

STOVYKLOS ŽEMAITIJOS REGIONE ORGANIZAVIMO PASLAUGŲ SUTARTIS NR. JS18VP18-57

2018 m. birželio mėn. 25 d.

Vilnius

Lietuvos edukologijos universitetas, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti valstybės viešoji įstaiga, juridinio asmens kodas 111951498, kurio registruota buveinė yra adresu Studentų g. 39, Vilnius, duomenys apie šį juridinį asmenį kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujamas l. e. p. rektorės Vilijos Salienės, veikiančios pagal Universiteto statutą (toliau – Užsakovas), iš vienos pusės,

ir

UAB „Vikingų giria“, juridinio asmens kodas 211772610, kurios registruota buveinė yra Tiltų g. 16, Klaipėda, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktorės Valentinos Radikienės, veikiančios pagal bendrovės įstatus (toliau – Paslaugų teikėjas), iš kitos pusės,

toliau sutartyje Užsakovas ir Paslaugų teikėjas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o kartu – „Šalimis“, sudarė šią paslaugų teikimo sutartį (toliau – „Sutartis“).

Ši Sutartis sudaryta vadovaujantis viešuoju pirkimu, atliktu supaprastinto atviro konkurso būdu (pirkimo Nr. 380362, pirkimo pažyma Nr. 176).

Viešasis pirkimas atliktas įgyvendinant ES struktūrinių fondų finansuojamą projektą „Lituanistikos (Baltistikos) centrų akademinio mobilumo skatinimas ir tarptautiškumo plėtra“ (Nr. 09.3.1-ESFA-V-709-01-0002).

1. Sutarties objektas

- 1.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja tinkamai ir laiku šioje Sutartyje numatyta tvarka bei sąlygomis suteikti šios Sutarties Priede Nr. 1 ir Priede Nr. 2 nurodytas **stovyklos Žemaitijos regione organizavimo paslaugas** (toliau – „Paslaugos“), o Užsakovas įsipareigoja atsiskaityti su Paslaugų teikėju už tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas Sutartyje numatyta tvarka bei terminais.
- 1.2. Paslaugų pavadinimas, kiekybė (apimtis), charakteristikos (turinys), atlikimo terminai, kaina išdėstyti Sutarties Priede Nr. 1 ir Priede Nr. 2, kurie yra neatskiriama ir sudėtinė šios Sutarties dalis.

2. Paslaugų teikėjo teisės ir įsipareigojimai

- 2.1. Paslaugų teikėjas įsipareigoja teikti Paslaugas Užsakovui pagal Sutartį ir Užsakovo pateiktą užsakymą už Paslaugų kainą, savo rizika bei sąskaita, laiku ir kokybiškai pagal Užsakovo pageidavimus, kaip įmanoma rūpestingai bei efektyviai, įskaitant, bet neapsiribojant, paslaugų teikimą pagal geriausius visuotinai pripažįstamus profesinius, techninius standartus ir praktiką, panaudodamas visus reikiamus įgūdžius, žinias bei profesionalumą.
- 2.2. Paslaugų teikėjas visas paslaugas turi teikti pagal Priede Nr. 1 pateiktą techninę specifikaciją. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti tinkamą paslaugų kokybę bei paslaugas suteikti laikantis paslaugų teikimą reglamentuojančių teisės aktų (standartų ir kt.) reikalavimų, Sutarties sąlygų.
- 2.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja suteikti paslaugas Sutarties Priede Nr. 1 pateiktoje techninėje specifikacijoje nurodytais terminais.
- 2.4. Paslaugų teikėjas, vykdydamas užsakymą, įsipareigoja bendradarbiauti su Užsakovu ir vienašališkai nekeisti užsakymo sąlygų.
- 2.5. Paslaugų teikėjas įsipareigoja po Paslaugų suteikimo nedelsiant perleisti nuosavybės teisę į Paslaugų teikimo rezultata, jeigu toks sukuriamas.
- 2.6. Paslaugų teikėjas įsipareigoja Sutarties galiojimo metu ir jai pasibaigus nepretenduoti į prekių (paslaugų) ženklus, pavadinimą, autorių teises, literatūrą, projektus, idėjas, koncepcijas, *know-how* arba technologiją, susijusius su Paslaugomis.
- 2.7. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nedelsiant raštu informuoti Užsakovą apie bet kurias aplinkybes, kurios trukdo ar gali sutrukdyti Paslaugų teikėjui užbaigti Paslaugų teikimą nustatytais terminais.

- 2.8. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti iš Užsakovo Sutarties vykdymo metu gautos ir su Sutarties vykdymu susijusios informacijos konfidencialumą bei apsaugą.
- 2.9. Paslaugų teikėjas įsipareigoja nenaudoti Užsakovo paslaugų ženklų ar pavadinimo jokioje reklamoje, leidiniuose ar kitur be išankstinio raštiško Užsakovo sutikimo.
- 2.10. Paslaugų teikėjas įsipareigoja užtikrinti, kad Sutarties sudarymo momentu ir visą jos galiojimo laikotarpį Paslaugų teikėjas ir/ ar jo darbuotojai turėtų reikiamą kvalifikaciją ir patirtį, reikalingas norint teikti Paslaugas.
- 2.11. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti Paslaugų kainą su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.
- 2.12. Nustačius Paslaugų teikimo (atliktų paslaugų rezultato) trūkumus, Paslaugų teikėjas įsipareigoja juos pašalinti savo sąskaita per Užsakovo nustatytą terminą.
- 2.13. Paslaugų teikėjas turi ir kitas šios Sutarties ir Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises bei pareigas.

