nė viena iš Šalių neturi teisės reikalauti iš kitos Šalies atlyginti dėl to patirtus nuostolius.

8. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

- 8.1 Sutartis aiškinama, visi joje neaptarti klausimai ir visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami remiantis Lietuvos Respublikos teise.
- 8.2 Visi ginčai, kylantys iš Sutarties ar su ja susiję, sprendžiami derybų būdu. Jei Šalims nepavyksta išspręsti ginčo derybų būdu, ginčas sprendžiamas kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme. Teritorinis teisingumas nustatomas pagal Pirkėjo buveinės vietą.

9. SUTARTIES KEITIMAS

- 9.1 Pirkimo sutartis jos galiojimo laikotarpiu gali būti keičiama neatliekant naujos pirkimo procedūros, kai yra bent vienas iš šių atvejų:
- 9.1.1 kai pakeitimas, neatsižvelgiant į tokio pakeitimo piniginę vertę, iš anksto buvo aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai suformuluotas Pirkimo dokumentuose nustatant viešojo pirkimo sutarties peržiūros, įskaitant kainos indeksavimą, atlyginimų darbuotojams peržiūrą, sąlygas arba pasirinkimo galimybes, įskaitant sutarties termino, perkamų kiekių, apimtį, objekto pakeitimą. Pirkimo dokumentuose turi būti nurodyta galimų pakeitimų ar pasirinkimo galimybių apimtį, pobūdis ir aplinkybės, kuriomis tai gali būti atliekama. Neleidžiami tokie pakeitimai arba pasirinkimo galimybės, dėl kurių iš esmės pasikeistų pirkimo sutarties pobūdis;
- 9.1.2 kai prireikia iš to paties Tiekėjo, pirkti papildomų darbų, paslaugų ar prekių, kurių nebuvo įtraukta į pirminį pirkimą, jei yra visos sąlygos nurodytos Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo (VPĮ) 89 straipsnio 1 dalies 2 papunktyje;
- 9.1.3 kai pakeitimo būtinybė atsirado dėl aplinkybių, kurių protingas ir apdairus Pirkėjas negalėjo numatyti, jei yra visos sąlygos nurodytos VPĮ 89 straipsnio 1 dalies 3 papunktyje;
- 9.1.4 kai pirkimo sutarties šalis, su kuria Pirkėjas sudarė sutartį, pakeičiama nauja sutarties šalimi, jeigu yra bent viena iš nurodytų priežasčių VPĮ 89 straipsnio 1 dalies 4 papunktyje;
- 9.1.5 kai pakeitimas, neatsižvelgiant į jo vertę, nėra esminis, kaip nustatyta VPĮ 89 straipsnio 4 dalyje.
- 9.2 Pirkimo sutartis gali būti keičiama, nors ir nėra 9.1 punkte nurodytų aplinkybių, jei pakeitimu iš esmės nepakeičiamas Sutarties pobūdis, bendra atskirų pakeitimų vertė neviršija 10 procentų pradinės pirkimo vertės ir bendra atskirų pakeitimų vertė neviršija atitinkamų tarptautinio pirkimo vertės ribų, nurodytų VPĮ 4 straipsnio 1 dalyje;
- 9.3 Jeigu Sutarties vertė buvo peržiūreta pagal joje nurodytas kainų peržiūros sąlygas, taikant 9.1.2, 9.1.3 papunkčius ir 9.2 punktą, atsižvelgiama į patikslintą Sutarties vertę.
- 9.4 Sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, kai tokiu pakeitimu yra pakeičiamas Sutarties bendrasis pobūdis. Esminiais Sutarties pakeitimais laikomi tokie pakeitimai (esant Sutarties 9.1 ir 9.2 nurodytiems atvejams, į šias sąlygas neatsižvelgiama), kuriais nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų kandidatų paraiškų, dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau tiekėjų, dėl pakeitimo ekonominė pirkimo sutarties pusiausvyra pasikeičia Tiekėjo, su kuriuo sudaryta ši sutartis, naudai taip, kaip nebuvo aptarta pradinėje sutartyje, dėl pakeitimo labai padidėja pirkimo sutarties apimtį, kai Tiekėją, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis, pakeičia naujas Tiekėjas dėl kitų priežasčių, negu 9.1.4 papunktyje nurodytos priežastys.



9.5 Sutarties sąlygų keitimą gali inicijuoti kiekviena Šalis, pateikdama kitai Šaliai atitinkamą prašymą bei jį pagrindžiančius dokumentus. Šalis, gavusi tokį prašymą, privalo jį išnagrinėti ir kitai Šaliai pateikti motyvuotą raštišką atsakymą. Šalių nesutarimo atveju sprendimo teisė priklauso Pirkėjui.

