

PIRKIMO – PARDAVIMO SUTARTIS NR. VP-37

2025 m. rugsėjo mėn. 25 d.
Tauragė

Tauragės kultūros centras, įmonės kodas 307019426, buveinės adresas Dariaus ir Girėno g. 3, 72212, Tauragė, atstovaujamas direktoriaus Virginijaus Bartušio, veikiančio pagal įstaigos nuostatus, (toliau vadinama Užsakovu), ir

Laima Grigaitienė, vykdanči veiklą pagal nuolatinio Lietuvos gyventojų individualios veiklos vykdymo pažymą (toliau vadinama Vykdytoju),

toliau Vykdytojas ir Užsakovas kartu vadinami Šalimis, kiekvienas atskirai – Šalimi, sudarė šią pirkimo – pardavimo sutartį (toliau – Sutartis).

1. SUTARTIES OBJEKTAS

1.1. Vykdytojas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis perduoti Užsakovui nuosavybės teise prekes, bei su jomis susijusias paslaugas (toliau – Prekės), kurių detalus aprašymas, asortimentas, kokybė, maksimalūs kiekiai nustatyti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“.

1.2. Užsakovas įsipareigoja Sutartyje nustatytais sąlygomis priimti Prekes ir apmokėti už jas Sutartyje nustatytais sąlygomis ir terminais.

2. SUTARTIES KAINA IR ATSISKAITYMO TVARKA

2.1. Bendra sutarties kaina už pirkimo dokumentuose nurodytas Prekes su yra **6 000,00 Eur** (šeši tūkstančiai eurų 00 centų). Vykdytojas nėra PVM mokėtojas.

2.2. Į sutarties kainą yra įskaičiuota visa Prekių kaina, visos Vykdytojo patiriamos išlaidos ir mokesčiai. Jokios papildomos Vykdytojo išlaidos nebus apmokamos ar kompensuojamos. Prekių kiekiai pateikti Sutarties 1 priede „Techninė specifikacija“.

2.3. Užsakovas su Vykdytoju už faktiškai ir laiku pateiktas kokybiškas ir Sutarties reikalavimus atitinkančias Prekes atsiskaito per 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo kiekvieno abiejų šalių suderinto Prekių perdavimo – priėmimo dokumento pasirašymo ir sąskaitos faktūros pateikimo dienos.

2.4. Vykdytojas sąskaitą faktūrą privalo pateikti elektroniniu būdu. Elektroninės sąskaitos faktūros, atitinkančios Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą, kurio nuoroda paskelbta 2017 m. spalio 16 d. Komisijos įgyvendinimo sprendime (ES) 2017/1870 dėl nuorodos į Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartą ir sintaksių sąrašo paskelbimo pagal Europos Parlamento ir Tarybos direktyvą 2014/55/ES (OL 2017 L 266, p. 19) (toliau – Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standartas), teikiamos Vykdytojo pasirinktomis priemonėmis. Europos elektroninių sąskaitų faktūrų standarto neatitinkančios elektroninės sąskaitos faktūros gali būti teikiamos tik naudojantis sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos SABIS priemonėmis (SABIS svetainė pasiekama adresu <https://sabis.nbfc.lt/>). Užsakovas elektronines sąskaitas faktūras priima ir apdoroja naudodamasis sąskaitų administravimo bendrosios informacinės sistemos SABIS priemonėmis. Elektroninė sąskaita faktūra suprantama kaip sąskaita faktūra, išrašyta, perduota ir gauta tokiu elektroniniu formatu, kuris sudaro galimybę ją apdoroti automatiškai ir elektroniniu būdu.

2.5. Užsakovas už pristatytas Prekes su Vykdytoju atsiskaito mokėjimo pavedimu į Vykdytojo sąskaitoje nurodytą banko sąskaitą.

3. PRIEVOLIŲ ĮVYKDYMO UŽTIKRINIMAS

3.1. Jei Užsakovas vėluoja sumokėti Vykdytojui priklausančias sumas Sutartyje nustatytais terminais, Vykdytojui pareikalavus, Užsakovas moka Vykdytojui 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos dydžio, už kiekvieną uždelstą dieną.

