

Du tūkstančiai aštuonioliktų metų liepos mėnesio 3 diena

Druskininkai

Druskininkų savivaldybės administracija, juridinio asmens kodas 188776264, kurios registruota buveinė yra Vilniaus al. 18, Druskininkai, duomenys apie įstaigą kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama Socialinės paramos skyriaus vedėjos Ligitos Baranauskienės, veikiančios pagal Druskininkų savivaldybės administracijos direktoriaus 2016 m. kovo 22 d. įsakymu Nr.P36-77 „Dėl įgaliojimo Ligitai Baranauskienei“ suteiktus įgaliojimus (toliau – Užsakovas) ir

Viešojo įstaiga Druskininkų pirminės sveikatos priežiūros centras, juridinio asmens kodas 152114846, kurio registruota buveinė yra M. K. Čiurlionio g. 82, Druskininkai, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos juridinių asmenų registre, atstovaujama direktoriaus Benjamino Čepo, veikiančio pagal įstaigos įstatų (toliau – Tiekėjas),

toliau kartu šioje paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartyje vadinami „Šalimis“, o kiekvienas atskirai – „Šalimi“,

sudarė šią paslaugų viešojo pirkimo–pardavimo sutartį, toliau vadinamą „Sutartimi“, ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. Sutarties dalykas

1.1. Sutarties dalykas yra *Suaugusiųjų psichiatrijos dienos stacionaro paslaugos* (toliau – Paslaugos).

Suaugusiųjų psichiatrijos dienos stacionaro paslaugų suteikimas (gydytojo psichiatro-psichoterapeuto, medicinos psichologo, socialinio darbuotojo individualus/šeimos konsultavimas; psichofarmakoterapija, psichodiagnostika, psichoedukacija, dalyvavimas užduočių ir problemų sprendimo grupėse, socialinių įgūdžių lavinimas, užimtumo terapija, meno terapija, relaksacijos užsiėmimai, progresyvi raumenų relaksacija, audiovizualinė relaksacija, autogeninė treniruotė, vizualizacija, muzikos, šviesos, judesio terapija, dalyvavimas savipagalbos grupėse) sergantiems psichikos ligomis asmenims padeda prisitaikyti visuomenėje, gerina bendravimo ir socialinius įgūdžius, leidžia liekant pažįstamoje, artimoje aplinkoje gauti reikiamą pagalbą. Nesuteikus šių paslaugų asmenims būtų reikalingos socialinės globos paslaugos socialinės globos namuose.

2. Paslaugos kokybės reikalavimai

2.1. Paslaugos teikiamos asmens sveikatos priežiūros įstaigose, vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999 m. gegužės 27 d. įsakymu Nr. 256 „Dėl Pirminio, antrinio ir tretinio lygių psichiatrijos ir psichoterapijos paslaugų teikimo suaugusiesiems reikalavimų bei psichiatrijos dienos stacionaro ir psichoterapijos paslaugų bazinių kainų tvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018 m. balandžio 19 d. įsakymu Nr. V-457 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999 m. gegužės 27 d. įsakymo Nr. 256 „Dėl Pirminio, antrinio ir tretinio lygių psichiatrijos ir psichoterapijos paslaugų teikimo suaugusiesiems reikalavimų bei psichiatrijos dienos stacionaro ir psichoterapijos paslaugų bazinių kainų tvirtinimo“ pakeitimo.

3. Sutarties kaina ir kainodaros taisyklės

3.1. Paslaugų vienam asmeniui 1 dienos įkainis yra 28,03 Eur (dvidešimt aštuoni eurai, 03 centai) (įskaitant visas išlaidas ir visus mokesčius). Paslaugai taikomas 0% PVM tarifas (Pagal nuo 2004 m. gegužės 1 d. įsigaliojusias Pridėtinės vertės mokesčio įstatymo 20 straipsnio (Žin., 2002, Nr. 35-1271, Žin. 2004, Nr. 17-505 nuostatas asmens ir visuomenės sveikatos priežiūros paslaugos PVM neapmokestinamos). Paslaugų apimtis: ne daugiau 642 dienų per 35 mėn.