9.6 Jeigu pirkimo sutarties pakeitimas atliekamas kitais negu nurodyta atvejais, tokiame pakeitimui atlikti turi būti atliekama nauja pirkimo procedūra pagal VPĮ reikalavimus.

10. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

10.1 Sutartis gali būti nutraukta bet kuriuo metu bendru Sutarties Šalių susitarimu arba vienos iš Šalių iniciatyva, jei:

10.1.1 kita Šalis bankrutuoja arba yra likviduojama, sustabdo ūkinę veiklą arba įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

10.1.2 pasikeičia kitos Šalies organizacinė struktūra – juridinis statusas, pobūdis ar valdymo struktūra ir tai gali turėti įtakos tinkamam Sutarties įvykdymui;

10.1.3 kita Šalis nevykdo ar netinkamai vykdo savo sutartinius įsipareigojimus.

10.2 Pirkėjas gali vienašališkai nutraukti pirkimo sutartį, jeigu:

10.2.1 paaiškėjo, kad pirkimo sutartis buvo pakeista pažeidžiant šios Sutarties 9 skyriaus nuostatas;

10.2.2 paaiškėjo, kad Tiekėjas, su kuriuo sudaryta pirkimo sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros kadangi yra nuteistas už šią nusikalstamą veiką: dalyvavimą nusikalstamame susivienijime, jo organizavimą ar vadovavimą jam, kyšininkavimą, prekybą poveikiu, papirkimą, sukčiavimą, turto pasisavinimą, turto iššvaistymą, apgaulingą pareiškimą apie juridinio asmens veiklą, kredito, paskolos ar tikslinės paramos panaudojimą ne pagal paskirtį ar nustatytą tvarką, kreditinį sukčiavimą, neteisingų duomenų apie pajamas, pelną ar turtą pateikimą, deklaracijos, ataskaitos ar kito dokumento nepateikimą, apgaulingą apskaitos tvarkymą ar piktnaudžiavimą, kai šiomis nusikalstamomis veikomis kėsiamasi į Europos Sąjungos finansinius interesus, nusikalstamą bankrotą, teroristinį ir su teroristine veikla susijusį nusikaltimą, nusikalstamu būdu gauto turto legalizavimą, prekybą žmonėmis, vaiko pirkimą arba pardavimą, kitos valstybės tiekėjo atliktą nusikaltimą, apibrėžtą Direktyvos 2014/24/ES 57 straipsnio 1 dalyje išvardytus ES teisės aktus įgyvendinančiuose kitų valstybių teisės aktuose;

10.2.3 paaiškėjo, kad su Tiekėju neturėjo būti sudaryta pirkimo sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

10.3 Nutraukiant Sutartį 10.2 punkte nurodytais pagrindais, laikomasi VPĮ 90 straipsnio 2 dalyje nurodytų reikalavimų (įspėjimo tvarkos ir kitų sąlygų).

10.4 Sutartis gali būti nutraukta Pirkėjo iniciatyva ir dėl kitų, Sutarties 10.1 ir 10.2 punktuose nenurodytų priežasčių, prieš ne mažiau kaip 30 dienų raštu informavus Tiekėją. Tiekėjas turi teisę nutraukti Sutartį ne mažiau kaip prieš 30 dienų raštu informavęs Pirkėją tik dėl svarbių priežasčių.

10.5 Šalys žino ir supranta, kad jei Sutartis bus nutraukta dėl Tiekėjo esminio Sutarties pažeidimo, Pirkėjas, vadovaudamasis VPĮ 91 straipsnio 1 dalimi privalės viešai paskelbti apie Sutarties neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą. Esminiu Sutarties pažeidimu bus laikomas Tiekėjo sutartinių prievolių įvykdymo terminų nesilaikymas, Sutartyje nustatytų Prekių kokybės ir kiekio reikalavimų neatitinkančių Prekių pristatymas, bei atvejai numatyti 9.4. punkte. Tačiau Šalys turi siekti, visų pirma, spręsti Sutarties vykdymo metu kilusius klausimus.

10.6 Sutarties nutraukimas nepanaikina nė vienos iš Sutarties Šalių teisės reikalauti sumokėti netesybas, numatytas šioje Sutartyje už sutartinių įsipareigojimų neįvykdymą iki Sutarties nutraukimo.

11. SUBTIEKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

11.1 Sutartyje numatytų įsipareigojimų vykdymui Tiekėjas pasitelkia šį (-iuos) subtiekęją (-us) */Jei tiekėjas nepasitelkia subtiekęjų, tuomet lentelė nėra pildoma/*:

Eil. Nr.	Subtiekęjo (-ų) pavadinimas (-ai) ir rekvizitai	Subtiekęjui (-ams) perleidžiami įsipareigojimai

11.2 Tiekėjas Sutarčiai vykdyti, išskyrus Sutarties 11.3 punkte numatytą atvejį, turi pasitelkti tik tuos subtiekęjus, kurie numatyti Tiekėjo pasiūlyme.

