

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS

2018 m. birželio 4 d. Nr. A68-33/18(3.10.43-TD2)
Vilnius

Vilniaus miesto savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188710061, atstovaujama Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Miesto ūkio ir transporto departamento direktoriaus Virginijaus Paužos, veikiančio pagal Vilniaus miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2018 m. balandžio 6 d. įsakymą Nr. 30-1087/18(2.1.1E-TD2) „Dėl įgaliojimo pasirašyti viešųjų pirkimų sutartis“, toliau vadinama **Pirkėju**, ir

UAB „Rukša“, juridinio asmens kodas 304408372, atstovaujama direktoriaus Dariaus Kavaliausko, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama **Pardavėju**,

toliau Pirkėjas ir Pardavėjas kartu šioje pirkimo sutartyje vadinami Šalimis, o kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią pirkimo-pardavimo sutartį (toliau – **Sutartis**) ir susitarė dėl toliau nurodytų sąlygų.

I. SUTARTIES OBJEKTAS

1. Vadovaujantis šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis ir tvarka Pirkėjas perka, o Pardavėjas įsipareigoja parduoti baldus Estrados pastatui, M. K. Čiurlionio g. 100, Vilnius (toliau – prekės) pagal viešojo pirkimo „Estrados pastatui, M. K. Čiurlionio g. 100, Vilniuje, baldai“, vykdyto supaprastinto atviro konkurso būdu, sąlygas.

2. Prekių savybės ir kiekiai nurodyti techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas), kuri yra neatsiejama šios Sutarties dalis. Perkamos Prekės turi atitikti Sutartyje ir jos 1 bei 2 (kurį sudaro Pardavėjo pasiūlymas) nustatytus reikalavimus. Pirkimu perkamos šios Prekės:

- 2.1. rūbinių spintelės (70 vnt.);
- 2.2. suoliukai (14 vnt.);
- 2.3. veidrodžiai (13 vnt.);
- 2.4. kėdės su minkšta sėdyne ir atlošu (16 vnt.);
- 2.5. plastikinės sulankstomos kėdės su atlošu (3 000 vnt.);
- 2.6. lentynėlės (5 vnt.);
- 2.7. stalviršiai (7 vnt.);
- 2.8. stumdomos spintos durys (2 vnt.).

II. PREKIŲ TIEKIMO TERMINAI IR VIETA

3. Prekių tiekimo (pristatymo ir, jei taikoma, sumontavimo) terminai:

3.1. Prekės, nurodytos Sutarties 2.5 punkte (plastikinės sulankstomos kėdės su atlošu), turi būti pristatytos Pirkėjui ne vėliau kaip iki 2018 m. liepos 1 d.;

3.2. visos kitos Prekės turi būti pristatytos ir, jei taikoma, sumontuotos, Pirkėjui po Sutarties įsigaliojimo, per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo užsakymo Pardavėjui pateikimo dienos, bet ne vėliau kaip iki 2018 m. spalio 15 d. Pirkėjo užsakymas gali būti pateiktas laikotarpiu nuo 2018 m. liepos 1 d. iki 2018 m. rugsėjo 15 d.;

3.3. Prekių pristatymo termino pabaiga gali būti 1 (vieną) kartą pratęsta gavus Pirkėjo sutikimą iki 3 (trijų) mėnesių laikotarpiui dėl nenumatytų aplinkybių, kurios nepriklauso nuo Pardavėjo (pvz., Pirkėjas neturi galimybės pateikti informacijos, kuri yra reikalinga tinkamam Sutarties vykdymui, ir Pardavėjas dėl šios priežasties negali vykdyti savo įsipareigojimų, dėl trečiųjų šalių neveikimo arba netinkamo veikimo, pan.). **Ši nuostata netaikoma plastikinių sulankstomų kėdžių su atlošu pristatymo terminui, nurodytam Sutarties 3.1 punkte, kuris nebus pratęsiamas.**

4. Prekių perdavimas įforminamas Prekių perdavimo-priėmimo aktu, kurį pasirašo įgalioti Pirkėjo ir Pardavėjo atstovai Prekių perdavimo metu. Prekių perdavimo-priėmimo akto forma pateikta Sutarties 3 priede. Šis priedas yra neatsiejama sudėtinė Sutarties dalis. Perdavimo-priėmimo aktu perduotos prekės tampa Pirkėjo nuosavybe.

5. Prekės turi būti pristatytos adresu: Vingio parko estrados pastatas, M. K. Čiurlionio g. 100, Vilnius.

III. KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

6. Prekių bendra kaina (pradinė Sutarties vertė) yra **56 458,60 Eur** (*penkiasdešimt šeši tūkstančiai keturi šimtai penkiasdešimt aštuoni eurai 60 ct*) Eur su PVM, PVM sudaro 9 798,60 (*devyni tūkstančiai septyni šimtai devyniasdešimt aštuoni eurai 60 ct*) Eur. Pardavėjo pasiūlytos kiekvienos atskiros Prekės kainos nurodytos Pardavėjo pasiūlyme (Sutarties 2 priedas), kuris yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

7. Sutartyje yra pasirinktas šis kainos apskaičiavimo būdas: fiksuotos kainos su peržiūra.

8. Prekių pirkimas finansuojamas Vilniaus miesto savivaldybės biudžeto, valstybės investicijų programos ir (ar) kitomis lėšomis.

9. Prekių kaina, nurodyta Sutarties 6 punkte, yra galutinė ir apima visas tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Prekių tiekimu, taip pat visus Pardavėjui tenkančius mokesčius ir išlaidas. Prekių kainai įtakos negali turėti terminų pažeidimas, darbo užmokesčio ir kitų panašių išlaidų išaugimas. Prekių kaina dėl bendro kainų lygio kitimo nebus perskaičiuojama, visą riziką dėl Prekių kainos padidėjimo prisiima Pardavėjas.

