

**ĮMONĖS FINANSŲ VALDYMO BEI APSKAITOS INFORMACINĖS SISTEMOS
SUKŪRIMO, ĮDIEGIMO IR PRIEŽIŪROS PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS**2016-07-21 Nr. SU-429 / 120
Vilnius

UAB „VAATC“, esanti adresu Šeimyniškių g. 15, Vilnius, kodas 181705485, atstovaujama direktoriaus Tomo Vaitkevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus (**toliau – Paslaugų gavėjas**) ir 2016 m. balandžio 28 d. Jungtinės veiklos sutarties Nr. A1-16DS-049 pagrindu veikiančios UAB „Alna Business Solutions“, esanti adresu A. Domaševičiaus g. 9, Vilnius, įmonės kodas 300067906, bei UAB „Alna Intelligence“, esanti Goštauto g. 40B, Vilnius, įmonės kodas 121929614, atstovaujamos UAB „Alna Business Solutions“ vykdomosios direktorės Svetlanos Ziubrovskienės, veikiančios pagal 2015 m. spalio 31 d. įgaliojimą Nr. V-IGAL-228 (**toliau – Paslaugų teikėjas**), o kartu toliau vadinami „**Šalimis**“, sudarė ir pasirašė šią Įmonės finansų valdymo bei apskaitos informacinės sistemos sukūrimo, įdiegimo ir priežiūros paslaugų pirkimo sutartį (**toliau – Sutartis**).

Sutartis sudaryta vadovaujantis Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir UAB „VAATC“ pirkimo atviro konkurso būdu įmonės finansų valdymo bei apskaitos informacinės sistemos sukūrimo, įdiegimo ir priežiūros paslaugų sąlygomis. Sutarties sudarymo pagrindas – UAB „VAATC“ Nuolatinės viešųjų pirkimų komisijos 2016 m. liepos 15 d. posėdžio protokolas Nr. 9.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutarties objektas yra įmonės finansų valdymo bei apskaitos informacinės sistemos sukūrimo, įdiegimo ir priežiūros paslaugos (toliau – Paslaugos). Šia Sutartimi Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais teikti Paslaugas, o Paslaugų gavėjas įsipareigoja už tinkamai, kokybiškai bei laiku suteiktas Paslaugas sumokėti Sutartyje nurodytomis sąlygomis ir terminais.

1.2. Paslaugų teikimo terminai, savybės ir apimtys nurodyti Techninėje specifikacijoje – Sutarties 1 priede.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Paslaugų gavėjas moka bendrą Paslaugų kainą, jei jos suteiktos tinkamai, kokybiškai ir laiku.

2.2. Paslaugų kaina:

	Paslaugų pavadinimas	Kaina, EUR be PVM	PVM, EUR	Kaina, EUR su PVM
1.	Siūlomos sistemos darbo vietų skaičius / licencijų kaina su 1 metų licencijų palaikymu (9 darbo vietos/6 licencijos)	12 180,00	2 557,80	14 737,80
2.	Siūlomos sistemos diegimo paslaugų kaina	73 840,00	15 506,40	89 346,40
Viso, EUR:		86 020,00	18 064,20	104 084,20

Į šią kainą įskaitomi visi mokesčiai ir rinkliavos bei kitos išlaidos, susijusios su Sutarties vykdymu.

2.3. Atsižvelgiant į sutarties pobūdį ir ypatumus, Šalys susitaria, kad už Paslaugas bus apmokama pagal suderintus Paslaugų suteikimo–priėmimo aktus (toliau – Aktas) ir PVM sąskaitas–faktūras ne vėliau kaip per 30 (trisdešimt) dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo ir Akto pasirašymo dienos.

2.4. Bus pasirašomi trys Aktai, t. y. (i) įsigyjant 9 darbo vietų / 6 licencijų komplektą, (ii) įvykdžius funkcinių reikalavimų analizės ir detalizavimo etapą (30 proc. sistemos diegimo paslaugų kainos), (iii) atlikus eksploatacinės priežiūros etapą bus pasirašomas galutinis sistemos įdiegimo paslaugų aktas (70 proc. sistemos diegimo paslaugų kainos).

2.5. Paslaugų kaina dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojama nebus. Visą riziką dėl Paslaugų kainos padidėjimo prisiima Paslaugų teikėjas.

2.6. Pasikeitus PVM dydžiui Paslaugų kaina keičiama proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Paslaugų kaina perskaičiuojama po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo įsigaliojimo dienos.

