

PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS Nr. NL055-730
(toliau vadinama sutartimi)

2018 m. balandžio mėn. 11 d.,

Klaipėda

UAB „EUROPART“, toliau vadinama **PARDAVĖJU**, atstovaujama filialo vadovo Mariaus Žalimo, veikiančio pagal įgaliojimą iš vienos pusės ir **UAB „MAŽEIKIŲ AUTOBUSŲ PARKAS“**, atstovaujama direktoriaus Arvydo Šemetos, veikiančio pagal įstatus toliau vadinamas **PIRKĖJU**, iš kitos pusės, sudarė šią sutartį:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. **PARDAVĖJAS** sutartyje aptartomis sąlygomis parduoda, o **PIRKĖJAS** perka prekes pagal **PARDAVĖJO** kainas, galiojančias atitinkamo **PIRKĖJO** pateikiamo užsakymo metu bei įsipareigoja tinkamai ir sutartyje numatytais sąlygomis ir laiku atsiskaityti su **PARDAVĖJU**. **PIRKĖJAS** turi teisę prekėmis disponuoti savo nuožiūra, įskaitant ir perpardavimą tik po visiško atsiskaitymo su **PARDAVĖJU**.

1.2. Ši sutartis nustato bendrąsias prekių pirkimo – pardavimo sąlygas bei būdus ir yra pagrindas daugkartiniam prekių pirkimui – pardavimui.

1.3. Šalys susitaria, kad **PIRKĖJAS** įsipareigoja nupirkti iš **PARDAVĖJO** visas, užsakyme pateiktas ir **PIRKĖJUI** pristatytas prekes.

2. PREKIŲ KAINA

2.1. Galutinė Prekių kaina yra nurodyta **PARDAVĖJO** pateikiamoje sąskaitoje-faktūroje. Prekių kaina ne vėliau kaip per sąskaitoje - faktūroje nurodytą terminą turi būti sumokamos į sąskaitoje - faktūroje nurodytą **PARDAVĖJO** sąskaitą.

2.2. **PIRKĖJUI** gali būti suteikiama nuolaida iki **25** procentų nuo mažmeninių pardavimo kainų. **PARDAVĖJAS** pasilieka sau teisę vienašališkai keisti mažmenines kainas ir nuolaidas.

2.3. Šalys susitaria, kad **PIRKĖJUI** yra suteikiamas **3000,00** eurų sumos kredito limitas. Tuo atveju, jei kredito limitas yra viršijamas, **PIRKĖJAS** įsipareigoja padengti kredito limitą viršijančią sumą per kitas dvi darbo dienas nuo **PARDAVĖJO** pranešimo. Šalys susitaria, kad **PIRKĖJUI** pažeidus atsiskaitymo su **PARDAVĖJU** terminus ir / arba viršijus nustatytą prekinį kredito limitą **PARDAVĖJAS** turi teisę vienašališkai pakeisti Sutartyje nustatytą prekinį kredito limitą bei atsiskaitymo terminus ir /arba sustabdyti prekių perdavimą **PIRKĖJUI** i iki pilno atsiskaitymo su **PARDAVĖJU** ir tai nebus laikoma Sutarties pažeidimu ir/ar nevykdymu iš **PARDAVĖJO** pusės.

2.4. Nutraukiant sutartį arba pasibaigus jos galiojimo terminui, šalys privalo atsiskaityti viena su kita ne vėliau kaip per penkias kalendorines dienas po sutarties nutraukimo.

2.5. Esant didelės apimties Užsakymui arba **PIRKĖJUI** užsakant prekes, kurių **PARDAVĖJAS** Užsakymo pateikimo metu neturi arba nuolat jomis neprekiauja, **PARDAVĖJAS** turi teisę pareikalauti iš **PIRKĖJO** išankstinio mokėjimo už prekes (avanso). Avanso dydis nurodomas **PARDAVĖJO** Užsakymo patvirtinime. Tokiu atveju **PARDAVĖJAS** nelaikomas pažeidusiu įsipareigojimo perduoti prekes ir turi teisę neperduoti prekių **PIRKĖJUI** tol, kol nėra sumokėtas avansas. **PIRKĖJUI** atsakius priimti prekes ar kitaip pažeidus sutartinius įsipareigojimus, sumokėtas avansas, atskaičius netesības ir **PARDAVĖJO** dėl Sutarties vykdymo patirtas išlaidas, grąžinamas **Pirkėjui**.