10. Prekių kaina dėl pasikeitusių mokesčių perskaičiuojama tokia tvarka:

10.1. mokestis, kuriam pasikeitus perskaičiuojama prekių kaina: pridėtinės vertės mokestis (PVM). Pasikeitus kitiems mokesčiams, Prekių kaina neperskaičiuojama;

10.2. perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymui, kuriuo keičiasi mokesčio tarifas;

10.3. perskaičiavimo formulė: pasikeitus PVM tarifo dydžiui, Prekių kainoje esantis PVM tarifas nepatiktoms Prekėms keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos galiojančius teisės aktus;

10.4. Prekių kainos pakeitimas įforminamas papildomu Šalių susitarimu;

10.5. perskaičiuota Prekių kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įstatymo, kuriuo keičiasi šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

11. Atsižvelgiant į Sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už Prekes Pirkėjas sumoka Pardavėjui per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų po pasirašyto Prekių priėmimo-perdavimo akto pagrindu pateiktos PVM sąskaitos-faktūros arba lygiavertio dokumento gavimo dienos. Tais atvejais, kai yra objektyviai pagrįstų priežasčių (pvz., vėluoja finansavimas iš biudžeto), mokėjimai gali būti atidedami vėlavimo laikotarpiui, bet ne ilgiau kaip 60 (šešiasdešimt) kalendorinių dienų nuo Prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

12. Pardavėjas PVM sąskaitas-faktūras ir jas pagrindžiančius dokumentus (jei tokie yra), privalo pateikti Pirkėjui naudojantis elektronine paslauga „E.sąskaita“ (elektroninės paslaugos „E.sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu). Pardavėjui pateikus PVM sąskaitą-faktūrą kitais būdais ar priemonėmis, bus laikoma, kad PVM sąskaita-faktūra nepateikta.

13. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedime, Pirkėjui atlikus mokėjimus pagal Sutartį, įmokos pirmiausia yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusiems įsiskolinimams pagal Sutartį, antrąja eile – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąja eile – palūkanoms apmokėti (jeigu jos buvo priskaičiuotos pagal Sutartį).

14. Pardavėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Pirkėjo mokėtinas sumas (išskyrus tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, kaip tai nustatyta šioje Sutartyje), be išankstinio Pirkėjo rašytinio sutikimo. Be Pirkėjo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

15. Pirkėjas numato tiesioginio atsiskaitymo galimybę su Sutartyje nurodytais subtiekejais tokiomis sąlygomis:

15.1. sudarius Sutartį, Pardavėjas, ne vėliau negu Sutartis pradedama vykdyti, įsipareigoja Pirkėjui raštu pateikti tuo metu žinomų subtiekejų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir nurodyti

jų atstovus. Pirkėjas taip pat reikalauja, kad Pardavėjas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekejus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau;

15.2. Pirkėjas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo Sutarties 15.1 punkte nurodytos informacijos gavimo dienos raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę;

15.3. subtiekejai, norėdamas pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, raštu pateikia prašymą Pirkėjui. Kai subtiekejai išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, sudaroma trišalė sutartis tarp Pirkėjo, Pardavėjo ir šio subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, atsižvelgiant į Sutartyje ir subtiekimui sutartyje (sudarytoje tarp Pardavėjo ir subtiekejo) nustatytus reikalavimus. Trišalėje sutartyje atsiskaitymo su subtiekeju tvarka bus nustatoma vadovaujantis šioje Sutartyje numatyta atsiskaitymo tvarka;

15.4. Pardavėjas turi teisę prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekeju, pateikdamas Pirkėjui ir subtiekeju raštišką tokio prieštaravimo pagrindimą;

15.5. Tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybė nekeičia Pardavėjo atsakomybės dėl Sutarties įvykdymo.

IV. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

16. Pirkėjas įsipareigoja:

16.1. suteikti visą informaciją, reikalingą Sutartyje numatytiems Prekėms tiekti;

16.2. priimti kokybiškas, tinkamai ir laiku pristatytas Prekes;

16.3. už pristatytas Prekes sumokėti Pardavėjui Prekių kainą šioje Sutartyje numatytais sąlygomis ir terminais pagal pateiktas PVM sąskaitas faktūras.

17. Pardavėjas įsipareigoja:

17.1. perduoti kokybiškas, tinkamai ir laiku pristatytas Prekes pagal Sutartyje ir (ar) techninėje specifikacijoje nurodytus reikalavimus už Prekių kainą (Sutarties 6 punktas) savo rizika bei sąskaita kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai;

17.2. pristatyti Prekes per 5 (penkias) darbo dienas nuo Pirkėjo užsakymo pateikimo, bet ne vėliau, nei Sutartyje nurodytais terminais;

17.3. atlyginti Pirkėjui ir tretiesiems asmenims atsiradusius nuostolius dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar nevykdymo;

17.4. suteikti įstatymo numatytą garantiją Prekėms. Garantija turi galioti visoms Prekėms ir (ar) jų sudėtinėms dalims;

17.5. jeigu Pardavėjo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, Pardavėjas Pirkėjui įsipareigoja, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

18. Pardavėjas garantuoja, kad Prekių kokybė jų pateikimo Pirkėjui momentu atitinka pirkimo dokumentų reikalavimus, standartus ir normas, taikomas šios rūšies Prekėms.

19. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subtiekejai: *nepasitelkia*. Pardavėjas įsipareigoja ne vėliau kaip iki Sutarties vykdymo pradžios raštu pranešti Pirkėjo atstovui subtiekejų kontaktinius duomenis ir subtiekejų atstovus.

20. Sutarties galiojimo metu subtiekejų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subtiekejų, didesnės (mažesnės) Sutarties dalies (veiklos), negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subtiekeju, papildomų ar naujų (tuo atveju, kai teikiant pasiūlymą subtiekejai nebuvo žinomi) subtiekejų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subtiekejų atsisakymas galimas tik raštu apie tai informavus Pirkėją.