3.2. Šiai Sutartimi taikoma fiksuoto įkainio su peržiūra kainodara. Sutarties kaina, kurią Užsakovas turės sumokėti Paslaugų teikėjui, priklauso nuo perkamų Paslaugų poreikio ir apimties

(asmenų gaunančių Paslaugas skaičiaus), bet neturi viršyti –17995,26 Eur (septyniolika tūkstančių devyni šimtai devyniasdešimt penki eurai, 26 centai).

3.3. Sutartyje numatytas Paslaugos įkainis negali būti keičiamas visą Sutarties galiojimo laikotarpį, išskyrus atvejus, kai:

3.3.1. teisės aktais yra pakeičiamas Sutartyje nurodytoms Paslaugoms taikomas pridėtinės vertės mokestis. Šiuo atveju Paslaugos įkainis gali būti koreguojamas bet kuriuo Sutarties galiojimo metu proporcingai pasikeitusiam pridėtinės vertės mokesčio tarifui. Perskaičiuotas Paslaugos įkainis įforminamas Šalių Papildomu susitarimu, kuris yra šios Sutarties neatskiriama dalis. Papildomas susitarimas sudaromas ne vėliau kaip per 10 dienų nuo teisės akto, kuriuo keičiamas pridėtinės vertės mokesčio dydis, įsigaliojimo dienos. Perskaičiuotas pridėtinės vertės mokestis taikomas tik suteiktoms Paslaugoms po pridėtinės vertės mokesčio dydžio pasikeitimo.

3.3.2. pasikeičia teisės aktai, nustatantys bazinę Paslaugų kainą ir (ar) balo vertę (Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999 m. gegužės 27 d. įsakymą Nr. 256 „Dėl pirminio, antrinio ir tretinio lygių psichiatrijos ir psichoterapijos paslaugų teikimo suaugusiesiems reikalavimų bei psichiatrijos dienos stacionaro ir psichoterapijos paslaugų bazinių kainų tvirtinimo“ nustatytiems įkainiams, LR sveikatos apsaugos ministro 2015 m. gruodžio 30 d. Nr. V-1550 „Dėl balo vertės patvirtinimo“ nustatyti balo vertei, ir pan.)

3.4. Pasikeitus kitiems mokesčiams įkainis nebus perskaičiuojamas.

3.5. Įkainis dėl bendro kainų lygio pasikeitimo nebus perskaičiuojamas.

4. Paslaugos teikimo terminas

4.1. Paslaugos pradedamos teikti Užsakovui pateikus pirmąjį užsakymą (informaciją) apie paskirtą Paslaugą konkrečiam Paslaugų gavėjui ir jam atvykus į viešąją įstaigą Druskininkų pirminės sveikatos priežiūros centrą.

4.2. Paslaugų teikėjas Paslaugą konkrečiam Paslaugos gavėjui pradeda teikti gavęs informaciją apie paskirtą Paslaugą konkrečiam Paslaugų gavėjui ir jam atvykus į viešąją įstaigą Druskininkų pirminės sveikatos priežiūros centrą.

4.3. Paslaugų trukmė priklauso nuo Paslaugų gavėjo socialinio ir fizinio savarankiškumo. Teikimo laikotarpį nustato Druskininkų savivaldybės administracija.

5. Atsiskaitymų ir mokėjimų tvarka

5.1. Avansinis mokėjimas nenumatytas.

5.2. Tiekėjas, suteikęs Paslaugą, privalo pateikti Užsakovui PVM sąskaitą - faktūrą, kurioje turi būti nurodyta suteiktų suaugusiųjų psichiatrijos dienos stacionaro paslaugų kiekis ir kaina.

5.3. Už faktiškai suteiktas Paslaugas Užsakovas apmoka Tiekėjui pateikus PVM sąskaitą – faktūrą per 10 (dešimt) darbo dienų nuo Paslaugų tiekėjo šios Sutarties 5.2 punkte nurodytų dokumentų pateikimo dienos.

