

Kuršėnai

2018 m. balandžio 26 d.

UAB Kuršėnų komunalinis ūkis, atstovaujama direktoriaus Vytauto Budrio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, toliau vadinama *Pirkėju* ir UAB „Šiaulių karjerai“, atstovaujama direktoriaus Pauliaus Račo, veikiančio pagal įmonės įstatus, toliau vadinama *Pardavėju*, toliau kartu vadinamos *Šalimis*, o kiekviena atskirai - *Šalimi*, sudarė šią pirkimo - pardavimo sutartį, toliau vadinama *Sutartimi*.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Pardavėjas įsipareigoja parduoti, o Pirkėjas pagal poreikį, nupirkti ir sumokėti, už žvyrą, toliau vadinama *Prekė*, su pakrovimu ir pristatymu į Pirkėjo nurodytą vietą.

2. PREKĖS KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Parduodamų Prekių asortimentas, kiekiai, pristatymas į paskirties vietą Pardavėjo autotransportu ir kainos be PVM nurodomos šios Sutarties priede Nr. 1, kuris yra neatskiriama šios Sutarties sudedamoji dalis. PVM sumokamas atsiskaitant už perduotas Prekes.

2.2. Prekės kaina apima lydinčių dokumentų išrašymą, Prekės pakrovimą pardavimo vietoje į autotransportą ir pristatymą į nurodytą vietą.

2.3. Už parduotas Prekes Pirkėjas privalo atsiskaityti per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos-faktūros už Prekes išrašymo dienos. Tuo atveju, kai Pirkėjas neapmoka už Prekes per numatytą laiką, įsipareigoja mokėti Pardavėjui 0,02 proc. delspinigių nuo neapmokėtos už Prekes sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

2.4. Sąskaitos pateikiamos Pirkėjui registruotu laišku paštu Sutartyje nurodytu adresu arba PDF formatu elektroninio pašto adresu: info@kursenai-ku.lt siunčiamo laiško temoje nurodant Pardavėjo pavadinimą bei siunčiamos sąskaitos numerį ir datą.

3. PREKĖS PRIĖMIMAS - PERDAVIMAS

3.1. Pirkėjas užsako Prekių kiekį telefonu prieš 3 (tris) darbo dienas.

3.2. Užsakyme nurodoma Prekės kiekis, pristatymo vieta ir laikas.

3.3. Pardavėjas priimtą užsakymą pradeda vykdyti ne vėliau kaip po 3 (trijų) darbo dienų nuo užsakymo priėmimo.

3.4. Pardavėjas, laiku nepateikęs Prekių per suderintą laiką, Pirkėjui pareikalavus įsipareigoja mokėti Pirkėjui 0,02 proc. delspinigių nuo nepateiktos Prekių vertės sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

4. PREKĖS PRIĖMIMO TVARKA

4.1. Pirkėjas užsakymo metu privalo nurodyti įgaliotą asmenį, kuris priims Prekę objekte.

4.2. Pirkėjas Prekę pagal kiekį priima pasirašydamas krovinio gabenimo važtaraštį.

4.3. Parduotos Prekės kiekis apskaičiuojamas pagal Pirkėjo pasirašytus krovinio gabenimo važtaraščius.

4.4. Prekės nuosavybės teisė Pirkėjui perduodama nuo faktinio jos perdavimo Pirkėjui, arba jį atstovaujančiam vežėjui, momento.

4.5. Pretenzijas dėl Prekės svorio ar tūrio Pirkėjas privalo pareikšti neiškovus Prekės iš transporto priemonės (išmatuojant arba persveriant). Susandėliavus Prekę objekte pretenzijos dėl svorio ar tūrio nebus priimamos.

4.6. Pirkėjas turi teisę pareikšti Pardavėjui pretenzijas dėl Prekės kokybės trūkumų ne vėliau kaip per 2 (dvi) dienas po Prekės gavimo, iškviečiant Pardavėjo atstovą į Prekės iškovimo vietą. Pretenzija įforminama Prekės kokybės nustatymo aktu, kurį pasirašo abiejų Šalių atstovai. Dėl kiekvieno nekokybiškos Prekės fakto ir dėl to iškilusių klausimų Šalys tariaisi atskirai.

5. NEPAPRASTOSIOS APLINKYBĖS

5.1. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės dėl dalinio arba visiško šios sutarties įsipareigojimų nevykdymo, jeigu tai atsitiko dėl nenugalimos jėgos aplinkybių (force majeure).

5.2. Susidarius tokioms aplinkybėms, šalys per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų informuoja viena kitą apie minėtų aplinkybių atsiradimą ir sutaria dėl tolimesnių veiksmų.

5.3. Šalis, laiku nepranešusi apie force majeure aplinkybių atsiradimą, lieka atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų išvengta, atlyginimą.

5.4. Nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo ir jų trukmės tikrumą įrodo kompetentingų organų išduota pažyma.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS, PAKEITIMAS IR NUTRAUKIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja 12 (dvylika) mėnesių arba iki visiško šalių tarpusavio įsipareigojimų įvykdymo. Pasibaigus Sutarties galiojimo terminui, Sutartis dar gali būti pratęsta abiejų Šalių susitarimu, nustatytam terminui.

