

SUTARTIS Nr. 1T-148

Jonavos miesto Žemaitės gatvės atkarpos kapitalinio remonto ir tako naujos statybos projekto
vykdymo priežiūra

2018 m. gegužės 29 d.
Jonava

Projekto Nr.	UL-18-0072
Projekto pav.	Jonava Žemaitės g. PVP
Data	2018 06 05
Rodyklė	1.1.
Atsakingas asmuo	A. B. Gėdėni

Jonavos rajono savivaldybės administracija, (įstaigos kodas 188769070), atstovaujama administracijos direktoriaus Valdo Majausko, veikiančio pagal Jonavos rajono savivaldybės administracijos nuostatus, toliau tekste „Užsakovas“ ir teikėjas UAB „URBAN LINE“, kodas 300149157, atstovaujama direktoriaus Vitalijaus Aleksandrovo, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau tekste „Paslaugų teikėjas“, sudarė šią sutartį:

I. SUTARTIES DALYKAS

1. Sutarties dalykas yra Jonavos miesto Žemaitės gatvės atkarpos kapitalinio remonto ir tako naujos statybos projekto vykdymo priežiūra.

Detalus teikiamų paslaugų aprašymas pateikiamas priede Nr.1 „Techninė specifikacija“

II. SUTARTIES PASLAUGŲ KAINA

2. Bendra sutarties kaina yra 1197,90 Eur (vienas tūkstantis vienas šimtas devyniasdešimt septyni eurai 90 ct), iš kurių PVM sudaro 207,90 Eur (du šimtai septyni eurai 90 ct). Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.
3. Sutarties kaina yra fiksuota. Sutarties kainos keitimo galimybė nenumatoma, išskyrus 4 punkte nurodytus atvejus.
4. Šalys susitaria, kad Sutartyje nurodyta sutarties kaina gali kisti (didėti ar mažėti) dėl Lietuvos Respublikos Pridėtinės vertės mokesčio įstatyme (toliau – Įstatymas) nustatyto pridėtinės vertės mokesčio (toliau- PVM) dydžio pasikeitimo. Pasikeitus pridėtinės vertės mokesčio dydžiui, sutarties kainos ir PVM suma perskaičiuojama per 10 kalendorinių dienų po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas, paskelbimo Teisės aktų registre ir jo įsigaliojimo dienos. Sutarties kaina perskaičiuojama atskiru Šalių rašytiniu susitarimu, kuris nuo jo pasirašymo dienos tampa neatskirama Sutarties dalimi. Sutarties kainos ir PVM perskaičiavimas šiuo atveju nelaikoma Sutarties sąlygų keitimu. Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{(1 + \frac{T_S}{100})} \times (1 + \frac{T_N}{100})$$

S_N - perskaičiuota kaina (su PVM)

S_S - kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A –atliktų paslaugų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

5. Pasikeitus kitiems mokesčiams bendra sutarties kaina nebus perskaičiuojama.

Rinkotytos specialistė
Rasa Trapikaitė



III. SUTARTIES GALIOJIMAS IR PASLAUGŲ ATLIKIMO TERMINAI

6. Sutartis įsigalioja ją pasirašius ir galioja iki visų įsipareigojimų įvykdymo. Paslaugų teikimo terminas: *Kol vyksta rangos darbai, bet ne ilgiau nei iki 2018-11-01.*
Nesuteikus paslaugų nustatytu terminu, išskyrus tuos atvejus, kurie priklauso nuo Užsakovo, bus laikoma, kad tai yra esminis sutarties pažeidimas. Paslaugų teikimo termino pratęsimo galimybė nenumatoma.
7. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi įstatymais, kitais teisės aktais bei šia Sutartimi.

