

## PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS

2018 m. gegužės 21 d. Nr. 18/VP-61  
Vilnius

**Uždaroji akcinė bendrovė „Grinda“**, juridinio asmens kodas 120153047, kurios registruota buveinė yra Eigulių g. 32, Vilniuje, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Paviršinių nuotekų tinklų departamento vadovo Rimanto Kupliausko, veikiančio pagal 2018-01-19 Įgaliojimą dėl bendrovės atstovavimo Nr. 18-10, (toliau – Užsakovas), ir **Uždaroji akcinė bendrovė „Sweco Lietuva“**, juridinio asmens kodas 301135783, kurio registruota buveinė yra V. Gerulaičio g. 1, 08200 Vilniuje, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama viceprezidento Egidijaus Kunevičiaus, veikiančio pagal 2018-02-01 Įgaliojimą Nr. Į-20 (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, vadovaujantis supaprastinto pirkimo atviro konkurso būdu sąlygomis ir pasiūlymu (CVP IS pirkimo Nr. 375352), sudarė šią fiksuotos kainos su peržiūra viešojo pirkimo paslaugų teikimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų:

### 1. SUTARTIES OBJEKTAS IR KAINA

1.1. Sutarties objektas: **T. Narbuto - Saltoniškių gatvių paviršinių nuotekų kolektoriaus rekonstravimo, valymo įrenginių ir monitoringo sistemos įrengimo techninio darbo projekto trimatėje aplinkoje (toliau – Projektas) parengimo, statybą leidžiančio dokumento gavimo ir projekto vykdymo priežiūros paslaugos (toliau – Paslaugos).**

1.2. Sutarčiai taikomas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuotos kainos su peržiūra.

1.3. Sutarties objekto kaina yra **65 727,20 EUR su PVM (šešiasdešimt penki tūkstančiai septyni šimtai dvidešimt septyni eurai 20 ct)**, kurioje PVM sudaro **11 407,20 EUR (vienuolika tūkstančių keturi šimtai septyni eurai 20 ct)**. Į šią kainą įeina visi Projekto parengimui reikalingi atlikti tyrimai, projektinės dokumentacijos derinimas ir kiti būtini veiksmai, reikalingi šiai Sutarčiai įvykdyti.

1.4. Per visą Sutarties galiojimo laikotarpį Sutarties objekto kaina dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojama nebus. Sutarties objekto kaina apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu. Visą riziką dėl Sutarties objekto kainos padidėjimo prisiima Paslaugų teikėjas. Sutarties objekto kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas.

1.5. Paslaugų kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

1.5.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama paslaugų kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams paslaugų kaina neperskaičiuojama;

1.5.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas;

1.5.3. kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$I_N = \frac{I_S}{(1 + \frac{T_S}{100})} \times (1 + \frac{T_N}{100})$$

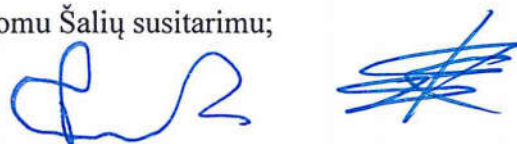
$I_N$  - perskaičiuota kaina (su PVM)

$I_S$  - kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

$T_S$  - senas PVM tarifas (procentais)

$T_N$  - naujas PVM tarifas (procentais)

1.5.4. paslaugų kainos pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;



1.5.5. perskaičiuota paslaugų kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

1.6. Finansavimo šaltiniai – Europos sąjungos fondų ir Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšos.

1.7. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekejai: „nėra“. Paslaugų teikėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Užsakovo atstovui subtiekejų kontaktinius duomenis ir subtiekejų atstovus.

1.8. Sutarties galiojimo metu subtiekejų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekejų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekeiui, papildomų ar naujų (tuo atveju kai teikiant pasiūlymą subtiekeiui nebuvo žinomi) subtiekejų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekejų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Užsakovą.

1.9. Jei Sutartyje keičiami subtiekejai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Paslaugų teikėjas, kartu su informacija apie naujus subtiekejus turi būti pateikti naujo subtiekejo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikaciniais reikalavimams patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Paslaugų teikėjas kreipiasi į Užsakovą su prašymu pakeisti subtiekejus. Užsakovas reikalauja, kad naujo subtiekejo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

1.10. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Paslaugų teikėjas nesiremia subtiekejų pajėgumais, Užsakovas netikrina šių subtiekejų pašalinimo pagrindų.

1.11. Keičiamu ar naujai pasitelkiamu subtiekeju negali būti viešojo pirkimo dalyvis ar pasiūlymą viešajame pirkime teikusios tiekėjų subjektų grupės partneris.

1.12. Pakeitus Sutartyje numatytus subtiekejus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subtiekeiui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subtiekejus, subtiekejai gali pradėti vykdyti Sutartį, tik Užsakovui ir Paslaugų teikėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subtiekeją ir Sutarties dalis (veikla), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

## 2. PASLAUGŲ TEIKIMO TERMINAI

2.1. Paslaugų teikimo terminai:

2.1.1. **per 5 (penkias)** kalendorines dienas nuo pirkimo Sutarties įsigaliojimo dienos Užsakovui turi būti pateiktas detalus projektavimo darbų grafikas su visų Projektą rengiančių ir už atskiras sudedamąsias Projekto dalis atsakingų projektuotojų sąrašu, jų kontaktine informacija ir atsakomybių aprašymu;

2.1.2. **per 20 (dvidešimt)** kalendorinių dienų nuo pirkimo Sutarties įsigaliojimo dienos turi būti atlikti visi Projekto įgyvendinimui būtini trūkstanti tyrimai, matavimai, parengti Projekto principiniai projektiniai sprendimai, kurie suderinami su Užsakovu;

2.1.3. **per 120 (šimtą dvidešimt)** kalendorinių dienų nuo pirkimo Sutarties įsigaliojimo dienos Paslaugų teikėjas turi pilnai užbaigti Projektą, gauti Užsakovo pritarimą ir pateikti Projektą specialiajai ir bendrajai projekto ekspertizės atlikti;

2.1.4. **per 150 (šimtą penkiasdešimt)** kalendorinių dienų nuo pirkimo Sutarties įsigaliojimo dienos turi būti gauta teigiama Projekto bendrosios ekspertizės išvada;

2.1.5. statybą leidžiantis dokumentas turi būti gautas ne vėliau kaip per **60 (šešiasdešimt)** kalendorinių dienų nuo teigiamos Projekto ekspertizės išvados gavimo dienos;

2.1.6. statinio projekto vykdymo priežiūra turi būti vykdoma visą statybos laikotarpį pagal STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ iki statinio pripažinimo tinkamu naudoti dokumento gavimo dienos. Preliminari rangos darbų Sutarties trukmė - 16 mėnesių. Jeigu teikėjas atsisako atlikti Projekto vykdymo priežiūrą (nepriklausomai nuo atsisakymo priežasčių), perkančiajai organizacijai pareikalavus, teikėjas atlygina visus dėl šio atsisakymo patirtus nuostolius.

2.2. Jeigu atsiranda aplinkybės, kurių iki Sutarties pasirašymo momento nebuvo galima numatyti, Užsakovas, raštu nurodęs atsiradusias aplinkybes ir įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 3 (tris) darbo dienas, turi teisę sustabdyti visų Paslaugų arba jų dalies teikimą. Tokiu atveju Paslaugų teikimo terminas pratęsiamas tam laikotarpiui, kurį trunka Paslaugų sustabdymas. Jeigu stabdomas Paslaugų teikimas, turi būti raštišku Šalių sutarimu stabdomas ir Sutarties vykdymas.

### 3. PASLAUGŲ PERDAVIMAS IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Paslaugų teikėjui parengus projektinę medžiagą ir suderinus ją su Užsakovu, Užsakovas sumoka **10 proc. visos Sutarties objekto kainos su PVM** per 30 (trisdešimt) dienų pagal Užsakovo ir / ar Projekto valdytojo ir Paslaugų teikėjo pasirašytas suteiktų Paslaugų pažymas (F-3), suteiktų paslaugų aktus ir PVM sąskaitas - faktūras.

3.2. Paslaugų teikėjui pilnai užbaigus Projektą ir gavus teigiamą ekspertizės išvadą, Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui **30 proc. visos Sutarties objekto kainos su PVM** per 30 (trisdešimt) dienų pagal Užsakovo ir / ar Projekto valdytojo ir Paslaugų teikėjo pasirašytas suteiktų Paslaugų pažymas (F-3), suteiktų paslaugų aktus ir PVM sąskaitas - faktūras.

3.3. Paslaugų teikėjui gavus statybą leidžiantį dokumentą, Užsakovas sumoka Paslaugų teikėjui **40 proc. Sutarties objekto kainos su PVM** per 30 (trisdešimt) dienų po Projekto ir statybą leidžiančio dokumento gavimo dienos pagal Užsakovo ir / ar Projekto valdytojo ir Paslaugų teikėjo pasirašytas suteiktų Paslaugų pažymas (F-3), suteiktų paslaugų aktus ir PVM sąskaitas - faktūras.

3.4. Paslaugų teikėjui atlikus statinio projekto vykdymo priežiūrą bei gavus statinio pripažinimo naudoti tinkamu dokumentą, Užsakovas sumoka **20 proc. Sutarties objekto kainos su PVM** per 30 (trisdešimt) dienų pagal Užsakovo ir / ar Projekto valdytojo ir Paslaugų teikėjo pasirašytas suteiktų Paslaugų pažymas (F-3), suteiktų paslaugų aktus ir PVM sąskaitas - faktūras.

3.5. Už tinkamai suteiktas statinio projekto vykdymo priežiūros paslaugas Paslaugų teikėjui bus mokama kiekvieną mėnesį visą statybos laikotarpį iki statinio pripažinimo tinkamu naudoti dokumento gavimo dienos, proporcingai įvykdytų rangos darbų apimčiai, pagal žemiau pateikiamą formulę (1):

$$\frac{b}{a} \cdot c = d; \quad (1)$$

čia:

a - bendra rangos darbų vertė, Eur;

b - per ataskaitinį mėnesį užsakovo priimtų rangos darbų vertė, Eur;

c - bendra projekto vykdymo priežiūros paslaugų kaina, Eur;

d - per ataskaitinį mėnesį atliktų projekto vykdymo priežiūros paslaugų dalis, Eur.

Už suteiktas projekto vykdymo priežiūros paslaugas atsiskaitoma per 30 (trisdešimt) dienų pagal Užsakovo ir Paslaugų teikėjo pasirašytas suteiktų Paslaugų pažymas (F-3), suteiktų paslaugų aktus ir PVM sąskaitas – faktūras.

3.6. Užsakovas turi teisę nepasirašyti suteiktų Paslaugų aktų, jeigu Sutarties vykdymo metu Paslaugų teikėjas nepašalina Užsakovo jam nurodytų trūkumų, neatsižvelgė į Užsakovo reikalavimus.

3.7. Paslaugų pirkimo sąlygų ir Užduoties projektavimui Projektavimo užduoties reikalavimai yra privalomi Sutarties šalims. Paslaugų teikėjas turi teisę atsisakyti vykdyti Užsakovo nurodymus, kurie prieštarauja Užduočiai projektavimui.

3.8. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitas faktūras Užsakovui teikia elektroniniu būdu, naudodamasis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis (elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu [www.esaskaita.eu](http://www.esaskaita.eu)). Išlaidas, susijusias su valstybės įmonei Registrų centrui mokėtinais mokesčiais už sąskaitos pateikimą Informacinės sistemos priemonėmis apmoka Paslaugų teikėjas.