3.2. Jei Vykdytojas neatlieka įsipareigojimų Sutarties 5.1 punkte nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę pradėti skaičiuoti 0,02 proc. dydžio delspinigius nuo Pradinės Sutarties vertės be PVM už kiekvieną termino praleidimo dieną. Užsakovui pareikalavus, Vykdytojas privalo sumokėti Užsakovui apskaičiuotus delspinigius.

3.3. Delspinigių sumokėjimas neatleidžia Šalių nuo pareigos vykdyti šioje Sutartyje prisiimtus įsipareigojimus.

3.4. Šalys atleidžiamos nuo įsipareigojimų vykdymo pagal šią sutartį, jei jų vykdymas yra neįmanomas dėl nenugalimos jėgos (Force majeure) aplinkybių.

4. ŠALIŲ ĮSIPAREIGOJIMAI

4.1. Šalys sutaria ir patvirtina, kad abi susitarė dėl Sutarties sąlygų, turi šioje Sutartyje ir teisės aktuose, taikomuose Prekių tiekimui, nustatytas ir (ar) kylančias iš šios Sutarties esmės teises, pareigas bei atsakomybę, su jomis sutinka ir įsipareigoja jų laikytis.

4.2. Vykdytojas įsipareigoja:

4.2.1. nuosekliai vykdyti Sutartį, nustatytu terminu pristatyti Prekes į vietą, atlikti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje, įskaitant ir Prekių trūkumų šalinimą;

4.2.2. pristatyti Prekes, atitinkančias Prekių būklę, užtikrinant atitiktį tokios rūšies ir tokio naudojimo laiko daiktams įprastai keliamiems reikalavimams;

4.2.3. savarankiškai apsirūpinti prekių tiekimui reikalingais materialiniais ištekliais, atsakyti už tinkamą medžiagų kokybę;

4.2.4. užtikrinti, kad Sutartį vykdys tik tokia teisę turintys asmenys;

4.2.5. užtikrinti, kad vykdydamas Sutartį nepažeis jokių trečiųjų asmenų teisių, įskaitant, bet neapsiribojant intelektinės nuosavybės teisėmis;

4.2.6. nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti pristatyti Prekes Sutartyje nustatytais terminais;

4.2.7. atlyginti Užsakovo patirtus nuostolius, susijusius su Sutarties įvykdymo uždelsimu.

4.3. Užsakovas įsipareigoja:

4.3.1. priimti šalių sutartu laiku pristatytas Prekes, jeigu jos atitinka šios Sutarties ir Prekėms taikomus kitus kokybės reikalavimus;

4.3.2. priėmimo metu patikrinti perduodamas prekes bei Sutartyje nustatytais sąlygomis pasirašyti Prekių perdavimo – priėmimo aktą;

4.3.3. sumokėti už Prekes Sutartyje nustatyta tvarka ir terminais;

4.3.4. bendradarbiauti su Vykdytoju, suteikti jam visą turimą informaciją, būtiną tinkamam Sutarties vykdymui;

4.3.5. tinkamai vykdyti kitus įsipareigojimus, numatytus Sutartyje ir galiojančiuose teisės aktuose.

5. PREKIŲ PRISTATYMO VIETA, TIEKIMO IR PRIĖMIMO TVARKA

5.1. Vykdytojas privalo pagaminti ir pristatyti Užsakovui Prekes **iki 2025 m. spalio 29 d.**

5.2. Prekių perdavimas ir priėmimas įforminamas perdavimo – priėmimo dokumentu, kuris pasirašomas Vykdytojo ir Užsakovo įgaliotų atstovų, jeigu Prekės su visais priklausiniais, priedais ar dokumentais pristatyti laikantis Sutarties nuostatų. Priėmęs prekes, Užsakovas įsipareigoja patikrinti jų kokybę ir komplektiškumą. Prekių pristatymo ir perdavimo data yra Prekių perdavimo-priėmimo dokumento pasirašymo diena.

5.3. Užsakovui pareiškus pretenziją dėl pristatytų Prekių kokybės, Vykdytojas turi atsiųsti savo atstovą per dvi darbo dienas. Galutinį pretenzijos sprendimą priima abiejų Šalių atstovai. Esant Vykdytojo kaltei, jis įsipareigoja ištaisyti trūkumus savo sąskaita.

6. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

6.1. Ši sutartis įsigalioja jos pasirašymo dieną ir galioja iki visiško Šalių įsipareigojimų pagal šią Sutartį įvykdymo arba Sutarties nutraukimo dienos. Sutarčiai nustojus galioti lieka galioti Sutarties sąlygos, susijusios su garantija.

6.2. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis bei šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis.

6.3. Šalys informuoja viena kitą apie pasikeitusius rekvizitus ir kitas svarbias aplinkybes, galinčias turėti įtaką Sutarties vykdymui.

6.4. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.

6.5. Šalis gali inicijuoti vienašališką sutarties nutraukimą, jei kita šalis padaro esminį sutarties pažeidimą, kaip tai apibrėžia Civilinio kodekso 6.217 str. Pranešimą apie vienašališką nutraukimą siunčiamas sutartį pažeidusiai šaliai.

6.6. Vykdam šią sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais, poįstatyminiais teisės aktais bei šios sutarties sąlygomis.

6.7. Visus ginčus, kylančius vykdant šią sutartį, Šalys sprendžia derybų keliu. Nepavykus išspręsti ginčo derybų keliu, ginčas sprendžiamas teisme.

6.8. Už sutarties vykdymą atsakingi asmenys. Iš Užsakovo pusės: kultūrinių veiklų administratorė Rasa Šporienė; už kolektyvo narių rūbų matavimo koordinavimą, Prekių priėmimą vidutinio amžiaus liaudiškų šokių kolektyvo „Spietlius“ vadovas Giedrius Paulauskas. Iš Vykdytojo pusės – Laima Grigaitienė.

6.9. Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais po vieną kiekvienai Šaliai. Abu egzemplioriai turi vienodą teisinę galią.

6.10. Visi šios Sutarties papildymai, pakeitimai galioja, jeigu juos pasirašė abi šios Sutarties Šalys.

6.11. Sutarties priedai yra sudėtinės ir neatskiriamos šios Sutarties dalys. Sutarties priedai pateikiami pirmumo tvarka:

6.11.1. Sutarties 1 priedas – „Techninė specifikacija“;

6.11.2. Sutarties 2 priedas – „Tiekėjo pasiūlymas“.

6.11.3. Sutarties 3 priedas – „Perdavimo – priėmimo aktas“.

7. ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

UŽSAKOVAS

Tauragės kultūros centras

Įmonės kodas 307019426

Ne PVM mokėtojas

Dariaus ir Girėno g. 3, 72212 Tauragė

Tel. +370 611 252 44

El. paštas virginijus.bartusis@taurageskc.lt

Bankas Luminor Bank AS

A/s Nr. LT644010041600080190

VYKDYTOJAS

Laima Grigaitienė

Direktorius

Virginijus Bartušis

A.V.

Laima Grigaitienė

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

1. **Pirkimo objektas** – žemaitiško tautinio kostiumo rūbų pirkimas Tauragės kultūros centro vidutinio amžiaus liaudiškų šokių kolektyvo „Spietlius“ nariams.

2. Prekių pristatymo vieta – tiekėjas privalo pristatyti Prekes adresu Dariaus ir Girėno g. 3, LT-72212 Tauragė **iki 2025 m. spalio 29 d.**

3. Kokybės reikalavimai – tiekėjas suteikia Prekėms 1 (vienerių) metų garantiją, kurios terminas yra pradedamas skaičiuoti nuo gaminių priėmimo-perdavimo akto pasirašymo dienos. Jeigu garantinio laikotarpio metu išryškėja gaminių trūkumai/brokas, Tiekėjas nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 7 (septynias) dienas, šiuos trūkumus/broką privalo pašalinti savo lėšomis.

4. Tiekėjas įsipareigoja apmokėti sutarties vykdymo metu atsiradusias ir nuo Užsakovo nepriklausančias nenumatytas išlaidas.

5. Tiekėjas privalo turėti ne mažesnę kaip 3 metų žemaičių tautinio kostiumo rūbų siuvimo patirtį. Konsultuotis, jei reikia, su Lietuvos nacionalinio kultūros centro specialistais, atsakingais už tautinį kostiumą, jo sudėtį.

6. Kolektyvo narių matavimai, prieš siuvant rūbus, turi būti atliekami Užsakovo būstinės adresu. Rūbai siuvami individualiai pagal kiekvieno kolektyvo nario išmatavimus.