IV. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

8. Užsakovas turi už atliktas paslaugas atsiskaityti mokėjimo pavedimu sutarties VI skyriuje numatyta tvarka.
9. Užsakovas turi teisę iš Paslaugų teikėjo gautą paslaugų atlikimo rezultatą naudoti tik sutartyje numatytais tikslais, neperduoti jo tretiesiems asmenims ir be Paslaugų teikėjo sutikimo neskelbti paslaugos rezultato/eigos duomenų.
10. Užsakovas privalo Paslaugų teikėjui teikiant paslaugas bendradarbiauti su Paslaugų teikėju ir teikti visą informaciją, kurios reikia techninės priežiūros paslaugoms atlikti.
11. Užsakovas privalo pasirašyti arba atsisakyti pasirašyti paslaugų perdavimo-priėmimo aktą. Nepasirašius, per 5 darbo dienas raštu pateikti Paslaugų teikėjui motyvus.
12. Užsakovas turi teisę kontroliuoti, kad paslauga būtų atlikta laiku ir tinkamai.

V. PASLAUGŲ TEIKĖJO ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

13. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:
 - 13.1. paslaugas teikti nenusižengiant Statybos techninio reglamento, kitų teisės normų bei techninės specifikacijos reikalavimams;
 - 13.2. priimdamas sprendimus, teikdamas pritarimus arba suderinimus, veikdamas kaip Techninės priežiūros vadovas, visada elgtis profesionaliai, sąžiningai, teisingai ir nešališkai;
 - 13.3. laikytis Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų ir kitų teisės aktų nuostatų ir užtikrinti, kad jų laikytųsi jo darbuotojai. Paslaugų teikėjas privalo atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, jei Paslaugų teikėjas ar jo darbuotojai nesilaikytų minėtųjų įstatymų ir kitų teisės aktų ir dėl to būtų pateikti kokie nors reikalavimai, pretenzijos ar pradėti procesiniai veiksmai;
 - 13.4. tikrinti, kad statybos darbai būtų atliekami pagal techninį darbo projektą ir lankytis objekte užsakovui pareikalavus.;
 - 13.5. kontroliuoti statybos metu naudojamų statybos produktų bei įrenginių kokybę ir neleisti jų naudoti, jeigu jie neatitinka statinio techninio darbo projekto, normatyvinių statybos techninių dokumentų, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų, taip pat jei nepateikti statybos produktų kokybę patvirtinantys dokumentai;
 - 13.6. kartu su rangovu rengti statinio užbaigimo dokumentus ir dalyvauti komisijoje statinius pripažįstant tinkamais naudoti;
 - 13.7. Paslaugų teikėjas savo veiklos rezultatus įformina įrašydamas reikalavimus techninės priežiūros žurnale bei pasirašydamas (vizuodamas) dokumentus: patikrinimo aktus, darbų priėmimo aktus, paslėptų darbų aktus, grunto tankinimo aktus, pridedant prie aktų bandymų protokolus ir pan.
14. Paslaugų teikėjo teisės ir atsakomybė:
 - 14.1. Paslaugų teikėjas turi šias teises:
 - 14.2. reikalauti, kad rangovas pateiktų atliktų statybos ir montavimo darbų, panaudotų statybos produktų bei įrenginių kokybę patvirtinančius dokumentus;
 - 14.3. reikalauti, kad rangovas pašalintų techninio darbo projekto, normatyvinių statinio saugos ir paskirties dokumentų reikalavimų pažeidimus;



- 14.4. Paslaugų teikėjas už techninėje specifikacijoje nurodytų pareigų nevykdymą ar nepatenkinamą vykdymą atsako įstatymų nustatyta tvarka.
- 14.5. Paslaugų teikėjas taip pat atsako už kitas savo veiklos neigiamas pasekmes, kurios atsirado pažeidus techninės užduoties reikalavimus arba jais nepasinaudojus.

VI. APMOKĖJIMO SĄLYGOS

15. Su paslaugų teikėju už tinkamai ir laiku suteiktas paslaugas bus atsiskaitoma per 3 darbo dienas po lėšų gavimo iš Lietuvos automobilių kelių direkcijos, bet ne vėliau kaip per 60 k.d. nuo darbų atlikimo dienos. PVM sąskaitos-faktūros turi būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Per ataskaitinį laikotarpį atliktų paslaugų akte nurodomas techninės priežiūros įvykdymo procentas turi būti ne didesnis nei per ataskaitinį laikotarpį atliktų statybos darbų procentas. Atliktų paslaugų aktas Užsakovui gali būti teikiamas ne dažniau kaip kartą per mėnesį. Paslaugų teikėjas PVM sąskaitą-faktūrą Užsakovui gali pateikti tik tada, kai Užsakovas suderina apmokėjimą patvirtinančius dokumentus (atliktų paslaugų aktą). Galutiniam apmokėjimui už atliktas paslaugas gauti, Paslaugų teikėjas privalo pateikti PVM sąskaitą-faktūrą tik tada, kai sutarties šalys pasirašo paslaugų perdavimo-priėmimo aktą ir atliktų paslaugų aktą.