21. Jei Sutartyje keičiami subtiekejai, kurių pajėgumais kvalifikacijai pagrįsti rėmėsi Pardavėjas, kartu su informacija apie naujus subtiekejus turi būti pateikti naujo subtiekejo pašalinimo pagrindų nebuvimą ir atitiktį kvalifikaciniais reikalavimams (jei taikoma) patvirtinantys dokumentai. Anksčiau minėti dokumentai pateikiami tai dienai, kai Pardavėjas kreipiasi į Pirkėją su prašymu pakeisti subtiekejus. Pirkėjas reikalauja, kad naujo subtiekejo kvalifikacija būtų ne žemesnė nei buvo reikalaujama pirkimo dokumentuose.

22. Tais atvejais, kai kvalifikacijai pagrįsti Pardavėjas nesiremia subtiekėjų pajėgumais, Pirkėjas netikrina šių subtiekėjų pašalinimo pagrindų.

23. Papildomai ar naujai pasitelkiamu subtiekėju negali būti viešojo pirkimo dalyvis ar pasiūlymą viešajame pirkime teikusios tiekėjų grupės partneris.

24. Pakeitus Sutartyje numatytus subtiekėjus vietomis, perdavus didesnę (mažesnę) Sutarties dalį (veiklą), negu buvo suderinta, kitam Sutartyje numatytam subtiekėjui, ir (ar) pasitelkus papildomus ar naujus subtiekėjus, subtiekėjai gali pradėti vykdyti Sutartį tik Pirkėjui ir Pardavėjui pasirašius papildomą susitarimą prie Sutarties. Šiame susitarime nurodoma pagrindinė informacija apie subtiekėją ir Sutarties dalis (veikla), kuriai jis yra pasitelkiamas. Šis papildomas susitarimas tampa neatskiriama Sutarties dalimi.

V. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR SUTARTIES NUTRAUKIMAS

25. Sutarties įvykdymas užtikrinamas (pasirinktinai):

25.1. užstatu – 2 500 (dviejų tūkstančių penkių šimtų) Eur sumai, kuris turi būti pervestas per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos į Vilniaus miesto savivaldybės administracijos Finansų departamento (kodas 188708377) sąskaitą LT79 7044 0600 0686 8313 AB SEB banke arba į Vilniaus miesto savivaldybės administracijos (kodas 188710061) sąskaitą LT 077180 3000 0113 0388 AB Šiaulių banke, arba į Vilniaus miesto savivaldybės administracijos (kodas 188710061) sąskaitą LT50 4010 0424 0394 3983 Luminor Bank AB banke;

25.2. garantija – deramai įforminta banko besąlygiška ir neatšaukiama sutarties sąlygų įvykdymo garantija 2 500 (dviejų tūkstančių penkių šimtų) Eur sumai, atitinkančia Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus ir pateikta Pirkėjui priimtina forma, kaip nustatyta Pirkimo sąlygose;

25.3. pirmojo pareikalavimo laidavimo draudimu (toliau vadinama „laidavimu“) – deramai įforminta draudimo bendrovės besąlygišku ir neatšaukiamu sutarties sąlygų įvykdymo laidavimu 2 500 (dviejų tūkstančių penkių šimtų) Eur sumai, atitinkančiu Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus ir pateiktu Pirkėjui priimtina forma, kaip nustatyta Pirkimo sąlygose.

26. Pirkėjas turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu, jei Pardavėjas nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus pagal Sutartį ir (ar) jos priedus.

27. Nepaisant Sutarties 26 punkto nuostatų, Pardavėjas atlygina Pirkėjui tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl Pardavėjo kaltės dėl netinkamo įsipareigojimų pagal Sutartį vykdymo ar nevykdymo, kurių nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

28. Jei Pirkėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu – užstatu, Pardavėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo, kad Pirkėjas pasinaudojo Sutarties įvykdymo užtikrinimu – užstatu, gavimo dienos pervesti naują Sutarties įvykdymo užtikrinimą – užstatą 2 500 (dviejų tūkstančių penkių šimtų) Eur sumai, arba, jei Pirkėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo garantija arba laidavimu, Pardavėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas nuo pranešimo, kad Pirkėjas pasinaudojo Sutarties įvykdymo garantija (laidavimu), gavimo dienos pateikti naują Sutarties įvykdymo garantiją (laidavimą) 2 500 (dviejų tūkstančių penkių šimtų) Eur sumai Pirkimo sąlygose ir šioje Sutartyje nustatyta tvarka.

29. Kiekvienu atveju Pardavėjui praleidus bet kurios prievolės įvykdymo terminą, nustatytą šioje Sutartyje, Pardavėjas moka Pirkėjui 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo pradinės Sutarties vertės už kiekvieną uždelstą dieną.

30. Uždelsus laiku atsiskaityti už pristatytas Prekes, Pirkėjas, Pardavėjui reikalaujant, moka 0,02 (dviejų šimtųjų) proc. dydžio delspinigius nuo laiku neapmokėtos sumos už kiekvieną vėlavimo dieną. Šalys susitaria, kad šiuo atveju palūkanos nemokamos.

31. Pardavėjui pateikus nekokybiškas Prekes ir neatsižvelgus į Pirkėjo pastabas dėl Prekių trūkumų, Pirkėjas turi teisę nepasirašyti perdavimo-priėmimo akto ir per protingą terminą pareikšti Pardavėjui pretenziją, nurodant trūkumus ir ne trumpesnę kaip 10 kalendorinių dienų terminą trūkumams pašalinti arba pakeisti nekokybiškas prekes kokybiškomis Prekėmis. Trūkumų nepašalinus ar juos pašalinus netinkamai arba nekokybiškų prekių nepakeitus kokybiškomis

Prekėmis, Pirkėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu už kiekvieną pažeidimo atvejį. Pirkėjas taip pat turi teisę nevykdyti mokėjimo, kol nebus ištaisyti Sutarties pažeidimai. Nustatytus pažeidimus Pardavėjas privalo pašalinti savo sąskaita.