2.7. Jei Paslaugų teikėjas Paslaugas teikia kaip ūkio subjektų grupė, apmokėjimas už suteiktas Paslaugas bus vykdomas per jungtinės veiklos sutartyje nurodytą įgaliotą asmenį.

3. KOKYBĖ IR GARANTIJOS

3.1. Paslaugų teikėjas garantuoja, kad Paslaugų kokybė jų suteikimo Paslaugų gavėjui momentu atitinka standartus ir normas, taikomas šios rūšies Paslaugoms.

3.2. Sistemos garantinės priežiūros paslaugos pradedamos teikti nuo visiško Sistemos įdiegimo, užfiksuoto galutiniame Sistemos įdiegimo paslaugų Akte. Sistemos garantinės priežiūros paslaugos teikiamos 12 (dvylika) mėnesių.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI IR TEISĖS

4.1. Įmonės finansų valdymo bei apskaitos informacinės sistemos sukūrimo, įdiegimo ir priežiūros paslaugų pirkimo atviro konkurso būdu sąlygos yra neatskiriama Sutarties dalis, kurios reikalavimai yra privalomi Paslaugų gavėjui ir Paslaugų teikėjui.

4.2. Paslaugų gavėjas įsipareigoja:

4.2.1. Pasibaigus Sutarties galiojimo terminui, grąžinti Sutarties įvykdymo užtikrinimą Paslaugų teikėjui per 30 (*trisdešimt*) darbo dienų nuo raštiško prašymo pateikimo dienos;

4.2.2. Suteikti Paslaugų teikėjui visą informaciją, reikalingą Sutartyje numatytoms Paslaugoms teikti;

4.2.3. Už tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas apmokėti pagal šios Sutarties 2 skyriaus nuostatas.

4.3. Paslaugų gavėjas turi teisę reikalauti, kad Paslaugų teikėjas laiku ir tinkamai įvykdytų šia Sutartimi nustatytus Paslaugų teikėjo įsipareigojimus.

4.4. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

4.4.1. Paslaugas suteikti tinkamai, kokybiškai ir laiku;

4.4.2. Savo sąskaita atlyginti visus nuostolius Paslaugų gavėjui ir/ar tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo Paslaugų teikimo.

4.5 Paslaugų teikėjas turi teisę gauti paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo Sutartį.

5. SUBTIEKĖJAI

5.1. Sutarčiai vykdyti pasitelkiami šie subteikėjai: UAB „Alna Software“, A. Goštauto g. 40B, LT-01112 Vilnius.

5.2. Subteikėjų keitimas vietomis tarp Sutartyje numatytų subteikėjų ar didesnės (mažesnės) paslaugų dalies, negu buvo suderinta, perdavimas kitam Sutartyje numatytam subteikėjui galimas tik toms paslaugoms, kurias Paslaugų teikėjas pasiūlyme buvo numatęs perduoti subteikėjams ir tik gavus Paslaugų gavėjo sutikimą.

5.3. Sutartyje nurodytus subteikėjus galima keisti raštu, informavus apie tai Paslaugų gavėją, ir gavus jo raštišką sutikimą. Keičiamų subteikėjų kvalifikacija privalo atitikti viešojo pirkimo konkurso sąlygose nurodytus reikalavimus, turi būti pateikiami šių reikalavimų atitikimą pagrindžiantys dokumentai. Sutarties galiojimo metu papildomų subteikėjų pasitelkimas arba Sutartyje numatytų subteikėjų atsisakymas galimas, tik gavus Paslaugų gavėjo sutikimą ir esant vienai iš šių priežasčių:

5.3.1. Sutartyje numatytas subteikėjas yra likviduojamas, bankrutavęs arba jam yra iškelta bankroto byla;

5.3.2. subteikėjas Paslaugų teikėjui atsisako atlikti jam Sutartyje numatytą paslaugų dalį;

5.3.3. siekiant tinkamai ir laiku įvykdyti Sutartį dėl pagrįstų aplinkybių būtina padidinti paslaugų teikimo spartą.

5.4. Sutarties 5.2 ir 5.3. punktuose nurodytais atvejais, Paslaugų gavėjui pateikiamas pagrįstas prašymas, pridedant jį pagrindžiančius dokumentus. Subteikėjas gali pradėti teikti paslaugas, tik Paslaugų teikėjui gavus Paslaugų gavėjo sutikimą.