3. Užsakovo teisės ir pareigos

- 3.1. Užsakovas įsipareigoja Paslaugų teikėjui sudaryti visas sąlygas, būtinas Paslaugoms teikti.
- 3.2. Užsakovas įsipareigoja Paslaugų teikėjui suteikti informaciją, būtiną Paslaugoms teikti.
- 3.3. Užsakovas įsipareigoja priimti tinkamai ir laiku atliktus darbus (suteiktas paslaugas/ paslaugų rezultatą), pasirašydamas priėmimo – perdavimo aktą.
- 3.4. Jeigu priimdamas atliktus darbus(paslaugų rezultatą), Užsakovas nustato atliktų darbų(paslaugų) trūkumus, Užsakovas raštu per 2 (dvi) darbo dienas apie tai turi pranešti Paslaugų teikėjui.
- 3.5. Užsakovas įsipareigoja mokėti Paslaugų kainą už tinkamai suteiktas Paslaugas laikydamasis šioje Sutartyje numatytų terminų, tačiau neįsipareigoja nupirkti viso paslaugų kiekio (apmokama pagal faktinį paslaugomis pasinaudojusių asmenų kiekį).
- 3.6. Užsakovas turi teisę gauti visą informaciją iš Paslaugų teikėjo apie paslaugų teikimo eigą.
- 3.7. Užsakovas turi ir kitas šios Sutarties bei Lietuvos Respublikoje galiojančių teisės aktų numatytas teises.

4. Paslaugų kaina ir atsiskaitymų tvarka

- 4.1. Paslaugų bendra kaina yra **77 675,95** eurų (septyniasdešimt septyni tūkstančiai šeši šimtai septyniasdešimt penki eurai ir 95 ct), iš jų PVM sudaro 13 480,95 eurų (Paslaugų bendra kaina be PVM – 64 195,00 eurų). Paslaugų įkainiai nurodyti šios Sutarties Priede Nr. 2.
- 4.2. Už faktiškai tinkamai ir laiku suteiktas Paslaugas Užsakovas ir Paslaugų teikėjas pasirašo Paslaugų perdavimo-priėmimo aktą. Šio akto pagrindu Paslaugų teikėjas išrašo PVM sąskaitą-faktūrą ir pateikia Užsakovui „E-sąskaita“ sistemos priemonėmis. Užsakovas pinigus pagal PVM sąskaitą-faktūrą Paslaugų teikėjui perveda ne vėliau kaip **per 30 kalendorinių dienų nuo jos gavimo momento**.
- 4.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja paslaugas teikti kainomis (įkainiais), nustatytais viešojo pirkimo procedūrų metu. Paslaugų teikėjo nurodytos paslaugų kainos pasiūlymo ir sutarties galiojimo metu negali būti koreguojamos, išskyrus atvejus, kai pasikeičia pridėtinės vertės mokesčio tarifas. Kaina perskaičiuojama tokiu pat santykiu, koku pasikeičia pridėtinės vertės mokestis. Perskaičiavimas įforminamas protokolu, kuris tampa neatsiejama sutarties dalimi. Perskaičiuota kaina (kainos sudedamosios dalys) taikoma už tas paslaugas, už kurias PVM sąskaita-faktūra išrašoma galiojant naujam pridėtinės vertės mokesčiui. Pasikeitus kitiems mokesčiams Sutartyje nurodytos kainos nebus perskaičiuojamos.
- 4.4. Užsakovas už Paslaugas Paslaugų teikėjui sumoka Paslaugų kainą pagal šią Sutartį mokėjimo pavedimu, pervesdamas pinigus į žemiau Sutartyje nurodytą Paslaugų teikėjo banko sąskaitą.
- 4.5. Tuo atveju, jeigu atskirai neišskirtos kokios nors išlaidos, pavyzdžiui, išlaidos įpakavimui, sandėliavimui, transportavimui arba išlaidos tretiesiems asmenims, laikoma, kad Šalių tokios išlaidos yra įvertintos ir įskaičiuotos į Sutarties kainą ir dėl šių priežasčių Sutarties kaina negali būti pakeista.

5. Šalių atsakomybė

- 5.1. Šalys įsipareigoja tinkamai vykdyti savo įsipareigojimus, prisiimtus šia Sutartimi, ir susilaikyti nuo bet kokių veiksmų, kuriais galėtų padaryti žalos viena kitai.
- 5.2. Užsakovui neįvykdžius įsipareigojimo sumokėti už suteiktas Paslaugas šioje Sutartyje nustatytais terminais, Paslaugos teikėjas turi teisę reikalauti iš Užsakovo sumokėti 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius nuo neapmokėtos sumos už kiekvieną pavėluotą sumokėti dieną.
- 5.3. Jei Paslaugos teikėjas dėl savo kaltės vėluoja suteikti Paslaugas per sutartyje numatytą terminą, Užsakovas turi teisę, pateikus oficialų įspėjimą, pradėti skaičiuoti 0,02 (dviejų šimtųjų) procento dydžio delspinigius už kiekvieną pradelstą dieną nuo numatytų suteikti, bet nesuteiktų Paslaugų sumos.
- 5.4. Jei Paslaugos teikėjas neįvykdo sutarties arba ją vykdo netinkamai (pvz., stovyklos metu nesuteikia dalies paslaugų, kurias įsipareigoja suteikti pagal sutartį), Paslaugos teikėjas privalo sumokėti Užsakovui 4 000 (keturių tūkstančių) eurų dydžio baudą.