VII. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ UŽ SUTARTIES SĄLYGŲ NEVYKDYMĄ

16. Jei viena iš šalių nevykdo arba netinkamai vykdo sutartyje numatytus įsipareigojimus, kaltoji šalis turi atlyginti sutarties sąlygų nevykdymu arba netinkamu vykdymu kitai šaliai jos patirtus nuostolius, kiek jų nepadengia šioje sutartyje numatytos baudos ir delspinigiai.
17. Užsakovui nesumokėjus pagal sutartyje nurodytus terminus, Paslaugų teikėjas gali pareikalauti Užsakovo sumokėti 0,03% delspinigių per dieną nuo vėluojamos sumokėti sumos.
18. Jeigu Paslaugų teikėjas laiku nevykdo savo įsipareigojimų, Užsakovas turi teisę, be oficialaus įspėjimo ir neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal sutartį, skaičiuoti 0,03 % delspinigių nuo neatliktų paslaugų kainos už kiekvieną uždelstą dieną. Delspinigiai išskaičiuojami iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų.

VIII. SUBTEIKĖJAI IR JŲ KEITIMO TVARKA

19. Paslaugos tiekėjas Sutarčiai vykdyti pasitelkia šį (-iuos) žinomą (-us) Subtiekėją (us), nurodytą (-us) pasiūlyme – (*nepasitelkiama/nežinoma*) – (toliau – Subtiekėjas). Sutarties vykdymo metu, kai Subtiekėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Paslaugos tiekėjui, taip pat tuo atveju, kai Subtiekėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Paslaugos tiekėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, Paslaugos tiekėjas gali pakeisti Subtiekėjus tokia tvarka:
- 19.1. apie tai jis turi raštu informuoti Užsakovą prieš 5 kalendorines dienas, nurodydamas Subtiekėjo pakeitimo priežastis, kartu pateikdamas naujų Subtiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimą įrodančius kvalifikacinius dokumentus, kokie buvo numatyti Subtiekėjams konkurso sąlygose.;
- 19.2. gavęs tokį pranešimą, Užsakovas per 5 darbo dienas patikrina Subtiekėjo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir kvalifikaciją pagal konkurso sąlygų reikalavimus, raštu apie tai praneša Paslaugos tiekėjui ir kartu su Paslaugos tiekėju įformina susitarimą dėl Subtiekėjo pakeitimo.
20. Sudarius sutartį, tačiau ne vėliau negu sutartis pradėdama vykdyti, Paslaugos tiekėjas įsipareigoja Užsakovui pranešti kartu su pasiūlymu nenurodytų subtiekėjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus, kuriuos jis ketina pasitelkti vykdant sutartį. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Paslaugos tiekėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu pirkimo sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekėjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau ir kurie nebuvo žinomi pasiūlymo pateikimo metu. Kartu su informacija apie



naujus subtiekėjus pateikiami ir subtiekėjų pašalinimo pagrindų nebuvimą, patvirtinantys dokumentai.

21. Paslaugos tiekėjas neturi teisės pasitelkti Subtiekėjų, jeigu apie ketinimą juos pasitelkti nebuvo nurodęs savo pasiūlyme ir Subtiekėjas nėra nurodytas Sutarties 19 p. ar neinformavęs Užsakovo pagal Sutarties 19.1. punktą. Paslaugos tiekėjas, nesilaikęs šiame punkte nurodyto reikalavimo, įsipareigoja sumokėti Užsakovui baudą, lygią 5 % bendros sutarties kainos ir atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia sutartyje nustatyta bauda ir delspinigiai.

