

PASLAUGŲ TEIKIMO SUTARTIS Nr. 18/VP-41

2018 m. birželio 5 d.

Vilnius

Uždaroji akcinė bendrovė „Grinda“, juridinio asmens kodas 120153047, kurios registruota buveinė yra Eigulių g. 32, Vilniuje, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Kęstučio Vaicekiūčio, veikiančio pagal bendrovės įstatus, (toliau – Klientas), ir **uždaroji akcinė bendrovė „TOI-TOI Lietuva“**, juridinio asmens kodas 110876434, kurio registruota buveinė yra Basanavičiaus g. 103, Šiauliuose, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama pardavimų vadybininkės Gintarės Romeikaitės, veikiančios pagal 2018-02-02 įgaliojimą Nr.18-03 (toliau – Paslaugų teikėjas), toliau kartu vadinamos Šalimis, o kiekviena atskirai – Šalimi, sudarė šią fiksuoto įkainio viešojo pirkimo paslaugų teikimo sutartį, toliau vadinamą Sutartimi, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų:

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Sutartyje nustatytais sąlygomis Paslaugų teikėjas suteikia **biotualetų aptarnavimo paslaugas** (toliau – Paslaugos) pagal pridedamą techninę specifikaciją (1 priedas) Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka.

1.2. Paslaugų teikimo terminas – iki kol bus išpirkta maksimali Sutarties vertė, bet ne ilgiau kaip 36 mėnesius nuo pirkimo Sutarties pasirašymo dienos.

1.3. Aptarnavimo terminas – ne vėliau kaip 3 (trys) darbo dienos nuo užsakymo pateikimo el. paštu: gintare.romeikaite@toitoi.lt.

2. SUTARTIES ŠALIŲ TEISĖS IR PAREIGOS

2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

2.1.1. tinkamai, kokybiškai ir laiku suteikti Paslaugas pagal Sutartyje ir techninėje specifikacijoje (Sutarties 1 priedas) nurodytus reikalavimus;

2.1.2. nesuteikęs Paslaugų nustatytais ir su Klientu suderintais terminais, Paslaugų teikėjas įsipareigoja Klientui kompensuoti visas su Paslaugų nesuteikimu patirtas išlaidas;

2.1.3. savo sąskaita atlyginti visus nuostolius Klientui ir tretiesiems asmenims, kurie atsirado dėl netinkamo Sutarties vykdymo ar jos nevykdymo;

2.1.4. vykdyti visas kitas Paslaugų teikėjo prievolės, kurios yra nustatytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose.

2.2. Klientas įsipareigoja:

2.2.1. nurodyti valymo laikotarpį, biotualetų vietą, taip pat jo valymo dažnį Kliento rašytiniame užsakyme, kuris privalo būti pateiktas ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas iki biotualetų valymo pradžios;

2.2.2. užtikrinti galimybę privažiuoti prie biotualetų laiku, skirtu valymui. Jeigu tuo metu Paslaugų teikėjas nustatys, kad negalima privažiuoti dėl priežasčių, priklausančių nuo Kliento, tai Klientas privalo sumokėti kaip už atliktą valymą;

2.2.3. vykdyti visas kitas Kliento prievolės, kurios yra nustatytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose.

2.3. Paslaugų teikėjo teisės:

2.3.1. Sutarčiai vykdyti gali pasitelkti subtiekejus, kuriuos nurodė pasiūlyme. Pasitelkiami šie subtiekejai: „nėra“;

2.3.2. kitos Paslaugų teikėjo teisės, kurios yra nustatytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose.

2.4. Kliento teisės:

2.4.1. Paslaugų teikėjui vėluojant suteikti Paslaugas (tiek kokybine, tiek kiekybine išraiška) per 1.3 papunktyje nustatytą terminą, be pagrįstų priežasčių daugiau nei 2 darbo dienas, Klientas skaičiuoja delspinigius kaip nustatyta Sutarties 4.2 papunktyje ir įspėja Paslaugų teikėją, kad po 5 darbo dienų vienašališkai bus nutraukta Sutartis, jeigu nebus suteiktos, techninę specifikaciją atitinkančios, Paslaugos.

2.4.2. Paslaugų teikėjui nesuteikęs Paslaugų per 5 darbo dienas po įspėjimo apie vienašališką Sutarties nutraukimą, Klientui lieka teisė, vadovaujantis Sutarties 4.3 punktu, reikalauti Sutarties įvykdymo užtikrinimo (netesybų) patirtiems nuostoliams atlyginti.

2.4.3. Kitos Kliento teisės, kurios yra nustatytos Lietuvos Respublikos civiliniame kodekse ir kituose teisės aktuose.

2.5. Šalys įsipareigoja:

2.5.1. vykdydamos šią Sutartį Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymu ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais viešuosius pirkimus, civiliniu kodeksu bei Paslaugų teikėjo pateiktu pasiūlymu;

2.5.2. Šalys įsipareigoja tarpusavio santykiuose laikytis konfidencialumo: neatskleisti raštu, žodžiu ar kitokiu pavidalu tretiesiems asmenims jokios komercinės, dalykinės, finansinės informacijos, su kuria buvo supažindintos bendradarbiaudamos Sutarties pagrindu, išskyrus teisės aktų nustatytus atvejus.

3. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

3.1. Maksimali Sutarties kaina – 6 050,00 Eur (šeši tūkstančiai nenkiasdešimt euru 00 ct) su PVM, (be PVM – 5 000,00 Eur). Sutartimi nustatomas Paslaugų teikimo už 1 biotualetą aptarnavimą.

3.2. Sutarčiai taikoma fiksuoto įkainio kainodara. Sutarties kaina yra maksimali, bet ne galutinė. Galutinė kaina, kuri bus sumokama, bus nustatyta pagal faktinių Kliento poreikių. Maksimali Sutarties vertė gali mažėti.

3.3. Klientas sumoka Paslaugų teikėjui už suteiktas Paslaugas mėnesio nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos.

3.4. PVM sąskaitos faktūros privalo būti teikiamos naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis. Esant „E. sąskaita“ sistemos techniniams sutrikimams ir nesant galimybės sąskaitų pateikti „E. sąskaita“ priemonėmis, sąskaitos yra pateikiamos el. paštu info@grinda.lt.

3.5. Pasikeitus PVM dydžiui nesuteiktų Paslaugų įkainiai bus keičiami proporcingai PVM pasikeitimo dydžiui. Nesuteiktų Paslaugų įkainiai perskaičiuojami per 1 darbo dieną po Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo įsigaliojimo dienos. Paslaugų įkainių perskaičiavimas įforminamas atskiru rašytiniu Šalių susitarimu, kuris tampa neatskiriama Sutarties dalimi ir tik toms Paslaugoms, ir tiems kiekiams, kurie dar nebuvo išpirkti pagal šią Sutartį. Pasikeitus kitiems mokesčiams Paslaugų įkainiai negali būti perskaičiuojami.

3.6. Per visą Sutarties galiojimo laikotarpį Paslaugų įkainiai dėl bendro kainų lygio kitimo perskaičiuojami nebus. Paslaugų įkainiai apima visas Paslaugų teikėjo tiesiogines ir netiesiogines išlaidas, susijusias su Paslaugų teikimu. Visą riziką dėl įkainių padidėjimo prisiima Paslaugų teikėjas.

3.7. Šalys susitaria, kad nepaisant to, kas nurodyta mokėjimo pavedimuose, Klientui atlikus mokėjimus pagal Sutartį įmokos pirmiausiai yra skiriamos padengti anksčiausiai atsiradusius

įsiskolinimus pagal Sutartį, antrąją eilę – delspinigiams apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį), trečiąją eilę – palūkanoms apmokėti (jeigu jie buvo priskaičiuoti pagal Sutartį).

3.8. Paslaugų teikėjas negali perleisti tretiesiems asmenims visų ar dalies savo teisių, susijusių su Sutartimi, įskaitant reikalavimo teisę į Kliento mokėtinas sumas, be išankstinio Kliento rašytinio sutikimo. Be Kliento išankstinio rašytinio sutikimo sudaryti sandoriai dėl teisių ar pareigų pagal šią Sutartį perleidimo laikytini niekiniais ir negaliojančiais nuo jų sudarymo momento.

4. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ

4.1. Klientas, nepagrįstai uždelsęs atsiskaityti už Paslaugas Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais, Paslaugų teikėjui pareikalavus, moka 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo nesumokėtos kainos už kiekvieną uždelstą dieną.

4.2. Jeigu Paslaugų teikėjas laiku nesuteikia Paslaugų, už kiekvieną tokio vėlavimo dieną jis moka Klientui 0,02 proc. nuo Sutarties vertės dydžio delspinigius.

4.3. Klientui nustatius, kad Paslaugų teikėjas neįvykdė ar netinkamai įvykdė bet kurią įsipareigojimą pagal Sutartį, Paslaugų teikėjas sumoka Klientui Sutarties įvykdymo užtikrinimo sumą – 3 proc. netesybas nuo bendros Sutarties vertės.

4.4. Šalys susitaria, kad kilus teisminiam ginčui dėl atsiskaitymo už suteiktas Paslaugas, Paslaugų teikėjas gali reikalauti priteisti ne didesnes kaip 5 (penkių) procentų metines palūkanas nuo nesumokėtos sumos, kaip tai numatyta Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.210 straipsnio 1 dalyje.

4.5. Delspinigių ir/ar netesybų sumokėjimas neatleidžia Sutarties Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje priimtus įsipareigojimus.

5. NENUGALIMA JĖGA

5.1. Sutarties Šalys atleidžiamos nuo atsakomybės už savo įsipareigojimų nevykdymą, jei tai atsitinka dėl nenugalimos jėgos, apibrėžtos Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsnyje, veikimo. Šalis, kuri savo įsipareigojimų nevykdymą grindžia „Force majeure“ aplinkybėmis, privalo iš karto po jų atsiradimo informuoti raštu kitą Šalį ir, šiai pareikalavus, pristatyti dokumentus, patvirtinančius „Force majeure“ aplinkybių atsiradimą.