3. PRISTATYMO SĄLYGOS

3.1. Prekės parduodamos pagal **PIRKĖJO** raštišką ar žodinį užsakymą arba **PIRKĖJUI** priėmus **PARDAVĖJO** pasiūlymą.

- 3.2. Prekių pavadinimai, kodai, kiekiai, tiekimo terminai ir kitos sąlygos nurodomos užsakymuose ir pasiūlymuose.
- 3.3. PIRKĖJUI prekės yra pristatomos šalių sutartu adresu ir sutartomis, užsakant prekes, sąlygomis. Prekės laikomos pristatytomis ir priimtomis, kai PIRKĖJO atstovas į sąskaitą-faktūrą arba į vežėjo važtaraštį įrašo savo pavardę, datą ir ją pasirašo tuo patvirtindamas prekių gavimo faktą. Vienas sąskaitos-faktūros egzempliorius lieka PIRKĖJUI. Atsižvelgiant į tai, kad prekės PIRKĖJUI gali būti parduodamos ir komplektuojamos skubos tvarka, bei į tai, kad ne visada PIRKĖJO darbuotojai gali būti atidūs ir priimti ir pasirašyti PIRKĖJUI išrašytą PVM sąskaitą – faktūrą ar važtaraštį, PIRKĖJAS, pasirašydamas šią sutartį įsipareigoja negavęs iš PIRKĖJO PVM sąskaitos – faktūros ar važtaraščio už jam perduotas prekes nedelsiant apie tai informuoti PARDAVĖJĄ. Sutarties Šalys taip pat neatšaukiamai susitaria, kad PVM sąskaitos - faktūros negavimas arba PIRKĖJO ar jo atsakingo darbuotojo parašo ant popierinės PVM sąskaitos – faktūros ar važtaraščio nebuvimas neatleidžia PIRKĖJO nuo prievolės atsiskaityti už įsigytas iš PARDAVĖJO prekes.

4. NUOSAVYBĖS TEISIŲ PERĖJIMAS

- 4.1. Prekių, kurias iš PARDAVĖJO perka PIRKĖJAS, nuosavybės teisės perleidžiamos tik po visiško sąskaitos apmokėjimo. Atsitiktinio prekių sunaikinimo ar sugadinimo rizika pereina PIRKĖJUI nuo to momento, kai PIRKĖJO atstovas pasirašydamas sąskaitoje-faktūroje, kurią išrašė PARDAVĖJAS, patvirtina prekių gavimo faktą. PARDAVĖJAS nėra atsakingas už prekių kokybės praradimą arba kiekio trūkumus, jei tai įvyko jau po prekių perdavimo. Tokiu atveju nuostolius turi padengti tiesioginis kaltininkas.

5. PREKIŲ KOKYBĖ IR GARANTIJA

- 5.1. Prekės turi atitikti nustatytus standartus bei reikalavimus dėl kokybės. Prekių kiekis ir jų kokybė tikrinama perdavimo metu. Jei pretenzijos nepateikiamos Prekių perdavimo metu, visa atsakomybė dėl prekių kokybės ir kiekio tenka PIRKĖJUI.
- 5.2. Perdavus prekes, pretenzijos dėl prekių kiekio ir kokybės, išskyrus paslėptus defektus, nebepriimamos.
- 5.3. Pretenzijas dėl prekių kokybės esant paslėptiems defektams PIRKĖJAS PARDAVĖJUI privalo pateikti raštu ne vėliau kaip per tris darbo dienas nuo prekių sumontavimo.
- 5.4. PIRKĖJUI pateikus pretenzijas nepraleidus sutartyje nustatytų terminų, ir PARDAVĖJUI nustačius, kad pretenzijos pagrįstos, PARDAVĖJAS įsipareigoja per protingą tarp šalių suderintą terminą PIRKĖJUI pristatyti atitinkamą kiekį prekių, kuriomis pakeičiami nekokybiški gaminiai.
- 5.5. Prekių, įsigytų pagal šią sutartį, kokybei yra taikoma 12 mėnesių prekių gamintojo nustatyta garantija, kuri pradedama skaičiuoti nuo prekių sumontavimo, bet ne vėliau nei 18 mėnesių nuo prekių pardavimo dienos. Reikalavimas dėl prekių kokybės trūkumų privalo būti pareikštas nurodytu garantijos termino metu. Esant tokiam reikalavimui, PIRKĖJAS tokią prekę privalo savo sąskaita grąžinti PARDAVĖJUI kartu su PVM sąskaitos faktūros, pagal kurią buvo įsigyta prekė, kopija ir PARDAVĖJAS pakeis nekokybišką prekę kokybiška arba sumažins grąžintos prekės kainą PIRKĖJO įsiskolinimą PARDAVĖJUI. Tuo atveju, jei nėra akivaizdu, kad prekių kokybės atžvilgiu yra taikoma garantija, šalys susitaria, kad prekė yra siunčiama gamintojui, kurio sprendimas dėl garantijos taikymo yra privalomas šalims. Garantija nėra taikoma nekokybiškoms prekėms tuo atveju, jei prekių kokybės trūkumai atsirado dėl netinkamo PIRKĖJO transportavimo ir prekių naudojimo.
- 5.6. PIRKĖJAS įsipareigoja naudoti prekes pagal paskirtį ir laikytis prekių eksploatavimo instrukcijos. PARDAVĖJO suteiktos prekės garantijos galioja tik tuo atveju, jei PIRKĖJAS griežtai laikėsi prekių eksploatavimo instrukcijų reikalavimų bei naudojo prekes pagal tiesioginę jų paskirtį.