3.9. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Užsakovui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems



įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delpinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

#### 4. ŠALIŲ PATVIRTINIMAI

4.1. Sudarydamas šią Sutartį, Paslaugų teikėjas patvirtina, kad:

4.1.1. turi reikiamą kvalifikaciją, visus būtinus leidimus, atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius teikti šioje Sutartyje numatytas Paslaugas;

4.1.2. susipažino su projektuojamu objektu, aplinkybėmis ir sąlygomis, kurioms esant bus teikiamos Paslaugos, su Projektavimo užduotimi ir neturi jokių pretenzijų ir / ar pastabų dėl galimybės teikti Paslaugas Sutartyje ir jos dokumentuose nustatyta tvarka ir sąlygomis;

4.1.3. gerai išanalizavo ir suprato Paslaugų pobūdį bei jų apimtį pagal Projektavimo užduotį, pateiktus dokumentus bei kitus Paslaugų teikėjui pateiktus duomenis ir įvertino Paslaugų teikimui reikalingų dokumentų pakankamumą. Paslaugų teikėjas pareiškia, kad prieš pasirašant Sutartį jis, būdamas savo srities profesionalu, išsamiai išanalizavo projektuojamo objekto specifiką ir esamą būklę, patikrino Projektavimo užduotyje nurodytas Paslaugų apimtis, įvertino visus pagrindinius, tarpinius darbus, reikalingus pagal Sutartį numatytioms Paslaugoms suteikti, turėjo galimybę raštu pateikti visas pastabas Užsakovui.

4.2. Jei Šalys tiesiogiai nesusitarė kitaip, tai Paslaugoms priskiriamos ir tos Paslaugos bei veiksmai, kurie nors tiesiogiai ir nenumatyti Sutarties dokumentuose, bet yra būtini vykdant Sutartį, Paslaugų teikėjas turėjo juos numatyti ir įvertinti sudarydamas Sutartį bei privalo juos atlikti. Tokias paslaugas Paslaugų teikėjas privalo atlikti už Sutarties objekto kainą ir neturi teisės prašyti papildomo apmokėjimo.

#### 5. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

5.1. Užsakovas įsipareigoja:

5.1.1. pateikti Paslaugų teikėjui Sutarčiai vykdyti reikalingą dokumentaciją, kuria disponuoja;

5.1.2. priimti iš Paslaugų teikėjo kokybiškai suteiktas ir Paslaugų pirkimo bei šios Sutarties sąlygų reikalavimus atitinkančias Paslaugas pagal Paslaugų pažymą (F-3) ir suteiktų Paslaugų aktus;

5.1.3. jeigu be išankstinio Užsakovo sutikimo, leidimo ar įgaliojimo Paslaugų teikėjas negali gauti atitinkamo leidimo ar kitokio dokumento, būtino šios Sutarties tinkamam vykdymui, Užsakovas privalo, Paslaugų teikėjui raštu to paprašius ir pateikus visus privalomus dokumentus (jei tą numato teisės aktai), suteikti pastarajam atitinkamą sutikimą, leidimą, įgaliojimą ar kitą dokumentą, kurį gali pateikti tik Užsakovas, ir kuris protingai yra būtinas tam, kad Paslaugų teikėjas galėtų tinkamai įvykdyti savo įsipareigojimus pagal Sutartį;

5.1.4. užsakyti ir apmokėti parengto Projekto ekspertizę;

5.1.5. peržiūrėti Projektinius pasiūlymus, Projektą pagal atskiras jo dalis ir per 7 (septynias) darbo dienas nuo jo gavimo pateikti Paslaugų teikėjui pastabas ir nustatyti protingą terminą trūkumams, jeigu jie būtų nustatyti, pašalinti.

5.2. Užsakovas turi teisę:

5.2.1. nemokėti už nekokybiškai suteiktas Paslaugas;

5.2.2. Sutarties įgyvendinimo metu teikti pastabas dėl teikiamų Paslaugų kokybės ir turinio tiek, kiek tai neprieštaruja Paslaugų pirkimo Projektavimo užduočiai ir Lietuvos Respublikos teisės aktams;

5.2.3. tuo atveju, jei Paslaugų teikėjas per Užsakovo nurodytą protingą terminą nepašalina Paslaugų trūkumų arba nepradedą teikti Projekto vykdymo priežiūros paslaugų (kai to reikalaujama pagal Projektavimo užduotį), pasitelkti trečiuosius asmenis trūkumų pašalinimui / Projekto vykdymo priežiūros paslaugų teikimui.



## 6. PASLAUGŲ TEIKĖJO TEISĖS IR PAREIGOS

### 6.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

6.1.1. tinkamai, laiku ir kokybiškai suteikti Paslaugas, vadovaudamasis Sutartyje, Paslaugų pirkimo sąlygų Projektavimo užduoties, Lietuvos Respublikos statybos įstatyme, statybos techniniuose reglamentuose ir kituose teisės aktuose nustatytais reikalavimais;

6.1.2. atsakyti Užsakovui už subteikėjų prievolių neįvykdymą ar netinkamą įvykdymą;

6.1.3. užtikrinti, kad Paslaugų vykdymui pasitelkiami asmenys būtų reikiamos kvalifikacijos, sugebėtų tinkamai vykdyti pavestas užduotis, reikalingas Paslaugų įgyvendinimui kokybiškai, tinkamai ir laiku;

6.1.4. pranešti apie galimus atsakingų darbuotojų pasikeitimus, jeigu dėl objektyvių priežasčių, nepriklausančių nuo paslaugos teikėjo, būtina pakeisti atsakingus darbuotojus, nurodytus 6.1.29 punkte.

6.1.5. pateikti Projektinius pasiūlymus pagal Projektavimo užduotį nustatytus reikalavimus ir sąlygas. Projektiniai pasiūlymai turi būti parengti atsižvelgiant į funkcinius reikalavimus, ekonomiškumą, plėtimo ir pritaikymo galimybes ateityje, išnagrinėjus technologines alternatyvas ir pasirinkus ekonomiškai naudingiausią Užsakovui, tiek statybos išlaidų, tiek statinio eksploatavimo atžvilgiu. Paslaugų teikėjas privalo kontroliuoti atskirų Projekto dalių suderinamumą tarpusavyje;

6.1.6. atsižvelgti į Užsakovo pastabas bei pasiūlymus, imtis visų įmanomų priemonių, kad būtų projektuojama pagal Užsakovo pageidavimus, vadovaujantis galiojančiais teisės aktais. Siūlomi projektiniai sprendiniai turi būti racionalūs ir ekonomiškai pagrįsti;

6.1.7. su Užsakovu suderinti rengiamus Projektinius pasiūlymus ir susijusius sprendinius, medžiagas, įrengimus ir jų charakteristikas bei gauti Užsakovo pritarimą raštu. Užsakovui gražinus papildyti ir / ar patikslinti Projektinius pasiūlymus, argumentuotai nurodomi pateiktų pasiūlymų trūkumai. Paslaugų teikėjas, pataisęs ir / ar papildęs Projektinius pasiūlymus, privalo pakartotinai teikti juos Užsakovui suderinimui. Tolimesnes Projektavimo paslaugas Paslaugų teikėjas turi atlikti (tęsti) tik gavus rašytinį Užsakovo pritarimą Projektiniams pasiūlymams;

6.1.8. Užsakovui paskelbus statybos rangos darbų viešąjį pirkimą, Paslaugų teikėjas, gavęs paklausimą, turi pateikti raštiškus paaiškinimus per Užsakovo nustatytą protingą terminą, ir, prireikus, atitinkamai pataisyti Projektą;

6.1.9. nedelsiant šios Sutarties ir teisės aktų numatytais terminais bei tvarka atlikti Projekto pataisymą ir / ar papildymą pagal Užsakovo ir kompetentingų institucijų pastabas bei valstybės ir savivaldybės institucijų sprendimus, nereikalaujant už tai papildomo atlyginimo;

6.1.10. ištaisyti klaidas, padarytas teikiant Paslaugas, pastebėtas brėžiniuose, specifikacijose, ekspertizės metu bei aiškinamuosiuose raštuose ir per Užsakovo nurodytą terminą pateikti Užsakovui pataisytų brėžinių ar kitų dokumentų atskiras naujas kopijas pagal Sutarties reikalavimus, pažymint, kuris brėžinys (dokumentas) buvo keičiamas ir / ar papildomas;

6.1.11. projektiniai pasiūlymai ir Projektas turi būti parengti taip, kad atitiktų Projektavimo užduoties sąlygas ir reikalavimus, rengimo metu galiojančius statybos techninius reglamentas, kitus normatyvinius dokumentus, taikytinus įgyvendinant Projektą. Projekto derinimas turi būti atliekamas remiantis Užsakovo išsakytomis pastabomis, dokumentais, galiojančiomis statybos techninių reglamentų normomis;

6.1.12. gavęs Užsakovo įgaliojimą, paruošti visą reikiamą dokumentaciją, reikalingą leidimui statybai gauti, vykdyti leidimo statybai gavimo procedūras ir atlikti visus būtinus veiksmus, užtikrinančius statybą leidžiančio dokumento išdavimą;

6.1.13. atlikti Projekto pataisymus ir / ar papildymus rangovui atradus klaidų ar neatitikimų, ar statybos darbų eigoje atlikus neesminių sprendimų keitimus ir kitus keitimus, kuriems pritarė Užsakovas;

6.1.14. kontroliuoti, kad visi Projekto pakeitimai nustatyta tvarka būtų suderinti su Užsakovu ir (jei privaloma pagal galiojančius teisės aktus) atsakingomis institucijomis;

6.1.15. vykdyti visas kitas Projektavimo užduotyje, šioje Sutartyje ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose numatytas pareigas;



6.1.16. nedelsiant atsiradus atitinkamoms aplinkybėms informuoti Užsakovą apie atsiradimą aplinkybių, galinčių trukdyti tinkamai vykdyti Sutartį;

6.1.17. parengtą Projektą pateikti atestuojamam statinio projekto, specialiosios ir bendrosios ekspertizės vykdytojui, kurį parinks Užsakovas. Paslaugų teikėjas privalo pataisyti Projektą pagal ekspertizės metu nustatytus pastebėjimus (jei tokie bus nustatyti). Ekspertizės vykdytojo išlaidas apmoka Užsakovas;

6.1.18. esant poreikiui, gauti visus Paslaugų teikimui pagal Sutartį vykdyti reikalingus pritarimus, vertinimus ir suderinimus, projektavimo sąlygas ir reikalavimus (įskaitant prisijungimo sąlygas, specialiuosius architektūrinius reikalavimus, paveldosaugos darbų projektavimo sąlygas ir t. t.);

6.1.19. Užsakovui pareikalavus, pasikeitus skaičiuojamųjų kainų lygiui ar iškilus pagrįstam poreikiui keisti skaičiuojamąją kainą, be papildomo atlyginimo pakoreguoti Projekto statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalį. Pasinaudoti šia teise Užsakovas gali Projekto rengimo stadijoje ir per terminą, ne ilgesnį kaip 2 (du) metai nuo statybą leidžiančių dokumentų gavimo dienos;

6.1.20. parengti Paslaugų teikėjo parašu patvirtintus 3 (tris) spausdintus Projekto egzempliorius ir Paslaugų teikėjo parašu patvirtintą elektroninę Projekto \*.pdf versiją (failų ir katalogų pavadinimai bei struktūra formuojami pagal Projekto dalis, kurios buvo nustatytos Projekto rengimo eigoje) kompaktinio disko (CD/DVD) formatu ir perduoti Užsakovui;

6.1.21. perduoti Užsakovui parengtas darbinės failų versijas su neapribota galimybe jas redaguoti: skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis (\*.dbf ir \*.xls, arba kt. analogiškais formatais), projektinių sprendinių brėžiniai – vektorine grafika (\*.dwg, \*.xls arba kt. analogiškais formatais), tekstinė dalis (\*.pdf ir \*.docx arba kt. analogiškais formatais). Visi sukurti BIM modelio sprendiniai, užbaigus kiekvieną BIM modelio etapą, turi būti perduoti Užsakovui originaliais (angl. Native: \*.rvt, \*.dgn, \*.pla, \*.dbf, \*.dwg, \*.bin, \*.bim ar kt.) ir atvirais (angl. OpenBIM: \*.IFC, \*.bcf, \*.IFCzip, \*.ifcXML, \*.Landxml, \*.GML, \*.CityGML ar kt.) formatais;

6.1.22. saugoti Užsakovo komercinės paslaptis bei kitą konfidencialią informaciją, susijusią su šios Sutarties vykdymu;

6.1.23. visą statinio statybų laikotarpį iki jo atidavimo naudojimui atlikti Projekto vykdymo priežiūrą pagal Statybos techninį reglamentą STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ ir ne rečiau kaip kartą per 2 savaites lankytis statybvietyje ir spręsti su statinio projekto sprendinių įgyvendinimu susijusius klausimus.