- 5.5. Visais atvejais Paslaugos tiekėjas privalo Užsakovui atlyginti visus dėl Paslaugų teikėjo kaltės netinkamai vykdančią Sutartį patirtus Užsakovo tiesioginius nuostolius.

6. Force majeure

- 6.1. Šalis nėra laikoma atsakinga už bet kokių įsipareigojimų pagal šią Sutartį neįvykdymą ar dalinį neįvykdymą, jeigu tai įvyko dėl neišvengiamų aplinkybių, kurių Šalys negalėjo numatyti, išvengti ar pašalinti jokiais priemonėmis (toliau – „*Nenugalimos jėgos aplinkybės*“), pvz. Vyriausybės sprendimai ir kiti aktai, kurie turėjo poveikį Šalių veiklai, politiniai neramumai, streikai, paskelbti ir nepaskelbti karai, kiti ginkluoti susirėmimai, gaisrai, potvyniai, kitos stichinės nelaimės. Tokiu atveju Šalių įsipareigojimų vykdymo terminas pratęsiamas.
- 6.2. Šalis, prašanti ją atleisti nuo atsakomybės, privalo pranešti kitai Šaliai raštu apie nenugalimos jėgos aplinkybes per 14 (keturiolika) kalendorinių dienų nuo tokių aplinkybių atsiradimo, pateikdama įrodymus, kad ji ėmėsi visų pagrįstų atsargumo priemonių ir dėjo visas pastangas, kad sumažintų išlaidas ar neigiamas pasekmes, o taip pat pranešti galimą įsipareigojimų įvykdymo terminą. Pranešimo taip pat reikalaujama, kai išnyksta įsipareigojimų nevykdymo pagrindas.
- 6.3. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimo momento arba, jeigu laiku nebuvo pateiktas pranešimas, nuo pranešimo pateikimo momento. Jeigu Šalis laiku nepasiūnčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

7. Šalių pareiškimai ir garantijos

- 7.1. Kiekviena Šalis pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:
- 7.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus.
- 7.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti.
- 7.1.3. Sudarydama Sutartį, Šalis nepažeis jį saistančių įstatymų, taisyklių, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ar susitarimų.
- 7.2. Ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalauti pagal Sutarties sąlygas.

8. Sutarties galiojimas

- 8.1. Ši Sutartis įsigalioja nuo jos pasirašymo momento ir galioja iki **2018 m. rugpjūčio 11 d.**
- 8.2. Jei bet kuri šios Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.
- 8.3. Sutarčiai netekus galios, jos nuostatos, pagal kurias bet kuriai iš Šalių tenka atsiradusios ir ne pilnai ar nevisiškai realizuotos prievolės, lieka galioti ir galioja tol, kol ta Šalis jas pilnai ir deramai realizuos (jei Šalys nesusitars kitaip).
- 8.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti šios Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat visos kitos šios Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

9. Sutarties nutraukimas

- 9.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu.
- 9.2. Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Paslaugų teikėjas nevykdo savo įsipareigojimų arba vykdo juos kitomis sąlygomis, negu buvo nurodęs savo pasiūlyme (pvz., Užsakovas nustato, kad Paslaugų teikėjas (subteikėjas) neturi visų reikiamų leidimų paslaugoms teikti) apie tai pranešdamas Paslaugų teikėjui raštu ne vėliau kaip prieš 2 (dvi) darbo dienas.

10. Sutarties sąlygų keitimas ir papildymas

- 10.1. Pirkimo sutarties sąlygos pirkimo sutarties galiojimo laikotarpiu negali būti keičiamos, išskyrus tokias pirkimo sutarties sąlygas, kurias pakeitus nebūtų pažeisti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatyme nustatyti principai ir tikslai. Pirkimo sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas pirkimo sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jei šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose. Tais atvejais, kai pirkimo sutarties sąlygų keitimo būtinybės nebuvo įmanoma numatyti rengiant pirkimo sąlygas ir (ar) pirkimo sutarties sudarymo metu, pirkimo sutarties šalys gali keisti tik neesmines pirkimo sutarties sąlygas pateikiant pagrindžiančius dokumentus.

- 10.2. Visi šios Sutarties pakeitimai, papildymai ir priedai galioja tik tuo atveju, jeigu jie yra sudaryti raštu ir Šalių tinkamai pasirašyti bei įforminti.
- 10.3. Visi tinkamai įforminti bei pasirašyti Sutarties pakeitimai, papildymai ar priedai laikomi neatskiriama ir sudėtine šios Sutarties dalimi.

11. Ginčų sprendimas

- 11.1. Šalys susitaria, kad visi su šia Sutartimi susiję ar dėl jos vykdymo, pažeidimo, nutraukimo ar negaliojimo kilę ginčai, pretenzijos, nesutarimai sprendžiami derybų būdu. Nepavykus ginčo išspręsti derybų būdu, ginčas sprendžiamas Vilniaus miesto apylinkės arba Vilniaus apygardos teisme Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