5.5. Sutarties 5.2 ir 5.3. punktuose nurodytais atvejais, naujas Paslaugų teikėjas privalo Paslaugų gavėjui pateikti dokumentus, įrodančius, kad subteikėjo kvalifikacija atitinka pirkimo dokumentuose nustatytus minimalius kvalifikacijos reikalavimus subteikėjams.

5.6. Paslaugų teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Paslaugų gavėjo mokėtinas sumas, be išankstinio Paslaugų gavėjo rašytinio sutikimo. Be Paslaugų gavėjo išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

6. ATSAKOMYBĖ

6.1. Sutarties įvykdymas turi būti užtikrintas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko besąlygiška ir neatšaukiama Sutarties sąlygų įvykdymo garantija, ją bei visus lydinčius dokumentus (originalus) pateikiant ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo Sutarties pasirašymo dienos, ir turi galioti visą Sutarties galiojimo terminą. Sutarties įvykdymo užtikrinimo vertė – ne mažesnė kaip 5000 Eur (penki tūkstančiai eurų).

6.2. Sutarties įvykdymo užtikrinimas (originalas). Paslaugų teikėjui paprašius, grąžinamas pasibaigus jo galiojimo laikui arba Paslaugų teikėjui tinkamai įvykdžius visus sutartinius įsipareigojimus, t. y. suteikus sistemos garantinės priežiūros paslaugas (priklausomai nuo to, kuris iš nurodytų įvykių bus ankstesnis).

6.3. Jei Paslaugų teikėjas pažeidžia nustatytas prievoles pagal Sutartį ir/ar jos priedus, dalinai ar visiškai prievolių nevykdo (ar netinkamai jas vykdo), Paslaugų gavėjas pasinaudoja Sutarties įvykdymo užtikrinimu. Paslaugų teikėjas, siekdamas toliau vykdyti Sutarties įsipareigojimus, privalo per 5 (penkias) darbo dienas pateikti Paslaugų gavėjui naują Sutarties sąlygų įvykdymo garantiją ne mažesnei kaip Sutarties 6.1 punkte nurodytai sumai. Vėlesni Sutarties ar kitų su ja susijusių dokumentų pakeitimai ar papildymai neturės įtakos garanto įsipareigojimų pagal Sutarties sąlygų įvykdymo garantiją vykdymui ar apimčiai ir neatleis garanto nuo pilnutinio įsipareigojimų vykdymo.

6.4. Jeigu Paslaugų teikėjas dėl savo kaltės vėluoja vykdyti įsipareigojimus Sutartyje ar jos prieduose nustatytais terminais, Paslaugų gavėjas, įspėjęs Paslaugų teikėją, neprarasdamas teisės į kitas savo teisių gynimo priemones pagal Sutartį pradeda skaičiuoti 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo Paslaugų teikėjo neįvykdytų įsipareigojimų dalies.

6.5. Jeigu Paslaugų gavėjas ne dėl Paslaugų teikėjo kaltės vėluoja sumokėti Paslaugų teikėjui už tinkamai ir kokybiškai suteiktas Paslaugas po Akto pasirašymo, Paslaugų teikėjui įspėjęs Paslaugų gavėję turi teisę pradėti skaičiuoti 0,02 (dviejų šimtųjų) procento delspinigius nuo laiku nesumokėtos pinigų sumos už kiekvieną uždelstą dieną.

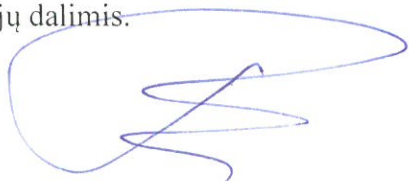
6.6. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia nuo Sutarties sąlygų vykdymo.

7. AUTORIŲ TEISIŲ PERLEIDIMAS

7.1. Visos teisės aktuose numatytos išimtinės autorių turtinės teisės į bet kuriuos kūrinius ir / ar jų dalis, kurie sukuriama teikiant šioje Sutartyje numatytas Paslaugas, yra Paslaugų gavėjo nuosavybė nuo atsiskaitymo už Paslaugas momento.

7.2. Paslaugų gavėjas turi teisę be jokio papildomo Paslaugų teikėjo ir / ar autorių sutikimo, savo nuožiūra, nevaržomai (tiek laiko, tiek teritorijos atžvilgiu) ir nemokėdamas jokio papildomo atlyginimo nei Paslaugų teikėjui, nei autoriams naudotis visomis pagal šią Sutartį įgytomis autorių turtinėmis teisėmis, įskaitant turimų teisių perleidimą tretiesiems asmenims.