IX. SPECIALISTŲ KEITIMO TVARKA

22. Sutarties vykdymo metu, kai paskirti specialistai (priedas Nr. 3) netinkamai vykdo įsipareigojimus ar atsiradus kitoms nenumatytoms aplinkybėms, Paslaugų teikėjas gali keisti specialistus tokia tvarka:
 - 22.1. apie tai jis turi informuoti Užsakovą, nurodydamas specialistų (-o) pakeitimo priežastis;
 - 22.2. pateikti naujų (-o) siūlomų (-o) specialistų (-o) kvalifikacijos dokumentus, kokių buvo reikalaujama konkurso sąlygose;
 - 22.3. Gavęs 22.1. p. ir 22.2 p. numatytą informaciją apie specialistų(-o) keitimą ir visus su specialistų(-o) kvalifikacija susijusius dokumentus, Užsakovas per 5 kalendorines dienas patikrina siūlomų(-o) specialistų(-o) kvalifikaciją (keičiami(-as) specialistai(-as) turi atitikti kvalifikacinius reikalavimus, nurodytus konkurso sąlygose) ir priima sprendimą dėl specialistų(-o) tinkamumo/netinkamumo bei apie tai informuoja Paslaugų teikėją.
23. Užsakovui priėmus sprendimą dėl specialistų(-o) tinkamumo, Užsakovas kartu su Paslaugų teikėju įformina papildomą susitarimą dėl jų (jo) pakeitimo.

X. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

24. Šalys neatsakys už dalinį ar visišką prisiimtų įsipareigojimų nevykdymą, jeigu įrodys, kad įsipareigojimų neįvykdė dėl nenugalimos jėgos aplinkybių.
25. Sutarties Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 3 kalendorines dienas nuo aplinkybių atsiradimo ar paaiškėjimo, raštu informuoti apie tai kitą Šalį. Jeigu nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsia ilgiau kaip 1 mėnesį, Šalys gali nutraukti sutartį.
26. Nenugalimos jėgos aplinkybėmis laikomos aplinkybės, nurodytos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybėms taisyklėse, patvirtintose 1996 m. liepos 15 d., Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 840. Nustatydamos nenugalimos jėgos aplinkybes, Šalys vadovaujasi 1997 m. kovo 13 d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr.222 "Dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes liudijančių pažymų išdavimo tvarkos patvirtinimo".

XI. SUTARTIES NUTRAUKIMAS

27. Jeigu Paslaugos tiekėjas ne dėl Užsakovo kaltės laiku nepradeda vykdyti sutarties ir/ar neatlieka paslaugos 6 punkte nustatytu terminu ar nevykdo kitų įsipareigojimų pagal sutartį, Užsakovas prieš 14 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Paslaugos tiekėjui turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį ir reikalauti sumokėti baudą lygią 5% (penkiems) bendros sutarties kainos bei reikalauti nuostolių atlyginimo, tiek kiek jų nepadengia bauda ir delspinigiai."
28. Užsakovas prieš 14 kalendorinių dienų raštu pranešęs apie tai Paslaugos tiekėjui turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu Paslaugos tiekėjas bankrutuoja arba nepajėgia vykdyti sutartinių įsipareigojimų ir Užsakovui pareikalavus, nepateikia patikimų įrodymų dėl įmanomo šių įsipareigojimų vykdymo ateityje.
29. Paslaugos tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu Užsakovas nevykdo savo įsipareigojimų pagal šią sutartį. Paslaugos tiekėjas turi teisę gauti atlyginimą už atliktų

