

Bmops

VIEŠOJO DARBŲ PIRKIMO-PARDAVIMO SUTARTIS
NR. J4-61

Vilnius, 2018 m. birželio 20 d. Vilnius

Lietuvos nacionalinis operos ir baleto teatras, pagal Lietuvos Respublikos įstatymus įsteigta ir veikianti įmonė, juridinio asmens kodas 190753881, kurios registruota buveinė yra Vienuolio g. 1, Vilnius, duomenys apie įmonę kaupiami ir saugomi Lietuvos Respublikos Juridinių asmenų registre, atstovaujamas generalinio direktoriaus pavaduotojo Naglio Stanciko, veikiančio remiantis 2012-09-14 generalinio direktoriaus įsakymu Nr. S1-127 (toliau „Užsakovas“), ir **AB „Montuotojas“**, įmonės kodas 149667153, kurios registruota buveinė yra Pramonės g. 23, Alytus, atstovaujama direktoriaus Klemenso Mitrulevičiaus, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau „Rangovas“),
toliau Užsakovas ir Rangovas kiekvienas atskirai gali būti vadinami „Šalimi“, o abu kartu – „Šalimis“, vadovaujantis supaprastinto pirkimo atviro konkurso būdu atliktu pirkimu Nr. 380728, sudarė šią sutartį (toliau – Sutartis) ir susitarė dėl toliau išvardytų sąlygų.

1. SUTARTIES OBJEKTAS

- 1.1. Šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis Rangovas savo jėgomis ir rizika įsipareigoja atlikti scenos portalinio bei pagrindinės scenos apšvietimo tiltų rekonstravimo darbus numatytus šioje sutartyje ir šios sutarties prieduose (toliau Sutartyje „Darbai“), ir perduoti juos Užsakovui šioje Sutartyje nustatytais sąlygomis, terminais ir tvarka, o Užsakovas pagal šią Sutartį įsipareigoja priimti atliktus Darbus ir už juos sumokėti Sutartyje nurodytą kainą.
- 1.2. Šios Sutarties neatskiriama dalimi yra šie dokumentai:
 - 2018-05-11 Viešojo pirkimo komisijos protokolu Nr. 1 patvirtintos Supaprastinto pirkimo atviro konkurso būdu sąlygos.
 - Rangovo 2018-06-01 pasiūlymas „Dėl viešojo pirkimo“;
 - Darbų vykdymo grafikas.

2. UŽSAKOVO TEISĖS IR PAREIGOS

- 2.1. Užsakovas turi nedelsdamas suteikti Rangovui visą turimą informaciją kuri reikalingą Sutarčiai vykdyti.
- 2.2. Užsakovas turi teisę duoti nurodymus ar instrukcijas, siekiant užtikrinti tinkamą darbų atlikimą.
- 2.3. Rangovui tinkamai atlikus darbus, Užsakovas privalo sumokėti sutarties kainą.

3. RANGOVO TEISĖS IR PAREIGOS

- 3.1 Rangovas privalo vykdyti ir užbaigti Darbus pagal sutartį, vadovaudamasis Techninėje specifikacijoje numatytais reikalavimais, laikydamasis Darbų vykdymo grafiko, Lietuvos Respublikoje galiojančių įstatymų, įstatymų įgyvendinamųjų teisės aktų, normatyvinių statybos techninių dokumentų reikalavimų.
- 3.2 Rangovas privalo užtikrinti, kad jis ir bet kurie asmenys, veikiantys jo vardu, yra gavę visus būtinus leidimus, kvalifikacijos atestacijos pažymėjimus ar kitokius dokumentus, leidžiančius užsiimti šioje sutartyje nustatyta veikla, kuri yra Rangovo įsipareigojimų pagal sutartį dalis.
- 3.3 Rangovas, dalį Darbų perduodamas subrangovams, yra atsakingas už subrangovo, jo įgaliotų atstovų ir darbuotojų veiksmus arba neveikimą taip, kaip atsakytų už savo paties veiksmus ar neveikimą.
- 3.4 Turi būti laikoma, kad sutartyje nurodyta kaina apima visus Rangovo įsipareigojimus pagal Sutartį ir visa, kas būtina tinkamam Darbų vykdymui.
- 3.5 Rangovas privalo apsaugoti Užsakovo turtą dėl nuostolių, apgadinimo ar sunaikinimo, atsiradusių dėl Rangovo veiksmų.
- 3.6 Rangovas privalo naudoti tik Darbų vykdymui ir naudojimo sąlygoms tinkamą įrangą ir medžiagas pagal nurodytus reikalavimus.
- 3.7 Rangovas atsako už nuostolius, kuriuos tretieji asmenys patiria dėl to, kad Rangovas neužtikrino saugos objekte ir/ar kitu būdu pažeidė sutartį, ir atleidžia Užsakovą nuo šios atsakomybės trečiųjų asmenų atžvilgiu.