5.2. Šalis, prašanti atleisti nuo atsakomybės, sužinojusi apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui, kuo skubiau turi pranešti kitai Šaliai apie susidariusią situaciją. Būtina pranešti ir tuomet, kai išnyksta pagrindas nevykdyti įsipareigojimų.

5.3. Pagrindas atleisti nuo atsakomybės atsiranda nuo kliūties atsiradimo momento arba jeigu apie ją nėra laiku pranešta, nuo pranešimo momento. Laiku nepranešusi, įsipareigojimų nevykdanti Šalis tampa iš dalies atsakinga už nuostolių, kurių priešingu atveju būtų buvę išvengta, atlyginimą.

5.4. Kiekviena Šalis turi teisę nutraukti Sutartį, jei nenugalimos jėgos aplinkybės užsitęsė daugiau, kaip 1 (vieną) mėnesį, ir dėl to negalima vykdyti abipusių įsipareigojimų.

6. SUTARTIES GALIOJIMAS

6.1. Sutartis įsigalioja Šalims ją pasirašius ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo.

6.2. Sutartis baigiasi kai Šalys tinkamai įvykdo visas iš Sutarties kylančias prievoleles arba kol Šalys sutaria Sutartį nutraukti, arba Sutartis nutraukiama įstatymu ar Sutartyje nustatytais atvejais.

6.3. Sutartis gali būti nutraukta Šalių susitarimu vienos iš Šalių pageidavimu (reikalavimu), praėjus 15 (penkiolikai) dienų nuo rašytinio pranešimo, būtinai nurodant nutraukimo priežastį.

6.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su garantijomis, atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties

nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

7. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

7.1. Sutarčiai ir visoms iš Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

7.2. Kiekvieną ginčą, nesutarimą ar reikalavimą, kylantį iš šios Sutarties ar susijusį su šia Sutartimi, jos sudarymu, galiojimu, vykdymu, pažeidimu, nutraukimu, Šalys spręs derybomis. Ginčo, nesutarimo ar reikalavimo nepavykus išspręsti derybomis, ginčas bus sprendžiamas Lietuvos Respublikos teisme pagal Pirkėjo buveinės vietą.

7.3. Sutarties Šalims yra žinoma, kad ši Sutartis yra vieša, išskyrus Sutartyje esančią konfidencialią informaciją. Konfidencialia informacija laikoma tik tokia informacija, kurios atskleidimas prieštarautų teisės aktams.

7.4. Sutarties sąlygos Sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo 17 straipsnyje nustatyti principai ir tikslai.

7.5. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

7.6. Atsakingu už sudarytos pirkimo sutarties vykdymą *skiriamas Ūkio ir energetikos skyriaus vadovas Gintaras Štaupas*.

7.7. Sutartis sudaryta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

8. SUTARTIES PRIEDAI

8.1. Techninė specifikacija (1 priedas)

9. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

Klientas:

UAB „Grinda“

Įmonės kodas 120153047

Eigulių g. 32, LT- 03150 Vilnius

Tel. (8 5) 215 2089

A. s. LT76 7180 3000 1046 7627

AB Šiaulių bankas

Paslaugų teikėjas:

UAB „TOI-TOI Lietuva“

Įmonės kodas 110876434

J. Basanavičiaus g. 103A, Šiauliai

Tel. (8 41) 440 513

A. s. LT11 7044 0600 0232 6736

AB SEB bankas



Direktorius
Kęstutis Vaicekiūtis

A. V.

Pardavimų vadybininkė
Gintarė Romeikaitė
A. V.

UAB „GRINDA“
Gamybos tarnybos Technikos departamento
Ūkio ir energetikos skyriaus vadovas
Gintaras Štaupas
2018-06-05

UAB „GRINDA“
Administracijos tarnybos
viešųjų pirkimų skyriaus specialistė
Ingrida Kumštienė
2018-06-05

UAB „GRINDA“
Gamybos tarnybos vadovas
Dalius Kuliesius

BIOTUALETŲ APTARNAVIMO TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Eil. Nr.	Biotualetų aptarnavimo darbų sudėtis
1.	Kilnojamo biotualetų kaupiamojo rezervuaro ištuštinimas
2.	Biotualetų plovimas aukštu slėgiu
3.	Sanitarinio biotualetų skysčio užpylimas
4.	Dviejų tualetinio popieriaus rulonų įdėjimas
5.	Biotualetų aptarnavimo vieta – Vilniaus miestas
6.	Aptarnavimo terminas ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo užsakymo pateikimo el. paštu

Klientas:
UAB „Grinda“

Paslaugų teikėjas:
UAB „TOI-TOI Lietuva“



Direktorius
Kestutis Vaicekiūtis
A. V.




Pardavimų vadybininkė
Gintarė Romeikaite
A. V.


UAB „GRINDA“
Gamybos tarnybos Techninės departamentas
Ūkio ir energetikos skyriaus vadovas
Gintaras Štaupas
2018.06.05