7. Prieš gamindamas Prekes Tiekėjas turi suderinti rūbų spalvas su Užsakovu.

8. Pagaminęs pirmą prekės egzempliorių Tiekėjas turi jį suderinti su Užsakovu ir pagal gautas Užsakovo pastabas jį pataisyti (jei Užsakovas pastabas pateikia). Tik suderinęs pirmąjį egzempliorių Tiekėjas gali gaminti likusius egzempliorius.

9. Pasiūti rūbai pristatomi išlyginti ir ant pakabų.

10. Prekių kiekis ir techniniai reikalavimai:

Eil. Nr.	Prekių pavadinimas	Kiekis, vnt.	Aprašymas
Moteriški žemaitiško tautinio kostiumo rūbai			
1.	Sijonas	8	Austas žemaitiškas tautinio kostiumo sijonas. Priekyje surišamas, rauktas, didžioji dalis raukinių nugaros pusėje. Raštas – išilgai dryžuotas, nesimetriškomis įvairaus pločio dryžių grupėmis. Sijono apačia su pamušimu.
2.	Prijuostė	8	Austa. Balta lininė, medvilninė arba drobinė, išilgai dryžuota intensyvios raudonos spalvos žičkų lygiais arba raštuotais ruožais. Ruoželiai gali būti lygūs arba įvairiai dantytai kraštais. Prijuosčių dryžius sudaro smulkūs įvairių langelių rašteliai. Vyraujančios spalvos: balta, raudona.
3.	Liemenė	8	Audynys – medvilnė, vilna, pusvilnė arba drobė. Vienspalvė, smulkiai dryžuota arba languota. Paaukštiniu liemeniu, skvernai raukti, klostyti arba plisuoti, neilgi. Klostės į vieną pusę arba priešpriešinės. Pamušalas drobinis.
Vyriški žemaitiško tautinio kostiumo rūbai			
4.	Sermėga	8	Viršutinis drabužis. Audynys – storas vilnonis, milinis arba pusmilis. Nuo liemens nugaroje durtais skvermais, į apačią platėjantis, klostytas nugaroje su dekoruotais atvartais ir rankogaliais. Tamsiai mėlynos, žalios, rudos, pilkos arba

			juodos spalvos.
--	--	--	-----------------

11. Sutarties vykdymo metu taikomi aplinkos apsaugos kriterijai. Aplinkosauginiai kriterijai Prekėms nustatomi vadovaujantis Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2011 m. birželio 28 d. įsakyму Nr. D1-508 patvirtinto Aplinkos apsaugos kriterijų taikymo, vykdant žaliuosius pirkimus, tvarkos aprašo 4.1 punktu: tekstilės gaminiuose neturi būti cheminių medžiagų, pripažintų didelį susirūpinimą keliančiomis cheminėmis medžiagomis ir įrašytų į kandidatinių autorizuočių cheminių medžiagų sąrašą pagal 2006 m. gruodžio 18 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (EB) Nr. 1907/2006 dėl cheminių medžiagų registracijos, įvertinimo, autorizacijos ir apribojimų (REACH), įsteigiančio Europos cheminių medžiagų agentūrą, iš dalies keičiančio Direktyvą 1999/45/EB bei panaikinančio tarybos reglamentą (EEB) Nr. 793/93, Komisijos reglamentą (EB) Nr. 1488/94, Tarybos direktyvą 76/769/EBB ir Komisijos direktyvas 91/155/EEB, 93/67/EEB, 93/105/EB bei 2000/21/EB (toliau – REACH reglamentas), 59 straipsnį, jeigu jų koncentracija produkte didesnė kaip 0,1 proc. pagal masę. Naudojamas medvilnės pluoštas turi atitikti bent vieną iš šių minimalių aplinkos apsaugos kriterijų: sudarytas iš ne mažiau kaip 20 proc. organiškai išgautos medvilnės pagal nustatytus reikalavimus 2007 m. birželio 28 d. Tarybos reglamentu (EB) Nr. 834/2007 dėl ekologinės gamybos ir ekologiškų produktų ženklinimo ir panaikinantį Reglamentą (EEB) Nr. 2092/91.

UŽSAKOVAS
Tauragės kultūros centras

Direktorius
Virginijus Bartušis
A.V.

VYKDYTOJAS:

Laima Grigaitienė