3.8 Rangovas sutarties informaciją privalo laikyti privačia ir konfidencialia, išskyrus tai, ko reikia prievolėms pagal sutartį atlikti arba galiojantiems įstatymams vykdyti.

4. DARBŲ ATLIKIMO TVARKA

4.1. Darbai atliekami Užsakovo patalpose A.Vienuočio g.1, Vilniuje pagal Darbų vykdymo grafiką einamiesiems metams.

4.2. Darbų atlikimo eiliškumas turi būti suderinti su kitų rekonstruojamų scenos inžinerinių įrenginių bei sistemų rekonstravimo sprendiniais.

4.3. Darbų vykdymo metu neprieštaraujant perkančiajai organizacijai grafikas gali būti koreguojamas keičiant darbų vykdymo seką, bet nekeičiant darbų atlikimo termino.

4.3. Užsakovas raštu dėl pasikeitusių aplinkybių, kai dėl jų negalima tęsti darbų ir, kai jos tampa žinomos po sutarties sudarymo ir, kai rangovas nebuvo prisiėmęs jų atsiradimo rizikos, gali bet kada nurodyti rangovui sustabdyti visų darbų vykdymą, nurodydamas (jeigu įmanoma) sustabdymo trukmę dienomis. Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomi darbai, yra:

4.4. Aplinkybės, dėl kurių gali būti stabdomi Darbai:

4.4.1. papildomos projektavimo paslaugos (kai Darbai buvo perkami pagal techninį projektą), be kurių negalima užbaigti sutarties;

4.4.2. trečiųjų šalių įtaka;

4.4.3. sustabdytas finansavimas arba trūksta finansavimo;

4.4.4. laiku neatlaisvinta Darbų vieta;

4.4.5. būtinas papildomas laikas įvykdyti papildomų Darbų viešąjį pirkimą;

4.4.6. laiku nepateikta įranga, kurią privalo pateikti Užsakovas;

4.4.7. bet koks nenumatomas gamtos jėgų veikimas, kurio joks patyręs rangovas nebūtų galėjęs tikėtis;

4.4.8. fizinės kliūtys arba kitos sąlygos, su kuriomis vykdant Darbus susidurta ir tų kliūčių ar sąlygų Rangovas nebūtų galėjęs pagrįstai numatyti;

4.4.9. bet koks uždelsimas ar sutrikimas dėl pakeitimo;

4.4.10. kitos aplinkybės, kurios nebuvo žinomos pirkimo vykdymo metu ir su kuriomis susidurtų bet kuris Rangovas.

4.5. Sustabdyti Darbai neatliekami iki Darbų vykdymo atnaujinimo. Užsakovui nurodant raštu Darbai atnaujinami išnykus aplinkybėms, dėl kurių jie buvo sustabdyti.

4.6. Jeigu Rangovas vėluoja atlikti Darbus iki Darbų atlikimo termino, nurodyto Darbų vykdymo grafike ir nepateikia Užsakovui pagrįstų įrodymų, pateisinančių Darbų vėlavimą ir (arba) nepateikia sutarties įvykdymo užtikrinimo, Užsakovas reikalaus delspinigių dėl vėlavimo, kurių dydis yra nurodytas 9.2. papunktyje. Delspinigių nebus reikalaujama, jei vėluojama dėl priežasčių, nepriklausančių nuo Rangovo.