32. Sutartis gali būti nutraukiama abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

33. Pirkėjas, įspėjęs Pardavėją prieš 15 darbo dienų, turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį dėl esminio Sutarties pažeidimo. Esminiu Sutarties sąlygų pažeidimu bus laikomas bet kurio įsipareigojimo pagal Sutartį nevykdymas ar netinkamas vykdymas, taip pat žemiau nurodyti pagrindai:

33.1. Pardavėjas nevykdo Sutarties, Techninės specifikacijos reikalavimų;

33.2. Pardavėjas bankrutuoja arba yra likviduojamas, sustabdo ūkinę veiklą arba kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

33.3. Sutartis buvo pakeista pažeidžiant Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnį;

33.4. paaiškėjo, kad Pardavėjas, su kuriuo sudaryta Sutartis, turėjo būti pašalintas iš konkurso procedūros pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnio 1 dalį;

33.5. paaiškėjo, kad su Pardavėju neturėjo būti sudaryta Sutartis dėl to, kad Europos Sąjungos Teisingumo Teismas procese pagal Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 258 straipsnį pripažino, kad nebuvo įvykdyti įsipareigojimai pagal Europos Sąjungos steigiamąsias sutartis ir Direktyvą 2014/24/ES.

34. Pirkėjas taip pat gali nutraukti Sutartį ir kitais Lietuvos Respublikos teisės aktuose nustatytais atvejais.

35. Pardavėjas gali nutraukti Sutartį, nesikreipdamas į teismą ir įspėjęs Užsakovą prieš 15 darbo dienų, esant esminiam Sutarties sąlygų pažeidimui, kuriuo laikomas atvejis, kai Sutartyje nustatyta tvarka, nesant pagrįstų aplinkybių, Pardavėjas negauna apmokėjimo ilgiau nei 60 kalendorinių dienų nuo Prekių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos.

36. Jei Pardavėjas nutraukia Sutartį vienašališkai nesant esminio Sutarties pažeidimo, Pirkėjas turi teisę pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu ir reikalauti atlyginti nuostolius, kurių nepadengia Sutarties įvykdymo užtikrinimas.

37. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už perduotas Prekes, Pardavėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) proc. dydžio metinės palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta LR CK 6.210 str. 1 d.

38. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms pagal LR CK 6.212 str.

VI. KITOS SĄLYGOS

39. Sutartis įsigalioja po to, kai ją pasirašo abiejų Šalių įgalioti atstovai ir Pardavėjas pateikia Pirkėjui Sutarties įvykdymo užtikrinimą, ir galioja iki visiško šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo dienos arba Sutarties nutraukimo dienos. Jei per nustatytą terminą Sutarties įvykdymo užtikrinimas nepateikiamas, Sutartis, nepaisant to, kad yra pasirašyta abiejų Šalių, laikoma nesudaryta ir neįsigalioja, o pagal Viešųjų pirkimų įstatymą tai yra laikoma atsisakymu sudaryti Sutartį.

40. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus, vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, šia Sutartimi, Pirkimo sąlygomis ir Pardavėjo pateiktu pasiūlymu. Pardavėjo pasiūlymas kartu su Pirkimo sąlygomis ir priedais yra neatskiriamos šios Sutarties dalys.

41. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

42. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, šalys sprendžia derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

43. Sutarties šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

44. Bet kokie pranešimai, informacija, dokumentacija ar korespondencija dėl Sutarties ar jos vykdymo turi būti įforminta raštu lietuvių kalba ir išsiųsta registruotu paštu per kurjerį, faksu ar elektroniniu paštu. Jeigu informacija perduodama faksu ar elektroniniu paštu, ji laikoma tinkamai perduota tik tuo atveju, jeigu Šalis, kuriai skirta tokia informacija, faksu arba elektroniniu paštu patvirtina jos gavimo faktą.

45. Pasikeitus Šalies buveinės adresui, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų, Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

46. Sutarčiai, iš jos kylantiems Šalių santykiams bei jų aiškinimui taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

47. Sutartis pasirašyta 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną – Pirkėjui ir Pardavėjui.

48. Pirkėjo vadovo įsakymu paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, Sutarties ir pakeitimų paskelbimą pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 86 straipsnio 9 dalies nuostatas, yra: VšĮ „Vilniaus miesto parkai“ direktorius Laisvūnas Budėnas, el. paštas: l.budenas@vilniausparkai.lt., tel.: 85 261 1037.

49. Pardavėjo įgaliotas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą, yra: Sandra Davulienė, tel.: 8678 60623.

50. Sutarties priedai:

50.1. Techninė specifikacija (1 priedas);

50.2. Pardavėjo pasiūlymas (2 priedas);

50.3. Perdavimo-priėmimo aktas (3 priedas).

VII. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Pirkėjas:

Vilniaus miesto savivaldybės administracija

Kodas 188710061

Konstitucijos pr. 3, 09601 Vilnius

Tel.: (8 5) 211 2000

Faksas: (8 5) 211 2222

A. s. LT88 4010 0424 0399 2866

Luminor bank AB, kodas 40100

El. paštas: savivaldybe@vilnius.lt

Vilniaus miesto savivaldybės administracijos
Miesto ūkio ir transporto departamento direktorius
Virginijus Pauža



Pardavėjas:

UAB „Rukša“

Kodas 304408372

Liekalnio g. 176, Vilnius

Tel.: 3 661 51100

A. s. LT14 4010 0510 0372 6690

AB DNB Bankas, kodas 40100

El. paštas: info@ruksha.lt

UAB „Rukša“ direktorius
Darius Kavaliauskas



TVIRTINU

Miesto ūkio ir transporto departamento direktorius

Virginijus Pauža

20 18-04-18

ESTRADOS PASTATUI, M. K. ČIURLIONIO G. 100, VILNIUJE, BALDŲ

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

TS-1 Akseuarai

1) Veidrodžiai. Estrados rūbinėse ant sienų prie džiovintuvų vietų ir rūbinėse bei san. mazguose virš praustuvų montuojami veidrodžiai. Veidrodžio dydis priklauso nuo esamos patalpos situacijos (žr. žiniaraščiuose). Veidrodžiai skaidrūs. Montavimas vietoje.