7.3. Paslaugų teikėjas pareiškia ir garantuoja, kad tiek jis, tiek autoriai kartu ir / ar atskirai neturės ir nereikš Paslaugų gavėjui ir / ar tretiesiems asmenims jokių pretenzijų ar reikalavimų dėl Paslaugų gavėjo naudojimosi pagal šią Sutartį įgytomis autorių teisėmis ir / ar sukurtais kūriniais bei jų dalimis.



8. NENUGALIMOS JĖGOS APLINKYBĖS

8.1. Sutarties Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už savo įsipareigojimų nevykdymą, jei tai atsitinka dėl nenugalimos jėgos, apibrėžtos Civilinio kodekso 6.212 straipsnyje, veikimo. Šalis, kuri savo įsipareigojimų nevykdymą grindžia nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėmis, privalo iš karto po jų atsiradimo informuoti raštu kitą Šalį ir, šiai pareikalavus, pristatyti dokumentus, patvirtinančius nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybių atsiradimą.

8.2. Nenugalima jėga (*force majeure*) nelaikomos šalies veiklai turėjusios įtakos aplinkybės, į kurių galimybę Šalys, sudarydamos sutartį, atsižvelgė, t. y. Lietuvoje, jos ūkyje pasitaikančios aplinkybės, sąlygos, valstybės ar savivaldos institucijų sprendimai, sukėlę bet kurios iš Šalių reorganizavimą, privatizavimą, likvidavimą, veiklos pobūdžio pakeitimą, stabdymas (trukdymą), kitos aplinkybės, kurios turėtų būti laikomos ypatingomis, bet Lietuvoje Sutarties sudarymo metu yra tikėtinos. Nenugalima jėga (*force majeure*) taip pat nelaikoma tai, kad rinkoje nėra reikalingų prievolei vykdyti prekių, Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo privoles.

9. KONFIDENCIALUMAS IR DUOMENŲ APSAUGA

9.1. Konfidencialia informacija pagal šią Sutartį laikoma:

9.1.1. bet koku būdu išreikšta informacija (raštu ar elektronine forma), kuri gaunama vykdant šia Sutartimi priisimtus įsipareigojimus ir kuri yra susijusi su Šalių atliekamomis funkcijomis;

9.1.2. asmens duomenys, elektroniniai dokumentai (duomenų bazės, duomenų failai ir kt.), sistemų dokumentai, archyvuota informacija ar kiti dokumentai, paruošti Sutarties šalies ar jos darbuotojų, kuriuose yra Sutarties 9.1. dalyje paminėtos informacijos, ar kurie yra parengti remiantis aukščiau minėta informacija.

9.2. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

9.2.1. naudotis konfidencialia informacija tik sutartinių įsipareigojimų vykdymo tikslais;

9.2.2. neskleisti, negarsinti ir neperduoti tretiesiems asmenims bei nenaudoti trečiųjų fizinių ar juridinių asmenų interesams konfidencialios informacijos, kuri bet kokia forma sutartinių įsipareigojimų tikslais buvo gauta iš Paslaugų gavėjo, Sutarties galiojimo laikotarpiu ir po Sutarties įvykdymo ar jos nutraukimo be išankstinio rašytinio Paslaugų gavėjo sutikimo, jeigu Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti teisės aktai nenustato kitaip, ir informuoti Paslaugų gavėją apie reikalavimą įstatymų nustatyta tvarka atskleisti konfidencialią informaciją;

9.2.3. užtikrinti konfidencialios informacijos apsaugą, t. y. užkirsti galimybę tretiesiems asmenims sužinoti tokią informaciją;

9.2.4. visais atvejais pranešti Paslaugų gavėjui apie nesankcionuotą konfidencialios informacijos atskleidimą, informacijos saugumo įvykius ir silpnąsias vietas, taip pat kitą Sutarties šalį nedelsiant informuoti apie aukščiau nurodytų nesklaidymų pašalinimą.

9.3. Pasibaigus Sutarties galiojimui / nutraukus Sutartį, Paslaugų teikėjas nedelsiant privalo:

9.3.1. grąžinti konfidencialią informaciją Paslaugų gavėjui arba sunaikinti pateiktą konfidencialią informaciją;

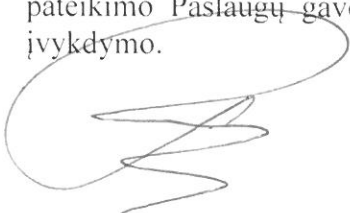
9.3.2. įpareigoti asmenis, kuriems konfidenciali informacija buvo atskleista, sunaikinti ar galutinai ištrinti visas elektronines bylas, pastabas ir kitus dokumentus, kuriuose yra konfidencialios informacijos ar kurie yra parengti remiantis konfidencialia informacija;

9.3.3. patvirtinti Paslaugų gavėjui šioje dalyje nustatytų įsipareigojimų įvykdymą raštu.