Rinktinės specialistė
Kasa Trapikaitė



- paslaugų dalį sutartyje nustatytomis kainomis ir reikalauti sumokėti baudą, lygią 5% (penkiems) bendros sutarties kainos bei atlyginti nuostolius, kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatytos baudos ir delspinigiai. Paslaugos tiekėjas turi pateikti raštišką pranešimą prieš 14 kalendorinių dienų apie sutarties nutraukimą.
30. Jeigu Paslaugos tiekėjas vienašališkai nutraukia sutartį be Užsakovo kaltės, Užsakovas reikalauja sumokėti baudą lygią 5% (penkiems) bendros sutarties kainos bei reikalauti nuostolių atlyginimo, tiek kiek jų nepadengia bauda ir delspinigiai.
Jeigu Užsakovas vienašališkai nutraukia sutartį be Paslaugos tiekėjo kaltės, Užsakovas sumoka Paslaugos tiekėjui, baudą lygią 5% (penkiems) bendros sutarties kainos ir atlygina nuostolius kiek jų nepadengia šioje sutartyje nustatyta bauda išskyrus atvejus nurodytus 33.1-33.3 punktuose.
31. Abi šalys turi teisę vienašališkai nutraukti sutartį, jeigu dėl nenugalimos jėgos (force majeure) negali vykdyti savo įsipareigojimų. Esant nenugalimos jėgos aplinkybėms, sutarties šalys atleidžiamos nuo atsakomybės pagal taisykles, patvirtintas LR Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840.
32. Sutartis gali būti nutraukta raštišku abiejų šalių susitarimu, taip pat kitais LR Civilinio kodekso nustatytais pagrindais.
33. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, pranešęs apie tai Paslaugos tiekėjui prieš 10 darbo dienų, ir reikalauti, jei sutartis nutraukiama šiuo pagrindu dėl paslaugos tiekėjo kaltės, Paslaugos tiekėjo sumokėti baudą lygią 5% (penkiems) bendros sutarties kainos bei reikalauti nuostolių atlyginimo, tiek, kiek jų nepadengia bauda ir delspinigiai, jeigu:
- 33.1. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 str.;
- 33.2. Paaiškėjo, kad Paslaugų teikėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš pirkimo procedūros pagal Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 46 str. 1 d.;
- 33.3. Paaiškėjo, kad su Paslaugos tiekėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.
34. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis. Sutarties sąlygų koregavimas galimas joje numatytomis aplinkybėmis.
35. Užsakovas įsakymu paskiria asmenį, atsakingą už sutarties vykdymą, sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 d. nuostatas. Atsakingas asmuo nurodytas sutarties priede Nr. 5.
36. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taikiai išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.
37. Ši sutartis sudaryta dviem egzemplioriais turinčiais vienodą juridinę galią (po vieną sutarties šalims)

XII. KITOS SĄLYGOS

38. Ginčai sprendžiami derybų būdu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, jis bus nagrinėjamas Lietuvos Respublikos civilinio proceso kodekso nustatyta tvarka teisme.
39. Šalys įsipareigoja per 3 darbo dienas informuoti viena kitą pasikeitus šalių juridiniams adresams, bankų rekvizitams.
40. Sutartis sudaryta dviem vienodą teisinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną abiem šalims.
41. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.
42. Užsakovas įsakymu paskiria asmenį, atsakingą už Sutarties vykdymą, Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 86 str. 9 d. nuostatas. Atsakingas asmuo nurodytas Sutarties priede Nr. 5.

Rinkėtyros specialistė
Rasa Trzypkaitė



43. Jeigu paslaugų teikėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla tikrinta ne visa apimtimi, paslaugų teikėjas įsipareigoja, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

XIII. SUTARTIES PRIEDAI

1. Techninės specifikacijos, 1 lapas.
2. Paslaugų perdavimo-priėmimo akto forma, 1 lapas.
3. Už sutarties vykdymą atsakingų specialistų sąrašas, 1 lapas.
4. Atliktų paslaugų akto forma, 1 lapas.
5. Įsakymo, kuriuo paskiriamas asmenuo už sutarties vykdymą, sutarties ir pakeitimų paskelbimą, kopija, 1 lapas.

Šalių rekvizitai:

UŽSAKOVAS

Jonavos rajono savivaldybės
administracija
Žeimių g. 13, LT-55158 Jonava
Įstaigos kodas 188769070

AB DNB bankas
Banko kodas 40100
a.s. LT764010043900040087
Tel.: (8~349) 61394
Faksas: (8~349) 50012

PASLAUGŲ TEIKĖJAS UAB „Urban Line“

Liepkalnio g. 85, Vilnius, LT-02120
Įmonės kodas 300149157
PVM mokėtojo kodas LT100002751316
AB „Citadele“ bankas
Banko kodas 72900
a.s. LT597290000014467869
Tel.: (8~699) 19380

Valdas Majauskas
Administracijos direktorius



Parasas
Data

Vitalijus Aleksandrovas
Direktorius



Parasas
Data 2018.06.04
A.V.

