

Pirkimo-pardavimo sutartis Nr. F3-17/18/ KC-361/I

Plungė,

2017 m. birželio mėn. 30 d.

UAB „Limeta“, toliau vadinama TIEKĖJU, atstovaujama generalinio direktoriaus Kęstučio Kutkausko ir **VŠĮ Plungės rajono savivaldybės ligoninė**, toliau vadinama PIRKĖJU, atstovaujama direktoriaus Antano Martusevičiaus, sudarėme šią sutartį:

1. Sutarties objektas

1.1 TIEKĖJAS įsipareigoja tiekti, o PIRKĖJAS priimti ir sumokėti už medicinines paskirties prekes (toliau vadinama prekės), kurių asortimentas ir kiekis nurodytas specifikacijoje, kuri yra neatskiriama šios sutarties dalis. Prekių tiekimas vykdomas pagal PIRKĖJO išankstinį užsakymą, kurį formuoja PIRKĖJO įgaliotas (atsakingas) asmuo.

2. Prekių kokybė

- 2.1. Tiekiamos prekės turi būti pažymėtos CE ženklu. PIRKĖJUI pareikalavus TIEKĖJAS privalo pateikti kokybės sistemos ar kitų tarptautinių prekių kokybės ar pripažinimo sertifikatų kopijas.
- 2.2. Tiekiamos prekės turi būti aprobuotos, o jų kokybė turi atitikti galiojančius standartus, technines sąlygas ir kitus norminius aktus.
- 2.3. Prekės kokybės dokumentai saugomi pas TIEKĖJĄ, kuris PIRKĖJUI pateikia dokumentų kopijas.
- 2.4. Medicininės paskirties prekių galiojimo terminas turi būti ne mažesnis negu 1 (vieneri) metai.
- 2.5. Esant trumpesniam nei vienerių metų galiojimo terminui turi būti iš anksto suderinta su PIRKĖJU.
- 2.6. Pasitaikius nekokybiškoms prekėms ar transportavimo metu sugadintoms pakuotėms, prekės besąlygiškai pakeičiamos.

3. Prekių užsakymo, tiekimo ir priėmimo tvarka

- 3.1 *Užsakymai priimami tel. 868734606 . TIEKĖJAS suteikia galimybę užsakymus atlikti jo sąskaita.*
- 3.2 TIEKĖJAS įsipareigoja užtikrinti nepertraukiamą tiekimą pagal PIRKĖJO užsakymus per visą sutarties galiojimo laiką.
- 3.3 TIEKĖJAS įsipareigoja tiekti prekes savo transportu, savo lėšomis, per 4 darbo dienas nuo PIRKĖJO užsakyme (grafike) nurodytos datos.
- 3.4 TIEKĖJAS prekes pateikia kartu su sąskaita-faktūra, kurioje aiškiai (įskaitomas tekstas) nurodomi visi TIEKĖJO rekvizitai, data.
- 3.5 Pretenzijos dėl prekių kiekio priimamos 24 val. laikotarpyje nuo jų gavimo.
- 3.6 Tuo atveju, kai TIEKĖJAS neturi užsakytos prekės, apie tai nedelsiant praneša PIRKĖJUI.

4. Prekių kainos ir atsiskaitymas

- 4.1. Prekių kainos nustatomos vadovaujantis apklausos sąlygomis. Kainos gali būti perskaičiuojamos keičiantis LR Vyriausybės nustatytiems PVM tarifams.
- 4.2. PIRKĖJAS įsipareigoja atsiskaityti per 30 kalendorinių dienų nuo sąskaitos- faktūros pateikimo datos, tačiau TIEKĖJAS sutinka laukti apmokėjimo dar 30 kalendorinių dienų, jeigu PIRKĖJAS, sutrikus finansavimui, negali ankstesniais terminais atsiskaityti su TIEKĖJU.
- 4.3. TIEKĖJAS įsipareigoja neskaičiuoti delspinigių.
- 4.4. Mokėjimo forma – bankinis pavedimas į TIEKĖJO nurodytą sąskaitą.

5. Sutarties galiojimo terminas

- 5.1. Prekių pirkimas bus vykdomas 12 (dvylika) mėnesių po sutarties pasirašymo. Sutarčiai pasibaigus sutartis gali būti pratęsta 12 (dvylikai) mėnesių šalių raštišku susitarimu nekeičiant sutarties sąlygų.
- 5.2. Sutartis nutraukiama, jeigu TIEKĖJAS nevykdo PIRKĖJO užsakymo medicininės paskirties prekėms tiekti.