6. Šalių teisės ir pareigos

6.1. Užsakovas įsipareigoja:

6.1.1. pateikti Paslaugų teikėjui informaciją apie paskirtą Paslaugą konkrečiam Paslaugų gavėjui;

6.1.2. už faktiškai suteiktas Paslaugas apmokėti Paslaugos teikėjui pateikus sąskaitą – faktūrą per 30 (trisdešimt) dienų nuo minėto dokumento gavimo dienos;

6.2. Užsakovas turi teisę:

6.2.1. kontroliuoti, ar Paslauga teikiama pagal šioje Sutartyje numatytas sąlygas;

6.2.2. pareikšti reikalavimus dėl Paslaugos, suteiktos ne pagal šios Sutarties 2 punkte numatytus kokybės reikalavimus. Tuo atveju surašomas aktas, kuriame nurodomi Paslaugų tiekėjo padaryti trūkumai ir terminai nurodytiems trūkumams pašalinti. Akte nurodytus trūkumus Paslaugų teikėjas įsipareigoja pašalinti per protingą terminą savo sąskaita;

6.3. Paslaugų teikėjas įsipareigoja:

6.3.1. teikti Paslaugą šios Sutarties 1 punkte nurodytiems Paslaugų gavėjams, laikantis kokybės reikalavimų, nurodytų šios Sutarties 2 punkte;

6.3.2. Paslaugą pradėti teikti gavus informaciją apie paskirtą Paslaugą konkrečiam Paslaugų gavėjui ir jam atvykus į viešąją įstaigą Druskininkų pirminės sveikatos priežiūros centrą;

6.3.3. informuoti Savivaldybės administraciją, jeigu asmuo (šeima), kuriam teikiamos socialinės paslaugos grubiai pažeidžia Įstaigos vidaus tvarkos taisyklės ir turi teisę atsisakyti asmeniui (šeimai), grubiai pažeidusiam Įstaigos vidaus tvarkos taisyklės teikti socialines paslaugas pagal šią Sutartį.

6.3.4. pateikti Savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyriui sąskaitą-faktūrą ir Ataskaitą už praėjusį mėnesį suteiktas Paslaugas ne vėliau kaip iki kito mėnesio 3 darbo dienos. Vykdamas pirkimo Sutartį, pridėtinės vertės mokesčio sąskaitos-faktūros, kreditiniai ir debetiniai dokumentai teikiami naudojantis informacinės sistemos „E. sąskaita“ priemonėmis, išskyrus Viešųjų pirkimų įstatymo 22 straipsnio 12 dalyje nustatytus atvejus. Prisijungti prie elektroninės Paslaugos „E. sąskaita“ galima interneto adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

6.3.5. Paslaugų gavėjų duomenis tvarkyti tik Sutarties vykdymo tikslais.

6.3.6. tais atvejais, kai Paslaugų negalės teikti dėl vietų skaičiaus trūkumo, Užsakovui pateikti tai patvirtinantį dokumentą;

6.4. Paslaugų teikėjas turi teisę:

6.4.1. Paslaugų teikėjas turi teisę gauti apmokėjimą už suteiktas Paslaugas su sąlyga, kad jis tinkamai vykdo šią Sutartį.

6.4.2. Šalys įsipareigoja saugoti informacijos apie bendrą veiklą konfidencialumą ir neteikti jos asmenims, galintiems ją panaudoti kaip priemonę konkurencijai.

6.5. Šalys įsipareigoja nedelsiant informuoti viena kitą apie adresų ar kitų juridinių rekvizitų pasikeitimą.

7. Šalių atsakomybė

7.1. Neatlikus apmokėjimo nustatytais terminais, Paslaugos teikėjo pareikalavimu Užsakovas privalo sumokėti Paslaugos teikėjui už kiekvieną uždelstą dieną 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) delspinigių nuo laiku neapmokėtos sumos.

7.2. Jei Paslaugos teikėjas dėl savo kaltės nesuteikia Paslaugų jos gavėjams nustatytu terminu, Užsakovas turi teisę be oficialaus įspėjimo ir nesumažindamas kitų savo teisių gynimo būdų pradėti skaičiuoti 0,02 % (dviejų šimtųjų procento) dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą kalendorinę dieną nuo nesuteiktos Paslaugos sumos ir Užsakovui pareikalavus atlyginti dėl termino praleidimo Užsakovo patirtus nuostolius, neviršijant 10 % (dešimt procentų) bendros Sutarties kainos.

7.3. Jei apskaičiuoti delspinigiai viršija 10% (dešimt procentų) bendros Sutarties kainos, Užsakovas gali, prieš tai raštu įspėjęs Paslaugos teikėją:

7.3.1. išskaičiuoti delspinigių sumą iš Paslaugos teikėjui mokėtinų sumų;

7.3.2. pasinaudoti Sutarties įvykdymo užtikrinimu;

7.3.3. nutraukti Sutartį.