12. Baigiamosios nuostatos

- 12.1. Visi pranešimai laikomi tinkamai įteiktais kitai Šaliai, jeigu jie perduoti Šalims ar jų atstovams pasirašytinai, išsiųsti registruotu laišku, faksu ryšiu ar elektroniniu paštu, adresais, nurodytais šioje sutartyje.
- 12.2. Už šios sutarties vykdymą iš Paslaugų teikėjo pusės bus atsakinga **Valentina Radikienė, tel. +370 698 143 09, el. p. sodybavikingugiria@gmail.com.**
- 12.3. Kontroliuoti, kad sutartis būtų tinkamai vykdoma, pasirašyti suteiktų paslaugų perdavimo - priėmimo aktus, Užsakovas įgalioja **Jurgą Trimonytę-Bikelienę, tel. +370 686 030 20, el. p. jurga.bikeliene@leu.lt.**
- 12.4. Sutarties 12.2 ir 12.3 punktuose nurodyti asmenys atitinkamai Paslaugų teikėjo ir Užsakovo vardu yra įgalioti priimti visus sprendimus, susijusius su šios Sutarties vykdymu, išskyrus sprendimus dėl pačios Sutarties pakeitimo, nutraukimo ar pratęsimo.
- 12.5. Šalys įsipareigoja iš anksto viena kitai pranešti apie jų buveinės adresu, pavadinimo ar banko sąskaitos rekvizitų pasikeitimus.
- 12.6. Bet kokie šios Sutarties pakeitimai ar papildymai turi būti daromi raštu ir yra nustatyta tvarka pasirašomi abiejų Šalių ar Šalių atstovų.
- 12.7. Šiai Sutarčiai ir visoms iš šios Sutarties atsirandančioms teisėms ir pareigoms taikomi Lietuvos Respublikos įstatymai. Sutartis sudaryta ir turi būti aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.
- 12.8. Ši sutartis įsigalioja nuo jos sudarymo momento ir galioja iki visiško prievolių įvykdymo momento arba jos pasibaigimo šioje sutartyje ar įstatymuose nustatytais atvejais.
- 12.9. Ši sutartis pasirašyta lietuvių kalba 2 (dviem) egzemplioriais, turinčiais vienodą teisinę galią – po vieną kiekvienai Šaliai.
- 12.10. Šalys patvirtina, kad Sutartį perskaitė, suprato jos turinį ir pasekmes, priėmė ją kaip atitinkančią jų tikslus ir pasirašė aukščiau nurodyta data.

13. Sutarties priedai:

- 13.1. **Priedas Nr. 1:** Techninė specifikacija.
- 13.2. **Priedas Nr. 2:** Pasiūlymas.

14. Šalių rekvizitai ir parašai:

Užsakovas:

Lietuvos edukologijos universitetas
Juridinio asmens kodas - 111951498
Studentų g. 39, Vilnius
Tel. (8-5) 273 69 67
PVM mokėtojo kodas – LT119514917
A/s Nr. LT69 7300 0100 0249 2587
AB „Swedbank“, banko kodas 73000



[Signature]
parašas

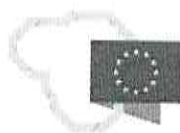
Viešųjų pirkimų skyriaus
vedėjas
Justas Laurinčiukas

Paslaugų teikėjas:

UAB „Vikingų giria“
Juridinio asmens kodas – 211772610
Tiltų g. 16, 91246, Klaipėda
Tel. 86 98 143 09
PVM mokėtojo kodas – LT117726113
A/s Nr. _____
_____ bankas ir banko kodas _____



[Signature]
parašas



Kuriamė
Lietuvos steigė
2014-2020 metų
Europos Sąjungos
finansinės paramos
projektams

STOVYKLOS ORGANIZAVIMO PASLAUGŲ TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Ivadas, informacija apie projektą:

Paslaugos reikalingos įgyvendinant projektą „Užsienio Baltistikos centrų ir Lietuvos mokslo ir studijų institucijų bendradarbiavimo skatinimas“, projekto Nr. 09.3.1-ESFA-V-709-01-0002 (toliau – projektas).

Projekto tikslas – lituanistikos (baltistikos) centrų užsienyje stiprinimas, jų veiklos ir bendradarbiavimo su Lietuvos mokslo ir studijų institucijomis skatinimas siekiant gerinti aukštojo mokslo kokybę ir užtikrinti jo konkurencingumą. Įgyvendinus projekte numatytas veiklas bus labiau aktualizuotas lituanistinis paveldas, reflektuota lietuviškoji (ir baltiškoji) tapatybė, išplėstas lituanistikos (baltistikos) prieinamumo užsienyje tikslas.

Projekto pagrindinės veiklos ir jų apimtys:

- Lietuvos ir užsienio lituanistų (baltistų) bendradarbiavimas edukacinės ir mokslinės veiklos srityje, pozityvaus Lietuvos įvaizdžio užsienyje formavimas kartu skleidžiant informaciją apie baltistikos centro veiklas;
- lituanistikos (baltistikos) centro studentų formalios studijos ir praktika Lietuvoje;
- edukacinės veiklos organizavimas;
- Lietuvos ir užsienio lituanistų (baltistų) mokslinės stažuotės, ilgalaikis lektoratas užsienio baltistikos centruose;
- lituanistikos (baltistikos) centruose dirbančių dėstytojų kvalifikacijos tobulinimas;
- kvalifikacijos tobulinimo renginiams reikalingos mokomosios, metodinės medžiagos rengimas.

Projekto veiklų įgyvendinimo pabaiga – 2020 m. gruodžio 31 d.

PASLAUGŲ APRAŠYMAS

Pastaba. Šioje techninėje paslaugų specifikacijoje nurodyti paslaugų teikimo aspektai turi būti įskaičiuoti į galutinę tiekėjo pasiūlymo kainą.