6.1.24. Užsakovui pareikalavus, nedelsiant, ne vėliau kaip per 2 (dvi) darbo dienas, pateikti raštišką ataskaitą apie pagal šią Sutartį atliktas Paslaugas;

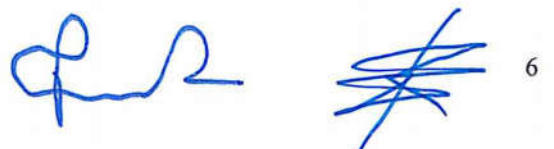
6.1.25. Užsakovui pareikalavus, ekonomiškai pagrįsti Projekto projektinius sprendinius ir pagrįsti jų pasirinkimo racionalumą;

6.1.26. parengti Projektą taip, kad jame būtų pakankamai ir pakankamo detalumo junginių (mazgų), užtikrinančių, kad pagal parengtą Projektą būtų galima suskaičiuoti tikslią sąmatinę kainą;

6.1.27. parengti brėžinius, kuriuose būtų visi reikalingi planai, pjūviai, fasadai, mazgai, vamzdynų aksonometrinės schemos, techninės specifikacijos, medžiagų ir darbų kiekių žiniaraščius, Projekto skaičiuojamosios kainos dalį bei žiniaraščius statybos darbų pirkimui;

6.1.28. Paslaugų teikėjo parengtos Projekto techninės specifikacijos turi būti išsamios ir detalios bei užtikrinti konkurenciją ir nediskriminuoti tiekėjų. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Užsakovo reikalavimu ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas pateikti dokumentus, patvirtinančius, kad Projekte nurodomoms techninėms specifikacijoms atitinkančius statybos produktus, medžiagas ir įrenginius gali tiekti ne mažiau kaip 3 (trys) gamintojai;

6.1.29. paskirti statinio Projekto vadovą, statinio Projekto dalių vadovą (-us) bei statinio Projekto vykdymo priežiūros vadovą bei tinkamai įforminti jų paskyrimą. Paskirti šiame punkte nurodyti vadovai privalo būti atestuoti Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka ir paskyrimo dieną turėti galiojantį (-čius) kvalifikacijos atestatą (-us). Paslaugų teikėjas privalo pagal pareigas skirti tuos asmenis, kurie buvo nurodyti teikiant pasiūlymą, ir kurių kvalifikacija atitiko užsakovo keliamus minimalius kvalifikacinius reikalavimus;



6.1.30. raštu informuoti Užsakovą, jei, Paslaugų teikėjo manymu, Užsakovo teikiami nurodymai nėra racionalūs ar ekonomiškai nenaudingi, prieštarauja galiojantiems teisės aktams ir / ar gali turėti kitokių neigiamų pasekmių Projekto įgyvendinimui;

6.1.31. dalyvauti visuose Užsakovo nurodytuose gamybiniuose, koordinaciniuose ir kituose susirinkimuose ir pasitarimuose, kuriuose yra sprendžiami ir aptariami su Projekto rengimu ir įgyvendinimu susiję klausimai ir / ar užtikrinti, kad tokiuose pasitarimuose dalyvautų Projekto ir jo dalių vadovai;

6.1.32. užtikrinti Užsakovui, kad jeigu Paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad pirkimo Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys;

6.1.33. užtikrinti, kad parengtame Projekte nėra nurodytas konkretus modelis ar šaltinis, konkretus procesas, būdingas konkrečiam tiekėjo tiekiamoms prekėms ar teikiamoms paslaugoms, ar prekės ženklas, patentas, tipai, konkreti kilmė ar gamyba, dėl kurių tam tikriems subjektams ar tam tikriems produktams būtų sudarytos palankesnės sąlygos arba jie būtų atmesti;

6.1.34. dalyvauti rangos konkurso metu atsakinėjant į rangos konkurso dalyvių klausimus dėl techninio darbo projekto sprendinių, teikti paaiškinimus patikslinus projekto aiškinamuosius raštus, technines specifikacijas, projekto sąnaudų žiniaraščius ar brėžinius, jei klausimas reikalauja patikslinimų projekte. Į pateiktą rangos konkurso dalyvio klausimą Paslaugos teikėjas privalo atsakyti ne vėliau kaip per 2 darbo dienas.

6.2. Paslaugų teikėjas turi teisę:

6.2.1. teikti Užsakovui pasiūlymus dėl teikiamų Paslaugų, Užsakovo parengtų dokumentų, principinių sprendinių pakeitimo ir / ar patikslinimo tiek, kiek jie, Paslaugų teikėjo nuomone, galėtų pasitarnauti optimalių ir naudingiausių pastato rekonstrukcijos ir / ar statybos sąlygų sudarymui. Paslaugų teikėjas parengtus pakeitimus ir / ar patikslinimus dėl atitinkamų sprendinių bei jų pagrįstumo įrodymus privalo pateikti Užsakovui raštu. Užsakovas, susipažinęs su Paslaugų teikėjo siūlomomis pakeitimais ir / ar patikslinimais, informuoja Paslaugų teikėją apie savo sprendimą pritarti/nepritarti jam;

6.2.2. iš Užsakovo gauti apmokėjimą už kokybiškai suteiktas Paslaugas šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka;

6.2.3. vienašališkai nutraukti Sutartį tuo atveju, jei Užsakovas vėluoja apmokėti už tinkamai suteiktas Paslaugas ilgiau kaip 60 kalendorinių dienų.

## 7. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

7.1. Užsakovas, vėluojantis apmokėti už tinkamai suteiktas Paslaugas be pateisinamos priežasties, Paslaugų teikėjui raštiškai pareikalavus, moka 0,05 (penkias šimtas) proc. delspinigius už kiekvieną uždelstą sumokėti kalendorinę dieną nuo uždelstos sumokėti sumos. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

7.2. Užsakovas turi teisę, raštu įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 15 dienų, vienašališkai (be teismo) nutraukti Sutartį ir pasinaudoti sutarties užtikrinimu, jei:

7.2.1. Paslaugų teikėjas laiku nepradeda vykdyti Sutarties (t. y. vėluoja vykdyti bet kurį savo įsipareigojimą ar atitinkamą jų dalį pagal Sutartį) arba teikia Sutartyje numatytas Paslaugas taip lėtai, kad Užsakovui tampa akivaizdu, jog Paslaugų teikėjas nesugebės suteikti Paslaugų laiku;

7.2.2. Paslaugų teikimo metu tampa akivaizdu, kad Paslaugos teikiamos ne pagal teisės aktų reikalavimus ir / ar Paslaugų teikėjas laiku nepašalina trūkumų pagal Užsakovo žodžiu ir / ar raštu išsakytus pasiūlymus ir pastebėjimus;

7.2.3. Paslaugų teikėjas nevykdo kitų Sutartyje numatytų įsipareigojimų ir neatsižvelgia į Užsakovo pretenzijas dėl trūkumų pašalinimo;

7.2.4. Paslaugų teikėjas Sutarties įgyvendinimui pasitelkia asmenį, neturintį tinkamos kvalifikacijos, arba neranda darbuotojo, turinčio reikiamą kvalifikaciją.

7.3. Paslaugų teikėjas turi teisę, raštu įspėjęs Užsakovą prieš 15 dienų, vienašališkai (be teismo) nutraukti Sutartį, jei Užsakovas vėluoja apmokėti už tinkamai suteiktas Paslaugas ilgiau kaip 60 kalendorinių dienų.

7.4. Sutartis vienašališkai užsakovo gali būti nutraukta, bet kuriame jos įgyvendinimo etape pasikeitus esminėms aplinkybėms, prieš tai atsiskaitant už tinkamai suteiktas Paslaugas ir pranešant Paslaugų teikėjui ne vėliau kaip prieš 20 darbo dienų.

7.5. Sutartis taip pat gali būti nutraukiama ir kitais Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse nustatytais atvejais.

7.6. Jei Paslaugų teikėjas nesuteikia Paslaugų Sutartyje nustatytais terminais, Paslaugų teikėjas Užsakovo raštišku reikalavimu moka Užsakovui 0,05 (penkių šimtųjų) proc. dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną nuo šioje Sutartyje nurodytos bendros Sutarties objekto kainos.

7.7. Jeigu Paslaugų teikėjas suderintu su Užsakovu laiku nepašalina trūkumų, jis atlygina Užsakovo išlaidas, susijusias su trūkumų šalinimu.

7.8. Paslaugų teikėjas Lietuvos Respublikos civilinio kodekso ir Lietuvos Respublikos statybos įstatymo nustatyta tvarka atsako už statinio sugriuvimą dėl per garantinį terminą nustatytų defektų.

7.9. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos.

7.10. Paslaugų teikėjas Užsakovui atlygina visą dėl Paslaugų teikėjo Projekte padarytų klaidų atsiradusią žalą.

## **8. GINČŲ SPRENDIMAS**

8.1. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu ar nutraukimu, Šalys spręs derybomis.

8.2. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Užsakovo buveinės vietą.

## **9. PAKEITIMAI**

9.1. Sutarties sąlygų keitimas jos galiojimo laikotarpiu galimas neatliekant naujos pirkimo procedūros vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis bei aplinkybėmis, kurios Sutartyje nustatytos aiškiai, tiksliai ir nedviprasmiškai.

9.2. Sutarties pakeitimas jos galiojimo laikotarpiu laikomas esminiu, kai juo pakeičiamas Sutarties bendrasis pobūdis. Bet kuriuo atveju esminiais Sutarties pakeitimais laikomi tokie pakeitimai, kai tenkinama bent viena iš šių sąlygų (Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 ir 2 dalyse nurodytais atvejais į šias sąlygas neatsižvelgiama):

9.2.1. pakeičiama pradinio pirkimo procedūros konkurencinė padėtis (pakeitimu nustatoma nauja sąlyga, kurią įtraukus į pradinį pirkimą būtų galima priimti kitų dalyvių pasiūlymų ar pirkimas sudomintų daugiau tiekėjų);

9.2.2. dėl pakeitimo ekonominė Sutarties pusiausvyra pasikeičia Paslaugų teikėjo naudai taip, kaip nebuvo aptarta pradinėje Sutartyje;

9.2.3. dėl pakeitimo labai padidėja Sutarties apimtis;

9.2.4. kai Paslaugų teikėją pakeičia naujas Paslaugų teikėjas dėl kitų priežasčių, negu Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio 1 dalies 4 punkte nurodytos priežastys.

9.3. Jeigu Sutarties pakeitimas turėtų būti atliekamas kitais negu apibrėžti šios Sutarties 9.2 punkte atvejais, bus atliekama nauja pirkimo procedūra pagal Viešųjų pirkimų įstatymo reikalavimus.

9.4. Visi Sutarties pakeitimai atliekami Sutarties Šalims pasirašant susitarimą dėl Sutarties pakeitimo bei Susitarime ar jo priede pateikiant Sutarties pakeitimą lemiančias priežastis.

9.5. Užsakovas turi teisę atsisakyti visų ar dalies Paslaugų dėl objektyvių priežasčių (Paslaugoms neskiriamas planuotas finansavimas, Paslaugos tampa nereikalingos ar pirkimas negali



būti vykdomas pasikeitus su Užsakovu susijusioms sąlygoms ir esant kitomis aplinkybėmis, kurių nebuvo galima numatyti iki Paslaugų pirkimo pradžios).