7.4. Paslaugų teikėjui nesilaikant Sutarties terminų ir nevykdant kitų Sutartyje numatytų Paslaugų teikėjo įsipareigojimų, tai laikoma esminiu Sutarties pažeidimu, dėl kurio Užsakovas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, raštu įspėjęs Paslaugų teikėją prieš 30 kalendorinių dienų. Jei Sutartis nutraukiama dėl esminio Sutarties pažeidimo, Užsakovas įrašo Paslaugų teikėją į Nepatikimų tiekėjų sąrašą, skelbiamą www.vpt.lt.

7.5. Pirkimo sutarties prievolių įvykdymas užtikrinamas netesybomis – delspinigiais, kurių dydis – 0,02 procento neįvykdytos prievolės vertės už kiekvieną pavėluotą įvykdyti dieną.

8. Šalių pareiškimai ir garantijos

8.1. Kiekviena iš Šalių pareiškia ir garantuoja kitai Šaliai, kad:

8.1.1. Šalis yra tinkamai įsteigta ir teisėtai veikia pagal Lietuvos Respublikos įstatymus;

8.1.2. Šalis atliko visus teisinius veiksmus, būtinus, kad Sutartis būtų tinkamai sudaryta ir galiotų, ir turi visus teisės aktais numatytus leidimus, licencijas, darbuotojus, reikalingus Paslaugoms teikti;

8.1.3. sudarydama Sutartį, Šalis neviršija savo kompetencijos ir nepažeidžia ją saistančių įstatymų, kitų privalomų teisės aktų, taisyklių, statutų, teismo sprendimų, įstatų, nuostatų, potvarkių, įsipareigojimų ir susitarimų;

8.1.4. ši Sutartis yra Šaliai galiojantis, teisinis ir ją saistantis įsipareigojimas, kurio vykdymo galima pareikalausti pagal Sutarties sąlygas.

9. Konfidencialumo įsipareigojimai

9.1. Šalys sutinka laikyti šios Sutarties sąlygas, visą dokumentaciją ir informaciją, kurią Sutarties Šalys gauna viena iš kitos vykdydamas Sutartį, konfidencialia ir be išankstinio kitos Šalies rašytinio sutikimo neplatinti trečiosioms šalims apie ją jokios informacijos, išskyrus atvejus, kai to reikalaujama Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka. Šio įsipareigojimo pažeidimu nebus laikomas viešas informacijos apie Užsakovą atskleidimas, jei Užsakovas pažeidžia mokėjimo terminus ir informacijos apie Teikėją atskleidimas, jei Teikėjas pažeidžia Paslaugų atlikimo terminus.

10. Sutarties galiojimas

10.1. Sutartis įsigalioja Užsakovui pateikus pirmąjį užsakymą (informaciją) apie paskirtą Paslaugą konkrečiam Paslaugų gavėjui ir jam atvykus į viešąją įstaigą Druskininkų pirminės sveikatos priežiūros centrą.

10.2. Sutartis galioja – 36 mėn. nuo Sutartis įsigaliojimo dienos, įskaitant apmokėjimo terminą (Paslaugų teikimo laikotarpis 35 mėnesiai, atsiskaitymo laikotarpis 30 dienų) arba kol bus išpirkta Sutarties 3.2 punkte nurodyta maksimali suma (priklausomai nuo to, kuri sąlyga įvyks anksčiau).

10.3. Jei bet kuri Sutarties nuostata taps ar bus pripažinta visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturės įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.4. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

11. Sutarties nutraukimo pagrindai

11.1. Sutartis gali būti nutraukta raštišku Šalių susitarimu, Šalims ne vėliau kaip prieš 30 dienų raštu įspėjus vienai kitą.

11.2. Lietuvos Respublikos civilinio kodekso numatytais pagrindais.

11.3. Užsakovas turi teisę vienašališkai, nesikreipdamas į teismą, nutraukti Sutartį, pranešdamas apie tai raštu prieš 10 dienų, jeigu Tiekėjas:

11.3.1. per pagrįstai nustatytą laikotarpį neįvykdo Užsakovo nurodymo ištaisyti netinkamai įvykdytus arba neįvykdytus sutartinius įsipareigojimus;

11.3.2. netenka teisės teikti Paslaugą, bankrutuoja arba yra likviduojamas, kai sustabdo ūkinę veiklą, kai pasikeičia Tiekėjo teisinis statusas arba kai įstatymuose ir kituose teisės aktuose numatyta tvarka susidaro analogiška situacija;

11.3.3. po raštiško Užsakovo įspėjimo Paslaugos Tiekėjas neužtikrina Paslaugų kokybės ar nevykdo kitų šios Sutarties sąlygų arba raštiškai perspėtas dar kartą jas pažeidžia.