1. Stovyklų paslaugos

Atsižvelgiant į tai, kad kaimo turizmo paslauga – savarankiška, teikiama apgyvendinimo paslauga, kai kartu sudaromos sąlygos tenkinti maitinimo, poilsio, pramogų ar renginių organizavimo poreikius, **tiekėjas įsipareigoja organizuojamos stovyklos metu suteikti apgyvendinimo, maitinimo, dviračių, baidarių naudojimosi, pažintinių, edukacinių kelionių vykdymą** žemiau nurodytais sąlygomis ir tvarka:

1.1. Vieta, kurioje faktiškai bus teikiamos kaimo turizmo paslaugos, turi būti nutolusi **ne daugiau nei 35 km. atstumu nuo Šilutės miesto (atskaitos taškas - Šilutės pašto adresas)** (Lietuvos Respublikos teritorijoje). 2018-ieji metai yra paskelbti Vydūno metais (150-osios metinės), todėl šių metų edukacinė stovykla, kurios metu bus įgyvendinamos projekto veiklos, skirtos Vydūno metams minėti, numatyta Žemaitijoje, netoli Vydūno gimtinės (Jonaičių kaimas, Šilutės rajonas).

1.2. Paslaugų teikimo vieta turi būti gamtos apsuptyje, miške, šalia vandens telkinio;

1.3. Kaimo turizmo komplekse turi būti užtikrintas privatumas ir vietoje, kurioje faktiškai bus apgyvendinti asmenys, nebūtų kitų trečiųjų asmenų, t.y. Perkančioji organizacija turi būti vienintelis

- paslaugų gavėjas visą apgyvendinimo laikotarpį. Atsižvelgiant į tai, kad bus organizuojama edukacinė stovykla, vyks lietuvių kalbos kursai bei kita akademinė, mokslinė ir edukacinė veikla, kiti pastatai (nepriklausantys kaimo turizmo sodybai) turi būti nearčiau kaip 100 m. nuo paslaugų teikimo vietos;
- 1.4. Kaimo turizmo (apgyvendinimo) **paslaugos bus reikalingos 50 asmenų (+/- 5 asmenys);**
- 1.5. Kaimo turizmo (apgyvendinimo) **paslaugos turi būti suteiktos 11-ai dienų (10 nakvynių);**
- 1.6. Kaimo turizmo (apgyvendinimo) **paslaugos turi būti suteiktos 2017 m. liepos 1 – 11 dienomis;**
- 1.7. Paslaugų tiekėjas turi užtikrinti, kad asmenys būtų apgyvendinti kaimo turizmo patalpų kambariuose ir asmenų, apgyvendintų viename kambaryje, skaičius neturi būti didesnis nei 3 (trys). Preliminarus kambarių skaičius – ne mažiau kaip 19 kambarių (apmokama pagal faktinį kiekį, kuriuo bus pasinaudota);
- 1.8. Kambaryje privalo būti įrengtas atskiras dušas, tualetas. Jei asmenys būtų apgyvendinti atskiruose nameliuose, kuriuose būtų įrengta po keletą kambarių, **bent vienas dušas ir tualetas turėtų būti skirtas ne daugiau kaip 2 kambarių gyventojams, t. y. ne daugiau kaip 6 asmenims).** Apgyvendinimo įstaigos, kuriose siūlomi lauko dušai ar tualetai arba bendri dušai, įrengti ne kambariuose (ar nameliuose) bus laikomos neatitinkančiomis techninėje specifikacijoje nustatytų reikalavimų;
- 1.9. Teikiant kaimo turizmo (apgyvendinimo) paslaugas kiekvienam asmeniui kiekvieną nakvynės dieną turi būti suteiktas atskiras, švarus patalynės komplektas, taip pat užtikrintas būtinų higienos prekių tiekimas į kambarius (muilas, šampūnas, dantų pasta, dušo želė, ne mažiau kaip du atskiri, švarūs rankšluosčiai kiekvienam asmeniui kiekvieną nakvynės dieną) bei naudojimasis skalbyklėmis pagal poreikį visą apgyvendinimo laiką;
- 1.10. Kaimo turizmo patalpose (jų komplekse) turi būti **trys konferencijų salės** (trims asmenų grupėms), į kurias galėtų tilpti visi apgyvendinti asmenys;
- 1.11. Konferencijų salėse turi būti įrengta audiovizualinė įranga (projektorius, garso kolonėlės, mikrofonas);
- 1.12. Paslaugų tiekėjas turi užtikrinti, kad naudojantis konferencijų salėmis ir jose įrengta audiovizualine įranga, esant poreikiui kaimo turizmo patalpose (jų komplekse) būtų personalas, užtikrinantis tinkamą įrangos įjungimą, veikimą ar atstatymą, esant bet kokiems jos gedimams ar trukdžiams;
- 1.13. Paslaugų tiekėjas turi užtikrinti spausdinimo ir kopijavimo paslaugas (reikalingas lektoriams rengiant paskaitų medžiagą ir kiekvienam studentui individualiai);
- 1.14. Paslaugų teikimo vietoje turi būti suteikiamas bevielis interneto ryšys WI-FI;
- 1.15. Paslaugų tiekėjas turi **užtikrinti naudojimąsi dviračiais** visiems asmenims, suteikiant kiekvienam asmeniui po dviratį (50 +/-5 vnt.) ir neribotą galimybę jais naudotis visas 11 dienų;
- 1.16. Paslaugų teikimo vietoje turi būti pirtis, kuria esant poreikiu dalyviai galėtų naudotis neribotai;
- 1.17. Teikiant **maitinimo paslaugas turi būti įskaičiuotas „pilnas“ maitinimas, susidedantis iš pusryčių, pietų ir vakarienės kiekvienam apgyvendintam asmeniui.** Pusryčiai: švediškasis stalo, pasirinkimas iš 6 patiekalų, taip pat kava/arbata (ne mažiau kaip 150 g maisto asmeniui). Pietūs: šalti užkandžiai, sriuba, karštas mėsos/žuvies/daržovių patiekalas, gėrimas (sultys/geriamasis vanduo) (ne mažiau kaip 300 g maisto asmeniui). Vakarienė: šalti užkandžiai, karštas mėsos/žuvies/daržovių patiekalas, gėrimas (sultys/geriamasis vanduo) (ne mažiau kaip 300 g maisto asmeniui). Taip pat kiekvieną dieną dalyviams būtų prieinama kava, arbata, vanduo bei užkandžiai (sausainis/bandelė/sumuštinis) (ne mažiau kaip 150 g maisto asmeniui) ne mažiau kaip 2 kartus per dieną;
- 1.18. Ne edukacinių išvykų po Žemaitiją metu paslaugų tiekėjas turi studentams organizuoti veiklas, esančias paslaugų teikimo vietoje: pvz.: organizuoti plaukimą baidarėmis šalia esančiu vandens telkiniu; organizuoti futbolo/krepšinio turnyrus.
- 1.19. Siekiant aktualizuoti lituanistinį paveldą ir etnokultūrą, stovykloje numatoma **2 kartus rengti liaudiškas vakarones su tiekėju samdytu/ais ansambliu/iais.** Ansamblis turi būti su regiono liaudies muzikantų ir šokėjų, mokinčių studentus šokti ir dainuoti grupėmis (muzikantų min. 5, šokėjų min. 4 poros, tautiniai regiono rūbai). Vakaronės trukmė 3 val.
- 1.20. Tiekėjas privalės užtikrinti teikiamų paslaugų nenutrūkstumą ir paslaugas suteikti maksimaliai rūpestingai, taikant aukščiausius kokybės kriterijus;
- 1.21. Kaimo turizmo (apgyvendinimo) paslaugos turi atitikti Lietuvos higienos normą HN 118:2011 „Apgyvendinimo paslaugų sveikatos saugos reikalavimai“ įtvirtintus reikalavimus.