6.2. Sutartis gali būti nutraukta prieš terminą Šalių susitarimu.

6.3. Sutarties pakeitimai ir papildymai galioja tik juos pasirašant abiejų šalių įgaliotiems asmenims.

6.4. Sutartis gali būti vienašališkai bet kada nutraukta kiekvienos iš šalių sprendimu, jeigu viena iš šalių neįvykdė ar įvykdė netinkamai vieną ar daugiau prievolių, kylančių iš šios sutarties ir nukentėjusiai šaliai raštu pareikalavus įvykdyti prievolę ar ištaisyti vykdymo trūkumus, kita šalis per nukentėjusios šalies nustatytą protingą terminą to nepadaro.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Šalys privalo vykdyti savo laisva valia priimtus sutartinius įsipareigojimus.

7.2. Šalys patvirtina, kad kiekviena iš jų turi visus įgalinimus bei teisę sudaryti šią Sutartį ir vykdyti visus šia Sutartimi priimamus įsipareigojimus. Šalys įsipareigoja nedelsdamos raštu pranešti kitai Šaliai apie bet kokių savo duomenų (pavadinimo, buveinės ir/ar veiklos adreso, sąskaitos rekvizitų ir pan.) pasikeitimą. Jei Šalis nepraneša apie pasikeitusius savo rekvizitus, pranešimai ar informacija, išsiųsti paskiausiai jos praneštais adresais, fakso numeriais ir kitais rekvizitais, laikomi tinkamai įteiktais. Jei vienos iš Šalies buveinės adresu atsisakoma priimti kitos Šalies siųstą korespondenciją, nepriklausomai nuo to, kas atsisakė ją priimti, tokia korespondencija laikoma tinkamai įteikta Pardavėjui tą pačią dieną, kai buvo atsisakyta ją priimti.

7.3. Iš šios Sutarties galimai kylančius ginčus Šalys susitaria spręsti derybų būdu. Šalims nesusitarus, kiekviena iš Šalių, praėjus 3 (trims) darbo dienoms po raštiško pareikalavimo kitai Šaliai įvykdyti vėluojamas prievolės išsiuntimo, gali kreiptis LR įstatymų nustatyta tvarka į teismą pagal Pardavėjo įmonės registravimo vietą.

7.4. Ši Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią. Vienas Sutarties egzempliorius perduodamas Pirkėjui, kitas - Pardavėjui.

7.5. Visi priedai yra neatskiriama šios Sutarties dalis. Šalys patvirtina tokius priedus:

Priedas Nr. 1.

8. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

PIRKĖJAS

UAB Kuršėnų komunalinis ūkis
Sodo g. 18, LT-81178, Kuršėnai
Tel. +370 41 581195, faksas +370 41 584631
Įm. kodas 175606358
PVM kodas LT756063515
A.s LT297180400012467250
AB bankas "Šiaulių bankas"
el. paštas info@kursenai-ku.lt

Direktorius
Vytautas Budrys



PARDAVĖJAS

UAB „Šiaulių karjerai“
Žemaitės g. 58-26, LT-76301, Šiauliai
Tel. +370 687 07779
Įm. kodas 1144892445
PVM kodas LT 448924417
A.s LT167300010002397705
AB Swedbank
el. paštas info@siauliukarjerai.lt

Direktorius
Paulius Račas

PRIEDAS Nr. 1 prie 2018-04-26
PIRKIMO - PARDAVIMO SUTARTIES Nr. 8/T-~~22~~ /

1. Pardavėjas parduoda, o Pirkėjas perka, žvyrą su pakrovimu ir pristatymu į Pirkėjo nurodytą vietą.
2. Orientaciniai gamtinio žvyro kiekiai:

Eil. Nr.	Vietovės pavadinimas	Produkcijos pavadinimas ir kiekis	1 m ³ kaina Eur be PVM su transportavimu
1.	Kuršėnų kaimiškoji sen., Šiaulių r.	Gamtinis žvyras - 600 m ³	10,70
2.	Gruzdžių sen., Šiaulių r.	Gamtinis žvyras - 600 m ³	11,70

3. Pirkėjas neįsipareigoja nupirkti viso lentelėje nurodyto Prekės kiekio ir neprisiima finansinės atsakomybės, jei bus nupirkta mažiau.
4. Esant gamybiniam poreikiui, Pirkėjas gali pareikalauti didesnio Prekių kiekio, nei nurodyta lentelėje o Pardavėjas privalo šiuos užsakymus įvykdyti ir parduoti Pirkėjui Prekę tomis pačiomis kainomis ir sąlygomis, kaip numatyta šioje Sutartyje.
5. Didžiausias papildomai perkamų Prekių kiekis, kokį Pirkėjas gali reikalauti iš Pardavėjo parduoti tomis pačiomis sąlygomis, yra ne daugiau kaip 30 % nuo orientacinio kiekio, nurodyto lentelėje.

Pirkėjo parašas

Direktorius
Vytautas Budrys



Pardavėjo parašas

Direktorius
Paulius Račas