2) Lentynėlės. Prie veidrodžių montuojamos lentynėlės smulkiems daiktams ir plaukų džiovintuvams padėti: plotis 400 mm, ilgis priklauso nuo patalpos (žr. žiniaraščiuose). Storis ne mažiau 25 mm. Montavimo aukštis 850 mm. Po lentynėle atvira. Lentynėlių medžiagiškumas – LMDP plokštės. Dizainas ir spalva pagal užsakovą. Montavimas vietoje.

3) Stalviršiai. Praustuvės visur montuojamos į stalviršį. Plotis 600 mm, ilgis priklausomai nuo patalpos (žr. žiniaraštyje), storis ne mažiau 25 mm. Montavimo aukštis 850 mm. Po stalviršiumi – atvira. Stalviršių medžiagiškumas – LMDP plokštės. Dizainas ir spalva pagal užsakovą. Montavimas vietoje.

TS-2 Rūbinių spintelės

Surenkama rūbų spintelė. Spintelės rėmas iš milteliniu būdu dengto lakštinio plieno. Durys – pilno ilgio, per visą spintelės aukštį. Miltelinis padengimas atsparus įbrėžimams bei tinka intensyviai, kasdieniniam naudojimui viešose erdvėse. Spintelės vidus turi būti komplektuojamas su lentyna bei skersiniu rūbams pasikabinti. Aukštis 1 800 mm, plotis 400 mm, gylis 550 mm, matmenys gali kisti ± 100 mm. Spintelių spalvą ir dizainą pasirenka užsakovas. Plieno korpuso storis ne mažiau 0,6 mm; durų plieno storis ne mažiau 0,6 mm. Spintelė su cilindrinio užraktu. Montavimas vietoje.

TS-3 Suoliukai

Suoliukai pastatomi prie sienos arba bet kur rūbinės patalpoje. Suoliukas turi būti tvirtas ir stabilus. Laikantis rėmas pagamintas iš milteliniu būdu dažyto plieno, spalva tamsi: juoda ar tamsiai pilka, pagal užsakovo pasirinkimą. Suoliuko sėdynės pagrindas iš LMDP plokštės. Aukštis iki 430 mm, gylis iki 400 mm, ilgis iki 1 000 mm, matmenys gali kisti ± 100 mm. Suoliukų montavimas vietoje.

TS-4 Kėdės

1) Dalyje rūbinių numatomos kėdės su minkšta sėdyne ir atlošu. Kėdės rėmas milteliais dažytas metalinis rėmas, spalva juoda arba tamsiai pilka, pasirinktinai pagal užsakovą. Sėdynė ir atlošas apmušti gobelenu ant klijuotos faneros pagrindo. Kėdės minkštos dalies spalva pasirinktinai pagal užsakovą. Matmenys: plotis 425 mm, gylis 545 mm, aukštis 820 mm, matmenys gali kisti ± 100 mm.

2) Visai estradai renginių lauke metu numatoma naudoti sulankstomas plastikines kėdes su atlošu. Rėmas metalinis, dažytas juodai. Sėdynė ir atlošas – tvirto plastiko. Sėdynės ir atlošo spalva pasirinktinai pagal užsakovą. Matmenys: plotis 490 mm, gylis 430 mm, bendras aukštis 850 mm, matmenys gali kisti ± 100 mm.

TS-5 Spinta su stumdomomis durimis

Stumdomos spintos durys gaminamos iš LMDP. Storis ne mažiau 18 mm. Konkretų dizainą ir spalvą išsirenka užsakovas. Preliminarų dizainą ir išmatavimus žr. žiniaraštyje. Montavimas vietoje.

Techninės specifikacijos priedas – estrados pastato schema su žiniaraščiuose nurodytais žymėjimais (pridedamas .pdf dokumentas).

ŽINIARAŠČIAI

Veidrodžiai

Žymėjimas	Matmenys (mm)	Kiekis (vnt.)	Pastabos
B-8	Ilgis 1 400, aukštis 600	2	Montavimo aukštis 1 400 mm
B-9	Ilgis 1 850, aukštis 600	2	
B-10	Ilgis 2 350, aukštis 600	2	
B-11	Ilgis 1 380, aukštis 600	2	
B-12	Ilgis 2 700, aukštis 600	1	
B-13	Ilgis 600, aukštis 600	1	
B-14	Ilgis 1 990, aukštis 600	1	
B-15	Ilgis 770, aukštis 600	1	
B-16	Ilgis 1 170, aukštis 600	1	
Viso		13	

Lentynėlės

Žymėjimas	Matmenys (mm)	Kiekis (vnt.)	Pastabos
B-17	400 x 2 250	2	Spalva pasirenkama pagal užsakovą, po lentynėle atvira, montavimo aukštis 850 mm
B-18	400 x 1 700	2	
B-19	400 x 1 570	1	
Viso		5	

Stalviršiai

Žymėjimas	Matmenys (mm)	Kiekis (vnt.)	Pastabos
B-20	600 x 1 800	2	Stalviršyje montuojama praustuvė, kampai pritaikomi pagal patalpos sienas, montavimo aukštis 850 mm
B-21	600 x 3 100	2	
B-22	600 x 3 150	1	
B-23	600 x 2 370	1	
B-24	600 x 1 170	1	
Viso		7	

Rūbinių spintelės

Žymėjimas	Matmenys (mm)	Kiekis (vnt.)	Pastabos
B-25	1 800 x 400 x 550; ±100	70	Plieno storis ne mažiau 0,6 mm; spintelė su cilindrinio užraktu; spalva pasirenkama pagal užsakovą
Viso		70	

Suoliukai

Žymėjimas	Matmenys (mm)	Kiekis (vnt.)	Pastabos
B-26	430 x 400 x 1 000; ±100	14	Rėmas – dažyto plieno, sėdynė – LMDP plokštė
Viso		14	

Stumdomos spintos durys

Žymėjimas	Matmenys (mm)	Kiekis (vnt.)	Pastabos
B-28	1 570 x 2 200	2	Vienų durų plotis 785mm, durys gaminamos iš LMDP, storis 18mm, žr. schemą specifikacijoje
Viso		2	