2. Transportavimo, ekskursijų organizavimo paslaugos

2.1. Tiekėjas privalės pasirūpinti transportu (autobusu/ais) ir nuvežti bei atvežti 50 (+/- 5) asmenų iš/į Vilniaus/į iš vietą/os, kurioje bus faktiškai teikiamos kaimo turizmo paslaugos, iš anksto suderintu laiku ir tvarka;

2.2. Tiekėjas privalo saugiai transportuoti 50 (+/-5) asmenų per 11 dienų (10 nakvynių) apgyvendinimo laikotarpį į iš anksto suderintas **ne mažiau nei 9 išvykas:**

4 pažintines keliones Žemaitijoje, supažindinant/parodant aktualius (žymius) turistinius objektus,

nutolusius ne didesniu nei 150 km (visos kelionės pirmyn/atgal maršruto atstumas) nuo vietos, kurioje faktiškai bus teikiamos kaimo turizmo paslaugos,

2 minėtas privalomas ekskursijas: 1 edukacinę išvyką į Nidą ir 1 išvyką į Vydūno gimtinę (įskaitant muziejaus apsilankymą (bilietai turi būti įskaičiuoti į paslaugų kainą),

3 išvykas į Šilutėje vykstančius renginius laisvu nuo paskaitų metu tomis dienomis, kai nevyksta edukacinės/pažintinės kelionės.

2.3. Visų pažintinių kelionių ir ekskursijų metu paslaugų **teikėjas pasirūpina gidu** (gidais), kalbančiu (-čiais) anglų ir rusų kalbomis.

UAB VikiŅų Girta, Tilto g. 16, Klaipėda, įmonės kodas 211772610, PVM kodas LT117726113
www.vikingu.lt

Lietuvos edukologijos universitetui
PASILYMAS
STOVYKLŲ PASLAUGŲ

2018 m. gegužės 17 d. Nr. 01
Klaipėda
(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas /Jeigu dalyvuoja ūkio subjektų grupė, surašomi visi ūkio subjektų grupę sudarancių ūkio subjektų pavadinimai/	UAB VikiŅų Girta
Tiekėjo adresas /Nurodomas už Pasilymo parengimų ir pateiktą atsakingo ūkio subjekto adresas/	Tilto g. 16, LT91246, Klaipėda
Už pasilyimą atsakingo asmens vardas, pavardė, pareigos	Valentina Radikienė
Telefono numeris	869814309
Fakso numeris	
El. pašto adresas	sodybavikingu.lt@gmail.com

/Pastaba. Pildoma, jei tiekėjas ketina pasiekti, subteikę (-us)	
Subteikėjo (-ų) pavadinimas (-ai)	
Subteikėjo (-ų) adresas (-ai)	
Įsipareigojimų dalis (procentais) ir sritys (sutarties dalis), kuriai ketinama pasiekti subteikę (-us)	

Šiuo pasilymu pažymime, kad sutinkame su visomis pirkimo sąlygomis, nustatytomis pirkimo dokumentuose (jų paaiškinimuose, papildymuose).
Pasirašydamas CVP IS priemonėmis pateiktą pasilyimą saugiu elektroniniu parašu, patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos ir elektroninėmis priemonėmis pateikti duomenys yra tikri.