11.3 Jei sutarties vykdymo metu, subtiekęjai netinkamai vykdo, atsisako vykdyti arba yra nepajėgūs vykdyti įsipareigojimus, Tiekėjas, gavęs išankstinį Pirkėjo sutikimą, gali pakeisti subtiekęjus.

11.4 Esant būtinybei padidinti Prekių pristatymo spartą, Tiekėjas, gavęs išankstinį Pirkėjo sutikimą, gali pasitelkti papildomus subtiekęjus.

11.5 Apie subtiekęjų keitimą ir/ar papildomų subtiekęjų pasitelkimą Tiekėjas turi iš anksto raštu informuoti Pirkėją, nurodymas subtiekęjų pakeitimo ir/ar papildomų subtiekęjų pasitelkimo priežastis, būsimus subtiekęjus ir pateikti jų atitikimą pirkimo sąlygose nustatytiems kvalifikacijos reikalavimams pagrindžiančius dokumentus. Pirkėjui sutikus, subtiekęjų keitimas įforminamas abiejų Sutarties Šalių pasirašomu susitarimu. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

11.6 Subtiekimas nesukuria sutartinių santykių tarp Pirkėjo ir subtiekęjo. Tiekėjas atsako už savo subtiekęjų veiksmus ar neveikimą. Pirkėjo sutikimas, kad sutartiniams įsipareigojimams vykdyti būtų pasitelkiamas subtiekęjas, neatleidžia Tiekėjo nuo jokių jo įsipareigojimų pagal Sutartį.

11.7 Siekiant užtikrinti tinkamą sutarties vykdymą, Pirkėjas turi teisę reikalauti, kad esmines užduotis atliktų pats pasiūlymą pateikęs Tiekėjas, neperduodant tų užduočių subtiekęjams.

11.8 Jei Tiekėjas sudaro subtiekimą sutartį be Pirkėjo sutikimo, Pirkėjas turi teisę nutraukti Sutartį.

11.9 Jei Pirkėjas turi pagrįstą įtarimą, kad subtiekęjas yra nekompetentingas vykdyti nustatytas pareigas, jis gali reikalauti Tiekėjo nedelsiant surasti kitą subtiekęją, kuris turėtų tinkamą ir Pirkėjui priimtina kvalifikaciją ir patirtį, arba reikalauti, kad Tiekėjas pats vykdytų subtiekęjui perduotus sutartinius įsipareigojimus.

11.10 Galimas Pirkėjo tiesioginis atsiskaitymas su subtiekęjais toliau nurodoma tvarka:

- 11.10.1 Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo informacijos apie tuo metu Tiekėjui žinomų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus gavimo, raštu informuoja subtiekėjus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;
- 11.10.2 Subtiekėjas, norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi pateikti raštu prašymą Pirkėjui;
- 11.10.3 Jei subtiekėjas išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, pirkimo sutartį sudariusio Tiekėjo ir jo subtiekėjo;
- 11.10.4 Vykdamt sutartį, PVM sąskaitos faktūros, sąskaitos faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai, avansinės sąskaitos ir kiti atsiskaitymo dokumentai bus teikiami naudojant informacinę sistemą „E. sąskaita“;
- 11.10.5 Su subtiekėju atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo sąskaitos – faktūros už Pirkėjų perduotas tinkamas, atitinkančias Sutartyje nustatytus reikalavimus Prekes gavimo dienos. Atsiskaitoma eurais, mokėjimo pavedimu į subtiekėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą. Mokėjimas laikomas įvykdytu, kai pinigai patenka į subtiekėjo Sutartyje nurodytą sąskaitą;
- 11.10.6 Tiekėjas turi teisę teikti Pirkėjui prieštaravimus dėl nepagrįstų mokėjimų subtiekėjui.

12. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

- 12.1 Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys, ir galioja nuo jos pasirašymo dienos. Sutartis galioja iki kol bus išpirkta Prekių už Sutartyje nurodytą sumą arba pasibaigs Sutartyje nurodytas Sutarties galiojimo terminas, bet ne ilgiau kaip 1 mėnesių, išskyrus pagrįstus atvejus, kai atsižvelgiant į perkamo objekto ypatybes ir siekiant racionalių lėšų panaudojimo būtina pailginti šį laikotarpį.
- 12.2 Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, sutikimai ir kitas susižinojimas, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą), toliau nurodytais adresais ar fakso numeriais, kitais adresais ar fakso numeriais, kuriuos nurodė viena Šalis, pateikdama pranešimą:

	Pirkėjo atstovas	Tiekėjas (Tiekėjo atstovas)
Vardas, pavardė	Asta Bagdanavičienė	Jolanta Paškauskienė
Telefonas	8-671-03007	8 686 84743
El. paštas	asta.bagdanaviciene@apoliklinika.lt	j.paskauskiene@graina.lt