Kėdės su minkšta sėdyne ir atlošu

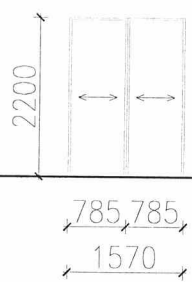
Žymėjimas	Matmenys (mm)	Kiekis (vnt.)	Pastabos
B-29	425 x 545 x 820; ±100	16	Rėmas – dažyto metalo, sėdynė ir atlošas apmušti gobelenu ant klijuotos faneros pagrindo, minkštos dalies spalva pasirenkama pagal užsakovą
Viso		16	

Plastikinės sulankstomos kėdės su atlošu

Matmenys (mm)	Kiekis (vnt.)	Pastabos
490 x 430 x 850; ±100	3 000	Rėmas – juodai dažytas metalas, sėdynė ir atlošas – tvirtas plastikas, spalva pasirinktinai pagal užsakovą
Viso	3 000	

PASTABA: Prieš vykdant užsakymą, įrangos tiekėjas privalo pasitikslinti gaminių matmenis ir montavimo pozicijas objekte, bei suderinti su užsakovu įrangos komplektaciją ir kiekius.

SPECIFIKACIJOS

Žymėjimas	Schema	Matmenys (mm)	Kiekis	Pastabos
B-28		1570 x 2100	2	vienų durų plotis 785mm, durys gaminamos iš LMDP, storis 18mm, žr. TS.

0	2017-10	Statybos leidimui, statybai			
Laida	Išleidimo data	Laidos statusas. Keitimo priežastis (jei taikoma)			
KVAL. PATV. DOK. NR.	 Projektaavimas ir Architektūra		Ulonų g. 5, Vilnius Telefonas: +37060979 272 El. paštas: info@eksploit.lt, www.eksploit.lt		
		STATINIO PROJEKTO PAVADINIMAS Kutūros paskirties pastato, M. K. Čiurlionio g. 100, Vilniuje, kapitalinio remonto projektas			
A 1511	PV	Dalia Kriaučiūnienė			Laida
2470	PDV	Dalia Kriaučiūnienė			0
2470	ARCH	Dalia Kriaučiūnienė			
KALBOS TRUMP. LT	STATYTOJAS IR (ARBA) UŽSAKOVAS UAB „Vilniaus parkai“		DOKUMENTO ŽYMUO 17.070-TDP-SA.B-0		Lapas 0 Lapų 0

PASIŪLYMO FORMA

2018-04-27

**ESTRADOS PASTATUI, M. K. ČIURLIONIO G. 100, VILNIUJE, BALDAI
(SUPAPRASTINTAS PIRKIMAS ATVIRO KONKURSO BŪDU)**

Dalyvio pavadinimas, juridinio asmens kodas (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodomi visų partnerių pavadinimai ir kodai)	UAB "RUKSA", 304408372
Dalyvio adresas (jei pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė, nurodomi visų partnerių adresai)	Liekalnio g.176, Vilnius
Dalyvio įgaliotas asmuo pasirašyti pasiūlymą	Direktorius Darius Kavaliauskas
Dalyvio įgaliotas asmuo bendrauti pateikto pasiūlymo klausimais	
Dalyvio el. pašto adresas	info@rukسا.lt

Pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo dokumentų sąlygomis.

Siūlome šias prekes:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Mato vnt.	Kiekis	Vnt. kaina, EUR be PVM	Nurodyto kiekio kaina, EUR be PVM
1	2	3	4	5	6 (4x5)
1.	Rūbinių spintelės	Vnt.	70	49,00	3430,00
2.	Suoliukai	Vnt.	14	45,00	630,00
3.	Veidrodžiai:	-	-		
3.1	Ilgis 1 400, aukštis 600	Vnt.	2	50,00	100,00
3.2	Ilgis 1 850, aukštis 600	Vnt.	2	50,00	100,00
3.3	Ilgis 2 350, aukštis 600	Vnt.	2	100,00	200,00
3.4	Ilgis 1 380, aukštis 600	Vnt.	2	50,00	100,00
3.5	Ilgis 2 700, aukštis 600	Vnt.	1	100,00	100,00
3.6	Ilgis 600, aukštis 600	Vnt.	1	50,00	50,00
3.7	Ilgis 1 990, aukštis 600	Vnt.	1	100,00	100,00

3.8	Ilgis 770, aukštis 600	Vnt.	1	50,00	50,00
3.9	Ilgis 1 170, aukštis 600	Vnt.	1	50,00	50,00
4.	Kėdės (minkštos su atlošu)	Vnt.	16	15,00	240,00
5.	Kėdės (sulankstomos plastikinės su atlošu)	Vnt.	3 000	13,00	39000,00
6.	Lentynėlės:	-	-		
6.1	400 x 2 250	Vnt.	2	70,00	140,00
6.2	400 x 1 700	Vnt.	2	70,00	140,00
6.3	400 x 1 570	Vnt.	1	70,00	70,00
7.	Stalviršiai:	-	-		
7.1	600 x 1 800	Vnt.	2	80,00	160,00
7.2	600 x 3 100	Vnt.	2	200,00	400,00
7.3	600 x 3 150	Vnt.	1	200,00	200,00
7.4	600 x 2 370	Vnt.	1	200,00	200,00
7.5	600 x 1 170	Vnt.	1	100,00	100,00
8.	Stumdomos spintos durys	Vnt.	2	550,00	1100,00
Iš viso, EUR be PVM:					46660,00
PVM suma:					9798,60
Bendra pasiūlymo kaina EURr su PVM: (suma žodžiais)					(penkiasdešimt šeši tūkstančiai keturi šimtai penkiasdešimt aštuoni eur, šešiasdešimt ct.)

I kainą turi būti įskaityti visi tiekėjo mokami mokesčiai ir visos tiekėjo patiriamos su pasiūlymo rengimu ir su pirkimo sutarties vykdymu susijusios, įskaitant atsiskaitymo dokumentų

pateikimo per informacinę sistemą „E. sąskaita“, išlaidos.