5. DARBŲ PERDAVIMAS-PRIĖMIMAS

5.1. Šalys pasirašys tarpinius atliktų Darbų perdavimo aktus (toliau - Tarpinis aktas) pagal šios sutarties 5.2.punkte numatytą tvarką. Tarpiniuose aktuose šalys turi nurodyti mokėtinos kainos dydį. Šalims pasirašius Tarpinį aktą be pastabų, Rangovas įsipareigoja pateikti Užsakovui sąskaitą, kurioje turi būti nurodyta mokėtina suma. Bendrai pagal tarpinius aktus mokėtina suma negali viršyti 95 % (devyniasdešimt penkių) procentų visos šios Sutarties 6.1. punkte nurodytos kainos.

5.2. Tarpiniai aktai bus pasirašomi laikantis tokios tvarkos: Rangovas raštu turi kviešti Užsakovą priimti Darbus pasirašant Tarpinį aktą. Užsakovas per 3 (tris) darbo dienas nuo Rangovo kvietimo gavimo dienos turi pranešti Rangovui apie pasiruošimą priimti Darbus. Užsakovas per 3 (tris) darbo dienas nuo pranešimo apie pasiruošimą priimti Darbus Rangovui dienos turi apžiūrėti Darbų atlikimo vietą, kur Šalys pasirašys Tarpinį aktą.

5.3. Darbai laikomi baigtais, kai Rangovas Galutiniu darbų ir įrangos perdavimo-priėmimo aktu perduoda Darbus, o Užsakovas juos priima. Darbų perdavimas ir priėmimas atliekamas kai yra visiškai užbaigti Darbai, numatyti šioje sutartyje ir jos prieduose, ištaisyti defektai (jei reikia) bei Užsakovui bus perduoti visi su tuo susiję dokumentai.

5.4. Šalys per 5 dienas nuo Rangovo pranešimo apie galutinį pasiruošimą perduoti Darbus Užsakovui dienos, Šalių suderintu laiku įsipareigoja atlikti galutinį Darbų patikrinimą ir pasirašyti Galutinį perdavimo priėmimo aktą. Galutinio Darbų patikrinimo metu turi būti nustatoma, ar Darbai atitinka visus šioje sutartyje ir jos prieduose nustatytus reikalavimus.

5.5. Galutinio Darbų patikrinimo metu nustačius neesminius Darbų atlikimo trūkumus šalys pasirašys Galutinį Darbų priėmimo perdavimo aktą su pastabomis, kuriame nurodys šių trūkumų pašalinimo Rangovo sąskaita būdą ir terminus. Neesminiais trūkumais šalys laikys tokius trūkumus, kuriems esant scenos portalinis bei pagrindinės scenos apšvietimo tiltai gali būti naudojami saugiai ir pagal paskirtį.

5.6. Galutinio darbų ir įrangos patikrinimo metu nustačius neesminius trūkumus, Šalys bendru sutarimu nustatys protingą, ne trumpesnę kaip 5 (penkių) darbo dienų terminą trūkumams pašalinti, po kurio pasibaigimo Šalys pakartotinai atliks Galutinį Darbų patikrinimą.

5.7. Nustačius esminius trūkumus, Užsakovas turi teisę nutraukti sutartį dėl esminio sutarties pažeidimo.

5.8. Šalių atlikti patikrinimai bei pasirašytas Galutinis Darbų priėmimo perdavimo aktas neatleidžia Rangovo nuo atsakomybės už Darbų ir įrangos trūkumus, kurie bus nustatyti garantinio termino metu.

6. SUTARTIES KAINA IR APMOKĖJIMAS

6.1. Sutarčiai taikomas fiksuoto įkainio metodas. Sutarties kaina, detalai nurodyta Rangovo 2018-06-01 pasiūlyme „Dėl viešojo pirkimo“, yra **64000,00 Eur. be PVM**, PVM 21% - 13440,00 Eur., viso - **77440,00 Eur.** (septyniasdešimt septyni tūkstančiai keturi šimtai keturiasdešimt keturi eurai, 00 ct.). Numatytiems darbams taikomas atvirkštinio apmokestinimo PVM mechanizmas ir mokamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo nuostatomis. Į šią kainą įtraukti visi Rangovui privalomi mokėti mokesčiai, taip pat ir PVM ir visos su Darbų atlikimu susijusios išlaidos.

