

PASLAUGŲ PIRKIMO SUTARTIS

2025 m. rugsėjo 19 d. Nr. 25-4.34/55

UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras, juridinio asmens kodas 179901854, buveinės adresas Paberžių g. 14, LT-72325 Tauragė, atstovaujama direktorės Donvinos Arlauskienės, veikiančio pagal įmonės įstatus, (toliau – **Užsakovas**), ir

UAB Virginijus ir Ko, juridinio asmens kodas 171704584, buveinės adresas J. Tumo Vaižganto 94-9, LT-90160 Plungė, atstovaujama Veiklos vadovės Neringos Jasaitės, veikiančios pagal įgaliojimą (toliau – **Paslaugos teikėjas**),

toliau Užsakovas ir Paslaugos teikėjas abu kartu vadinami **Šalimis**, o kiekvienas atskirai – **Šalimi**, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – Sutartis)

1. Sutarties dalykas

1.1. Šios Sutarties dalykas yra *tekstilės gaminių ir drabužių surinkimo, transportavimo ir sutvarkymo paslaugos*. Paslaugos skirtos surinkti, transportuoti ir sutvarkyti nepavojingas atliekas iš UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centro eksploatuojamų Tauragės, Jurbarko, Šilalės ir Pagėgių didžiųjų atliekų surinkimo aikštelių (toliau – **DASA**). Visi apibrėžimai ir sutrumpinimai šioje sutartyje turi tą pačią reikšmę, kaip ir konkurso sąlygose, pirkimo dokumentuose ir sutarties prieduose. Sutarties priedai yra neatskiriama sutarties dalis.

1.2. Sutarties neatskiriama dalis yra:

1.2.1. 1 priedas Tiekėjo pasiūlymas.

1.2.2. 2 priedas Techninė specifikacija.

2. Sutarties galiojimas, vykdymo pradžia, trukmė ir terminai

2.1. Sutartis sudaroma 12 mėnesių nuo sutarties pasirašymo dienos arba kol bus pasiekta maksimali sutarties vertė 6000,00 Eur be PVM.

2.2. Pasibaigus Paslaugų teikimo laikotarpiui, rašytiniu sutarties šalių susitarimu pirkimo sutartis gali būti pratęsta 2 kartus 12 mėnesių laikotarpiui.

2.3. Sutartis gali būti nutraukiama tik Lietuvos Respublikos įstatymuose ar šioje Sutartyje nustatytais atvejais ir tvarka.

2.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

3. Šalių įsipareigojimai

3.1. **Paslaugos teikėjas** įsipareigoja:

3.1.1. atvykti į Užsakovo užsakyme nurodytą atliekų surinkimo vietą ir išvežti atliekas ne vėliau kaip per 5 darbo dienas nuo užsakymo patvirtinimo dienos;

3.1.2. informuoti telefonu ar el. paštu Užsakovą apie planuojamą atvykimą į atliekų surinkimo vietą ne vėliau kaip prieš 1 darbo dieną;

3.1.3. atliekų išvežimą vykdyti užsakovo darbo metu.

3.1.4. užtikrinti, kad sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugos teikėjo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas paslaugų teikimui;

3.1.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose Lietuvos Respublikos teisės aktuose;

3.1.6. pateikti Užsakovui suteiktų paslaugų perdavimo – priėmimo aktą ir sąskaitą-faktūrą už faktiškai suteiktas paslaugas.

3.2. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti pilną apmokėjimą už suteiktas paslaugas pagal sutartyje įvardintus įkainius su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo sutartį.

3.3. **Užsakovas** įsipareigoja:

3.3.1. paslaugos teikėjui sudaryti sąlygas atliekų pasikrovimui;

3.3.2. už faktiškai suteiktas paslaugas per 30 kalendorinių dienų nuo PVM sąskaitos faktūros gavimo dienos atsiskaityti sutartimi nustatytais į kainiais už tinkamai suteiktas paslaugas;

3.3.3. nereikalauti iš Paslaugos teikėjo priimti atliekų nenumatytų šioje sutartyje;

3.4. Užsakovas turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4. Sutarties kaina ir mokėjimo sąlygos

4.1. Paslaugų teikimo kainos nurodytos 1 priede.

4.2. Už Paslaugos teikėjo faktiškai suteiktas paslaugas užsakovas atsiskaito per 30 kalendorinių dienų po sąskaitos-faktūros gavimo dienos abiem šalims pasirašius suteiktų paslaugų perdavimo – priėmimo aktus. Paslaugos teikėjas PVM sąskaitą faktūrą pateikia per sistemą „SABIS“.