5.7. PIRKĖJAS įsipareigoja pristatyti defektingą prekę savo transportu. PARDAVĖJAS, priėmęs prekę garantiniam servisui, bet neaptikęs PIRKĖJO nurodyto prekės defekto, turi teisę reikalauti iš PIRKĖJO padengti su prekės tikrinimu susijusias išlaidas.

6. ATSISKAITYMAS

6.1. PIRKĖJAS už prekes atsiskaito per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos-faktūros išrašymo datos. Mokėjimo pagrindas yra sąskaita-faktūra. Apmokėjimo momentas – tai pinigų gavimas į PARDAVĖJO sąskaitą. Šalys susitaria, kad sąskaita – faktūra PIRKĖJUI išrašoma elektroninėmis priemonėmis (*LR PVM įstatymo 79 str. 11 p.*) ir siunčiama elektroniniu būdu, PIRKĖJO nurodytu elektroninio pašto adresu. PIRKĖJAS negavęs sąskaitos – faktūros už praėjusį mėnesį suteiktas paslaugas ar parduotas prekes iki einamojo mėnesio 10 dienos privalo nedelsiant pranešti apie tai PARDAVĖJUI laišku ar elektroniniu laišku, kitaip yra laikoma, kad sąskaita – faktūra PIRKĖJUI buvo pateikta laiku ir tinkamai.

6.2. Šalys susitaria, kad tarpusavio komunikacija, tame tarpe ir sąskaitų – faktūrų siuntimas turi būti vykdomas šiais Šalių elektroninių paštų adresais:

6.2.1. PARDAVĖJUI adresuoti elektroniniai laiškai turi būti siunčiami adresu: **klaipeda@europart.net;**

6.2.2. PIRKĖJUI adresuoti elektroniniai laiškai ir sąskaitos faktūros turi būti siunčiami adresu: **vytautas@mazeikiuap.lt.**

7. SUTARTIES SUSTABDYMAS IR NUTRAUKIMAS

7.1. Jei PIRKĖJAS nesumoka PARDAVĖJUI už prekes ar paslaugas iki nurodytos mokėjimo dienos, PARDAVĖJAS turi teisę nedelsiant be įspėjimo sustabdyti prekių tiekimą PIRKĖJUI iki pilno atsiskaitymo. PARDAVĖJAS taip pat turi teisę nedelsiant be įspėjimo sustabdyti ir/ar nutraukti prekių tiekimą PIRKĖJUI, jei PIRKĖJO įsiskolinimo suma viršija sumą, nurodytą 2.3 punkte.

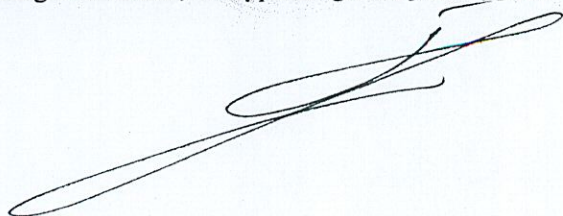
7.2. Ši sutartis gali būti nutraukta abipusiu šalių susitarimu. Taip pat ši sutartis gali būti nutraukta vienai iš šalių raštu įspėjus kitą šalį apie sutarties nutraukimą ne vėliau kaip prieš dvi savaites.

8. SANKCIJOS

8.1. Jei nesilaikoma nustatytų mokėjimo terminų, PIRKĖJAS įsipareigoja mokėti PARDAVĖJUI delspinigius, kurių dydis yra 0,2 % už kiekvieną pavėluotą dieną nuo įsiskolinimo sumos. PIRKĖJAS taip pat privalo atlyginti PARDAVĖJUI visas patirtas išlaidas, kurios susijusios su skolos išieškojimu. PARDAVĖJAS turi teisę visų pirma užskaityti delspinigius, baudą ir išieškojimo metu patirtas išlaidas ir tik galiausiai mokestį už prekes. PIRKĖJAS, pasirašydamas šią sutartį, patvirtina, kad šiame punkte numatytas netesybų dydis ir jų užskaitymo tvarka yra sąžiningas, protingas ir teisingas ir atitinka abiejų šalių interesų pusiausvyrą, todėl su juo sutinka ir įsipareigoja neginčyti ateityje.