6.2. Apmokėjimas vykdomas tokiomis sąlygomis:

6.2.1. Išankstinis apmokėjimas: 30 (trisdešimt) procentų Sutarties kainos be PVM 21% - kas sudaro 19200 Eur. (devyniolika tūkstančių devyni šimtai eurų). Mokėjimas atliekamas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų po išankstinio mokėjimo užtikrinimo banko garantijos arba draudimo bendrovės laidavimo rašto ir išankstinio mokėjimo sąskaitos gavimo dienos.

6.2.2. Apmokėjimą už atliktus Darbus, Rangovas gali gauti, kai Šalys pasirašo Tarpinius arba Galutinį darbų perdavimo-priėmimo aktą bei įvykdo visas sutarties Darbų priėmimo- perdavimo 5 skyriuje numatytas sąlygas.

6.3. Apmokėjimas pagal Tarpinius aktus bus atliekamas, minusuojant 30 proc. kainos nuo kiekvieno tarpinio aktavimo.

6.4. Užsakovas apmoka Rangovo sąskaitas ne vėliau kaip per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos faktūros, kurią Rangovas pateikia po Šalių pasirašyto Tarpinio ar galutinio darbų perdavimo-priėmimo akto gavimo dienos. Rangovo pateiktoje sąskaitoje-faktūroje turi būti nurodoma Sutarties data, numeris, faktiškai atliktų darbų kiekis, Darbų kaina.

6.5. Rangovas PVM sąskaitą-faktūrą / sąskaitą-faktūrą privalo pateikti naudojantis VĮ Registrų centro administruojama elektronine paslauga „E. sąskaita“. Elektroninės paslaugos „E. sąskaita“ svetainė pasiekama adresu www.esaskaita.eu. Paslauga yra apmokama Lietuvos Respublikos finansų ministro nustatyta tvarka.

6.6. Užsakovas visas mokėtinas sumas moka pavedimu į Sutartyje nurodytą Rangovo banko sąskaitą.

6.7. Užsakovas numato tiesioginio atsiskaitymo su subtiekejais galimybę, vadovaujantis šiame punkte nustatyta tvarka. Užsakovas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas nuo šioje Sutartyje nurodytos informacijos gavimo raštu informuoja subtiekejus apie tiesioginio atsiskaitymo galimybę, o subtiekęs, norėdamas pasinaudoti tokia galimybe, raštu pateikia prašymą Užsakovui. Tais atvejais, kai subtiekęs išreiškia norą pasinaudoti tiesioginio atsiskaitymo galimybe, turi būti sudaroma trišalė sutartis tarp Užsakovo, Rangovo ir jo subtiekejo, kurioje aprašoma tiesioginio atsiskaitymo su subtiekeju tvarka, kurioje numatoma teisė Rangovui prieštarauti nepagrįstiems mokėjimams subtiekejiui.

6.8. Sutarties kaina sutarties galiojimo metu nekeičiama, išskyrus šiame punkte nurodytu atveju:

6.8.2. padidėjus arba sumažėjus pridėtinės vertės mokesčio (PVM) tarifui sutarties kaina atitinkamai didinama arba mažinama. Perskaičiavimas atliekamas įsigaliojus Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimui, kuriuo keičiamas mokesčio tarifas. PVM tarifas neatliktiems statybos

darbams keičiamas (mažinamas ar didinamas) pagal Lietuvos Respublikos teisės aktus. Perskaičiuota sutarties kaina pradedama taikyti nuo Lietuvos Respublikos pridėtinės vertės mokesčio įstatymo pakeitimo, kuriuo keičiamas šio mokesčio tarifas, nurodytos tarifo įsigaliojimo dienos.