Mes siūlome šias paslaugas:

Privatiama pateikti informacija apie įstaigą, kurioje bus teikiamos paslaugos	
Įstaigos, kurioje bus teikiamos apgyvendinimo, maitinimo ir kt. paslaugos, pavadinimas, adresas	Sodyba „VikiŅų Girta“ Šilutės rajonas, Kintų seniūnija, Mingės kaimas
Pastaba. Tiekėjas, teikdamas pasilyimą privalo pateikti preliminarią sutartį (ar ketinimą sudaryti sutartį) dėl apgyvendinimo, maitinimo ir kt. paslaugų teikimo Perkančiosios organizacijos nurodyti laikotarpį, jeigu šias paslaugas teks ne pats tiekėjas, o pasistieks subteikėją. Nepateikus šių dokumentų pasilymas bus atmestas kaip neatitinkantis pirkimo dokumentų. Teikdamas pasilyimą tiekėjas taip pat patvirtina, kad siūloma vieta, kurioje bus teikiamos paslaugos atitinka visus keliamus reikalavimus, t. y. turi visus teisės aktais numatytus pažymėjimus ar leidimus apgyvendinimo, maitinimo paslaugoms teikti. Perkančiajai organizacijai gavus duomenų, kad tokių reikalavimų įstaiga neatitinka, Perkančioji organizacija turi teisę atsisakyti sudaryti arba nutraukti jau galiojandą viešojo pirkimo sutartį.	

1. Konferencijų salės nuomos patalpos				
Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	1 dienos kainos Eur be PVM	Konferencijų salių skaičius	Bendra pasilymo (viso kiekio) kaina Eur be PVM
1.	1	2	3	4
1.	Konferencijų salės – mokymų patalpos	200,00	11	5 (2x3x4) 6.600,00
		PVM suma Eur		1.386,00
		Bendra pasilymo kaina Eur su PVM		7.986,00

Konferencijų salės – mokymo patalpų 55 asmenims visą paslaugų teikimo laikotarpį kaina eurai su PVM žodžiais: Septyni tūkstančiai dešimt šimtai aštuoniąsdešimt šeši eurai.

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

2. Apgyvendinimo paslaugos				
Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	1 nakvyinės triviečiame kambaryje kaina Eur be PVM	Nakvynių skaičius	Kambarių skaičius
1.	1	2	3	4
1.	Apgyvendinimas triviečiame kambaryje	100,00	10	19
		PVM suma Eur		3990,00
		Bendra pasilymo kaina Eur su PVM		22990,00

Apgyvendinimo paslaugos (20 kambariuose) visą paslaugų teikimo laikotarpį kaina eurai su PVM žodžiais: Dvidešimt du tūkstančiai dešimt šimtai devyniasdešimt eurų.

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

3. Maitinimo paslaugos				
Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	1 asmens maitinimo kaina Eur be PVM	Kiekis maitinimų iš viso (kart.)	Asmenų skaičius
1.	1	2	3	4
1.	Pusryčiai	7,50	10	55
2.	Pietūs	16,00	11	55
3.	Vakarienė	16,00	10	55
4.	Kavos pertraukėlių/vidurio /užkandžiai	4,00	22	55
		PVM suma Eur		5.763,45
		Bendra pasilymo kaina Eur be PVM		27445,00
		Bendra pasilymo kaina Eur su PVM		33208,45

Mažinio paslaugos 55 asmenims visą paslaugų teikimo laikotarpį kaina eurai su PVM žodžiais: trisdešimt trys tukštanciai du šimtai aštuoni eurai, 45 ct.

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

4. Dviratčių nuomos paslaugos

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	1 dviračio kaina Eur be PVM	Kiekis (vnt.)	Bendra pasiūlymo (viso kiekio) kaina Eur be PVM
1.	Dviratis	80,00	55	4.400,00
		PVM suma Eur		924,00
		Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM		5.324,00

Dviratčių paslaugos 55 asmenims visą paslaugų teikimo laikotarpį kaina eurai su PVM žodžiais: penki tukštanciai trys šimtai dvidešimt keturi eurai.

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

5. Kelionių žemaitijos regione (su gidu) bei išvykų į šilutę rengimas

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Vienos kelionės/ekskursijos kaina Eur be PVM	Kelionių/ekskursijų kiekis (vnt.)	Bendra pasiūlymo (viso kiekio) kaina Eur be PVM
1.	Išvyka į mielą	4(2x3) 1.000,00	5	6(=2x3x5) 1.000,00
2.	Išvyka į Vyduono gimtinę (įskaitant privačią Vyduono muziejaus apsilankymą)	450,00	1	450,00
3.	Kelionė žemaitijos regione (apie 150 km)	700,00	4	2.800,00
4.	Gido paslaugos ekskursijų metu	150,00	6	900,00
5.	Išvyka į Šilutę	200,00	3	600,00
6.	Vakaronė su laudies ansambliu	500,00	2	1000,00
		PVM suma Eur		1.417,50
		Bendra pasiūlymo kaina Eur be PVM		6.750,00
		Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM		8167,50

Kelionių žemaitijos regione (įskaitant transporto ir gido paslaugas kelionės metu) 55 asmenims kaina eurai su PVM žodžiais: aštuoni tukštanciai šešiasdešimt septyni r 50 ct.

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

6. Kitos transporto paslaugos

Eil. Nr.	Paslaugos pavadinimas	Kaina Eur be PVM	Kaina Eur su PVM
1.	55 asmenų nuvežimas/atvežimas iš/į Vilniaus/į jų vietą, kurioje bus faktiškai teikiamos paslaugos iš anksto suderintu laiku ir tvarka.	1.500,00	1.815,00
		PVM suma Eur	315,00
		Bendra pasiūlymo kaina Eur su PVM	1.815,00

Kitos transportavimo paslaugos kaina 55 asmenims kaina eurai su PVM žodžiais: vienas tukstantis aštuoni šimtai penkiolika eurų.