8.2. Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už visišką arba dalinį savo įsipareigojimų, apibrėžtų šioje sutartyje, nevykdymą, jeigu tai įvyksta dėl neįveikiamų aplinkybių (*force majeure*) veikimo. Force majeure nelaikoma tai, kad Šalis neturi reikiamų finansinių išteklių arba Šalies kontrahentai pažeidžia savo prievoles.

8.3. Šalis, negalinti vykdyti savo įsipareigojimų, apibrėžtų šioje Sutartyje, dėl neįveikiamų aplinkybių, apie šį reiškinį privalo raštu informuoti kitą šios Sutarties Šalį per terminą, ne ilgesnį kaip 3 (tris) dienas nuo tų aplinkybių atsiradimo momento. Jeigu Šalis, nevykdanti savo įsipareigojimų, apibrėžtų šioje Sutartyje, vėluoja informuoti apie neįveikiamų aplinkybių (*force majeure*) atsiradimą, jai tenka dalinė atsakomybė padengti nuostolius, kurių priešingu atveju būtų galima išvengti.



9. GINČŲ SPRENDIMO TVARKA

9.1. Ginčai bei nesutarimai, kurie kyla šios SUTARTIES vykdymo metu, yra sprendžiami derybų keliu arba pagal atitinkamus įstatymus. Jei derybos baigiasi be rezultatų, ginčai sprendžiami vadovaujamosi Lietuvos Respublikos įstatymais teisingumą nustatant Vilniaus miesto teismuose.

9.2. Šalys susitaria, kad PARDAVĖJAS turi teisę perduoti PIRKĖJO skolų išieškojimą tretiesiems asmenims be išankstinio PIRKĖJO įspėjimo.

9.3. PIRKĖJAS įsipareigoja padengti visas PARDAVĖJO išlaidas, susijusias su įsiskolinimo išieškojimu.

10. BAIGIAMIEJI NUOSTATAI

10.1. Sutartis pradeda galioti nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki 2018 metų gruodžio 31 dienos su galimybe pratęsti sutartį vieniems metams, bet ne daugiau kaip du kartus.

10.2. Sutartis gali būti keičiama ir pildoma rašytiniu Šalių susitarimu. Visi Sutarties pakeitimai bei papildymai galioja tik tuo atveju, jei jie surašyti raštu ir įvardyti kaip šios Sutarties priedai bei pasirašyti įgaliotų šalių atstovų.

10.3. Bet kurios šios sutarties sąlygos negaliojimas savaime nedaro negaliojančios visos sutarties. Negaliojanti sąlyga turi būti pakeičiama artimiausia pagal turinį sutarties esmei nauja sąlyga.

10.4. Šalys neturi teisės perduoti savo įsipareigojimų trečiajam šaliai be raštiško abipusio sutarties šalių susitarimo.

10.5. Šalys įsipareigoja išlaikyti visišką šios Sutarties ir jos sąlygų konfidencialumą. PARDAVĖJAS ir PIRKĖJAS įsipareigoja neteikti tretiesiems asmenims informacijos apie šios Sutarties turinį be kitos Sutarties šalies sutikimo, išskyrus galiojančių teisės aktų nustatytais atvejais atsakingoms institucijoms.

10.4. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, kurių vienas perduodamas PARDAVĖJUI, o kitas -- PIRKĖJUI.

11. REKVIZITAI

PARDAVĖJAS

UAB "EUROPART"

Pramonės 6., 94102 Klaipėda
Klaipėda filialas: Svajonės g. 10, 94105 Klaipėda
Vilniaus filialas: Pirklių g. 5, 02300 Vilnius
Šiaulių filialas: Dubijos g. 12a, 77172 Šiauliai
Kauno filialas: Draugystės g. 15b, Kaunas
Panevėžio filialas: Klaipėdos g. 64, 35193 Panevėžys
A/s LT332140030000190628
Nordea Bank AB Lietuvos skyrius
Juridinio asmens k. 211657540
PVM mokėtojo kodas LT116575416
Tel.: 8 46 345300 Faks.: 8 46 345302

PIRKĖJAS

UAB "MAŽEIKIŲ AUTOBUSŲ PARKAS"

Laižuvos g. 82D, LT-89213 Mažeikiai
Juridinio asmens kodas 166552032
PVM mokėtojo kodas LT665520314
A/s LT70 4010 0407 0000 0398
AB bankas „Luminor“
Tel./Faks.: +370 443 25 778
E. paštas: info@mazeikiuap.lt
Buh. tel. nr.: +370 677 99 937
Buh. e. paštas: finansai@mazeikiuap.lt.

Filialo vadovas

Marius Žalimas



A.V.

Direktorius

Arvydas Semeta