UAB "URBAN LINE"

direktorius
Vitalijus Aleksandrovas

UAB „URBAN LINE“
Rinkotyrų vadovė
Lauryna Morkūnienė

Rinkotyrų specialistė
Rasa Trapikaitė

PROJEKTO VYKDYMO PRIEŽIŪROS TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. Organizatorius ir užsakovas:

Jonavos rajono savivaldybės administracija (įmonės kodas 188769070). Žeimių g. 13, LT-55158 Jonava.

2. Objektas:

Jonavos miesto Prezidento gatvės kapitalinis remontas (darbų sąmatinė vertė – 1034950,65 Eur su PVM) ir Jonavos miesto Žemaitės gatvės atkarpos kapitalinis remontas ir tako nauja statyba (darbų sąmatinė vertė – 83263,69 Eur su PVM). Bendra atliekamų darbų sąmatinė vertė 1117914,34 Eur su PVM.

3. Statinių kategorija: susisiekimo komunikacijos.

4. Darbų aprašymas:

Statinio projekto vykdymo priežiūra turi būti vykdoma vadovaujantis STR I.09.04:2007 “Statinio projekto vykdymo priežiūra“ ir apimti techniniame projekte numatytų darbų vykdymo priežiūrą. Numatoma, kad projekto vykdymo priežiūros paslauga bus atliekama statybos vietoje. Už išlaidas biuro patalpoms, patalpoms statybvietyje, ryšių, transporto, draudimo paslaugoms ir kt. su projekto priežiūra susijusioms veikloms atsakingas Tiekėjas. Jos turi būti įskaičiuotos į pasiūlymo kainą.

5. Paslaugos atsakomybė:

Paslaugos tiekėjas, atsako už paslaugų sutarties sąlygų vykdymą įstatymų nustatyta tvarka. Už projektų teisingumą bei pagrįstumą atsako projekto vadovas Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

6. Sutarties vykdymo pradžia ir trukmė:

Planuojama sutarties vykdymo pradžia yra abiem šalims pasirašius sutartį.

PASLAUGŲ PERDAVIMO–PRIĖMIMO AKTAS

Pagal [sutarties pavadinimas] sutartį Nr., sudarytą m. mėn. d.

[Akto sudarymo vieta], m. d.

[Paslaugos tiekėjo pavadinimas], atstovaujama, veikiančio pagal, toliau vadinamas Projektuotoju, ir Jonavos rajono savivaldybės administracija, atstovaujama....., veikiančio pagal, toliau vadinamas Užsakovu (toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi), remiantis Šalių sudaryta sutartimi [sutarties pavadinimas, sudarymo data] sudarė šį Paslaugų perdavimo–priėmimo aktą:

1. Projektuotojas suteikė Užsakovui Paslaugas –, o Užsakovas šias Paslaugas priima.
2. Už suteiktas Paslaugas Užsakovas įsipareigoja sumokėti Projektuotojui..... Eur (..... Eur) sumą Šalių sudarytoje Sutartyje nustatyta tvarka.
3. Užsakovas neturi Projektuotojui pretenzijų dėl suteiktų Paslaugų kokybės.
4. Šis aktas sudarytas dviem egzemplioriais, kurie abu turi vienodą juridinę galią. Vienas egzempliorius pateikiamas Projektuotojui, kitas lieka Užsakovui.