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus Tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka: _____

BENDRA VISO PASIŪLYMO (pirmo, antro, trečio, ketvirto, penkto ir šešto pasiūlymo punkto bendrų kainų eurai be PVM suma) KAINA Eur BE PVM:	64195,00
PVM suma Eur:	13480,95
BENDRA VISO PASIŪLYMO (pirmo, antro, trečio, ketvirto, penkto ir šešto pasiūlymo punkto bendrų kainų eurai su PVM suma) KAINA Eur SU PVM:	77675,95

BENDRA VISO PASIŪLYMO (pirmo, antro, trečio, ketvirto, penkto ir šešto pasiūlymo punkto bendrų kainų eurai su PVM suma) kaina eurai su PVM žodžiais: septynišiasdešimt septyni tukštanciai šeši šimtai septynišiasdešimt penki Eur, 95 ct.

Jei suma skaičiais neatitinka sumos žodžiais, teisinga laikoma suma žodžiais.
Teikdami šį pasiūlymą, mes patvirtiname, kad į mūsų siūlomą kainą įskaičiuotos visos viešojo pirkimo vykdymo išlaidos bei visi mokesčiai ir mes prisimame riziką už visas išlaidas, kurias, teikdami pasiūlymą ir laikydamiesi pirkimo dokumentuose nustatytų reikalavimų, privalėjome įskaityti į pasiūlymo kainą.
Pasiūlymas visiškai atitinka pirkimo dokumentuose nurodytus reikalavimus.

Šiame pasiūlyme yra pateikta konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento pavadinimas**
	Kainų detalizacija yra konfidenciali informacija

**pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus. Perkančioji organizacija yra įpareigota viešinti sudarytas viešojo pirkimo sutartis ir pasiūlymus.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Pateiktų dokumentų pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius

Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo sąlygose.

direktorė

Valentina Radikienė

(Pasiūlymusio asmens pareigų pavadinimas*)

(Pareigastis*)

(Vardas ir pavardė*)

*Pastaba. Jei visas pasiūlymas pasirašomas saugiu elektroniniu parašu, šio dokumento atskirai pasirašyti nepriimama.

Pirkimo sąlygų
2 priedas



3 priedas

PAŽYMA APIE SAVO JĖGOMIS NUMATOMAS SUTEIKTI PASLAUGAS IR SUBTEIKĖJUS

Patvirtiname, kad savo jėgomis atlikšime:

Eil. Nr.	Paslaugos, numatytos vykdyti savo jėgomis (nurodomas vykdomų paslaugų pobūdis bei vertės dalis %)
	Visos paslaugos teikiamos savo jėgomis

Mes ketiname dalies Sutartyje numatytų veiklų ar užduočių patikėti kitiems ūkio subjektams (subteikėjams, subrangovams) ir pateikiame šią informaciją apie šiuos ūkio subjektus:

Eil. Nr.	Paslaugos, kurių teikimą numatyti patikėti kitiems ūkio subjektams (nurodomas paslaugų pobūdis bei vertės dalis %)	Subteikėjo pavadinimas ir adresas
	Subteikėjų nėra	

Pastaba. Geriausia pasiūlymą pateikęs tiekėjas privalės pateikti šioje pažymoje nurodytų kitų ūkio subjektų (subteikėjų) pasirašytus sutikimus vykdyti jiems numatomas pavesti užduotis.

direktore
pažymą sudariusio asmens pareigų
pavadinimas
parašas*
Valentina Radikienė
vardas ir pavardė

*Pastaba. Jeigu Perkančioji organizacija pirkinį atlieka CVPIS priemonėmis, šis dokumentas teikiamas pasirašytas saugiu elektroniniu parašu. Tais atvejais, kai pirkinio dokumentuose nustatyta, kad visos pasiūlymos pasirašomos saugiu elektroniniu parašu, šio dokumento atskirai ranka pasirašyti nepriimama, užtenka nurodyti saugiu elektroniniu pasirašančių asmenį.

UAB "VIKINGŲ GIRIA"

Įmonės kodas: 211772610, buveinės adresas: Tiltų g. 16, Klaipėda, tel.nr.: +37069814309
kurios registro tvarkytojas VĮ RC Klaipėdos filialas

DĖL PASIŪLYMO PAAIŠKINIMO

2018 06 01

Klaipėda

Pagal jūsų paklausimą informuojame:

1. UAB "Vikingų giria" kaimo turizmo sodyba randasi Šilutės rajone, Kintų seniūnijoje, Mingės kaime. Atstumas nuo Šilutės miestelio iki sodybos yra 20 kilometrų. Mingės kaimas deja, bet neturi gatvių pavadinimų.

2. www.vikingugiria.com internetinis puslapis šiuo metu yra rekonstruojamas, prašomos nuotraukos yra pridedamos.

3. Sodyba turi 20 kambarių, jūsų poreikis 19 kambarių, bet kadangi techninė specifikacija numato pašalinių žmonių nebuvimą stovyklos metu, tai tuščiu kambariu galite pasinaudoti esant poreikiu nemokamai. Vieno kambario nuomos kaina yra 100 eurų be PVM per parą.

Pagarbiai,

Direktorė Valentina Radikienė

Direktorė

V.Radikienė