9.6. Paslaugų teikėjo Sutarties vykdymui pasitelkti subteikėjai, nurodyti Paslaugų pirkimui pateiktame pasiūlyme (jeigu Paslaugų teikėjas nurodė subteikėjus pasiūlyme) gali būti keičiami tik esant aplinkybėms, dėl kurių, jei subteikėjas nebūtų pakeistas, Paslaugos nebūtų suteiktos tinkamai ir laiku. Paslaugų teikėjas, siekdamas pakeisti subteikėjus, pateikia rašytinį prašymą Užsakovui, kuriame nurodo priežastis, lemiančias poreikį pakeisti subteikėją, bei naujai pasitelkiamo subteikėjo atitiktį kvalifikaciniams reikalavimams pagrindžiančius dokumentus. Užsakovas per 3 (tris) darbo dienas parengia susitarimą dėl Sutarties pakeitimo arba raštiškai nurodo priežastis, dėl kurių pakeitimas nėra galimas.

9.7. Sutarties vykdymo metu rašytiniu Šalių sutarimu dėl nenumatytų aplinkybių gali būti nukelti Paslaugų suteikimo terminai tam laikotarpiui, kurį tęsėsi nenumatytos aplinkybės, bet ne ilgesniam kaip 9 (devynių) mėnesių laikotarpiui bendrai paėmus. Nenumatytomis aplinkybėmis laikoma: trečiųjų šalių neveikimas arba netinkamas veikimas; poreikis koreguoti rengiamo Projekto ekonominę dalį ir kitos aplinkybės, įtakančios Sutarties trukmę, kurių nebuvo galima numatyti ir kontroliuoti iki pirkimo pradžios.

9.8. Jeigu teikiant Paslaugas dėl nenumatytų aplinkybių atsiranda būtinybė keisti terminus, tai atliekama raštišku Šalių susitarimu, gavus raštišką Paslaugų teikėjo argumentuotą paaiškinimą arba Šalims nenumatytas aplinkybes užfiksavus protokole, kuris tampa neatskiriama susitarimo dėl Sutarties termino pratęsimo dalimi.

9.9. Užsakovas, atsiskaitęs už suteiktas paslaugas, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu negaunamas pakankamas ES struktūrinių fondų finansavimas.

## **10. DRAUDIMAS**

10.1. Statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutarties minimali draudimo suma apdraudžiant draudėjo civilinę atsakomybę už Projektą turi būti ne mažesnė kaip 43 400 Eur (keturiasdešimt trys tūkstančiai keturi šimtai eurų).

10.2. Draudimo sutartyje turi būti numatyta, kad Paslaugų teikėjui nesumokėjus draudimo įmokos dalies draudimo sutartyje nustatytu laiku, draudimo bendrovė apie tai privalo pranešti Užsakovui raštu, nurodyma, kad, per 30 dienų nuo pranešimo išsiuntimo draudėjui nesumokėjus draudimo įmokos ar jos dalies, draudimo sutartis pasibaigs.

10.3. Kitos draudimo sąlygos neturi prieštarauti draudimo veiklos priežiūros institucijos tvirtinamoms statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo taisyklėms.

## **11. INTELEKTINĖ NUOSAVYBĖ**

11.1. Visos teisės aktuose numatytos išimtinės autorių turtinės teisės į bet kuriuos kūrinius ir / ar jų dalis (įskaitant, bet neapsiribojant, Projektą ir atskiras jo dalis, pastatus, brėžinius, eskizus, modelius, specifikacijas, ataskaitas ir kitus kūrinius), kurie sukuriama teikiant šioje Sutartyje numatytas Paslaugas, yra Užsakovo nuosavybė nuo jų sukūrimo momento.

11.2. Užsakovas turi teisę be papildomo Paslaugų teikėjo ir / ar autorių sutikimo, savo nuožiūra, nevaržomai ir nemokėdamas jokio papildomo atlyginimo nei Paslaugų teikėjui, nei autoriams naudotis visomis pagal šią Sutartį įgytomis autorių turtinėmis teisėmis, įskaitant, bet tuo neapsiribojant, rekonstruoti ir / ar remontuoti pastatus, keisti pastato interjerą ir eksterjerą, vykdyti kitų statinių projektavimą bei statybą, perleisti turimas teises tretiesiems asmenims.

## 12. PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

12.1. Sutarties įvykdymo užtikrinimu garantuojama, kad Paslaugų teikėjui neįvykdžius visų ar dalies sutartinių įsipareigojimų ar įvykdžius juos netinkamai, Užsakovui bus atlyginti minimalūs nuostoliai, kurių dydžio jis neprivalo įrodyti.

12.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas užstatu arba banko garantija taikomas techninio darbo projekto parengimo paslaugoms ir galioja iki statybą leidžiančio dokumento išdavimo, o projekto vykdymo priežiūros paslaugų teikimas užtikrinamas bauda ir galioja iki paslaugų teikimo sutarties pabaigos. Užtikrinimo dydis - 5 proc. nuo paslaugų teikimo Sutarties vertės EUR be PVM sumai.

12.3. Ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos Paslaugos teikėjas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą:

12.3.1. jeigu sutarties atlikimas užtikrinamas užstatu, tai Paslaugos teikėjas turi pateikti užstatą pervedant jį į UAB „Grinda“ (įm. kodas 120153047) sąskaitą LT76 7180 3000 1046 7627 AB Šiaulių banke, banko kodas 71803.

12.3.2. jeigu Sutarties atlikimas užtikrinamas banko garantija, tai Paslaugos teikėjas turi pateikti deramai įformintą, atitinkančią Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus, banko besąlygišką ir neatšaukiamą paslaugų teikimo sutarties atlikimo garantiją Užsakovui priimtina forma bei visus ją lydinčius dokumentus (originalus) pagal konkurso sąlygų reikalavimus.

12.4. Tuo atveju, kai Sutarties terminas yra pratęsiamas, tuo pačiu turi būti atitinkamai pratęstas ir Sutarties įvykdymo užtikrinimo galiojimo terminas.

12.5. Jei Paslaugos teikėjas nepratęsia Sutarties įvykdymo užtikrinimo termino arba nepateikia naujo Sutarties įvykdymo užtikrinimo, laikoma, kad jis atsisakė pratęsti Sutartį.

12.6. Jei Sutarties įvykdymo užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo negali įvykdyti savo įsipareigojimų, Užsakovas raštu pareikalauja paslaugos teikėjo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti naują užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnysis.

12.7. Jei Paslaugos teikėjas nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų ar vykdo juos netinkamai, Užsakovas pareikalauja sumokėti visą sumą ar jos dalį priklausomai nuo neįvykdytos Sutarties dalies vertės, kurią užtikrinimą išdavęs juridinis asmuo (garantas, laiduotojas) įsipareigojo sumokėti. Prieš pateikdamas reikalavimą sumokėti pagal Sutarties įvykdymo užtikrinimą, Užsakovas įspėja apie tai Paslaugos teikėją, nurodydamas dėl kokio pažeidimo pateikia šį reikalavimą.

12.8. Jei Sutarties galiojimo laikotarpiu Užsakovas pasinaudoja savo teise į 12.2 p. nurodytą sumą pagal pateikiamą užtikrinimo priemonę, Paslaugos teikėjas norėdamas tęsti Sutarties vykdymą, per 5 (penkias) darbo dienas nuo tos dienos, kurią sužinojo apie pateiktos Sutarties užtikrinimo priemonės panaudojimą, turi pateikti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą tomis pačiomis sąlygomis kaip ir ankstesnis.

12.9. Sutarties įvykdymo užtikrinimas (užstatas arba banko garantija) grąžinamas gavus statybą leidžiantį dokumentą ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų, Paslaugos teikėjui pateikus raštišką prašymą. Tais atvejais, kai Sutarties įvykdymo užtikrinimui pasirenkama banko garantija ir sutartiniai įsipareigojimai yra visiškai įvykdyti, tačiau garantijoje nustatytas garantijos terminas dar nėra pasibaigęs, Užsakovas, Paslaugos teikėjo prašymu, grąžina bankui garantinio rašto originalą su priedais, patvirtintu įgalioto asmens parašu bei antspaudu, arba praneša lydraščiu, kad Užsakovas atsisako savo teisių pagal garantinį raštą arba, kad Paslaugos teikėjas įvykdė savo įsipareigojimus ir Užsakovas jam neturi pretenzijų.

## 13. KITOS SUTARTIES SĄLYGOS

13.1. Sutartis įsigalioja tik po to, kai ją pasirašo abiejų Šalių įgalioti atstovai, Paslaugų teikėjas pateikia Užsakovo reikalaujamą Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir Paslaugų teikėjas pateikia Užsakovui Statinio projektuotojo civilinės atsakomybės privalomojo draudimo sutarties kopiją, ir galioja iki visų Sutartyje numatytų Paslaugų suteikimo ir atsiskaitymo už jas, bei kitų sutartinių įsipareigojimų įvykdymo.

13.2. Vykdydamos šią Sutartį, šalys vadovaujasi įstatymais, normatyviniais aktais ir šios Sutarties sąlygomis.

13.3. Užsakovo vadovo įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas: viceprezidentas Egidijus Kunevičius.

13.4. Paslaugų teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Užsakovo mokėtinas sumas, be išankstinio Užsakovo rašytinio sutikimo. Be Užsakovo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

13.5. Pagrindinis Sutarties tekstas surašytas 2 (dviem) egzemplioriais, kurių kiekvienas pasirašytas Šalių atstovų ir turi vienodą juridinę galią.

13.6. Sutarties priedai:

1. Projektavimo užduotis.

#### 14. SUTARTIES ŠALIŲ ADRESAI IR REKVIZITAI:

##### Užsakovas

###### UAB „Grinda“

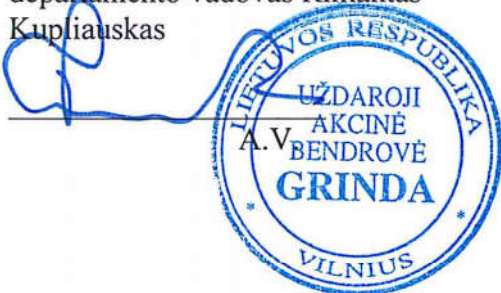
Eigulių g. 32, LT- 03150 Vilnius  
Įmonės kodas 120153047  
PVM mokėtojo kodas LT201530410  
Tel. (8 5) 215 2089,  
A.s. LT76 7180 3000 1046 7627  
AB Šiaulių bankas

##### Paslaugų teikėjas

###### UAB „Sweco Lietuva“

V. Gerulaičio g. 1, 08200 Vilnius  
Įmonės kodas: 301135783  
PVM mokėtojo kodas: LT100003469910  
tel. (8 5) 262 2621  
faks. (8 5) 261 7507  
a/s Nr. LT54 7044 0600 0091 6067  
AB SEB bankas

Paviršinių nuotekų tinklų  
departamento vadovas Rimantas  
Kupliauskas



Viceprezidentas Egidijus Kunevičius



###### UAB „GRINDA“

Gamybos tarnybos Paviršinių nuotekų tinklų  
departamento Paviršinių nuotekų tinklų  
plėtos ir projektų skyriaus vadovas  
Nerijus Narkūnas  
2018-05-21

UAB „GRINDA“  
Administracijos tarnybos vadovas

Artūras Macijauskas  
2018-05-21

UAB „GRINDA“  
Gamybos tarnybos vadovas

Dalius Konevičius  
2018-05-21

###### UAB „GRINDA“

Gamybos tarnybos Paviršinių nuotekų tinklų  
departamento Paviršinių nuotekų tinklų  
plėtos ir projektų skyriaus  
specialistė  
Kristina Pociuvienė  
2018-05-18

UAB „GRINDA“  
Gamybos tarnybos Paviršinių nuotekų tinklų  
departamento Paviršinių nuotekų tinklų  
plėtos ir projektų skyriaus specialistas  
Vilius Ankėnas  
2018-05-18