Projektuotojas
[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Užsakovas
[Pavadinimas]
[Buveinės adresas]
[Telefonas, faksas]
[Įmonės kodas]
[PVM mokėtojo kodas]

Parašas
[Pareigos, vardas ir pavardė]

Parašas
[Pareigos, vardas ir pavardė]

UŽ SUTARTIES VYKDYMĄ ATSAKINGŲ SPECIALISTŲ SĄRAŠAS

Projekto vykdymo prižiūros vadovas	
---------------------------------------	--



**JONAVOS RAJONO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL ATSAKINGŲ ASMENŲ UŽ SUTARTIES NR.IT-148 „JONAVOS MIESTO
ŽEMAITĖS GATVĖS ATKARPOS KAPITALINIO REMONTO IR TAKO NAUJOS
STATYBOS PROJEKTO VYKDYMO PRIEŽIŪRA“ VYKDYMĄ, SUTARTIES IR
PAKEITIMŲ PASKELBIMĄ SKYRIMO**

2018 m. gegužės 29 d. Nr. 13B-*86C*

Jonava

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos Viešųjų pirkimų įstatymo 87 str. 1 d. 12 punktu bei Vietos savivaldos įstatymo 29 str. 8 d. 2 p.,

1. s k i r i u atsakinga už sutarties Nr.IT-148 „Jonavos miesto Žemaitės gatvės atkarpos kapitalinio remonto ir tako naujos statybos projekto vykdymo priežiūra“ paskelbimą Viešųjų pirkimų skyriaus vyr. specialistę Ireną Valaitytę.

2. s k i r i u atsakinga už sutarties Nr.IT-148 „Jonavos miesto Žemaitės gatvės atkarpos kapitalinio remonto ir tako naujos statybos projekto vykdymo priežiūra“ vykdymą, sutarties pakeitimų paskelbimą Remonto ir statybos skyriaus vyr. specialistę Vilną Petkuvienę.

Šis įsakymas per vieną mėnesį nuo jo priėmimo dienos gali būti skundžiamas Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka Lietuvos administracinių ginčų komisijos Kauno apygardos skyriui (Laisvės al. 36, Kaunas) arba Regionų apygardos administraciniam teismui bet kuriuose teismo rūmuose (Šiaulių rūmai, Dvaro g. 80, Šiauliai; Panevėžio rūmai, Respublikos g. 62, Panevėžys; Klaipėdos rūmai, Galinio Pylimo g. 9, Klaipėda; Kauno rūmai, A. Mickevičiaus g. 8A, Kaunas).

Administracijos direktorius

Valdas Majauskas

Parengė

Irena Valaitytė

Sandra Rusonienė

Vilma Petkuvienė



SUTARTIES DERINIMO LAPAS (UŽSAKOVO FORMA)

PROJEKTO SUTRUMPINTAS PAVADINIMAS: JONAVA, ŽEMAITĖS G. PVP		SUTARTIES DATA: 2018 m. gegužės 29 d.	
UŽSAKOVAS: Jonavos rajono savivaldybės administracija			
Sutarties punktas	Sutarties sąlygos	1 VAR. (Užsakovo var.)	2 VAR.* (Vidinis derinimas)
1.	DARBAI (PROJEKTAS, EKSPERTIZĖS AKTAS, SLD, PVP)	PVP	3 VAR.* (Po derybų)
6.	ATLIKIMO TERMINAI	Sutarties terminas – iki statybos darbų pabaigos, bet ne ilgiau kaip iki 2018.11.01.	
2.	KAINA, Eur be PVM	PVP – 1.197,90 Eur su PVM (990,00 be PVM)	
15.	ATSISKAITYMO TERMINAS	60 k.d.	
15.	AKTAVIMAS	Po darbų atlikimo, po SU	
	UŽTIKRINIMAS		
18.	DELSPINIGIAI, %	0,03	
16., 21., 27., 33.	BAUDOS, Eur	16. Nėvykdant įsipareigojimų, padengti nuostolius 21. Pasielkęs subrangovą ir to nenurodęs moka 5 % baudą ir atlyg. nuost. 27. Laiku nepraedada vykdyti – nutraukimas ir 5 % bauda. 33. Nutraukus sut. dėl Vykdytojo kaltės – 5 % bauda	
	KITOS SĄLYGOS		
	TVIRTINIMAS		

* - langeliai pildomi tik esant pakeitimams

Parengė:

RINKOTYROS SPECIALISTĖ RASA TRAPIKAITĖ

(pareigos, Vardas Pavardė)

(parašas, data)