6. Kitos sąlygos

- 6.1. TIEKĖJAS įsipareigoja užtikrinti nepertraukiamą prekių tiekimą.
- 6.2. PIRKĖJAS neįsipareigoja nupirkti viso nurodyto prekių kiekio. Jis gali kisti priklausomai nuo įstaigos poreikių ($\pm$ iki 20 %).
- 6.3. Prekės bus perkamos pagal įstaigos poreikius, kiekvieną kartą užsakant reikiamą prekių kiekį ir asortimentą.
- 6.4. Šalių statuso pasikeitimas nėra pagrindas sutarčiai nutraukti.
- 6.5. Sutartis gali būti keičiama ar papildoma raštišku abiejų šalių susitarimu. Keičiantis esminėms sutarties sąlygoms – gavus Viešųjų pirkimų tarnybos leidimą.
- 6.6. Sutarties pakeitimai ar papildymai įsigalioja nuo jų pasirašymo datos. Visi sutarties prieštaringi reikalavimai laikomi neatskiriama jos dalimi.
- 6.7. Pirkimo sutarties užtikrinimo būdas- netesybos. TIEKĖJAS sumoka 0,02 % nepateiktų prekių vertės dydžio delspinigius už kiekvieną pavėluotą dieną. PIRKĖJAS sumoka 0,02 % nesumokėtos sumos dydžio delspinigius už kiekvieną uždelstą dieną.

7. Ginčų nagrinėjimo tvarka

- 7.1. Visi kilę ginčai arba nesutarimai, susiję su šia sutartimi, turi būti sprendžiami derybų būdu.
- 7.2. Jeigu šalys negali susitarti per 30 dienų, skaičiuojant nuo pirmos derybų dienos, tokį nesutarimą turi sureguliuoti teismas. Teismo sprendimas turi būti galutinis ir privalomas abiem šalims.
- 7.3. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais po vieną kiekvienai šaliai.

Šalių adresai ir rekvizitai:

TIEKĖJAS

UAB „Limeta“

V. A. Graičiūno g. 4, LT-02241 Vilnius

Tel. (8~5) 2649696, faks. (8~5) 260205

Įmonės kodas 221906050

PVM mokėtojo kodas LT219060515

AB “SEB bankas”

LT257044060001645641

B/k70440

Generalinis direktorius

Kęstutis Kutkauskas

A.V.



PIRKĖJAS

VšĮ Plungės rajono savivaldybės ligoninė

T. Vaižganto g. 89, LT-90160 Plungė

Tel. 8-448 73260, 73266, faks. 73273

Įmonės kodas 191135578

Ne PVM mokėtoja

AB DnB bankas

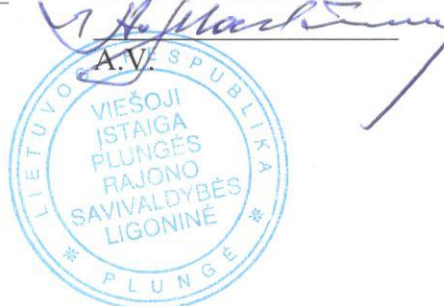
LT724010043000020130

B/k40100

Direktorius

Antanas Martusevičius

A.V.



Techninė specifikacija

[illegible]

Kitos prekės								
40	Stetoskopas	Su atsargine membrana	Su metrologine patikra	10	vnt.	8,40	10,16	101,60
Bendra pasiūlymo suma:								776,70

TIEKĖJAS

UAB „Limeta“

V. A. Graičiūno g. 4, LT-02241 Vilnius

Tel. (8~5) 2649696, faks. (8~5) 260205

Įmonės kodas 221906050

PVM mokėtojo kodas LT219060515

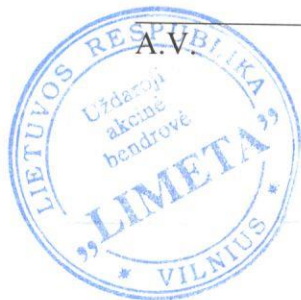
AB “SEB bankas”

A/s LT257044060001645641

B/k70440

Generalinis direktorius

Kęstutis Kutkauskas



PIRKĖJAS

VšĮ Plungės rajono savivaldybės ligoninė

T. Vaižganto g. 89, LT-90160 Plungė

Tel. 8-448 73260, 73266, faks. 73273

Įmonės kodas 191135578

Ne PVM mokėtoja

AB DnB bankas

A/s LT724010043000020130

B/k40100

Direktorius

Antanas Martusevičius

A.V.