UAB „GRINDA“  
Komercijos ir klientų aptarnavimo tarnybos  
Statinių techninės priežiūros ir  
administravimo paslaugų skyriaus vadovas  
Tadas Autukas  
2018-05-21



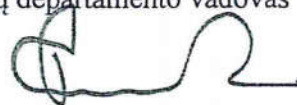
TVIRTINU:

UAB „Grinda“

Paviršinių nuotekų tinklų departamento vadovas

Rimantas Kupliauskas

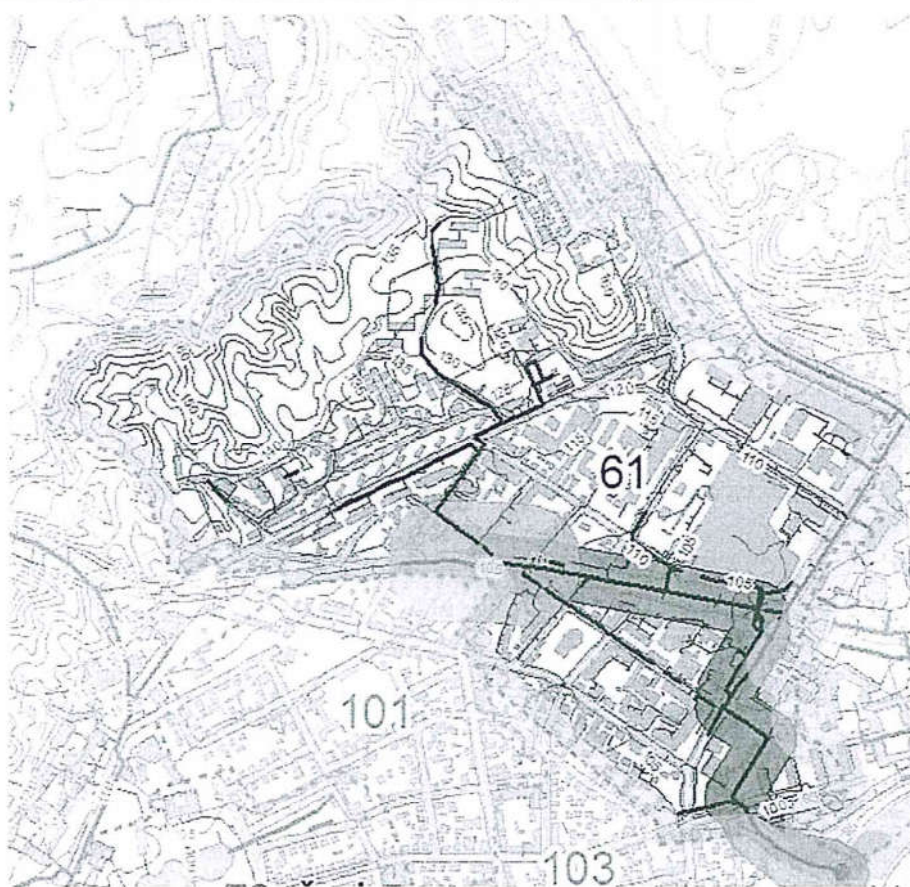
2018 m. kovo 30 d.



**T. NARBUTO – SALTONIŠKIŲ GATVIŲ PAVIRŠINIŲ NUOTEKŲ KOLEKTORIAUS  
REKONSTRAVIMO, VALYMO ĮRENGINIŲ IR MONITORINGO SISTEMOS  
ĮRENGIMO TECHNINIO DARBO PROJEKTO TRIMATĖJE APLINKOJE  
PARENGIMO, STATYBĄ LEIDŽIANČIO DOKUMENTO GAVIMO IR PROJEKTO  
VYKDYMO PRIEŽIŪROS PASLAUGOS**

**UŽDUOTIS PROJEKTAVIMUI**

Vadovaujantis šia užduotimi turi būti parengtas paviršinių nuotekų kolektoriaus rekonstravimo bei valymo įrenginių ir monitoringo sistemos, esančių Vilniaus miesto paviršinių nuotekų surinkimo baseino Nr. 61 teritorijoje, įrengimo techninis darbo projektas, gautas statybą leidžiantis dokumentas ir vykdoma statinio projekto vykdymo priežiūra. Projektas rengiamas trimatėje aplinkoje (3D), vadovaujantis BIM procedūromis ir standartais. Projektuojamas kolektorius turi užtikrinti tinkamą paviršinių nuotekų surinkimą iš Vilniaus miesto teritorijoje esančio baseino Nr. 61, jų išvalymą ir išleidimą į Neries upę (išleistuvus Nr. 1-61-85). Vilniaus paviršinių nuotekų surinkimo baseino Nr. 61 schema pateikta 1 paveiksle.



1 pav. Vilniaus miesto teritorijoje esančio paviršinių nuotekų surinkimo baseino Nr. 61 schema

1. **Statytojas:** Vilniaus miesto savivaldybės administracija, į. k. 188710061, Konstitucijos pr. 3, LT-09601 (toliau – Statytojas).
2. **Užsakovas:** UAB „Grinda“, į. k. 120153047, Eigulių g. 32, LT-03150 (toliau – Užsakovas).
3. **Statinio kategorija pagal STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“:** Ypatingas statinys.
4. **Statinio paskirtis pagal STR 1.01.03:2017 „Statinių klasifikavimas“:** 9. Inžineriniai tinklai.
5. **Statybos rūšis:** Statinio (-ių) rekonstravimas, statinio (-ių) statyba (tikslinama projektavimo metu).
6. **Lėšų pobūdis:** Europos Sąjungos struktūrinių fondų ir Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto lėšos.
7. **Projekto stadija:** Techninis darbo projektas (toliau - Projektas).
8. **Statybos vieta:** Vilniaus miesto paviršinių nuotekų surinkimo baseinas Nr. 61.
9. **Projektavimo organizacija:** Renkama konkurso būdu (toliau - Projektuotojas).
10. **Statinio projektavimo pradžia:** Sutarties galiojimo užtikrinimo pateikimo diena.
11. **Projektavimo stadijos:** Projekto parengimas, statybą leidžiančio dokumento gavimas, Projekto vykdymo priežiūros paslaugų atlikimas.
12. **Pagrindiniai paviršinių nuotekų surinkimo baseino Nr. 61 duomenys:**

1 lentelė. Paviršinių nuotekų surinkimo baseino Nr. 61 pagrindiniai duomenys

|                                |                                |                           |           |                      |                                |             |                |                        |
|--------------------------------|--------------------------------|---------------------------|-----------|----------------------|--------------------------------|-------------|----------------|------------------------|
| Baseino numeris                |                                | 61                        |           |                      |                                |             |                |                        |
| Baseino išleistuvo pavadinimas |                                | Nr. 1-61-85               |           |                      |                                |             |                |                        |
| Išleidimo upė                  |                                | Neris                     |           |                      |                                |             |                |                        |
| Eksploatuojama                 |                                | UAB „Grinda“              |           |                      |                                |             |                |                        |
| Išleistuvo diametras, mm       | Debitas, m <sup>3</sup> /metus | Bendri baseino plotai, ha |           |                      | Vandenį surenkantys plotai, ha |             |                |                        |
|                                |                                | Visas baseinas            | Želdiniai | Paviršiniai vandenys | Kietos dangos                  | Šaligatviai | Pastatų stogai | Gruntas prie nuotakyno |
| 1200                           | 28910                          | 105,1                     | 20,3      | 0,2                  | 15,9                           | 3,6         | 16,4           | 57,4                   |

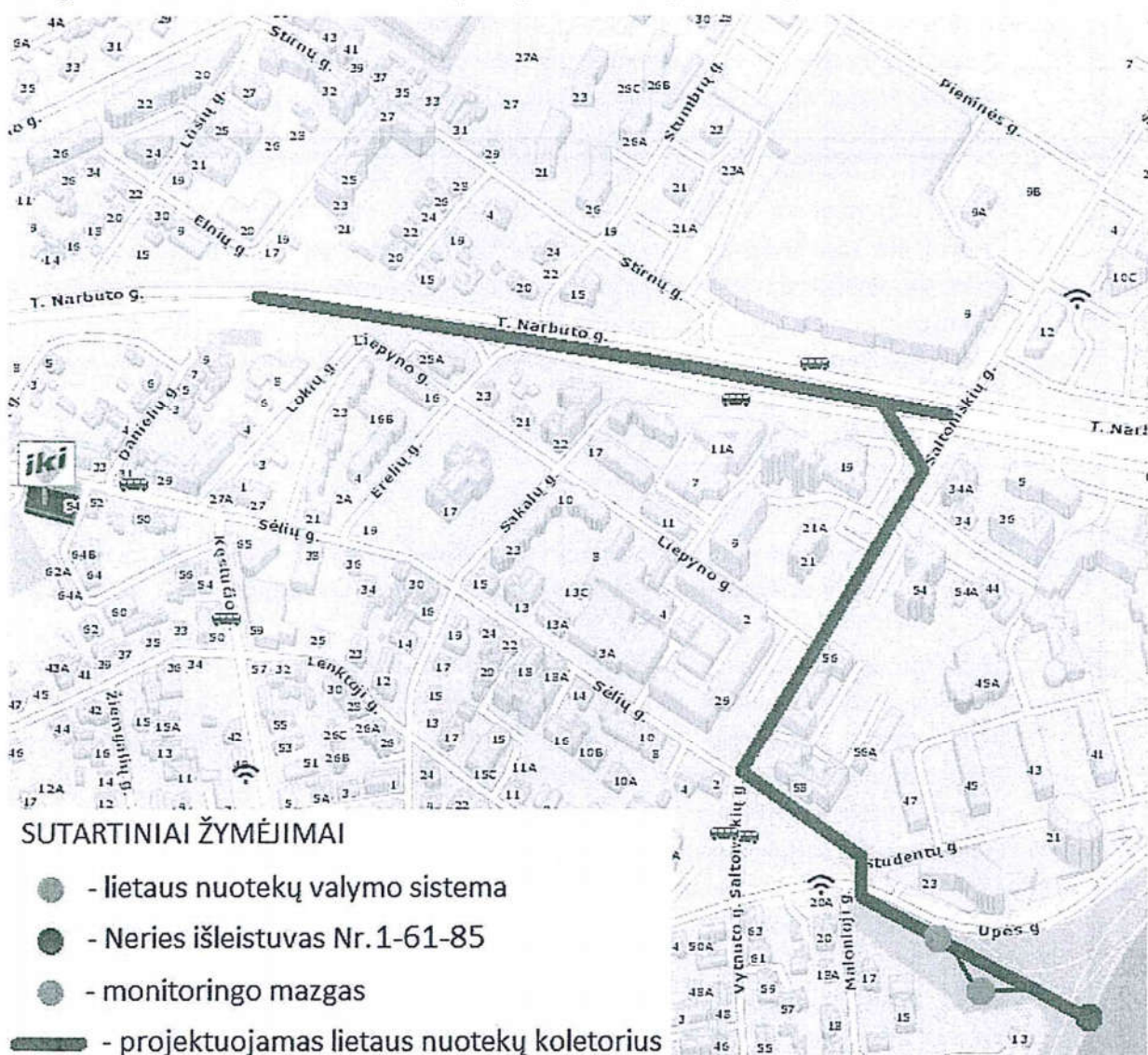
13. **Esama padėtis:** Esamas T. Narbuto g. DN800 paviršinių nuotekų kolektorius turi avarinės būklės požymių. 2017-09-15 atlikus kolektoriaus TV inspekciją buvo užfiksuotas suaižėjęs vamzdis. Pastebėti išilginiai ir skersiniai įtrūkimai bei nesandarios vamzdžių sujungimo vietos, per kurias patenka vanduo. Ties nesandariais sujungimais susidariusios kietos nuosėdos prastina hidraulinius vamzdyno parametrus. Dalyje vamzdyno užfiksuotas mechaninis nusidėvėjimas, pastebėta korozijos paveikta rišamoji vamzdžių armatūra. Faktiškai išmatavus T. Narbuto g. DN800 kolektoriaus šulinių dugnų altitudes, nustatytas neigiamas kolektoriaus nuolydis. Esamas Saltoniškių g. DN800 paviršinių nuotekų kolektorius taip pat turi defektinių požymių. 2017-10-09 atlikus kolektoriaus TV inspekciją užfiksuoti iki 5 mm dydžio išilginiai ir skersiniai įtrūkimai. Vadovaujantis topografinė nuotrauka ir faktiškai atliktais geodeziniais matavimais, 61-mo baseino šiaurinės dalies paviršinės nuotekos patenka į T. Narbuto kolektorių iš Elnių g. esančio DN700 kolektoriaus. Paviršinės nuotekos iš Elnių g. kolektoriaus patenka į dirbtinai suformuotą T. Narbuto g. įdubą. Įvertinus T. Narbuto g. DN800 paviršinių nuotekų kolektoriaus techninę būklę, neigiamą nuolydį, Elnių g. kolektoriaus vandens apkrovą ir išaugusius baseino kietųjų dangų plotus, daroma prielaida, jog tai ir yra pagrindinės T. Narbuto g. užtvindymo priežastys.