5. Šalių atsakomybė

5.1. Šalių atsakomybė yra nustatoma pagal galiojančius Lietuvos Respublikos teisės aktus ir šią sutartį. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, priisiimtus šia sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai ar apsunkintų kitos šalies priimtų įsipareigojimų įvykdymą.

5.2. Jeigu Paslaugų teikėjas nesilaiko paslaugų teikimo terminų numatytų Sutarties 3 punkte, jis moka Paslaugų gavėjui 50,00 Eur dydžio baudą už kiekvieną uždelstą dieną.

5.4. Užsakovui įrodžius kitus pagrįstus tiesioginius nuostolius, atsiradusius dėl laiku nesuteiktos paslaugos, Užsakovas įgyja teisę į patirtų nuostolių atlyginimą.

5.5. Šalys gali perleisti savo teises ir pareigas trečiajai Šaliai, jeigu trečioji Šalis, atstovaudama šios sutarties Šalį, kai jos interesai pažeisti dėl sutartyje numatytų prievolių nevykdymo, atlieka ikiteisminį skolų, nuostolių išieškojimą arba kreipiasi dėl to į teismą.

5.6. Šalys įsipareigoja atlyginti visas šios sutarties kitos Šalies išlaidas, susijusias su reikalavimu įvykdyti prievolės pagal šią sutartį, įskaitant išlaidas, atsiradusias trečiajai Šaliai dėl skolų, nuostolių išieškojimo.

5.7. Visais atvejais Paslaugos teikėjo atsakomybė ribojama bendra pagal šią Sutartį suteiktų paslaugų suma.

5.8. Atliekų vežimo, gavimo apskaita vykdoma vadovaujantis Lietuvos Respublikos teisės aktais.

6. Force majeure aplinkybės

6.1. Šalys neatsako už visišką ar dalinį savo įsipareigojimų pagal šią sutartį nevykdymą, jei tai įvyksta dėl nenugalimos jėgos aplinkybių. Šalys nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybes supranta taip, kaip nustato LR civilinis kodeksas.

6.2. Sutarties Šalis, kuri dėl nurodytų aplinkybių negali įvykdyti prisiimtų įsipareigojimų, privalo ne vėliau kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo raštu apie tai informuoti kitą Sutarties Šalį. Pavėluotas ar netinkamas kitos Šalies informavimas ar informacijos nepateikimas atima iš jos teisę remtis išvardytomis aplinkybėmis kaip pagrindu, atleidžiančiu nuo atsakomybės dėl ne laiku (ar netinkamo) prisiimtų įsipareigojimų vykdymo ar nevykdymo.

6.3. Jei nurodytos aplinkybės trunka ilgiau kaip 1 (vieną) mėnesį, Šalys tarpusavio raštišku susitarimu gali nutraukti Sutartį.

7. Šalių pareiškimai ir garantijos

7.1. Kiekviena iš šalių pareiškia ir garantuoja kitai šaliai, kad:

7.1.1. šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

7.1.2. šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus paslaugoms teikti;

7.1.3. sudarydama sutartį, šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

7.1.4. ši sutartis yra šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal sutarties sąlygas.

8. Sutarties pakeitimai

8.1. Pirkimo sutartyje bus nustatyti fiksuoti įkainiai. Pirkimo sutarties kaina ir (ar) kainodaros taisyklės yra esminės pirkimo sutarties sąlygos, kurios nebus keičiamos per visą sutarties vykdymo laikotarpį, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Viešųjų pirkimų įstatymo nustatyti principai bei tikslai ir tokiems pirkimo sutarties sąlygų pakeitimams yra gautas Viešųjų pirkimų tarnybos sutikimas. Paslaugų įkainiai nekeičiami visą sutarties galiojimo laikotarpį ir gali būti perskaičiuojami tik keičiantis tiesiogiai įtakojantiems sutarties vykdymą teisės aktams: pasikeitus Pridėtinės vertės mokesčio įstatymui. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai bei nedviprasmiškai ir buvo pateiktos konkurso sąlygose.

8.2. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo dokumentus ir (ar) pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas.

8.3. Visi sutarties pakeitimai ir papildymai turi būti sudaromi raštu ir abiejų šalių pasirašomi, pasirašius abiejų šalių įgaliotiems atstovams, žodinės išlygos neturi juridinės galios.