Sutarties kainos perskaičiavimo formulė pasikeitus PVM tarifui:

$$S_N = A + \frac{(S_S - A)}{\left(1 + \frac{T_S}{100}\right)} \times \left(1 + \frac{T_N}{100}\right)$$

S_N - perskaičiuota sutarties kaina (su PVM)

S_S - sutarties kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

A - atliktų darbų kaina (su PVM) iki perskaičiavimo

T_S - senas PVM tarifas (procentais)

T_N - naujas PVM tarifas (procentais)

7. SUBTIEKIMAS

7.1. Šia sutartimi Rangovas informuoja Užsakovą, kad jeigu šiai sutarčiai vykdyti bus pasitelkiamas subtiekęjas, pranešti subtiekęjų pavadinimus, kontaktinius duomenis ir jų atstovus. Užsakovas taip pat reikalauja, kad Rangovas informuotų apie minėtos informacijos pasikeitimus visu Sutarties vykdymo metu, taip pat apie naujus subtiekęjus, kuriuos jis ketina pasitelkti vėliau.

7.2. Rangovas gali keisti Sutarties nurodytus subtiekęjus tik prieš tai raštu nepranešęs Užsakovui apie tokio keitimo būtinybę ir gavęs jo raštišką sutikimą.

7.3. Rangovas Sutarties vykdymo metu gali inicijuoti subtiekęjo, numatyto Sutarties priede N. 1, pakeitimą, nurodydamas tokio keitimo motyvus.

7.4. Jei subtiekęjui Pirkimo dokumentuose buvo keliami kvalifikaciniai reikalavimai arba subtiekęjas buvo pasitelktas pagrindžiant tiekėjo pasiūlymo atitikimą Pirkimo dokumentuose nustatytiems kvalifikaciniams reikalavimams, keičiamas subtiekęjas turi atitikti atitinkamus Pirkimo dokumentuose nustatytus kvalifikacinius reikalavimus ir neturi būti Viešųjų pirkimų įstatyme numatytų pašalinimo pagrindų. Tokiu atveju, jeigu subtiekęjo padėtis atitinka bent vieną pagal Viešųjų pirkimų įstatymo 46 straipsnį nustatytą pašalinimo pagrindą, Užsakovas reikalauja, kad Rangovas per Užsakovo nustatytą terminą pakeistų minėtą subtiekęją reikalavimus atitinkančiu subtiekęju.

7.5. Užsakovui sutikus su subtiekęjo pakeitimu, Užsakovas kartu su Rangovu raštu sudaro susitarimą dėl subtiekęjo pakeitimo, kurį pasirašo Šalys. Šis susitarimas yra neatskiriama Sutarties dalis.

7.6. Subtiekęjų pasitelkimas nekeičia Rangovo atsakomybės dėl tinkamo sutarties įvykdymo.

8. ŠALIŲ ATSAKOMYBĖ IR SUTARTIES GALIOJIMO UŽTIKRINIMAS

8.1. Užsakovas, uždelsęs sumokėti Sutarties 6.2 punkte numatyta tvarka, įsipareigoja Rangovui pareikalavus mokėti Rangovui 0,1 % nuo neapmokėtos sąskaitos dydžio delspinigius, už kiekvieną uždelstą dieną.

8.2. Rangovas, uždelsęs atlikti Darbus pagal Darbų vykdymo grafiką, moka Užsakovui 0,1 % nuo neatliktų Darbų vertės delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

8.3. Rangovas ne vėliau kaip per 10 dienų nuo Sutarties pasirašymo dienos pateikia Užsakovui Sutarties įvykdymo užtikrinimą galiojantį iki sutarties darbų atlikimo termino pabaigos, ne mažesnei sumai nei 5 % nuo galutinės Sutarties kainos.

8.4. Sutarties įvykdymo užtikrinimui pateikiamas Lietuvos Respublikoje ar užsienyje registruoto banko išduoto banko garantijos rašto originalas arba draudimo bendrovės laidavimo draudimo rašto ir poliso originalas arba pervedama Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma į Užsakovo banko sąskaitą.

8.5. Sutarties įvykdymo užtikrinime turi būti numatyta, kad užtikrinimo suma turi būti išmokama Užsakovui ne vėliau, kaip per 15 (penkiolika) kalendorinių dienų nuo pirmo raštiško Užsakovo pranešimo užtikrintojui, kad Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje numatytus savo įsipareigojimus ir/ar Sutartis yra nutraukiama.

8.6. Sutarties įvykdymo užtikrinime turi būti numatyta, kad užtikrintojas neturi teisės reikalauti, kad Užsakovas pagrįstų savo reikalavimą. Užsakovas pranešime užtikrintojui nurodys dėl kurios iš aukščiau išvardintų aplinkybių jai priklauso Sutarties įvykdymo užtikrinimo suma.