Informacija apie kiekvieno tiekėjų grupės partnerio savo jėgomis numatomų tiekti prekių dalies vertę (pildoma, kai pasiūlymą pateikia tiekėjų grupė):

Eil. Nr.	Partnerio pavadinimas	Numatomos tiekti prekės	Partnerio prekių dalies vertė pasiūlymo kainoje	Proc.
			EUR su PVM	
Iš viso:				

Dalyvis pasiūlyme privalo išviešinti subtiekėjus ir ūkio subjektus, kurių pajėgumais remiasi, taip pat nurodyti ir kitus žinomus subtiekėjus.

Eil. Nr.	Subtiekėjo pavadinimas, kodas ir adresas	Numatomos tiekti prekės	Pirkimo sutarties dalis pasiūlymo kainoje, kuriai ketinama pasitelkti subtiekėjus	Proc.
			EUR su PVM	
Subtiekėjai ir ūkio subjektai, kurių pajėgumais remiamasi įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį				
Iš viso:				
Kiti žinomi subtiekėjai, kurie bus pasitelkti vykdant pirkimo sutartį ir kurių pajėgumais nesiremiama įrodinėjant kvalifikacijos atitiktį				

Iš viso:

Pastaba. Tiekėjo, tiekėjų grupės partnerių ir subtiekėjų bendra numatomų tiekti prekių vertė turi atitikti bendrą pasiūlymo sumą EUR su PVM.

Siūlomos prekės visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus ir jų savybės yra tokios:

Eil. Nr.	Prekės pavadinimas	Prekės išmatavimai, reikalaujamos savybės ir kita informacija	Siūlomos Prekės duomenys
1.	Rūbinių spintelės	Surenkama rūbų spintelė. Spintelės rėmas iš milteliniu būdu dengto lakštinio plieno. Durys – pilno ilgio, per visą spintelės aukštį. Miltelinis padengimas atsparus įbrėžimams bei tinka intensyviui, kasdieniniam naudojimui viešose erdvėse. Spintelės vidus turi būti komplektuojamas su lentyna bei skersiniu rūbams pasikabinti. Aukštis 1 800 mm, plotis 400 mm, gylis 550 mm, matmenys gali kisti ± 100 mm. Spintelių spalvą ir dizainą pasirenka užsakovas. Plieno korpuso storis ne mažiau 0,6 mm; durų plieno storis ne mažiau 0,6 mm. Spintelė su cilindrinio užraktu. Montavimas vietoje.	Surenkama rūbų spintelė. Spintelės rėmas iš milteliniu būdu dengto lakštinio plieno. Durys – pilno ilgio, per visą spintelės aukštį. Miltelinis padengimas atsparus įbrėžimams bei tinka intensyviui, kasdieniniam naudojimui viešose erdvėse. Spintelės vidus turi būti komplektuojamas su lentyna bei skersiniu rūbams pasikabinti. Aukštis 1 800 mm, plotis 300 mm, gylis 500 mm.. Spintelių spalvą ir dizainą pasirenka užsakovas. Plieno korpuso storis ne mažiau 0,6 mm; durų plieno storis ne mažiau 0,6 mm. Spintelė su cilindrinio užraktu. Montavimas vietoje.
2.	Suoliukai	Suoliukai pastatomi prie sienos arba bet kur rūbinės patalpoje. Suoliukas turi būti tvirtas ir stabilus. Laikantis rėmas pagamintas iš milteliniu būdu dažyto plieno, spalva tamsi: juoda ar tamsiai pilka, pagal užsakovo pasirinkimą. Suoliuko sėdynės pagrindas iš LMDP plokštės. Aukštis iki 430 mm, gylis iki 400 mm, ilgis iki 1 000 mm, matmenys gali kisti ± 100 mm. Suoliukų montavimas vietoje.	Suoliukai pastatomi prie sienos arba bet kur rūbinės patalpoje. Suoliukas turi būti tvirtas ir stabilus. Laikantis rėmas pagamintas iš milteliniu būdu dažyto plieno, spalva tamsi: juoda ar tamsiai pilka, pagal užsakovo pasirinkimą. Suoliuko sėdynės pagrindas iš LMDP plokštės. Aukštis iki 430 mm, gylis iki 400 mm, ilgis iki 1 000 mm, matmenys gali kisti ± 100 mm. Suoliukų montavimas vietoje.
3.	Veidrodžiai	Veidrodžiai. Estrados rūbinėse ant sienų prie džiovintuvų vietų ir rūbinėse bei san. mazguose virš praustuvų montuojami veidrodžiai. Veidrodžio dydis priklauso nuo esamos patalpos situacijos (žr. žiniaraščiuose). Veidrodžiai skaidrūs. Montavimas vietoje.	Veidrodžiai. Estrados rūbinėse ant sienų prie džiovintuvų vietų ir rūbinėse bei san. mazguose virš praustuvų montuojami veidrodžiai. Veidrodžio dydis priklauso nuo esamos patalpos situacijos (žr. žiniaraščiuose). Veidrodžiai skaidrūs. Montavimas vietoje.
4.	Kėdės (minkštos su atlošu)	Dalyje rūbinių numatomos kėdės su minkšta sėdyne ir atlošu. Kėdės rėmas milteliais dažytas metalinis rėmas, spalva juoda arba tamsiai pilka, pasirinktinai pagal užsakovą. Sėdynė ir atlošas apmušti gobelenu ant klijuotos faneros pagrindo. Kėdės minkštos dalies spalva pasirinktinai pagal užsakovą. Matmenys: plotis 425 mm, gylis 545 mm, aukštis 820 mm, matmenys gali kisti ± 100 mm	Dalyje rūbinių numatomos kėdės su minkšta sėdyne ir atlošu. Kėdės rėmas milteliais dažytas metalinis rėmas, spalva juoda arba tamsiai pilka, pasirinktinai pagal užsakovą. Sėdynė ir atlošas apmušti gobelenu ant klijuotos faneros pagrindo. Kėdės minkštos dalies spalva pasirinktinai pagal užsakovą. Matmenys: plotis 425 mm, gylis 545 mm, aukštis 820 mm, matmenys gali kisti ± 100 mm
5.	Kėdės (sulankstomos plastikinės su atlošu)	Visai estradai renginių lauke metu numatoma naudoti sulankstomas plastikines kėdes su atlošu. Rėmas metalinis, dažytas juodai. Sėdynė ir atlošas – tvirto plastiko. Sėdynės ir atlošo spalva pasirinktinai pagal užsakovą. Matmenys: plotis 490 mm, gylis 430 mm, bendras aukštis 850 mm,	Visai estradai renginių lauke metu numatoma naudoti sulankstomas plastikines kėdes su atlošu. Rėmas metalinis, dažytas juodai. Sėdynė ir atlošas – tvirto plastiko. Sėdynės ir atlošo spalva pasirinktinai pagal užsakovą. Matmenys: plotis 490 mm, gylis 430 mm, bendras