11.4. Tiekėjas turi teisę vienašališkai nutraukti Sutartį, jeigu Užsakovas be pateisinamų priežasčių vėluoja apmokėti daugiau kaip 180 dienų, nuo PVM sąskaitos faktūros išrašymo dienos už perduotą – priimtą tinkamai suteiktą Paslaugą, išskyrus atvejus, kuomet terminas gali būti atidėtas.

11.5. Užsakovui arba Tiekėjui vienašališkai nutraukus Sutartį, Tiekėjas privalo perduoti iki Sutarties nutraukimo datos atliktas Paslaugas. Užsakovas privalo apmokėti už atliktas Paslaugas, iš mokėtinų sumų išskaičiuojant netesybas ir nuostolius, jeigu Sutartis nutraukiama dėl Tiekėjo kaltės.

12. Kitos sutarties sąlygos

12.1. Vykdamas Sutartį Paslaugų Tiekėjas nenumato pasitelkti subtiekėjų.

12.2. Sutarties vykdymo metu, kai subtiekėjai netinkamai vykdo įsipareigojimus Paslaugų Tiekėjui, taip pat tuo atveju, kai subtiekėjai nepajėgūs vykdyti įsipareigojimų Paslaugų

Tiekėjui dėl iškeltos bankroto bylos, pradėtos likvidavimo procedūros ir pan. padėties, atsisako teikti Paslaugas, Paslaugų Tiekėjas gali pakeisti subtiekejus. Apie tai jis turi informuoti Užsakovą, nurodydamas subtiekejo pakeitimo priežastis. Gavęs tokį pranešimą, Užsakovas kartu su Paslaugų tiekėju įformina Papildomą susitarimą dėl subtiekejų pakeitimo, pasirašomu abiejų Sutarties šalių. Šie dokumentai yra neatskiriama Sutarties dalis. Ši Sutarties sąlyga taikoma tuomet, jei pasiūlyme Tiekėjas nurodo, kad ketina pasitelkti subtiekejus.

12.3. Asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą – Bronė Petrikienė, Socialinės paramos skyriaus vyriausioji specialistė, Vasario 16-osios g. 7, LT - 66118 Druskininkai, 106 kab. arba tel. (8 313) 55 744, faks. (8 313) 55 376, el. paštas brone.petrikienė@druskininkai.lt; už Sutarties ir pakeitimų paskelbimą - Ugnė Tuinylaitė, Viešųjų pirkimų skyriaus vyriausioji specialistė, Vasario 16-osios g. 7, LT - 66118 Druskininkai, 215 kab. arba tel. (8 313) 53 763, faks. (8 313) 55 376, el. paštas ugne.tuinylaite@druskininkai.lt.

12.4. Sutartis keičiama vadovaujantis Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

12.5. Vykdydamos šią Sutartį, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos įstatymais ir kitais norminiais teisės aktais.

12.6. Užsakovo ir Paslaugos Tiekėjo ginčai dėl Sutarties sprendžiami Užsakovo ir Paslaugos Tiekėjo susitarimu, o nepavykus taip išspręsti ginčo, Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.

12.7. Šalis gali būti visiškai ar iš dalies atleidžiama nuo atsakomybės už Sutarties nevykdymą dėl nenugalimos jėgos (force majeure) aplinkybių, atsiradusių po Sutarties įsigaliojimo dienos, bei nustatytų ir jas patyrusios Šalies įrodytų pagal Lietuvos Respublikos civilinį kodeksą, jeigu Šalis nedelsiant pranešė kitai Šaliai apie kliūtį bei jos poveikį įsipareigojimų vykdymui.

12.8. Ši Sutartis sudaryta dviem vienodą juridinę galią turinčiais egzemplioriais, po vieną Užsakovui ir Paslaugos Tiekėjui.