8.7. Sutarties įvykdymo užtikrinimas taikomas, jeigu Rangovas nevykdo arba netinkamai vykdo Sutartyje numatytus savo įsipareigojimus ir/ar Sutartis yra nutraukiama.

8.8. Sutarties įvykdymo užtikrinimas grąžinamas (arba atsisakoma teisių į jį), kai Rangovas įvykdo visus savo įsipareigojimus pagal Sutartį arba Sutartis nutraukiama Šalių susitarimu.

9. ATSAKOMYBĖ UŽ DEFEKTUS, GARANTIJOS

9.1. Užsakovas, nustatęs Darbų trūkumus ar kitokius nukrypimus nuo sutarties po Darbų perdavimo-priėmimo, jei tie trūkumai ar nukrypimai negalėjo būti nustatyti perimant darbą (paslėpti trūkumai arba atsiradę statinio garantinio naudojimo metu), taip pat jei jie buvo Rangovo tyčia paslėpti, privalo apie juos raštu pranešti Rangovui.

9.2. Darbų garantinis terminas nustatomas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.698 straipsnio nuostatomis. Rangovas garantinio laikotarpio metu privalo, Užsakovui pareikalavus, atlikti visus defektų arba žalos ištaisymo darbus. Rangovas privalo savo sąskaita ir rizika atlikti Darbus, jeigu tie Darbai susiję su sutarties neatitinkančiomis medžiagomis, netinkama Darbų kokybe arba bet kurio Rangovo įsipareigojimo pagal sutartį neįvykdymu.

9.3. Garantinis laikotarpis atliktiems Darbams pradedamas skaičiuoti nuo kiekvieno einamų metų etapo Darbų priėmimo- perdavimo akto pasirašymo dienos.

10. SUTARTIES ESMINIS PAŽEIDIMAS IR NUTRAUKIMAS

10.1. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

10.2. Sutartį galima nutraukti šiais atvejais:

10.2.1. vienos Šalies sprendimu prieš 10 kalendorinių dienų raštu įspėjus kitą Šalį, jeigu ji nevykdo ar netinkamai vykdo savo įsipareigojimus ir tai yra esminis sutarties pažeidimas. Nustatydamos esminį sutarties pažeidimą Šalys privalo vadovautis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.217 str. nuostatomis.

10.2.2. abiejų Šalių rašytiniu susitarimu.

10.3. Nutraukus Sutartį ar jai pasibaigus, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe bei atsiskaitymais tarp Šalių pagal Sutartį, taip pat visos kitos Sutarties nuostatos, kurios, kaip aiškiai nurodyta, išlieka galioti po Sutarties nutraukimo arba turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta Sutartis.

11. KITOS NUOSTATOS

11.1. Sutartis įsigalioja, kai Sutartį pasirašo abi Sutarties Šalys ir Rangovas pateikia Sutarties įvykdymo užtikrinimą ir galioja 1 metus.

11.2. Šiai Sutarčiai taikoma ir ji aiškinama pagal Lietuvos Respublikos teisę.

11.3. Šalių tarpusavio prieštaravimai ir nesutarimai sprendžiami derybomis. Prieštaravimai ir nesutarimai, kurių nepavyksta išspręsti derybomis per 20 dienų terminą, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka Lietuvos Respublikos teismuose.

11.4. Jei bet kuri Sutarties nuostata tampa ar pripažįstama visiškai ar iš dalies negaliojančia, tai neturi įtakos kitų Sutarties nuostatų galiojimui.

11.5. Sutarties sąlygos gali būti keičiamos tik vadovaujantis šioje sutartyje nustatyta tvarka ir Viešųjų pirkimų įstatymo 89 straipsnio nuostatomis.

11.6. Sutarties sąlygų keitimu nebus laikomas Sutarties sąlygų koregavimas joje numatytomis aplinkybėmis, jeigu šios aplinkybės nustatytos aiškiai ir nedviprasmiškai bei buvo pateiktos pirkimo sąlygose.