#### 14. Reikalavimai Projekto sprendiniams:

14.1. Pagrindinis Projekto tikslas – parinkti ir suprojektuoti ekonominiu požiūriu optimaliausią naują kolektoriaus trasą, nuotekų valyklą ir monitoringo sistemą, kurios užtikrintų tinkamą paviršinių nuotekų surinkimą iš Vilniaus miesto teritorijoje esančio baseino Nr. 61, jų išvalymą ir išleidimą į Neris upę bei išspręstų pasikartojančią T. Narbuto gatvės užtvindymo problemą.

14.2. Projektas bus įgyvendinamas Vilniaus mieste. Darbai bus vykdomi T. Narbuto gatvės atkarpoje nuo įduboje esančio žemiausią altitudę turinčio šulinio iki sankryžos su Saltoniškių gatve. Saltoniškių gatvės atkarpoje nuo sankryžos su T. Narbuto gatve iki sankryžos su Sėlių gatve bei Sėlių gatvės atkarpoje tarp sankirtų su Saltoniškių ir Upės gatvėmis. Visi darbai bus vykdomi gatvių raudonųjų linijų zonose bei laisvoje neužstatytoje valstybinėje žemėje. Statybos darbų vykdymo ribos patenka į Kultūros paveldo vertybių apsaugos zoną.

14.3. Rengiamo projekto apimtimi numatoma rekonstruoti ir naujai pakloti apie 1164 m DN 1500 skersmens paviršinių nuotekų tinklą T. Narbuto – Saltoniškių – Sėlių – Upės gatvėse iki Vilniaus paviršinių nuotekų 1-61-85 išleistuvo, apie 25 m ilgio DN1000 skersmens kolektoriaus atkarpą T. Narbuto ir Saltoniškių gatvių sankryžoje, rekonstruoti esamą išleistuvą bei įrengti šulinius, paskirstymo kameras ir nuotekų valymo įrenginius. Vilniaus paviršinių nuotekų surinkimo baseine Nr. 61 projektuojamos paviršinių nuotekų kolektoriaus trasos, valymo įrenginių, monitoringo mazgo ir Neries išleistuvo Nr. 1-61-85 principinė schema pateikta 2 paveiksle.



2 pav. Vilniaus paviršinių nuotekų surinkimo baseine Nr. 61 projektuojamos paviršinių nuotekų kolektoriaus trasos, valymo įrenginių, monitoringo mazgo ir Neries išleistuvo Nr. 1-61-85 principinė schema

14.4. Projekto rengimo metu turi būti numatyti 14.2 punkte išvardintų gatvių atkarpose esančio seno avarinės būklės požymių turinčio kolektoriaus demontavimo arba injektavimo darbai.

14.5. Projektuojama monitoringo sistema turi apimti: valymo įrenginių teršalų lygio matavimą, automatinį uždorių lokalų ir nuotolinį valdymą, į Neries upę išleidžiamų paviršinių nuotekų taršos rodiklių stebėseną (monitoringo mazgas), automatinį mėginių semtuvą ir SCADA programinę sistemą. Monitoringo mazgo ir kitų sistemos elementų fiksuojami duomenys turi būti perduodami ir atvaizduojami, o valdikliai valdomi nuotoliniu būdu Užsakovo patalpose esančioje SCADA sistemoje. Projektavimo metu būtina numatyti šios sistemos išplėtimą integruojant naujų stebėjimo prietaisų siunčiamus signalus į esamą Užsakovo SCADA sistemą. Visi monitoringo mazgą (jutikliai, matuokliai, valdikliai ir t.t.) bei kiti monitoringo sistemą sudarantys elementai ir jų atliekamos funkcijos konkretizuojamos Projekto rengimo metu bei derinamos su Užsakovu ir jo turima įranga.

14.6. Projektavimo metu turi būti įvertinti senų paviršinių nuotekų tinklų atšakų, šulinių ir trapų remonto (renovavimo) darbai bei šių darbų kaštai. Remontuojamos atšakos jungiančios naujai tiesiamą paviršinių nuotekų kolektorių su esamais šuliniais bei trapais. Atšakos turi būti remontuojamos uždaru (virš atšakos esant važiuojamajai kelio dangai) arba atviru būdu.

14.7. Paviršinių nuotekų valykla projektuojama tarp Upės gatvės ir nuotekų išleistuvo į Neries upę Nr. 1-61-85 esančioje žaliwoje zonoje. Šio Projekto apimtimi turi būti įrengtos ne mažiau kaip 2, bet ne daugiau nei 4 nuotekų valymo sekcijos, kurias sudarys naftos produktų skirtuvai su integruotais arba atskirtais smėlio sėsdintuvais. Bendras visų nuotekų valymo sekcijų našumas turi siekti ne mažiau nei 750 l/s (ne mažesnis nei 15 % nuo maksimalaus paviršinių nuotekų srauto debito).

14.8. Paviršinių nuotekų valymo sistemą turi sudaryti šie elementai:

- srauto paskirstymo šulinys;
- nuotekų valymo sekcijos, kurias sudaro naftos produktų skirtuvai su integruotais arba atskirtais smėlio sėsdintuvais;
- srauto sujungimo šulinys;
- techninio aptarnavimo šuliniai su nelaidžiais vandeniui sujungimais ir dangčiais;
- valyklos aptarnavimui reikalinga infrastruktūra (aptvėrimas, privažiavimas, apšvietimas ir t.t.).

14.9. Naftos produktų skirtuvai su integruotais arba atskirtais smėlio sėsdintuvais turi būti projektuojami su nemažiau kaip trimis landomis vienos talpos aptarnavimui, įtekėjimo/ištekėjimo atvamzdžiais, koalescentiniu filtru, kalibruotu 0,85 g/cm<sup>3</sup>, automatinio avarinio uždoriu, mechaniniu uždoriu įtekėjimui ir ištekėjimui į/iš valymo sekcijos.

14.10. Paviršinių nuotekų valymo įrenginiai taip pat privalo turėti teršalų lygio daviklius (susikaupusių naftos teršalų kritinis kiekis ir susikaupusių kietųjų dalelių kritinis kiekis) bei signalizacijos bloką, kurio pagalba į centrinę Užsakovo dispečerinę būtų perduodami duomenys.

14.11. Visi projektuojamą paviršinių nuotekų valyklą sudarantys komponentai turi atlaikyti grunto ir kitas juos veikiančias apkrovas.

14.12. Projekto sprendiniai turi užtikrinti, kad projektuojamas paviršinių nuotekų kolektorius, valymo įrenginiai bei kiti su šiais inžineriniais tinklais susiję elementai darniai prisijungs prie jau esamų paviršinių nuotekų tinklų infrastruktūros ir ją papildys.

14.13. Rengiamame Projekte turi būti įvertinti visi statybos metu ardomų dangų, komunikacijų, inžinerinių tinklų bei kitų Vilniaus miesto infrastruktūros elementų atstatymo darbai bei šių darbų kaštai.

**14.14.** Atstatomų dangų konstrukcijas projektuoti vadovaujantis:

**14.14.1.** Automobilių kelių standartizuotų dangų konstrukcijų projektavimo taisyklėmis KPT SDK 07, patvirtintomis Lietuvos automobilių kelių direkcijos prie Susisiekimo ministerijos generalinio direktoriaus 2008 m. sausio 21 d. įsakymu Nr. V-7;

**14.14.2.** Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Miesto ūkio ir transporto departamento direktoriaus 2016-09-29 įsakymu Nr. A15-1701/16(2.1.4-UK) patvirtintomis rekomendacijomis „Vilniaus miesto gatvių asfalto mišinių techniniai reikalavimai ir sluoksnių įrengimo rekomendacijos”.

**14.14.3.** Atstatomų šaligatvių ir dviračių takų dangos pagrindo konstrukciją parinkti tokia, kuri laiktų mechanizuoto valymo mašinų apkrovas.

**14.15.** Projektavimo metu visi Projekto sprendiniai privalo būti suderinti su Užsakovu.

**14.16.** Visi Projekto sprendiniai turi atitikti galiojančius Lietuvos Respublikos įstatymus ir kitus teisės aktus, normatyvinius statybos techninius dokumentus, higienos normas.

**14.17.** Įvertinti kitus sprendinius, jei jie reikalingi pagal Lietuvos Respublikos įstatymų ir kitų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų bei privalomųjų statinio projekto rengimo dokumentų reikalavimus.

## **15. Bendrieji reikalavimai Projektui:**

**15.1.** Projektas turi būti rengiamas vadovaujantis viešomis ir / ar Projektuotojo parengtomis ir su užsakovu suderintomis BIM procedūromis ir standartais:

- a) Projekto rengimo pradžioje projektuotojas privalo paskirti BIM koordinatorių. BIM koordinatoriaus kompetencijoms keliamų reikalavimų sąrašas pateiktas tinklalapio [www.skaitmeninestatyba.lt](http://www.skaitmeninestatyba.lt) dokumentų skyriuje „BIM KOORDINATORIUS. KOMPETENCIJŲ SĄRAŠAS“;
- b) Projektavimo metu rengiamo BIM (Statinio informacinio modelio) etapų išskyrimui būtina naudoti tinklalapyje [www.skaitmeninestatyba.lt](http://www.skaitmeninestatyba.lt) pateikto dokumento „STATYBOS PROJEKTO ETAPAI IR BIM TAIKYMO BŪDAI“ struktūrą. BIM taikymo būdai pateikiami 2 lentelėje. Projektuotojas privalo sumodeliuoti ir pateikti sprendinius visiems 4 lentelėje įvardintiems BIM taikymo būdams pažymėtiems „X“. Projektuotojas, informavęs Užsakovą, savo nuožiūra rengiamame Projekte gali naudoti ir nepažymėtus BIM taikymo būdus. Kiekvienam BIM taikymo būdai Projektuotojas pateikia informaciją apie planuojamą naudoti programinę įrangą.