- 12.3 12.2. punkte nurodytas Pirkėjo atstovas yra Pirkėjo direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo, kuris yra atsakingas už Sutarties vykdymą.
- 12.4 Jei pasikeičia Šalies adresas ir/ar kiti duomenys, tokia Šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 10 dienų. Jei Šaliai nepavyksta laikytis šių reikalavimų, ji neturi teisės į pretenziją ar atsiliepimą, jei kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniaisiais žinomais jai duomenimis, prieštarauja Sutarties sąlygoms arba ji negavo jokio pranešimo, išsiųsto pagal tuos duomenis.
- 12.5 Sutartis sudaryta lietuvių kalba, dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais – po vieną kiekvienai Šaliai.
- 12.6 Šią Sutartį sudaro Sutartis ir jos priedai:




12.6.1 Techninė specifikacija (1 priedas);

12.6.2 Įrangos (turto) panaudos sutartis su priedais (2 priedas).

13. ŠALIŲ ADRESAI IR KITI REKVIZITAI

PIRKĖJAS

Viešoji įstaiga Alytaus poliklinika

Naujoji g. 48, LT-62381 Alytus

Įmonės kodas 190272218

Tel. +370 (315) 39902

El. p. alytus@apoliklinika.lt

Direktorius

Marius Jasaitis

(parašas)

A. V.

Sutarties pasirašymo data:

2018-05-21

TIEKĖJAS

UAB "Graina"

Durpyno g. 22, LT-36237, Panevėžys

Įmonės kodas 147736647

PVM mokėtojo kodas LT477366410

Luminor bankas, banko kodas 40100

A/S LT50 4010 0412 0039 6404

Tel. (8 45) 57 06 05,

Faks. (8 45) 43 35 40

El. p. info@graina.lt

Direktorius valdymui

Šarūnas Gildutis

(parašas)

A. V.

Sutarties pasirašymo data:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Preliminarus tyrimų kiekis per 16 mėn.	Tiekėjo sąskaitose-faktūrose naudojamas pavadinimas (Gamintojas, komercinis prekės pavadinimas)	Mato vnt.	Siūloma pakuotė	Orientacinis reagentų ir priemonių kiekis nurodytam tyrimų skaičiui (mato vnt.)	Pakuotės kaina, be PVM (Eur)	PVM %	Pakuotės kaina su PVM (Eur)	Suma su PVM (Eur)
3 pirkimo objekto dalis. Reagentai bei papildomos darbo priemonės automatiniam biocheminiam analizatoriui (MINDRAY BS-480)										
1.	DTL cholesterolis (HDL-C)	8000		pak.	4x40 ml + 2x28 ml	10		5		
1.1.	Lipidų kalibratorius			pak.	5x1 ml	4		5		
2.	Bendras cholesterolis (TC)	18000		pak.	6x40 ml	19		5		
3.	Trigliceridai (TG)	8000		pak.	6x40 ml	9		5		
4.	Glukozė (GLU)	27000		pak.	4x40 ml + 2x40 ml	35		5		
5.	Bendras bilirubinas (T-BIL)	1900		pak.	4x32 ml + 4x8 ml	5		5		
6.	Kreatininas (CRE)	15500		pak.	4x40 ml + 2x28 ml	19		5		
7.	Šlapalas (UREA)	10000		pak.	6x40 + 2x32 ml	12		5		
8.	ALT/GPT	6500		pak.	6x40 ml + 2x32 ml	9		5		
9.	AST/GOT	6500		pak.	6x40 ml + 2x32 ml	9		5		
10.	C-reaktyvinis baltymas (CRP)	18000		pak.	1x40 ml + 1x10 ml	145		5		
10.1.	Specifinių baltymų kalibratorius			pak.	5x1 ml	4		5		
11.	Elektrolitai: K ⁺ , Na ⁺	21000		pak.	Calibrator A 520 ml Calibrator B 190 ml	19		5		

[Signature]

[Signature]

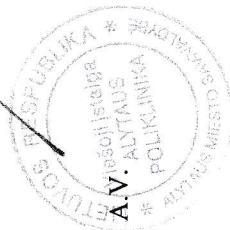
PASTABA

- * Kontrolinis serumas ClinChem Multi Control (Level 1) ir ClinChem Multi Control (Level 2) reikalingas 1-11 pozicijoje pateiktiems testams atlikti.
- ** Multikalibratorius Multi Sera Calibrator reikalingas 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9 pozicijoje pateiktiems testams atlikti.

2. ŠALIŲ PARAŠAI:**2.1. VšĮ Alytaus poliklinika**
(parašas)

Direktorius

Marius Jasaitis

**2.2. UAB „Graina“**
(parašas)

Direktorius valdymui

Šarūnas Gildutis