11.7. Užsakovo paskirtas asmuo, atsakingas už Sutarties vykdymą yra Įrengimų tarnybos vadovas.

11.8. Jeigu pirkimo vykdymo metu nebuvo tikrinama Rangovo kvalifikacija dėl teisės verstis atitinkama veikla arba buvo tikrinama ne visa apimtimi, Rangovas įsipareigoja Užsakovui, kad Sutartį vykdys tik tokią teisę turintys asmenys.

11.9. Vykdam Sutartį turi būti laikomasi aplinkos apsaugos, socialinės ir darbo teisės įpareigojimų, nustatytų Europos Sąjungos ir Lietuvos Respublikos teisės aktuose, kolektyvinėse sutartyse ir Viešųjų pirkimų įstatyme.

11.10. Sutartis sudaroma lietuvių kalba.

11.11. Ši sutartis bus viešinama Centrinėje viešųjų pirkimų informacinėje sistemoje Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų nustatyta tvarka ir terminais.

11.12. Sutartis surašoma dviem turinčiais vienodą juridinę galią egzemplioriais, kiekvienai Šaliai po vieną.

13. ŠALIŲ JURIDINIAI ADRESAI, REKVIZITAI IR PARAŠAI

KLIENTAS

Lietuvos nacionalinis operos ir baleto teatras
A. Vienuolio g. 1, Vilnius
Juridinio asmens kodas 190753881
PVM kodas LT 907538811
Tel.: (8 5) 262 0093
Faksas: (8 5) 262 3503
El. paštas: č
A/s Nr. LT447400000009323870
Bankas: Danske Bank A/S Lietuvos filialas
Banko kodas 74000



Generalinio direktoriaus pavaduotojas
Naglis Stancikas

PASLAUGŲ TEIKĖJAS

AB „Montuotojas“ MF Alytuje
Pramonės g. 23, Alytus
Juridinio asmens kodas 149667153
PVM kodas LT100000008816
Tel.: (8 315) 77844
El. paštas: info@alytus.montuotojas.lt
A/s Nr. LT75 7044 0600 0192 3907
Bankas: SEB bankas
Banko kodas 70440



Direktorius
Klemensas Mitrulevičius



AKCINĖ BENDROVĖ „MONTUOTOJAS“
Filialas - montavimo firma Alytuje

LIETUVOS NACIONALINIAM OPEROS IR BALETO TEATRUI

**PASIŪLYMAS
DĖL VIEŠOJO PIRKIMO**

2018-06-01d. Nr. 1

(Data)

Alytus

(Sudarymo vieta)

Tiekėjo pavadinimas/Ūkio subjektų grupės nariai	AB „Montuotojas“ MF Alytuje
Tiekėjo adresas	Pramonės g. 23, Alytus LT-62175
Už pasiūlymą atsakingo asmens vardas, pavardė	Raimundas Gudukas
Telefono numeris	Tel. 8-315-77392, 78404
Fakso numeris	8-315-77998
El. pašto adresas	info@alytus.montuotojas.lt

Šiuo pasiūlymu pažymime, kad sutinkame su visais reikalavimais nustatytais konkurso sąlygose. Patvirtiname, kad visa mūsų pasiūlyme pateikta informacija yra teisinga ir kad mes nenuslėpėme jokios informacijos, kurią buvo prašoma pateikti pirkimo dokumentuose. Taip pat patvirtiname, kad nesame susijęs su jokių galimų interesų konfliktu, nedalyvavome rengiant pirkimo dokumentus, o taip pat nesame susiję su jokia kita suinteresuota šalimi.

Suprantame, kad išaiškėjus aukščiau nurodytoms aplinkybėms busime pašalinti iš šio pirkimo ir mūsų pateiktas pasiūlymas bus atmetas.

Taip pat mums yra žinoma, kad perkančioji organizacija viešins mūsų pasiūlymą bei sudarytą sutartį laimėjimo atveju. Sutinkame su viešinama informacija, nes jos atskleidimas neprieštarauja teisės aktams bei teisėtiems mūsų interesams, netrukdo laisvai konkuruoti tarpusavyje.