9. Sutarties nutraukimas

9.1. Sutartis gali būti nutraukiama:

9.1.1. raštišku Šalių susitarimu;

9.1.2. paslaugų teikėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį. Apie tokį Sutarties nutraukimą Paslaugos teikėjas raštu praneša Užsakovui prieš 60 (šešiasdešimt) dienų raštu. Šiuo atveju Paslaugos teikėjas įsipareigoja teikti paslaugas iki konkurso būdu bus išrinktas naujas Paslaugos teikėjas;

9.1.3. užsakovas bet kada turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, apie tokį Sutarties nutraukimą pranešdamas Paslaugos teikėjui prieš 30 (trisdešimt) dienų raštu.

9.2. Jei Sutartis nutraukiama Užsakovo iniciatyva dėl Paslaugos teikėjo kaltės, Užsakovo patirti pagrįsti tiesioginiai nuostoliai ar išlaidos išieškomi išskaičiuojant juos iš Paslaugos teikėjui mokėtinų sumų.

9.3. Sutarties nutraukimas neatleidžia vienos šalies nuo įsipareigojimų kitai šaliai, kuriuos ji prisiėmė pagal sutartį iki sutarties nutraukimo dienos.

10. Ginčų nagrinėjimo tvarka

10.1. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai bei kiti norminiai teisės aktai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

10.2. Bet kokie nesutarimai ar ginčai, kylantys tarp Šalių dėl šios Sutarties, sprendžiami abipusiu susitarimu. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties ar susiję su ja, jos pažeidimu, nutraukimu ar galiojimu, neišspręsti Šalių susitarimu, sprendžiami kompetentingame Lietuvos Respublikos teisme.

11. Susirašinėjimas

11.1. Sutarties Šalys susirašinėja lietuvių kalba. Visi pranešimai, kuriuos Šalis gali pateikti pagal šią Sutartį, bus laikomi galiojančiais ir įteiktais tinkamai, jeigu yra asmeniškai pateikti kitai Šaliai ir gautas patvirtinimas apie gavimą arba išsiųsti registruotu paštu, faksu, elektroniniu paštu (patvirtinant gavimą).

11.2. Sutarties Šalių kontaktiniai asmenys Sutarties vykdymo laikotarpiu:

	Užsakovo kontaktinis asmuo	Paslaugos teikėjo kontaktinis asmuo
	(asmuo atsakingas už sutarties vykdymą)	(asmuo atsakingas už sutarties vykdymą)

Vardas, pavardė	
Telefonas	
El. paštas	

11.3. Jei yra numatomas šales adreso ir/ar kitų duomenų pasikeitimas, tokia šalis turi informuoti kitą Šalį pranešdama ne vėliau, kaip prieš 5 darbo dienas iki numatomų duomenų pasikeitimo.

12. Baigiamosios nuostatos

12.1. Ši Sutartis sudaryta lietuvių kalba, 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.

12.2. Nė viena Šalis neturi teisės perleisti visų arba dalies teisių ir pareigų pagal šią Sutartį jokiai trečiajai šaliai be išankstinio raštiško kitos Šalies sutikimo.

12.3. Bet kokios nuostatos negaliojimas ar prieštaravimas Lietuvos Respublikos įstatymams ar kitiems norminiams teisės aktams šioje Sutartyje neatleidžia Šalių nuo priimtų įsipareigojimų vykdymo. Šiuo atveju tokia nuostata turi būti pakeista atitinkančia teisės aktų reikalavimus kiek įmanoma artimesne Sutarties tikslui bei kitoms jos nuostatoms.

12.4. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

12.5. Visus kitus klausimus, kurie neaptarti Sutartyje, reguliuoja Lietuvos Respublikos teisės aktai.

12.6. Sutartis yra Sutarties Šalių perskaityta, jų suprasta ir jos autentiškumas patvirtintas ant kiekvieno Sutarties lapo kiekvienos Šalies tinkamus įgaliojimus turinčių asmenų parašais arba Sutartis susiuvama ir pasirašoma paskutinio lapo antroje pusėje.

12.7. **Sutarties 1 priedas** Tiekėjo pasiūlymas.

12.8. **Sutarties 2 priedas** Techninė specifikacija.

PASLAUGOS TEIKĖJAS

UAB Virginijus ir Ko

J. Tumo – Vaižganto 94-9 Plungė

Įmonės kodas 171704584

PVM kodas LT717045811

A. s. LT917300010165798869

„Swedbank“, AB

El. p. info@virginijusirko.lt

Tel. +370 44871783

Veiklos vadovė

Neringa Jasaitė

UŽSAKOVAS

UAB Tauragės regiono atliekų tvarkymo centras

Paberžių g.14, LT-72325 Tauragė

Įmonės kodas 179901854

PVM kodas LT100001038813

A.s. LT284010041600010319

Luminor Bank AS

El. p. info@uabtrac.lt

Tel. +370 446 61125

Direktorė

Donvina Arlauskienė