**2 lentelė. BIM taikymo būdai**

| Nr. | BIM taikymo būdas                             | Žyma |
|-----|-----------------------------------------------|------|
| 1.  | Ekonominiai / kiekių ir kainos skaičiavimai   | X    |
| 2.  | Esamų sąlygų modeliavimas                     | X    |
| 3.  | Projekto etapų planavimas                     | X    |
| 4.  | Sklypo analizė                                | X    |
| 5.  | Funkcinis, tūrinis, planinis vertinimas       | X    |
| 6.  | Projekto vizualizavimas ir peržiūros          | X    |
| 7.  | Projektavimas / modeliavimas                  | X    |
| 8.  | Inžineriniai skaičiavimai ir analizė          | X    |
| 9.  | Energinė analizė                              |      |
| 10. | Tvarumo vertinimas                            |      |
| 11. | Konstrukcijų analizė ir projektavimas         | X    |
| 12. | Apšvietimo analizė                            |      |
| 13. | Inžinerinių sistemų analizė                   | X    |
| 14. | Kiti analizės atvejai                         | X    |
| 15. | Atitikties vertinimas / projekto ekspertizė   | X    |
| 16. | 3D koordinavimas                              | X    |
| 17. | Statybvietės planavimas (statybvietės planas) | X    |

|     |                                                                                |   |
|-----|--------------------------------------------------------------------------------|---|
| 18. | Sveikatos ir saugos priemonių planavimas                                       | X |
| 19. | Konstruktinė-technologinė analizė                                              | X |
| 20. | Statybos technologijos (technologinės schemos) ir montavimo eigos simuliacijos | X |
| 21. | Statybos logistikos planavimas                                                 | X |
| 22. | Statybos procesų modeliavimas ir valdymas                                      | X |
| 23. | Skaitmeninė gamyba                                                             |   |
| 24. | Statybos darbų techninė priežiūra                                              | X |
| 25. | Išpildomasis modelis                                                           | X |
| 26. | Duomenų modelis                                                                | X |
| 27. | Statinio priežiūros planavimas                                                 | X |
| 28. | Statinio (inžinerinių) sistemų analizė                                         |   |
| 29. | Energijos sąnaudų analizė                                                      |   |
| 30. | Turto valdymas                                                                 |   |
| 31. | Erdvės valdymas ir stebėseną                                                   |   |
| 32. | Tvarumo stebėseną ir analizė                                                   |   |
| 33. | Avarijų prevencija                                                             | X |

- c) Prieš pradėdant rengti Projektą, Projektuotojas privalo parengti ir suderinti su Užsakovu BIM įgyvendimo planą (toliau – BEP). Šis planas turi būti peržiūrėtas ir, esant poreikiui, tikslinimas ar papildomas (detalizuojamas) kiekviename BIM rengimo etape. Projekte rekomenduojama naudoti minimalią BEP pradinę šablono struktūrą, kuri pateikta tinklalapio [www.skaitmeninestatyba.lt](http://www.skaitmeninestatyba.lt) dokumentų skyriuje „BIM ĮGYVENDINIMO PLANAS“. Projektuotojai gali papildyti (adaptuoti) pateiktą šabloną ar pasiūlyti savo BEP kūrimo technologiją, tačiau visais atvejais rengiant BEP turi būti išlaikyta minimali Užsakovo rekomenduojamo BEP šablono informacijos struktūra;
- d) Parengtas BIM modelis, jo apimti bei kita Projekto dokumentacija privalo būti suderinta su Užsakovu;
- e) Rengiant BIM modelį, BEP turi būti parengtas BIM informacijos pateikimo planas (BEP sudėtinė dalis), kuriame kiekviename BIM kūrimo etape pateikiami su Užsakovu suderinti modeliuojamų konkrečių sistemų ir elementų geometrijos detalumo lygiai ir sukuriamos informacijos apimtys.

**15.1.1.** BIM informacijos pateikimo plane suderintos apimtys projektuojamą inžinerinį statinį sudarantys elementai Projekte privalo būti atvaizduojami 3D formatu ir savyje turėti visą kitą elementams apibūdinti reikiamą informaciją.

**15.1.2.** Prieš rengiant Projekto koncepcinį modelį, Projektuotojas privalo organizuoti darbinis susitikimus su Užsakovo komanda ir identifikuoti bei suderinti detalius Užsakovo reikalavimus BIM modelio perdavimui eksploatacijai ir turto valdymui. Ši dalis turi apimti projektuojamų ir susijusių esamų Užsakovo turto sistemų bei elementų geometrijos, informacijos bei dokumentacijos pateikimo eksploatacijai reikalavimus. Šies reikalavimai privalo būti įvertinti projektavimo metu ir parengus Projektą įtraukti į reikalavimus statybos etapui bei perdavimui eksploatacijai.

**15.1.3.** Projektuotojas turi užtikrinti galimybę, jog Projekte esančių elementų informacija galės būti naudojama statinio statybos ir jo eksploataavimo metu.

**15.1.4.** Projekto rengimo metu naudojamas IFC failų formato informacijos apsiųkimo modelis (IFC standartas – ISO 16739). Projektuotojas privalo parengti ir Užsakovui pateikti BIM sprendinius ne senesniu kaip IFC2.3 formatu, užtikrinant kokybišką Projekto rengimo metu suderinto detalumo lygio geometrijos ir informacijos struktūros apimtys perdavimą.

**15.1.5.** Projekto rengimo pradžioje Projektuotojas privalo sukurti BIM modelio ir dokumentacijos BIM projekto komandos komunikacijos ir duomenų apsiųkimo infrastruktūrą (toliau CDE) ir minimalias šios infrastruktūros naudojimo procedūras - instrukcijas (įskaitant, bet neapsiribojant

komandos formavimo, modelio ir dokumentų įkėlimo, pastabų pateikimo ir reagavimo instrukcijas). Gali būti naudojamos įvairios technologijos (integruotos ar kitaip suderintos tarpusavyje), tačiau visais atvejais Projektuotojas ne mažiau kaip 2 Užsakovo atstovams turi suteikti nemokamą prieigą prie šios infrastruktūros iš Užsakovo patalpose esančių darbo vietų. Naudojamose technologijose turi būti galimybė suformuoti šiam projektui išskirtą aplinką su informacijos priėjimo teisių valdymu. Projektuotojai privalomai turi nuamtyti nemokamus mokymus. CDE turi būti nesudėtinga ir maksimaliai intuityvi. Projekto modeliu ir dokumentacijos pateikimas darbui, peržiūroms ar derinimams turi būti planuojamas per CDE.

15.2. Projekto sprendiniai turi būti ekonomiškai pagrįsti ir racionalūs. Užsakovui paprašius, raštu pateikiami projektinių sprendinių parinkimo motyvai ir jų ekonominis pagrindimas, atliktas palyginus skirtingų sprendinių skaičiuojamąją kainą.

15.3. Projektas rengiamas vadovaujantis Statybos įstatymu ir kitais įstatymais, reglamentuojančiais statinio saugos ir paskirties reikalavimus; teisės aktais, reglamentuojančiais esminius statinių reikalavimus ir statinio techninius parametrus pagal statinių ar statybos produktų charakteristikų lygius ir klases; kitais teisės aktais; teritorijų planavimo, normatyviniais statybos techniniais dokumentais, normatyviniais statinio saugos ir paskirties dokumentais bei Statybos įstatymo 24 straipsnio 3 dalyje išvardintais privalomaisiais statinio projekto rengimo dokumentais. Projekto sprendiniai privalo užtikrinti Europos Parlamento ir Tarybos Reglamente (ES) Nr. 305/2011 2011 m. kovo 9 d. nurodytus esminius statinių reikalavimus.

15.4. Rengiant Projektą prioritetą turi būti teikiamas racionaliems bei ekonomiškai pagrįstiems sprendiniams. Sprendinių parinkimas turi būti pagrįstas techniniais ir ekonominiais skaičiavimais.

15.5. Projekto eigos sprendinių pateikimas ir aptarimas privalo vykti Užsakovo patalpose ne rečiau kaip kas 14 kalendorinių dienų, visą sutarties įgyvendinimo laikotarpį.

15.6. Visi darbai ir išlaidos, užtikrinantys reikiamą paviršinių nuotekų šalinimo tinklų funkcinę paskirtį, turi būti numatyti Projekte ir statybos skaičiuojamosios kainos nustatymo dalyje. Jei Projektuotojas pažeidžia darbų atlikimo terminus, praleidžia darbus, darbų kiekius arba išaiškėja kitos Projekto klaidos, neatitikimai ar prieštaravimai, Projektuotojas privalo per tris darbo dienas jas ištaisyti be papildomo apmokėjimo. Už Užsakovo patirtus nuostolius, Projektuotojas atsako pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus.

15.7. Projekte numatomų medžiagų, įrenginių bei statybos produktų techninės specifikacijos ir planuojamų darbų technologijos privalo būti suderintos su Užsakovu.

15.8. Projekto brėžiniuose, darbų kiekių žiniaraščiuose ir sąmatose Projektuotojas privalo grupuoti darbus pagal Projekto dalis, konstruktyvus ir pagrindinius techninius sprendinius (formuoti atskiras lokalines sąmatas). Esant poreikiui, Projektuotojas privalo atskirti netinkamus finansuoti arba skirtingomis lėšomis finansuojamus darbus.

15.9. Visos Projekte nurodytos medžiagos, statybos produktai ir įranga turi būti reikiama tvarka įteisintos Lietuvoje ar ES.

15.10. Apibrėžiant minimalius reikalavimus statybos darbų technologijoms, kokybei ir statybos darbų organizavimui, taikyti ne žemesnius reikalavimus negu suformuoti informacinės sistemos „STATAI“ ([www.statybostaisykles.lt](http://www.statybostaisykles.lt)) statybos taisyklėse ir technologijose.

15.11. Visi darbai, tyrimai (esamų statinių, inžineriniai, geodeziniai, topografiniai, geologiniai ir kt.) ir vertinimai, kurie pagrįstai laikomi būtinais Projekto (-ų) parengimui, statybos užbaigimui ir tinkamam statinio eksploatavimui, turi būti atlikti nepriklausomai nuo to, ar jie aprašyti šiame dokumente, ar ne.

15.12. Projektas parengiamas pagal STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimus ir tokios sudėties bei apimtys, kad ji būtų pakankama Projekto paskirčiai

įgyvendinti ir atitiktų aukščiausius šiuo metu rinkoje taikomus projektavimo darbų profesinius standartus.

**15.13.** Atsižvelgus į projektuojamo statinio specifiką, turi būti parengtos visos būtinos Projekto sudedamosios dalys vadovaujantis STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ reikalavimais.

**15.14.** Projekte turi būti pateikta pakankamai ir pakankamo detalumo sprendinių bei mazgų, kad viešojo pirkimo metu tiekėjas (rangovas) galėtų pateikti tikslią pasiūlymo statybos skaičiuojamąją kainą (sąmatą).

**15.15.** Projekto techninės specifikacijos turi būti parašytos konkrečiai šitam Projektui, išsamios ir detalios, tačiau neproteguojančios konkretaus medžiagų gamintojo ar tiekėjo. Projektuotojas turi užtikrinti, ir esant poreikiui, pateikti dokumentus, patvirtinančius jog Projekte nurodomoms techninėms specifikacijoms atitinkančius statybos produktus, medžiagas ir įrenginius gali tiekti ne mažiau kaip trys gamintojai.

**15.16.** Viso Projekto sudedamųjų dalių detalių sprendinių derinimas su Užsakovu.

**15.17.** Visų Projekto sudedamosiose dalyse numatytų statybos produktų, medžiagų, technologijų, inžinerinių sistemų, inžinerinių tinklų tikslių techninių specifikacijų parengimas, derinimas su Užsakovu.

**15.18.** Projekto koregavimas ir ištaisymas pagal Užsakovo pateiktas pastabas.

**15.19.** Projektinės dokumentacijos klaidų, Projekto sudedamųjų dalių tarpusavio nesuderinamumo, neatitikimų ar prieštaravimų normatyviniams dokumentams neatlygintinas taisymas per visą sutartyje nurodytą terminą.

**15.20.** Užsakovui pateikiami 3 (trys) spausdinti Projekto egzemplioriai ir elektroninė Projekto \*.pdf versija (failų ir katalogų pavadinimai bei struktūra formuojami pagal Projekto dalis). Užsakovui taip pat perduodamos parengtos darbinės failų versijos su neapribota galimybe jas redaguoti: skaičiuojamosios kainos nustatymo dalis (\*.dbf ir \*.xls, arba kt. analogiškais formatais), projektinių sprendinių brėžiniai – vektorine grafika (\*.dwg, \*.xls arba kt. analogiškais formatais), tekstinė dalis (\*.pdf ir \*.docx arba kt. analogiškais formatais). Visi sukurti BIM modelio sprendiniai, užbaigus kiekvieną BIM modelio etapą, turi būti perduoti Užsakovui originaliais (angl. Native: \*.rvt, \*.dgn, \*.pla, \*.dbl, \*.dwg, \*.bin, \*.bim ar kt.) ir atvirais (angl. OpenBIM: \*.IFC, \*.bcf, \*.IFCzip, \*.ifcXML, \*.Landxml, \*.GML, \*.CityGML ar kt.) formatais suderintais BEP. Visa perduota projektinė dokumentacija ir modeliai tampa Užsakovo nuosavybe.