Mes siūlome darbus tokiais kainomis eurai (dviejų skaičių po kablelio tikslumu):

Eil. Nr.	Darbų pavadinimas	Kaina, Eur be PVM	Kaina, Eur su PVM
1	2	3	4
1.	Esamų apšvietimo tiltų demontavimo darbai	2990,00	3617,90
2.	Apšvietimo tiltų gamybos darbai pagal TDP 1723-TDP-SK	56020,00	67784,20
3.	Apšvietimo tiltų sumontavimo bei pakabinimo darbai pagal TS (supaprastinto atviro konkurso sąlygų 2 priedas) reikalavimus	4990,00	6037,90
4.	Iš viso (eilučių eil. nr. 1+2+3 suma)	64000,00	77440,00

Pasiūlymo kainą pateikti dviejų skaičių po kablelio tikslumu.

I pasiūlymo kainą įeina visos išlaidos ir visi mokesčiai, taip pat ir PVM.

Tais atvejais, kai pagal galiojančius teisės aktus tiekėjui nereikia mokėti PVM, jis lentelės 4 skilties nepildo ir nurodo priežastis, dėl kurių PVM nemoka.

Kartu su pasiūlymu pateikiami šie dokumentai:

Eil. Nr.	Kvalifikacijos reikalavimas	Pateikto dokumento pavadinimas	Dokumento puslapių skaičius
-	-	-	-

2. Pasiūlymas galioja iki termino, nustatyto pirkimo dokumentuose.

3. Pasirašydamas pasiūlymą saugiu elektroniniu parašu patvirtinu, kad dokumentų skaitmeninės kopijos yra tikros.

4. Vykdam sutartį pasitelksiu šiuos subrangovus/subteikėjus:

Eil. Nr.	Subrangovo/subteikėjo pavadinimas, įmonės kodas	Subrangovo/subteikėjo adresas	Darbai kuriems ketinama pasitelkti subrangovą/subteikėją	Sutarties dalis (%), kuriai ketinama pasitelkti subrangovą/subteikėją	Kvalifikacijos dokumento pavadinimas
1.	UAB „IN RE“	Lukiškių g. 3, Vilnius	-	-	-

Pildyti tuomet, jei sutarties vykdymui bus pasitelkti subrangovai/subteikėjai.

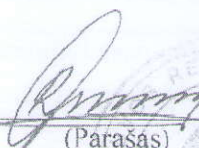
5. Šiame pasiūlyme yra pateikta ir konfidenciali informacija:

Eil. Nr.	Pateikto dokumento „Konfidencialu“ pavadinimas	Dokumentas yra įkeltas šioje CVP IS pasiūlymo lango eilutėje

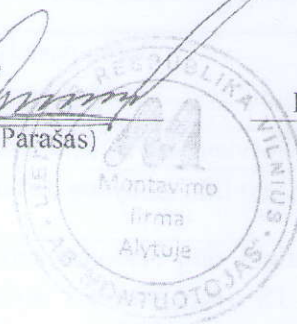
Pildyti tuomet, jei bus pateikta konfidenciali informacija. Tiekėjas negali nurodyti, kad konfidenciali yra pasiūlymo kaina arba, kad visas pasiūlymas yra konfidencialus.

Pildydamas šią formą tiekėjas turi pateikti visą aukščiau prašomą informaciją. Tiekėjui išbraukus formoje esančias nuostatas, jo pasiūlymas bus atmetas, išskyrus 4 ir 5 punktus. Jei tiekėjas 4 ir (ar) 5 punkto (-ų) neužpildo arba juos išbraukia, laikoma kad jis sutarčiai vykdyti subrangovų nepasitelks/ pasiūlyme konfidencialios informacijos nėra.

Gamybos skyriaus viršininkas
(Tiekėjo arba jo įgalioto asmens
pareigų pavadinimas)


(Parašas)

Raimundas Gudukas
(Vardas ir pavardė)



Akcinė bendrovė „MONTUOTOJAS“
Filialas – montavimo firma Alytuje
Įmonės kodas 149667153
PVM kodas LT100000008816

Pramonės g. 23
Alytus
LT-62135
Lietuva

Telefonas +370 315 77 844
Faksas +370 315 77 998
El. paštas info@alytus.montuotojas.lt
Svetainė www.montuotojas.lt