9.4. Paslaugų teikėjas turi teisę atskleisti konfidencialią informaciją ar jos dalis tik tiems savo darbuotojams, kurie yra susipažinę su konfidencialios informacijos reikalavimais, nustatytais šioje Sutartyje ir teisės aktuose, kurie susiję su duomenų apsauga. Konfidencialios informacijos atskleidimas šioje dalyje nurodytiems asmenims vykdomas pateikiant jiems informaciją pasirašytinai.

10. SUTARTIES GALIOJIMAS

10.1. Sutartis įsigalioja nuo jos įvykdymo užtikrinimo, nurodyto Sutarties 6.1 punkte, pateikimo Paslaugų gavėjui dienos ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo.



10.2. Paslaugos teikiamos 24 mėnesius nuo Sutarties įsigaliojimo dienos.

10.3. Sutartis gali būti nutraukiama:

10.3.1. rašytiniu abiejų Šalių susitarimu;

10.3.2. Sutarties 4.2.3 punkto pažeidimas, Techninėje specifikacijoje nustatytų terminų nesilaikymas ir(ar) nustatytų techninių reikalavimų neįgyvendinimas laikomi esminiais ir jų pažeidimas laikomas esminiu Sutarties pažeidimu (Civilinio kodekso 6.217 str.). Tokiu atveju kita Šalis, pateikusi pagrįstus motyvus, gali vienašališkai nutraukti Sutartį apie tai raštu įspėjusi Sutartį pažeidusią Šalį ne vėliau kaip prieš 10 (dešimt) kalendorinių dienų iki Sutarties nutraukimo.

10.4. Sutarties nutraukimo atveju, Šalių tarpusavio atsiskaitymų pagrindu laikoma faktiškai, tinkamai iki Sutarties nutraukimo suteiktų ir su Paslaugų gavėju suderintų Paslaugų kaina.

10.5. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų teikėjo kaltės, be jam priklausančio atlyginimo už faktiškai ir tinkamai suteiktas su Paslaugų gavėju suderintas Paslaugas, Paslaugų teikėjas neturi teisės į kokių nors patirtų nuostolių ar žalos kompensaciją. Jei dėl Paslaugų teikėjo kaltės Paslaugų gavėjas patiria nuostolių, Paslaugų teikėjas privalo atlyginti visus Paslaugų gavėjo patirtus nuostolius.

10.6. Sutartį nutraukus dėl Paslaugų gavėjo kaltės, Paslaugų gavėjas įsipareigoja sumokėti Paslaugų teikėjui už faktiškai, tinkamai suteiktas su Paslaugų gavėju suderintas Paslaugas.

10.7. Jei Sutartis nutraukiama Paslaugų gavėjo iniciatyva dėl Paslaugų teikėjo kaltės, Paslaugų gavėjo patirti nuostoliai pirmiausia išskaičiuojami iš Paslaugų teikėjui mokėtinų sumų ir (ar) pagal Paslaugų teikėjo pateiktą Sutarties įvykdymo užtikrinimą.

10.8. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe, konfidencialumu, atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį bei garantijomis ir garantinės priežiūros paslaugų teikimu.

11. UŽ SUTARTIES TINKAMĄ VYKDYMĄ ATSAKINGI ASMENYS

11.1. Už Sutarties tinkamą vykdymą Paslaugų teikėjas skiria atsakingu Vaida Mockevičienė (tel. +370 620 46440, el. paštas: vmockeviciene@alna.lt). Šis asmuo bus atsakingas už Sutartyje numatytos veiklos koordinavimą (pagal Paslaugų teikėjui priskirtinus įsipareigojimus ir teises), reikiamų sprendimų tvirtinimą, pagal Sutartį numatytą Paslaugų teikimo koordinavimą, Paslaugų teikėjo pateikiamų dokumentų teikimą ir patvirtinimą, PVM sąskaitų – faktūrų teikimo ir patvirtinimo koordinavimą.