12.9. Šalys patvirtina ir garantuoja, kad jos, Sutarties pasirašymo momentu, teisėtai turi visas teises ir įgalinimus, reikalingus Sutartyje jos kompetencijoje esantiems sprendimams priimti ir deramai jų realizacijai užtikrinti, ir už tai visiškai atsako.

12.10. Sutartis perskaityta, Šalių suprasta dėl turinio, pasekmių ir, kaip atitinkanti jų valią bei tikruosius ketinimus, priimta ir pasirašyta.

12.11. Neatskiriama šios Sutarties dalis yra Paslaugos teikėjo pasiūlymas kartu su paaiškinimais.

13. Šalių adresai ir rekvizitai:

13.1. Užsakovo: Druskininkų savivaldybės administracijos Socialinės paramos skyrius, kodas 188755512, Vasario 16-osios g. 7, LT - 66102 Druskininkai, tel. (8 313) 55744, faksas (8 313) 53708, atsiskaitomoji sąskaita Nr. LT567300010002224616, AB „Swedbank“, banko kodas 73000.

13.2. Tiekėjo: Viešoji įstaiga Druskininkų pirkimės sveikatos priežiūros centras, kodas 152114846, tel. (8 313 51861), faksas (8 313 53702), atsiskaitomoji sąskaita Nr. LT264010040900498153, AB „Luminor bank“, banko kodas 40100.

UŽSAKOVAS

Druskininkų Savivaldybės administracijos
Socialinės paramos skyriaus vedėja

Ligita Baranauskienė



TIEKĖJAS

Viešosios įstaigos Druskininkų pirminės
sveikatos priežiūros centro direktorius

Benjaminas Čepas



Ugnė Tuinylaitė

Asta Slidziauskiene

Edita Davičkaitė

Roma Urbanavičienė

Renaldas Viščinis

TECHNINĖ SPECIFIKACIJA

Pirkimo objekto apibūdinimas ir savybės: Suaugusiųjų psichiatrijos dienos stacionaro paslaugų suteikimas (gydytojo psichiatro-psichoterapeuto, medicinos psichologo, socialinio darbuotojo individualus/šeimos konsultavimas; psichofarmakoterapija, psichodiagnostika, psichoedukacija, dalyvavimas užduočių ir problemų sprendimo grupėse, socialinių įgūdžių lavinimas, užimtumo terapija, meno terapija, relaksacijos užsiėmimai, progresyvi raumenų relaksacija, audiovizualinė relaksacija, autogeninė treniruotė, vizualizacija, muzikos, šviesos, judesio terapija, dalyvavimas savipagalbos grupėse) sergantiems psichikos ligomis asmenims padeda prisitaikyti visuomenėje, gerina bendravimo ir socialinius įgūdžius, leidžia liekant pažįstamoje, artimoje aplinkoje gauti reikiamą pagalbą. Nesuteikus šių paslaugų asmenims būtų reikalingos socialinės globos paslaugos socialinės globos namuose. Paslaugos teikimo trukmė – 642 dienos per 35 mėnesius.

Pirkimo objekto kiekiai ir apimtys: Preliminarus dienų skaičius sutarties galiojimo laikotarpiu yra **642**.

Perkamų paslaugų kokybės reikalavimai:

Paslaugos teikiamos asmens sveikatos priežiūros įstaigose, vadovaujantis Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999 m. gegužės 27 d. įsakymu Nr. 256 „Dėl Pirminio, antrinio ir tretinio lygių psichiatrijos ir psichoterapijos paslaugų teikimo suaugusiesiems reikalavimų bei psichiatrijos dienos stacionaro ir psichoterapijos paslaugų bazinių kainų tvirtinimo“ ir Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2018 m. balandžio 19 d. įsakymu Nr. V-457 „Dėl Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 1999 m. gegužės 27 d. įsakymo Nr. 256 „Dėl Pirminio, antrinio ir tretinio lygių psichiatrijos ir psichoterapijos paslaugų teikimo suaugusiesiems reikalavimų bei psichiatrijos dienos stacionaro ir psichoterapijos paslaugų bazinių kainų tvirtinimo“ pakeitimo.

Socialinės paramos skyrius už Paslaugų teikėjo kokybiškai suteiktas paslaugas apmoka per 10 darbo dienų nuo Paslaugų teikėjo dokumentų pateikimo dienos.