**15.21.** Projekto sprendinių ir kitos informacijos, reikalingos vykdant Projekto rangos darbų viešąjį pirkimą bei jo įgyvendinimo metu, teikimas Užsakovui.

## **16. Projektavimo darbų etapai**

Įprastos projektavimo paslaugos, kurias Projektuotojas privalo atlikti pagal Statybos įstatymą, STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ ir kitos Projektuotojui deleguojamos paslaugos (vadovaujantis Statybos įstatymo 16 straipsnio 6 dalies 3 p.):

**16.1.** Esminių funkcinių, technologinių sprendinių ir poreikių tikslinimas, galimų rizikų aptarimas su Užsakovu. Projektavimo darbų grafiko ir Projektą rengiančių projektuotojų grupės sudėties bei kontaktinės informacijos pateikimas Užsakovui.

**16.2.** Projektinių pasiūlymų rengimo užduoties parengimas bei suderinimas su Užsakovu.

**16.3.** Projektinių pasiūlymų parengimas, derinimas su Užsakovu. Projektinių pasiūlymų sudėtis ir apimtis turi atitikti STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ 13 priedo „Projektiniai pasiūlymai“ reikalavimus.

**16.4.** Visuomenės informavimo apie numatomą statinių projektavimą ir visuomenės dalyvavimo svarstant statinių projektinius pasiūlymus procedūrų atlikimas vadovaujantis STR 1.04.04:2017

„Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ VIII skyriaus „Visuomenės informavimas apie numatomą statinių (jų dalių) projektavimą ir visuomenės dalyvavimas svarstant statinių (jų dalių) projektinius pasiūlymus“ nustatyta tvarka. Vilniaus m. savivaldybės administracijos direktoriaus (jo įgalioto savivaldybės administracijos valstybės tarnautojo) pritarimo projektiniams pasiūlymams gavimas.

16.5. Specialiųjų reikalavimų, prisijungimo prie inžinerinių tinklų, susisiekimo komunikacijų sąlygų gavimas (esant poreikiui).

16.6. Kultūros paveldo departamento leidimo prie Lietuvos Respublikos kultūros ministerijos teritorinio padalinio suderinimo gavimas.

16.7. Nacionalinės žemės tarnybos prie Žemės ūkio ministerijos sutikimo tiesti susisiekimo komunikacijas, inžinerinius tinklus ir statyti jiems funkcionuoti būtinus statinius valstybinėje žemėje, kurioje nesuformuoti sklypai, gavimas.

16.8. Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Miesto ūkio ir transporto departamento sutikimo gavimas dėl projektavimo gatvių raudonųjų linijų ribose.

16.9. Esamų statinių, inžinerinių, geodezinių, topografinių, geologinių tyrinėjimų, kitų Projekto parengimui reikalingų ataskaitų gavimas ir apmokėjimas.

16.10. Viso Projekto sudedamųjų dalių sprendinių derinimas su Užsakovu.

16.11. Visų medžiagų ir technologijos specifikacijų parengimas, derinimas su Užsakovu.

16.12. Preliminarių sustambintų medžiagų, įrenginių ir darbų sąmatinių skaičiavimų parengimas (esant poreikiui).

16.13. Projekto koregavimas ir ištaisymas pagal Užsakovo pateiktas pastabas.

16.14. Projekto parengimas. Turi būti parengtos visos būtinos Projekto sudedamosios dalys. Projekto sudedamųjų dalių apimtis ir detalumas, sprendinių dokumentai turi atitikti STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ 10 priede „Techninio darbo projekto sudėtis“ nurodytus reikalavimus. Projekto sudedamųjų dalių sudėtis nustatoma įvertinus specialiuosius reikalavimus, prisijungimo sąlygas bei statinio specifiką. Visos Projekto sudedamosios dalys privalo būti suderintos tarpusavyje. Projekto dalių sprendiniai turi neprieštarauti tarpusavyje.

16.15. Esant poreikiui Projektuotojas parengia ir suderina darbų vykdymo ribose esančių lauko inžinerinių tinklų perkėlimo, iškėlimo ir kt. projektą (-us), jeigu tai būtų projektuojamo objekto statybos įgyvendinimui.

16.16. Projektas derinamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka, atsižvelgiant į derinančių institucijų keliamus reikalavimus.

16.17. Projektuotojas, gavęs Užsakovo pritarimą, pateikia Projektą specialiajai ir bendrajai projekto ekspertizei atlikti STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ nustatyta tvarka. Projektuotojas privalo pataisyti Projektą pagal ekspertizės akte nurodytas privalomas pastabas projektavimo rangos sutartyje nurodytu laiku be papildomo apmokėjimo. Gaunamas teigiamos ekspertizės aktas.

16.18. Projektas tvirtinamas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Projekto patvirtinimas reiškia Užsakovo pritarimą parengtam projektui, bet neatleidžia Projektuotojo nuo atsakomybės už normatyvinę projekto kokybę.

16.19. Suformuojama Projekto dokumentacija (visos būtinos sudedamosios Projekto dalys) ir sąnaudų kiekių žiniaraščiai, tinkami viešųjų pirkimų procedūroms, pasirenkant rangovą, atlikti.

16.20. Projektuotojas patvirtintą projektą teikia IS „Infostatyba“, gauna statybą leidžiantį dokumentą (Užsakovo vardu) ir apmoka su tuo susijusias išlaidas.

16.21. Projektuotojas Užsakovui pateikia statybą leidžiantį dokumentą ir galutinę Projekto dokumentaciją, pataisytą pagal IS „Infostatyba“ tikrinančių institucijų reikalavimus.

**17. Projektavimo paslaugų suteikimo grafikas:**

17.1. Detalus projektavimo darbų grafikas pateikiamas Užsakovui ne vėliau kaip per **5 (penkias)** kalendorines dienas nuo Sutarties įsigaliojimo dienos. Kartu su projektavimo darbų grafiku Projektuotojas pateikia visų Projektą rengiančių ir už atskiras sudedamąsias projekto dalis atsakingų projektuotojų sąrašą, jų kontaktinę informaciją ir atsakomybių aprašymą.

17.2. Per **20 (dvidešimt)** kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos atliekami visi Projekto įgyvendinimui būtini trūkstami tyrimai, matavimai, parengiami Projekto principiniai projektiniai sprendimai ir suderinami su Užsakovu.

17.3. Projektuotojas pilnai užbaigia Projektą ir, gavęs Užsakovo pritarimą, pateikia Projektą specialiajai ir bendrajai projekto ekspertizėms atlikti per **120 (šimtą dvidešimt)** kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

17.4. Projektuotojas pataiso Projektą pagal specialiosios ir bendrosios projekto ekspertizių pastabas per **5 (penkias)** darbo dienas nuo jų gavimo ir gauna teigiamą Projekto bendrosios ekspertizės išvadą per **150 (šimtą penkiasdešimt)** kalendorinių dienų nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

17.5. Statybą leidžiantis dokumentas gaunamas ne vėliau kaip per **60 (šešiasdešimt)** kalendorinių dienų nuo teigiamos Projekto ekspertizės išvados gavimo dienos.

17.6. Kartu su statybą leidžiančiu dokumentu Projektuotojas Užsakovui pateikia galutinę, pagal IS „Infostatyba“ Projektą derinančių institucijų pastabas pataisytą projektinę dokumentaciją (žiūrėti 15.20. punktą).

17.7. Statinio Projekto vykdymo priežiūra atliekama per visą statybos darbų vykdymo laikotarpį iki objekto atidavimo naudojimui.

**18. Projekto vykdymo priežiūros apimtis:**

18.1. Statinio Projekto vykdymo priežiūra vykdoma vadovaujantis STR 1.06.01:2016 „Statybos darbai. Statinio statybos priežiūra“ VI skyriumi “Statinio projekto vykdymo priežiūros tvarkos aprašas”.

18.2. Privaloma visų statinio Projekto dalių sprendinių vykdymo priežiūra, kurią vykdo statinio Projektą parengęs Projektuotojas.

18.3. Iki statinio statybos pradžios Projektuotojas Užsakovui pateikia ir suderina:

- kalendorinį statinio projekto vykdymo priežiūros darbų grafiką;
- statinio projekto vykdymo priežiūros grupės sudėtį (statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo ir visų statinio projekto dalių vykdymo priežiūros vadovų vardai, pavardės, pareigos, dokumentų, suteikiančių teisę eiti atitinkamas pareigas, išdavimo, galiojimo datos ir numeriai, kontaktinė informacija – telefonai, elektroniniai paštai);
- lankymosi statybvietėje laiką ir tvarką.

18.4. Projektuotojo paskirtų (pasamdytų) statinio projekto vykdymo priežiūros vadovo ir statinio projekto dalies vykdymo priežiūros vadovo pareigos ir teisės apibrėžtos STR 1.06.01:2016 VI skyriaus ketvirtajame skirsnyje. Statinio Projekto vykdymo priežiūros vadovas ir statinio projekto dalies vykdymo priežiūros vadovas atsako už pareigų vykdymą ir teisių naudojimą ar nepasinaudojimą jomis įstatymų nustatyta tvarka.

18.5. Projektuotojas privalo organizuoti ir neatlygintinai atlikti pastebėtų statinio Projekto sprendinių klaidų taisymą.

18.6. Statinio projekto vykdymo priežiūros metu atliekami statinio Projekto sprendinių keitimai atliekami STR 1.04.04:2017 „Statinio projektavimas, projekto ekspertizė“ VI skyriuje nustatyta tvarka.

18.7. Statinio projekto vykdymo priežiūros metu atliekami statinio Projekto sprendinių keitimai turi būti įregistruojami Statybos darbų žurnale.

18.8. Statinio projekto vykdymo priežiūros vadovas ir statinio projekto dalies vykdymo priežiūros vadovas, atliekantys statinio projekto (projekto dalies) vykdymo priežiūrą, privalo užtikrinti, kad visais atvejais atlikti statinio Projekto (Projekto dalies) sprendinių pakeitimai atitiktų Reglamente (ES) Nr. 305/2011 nurodytus esminius statinių reikalavimus, normatyvinių statybos techninių ir normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimus. Visais atvejais tokie pakeitimai turi būti suderinti su Užsakovu.

18.9. Statinio projekto vykdymo priežiūros pabaiga laikoma statinio pripažinimo tinkamu naudoti akto pasirašymo diena.

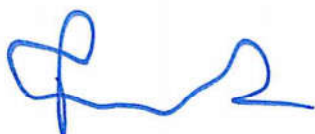
**19. Užsakovo pateikiamų dokumentų sąrašas:**

19.1. Suderinta topografinė nuotrauka M 1:500.

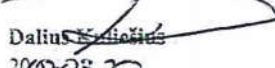
19.2. Suderinta topografinė nuotrauka dwg formatu.

Paviršinių nuotekų tinklų plėtos ir projektų skyriaus specialistas

 Vilius Ankėnas



UAB „GRINDA“  
Gamybės tarnybos vadovas

  
Dalius Štichas  
2018.03.30

UAB „GRINDA“  
Gamybės tarnybos Paviršinių nuotekų tinklų  
departamento Paviršinių nuotekų tinklų  
plėtos ir projektų skyriaus  
vyresnysis specialistas  
Artūras Mozūra  
2018.03.30

11

UAB „GRINDA“  
Komercijos ir klientų aptarnavimo tarnybos  
Statinių techninės priežiūros ir  
administravimo paslaugų skyriaus vadovas  
Tadas Autukas  
2018.03.30