11.2. Už Sutarties tinkamą vykdymą Paslaugų gavėjas skiria atsakinga Finansų tarnybos vadovę Teresę Kirejevą (tel. +370 663 70188 el. paštas: teresek@vaatc.lt), kuri koordinuoja šios Sutarties vykdymą (organizuoja Paslaugų gavėjo įsipareigojimų įvykdymą, tikrina paslaugų kokybę ir atitiktį Sutarties sąlygų reikalavimams, bei jų priėmimą, taip pat Paslaugų teikėjo pateikiamų dokumentų priėmimą ir patvirtinimą, organizuoja visą susirašinėjimą su Paslaugų teikėju, inicijuoja Sutarties pakeitimus, pratęsimą, kai tai numatyta, bei kontroliuoja, kaip Paslaugų teikėjas vykdo kitus sutartinius įsipareigojimus).

12. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

12.1. Šalys, vykdydamos Sutarties įsipareigojimus vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, kitais teisės aktais, Sutartimi, Įmonės finansų valdymo bei apskaitos informacinės sistemos sukūrimo, įdiegimo priežiūros paslaugų pirkimo atviro konkurso būdu sąlygomis ir Paslaugų teikėjo pateiktu konkursiniu pasiūlymu.

12.2. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo Sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti viešųjų pirkimų principai ir tikslas bei tokiems pirkimo Sutarties pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytais aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos konkurso sąlygose.

12.3. Visi ginčai, kylantys iš Sutarties, sprendžiami gera valia ir bendru Sutarties Šalių susitarimu. Nepavykus ginčo išspręsti derybomis per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo derybų pradžios, bet koks ginčas sprendžiamas Lietuvos Respublikos teismuose. Derybų pradžia laikoma diena, kurią viena iš Sutarties šalių pateikė prašymą raštu kitai Šaliai su siūlymu pradėti derybas.



12.4. Sutartis sudaryta lietuvių kalba dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią, po vieną kiekvienai Šaliai.

12.5. Pasikeitus Šalies buveinės adresu, banko sąskaitos numeriui ar kitiems rekvizitams, Šalis privalo apie tai pranešti kitai Šaliai. Neįvykdžius šių reikalavimų Šalis neturi teisės reikšti pretenzijų ar atsikirtimų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti vadovaujantis paskutine turima informacija, neatitinka Sutarties sąlygų, arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal paskutinius turimus rekvizitus.

13. SUTARTIES PRIEDAI

13.1. Sutarties priedai yra neatskiriama Sutarties dalis, turintys tokią pačią juridinę galią (pridedama CD):

13.1.1. 1 priedas. Techninė specifikacija, 50 lapų;

13.1.2. 2 priedas. Tiekėjo pasiūlymas, 5 lapai;

13.1.3. 3 priedas. Perkančiosios organizacijos atsakymai į tiekėjų paklausimus, 21 lapas.

12. ŠALIŲ REKVIZITAI BEI KONTAKTINIAI DUOMENYS

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

UAB „Alna Business Solutions“

A. Domaševičiaus g. 9, Vilnius

Tel. (8 5) 278 5500

Faksas: (8-5) 278 55 11

El. paštas: info@alna.lt

Kodas 300067906

PVM mok. kodas LT100001324511

Danske bankas

Banko kodas 74000

LT307400050546023810

Vykdomoji direktorė
Svetlana Ziubrovskienė



PASLAUGŲ GAVĖJAS

UAB „VAATC“

Šeimyniškių g. 15, Vilnius

Tel. (8 5) 2130397

Faks. (8 5) 2333254

El. paštas: info@vaatc.lt

Kodas 181705485

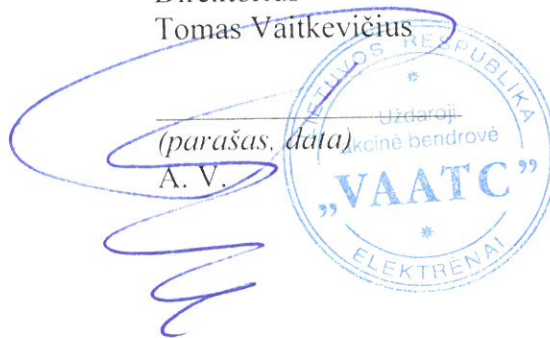
PVM mok. kodas LT10000206411

AB SEB bankas

Banko kodas 70440

A. s. LT69 7044060001378196

Direktorius
Tomas Vaitkevičius



Daiiva Sandaitė
Teisės tarnybos vadovė
2016-07-21

Teresė Kirejeva
Finansų tarnybos vadovė
2016-07-21