		matmenys gali kisti ± 100 mm	aukštis 850 mm, matmenys gali kisti ± 100 mm
6.	Lentynėlės	Prie veidrodžių montuojamos lentynėlės smulkiems daiktams ir plaukų džiovintuvams padėti: plotis 400 mm, ilgis priklauso nuo patalpos (žr. žiniaraščiuose). Storis ne mažiau 25 mm. Montavimo aukštis 850 mm. Po lentynėle atvira. Lentynėlių medžiagiškumas – LMDP plokštės. Dizainas ir spalva pagal užsakovą. Montavimas vietoje.	Prie veidrodžių montuojamos lentynėlės smulkiems daiktams ir plaukų džiovintuvams padėti: plotis 400 mm, ilgis priklauso nuo patalpos (žr. žiniaraščiuose). Storis ne mažiau 25 mm. Montavimo aukštis 850 mm. Po lentynėle atvira. Lentynėlių medžiagiškumas – LMDP plokštės. Dizainas ir spalva pagal užsakovą. Montavimas vietoje.
7.	Stalviršiai	Praustuvės visur montuojamos į stalviršį. Plotis 600 mm, ilgis priklausomai nuo patalpos (žr. žiniaraštyje), storis ne mažiau 25 mm. Montavimo aukštis 850 mm. Po stalviršiumi – atvira. Stalviršių medžiagiškumas – LMDP plokštės. Dizainas ir spalva pagal užsakovą. Montavimas vietoje.	Praustuvės visur montuojamos į stalviršį. Plotis 600 mm, ilgis priklausomai nuo patalpos (žr. žiniaraštyje), storis ne mažiau 25 mm. Montavimo aukštis 850 mm. Po stalviršiumi – atvira. Stalviršių medžiagiškumas – LMDP plokštės. Dizainas ir spalva pagal užsakovą. Montavimas vietoje.
8.	Stumdomos spintos durys	Stumdomos spintos durys gaminamos iš LMDP. Storis ne mažiau 18 mm. Konkretų dizainą ir spalvą išsirenka užsakovas. Preliminarų dizainą ir išmatavimus žr. žiniaraštyje. Montavimas vietoje.	Stumdomos spintos durys gaminamos iš LMDP. Storis ne mažiau 18 mm. Konkretų dizainą ir spalvą išsirenka užsakovas. Preliminarų dizainą ir išmatavimus žr. žiniaraštyje. Montavimas vietoje.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Dokumentų pavadinimai

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumente esanti konfidenciali informacija ¹ (nurodoma dokumento dalis / puslapis, kuriame yra konfidenciali informacija)	Konfidencialios informacijos pagrindimas (paaiškinama, kuo remiantis nurodytas dokumentas ar jo dalis yra konfidencialūs)
1.	įvykdytų ir (ar) vykdomų baldų pardavimo sutarčių sąrašas	įvykdytų ir (ar) vykdomų baldų pardavimo sutarčių sąrašas	
2.	Užsakovo pažyma	Užsakovo pažyma	

Užtikriname pasiūlymo galiojimą pirkimo dokumentuose nurodytomis sąlygomis:

1

Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Jei dalyvis šios lentelės neužpildo ir (ar) failo (bylos) pavadinime nenurodo „konfidencialu“, įgaliotoji organizacija laiko, kad jo pateiktame pasiūlyme nėra konfidencialios informacijos.

(nurodyti užtikrinimo būdą, sąlygas ir dydį)

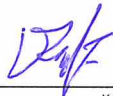
Tuo atveju, jei mūsų pasiūlymas laimės šį viešąjį pirkimą, įsipareigojame pirkimo sutartyje numatytas prekes pristatyti per pirkimo sutartyje nustatytą terminą.

Jeigu kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla nebuvo tikrinama arba tikrinama ne visa apimtimi, įsipareigojame perkančiajai organizacijai, kad pirkimo sutartį vykdys tik tokią teisę turintis asmenys.

Pasiūlymas galioja iki pirkimo dokumentuose nurodyto termino pabaigos.

Direktorius

Dalyvis arba jo įgaliotas asmuo



parašas

Darius Kavaliauskas

vardas ir pavardė

PRIĖMIMO-PERDAVIMO AKTAS
2018- -

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Kiekis	Vnt. kaina, EURr be PVM	Suma, EURr be PVM
1	2	4	5	6=4x5
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
Iš viso, EUR be PVM:				
PVM suma:				
Iš viso, EUR su PVM:				

Iš viso, suma žodžiais:

Pirkėjas:

Vilniaus miesto savivaldybės administracija

Kodas 188710061

Konstitucijos pr. 3, 09601 Vilnius

Tel.: (8 5) 211 2000

Faksas: (8 5) 211 2222

A. s. LT88 4010 0424 0399 2866

Luminor bank AB, kodas 40100

El. paštas: savivaldybe@vilnius.lt

Pardavėjas:

Kodas _____

Adresas _____

tel. _____

faks. _____

a.s. _____

bankas, banko kodas _____

el. paštas _____

Pirkėjo Sutarties vykdymui įgaliotas asmuo:

Pardavėjo Sutarties vykdymui įgaliotas asmuo:
